

# Algemene informatie

## Aanleunwoningen

### In dit boekje:

- Woord van welkom
- Informatie over het zorgcentrum
- Informatie over zorg
- Belangrijke contactpersonen



R.K. Zorgcentrum  
**ROOMBURGH**

# Welkom in Roomburgh!

Op de allereerste plaats wil ik u van harte welkom heten in Roomburgh.

In dit boekje vindt u praktische informatie over allerlei zaken rondom het wonen in Roomburgh, waar u als nieuwe bewoner mee te maken kunt krijgen.

Indien u vragen heeft kunt u tussen 8.30 en 17.30 uur bellen met onze receptie.

In spoedeisende gevallen kunt u ook buiten deze tijden bellen. In dat geval zal een verzorgende uw vragen, indien mogelijk, beantwoorden of noteren voor de betrokkene.

Het telefoonnummer is 071-589 22 00.

Namens al onze medewerkers wens ik u veel woonplezier toe!



Met vriendelijke groet,

Bert Buirma

*Algemeen directeur*

# Inhoud

<b>Welkom in Roomburgh!</b>	<b>2</b>
<b>1. Over Zorgcentrum Roomburgh</b>	<b>5</b>
Zorgvisie	5
<b>3. Kernwaarden</b>	<b>6</b>
Zorgzaamheid	6
Betekenisvol	6
Betrokkenheid	6
Gastvrijheid	6
<b>4. Faciliteiten van het zorgcentrum</b>	<b>7</b>
De begane grond	7
Lounge	7
Kapsalon	8
Bibliotheek	8
Pastorale zorg	8
Wassen en chemisch reinigen	8
Activiteiten	8
Vrijwilligers	9
Bewegen voor ouderen	9
Openbaar vervoer	9
<b>5. Soorten zorg en ondersteuning</b>	<b>10</b>
Aanleunwoningen	10
Thuiszorg	10
Huishoudelijke ondersteuning	10
Dagbesteding	11
Pastorale zorg en ondersteuning	11
<b>6. Verhuizen</b>	<b>12</b>
Verhuizen	12
Inrichten	12
Ontruimen	12
Medicijnen/Apotheek	12
Huisarts	13
Intake	13

Zorgplan	13
Contactpersonen	13
<b>7. Na de verhuizing</b>	<b>14</b>
Alarmering	14
Brandveiligheid	14
Cliëntenraad	14
Gebruik lounge	14
Geluidsoverlast	14
Klachten	14
Roomburgh Magazine	15
Privacy	15
Roken	15
Technische zaken	15
Verwarming	15
<b>8. Financiële zaken</b>	<b>16</b>
Kosten voor het verblijf	16
Televisiekosten	16
Telefoon- en/of internetkosten	16
Water en elektriciteit	16
Verzekeringen	16
Roomburghpas	16
Giften	16
<b>9. Gezondheidscentrum</b>	<b>18</b>
<b>13. Contactpersonen</b>	<b>19</b>

# 1. Over Zorgcentrum Roomburgh

Zorgcentrum Roomburgh zet zich in voor oudere mensen die vanwege hun gezondheid ondersteuning nodig hebben. Wij willen hen helpen om een leven te leiden dat betekenisvol is en zo veel mogelijk aansluit bij de eigen behoefte. Wij doen dat omdat zij een bijzondere eerbied verdienen. In alles willen wij zorgzaam, betrokken, betekenisvol en gastvrij zijn!

De levensbeschouwelijke, Rooms Katholieke signatuur van ons huis is een geïntegreerd onderdeel van de algehele identiteit.

Ook vindt Roomburgh het belangrijk dat het netwerk van de bewoner blijft bijdragen in de zorg.

## **Zorgvisie**

Wij willen in alles zorgzaam, betrokken, betekenisvol en gastvrij zijn.

Dit betekent dat wij goed luisteren en proberen te begrijpen wat echt het beste is voor onze bewoners en cliënten. Elk mens is uniek en heeft meerdere kanten zoals lichamelijke, psychische, sociale en religieuze kanten. Roomburgh probeert een evenwicht in al deze factoren te vinden.

