

آیین‌نامه داخلی مجمع تشخیص مصلحت نظام
ابلاغی مقام معظم رهبری (مدظله‌العالی) مورخ ۱۴۰۲/۵/۱۰

ماده (۱) مجمع تشخیص مصلحت نظام، که در این آیین‌نامه «مجمع» نامیده می‌شود، برای تشخیص مصلحت در مواردی که مجلس شورای اسلامی با در نظر گرفتن مصلحت نظام نظر شورای نگهبان را تأمین نکند و مشاوره در اموری که رهبری به این مجمع ارجاع می‌دهند (موضوع اصل ۱۱۲ قانون اساسی) و سایر وظایفی که در قانون اساسی ذکر شده است (موضوع اصول ۱۱۰، ۱۱۱ و ۱۷۷) تشکیل و به عنوان هیأت مستشاری عالی رهبری در نظام جمهوری اسلامی ایران به شرح مواد آتی انجام وظیفه می‌نماید.

ماده (۲) مجمع دارای کمیسیون‌های دائمی تخصصی و کمیسیون‌های خاص، مشترک و دبیرخانه است.

ماده (۳) رئیس مجمع توسط مقام معظم رهبری منصوب می‌شود. در صورت اضطراری که موجب عدم حضور رئیس در اداره جلسه باشد، یکی از رؤسای سه قوه به ترتیب رئیس جمهور، رئیس مجلس و رئیس قوه قضائیه، جلسه یا جلسات مجمع را اداره خواهند کرد.

ماده (۴) دبیر مجمع به پیشنهاد رئیس مجمع و موافقت مقام معظم رهبری توسط رئیس مجمع منصوب می‌شود و ریاست دبیرخانه را به عهده دارد.

ماده (۵) به منظور فراهم آوردن اطلاعات دقیق مربوط به مباحث و مسائلی که در مجمع مطرح می‌شوند و تدوین آن‌ها برای تصمیم‌گیری و نیز بهره‌گیری کامل از آخرین نتایج کارشناسی دستگاه‌ها و مراکز پژوهشی اعم از دولتی و غیردولتی و استفاده از تحقیقات کاربردی، توسعه‌ای و بنیادی موسسات پژوهشی کشور، کمیسیون‌های تخصصی دائمی و نیز کمیسیون‌های خاص و مشترک حسب ضرورت مرکب از اعضاء تشکیل می‌شوند.

تبصره: کمیسیون‌ها می‌توانند در صورت نیاز، کمیته‌های تخصصی مرکب از چند تن از اعضاء خود، تشکیل دهند.

ماده (۶) عناوین کمیسیون‌های تخصصی دائمی عبارتند از:

- ۱- کمیسیون علمی، فرهنگی و اجتماعی
- ۲- کمیسیون سیاسی، امنیتی و دفاعی
- ۳- کمیسیون زیربنایی و تولیدی
- ۴- کمیسیون اقتصادی، بازرگانی و اداری
- ۵- کمیسیون حقوقی و قضائی

تبصره: کمیسیون خاص و نیز کمیسیون مشترک، حسب ضرورت تشکیل می‌گردد.

ماده (۷) هر کمیسیون تخصصی با حداقل هفت عضو و حداکثر سیزده عضو تشکیل می‌گردد. اعضاء این کمیسیون‌ها در نخستین جلسات مجمع با اعلام داوطلبی و رأی اعضاء مجمع تعیین می‌شوند. هر یک از اعضاء به استثنای رئیس مجمع و رؤسای قوا لزوماً در یک کمیسیون و در صورت تمایل در دو کمیسیون تخصصی دائمی دیگر عضویت خواهند داشت.

تبصره: تغییر عضویت اعضاء در کمیسیون‌ها با درخواست کتبی عضو درخواست کننده و موافقت کمیسیون مبدأ و مقصد مشروط بر وجود ظرفیت بلا مانع می‌باشد. همچنین عضویت در کمیسیون دیگر در طول دوره در سقف مقرر آیین‌نامه علاوه بر کمیسیونی که عضو آن می‌باشند مشروط به وجود ظرفیت با تصویب مجمع امکان پذیر است.

ماده ۸) هر کمیسیون دارای یک رئیس، یک نایب رئیس و یک دبیر و یک منشی خواهد بود. اعضای کمیسیون، رئیس و نایب رئیس را به مدت یک سال تعیین خواهند کرد که تجدید انتخاب آنها برای سال‌های بعد بلا مانع است.

