

Programa de Gestão da Conciliação

DOMÍNIOS	ASPETOS	NÚMERO	MEDIDA	DESCRIÇÃO E INFORMAÇÃO DE ACESSO À MEDIDA	ÂMBITO	ENTRADA EM VIGOR	DOCUMENTOS DE SUPORTE	AÇÕES A IMPLEMENTAR/PREVISTAS
Ambiente de trabalho		1.1	Atividades comemorativas da agenda institucional	O IPVC valoriza a confraternização entre colaboradores e as suas famílias. Assim, todos os anos são organizadas festas de Natal e Magusto e, na ESA, realiza-se também um concurso gastronómico e um dia de vindimas. Confrontar com medidas de 1.5	Colaboradores/as	Previa à implementação do SGC	Divulgação Portal IPVC e redes sociais	
		1.2	Celebrações institucionais	Todos os anos, são celebrados o aniversário do IPVC (15 de maio) e de cada Escola. As cerimónias decorrem com programações com grande enfoque na comunidade do IPVC.	Colaboradores/as	Previa à implementação do SGC	Divulgação Portal IPVC e Subportais Programas	
		1.3	Espaços de trabalho dotados de recursos para promoção de bem-estar.	Criação de espaços de trabalho agradáveis e acolhedores e acessíveis. Destacam-se os espaços de "marmitta" disponíveis nas escolas e serviços e espaços de lazer exteriores (esplanadas, circuitos pedestres, bancos de jardim, ...). Alguns espaços já alterados e melhorados a nível de conforto e acessibilidade e previstas alterações mediante as necessidades e sugestões dadas por utilizadores (submeter sugestão via ON.IPVC)	Colaboradores/as	Em contínuo	Submeter sugestão via ON.IPVC	- Levantamento de necessidades de melhoria/implementação de espaços de marmitta e de lazer em cada unidade - Dar continuidade a Programa de Acessibilidades que inclui aspetos de infraestruturas e condições no posto de trabalho. - Implementar ações com base nos questionários de SST e na avaliação de riscos laborais e psicossociais (anualmente) - Implementar pedido de autorização de estacionamento em lugar reservado, atendendo à condição de saúde do/a colaborador/a ou do/a estudante (doença, gravidez, outras...) - 2023
		1.4	Facilitação de marcação de reuniões com Gestão de Topo como Política de gestão de "porta aberta"; Acesso facilitado por vários meios de comunicação com Gestão de Topo (presencial, email, telef,...)	Capacitação da Gestão de Topo para Modelos de Liderança e Conciliação da VPPF e reforço de canais de comunicação	Colaboradores/as	Em contínuo		
		1.5	Ações de promoção do espírito de equipa e do bom ambiente de trabalho	Ações de Team Building e de Voluntariado para promoção do espírito de equipa, sentido de pertença e felicidade organizacional. Plataforma de Voluntariado em https://sasocial.sas.ipv.pt/	Colaboradores/as	Previa à implementação do SGC Reforçadas com o SGC	Plataforma de Voluntariado em https://sasocial.sas.ipv.pt/	Ações previstas IPVC: - 27/04/2022 - Voluntariado de recolha de plásticos nas praias de Viana e promoção da mobilidade ciclável com a BIRA-IPVC - 17/05/2022 - BIRA PAPER - constituição de 6 a 8 equipas - 11/05/2022 - Dia das aves migratórias - observação de aves e promoção da mobilidade ciclável com a BIRA-IPVC - 03/06/2022 - Dia mundial do ciclista e promoção da mobilidade ciclável com a BIRA-IPVC - 25/06/2022 - Ação de prevenção cancro da pele - voluntariado nas praias e promoção da mobilidade ciclável com a BIRA-IPVC - Dia da família - atividades lúdicas e team building com as famílias dos/as colaboradores/as do IPVC (a definir) NOTA: para além destas ações há ações previstas a realizar em cada Unidade
		1.6	Plataforma de ideias	Já existe plataforma de recolha de sugestões mas pretende-se desenvolver sistema de gestão de ideias mais eficiente que promova a participação ativa de colaboradores/as na definição e melhoria de medidas de promoção da saúde e bem-estar e da conciliação.	Colaboradores/as	2023		Prevista no âmbito do Projeto IPVCConcilia (2022)
