



UNIVERSITÄT
ZU KÖLN

Humanwissenschaftliche Fakultät

Wissenschaftliche Hilfskraft (WHB) (w/m/d)

LB Organisation, Technik und Geschlecht und Masterstudiengang Gender&Queer Studies



Foto: Maya Claussen

Wir sind eine der größten und ältesten Universitäten Europas und gehören zu den größten Arbeitgeber*innen in unserer Region. Durch unser breites Fächerspektrum, die dynamische Entwicklung unserer Forschungsschwerpunkte und unseren Standort mitten in Köln sind wir attraktiv für Studierende und Forschende weltweit. Wir bieten vielfältige Karrierechancen in Wissenschaft, Technik und Verwaltung.

Zum 15.03.2025 ist – zunächst für 1 Jahr mit Verlängerungsoption – die Stelle einer wissenschaftlichen Hilfskraft (WHB) (w/m/d) mit BA-Abschluss für den Lehrbereich Organisation, Technik und Geschlecht sowie für den Masterstudiengang Gender&Queer Studies im Umfang von 66 Stunden pro Monat zu besetzen.

IHRE AUFGABEN

- » Unterstützung der Lehr- und Forschungsaktivitäten des Arbeitsbereichs
- » Literaturrecherche und Beschaffung wissenschaftlicher Literatur
- » Unterstützung bei der Vorbereitung von Lehrveranstaltungen und Übernahme eines Tutoriums
- » Verwaltung der Lehrveranstaltungen bei ILIAS
- » Unterstützung bei der Organisation des Masterstudiengangs Gender & Queer Studies (MA G&QS) insbesondere der Arbeit der Studiengangskoordination
- » Betreuung der Homepage des MA G&QS
- » Vorbereitung und Begleitung von Gremiensitzungen des MA G&QS, Datenauswertung zum MA G&QS

IHR PROFIL

- » BA Abschluss
- » sehr zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise
- » Erfahrung mit MS-Office und gängigen Softwareprogrammen
- » Excel-Kenntnisse erwünscht
- » sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- » Interesse an den Gender & Queer Studies
- » Es wird erwartet, dass die (Präsenz)Arbeitszeit entsprechend den Erfordernissen und Kernzeiten des Lehrbereichs und des MA G&QS eingerichtet werden kann.

WIR BIETEN IHNEN

- » ein vielfältiges und chancengerechtes Arbeitsumfeld
- » Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- » flexible Arbeitszeitmodelle
- » umfangreiches Weiterbildungsangebot
- » Möglichkeit zur mobilen Arbeit

Die Universität zu Köln fördert Chancengerechtigkeit und Vielfalt. Bewerbungen von Frauen werden nach Maßgabe des LGG NRW bevorzugt berücksichtigt. Wir begrüßen ausdrücklich alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Die Stelle ist ab 15.03.2025 in Teilzeit (66 Monatsstunden) zu besetzen. Sie ist auf zunächst 12 Monate befristet mit Verlängerungsoption. Die Vergütung erfolgt nach der hochschulinternen Richtlinie für die Beschäftigung und Vergütung wissenschaftlicher und studentischer Hilfskräfte.

Bitte bewerben Sie sich mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. beigefügten Nachweisen für die gesuchten Qualifikationen ohne Bewerbungsfoto online unter: <https://jobportal.uni-koeln.de>.

Die Kennziffer ist Wiss2411-13. Die Bewerbungsfrist endet am 15.12.2024. Auswahlgespräche in Präsenz sind für Freitag, d. 10.01.2025, geplant.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Prof.' Dr.' Eva Säger (esaenger@uni-koeln.de) und schauen Sie in unsere [FAQs](#).



HR EXCELLENCE IN RESEARCH