

ÅL KOMMUNE

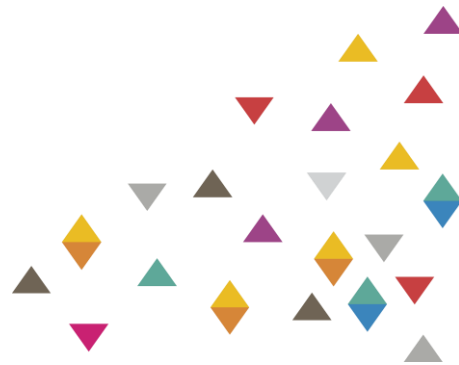
Betalingsattsar

Ål kommune

2024

Versjon 1 – 2024

Sist oppdatert 21.02.2024



Innhold

Oppvekstkontor	1
Foreldrebetaling kulturskule	1
Betalingssatsar for barnehageplass	1
Betalingssatsar for skulefritidsordninga/SFO	2
Betalingssatsar for vaksenopplæring – framandspråklege	3
Betalingssatsar for utleige av skulebygg, barnehagebygg og kommunale utleigerom	4
Betaling for tenester på helsestasjon	5
Helse- og omsorg	6
Betalingssatsar for abonnementsordning	6
Betaling for opphald i institusjon	7
Betaling for hybel ved Ål helsesenter	8
Betaling for matombringning og middag i kafeteriaen	8
Betaling for vaktmeistertenester utanom abonnementsordninga	8
Betaling for legetenester	8
Betaling for fysioterapitenester	8
Betaling for bruk av behandlingsbassenget på kveldstid	8
Betaling for bruk av tryggleikspakke/velferdsteknologiske løysingar	8
Betaling for støttekontakt og avlastning	9
Kultur	9
Betalingssatsar Prestegardslåven	9
Leigesatsar Ål kulturhus	9
Billettprisar Ål kommunale Kino	13
Avdeling Byggforvaltning	14
Betalingssatsar for leige av idrettshall	14
Husleigesatsar i kommunale utleigebustadar	16
Husleigesatsar i kommunale omsorgsbustadar	18
Avdeling VAR	22
Gebyr vatn 2024	22
Gebyr avløp 2024	24
Gebyr renovasjon 2024	26
Gebyr slam 2024	26
Gebyr feiing 2023 – betalingssatsane for 2024 er under arbeid	28
Avdeling veg- og park	29

Pris for kommunal brøyting med vidare private område	29
Utviklingsavdeling	29
Pris på bustadtomter i kommunale felt	29
Pris ved sal av kommunale industri- og forretningstomter	30
Fallvilt	30
Konsesjons- og delingssaker etter jordlova	30
Forskrift om gebyr for tenester etter plan- og bygningslova i Ål kommune	31
Gebyrregulativ for forvaltningsoppgåver etter Matrikkellova	38
Eigedomsopplysningar (Eigedomsmeklarlova)	43
Gebyrsatsar for avløpsanlegg	44
Gjeld generelt for alle fagområder på Utviklingsavdelinga	44

Oppvekstkontor

Foreldrebetaling kulturskule

Heil plass	kr 3 201 i året
Sysken eller fleire plassar	kr 2 243 i året
Gruppeundervisning	kr 2 346 i året
Gruppeundervisning vaksne	kr 3 400 i året
Materiell kunstskule	kr 430 i semesteret

Satsane gjeld per elev. Faktura blir sendt to gonger i året

Satsane kan endre seg ved nytt skuleår.

Betalingssatsar for barnehageplass

K-sak 167/23

Betalingssats frå 01.08.2024

5 dagars barnehageplass kr 1500 per måned

Syskenmoderasjon

Det ver gjeve 30 % syskenmoderasjon i foreldrebetalinga for barn nummer to.

For det tredje barnet og eventuelt fleire barn er det gratis barnehageplass.

Moderasjonsordning for hushald med låg inntekt

1) Reduksjon i foreldrebetalinga

- Ingen hushald skal betale meir enn 6 % av inntekta for ein barnehageplass. Hushaldningar som kan dokumentere ei samla skattepliktig kapital- og personinntekt på mindre enn kr 550 000,- jf. siste skattemelding, kan søkje om redusert betalingssats.

2) Gratis kjernetid for 2-, 3-, 4- og 5 åringar

- 2-, 3-, 4- og 5 åringar med utsett skulestart og som bur i hushald med låg inntekt, har rett til 20 timar gratis opphaldstid per veke. Hushald som kan dokumentere ei samla

skatteplikt kapital- og personinntekt på mindre enn kr 615 590, jf. siste skattemelding, kan søkje om gratis kjernetid.

Mat i barnehagen

Mat i barnehagen skal være sjølvfinansiert og kjem i tillegg til sats for foreldrebetaling.

For sein henting

Føresette som gjentatte gonger ikkje hentar barna sine til rett tid, må etter ein skriftleg advarsel betale kr 200 per påbegynt ½ time ved for sein henting.

Utsending av faktura

Det vert sendt faktura for 11 månader. Juli er betalingsfri måned, og føreset at barnet er ute fire heile veker i løpet av barnehageåret. Forfallsdato er 20. i kvar måned.

Manglande betaling

Ved manglande foreldrebetaling i meir enn to månadar, vert det sendt varsel om oppseiing av plassen.

Betalingssatsar for skulefritidsordninga/SFO

Betalingssats

1., 2. og 3. trinn

For 3. trinn gjeldt dette frå 01.08.2024

- Sats 1 – 0 til 12 timar, gratis
- Sats 2 – over 12 timar, kr 1 425 per måned

3. og 4. trinn

- Sats 1 – 0 til 12 timar, kr 1 900 per måned.
- Sats 2 – over 12 timar, kr 2 850 per måned.

Foreldrebetalinga skal dekke kostnadar i drift av SFO, jf. Kostnadsomgrepet.

Satsane kan bli justert i løpet av skuleåret.

Ferie SFO

Kr 350 per dag.

Mat i SFO

Mat i SFO skal være sjølvfinansiert og kjem i tillegg til sats for foreldrebetaling.

Leksehjelp

Dersom leksehjelp vert lagt til eit tidspunkt med SFO, skal denne tida kome til fråtrekk.

Utsending av faktura

Det vert sendt faktura for tilbodet som fylgjer skuleruta fordelt på 11 månader. Eventuell ferie-SFO vert fakturert i tillegg. Forfallsdato den 20. i kvar måned.

For sein henting

Føresette som gjentatte gonger ikkje hentar sine barn til rett tid, må etter ei skriftleg åtvaring betale kr 200 per påbegynte halvtime ved for sein henting.

Manglande betaling

Ved manglande foreldrebetaling i meir enn to månadar, vert det sendt varsel om oppseiing av plassen.

Betalingssetar for vaksenopplæring – framandspråklege

Betalingsset

- Undervisning 1 dagar i veka kr 783 per måned
- Undervisning 2 dagar i veka kr 1 555 per måned
- Undervisning 3 dagar i veka kr 2 328 per måned
- Undervisning 4 dagar i veka kr 3 102 per måned

Satsane gjeld for elevar som ikkje har rett på gratis undervisning.

Arbeidsinnvandrarar frå EU/EØS må rekne med å betale for undervisninga.

Satsane kan endre seg ved nytt skuleår.

Betalingssatsar for utleige av skulebygg, barnehagebygg og kommunale utleigerom

K-sak 11/24

Ål kommunestyret har vedteke fylgjande betalingsatsar for kommunale utleigerom

- Tilstellingar i regi av Ål kommune sine skular og barnehagar skal kunne nytte lokala gratis. Det same gjeld tilstellingar valde foreldrerepresentantar skipar til i samband med skulen og barnehagen. Vask etter slike tilstellingar inngår i det kommunale reinhaldet av bygget.
- Lag og organisasjonar i Ål kommune skal kunne nytte lokale gratis i ordinær vekentleg aktivitet.
- Ved større arrangement og festar, i regi av frivillige lag og organisasjonar i Ål kommune, skal dei sjølv syte for vask eller betale for at kommunen gjer jobben.