	1.7	Regulamento de Organização de Tempo de Trabalho	- perante a necessidade de flexibilidade de horário visando a conciliação, o/a colaborador/a deverá abordar o seu superior hierárquico/Presidente, cuja solicitação será analisada assegurando que não conflita com o regular funcionamento do serviço/unidade e legislação aplicável. - Dispensa de dia pelo Aniversário do/a colaborador/a e 1/2 dia por filho <12 anos	Pessoal Não docente	26/05/2020	Despacho n.º 5792/2020	- Aquisição de software e terminais de registo de presenças e assiduidade para implementação efetiva do Regulamento de Organização de Tempo de Trabalho (set 2022) - Parabenizar os/as colaboradores/as no dia do seu aniversário (jan 2023) - Avaliar a pertinência em incluir dependentes a cargo na alínea 2 do art. 19º (aquando da próxima revisão do regulamento)	
	1.8	Regulamento de prestação de serviço docente		Pessoal docente	03/02/2021	Despacho n.º 1414/2021	Parabenizar os/as colaboradores/as no dia do seu aniversário (jan 2023)	

1. BOAS PRÁTICAS LABORAIS

Formas de organização do tempo de trabalho	1.9	Boas práticas de gestão de tempo	<p>Grupo de trabalho criado e levantamento de medidas de gestão de tempo, iniciado em drive partilhada.</p> <p>- Nos SAS-IPVC está implementada a prática de rotação turnos pessoal das cantinas e bares para assegurar uma adequada gestão da equipa permitindo a conciliação e assegurando a prestação de serviços ao fim-de-semana</p> <p>- Prática de reserva de uma tarde (por semana) sem atividades letivas para participação em reuniões e outros</p> <p>- Possibilidade de utilização de viatura própria ou institucional (desde a residência do/a colaborador/a) para deslocações em serviço</p> <p>- Definição de horários de atendimento nos serviços de atendimento ao público (ex: GMCI, Académicos)</p> <p>- DSD e elaboração de horários tem sido antecipada para garantir uma gestão mais adequada da conciliação.</p>	Colaboradores/as	Levantamento iniciado	Drive partilhada	<p>- Criar recomendação para que as reuniões não ultrapassem os horários de trabalho - set. 2022</p> <p>- Sensibilização sobre contactos em período de descanso (exemplo de medida já testada nos SAS-IPVC com aplicação de comunicação Slack com bloqueio de mensagens após as 18h)</p> <p>- Otimização do atendimento através de definição de horários e dias específicos para atendimento presencial e virtual, de forma a permitir uma maior organização do trabalho (analisar implementação no contexto de cada serviço)</p> <p>- Dar continuidade às medidas de antecipação de lançamento da DSD e horários letivos.</p> <p>- Implementação de atendimento telefónico automático</p>
	1.10	Flexibilidade na marcação de férias	Perante a necessidade de flexibilidade de horário visando a conciliação, o/a colaborador/a deverá abordar a Gestão de Topo, cuja solicitação será analisada assegurando que não conflitua com o regular funcionamento do serviço/unidade e legislação aplicável.	Colaboradores/as	Em contínuo		
Formas de prestação de trabalho	1.11	Redução de carga horária letiva para cargos de gestão (Aplicável conforme decisão superior e enquadrado na legislação)	Aprovado para Membros da Presidência, Direções, Coordenadores de Unidades de Investigação	Pessoal docente com cargos de gestão	Previa à implementação do SGC (CC em 2022/23)	Estatutos IPVC e Despachos do Presidente	A implementar redução de carga horária para CC em 2022/2023
	1.12	Existência de procedimento de identificação de necessidades: - recursos humanos, físicos (salas/espacos pedagógicos, laboratórios), de equipamentos e preferências de horário do docente	Procedimento FOR-01 e impresso FOR-01/01 em ON.IPVC>SG	Pessoal docente	Previa à implementação do SGC	Registos de identificação de necessidades	<p>- Definir orientações transversais e reforçar critérios de conciliação na elaboração da DSD e dos horários letivos do pessoal docente em coordenação entre GD e Comissões de horários - jun.2022</p> <p>- Confrontar com aspetos equilíbrio e esforço (ex: de regimes diurnos/noturnos e docência em várias unidades orgânicas e distância a casa) - jun.2022</p>
