



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023



**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023**

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Α΄ ΦΑΣΗ .....	5
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΣΧΕΔΙΟ .....	5
ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	6
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1.....	21
1.1 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ .....	21
1.2 ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ.....	32
1.3 ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ.....	39
1.4 ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ .....	47
1.5 ΚΛΙΜΑΤΟΛΟΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΜΕΤΕΩΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΣΥΝΘΗΚΕΣ .....	48
1.6 ΤΕΧΝΙΚΟΓΕΩΛΟΓΙΚΕΣ – ΕΔΑΦΙΚΕΣ ΣΥΝΘΗΚΕΣ .....	56
1.7 ΥΔΡΟΓΕΩΛΟΓΙΚΕΣ ΣΥΝΘΗΚΕΣ .....	59
1.8 ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ .....	62
1.9 ΥΔΑΤΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ .....	67
1.10 ΑΤΜΟΣΦΑΙΡΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ .....	76
1.11 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ.....	76
1.12 ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	80
1.13 ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΔΙΚΤΥΩΝ.....	82
1.14 ΑΕΡΟΜΕΤΑΦΟΡΕΣ.....	83
1.15 ΛΙΜΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ – ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΡΟΥΑΖΙΕΡΑΣ .....	85
1.16 ΧΕΡΣΑΙΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ - ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ.....	90
1.17 ΔΙΚΤΥΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ.....	92
1.18 ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ .....	95
1.19 ΠΑΙΔΕΙΑ .....	95
1.20 ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΥΓΕΙΑ .....	106
1.21 ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ, ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ .....	113
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2.....	167
2.2 ΑΝΑΛΥΣΗ PESTEL.....	167
2.3 Η PESTEL ΑΝΑΛΥΣΗ ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ .....	170
2.4 ΑΝΑΛΥΣΗ SWOT .....	172
2.5 Η ΜΗΤΡΑ TOWS .....	183
2.6 ΜΗΤΡΑ TOWS ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ .....	183
2.7 Η ΜΗΤΡΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΠΑΡΑΓΟΝΤΩΝ (IFAS).....	188
2.8 ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ .....	189
2.9 ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΟΡΑΜΑ – ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΑΡΧΕΣ .....	207
2.10 ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ .....	210



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2.11	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ .....	213
2.12	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΕΙΣ .....	234
3.1	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΣΤΟΧΩΝ .....	248
3.2	ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΕΩΝ .....	249
3.3	ΕΤΑΙΡΙΚΟ ΣΥΜΦΩΝΟ ΓΙΑ ΤΟ ΠΛΑΣΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΕΣΠΑ 2014-2020 .....	250
3.4	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ .....	253
3.5	ΑΤΖΕΝΤΑ 2030 ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΟΗΕ .....	258
3.6	ΛΟΙΠΕΣ ΠΗΓΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ .....	265
4.1	ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΩΝ .....	273
4.2	ΙΕΡΑΡΧΙΚΗ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΑΞΙΟΝΩΝ, ΜΕΤΡΩΝ & ΓΕΝΙΚΩΝ ΣΤΟΧΩΝ .....	273
4.3	ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΑΡΜΟΔΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ, ΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΓΕΝΙΚΟ ΣΤΟΧΟ .....	273
5.1	ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΚΙΝΔΥΝΟΥ ΒΙΩΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ .....	419
5.2	ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΑΡΑΔΟΧΕΣ – ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ .....	420
5.3	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ .....	421
5.4	ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ .....	422
5.5	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗ ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ .....	423
5.6	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΩΝ ΣΥΝΘΗΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ .....	423
5.7	ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ .....	424
5.8	ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ .....	424
5.9	ΜΕΡΙΜΝΕΣ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ .....	425
6.1	ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ .....	426
6.2	ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΥ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΥΛΟΠΟΙΟΥΜΕΝΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ .....	426
6.3	ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ .....	427
6.4	ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ .....	427
6.5	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΚΑΙ ΤΟΝ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ ΔΕΙΚΤΩΝ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ .....	428
6.6	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΦΑΛΜΑΤΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΤΟΥΣ ΚΑΤΑ ΤΟΝ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ ΔΕΙΚΤΩΝ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ .....	428
6.7	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΕΙΚΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΟΤΑ .....	429
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .....	446
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (1) : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ .....	446

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (2) : ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ.....	599
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (3) : ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ .....	603
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (4): ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ .....	610



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023



### Α΄ ΦΑΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΣΧΕΔΙΟ



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### ΕΙΣΑΓΩΓΗ

#### ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Στο πλαίσιο της διαδικασίας εκσυγχρονισμού της οργάνωσης και λειτουργίας της πρωτοβάθμιας τοπικής αυτοδιοίκησης, θεσπίστηκε για πρώτη φορά, με τα άρθρα 203 έως και 207 του κεφαλαίου Ζ' του νέου Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/2006), η υποχρέωση εκπόνησης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων από τους Ο.Τ.Α. Α' βαθμού, με πληθυσμό άνω των 10.000 κατοίκων.

Η έναρξη της εφαρμογής του «Καλλικράτη» και η εναρμόνιση με το άρθρο 266 του Ν. 3852/2010: (ΦΕΚ Α'87/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης» επιβεβαιώνεται και ενισχύεται η υποχρέωση κατάρτισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων από τους Ο.Τ.Α. α' βαθμού. Παράλληλα, ο Ν. 3852/2010 επιφέρει σημαντικές απαιτήσεις λόγω του μεγάλου μεγέθους των Δήμων. Οι ΟΤΑ Α' Βαθμού πλέον δεν λειτουργούν αποκλειστικά ως πάροχοι δημόσιων υπηρεσιών προς τους πολίτες αλλά επιφορτίζονται με την υποχρέωση να λειτουργήσουν ως πολιτικός, κοινωνικός και αναπτυξιακός θεσμός.

Το Επιχειρησιακά Προγράμματα συνιστούν ολοκληρωμένα προγράμματα τοπικής και οργανωτικής ανάπτυξης των Ο.Τ.Α. Α' βαθμού. Αφορούν τις υποδομές και τις τοπικές επενδύσεις, καθώς και τη βελτίωση της υφιστάμενης οργάνωσης και λειτουργίας των Ο.Τ.Α., ενώ παράλληλα στοχεύουν στη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας του Δήμου και την παροχή αναβαθμισμένων υπηρεσιών προς τους πολίτες. Καλύπτουν όλο το φάσμα των αρμοδιοτήτων του Δήμου και εν δυνάμει το σύνολο των τοπικών υποθέσεων. Απαραίτητη προϋπόθεση για την κατάρτιση των επιχειρησιακών προγραμμάτων αποτελεί η συμπερίληψη σε αυτά των κατευθύνσεων του αναπτυξιακού σχεδιασμού τόσο σε περιφερειακό όσο και σε εθνικό επίπεδο, του υφιστάμενου χωροταξικού και πολεοδομικού σχεδιασμού καθώς και των προτεραιοτήτων που απορρέουν από θεσμοθετημένα χρηματοδοτικά μέσα, με τρόπο τέτοιο ώστε να προβάλλεται η τοπική τους διάσταση.

#### ΚΥΡΙΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το επιχειρησιακό πρόγραμμα του Δήμου αποτελεί εργαλείο για την άσκηση του αναπτυξιακού του ρόλου, με τα εξής χαρακτηριστικά:

**Είναι ολοκληρωμένο πρόγραμμα τοπικής ανάπτυξης και βελτίωσης της διοικητικής ικανότητας του Δήμου:** Συνιστά πρόγραμμα αναπτυξιακών υποδομών και τοπικών επενδύσεων, αλλά και βελτίωσης της υφιστάμενης λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών. Είναι πρόγραμμα, πολυτομεακού χαρακτήρα με εύρος



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Θεματικών αντικειμένων αντίστοιχου του φάσματος των θεμάτων που απασχολούν την καθημερινή λειτουργία του. Καλύπτει όλο το φάσμα των αρμοδιοτήτων του και εν δυνάμει το σύνολο των τοπικών υποθέσεων.

**Αποτελεί το τετραετές πρόγραμμα δράσης του ΟΤΑ και των Νομικών Προσώπων του:** Στις προτεραιότητες του προγράμματος αντανακλάται η βούληση και το όραμα της Δημοτικής Αρχής καθώς και οι προτεραιότητες του αναπτυξιακού σχεδιασμού σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο. Το εν λόγω όραμα αποτυπώνεται στη στρατηγική και αναλύεται σε πρόγραμμα δράσης του Δήμου και τέλος σε ετήσιο πρόγραμμα δράσης της κάθε υπηρεσίας του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του.

**Είναι οργανικό στοιχείο της καθημερινής λειτουργίας και διοίκησης του Δήμου και μέρος του προγραμματικού του κύκλου:** Η σύνταξη του επιχειρησιακού προγράμματος είναι η αρχική φάση της διαδικασίας προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της δράσης του Δήμου. Η διαδικασία αυτή αποτελεί το διαρκές αντικείμενο ενασχόλησης των αιρετών οργάνων, των προϊσταμένων και της αρμόδιας υπηρεσίας προγραμματισμού του.

**Υλοποιείται μέσω του ετήσιου προγράμματος δράσης του Δήμου:** Σκοπός της σύνταξης του ετήσιου προγράμματος δράσης είναι η εξειδίκευση του συνολικού επιχειρησιακού προγράμματος σε ετήσιο πρόγραμμα των υπηρεσιών. Ο ετήσιος προγραμματισμός στοχεύει στον επιμερισμό των δράσεων του τετραετούς προγράμματος στις υπηρεσίες, οι οποίες υλοποιούν τμήματα του επιχειρησιακού προγράμματος.

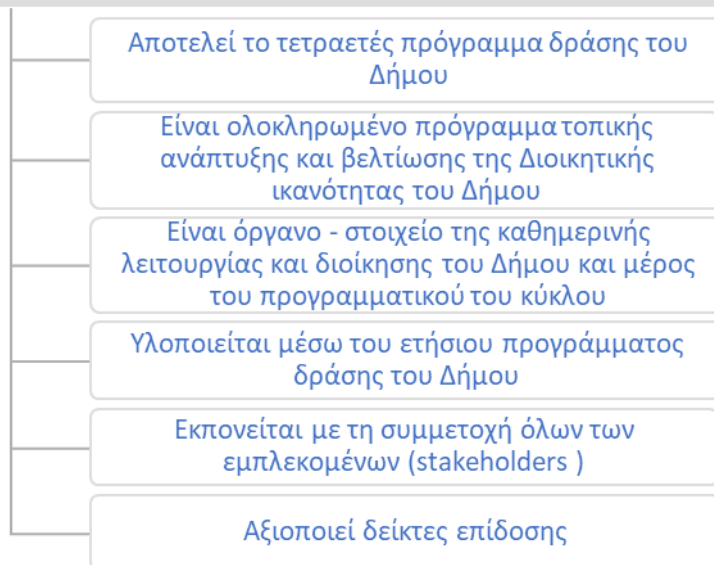
**Εκπονείται με τη συμμετοχή όλων των εμπλεκόμενων :** Κατά τη διαδικασία σύνταξής του συμμετέχουν με σαφώς καθορισμένο τρόπο :

- Αιρετά όργανα (Δημοτικό Συμβούλιο, επιτροπές του Δημοτικού Συμβουλίου, Αντιδήμαρχοι, ΔΣΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ, Τοπικά συμβούλια).
- Υπηρεσιακά στελέχη (Προϊστάμενοι υπηρεσιών, στελέχη της υπηρεσίας Προγραμματισμού).
- Τοπικοί φορείς και ομάδες δημοτών με σημαντικό βαθμό συμβολής στην τοπική ανάπτυξη ή/και στη λειτουργία του ΟΤΑ.
- Φορείς του διοικητικού συστήματος της χώρας (Περιφέρεια).

**Αξιοποιεί δείκτες επίδοσης :** Το επιχειρησιακό πρόγραμμα διατυπώνει μετρήσιμους γενικούς και ειδικούς στόχους, η επίτευξη των οποίων παρακολουθείται μέσω της αξιοποίησης συστήματος δεικτών επίδοσης. Για την παρακολούθηση της εξέλιξης της τιμής των δεικτών αξιοποιούνται τα στοιχεία (εσόδων/δαπανών, πόρων, εκροών, αποτελεσμάτων στους αποδέκτες) που τηρούνται στις βάσεις δεδομένων του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος ενός Ο.Τ.Α.



### ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ



Η λήψη των αποφάσεων προγραμματισμού δεν στηρίζεται μόνο στην ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης, αλλά και στις ανάγκες και προσδοκίες των κατοίκων και του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου, όπως αυτές διατυπώνονται στις διαδικασίες συμμετοχής.

Το επιχειρησιακό πρόγραμμα αποτελεί το βασικό πλαίσιο κατεύθυνσης, προσδιορισμού και συντονισμού των ενεργειών όλων των οργάνων διοίκησης και υπηρεσιών και είναι ευρύτερα γνωστό στους εργαζόμενους του Ο.Τ.Α., προκειμένου να υλοποιηθούν οι στόχοι του.

Το επιχειρησιακό πρόγραμμα αποτελεί προϊόν συλλογικής εργασίας όλων των δομών του Δήμου και οδηγεί στην ανάληψη δεσμεύσεων μεταξύ των διαδοχικών ιεραρχικών επιπέδων, σε ό,τι αφορά την υλοποίηση του τμήματος εκείνου στο οποίο αυτά εμπλέκονται.

### **ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

Η σύνταξη επιχειρησιακών προγραμμάτων από τους Ο.Τ.Α. αποσκοπεί στην εισαγωγή μόνιμων εσωτερικών διαδικασιών και συστημάτων προγραμματισμού στην πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση.

Στόχος είναι η διαδικασία του προγραμματισμού, της παρακολούθησης και της μέτρησης των αποτελεσμάτων των δράσεων του Ο.Τ.Α., να αποτελέσει μια σταθερή εσωτερική λειτουργία και διαδικασία, στην οποία θα συμμετέχει σε όλες τις φάσεις, με συγκεκριμένο ρόλο, το ανθρώπινο δυναμικό του.

Ειδικότερα, η εκπόνηση επιχειρησιακών προγραμμάτων των Ο.Τ.Α. στοχεύει :





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας της λειτουργίας τους,
- στην προώθηση του αναπτυξιακού και κοινωνικού τους ρόλου,
- στην καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών,
- στην αποδοτικότερη και αποτελεσματικότερη κατανομή και αξιοποίηση των πόρων,
- στην προσέλκυση πρόσθετων οικονομικών πόρων, στην επίσπευση της ωρίμανσης και της υλοποίησης των δράσεων,
- στον περιορισμό της αποσπασματικής αντιμετώπισης των προβλημάτων,
- στον συντονισμό των δομών του Ο.Τ.Α., τη βελτίωση του τρόπου διοίκησης και την προώθηση του εσωτερικού μετασχηματισμού των Ο.Τ.Α.,
- στην ανάπτυξη συνεργασιών με πολλαπλασιαστικά αποτελέσματα,
- στην ενίσχυση της τοπικής δημοκρατίας και την αύξηση της δυνατότητας κοινωνικού ελέγχου.

Το παρόν Επιχειρησιακό Πρόγραμμα αφορά τη τετραετία 2019-2023 και καταρτίζεται σε εκτέλεση των διατάξεων :

- των άρθρων 203 έως 207 του Ν. 3463/2006: «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114 Α'/2006),
- της υπ' αριθμ. 58939/ΕΓΚ.45/25-10-2006 Εγκυκλίου του ΥΠΕΣΔΔΑ: «Επιχειρησιακά Προγράμματα (Ε.Π.) Ο.Τ.Α.»,
- του υπ' αριθμ. 185/2007 Προεδρικού Διατάγματος (ΦΕΚ Α' 221/2007): «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των ΟΤΑ α' βαθμού», όπως τροποποιήθηκε με το υπ' αριθμ. 89/2011 Προεδρικό Διάταγμα.
- της υπ' αριθμ. 41179/2014 Υπουργικής Απόφασης: «Περιεχόμενο, δομή και τρόπος υποβολής των Πενταετών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' βαθμού».
- Του άρθρου 266 του Ν. 3852/2010 (ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από το άρθρο 172 του Ν. 4555/2018 (ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ) και
- του άρθρου 7 του Ν. 4674/ 11-03-2020 (ΦΕΚ Α'53/2020) «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

Για την κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου οργανώνονται τα παρακάτω βήματα :

#### **ΒΗΜΑ 1ο: ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**

Το πρώτο βήμα αφορά στην προετοιμασία και οργάνωση της όλης διαδικασίας κατάρτισης του επιχειρησιακού προγράμματος, μέσω ενεργειών όπως η συγκρότηση της διεπιστημονικής ομάδας έργου, η διατύπωση των αρχικών κατευθύνσεων της δημοτικής αρχής, η οργάνωση και ο προγραμματισμός του έργου και η ενημέρωση του προσωπικού των υπηρεσιών του Δήμου.

#### **ΒΗΜΑ 2ο: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ**

Κατά το δεύτερο βήμα περιγράφεται συνοπτικά η γενική, μακροσκοπική εικόνα της περιοχής του Δήμου και αναφέρονται τα βασικά γεωγραφικά, ιστορικά και δημογραφικά στοιχεία, τα οικονομικά δεδομένα και τα κοινωνικά χαρακτηριστικά της περιοχής, η οικιστική δομή και οι περιβαλλοντικές συνθήκες και η κατάσταση των υφιστάμενων δομών. Στη συνέχεια, αξιολογείται η παρούσα κατάσταση στον Δήμο και εντοπίζονται τα κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης τα οποία είναι σκόπιμο να αντιμετωπιστούν από το Δήμο μεσοπρόθεσμα, ιεραρχημένα κατά σειρά προτεραιότητας. Για τον σκοπό αυτό, η Διεπιστημονική Ομάδα Έργου του Δήμου χρησιμοποιεί στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής, επιστημονικές μελέτες καθώς και στοιχεία από άλλες μελέτες που αφορούν την περιοχή του Δήμου (όπως η βιβλιογραφία, το διαδίκτυο, κ.λπ.) και λαμβάνει υπόψη τις δεσμεύσεις της Διοίκησης για τα ζητήματα ανάπτυξης της περιοχής και τα κατά καιρούς διατυπωθέντα αιτήματα των δημοτών και ομάδων αυτών, σχετικά με τις αναπτυξιακές δυνατότητες αλλά και αναγκαιότητες της περιοχής.

#### **ΒΗΜΑ 3ο: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**

Κατά το τρίτο βήμα αποτυπώνονται και αξιολογούνται τα βασικά λειτουργικά, οργανωτικά και οικονομικά χαρακτηριστικά του Δήμου ήτοι, οι δυνατότητες και οι υφιστάμενες αδυναμίες των υπηρεσιών του Δήμου σε σχέση με τις λειτουργίες που επιτελούν, το ανθρώπινο δυναμικό, την υλικοτεχνική τους υποδομή, την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, την οικονομική κατάσταση του Δήμου καθώς και τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς από εξωγενείς παράγοντες (π.χ. εθνικές και ευρωπαϊκές πολιτικές και χρηματοδοτήσεις, θεσμικό πλαίσιο).

#### **ΒΗΜΑ 4ο : ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΩΝ**

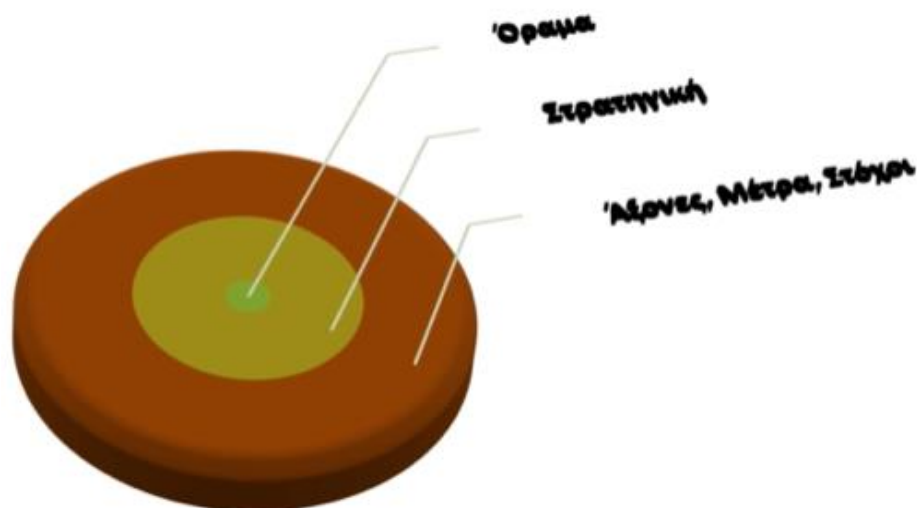
Σκοποί του τέταρτου βήματος είναι:

- α) η διατύπωση του αναπτυξιακού οράματος και των κατευθυντήριων αρχών που πρέπει να διέπουν τον τρόπο λειτουργίας του και τον τρόπο διοίκησης των τοπικών υποθέσεων του,
- β) η επιλογή της στρατηγικής που θα ακολουθήσει ο Δήμος προκειμένου να επιτευχθεί το όραμά του και



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

γ) ο προσδιορισμός των Μέτρων (Αναπτυξιακές Προτεραιότητες) και των Στόχων, σύμφωνα με τις οποίες θα διαρθρωθεί το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα. Οι ενέργειες αυτές εκτελούνται από τη Διεπιστημονική Ομάδα Έργου σε συνεργασία με τη Δημοτική Αρχή λαμβάνοντας υπόψη τα συμπεράσματα της αξιολόγησης του εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου και τις εθνικές (τομεακές και περιφερειακές) και ευρωπαϊκές αναπτυξιακές προτεραιότητες.



### **ΒΗΜΑ 5ο : ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ**

Το πέμπτο βήμα για την ολοκλήρωση του Στρατηγικού Σχεδίου περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες: Έγκριση του στρατηγικού σχεδίου από το Δημοτικό Συμβούλιο μετά από εισήγηση της Εκτελεστικής Επιτροπής. Δημοσιοποίηση του στρατηγικού σχεδίου μέσω των διαθέσιμων συστημάτων επικοινωνίας (καταχώρηση στην ιστοσελίδα του Δήμου, διοργάνωση δημόσιων εκδηλώσεων). Κατά τη διάρκεια της δημοσιοποίησης υποβάλλονται προτάσεις, εγγράφως ή ηλεκτρονικά μέσω συμπλήρωσης σχετικού ερωτηματολογίου, σύνοψη των συμπερασμάτων των διαδικασιών διαβούλευσης και ενημέρωση της Εκτελεστικής Επιτροπής και των αρμόδιων υπηρεσιών. Εφόσον κρίνεται απαραίτητο από την Εκτελεστική Επιτροπή, με βάση τα συμπεράσματα της διαβούλευσης, αναθεωρούνται σημεία του Στρατηγικού Σχεδίου.

### **ΒΗΜΑ 6ο : ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΧΕΔΙΩΝ ΔΡΑΣΗΣ**

Στο έκτο βήμα καταρτίζεται το Επιχειρησιακό Σχέδιο για την επίτευξη κάθε αναπτυξιακής προτεραιότητας του Στρατηγικού Σχεδίου, το οποίο περιλαμβάνει Άξονες, Μέτρα, Στόχους, όπως έχουν καταρτιστεί στη φάση κατάρτισης του Στρατηγικού Σχεδίου, και δράσεις που εξειδικεύουν τη στρατηγική του Δήμου. Για την επίτευξη των Στόχων του κάθε Μέτρου σχεδιάζεται σειρά Δράσεων που αφορούν τόσο στην τοπική ανάπτυξη όσο και στην εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### **ΒΗΜΑ 7ο : ΤΕΤΡΑΕΤΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ**

Στον έβδομο βήμα ιεραρχούνται, προγραμματίζονται, ομαδοποιούνται και ελέγχονται οι δράσεις όλων των σχεδίων δράσης για την τετραετία 2019-2023. Το βήμα αυτό ολοκληρώνεται με τις εξής τρεις (3) ενέργειες:

- Ενέργεια 1η : Ομαδοποίηση, έλεγχος και οριστικοποίηση των δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος.
- Ενέργεια 2η: Κωδικοποίηση, χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και προϋπολογισμός των δράσεων.
- Ενέργεια 3η : Έλεγχος Σχεδίων Δράσης.

### **ΒΗΜΑ 8ο : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ**

Το βήμα αυτό περιλαμβάνει τον οικονομικό προγραμματισμό των δράσεων και προσδιορίζονται οι δείκτες με βάση τους οποίους θα πραγματοποιείται η παρακολούθηση και η αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος. Οι δείκτες παρακολούθησης κατηγοριοποιούνται σε δείκτες εισροών, εκροών και αποτελέσματος.

### **ΒΗΜΑ 9ο : ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

Σκοπός του βήματος αυτού είναι η ολοκλήρωση του Σχεδίου Επιχειρησιακού Προγράμματος, η εκτέλεση των τελικών ενεργειών και η έγκρισή του από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Περιλαμβάνονται οι εξής ενέργειες :

- Συντάσσεται το τελικό κείμενο του Σχεδίου Επιχειρησιακού προγράμματος και υποβάλλεται στην Εκτελεστική Επιτροπή του Δήμου.
- Η Εκτελεστική Επιτροπή εισηγείται το σχέδιο επιχειρησιακού προγράμματος στο Δημοτικό Συμβούλιο για συζήτηση και ψήφιση.
- Εγκρίνεται το σχέδιο από το Δημοτικό Συμβούλιο.
- Το εγκεκριμένο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, υποβάλλεται προς έλεγχο νομιμότητας, για την τήρηση της διαδικασίας κατάρτισής του, στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση.
- Το εγκεκριμένο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, μετά τον έλεγχο νομιμότητας για την τήρηση της διαδικασίας κατάρτισής του, καταχωρείται στην ιστοσελίδα του Δήμου και δημοσιοποιείται με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

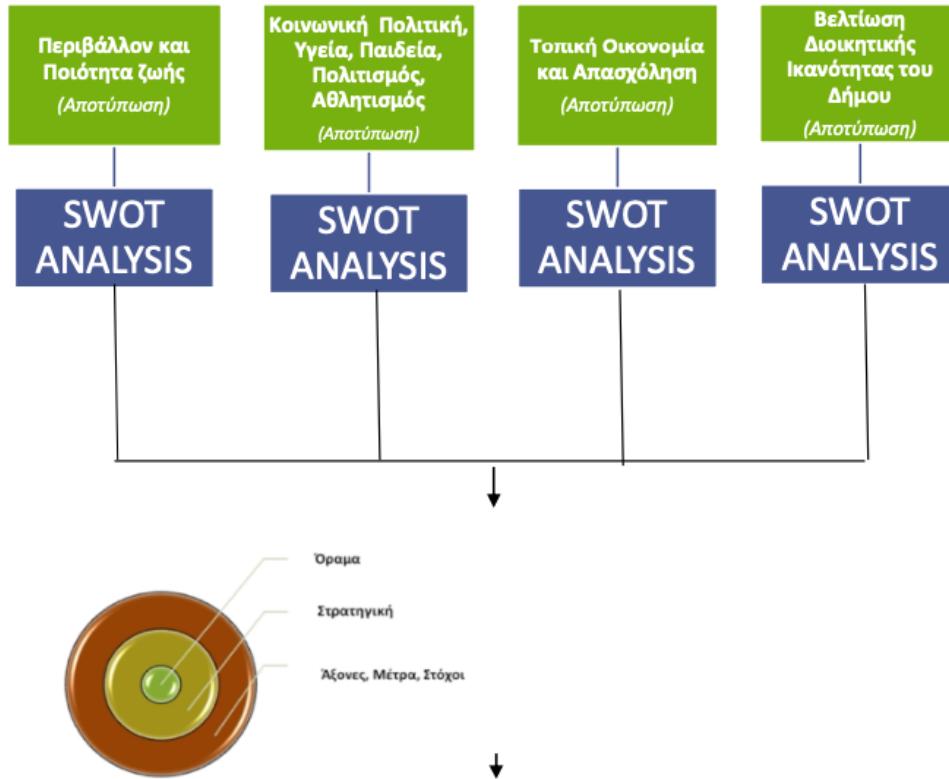
### ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Στο διάγραμμα που ακολουθεί, απεικονίζεται το μεθοδολογικό πλαίσιο για την Κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου.

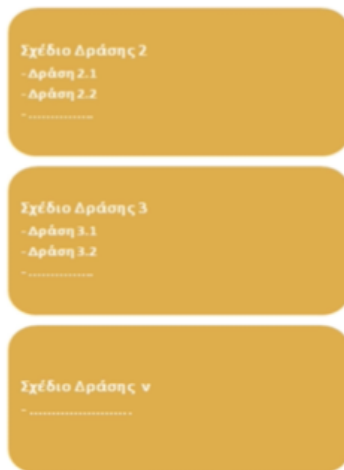




## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### Επιχειρησιακός Σχεδιασμός

(Άξονες, Μέτρα, Στόχοι, Δράσεις, Χρονικός και Οικονομικός Προγραμματισμός)



### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΚΑΙ ΔΟΜΗ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Συνοπτικά, στο πλαίσιο ενός Επιχειρησιακού Προγράμματος :

- Αναλύεται το εξωτερικό περιβάλλον του Ο.Τ.Α., προκειμένου να καταγραφούν οι ευκαιρίες που παρουσιάζονται και τα πιθανά προβλήματα που θα προκύψουν από αλλαγές ή εξελίξεις.
- Αναλύεται το εσωτερικό περιβάλλον του Ο.Τ.Α., προκειμένου να εντοπισθούν τα πλεονεκτήματα που μπορούν να αξιοποιηθούν αλλά και οι αδυναμίες του στην οργάνωση και λειτουργία του που πρέπει να ξεπεραστούν προκειμένου ο Ο.Τ.Α. να ασκήσει το ρόλο του.
- Διατυπώνεται το όραμα, η στρατηγική και οι προτεραιότητές του, που στη συνέχεια εξειδικεύονται σε άξονες, μέτρα, δράσεις, προϋπολογισμούς, χρονοδιαγράμματα, κ.λπ.

Σύμφωνα με την Απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης με αρ. 41179/2014 (ΦΕΚ 2970B/04-11-2014): «Περιεχόμενο, δομή και τρόπος υποβολής των Πενταετών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) Α' βαθμού για τη δημοτική περίοδο 2014-2019», καθορίστηκε το περιεχόμενο και η δομή των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των Ο.Τ.Α. που ισχύει έως σήμερα.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

**Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα για την περίοδο 2019-2023** περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενότητες και κεφάλαια:

### Ενότητα Α΄: Στρατηγικό Σχέδιο

- 1.1: Περιγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης
- 1.2: Στρατηγική του Δήμου και αναπτυξιακές προτεραιότητες

### Ενότητα Β΄: Επιχειρησιακό Σχέδιο

Κεφάλαιο 2.1: Στόχοι και δράσεις

Κεφάλαιο 2.2: Τετραετής προγραμματισμός των δράσεων

### Ενότητα Γ΄: Οικονομικός Προγραμματισμός – Δείκτες Παρακολούθησης, Αξιολόγησης

Κεφάλαιο 3.1: Οικονομικός προγραμματισμός

Κεφάλαιο 3.2: Δείκτες παρακολούθησης και αξιολόγησης του προγράμματος

Κεφάλαιο 3.3: Έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΝΟΤΗΤΑΣΑ΄ : ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ**

Στο πρώτο κεφάλαιο του στρατηγικού σχεδίου αποτυπώνονται τα χαρακτηριστικά της γεωγραφικής ενότητας του Δήμου, τα χαρακτηριστικά του ίδιου του Δήμου, ως οργανισμός, και αξιολογείται η υφιστάμενη κατάσταση.

Η περιγραφή της υφιστάμενης κατάστασης περιλαμβάνει:

α. Τα βασικά γεωγραφικά, πληθυσμιακά, ιστορικά, κοινωνικά, οικονομικά, πολεοδομικά, περιβαλλοντικά και αναπτυξιακά χαρακτηριστικά της περιοχής του Δήμου, καθώς και των σχέσεων και των αλληλεξαρτήσεων του με τους γειτονικούς Ο.Τ.Α. και την ευρύτερη περιοχή.

β. Τα βασικά οργανωτικά και οικονομικά χαρακτηριστικά του Δήμου.

Η αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης περιλαμβάνει τουλάχιστον:

α. Τα κρίσιμα ζητήματα ανάπτυξης, τα οποία είναι σκόπιμο να αντιμετωπιστούν από τον Δήμο, κατά την επόμενη μεσοπρόθεσμη περίοδο, ιεραρχημένα κατά σειρά προτεραιότητας.

β. Τα μειονεκτήματα και τα πλεονεκτήματα της περιοχής του Δήμου ως προς τα κρίσιμα ζητήματα, τις ανάγκες των πολιτών και την εκτιμώμενη ζήτηση για την παροχή δημοτικών υπηρεσιών.

γ. Τις δυνατότητες και τις υφιστάμενες αδυναμίες των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του, σε σχέση με τις λειτουργίες που επιτελούν, το ανθρώπινο δυναμικό και την υλικοτεχνική υποδομή τους, την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, καθώς και σε σχέση με την οικονομική τους κατάσταση.

δ. Τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς από εξωγενείς παράγοντες (όπως θεσμικό πλαίσιο, εθνικές και ευρωπαϊκές πολιτικές και χρηματοδοτήσεις).