Lag og organisasjonar utanom Ål, privatpersonar og alle forretningsmessige verksemdar betaler etter fylgjande satsar

- Møte/aktivitet
 - Grendehus/gymsal kr 675
 - Møterom/klasserom kr 453
 - Grupperom/mindre rom kr 340
 - Skulekjøkken kr 561
 - Symjehall* kr 1 122
 - Datarom** kr 1 122
 - Auditorium*** kr 2 245
 - Kantine med kantinekjøkken*** kr 788
- Overnatting
 - Klasserom kr 88 per person/døgn
 - Gymsal**** kr 57 per person/døgn
- Fest
 - Møterom/klasserom kr 450
 - Grendehus/gymsal dagtid kr 675
 - Grendehus/gymsal kveld kr 1 122

- Klubblokale på Torpo kr 450
- Tillegg
 - Kjøkken kr 340
 - Dusj kr 226
- Kveldstid/helg
 - Kr 275 per time for privat leige av kommunale skule/barnehagebygg.

*) Gjeld Torpo skule, Nedre-Ål skule og Leveldtun.

***) Gjeld Nedre-Ål skule

****) Gjeld Ål ungdomsskule og Torpo skule

*****) Minimum 20 personar

Betaling for tenester på helsestasjon

Konsultasjon ved vaksinerings

Fyrste gongs konsultasjon ved vaksinerings/ny reise	kr 260
Andre gongs konsultasjon ved vaksinerings/revaksinerings	kr 159
Konsultasjon for barn under 16 år	kr 159

Pris for den enkelte vaksinen kjem i tillegg.

Kostnad for influensavaksinasjon vert kunngjort i samband med annonsering.

Vaksiner som høyrer med i vaksinasjonsprogrammet for barn og unge er gratis.

Helse- og omsorg

Betalingsatsar for abonnementsordning

Jf. Forskrift om eigenandel for kommunale hele- og omsorgstenester av 16.12.2011

- 1) Abonnementsordninga omfattar heimehjelp/praktisk bistand/buveiledning og heimevaktmeistertenester.
- 2) Heimesjukepleie er gratis.
- 3) Abonnementsordninga blir gradert etter «siste pårekna» inntekt slik:

	Allmenn inntekt for husstanden i kroner	Abonnementspris kr per måned
Inntil 2G	0 til 237 240	230
2G til 3G	237 241 til 335 860	825
3G til 4G	335 861 til 474 480	1 400
4G til 5G	474 481 til 593 100	2 055
Over 5G	593 101 →	2 670

Betaling gjeld frå og med den fyrste til og med den siste kvar måned.

Frå 01.05.22 vart grunnbeløpet (G) sett til kr 111 477.

- 4) Timepris er kr 230 for heimehjelp/praktisk bistand/buveiledning eller heimevaktmeistertenester dersom abonnementspris overstig sjølvkost for mottatte tenester per måned.
- 5) Ein kan søkje om fritak for betaling for ovannemnde tenester eller om redusert eigenbetaling. Det blir brukt same kriterium som ved tildeling av sosialhjelp, og kommunalsjef har fullmakt til å fråvike krav om eigenbetaling, eller endre betalingsatsar.

Betaling for opphald i institusjon

Betalingssatsane i pkt 1, 2, 3 og 4 er fastsette av sentrale myndigheiter i «Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester» av 16.12.2011 og omfattar ikkje kommunalt vedtak om betalingssatsar.

- 1) Korttidsopphald i inntil 60 døgn pr. kalenderår
 - Kr 193 per døgn.
 - Same betalingssats gjeld for korttidsopphald på kommunal plass ved Hallingdal sjukestugu.
- 2) Dagopphald/nattopphald
 - Kr 110 per døgn.
 - Dagopphald ved ergoterapien og dagsenter for eldre med hukommelsessvikt er gratis. Brukar skal berre betale for eventuell mat.
- 3) Korttidsopphald over 60 døgn per kalenderår
 - Eigendel etter forskrift av 16.12.11 – det vil si:
 - 75 % av grunnbeløpet i folketrygda etter fråtrekk av fribeløp.
 - 85 % av inntekter utover grunnbeløpet i folketrygda etter fråtrekk av utlikna inntektsskatt.
 - Evt. forsørgjarfrådrag dersom bebuar har heimebuande ektefelle eller mindreårige born, eller er forsørgjar for born over 18 år.
- 4) Legebestemt innlegging i institusjon som augeblikkeleg hjelp er fritatt eigendel.
- 5) Etteroppgjer innan 01. november kvart år. For lite eller for mykje innbetalt blir fakturert/godskrive konto seinast i november.
- 6) Kommunen sin sjølvkost per sjukeheims plass (kurdøgnpris) er kr 3 400 per døgn.

Betaling for hybel ved Ål helsesenter

Husleige for hybel ved Ål helsesenter kr 4 070 per måned inkludert straum

Betaling for matombringning og middag i kafeteriaen

Matombringning

Liten porsjon kr 115

Stor porsjon kr 125

Betaling for vaktmeistertjenester utanom abonnementsordninga

Dersom brukaren **ikkje** er innlemma i abonnementsordninga, gjeld timepris kr 230 per time.

Klipping av gras blir ikkje utført av heimevaktmeister.

Betaling for legetjenester

Takstar i samsvar med gjeldande forskrift

Betaling for fysioterapitjenester

Takstar i samsvar med gjeldande forskrift.

Alle må no betale for fysioterapibehandling

Betaling for bruk av behandlingsbassenget på kveldstid

Kr 265 per måned. Den som følgjer skal ikkje betale.

Betaling for bruk av tryggleikspakke/velferdsteknologiske løysingar

Ål kommunestyre har vedtatt eigenbetaling for tryggleikspakke, til døme tryggleiksalarm, røykvarslar, sporings- og lokaliseringsteknologi, på kr 291 per måned.

Prisen kan bli endra i løpet av året grunna nye avtaler.

Brukarane må skaffe ekstra nøkkel og godta at det vert installert nøkkelboks på huset.

Betaling for støttekontakt og avlastning

Tenestene er gratis for brukar, men brukar må dekke egne utgifter og eventuell køyreutgifter etter nærare avtale med støttekontakt.

Kultur

Betalingsatsar Prestegardslåven

Viser til k-sak 1/14 – felles betalingsansvar for kommunale grendehus.

Leigesatsar Ål kulturhus

Storesalen: konferanse/møte	Lokale lag og foreiningar	Leigepris
Kapasitet: 350		
Kvardagar før klokka 16:00	2 000	6 000
Måndag/tysdag etter klokka 16:00	3 000	8 000
Onsdag/torsdag/fredag etter klokken 16:00 og laurdag/sundag	10 000	10 000
<i>Prisane inkluderer enkel rigg med lys/lyd/projektor, ikkje personale</i>		
Stor lydrikk (krev tekniskar)	4 000	4 000
Stor lysrikk (krev tekniskar)	4 000	4 000
Teknikar lys	5 500	5 500
Teknikar lyd	5 500	5 500

Storesalen: billettarrangement	Lokale lag og foreiningar	Leigepris
Kapasitet: 350	15 000	15 000
Salleige	15 000	15 000
Lysrikk med husets utstyr	4 000	4 000
Lydrikk med husets utstyr	4 000	4 000
Trådlaus mygg	350/mygg	350/mygg
Teknikar lys	5 500	5 500
Teknikar lyd	5 500	5 500

Riggehjelp/scenearbeidar/scenemeister	600 i timen	600 i timen
Flygel	3 000	3 000
Serviceavgift per billett (pålydande billett)		
Billettavgift opp til kr 200	15	15
Billettavgift kr 201 til 400	20	20
Billettavgift kr 401 til 600	25	25
Billettavgift kr 601 til 900	30	30

Merknad

Leige fleire dagar på rad gjev ein rabatt på 30% av salleige frå dag to. Dette gjeld ikkje kommunale avdelingar, lokale lag og foreiningar.

Ved behov for teknisk utstyr utover kulturhuset sitt eige må pris bli fastsett i kvart enkelt tilfelle.