Informação/Comunicação	1.13	Divulgação, em local apropriado, da informação relativa aos direitos e deveres dos/as colaboradores/as, em matéria de conciliação entre a vida profissional, familiar e pessoal, proteção da parentalidade e igualdade de género	<p>Promoção da comunicação de informação relevante: Comunicação interna, reuniões, Email, ON.IPVC e Redes Sociais, Portal (FAQ's)</p> <p>Declaração ao mais alto nível do reconhecimento da importância de uma política de responsabilidade familiar e pessoal.</p>	Colaboradores/as	dez/22		
	1.14	Implementação da NP4552	<p>- Compromisso institucional e política de gestão</p> <p>- Criado email ipvcconcilia@ipvc.pt, página IPVCconcilia no Portal IPVC, brochura e vídeo IPVCconcilia, Plano de Comunicação, cartazes e vídeos de divulgação de questionários</p> <p>- Gestão participativa com realização regular de sessões temáticas e focus group.</p> <p>- Reconhecimento APEE Práticas de RS e Sustentabilidade - 2 prémios e 1 menção honrosa</p>	Colaboradores/as	em curso	<p>Cronograma de implementação do Projeto IPVCconcilia</p> <p>https://www.ipvc.pt/ipvc/servicos/recursos-humanos/ipvcconcilia/</p> <p>https://www.ipvc.pt/ipvc-reconhecido-pelas-praticas-em-responsabilidade-social-e-sustentabilidade/</p>	<p>- Qualificação auditores internos NP4552 - maio/2022</p> <p>- Validar e priorizar sugestões recolhidas com base na auscultação aos/as colaboradores/as para integrar no Programa de Gestão da Conciliação - maio.2022</p> <p>- Incluir na agenda dos órgãos (reuniões) a temática da conciliação - set. 2022</p> <p>- Rever Plano de Comunicação IPVCconcilia considerando Programa de Gestão da Conciliação e Plano para a Igualdade - maio.2022</p> <p>- Incentivo a uma participação ativa dos/as colaboradores/as nos domínios da conciliação da VPPF, da proteção da parentalidade e da igualdade de género, nomeadamente na identificação de problemas e necessidades existentes e apresentação de sugestões através do email ipvcconcilia@ipvc.pt ou Plataforma de ideias</p> <p>- Incorporar, nos questionários de satisfação de colaboradores/as, questões relacionadas com a conciliação da vida profissional, familiar e pessoal (em especial Programa de Conciliação), proteção da parentalidade e igualdade de género - fev.2023</p> <p>- Investir na melhoria da comunicação interna, reforçando a divulgação periódica de informação com impacto nos domínios de conciliação da vida PFP, p.ex: "Sabias que?" (ex: Incentivo à maior participação do pai na vida familiar) - ver Plano de Atividades Gabinete de Saúde e RH.</p> <p>- Manual de funções - ver Cronograma de Implementação</p> <p>- Candidatura APEE RPRSS 2022</p>

		1.15	Programa de Acolhimento de colaboradores/as	- Manual de Acolhimento e Integração Colaboradores/as IPVC	Colaboradores/as	Prévia à implementação do SGC	Manual de Acolhimento e Integração Colaboradores/as IPVC	- Rever procedimento e impresso RHU/01 - Acolhimento e Formação no Posto de Trabalho - mar.2022 - Implementação de <i>buddy system</i> em complemento ao Manual de Acolhimento e Integração (2023) - email RH de Boas Vindas e documentação relevante (set.2022)