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ**

Στο δεύτερο κεφάλαιο του στρατηγικού σχεδίου περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

α. διατυπώνεται το αναπτυξιακό όραμα για την περιοχή του Δήμου και οι κατευθυντήριες αρχές, που πρέπει να διέπουν τον τρόπο λειτουργίας του και τον τρόπο διοίκησης των τοπικών υποθέσεων,

β. προσδιορίζεται η στρατηγική του Δήμου, δηλαδή το σύνολο προτεραιοτήτων και πολιτικών που αποσκοπούν στην εκπλήρωση της αποστολής και στην επίτευξη του οράματος του Δήμου,

γ. προσδιορίζονται οι αναπτυξιακές προτεραιότητες, σύμφωνα με τις οποίες διαρθρώνεται το τετραετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, λαμβάνοντας υπόψη τις εθνικές και περιφερειακές αναπτυξιακές προτεραιότητες και τα θεσμοθετημένα εργαλεία χωρικού σχεδιασμού καθώς και την προώθηση της μακροπεριφερειακής στρατηγικής. Οι αναπτυξιακές προτεραιότητες του Δήμου διατυπώνονται με τη μορφή αξόνων, οι οποίοι εξειδικεύονται περαιτέρω σε μέτρα και κάθε μέτρο εξειδικεύεται σε στόχους.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΝΟΤΗΤΑΣ Β΄ : ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΣΧΕΔΙΟ

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΙΣ

Στο πρώτο κεφάλαιο του επιχειρησιακού σχεδίου περιλαμβάνεται η εξειδίκευση των στόχων κάθε μέτρου σε δράσεις τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΤΕΤΡΑΕΤΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ

Στο δεύτερο κεφάλαιο του επιχειρησιακού σχεδίου ιεραρχούνται οι δράσεις για την επίτευξη των στόχων του κάθε μέτρου και προσδιορίζονται οι δράσεις πρώτης προτεραιότητας, ήτοι :

- α. Ο άξονας και το μέτρο του επιχειρησιακού προγράμματος, όπου εντάσσεται η δράση.
- β. Οι στόχοι του μέτρου στην επίτευξη των οποίων θα συμβάλλουν τα αναμενόμενα αποτελέσματα της δράσης.
- γ. Οι εκροές που θα παραχθούν από την υλοποίηση της δράσης.
- δ. Οι φάσεις υλοποίησης της δράσης.
- ε. Η υπηρεσία του Δήμου που είναι υπεύθυνη για την υλοποίηση της δράσης.
- στ. Η χωροθέτηση της δράσης.
- ζ. Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης, ανά έτος.
- η. Οι αναγκαίοι ανθρώπινοι και υλικοί πόροι και άλλες προϋποθέσεις για την υλοποίηση της δράσης.
- θ. Ο προϋπολογισμός δαπανών και οι πηγές χρηματοδότησης.

### ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΝΟΤΗΤΑΣ Γ΄: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

Στο πρώτο κεφάλαιο του οικονομικού προγραμματισμού και δεικτών παρακολούθησης και αξιολόγησης περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

- α. Εκτιμώνται τα έσοδα του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του, ανά πηγή χρηματοδότησης για κάθε έτος της.
- β. Υπολογίζονται συνοπτικά οι λειτουργικές και οι επενδυτικές δαπάνες των δράσεων του προγράμματος.
- γ. Καταρτίζονται οι χρηματοδοτικοί πίνακες του προγράμματος ανά άξονα και μέτρο.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Στο δεύτερο κεφάλαιο του οικονομικού προγραμματισμού και δεικτών παρακολούθησης και αξιολόγησης, για την παρακολούθηση του Τετραετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος καταρτίζονται Δείκτες Παρακολούθησης και Αξιολόγησης, οι οποίοι διακρίνονται σε Δείκτες Εισροών, Εκροών και Αποτελέσματος.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Οι Δείκτες αξιοποιούνται για την ποσοτικοποίηση των στόχων, προκειμένου αυτοί να καταστούν μετρήσιμοι.

Σε κάθε Δείκτη αντιστοιχίζεται μια τιμή – στόχος για κάθε δράση.

### **ΔΙΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ**

Σύμφωνα με το άρθρο 1 του Π.Δ. 185/07 (ΦΕΚ 221Α/12-9-2007) : «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α΄ βαθμού» εκδόθηκε η υπ΄ αριθμ. 203/2021 Απόφαση Δημάρχου Σύρου - Ερμούπολης (ΑΔΑ: ΨΘ8ΝΩΗΟ-2Β7) με την οποία συστάθηκε διεπιστημονική ομάδα έργου εκπόνησης Επιχειρησιακού Προγράμματος αποτελούμενη από τους:

- 1) Τον ΑΛΕΞΑΝΔΡΗ ΙΩΑΝΝΗ του Αθανασίου, Κλάδου ΠΕ Οικονομολόγων, Αναπληρωτή Προϊστάμενο Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.
- 2) Τον κ. ΔΙΑΚΟΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΔΑΥΙΔ του Αντωνίου, Κλάδου ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών, Αναπληρωτή Προϊστάμενο Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών.
- 3) Τον κ. ΚΟΡΦΙΑΤΗ ΔΗΜΗΤΡΙΟ του Ανδρέα, Κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, Αναπληρωτή Προϊστάμενο Αυτοτελούς Τμήματος Επιχειρησιακού Προγραμματισμού και ΤΠΕ.

Συντονιστής της ως άνω ομάδας ορίσθηκε ο κ Κορφιάτης Δημήτριος του Ανδρέα και χρέη Γραμματέα ανατέθηκαν στον κ. Πρίντζη Πέτρο του Λεονάρδου, ΠΕ Διοικητικού Λογιστικού, υπάλληλο του Αυτοτελούς Τμήματος Επιχειρησιακού Προγραμματισμού και ΤΠΕ του Δήμου.

Σκοπός της ομάδας αυτής ήταν η οργάνωση και κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου για το χρονικό διάστημα 2019-2023, σε συνεργασία με τα Όργανα Διοίκησης και τις Υπηρεσίες του Δήμου.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

## ΕΝΟΤΗΤΑ Α': ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ





## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1

### 1.1 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

#### 1.1.1. Ο ΔΗΜΟΣ ΣΥΡΟΥ – ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ : ΣΥΣΤΑΣΗ

Ο Δήμος Σύρου-Ερμούπολης αποτελεί Καλλικρατικό Δήμο (Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010), ο οποίος προήλθε από τη συνένωση τριών πρώην Δήμων, του Δήμου Άνω Σύρου, του Δήμου Ερμούπολης και του Δήμου Ποσειδωνίας.

**Α.** Ο Δήμος Άνω Σύρου συστάθηκε για πρώτη φορά, το 1948 και περιλάμβανε τον Δήμο Άνω Σύρου και τις δημοτικές κοινότητες Γαλησσά, Χρυσσών, και Πάγου.

Ο Δήμος περιλάμβανε τέσσερα Δημοτικά Διαμερίσματα (Δ.Δ.) και συγκεκριμένα:

- Το Δ.Δ. Άνω Σύρου, το οποίο περιλάμβανε τους οικισμούς, Άνω Σύρος, Άγιος Δημήτριος, Άη Μιχάλης, Αληθινή, Βαρβαρούσα (νησίδα), Γυάρος (νησίδα), Επισκοπείο, Κίνι, Μύττακας, Παπούρι, Πλατύ Βουνί, Φοινικιά, Χαλανδριανή.
- Το Δ.Δ. Γαλησσά, το οποίο περιλάμβανε την κοινότητα Γαλησσά, και το Δανακό.
- Το Δ.Δ. Πάγου, το οποίο περιλάμβανε τις κοινότητες Πάγου, Αγρού, Μεσαριά και Παρακοπή.
- Το Δ.Δ. Χρούσων, το οποίο περιλάμβανε την κοινότητα Χρούσα.

**Β.** Ο Δήμος Ερμούπολης συστάθηκε για πρώτη φορά το 1835 και περιλάμβανε τον Δήμο Ερμούπολης και την δημοτική κοινότητα Μάννα.

Ο Δήμος περιλάμβανε δύο Δημοτικά Διαμερίσματα (Δ.Δ.) και συγκεκριμένα:

- Το Δ.Δ. Ερμούπολης, το οποίο περιλάμβανε τον Δήμο Ερμούπολης και τις νησίδες Δίδυμη και Στρογγυλό.
- Το Δ.Δ. Μάννα, το οποίο περιλάμβανε τις κοινότητες Μάννα, το Άνω Μάννα, την Αζόλιμνο και τα Τάλαντα.

**Γ.** Ο Δήμος Ποσειδωνίας περιλάμβανε τις δημοτικές κοινότητες, Ποσειδωνίας, Βάρης, και Φοίνικα. Ο Δήμος περιλάμβανε τρία Δημοτικά Διαμερίσματα (Δ.Δ.) και συγκεκριμένα:

- Το Δ.Δ. Ποσειδωνίας, το οποίο περιλάμβανε την κοινότητα Ποσειδωνίας, τα Άδειατα, το Μέγα Γιαλό, τη νησίδα Στρογγυλό Ποσειδωνίας, και τη νησίδα Σχινονήσι.
- Το Δ.Δ. Βάρης, το οποίο περιλάμβανε την κοινότητα Βάρης, την Αζόλιμνο, τη νησίδα Άσπρο (νησίδα) το Μέγα Γιαλό, και τη νησίδα Νάτα.
- Το Δ.Δ. Φοίνικα, το οποίο περιλάμβανε την κοινότητα του Φοίνικα, και το Βήσσα.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### 1.1.2 ΣΗΜΕΡΙΝΗ ΔΟΜΗ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ – ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ

Ιστορική Έδρα: Ερμούπολη

#### **i.** ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΩ ΣΥΡΟΥ

- Κοινότητα Άνω Σύρου
- Κοινότητα Γαλησσά
- Κοινότητα Πάγου
- Κοινότητα Χρούσων

#### **ii.** ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΩΣ

- Κοινότητα Ερμουπόλεως
- Κοινότητα Μάννα

#### **iii.** ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΟΣΕΙΔΩΝΙΑΣ

- Κοινότητα Βάρης
- Κοινότητα Ποσειδωνίας
- Κοινότητα Φοίνικος

## ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΑΝΑΔΡΟΜΗ

### 1.1.3 ΜΥΘΟΛΟΓΙΑ

Ο παλαιότερος μύθος σχετικά με τη Σύρο, είναι αυτός του Κοιράνου. Ο Κοίρανος ναυάγησε στα ανοιχτά της Παροναξίας και διασώθηκε με τη βοήθεια ενός δελφινιού που τον μετέφερε στη Σύρο. Εκεί κατέφυγε σε μια σπηλιά, το «Κοιράνειον άντρον», όπως μετονομάστηκε αργότερα, όταν πια ο Κοίρανος, χάρη στις ικανότητές του, ανακηρύχθηκε βασιλιάς του νησιού.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023



### 1.1.4 ΠΡΟΪΣΤΟΡΙΚΗ ΕΠΟΧΗ – ΑΡΧΑΙΟΙ ΧΡΟΝΟΙ

#### **3η ΧΙΛΙΕΤΙΑ**

Ίχνη ανθρώπινης παρουσίας στη Σύρο κατά την προϊστορική εποχή έχουν εντοπιστεί στη Χαλανδριανή (2700-2300 π.Χ.) και στο γειτονικό ύψωμα, το Καστρί (2300-2200 π.Χ.), στη ΒΑ πλευρά του νησιού. Ανήκουν στον Πρωτοκυκλαδικό Πολιτισμό και συγκεκριμένα της Πρώιμης Χαλκοκρατίας (3200-2000 π.Χ.) που διεθνώς έχει ονομαστεί από τους ειδικούς «Ο Πολιτισμός Σύρου – Κέρου».

Κατά τις διαδοχικές ανασκαφές στο νεκροταφείο της Χαλανδριανής αποκαλύφθηκαν πάνω από 600 τάφοι με σημαντικά κτερίσματα, πολλά από τα οποία φυλάσσονται στο Αρχαιολογικό Μουσείο της Σύρου. Στον πρωτοκυκλαδικό οχυρωμένο οικισμό στο Καστρί, έναν από τους καλύτερα διατηρημένους, ο αρχαιολόγος Χρήστος Τσουντας έφερε πρώτος στο φως υπολείμματα οχύρωσης, οικιών και πολλών αντικειμένων, ενώ ορισμένα ευρήματα πείθουν για την ύπαρξη εργαστηρίων μεταλλοτεχνίας και μαρτυρούν για τις σχέσεις της Σύρου με τα παράλια της Μικρασίας.



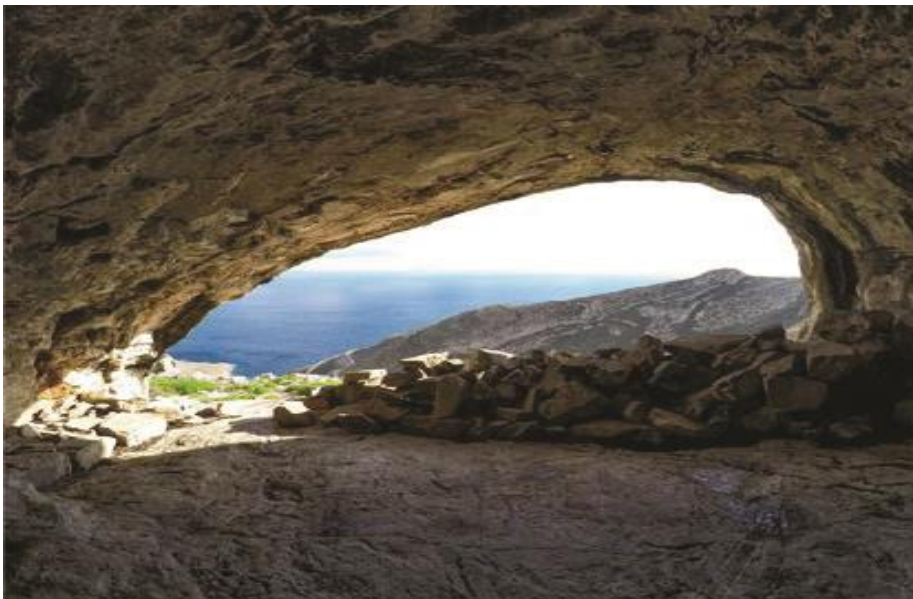
## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023



Οι έρευνες εντόπισαν ίχνη εγκατάστασης και σε άλλα σημεία του νησιού (Τάλαντα, Σα Μιχάλης, Αζόλιμος, Γαλησσάς, Μάλλια, Μάννα).

### **2<sup>η</sup> ΧΙΛΙΕΤΙΑ**

Στη δεύτερη χιλιετία π.Χ. εικάζεται ότι το νησί εποίκιστηκε από τους Φοίνικες, ενώ από τον 17<sup>ο</sup> π.Χ. αι. οι Κυκλάδες δέχονται όλο και πιο έντονα την επιρροή της μινωικής Κρήτης και στη συνέχεια των Μυκηνών.







## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### 1<sup>η</sup> ΧΙΛΙΕΤΙΑ

Τον 9<sup>ο</sup> και 8<sup>ο</sup> αι. π.Χ. φαίνεται ότι στο νησί εγκαταστάθηκαν Ίωνες, ενώ στην Οδύσεια του Ομήρου αναφέρονται η ονομασία του νησιού «Συρίη», το οποίο τοποθετείται κοντά στη Δήλο και αποτελεί πατρίδα του Εύμαιου, καθώς και δύο πόλεις που είχαν ένα βασιλιά, τον Κτήσιο Ορμενίδα.

Τον 6ο αι. π.Χ., όταν η Σύρος είχε καταληφθεί από τους Σάμιους, γεννήθηκε στο νησί ο φυσικός φιλόσοφος και κοσμολόγος Φερεκύδης, δάσκαλος του Πυθαγόρα, ο οποίος θεωρείται εφευρέτης του Ηλιοτροπίου, του πρώτου ηλιακού ρολογιού. Φαινομενικά το ηλιοτρόπιο θυμίζει φρεάτιο ή πηγάδι που θα μπορούσαν να χρησιμοποιούν στην αρχαιότητα για την άρδευση ύδατος. Στην πραγματικότητα όμως πρόκειται για ένα αρχαίο και ακριβές ηλιακό παρατηρητήριο που σηματοδοτεί το χρόνο και τις 4 εποχές της Σύρου ανάλογα με την κίνηση του ήλιου. Το προϊστορικό αυτό Ηλιοτρόπιο βρίσκεται στο χωριό Σαν Μιχάλη. Ο Φερεκύδης λέγεται ότι πέρανε τους περισσότερους μήνες της ζωής του μέσα στο σπήλαιο, το οποίο σώζεται μέχρι και σήμερα ανάμεσα στο Ρηχωπό και στο Πλατύ Βουνί στην Άνω Σύρο, σε ένα μαγευτικό τοπίο όπου γη και ουρανός γίνονται ένα.



Κατά τους Μηδικούς Πολέμους η Σύρος υποτάχθηκε στους Πέρσες αλλά από το 478 π.Χ. εντάχθηκε μαζί με τα άλλα Κυκλαδονήσια στην Α' Αθηναϊκή Συμμαχία.

Κατά τους ρωμαϊκούς χρόνους (184 π.Χ. – 324 μ.Χ.), η πρωτεύουσα της Σύρου βρισκόταν στη σημερινή Ερμούπολη, όπου έχουν βρεθεί λείψανα κτισμάτων, τείχους και δεξαμενής, επιγραφές, το βάθρο από την προτομή του Αδριανού, η Αγορά, το Πρυτανείο και εδώλια θεάτρου. Αρκετά από αυτά φυλάσσονται στο



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Αρχαιολογικό Μουσείο της Σύρου. Επίσης, η κυκλοφορία χάλκινων από τον 3<sup>ο</sup> αι. π.Χ. και αργυρών νομισμάτων από τον 2<sup>ο</sup> αι. π.Χ. μαρτυρά την ανάπτυξη του νησιού, ενώ σε αυτά συναντάμε την ονομασία «Σύρα» και «Σύρος», η οποία διατηρείται μέχρι και σήμερα.

Κατά τη βυζαντινή περίοδο, η εισβολή των πειρατών προκαλεί την εγκατάλειψη του νησιού.

### 1.1.5 ΜΕΣΟΙ ΚΑΙ ΝΕΟΤΕΡΟΙ ΧΡΟΝΟΙ

Το τέλος του αρχαίου κόσμου έριξε τις Κυκλάδες στην αφάνεια. Η παρακμή και η εγκατάλειψη της αρχαίας πόλης συνδέονται με τις βαρβαρικές επιδρομές, από τον 3ο μ.Χ. αιώνα, και έπειτα με την πύκνωση της πειρατείας που ταλαιπώρησε το Αιγαίο σχεδόν επί μία χιλιετία. Ίχνη εγκαταστάσεων στη συριανή ενδοχώρα μαρτυρούν ωστόσο ότι το νησί δεν είχε εγκαταλειφθεί εντελώς.



Κατά τους βυζαντινούς χρόνους, η χριστιανική πλέον Σύρος, μαζί με τα άλλα Κυκλαδονήσια, αποτελεί τμήμα του θέματος του Αιγαίου, που διοικείται από Στρατηγό και αργότερα από Δούκα.

Στις αρχές του 13<sup>ου</sup> αι., μετά από την κατάληψη της Κωνσταντινούπολης από τους Σταυροφόρους (1204), η Σύρος, όπως και άλλα νησιά, κυριεύτηκε από τους Λατίνους και υπήχθη στο Δουκάτο της Νάξου που ίδρυσε



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ο Βενετός Μάρκος Σανούδος. Την ίδια περίοδο, οχυρώθηκε ο υπάρχων οικισμός της Άνω Σύρου και γνώρισε ένα ιδιότυπο καθεστώς φεουδαρχικού τύπου, με τις διαμάχες των ηγεμονίσκων και τις πειρατικές επιδρομές.

Με την κατάληψη της Σύρου και των άλλων νησιών από τον περιώνυμο Χαϊρεντίν Μπαρμπαρόσα το 1537, επικεφαλής του οθωμανικού στόλου, καθιερώθηκε η οθωμανική επικυριαρχία στο Δουκάτο, το οποίο διαλύθηκε οριστικά το 1579.

Μετά την υπογραφή της πρώτης συνθήκης των διομολογήσεων το 1535 μεταξύ της Γαλλίας και της Πύλης, οι καθολικοί της Οθωμανικής Αυτοκρατορίας είχαν τεθεί υπό την προστασία των Γάλλων, που διήρκεσε για αιώνες. Καπουτσίνοι μοναχοί κι έπειτα Ιησουίτες εγκαταστάθηκαν στη Σύρο. Οι Γάλλοι, εκμεταλλευόμενοι το καθολικό στοιχείο, χρησιμοποίησαν το λιμάνι του νησιού ως τόπο ανεφοδιασμού των πλοίων τους που κατευθύνονταν προς τη Σμύρνη και την Κωνσταντινούπολη.



Η διαπραγμάτευση των εκπροσώπων της Σύρου και των Κυκλάδων με τον Σουλτάνο Μουράτ Γ' το 1579 έληξε με την παραχώρηση σημαντικών προνομίων στα νησιά: μείωση της φορολογίας, θρησκευτική ελευθερία, αναγνώριση της διαιτησίας μεταξύ Χριστιανών, απαγόρευση της εγκατάστασης γενιτσάρων στα νησιά. Μολονότι δεν έλειψαν οι προστριβές και οι αυθαιρεσίες των οθωμανικών αρχών, με αποκορύφωμα την



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

επιδρομή στο νησί το 1617, τα προνόμια αυτά διαμόρφωσαν ένα καθεστώς σημαντικά ευνοϊκότερο για τους νησιώτες από εκείνο του Δουκάτου.

Μετά το τέλος των τουρκοβενετικών πολέμων (β' μισό 17ου αι.) και την επιδημία πανούκλας που έπληξε τη Σύρο το 1728, άρχισε μια περίοδος οικονομικής ανάκαμψης που κορυφώθηκε, σε όλο τον αιγαιακό χώρο, στο πέρασμα από τον 18ο στον 19ο αιώνα. Το ιδιαίτερο καθεστώς των νησιών επέτρεψε παράλληλα την ανάπτυξη της αυτοδιοίκησης. Η Σύρος, μαζί με την Άνδρο, παραχωρήθηκε το 1779 από τον Σουλτάνο Αβδούλ Χαμίτ Α' (1774-1789) στην ανιψιά του, τη Σαχ Σουλτάνα, η οποία εκχώρησε τη διοίκηση του νησιού στα τοπικά όργανα, δηλαδή τη συνέλευση του «Κοινού» (Κοινότητας) και τους εκλεγμένους από αυτήν Επιτρόπους. Στις αρχές του 19ου αιώνα ωστόσο, το σύστημα αυτό της κοινοτικής αυτοδιοίκησης είχε εξελιχθεί σε ολιγαρχικό, στον έλεγχο του Συμβουλίου των Προεστών.

Προστατευμένο από την αντάρα του πολέμου, το λιμάνι της Σύρου έγινε το ασφαλέστερο καταφύγιο στο ταραγμένο Αιγαίο. Πρώτοι έφτασανπραματευτάδες του μεγάλου Ελληνοβλαχικού εμπορίου της Αυστρίας και δραστηριοποιήθηκαν στο παλιό τους επάγγελμα. Με την έκρηξη της επανάστασης του 1821, εδώ κατέφυγαν οι πρώτοι πρόσφυγες από την Σμύρνη και τις Κυδωνίες, όταν άρχισαν εκεί οι διωγμοί των Ελλήνων, καθώς και από τη Χίο πριν από την καταστροφή του 1822. Στεγάστηκαν από τους ντόπιους στην Άνω Σύρο, στα σπίτια και στις εκκλησίες. Καθώς όμως πλήθαιναν με νέες αφίξεις από Μικρασία, Ρόδο, Κρήτη, Σάμο, άρχισαν να καταλαμβάνουν τα σοκάκια.

Μετά από την καταστροφή της Χίου τον Απρίλιο του 1822 δεκάδες χιλιάδες πρόσφυγες βρήκαν ασφαλές καταφύγιο στο νησί, ενώ η καταστροφή των Ψαρών, η κατάληψη της Κάσου και η καταστολή των εξεγέρσεων στην Κρήτη έστειλαν νέο κύμα προσφύγων. Το 1828 οι κάτοικοι της Ερμούπολης έφταναν σε 13.800 περίπου, ενώ 1.100 ακόμη πρόσφυγες απογράφηκαν στην Άνω Σύρο.

### 1.1.6 1830 – 1922

Με την επάνοδο στην ομαλότητα (1830) το λιμάνι της Σύρου έγινε κέντρο του διαμετακομιστικού εμπορίου της ανατολικής Μεσογείου. Μαζί με το εμπόριο αναπτύχθηκαν οι βιοτεχνίες, η ναυτιλία, η οικοδομική δραστηριότητα, η βυρσοδεψία, οι καλλιέργειες και τα δημόσια έργα. Ως το 1860, η Σύρα ήταν το πρώτο εμπορικό λιμάνι της Ελλάδας.

Την περίοδο αυτή χτίστηκαν στην Ερμούπολη οι πρώτες κατοικίες και ο πρώτος ορθόδοξος ναός της Μεταμόρφωσης του Σωτήρος μετατρέποντάς τη σε μια πόλη – κόσμημα, με έντονους ρυθμούς ζωής, αρχιτεκτονικά μεγαλεία, αλλά και πνευματική ελευθερία με την ίδρυση σχολείων, συλλόγων και θεάτρων.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Το θέατρο Απόλλων, τα νεοκλασικά κτίρια, οι πλατείες και οι εκκλησίες του νησιού αρχίζουν να αντανακλούν την πολιτισμική άνθηση του νησιού που ολοένα και μεγαλώνει.

Η Σύρος ξεκινά να αναγνωρίζεται για τις μεγάλες πρωτιές της, για την πρώτη όπερα, το πρώτο Εμποροδικείο της Ελλάδος (1826), το πρώτο Γυμνάσιο (1833), από το οποίο αποφοίτησε και ο Ελευθέριος Βενιζέλος, το πρώτο Πρωτοδικείο (1834), το πρώτο Λοιμοκαθακτήριο, Επιμελητήριο και Τυπογραφείο, την πρώτη Ναυτιλιακή Εταιρεία (1857) αλλά και τις πρώτες Μηχανοκίνητες Βιομηχανίες όπως η υφαντουργεία και η βυρσοδεψία.

Στα μέσα του 19<sup>ου</sup> αι. η Ερμούπολη βρισκόταν σε πλήρη ακμή και ο πληθυσμός της ανανεωνόταν συνεχώς με μετανάστες από διάφορα μέρη της ανεξάρτητης Ελλάδας. Ήταν πλέον μια πόλη με ανεπτυγμένη οικονομική, πολιτιστική και κοινωνική ζωή για αρκετές δεκαετίες, ενώ οι κυρίαρχες πολιτικές τάσεις των Ερμούπολιτών τον 19<sup>ο</sup> αι. ζυμώθηκαν με τις αρχές του φιλελευθερισμού και τις δημοκρατικές παραδόσεις της Ελληνικής Επανάστασης.

Ο αναπτυξιακός κύκλος ολοκληρώθηκε με τη δημιουργία των πρώτων βιομηχανικών εργοστασίων (1860-1870) και στη συνέχεια ακολούθησαν χρόνια μαρασμού εξαιτίας της ανάπτυξης κι άλλων λιμανιών, κυρίως του Πειραιά, της παρακμής της ιστιοφόρου ναυτιλίας, της διάνοιξης της διώρυγας της Κορίνθου και των πολιτικών ανακατατάξεων στην ευρύτερη περιοχή που στέρησαν από τη Σύρο τις αγορές των Βαλκανίων και της Ανατολής.

Η ανάκαμψη άρχισε τα τελευταία χρόνια του 19ου αι. με τον αναπροσανατολισμό της οικονομίας σε νέα πεδία. Μέσα σε λίγα χρόνια μια βιομηχανική πόλη αναδύθηκε πάνω στις εγκαταλελειμμένες εμπορικές αποθήκες. Περισσότερα από 40 βαμβακουρικά εργοστάσια και η ανθράκωση ατμόπλοιων ξαναέδωσε ζωή στην πόλη για αρκετές δεκαετίες ακόμη.

Το τελευταίο κύμα προσφύγων έρχεται από την Μικρασία, μετά από την καταστροφή της Σμύρνης το 1922, ενώ λίγα χρόνια αργότερα αρχίζει να χτίζεται ο προσφυγικός συνοικισμός. Τα σημάδια της κάμψης του νησιού είναι πλέον εμφανή, καθώς το κοσμοπολίτικο ύφος ξεθωριάζει, αρκετοί βιομήχανοι μετοικούν στην Αθήνα ή τον Πειραιά και η Ερμούπολη αποκτά τα τυπικά χαρακτηριστικά μιας ελληνικής επαρχιακής πόλης. Στο τέλος του μεσοπολέμου, τα εργοστάσια άρχισαν να κλείνουν και το λιμάνι νέκρωσε. Τα ιταλικά στρατεύματα Κατοχής επιβίβαστηκαν στη Σύρο τον Μάιο του 1941, ενώ τον Σεπτέμβριο του 1943 το νησί πέρασε στη δικαιοδοσία των Γερμανών, γνωρίζοντας την πιο σκληρή πείνα της κατοχικής περιόδου μετρώντας 6.000 – 8.000 νεκρούς. Μετά από τον Β΄ Παγκόσμιο Πόλεμο, η Ερμούπολη βγήκε βαθιά τραυματισμένη, καθώς τα περισσότερα εργοστάσια έκλεισαν και η πόλη έχασε το 30% του πληθυσμού της, που πήρε τον δρόμο της μετανάστευσης.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Σήμερα η Σύρος βρίσκεται σε ανοδική πορεία με ανεπτυγμένη οικονομία, τουρισμό και αγροτική παραγωγή. Η πνευματική και πολιτιστική παράδοση του νησιού που συντίθεται από ετερόκλητες και γοητευτικές αντιθέσεις, προσελκύει το τουριστικό ενδιαφέρον.

### 1.1.7 ΣΗΜΕΡΑ

Η Σύρος, με την πρώτη κιόλας ματιά, σαγηνεύει τον επισκέπτη με την αρχοντιά και την ξεχωριστή ομορφιά της.



Η Ερμούπολη, πρωτεύουσα του νησιού και των Κυκλάδων, αποτελεί μια πόλη ιδιαίτερη που αποπνέει τον κοσμοπολίτικο αέρα του 19<sup>ου</sup> αιώνα, της περιόδου που η εμπορική και η οικονομική της άνθιση ήταν πρωτοφανής για την Ελλάδα. Το επιβλητικό Δημαρχείο, η εντυπωσιακή πλατεία Μιαούλη, το εμβληματικό Θέατρο «Απόλλων», τα υπέροχα νεοκλασικά αρχοντικά και ο μεγαλοπρεπής ναός του Αγίου Νικολάου φανερώνουν με τον πιο λαμπρό τρόπο την ευμάρεια εκείνης της εποχής. Και είναι μαγικός ο τρόπος που συνδυάζεται το παλιό με το καινούριο, καθώς η πόλη σφύζει από ζωή και παρέχει όλες τις σύγχρονες ανέσεις.

Ανηφορίζοντας προς την Άνω Σύρο, ο επισκέπτης ταξιδεύει στον Μεσαίωνα και τη Λατινοκρατία. Η Καθολική Επισκοπή του Αγίου Γεωργίου στην κορυφή αποκαλύπτει το ζωντανό καθολικό στοιχείο του νησιού και την



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

αρμονική συνύπαρξή του με το ορθόδοξο. Τα γραφικά δαιδαλώδη σοκάκια, τα «στεγάδια», τα παραδοσιακά κουτούκια και φυσικά η σύνδεση της Απάνω Χώρας με το ρεμπέτικο τραγούδι και τον μεγάλο Μάρκο Βαμβακάρη, την καθιστούν σημαντικό πόλο έλξης για τους επισκέπτες.

Βγαίνοντας προς τα χωριά, το νησιωτικό τοπίο είναι αυτό που επικρατεί. Οι μικροί κι απάνεμοι όρμοι, οι ολόχρυσες ακτές, το φυσικό βραχώδες τοπίο, τα λιμανάκια με τα πολύχρωμα καΐκια, συνθέτουν τη γοητευτική κυκλαδίτικη ατμόσφαιρα.

Ο επισκέπτης μπορεί να γνωρίσει την ιστορία του νησιού με ένα σεργιάνι στην Ερμούπολη και στην Άνω Σύρο, να απολαύσει τον ήλιο και τη θάλασσα στις παραλίες του νησιού, να αποδράσει σε εξωτικούς όρμους της Βόρειας Σύρου, να γλυκαθεί με το συριανό λουκουμάκι και τη χαλβαδόπιτα. Κι όλα αυτά μπορεί να τα συνδυάσει με μοναδικές στιγμές πολιτισμού και αθλητισμού, καθώς ο Δήμος Σύρου – Ερμούπολης κάθε χρόνο προσφέρει στους επισκέπτες τη δυνατότητα να παρακολουθούν και να συμμετέχουν σε ποιοτικές πολιτιστικές εκδηλώσεις και σε ξεχωριστές αθλητικές διοργανώσεις.

Η Σύρος βρίσκεται στο κέντρο του νησιωτικού συμπλέγματος των Κυκλάδων και αναδύεται μέσα από τα βαθυγάλανα νερά του Αιγαίου Πελάγους με ανεξίτηλα τα ίχνη της ιστορίας. Το νησί ακολούθησε την τύχη του κυκλαδικού νησιωτικού συμπλέγματος στη μακραίωνη ιστορία του, μετέχοντας στη δημιουργία του ευρύτερου αιγαιακού πολιτισμού.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023



### 1.2 ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

Στα δημογραφικά δεδομένα της περιοχής αναφοράς, η Σύρος σήμερα αριθμεί 21.507 κατοίκους (σύμφωνα με ΕΣΥΕ, 2011). Η Σύρος είναι το 11ο νησί σε μέγεθος αλλά κατέχει τον μεγαλύτερο πληθυσμό στις Κυκλάδες.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### 1.2.1 ΕΞΕΛΙΞΗ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΟΥ – ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟΓΡΑΦΩΝ

#### ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ ΣΥΡΟΥ

Γεωγραφική Περιοχή	1971	1981	1991	2001	2011
Σύρος	18.648	19.669	20.684	19.782	21.507
Κυκλάδες	86.337	88.458	94.005	112.615	124.525
Περιφέρεια Ν. Αιγαίου	207.354	233.529	257.481	302.686	366.795

Πίνακας : Μεταβολή πληθυσμού από το 1971 έως το 2011(Πηγή : ΕΣΥΕ, Ιδία Επεξεργασία)

Από τον παραπάνω πίνακα παρατηρούμε τις θετικές μεταβολές του πληθυσμού στο νησί, ενώ μπορούμε να συγκρίνουμε (βάση των διαγραμμάτων που ακολουθούν) με μεγαλύτερα μεγέθη, όπως τις Κυκλάδες και την Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου, όπου εντοπίζουμε επίσης αύξηση του πληθυσμού, κατά τα ίδια πάντα χρονικά διαστήματα.