Veslesalen: konferanse/møte	Lokale lag og foreiningar	Leigepris
Kapasitet: 95		
Kvardagar før klokka 16:00	1 000	4 000
Måndag/tysdag etter klokka 16:00	2 000	4 500
Onsdag/torsdag/fredag etter klokka 16:00 og laurdag/sundag	5 000	5 000
<i>Prisane inkluderer enkel rigg med lys/lys/projektor, ikkje personale</i>		

Veslesalen: billettarrangement	Lokale lag og foreiningar	Leigepris
Kapasitet: 95		
Salleige		
Enkel rigg lys/lyd/projektor		
Trådløs mygg		
Riggehjelp/scenearbeidar/teknisk bistand		
Serviceavgift per billett (pålydande billett)		

Billettavgift opp til kr 200	15	15
Billettavgift kr 201 til 400	20	20
Billettavgift kr 401 til 600	25	25
Billettavgift kr 601 til 900	30	30
<i>Personale og teknisk utstyr er ikkje inkludert i prisen. Andre behov blir fastsett etter gjeldande prisliste.</i>		

Møterom	Lokale lag og foreningar	Leigepris
Timepris: Stugu (ikkje ved opningstid HallUng), 6 til 9 personar	Gratis	200
Timepris: Dyna. 8 til 10 personar	Gratis	200 per time
Timepris: Galleri Syningen, cirka 50 personar	Gratis	450
Rigg: Galleri Syningen, bord/stolar	400	400
Timepris: Brea (lesehemsen kontorfløy), klokka 08:00 til 16:00	Gratis	200 per time
Timepris: Skarvet (møterom kontorfløy), klokka 08:00 til 16:00	Gratis	200 per time
Timepris: Skålen, cirka 50 personar	Gratis	450
Rigg: Skålen, rigg bord/stolar	400	400
Klasserom 1 til 4, ikkje dagtid	gratis	200

Merknad

- **Dyna:** Inntil 8 personar. Skjerm for oppkobling til PC
- **Skarvet** (møterom i administrasjonsfløy): Inntil 10 personar. Skjerm for oppkobling til PC
- **Brea** (hemsen i administrasjonsfløy): Inntil 10 personar. Projektor.
- Gratis utlån til lokale lag/foreningar og Ål kommune.
- Andre rom og salar kan og nyttast som møterom.

Anna	Pris
Kaffe/te per person	15
Projektor/lerret	250
Sceneelement 1x2 meter (døgnpris)	200 per stykk
Kontor plass i kontor fellesskap (inkludert reinhald, straum, internett)	3 000 per månad
Lager plass per m ²	150 per månad

Sprang: konferanse/møte	Lokale lag og foreiningar	Leigepris
Kapasitet: 180		
Salleige	2 000	5 000
Konferanseteknikk (styring frå kontrollpanel/talarstol)	1 500	1 500

Sprang: prøver/øving	Lokale lag og foreiningar	Leigepris
Kapasitet: 180		
Timepris	450	450

Sprang: billettarrangement	Lokale lag og foreiningar	Leigepris
Kapasitet: 180		
Salleige	8 000	8 000
Trådlaus mygg	350/mygg	350/mygg
Lysrigg med husets utstyr	4 000	4 000
Lydrigg med husets utstyr	4 000	4 000
Teknikar lys	5 500	5 500
Teknikar lyd	5 500	5 500
Rigghjelp/scenearbeidar/scenemeister	600 i timen	600 i timen
Flygel	3 000	3 000

Serviceavgift per billett (pålydande billett)		
Billettavgift, opp til kr 200	15	15
Billettavgift, kr 201 til 400	20	20
Billettavgift, kr 401 til 600	25	25
Billettavgift, kr 601 til 900	30	30

Veslefeten (dancesal 75 m²)	Lokale lag og foreninger	Leigepris
Timepris	200	400
Storefeten (dancesal 120 m²)	Lokale lag og foreninger	Leigepris
Timepris	300	500

Billettprisar Ål kommunale Kino

Type billett	Pris
Barn 2D	85
Barn 3D	120
Vaksne 2D	120
Vaksne 3D	150
Honnør 2D	100
Honnør 3D	130

Avdeling Byggforvaltning

Betalingsattsar for leige av idrettshall

K-sak 168/23

Hall med garderobar

	1/3	2/3	3/3
Innanbygds lag og organisasjonar			
Trening per time måndag til laurdag (Aldersbestemte grupper til og med 18 år betaler ikkje halleige for trening. 2/3 av medlemene må vere under 18 år). Faste aktivitetar blir fakturert basert på time/veke x antal veker dei trener, jf. Tildeling av halltid. Enkeltstående arrangement vert fakturert per time.	103	135	202
Kampar/idrettsstemne eller særskild avtalte arrangement, per time laurdag/sundag (Minimum 2 timer for oppmøte av vaktmester)			
Inntektsbringande tilstellingar			
Per heile kveld måndag til fredag			2 706
Per heile dag måndag til fredag			4 057
Per heile kveld laurdag til sundag			6 764
Per heile dag laurdag til sundag			9 564
Etter kl. 22.00 per time (må avklarast med vaktmeister)			433
Utanbygds lag og organisasjonar (Interkommunale med adresse i Ål reknast som innanbygds)			
Trening per time måndag til laurdag	135	236	337
Kampar/idrettsstemne eller særskild avtalte arrangement, per time laurdag/sundag			679

Overnatting i idrettshallen, per natt			4 000
---------------------------------------	--	--	-------

Skytebane med møterom

- Leigetakar betaler ein fast sum per halvår på kr 5 000 for å disponere skytebane med møterom.
- Skytterlaga i Ål betaler ikkje ekstra for tilskipingar/stemne.
- Leigetakar er sjølv ansvarleg for skytebane og tilhøyrande areal. Skytterlaga leiger sjølv ut skytebanen på eige ansvar, jf. Kontrakt mellom skytterlaga og Ål kommune.

Trimrom

- Trimrommet har ingen faste leigesatsar.
- Trimrommet er disponibelt for dei som brukar hallen. Dei har høve til å bruke trimrommet i oppsett treningstid jf. Tildeling av halltid.

Møterom i 2. høgda

For faste leigetakarar av Ål idrettshall er leige av møterommet gratis i den ordinære opningstida for hallen

Per møte inntil 4 timar	134
Tillegg for helg per time	48

Bruk av berre garderober

Innanbygds lag	
Trening per time måndag til laurdag	103
Utanbygds lag	
Trening per time måndag til laurdag	202

Klatrehall

- Leigetakar betaler ein fast sum per halvår på kr 4 000 for å disponere klatrehallen.
- Ål IL Klatreklubb betaler ikkje ekstra for tilskipingar/stemne/kurs i klatrehallen.
- Ål IL Klatreklubb eig klatreveggen og står ansvarleg for denne. Klatreklubben leiger sjølv ut klatreveggen på eige ansvar, jf. Kontrakt mellom Ål IL Klatreklubb og Ål kommune.