تبصره: دبیر کمیسیون با اولویت از اعضای مجمع، به پیشنهاد دبیر و تأیید رئیس تعیین و مسؤول واحد سازمانی متناظر در دبیرخانه مجمع می‌باشد و منشی کمیسیون نیز توسط دبیر مجمع تعیین می‌گردد.

ماده ۹) دبیر کمیسیون با هماهنگی رئیس کمیسیون دستور جلسه را تنظیم می‌کند. موضوعاتی که برای بررسی فوری به کمیسیون ارجاع می‌شود، با اولویت و به ترتیب تاریخ ارجاع و موضوعات دیگر پس از آنها به ترتیب وصول، در کمیسیون مطرح می‌شوند.

ماده ۱۰) در مواردی که موضوعی به تشخیص رئیس مجمع به دو یا چند کمیسیون ارتباط اساسی داشته باشد، کمیسیون مشترک به پیشنهاد دبیر و تأیید رئیس از ۳ تا ۵ نفر از اعضاء هر کمیسیون به انتخاب اعضاء کمیسیون‌های ذیربط تشکیل می‌شود. کمیسیون مشترک در انتخاب هیأت رئیسه و ارائه گزارش و سایر مقررات، مانند کمیسیون‌های تخصصی اقدام می‌نماید.

ماده ۱۱) کمیسیون خاص در مسائل مهم و استثنائی به انتخاب اعضاء مجمع بنا به ضرورت تشکیل می‌شود. کمیسیون خاص در انتخاب هیأت رئیسه و ارائه گزارش و سایر مقررات، مانند کمیسیون‌های تخصصی اقدام می‌نماید.

ماده ۱۲) کلیه موضوعات ارجاعی به مجمع قبل از بررسی در شورای مجمع، به دستور رئیس و از طریق دبیر به کمیسیون‌های مربوطه ارجاع و نسخه‌ای از آن در اختیار اعضاء مجمع قرار می‌گیرد. همچنین هر یک از کمیسیون‌ها می‌توانند در چهارچوب وظایف خود با تصویب اکثریت اعضاء، موضوعاتی را که قابل بررسی می‌دانند، در کمیسیون مطرح نمایند.

ماده ۱۳) جلسات کمیسیون‌ها حداقل دو هفته یکبار تشکیل می‌شود. زمان تشکیل جلسات عادی کمیسیون‌ها همه‌ساله در نخستین جلسه کمیسیون با هماهنگی دبیر مجمع تعیین و به اطلاع کلیه اعضاء مجمع می‌رسد. زمان تشکیل کمیسیون‌های خاص نیز به همین ترتیب تعیین و اعلام می‌شود.

ماده ۱۴) مهلت کمیسیون اصلی برای رسیدگی به موضوع حداکثر دو ماه و در موضوعات دارای فوریت به تشخیص رئیس مجمع حداکثر یک هفته پس از تاریخ ارجاع است. چنانچه موضوع با برگزاری جلسات عادی و فوق العاده در مهلت‌های مذکور قابل رسیدگی نباشد با درخواست کمیسیون و موافقت رئیس این فرصت حداکثر تا دو برابر مدت‌های مذکور قابل تمدید است.

تبصره: کمیسیون‌های فرعی موظفند حداکثر ظرف پانزده روز از تاریخ ارجاع موضوع، نتیجه رسیدگی خود را طی گزارشی به کمیسیون اصلی ارائه کنند.

ماده ۱۵) جلسات کمیسیون‌ها بدون اطلاع لغو نمی‌شوند و در صورت عدم حضور رئیس کمیسیون، نایب رئیس جلسه را اداره می‌کند. در صورت غیبت رئیس و نایب رئیس، ریاست کمیسیون با مسن‌ترین عضو کمیسیون خواهد بود.

ماده ۱۶) اعضای کمیسیون‌ها باید در جلسات به طور مستمر و فعال شرکت کنند. دیگر اعضای مجمع در صورت تمایل می‌توانند در جلسات هر یک از کمیسیون‌ها بدون حق رأی حضور یابند.