		1.16	Apoio em situação de Emergência Social	Os colaboradores podem solicitar apoio em situações de emergência social. Considera-se emergência social: situações de vulnerabilidades e desproteção que constituem um perigo real, atual ou eminentemente, resultantes de não estarem asseguradas as condições mínimas de proteção, e que exijam uma intervenção imediata (ex- plos: situação grave de carência socioeconómica, emergência psicológica e/ou psiquiátrica, discriminação de identidades, assédio moral ou sexual, violência, bullying, etc.). "Cada um de nós deve ter um papel ativo na sinalização de situações de emergência no seio da comunidade, comunicando-o."	Comunidade IPVC	15/11/2019	Todas as informações em: https://www.ipvc.pt/seguranca-e-saude-no-trabalho/	Reforçar a divulgação das medidas de Emergência Social - Jun.2022
		1.17	Criação de Plano para a Igualdade IPVC	Criada Comissão para a Igualdade com Coordenadora para a Igualdade e criado email igualdade@ipvc.pt	Colaboradores/as	fev/22	Comissão para a Igualdade formalizada em despacho e Plano para a Igualdade IPVC aprovado em 02/2022	- Investir em ações promoção da igualdade de género, conciliação e parentalidade. - Continuar a colaborar no Projeto Bridges - inquéritos a estudantes a realizar em abr.2022
		1.18	Ações de comemoração de datas/efemérides ligadas à conciliação	ex: Dia Internacional da Mulher, Dia Internacional das Mulheres e Raparigas na Ciência, Dia da Saúde Mental, Dia do Sono, Dia da Felicidade, Dia do Pai, Dia da Mãe, Dia da Criança...; Ver Plano de Ação de Gab. Saúde, Plano Comunicação Igualdade, Planos Eco-escolas, Plano comunicação IPVCConcilia	Comunidade IPVC	Prévia à implementação do SGC	Plano de ação Gabinete de Saúde	
			Confrontar com medida em 1.12					
Local de trabalho e distância a casa		1.20	Alteração de locais de trabalho	Mediante requerimento. Ex. Alteração de Escola por motivo de deslocação ao médico de forma a permitir menos gasto de tempo.	Colaboradores/as SAS	Prévia à implementação do SGC		Análise caso a caso da possibilidade de adotar o regime de trabalho a distância (set.2022)
Reconhecimento e valorização		1.21	Reconhecimento a colaboradores/as aposentados/as	Reconhecidos publicamente colaboradores/as aposentados/as	Colaboradores/as	Entra em vigor a 15/05/2023		Prática já existente em algumas escolas sendo objetivo tornar a medida transversal e inclui-la no Dia do IPVC - 15/05/2023
		1.22	Reconhecimento a colaboradores/as pelo tempo de serviço e qualificação avançada	São reconhecidos publicamente colaboradores/as com 15, 25, 35 e 45 anos de serviço e pessoas que concluem doutoramento.	Colaboradores/as	Prévia à implementação do SGC	http://diaipvc.ipvc.pt/	Uniformizar reconhecimento de pessoal docente e não docente com base nos anos de serviço - 15/05/2022
		1.23	Programa de Elogios	Implementado em ON.IPVC espaço para elogios (Ocorrências) e implementado Livro de Elogios eletrónico	Colaboradores/as	2021	https://www.ipvc.pt/ipvc/sistema-de-gestao/suges-toes-elogios-e-reclamacoes/	Divulgação e promoção do Livro de Elogios IPVC - março e abril 2022
		1.24	Reconhecimento mediante prémios de estímulo científico e pedagógico	prémios de estímulo à publicação científica prémios de estímulo à transferência de I&D prémios boas práticas pedagógicas Regulamento de Prestação de Serviços e Projetos	Colaboradores/as Colaboradores/as Pessoal docente Pessoal docente	2019 2021 2022 2021	Despacho-IPVC-P-79/2019 Despacho-IPVC-P-44/2020 Despacho-IPVC-P-102/2021 Despacho n.º 1415/2021	
Recrutamento		1.25	Bolsa de Recrutamento Docente	O IPVC dispõe de uma bolsa de recrutamento de pessoal docente através da plataforma ON.IPVC, na qual os interessados se podem registar.	Colaboradores/as	2015	Informações em: http://help.ipvc.pt/doku.php?id=bolsa_recrutamento	