Νησιά	Έκταση νησιού (km <sup>2</sup> )	Πληθυσμός νησιού	Πυκνότητα πληθυσμού
Νάξος	442	18.340	41,5
Άνδρος	380	9.128	24,0
Πάρος	195	13.694	70,2
Τήνος	194	8.699	44,8
Μήλος	151	4.966	32,9
Κέα	131	2.480	18,9
Αμοργός	121	1.950	16,1
Ίος	108	2.084	19,3
Κύθνος	99	1.436	14,5
Μύκονος	85	14.189	166,9
<b>Σύρος</b>	<b>82</b>	<b>21.475</b>	<b>261,9</b>
Σίφνος	74	2.543	34,4
Θήρα	73	17.752	243,2
Σέριφος	73	1.378	18,9
Σίκινος	41	270	6,6

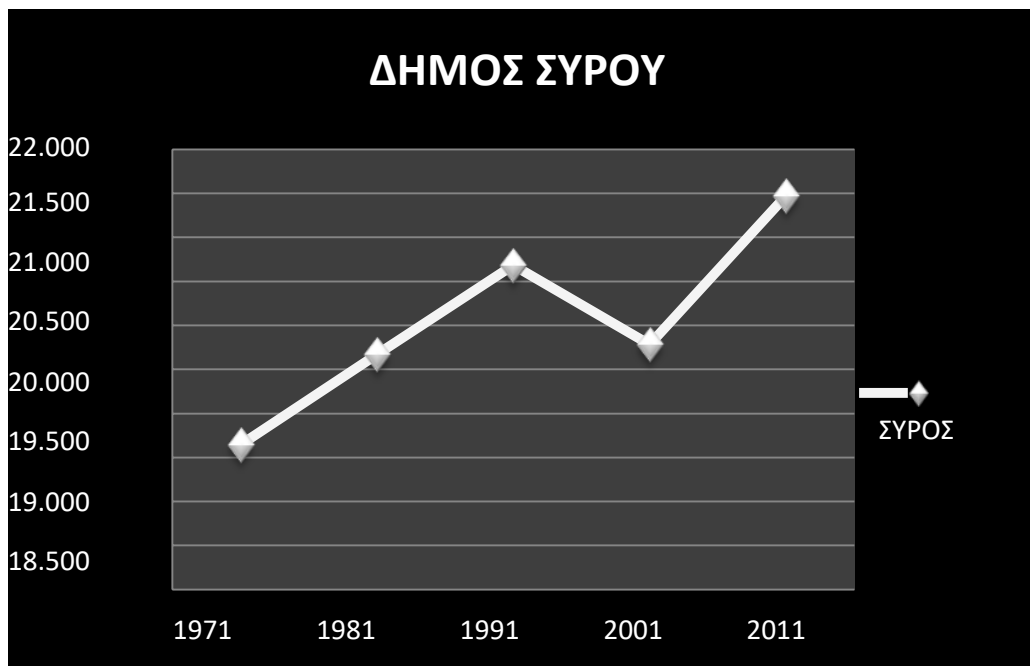


## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Ανάφη	38	294	7,7
Κίμωλος	36	901	25,0
Αντίπαρος	35	1.196	34,2
Ηρακλειά	19	150	7,9
Δονούσα	14	176	12,6
Θηρασιά	11	319	29,0
Σχοινούσα	9	225	25,0
Κουφονήσια	5	412	82,4

Πίνακας : Πυκνότητα πληθυσμού κυριότερων νησιών Ν. Κυκλάδων (Πηγή ΕΛ.ΣΤΑΤ. 2011)

Ένα στοιχείο που πρέπει να τονιστεί ιδιαίτερα είναι η μεγάλη πυκνότητα πληθυσμού που παρουσιάζει η Σύρος σε σύγκριση με τα υπόλοιπα νησιά των Κυκλάδων. Είναι ένα νησί με έκταση μόλις 82 km<sup>2</sup> (το 11ο κατά σειρά νησί των Κυκλάδων) και με πληθυσμό 21.507 κατοίκους, (το μεγαλύτερο σε πληθυσμό νησί των Κυκλάδων).



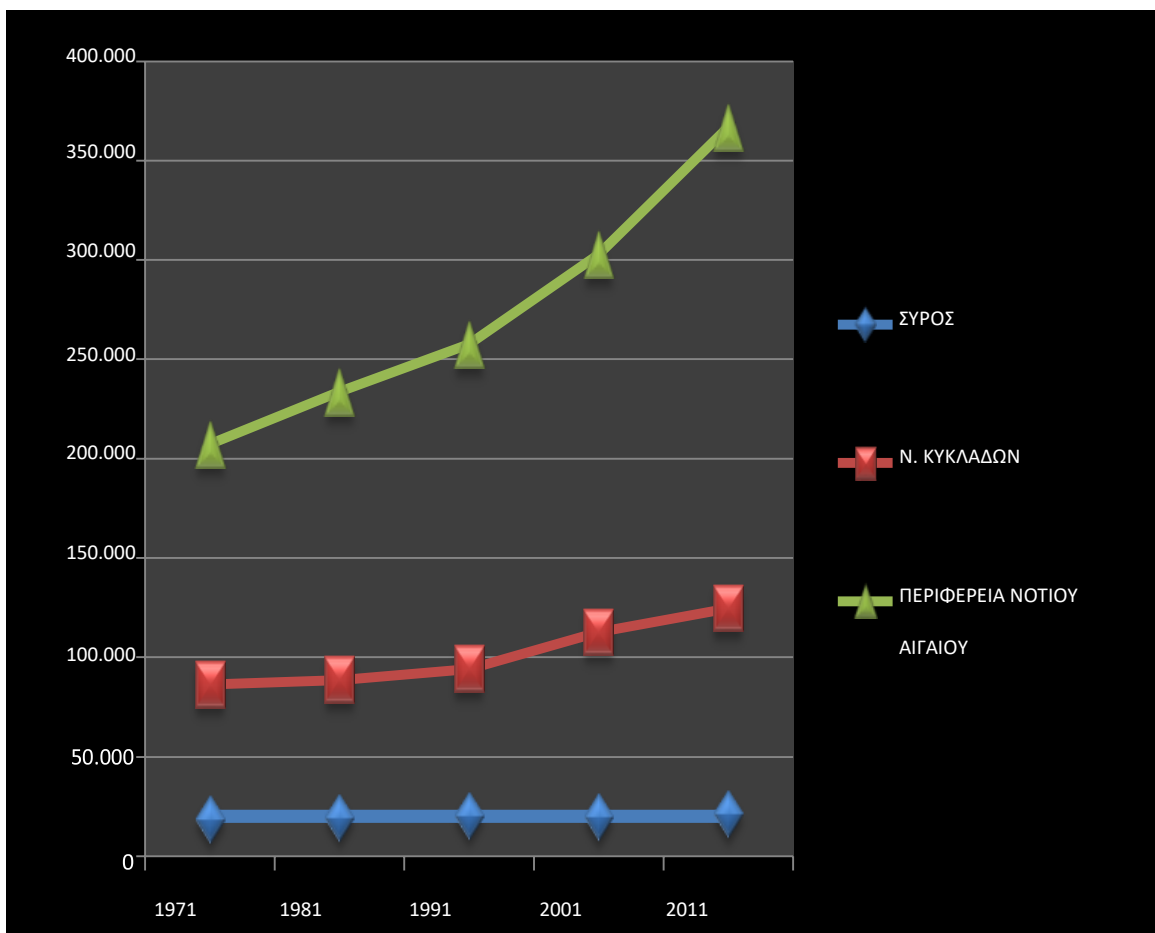
Διάγραμμα : Μεταβολή πραγματικού πληθυσμού ανά δεκαετία από το 1971 έως και το 2011 για τον Δήμο Σύρου–Ερμούπολης, το νησιωτικό σύμπλεγμα των Κυκλάδων και την Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου (Πηγή: ΕΛΣΤΑΤ, ιδία επεξεργασία)



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### 1.2.2 ΣΥΝΘΕΣΗ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ

Ο πίνακας που ακολουθεί και το σχετικό γράφημα, σύμφωνα με τα στοιχεία της απογραφής της ΕΛ.ΣΤΑΤ. (2011) παρουσιάζουν τη σύνθεση του μόνιμου πληθυσμού της περιοχής του Δήμου ως προς την ηλικιακή του κατανομή. Η μέση ηλικία του μόνιμου πληθυσμού του Δήμου είναι 46 έτη ενώ η μέση ηλικία στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου είναι 39,8 έτη.



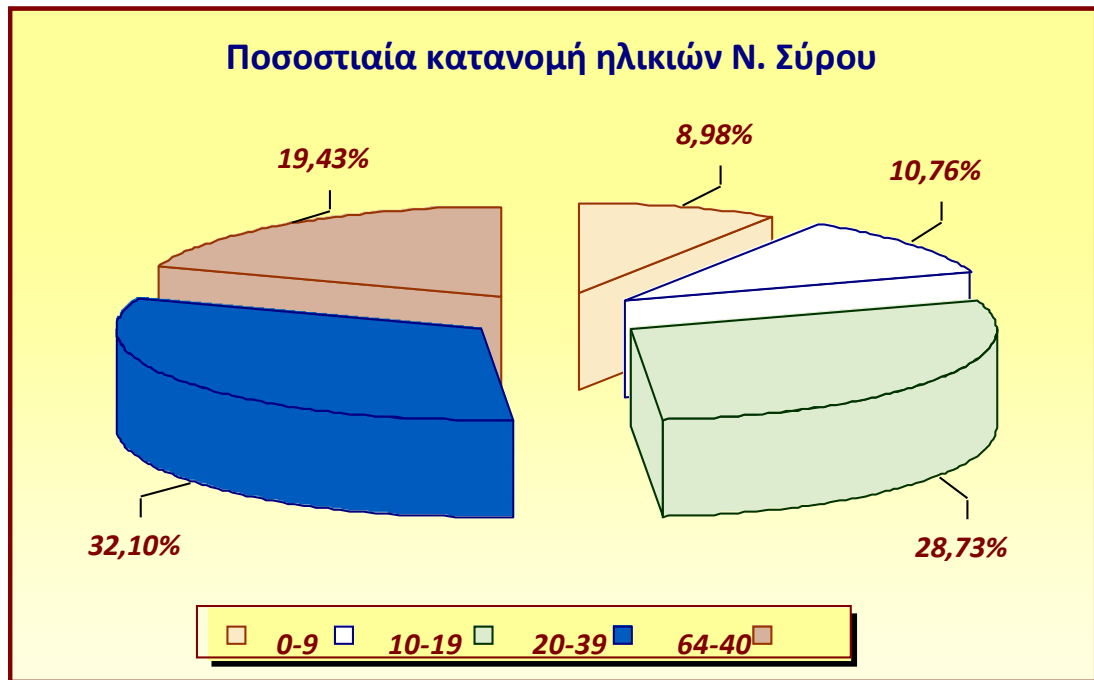


## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Γεωγραφική περιοχή	Σύνολο	0-9	10-19	20-39	40-64	>65
Σύρος	100,00%	8,98%	10,76%	28,73%	32,10%	19,43%
Κυκλάδες	100,00%	10,79%	10,99%	30,71%	30,06%	17,45%
Δωδεκάνησα	100,00%	12,10%	13,65%	33,33%	29,28%	11,64%
Ν. Αιγαίο	100,00%	11,61%	12,66%	32,36%	29,57%	13,80%

Πίνακας : Ποσοστιαία κατανομή ηλικιών Ν. Σύρου (Πηγή: ΕΛΣΤΑΤ 2011)

Σύμφωνα με τα στοιχεία της ΕΛΣΤΑΤ παρατηρείται ότι η Σύρος υπολείπεται του μέσου όρου στις ηλικίες 0-9, 10-19 και 20-39, τόσο των Κυκλάδων, όσο και της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου. Αντιθέτως, η Σύρος υπερτερεί στις πιο παραγωγικές ηλικίες μεταξύ 40-64 ετών, ενώ στις ηλικίες άνω των 65 η διαφορά από τον μέσο όρο της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου είναι σχετικά κοντά. Ως συμπέρασμα, σύμφωνα πάντα με τα στοιχεία του 2011, μπορούμε να πούμε ότι υπάρχει γήρανση του πληθυσμού χωρίς την ανάλογη ανανέωσή του με αποτέλεσμα η ηλικιακή σύνθεση να παρουσιάζει αρνητικό πρόσημο ως προς την προοπτική μελλοντικής ανάπτυξης δεδομένου ότι οι νεαρές ηλικίες υστερούν έναντι των μεγαλύτερων.



Διάγραμμα : Ποσοστιαία κατανομή ηλικιών Ν. Σύρου (Πηγή : ΕΛΣΤΑΤ, Ιδία Επεξεργασία)



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### 1.2.3 ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΗ ΓΗΡΑΝΣΗ

#### ΔΕΙΚΤΕΣ ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΓΗΡΑΝΣΗΣ

Για τη μελέτη της γήρανσης του πληθυσμού και τον υπολογισμό των κοινωνικών βαρών χρησιμοποιούνται διάφοροι δείκτες. Οι δείκτες αυτοί υπολογίζονται λαμβάνοντας υπόψη:

- τον παιδικό ή νεανικό πληθυσμό 0-14 (ή 0-19) που επηρεάζει τις ανάγκες για προγεννητική και παιδική φροντίδα καθώς και για την παιδεία,
- τον ώριμο ή παραγωγικό πληθυσμό 15-64 ετών (ή 15-59, 20-59, 19-64 ετών), από την παραγωγή του οποίου εξαρτάται η κατανάλωση των εργαζομένων ή μη, που πληρώνει φόρους και εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και
- το γεροντικό πληθυσμό 65 και άνω (ή 60 ετών και άνω), ο οποίος επηρεάζει τις δαπάνες για συντάξεις και υγειονομική περίθαλψη των ηλικιωμένων.

Ο συνολικός δείκτης εξάρτησης (Age Dependency Ratio, ADR) και ο δείκτης γήρανσης (Ageing Index, AI) αποτελούν δείκτες δημογραφικής ανάλυσης της γήρανσης ενός πληθυσμού.

Για την ποσοτική διερεύνηση της σχέσης μεταξύ ανθρώπινου δυναμικού παραγωγικής και μη παραγωγικής ηλικίας, υπολογίζεται ο συνολικός δείκτης εξάρτησης ως ο λόγος του αθροίσματος του παιδικού (P0-14) και γεροντικού (P65+) πληθυσμού προς τον παραγωγικό πληθυσμό (P15-64) επί 100 :

$$\text{ΔΕΙΚΤΗΣ ΕΞΑΡΤΗΣΗΣ} = [(P0-14 + P65+) / (P15-64)] \times 100$$

Για να υπολογίσουμε την ταχύτητα με την οποία ο πληθυσμός γερνάει, υπολογίζεται ο δείκτης γήρανσης ως ο λόγος του γεροντικού (P65+) πληθυσμού προς τον παιδικό (P0-14) επί 100:

$$\text{ΔΕΙΚΤΗΣ ΓΗΡΑΝΣΗΣ} = (P65+ / P0-14) \times 100$$

Ο δείκτης γήρανσης δείχνει την αναλογία των ηλικιωμένων ως προς 100 άτομα ηλικίας 0-14 ετών. Η ποσοστιαία κατανομή του πληθυσμού, σε συνδυασμό με τους σχετικούς δημογραφικούς δείκτες, δίνουν τις μετρήσεις χαρακτηρισμού ενός πληθυσμού ως «νέου» ή ως «ώριμου» ή ως «γερασμένου».

Ένας πληθυσμός χαρακτηρίζεται **νέος**, όταν η αναλογία του παιδικού πληθυσμού ανέρχεται γύρω στο 40% επί του συνολικού και ο δείκτης γήρανσης δεν υπερβαίνει το 30%.

**Όριμος** χαρακτηρίζεται ο πληθυσμός, όταν το ποσοστό των ατόμων παραγωγικής ηλικίας υπερβαίνει το 60%, ο δείκτης γήρανσης δεν ξεπερνά το 30% και ο δείκτης ολικής εξάρτησης κυμαίνεται μεταξύ 50 και 65%.

Ένας πληθυσμός χαρακτηρίζεται **γηράσκων**, όταν έχει αρχίσει να αυξάνεται το ποσοστό των ηλικιωμένων χωρίς ταυτόχρονα να έχει προσεγγίσει ακόμα το 10%, οπότε ενδέχεται να διατρέχει ο πληθυσμός αυτός το στάδιο της ωριμότητας, εάν το ποσοστό του παιδικού πληθυσμού είναι κάτω του 30% επί του συνολικού.



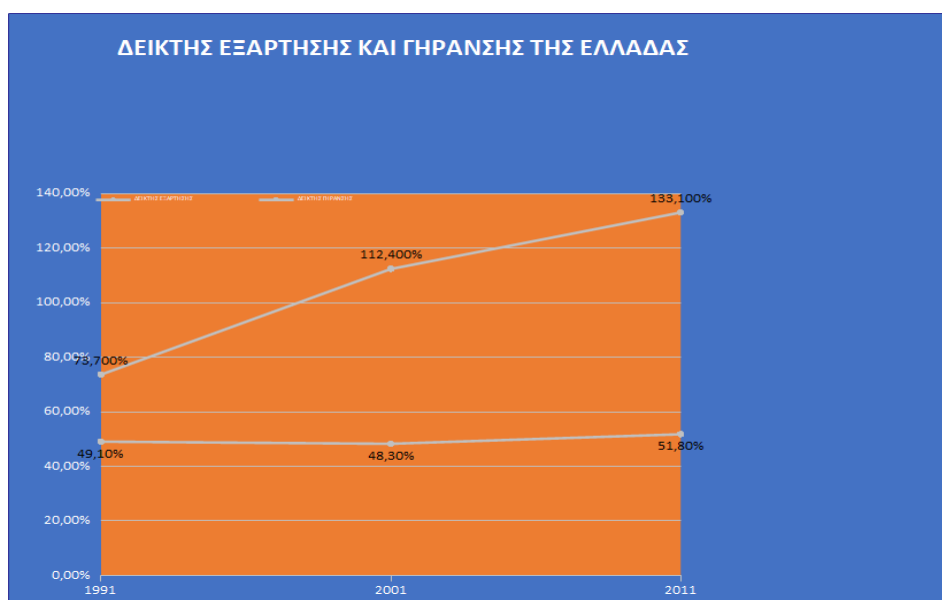
## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Ένας πληθυσμός χαρακτηρίζεται **γηρασμένος**, όταν η αναλογία των ηλικιωμένων στον πληθυσμό αυτό υπερβαίνει το επίπεδο του 10% και ο δείκτης γήρανσης είναι πάνω από 30%.

Τέλος, **εν ανανεώσει** χαρακτηρίζεται ο πληθυσμός, όταν το ποσοστό του γεροντικού πληθυσμού ξεπερνά το 10%, ο δείκτης γήρανσης αρχίζει να μειώνεται, με ταυτόχρονη αύξηση του ποσοστού του παιδικού πληθυσμού (Σιάμπος 1993).

Γενικότερα, λαμβάνοντας υπόψη μόνο το ποσοστό των ηλικιωμένων στο συνολικό πληθυσμό μπορούμε να δεχθούμε ότι : ένας πληθυσμός χαρακτηρίζεται γηρασμένος όταν η αναλογία των ηλικιωμένων στον πληθυσμό αυτό ξεπερνά το επίπεδο του 10%. Εάν δεν έχει φτάσει στο επίπεδο αυτό, τότε ο πληθυσμός χαρακτηρίζεται ώριμος (6-10%) ή νεανικός (<6%). Το φαινόμενο της γήρανσης έχει πολλαπλές κοινωνικές και οικονομικές συνέπειες στη διαβίωση του πληθυσμού.

Για το σύνολο της χώρας μας, η τιμή του δείκτη γήρανσης ακολουθεί σταθερά αυξητική τάση με αποτέλεσμα από 74 ηλικιωμένους ανά 100 παιδιά το 1991, φτάνει στους 133 ηλικιωμένους ανά 100 παιδιά το 2011, ενώ όσον αφορά στον δείκτη εξάρτησης, παρουσιάζεται μία ανησυχητική τάση: η επιβάρυνση των ενεργών ατόμων με μη ενεργά, αυξάνεται συνεχώς έναντι των υπερηλίκων και αμβλύνεται αισθητά έναντι του παιδικού πληθυσμού, αντικατοπτρίζοντας τη βαθμιαία γήρανση και την υπογεννητικότητα αντίστοιχα, όπως φαίνεται στο διάγραμμα και το γράφημα που ακολουθεί.



Γράφημα: Δείκτης εξάρτησης και γήρανσης της Ελλάδας με βάση τα απογραφικά δεδομένα των ετών 1991, 2001, 2011 (ΕΛΣΤΑΤ 2011)



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Ειδικότερα, για τον Δήμο Σύρου-Ερμούπολης ο δείκτης γήρανσης κυμαίνεται στο επίπεδο του 70,6% βάσει πάντοτε των στοιχείων της ΕΛΣΤΑΤ μέχρι το 2011. Επίσης, ο δείκτης εξάρτησης κυμαίνεται περίπου στο 50%. Παράλληλα, υπάρχουν άλλοι δύο σημαντικοί δείκτες αυτός της νεανικότητας και της αντικατάστασης που πρέπει να μελετώνται προκειμένου να αποτυπώνεται πλήρως η εικόνα του πληθυσμού.

Ο δείκτης νεανικότητας παρουσιάζει το ποσοστό των νέων ανθρώπων ηλικίας 0-14 ετών σε σχέση με τον συνολικό πληθυσμό.

Ο δείκτης αντικατάστασης υπολογίζει για κάθε 100 άτομα ηλικίας 60-64 ετών (θεωρητικά τα άτομα που βγαίνουν στη σύνταξη, άρα στις μέρες μας ο δείκτης έχει αυξηθεί έως τα 67 έτη) σε σχέση με τα άτομα 15-19 ετών (σήμερα προσδιορίζεται από τα 17 και άνω) που θεωρητικά μπορούν να εργαστούν.

Σύμφωνα πάντα με τα στοιχεία που δίνει η ΕΛ.ΣΤΑΤ. έως το 2011) ο δείκτης νεανικότητας για τον Δήμο Σύρου – Ερμούπολης κυμαίνεται περίπου στο 14% ενώ ο δείκτης αντικατάστασης περίπου στο 1%.

### 1.3 ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

Τα κοινωνικά χαρακτηριστικά της δημοτικής επικράτειας του Δήμου διαμορφώνονται με βάση τα δεδομένα που αφορούν στην οικογενειακή κατάσταση και στην κοινωνική διάρθρωση, στο ολοκληρωμένο επίπεδο εκπαίδευσης και στην απασχόληση.

#### 1.3.1 ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ – ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ

Η οικογενειακή κατάσταση του μόνιμου πληθυσμού κατά την απογραφή του 2011 αποτυπώνεται στον παρακάτω πίνακα :

ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ		
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	Ν	ΣΥΝΘΕΣΗ %
Άγαμοι	7.656	35,60%
Έγγαμοι, με σύμφωνο συμβίωσης και σε διάσταση	11.388	53,00%
Χήροι και χήροι από σύμφωνο συμβίωσης	1.640	7,60%
Διαζευγμένοι και διαζευγμένοι από σύμφωνο συμβίωσης	823	3,80%
Σύνολο	21.507	100,00%

Πηγή: Ίδια επεξεργασία στοιχείων ΕΛΣΤΑΤ



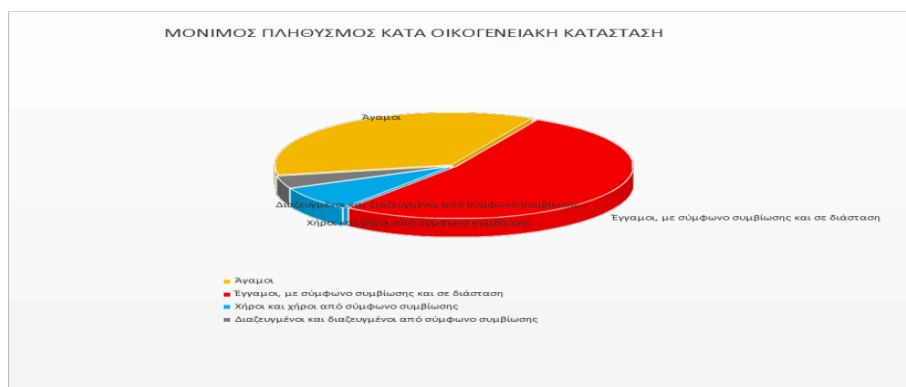
## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Από το παρακάτω γράφημα, προκύπτει ότι :

- το 53% του μόνιμου πληθυσμού είναι κατά νόμο έγγαμοι, (έγγαμοι, με σύμφωνο συμβίωσης, σε διάσταση),
- το 35,6 % του μόνιμου πληθυσμού είναι άγαμοι,
- το 7,60% του μόνιμου πληθυσμού είναι χήροι και το 3,80 % είναι διαζευγμένοι.

Το σύνολο των νοικοκυριών (κατά αριθμό μελών) του Δήμου ανέρχεται σε 9.057 και αποτυπώνεται στον πίνακα που ακολουθεί:

ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΑ - ΠΥΡΗΝΙΚΕΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΕΣ	
ΔΕΔΟΜΕΝΟ	N
ΑΡΙΘΜΟΣ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΩΝ	9.057
ΜΕΣΟ ΜΕΓΕΘΟΣ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΟΥ	2,31
ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΥΡΗΝΙΚΩΝ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΩΝ	6.298



Πηγή: Ίδια επεξεργασία στοιχείων ΕΛΣΤΑΤ

Το μέσο μέγεθος νοικοκυριού στον Δήμο Σύρου-Ερμούπολης ανέρχεται σε 2,31 άτομα. Σύμφωνα με τα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ. κατά την απογραφή του 2011, το μέσο μέγεθος νοικοκυριού στην Ελλάδα ανέρχεται σε 2,6 άτομα με το μεγαλύτερο μέγεθος να εμφανίζεται στην Περιφερειακή Ενότητα Δυτικού Τομέα Αθηνών (3,0 άτομα) και το μικρότερο στην Περιφερειακή Ενότητα Κεντρικού Τομέα Αθηνών (2,2 άτομα).





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Ως **Νοικοκυριό** θεωρείται το σύνολο των ατόμων που διαμένουν μόνιμα σε μια κατοικία (κανονική ή μη κανονική) είτε έχουν συγγενικές σχέσεις είτε όχι.

Το σύνολο των πυρηνικών οικογενειών στον Δήμο Σύρου-Ερμούπολης ανέρχεται σε 6.298.

Ως **πυρηνική οικογένεια** θεωρείται η ύπαρξη δύο ή περισσότερων ατόμων μέσα στο νοικοκυριό, τα οποία σχετίζονται ως σύζυγοι, ως συμβιούντες σύντροφοι ή ως γονέας και παιδί. Έτσι, η πυρηνική οικογένεια περιλαμβάνει ένα ζεύγος χωρίς παιδιά ή ένα ζεύγος με ένα ή περισσότερα παιδιά ή ένα μόνο γονέα με ένα ή περισσότερα παιδιά, που διαβιούν μόνιμα στην ίδια κατοικία. Δύο άτομα θεωρείται ότι **συμβιούν** όταν έχουν συνήθη κατοικία το ίδιο νοικοκυριό, δεν είναι παντρεμένα μεταξύ τους και αναφέρουν ότι έχουν μια σχέση όμοια της έγγαμης.

**Παιδί** θεωρείται ένα οποιοδήποτε ανήλικο άτομο, το οποίο έχει συνήθη κατοικία στο νοικοκυριό του ενός τουλάχιστον από τους γονείς.

ΜΟΝΙΜΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ ΚΑΤΑ ΥΠΗΚΟΟΤΗΤΑ		
ΥΠΗΚΟΟΤΗΤΑ	N	ΣΥΝΘΕΣΗ %
Ελληνική	20.298	94,38%
Άλλης χώρας	1.209	5,62%
<b>Σύνολο</b>	<b>21.507</b>	<b>100,00%</b>

Πηγή: Ίδια επεξεργασία στοιχείων ΕΛΣΤΑΤ

Στον παραπάνω πίνακα παρουσιάζεται συνοπτικά η σύνθεση του μόνιμου πληθυσμού του Δήμου κατά υπηκοότητα. Από τα αποτελέσματα της απογραφής προκύπτει ότι 20.298 άτομα έχουν ελληνική υπηκοότητα (ποσοστό 94,389%) και 1.209 άτομα (ποσοστό 5,62%) έχουν υπηκοότητα άλλης χώρας.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023



Γράφημα: Μόνιμος πληθυσμός Δήμου Σύρου-Ερμούπολης κατά υπηκοότητα (Ίδια επεξεργασία στοιχείων, ΕΛΣΤΑΤ 2011)

### 1.3.2 ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ – ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

Ιδιαίτερο ενδιαφέρον παρουσιάζει και η εξέταση του επιπέδου εκπαίδευσης των κατοίκων του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης. Σύμφωνα με τα στοιχεία της απογραφής της ΕΛ.ΣΤΑΤ. του 2011, ο παρακάτω πίνακας καταγράφει το ολοκληρωμένο επίπεδο εκπαίδευσης του μόνιμου πληθυσμού. Σημειώνεται ότι στον πληθυσμό αυτό περιλαμβάνονται τα άτομα γεννηθέντα το 2005 και πριν.