ماده ۱۷) اعضای مجمع می‌توانند در کمیسیون‌هایی که عضو نیستند، در هنگام رسیدگی، به صورت مکتوب و یا با حضور در کمیسیون مربوطه پیشنهاد خود را ارائه دهند. کمیسیون موظف است آنان را بدون حق رأی برای شرکت در کمیسیون و دفاع از پیشنهاد خود دعوت نماید.

ماده ۱۸) دبیرخانه مجمع باید دستور جلسه هر کمیسیون را حداقل ۷۲ ساعت قبل از تشکیل جلسه به اطلاع اعضای مجمع برساند. اعلام دستور جلسه و زمان تشکیل هر کمیسیون به منزله دعوت از اعضای کمیسیون است.

ماده ۱۹) جلسات کمیسیون‌ها با حضور دو سوم اعضاء تشکیل می‌شوند. تصمیمات با رای اکثریت اعضای حاضر معتبرند.

ماده ۲۰) کمیسیون‌های مجمع می‌توانند در چهارچوب وظائف خود از طریق دبیرخانه از کارشناسان بخش دولتی و غیردولتی استفاده کنند.

ماده ۲۱) رئیس کمیسیون، مصوبه کمیسیون را به همراه گزارش مذاکرات از طریق دبیرخانه برای رئیس و اعضای مجمع ارسال می‌نماید.

ماده ۲۲) گزارش کمیسیون‌ها باید حاوی شرح موضوع ارجاعی به کمیسیون و نتایج بررسی‌های کارشناسی، مستندات قانونی و اظهارنظر نهایی کمیسیون باشد.

ماده ۲۳) نتیجه بررسی کمیسیون‌ها به ترتیب وصول به دبیرخانه با تقسیم مسائل به موضوعات مربوط به تشخیص مصلحت و یا حل معضل و دیگر امور و نیز با تفکیک آنها به فوری و عادی، براساس دستور رئیس مجمع در دستور کار مجمع قرار می‌گیرد.

تبصره: در مواردی که حداقل پنج نفر از اعضای مجمع، بر فوریت موضوعی تاکید داشته باشند و رئیس مجمع مخالف آن باشد، درمورد فوریت موضوع مجمع رأی‌گیری می‌نماید.

ماده ۲۴) جلسات شورای مجمع با حضور دو سوم کل اعضاء رسمیت می‌یابد. مصوبات شورای مجمع به هنگام بحث در مواردی که مجلس با در نظر گرفتن مصلحت نظام نظر شورای نگهبان را تأمین کرده است با رای دو سوم اعضای مجمع معتبر است.

اعضای مجمع، در هنگام رای باید بین بودن، حائز اهمیت بودن و ملزم بودن مصلحت را مدنظر داشته باشند.

ماده ۲۵) در موارد مربوط به بررسی و حل معضلات نظام (موضوع بند ۸ اصل یکصد و دهم) و تعیین سیاست‌های کلی نظام (موضوع بند ۱ اصل یکصد و دهم) و دیگر اموری که رهبری به مجمع ارجاع می‌دهند (قسمت دوم اصل یکصد و دوازدهم) شورای مجمع متشکل خواهد بود از همه اعضای مجمع به استثناء فقهای شورای نگهبان، مگر فقهایی که عضو حقیقی نیز هستند. مصوبات در موارد مربوط به معضلات و مسایل دیگر با رای اکثریت مطلق اعضاء حاضر معتبر خواهند بود.

در مواردی که اکثریت آراء حاصل نشود، نظرهای اعلام شده همراه با تعداد آراء در صورت جلسه درج می‌شود و به استحضار مقام معظم رهبری می‌رسد.

تبصره: مجمع به طور موردی و یا هر چند گاه یکبار فهرستی از موارد مربوط به سیاست‌های کلی نظام را که قابل بحث در مجمع، تشخیص می‌دهد تنظیم می‌کند و پس از تأیید مقام معظم رهبری برای بررسی در دستور مجمع قرار می‌دهد.

ماده ۲۶) جلسات عادی مجمع حداقل هر دو هفته یکبار تشکیل می‌شوند.

ماده ۲۷) تشکیل جلسات فوق‌العاده به یکی از دو صورت زیر امکان‌پذیر است:

الف- با تعیین وقت جلسه فوق‌العاده در جلسه عادی و تصویب آن.

ب- با نظر رئیس مجمع یا با درخواست کتبی حداقل یک سوم اعضا (حسب مورد اعضای ماده ۲۴ و یا ماده ۲۵) همراه با تعیین موضوع.

