



CERTIDÕES , DECLARAÇÕES, DIPLOMAS, CARTAS DE CURSO E OUTROS DOCUMENTOS

IDENTIFICAÇÃO

Nome _____
 Aluno (a) n.º _____ do _____ do Curso de _____
 Morada _____ Código Postal: _____ - _____
 Telefone _____ Telemóvel _____ E-mail: _____

INFORMAÇÃO SOBRE O PEDIDO

Escola do IPVC ESE ESA ESTG ESCE ESS ESDL
 Pedido de documento referente a: Bacharelato Licenciatura Mestrado CET CTeSP

3. Certidões:

- 3.1 De matrícula, inscrição ou frequência
- 3.2 Certidão de registo/diploma (s):
- a) Certidão de registo/diploma do grau de licenciatura e do grau de mestre
- b) Certidão de registo/diploma de curso de mestrado (curso especialização) e curso de pós-graduação
- c) Certificado de curso de especialização tecnológica e de curso de técnico superior profissional
- d) Certidão de registo/diploma de parte de curso de mestrado não inferior a 60 ECTS
- e) Certidão/certificado referenciado nas alíneas a), b), c) e d), com discriminação das UC concluídas e classificações obtidas
- 3.3 Certidão de aproveitamento com discriminação das classificações obtidas, equivalências ou creditação (sem conclusão de curso)
- 3.4 Certidão de conteúdos programáticos e cargas horárias
- 3.5 Certidão de conclusão de cursos breves, oficinas, *workshops* e ações de formação
- 3.6 De unidade(s) curricular(es) realizada(s) por estudante externo
- 3.7 De narrativa ou teor ou não específica :
- 3.8 Certidão em língua estrangeira, que não inglês

4. Cartas de curso/Diploma:

- 4.1 Carta de curso de bacharelato, licenciatura e mestrado
- a) Carta de curso+Certidão registo grau e discriminação das UC concluídas e classificações obtidas (quando pedidos em simultâneo)
- 4.2 Diploma de curso de especialização tecnológica e curso técnico superior profissional
- a) Diploma + certificado de curso com discriminação das UC concluídas e classificações obtidas (quando pedidos em simultâneo)
- 4.3 Diploma de curso não conferente de grau

(*) Preencher se for bolseiro (Alunos bolsieiros redução de 50% de acordo com a tabela de emolumentos
 Fim a que se destina _____

Data ___ / ___ / ___ Assinatura do Requerente _____

ANÁLISE E DESPACHO DO PEDIDO

SERVIÇOS ACADÉMICOS (se aplicável)

DESPACHO

Ass. _____ Data ___ / ___ / ___ Ass. _____ Data ___ / ___ / ___

RESERVADO AOS SERVIÇOS/BALÇAO UNICO

Registo de Entrada

_____/_____/____

O Funcionário

- Aluno Bolsheiro
- Propinas regularizadas
- Propinas não regularizadas Valor em dívida: _____
- Emolumentos: _____

INFORMAÇÃO AO ALUNO (se aplicável)

Pessoal (assinatura) _____ e-mail telefone Data ___ / ___ / ___