Από το γράφημα που ακολουθεί προκύπτει ότι :

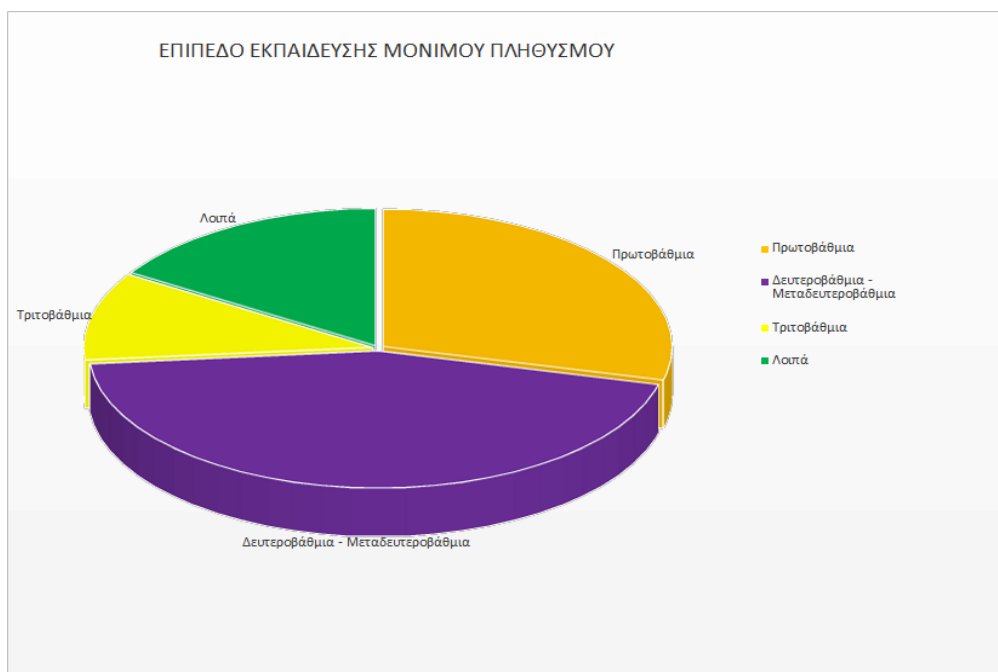
- το μεγαλύτερο ποσοστό του μόνιμου πληθυσμού, 41,05%, έχει ολοκληρώσει την δευτεροβάθμια (απόφοιτοι Λυκείου, κ.λπ.) και μεταδευτεροβάθμια εκπαίδευση (ΙΕΚ, Κολέγια, κ.λπ.),
- ποσοστό 26,08% του μόνιμου πληθυσμού έχει ολοκληρώσει την πρωτοβάθμια εκπαίδευση και
- το αξιοπρόσεκτο ποσοστό 14,44% του μόνιμου πληθυσμού έχει ολοκληρώσει την τριτοβάθμια εκπαίδευση.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΕΠΙΠΕΔΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	N	ΣΥΝΘΕΣΗ %
Πρωτοβάθμια	5.609	26,08%
Δευτεροβάθμια - Μεταδευτεροβάθμια	8.828	41,05%
Τριτοβάθμια	3.105	14,44%
Λοιπά	3.965	18,43%
<b>Σύνολο</b>	<b>21.507</b>	<b>100,00%</b>

Πηγή: Ίδια επεξεργασία στοιχείων ΕΛΣΤΑΤ 2011



Γράφημα: Επίπεδο εκπαίδευσης μόνιμου πληθυσμού Δήμου Σύρου-Ερμούπολης (Ίδια επεξεργασία στοιχείων ΕΛΣΤΑΤ)

### 1.3.3 ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ

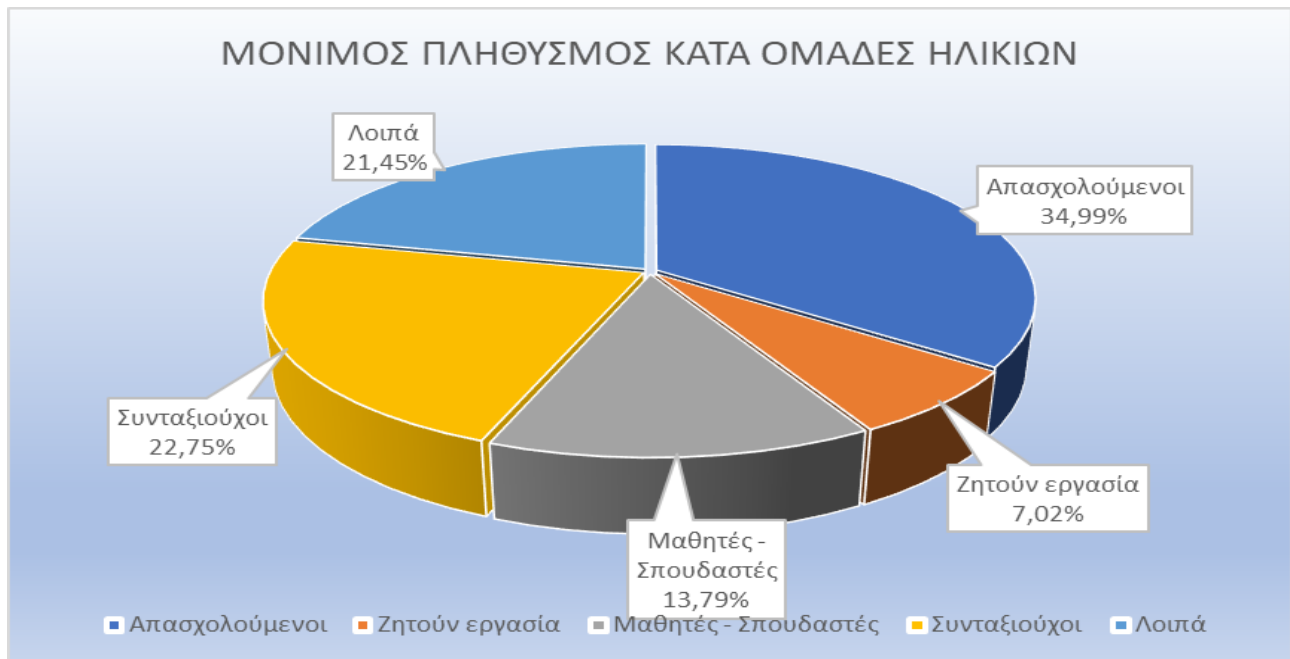
Κατά την απογραφή έτους 2011, από το σύνολο του μόνιμου πληθυσμού, 7.525 άτομα δήλωσαν «απασχολούμενοι», 1.509 άτομα δήλωσαν ότι «ζητούσαν εργασία», 2.966 άτομα δήλωσαν «μαθητές - σπουδαστές», 4.893 άτομα δήλωσαν «συνταξιούχοι», και στην κατηγορία «λοιπά» περιλαμβάνονται 4.614 άτομα.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΧΟΛΙΑΣ		
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΧΟΛΙΑΣ	N	ΣΥΝΘΕΣΗ %
Απασχολούμενοι	7.525	34,99%
Ζητούν εργασία	1.509	7,02%
Μαθητές - Σπουδαστές	2.966	13,79%
Συνταξιούχοι	4.893	22,75%
Λοιπά	4.614	21,45%

Πηγή: Ίδια επεξεργασία στοιχείων ΕΛΣΤΑΤ 2011



Γράφημα: Κατάσταση ασχολίας μόνιμου πληθυσμού Δήμου Σύρου-Ερμούπολης (Ίδια επεξεργασία στοιχείων ΕΛΣΤΑΤ 2011)

Από τα απογραφικά στοιχεία, προκύπτει ότι :

- ο Οικονομικά Ενεργός Πληθυσμός του Δήμου ανήλθε σε 9.034 άτομα (ποσοστό 42,00% του συνόλου του μόνιμου πληθυσμού),



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- από το σύνολο του Οικονομικά Ενεργού Πληθυσμού, το 83,29% δήλωσε «απασχολούμενοι» και το 16,71% δήλωσε ότι «ζητούσαν εργασία»,
- ο Οικονομικά μη Ενεργός Πληθυσμός του Δήμου ανήλθε σε 12.473 άτομα (ποσοστό 58,00% του συνόλου του μόνιμου πληθυσμού).

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΕΝΕΡΓΟΣ - ΜΗ ΕΝΕΡΓΟΣ ΜΟΝΙΜΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ		
Οικονομικά ενεργοί–μη ενεργοί	N	ΣΥΝΘΕΣΗ %
Οικονομικά ενεργοί	9.034	42,00%
Οικονομικά μη ενεργοί	12.473	58,00%
<b>Σύνολο</b>	<b>21.507</b>	<b>100,00%</b>

Πηγή: Ίδια επεξεργασία στοιχείων ΕΛΣΤΑΤ 2011



Γράφημα: Οικονομικά ενεργός και μη ενεργός πληθυσμός Δήμου Σύρου-Ερμούπολης (Ίδια επεξεργασία στοιχείων ΕΛΣΤΑΤ 2011)



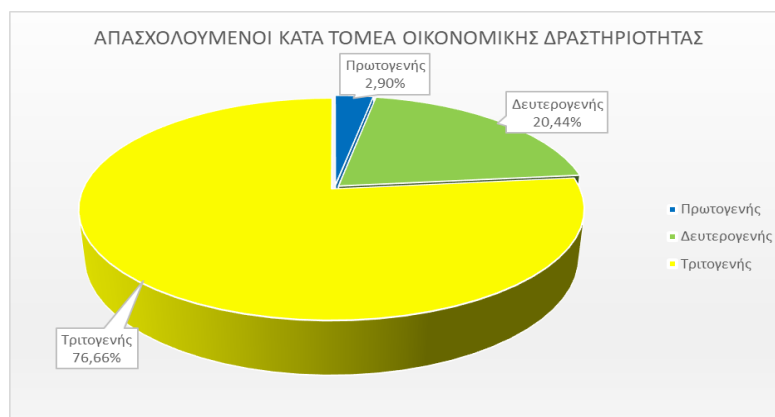
## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζεται η συμμετοχή των απασχολούμενων κάθε κλάδου οικονομική δραστηριότητας στο σύνολο των απασχολούμενων στην περιοχή μας, σύμφωνα με τα στοιχεία της απογραφής του 2011:

ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ ΚΑΤΑ ΤΟΜΕΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΤΟΜΕΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	N	ΣΥΝΘΕΣΗ %
Πρωτογενής	218	2,90%
Δευτερογενής	1.538	20,44%
Τριτογενής	5.769	76,66%
<b>Σύνολο</b>	<b>7.525</b>	<b>100,00%</b>

Πηγή: Ίδια επεξεργασία στοιχείων ΕΛΣΤΑΤ 2011

Από τη μελέτη των στοιχείων προκύπτει ότι τον κύριο τομέα απασχόλησης των κατοίκων της περιοχής αποτελεί ο τριτογενής τομέας με ποσοστό 76,66%, ενώ ακολουθεί ο δευτερογενής τομέας με ποσοστό 20,44% και ο πρωτογενής με ποσοστό 2,90%.



*Γράφημα:* Απασχολούμενοι στον Δήμο Σύρου-Ερμούπολης κατά τομέα οικονομικής δραστηριότητας (Ίδια επεξεργασία στοιχείων ΕΛΣΤΑΤ 2011)



## 1.4 ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ



Χάρτης : Η θέση της Σύρου στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου (Πηγή: <http://info-cyclades.gr/>)

Η Σύρος ανήκει στο νησιωτικό σύμπλεγμα των Κυκλάδων και εντάσσεται στην περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου. Η Ερμούπολη εκτός από έδρα του δήμου είναι πρωτεύουσα των Κυκλάδων και της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου. Η γεωγραφική θέση της Σύρου στις Κυκλάδες μπορεί να χαρακτηριστεί ως κεντρική και σε σχετική κοντινή απόσταση από το λιμάνι του Πειραιά, που την συνδέει με την υπόλοιπη ηπειρωτική χώρα. Βόρεια του νησιού εντοπίζονται τα νησιά της Άνδρου και της Τήνου, στα δυτικά η Κύθνος και στα ανατολικά η Μύκονος. Η επιφάνεια της Σύρου καλύπτει 84.900 km<sup>2</sup> και μέγιστο μήκος 22,5 km.

Παρόλο που κατέχει την 11η θέση σε μέγεθος ανάμεσα στα νησιά των Κυκλάδων, είναι το μεγαλύτερο σε πληθυσμό νησί. Διαθέτει φυσικό λιμάνι επιφάνειας 0,89 km<sup>2</sup> περιμετρικά του οποίου έχει δομηθεί η πόλη του νησιού, η Ερμούπολη. (Δίκτυο Αειφόρων Νήσων – Δάφνη, 2006).

Συνολικά παρουσιάζει τοπίο ανάγλυφο με χαμηλά βουνά αλλά και κοφτούς και απότομους λόφους που από τα πανάρχαια χρόνια χρησίμευσαν σαν καταφύγιο για την δημιουργία οχυρωμένων οικισμών (Καστρί, Αγ. Πακού, Άνω Σύρος κλπ.)

Επίσης σε πολλά σημεία της παρουσιάζει κατακόρυφο διαμελισμό λόγω μεταπτώσεων, πτυχώσεων και ρηγμάτων.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Ο Πύργος καταγράφεται ως το ψηλότερο όρος του νησιού με υψόμετρο 442 μ.

Άλλοι σημαντικοί ορεινοί όγκοι είναι το όρος Σύριγγας με υψόμετρο 434 μ. και το όρος Βόλακας με 315 μ.

Στο νότιο μέρος του νησιού δεν παρατηρούνται σημαντικοί ορεινοί όγκοι αλλά μικρές πεδιάδες.

Στο βόρειο μέρος του νησιού καταγράφονται ορεινοί όγκοι είναι με ύψη διακύμανσης γύρω από τα 300 μ..

Το νησί χαρακτηρίζεται από έντονη αστική ταυτότητα.

Ως πρωτεύουσα και Διοικητικό Κέντρο των Κυκλάδων, στεγάζει όλες σχεδόν τις Διοικητικές και Δημόσιες Υπηρεσίες και Αρχές και συγκεκριμένα την έδρα της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, το Επιμελητήριο Κυκλάδων, την Κτηματική Υπηρεσία Κυκλάδων, την Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Κυκλάδων, το Εργαστήριο Κέντρο Φυσικών Επιστημών Σύρου (ΕΚΦΕ), το Κέντρο Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης Κυκλάδων (ΚΕΣΥ) κ.α.

Η Ερμούπολη είναι αμφιθεατρικά χτισμένη, ιδιαίτερα πυκνοδομημένη, με επακόλουθη γενική κλίση ανάγλυφου προς τη θάλασσα. Η μορφολογική κλίση είναι ήπια (<10%) κοντά στην περιοχή του λιμανιού και παρουσιάζεται μεγάλη (30% έως τοπικά 65%) στις πλαγιές των λόφων που βρίσκονται εντός ορίων ΓΠΣ και πολύ απότομη, σχεδόν κατακόρυφη κατά μήκος των απόκρημνων ακτών του βορείου τμήματος.

## 1.5 ΚΛΙΜΑΤΟΛΟΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΜΕΤΕΩΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΣΥΝΘΗΚΕΣ

### 1.5.1 ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

Το βιοκλίμα της περιοχής προσδιορίζεται με τη μέθοδο των βιοκλιματικών ορόφων με βάση το ομβροθερμικό πηλίκο του Emberger και το κλιματικό διάγραμμα για το μεσογειακό κλίμα των Emberger – Sauvage.

Οι βιοκλιματικοί όροφοι διακρίνονται σε :

σαχαριανό (ερημικό)

ξηρό

ημίξηρο

ύφυγρο

υγρό





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Σύμφωνα με την ανωτέρω μέθοδο για τον καθορισμό του βιοκλιματικού τύπου της κάθε περιοχής βρέθηκε ότι η Σύρος ανήκει στον ημίξηρο βιοκλιματικό τύπο με ήπιο χειμώνα.

### 1.5.2 ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ - ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ

Το νησί της Σύρου σε βιοκλιματικό επίπεδο παρουσιάζει θερμο-μεσογειακό τύπο  $125 < X < 150$  ( $X$ = αριθμός βιολογικά ξηρών ημερών κατά την θερμή περίοδο) και όσον αφορά τον βιοκλιματικό όροφο καταγράφεται ως ημίξηρος με ήπιο χειμώνα  $m > 7^{\circ}\text{C}$  ( $m$ = μέση ελάχιστη θερμοκρασία ψυχρότερου μήνα).

### 1.5.3 ΚΛΙΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΝΘΗΚΕΣ

Όσον αφορά τις κλιματολογικές συνθήκες καταγράφονται οι εξής παρατηρήσεις:

- η μέση ετήσια σχετική υγρασία είναι 70,6%,
- η μέση ετήσια σχετική θερμοκρασία είναι 18,7°C,
- οι μέρες βροχόπτωσης ανά έτος είναι 33,
- η ποσότητα βροχής ανά έτος κυμαίνεται περίπου στα 350 mm,
- οι ώρες ηλιοφάνειας είναι περίπου 2.750 ανά έτος,
- οι χιονοπτώσεις σχεδόν ανύπαρκτες και
- οι επικρατούντες άνεμοι είναι βόρειοι και μεγάλης έντασης.

Στο νησί κατά τη διάρκεια ενός έτους πνέει ισχυρός βόρειος άνεμος, ο οποίος κυμαίνεται σε ένταση από 2,8 έως 3,5 b. Κατά την περίοδο των μελτεμιών (Ιούλιος- Οκτώβριος) η ταχύτητα του ανέμου αυξάνεται κατά πολύ. Παράλληλα, παρατηρείται ότι η μέση ετήσια συχνότητα Α, ΝΑ, Ν ανέμων κυμαίνεται στο ποσοστιαίο επίπεδο του 20% με μεγαλύτερες μηνιαίες συχνότητες 23-27% τους χειμερινούς μήνες (Νοέμβριο-Φεβρουάριο). Τέλος, παρατηρείται και συχνότητα άπνοιας σε πολύ μικρό ποσοστό, περίπου στο 5% τους ανοιξιάτικους, του καλοκαιρινούς μήνες και τους μήνες του φθινοπώρου (Μάιο, Ιούνιο, Οκτώβριο, Νοέμβριο) (ΜΠΕ ΑΣΠ ΣΥΡΟΥ 2014).

Ακολουθεί πίνακας με τα μετεωρολογικά στοιχεία της περιοχής όπως έχουν συγκεντρωθεί από τον Μετεωρολογικό Σταθμό 730 της Ε.Μ.Υ. (γεωγραφικό πλάτος  $37^{\circ} 27' \text{ N}$ , γεωγραφικό μήκος  $24^{\circ} 26' \text{ E}$ , ύψος βαρομέτρου 35,0 μέτρα).



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΜΗΝΑΣ	ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑ					Σχετική Υγρασία	ΒΡΟΧΟΠΤΩΣΗ	
	Μέση	Μέση Μέγιστη	Μέση Ελάχιστη	Απολύτως Μέγιστη	Απολύτως Ελάχιστη		Μέσο Ύψος	Μέγιστο σε 24 h
ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ	11,8	14,1	8,5	20	0,2	76,4	71,3	59,3
ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ	11,8	14,4	8,4	21,2	-1	76,1	68	48,1
ΜΑΡΤΙΟΣ	13,1	15,8	9,3	24,5	0,2	76,1	36	43,8
ΑΠΡΙΛΙΟΣ	16,4	19,4	12,2	29,1	6,2	73,1	16,8	20,4
ΜΑΙΟΣ	20,3	23,6	15,5	34,6	9	67,4	7,7	24,8
ΙΟΥΝΙΟΣ	25	28,1	19,4	35,2	13,1	62	5,4	37
ΙΟΥΛΙΟΣ	26,7	29,5	21,3	36,8	13,6	60,3	0,1	1,2
ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ	26,5	29,3	21	39,5	16,6	61,2	0	0
ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ	24,1	27	19,1	34,8	13	65,4	7,1	62,8
ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ	20,1	22,9	16,1	32,4	7	72,9	35,6	92,9
ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ	15,9	18,5	12,4	28	3,2	77,4	42,7	27,7
ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ	12,8	15,1	9,5	21,2	0,8	77,1	74	61,2

Πίνακας με κλιματολογικά στοιχεία της Σύρου (ΕΜΥ)

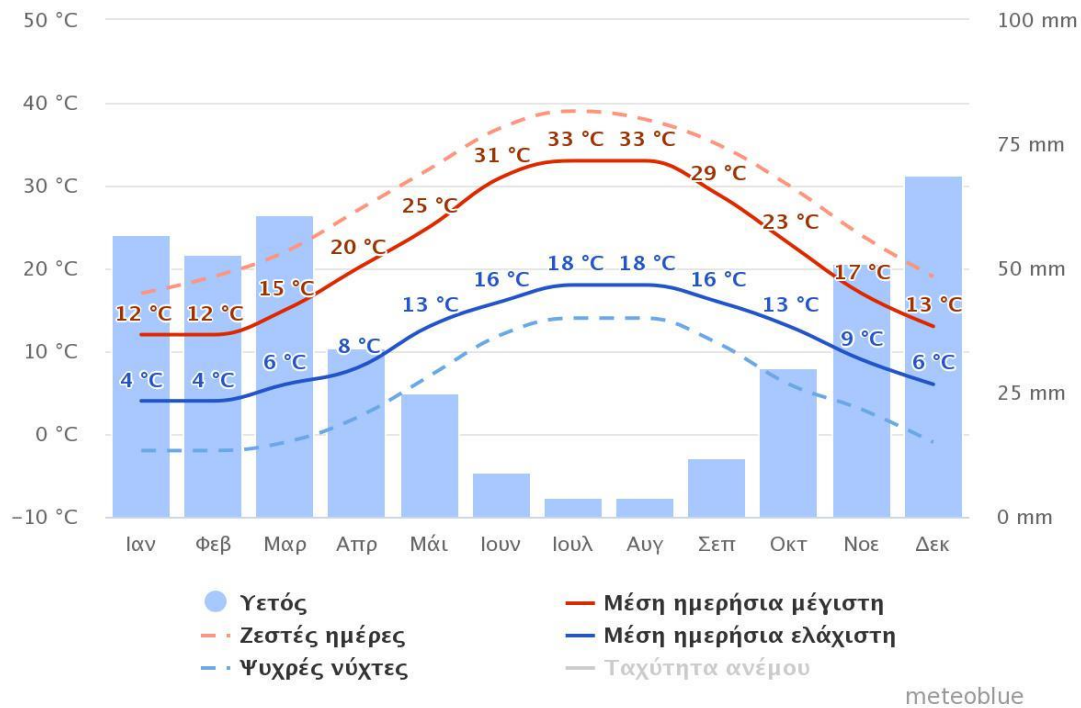
### Μέσος όρος θερμοκρασιών και βροχοπτώσεων

Η «ημερήσια μέση μέγιστη» (συμπαγής κόκκινη γραμμή) δείχνει τη μέγιστη θερμοκρασία μιας μέσης ημέρας για κάθε μήνα για τη Σύρο. Ομοίως, η «ημερήσια μέση ελάχιστη» (συμπαγής μπλε γραμμή) δείχνει τη μέση ελάχιστη θερμοκρασία. Οι ζεστές ημέρες και κρύες νύχτες (διακεκομμένες κόκκινες και μπλε γραμμές) δείχνουν τον μέσο όρο της πιο ζεστής μέρας και της πιο κρύας νύχτας του κάθε μήνα για τα τελευταία 30 χρόνια.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Διάγραμμα: Μέσος όρος θερμοκρασιών και βροχοπτώσεων με βάση στατιστικά στοιχεία των τελευταίων 30 ετών



(Πηγή : meteoblue.com)

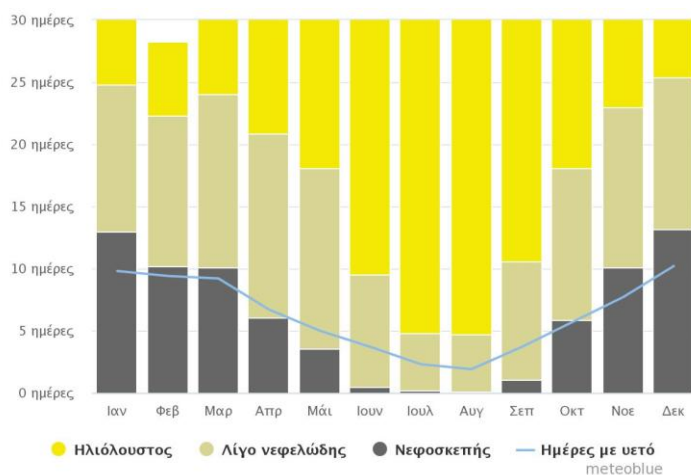
Το διάγραμμα βροχοπτώσεων είναι χρήσιμο στον προγραμματισμό διότι δείχνει τις εποχικές διακυμάνσεις, όπως κλίμα μουσώνων στην Ινδία ή υγρή περίοδο στην Αφρική. Μηνιαία βροχόπτωση παραπάνω από 150 χιλιοστά δείχνει υγρό κλίμα ενώ κάτω από 30 χιλιοστά είναι ως επί το πλείστον ξηρό. (Σημείωση: Η προσομοίωση βροχοπτώσεων σε τροπικές περιοχές και σε περιοχές με πολύπλοκο ανάγλυφο, τείνει να είναι λιγότερη από τις τοπικές μετρήσεις).



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### Νεφελώδης, αίθριος και ημέρες βροχόπτωσης

Το γράφημα δείχνει το μηνιαίο αριθμό ημερών με καιρό αίθριο, λίγο νεφελώδη, νεφοσκεπή και τις ημέρες με βροχή. Οι ημέρες με λιγότερο από 20% νεφοκάλυψη θεωρούνται ως αίθριες, με 20-80% νεφοκάλυψη ως νεφελώδεις και με περισσότερα από 80%, ως νεφοσκεπείς.



**Διάγραμμα:** Περιγραφή καιρού (νεφελώδης, αίθριος, ημέρες βροχόπτωσης) στη Σύρο με βάση στατιστικά στοιχεία των τελευταίων 30 ετών (Πηγή : meteoblue.com)

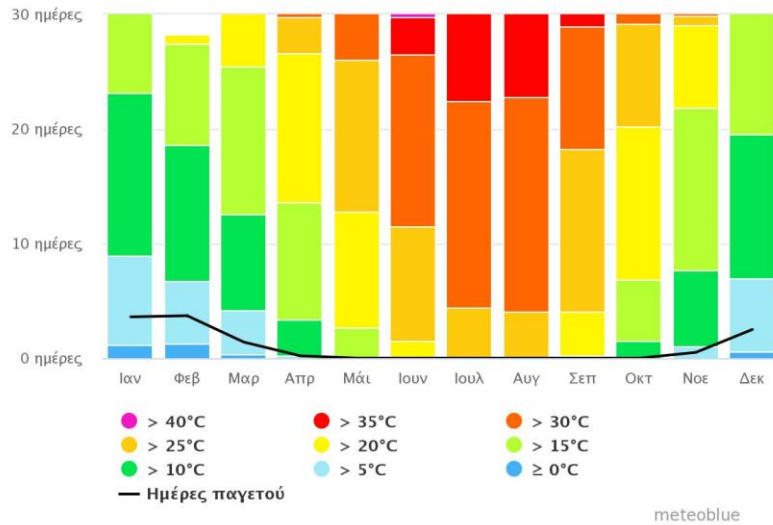
### Μέγιστες θερμοκρασίες



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Το διάγραμμα μέγιστης θερμοκρασίας για τη Σύρο εμφανίζει πόσες ημέρες ανά μήνα επιτυγχάνονται συγκεκριμένες θερμοκρασίες, όπως ακολουθεί:

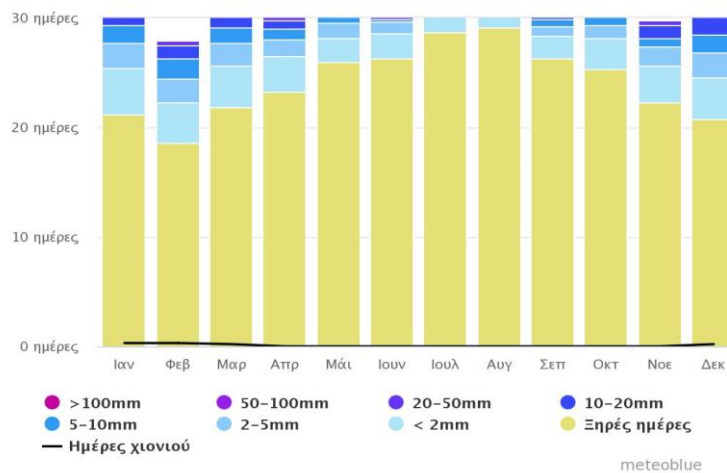
*Διάγραμμα:* Μέγιστες θερμοκρασίες στη Σύρο με βάση στατιστικά στοιχεία των τελευταίων 30 ετών (Πηγή:



meteoblue.com)

### Ποσά υετού

Το διάγραμμα υετού για τη Σύρο δείχνει πόσες ημέρες ανά μήνα, επιτυγχάνονται ορισμένα ποσά υετού:



*Διάγραμμα:* Υετός σε ημέρες ανά μήνα στη Σύρο με βάση στατιστικά στοιχεία των τελευταίων 30 ετών (Πηγή :

meteoblue.com)

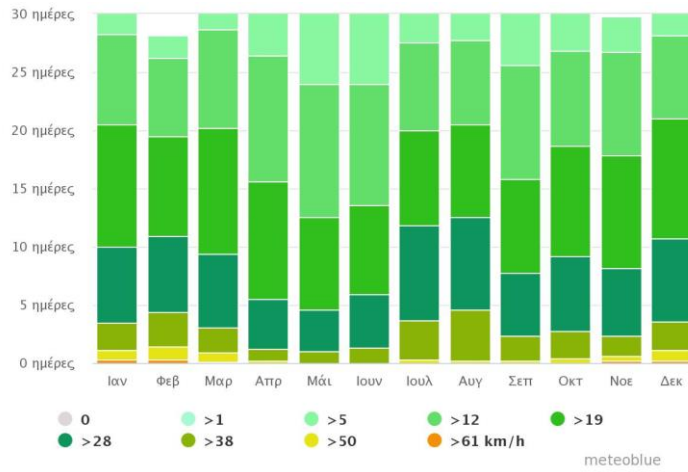
### Ταχύτητα ανέμου

Το διάγραμμα για τη Σύρο δείχνει τις ημέρες ανά μήνα, κατά τις οποίες ο άνεμος φθάνει μια ορισμένη



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ταχύτητα:



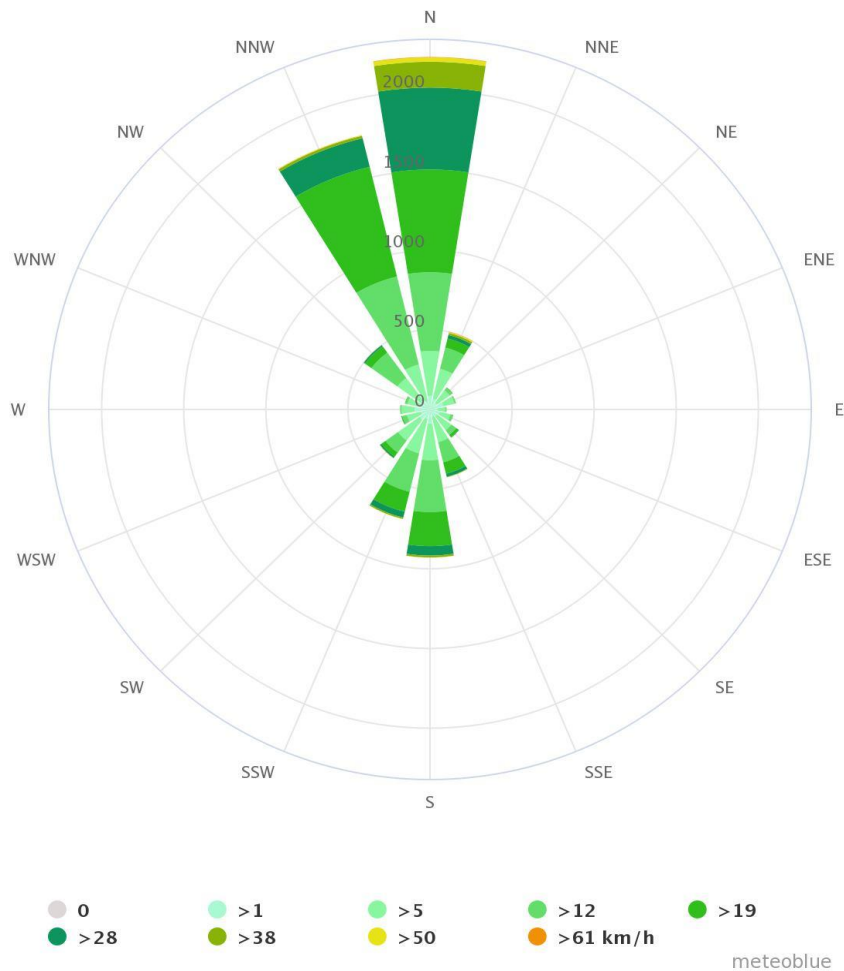
Διάγραμμα: Ταχύτητα ανέμου στη Σύρο με βάση στατιστικά στοιχεία των τελευταίων 30 ετών (Πηγή : meteoblue.com)

Ανεμολόγιο



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Το ροδόγραμμα για τη Σύρο δείχνει πόσες ώρες ετησίως ο άνεμος φυσάει από την υποδεικνυόμενη διεύθυνση. [Παράδειγμα ΝΔ: ο άνεμος φυσά από τα Νότιο-Δυτικά (ΝΔ) προς τα Βορειοανατολικά (ΒΑ)].



Γράφημα: Ανεμολόγιο Σύρου με βάση στατιστικά στοιχεία των τελευταίων 30 ετών (Πηγή : meteoblue.com)

Όπως προκύπτει από τα συλλεγόμενα στοιχεία οι θερμότεροι μήνες για το νησί είναι ο Ιούλιος και ο Αύγουστος. Στους ίδιους μήνες παρατηρείται και το φαινόμενο των μελτεμιών τα οποία μπορεί να έχουν μεγάλη συνεχόμενη χρονική διάρκεια. Χαμηλότερες θερμοκρασίες και αύξηση της βροχόπτωσης υπάρχουν κατά τους χειμερινούς μήνες.



## 1.6 ΤΕΧΝΙΚΟΓΕΩΛΟΓΙΚΕΣ – ΕΔΑΦΙΚΕΣ ΣΥΝΘΗΚΕΣ

### 1.6.1 ΓΕΩΛΟΓΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

#### Γεωλογικοί και εδαφικοί σχηματισμοί



Στη Σύρο εμφανίζονται οι παρακάτω γεωλογικοί σχηματισμοί :

**Σχιστόλιθοι – Σχιστογενέσις, μεταβασικοί σχιστόλιθοι Μάννα:** Πρόκειται για μαρμαρυγιακούς και γλαυκοφανιτικούς σχιστόλιθους, έως σχιστογενέσιους, κυρίως λεπτόκοκκους (μεταμορφωμένους ψαμίτες). Στη ζώνη αυτή περιέχονται σαν ενστρώσεις (φακοί) εκλογίτης, γάββρος, επιδοτίτης, σερπεντενίτης και χλωρίτης και είναι απωθημένοι πάνω στη σειρά μαρμάρων και σχιστολίθων της Σύρου.

**Μάρμαρα εν μέρει δολομιτωμένα και σχιστόλιθοι Σύρου:** Είναι μεταμορφωμένα πετρώματα απροσδιορίστου ηλικίας σύμφωνα με τον γεωλογικό χάρτη του ΙΓΜΕ (1985). Τα μάρμαρα αναπτύσσονται κυρίως στο κεντρικό τμήμα του νησιού σαν παρεμβολές κυμαινόμενου πάχους, μέσα στους σχιστόλιθους της Σύρου. Επίσης, κατά περιοχές αναπτύσσονται ελεύθερα στην επιφάνεια, σε μεγάλη ή μικρή έκταση.

**Τεταρτογενείς ιζηματογενείς σχηματισμοί :** Αποτελούνται από αργίλους, πηλούς, ιλύ, άμμο και χαλίκια. Πρόκειται για σαθρά ιζήματα, που το πάχος τους κυμαίνεται από λίγα μέτρα μέχρι αρκετά. Οι τεταρτογενείς αποθέσεις καλύπτουν τις χαμηλές παραλιακές ζώνες μέσα στους διάφορους μυχούς, καθώς και στα υψίπεδα του νησιού.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Επίσης, τεταρτογενή ιζήματα συναντώνται στις κλιτείες των βουνών κυρίως των σχιστολιθικών, σαν μικρού πάχους αποσαθρώματα των κρυσταλλοσχιστωδών πετρωμάτων. Ακόμα, συναντώνται στους πρόποδες των κλιτύων, που σχηματίζουν μικρούς κώνους κορημάτων των κλιτύων. Οι γεωλογικοί σχηματισμοί που δομούν την ευρύτερη περιοχή της μελέτης ανήκουν στην Ενότητα των Σχηματισμών του Νεοελληνικού Τεκτονικού Καλύμματος (Κυανοσχιστόλιθοι). Κύρια χαρακτηριστικά της Ενότητας αυτής είναι τα εξής:

- Έχουν υποστεί μία τουλάχιστον μεταμόρφωση σε συνθήκες υψηλών πιέσεων και χαμηλών θερμοκρασιών, με αποτέλεσμα οι σχηματισμοί αυτοί στο σύνολό τους ή εν μέρει να έχουν μεταμορφωθεί σε κυανοσχιστόλιθους.
- Βρίσκονται επωθημένοι με μορφή τεκτονικού καλύμματος πάνω σε σχηματισμούς των Εξωτερικών ζωνών, που είναι σχηματισμοί της ζώνης Γαβρόβου – Τρίπολης ή κατά μια άλλη άποψη σχηματισμοί της Ζώνης Παρνασσού ή ανάλογοι με τη ζώνη αυτοί σχηματισμοί.
- Όλες οι γνωστές σειρές σχηματισμών της Ενότητας αυτής είναι συνεχείς, δηλαδή χωρίς στρωματογραφικές ασυμφωνίες. Πάνω στους σχηματισμούς της Ενότητας αυτής βρίσκονται, κατά κανόνα, επωθημένοι σχηματισμοί της Πελαγονικής ζώνης, συμπεριλαμβανομένων και σχηματισμών του προαλπικού υποβάθρου της ζώνης αυτής. Γενικά οι σχηματισμοί του Νεοελληνικού τεκτονικού καλύμματος έχουν πολύ μεγάλο πάχος.