ماده ۲۸) دستور جلسات عادی حداقل ۳ روز قبل از روز تشکیل جلسه به دستور رئیس مجمع از طریق دبیرخانه به اطلاع اعضا می‌رسد. وقت جلسات فوق‌العاده و دستور جلسه قبل از تشکیل جلسه به اطلاع اعضا خواهد رسید و مدارک و مستندات لازم همراه با دستور جلسه برای اعضا فرستاده خواهد شد.

ماده ۲۹) رئیس مجمع می‌تواند قبل از ورود در دستور کار، در خصوص مسائل ضروری، صحبت نماید.

همچنین رئیس مجمع می‌تواند از مسؤولان نظام جهت ارائه گزارش پیرامون مسائل مهم کشور دعوت به عمل آورد.

ماده ۳۰) موضوعات مربوط به تشخیص مصلحت پس از طی مراحل مصرح در اصل یکصد و دوازدهم قانون اساسی، از طرف مجلس شورای اسلامی به همراه گزارش جامع و مکتوب نظر شورای نگهبان و دلایل اصرار مجلس شورای اسلامی بر نظر مصلحتی خود، برای مجمع تشخیص مصلحت فرستاده می‌شود تا مطابق آئین نامه مجمع، مورد بررسی قرار گیرد.

تبصره ۱: مصلحت مورد نظر مجمع، متناسب با موضوع می‌باید دارای زمان معین باشد.

تبصره ۲: در صورتی که ایراد شورای نگهبان به مصوبه مجلس شورای اسلامی مربوط به اصل (۷۵) قانون اساسی باشد یا ابهام شورای نگهبان نسبت به هر یک از مواد مصوبه مجلس برطرف نشده باشد، مصوبه قابل ارجاع به مجمع نیست.

ماده ۳۱) مهلت اظهار نظر مجمع در خصوص مصوبات مجلس که نظر شورای نگهبان را تأمین نکرده است، حداکثر سه ماه است. در صورتی که رسیدگی به مصوبه مجلس نیاز به مهلت بیشتری داشته باشد، بنا به پیشنهاد کمیسیون ذی‌ربط و تأیید رئیس مجمع مهلت مذکور تا سه ماه تمدید می‌شود.

تبصره ۱: در مواردی که محدودیت زمانی وجود دارد مانند مصوباتی که با قید دو یا سه فوریت در مجلس به تصویب رسیده است و مصوبات مربوط به بودجه، حداکثر طی یک ماه اظهار نظر می‌گردد.

تبصره ۲: در صورتی که تا پایان مدت‌های فوق، نظر مصلحتی مجمع ابلاغ نشود، نظر شورای نگهبان محکم خواهد بود.

ماده ۳۲) در خصوص معضلات نظام و تعیین سیاست‌های کلی و سایر اموری که از طرف مقام معظم رهبری به مجمع ارجاع می‌شود، نتیجه بحث و بررسی مجمع به صورت گزارش کامل به استحضار معظم‌له می‌رسد و پس از تأیید، بر اساس تدبیر معظم‌له به مراجع مسئول ذی‌ربط ابلاغ خواهد شد.

ماده ۳۳) هنگام طرح هر یک از مباحث مربوط به تشخیص مصلحت و همچنین معضلات و اموری که برای مشورت از طرف مقام معظم رهبری به مجمع ارجاع می‌شود و مسائل مربوط به سیاست‌های کلی نظام ترتیب مذاکرات و رأی‌گیری به شرح زیر خواهد بود:

الف - در مواردی که مجلس با در نظر گرفتن مصلحت نظام نظر شورای نگهبان را تأمین نکند، پس از طرح و توضیح مسئله توسط کمیسیون ذی‌ربط مجمع، یکی از اعضای شورای نگهبان و سپس رئیس کمیسیون اصلی مربوط در مجلس با معرفی هیأت‌رئیس یا نماینده‌ای از کمیسیون بدون حق رأی و آن‌گاه وزیر یا رئیس دستگاهی که موضوع مورد بحث به دستگاه وی مربوط می‌شود، با معرفی رئیس جمهور یا معاون اول رئیس جمهور توضیح لازم را خواهند داد. آن‌گاه دو موافق و دو مخالف اظهار نظر خواهند کرد و سپس مطابق بند (ب) ماده (۳۴) رأی‌گیری به عمل خواهد آمد. وزیر یا رئیس دستگاه مربوط هم‌تراز وزیر و رئیس کمیسیون مجلس مذکور در این بند، دارای حق رأی می‌باشند.

ب - در مورد معضلی که از سوی مقام معظم رهبری ارجاع می‌شود، پس از طرح و توضیح مسئله توسط رئیس کمیسیون ذی‌ربط مجمع، وزیر یا رئیس دستگاه مربوط یا رئیس کمیسیون ذی‌ربط مجلس شورای اسلامی، توضیح خواهند داد و سپس دو موافق و دو مخالف اظهار نظر خواهند کرد و آن‌گاه در کلیات رأی‌گیری به عمل خواهد آمد.

پ - در مورد سیاست‌های کلی نظام و مواردی که برای مشورت از طرف مقام معظم رهبری ارجاع می‌شود، پس از طرح و توضیح مسئله و اظهار نظر دو موافق و دو مخالف در کلیات رأی‌گیری به عمل خواهد آمد.

تبصره ۱: در هر سه حالت چنانچه پس از توضیحات، گزارش مطرح شده مخالف نداشته باشد، موافق یا موافقان به تشخیص رئیس جلسه می‌توانند اظهار نظر کنند. همچنین در صورتی که به تشخیص رئیس جلسه اظهار نظر بیش از دو موافق و دو مخالف ضرورت داشته باشد، مذاکرات تا اعلام کفایت آن از طرف رئیس ادامه می‌یابد.

تبصره ۲: در ادامه اگر یکی از اعضا پیشنهاد کفایت مذاکرات داد، رأی‌گیری به عمل خواهد آمد.

تبصره ۳: در صورتی که موضوعات مذکور در هر یک از سه بند به چند وزارت‌خانه، دستگاه اجرایی و یا کمیسیون مجلس مربوط شود، رئیس مجمع می‌تواند از آنها بدون حق رأی برای شرکت و بحث در صحن مجمع دعوت به عمل آورد.

ماده (۳۴) در موارد مذکور در ماده (۳۳) رسیدگی به مواد و جزئیات، به ترتیب زیر مذاکره و رأی‌گیری خواهد شد:

الف - در موارد سیاست‌های کلی و معضلات پس از ارائه گزارش و توضیح پیشنهاد کمیسیون اصلی و تصویب کلیات به ترتیب زیر عمل می‌شود:

۱- پیشنهاد حذف

۲- پیشنهادهای جایگزین شامل: نظرات کمیسیون‌های فرعی و پیشنهادهای ثبت شده اعضا

۳- پیشنهادات در جزئیات

۴- پیشنهاد کمیسیون اصلی همراه با اصلاحات

۵- در صورت عدم تصویب هیچ‌یک از موارد فوق، پیشنهادهای جایگزین اعضا که در جلسه مطرح می‌شود مورد بحث و رأی‌گیری قرار می‌گیرد.

تبصره: قبل از رأی گیری در مورد هر یک از پیشنهادها، کمیسیون اصلی حق اظهار نظر دارد.

ب - در موارد اختلافی، پس از طی ترتیبات مذکور در ماده (۳۳) نظر اصراری مجلس به رأی گذاشته می شود. در صورت عدم تأیید مصلحت مورد نظر مجلس، پیشنهادهای اصلاحی و جایگزین کمیسیون یا اعضاء مطرح و رأی گیری می شود. ماده (۳۵) هنگام بحث نسبت به هر یک از موضوعات در دستور کار مجمع، مواردی که نیازمند رفع ابهام یا بررسی بیشتر می باشد، بنا به پیشنهاد رئیس و تصویب مجمع به کمیسیون اصلی جهت رفع ابهام یا بررسی بیشتر ارجاع می گردد.

ماده (۳۶) در موارد تعارض میان نظر شورای نگهبان و مجلس شورای اسلامی که منجر به اصلاح ماده یا مواد مورد اختلاف در چارچوب تشخیص مصلحت نظام می شود، چنانچه اصلاح یاد شده مستلزم انجام اصلاحاتی در ماده یا مواد دیگر باشد، مجمع این اصلاحات را در حد ضرورت (در حد کمترین مقدار ممکن) اعمال خواهد کرد.