Husleigesatsar i kommunale utleigebustadar

Bustad	Leige per månad i kroner
Gamlevegen 51, 1 etasje	
Gamlevegen 51, U etasje	5 490
Grånhagavegen 19	8 384
Nedre Thoreplassevegen 1	7 214
Stavevegen 1, aust	7 715
Stavevegen 1, vest	3 858
Stavevegen 1, vest	3 858
Stavevegen 27 1. etasje	7 959
Stavevegen 27 2. etasje	5 409
Stavin 7A	8 787
Stavin 7B	8 787
Stavin 12A (8A)	6 805
Stavin 12B (8B)	6 806
Stavin 12C (8C)	6 806
Stavin 12D (8D)	6 578
Stavin 12E (8E)	6 529
Stavin 12F (8F)	6 578
Stavin 9A	7 959
Stavin 9B	7 959
Stavin 11A	8 885
Stavin 11B	8 885
Strandaliv. 72,1. etasje	8 186
Strandaliv. 72, U. etasje	6 919
Øvre Hago 7B leilegheit aust	8 820
Øvre Hago 7A Vest	8 414
Øvre Ålsvg. 39. leilegheit 1	3 866
Øvre Ålsvg. 39. leilegheit 2	4 038
Øvre Ålsvg. 39. leilegheit 3	5 181
Øvre Ålsvg. 39. leilegheit 4	5 181

Øvre Ålsvg. 39. leilegheit 5	5 068
Øvre Ålsvg. 39. leilegheit 6	3 411
Øvre Ålsvg. 39. leilegheit 7	3 184
Sundrevegen 81 leilegheit 302	9 316
Sundrevegen 34	8 762
Sundrevegen 41	9 956
Sundrevegen 44	6 900
Brattebakken 14 - 1. etasje	6 059
Brattebakken 14 - 2. etasje	6 058
Ylivegen 13. 1. etasje	6 221
Ylivegen 13, 2. etasje	6 221
Gartnarvegen 2	4 500
Gartnarvegen 4	4 500
Gartnarvegen 5	4 500
Gartnarvegen 8	4 500
Gartnarvegen 10	4 500
Gartnarvegen 12	4 500
Stavin 18 - 3 soverom	9 500
Stavin 20 - 3 soverom	9 500
Stavin 22 - 3 soverom	9 500
Stavin 30 - 3 soverom	9 500
Stavin 32 - 1 soverom	5 500
Tolleivhago 6B, U etasje	8 000
Tolleivhago 6E, 1 etasje	9 000
Tolleivhago 6C, 2 etasje	9 000

Husleigesatsar i kommunale omsorgsbustadar

Bustad	Leige per månad i kroner
Brattebakken 1 A	6 578
Brattebakken 1 B	6 578
Brattebakken 1 C	7 017
Brattebakken 1 D	7 163
Brattebakken 1 E	6 578
Brattebakken 1 F	7 017
Brattebakken 1 G	6 578
Brattebakken 1 H	6 578
Brattebakken 2 A	5 344
Brattebakken 2 B	5 344
Brattebakken 2 C	5 344
Brattebakken 2 D	5 100
Brattebakken 2 E	5 100
Brattebakken 2 F	5 100
Brattebakken 4 A	6 382
Brattebakken 4 B	6 382
Brattebakken 4 C	6 382
Brattebakken 4 D	6 382
Brattebakken 4 E	6 382
Brattebakken 4 F	6 382
Brattebakken 8 A	5 344
Brattebakken 8 B	5 344
Brattebakken 8 C	5 344
Brattebakken 8 D	5 344
Brattebakken 8 E	5 100
Brattebakken 8 F	5 100
Brattebakken 8 G	5 100
Prestegardsjordet 23	5 831
Prestegardsjordet 25	5 831

Prestegardsjordet 27 A	5 831
Prestegardsjordet 27 B	5 831
Prestegardsjordet 27 C	3 135
Prestegardsjordet 29	6 578
Prestegardsjordet 31	6 578
Prestegardsjordet 35	8 836
Prestegardsjordet 26 A1	7 179
Prestegardsjordet 26 A2	7 179
Prestegardsjordet 26 B1	7 098
Prestegardsjordet 26 B2	7 098
Prestegardsjordet 26 B3	7 098
Prestegardsjordet 26 B4	7 098
Prestegardsjordet 26 B5	7 098
Prestegardsjordet 26 B6	7 098
Prestegardsjordet 26 A	2 729
Sundrevegen 37 A	5 571
Sundrevegen 37 B	5 571
Sundrevegen 37 C	5 100
Sundrevegen 37 D	5 100
Sundrevegen 114, hybel 1	4 121
Sundrevegen 114, hybel 2	4 121
Sundrevegen 114, hybel 3	4 121
Sundrevegen 114, hybel 4	4 121
Sundrevegen 114, hybel 5	4 855
Sundrevegen 114, hybel 6	4 121
Sundrevegen 114, hybel 7	4 121
Sundrevegen 114, hybel 8	4 855
Vesledalvegen 5 A	6 091
Vesledalvegen 5 B	5 571
Vesledalvegen 7 A	6 091
Vesledalvegen 7 B	5 571
Torpovegen 428 A	5 506

Torpovegen 428 B	5 506
Torpovegen 428 C	5 506
Torpovegen 428 D	5 506
Torpovegen 428 E	5 506
Øvre Ålsvegen 41 leilegheit 1 (J)	6 400
Øvre Ålsvegen 41 leilegheit 2 (I)	6 400
Øvre Ålsvegen 41 leilegheit 3 (H)	6 400
Øvre Ålsvegen 41 leilegheit 4 (G)	6 400
Øvre Ålsvegen 41 leilegheit 5 (B)	6 400
Øvre Ålsvegen 41 leilegheit 6 (F)	6 399
Øvre Ålsvegen 41 leilegheit 7 (A)	6 400
Øvre Ålsvegen 41 leilegheit 8 (C)	6 400
Sundrevegen 122 A	7 901
Sundrevegen 122 A	7 901
Sundrevegen 122 A	7 901
Sundrevegen 122 A	7 901
Sundrevegen 122 B	7 901
Sundrevegen 122 B	7 901
Sundrevegen 122 B	7 901
Sundrevegen 122 B	7 901
Helsetunvegen 17 leilegheit A1-201	5 880
Helsetunvegen 17 leilegheit A2-202	5 880
Helsetunvegen 17 leilegheit A3-205	5 880
Helsetunvegen 17 leilegheit A4-206	5 880
Helsetunvegen 17 leilegheit A5-207	5 880
Helsetunvegen 17 leilegheit B-204	6 448
Helsetunvegen 17 leilegheit C-203	6 790
Helsetunvegen 17 leilegheit D1-211	6 611
Helsetunvegen 17 leilegheit D2-212	7 131
Helsetunvegen 17.leilegheit E-217	6 951
Helsetunvegen 17 leilegheit F-218	7 374
Helsetunvegen 17 leilegheit G-219	7 131
Helsetunvegen 17 leilegheit H-220	7 928

Helsetunvegen 17. leilegheit 610	8 029
Helsetunvegen 17. leilegheit 620	8 029
Helsetunvegen 17. leilegheit 630	8 029
Helsetunvegen 17. leilegheit 640	8 029
Helsetunvegen 17. leilegheit 650	8 029
Helsetunvegen 17. leilegheit 660	8 029
Helsetunvegen 17. leilegheit 670	8 029
Helsetunvegen 17. leilegheit 680	8 029
Helsetunvegen 17. leilegheit 690	8 029
Helsetunvegen 17. leilegheit 700	8 029
Helsetunvegen 17. leilegheit 710	8 029
Helsetunvegen 17. leilegheit 720	8 029
Helsetunvegen 17. leilegheit 730	8 029
Helsetunvegen 17. leilegheit 740	8 029
Helsetunvegen 17. leilegheit 750	8 029
Helsetunvegen 17. leilegheit 760	8 029

Avdeling VAR

Gebyr vatn 2024

Heimel i lov av 2012-03-16 nr. 12: Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg og i lokal forskrift vedteke 17.11.2022.

K-sak 163/23

Målt og stipulert forbruk kr 22,10 pr. m³

Bustad, abonnementsgebyr	kr 1 478
Fritidsbustad, abonnementsgebyr	kr 2 956

Stipulert forbruk

Hytte	fastledd kr 2.956 stipulert 50 m ³ kr 1 105	totalt kr 4 061
Bueining inntil 35 m ²	fastledd kr 1 478 stipulert 50 m ³ kr 1 105	totalt kr 2 583
Bueining 35 til 80 m ²	fastledd kr 1 478 stipulert 80 m ³ kr 1 768	totalt kr 3 246
Bueining over 80 m ²	fastledd kr 1 478 stipulert 150 m ³ kr 3.315	totalt kr 4 793

Dei som har utleigeeining(ar) slepp å betale for første utleigeeining. For utleigeeining nummer 2 og eventuelt fleire skal det betalast abonnementsgebyr og forbruksgebyr for kvar eining.

Arealberekning etter bruksareal (BRA) i samsvar med NS3940.

