

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO DE LA FUNDACIÓN MUSEOS DE LA CIUDAD	ACUERDO 0093-DRTQ-2010-SEF	23 DE FEBRERO DE 2010	REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO DE LA FUNDACION MUSEOS DE LA CIUDAD
REGLAMENTO DE VACACIONES EMPLEADOS	FMCLEG-1100102	23 DE NOVIEMBRE DE 2011	REGLAMENTO DE VACACIONES EMPLEADOS
REGLAMENTO PARA EL PAGO DE VIATICOS Y/O SUBSISTENCIAS	FMCLEG-1300105	23 DE JULIO DE 2013	REGLAMENTO PARA EL PAGO DE VIATICOS Y/O SUBSISTENCIAS
REGLAMENTO DE CAJA CHICA	FMCLEG-1300034	18 DE MARZO DE 2013	REGLAMENTO CAJA CHICA
REFORMA AL REGLAMENTO DE CAJA CHICA	FMCLEG-1300122	4 DE SEPTIEMBRE DE 2013	REFORMA AL REGLAMENTO DE CAJA CHICA
PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	FMCLEG-140016	5 DE FEBRERO DE 2014	PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
REGLAMENTO DE ESTUDIOS	FMCLEG-120005	4 DE ENERO DE 2012	REGLAMENTO DE ESTUDIOS
REGLAMENTO DE TARIFAS	FMCLEG-10000325	17 DE AGOSTO DE 2010	REGLAMENTO DE TARIFAS
REGLAMENTO DE USO DE ESPACIOS	FMCLEG-10000313	17 DE AGOSTO DE 2010	REGLAMENTO DE USO DE ESPACIOS
REGLAMENTO DE ORDENADORES DE GASTO	FMCLEG-1500013	28 DE ENERO DE 2015	REGLAMENTO ORDENADORES DEL GASTO
INSTRUCTIVO PARA CONTROL DEPOSITOS Y RECAUDACIONES	FMCLEG-1300055	13 DE MAYO DE 2013	INSTRUCTIVO PARA CONTROL DEPOSITOS Y RECAUDACIONES
INSTRUCTIVO PARA EL PAGO DE HORAS SUPLEMENTARIAS Y EXTRAORDINARIAS	FMCLEG-1500001	8 DE ENERO DE 2015	INSTRUCTIVO PARA EL PAGO DE HORAS SUPLEMENTARIAS Y EXTRAORDINARIAS
INSTRUCTIVO PARA ANTICIPOS	S/N	13 DE SEPTIEMBRE DE 2013	INSTRUCTIVO PARA ANTICIPOS
REFORMA INSTRUCTIVO ANTICIPOS	FMCLEG-1300135	24 DE SEPTIEMBRE DE 2013	REFORMA INSTRUCTIVO ANTICIPOS
DELEGACION DE FIRMA SRA. ANA SERRANO	FMCLEG-140088	20 DE JUNIO DE 2014	DELEGACION DE FIRMA SRA. ANA SERRANO
DELEGACION DE FIRMA ALBA ANTE	FMCLEG-1400087	20 DE JUNIO DE 2014	DELEGACION DE FIRMA ALBA ANTE
DELEGACION DE FIRMAS DE LUIS ESPIN	FMCLEG-1400086	20 DE JUNIO DE 2014	DELEGACION DE FIRMAS DE LUIS ESPIN
CAMBIO DE DENOMINACIÓN JEFATURA OPERATIVA	FMCLEG-1300054	8 DE MAYO 2013	CAMBIO DE DENOMINACIÓN JEFATURA OPERATIVA
CAMBIO DEPENDENCIA JEFATURA DE COMUNICACION Y TECNOLOGIA	S/N	1 DE JULIO DE 2014	CAMBIO DEPENDENCIA JEFATURA DE COMUNICACION Y TECNOLOGIA
CAMBIO DE DENOMINACION DE COORDINACION DE PLANIFICACION Y DESARROLLO POR COORDINACION DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y SEGURIDAD	FMCLEG-1400125	1 DE SEPTIEMBRE 2014	CAMBIO DE DENOMINACION DE COORDINACION DE PLANIFICACION Y DESARROLLO POR COORDINACION DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y SEGURIDAD
CAMBIO DE JEFATURA DE CONTRATACIONES	FMCLEG-1400018	5 DE FEBRERO DE 2014	CAMBIO DE JEFATURA DE CONTRATACIONES