**Τεκτονική:** Στα μεταμορφωμένα κρυσταλλικά πετρώματα της Σύρου επέδρασαν οι κατακόρυφες και εφαλπτόμενες κινήσεις της Ανατολικής Μεσογείου και είχαν σαν αποτέλεσμα τη δημιουργία συστήματος πτυχώσεων, ρηγμάτων, κατακερματισμών και διαρρήξεων. Στην τελική διαμόρφωση του ανάγλυφου του νησιού, συνέτειναν η διάβρωση που επήλθε και η αποκομιδή των υλικών αποσάθρωσης. Αυτό σήμερα παρουσιάζεται ανώμαλο, με κύρια χαρακτηριστικά τη διαμόρφωση αντερεισμάτων, λόφων και βουνών. Χαρακτηριστικό των μεταμορφωσιγενών σχηματισμών είναι η αντικλινική διάταξή τους και οι διαταράξεις τις οποίες υπέστησαν. Οι διαταράξεις αυτές είναι πλέον έκδηλες στα στρώματα των μαρμάρων, τα οποία συναντώνται κατακερματισμένα με βαθιές ρωγμές και διακλάσεις (ΜΠΕ ΑΣΠ ΣΥΡΟΥ 2014).

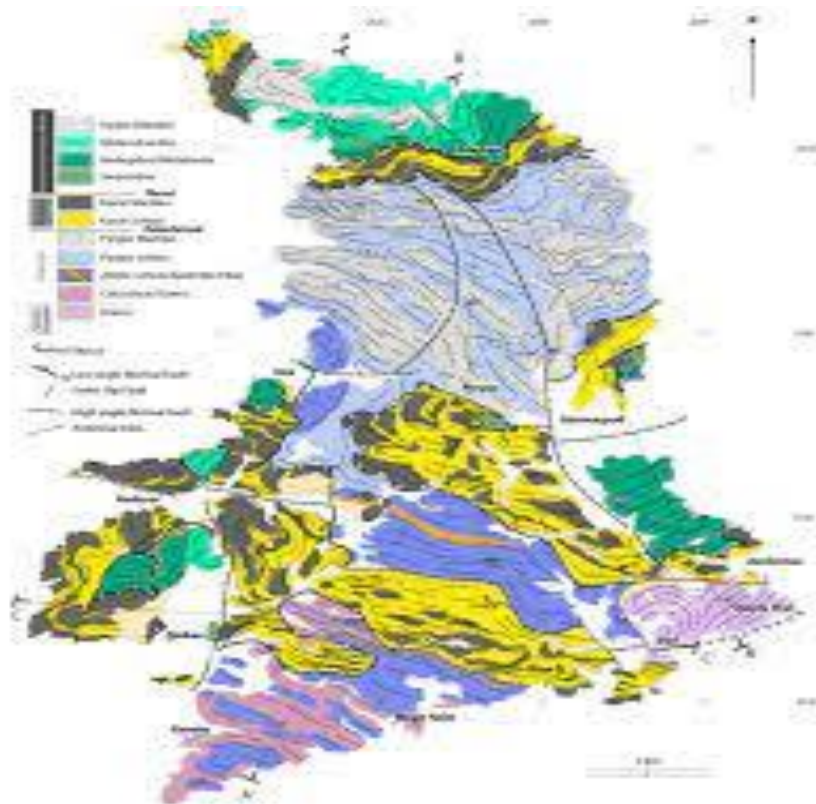
Στη βόρεια Σύρο εμφανίζονται ορισμένα σπάνια μεταμορφωμένα πετρώματα, μεταξύ των οποίων ιδιαίτερη θέση έχουν οι εκλογίτες. Πρόκειται για αποστρογγυλεμένους σκοτεινόχρωμους βράχους, οι οποίοι προεξέχουν εντυπωσιακά στο τοπίο.. Προέρχονται από μεταμόρφωση βασικών πετρωμάτων, κυρίως μεταγάβρων σε συνθήκες πολύ υψηλών πιέσεων και σχετικά χαμηλών θερμοκρασιών, δηλαδή μεταμόρφωση κυανοσχιστολιθικού τύπου με χαρακτηριστικό ορυκτό το γλαυκοφανή, ο οποίος ανακαλύφθηκε στη Σύρο το 1845.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Ενδεικτικά έχουν αναφερθεί συνθήκες πίεσης μεταξύ 14-20 kb, δηλαδή πιέσεις που αντιστοιχούν σε βάθη 40-60χιλιόμετρα στη λιθόσφαιρα στο χώρο της ζώνης υποβύθισης ενός ορογενετικού τόξου. Τα γεωχρονολογικά δεδομένα συνηγορούν για μία γεωδυναμική διαδικασία βάρους στο Ηώκαινο (40-50 εκατομμύρια χρόνια). Συνεπώς, οι αερόλιθοι αποτελούν έναν σημαντικό γεώτοπο για την παρατήρηση γεωδυναμικών φαινομένων που συμβαίνουν στα όρια λιθόσφαιρας και μανδύα.

Η γεωλογική θέση των εκλογιτών είναι μέσα σε έναν σχηματισμό μεταμορφωμένου άγριου φλύσχη με πλούσια συμμετοχή βασικών και υπερβασικών πετρωμάτων που σήμερα αποτελεί ένα οφιολιθικό mélange. Η επίσκεψη της θέσης γίνεται με σηματοδοτημένα μονοπάτια, τα οποία οδηγούν στους αερόλιθους (Άτλαντας των γεωλογικών μνημείων του Αιγαίου 2002).



Εικόνα: Γεωλογικός χάρτης Σύρου



## 1.7 ΥΔΡΟΓΕΩΛΟΓΙΚΕΣ ΣΥΝΘΗΚΕΣ

### 1.7.1 ΥΔΡΟΓΕΩΛΟΓΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

Το νερό των Κυκλάδων παρουσιάζει πρόβλημα από πλευράς ποσότητας αλλά συχνά και ποιότητας. Το πρόβλημα αυτό είναι οξύτερο στην περίπτωση της Σύρου. Στο νησί πέφτουν σχετικά λίγες βροχές και έτσι είναι περιορισμένες οι ποσότητες νερού που μπορούν να αποληφθούν από τους υδροφόρους ορίζοντες.

Ορισμένες φορές, οι απολήψεις υπερβαίνουν το ετήσιο ύψος κατείδυσης, με αποτέλεσμα είτε να εξαντλούνται οι υδροφόροι ορίζοντες, είτε όσοι είναι ανοικτοί προς τη θάλασσα να υφαλμυρίζουν. Τα επιφανειακά νερά της Σύρου είναι βέβαια ελάχιστα.

Σε ορισμένες παραλιακές περιοχές του Γαλησσά, του Φοίνικα και του Κάτω Μάννα, εμφανίζεται μεγάλη υφαλμύρωση. Σε πολλά σημεία των περιοχών Βήσσα, Κινίου, Πάγου, Βάρης, Χρουσσών και Μάννα ως και στα ανώτερα τμήματα των υδροφόρων του Γαλησσά, του Φοίνικα και της Ποσειδωνίας, υπάρχει βεβαιωμένη κάμψη των υδροφόρων οριζόντων μέχρι σημείου εξάντλησης. Οι βόθροι και τα οικιακά λύματα αλλά και η συχνή υφαλμύρωση δημιουργούν πρόβλημα μόλυνσης των υδροφόρων του νησιού. Ορισμένες περιοχές της Σύρου, παρουσιάζουν πρόβλημα αλάτωσης του εδάφους μέτριας όμως σημασίας. Πιο συγκεκριμένα, η υπόγεια υδροφορία στις περιοχές Γαλησσά, Φοίνικα και Ποσειδωνίας έχει υποστεί αλλοίωση από το θαλασσινό νερό. Επίσης, εμφανίζεται το φαινόμενο οι εσωτερικές περιοχές να έχουν υψηλότερη περιεκτικότητα χλωριόντων σε σχέση με αυτές που βρίσκονται κοντά στην ακτή. Το φαινόμενο αυτό μπορεί να αποδοθεί σε αντλήσεις από αρνητικά υψόμετρα που γίνονται στην περιοχή. Η προσπάθεια των αγροτών για την αύξηση της παροχής νερού, τους αναγκάζει στη συνεχή εκβάθυνση των πηγαδιών τους με αποτέλεσμα να ξεπερνούν τη μηδενική στάθμη του υδροφόρου ορίζοντα. Η αλάτωση έχει μειώσει σημαντικά την καλλιεργητική δυνατότητα των περιοχών αυτών. Επίσης στις Κυκλάδες εμφανίζονται σποραδικά μη μεταμορφωμένα αλπικά πετρώματα.

Σε ό,τι αφορά τα υδροφόρα συστήματα, σύμφωνα με τη σχετική μελέτη του ΙΓΜΕ (2010), η υπόγεια υδροφορία της Σύρου εντοπίζεται σε γενικές γραμμές στις Τεταρτογενείς αποθέσεις, στα μάρμαρα στα οποία έχει διαμορφωθεί δευτερογενές πορώδες και στο μανδύα αποσάθρωσης και στις ρωγματώσεις των κρυσταλλοσχιστωδών πετρωμάτων.

Οι κύριοι υδροφόροι γεωλογικοί σχηματισμοί της Σύρου είναι :

- Μάρμαρα, που είναι έντονα διαρρηγμένα και καρστικοποιημένα με αποτέλεσμα να παρουσιάζουν σημαντικό συντελεστή διήθησης ατμοσφαιρικών κατακρημνισμάτων Δεν έχουν γενικά μεγάλη επιφανειακή εξάπλωση.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Τα κρυσταλλοσχιτώδη πετρώματα στο μανδύα αποσάθρωσης και στις ρωγματώσεις των οποίων αναπτύσσεται ασθενής υδροφόρος ορίζοντας.
- Τεταρτογενείς αποθέσεις, που κατακλύζουν τα πεδινά τμήματα του νησιού και τους πόδες των κλιτύων από αποσαθρώματα βουνών. Οι περισσότεροι από τους αντίστοιχους υδροφόρους ορίζοντες είναι ανοικτοί προς τη θάλασσα, με αποτέλεσμα να υφαλμυρίζουν, όσο πιο κοντά βρίσκονται στην παραλία και πιο πολύ εκμεταλλεύονται.

Πρόκειται για ελεύθερους υδροφόρους ορίζοντες, οι οποίοι αναπτύσσονται εντός των αλλουβιακών προσχώσεων, που δημιουργούνται στις απολήξεις των κοιλάδων των περιοχών Ερμούπολης, Μάννα Γαλησσά, Βάρης και Φοίνικα. Οι Τεταρτογενείς αυτές αποθέσεις παρουσιάζουν μεγάλη υδροπερατότητα και υδροαποθηκευτική ικανότητα, έχουν όμως μικρό πάχος.

Πρόκειται για αποθέσεις αμμοαργιλώδους – ψαμμιτοκροκαλοπαγούς υφής και ποταμοχειμμάριας φάσης με υπόβαθρο ανθρακικό και σχιστολιθικό. Καλύπτουν τις χαμηλότερες υψομετρικά περιοχές και τα ατμοσφαιρικά κατακρημνίσματα διηθούμενα εντός των προσχώσεων, κατέρχονται μέχρι των υποκείμενων στεγανών πετρωμάτων (σχιστόλιθοι), διαμορφώνοντας υδροφόρο ορίζοντα, μικρής σχετικά παροχής. Στις αποθέσεις αυτές αναπτύσσεται υδροφορία μικρής σχετικά υδροδυναμικότητας και δεν διαμορφώνονται αξιόλογοι υδροφόροι ορίζοντες, εξαιτίας του μικρού πάχους και της επιφανειακής τους έκτασης.

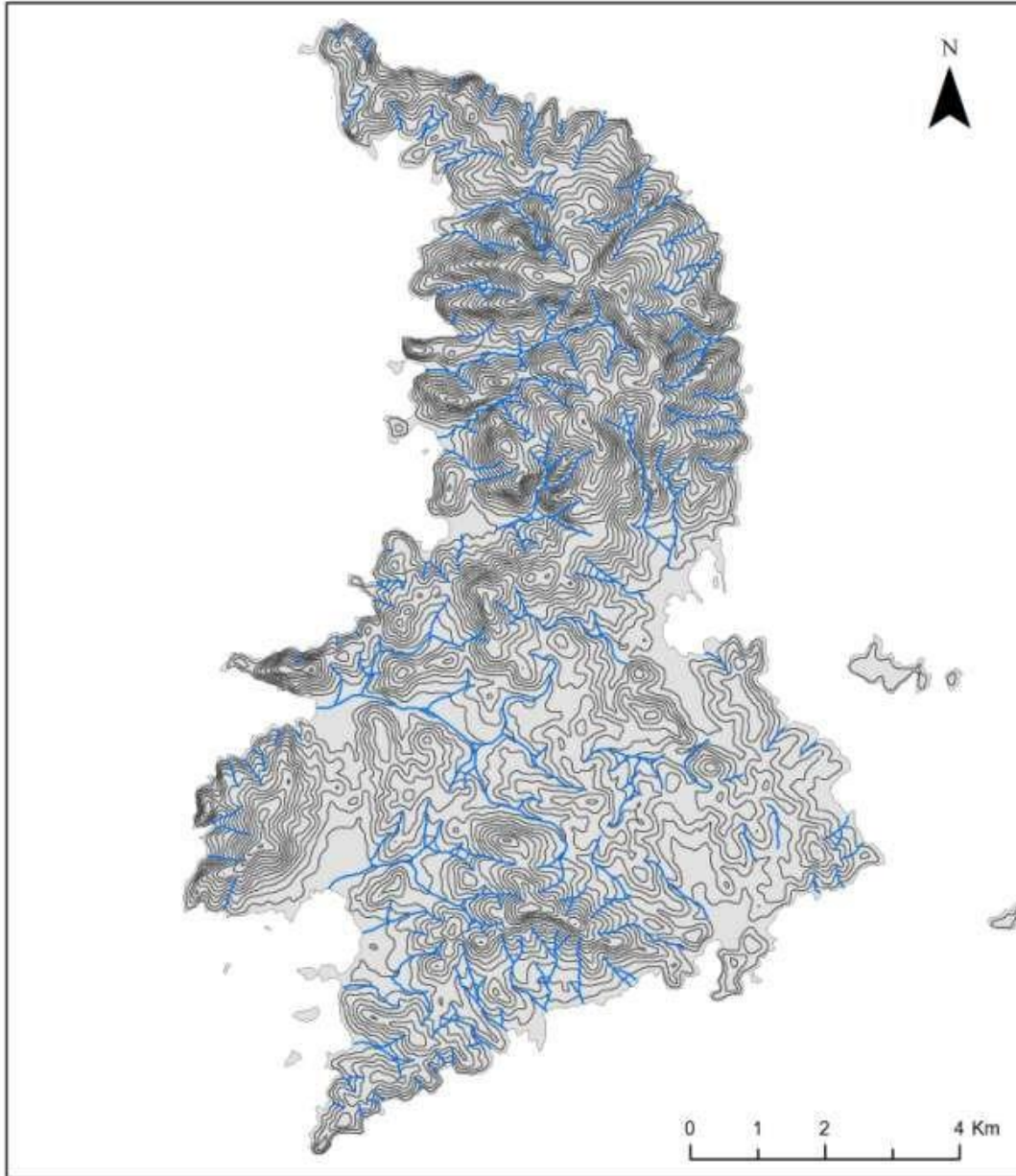
Εκτός αυτού, οι υδροφόροι των παράκτιων αποθέσεων είναι έντονα επηρεασμένοι από τη διείδυση της θάλασσας, με την οποία έρχονται σε άμεση υδραυλική επικοινωνία. Αποτέλεσμα αυτού είναι η υφαλμύρωση του παράκτιου υδροφορέα να αυξάνει προοδευτικά σε σχέση με την απόσταση από την ακτή κατά το μέτρο γης έντασης των αντλήσεων, με συνέπεια το υπόγειο νερό των παράκτιων περιοχών του Γαλησσά, του Φοίνικα, της Βάρης και του Μάννα να έχει υποστεί σημαντική ποιοτική υποβάθμιση. Η φυσική τροφοδοσία του υδροφόρου αυτού ορίζονται προέρχεται απευθείας από τα κατεισδύοντα νερά της βροχής και από την πλευρική τροφοδοσία των μαρμάρων και των σχιστολίθων. Η υπόγεια φρεάτια υδροφορία υφίσταται εντατική εκμετάλλευση κυρίως μέσω ανόρυξης φρεάτων, βάθους από 6.5m μέχρι 30m περίπου, η στάθμη των οποίων κυμαίνεται από 2,5m έως 14m και η παροχή γύρω στα 6-10m<sup>3</sup>/h. (Ανάπτυξη Συστημάτων και Εργαλείων Διαχείρισης Υδατικών Πόρων Υδατικού Διαμερίσματος Νήσων Αιγαίου 2006).

Από την Υδρογεωλογική μελέτη και προσέγγιση γίνεται αντιληπτή η ύπαρξη γεωτρήσεων καθώς και η ύπαρξη πηγαδιών, συστήματα που χρησιμοποιούνται στο δίκτυο ύδρευσης, κυρίως των αγροτικών καλλιεργειών.



### 1.7.2 ΥΔΡΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ

Στον Υδρολογικό Χάρτη της Σύρου, παρουσιάζονται όλα τα υδατορέματα του νησιού, κύρια και δευτερεύοντα καθώς και οι ισοψείς του εδαφικού ανάγλυφου.



Ενώ στον Χάρτη Υδρολογικών Λεκανών, εμφανίζονται οι υδρολογικές λεκάνες του νησιού, όπως έχουν καταγραφεί και αξιολογηθεί από τη Μελέτη Διαχείρισης Υδάτινων Πόρων της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Κυκλάδων (Μελέτη Διαχείρισης Υδατικών Πόρων Κυκλάδων 2001).

**Υδατορέματα - Υδρολογικές Λεκάνες**



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Μεγαλύτερη σε έκταση είναι η λεκάνη του Γαλησσά (No26) με έκταση 10,463 km<sup>2</sup>. Η υδρολογική λεκάνη του Γαλησσά δεν παρουσιάζει ιδιαίτερα πλημμυρικά φαινόμενα, κυρίως καθώς η μεγάλη έκτασή της αποτελείται από αγροτικές εκτάσεις, οπότε η κατείδυση των υδάτων γίνεται ανεμπόδιστα, και του γεγονότος ότι έχει διατηρηθεί ανεμπόδιστη η φυσική απορροή των υδάτων στο κεντρικό ρέμα που καταλήγει στη θάλασσα.

Στην υδρολογική λεκάνη του Επισκοπείου – Ταλάντων (Στρατόπεδο) αφενός παρατηρείται σχετική αστοχία στο έργο διοχέτευσης των υδάτων προς τη θάλασσα, ενώ η λεκάνη απορροής της συμπίπτει με την αρχή του αστικού ιστού της πόλης της Ερμούπολης. Συνέπεια των ανωτέρω είναι να παρατηρούνται περιστασιακά πλημμυρικά φαινόμενα, με συνέπειες κυρίως στην κυκλοφορία των οχημάτων και τα γύρω οικήματα.

Τέλος, η υδρολογική λεκάνη του Κινίου, κυρίως λόγω των εκτεταμένων ανθρώπινων παρεμβάσεων, παρουσιάζει σοβαρά προβλήματα στην απορροή, με αποτέλεσμα ο οικισμός του Κινίου να υφίσταται συχνά πλημμύρες.

### 1.8 ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

#### ① Δημοτική Ενότητα Ερμούπολης

Αποτελείται από την πόλη της Ερμούπολης και τον οικισμό του Μάννα.

Η πόλη αρχικά αναπτύχθηκε γύρω από τον λιμένα αφού αυτός αποτελούσε οικονομικό κέντρο για εκείνη την εποχή. Όπως έχει ήδη αναφερθεί η άναρχη δόμηση που ακολουθήθηκε δημιούργησαν τεράστια προβλήματα και την κρατική παρέμβαση με τη θέσπιση ρυμοτομικού σχεδίου το 1839.

Εν συνεχεία, η οικοδομική δραστηριότητα άνθισε στις περισσότερες περιοχές χωρίς συγκεκριμένη κατεύθυνση (περιοχή πλατείας, Μεταμόρφωσης, Αγοράς, Ψαριανών). Η περιοχή Βαπόρια αποτελεί περιοχή οικοδομικής δραστηριότητας της πιο εύπορης αστικής τάξης.

Παράλληλα, σε άλλες περιοχές γύρω από την πόλη (νότια πλευρά) αρχίζουν να αναπτύσσονται οικονομικές δραστηριότητες, όπως αυτές της βιοτεχνίας και βιομηχανίας, προκαλώντας ανάλογη οικοδομική δραστηριότητα όπως, εργοστάσια αλλά και κατοικίες διευρύνοντας τον αστικό ιστό της πόλης.

Στην Ερμούπολη αναπτύσσεται συγκεκριμένος αρχιτεκτονικός ρυθμός που προσομοιάζει στον κλασικισμό αλλά και τον ρομαντισμό γνωστό σήμερα ως Νεοκλασική Αρχιτεκτονική της Ερμούπολης και αυτό αποτυπώνει ευρωπαϊκές επιρροές. Τα κτίρια, δημόσια αλλά και ιδιωτικά, δεσπόζουν μεγαλοπρεπή με



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

μαρμάρινες προσόψεις, συνήθως διώροφα με ανώγειο και κατώγειο. Διακρίνουμε δύο βασικές κατηγορίες αυτή της αμιγούς κατοικίας και αυτή της κατοικίας με κατάσταση ή αποθήκη στο ισόγειο.

Στους ορόφους υπήρχαν μαρμάρινα μπαλκόνια ορθογώνια, συνήθως, με κυκλικές επεκτάσεις.

Τον Ιούνιο του 2006 το Υπουργείο Πολιτισμού χαρακτηρίζει την Ερμούπολη ως ιστορικό τόπο, δίνοντάς της χαρακτηριστικά ενός αρχαιολογικού τόπου ως προς την προστασία της. Τα κελύφη που έχουν δημιουργήσει τα νεοκλασικά πρότυπα έχουν ήδη χαρακτηρίσει ως διατηρητέα πολλά από τα κτίρια, τους δρόμους, τις πλατείες και τις γέφυρες της περιοχής από διάφορους φορείς (ΥΠΠΟ, ΥΠΕΧΩΔΕ κ.ά.).

Σήμερα στην περιοχή της Ερμούπολης καταγράφονται περίπου 1.000 κτίρια στα νεοκλασικά πρότυπα και πάνω από 150 διατηρητέα μνημεία.

### ② Δημοτική Ενότητα Άνω Σύρου

Κύριος οικισμός της ο παραδοσιακός οικισμός της Άνω Σύρου.

Άλλοι οικισμοί το Κίνι, το Πισκοπιό και η Αληθινή.

Πρόκειται για παραδοσιακό οικισμό με μεσαιωνικά γνωρίσματα με χαρακτηριστικό του σημείο αναφοράς το Καθολικό Μοναστήρι του Σαν-Τζώρτζη στο ψηλότερο σημείο του οικισμού. Στο εσωτερικό του οικισμού την προσβασιμότητα εξασφαλίζουν πολλοί στενοί πεζόδρομοι ενώ αισθητή είναι η έλλειψη οδικού δικτύου. Το κέντρο του οικισμού, γνωστό και ως «πιάτσα» αποτελεί την καρδιά του, η οποία εμπεριέχει την έδρα της Δημοτικής Κοινότητας, μουσείο και πολλά μαγαζιά. Χαρακτηριστική επίσης, η πλατεία του «Μ. Βαμβακάρη» προς τιμή του Συριανού μουσικοσυνθέτη.

Εδώ η αρχιτεκτονική αποκτά μια πιο λαϊκή αίσθηση και απλώνεται σε όλο το ανάγλυφο του φυσικού λόφου. Παράλληλα, οι μικρές αυλές, οι γέφυρες και οι πεζόδρομοι-περάσματα, ανάμεσα από τα σπίτια προσδίδουν αίσθηση οικειότητας και ταυτότητα λαϊκής παράδοσης.

### ③ Δημοτική Ενότητα Ποσειδωνίας

Η Δημοτική Ενότητα Ποσειδωνίας απλώνεται από το νότιο τμήμα της Σύρου έως και την ενδοχώρα του νησιού.

Το φυσικό τοπίο είναι το συγκριτικό πλεονέκτημα της περιοχής στην οποία αναπτύσσονται πολλές τουριστικές επιχειρήσεις, ιδίως στο παραλιακό της μέτωπο.

Η αρχιτεκτονική δραστηριότητα έχει στοιχεία τόσο παραδοσιακά όσο και νεοκλασικά.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### 1.8.1 ΓΕΝΙΚΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

Η Ερμούπολη είχε αναπτυχθεί ακανόνιστα σε αρκετή έκταση στην παραλία τού λιμανιού. Ο οικισμός αυτός αρχίζει να αναπτύσσεται χωρίς σχέδιο και μάλιστα τα χρόνια πριν από την Επανάσταση του 1821, οι περιηγητές κάνουν λόγο μόνο για την Άνω Σύρο. Μετά την έναρξη της Επανάστασης στις αναφορές ταξιδιωτών περιγράφεται δραστηριότητα στο λιμάνι καθώς και ύπαρξη σε αυτό μαγαζιών και αποθηκών.

Το πρώτο κύμα των προσφύγων που φτάνει στην Ερμούπολη αρχίζει να οικοδομεί την πόλη στην ουσία πάνω στη θάλασσα. Προς απόδειξη αυτού, οι νόμοι που ψηφίζει το ελληνικό κράτος, από τον Καποδίστρια έως τον Όθωνα καθόρισαν το ποσό που έπρεπε να πληρώσουν όσοι ανοικοδόμησαν πάνω στη θάλασσα γιατί αυτή θεωρείτο εθνική γη. Η οικοδόμηση που έρχεται στη συνέχεια να συμπληρώσει την εικόνα της πόλης επεκτείνεται στην παραλία και στις πλαγιές του λόφου, ο οποίος καταλήγει στο λιμάνι. Η άναρχη δόμηση κάνει αναγκαία όσο ποτέ την ύπαρξη ενός ρυμοτομικού σχεδίου και το 1832 η δημογεροντία του νησιού θα δώσει οδηγία στους πολίτες να μην καταπατούν δημόσιους χώρους όπως οι δρόμοι, οι πλατείες, οι λοιποί κοινόχρηστοι χώροι.

Τα επόμενα χρόνια η οικοδόμηση της πόλης συνεχίζεται με γοργό ρυθμό δημιουργώντας πολλά προβλήματα στην εφαρμογή ενός σωστού σχεδίου, κάτι που έρχεται να διορθώσει το διάταγμα της 18/30 Αυγ.1837, με το οποίο εγκρίθηκε «το παρά τού υπολοχαγού τού Μηχανικού κ. Βάιλερ συνταχθέν και παρά τής Κοινότητος Σύρου παραδεχθέν σχέδιον της πόλεως ταύτης».

Όπως προέβλεπε το διάταγμα, το σχέδιο άρχισε να εφαρμόζεται με κατεδαφίσεις κτιρίων, κυρίως ξύλινων αποθηκών και μικρών οικημάτων. Το Δημοτικό Συμβούλιο καταθέτοντας συγκεκριμένες προτάσεις επιτυγχάνει στις 2/14 Αυγούστου 1839 τη ψήφιση σχετικού διατάγματος για την εφαρμογή του πολεοδομικού σχεδίου και για τον τρόπο των αποζημιώσεων. Σε αυτό ορίζονταν έντεκα κύριοι οδοί της πόλης. Τα οικόπεδα καθορίστηκαν τόσο ως προς το εμβαδόν τους (άρτια) όσο και προς τη θέση τους, αν δηλαδή βρίσκονταν σε κεντρικούς ή μικρότερους δρόμους, πλατείες κ.λπ.. Το διάταγμα παράλληλα, στηριζόμενο σε ορισμένα άρθρα του διατάγματος τού 1836 του σχεδίου της Αθήνας, προέβλεπε τον τρόπο απαλλοτριώσεων και οικοδόμησης των κτιρίων.

Ιστορικά έχει καταγραφεί ότι το πρωτότυπο σχέδιο του Weiler δεν υπάρχει σε κανένα επίσημο αρχείο. Γίνεται όμως παντού αναφορά σε αντίγραφο παλαιού σχεδίου του 1842. Είναι καταγεγραμμένο ότι στο πρώτο σχέδιο υπήρχε χαρακτηρισμός και χάραξη εκατόν είκοσι τεσσάρων δρόμων και έντεκα πλατειών ενώ γινόταν συγκεκριμένη αναφορά για την πρόβλεψη δημόσιων και δημοτικών κτιρίων.

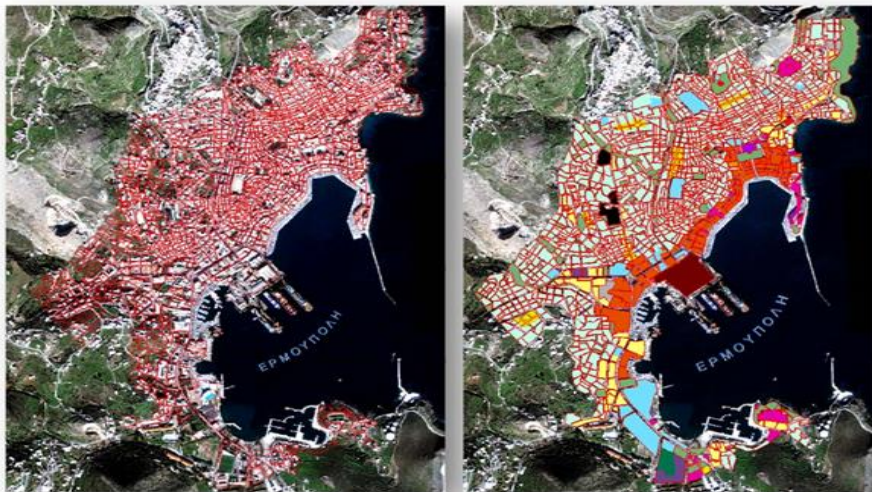




## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Σε όλο αυτό το διάστημα η πόλη συνεχίζει να αναπτύσσεται. Για τον λόγο αυτό από τα μέσα του 19ου αιώνα και μετά πολλά νέα διατάγματα έρχονται να επεκτείνουν το σχέδιο, να το τροποποιήσουν ή να του δώσουν μεγαλύτερη ακρίβεια καθορίζοντας και πολλές λεπτομέρειες. Μέρη των ανωτέρω διαταγμάτων ή και ολόκληρα υπάρχουν στο ιστορικό αρχείο του ΥΠΕΧΩΔΕ.

Η πολεοδομική μελέτη του Δήμου της Ερμούπολης αναδεικνύει πολλές ιδιαιτερότητες λόγω της ιδιομορφίας της πόλης. Καθορίζει την προσαρμογή στο ανάγλυφο και την κλίμακα. Θέτει την ανάγκη οργάνωσης υπαίθριων χώρων. Αποκαθιστά τις όποιες αλλοιώσεις στις παρυφές του σχεδίου. Δείχνει προσήλωση στον σεβασμό της κλίμακας. Οριοθετεί τη δυνατότητα οργάνωσης και συνοχής των σύγχρονων τμημάτων με τα παλαιότερα τμήματα της πόλης. Τέλος, καθορίζει τη δυνατότητα χάραξης δακτυλίου ταχείας κυκλοφορίας και τη δυνατότητα επαναχρησιμοποίησης των αξιόλογων άδειων κελυφών.

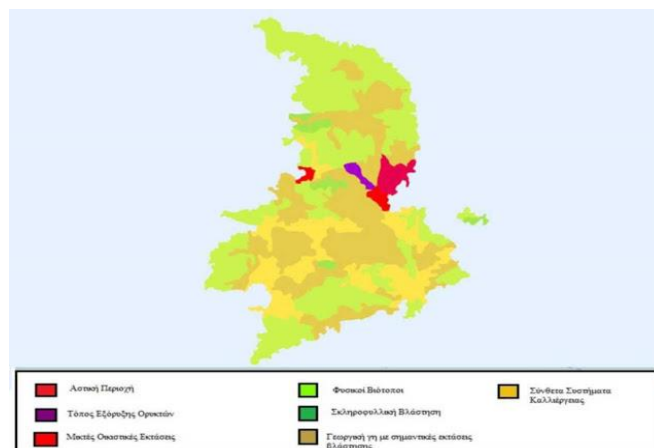


### 1.8.2 ΧΡΗΣΕΙΣ ΓΗΣ

Σε ό,τι αφορά τις χρήσεις και τις καλύψεις γης, παρατηρείται πως ο αστικός ιστός της Ερμούπολης καταλαμβάνει σημαντικό κομμάτι της επιφάνειας του νησιού, με σημαντική οικιστική επέκταση στο νότιο μέρος της πόλης. Το βόρειο τμήμα, που είναι πιο ορεινό, καλύπτεται κυρίως από φυσικούς βοσκότοπους. Στο νότιο τμήμα του νησιού καθώς και στην ενδοχώρα, εντοπίζεται κυρίως γεωργική γη και υπάρχουν ακόμη σύνθετα συστήματα καλλιέργειας. Τέλος, συμπεραίνεται πως η εντονότερη (σκληροφυλλική) βλάστηση είναι διάσπαρτη κυρίως στην ενδοχώρα του νησιού. Αναλυτική παρουσίαση των χρήσεων γης για την περιοχή αναφοράς γίνεται στο χάρτη που ακολουθεί:



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

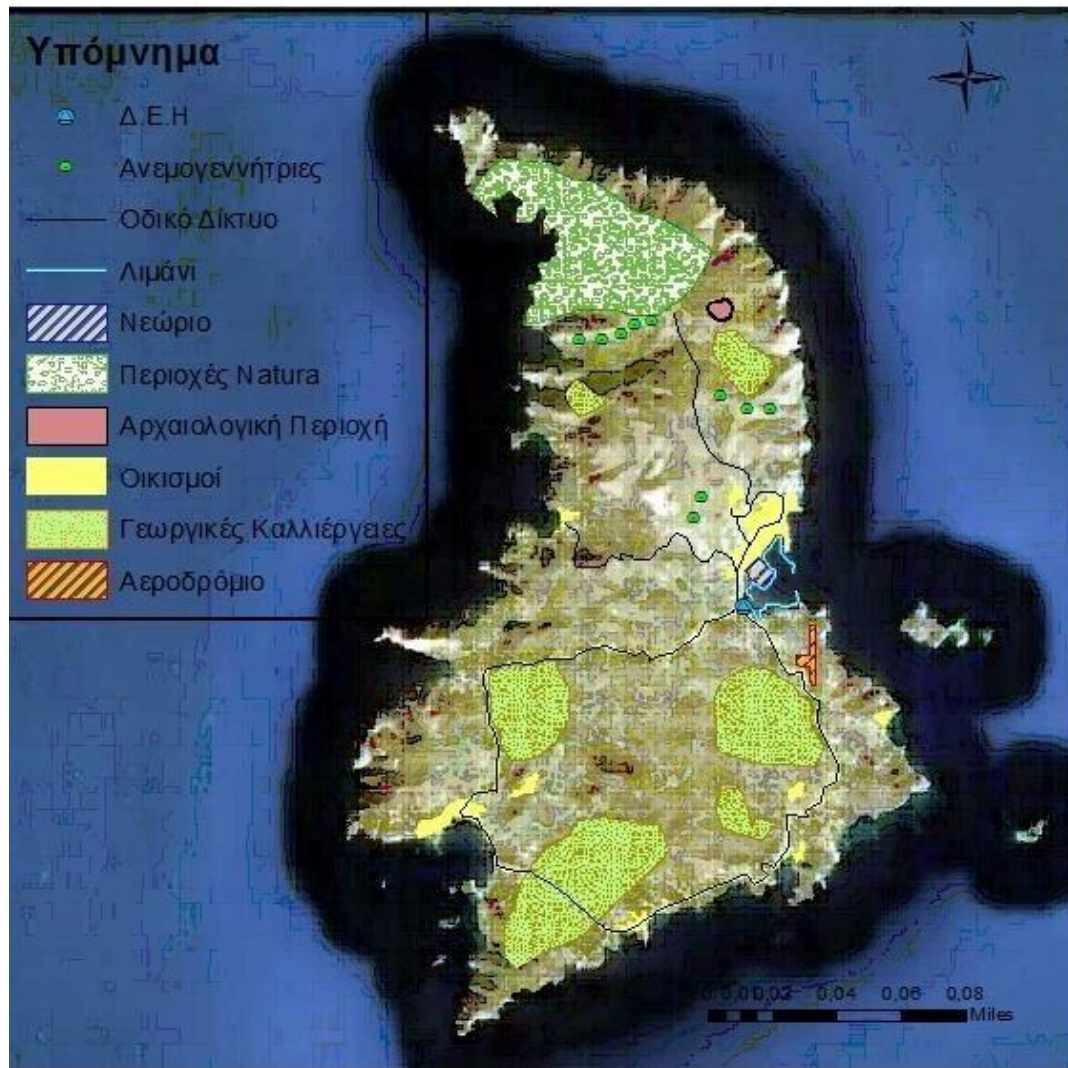


Χάρτης : Καλύψεις γης στη νήσο Σύρο, Πηγή: <http://geodata.gov.gr/maps>, υπόμνημα: Corine

### 1.8.3 ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Σύμφωνα με το άρθρο 24 παρ. 2 του Συντάγματος, η σύνταξη εθνικού κτηματολογίου συνιστά υποχρέωση του Κράτους. Η σύνταξη του κτηματολογίου ("κτηματογράφηση") μιας περιοχής ορίζεται ως η διαδικασία καταγραφής των εμπράγματων ή άλλων εγγραπτών δικαιωμάτων (π.χ. πλήρης ή ψιλή κυριότητα, επικαρπία, προσημείωση ή άλλο εμπράγματο βάρος, κ.λπ.) που έχουν τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα σε ακίνητα μιας συγκεκριμένης περιοχής της χώρας και η σύνδεση των δικαιωμάτων αυτών με συγκεκριμένο(α) ακίνητο(α), όπως αυτά ορίζονται και απεικονίζονται κατόπιν διαδικασιών ελέγχου και τεχνικής επεξεργασίας στα κτηματολογικά διαγράμματα.

Σήμερα στο νησί λειτουργεί Κτηματολογικό Γραφείο μέσω του οποίου έχουν ολοκληρωθεί οι δηλώσεις των κατοίκων.



Χάρτης κύριων χαρακτηριστικών ν. Σύρου

## 1.9 ΥΔΑΤΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ

Η πιο σημαντική εισροή που έχει ως αποτέλεσμα τα υγρά απόβλητα της πόλης, είναι το νερό. Η κατανάλωση νερού στα σπίτια της Ερμούπολης έχει τρεις βασικές πηγές (σε σειρά βαθμού συμμετοχής στο δίκτυο):

- ✓ Το δίκτυο ύδρευσης της πόλης.
- ✓ Τα όμβρια ύδατα που αποθηκεύονται σε ιδιωτικές δεξαμενές (στέρνες) ή πηγάδια των κτηρίων.
- ✓ Γεωτρήσεις Υδροληψίας σε διάφορα σημεία του Δήμου και αποθήκευση σε υδατοδεξαμενές.



### 1.9.1 ΔΙΚΤΥΟ ΥΔΡΕΥΣΗΣ

Το δίκτυο ύδρευσης βρίσκεται σε φάση ανάπλασης, αντικατάστασης σωλήνων και επέκτασης, ταυτόχρονα με το δίκτυο αποχέτευσης. Η βασική πηγή παροχής νερού στο δίκτυο ύδρευσης από το 1998, είναι το εργοστάσιο αφαλάτωσης. Η αφαλάτωση του θαλασσινού νερού με τη χρήση της τεχνικής της αντιστροφής όσμωσης είναι πλέον μια δόκιμη και αναγνωρισμένη τεχνολογία που με οικονομικό και αξιόπιστο τρόπο μπορεί να παρέχει υψηλής ποιότητας νερό ύδρευσης. Η τεχνική βασίζεται στη διέλευση του θαλασσινού νερού σε υψηλή πίεση μέσα από μεμβράνες που διαχωρίζουν το νερό εισόδου σε δύο κλάσματα. Το διήθημα (permeate), δηλαδή το νερό που διέρχεται από τη μεμβράνη (30%-40% του νερού εισόδου) και το συμπύκνωμα (concentrate) (60%-70%) δηλαδή το νερό που δεν διέρχεται. Στο συμπύκνωμα παραμένει το 99,8% των αλάτων του διηθήματος. Το διήθημα είναι ένα νερό εξαιρετικά χαμηλής περιεκτικότητας σε άλατα κατάλληλο για ύδρευση.

Τα στοιχεία που υπάρχουν στη ΔΕΥΑ, μας δίνουν πληροφορίες τόσο για την παραγωγή νερού της αφαλάτωσης, όσο και για το νερό που πωλείται στους κατοίκους, ανά έτος από το 1998. Η διαφοροποίηση μεταξύ παραγωγής και πώλησης είναι σημαντικό στοιχείο για την εισροή υδάτων στον οικισμό, αφού η τελική κατανάλωση προσδιορίζεται από την πώληση νερού και όχι από την παραγωγή.

Πρώτο μέλημα της ΔΕΥΑΣ, είναι η συνεχής και απρόσκοπτη λειτουργία του εργοστασίου, που επιτυγχάνεται με τη συνεχή αναβάθμιση (αντικατάσταση μεμβρανών, φίλτρων ασφαλείας κ.λπ.) και προσθήκη νέων μονάδων Αφαλάτωσης ικανών να καλύψουν τις ανάγκες σε νερό ακόμη και σε περιόδους αυξημένης ζήτησης, όπως είναι η θερινή περίοδος. Για το λόγο αυτό μετά από την επέκταση του Εργοστασίου Αφαλάτωσης Ερμούπολης το 2002 με τη προσθήκη τεσσάρων (4) μονάδων Αφαλάτωσης δυναμικότητας 2.000 m<sup>3</sup>, έπειτα με την προσθήκη ακόμη μιας μονάδας δυναμικότητας 750 m<sup>3</sup> νερού ημερησίως, την προσθήκη το 2019 μίας φορητής μονάδας 1.000 m<sup>3</sup>/ημέρα και αντικατάστασης παλαιών μεμβρανών των υφιστάμενων μονάδων η δυναμικότητά του φθάνει τα 5.800 m<sup>3</sup> ημερησίως.

Για την απρόσκοπτη και συνεχή υδροδότηση των περιοχών εκτός Ερμούπολης, είναι εγκατεστημένες άλλες εννέα (9) μονάδες αφαλάτωσης στα Χωριά Κίνοι, Γαλησσά, Ποσειδωνία και Βάρη συνολικής δυναμικότητας 3.500 m<sup>3</sup> ημερησίως.

### 1.9.2 ΤΑ ΟΜΒΡΙΑ ΥΔΑΤΑ ΠΟΥ ΑΠΟΘΗΚΕΥΟΝΤΑΙ ΣΕ ΙΔΙΩΤΙΚΕΣ ΔΕΞΑΜΕΝΕΣ (ΣΤΕΡΝΕΣ) Η ΠΗΓΑΔΙΑ ΤΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ (ΔΕΥΤΕΡΕΥΟΥΣΑ ΕΙΣΡΟΗ)

Τα πηγάδια και οι στέρνες ήταν στενά συνδεδεμένα με την Ερμούπολη και τη Σύρο γενικότερα. Υπήρχαν δημόσια πηγάδια από τα οποία προμηθεύονταν νερό οι κάτοικοι καθώς και ιδιωτικά σε πολλά σπίτια



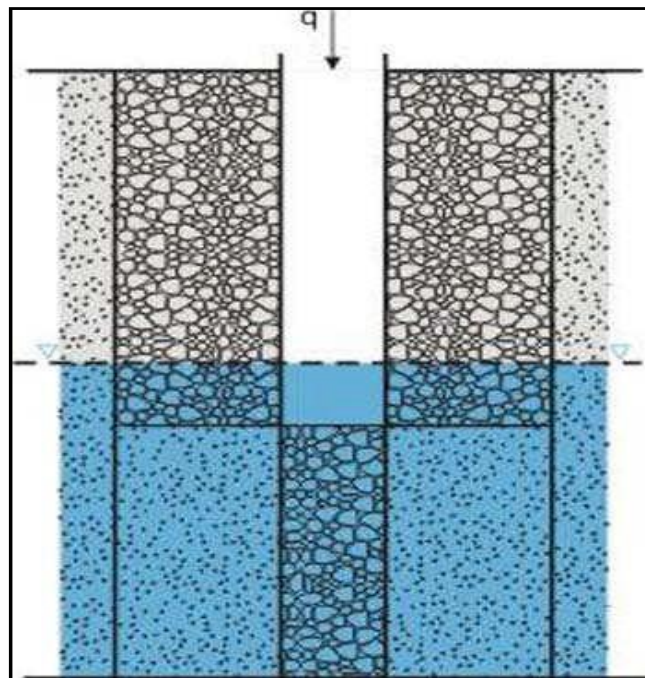
## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

αστικών οικογενειών. Τα περισσότερα σπίτια είχαν τη στέρνα του στα θεμέλια του σπιτιού. Εκεί κατέληγαν τα όμβρια ύδατα από τα δώματα καθώς και νερά από το έδαφος (υπόγεια ύδατα). Μέχρι σήμερα η τακτική να κατασκευάζεται στέρνα στα σπίτια παραμένει, ανεξάρτητα από τη λειτουργία του δικτύου ύδρευσης. Με τον τρόπο αυτό επιτυγχάνεται η εξοικονόμηση νερού με την επανάχρηση των όμβριων – βρόχινων υδάτων, μια περιβαλλοντικά ορθή τακτική που είναι σύμφωνη με τις αρχές αειφορίας της πόλης.

Οι στέρνες και τα ιδιωτικά πηγάδια συνεισφέρουν σε μεγάλο ποσοστό στη ζήτηση για νερό στα κτήρια της Ερμούπολης. Το νερό χρησιμοποιείται για πολλές εργασίες όπως πλύσιμο, καθάρισμα, άρδευση κ.α., σε δραστηριότητες δηλαδή που καταναλώνονται μεγάλες ποσότητες νερού. Τα μεγέθη των στερνών ποικίλουν, από 20 έως 50 και πάνω κυβικά μέτρα. Οι κάτοικοι φροντίζουν για την καλή λειτουργία της στέρνας τους, καθαρίζοντάς την και συντηρώντας την συχνά. Η ποσότητα νερού που υπάρχει στη στέρνα εξαρτάται άμεσα από τις βροχοπτώσεις του χειμώνα. Το ίδιο ισχύει και για τα πηγάδια της πόλης.

Δεν υπάρχουν ακριβή στοιχεία για κάθε στέρνα του νησιού. Θεωρούμε ότι η πλειοψηφία των παλαιών κτηρίων έχει στέρνα και ένα μεγάλο ποσοστό των νέων κατασκευών συνεχίζει να εφαρμόζει αυτό το σύστημα εξοικονόμησης νερού. Με την παραδοχή αυτή μπορεί να γίνει ένας απλός υπολογισμός του ετήσιου νερού που καταναλώνεται από τις στέρνες: 5.000 κτήρια X 30 κ.μ. = 150.000 κ.μ. νερού/έτος.

Η ποσότητα αυτή όπως προαναφέραμε, κυμαίνεται ανάλογα με τις βροχοπτώσεις κάθε χρονιάς. Για να γίνει λοιπόν κατανοητό το πώς διαχειρίζεται το νησί την εισροή του φυσικού αυτού πόρου, πρέπει να λάβουμε υπόψη τα βροχομετρικά στοιχεία για το νησί.

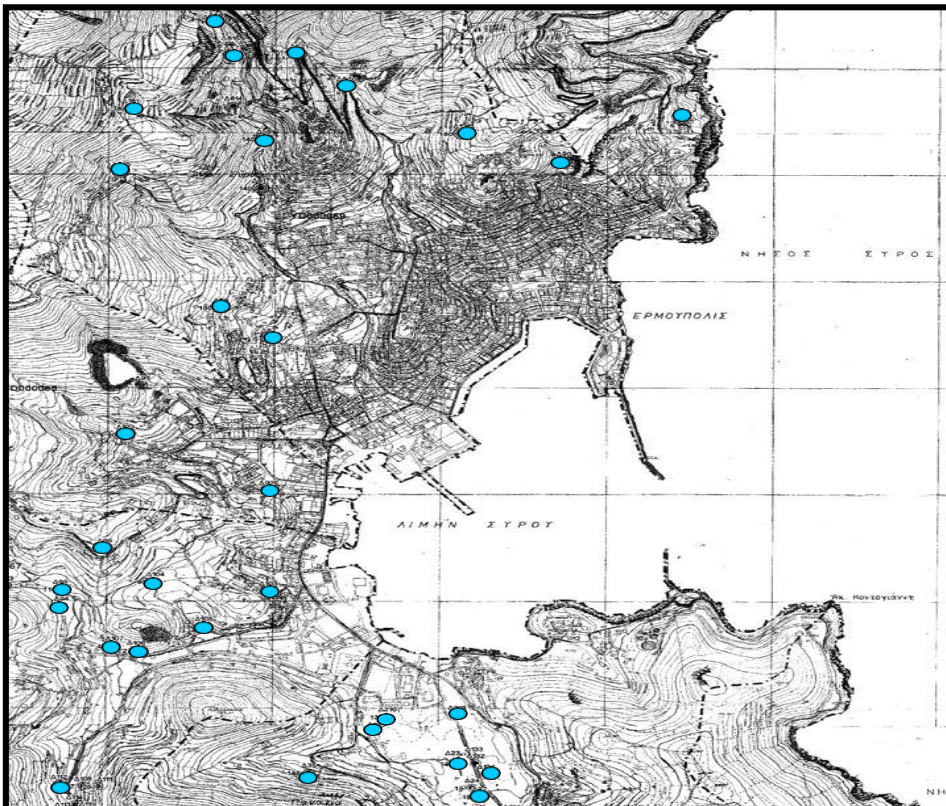




### 1.9.3 ΓΕΩΤΡΗΣΕΙΣ ΥΔΡΟΛΗΨΙΑΣ ΣΕ ΔΙΑΦΟΡΑ ΣΗΜΕΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΣΕ ΥΔΑΤΟΔΕΞΑΜΕΝΕΣ

Εκτός από τη βασική εισροή του παραγόμενου από αφαλάτωση νερού, υπάρχει και η εισροή υδάτων στο δίκτυο από γεωτρήσεις ή δημόσια πηγάδια. Η ποσότητα νερού που εισέρχεται στο δίκτυο δεν είναι ιδιαίτερα μεγάλη συγκριτικά με την ποσότητα που παράγει η αφαλάτωση και δεν θεωρείται βασική εισροή. Όμως αξίζει να σημειωθεί η συνεισφορά της αν και δεν υπάρχουν στοιχεία για τις ακριβείς ποσότητες κάθε έτους του νερού που προέρχεται από αυτές τις γεωτρήσεις.

Από την Υδρογεωλογική μελέτη Νήσου Σύρου, παρατηρούμε τις θέσεις Γεωτρήσεων ή ύπαρξης πηγαδιών που χρησιμοποιούνται στο δίκτυο ύδρευσης. Σημαντικό ρόλο έχουν αυτές οι γεωτρήσεις κυρίως στην ύδρευση των αγροτικών εκτάσεων του Δήμου Σύρου - Ερμούπολης, όπου παρατηρούμε και σημαντική συγκέντρωση πηγαδιών - γεωτρήσεων.

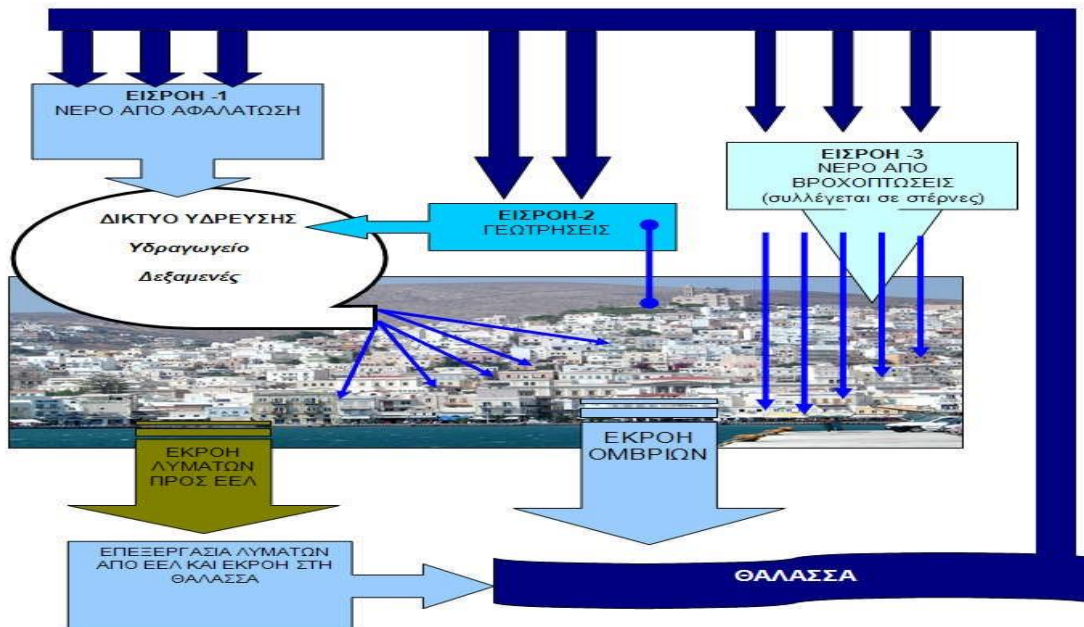


ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΧΑΡΤΗ ΥΔΡΟ-ΓΕΩΛΟΓΙΚΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΝΗΣΟΥ ΣΥΡΟΥ



#### 1.9.4 ΕΚΡΟΗ: ΥΓΡΑ ΑΠΟΒΛΗΤΑ

Τα υγρά απόβλητα είναι μία βασική Εκροή του νησιού. Από το 2001 η Ερμούπολη έχει ενταχθεί σε πρόγραμμα χρηματοδότησης του Β' Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης, με σκοπό τη την αναβάθμιση συγκεκριμένων συνοικιών (Άγιος Νικόλαος, η Μεταμόρφωση και τα Καμίνια). Δρόμοι και πλατείες της πόλης επανέκτησαν την αρχική τους μορφή και αίγλη ενώ εκτός από την ανακατασκευή του οδοστρώματος (με κυβόλιθους ή μαρμαρόπλακες) και των πεζοδρομίων, κατασκευάστηκε νέο δίκτυο αποχέτευσης και ύδρευσης, ενώ υπογειώθηκε σημαντικό μέρος των δικτύων ΟΤΕ και ΔΕΗ. Σε συνδυασμό με το μεγάλο έργο αντικατάστασης των δικτύων ύδρευσης και αποχέτευσης το οποίο περιλαμβάνει ανάπλαση του υπολοίπου της πόλης (χρηματοδοτείται από το Ταμείο Συνοχής) αλλά και την έντονη ιδιωτική δραστηριότητα για την ανακαίνιση παλαιών αρχοντικών κατοικιών, η Ερμούπολη μεταμορφώθηκε και έγιναν γενναία βήματα στην κατεύθυνση της αναβίωσης της φυσιογνωμίας της.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### 1.9.5 ΤΗΛΕ-ΕΛΕΓΧΟΣ – ΤΗΛΕΧΕΙΡΙΣΜΟΣ ΔΙΚΤΥΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ-ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

Στα πλαίσια των έργων που χρηματοδοτούνται από το Ταμείου Συνοχής, κατασκευάστηκε και εγκαταστάθηκε σύστημα τηλεελέγχου – τηλεχειρισμού των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων που διαθέτει η ΔΕΥΑΣ.

Με αυτό ελέγχονται από απόσταση οι στάθμες όλων των υδατοδεξαμενών, οι στάθμες στα αντλιοστάσια λυμάτων καθώς και η λειτουργική κατάσταση όλων των αντλιοστασίων.

Φαίνονται οι αντλίες που είναι σε λειτουργία, εκείνες που παρουσιάζουν βλάβη αλλά και οι στιγμιαίες καταναλώσεις (παροχές) νερού από τις δεξαμενές, ακόμα και οι καταναλώσεις ηλεκτρικού ρεύματος.

Όλα αυτά σε πραγματικό χρόνο (Real Time), καταγράφοντας ταυτόχρονα τις αντίστοιχες ενδείξεις και παραμέτρους. Επί πλέον, σε επίλεκτα σημεία του δικτύου διανομής νερού συνεχώς καταγράφεται η στιγμιαία κατανάλωση και η πίεση λειτουργίας του δικτύου.

Με τα στοιχεία αυτά εξάγονται χρήσιμα συμπεράσματα για την λειτουργική συμπεριφορά του δικτύου σε όλο το εικοσιτετράωρο και βοηθούν στον εντοπισμό τυχόν αφανών διαρροών.

Το σύστημα αποτελείται από τον Κεντρικό Σταθμό Ελέγχου (Κ.Σ.Ε.) που έχει εγκατασταθεί στις εγκαταστάσεις του βιολογικού καθαρισμού, από τους Περιφερειακούς Σταθμούς Ελέγχου (Π.Σ.Ε.) στο εργοστάσιο αφαλάτωσης και στο χώρο των συνεργείων και 28 Τοπικούς Σταθμούς Ελέγχου (Τ.Σ.Ε.) που περιλαμβάνουν τις υδατοδεξαμενές, τα αντλιοστάσια και τα σημεία ελέγχου στο δίκτυο διανομής.

Το σύστημα τηλεελέγχου συμπληρώνεται με την λειτουργία και το χειρισμό ενός δεύτερου όπου γίνεται η παρακολούθηση και ο τηλεχειρισμός των υδατοδεξαμενών και των μονάδων αφαλάτωσης των χωριών.







## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Για την εισροή υδάτων στο νησί, το μόνιμο πρόβλημα του δήμου και των περισσότερων νησιών των Κυκλάδων ήταν πάντα η λειψυδρία. Η κάλυψη των αναγκών στο παρελθόν γινόταν με ειδικά δεξαμενόπλοια (υδροφόρα) που στη συνέχεια τροφοδοτούσαν αυτοκίνητα του Δήμου και Δημοτικές Δεξαμενές. Αυτή η διαδικασία πολλές φορές όμως, δεν έφτανε να καλύψει τις ανάγκες του νησιού, σε περιόδους όπως το 1989-1990 όπου το ύψος των βροχοπτώσεων ήταν το μικρότερο των τελευταίων 50 ετών.

Από το 1998 που εκκίνησε η λειτουργία του εργοστασίου αφαλάτωσης, σταμάτησε και η ζήτηση για νερό μέσω πλοίων. Υπάρχει πλήρης κάλυψη των αναγκών του νησιού με προβλήματα και τάσεις, τα οποία εντοπίζονται στα εξής σημεία:

- 1.** Η ενέργεια που απαιτείται και άρα το κόστος παραγωγής νερού με αφαλάτωση είναι ιδιαίτερα υψηλό. Κατά την παραγωγική διαδικασία χρησιμοποιείται μεγάλο πλήθος αντλητικών συστημάτων υψηλών πιέσεων.
- 2.** Η διαδικασία παραγωγής νερού με αφαλάτωση έχει μικρή απόδοση, περίπου 40%. Αυτό σημαίνει ότι μόνο 40κ.μ. νερό από τα 100 κ.μ. μετατρέπονται σε πόσιμο. Τα υπόλοιπα είναι απώλεια και μάλιστα ιδιαίτερα ακριβή, όχι μόνο σε χρήμα αλλά και σε ενέργεια.
- 3.** Το παραγόμενο νερό από την αντίστροφη όσμωση πληροί τις προδιαγραφές του πόσιμου. Το δίκτυο ύδρευσης έχει, σχεδόν ολοκληρωτικά, αντικατασταθεί από πλαστικούς αγωγούς. Παρ' όλα αυτά, οι σωληνώσεις των κτηρίων είναι στην ευθύνη των ιδιοκτητών. Για την εξυπηρέτηση των πολιτών έχουν εγκατασταθεί επτά μηχανήματα παραγωγής πόσιμου νερού, τα οποία αντλούν από το δίκτυο ύδρευσης και τροφοδοτούν μπιτόνια των 10 λίτρων. Χιλιάδες άδειες πλαστικές φιάλες που καταλήγουν στην καλύτερη περίπτωση στην ανακύκλωση είναι μια σοβαρή περιβαλλοντική επιβάρυνση για την Σύρο, η οποία με αυτόν τον τρόπο αποφεύγεται.
- 4.** Όταν η κατανάλωση ξεπερνά κατά πολύ την παραγωγή υπάρχει πρόβλημα υδροδότησης. Κατά την πλήρη λειτουργία των μονάδων αφαλάτωσης, το παραγόμενο νερό καλύπτει πλήρως τις ανάγκες. Η πλεονάζουσα ποσότητα νερού αποθηκεύεται σε εφεδρικές δεξαμενές οι οποίες μπαίνουν σε λειτουργία σε έκτακτες περιπτώσεις. Τέτοιες περιπτώσεις μπορεί να είναι: διακοπή ηλεκτροδότησης, σοβαρή βλάβη μονάδας αφαλάτωσης κ.α..
- 5.** Οι κάτοικοι έχουν επαναπαυθεί στην άμεση παραγωγή νερού εντός του νησιού με αποτέλεσμα οι πολυάριθμες στέρνες των σπιτιών να αχρηστεύονται σταδιακά λόγω μη καθαρισμού, συντήρησης και χρήσης τους. Έτσι ένα σημαντικό πλεονέκτημα αειφόρου λειτουργίας της πόλης δυστυχώς χάνεται σταδιακά. Στις νεότερες κατασκευές δεν υπάρχει σχεδόν ποτέ πρόβλεψη στέρνας. Η στέρνα και τα δημόσια πηγάδια είναι ένα μέτρο σύμφωνο με την Αρχή των «Περιβαλλοντικών Ορίων» και της



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

«Δικαιοσύνης» αφού προσφέρουν νερό σε όλες τις κοινωνικές τάξεις και συμβάλουν στην πρόληψη ώστε να μη γίνεται υπέρβαση της φέρουσας αντοχής του νησιού.

Για την επίλυση των παραπάνω προβλημάτων, ως προς την υδροδότηση του νησιού, η ΔΕΥΑΣ επενδύει στο κομμάτι της αναβάθμισης και ανάπτυξης νέων υποδομών. Σημαντικό όφελος αποτελεί η εύρεση διαρροών του δικτύου ύδρευσης. Επίσης, η επαύξηση της δυναμικότητας των μονάδων αφαλάτωσης βοηθά στην αντιμετώπιση αυξημένης ζήτησης, η οποία αναμένεται κυρίως κατά τη θερινή περίοδο. Για τη μείωση της ενεργειακής κατανάλωσης εξετάζεται η χρήση Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας και γίνεται συνεχώς προσπάθεια ενσωμάτωσης νέων τεχνολογιών εξοικονόμησης ρεύματος. Πολύ σημαντική είναι η διαμόρφωση κουλτούρας στον πολίτη ως προς τη λελογισμένη χρήση του νερού.

Το 2000 ξεκίνησε η λειτουργία του Βιολογικού Καθαρισμού της Ερμούπολης και έκτοτε λειτουργεί ανελλιπώς χωρίς σοβαρά προβλήματα. Συγκεκριμένα:

### 1.

**a.** Υπάρχουν απόβλητα τα οποία δεν είναι αστικά και που άλλα έρχονται ανεξέλεγκτα στην ΕΕΛ και άλλα ελεγχόμενα. Τα λύματα αυτά δημιουργούν δυσκολία στην επεξεργασία όλων των υπόλοιπων λυμάτων και επηρεάζουν τους περιβαλλοντικούς ρύπους του παραγόμενου προϊόντος: Απόβλητα από βοθρολύματα

**b.** Απόβλητα από Τυροκομεία

**c.** Απόβλητα από τα Ναυπηγεία

Η παρουσία αυτών των αποβλήτων προφανώς μειώνει την «Περιβαλλοντική Αποτελεσματικότητα» της ΕΕΛ.

**2.** Η ΕΕΛ δεν εξυπηρετεί όλο τον Δήμο. Αυτό γίνεται διότι υπάρχουν ακόμη περιοχές με παλιό δίκτυο ύδρευσης - αποχέτευσης ή με βόθρους. Κάποιες περιοχές βρίσκονται σήμερα σε φάση ανάπλασης και σύντομα αναμένεται να συνδεθούν με δίκτυο αποχέτευσης.

**3.** Ο Σχεδιασμός της ΕΕΛ είναι για 4000 κ.μ. λύματα / ημέρα. Αυτή τη στιγμή εξυπηρετεί τις περιοχές του παλιού Δήμου Ερμούπολης. Υπό στάδιο κατασκευής βρίσκετε νέα μονάδα επεξεργασίας λυμάτων η οποία θα δέχεται τα λύματα των περιοχών της Βάρης και Μέγα Γιαλού.

Η ΔΕΥΑΣ στοχεύει στη δυνατότητα αποκεντρωμένης επεξεργασίας λυμάτων με μικρότερες (τοπικές) μονάδες επεξεργασίας, ώστε το κόστος μεταφοράς λυμάτων με νέα δίκτυα, και αντλιοστάσια να είναι και περιβαλλοντικά και οικονομικά μικρό. Ως προς την εξοικονόμηση ενέργειας είναι προς υλοποίηση η αναβάθμιση των ήδη εγκατεστημένων αντλιοστασίων λυμάτων καθώς επίσης στην κατασκευή νέων



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

τοποθετείται σύγχρονος τεχνολογικός εξοπλισμός. Υπό στάδιο μελέτης βρίσκεται η επέκταση των δικτύων αποχέτευσης, η κατασκευή νέων δικτύων και νέων μονάδων βιολογικών καθαρισμών με σκοπό την εξυπηρέτηση του συνόλου του νησιού.

### 1.10 ΑΤΜΟΣΦΑΙΡΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ

Στη Σύρο δεν υπάρχουν συστηματικές καταγραφές της ποιότητας ατμόσφαιρας.

Ενδέχεται να υπάρχει επιβάρυνση της ατμόσφαιρας από την οδική κυκλοφορία, ιδίως κατά τους καλοκαιρινούς μήνες, την υπάρχουσα (περιορισμένη) βιομηχανική δραστηριότητα, καθώς και τυχόν μεταφερόμενη ρύπανση (π.χ. σκόνη από Σαχάρα).

### 1.11 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

#### 1.11.1 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΩΝ ΑΣΤΙΚΩΝ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

Ο σχεδιασμός στον τομέα Διαχείρισης και Επεξεργασίας Αστικών Στερεών Αποβλήτων (Α.Σ.Α.), εναρμονισμένος με τους στόχους του ΠΕ.Σ.Δ.Α. Νοτίου Αιγαίου, βασίζεται στους παρακάτω στόχους:

- Ριζική αύξηση των επιπέδων ανακύκλωσης και χωριστή συλλογή ανακυκλώσιμων υλικών.
- Προμήθεια και εγκατάσταση τριών (3) οικολογικών συστημάτων βυθιζόμενων κάδων κάθετης διαβαθμισμένης συμπίεσης για την αναβάθμιση κοινόχρηστων χώρων.
- Κατασκευή & λειτουργία Χώρου Υγειονομικής Ταφής των Υπολειμμάτων της επεξεργασίας.

#### **Τι εννοούμε με τον όρο αστικά απορρίμματα (ΑΣΑ):**

- Κατάλοιπα κάθε φύσης, όπως οικιακά απορρίμματα, φύλλα, σκουπίσματα, χαρτιά που τοποθετούνται μέσα στις πλαστικές σακούλες.
- Απορρίμματα από εμπορικές εγκαταστάσεις και βιοτεχνίες, κτίρια γραφείων που τοποθετούνται επίσης σε σακούλες ή κάδους, όπως τα οικιακά.
- Κοπριές, αφυδατωμένες ιλύες, προϊόντα από καθαρισμούς δρόμων και δημοσίων χώρων, που συγκεντρώνονται σε μεγάλα δοχεία για την αποκομιδή τους.
- Κατάλοιπα από χώρους εκθέσεων αγορές, εορτές κ.λπ., που συγκεντρώνονται επίσης σε μεγάλα δοχεία για την αποκομιδή τους.
- Απορρίμματα από σχολεία, στρατιωτικές εγκαταστάσεις, νοσοκομεία (πλην των μολυσματικών) που συγκεντρώνονται σε ειδικούς χώρους.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Ογκώδη αντικείμενα

### **Δεν περιλαμβάνονται στα αστικά απορρίμματα:**

- Αδρανή και κατάλοιπα δημοσίων έργων.
- Βιομηχανικές τέφρες, σκωρίες, μολυσματικά νοσοκομειακά απόβλητα, υπολείμματα σφαγείων.
- Πολύ ογκώδη αντικείμενα που απαιτούν ειδικό τρόπο μεταφοράς.

### **1.11.2 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΣΤΗ ΣΥΡΟ**

Τα βασικά χαρακτηριστικά ενός ολοκληρωμένου συστήματος διαχείρισης ΑΣΑ για τη Σύρο θα πρέπει να είναι:

- Συνολική διαχείριση των ΑΣΑ με τρόπο οικονομικά βιώσιμο.
- Η εκμετάλλευση της Ανακύκλωσης ως πηγή Κυκλικής Οικονομίας και η παραγωγή καλής ποιότητας ανακυκλώσιμων υλικών.
- Εγκατάσταση συστημάτων διαλογής τελευταίας τεχνολογίας και εκπαίδευση στον τρόπο λειτουργίας τους.
- Προσπάθεια ελέγχου και σταθεροποίηση του οργανικού βιοαποβλήτου μέσα από επιδοτούμενα σχετικά εθνικά ή ευρωπαϊκά προγράμματα.

Τον Αύγουστο του 2020, υπογράφηκε η σύμβαση ανάθεσης της μελέτης «Μελέτες για την Κατασκευή Μονάδας Επεξεργασίας Αποβλήτων και την Επέκταση του ΧΥΤΑ Ν. Σύρου».

Η πράξη είναι ενταγμένη στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ» 2014-2020.

Αντικείμενο της μελέτης είναι η αναβάθμιση του Χώρου Υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων (Χ.Υ.Τ.Α.) του νησιού μας σε Χώρο Υγειονομικής Ταφής Υπολειμμάτων (Χ.Υ.Τ.Υ), με την κατασκευή Μονάδας Επεξεργασίας Στερεών Αποβλήτων (Μ.Ε.Α.), ώστε σημαντικό τμήμα των απορριμμάτων που μέχρι σήμερα οδηγούνται απευθείας σε ταφή να ανακτώνται και να επαναχρησιμοποιούνται, καθώς και την επέκταση του Χ.Υ.Τ.Α., με την κατασκευή ενός νέου κυττάρου, όμορου με το υφιστάμενο, χωρητικότητας 280.000 m<sup>3</sup> περίπου και με διάρκεια ζωής περί τα 10 έτη, σύμφωνα με τη μελέτη εφαρμογής που είχε συνταχθεί στο πλαίσιο κατασκευής του Χ.Υ.Τ.Α.

Η μονάδα και το νέο κύτταρο του Χ.Υ.Τ.Υ. πρόκειται να κατασκευαστούν εντός της ήδη περιβαλλοντικά αδειοδοτημένης έκτασης του υφιστάμενου Χ.Υ.Τ.Α.

- Περιβαλλοντική Μελέτη για την αδειοδότηση των έργων – Μελέτη τροποποίησης περιβαλλοντικών όρων.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Οριστική Μελέτη Χ.Υ.Τ.Υ και συνοδών έργων.
- Οριστική Μελέτη της Μονάδας Επεξεργασίας Στερεών Αποβλήτων.
- Γεωτεχνική Μελέτη λεκάνης του Χ.Υ.Τ.Υ.
- Τεύχη Δημοπράτησης.
- ΣΑΥ – ΦΑΥ.

### 1.11.3 ΔΙΚΤΥΟ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ - ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

Σύμφωνα με το άρθρο 7 της ΚΥΑ 50910/2727/2003 (ΦΕΚ 1909/Β): «Μέτρα και όροι για τη Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων. Εθνικός και Περιφερειακός Σχεδιασμός Διαχείρισης»: Υπόχρεοι φορείς για τη συλλογή και μεταφορά των στερεών αποβλήτων, είναι οι οικείοι Δήμοι. Η προσωρινή αποθήκευση, μεταφόρτωση, αξιοποίηση και διάθεση των στερεών αποβλήτων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1650/1986 «Για την Προστασία του Περιβάλλοντος», γίνεται με ευθύνη του Ειδικού Περιφερειακού Διαβαθμιδικού Φορέα Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Νοτίου Αιγαίου Α.Ε. («ΦΟΔΣΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ ΑΕ») μετά την κατάργηση του Φορέα Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟΔΣΑ) του Δήμου Σύρου – Ερμούπολης με το ΦΕΚ 5703/Β'/24-12-2020. Επίσης, σύμφωνα με το Ν.2939/2001 : «Συσκευασίες και εναλλακτική διαχείριση των συσκευασιών και άλλων προϊόντων - Ίδρυση εθνικού Οργανισμού Εναλλακτικής Διαχείρισης Συσκευασιών και Άλλων Προϊόντων (ΕΟΕΔΣΑΠ) και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, οι ΟΤΑ είναι υποχρεωμένοι να προβούν στην εναλλακτική διαχείριση των δημοτικών αποβλήτων, είτε μόνοι τους είτε σε συνεργασία με τα συστήματα συλλογικής εναλλακτικής διαχείρισης που σχηματίζονται από τους διαχειριστές συσκευασιών. Ο «Εθνικός Οργανισμός Εναλλακτικής Διαχείρισης Συσκευασιών και Άλλων Προϊόντων (ΕΟΕΔΣΑΠ)», που μετονομάστηκε σε «Ελληνικός Οργανισμός Ανακύκλωσης (Ε.Ο.ΑΝ.)», είναι ο αρμόδιος φορέας του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας (πρώην Υ.Π.Ε.Κ.Α.) για τον σχεδιασμό και την εφαρμογή της πολιτικής για την ανακύκλωση στην Ελλάδα και υπεύθυνος για την έγκριση των εθνικών συστημάτων εναλλακτικής διαχείρισης ανά προϊόν, καθώς και για τον έλεγχο της προόδου της Ελλάδας στον τομέα της ανακύκλωσης. Σχετικά με την ανακύκλωση των συσκευασιών των δημοτικών αποβλήτων, το ΥΠΕΚΑ με την υπ' αριθμ. 106453/20-02-2003 υπουργική απόφασή του ενέκρινε το Σύστημα Συλλογικής Εναλλακτικής Διαχείρισης Συσκευασιών (Σ.Σ.Ε.Δ. – ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ), που οργανώνει η ΕΕΑΑ και αφορά στην εναλλακτική διαχείριση των αποβλήτων συσκευασίας.

Με το έργο που αναφέρθηκε στην προηγούμενη ενότητα αναμένεται να καταστεί η Σύρος ένα από τα πρώτα πράσινα νησιά ανακύκλωσης στην Ελλάδα, φέρνοντας οριστική λύση με ορθολογική διαχείριση όλων των ρευμάτων αστικών αποβλήτων για πρώτη φορά σε ελληνικό νησί.

Τα οφέλη της ανταποδοτικής ανακύκλωσης είναι πολλαπλά για την Σύρο:



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- 1<sup>ο</sup> μειώνεται ο όγκος των απορριμμάτων που οδηγούνται στον ΧΥΤΑ,
- 2<sup>ο</sup> καλλιεργείται και ενισχύεται η οικολογική συνείδηση των πολιτών και
- 3<sup>ο</sup> δίνεται χέρι βοήθειας σε όσους το έχουν ανάγκη.

Υπενθυμίζεται ότι έχουν τοποθετηθεί σε δεκατρία σημεία του νησιού νέοι κάδοι ανακύκλωσης για τη συλλογή μικρών οικιακών συσκευών. Και συγκεκριμένα:

Στην Άνω Σύρο (Στέγαστρο πλησίον Καμάρας), στο Επισκοπεϊό (Στέγαστρο πλησίον Λουμίδα), στο Κίνι (Στέγαστρο πλησίον Σπεράντζας), στη Βάρη (Κοινοτικό Γραφείο), στον Γαλησσά (Κοινοτικό Γραφείο και ΚΑΠΗ), στον Πάγο (Κοινοτικό Γραφείο) στον Μέγα Γιαλό (Στάση Αλιφραγκή), στο Μάννα (Κοινοτικό Γραφείο και ΚΑΠΗ), στην Ποσειδωνία (Έπαυλη Τσιροπινά και δημοτικό οικόπεδο «ΤΕΡΕΤΟ»), στον Φοίνικα (ΚΑΠΗ), στα Χρούσσα (ΚΑΠΗ) και στην Ερμούπολη (έμπροσθεν ΟΑΕΔ).

Ταυτόχρονα, ο Δήμος Σύρου διαθέτει σε δύο σημεία ειδικούς κάδους για τη συλλογή ρούχων. Και συγκεκριμένα, στην Ερμούπολη και τον Φοίνικα.

Η πόλη είναι εξοπλισμένη με όλων των χρωμάτων τους κάδους, οι οποίοι αδειάζονται καθημερινά από την αρμόδια Υπηρεσία. Οι συσκευασίες διαχωρίζονται ανάλογα με το υλικό κατασκευής τους: χαρτί και χαρτόνι, αλουμίνιο και μέταλλο, τετραπάκ, ηλεκτρικές και ηλεκτρονικές συσκευές, πλαστικό ή γυαλί. Επιπλέον, από τον Ιούνιο του 2010 άρχισε η ανακύκλωση χρησιμοποιημένου μαγειρικού λαδιού, ενέργεια που είχε ξεκινήσει προηγουμένως από τα εστιατόρια.

Οι ειδικοί κάδοι ανακύκλωσης, χωρίζονται στα εξής χρώματα ανάλογα με τη χρήση τους:

- Μπλε με κίτρινο καπάκι για χαρτί και χαρτόνι
- Μπλε με κόκκινο καπάκι για πλαστικό, μέταλλο, αλουμίνιο, τετραπάκ
- Μπλε (καμπάνες) για γυαλί
- Κόκκινο για χρησιμοποιημένο μαγειρικό λάδι
- Πράσινο για ηλεκτρικές και ηλεκτρονικές συσκευές



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### 1.12 ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

Η Πολιτική Προστασία ως έννοια συνδέεται με δράσεις που αποβλέπουν στην προστασία της ζωής και της περιουσίας των πολιτών, των υποδομών μιας χώρας καθώς και του φυσικού περιβάλλοντος από την εκδήλωση καταστροφών προερχομένων από φυσικούς ή ανθρωπογενείς παράγοντες (πυρκαγιές, πλημμύρες, σεισμοί, καύσωνες, κ.λπ.).

Ο νέος Νόμος 4662/2020 «Εθνικός Μηχανισμός Διαχείρισης Κρίσεων και Αντιμετώπισης Κινδύνων, αναδιάρθρωση της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναβάθμιση συστήματος εθελοντισμού πολιτικής προστασίας, αναδιοργάνωση του Πυροσβεστικού και άλλες διατάξεις» ορίζει τα προβλεπόμενα για τη λειτουργία δομών πολιτικής προστασίας σε τοπικό επίπεδο.

Ως ολοκληρωμένος κύκλος Πολιτικής Προστασίας ορίζεται διεθνώς, ο κύκλος που περιλαμβάνει:

- Την Πρόληψη (prevention)
- Την Προετοιμασία (preparedness)
- την Έγκαιρη Προειδοποίηση (early warning)
- την Άμεση Επέμβαση (rapid response)
- τη Διαχείριση των Συνεπειών (consequences management)
- την Αποκατάσταση (rehabilitation).

Η συνεχής αύξηση του αριθμού και της έντασης των φυσικών και ανθρωπογενών καταστροφών και οι οικονομικές τους επιπτώσεις επιβάλλει τη συστηματική δράση σε τοπικό επίπεδο για την ενίσχυση της ετοιμότητας και της ικανότητας αντίδρασης.

Η τάση αυτή οφείλεται σε μεγάλο βαθμό στην κλιματική αλλαγή, στη δημογραφική αύξηση σε συνδυασμό με την αυξανόμενη αστικοποίηση, καθώς και σε διάφορους άλλους παράγοντες, μεταξύ των οποίων συμπεριλαμβάνονται η αυξημένη βιομηχανική δραστηριότητα και η υποβάθμιση του περιβάλλοντος. Λόγω των παραγόντων αυτών, η συχνότητα και η ένταση των καταστροφών είναι πιθανό ότι θα εξακολουθήσουν να αυξάνονται. Μπροστά σε αυτή τη μεταβαλλόμενη πραγματικότητα, είναι επιτακτικά αναγκαίο για τον Δήμο να ενισχύσει την ικανότητά του να αντιμετωπίζει τις καταστροφές.

Η αποτελεσματική εφαρμογή ορθολογικών πολιτικών για τη διαχείριση των καταστροφών επιτρέπει να μειωθούν τα θύματα και οι ζημιές. Δεδομένου ότι οι κίνδυνοι αυξάνονται και γίνονται συνεχώς περισσότερο αισθητοί, είναι σημαντικό να ενισχυθούν οι τοπικές, εθνικές και ευρωπαϊκές πολιτικές για την αντιμετώπιση των απειλών αυτών. Για τον λόγο αυτόν, είναι σκόπιμο να επισημανθούν και να εφαρμοστούν οι τρόποι





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

βελτίωσης του σημερινού συστήματος, ούτως ώστε να αντιμετωπιστούν καλύτερα οι μείζονες καταστροφές στο μέλλον.

Η διασφάλιση της προστασίας και της ασφάλειας των πολιτών είναι το πρωταρχικό καθήκον κάθε κράτους και η ευθύνη για την πρόληψη, την ετοιμότητα και την αντιμετώπιση των κρίσεων εναπόκειται κατά κύριο λόγο στις εθνικές κυβερνήσεις.

Ήδη, στην Ευρωπαϊκή Ένωση, υπάρχει έντονη πολιτική ευαισθητοποίηση σχετικά με την ανάγκη ανάπτυξης και εφαρμογής ισχυρών πολιτικών διαχείρισης κινδύνων καταστροφών (ΔΚΚ) με στόχο την ανάπτυξη ανθεκτικότητας απέναντι στις καταστροφές και την άμβλυση των σημαντικότερων επιπτώσεών τους τόσο εντός της Ένωσης όσο και στις εξωτερικές της δράσεις.

### 1.12.1 Ο ΘΕΣΜΟΘΕΤΗΜΕΝΟΣ ΡΟΛΟΣ ΤΩΝ ΔΗΜΩΝ ΣΤΗΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

Ο θεσμοθετημένος ρόλος των Δήμων στην πολιτική προστασία προσδιορίζεται αφενός από τον Κώδικα Δήμων και αφετέρου από το ισχύον θεσμικό πλαίσιο πολιτικής προστασίας. Σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114Α ): «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», στις αρμοδιότητες των Δήμων περιλαμβάνονται και αυτές του τομέα της πολιτικής προστασίας ιδίως δε:

1. Ο συντονισμός και η επίβλεψη του έργου της πολιτικής προστασίας για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών που συμβαίνουν στα διοικητικά τους όρια.
2. Η διατύπωση εισήγησης για τον σχεδιασμό πολιτικής προστασίας της περιοχής τους, στο πλαίσιο του ετήσιου εθνικού σχεδιασμού και η εφαρμογή των προγραμμάτων, μέτρων και δράσεων που αφορούν την περιοχή τους στο πλαίσιο του εθνικού και περιφερειακού σχεδιασμού.
3. Η διάθεση και ο συντονισμός δράσης του απαραίτητου δυναμικού και μέσων για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών της περιφέρειάς τους. Επιπρόσθετα, ένα σύνολο θεσμοθετημένων αρμοδιοτήτων των Δήμων άπτονται της πολιτικής προστασίας, αν και δεν αναφέρονται ρητά ως αρμοδιότητες πολιτικής προστασίας.

Ο Δήμος Σύρου έχει συστήσει Γραφείο Πολιτικής Προστασίας με τις αρμοδιότητες που ορίζει η υφιστάμενη νομοθεσία.

Σε μια τοπική κοινωνία η εκπόνηση μιας τοπικής στρατηγικής στον τομέα της πολιτικής προστασίας συνιστά ένα ισχυρό εργαλείο για τον συντονισμό δεκάδων δράσεων που σχετίζονται με τη διαχείριση επικίνδυνων καταστάσεων και περιπτώσεων κρίσεων, ιδιαίτερα όταν απειλούνται σημαντικοί ανθρωπίνι και οικονομικοί πόροι.

Περαιτέρω, ο σχεδιασμός και η υλοποίηση δράσεων στον τομέα της Πολιτικής Προστασίας του Δήμου θα συμβάλλει :



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Στην εξασφάλιση εμπιστοσύνης και στην αίσθηση καλύτερης προστασίας των ανθρώπων, του περιβάλλοντος, των περιουσιών και της πολιτιστικής κληρονομιάς, σε περίπτωση μεγάλων φυσικών, τεχνολογικών και ανθρωπογενών καταστροφών.
  - Στην διαδικασία απόρριψης του εφησυχασμού και στην ανάπτυξη μέτρων για την πρόληψη των καταστροφών.
  - Στην απόκτηση μεγαλύτερης επιχειρησιακής ικανότητας του Δήμου μέσα από τη βελτίωση της ετοιμότητάς του, για την εκπόνηση μελετών και δράσεων που ως στόχο έχουν την δυνατότητα ταχείας παρέμβασής του για αποτελεσματική διαχείριση καταστάσεων κρίσεων και καταστροφών καθώς και των κινδύνων που απορρέουν από αυτές.
  - Στην ανάπτυξη, εγκατάσταση και λειτουργία μέσων υποστήριξης της πολιτικής προστασίας με χρήση Τεχνολογιών Πληροφόρησης και Επικοινωνιών (ΤΠΕ).
  - Στην εξασφάλιση συνεργειών που στόχο έχουν την κινητοποίηση κάθε εμπλεκόμενου φορέα ώστε να διασφαλιστεί η μέγιστη επιχειρησιακή όλων των φορέων της πολιτικής προστασίας σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης.
- Με αυτό το σκεπτικό και προκειμένου η δομή να αναβαθμιστεί και η λειτουργία της να συμβαδίσει με την κείμενη νομοθεσία πρέπει η δομή να αποτελέσει Αυτοτελές Τμήμα Υπαγόμενο στον Δήμαρχο σε περίπτωση τροποποίησης του υφιστάμενου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης.

### 1.13 ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΔΙΚΤΥΩΝ

#### 1.13.1 ΔΙΚΤΥΑ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ - ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ

##### **ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ**

Το μεταφορικό σύστημα στο Δήμο περιλαμβάνει τις υποδομές των αερομεταφορών (αεροδρόμιο), της ακτοπλοΐας (λιμάνια) και των τοπικών θαλάσσιων μεταφορών (λεμβούχοι) καθώς και το χερσαίο οδικό δίκτυο.

Η Σύρος διαθέτει ένα εύκολα προσπελάσιμο οδικό δίκτυο.

Υπάρχουν σημεία δωρεάν στάθμευσης και πρατήρια υγρών καυσίμων διάσπαρτα σε όλο το οδικό δίκτυο του νησιού.

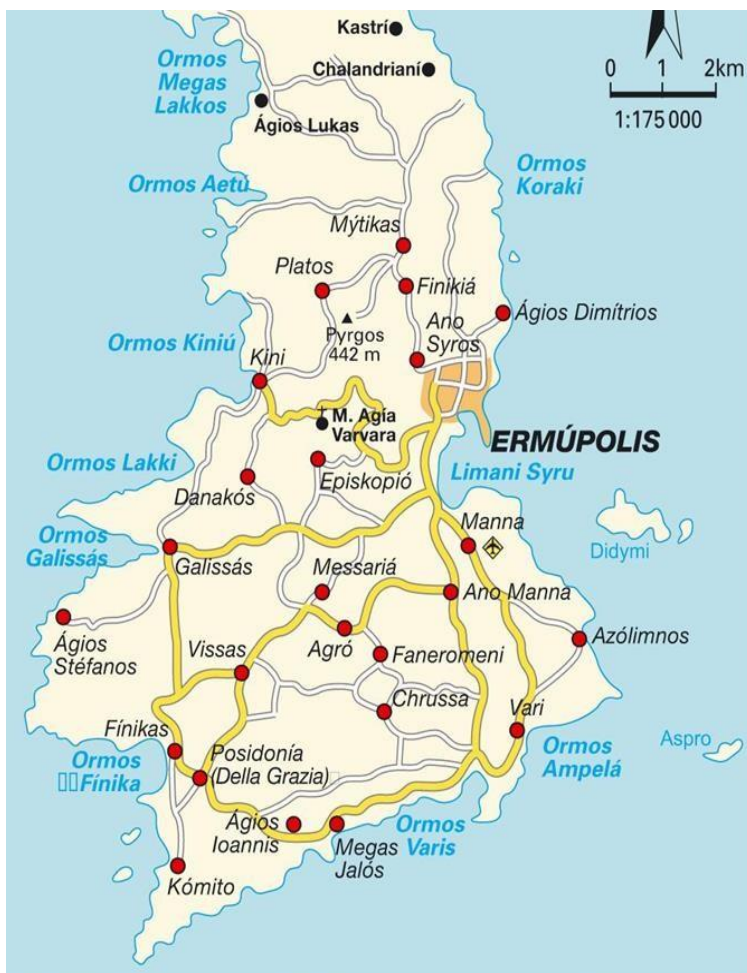
Το νησί συνδέεται με την υπόλοιπη Ελλάδα μέσω του Κρατικού Αερολιμένα της Σύρου «ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΒΙΚΕΛΑΣ».

Ακτοπλοϊκά το νησί εξυπηρετείται από τον Κεντρικό Λιμένα του.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Όλοι οι οικισμοί της Σύρου συνδέονται με τις λεωφορειακές γραμμές του ΚΤΕΛ.



Χάρτης : Οδικό και Οικιστικό Δίκτυο της Σύρου, (Πηγή: <http://www.hot-map.com/>)

Με έντονο κίτρινο χρώμα απεικονίζεται το κύριο επαρχιακό δίκτυο του νησιού που ενώνει την Ερμούπολη με τους κυριότερους οικισμούς. Με άσπρο χρώμα απεικονίζεται το υπόλοιπο υφιστάμενο οδικό δίκτυο του νησιού. Επίσης, με σημειακούς κόκκινους κύκλους παρουσιάζονται οι οικισμοί του νησιού. Η πόλη της Σύρου (Ερμούπολη) εμφανίζεται με πορτοκαλί χρώμα και σε πολύ κοντινή απόσταση εντοπίζεται ο ιστορικός οικισμός της Άνω Σύρου.

### 1.14 ΑΕΡΟΜΕΤΑΦΟΡΕΣ

Ο Κρατικός Αερολιμένας Σύρου «Δημήτριος Βικέλας», βρίσκεται σε απόσταση περίπου 2 χιλιομέτρων από το κέντρο της πόλης της Ερμούπολης και ανήκει στο Δήμο Ερμούπολης. Το προσωνύμιο "Δημήτριος Βικέλας" το πήρε προς τιμήν του Έλληνα ποιητή, πεζογράφου και λογοτέχνη Δημήτρη Βικέλα, ο οποίος γεννήθηκε στο νησί της Σύρου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### 1.14.1 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ

Ο αερολιμένας βρίσκεται 2 χιλιόμετρα από την Ερμούπολη και λειτουργεί από το 1991:

- Το γεωγραφικό πλάτος του είναι : 37ο 25' 23'' Βόρειο.
- Το γεωγραφικό μήκος του είναι : 24ο 57ψ' 00'' Ανατολικό.
- Το αεροδρόμιο βρίσκεται σε 236'
- Οι κτιριακές του εγκαταστάσεις καλύπτουν 1.800 τ.μ..

Ο Αερολιμένας διαθέτει:

- Έναν (1) επιβατικό σταθμό
- Έναν (1) πυροσβεστικό σταθμό
- Κατηγορία πυρασφάλειας: 3 ( III )
- Θέσεις στάθμευσης αεροσκαφών: 2 ( δύο )
- Θέσεις στάθμευσης αεροσκαφών Γενικής Αεροπορίας: 6 ( έξι )

### 1.14.2 ΦΟΡΕΙΣ ΠΟΥ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΣΤΟΝ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ

#### 1. ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ

- Sky Express

### 1.14.3 ΦΟΡΕΙΣ ΕΠΙΓΕΙΑΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΑΕΡΟΣΚΑΦΩΝ (HANDLING AGENTS)

- Skyserv
- Goldair Handling

### 1.14.4 ΑΕΡΟΛΕΣΧΗ ΣΥΡΟΥ

Η «ΑΕΡΟΛΕΣΧΗ ΣΥΡΟΥ» ή «SYROS AEROCLUB» ιδρύθηκε στις 29 Μαΐου του 2005. Τα Ιδρυτικά Μέλη της ανέρχονται στα τριάντα (30) άτομα.

Σκοπός της Αερολέσχης Σύρου, μεταξύ άλλων, είναι να καταστήσει γνωστή τη σπουδαιότητα του αεραθλητισμού στο νησί της Σύρου, να συγκεντρώσει τους φίλους της αεροπορίας και να δημιουργήσει αεροπορική συνείδηση και αεροπορικό πνεύμα στα μέλη της.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023



Οι κλάδοι Άθλησης που καλλιεργεί κυρίως το Σωματείο είναι η Γενική Αεροπορία και ο Αερομοντελισμός. Μέχρι τώρα δεν έχει λάβει μέρος σε Αεραθλητικούς αγώνες. Στην Αερολέσχη μέχρι σήμερα υπάρχουν τρεις (4) χειριστές ελαφρών αεροσκαφών με πτυχίο PPL (A) και δύο (2) χειριστές ΥΠΑΜ.

Το Σωματείο αδράνησε κατά τη διάρκεια των ετών 2009-2010 και "επαναδραστηριοποιήθηκε" το φθινόπωρο του 2012.

Στον παρακάτω πίνακα είναι εμφανή τα αποτελέσματα που έχει προκαλέσει η πανδημία Covid-19 στην κίνηση του Αεροδρομίου Σύρου όπως άλλωστε και σε όλα τα αεροδρόμια της χώρας.

Σύνολο πτήσεων και σύνολο επιβατών 2019-2021

Έτος	2019	2020	2021 (έως τον Απρίλιο)
Σύνολο Πτήσεων	546	490	34
Σύνολο Επιβατών (Αφίξεις-Αναχωρήσεις)	12.811	7.395	533

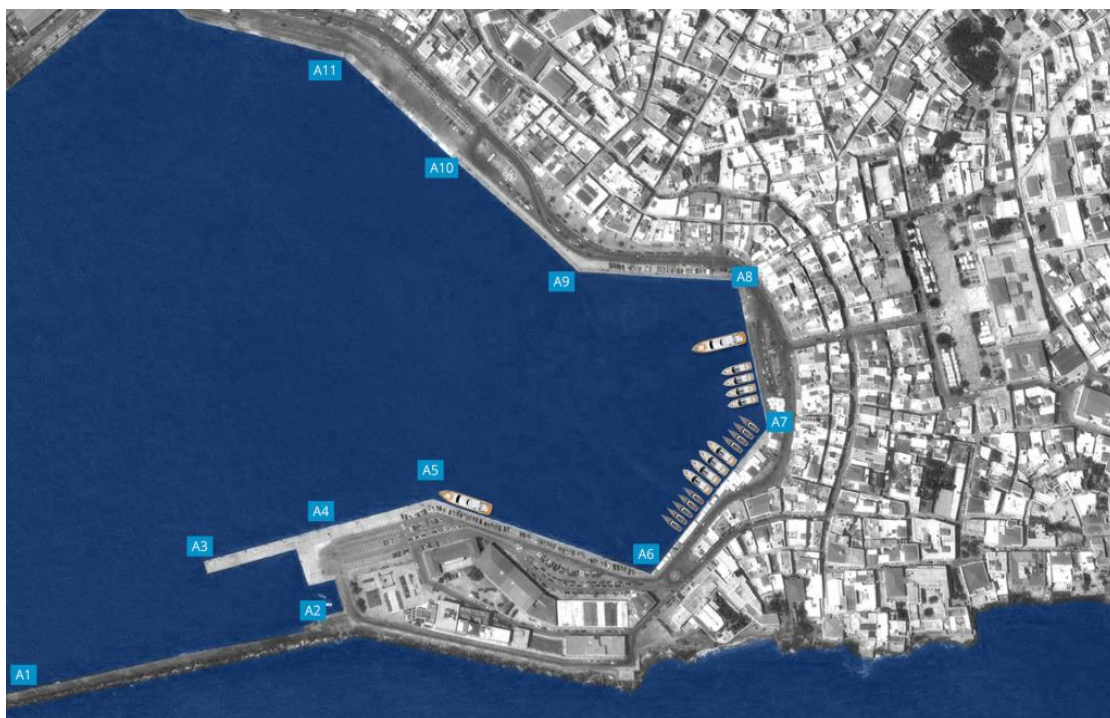
Πηγή: Στατιστική Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας (Στοιχεία 2019-2021)

### 1.15 ΛΙΜΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ – ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΡΟΥΑΖΙΕΡΑΣ

Το λιμάνι της Σύρου συνδέεται ακτοπλοϊκώς καθημερινά με τον Πειραιά. Τα δρομολόγια εκτελούνται με σύγχρονα και άνετα επιβατηγά-οχηματαγωγά πλοία. Παράλληλα συνδέεται και με τις υπόλοιπες Κυκλάδες και τα Δωδεκάνησα.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023



Λιμάνι Ερμούπολης

ΤΜΗΜΑ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΧΡΗΣΗ	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
A1-A2	ΒΟΡΕΙΟΣ ΠΡΟΣΗΝΕΜΟΣ ΜΩΛΟΣ	ΜΗΚΟΣ 460μ (ΜΣΘ)
A3-A4-A5	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΛΙΜΕΝΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΡΟΥΑΖΙΕΡΟΠΛΟΙΩΝ	ΜΗΚΟΣ 190μ. ΚΑΙ ΩΦΕΛΙΜΟ ΒΑΘΟΣ ΚΡΗΠΙΔΩΜΑΤΩΝ 8.00μ (ΜΣΘ)



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΤΜΗΜΑ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΧΡΗΣΗ	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
A5-A6	ΚΡΗΠΙΔΩΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΣΚΑΦΩΝ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΣΩΜΑΤΟΣ (Λ/Σ) ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΒΟΗΘΗΤΙΚΩΝ ΣΚΑΦΩΝ (ΛΑΝΤΖΕΣ Κ.ΛΠ.)	ΜΗΚΟΣ ΚΡΗΠΙΔΩΜΑΤΩΝ 180μ. ΚΑΙ ΩΦΕΛΙΜΟ ΒΑΘΟΣ 6.50μ (ΜΣΘ)
A6-A7-A8	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΣΚΑΦΩΝ ΑΝΑΨΥΧΗΣ	ΜΗΚΟΣ ΚΡΗΠΙΔΩΜΑΤΩΝ 260μ. ΚΑΙ ΩΦΕΛΙΜΟ ΒΑΘΟΣ Α6-A7 4,50μ. (ΜΣΘ)
A8-A9	ΚΡΗΠΙΔΩΜΑ ΠΛΑΓΙΟΠΡΥΜΝΟΔΕΤΗΣΗΣ ΠΛΟΙΩΝ ΕΝΔΟΚΥΚΛΑΔΙΚΩΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΩΝ	ΜΗΚΟΣ 124μ. ΚΑΙ ΩΦΕΛΙΜΟ ΒΑΘΟΣ 5,50μ. (ΜΣΘ)
A9-A10	ΚΡΗΠΙΔΩΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΕΠΙΒΑΤΙΚΩΝ ΤΑΧΥΠΛΩΩΝ ΑΚΤΟΠΛΟΪΑΣ ΤΥΠΟΥ ΣΕΑΙΕΤ. ΚΑΤΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΑΙ ΚΑΙ ΑΛΙΕΥΤΙΚΑ ΔΙΕΡΧΟΜΕΝΑ ΣΚΑΦΗ	ΜΗΚΟΣ 130μ. ΚΑΙ ΩΦΕΛΙΜΟ ΒΑΘΟΣ 5,40μ. (ΜΣΘ)
A10-A12	ΛΙΜΕΝΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΑΚΤΟΠΛΟΪΑΣ. ΣΤΟ ΤΜΗΜΑ Α11-Α12 ΚΑΤΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΑΙ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΑ ΠΛΟΙΑ	ΜΗΚΟΣ 130μ. ΚΑΙ ΩΦΕΛΙΜΟ ΒΑΘΟΣ 7,00μ. (ΜΣΘ).