Næring (skal ha målar)

Abonnementsgebyr	kr 1 478
Forbruksgebyr=	tal m ³ vatn x pris per m ³ vatn (eksempel forbruk på 400 m ³ : 400 m ³ x 22,10 kr/m ³ = kr 8 840)

	Tal abonnementsgebyr m ³	målt forbruk
Kategori 1	1	0 til 300
Kategori 2	3	301 til 1 000
Kategori 3	6	1 001 til 3 000
Kategori 4	12	3 001 til 6 000
Kategori 5	24	6 001 til og høgare

Avgift for avstenging eller påsetting	kr 2 000
Avgift for målaravlesing	kr 1 000
Leige av vassmålar	kr 225

Næring skal ha eigen målar, men frå 2023 må alle bustader og fritidsbustader som installerer vassmålar etter 01.01.2023, leige denne av Ål kommune

Tilkoplingsgebyr

Fritidsbustad	16 000 kr/eining.
Bustad	16 000 kr/eining (dei som har utleigeeining(ar) slepp å betale for første utleigeeining).
Næring	16 000 kr/eigedom.

Ved utbyggingar med 50 einingar eller meir, der det er berre eit tilkoplingspunkt på kommunalt nett, og utbyggar betalar anleggstilskot som dekker alle kostnader kommunen har med tilkoplinga, kan det vurderast å ikkje ta tilkoplingsgebyr.

Alle prisar er utan MVA.

Forfallsdatoar for kommunale gebyr

Hovudforfall er 20. mars og 20. september. Abonnten kan dele opp i maksimalt 6 terminar.

Gebyr avløp 2024

Heimel i Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg av 16.03.2012 nr. 12 og i lokal forskrift vedteke 17.11.2022.

K-sak 162/23

Sats for målt og stipulert forbruk kr 25,28 pr. m³

Bustad, abonnementsgebyr	kr 2 386
Fritidsbustad, abonnementsgebyr	kr 4 772

Stipulert forbruk:			
Hytte abonnementsgebyr	Kr 4 772	stipulert 50 m ³ kr 1 264	totalt kr 6 036
Bueining inntil 35 m ² ab.gebyr	kr 2 386	stipulert 50 m ³ kr 1 264	totalt kr 3 650
Bueining 35 til 80 m ² ab.gebyr	kr 2 386	stipulert 80 m ³ kr 2 023	totalt kr 4 409
Bueining over 80 m ² ab.gebyr	kr 2 386	stipulert 150 m ³ kr 3 792	totalt kr 6 178

Arealberekning etter bruksareal (BRA) i samsvar med NS3940.

Dei som har utleigeeining(ar) slepp å betale abonnementsgebyr for første utleigeeining. For utleigeeining nummer 2 og eventuelt fleire skal det betalast abonnementsgebyr og forbruksgebyr for kvar eining.

Næring (skal ha målar)

Forbruksgebyr =	tal m ³ avløp x pris per m ³ avløp (eks. forbruk på 400 m ³ : 400 m ³ x 25,28 kr/m ³ = kr 10 112
-----------------	---

1 abonnementsgebyr =	2 386
-------------------------	-------

	Tal abonnementsgebyr	m ³ målt forbruk	
Kategori 1	1	0 til 300	
Kategori 2	3	301 til 1 000	
Kategori 3	6	1 001 til 3 000	
Kategori 4	12	3 001 til 6 000	
Kategori 5	24	6 001 og høgare	

Avgift for avstenging eller påsetting	kr 2 000
Avgift for målaravlesing	kr 1 000
Leige av vassmålar	kr 225

Næring skal ha eigen målar, men frå 2023 må alle bustader og fritidsbustader som installerer vassmålar etter 01.01.2023, leige denne av Ål kommune.

Tilkoplingsgebyr

Fritidsbustad	16 000 kr/eining.
Bustad	16 000 kr/eining (dei som har utleigeeining(ar) slepp å betale for første utleigeeining).
Næring	16 000 kr/eigedom.

Ved utbyggingar med 50 einingar eller meir, der det er berre eit tilkoplingspunkt på kommunalt nett, og utbyggar betalar anleggstilskot som dekker alle kostnader kommunen har med tilkoplinga, kan det vurderast å ikkje ta tilkoplingsgebyr.

Alle prisar er utan MVA.

Forfallsdatoar for kommunale gebyr

Hovudforfall er 20. mars og 20. september. Abonnementen kan dele opp i maksimalt 6 terminar, etter avtale.

Gebyr renovasjon 2024

Heimel i Lov om vern mot forureining og om avfall av 13.03.1981 (forureiningslova)

K-sak 161/23

Bustadar	
Renovasjon dunk (140 l)	Kr 4 690
Renovasjon dunk (140 l) med godkjent kompostering	Kr 4 060
Renovasjon dunk stor (240 l)	Kr 7 030
Renovasjon dunk (240 l) med godkjent kompostering	Kr 5 980
Lengre henteavstand (meir enn 5 meter)	Kr 500
Renovasjon konteinar	Kr 3 430
Renovasjon konteinar med godkjent kompostering	Kr 2 920

Hytter og støler	
Renovasjon hytte/støl – (konteinar)	Kr 2 750

Alle prisar er utan MVA

Gebyr slam 2024

Heimel i forskrift om tømning av avløpsanlegg inkludert tette tankar og bestemningar om betaling av gebyr, fastsett av Ål kommunestyre 31. august 2017 (K-sak 42/17) med heimel i Lov om vern mot forureiningar og om avfall av 13.03.1981 nr. 6 (forureiningslova) § 26, § 34, § 37, § 79, § 83 og § 85.

K-sak 8/24

<i>Pris - eller gebyr-tekst</i>	<i>Pris ekskl. mva.*)</i>
Fastledd slamanlegg (årleg). Gjeld ikkje minireinseanlegg og store anlegg	90

Fastledd minirensesanlegg (årleg)	140
Fastledd store anlegg (§13) (årleg)	280
Rensegebyr, pris per m ³	210
Tømmegebyr kr/per m ³ for §12 anlegg slamavskiljarar/ tette tankar/ minirensesanlegg/ o.l (ut frå tømt volum)	200
Tømmegebyr kr/per m ³ for §13 anlegg (store anlegg, ut frå tømt volum).	160
Oppmøtegebyr (tillegg til tømmegebyr). Gjeld dei anlegga som ikkje ligg inne på ordinær tømning	1070
Oppmøtegebyr tette tankar og slamavskiljarar	370
Oppmøtegebyr minirensesanlegg	460
Oppmøtegebyr ved ekstratømmingar og tømning utanom rute	690
Oppmøtegebyr ved nødtømmingar	2760
Traktor- /spesialbiltømning/ liten bil (tillegg til andre gebyr)	1040
Tillegg for tømning utafør arbeidstid (16:00-07:00 på kvardag og heile helg- og heilagdagane). Pris per time	810

Alle prisar er utan MVA.

Gebyr feiing 2023 – betalingsattsane for 2024 er under arbeid.

Heimel i §28 i lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker av 01.07.2002 (Brann- og eksplosjonslova) og §7.5 i Forskrift om brannførebyggande tiltak og tilsyn gjeldande frå 01.07.2002 og sist endra 01.10.2015.

K-sak 100/22

	Type gebyr	Gebyr 2023
4.28	Branntilsyn - tilsyn bustad	1 367
4.28	Gebyr der eigar av bustad har bekrefta «ja» ved varsling av tilsyn i bustad, men ikkje møtt.	1367
4.29	Feiing bustad (pipe 1)	560
4.30	Pipe nr. 2 på same bygg	280
4.28	Branntilsyn - tilsyn fritidsbustad	1 590
4.28	Gebyr der eigar har bekrefta «ja» ved varsling av tilsyn i fritidsbustad, men ikkje møtt.	1590
4.29	Feiing fritidsbustad	560
4.30	Pipe nr. 2 på same fritidsbustad	280
4.31	Timesats – pr. påbegynt time	667
4.32	Branntilsyn der eigar har fleire enn 3 bygg med fyringsanlegg i same område, og eigar er med på tilsyna utført fortløpande same dag.* *Dette gjeld ikkje der eigar er boligselskap, slik som sameige, borettslag og liknande	½ gebyr fom bygg nr. 3

Alle satsar er utan MVA.