Regime de trabalho		1.26	Disponibilização de recursos para teletrabalho/trabalho remoto/trabalho à distância	- Reforço da capacidade instalada (licenças de reforço de infraestruturas e acessos, portáteis, webcams, telemóveis, ...) para poder corresponder às necessidades dos/as colaboradores/as visando a conciliação. - Participação em estudos e projetos que permitiram conhecer a realidade e as necessidades ('Estudo ONRH, Projeto Work@home) - Adequados questionários a docentes (EaD) e estudantes (IASOE), colaboradores/as (SST) - Reforço das plataformas informáticas existentes, promovendo a utilização transversal (por exemplo, teams, zoom, on.ipvc, moodle) para aplicar metodologias colaborativas e formas de interligação comuns à instituição (ex: reuniões online e repositórios de acesso comum).	Colaboradores/as	Reforçado em 2020, 2021 e 2022	Processos aquisitivos	
Remuneração			Confrontar com medida em 1.24					
		2.1	Dispensa nas Festividades	Com vista a promover o tempo em família, os colaboradores beneficiam de dispensa na segunda-feira de Páscoa.	Colaboradores/as	Prévia à implementação do SGC	Despachos de dispensa	Avaliar possibilidade de dispensas adicionais, aplicadas de forma transversal e sistemática (ex: dispensa de Natal já efetuada em várias ocasiões festivas específicas de cada contexto municipal em que se insere cada escola)

2. SERVIÇOS E BENEFÍCIOS

Assistência à família	2.2	Maternidade e paternidade	Conforme previsto na legislação e medidas de flexibilização previstas no regulamento OTT	Colaboradores/as	Prévia à implementação do SGC		Implementar "Kit Parentalidade", com várias medidas de apoio, tais como: <ul style="list-style-type: none"> Flexibilização e redução de horário (nos termos da lei e do regulamento de Organização de Tempo de Trabalho); Licença para frequência em cursos de preparação para o parto, no caso de colaboradoras grávidas (nos termos da lei); Possibilidade de gozo de férias no mesmo período para colaboradores/as do mesmo agregado familiar (nos termos da lei).
	2.3	Plataforma de partilha/empréstimo de bens		Colaboradores/as	2023		Implementação de plataforma de partilha/empréstimo de bens entre colaboradores/as do IPVC, mediante a demonstração de uma necessidade (ex: cadeira de rodas, carrinho de bebé, berço, cama articulada, ...) - 2023
Serviços de saúde e bem estar	2.4	Gabinete de Saúde e Bem-Estar: - Consultas - Ações de sensibilização - Rastreios - Diagnóstico de riscos laborais e psicossociais - Bem-Estar e Felicidade Organizacional (FIB)	Desenvolvimento de atividades de sensibilização, formação e rastreio para a promoção da saúde, bem-estar e de gestão do stress. Além da medicina no trabalho, os/as colaboradores/as do IPVC e seus familiares diretos têm acesso a consultas de enfermagem, psicologia, terapia familiar, nutrição, sessões de massagens e de medicinas alternativas, entre outras. As consultas de enfermagem e de psicologia podem ser realizadas no Gabinete de Saúde e Bem-Estar e, por marcação prévia, nas Escolas do IPVC ou ainda via online. O Gabinete de Saúde e Bem-Estar realiza periodicamente, consulta aos colaboradores/as na área da SST e diagnósticos de bem-estar (ex: FIB), campanhas de prevenção do VIH, dádivas de sangue, rastreios de saúde como o controlo de glicemia, ergonomia, sensibilização e formação sobre hábitos saudáveis, fomento de momentos de pausa ativa, sessões de relaxamento, entre outras ações.	Colaboradores/as e familiares diretos	Prévia à implementação do SGC	Informações em: https://www.ipvc.pt/viver/gabinete-de-saude/ Plano de atividades do Gabinete de Saúde	Projeto HER (maio/junho 2022) - programa de Exercício físico no cancro da mama: efeito de um programa exercício em parâmetros relacionados com a qualidade de vida e como modo de informar e esclarecer todas as mulheres diagnosticadas com cancro da mama e familiares do IPVC, acerca da relevância dos benefícios da prática do exercício físico quer na prevenção do cancro quer na melhoria da qualidade de vida durante e após os tratamentos, como parte integrante de um processo de tratamento mais eficaz e de forma a manter a ligação ao IPVC.
