

**Утверждены
Генеральным директором
ООО «Ай Кью Консалтенси»
Вознесенской А.А.
01.06.2024г.**

Условия оказания услуг по содействию в зачислении

ООО «Ай Кью Консалтенси» (ИНН 7816180833, ОГРН 1037835038009, адрес: 192241, Санкт-Петербург г, Турку ул, дом № 27, квартира 222), далее именуемое «Исполнитель», в лице Генерального директора Вознесенской Анны Александровны, действующей на основании Устава, публикует настоящие условия оказания услуг (далее «Договор») физическим и юридическим лицам и опубликованные на сайте Исполнителя по адресу: <https://www.iqconsultancy.ru/>.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Услуги – консультация и иные подобные услуги, касающиеся содействия в зачислении на обучение, в т.ч. в иностранные Учебные заведения. Услуги оказываются дистанционно посредством сети Интернет, по телефону или очно по месту нахождения Исполнителя: Санкт-Петербург, ул. Жуковского, 3, этаж 4 и Москва, Лялин переулок, 11-13/1, строение 3, офис 100.

1.2. Заказчик – любое физическое или юридическое лицо, которое произвело акцепт оферты (Договора).

1.3. Стороны – Исполнитель и Заказчик.

1.4. Сторона – Исполнитель или Заказчик.

1.5. Ученик – Заказчик или иное лицо, которого Заказчик допустил к непосредственному получению Услуги, в т.ч. в интересах которого Заказчик заключает Договор.

1.6. Сайт Исполнителя: <https://www.iqconsultancy.ru/>.

1.7. Учебное заведение – организация, в т.ч. иностранная, оказывающая образовательные услуги, имеющая самостоятельно установленные и/или предписанные ей требования к зачислению на обучение, к порядку и процессу обучения, качеству образовательной услуги т.п.

1.8. Оферта – предложение Исполнителя заключить договор, содержащее отсылку на настоящие условия (Договор), если применимо отсылку на Приложение и иные условия о договоре. Стоимость услуг указывается в оферте. Как правило оферта направляется Заказчику посредством электронной почты на адрес, сообщенный Заказчиком.

1.9. Приложение к Договору (Приложение) – означает составную часть Договора, в которых указывается содержание Услуг, при необходимости порядок оказания услуг и иные условия. Приложения размещаются на сайте Исполнителя по адресу: <https://www.iqconsultancy.ru/>.

2. АКЦЕПТ ДОГОВОРА

2.1. Принятие условий (оферты), содержащих отсылку на Договор, означает принятие Заказчиком всех условий Договора. В случае не согласия с каким-либо из условий Договора и/или условий оферты (предложения) Заказчик обязан отклонить оферту (отказать в акцепте).

2.2. Акцепт Договора Заказчиком осуществляется путем указания Заказчиком на согласие (принятие) Договора, в т.ч. согласие с условиями, содержащими отсылку на Договор, а равно в соответствии с п. 3 ст. 438 Гражданского кодекса РФ, выполнение Заказчиком действий, подтверждающих/указывающих на согласие (принятие) Заказчика с Договором, в т.ч. путем произведения оплаты, проставление галочки и/или нажатие соответствующей кнопки (или ссылки) на онлайн-платформе или сайте Исполнителя, и/или нажатие на соответствующую гиперссылку в письме, направленном Исполнителем, или оплатой посредством банковского перевода с указанием даты оферты и адреса электронной почты Заказчика ("согласно оферте от __.__.202__г., направленной на адрес: _____@_____.ru) с дальнейшей отправкой чека на электронный адрес, указанный Заказчиком, если Заказчик не указал иной способ получения чека.

2.3. Если Исполнитель направляет оферту определенному Заказчику, срок оферты составляет 5 рабочих дней, если Заказчик акцептует оферту на сайте Исполнителя или онлайн-платформе (т.е. без отдельного направления оферты определенному Заказчику), оферта (Договор) применяется в редакции, действующей на момент акцепта.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. В соответствии с условиями настоящего Договора, Исполнитель обязуется оказать Услуги, а Заказчик обязуется принять и оплатить их.

3.2. Содержание Услуг, при необходимости порядок оказания Услуг и иные условия указываются в Приложениях к Договору и/или в отдельных письмах (офертах) Исполнителя.

3.3. Приложения к Договору размещаются на Сайте Исполнителя.

3.4. Письма Исполнителя (оферта) направленные Заказчику могут содержать условия об иных Услугах, чем указаны в Приложениях.