ماده (۳۷) مصوبات مجمع توسط دبیرخانه ثبت و ضبط و پس از امضاء رئیس مجمع به شرح زیر مورد اقدام قرار می گیرد:

۱- ابلاغ مصوبات مربوط به تشخیص مصلحت در موارد اختلاف بین مجلس و شورای نگهبان به ریاست مجلس شورای اسلامی.

۲- مصوبات مربوط به حل معضلات به محضر مقام معظم رهبری گزارش می شود تا برای چگونگی ابلاغ آن اقدام یا اطلاع، تصمیم گیری نمایند.

۳- ارسال مصوبات مربوط به سیاست های کلی و سایر امور مهمه ای که از سوی مقام معظم رهبری ارجاع می شود به محضر معظم له.

تبصره: گزارش کامل مذاکرات و چکیده آن تنظیم و به همراه مصوبات مجمع برای استحضار مقام معظم رهبری ارسال می شود.

ماده (۳۸) اعتبار مصوبات مبتنی بر مصلحت در موارد اختلاف مجلس و شورای نگهبان پس از زمان تصویب این آیین نامه ۱۰ سال از زمان ابلاغ مصوبه می باشد. در قوانینی که زمان دار می باشند از جمله قوانین برنامه و بودجه و قوانین آزمایشی، زمان اعتبار مصوبه توسط مجمع، همان زمان اعتبار قوانین مذکور خواهد بود. زمان اعتبار عهدنامه ها، مقاوله نامه ها، قراردادها و موافقت نامه های بین المللی تابع زمان مندرج در تعهدات فیما بین خواهد بود و اگر زمان مشخصی در این تعهدات معین نشده باشد تداوم آن تابع مصلحت است.

تبصره: زمان مطرح شده در این ماده به اعتبار خود باقی است مگر اینکه مجمع در هنگام تصویب حسب مورد زمان دیگری را تصویب نماید.

ماده (۳۹) دبیرخانه مجمع برای انجام وظایف و مسئولیت های زیر تشکیل می شود. دبیر مجمع، رئیس دبیرخانه است و زیر نظر رئیس مجمع انجام وظیفه می کند.

۱- انجام کلیه امور مالی، اداری و پشتیبانی مجمع.

۲- ثبت و ضبط مشروح مذاکرات و نگهداری اسناد صحن مجمع، کمیسیون ها و هیأت عالی نظارت.

- ۳- برقراری ارتباط با دستگاه‌های دولتی و نهادها و مؤسسات عمومی غیردولتی و نهادهای مردمی، مراکز علمی، پژوهشی و نخبگان و صاحب‌نظران و استفاده از فرآورده‌های علمی و کارشناسی آن‌ها.
- ۴- پشتیبانی محتوایی و تأمین نیازهای پژوهشی مجمع.
- ۵- فراهم آوردن اطلاعات و ایجاد گنجینه کامل از مطالعات و تحقیقات و گزارش‌های کارشناسی مرتبط با وظایف و اختیارات مجمع و هیأت عالی نظارت.
- ۶- انجام امور اداری، کارشناسی و دبیرخانه‌ای هیأت عالی نظارت.
- تبصره: چگونگی انجام وظایف دبیر زیر نظر رئیس مجمع مطابق شیوه‌نامه‌ای است که با پیشنهاد دبیر و تصویب رئیس به تأیید مقام معظم رهبری می‌رسد.
- ماده ۴۰) دبیرخانه در موارد لازم، زیر نظر دبیر مجمع، کمیسیون‌ها، کمیته‌ها و کارگروه‌هایی را با شرکت کارشناسان و نمایندگان دستگاه‌ها تشکیل می‌دهد تا بررسی‌های کارشناسی لازم را درخصوص گزارش‌های واصله و موارد ارجاعی برای طرح در کمیسیون‌های مجمع انجام دهند.
- ماده ۴۱) تشکیلات و مقررات مالی، اداری و استخدامی مجمع متناسب با قوانین و مقررات عمومی کشور توسط دبیرخانه تهیه و به تصویب رئیس مجمع می‌رسد.
- ماده ۴۲) بودجه مجمع به تفکیک برنامه و مواد هزینه به وسیله دبیرخانه مجمع تهیه و پس از تأیید رئیس مجمع به سازمان برنامه و بودجه کشور ارائه و در لایحه بودجه منظور می‌شود.