De persoonlijkheid en de levensgeschiedenis geven samen een eigen karakter aan het functioneren van de bewoner/cliënt. In het zorgproces wordt hier rekening mee gehouden. Bij het afstemmen van de zorg wordt naast wat de bewoner aangeeft nodig te hebben ook rekening gehouden met de omgeving van de bewoner, de familie en mantelzorgers en met de persoon van de zorgverlener. Hier wordt veel zorg aan besteed en leidt tot constant leren, aanpassen en verbeteren.

Roomburgh is zich bewust van het belang van mantelzorgers en vrijwilligers. Wij zullen de mantelzorgers en vrijwilligers uiteraard ondersteunen bij hun taak.

U staat centraal in het zorgverleningsproces. Het zorg verlenen gebeurt op een manier dat u zich in allerlei opzichten zo prettig mogelijk voelt of zich beter gaat voelen. Ook wordt hiermee het herstellen van het welzijn bedoeld.

De hulp die door ons wordt verleend is helpend, begeleidend, ondersteunend, adviserend en stimulerend. U krijgt een correcte, beleefde en attente bejegening.

# 3. Kernwaarden

Binnen Roomburgh proberen wij te werken vanuit het hart en hebben de medewerkers normen en waarden, die op natuurlijke wijze aansluiten bij Katholieke zorg. Dat betekent: het willen zorgen voor de ander met liefde, met vreugde, met geduld, met vriendelijkheid, met goedheid, vertrouwen, verdraagzaamheid, vergevingsgezindheid, zachtheid en zelfbeheersing en vanuit een eigen vrede van het hart.

Wij hanteren de volgende kernwaarden:

## **Zorgzaamheid**

Vanuit het besef dat we zelf ook mens zijn, met goede en minder goede kanten, willen we openstaan voor de ander en deze aanvaarden zoals hij/zij is.

## **Betrokkenheid**

In het besef dat we elkaar nodig hebben, willen we ons verbinden aan elkaar. We vullen elkaar aan en leren van elkaar. We doen het samen!

## **Betekenisvol**

Ieder mens is uniek en schrijft zijn eigen levensverhaal. Wij willen ondersteunen in het behoud van waardigheid en in het van betekenis zijn.

## **Gastvrijheid**

Gastvrijheid is ruimte bieden aan de ander om te kunnen zijn wie hij of zij is en met verschillen leren leven! Dat begint met een houding van dienstbaarheid en openheid.

# 4. Faciliteiten van het zorgcentrum

Als bewoner van de aanleunwoningen kunt u eenvoudig gebruik maken van de faciliteiten die het zorgcentrum biedt. U kunt het zorgcentrum eenvoudig binnendoor bereiken. Uiteraard hebben de aanleunwoningen ook een eigen hoofdingang. Deze bevindt zich aan de kant van de Meerburgerkade, naast de apotheek.

## De begane grond

Bij binnenkomst ziet u direct de receptie, deze is maandag tot en met vrijdag van 8.30 - 17.30 uur en in het weekend en op feestdagen van 9:00 - 17:00 uur bemand. Bij de receptie bevindt zich een zitje dat als wachtruimte gebruikt kan worden. Verder vindt u op de begane grond: het restaurant met twee terrassen, de keuken, het kantoor van de vrijwilligerscoördinator waar veel informatie is over o.a. de uitjes en activiteiten die in huis worden georganiseerd, en de kapsalon.

## Lounge

In onze lounge met uitzicht op het kanaal bevindt zich het restaurant. Hier kunt u 's middags genieten van een warme maaltijd. Daarnaast kunt u gebruikmaken van ons assortiment dat u op de menukaart kunt vinden. U kunt hier ook gebruik van maken met uw bezoek.

U kunt er ook voor kiezen de warme maaltijd thuis te laten bezorgen. Hiervoor dient u zich aan te melden via de keuken of de receptie. De maaltijden worden rond 12.00 uur in de appartementen gebracht. U kunt ook meerdere maaltijden bestellen als u bijvoorbeeld bezoek heeft. Geeft u dit dan uiterlijk om 10:30 door aan de receptie. Het restaurant is dagelijks geopend van 10.30 uur tot 17.00 uur. De laatste ronde is om 16.45 uur.

Een enthousiast team van vrijwilligers organiseert in Roomburgh om de week op woensdag een dineravond voor de bewoners in de wijk: De Roompot. Gemiddeld eten er rond de 50 mensen mee op deze avond.