	2.5	Centro desportivo: - Ginástica laboral - Modalidades desportivas (próprias e protocoladas) - Ações de sensibilização	Aberto a todos os colaboradores e seus familiares diretos, o Centro Desportivo pretende contribuir para a promoção do bem-estar e inculcar práticas de vida saudáveis. Para isso, disponibiliza várias modalidades desportivas e ginástica laboral, acompanhadas por técnicos especializados. Os/as colaboradores/as podem ainda usufruir de modalidades em serviços protocolados, como por exemplo natação, futsal, ioga, xadrez, judo, entre outras.	Colaboradores/as e familiares diretos	Prévia à implementação do SGC	Informações em: https://www.ipvc.pt/viver/centro-desportivo/ Plano de atividades do Centro Desportivo	Transversalizar algumas medidas já existentes em algumas escolas, como a ginástica laboral.
	2.6	Disponibilização de atividades da Oficina cultural	Espaço cultural dedicado à educação artística e ao acolhimento de exposições. Os colaboradores do IPVC podem visitar a galeria e expor os seus trabalhos. Informações em: https://www.ipvc.pt/viver/oficina-cultural/	Colaboradores/as	Prévia à implementação do SGC	Programa anual da Oficina Cultural	
	2.7	Disponibilização de Lavandaria low cost	Disponível 24 horas por dia, em todos os dias do ano, a lavandaria de baixo custo do IPVC pode ser usada pelos/as colaboradores/as e seus familiares diretos.	Colaboradores/as e familiares diretos	Prévia à implementação do SGC	Informações sas@sas.ipvc.pt	- Reforço de divulgação
	2.8	Disponibilização de Serviço de Refeições e Takeaway nas cantinas do IPVC	As cantinas do IPVC disponibilizam refeições e o serviço de takeaway.	Colaboradores/as	Prévia à implementação do SGC	Informações em: http://bemvindo.sas.ipvc.pt/alimentacao	- Reforço de divulgação
	2.9	Produtos agrícolas da quinta ESA IPVC	Programa de venda de frutas, legumes e outros produtos da Escola Superior Agrária à comunidade IPVC.	Colaboradores/as	Prévia à implementação do SGC	Informações divulgacao@esa.ipvc.pt	- Reforço de divulgação
	2.10	Horta terapêutica	Disponível a colaboradores/as na Escola Superior Agrária, em Ponte de Lima, com talhões individualizados.	Colaboradores/as	2021	Informações em: https://www.ipvc.pt/horta-terapeutica-na-esa-ipvc/	
	2.11	BIRA IPVC	Rede de bicicletas elétricas e convencionais para promover uma mobilidade amiga do ambiente e da saúde.	Colaboradores/as	2018	Informações em: https://www.ipvc.pt/viver/bira/	Dinamização de ações promotoras da utilização da BIRA - confrontar com ações em 1.5
	2.12	Certificação FISU - Healthy Campus	Reconhecimento público da implementação de práticas de Sustentabilidade e Saúde no IPVC	Comunidade IPVC	2020		
	2.13	Programa de descontos e benefícios (atraves de protocolos com parceiros)	Já existentes no âmbito do desporto e de alguns protocolos	Comunidade IPVC	2023		- Rever suportes de divulgação de protocolos já existentes - Definir procedimento e gestor/a de programa de descontos e benefícios - Recolha de eventuais protocolos já existentes cuja informação se encontra dispersa - abr/maio 2022