Avdeling veg- og park

Pris for kommunal brøyting med vidare private område

K-sak 49/20 (like satsar for 2021, 2022, 2023 og 2024)

Snørydding av private areal i sentrum	kr 50 per m ²
Snørydding der private areal er ein del av samanhengande gangtrasé i sentrum	kr 25 per m ²
Tillegg for kosting/feiing	kr 10,50 per m ²

Det vart rekna 25% MVA i tillegg.

Utviklingsavdeling

Pris på bustadtomter i kommunale felt

K-sak 85/21 (uendra sidan 2016)

Sundre-området *	Tekniske anlegg	kr 200 000 per tomt
« tillegg pr m ²		kr 40 per m ²
Kolbotnfeltet (byggstege I) *	Tekniske anlegg	kr 270 000 per tomt
« tillegg pr m ²		Kr 40 per m ²
Torpo-området *	Tekniske anlegg	kr 185 000 per tomt
« tillegg pr m ²		kr 40 per m ²
Leveld pr tomt uavhengig av storleik på tomte	Tekniske anlegg	kr 300 000 per tomt
Votndalen *	Tekniske anlegg	kr 155 000 per tomt
« tillegg per m ²		kr 40 per m ²

(*) Dette gjeld tomter opparbeidd før 2013. For nye område gjeld eigne differensierte prisar.

For alle tomter kjem dette i tillegg

Tillegg for elektrisk anlegg i jordkabel per tomt	kr 8 000
Anleggstilskot straum	kr 40 000
Tilkopling vatn	
Tilkopling kloakk	
Oppmåling	

I tillegg kjem tinglysingsutgifter.

Pris ved sal av kommunale industri- og forretningstomter

K-sak 83/19

Næringsareal	Vert fastsett i kvar einskild sak
--------------	--------------------------------------

Fallvilt

K-sak 85/21 (uendra sidan 2016)

Kilopris ved sal av kjøtt av fallvilt er kr 50 pr. kg eks. mva.

Konsesjons- og delingssaker etter jordlova

Fastsett i medhald av forskrift om gebyrsatsar for behandling av konsesjons- og delingssaker fastsett av Statens landbruksforvaltning 14. desember 2011

Konsesjonssaker, enkle/kurante saker	kr 2 000
Konsesjonssaker, andre	kr 5 000
Delingssaker etter jordlova § 12	kr 2 000

Det skal ikkje betalast gebyr når odelsberettiga søker konsesjon fordi dei ikkje skal oppfylle lovbestemt buplikt. Det same gjeld når kommunen sjølv er søker.

Forskrift om gebyr for tenester etter plan- og bygningslova i Ål kommune

Gebyra er vedteke av kommunestyret 23.06.2010 med heimel i § 33-1 i Lov om planlegging og byggesaksbehandling av 27.06.2008 nr. 71 (plan og bygningslova), og sist justert i k-sak 101/22

1 Generelle reglar

1.1 Betalingsplikt

Alle som får utført tenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satsar og retningsliner som framgår av regulativet. Gebyrkravet vert retta mot tiltakshavar dersom vedkomande står som bestiller og elles mot rekvirent. Saksgebyr etter plan- og bygningslova skal betalast sjølv om søknaden skulle bli avslått.

1.2 Kva regulativ skal brukast

Gebyra skal utreknast etter det regulativet som gjeld den dato kommunen mottok ei tilfredsstillande melding, søknad, eit komplett planframlegg, eller den dato kommunen gir pålegg i ei sak om ulovlege byggearbeid/tiltak etter plan- og bygningslova.

1.3 Betalingstidspunkt

Alle gebyr skal betalast til kommunen etter faktura. Betalingsfristen er 30 dagar etter fakturadato. Ved for sein betaling kan kommunen krevje eit purregebyr på 10 % av rettsgebyret. Må kommunen purre fleire gonger, skal kommunen i tillegg til purregebyr krevje morarente fastsett av kommunestyret i samsvar med årsbudsjettet.

Byggesaksgebyr skal vere betalt innan det gis igangsetjingsløyve eller rammeløyve. Gebyr for delingssaker og dispensasjonssaker skal vere betalt før saka blir igangsett. Gebyr for planar, konsekvensutgreiingar og planendringar skal vere betalt før 1. gongs handsaming i det faste utvalet for plansaker. Gebyret per godkjent ny tomt i samsvar med stadfesta reguleringsplan skal betalast etter at planen er godkjent i kommunestyret.

1.4 Urimeleg gebyr

Kommunestyret delegerer til rådmannen å fastsette gebyret i den einskilde sak på grunnlag av dette regulativet. Rådmannen kan fråfalle gebyr i kurante småsaker, eller redusere gebyret når det verkar urimeleg i høve til det arbeid saka medfører. Dersom ein kunde av forskjellige årsaker har betalt for mykje gebyr, skal kommunen så snart

tilhøvet er klarlagt attendebetale for mykje betalt gebyr. Det kan ikkje krevjast rentetillegg av for mykje betalt gebyr.

1.5 Klage

Det er ikkje høve til å klage på kommunestyrets vedtak om gebyrregulativ, berre på einskildvedtak gjort i medhald av regulativet. Ved klage skal forvaltningslovas regelverk følgjast. Fylkesmannen er klageinstans.

1.6 Fritak for gebyr

Bygg- og anleggstiltak i regi av religiøse eller humanitære organisasjonar som vesentleg vert finansiert via innsamla midlar eller dugnadsinnsats. Fritak for gebyr etter dette punkt skal handsamast av Sektorutval for teknisk, næring og ressurs.

1.7 Avbrote arbeid

Når ein tiltakshavar/rekvirent trekker søknad eller på anna måte forårsakar at kommunens arbeid må avbrytast eller avsluttast før det er fullført, skal det betalast ein andel av tilhøyrande gebyr tilsvarande det kommunen har utført eller må utføre.

1.8 Udekka krav

Dersom utviklingsavdelinga har ei forfalt fordring overfor ein søkjar, skal ein eventuelt ny søknad ikkje handsamast før det udekte kravet er betalt eller det er stilt sikkerheit for kravet.

1.9 Endring av regulativet eller gebyrsatsane

Endringar av gebyrregulativet vert normalt vedteke i samband med kommunestyrets behandling av budsjettet for komande år.

1.10 Betaling etter medgått tid

For tenester som kommunen kan krevja betaling for i medhald av plan- og bygningslova og delingslova, og som ikkje er spesifisert i regulativet, kan kommunen krevja gebyr på basis av medgått tid.

1.11 Ulovligheitsoppfølging

Føretak kan ileggas overtredelsesgebyr inntil angitt beløpsgrenser jf. § 32-8 overtredelsesgebyr og §§ 16-1 og 16-2 i byggesaksforskrifta.

2 Tiltakssaker (bygge- og anleggssaker)

2.1 Ein søknad etter pbl. § 20-1 omfattar

- Førehandskonferanse
- Kartgrunnlag
- Nabooversikt
- Samarbeid med andre styresmakter
- Tilsyn i utvalde saker
- Rammeløyve
- Igangsetjingsløyve, (sjå punkt 2.3)
- Utarbeiding av ferdigattest
- Registrering på kart og i matrikkelen