Bijzonder hieraan is dat ook wijkbewoners die slecht ter been zijn kunnen deelnemen aan De Roompot. Roomburgh biedt namelijk de mogelijkheid om te worden opgehaald en na het diner weer te worden thuisgebracht. Dit gebeurt volgens onderstaand schema:

Ophalen vanaf 17.15 uur.

Aanvang maaltijd 18.00 uur.

Vertrek naar huis tussen 19:30 en 20.00 uur.

Deelname kost €11,- per persoon, en als u opgehaald en thuisgebracht wenst te worden komt daar een toeslag van €1,50 bij. Wie interesse heeft kan bellen met de receptie van Roomburgh voor meer informatie.

## **Kapsalon**

Op de begane grond van het zorgcentrum bevindt zich een kapsalon. Deze is op dinsdag en donderdag geopend van 9.00 tot 16.00 uur en op vrijdag van 9.00 tot 13.00 uur. Om wachttijden te voorkomen vragen wij u van tevoren een afspraak te maken.

## **Bibliotheek**

Roomburgh beschikt over een kleine bibliotheek in de lounge. Deze beschikt over normale boeken en grootletterboeken. De aangeboden literatuur wordt regelmatig vernieuwd. Lidmaatschap bedraagt €5,- per jaar. Openingstijden: iedere woensdag van 13.30 tot 14.30 uur.

## **Pastorale zorg**

Wij beschikken over een eigen kapel en het huis heeft een eigen rector, de zeereerwaarde heer Joost van der Mee. De Sint Josephkapel is 24 uur per dag open. In deze kapel wordt (behalve op zondag) een half uur voor de Mis/gebedsviering dagelijks gezamenlijk de rozenkrans gebeden. Op dagen dat er geen H. Mis/viering is bidden we de rozenkrans om 17.00 uur. Er is meerdere keren per week een H. Mis. Het rooster kunt u vinden op het tafeltje bij de kapel. U mag dat rooster meenemen. Wanneer u door omstandigheden niet in staat bent de Heilige Mis te bezoeken kan de Heilige Communie, als u dat wilt, in uw appartement worden uitgereikt. U kunt daarover contact opnemen met de pastoraal medewerker, Harriët van Dijk. Zij is te bereiken via de receptie of via [hvandijk@roomburgh.nl](mailto:hvandijk@roomburgh.nl). Naast de Heilige Missen zijn er gespreksgroepen, retraitegroepen, lezingen, films en een gebedsgroep. U bent ook van harte welkom bij deze activiteiten als u niet katholiek of gelovig bent!

## **(Rolstoel)vervoer**

Roomburgh heeft eigen bussen waarmee de (rolstoelafhankelijke) bewoners vervoerd kunnen worden. Deze bussen worden gebruikt voor gezamenlijke uitjes, maar kunnen, indien beschikbaar, ook op verzoek ingezet worden voor vervoer naar het ziekenhuis of incidenteel grotere afstanden voor bijvoorbeeld een familiebezoek. Voor deze ritten wordt een kilometervergoeding in rekening gebracht. Verzoeken voor gebruik van de bus kunnen ingediend worden bij de receptie. De busjes worden te allen tijde bestuurd door een lid van het vrijwilligersteam van Roomburgh.

## **Wassen en chemisch reinigen**

In uw appartement is een wasmachineaansluiting aanwezig. U kunt uw was dus zelf blijven doen. Ook kunt u er voor kiezen uw was via Roomburgh te laten doen.

## **Activiteiten**

Regelmatig worden in het zorgcentrum activiteiten georganiseerd voor de bewoners van Zorgcentrum Roomburgh, mantelzorgers, bewoners van de aanleunwoningen en bewoners uit de wijk. Zo zijn er koffieochtenden, spelmiddagen, concerten en andere optredens en uitstapjes. Iedere donderdagmiddag is er bingo en iedere vrijdagochtend is er de schilderclub. Ook zijn er regelmatig optredens in onze lounge, waarbij iedereen van harte welkom is. Deelname aan deze activiteiten is geheel vrijblijvend. Voor sommige uitjes wordt er een kleine bijdrage gevraagd.