3. APOIO PROFISSIONAL E DESENVOLVIMENTO PESSOAL	Capacitação/desenvolvimento pessoal	3.1	Ações de capacitação e desenvolvimento pessoal	Gestão de Tempo e Stress, Workshop Visual Thinking - Conciliação VPPP, Bem-Estar e Felicidade Organizacional (FIB), Workshop +criativo +produtivo, Atendimento de Excelência, Gestão de Carreira, Formação de Públicos Estratégicos para obtenção da especialização em Igualdade de Género, Capacitação na NP4552, Sessão Em busca do bem-estar - boas práticas de gestão de pessoas	Colaboradores/as	Reforçado em 2020, 2021 e 2022	Emails para divulgação e inscrição e certificados.	- Capacitação em Psicologia Positiva como Prevenção do Burnout - jun.2022 - Capacitação em Inteligência Emocional - out.2022 - Capacitação em Análise de Problemas e Tomada de Decisão - nov.2022 - Capacitação em Líderes UBUNTU (2022/23) e criação de Clube UBUNTU IPVC
		3.2	Coaching individual	Mediante agendamento junto do Gabinete de Saúde e Bem-Estar e até ao limite de sessões financiadas pelo Projeto IPVConcilia.	Colaboradores/as	out. 2022		Disponibilização por agendamento de sessões individuais e coletivas de coaching previstas no Projeto IPVConcilia até dez. 2022.
	Fases do ciclo de vida	3.3	Programa de orientação à reforma de colaboradores/as		Colaboradores/as	2023		- Agendamento de reunião com RH para esclarecimento de dúvidas em relação à reforma - Divulgação Academia Sénior junto de colaboradores/as reformados ou em pré-reforma - Ações de sensibilização para a mudança de rotina
	Formação profissional	3.4	Bolsa de formação (valor anual de apoio financeiro)	Para pessoal não docente existe um programa de incentivo à atualização de conhecimentos e à formação superior através do acesso a formação académica, em especial na instituição. Para pessoal docente existe um plano de formação pedagógica gerida institucionalmente (gratuita) sendo a restante formação financiada pelo centro de custo de cada docente ou por pedido. Mediante impresso RHU-03/03-Pedido de formação devidamente validado superiormente.	Pessoal não docente	Prévia à implementação do SGC	Registos de pedidos de formação Plano de formação - https://www.ipvc.pt/ipvc/servicos/recursos-humanos/formacao-profissional/	
		3.5	Formação de adequação a teletrabalho/trabalho remoto/trabalho à distância	RGPD, Teletrabalho, Plataformas de ensino à distância (ex: moodle, exam.net), SPSS, cibersegurança, uso de VPN	Colaboradores/as	2020	Emails para divulgação e inscrição e certificados.	Capacitação em Ensino a Distância e Plataformas digitais (UAb e IPP) - 2022/23
	Gestão de carreira	3.6	Plano de gestão de pessoal docente e não docente		Colaboradores/as	2020		Abertura de concursos considerando necessidades identificadas e recursos disponíveis, em conformidade com decisão de gestão de topo
		3.7	Apoio ao desenvolvimento da carreira	Adaptação de horário para trabalhador-estudante	Pessoal não docente	Prévia à implementação do SGC		

Elaborado por: Gabinete de Avaliação e Qualidade
Atualização nº: 02

Data elaboração: 03/05/2022

Aprovado por: Presidente do IPVC

Data aprovação: