



## Antrag auf Fristverlängerung

Bitte reichen Sie den Antrag über das Kontaktformular, per Post/Hausbriefkasten oder vor Ort während der Sprechstunde des Studierendenservice und Prüfungsamts ein (Pfaffenwaldring 5c, 70569 Stuttgart).

[www.student.uni-stuttgart.de/kontakt/](http://www.student.uni-stuttgart.de/kontakt/)

### Persönliche Angaben

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Matrikelnummer: \_\_\_\_\_ Fachsemester: \_\_\_\_\_

Studiengang: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

### Antrag durch die\*den Studierende\*n

Hiermit beantrage ich die Verlängerung der:

**Bearbeitungszeit für die Bachelorarbeit** (gemäß § Bachelorarbeit der Prüfungsordnung)

Bisheriges Abgabedatum laut C@MPUS: \_\_\_\_\_

Neues Abgabedatum: \_\_\_\_\_

**Bearbeitungszeit für die Masterarbeit** (gemäß § Masterarbeit der Prüfungsordnung)

Bisheriges Abgabedatum laut C@MPUS: \_\_\_\_\_

Neues Abgabedatum: \_\_\_\_\_

ggf. (falls Prüfungsordnung dies vorsieht) Unterschrift Prüfer\*in: \_\_\_\_\_

**Höchststudiendauer** bis zum Ende des \_\_ Fachsemesters (gemäß § Prüfungsfristen der Prüfungsordnung)

**Orientierungsprüfungsfrist** bis zum Ende des \_\_ Fachsemesters (gemäß § Prüfungsfristen der Prüfungsordnung)

### Begründung:

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Studierende\*r

### Stellungnahme Prüfungsausschussvorsitzende\*r

Der Antrag wird:  genehmigt  nicht genehmigt

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift, Stempel