Meer informatie wat betreft het activiteitenaanbod voor de komende maand, vindt u in het maandblad van zorgcentrum Roomburgh; het Roomburgh Magazine. Dit maandelijks blad wordt gratis bezorgd in uw brievenbus.

Ook als u niet deelneemt aan de activiteiten bent u van harte welkom in ons restaurant voor een kop koffie met iets lekkers. U ontmoet daar medebewoners of kunt uw bezoek daar mee naartoe nemen.

### **Vrijwilligers**

Roomburgh zet geregeld vrijwilligers in. De vrijwilligers helpen bijvoorbeeld bij de activiteiten die wij in ons zorgcentrum organiseren. Ook onze busjes worden bestuurd door vrijwilligers. Wij kunnen hiermee vervoer bieden aan onze bewoners voor uitjes en aan de mensen die naar de dagbesteding komen. Wanneer u of iemand die u kent als vrijwilliger hulp zou willen bieden bij een van deze activiteiten, dan kunt u voor informatie terecht bij de coördinator vrijwilligers. Deze is te bereiken via de receptie of via [info@roomburgh.nl](mailto:info@roomburgh.nl), of direct, via [marionzirkzee@roomburgh.nl](mailto:marionzirkzee@roomburgh.nl).

### **Bewegen voor ouderen**

In Roomburgh is er op donderdag en zaterdag gelegenheid deel te nemen aan gymnastiek voor ouderen. De bewegingsactiviteiten zijn aangepast aan de wensen en mogelijkheden van de bewoners en zijn niet prestatiegericht. Kijkt u voor de actuele planning in het Roomburgh magazine.

### **Openbaar vervoer**

Voor het zorgcentrum bevindt zich een bushalte. De actuele aankomst- en vertrektijden zijn te vinden via [9292ov.nl](http://9292ov.nl). De receptie is uiteraard bereid u hiermee helpen.

# 5. Soorten zorg en ondersteuning

Roomburgh biedt verschillende soorten zorgen ondersteuning. U kunt bij ons terecht voor zowel zorg bij u thuis als zorg met verblijf in ons zorgcentrum.

Wanneer het niet meer mogelijk is om zelfstandig te blijven wonen, dan kan een verblijf in Roomburgh een mogelijkheid zijn. Wonen in Roomburgh betekent dat u 24 uur per dag geholpen wordt bij uw dagelijks leven. Aan de hand van een met u samengesteld zorgplan beoordelen we, zo nodig in samenspraak met de familie, wat de beste ondersteuning voor u is.

Ook kunnen wij fysiotherapie, ergotherapie en psychologische hulp voor u regelen.

## Aanleunwoningen

Naast de 36 aanleunwoningen van Roomburgh-hof zijn er in 2017 40 nieuwe aanleunwoningen gebouwd. Deze nieuwbouw heeft de naam Buena Vista gekregen en is te zien op de foto op de voorkant van dit informatieboekje. Mensen die nog veel zelfstandigheid hebben en minder van de zorg afhankelijk zijn, maar toch graag de zorg en faciliteiten van het zorgcentrum meer in de buurt willen hebben, kunnen voor een aanleunwoning kiezen.

## Thuiszorg

In de aanleunwoningen en de wijken rondom Roomburgh, zoals de Rivierenbuurt, Waardeiland, Professoren- en Burgemeesterswijk, zijn de thuiszorgmedewerkers van Roomburgh actief.

Op goede zorg moet u kunnen rekenen! Een kleinschalig team met professionele, gediplomeerde en betrokken verzorgenden zorgt ervoor dat snel en deskundig kan worden ingespeeld op veranderingen in uw zorgvraag. In de meeste gevallen kan de zorg vrijwel direct gestart worden. U ontvangt altijd zorg op maat. Tijdens de intake wordt informatie gegeven en besproken wat u kunt verwachten. Er worden afspraken gemaakt op welke dagen en tijdstippen de zorgverlening zal plaatsvinden.

Thuiszorg wordt geleverd op basis van een indicatie. Indien u voor deze zorg in aanmerking wenst te komen, kunt u via de receptie een afspraak maken met een van onze wijkverpleegkundigen.

## Huishoudelijke ondersteuning

Als het u niet meer lukt om uw huishouden te organiseren en uw huis schoon te houden, dan kunnen wij dit vanuit de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) voor u verzorgen. Mocht u hulp nodig hebben bij iets anders, geeft u dat dan gerust aan. Samen met u kijken wij naar de mogelijkheden en waar mogelijk zorgen wij voor een passende oplossing. Als u meer informatie wilt over huishoudelijke ondersteuning, neemt u dan contact op met onze coördinator huishoudelijke ondersteuning. Deze is te bereiken via de receptie.

## **Dagbesteding**

Elke doordeweekse dag is er tussen 10:00 uur en 16:00 uur dagbesteding. Er wordt 's ochtends koffie gedronken en er zijn er verschillende activiteiten mogelijk. Voor deelname aan de dagbesteding is een indicatie nodig. Voor meer informatie hierover kunt u terecht bij de wijkcoördinator. Deze is te bereiken via de receptie.

## **Pastorale zorg en ondersteuning**

Ouder worden is niet gemakkelijk. Het gaat vaak gepaard met lichamelijke en/of geestelijke achteruitgang. Dat kan zorgen geven. Soms zijn er ook zorgen en vragen over het leven dat geweest is, zorgen en vragen over het leven na de dood of andere levensvragen. Als u daar eens van gedachten over wilt wisselen in een vertrouwelijk gesprek kunt u dat doen met rector Van der Mee of met Harriët van Dijk, de pastoraal medewerker. Zij zijn via de receptie te bereiken.

# 6. Verhuizen

## Verhuizen

Het appartement wordt leeg en bezemschoon opgeleverd. Om de overlast voor de bewoners van Roomburgh zoveel mogelijk te beperken vragen wij uw aandacht voor het volgende: Verhuizen kan alleen geschieden van maandag tot en met zaterdag. Activiteiten die geluidsoverlast kunnen veroorzaken, zoals boren, timmeren etc., zijn toegestaan tussen 10.00 uur en 12.00 uur en tussen 14.30 uur en 20.00 uur, met uitzondering van de zondag.

## Inrichten

De appartementen kunnen naar eigen keuze en smaak ingericht worden. U bent in de meeste kamers vrij in de keuze van vloerbedekking. Wanneer u voor laminaat kiest, dient u een ondervloer met een demping van minimaal 10dB te leggen. Dit om geluidsoverlast te voorkomen. De ramen van Roomburgh-hof zijn aan de buitenkant voorzien van een elektrisch te bedienen zonnescherm. De ramen van Buena Vista zijn niet voorzien van zonwering, deze woningen bevinden zich aan de noordzijde.

**LET OP:** Er mag in de appartementen van Buena Vista ABSOLUUT NIET in de vloer worden geboord in verband met de aanwezige vloerverwarming. Als u vloerbedekking gaat uitkiezen geldt het volgende: de vloerafwerking moet een Rc-waarde hebben van kleiner of gelijk aan Rc 0,15.

Als u veranderingen in uw appartement wilt aanbrengen dient dit eerst met de facilitaire dienst overlegd te worden. U bereikt hen via [service@roomburgh.nl](mailto:service@roomburgh.nl).

## Ontruimen

Bij vertrek uit het appartement wordt u verzocht schriftelijk of per e-mail de huuropzegging van de woning kenbaar te maken bij de zorgadviseurs van het zorgcentrum via: [zorgadviseur@roomburgh.nl](mailto:zorgadviseur@roomburgh.nl).

Er is een kalendermaand opzegtermijn. Het appartement moet leeg opgeleverd worden. In de meeste gevallen moet dus ook de vloerbedekking worden afgevoerd. Wanneer er echter een vastgeplakte PVC vloer ligt, mag deze blijven liggen.

De oplevering van het appartement en de sleuteloverdracht worden met een medewerker van de facilitaire dienst gedaan. Ontruiming van het appartement kan in sommige gevallen ook worden uitbesteed aan medewerkers van Roomburgh. Hier zijn wel kosten aan verbonden. Neemt u indien u hier gebruik van wilt maken contact op met de facilitaire dienst.

## Medicijnen/Apotheek

Wanneer u eerder buiten Leiden woonde, dient u zich in te schrijven bij een apotheek binnen Leiden. De dichtstbijzijnde apotheek is Apotheek Roomburgh, op de begane grond van uw appartementencomplex.