3.5. Для осуществления взаимодействия Стороны будут использовать электронную почту и телефон Заказчика, указанные в оферте.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Надлежащим образом оказать услуги.

4.1.2. Не разглашать конфиденциальную информацию и данные, предоставленные Заказчиком в связи с исполнением настоящего Договора.

4.1.3. Самостоятельно обеспечить со своей стороны техническую возможность оказания Услуги.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Самостоятельно определять или заменять лицо, которое будет непосредственно оказывать Услуги.

4.2.2. Требовать от Заказчика своевременной оплаты стоимости Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора, в случае неоплаты (неполной оплаты) не оказывать Услуги до погашения задолженности.

4.2.3. Требовать от Заказчика и Ученика предоставления необходимой для оказания услуг информации и документов.

4.2.4. Приостановить оказание Услуг или отказаться от исполнения Договора в случае нарушения Заказчиком или Учеником условий Договора.

4.2.5. Осуществлять аудио- и видеозапись при оказании Услуг, хранить такие записи. Указанное необходимо для возможности подтверждения оказания Услуг, оценки качества Услуг и иных подобных целей.

4.2.6. Отстранить Ученика от получения Услуги в случае ненадлежащего поведения.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Своевременно оплачивать Исполнителю стоимость Услуг.

4.3.2. Предоставить Исполнителю все сведения, документы и данные, необходимые для выполнения своих обязательств Исполнителем.

4.3.3. Не разглашать конфиденциальную информацию и иные данные, предоставленные Исполнителем в связи с исполнением настоящего Договора.

4.3.4. Обеспечить исполнение Учеником условий Договора, Приложений и оферты.

4.3.5. Обеспечить Ученику техническую возможность присутствия в момент оказания Услуги, обеспечить наличие согласие Ученика на обработку его персональных данных Исполнителем, обеспечить соблюдение Учеником правил приличия и надлежащего поведения: не допускать неуважения и грубостей, не допускать использования бранных слов, не допускать высказываний ограниченных или запрещенных законодательством или правилами приличия, иным образом не допускать противоправного поведения и нарушения правил приличия..

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Требовать от Исполнителя выполнения его обязательств по настоящему Договору.

4.4.2. Получить квалифицированные Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

5. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

5.1. Стоимость Услуг указывается в оферте. Стоимость Услуг определяется исходя из объема Услуг, количества заказываемых/заказанных у Исполнителя иных Услуг.

5.2. Оплата Услуг по настоящему Договору осуществляется на основе 100% предоплаты до начала оказания Услуг.

5.3. Оплата может производиться Заказчиком:

- С использованием ссылки на оплату через специализированные сервисы, направляемой на электронную почту Заказчику или иным образом;

- посредством банковского перевода с указанием даты оферты и адреса электронной почты Заказчика ("согласно оферте от __.__.202__г., направленной на адрес: _____@_____.ru);

- в кассу Исполнителя по адресу Санкт-Петербург, ул. Жуковского, 3, этаж 4 или Москва, Лялин переулок, 11-13/1, строение 3, офис 100 в рабочее время Исполнителя.

Услуги оплачиваются в российских рублях по курсу ЦБ РФ на дату оплаты. Расходы на перечисление денег несет Сторона, производящая перечисление.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в части не оказанных Услуг при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов. Денежные средства за вычетом стоимости оказанных Услуг возвращаются по письменному заявлению Заказчика.

В случае пропуска Учеником момента оказания Услуги, за исключением подтвержденной документально болезни, Услуга считается оказанной, а оплата за такое Занятие возврату на подлежит.

5.5. Моментом оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или внесения наличных денег в кассу Исполнителя. Денежные средства должны поступить на счет Исполнителя минимум за 1 (один) банковский день до начала оказания Услуг. Исполнитель не несет ответственности за деятельность банка Заказчика, за деятельность специализированных сервисов, обеспечивающих перечисление денежных средств.

5.6. Заказчик самостоятельно несет ответственность за правильность производимых им платежей.

5.7. Стоимость услуг указывается без НДС.

5.8. Чек направляется на электронную почту или по телефону Заказчика, указанные в оферте.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Услуги ни при каких обстоятельствах не предполагают оказание образовательных услуг или иное проведение обучающих занятий.

6.2. Взаимодействие Исполнителя с третьими лицами при оказании Услуг не предполагает включение стоимости услуг таких третьих лиц в стоимость Услуг.

6.2.1. Если иное прямо не указано в Приложении или оферте, Услуги оказываются дистанционно с использованием сети Интернет, телефонной связи (вкл. электронную почту, мессенджеры, иные подобные программы) или очно по месту нахождения Исполнителя: Санкт-Петербург, ул. Жуковского, 3, этаж 4 и Москва, Лялин переулок, 11-13/1, строение 3, офис 100.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Исполнитель не несет ответственности за сбои при оказании Услуг путем использования сети Интернет, возникшие на стороне Заказчика.

7.3. В случае возникновения технической неисправности при оказании Услуги со стороны Заказчика, время, затраченное на восстановление связи, входит в продолжительность оказания Услуги.

7.4. В случае возникновения технической неисправности при оказании Услуги со стороны Исполнителя, время, затраченное на восстановление связи, не включается в продолжительность оказания Услуги. Отработка затраченного на восстановление связи времени осуществляется в согласованные с заказчиками день и время.

7.5. Исполнитель не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших в результате:

7.5.1. Неправомерных действий третьих лиц, которые были направлены на нарушение информационной безопасности Исполнителя или Заказчика, а также нормального функционирования онлайн-платформы, сайта Исполнителя, используемых Сторонами программ;

7.5.2. Неправомерных действий третьих лиц в отношении любой информации о Заказчике, возникшей в результате ненадлежащего хранения Заказчиком собственных данных и любой иной информации.

7.5.3. Сбоев в работе онлайн-платформы, сайта Исполнителя, электронной почты, мессенджеров и т.п., вызванных ошибками в коде, вирусами, иными вредоносными программами и противоправными действиями третьих лиц;

7.5.4. Отсутствия интернет-соединения у Заказчика;

7.5.5. Выполнения профилактических работ.

7.6. Исполнитель не несет ответственности за любые последствия указания Заказчиком недостоверной и неактуальной информации.

7.7. Исполнитель не гарантирует и не может гарантировать зачисление Ученика в Учебное заведение, т. к. решение о зачислении принимается непосредственно Учебным заведением, в т.ч. исходя из знаний, умений, навыков и качеств Ученика, количества мест на курсе (программе) обучения, количества иных абитуриентов/претендентов и их уровня, однако следование указаниям Исполнителя существенно увеличивает вероятность положительного результата, о чем свидетельствует многолетний успешный опыт работы Исполнителя.

7.8. Заказчик гарантирует и заверяет Исполнителя, что все данные и сведения, содержащиеся в оферте относительно Заказчика и/или Ученика, в т.ч. записанные со слов Заказчика, будут Заказчиком проверены, Заказчик осуществит акцепт оферты только при условии, что все данные и сведения, содержащиеся в оферте относительно Заказчика и/или Ученика, будут достоверные. Исполнитель не несет ответственности за достоверность сведений и данных, содержащихся оферте относительно Заказчика и/или Ученика.

7.9. Заказчик заверяет и гарантирует Исполнителю, что Заказчик осуществит акцепт оферты только в случае, если оферта направлена Заказчику, любой акцепт оферты, вкл. оплату посредством содержащейся в оферте ссылке на платежные сервисы или посредством банковского перевода с указанием даты оферты и адреса электронной почты Заказчика ("согласно оферте от __.__.202__г., направленной на адрес: _____@_____.ru) будет сделан Заказчиком и/или по его поручению уполномоченным лицом в пользу Заказчика.

8. **ФОРС-МАЖОР**

8.1. При возникновении форс-мажорных обстоятельств, исключающих или объективно препятствующих исполнению данного Договора, Стороны не имеют взаимных претензий, и каждая из Сторон несет свой риск наступления этих обстоятельств.

9. **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

9.1. Споры и разногласия, которые могут возникать при исполнении настоящего Договора, будут решаться путем переговоров между сторонами настоящего Договора.

9.2. В случае, если указанные в п. 9.1 споры и разногласия не могут быть решены указанным способом, они подлежат урегулированию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Применимое материальное и процессуальное право – право Российской Федерации. Если иное прямо не указано в законе, споры, вытекающие из Договора, подсудны суду по месту нахождения Исполнителя.

10. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Редакция настоящего Договора вступает в силу с момента его размещения и действует до момента его отмены или размещения новой редакции Договора или изменений к нему. Исполнитель вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Договор или

отменять его, такие изменения вступают в силу и применяются к правоотношениям Сторон с момента размещения новой редакции Договора или изменений к нему.