CAMBIO DE DENOMINACIÓN JEFATURA ADMINISTRATIVA	FMCLEG-1300088	15 DE JUNIO DE 2013	CAMBIO DE DENOMINACIÓN JEFATURA ADMINISTRATIVA
REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y EXISTENCIAS DE LA FUNDACIÓN MUSEOS DE LA CIUDAD	FMCLEG-1300121	23 DE ENERO DE 2013	REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y EXISTENCIAS DE LA FUNDACIÓN MUSEOS DE LA CIUDAD
REFORMA REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACION DE BIENES Y EXISTENCIAS DE LA FUNDACION MUSEOS DE LA CIUDAD	FMCLEG-1300178	9 DE DICIEMBRE DE 2013	REFORMA REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACION DE BIENES Y EXISTENCIAS DE LA FUNDACION MUSEOS DE LA CIUDAD
REFORMA REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACION DE BIENES Y EXISTENCIAS DE LA FUNDACION MUSEOS DE LA CIUDAD	FMCLEG-150008	23 DE ENERO 2015	REFORMA REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACION DE BIENES Y EXISTENCIAS DE LA FUNDACION MUSEOS DE LA CIUDAD
REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE BIENES PATRIMONIALES	FMCLEG-1300131	19 DE SEPTIEMBRE DE 2013	REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE BIENES PATRIMONIALES
REGLAMENTO INCENTIVO ARTISTAS	FMCLEG-1300050	10 DE JUNIO DE 2013	REGLAMENTO INCENTIVO ARTISTAS
NO ATENCION CAF EL ULTIMO DIA DE CADA MES	FMCLEG-1300136	24 DE SEPTIEMBRE DE 2013	NO ATENCION CAF EL ULTIMO DIA DE CADA MES
INSTRUCTIVO PARA ENTREGA DE PRODUCTOS PARA PROMOCIÓN	FMCLEG-1300134	25 DE SEPTIEMBRE DE 2013	INSTRUCTIVO PARA ENTREGA DE PRODUCTOS PARA PROMOCIÓN
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CLAVES Y LLAVES	FMCLEG-1300147	9 DE OCTUBRE DE 2013	INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CLAVES Y LLAVES
PAGOS POR SUBROGACIONES	FMCLEG-1500000	8 DE ENERO DE 2015	PAGOS POR SUBROGACIONES
PROCEDIMIENTO PARA PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	FMCLEG-1400028	18 DE FEBRERO DE 2014	PROCEDIMIENTO PARA PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES
REVISION DE DOCUMENTOS	FMCLEG-1300151	18 DE OCTUBRE DE 2013	REVISION DE DOCUMENTOS
RESOLUCION PAGO DE SUELDOS	FMCLEG-1400173	18 DE DICIEMBRE DE 2014	RESOLUCION PAGO DE SUELDOS
DELEGACION RESPONSABLES INFORMACION	FMCLEG-150002-A	15 DE ENERO DE 2015	DELEGACION RESPONSABLES INFORMACION
Detalle correspondiente a la reserva de información			
"NO APLICA" LA FUNDACIÓN MUSEOS DE LA CIUDAD NO MANTIENE INFORMACIÓN RESERVADA			
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/01/2015		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	ASESORIA LEGAL		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	DR. PABLO BAYAS CEVALLOS		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	pablo.bayas@fmquito.gob.ec		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	2953-643		