2.2 Tiltak som krev søknad og løyve i medhald av plan- og bygningslova § 20-1

Nr	§ i plan- og bygningslova §20-1	Eitt-trinns- og rammesøknad
	Søknad	
1	§ 20-1 a) Nybygg, bustad og hytte	13 820
2	§ 20-1 a) Anneks, tilbygg, påbygg og underbygning, uthus > 70 m ²	7 990
3	Tillegg per brukseining ved fleire brukseiningar	2 190
4	Gjerde	1 450
5	Næringsbygg	
a.	Bygd areal (jf. norsk standard) inntil 100 m ²	12 490
b.	Bygd areal (jf. norsk standard) 101 til 200 m ²	19 390
c.	Bygd areal (jf. norsk standard) 201 til 300 m ²	23 990
d.	Deretter pr påbegynt 100 m ²	3 280

e.	I særskild tidkrevjande byggesaker og delingsaker etter plan- og bygningslov kan gebyr reknast etter medgått tid.	Synfaring og Sakshandsaming kr 1150 i timen
f.	Felles for alle byggemeldte og meldingspliktige bygg: Viss det ikkje vert sendt inn måledata for endeleg plassering av bygget saman med ferdigmelding, må tiltakshavar koste slik innmåling etter rekning.	
g.	Purregebyr for søknad om mellombels bruksløyve eller ferdigattest	1 660
6	§ 20-1 b) søknadspliktig rehabilitering av eldstad eller pipe	0
7	§ 20-1 b) vesentleg endring eller vesentleg reparasjon eller installasjon	4 490
8	§ 20-1 c) fasadeendringar	4 490
9	§ 20-1 d) bruksendring eller vesentleg utviding	4 490
10	§ 20-1 e) riving av tiltak,	4 490
11	§ 20-1 f) oppføring, endring eller reparasjon	4 490
12	§ 20-1 g) oppdeling eller samanføyning	4 490
13	§ 20-1 h) oppføring av innhegning mot veg	4 490
14	§ 20-1 i) plassering av skilt og reklameinnretingar	4 490
15	§ 20-1 j) plassering av midlertidige bygningar	4 490
16	§ 20-1 k) vesentleg terrenginngrep,	4 490
17	§ 20-1 l) anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass	4 490
18	§ 20-1 m) oppretting av ny grunneigedom (utan dispensasjon) i samsvar med godkjent reguleringsplan	4 490

2.3 Fleirtrinns handsaming

19	Per igangsetjingsløyve utover fyrste igangsetjingsløyve eller rammeløyve	2 300
----	--	-------

2.4 Tiltak som krev søknad og løyve og som kan bli forvalta av tiltakshavar § 20-2, a,b,c og d

20	Mindre tiltak på bebygd eigendom § 20-4	2 940
21	Mellombels bygningar, konstruksjonar eller anlegg som nemnt i § 20-1 fyrste ledd bokstav j) og som ikke skal plasseres for mer enn 2 år	4 430
22	Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan utførast av tiltakshavar	3 360
23	Driftsbygningar i landbruket § 20-2, b	6 650
24	Driftsbygningar i landbruket § 20-2, b, tilbygg	3 710

2.5 Dispensasjon etter pbl. § 19

28	Dispensasjon frå kommuneplan, reguleringsplan, bebyggelsesplan eller forskrifter i plan- og bygningslova der saka må sendast til ekstern uttale	16 980
29	Dispensasjon i saker som ikkje skal til ekstern uttale	5 680

2.6 Søknad som utløyser krav om skred/ras/flaumvurdering

30	Dekking av utgift til kartlegging og vurdering av skred-, ras- og/eller flaumfare i område der Ål kommune har innhenta slik utgreiing forskrifter i plan- og bygningslova der saka må sendast til ekstern uttale	5 200
----	--	-------

2.7 Gebyrsatsar lov om eigedomsseksjonering

Krav om seksjonering eller reseksjonering av eigedom

1 til 4 seksjonar	kr 9 170
5 til 10 seksjonar	kr 11 470
11 seksjonar og fleire, tillegg per seksjon	kr 290
Oppheving av seksjonering	kr 5 740

3 Plansaker § 12-3

3.1 Ei komplett handsaming av planframlegg omfattar

- Planinitiativ etter § 1 i Forskrift om behandling av private forslag til detaljregulering etter plan- og bygningsloven
- Oppstartmøte
- 1. gongs handsaming i planutvalet
- Kunngjering av offentleg ettersyn
- Oversending til ansvarlege styresmakter
- Orientering til grunneigarar og partar
- 2. gongs handsaming i planutvalet og vidare i kommunestyret
- Kunngjering av vedteke plan og oversending til fylkesmannen og fylkeskommunen
- Orientering til grunneigarar og rettshavarar om vedteken plan

Plandata skal leverast på digital form på oppdatert kartgrunnlag. Vektordata skal leverast etter siste SOSI-standard gjeldande på leveringstidspunktet og miljøverndepartementets rettleiar for digitale reguleringsplanar. Presentasjonsdata leverast på PDF-format og som papirkopiar i 10 stykk, eller avtalt antal.

30	Basisgebyr for handsaming av plansaker, detaljregulering § 12-3	56 180
31	Når planframlegget er godkjent i kommunestyre, skal det i tillegg betalast for:	
	a) kvar eining (bustadhus, leilegheiter, fritidshus)	7 480
	b) fotavtrykket for utbygging av forretning og/eller kontorlokale, næringsareal, industri ol.	3.80 per m ² BYA
	c) planar som ikkje kan utreknast etter tal tomter eller einingar.	10 580
32a	Endring av detaljregulering/reguleringsplan etter § 12-14 første ledd: endringar av detaljregulering/reguleringsplan handsamast som ny plan med gebyr etter punkt 30 og 31.	
32b	Mindre endring av detaljregulering/reguleringsplan som vert gjort delegert etter § 12-14 andre og tredje ledd	5 840

33	Avklaring av rammer som er uavklart i høve til lov, forskrift, overordna plan eller vedtak, jf. delegasjonsreglement for politisk behandling.	13 320
34	Forelegging av planer for formannskap, i samsvar med § 12-8. Er aktuell når reguleringsføremålet er i strid med overordna plan	56 180
35	Utgifter til annonsering av igangsetjing av planarbeidet og utgifter til særlege undersøkingar som er naudsynte for utarbeiding av planen, skal dekkast av tiltakshavar. (T.d. kulturminneregistrering, støyvurdering, undersøking av grunntilhøve med meir)	
38	I tillegg til gebyra over vert det irekna eit tilleggsgebyr dersom plan/planframlegg og/eller føresegnene ikkje er levert i eit slikt digitalt format som det er spesifisert at kommunen ynskjer i oppstartmøtet for å dekke utgiftene med naudsynt retting/konvertering av kartdata.	

3.2 Konsekvensutgreiing

39	Når kommunen er godkjenningsmynde for søkjars konsekvensutgreiing, jf. Kapittel 4 i plan- og bygningslova, vert gebyr betalt etter medgått tid og eventuelle utgifter kommunen har hatt til fagkyndig hjelp. Minstegebyr	6 860
----	--	-------

3.3 Avslutning av planforslag

Dersom planoppstart ikkje er dokumentert kunngjort innan 6 månadar etter oppstartsmøtet er halde, blir saka avslutta og nytt oppstartsmøte må haldast før kunngjering av planoppstart. Tilsvarende gjeld der komplett planforslag ikkje er motteke innan 1 år etter oppstartsmøtet er halde. Det kjem i tilfelle nytt gebyr.

Gebyrregulativ for forvaltningsoppgåver etter Matrikkellova

Vedteke i Ål kommunestyre 21.1.10 k-sak 06/10. Sist revidert i k-sak 85/21

Gebyr for arbeid etter matrikkellova (Lova § 32, forskriftene § 16) vert fastsett som følger

1 Oppretting av grunneigedom, festegrunn og anleggseigedom

1.1 Oppretting av grunneigedom og festegrunn

Areal frå 0 til 500 m ²	kr 9 220
Areal frå 501 til 1000 m ²	kr 16 170
Areal frå 1001 til 2000 m ²	kr 23 100
Areal frå 2001 m ² – auke per påbegynte da.	kr 1 370
Punktfeste – minstegebyr	kr 2 400

For forretning over større samanhengande areal til landbruk, friluft- og andre allmenntyttige føremål skal det betalast 50%

1.2 Dersom ein deler frå 5 eller fleire parsellar i same forretning

I slike situasjonar skal ein betale 80% gebyr frå femte parsell.