10.2. В отношении отдельного Заказчика Договор действует с момента его надлежащего акцепта Заказчиком и до момента исполнения Сторонами своих обязательств по соответствующей оферте. Внесение изменений в Договор, как указано в п. 10.1. Договора, соответствующим образом изменяет правоотношения Сторон.

10.3. Если Исполнитель по истечению 3 дней от даты оказания Услуги не получит письменной обоснованной претензии Заказчика относительно факта оказания Услуги или ее качества, то услуга будет считаться оказанной в полном объеме и надлежащем качестве.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. В случае изменения реквизитов Стороны обязаны в 10-дневный срок уведомить об этом друг друга.

11.2. Заказчик подтверждает, что Исполнитель довел до него информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг, которые могут быть реализованы Заказчиком, в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации.

11.3. Делая акцепт, Заказчик заверяет и гарантирует Исполнителю, что Заказчик:

11.3.1. Внимательно прочитал Договор, политику персональных данных и согласен с их условиями;

11.3.2. Обладает всеми правами, необходимыми для принятия условий Договора;

11.3.3. Является полностью дееспособным лицом, способным принять условия Договора.

11.3.4. - Вся персональная информация, которую клиент вносит при регистрации на сайте Исполнителя или онлайн-платформе, а также информация, которая размещена в оферте принадлежит именно Заказчику либо лицу, в отношении которого Заказчик является законным представителем.

11.3.5. Указывая персональную информацию, Заказчик не нарушает права третьих лиц;

11.4. Акцептуя Договор, Заказчик дает свое согласие и гарантирует наличие такого согласия Ученика на обработку персональных данных Исполнителем, Преподавателем, и привлекаемым для исполнения Договора Исполнителем третьим лицам с использованием и без использования систем автоматизации в т.ч. на сбор, систематизацию, накопление, хранение, (уточнение, обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам (между названными лицами), обезличивание, блокирование, уничтожение в целях исполнения Договора и взаимодействия вышеназванных лиц, при этом такое согласие дается сроком на 3 года. Также акцептуя Договор, Заказчик дает согласие названным выше лицам (их работникам или по их поручению) на предоставление ему информации относительно программ обучения, их содержания, условий обучения и иной подобной информации, в т.ч. посредством электронной почты, телефона, факса и иным образом.

11.5. Заказчик обязан обеспечить выполнение Учеником следующих требований, а также самостоятельно не нарушать такие требования:

11.5.1. не использовать персональные данные пользователей Исполнителя, ставшие ему известными в ходе обучения;

11.5.2. не размещать на любых площадках персональные данные третьих лиц без их согласия;

11.5.3. не размещать в любых чатах и информационных пространствах Исполнителя рекламу, коммерческие предложения, агитационную и любую другую навязчивую информацию;

11.5.4. не использовать нецензурную брань, распространять информацию, содержащую призывы к массовым беспорядкам, осуществлению экстремистской деятельности, участию в массовых (публичных) мероприятиях, проводимых с нарушением установленного порядка и каким-либо другим участвовать в противозаконной деятельности;

11.5.5. не передавать свои аутентификационные данные любым третьим лицам без письменного согласия Исполнителя;

11.5.6. не вести политические дискуссии, агитации, использовать политическую и религиозную символику, допускать высказывания содержащие мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти, или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе высказывания дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

11.5.7. не совершать действия, которые могут привести к срыву оказания Услуги, оскорблению других пользователей и представителей Исполнителя;

11.5.8. не использовать, кроме как для получения Услуги, и не распространять любым образом переданные Исполнителем учебные материалы, иную информацию, которая имеет признаки конфиденциальной информации, коммерческой тайны, интеллектуальной собственности.

12. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ:

ООО 'Ай Кью Консалтенси'

ИНН: 7816180833

КПП: 781601001

ОГРН: 1037835038009

ОКПО: 56179991

Расчетный счет: 40702810303000490250

Банк: Ф-Л 'СЕВЕРНАЯ СТОЛИЦА' АО 'РАЙФФАЙЗЕНБАНК'

БИК: 044030723

Корр. счет: 30101810100000000723

Юридический адрес: 192241, Санкт-Петербург г, Турку ул, дом № 27, квартира 222

Генеральный директор: Вознесенская Анна Александровна

Приложение №1
к Условиям оказания услуг
по содействию в зачислении
Утвержденные Генеральным директором
ООО «Ай Кью Консалтенси».