## **Huisarts**

U bent vrij uw eigen huisarts te behouden mits deze bereid is naar uw nieuwe adres te komen. U kunt zich ook over laten schrijven naar huisartsenpraktijk Roomburgh, gevestigd op de begane grond van het appartementencomplex. Aangezien deze praktijk grenst aan de aanleunwoningen kunnen de huisartsen snel ter plaatse zijn.

## **Intake**

De zorgadviseur spreekt in overleg met u en de afdeling waar u komt te wonen de opnamedag en -tijd af. Op deze wijze kan u de aandacht worden gegeven waar u recht op heeft en die nodig is als u uw kamer of appartement betreft. U wordt ontvangen door de dienstdoende verzorgende die u verder begeleidt en informatie verstrekt.

## **Zorgplan**

In de eerste zes weken van uw verblijf wordt samen met u het zorgdossier ingevuld. De afspraken die gemaakt worden ten aanzien van de zorg worden verwerkt in het individuele zorgplan. De onderdelen van de zorg worden met u besproken en wanneer u akkoord gaat zal u gevraagd worden om daarvoor uw handtekening te zetten. De zorg wordt uitgevoerd volgens afspraak en minimaal twee keer per jaar met u geëvalueerd. Indien de zorg aangepast moet worden, zal opnieuw uw instemming gevraagd worden. Iedere bewoner krijgt een persoonlijk begeleider toegewezen. Deze verzorgende zal voor u als bewoner (en voor uw familie) als aanspreekpunt fungeren.

## **Contactpersonen**

Het kan nodig zijn dat er contact gezocht moet worden met een familielid of iemand anders die bij u betrokken is. Wij hanteren de contactpersonen zoals geregistreerd bij inschrijving op de wachtlijst.

U wordt verzocht wijzigingen, bij voorkeur schriftelijk, aan de zorgadviseurs door te geven. Ontvangt u echter al zorg van het team Extramurale Zorg, dan kunt u de wijzigingen ook doorgeven aan uw persoonlijk begeleider of de wijkverpleegkundige.

# 7. Na de verhuizing

## **Alarmering**

In uw woning is een alarmeringssysteem. Dit systeem werkt via uw aangevraagde of meevertuiste telefoonlijn en wordt bij uw aankomst aangesloten door de facilitaire dienst van Roomburgh. Deze medewerker zal het alarm testen en uitleggen hoe het werkt. Een van onze wijkverpleegkundigen zal bij u langskomen ter kennismaking, en om te zorgen dat u ook met wat medische achtergrondinformatie in ons elektronisch cliëntendossier ingevoerd kan worden. Dit zodat wanneer u alarmeert, belangrijke gegevens bij de verzorgenden bekend zijn. Wanneer u geen telefoonaansluiting heeft, kunt u geen gebruik maken van de alarmering.

## **Brandveiligheid**

Het is verboden handelingen te verrichten die gevaar voor brand opleveren. Het is daarom niet toegestaan om bijvoorbeeld kaarsen te branden. Dit in verband met de veiligheid van u en uw medebewoners.

## **Cliëntenraad**

Om de belangen van de bewoners en overige cliënten van het zorgcentrum zo goed mogelijk te behartigen is een cliëntenraad ingesteld. Meer informatie hierover kunt u opvragen via: [info@roomburgh.nl](mailto:info@roomburgh.nl).

## **Gebruik lounge**

Het is mogelijk voor eigen evenementen gebruik te maken van de lounge. Hiervoor kunt u contact opnemen met de teamleider van het restaurant, mevrouw Sophia Hofland, via: [shofland@roomburgh.nl](mailto:shofland@roomburgh.nl).

## **Geluidsoverlast**

U bent vrij gebruik te maken van muziekinstrumenten, radio, televisie, enz., echter zonder dat de overige bewoners daar last van ondervinden.

## **Klachten**

Roomburgh hecht veel waarde aan uw mening over de zorg- en dienstverlening. Als u een klacht heeft kunt u dit eerst bespreken met degene op wie de klacht betrekking heeft. Is dit niet mogelijk of vindt u dit moeilijk, dan kunt u via de verzorging of kwaliteitscoördinator een klachtenformulier verkrijgen. U kunt zich, indien u dit wenst, laten bijstaan door een familielid, mantelzorger of verzorgende bij het opschrijven van een klacht.