1.3 Oppretting av grunneigedom over 100 da.

Ingen merking eller oppmåling – minstegebyr på kr 2 400

1.4 Kontorforretning

Minstegebyr på kr 2 400

1.5 Oppmåling av uteareal på eigarseksjon

Gebyr for oppmåling av uteareal per sak	
Areal frå 0 til 500 m ²	kr 9 220
Areal frå 501 til 1000 m ²	kr 16 170

Areal frå 1001 til 2000 m ²	kr 23 100
Samla areal frå 2001 m ² – auke per påbegynt da.	kr 1 370

1.6 Oppretting av anleggseigedom

Gebyr for oppretting av grunneigedom	
Volum frå 0 til 2000 m ³	kr 9 220
Volum frå 2001 m ³ – auke per påbegynte 1000 m ³	kr 2 050

1.7 Registrering av jordsameige

Gebyr for eksisterande jordsameige vert fakturert etter medgått tid.

Minstegebyr på kr 2 050.

1.8 Tilleggsgebyr for oppretting av matrikkeleining utan fullført oppmålingsforretning

Gebyr etter medgått tid.

Minstegebyr på kr 1 150

1.9 Avbrot i oppmålingsforretninga eller matrikuleringa

Ein skal bruke 1/3 av gebyrsatsane etter punkt 1, dersom saka blir trekt før ho er gjort ferdig, eller at saka blir avvist, eller at ein ikkje kan matrikkelføre ho på grunn av endringar i heimelsforhold eller av andre grunnar ikkje kan gjere ho ferdig.

2 Grensejustering

2.1 Grunneigedom, festegrunn og jordsameige

Ved grensejustering kan arealet for involverte eigedomar justerast med inntil 5% av den minste eigedomen sitt areal. Maksimalgrensa er satt til 500 m².

For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

Areal frå 0 til 250 m ²	kr 6 020
Areal frå 251 til 500 m ²	kr 9 220

2.2 Anleggseigedom

For anleggseigedom kan volumet justerast med inntil 5% av anleggseigedomens sitt volum. Den maksimale grensa er satt til 1000 m³.

Volum frå 0 til 250 m ³	kr 6 020
Volum frå 250 til 1000 m ³	kr 9 220

3 Arealoverføring

3.1 Grunneigedom, festegrunn og jordsameige

Ved arealoverføring skal ein gjennomføre oppmålingsforretning og tinglysing.

Arealoverføring utløysar dokumentavgift. Dette gjeld ikkje arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

Areal frå 0 til 500 m ²	kr 9 220
Areal frå 501 til 1000 m ²	kr 16 170
Areal frå 1001 til 2000 m ²	kr 23 100
Areal frå 2001 m ² – auke per påbegynte da.	kr 1 370

3.2 Anleggseigedom

For anleggseigedom kan volum som skal overførast frå ei matrikkeleining til ei anna ikkje vere registrert på ei tredje matrikkeleining. Volum kan berre overførast til ei matrikkeleining dersom vilkåra for samanføyning er til stades.

Matrikkeleininga skal utgjere eit samanhengande volum m³.

Volum frå 0 til 500 m ³	kr 9 220
Volum frå 501 til 1000 m ³	kr 16 170

Volum frå 1001 til 2000 m ³	kr 23 100
Volum frå 2001 m ³ – auke per påbegynte da.	kr 1 370

4 Grensepåvising

4.1 Klarlegging av eksisterande grense der grensa tidlegare er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil 2 punkter	kr 3 000
For overskytande grensepunkt, per punkt	kr 920

4.2 Klarlegging av eksisterande grense der grensa ikkje tidlegare er koordinatbestemt eller klarlegging av rettar

For inntil 2 punkter	kr 5 950
For overskytande grensepunkt, per punkt	kr 2 080
Gebyr for klarlegging av rettar vert fakturert etter medgått tid	kr 1 160

5 Privat grenseavtale

Gebyr vert fastsett etter medgått tid, og minstesats er på kr 1 150

6 Timepris for medgått tid

Timepris for medgått tid blir rekna etter fylgjande satsar

Kontorarbeid og feltarbeid	kr 1 150
----------------------------	----------

7 Urimeleg gebyr

Dersom gebyret openbart er urimeleg i forhold til dei prinsipp som er lagt til grunn, og det arbeidet og dei kostnadane kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/ho har gjeve fullmakt, av eige tiltak fastsetje eit passende gebyr. Fullmaktshavaren kan under same føresetnader og med bakgrunn i grunngeve søknad frå den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsetje eit redusert gebyr.

8 Betalingstidspunkt

Kommunen vedtek at gebyret kan krevjast inn forskotsvis.

9 Forandringar i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Dersom rekvirenten i løpet av saka gjer endringar i grunnlaget for matrikkelføringa av saka, vert gebyret oppretthalde.

10 Tidsfrist for gjennomføring av saker

Dersom kommunen ikkje helt fristen for oppmålingsforretning eller matrikkelføring, skal gebyret avkortast etter reglene i §§ 18 og 19 i forskrift om eigedomsregistrering.

Avkorting av gebyr gjeld ikkje for utskrivning av matrikkelbrev, jf. fjerde ledd.

Dersom kommunen krev forskotsbetaling, skal avkorta gebyr tilbakebetalast så snart fristen er utgått. Fristane gjeld ikkje i perioden 15. oktober til 15. mai i Ål kommune.

11 Betalingsvilkår

Betaling skjer etter det regulativ som gjeld på rekvisisjonstidspunktet, det vil si den dato søknaden er registrert inn hos Ål kommune eller 4 veker etter på delingssaka.

Dersom den som rekvirerer ynskjer å utsetje oppmålingsforretninga, vert gebyr rekna etter satsane det året oppmålinga blir gjort.

Gebysatsane inkluderer bilgodtgjersle og administrasjonsutgifter.

Tinglysningsgebyr etter gjeldande sats blir lagt til gebyret (per 31.08.2022 er det kr 540/585)

Meirverdiavgift vert ikkje rekna ved innkrevjinga av gebyra, jf. skattedirektørens rundskriv av 06.03.1970 fil skatteinspektørane.

Eigedomssopplysningar (Eigedomsmeklarlova)

Gebysats for innhenting av eigedomssopplysningar – ubygd tomt (per gards- og bruksnummer)	kr 2 840
Tillegg per gards- og bruksnummer (gjeld ikkje matrikulerte retter, til dømes fiskerett)	kr 2 080
Gebysats for innhenting av eigedomssopplysningar – bebygd tomt (per gards- og bruksnummer)	kr 3 460

Kart til plan- prosjekterings- og dokumentasjonsarbeid

Salspris skal vere i samsvar med gjeldande avtale inngått med Statens Kartverk med fleire (Geovekst-avtala)

I tillegg kjem 25% MVA.

Gebyr satsar for avløpsanlegg

Gebyra dekkjer handsaming av løyve etter «Forskrift om begrensning av forurensing», handsaming etter eventuelle lokale forskrifter og handsaming av avløpsanlegg etter plan- og bygningslova. Gebyra dekkjer kontrolltiltak og tilsyn for å sikre at forskriftene, eller vedtak i medhald av forskriftene, vert helde. Tilsynet dekkjer vidare nødvendige synfaring under handsaming av slike saker.

Gebyra dekkjer eit-steps løyve etter plan- og bygningslova, men ikkje tilsyn med drift av slike anlegg

a)	Timepris kontor	kr 1 150
b)	Timepris felt	kr 1 150
c)	Tilsyn av små avløpsanlegg, kapittel 12	pris årleg gebyr kr 500
d)	Tilsyn av større private avløpsanlegg, kapittel 13	fakturert etter medgått tid
e)	Tilsyn oljeutskillere, kapittel 15	fakturert etter medgått tid
f)	Saksbehandling VA-plan	fakturert etter medgått tid
g)	Saksbehandlingsgebyr for behandling av utslippssøknad, kapittel 12	kr 8 500
h)	Saksbehandlingsgebyr for behandling av utslippssøknad, kapittel 13	fakturert etter medgått tid

Gebyra under punkt 2 dekkjer ikkje kostnader ved annonsering av slike anlegg. Slike kostnader må tiltakshavar sjølv dekkje.

Gjeld generelt for alle fagområder på Utviklingsavdelinga

Timepris for medgått tid utover det som er vanleg for sakshandsaming for tilsvarande saker

Timepris for medgått tid blir rekna etter fylgjande satsar

Feltarbeid	kr 1 150
------------	----------