Платная консультация

1. Содержание услуги согласно оферте указывается в письме Заказчику (один из вариантов):
 - 1.1. общие рекомендации по выбору страны и учебного заведения;
 - 1.2. или общая информация по требованиям для поступления в учебные заведения;
 - 1.3. или общая информация по предполагаемой подготовке для поступления в учебные заведения.
2. Порядок оказания услуг:
 - 2.1. Заказчик предоставляет Исполнителю общие сведения об Ученике, включая успеваемость в школе, знание языков, склонность к тем или иным предметам, сведения об активностях Ученика (спорт, увлечения, волонтерство) и т.п. Заказчик сообщает Исполнителю о своих общих предварительных предпочтениях.
 - 2.2. На основе представленных Заказчиком сведений, исходя из своего опыта, Исполнитель предоставляет общую информацию относительно особенностей учебных заведений, условий зачисления, обучения, страны, в которых учебные заведения находятся. При этом Услуга и не включает в себя предоставление подробной информации о порядке и условиях зачисления, предъявляемых требованиях и требуемых знаниях и опыте, условиях въезда и пребывания в стране и т.п., Услуга не включает дачу рекомендаций для увеличения шансов на зачисление, услуга не включает в себя какого-либо обучения.
 - 2.3. Услуга оказывается в форме онлайн консультации или консультации очно по месту нахождения Исполнителя: Санкт-Петербург, ул. Жуковского, 3, этаж 4 и Москва, Лялин переулок, 11-13/1, строение 3, офис 100.
 - 2.4. Услуга оказывается в согласованный Сторонами день и время. Услуга считается оказанной в момент окончания консультации.
 - 2.5. Количество консультаций – 1 (Одна).
 - 2.6. Длительность 1 консультации – 60 (Шестьдесят) минут.
 - 2.7. По результатам оказания услуги Исполнитель может направить Заказчику сформированную общую рекомендацию (отчет), если применимо. Общая рекомендация (отчет) направляется по электронной почте.

Составление дорожной карты по зачислению

1. Содержание услуги:

1.1. Первичная консультация продолжительностью 90 минут (дата и время согласовывается Сторонами) до составления дорожной карты;

1.2. Составление дорожной карты (информация о шагах по подготовке и поступлению в выбранные Учебные заведения, предъявляемых требованиях и требуемых знаниях и опыте, рекомендации для увеличения шансов на зачисление). Срок составления дорожной карты - 14 дней;

1.3. Итоговая консультация продолжительностью 90 минут (дата и время согласовывается Сторонами) после направления дорожной карты Заказчику. Консультация предполагает дачу разъяснений по дорожной карте, ответы на вопросы.

2. Порядок оказания услуг:

2.1. Заказчик до первичной консультации предоставляет Исполнителю сведения, информацию об Ученике, а также документы подтверждающие такие сведения, включая успеваемость в школе, знание языков, склонность к тем или иные предметам, сведения об активностях Ученика (спорт, увлечения, волонтерство) и т.п. Заказчик сообщает Исполнителю о предпочтениях относительно Учебных заведений.

2.2. На первичной консультации Стороны обмениваются дополнительной информацией, Исполнитель может запросить дополнительные данные, Стороны согласовывают список Учебных заведений (не более 5-ти для среднего образования и не более 7-ми для высшего образования), Исполнитель может провести тестирование или иную проверку Ученика.

2.3. С учетом предоставленных Заказчиком сведений и достигнутых во время первичной консультации договоренностей, исходя из своего опыта, Исполнитель составляет дорожную карту. Дорожная карта направляется Заказчику на электронную почту. Дорожная карта составляется исходя из данных, существующих на момент составления дорожной карты, в т.ч. в отношении требований, предъявляемых Учебным заведением (Исполнитель не несет ответственности за изменение требований Учебным заведением).

2.4. До проведения итоговой консультации Заказчик, не позднее чем за 5 дней до консультации, направляет Исполнителю перечень вопросов, на которые необходимо дать разъяснения на итоговой консультации.

2.5. Услуга считается оказанной в момент завершения итоговой консультации.

2.6. Заказчик обязан самостоятельно и достоверно определить способности и уровень Ученика и сообщить Исполнителю (п. 2.2. Приложения), на основании чего Исполнитель сможет предложить список релевантных Учебных заведений, в отношении которых будет составлена дорожная карта.