Indien u uw klacht wilt neerleggen bij een onafhankelijk persoon, dan kunt u zich wenden tot de vertrouwenspersoon. Meer informatie kunt u vinden in de klachtenregeling. Dit klachtenreglement kunt u opvragen bij de kwaliteitscoördinator.

Een klachtenformulier kan worden ingeleverd bij de receptie van Roomburgh, ter attentie van de kwaliteitscoördinator.

## **Roomburgh Magazine**

Elke maand wordt door zorgcentrum Roomburgh een blad uitgegeven, het Roomburgh Magazine. Via het Roomburgh Magazine wordt u op de hoogte gehouden van alles wat er in en rond Roomburgh gebeurt. Het magazine is gratis en wordt in uw brievenbus bezorgd.

## **Privacy**

De gegevens van een bewoner worden op zodanige wijze beheerd dat de privacy van de bewoner is gewaarborgd. De medewerkers hebben ten opzichte van derden de plicht tot geheimhouding ten aanzien van zaken waarvan zij weten of vermoeden dat zij uit hoofde van hun taak/beroep hiertoe gehouden zijn. Meer informatie kunt u vinden in het Privacyreglement. Dit reglement kunt u krijgen via de zorgadviseurs en het staat op de website.

## **Roken**

Roomburgh is een rookvrij huis. Het is dus niet toegestaan om binnen het hoofdgebouw te roken, ook niet in het eigen appartement. Uiteraard staat het de bewoners vrij om buiten het gebouw te roken.

## **Technische zaken**

Zaken die onder de verantwoordelijkheid van de verhuurder vallen kunt u melden bij de receptie. U moet hierbij denken aan reparaties aan het gebouw. Bij spoedeisende zaken, bijvoorbeeld lekkage, wordt het probleem terstond verholpen. Minder spoedeisende zaken zullen in volgorde van binnenkomst worden afgehandeld.

Veel klussen die onder verantwoordelijkheid van de huurder vallen, kunnen door familieleden/kenissen worden opgelost. Tegen een redelijke vergoeding worden allerhande klussen uitgevoerd. Roomburgh werkt hiervoor soms samen met andere partijen en de rekening wordt dan dus aan u doorgestuurd.

## **Verwarming**

In uw meterkast hangt een instructie over de werking van uw verwarming. Bij vragen kunt u terecht bij de facilitaire dienst. Zij zijn te bereiken via de receptie.

# 8. Financiële zaken

## Kosten voor het verblijf

Naast de maandelijkse huur, zoals in de huurovereenkomst is vastgelegd, moet u rekening houden met andere kosten, zoals de kosten voor elektriciteit, gemeentebelastingen, etc. Eigenlijk alle kosten waar u voorheen ook mee te maken hebt gehad. Bij de huurprijs is echter wel al een voorschot op de stookkosten opgenomen.

## Televisiekosten

Voor alle woningen is een collectief televisieabonnement afgesloten bij Ziggo. De kosten hiervoor worden doorberekend via de servicekosten. Er mag geen schotel aan het balkon worden geplaatst. Wanneer u een uitbreiding van het zenderpakket wenst, kunt u hiervoor terecht bij de facilitaire dienst via [service@roomburgh.nl](mailto:service@roomburgh.nl).

## Telefoon- en/of internetkosten

Een telefoon- en/of internetabonnement dient u zelf af te sluiten. U kunt hiervoor contact opnemen met ons hoofd facilitaire dienst. Deze is te bereiken via de receptie of via [service@roomburgh.nl](mailto:service@roomburgh.nl).

## Water en elektriciteit

Het water- en elektriciteitsverbruik wordt in alle woningen individueel gemeten. Neemt u hiervoor zelf contact op met een energieleverancier (elektra) en Dunea (water).

## Verzekeringen

Roomburgh heeft voor al haar bewoners een collectieve aansprakelijkheidsverzekering en een inboedelverzekering afgesloten.

Onder de inboedelverzekering vallen alle roerende zaken van de bewoner, zoals meubels en televisie- en geluidsapparatuur. Niet onder deze verzekering vallen lijfsieraden, een scooter, geld en geldwaardige papieren zoals aandelen. Wanneer u in een van onze aanleunwoningen komt wonen, kunt u uw eigen aansprakelijkheids- en inboedelverzekering dus gewoon opzeggen. Voor de niet verzekerde kostbaarheden raden wij de bewoners aan om zelf een aanvullende verzekering af te sluiten. Bij vermissing van zaken, zoals bijvoorbeeld sieraden, zijn de verhurende stichtingen niet aansprakelijk.

## Roomburghpas

In principe worden de uitgaven in het restaurant betaald met uw pinpas. Wanneer dit niet mogelijk is kunt u via de administratie een Roomburghpas aanvragen, waarmee de uitgaven op rekening worden geboekt en maandelijks worden geïncasseerd.

## Giften

Mocht u als blijk van waardering een bedrag willen schenken, dan kunt u dit overmaken op rekeningnummer van RK Zorgcentrum Roomburgh: **NL04 TRIO 0254 7968 50**

Als u uw gift wilt aftrekken van belastingen, dan kunt u uw gift overmaken aan onze vriendenstichting: **NL77 TRIO 0788 8146 80**, ten name van de stichting Vrienden van Zorgcentrum Roomburgh.



Wilt u dat uw gift voor een specifiek doel wordt gebruikt? Meld dit dan alstublieft bij uw overschrijving.

De stichting Vrienden van Zorgcentrum Roomburgh heeft een ANBI status en uw gift is daarvoor mogelijk aftrekbaar voor de belastingen. U kunt hierover meer informatie bij ons opvragen via [info@roomburgh.nl](mailto:info@roomburgh.nl).

## 9. Gezondheidscentrum

Op de begane grond van de aanleunwoningen bevindt zich Medisch Centrum Roomburgh. Net als Apotheek Roomburgh is het Medisch Centrum geen onderdeel van Zorgcentrum Roomburgh, maar er wordt wel met hen samengewerkt.

In het Medisch Centrum zijn gevestigd:

### Huisartsen:

de heer	T.A. Kleijn
mevrouw	M.W.E. Dorresteyn
mevrouw	M.A.G. Weemaes
de heer	J. de Groot
tel.:	071- 5416555

### Tandarts:

mevrouw	M. Fokke
tel.:	071- 5414233

### Fysiotherapeute:

mevrouw	L.A.M. van der Bruggen
tel.:	071- 5416200

### Psychotherapeut:

de heer	E. van der Put
tel.:	071-5899340

U kunt zich laten overschrijven naar bovengenoemde personen. U bent uiteraard vrij in deze keuze.

# 13. Contactpersonen

Onderstaande personen kunt u bereiken via de receptie:

## **Directie**

Bert Buirma algemeen directeur

## **Administratie**

Aron Leefers senior medewerker financiële administratie  
Irma Strijk medewerker financiële administratie

## **Zorgbemiddeling**

Leo Cremers zorgbemiddelaar  
Sanne van Rein zorgbemiddelaar

## **Voedingsdienst**

Sophia Hofland teamleider voedingsdienst

## **Facilitaire dienst**

Erwin du Prie teamleider facilitaire dienst

## **Pastorale zorg**

De ZEH Joost van der Mee rector  
Harriët van Dijk pastoraal medewerkster

## **Vertrouwenspersoon**

Harriët van Dijk T: 071-5892200  
Willeke Wieman E: [vertrouwenspersoon@roomburgh.nl](mailto:vertrouwenspersoon@roomburgh.nl)

## **Vrijwilligerscoördinator**

Marion Zirkzee E: [mzirkzee@roomburgh.nl](mailto:mzirkzee@roomburgh.nl)

## **Welzijnscoördinator**

Monique van Trigt E: [mvantrigt@roomburgh.nl](mailto:mvantrigt@roomburgh.nl)

R.K. Zorgcentrum Roomburgh  
Hof van Roomburgh 46  
2314 ZC Leiden  
**T** | 071-589 22 00  
**E** | [info@roomburgh.nl](mailto:info@roomburgh.nl)  
**W** | [www.roomburgh.nl](http://www.roomburgh.nl)

*Versie oktober 2024*