2.7. Следование дорожной карте не гарантирует зачисление Ученика в Учебное заведение, однако увеличивает шансы на зачисление. Заказчик и Ученик должны самостоятельно следить за полнотой и правильностью следования рекомендаций, указанных в дорожной карте, Услуга не предполагает проверку Исполнителем полноты и правильности следования рекомендаций, указанных в дорожной карте.

2.8. Услуга может оказываться только в отношении Учебных заведений, расположенных в следующих странах:

- Австралия
- Австрия
- Великобритания
- Германия
- Испания
- Италия
- Канада
- Малайзия
- Нидерланды
- ОАЭ
- Сингапур
- США
- Таиланд
- Франция
- Швейцария

2.9. Услуга оказывается только в отношении Учебных заведений, расположенных в одной или двух странах.

Составление дорожной карты по зачислению с диагностикой

1. Содержание услуги:
 - 1.1. Первичная консультация продолжительностью 90 минут (дата и время согласовывается Сторонами) до составления дорожной карты;
 - 1.2. Составление дорожной карты (информация о шагах по подготовке и поступлению в выбранные Учебные заведения, предъявляемых требованиях и требуемых знаниях и опыте, рекомендации для увеличения шансов на зачисление). Срок составления дорожной карты - 14 дней;
 - 1.3. Итоговая консультация продолжительностью 90 минут (дата и время согласовывается Сторонами) после направления дорожной карты Заказчику. Консультация предполагает дачу разъяснений по дорожной карте, ответы на вопросы.
2. Порядок оказания услуг:
 - 2.1. Заказчик до первичной консультации предоставляет Исполнителю сведения, информацию об Ученике, а также документы подтверждающие такие сведения, включая успеваемость в школе, знание языков, склонность к тем или иные предметам, сведения об активностях Ученика (спорт, увлечения, волонтерство) и т.п. Заказчик сообщает Исполнителю о предпочтениях относительно Учебных заведений.
 - 2.2. На первичной консультации Стороны обмениваются дополнительной информацией, Исполнитель может запросить дополнительные данные, Стороны согласовывают список Учебных заведений (не более 5-ти для среднего образования и не более 7-ми для высшего образования).
 - 2.3. В согласованное Сторонами время Исполнитель проводит диагностику Ученика по необходимым предметам. Срок выполнения диагностики - 7 рабочих дней. По результатам диагностики Исполнитель направляет Заказчику отчет о диагностике. Стороны признают, что результаты диагностики носят вероятностный характер, так как оценивают успешность выполнения конкретного набора заданий, что не может относиться на вину Исполнителя.
 - 2.4. С учетом предоставленных Заказчиком сведений и достигнутых во время первичной консультации договоренностей, исходя из своего опыта, Исполнитель составляет дорожную карту. Дорожная карта направляется Заказчику на электронную почту. Дорожная карта составляется исходя из данных, существующих на момент составления дорожной карты, в т.ч. в отношении требований, предъявляемых Учебным заведением (Исполнитель не несет ответственности за изменение требований Учебным заведением).
 - 2.5. До проведения итоговой консультации Заказчик, не позднее чем за 5 дней до консультации, направляет Исполнителю перечень вопросов, на которые необходимо дать разъяснения на итоговой консультации.
 - 2.6. Услуга считается оказанной в момент завершения итоговой консультации.
 - 2.7. Заказчик обязан самостоятельно и достоверно определить способности и уровень Ученика и сообщить Исполнителю (п. 2.2. Приложения), на основании чего Исполнитель сможет предложить список релевантных Учебных заведений, в отношении которых будет составлена дорожная карта.

2.8. Следование дорожной карте не гарантирует зачисление Ученика в Учебное заведение, однако увеличивает шансы на зачисление. Заказчик и Ученик должны самостоятельно следить за полнотой и правильностью следования рекомендаций, указанных в дорожной карте, Услуга не предполагает проверку Исполнителем полноты и правильности следования рекомендаций, указанных в дорожной карте.

2.9. Услуга может оказываться только в отношении Учебных заведений, расположенных в следующих странах:

- Австралия
- Австрия
- Великобритания
- Германия
- Испания
- Италия
- Канада
- Малайзия
- Нидерланды
- ОАЭ
- Сингапур
- США
- Таиланд
- Франция
- Швейцария

2.10. Услуга оказывается только в отношении Учебных заведений, расположенных в одной или двух странах.