Το λιμάνι απέχει 83 μίλια από τον Πειραιά και προστατεύεται από τα ανατολικά με λιμενοβραχίονα νότιας κατεύθυνσης (170ο). Το λιμεναρχείο του συστάθηκε τον Μάιο του 1927. Η είσοδός του είναι στραμμένη ανατολικά-βορειοανατολικά και σχηματίζεται μεταξύ του νότιου άκρου του λιμενοβραχίονα, όπου υπάρχει πράσινος φανός, και της άκρης Κοντογιάννης, που προσδιορίζεται με κόκκινο φανό. Η απόσταση ανάμεσα στις δύο άκρες είναι 4,2 δέκατα του μιλίου. Το βάθος στο κέντρο του είναι 10 με 15 μέτρα, και ελαττώνεται ομαλά στα παράλια. Επικρατέστεροι άνεμοι είναι οι βόρειοι-βορειοανατολικοί. Θύελλες παρατηρούνται τους χειμερινούς μήνες και τον Μάρτιο. Τα μελέμια είναι από αρχές Ιουλίου μέχρι το τέλος Αυγούστου. Με τους βόρειους ανέμους η στάθμη της θάλασσας κατέρχεται 30 εκατοστά περίπου, ενώ με τους νότιους του φθινοπώρου ανέρχεται 30 εκατοστά.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Τη δεκαετία του 1960 κατασκευάστηκε η προκουμαία στο Νησάκι, μπροστά από το Τελωνείο. Το 1973 διπλασιάστηκε η έκταση του Νεωρίου και λίγο καιρό αργότερα εγκαταστάθηκαν σταδιακά οι δύο πλωτές δεξαμενές του. Ήδη η κίνηση στο λιμάνι έχει αυξηθεί σημαντικά, αφού εξυπηρετεί περίπου 3.200 αφίξεις πλοίων το χρόνο. Το καλοκαίρι του 1976 πραγματοποιήθηκε η κατασκευή του νότιου μόλου, μήκους 275 μέτρων, πλάτους 13 μέτρων και βάθους 8,5 μέτρων με φυσικούς και τεχνητούς ογκόλιθους. Επιπλέον πραγματοποιήθηκαν υποθαλάσσιες εκσκαφές. Με αυτό το έργο προστατεύτηκαν αποτελεσματικά η λιμενολεκάνη από τους καιρούς και τον έντονο κυματισμό καθώς και τα πλοία που ελλιμενίζονται αλλά και οι δεξαμενές του ναυπηγείου. Στο τέλος της δεκαετίας του '80 η λειτουργία του λιμανιού μεταφέρθηκε στη δυτική πλευρά του, εκεί που βρίσκεται και σήμερα, αφού προηγουμένως διαπλατύνθηκε σημαντικά η προκουμαία, περιφράχτηκε ο χώρος, δημιουργήθηκαν νησίδες για την προσωρινή στάθμευση των προς επιβίβαση οχημάτων και χτίστηκαν στέγαστρα επιβατών. Η προκουμαία φιλοξενεί ναυτικά πρακτορεία, τουριστικά καταλύματα, καφετέριες και εστιατόρια, ενώ δεσπόζει το κτήριο της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, όπου μέχρι το 2003 λειτουργούσε η ιστορική Νυχτερινή Σχολή Μηχανικών Εμπορικού Ναυτικού. Μεγάλη αναβάθμιση του λιμανιού με ταυτόχρονη αποσυμφόρηση της κεντρικής επιβατικής αποβάθρας αποτέλεσαν αναμφίβολα τόσο η ενίσχυση της θωράκισης του προσήνεμου μόλου όσο και η κατασκευή της νέας προβλήτας κρουαζιερόπλοιων, στη συνέχεια της αποβάθρας του τελωνείου στην περιοχή του παλιού επιβατικού λιμένα. Το έργο ξεκίνησε τον Δεκέμβριο του 2006, περιλάμβανε επέκταση του υφιστάμενου κρηπιδώματος κατά 73,50 μέτρα, με αποτέλεσμα η νέα προβλήτα να αποκτήσει μήκος 190 μέτρα και πλάτος 9,80 μέτρα και ωφέλιμο βάθος 8 μέτρα.

Κατά μήκος του μετώπου παραβολής των πλοίων τοποθετήθηκαν χυτοχαλύβδινες δέστρες και ελαστικοί προσκρουστήρες για την ασφαλή πρόσδεση και ελλιμενισμό τους. Το έργο ολοκληρώθηκε την άνοιξη του 2009. Το λιμάνι διαθέτει πλοηγική υπηρεσία με πλοηγό και πλοηγίδα η οποία εξυπηρετεί και τα πλοία που έχουν προορισμό το Νεώριο. Πριν 10 χρόνια χωροθετήθηκε στο νότιο μέρος του λιμανιού, στον όρμο Πηδάλι κοντά στα Λαζαρέττα, μαρίνα ελλιμενισμού 254 μικρών σκαφών.

Έχουν ήδη κατασκευαστεί προβλήτες, κρηπιδώματα, περιφράξεις και διάδρομοι προσπέλασης, ενώ εκκρεμεί να αποπερατωθούν χερσαίες υποδομές εξυπηρέτησης των σκαφών και των πληρωμάτων τους που θα ξεχειμωνιάζουν και ταυτόχρονα θα μπορούν να πραγματοποιούν εργασίες συντήρησής τους, καθώς και περιορισμένης έκτασης επισκευές. Στο νότιο τμήμα του λιμανιού υπάρχει σταθμός ανεφοδιασμού πλοίων με καύσιμα και λιπαντικά του ομίλου AVIN με την επωνυμία SEKAVIN. Η εγκατάσταση περιλαμβάνει ένα δυόροφο κτίριο, δεξαμενές καυσίμων καθώς και μία τεχνητή νησίδα εξυπηρέτησης πλοίων μέχρι 20.000 τόνους, η οποία συνδέεται με τις δεξαμενές της ξηράς με υποθαλάσσιους αγωγούς. Η Sekavin εξυπηρετεί παντός τύπου και μεγέθους πλοία στο αγκυροβόλιο της νησίδας Γαΐδουρονήσι που βρίσκεται





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

νοτιοανατολικά της εισόδου του λιμανιού, με εφοδιαστικά πλοία της εταιρίας. Δυτικά του Νεωρίου συναντάμε μια μικρή παραλία που φιλοξενεί επί τρεις αιώνες τα περίφημα καρνάγια της Σύρου, τα οποία εξακολουθούν να εξασκούν την παραδοσιακή τέχνη της ξυλοναυπηγικής. Είναι πλήρως εξοπλισμένα και προβαίνουν τόσο σε κατασκευές ξύλινων σκαφών όσο και σε επισκευές αλιευτικών, γιωτ, ιστιοφόρων και τουριστικών σκαφών. Διαθέτουν γερανούς ανυψωτικής ικανότητας μέχρι 15 τόνων καθώς και τρέιλερ που μπορούν να μεταφέρουν σκάφη μέχρι τετρακόσιους τόνους. Αμέσως μετά υπάρχει το αλιευτικό καταφύγιο. Η κατασκευή του ολοκληρώθηκε το 2000 και κόστισε 450 εκατομμύρια δραχμές.

Στον νότιο λιμενοβραχίονα, κοντά στις εγκαταστάσεις Sekavin, εξυπηρετούνται τα μότορσιπ που μεταφέρουν αδρανή υλικά. Έχει κατασκευαστεί δρόμος που επιτρέπει στα φορτηγά αυτοκίνητα να έχουν πρόσβαση μέχρι τα πλοία για άμεση φορτοεκφόρτωση των αδρανών. Επειδή το λιμάνι είναι προστατευμένο από τους καιρούς κατά την διάρκεια του καλοκαιριού συρρέει πλήθος ιστιοπλοϊκών γιωτ, θαλαμηγών μικρών κρουαζιερόπλοιων και σκαφών αναψυχής, τα οποία πρυμοδετούν ή πλαγιοδετούν κατά μήκος της κεντρικής λιμενολεκάνης, μπροστά από τις καφετέριες. Ακόμη μπορούν να ανεφοδιαστούν με νερό και καύσιμα.

### Αλιευτικό καταφύγιο

Το αλιευτικό καταφύγιο βρίσκεται στο δυτικό άκρο της λιμενολεκάνης στην σκιά των εγκαταστάσεων του «Νεωρίου». Στις λιμενικές εγκαταστάσεις του περιλαμβάνονται κρηπιδώματα συνολικού μήκους περίπου 450m και τέσσερις παράλληλους προβλήτες μήκους 38m, 51m, 57m και 50m αντίστοιχα με προσανατολισμό σχεδόν Α-Δ. Τα βάθη της λιμενολεκάνης κυμαίνονται από 2,00μ. ως 4,00 μ. περίπου.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Η μαρίνα έχει κατασκευαστεί εντός του Λιμένα της Ερμούπολης, ο οποίος βρίσκεται στις ανατολικές ακτές του νησιού. Η Μαρίνα χωροθετείται στη νοτιοανατολική πλευρά του μυχού του Λιμένα της Ερμούπολης. Στις λιμενικές εγκαταστάσεις της μαρίνας είναι δυνατόν να εξυπηρετούνται 254 σκάφη στη θάλασσα και 35 σκάφη στην ξηρά, σύμφωνα με την Υ.Α. χωροθέτησης της μαρίνας, βάσει της οποίας χωροθετήθηκε το έργο και 205 σκάφη στη θάλασσα και 30 σκάφη στην ξηρά, σύμφωνα με τα κατασκευαστικά σχέδια του έργου. Σύμφωνα με την ως άνω χωροθέτηση, η χερσαία έκταση της μαρίνας έχει εμβαδόν 16,320.61 m<sup>2</sup>, η θαλάσσια έκταση έχει εμβαδόν 26,326.41 m<sup>2</sup>, οι προσχώσεις έχουν εμβαδόν 7,973.50 m<sup>2</sup> και η ζώνη λιμένος έχει εμβαδόν 46,135.20 m<sup>2</sup>.

### 1.16 ΧΕΡΣΑΙΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ - ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ

A. Η αστική συγκοινωνία του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης διαθέτει ένα ολοκληρωμένο δίκτυο δρομολογίων μέσα στον αστικό ιστό της πόλης. Οι γραμμές των Mini Bus ορίζονται χρωματικά στους χάρτες που ακολουθούν παρακάτω ως εξής:

- Αθλητικό Κέντρο-Λιμάνι - Αγ. Νικόλαος / Αγ. Νικόλαος - Λιμάνι - Αθλητικό Κέντρο
- Αγορά-Νεάπολη-Καμάρα-Άνω Τέρμα Άνω Σύρου-Νεάπολη-Αγορά
- Αγορά-Λαλακιά-Ανάσταση-Βροντάδο-Νεάπολη-Αγορά
- Αγορά-Λαλακιά-Ανάσταση-Βροντάδο-Αθλητικό κέντρο-Νεάπολη -Αγορά
- Αγορά-Λαλακιά-Δείλι-Βροντάδο-Νεάπολη-Αγορά
- Αγορά-Καρνάγιο-Αγ. Παντελεήμων-Καμίνια-Αγορά

Όλες οι γραμμές έχουν δρομολόγια το Σάββατο τους χειμερινούς και τους θερινούς μήνες.

B. Τα λεωφορεία των ΚΤΕΛ εξυπηρετούν το κοινό εκτελώντας διαδρομές με αφετηρία την Ερμούπολη και προορισμό τα χωριά του νησιού.

Ενδεικτικά κάποιες από τις διαδρομές που εκτελούνται είναι οι ακόλουθες:

- Ερμούπολη - Γαλησσά - Φοίνικα - Ποσειδωνία - Μέγα Γιαλό - Βάρη - Αζόλιμνο - Ερμούπολη
- Ερμούπολη - Αζόλιμνο - Βάρη - Μέγα Γιαλό - Ποσειδωνία - Φοίνικα - Γαλησσά - Ερμούπολη
- Ερμούπολη - Κίνι
- Ερμούπολη - Άνω Μάννα - Παρακοπή - Βήσσα - Ποσειδωνία - Παρακοπή - Άνω Μάννα
- Ερμούπολη - Άνω Μάννα - Χρούσσα - Παρακοπή - Βήσσα - Ποσειδωνία - Βάρη - Αζόλιμνο - Ερμούπολη



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Η αφετηρία των ΚΤΕΛ βρίσκεται στο λιμάνι της Ερμούπολης, πλάι από το κτίριο της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας, όπως μπορείτε να δείτε σχετικά στο χάρτη παραπάνω.

Γ. Στη Σύρο δραστηριοποιούνται δύο εταιρείες αυτοκινητιστών που λειτουργούν όλο το 24ωρο.

Υποστηρίζονται υπηρεσίες όπως η χωρίς έξτρα χρέωση ραδιοκλήση και το ραντεβού.

Έχει εκδοθεί η υπ' αριθμ. 118757/7421/1-12-2020 απόφαση αντιπεριφερειάρχη Κυκλάδων (ΑΔΑ: ΩΚΤΞΛ-Φ5Κ) περί «Καθορισμού χώρων στάσης-στάθμευσης ΕΔΧ Αυτοκινήτων με έδρα τη Νήσο Σύρο Κυκλάδων».

Αυτές είναι οι εξής:

1. Δέκα πέντε (15) θέσεις στάσης ή στάθμευσης στη Χερσαία Ζώνη Λιμένα Σύρου και συγκεκριμένα επί της οδού Ακτής Εθνικής Αντίστασης, στην εσοχή που θα δημιουργηθεί από τη πλευρά της θάλασσας και ειδικότερα από την διασταύρωση με την οδό Κέας έως το κτίριο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.
2. Τέσσερις (4) θέσεις στάσης ή στάθμευσης στη Χερσαία Ζώνη Λιμένα Σύρου και συγκεκριμένα στην πρώτη νησίδα έναντι των γραφείων του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Σύρου.
3. Έξι (6) θέσεις στάσης ή στάθμευσης επί της πλατείας Ηρώων και συγκεκριμένα στο διαγραμμισμένο για το σκοπό αυτό χώρο.
4. Επτά (7) θέσεις στάσης ή στάθμευσης στον χώρο στάθμευσης του Αθλητικού Κέντρου ΑΚΕΝ και συγκεκριμένα στο διαγραμμισμένο για το σκοπό αυτό χώρο.

Συμπερασματικά αναφέρεται ότι το οδικό δίκτυο της πόλης και ιδιαίτερα του ιστορικού κέντρου είναι περιορισμένο λόγω του ανάγλυφου με τις έντονες κλίσεις και τους στενούς δρόμους οι οποίες ιστορικά δεν διανοίχθηκαν για την διέλευση μηχανοκίνητων οχημάτων. Αποτέλεσμα αυτού είναι η κυκλοφορία των οχημάτων και η στάθμευση να συγκεντρώνονται κατά μήκος συγκεκριμένων οδικών αξόνων δημιουργώντας προβλήματα και περιορίζοντας τη δυνατότητα ουσιαστικών και ριζικών παρεμβάσεων.

Το οδικό δίκτυο της περιοχής είναι κατά κανόνα αμφίδρομο, με στενές όμως διατομές οδών, γεγονός που δυσκολεύει περαιτέρω την ομαλή διέλευση των οχημάτων.

Οι έρευνες στάθμευσης επιβεβαίωσαν το πρόβλημα μειωμένης προσφοράς νόμιμων θέσεων στάθμευσης, που είχε διαπιστωθεί και από τις προηγούμενες κυκλοφοριακές μελέτες και είχε οδηγήσει στην εφαρμογή συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης. Συνέπεια αυτού είναι η παράνομη στάθμευση η οποία με τη σειρά της προκαλεί προβλήματα στην ομαλή κυκλοφορία των οχημάτων.

Ανοιχτοί χώροι στάθμευσης οχημάτων

1. Μαρινόπουλος χωρητικότητας 160 θέσεων
2. Αθλητικό Κέντρο χωρητικότητας 80 θέσεων
3. Καρνάγιο (Δίπλα στην υπεραγορά Βιδάλης) χωρητικότητας 60 θέσεων
4. Καρνάγιο (Ακτή Μ.Δουράτσου) χωρητικότητας 60 θέσεων
5. Μαμπαγιώτιο χωρητικότητας 30 θέσεων
6. Λαλακιά-Πλακούρα χωρητικότητας 62 θέσεων



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

**7.** Νησάκι χωρητικότητας 150 θέσεων

**8.** Δόξα χωρητικότητας 70 θέσεων

Υπάρχει επίσης ο κλειστός χώρος στάθμευσης οχημάτων στην θέση ΙΚΑ χωρητικότητας 120 θέσεων. Ο κλειστός χώρος στάθμευσης εκμισθώνεται από τον Δήμο σε ιδιώτη και αυτός τη λειτουργεί ως ιδιωτική επιχείρηση.

Στην περιφέρεια του νησιού, ο Δήμος μισθώνει υπαίθριους χώρους, κυρίως κατά τους θερινούς μήνες, τους οποίους και παραχωρεί για την ελεύθερη στάθμευση των κατοίκων και των παραθεριστών.

### 1.17 ΔΙΚΤΥΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Ο Δήμος Σύρου-Ερμούπολης για την κάλυψη των ηλεκτρικών αναγκών του εξυπηρετείται από το Δίκτυο της ΔΕΗ που είναι εγκατεστημένο στην ελληνική επικράτεια, το οποίο αποτελείται από γραμμές μέσης και χαμηλής τάσης και εγκαταστάσεις διανομής ηλεκτρικής ενέργειας, καθώς και από γραμμές και εγκαταστάσεις υψηλής τάσης. Το σημερινό ενεργειακό μοντέλο για την παραγωγή, μεταφορά και διανομή της ηλεκτρικής ενέργειας έχει οδηγήσει στην ανεξέλεγκτη κατανάλωσή της, στην ταχεία εξάντληση των ενεργειακών πόρων λόγω του τρόπου εκμετάλλευσής τους και στην υποβάθμιση του περιβάλλοντος. Γεγονός που με τη σειρά του γεννά την επιτακτική ανάγκη για εξοικονόμηση ενέργειας και προστασία του περιβάλλοντος, όχι μόνο σε εθνικό και τοπικό επίπεδο αλλά και σε ατομικό. Σε αυτό το πλαίσιο, η εξέλιξη της τεχνολογίας, σε συνδυασμό με τη ραγδαία αύξηση των τιμών των συμβατικών καυσίμων, καθιστούν τη χρήση Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (ΑΠΕ) και την εφαρμογή των συστημάτων Συμπαραγωγής Ηλεκτρισμού και Θερμότητας (ΣΗΘ) ως βιώσιμες λύσεις, που συνεισφέρουν στην εξοικονόμηση πρωτογενούς καυσίμου, ιδιαίτερα σημαντικό στην εποχή των πανάκριβων και εισαγόμενων στη χώρα μας ορυκτών καυσίμων, στον περιορισμό εκπομπών αερίων που ευθύνονται για το φαινόμενο του θερμοκηπίου και στην επίτευξη των στόχων της Σύμβασης Πλαίσιο για την Κλιματική Αλλαγή. Σύμφωνα με τον ορισμό της ΟΔΗΓΙΑΣ 2001/77/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Σεπτεμβρίου 2001, Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας (ΑΠΕ) νοούνται οι μη ορυκτές ανανεώσιμες πηγές ενέργειας, δηλαδή η αιολική, η ηλιακή και η γεωθερμική ενέργεια, η ενέργεια κυμάτων, η παλιρροϊκή ενέργεια, η υδραυλική ενέργεια, τα αέρια τα εκλυόμενα από χώρους υγειονομικής ταφής, από εγκαταστάσεις βιολογικού καθαρισμού και τα βιοαέρια. Οι Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας έχουν τρεις διαφορετικές εφαρμογές: παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας, θέρμανση και ψύξη, βιοκαύσιμα για τις μεταφορές. Βέβαια η σημαντικότερη ανανεώσιμη μορφή ενέργειας για τη χώρα μας δεν είναι άλλη από την ηλιακή με υποτομείς τα ενεργητικά ηλιακά συστήματα, τα παθητικά ηλιακά συστήματα και τη φωτοβολταϊκή μετατροπή, καθώς η χώρα μας έχει έναν από τους μεγαλύτερους δείκτες ηλιοφάνειας παγκοσμίως τον οποίο και μπορεί να



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

εκμεταλλευθεί για την παραγωγή αυτής. Συμπαραγωγή Ηλεκτρισμού και Θερμότητας (ΣΗΘ) ορίζεται ως η ταυτόχρονη παραγωγή χρήσιμης θερμικής και ηλεκτρικής ενέργειας ή/και μηχανικής ενέργειας από την ίδια αρχική ενέργεια στο πλαίσιο μίας διαδικασίας. Ως πηγή ενέργειας σε μονάδες ΣΗΘ μπορεί να χρησιμοποιηθεί οποιοδήποτε καύσιμο (συμβατικό ή ανανεώσιμο). Τα καύσιμα τα οποία σήμερα κυριαρχούν για οικονομικούς αλλά και περιβαλλοντικούς λόγους είναι το Φυσικό Αέριο, το Βιοαέριο και η Βιομάζα. Η Συμπαραγωγή Ηλεκτρισμού και Θερμότητας (ΣΗΘ) είναι, αποδεδειγμένα, μια εφαρμογή τεχνολογιών για την κάλυψη των αναγκών θέρμανσης ή/και ψύξης, καθώς και για μηχανική ή/και ηλεκτρική ενέργεια των τελικών καταναλωτών, που συνεισφέρει στην εξοικονόμηση πρωτογενούς καυσίμου, κάτι ιδιαίτερα σημαντικό. Λόγω των πρόσφατων τεχνολογικών εξελίξεων, έχουν αναπτυχθεί νέες διατάξεις των συστημάτων ΣΗΘ που τα καθιστούν οικονομικά συμφέροντα σε ένα ευρύτερο φάσμα εφαρμογών.

Η κάλυψη της ζήτησης σε ενέργεια του νησιού γίνεται μέσω της Διασύνδεσης της Σύρου με το Ηπειρωτικό Διασυνδεδεμένο Σύστημα Υψηλής Τάσης.

### 1.17.1 ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗ

Η μέγιστη κατανάλωση της Σύρου φτάνει την τιμή των 21-22MW σε ημερήσια βάση. Παρουσιάζεται την περίοδο του καλοκαιριού και του χειμώνα, αλλά η αιχμή της ζήτησης (με μικρή διαφορά από την καλοκαιρινή περίοδο) παρουσιάζεται το μήνα Ιανουάριο. «Χαλαροί» μήνες, με την έννοια της ζήτησης, θεωρούνται οι μήνες Οκτωβρίου μέχρι Νοέμβριο και οι μήνες Μαΐου μέχρι Ιουνίου.

### 1.17.2 ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΑΠΕ

Στη Σύρο είναι εγκατεστημένες ανεμογεννήτριες παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας συνδεδεμένες με το δίκτυο της ΔΕΗ. Πρόκειται για τέσσερις (4) ανεμογεννήτριες ισχύος 600KW που είναι εγκατεστημένες στο όρος Σύριγγας από την Αιολική Σύρου Α.Ε.

### 1.17.3 ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΦΩΤΙΣΜΟΣ

Σήμερα προσδοκούμε από τον δημοτικό φωτισμό πολύ περισσότερα από το να μας παρέχει απλά τη δυνατότητα να βλέπουμε την νύχτα. Ο φωτισμός δρόμων και κοινοχρήστων χώρων έχει γίνει ένα απαραίτητο εργαλείο για την ασφάλεια κινήσεως πεζών και οχημάτων έναντι ατυχημάτων και διαμονής σε αυτούς, για τον περιορισμό της εγκληματικότητας αλλά και για το μειωμένο κόστος της ενεργειακής τους κατανάλωσης.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Επίσης, με βάση την πολύ πρόσφατη Πράσινη Βίβλο: «Φως στο μέλλον, Επιτάχυνση της εξάπλωσης των καινοτόμων τεχνολογιών φωτισμού, COM (2011) 889», η Ευρωπαϊκή Επιτροπή :

➤ Αναγνωρίζει τη μεγάλη σπατάλη ενέργειας που γίνεται σε επίπεδο ΕΕ στον φωτισμό, που ανέρχεται στο 14% της συνολικής κατανάλωσης ενέργειας της ΕΕ.

➤ Προτείνει τη δημιουργία διαφόρων πρωτοβουλιών για ανάπτυξη πολιτικής για το θέμα του φωτισμού, για αύξηση της ενεργειακής απόδοσης στον οδικό φωτισμό.

Πολλές πόλεις σε όλον τον κόσμο αντικαθιστούν τις παλιές μη-αποδοτικές, χαμηλής ποιότητας και περιβαλλοντικά βλαβερές εγκαταστάσεις φωτισμού με νέες, πιο αποδοτικές και καλύτερης ποιότητας, που σέβονται τον χρήστη και το περιβάλλον.

Στόχος του Δήμου μας είναι η αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των κατοίκων μέσα από μία σειρά δράσεων φιλικών προς το περιβάλλον που προάγουν την εξορθολογίκευση και κατά συνέπεια την εξοικονόμηση της κατανάλωσης ενέργειας σε τομείς που υπάγονται άμεσα στην δικαιοδοσία του Δήμου. Ο τομέας του δημοτικού φωτισμού θεωρείται ένας τομέας με πολύ σημαντικές δυνατότητες βελτίωσης στην ενεργειακή του απόδοση. Κατά συνέπεια, η υλοποίηση δυναμικών δράσεων στον τομέα του οδικού φωτισμού, η οποία:

- Μειώνει το κόστος ηλεκτρισμού,
- συνάδει με τις κυκλοφοριακές και της ασφάλειας των πεζών προδιαγραφές,
- είναι επαρκής ώστε να αποθαρρύνει τη βία, τους βανδαλισμούς και την εγκληματικότητα,
- ελαχιστοποιεί τη φωτορύπανση,
- υποστηρίζει οικονομική ανάπτυξη και τέλος,
- βελτιώνει την αισθητική του περιβάλλοντος χώρου,

θα συμβάλλει αποτελεσματικά στην αναβάθμιση των συνθηκών διαβίωσης και στην βελτίωση της καθημερινότητας των κατοίκων.

Η υλοποίηση δράσεων όπως η χρήση λαμπτήρων και φωτιστικών σωμάτων χαμηλής ενεργειακής κατανάλωσης, η εφαρμογή πιλοτικού προγράμματος τηλεδιαχείρισης του δημοτικού φωτισμού, κ.ά., καθίσταται στρατηγικής σημασίας για τον ενεργειακό σχεδιασμό του Δήμου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### 1.18 ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ

Η κάλυψη των τηλεπικοινωνιακών αναγκών του Δήμου γίνεται από παρόχους τηλεφωνίας που προσφέρουν ένα μεγάλο φάσμα τηλεπικοινωνιακών τεχνολογιών και υπηρεσιών (σταθερή και κινητή τηλεφωνία, internet, κ.α.).

Η αλματώδης ανάπτυξη των τηλεπικοινωνιών και η διάδοση της χρήσης κινητής τηλεφωνίας έχει ως συνέπεια την εγκατάσταση μεγάλου αριθμού σταθμών βάσης κινητής τηλεφωνίας (κεραιών) σε όλες της περιοχές της Ελλάδας.

#### **ΥΠΟΔΟΜΗ ΑΣΥΡΜΑΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ (WiFi) ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

Τα τελευταία χρόνια η ανάπτυξη της Ευρυζωνικότητας και των ασύρματων τεχνολογιών αποτελούν βασικό άξονα, ο οποίος συμβάλλει στην εξυπηρέτηση και την καλύτερη επαφή του πολίτη με το διαδίκτυο και τις υπηρεσίες που αυτό μπορεί να προσφέρει.

Ο Δήμος Σύρου-Ερμούπολης ενισχύοντας την προσπάθεια για την ανάπτυξη της ευρυζωνικότητας, παρέχει δωρεάν ασύρματη πρόσβαση στο διαδίκτυο για τους κατοίκους και τους επισκέπτες του Δήμου σε ορισμένες περιοχές του νησιού.

### 1.19 ΠΑΙΔΕΙΑ

Το Ελληνικό Εκπαιδευτικό Σύστημα διαρθρώνεται στις εξής βαθμίδες : την Προσχολική Αγωγή, την Πρωτοβάθμια, τη Δευτεροβάθμια και την Τριτοβάθμια Εκπαίδευση. Η εκπαίδευση είναι συνταγματικά κατοχυρωμένη ως ευθύνη της Πολιτείας και παρέχεται δωρεάν από τα δημόσια εκπαιδευτικά ιδρύματα σε όλα τα επίπεδα εκπαίδευσης.

Σκοπός της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης είναι να συμβάλει στην ολόπλευρη, αρμονική και ισόρροπη ανάπτυξη των διανοητικών και ψυχοσωματικών δυνάμεων των μαθητών, ώστε, ανεξάρτητα από φύλο και καταγωγή, να έχουν τη δυνατότητα να εξελιχθούν σε ολοκληρωμένες προσωπικότητες και να ζήσουν δημιουργικά. Ειδικότερα υποβοηθεί τους μαθητές:

➤ Να γίνονται ελεύθεροι, υπεύθυνοι, δημοκρατικοί πολίτες να υπερασπίζονται την εθνική ανεξαρτησία, την εδαφική ακεραιότητα της χώρας και τη δημοκρατία, να εμπνέονται από αγάπη προς τον άνθρωπο, τη ζωή και τη φύση και να διακατέχονται από πίστη προς την πατρίδα και τα γνήσια στοιχεία της ορθόδοξης χριστιανικής παράδοσης. **Η ελευθερία της θρησκευτικής τους συνείδησης είναι απαραβίαστη.** Να καλλιεργούν και να αναπτύσσουν αρμονικά το πνεύμα και το σώμα τους, τις κλίσεις, τα ενδιαφέροντα και τις δεξιότητές τους.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Να αποκτούν, μέσα από τη σχολική τους αγωγή, κοινωνική ταυτότητα και συνείδηση, να αντιλαμβάνονται και να συνειδητοποιούν την κοινωνική αξία και ισοτιμία της πνευματικής και της χειρωνακτικής εργασίας. Να ενημερώνονται και να ασκούνται πάνω στη σωστή και ωφέλιμη για το ανθρώπινο γένος χρήση και αξιοποίηση των αγαθών του σύγχρονου πολιτισμού, καθώς και των αξιών της λαϊκής μας παράδοσης.
- Να αναπτύσσουν δημιουργική και κριτική σκέψη και αντίληψη συλλογικής προσπάθειας και συνεργασίας, ώστε να αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες και με την υπεύθυνη συμμετοχή τους να συντελούν αποφασιστικά στην πρόοδο του κοινωνικού συνόλου και στην ανάπτυξη της πατρίδας μας.
- Να κατανοούν τη σημασία της τέχνης, της επιστήμης και της τεχνολογίας, να σέβονται τις ανθρώπινες αξίες και να διαφυλάσσουν και προάγουν τον πολιτισμό.
- Να αναπτύσσουν πνεύμα φιλίας και συνεργασίας με όλους τους λαούς της γης, προσβλέποντας σε έναν κόσμο καλύτερο, δίκαιο και ειρηνικό.

Βασική προϋπόθεση για την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του εκπαιδευτικού συστήματος, είναι η ανάπτυξη και εφαρμογή δράσεων και προγραμμάτων, με γνώμονα την κοινωνική συνοχή και με στόχο :

- τη βελτίωση της ποιότητας των διαθέσιμων εκπαιδευτικών υποδομών και τον εκσυγχρονισμό αυτών,
- τη συμπλήρωση των εκπαιδευτικών υποδομών με νέες,
- τη βελτίωση της ποιότητας των υπηρεσιών εκπαίδευσης, κατάρτισης και δια βίου μάθησης,
- την καταπολέμηση της πρόωρης εγκατάλειψης του σχολείου,
- τη σύνδεση της εκπαίδευσης/κατάρτισης και της δια βίου μάθησης με την αγορά εργασίας.

Ο Δήμος διαθέτει σχολικές μονάδες προσχολικής αγωγής, πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Με ετήσιες παρεμβάσεις, αντιμετωπίζονται τα καθημερινά προβλήματα που αφορούν την εύρυθμη λειτουργία των σχολείων, σε όλες τις βαθμίδες εκπαίδευσης.

### 1.19.1 ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗ ΑΓΩΓΗ

Οι Βρεφονηπιακοί – Παιδικοί Σταθμοί είναι χώροι αγωγής και ασφαλούς διαμονής για παιδιά προσχολικής ηλικίας και λειτουργούν στο πλαίσιο άσκησης της κοινωνικής πολιτικής, για τη συμφιλίωση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής και για τη διευκόλυνση των ασθενέστερων οικονομικά οικογενειών.

Ο Δήμος Σύρου-Ερμούπολης, στην προσπάθειά του να επιτελέσει όσο αρτιότερα γίνεται το κοινωνικό του έργο και έχοντας βαθιά επίγνωση ότι τα πρώτα χρόνια της ζωής του ανθρώπου είναι πολύ σημαντικά για να ενσωματωθεί το άτομο ομαλά στο κοινωνικό σύνολο, έχει αγκαλιάσει με ιδιαίτερη αγάπη τον θεσμό της προσχολικής αγωγής. Μέσα από τους Δημοτικούς Βρεφικούς-Παιδικούς Σταθμούς παρέχεται στα παιδιά ιατρική, πνευματική, συναισθηματική και ψυχολογική στήριξη, μουσικοκινητική αγωγή, με προγράμματα γυμναστικής, αλλά και ποιοτικής διατροφής.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

<b>ΒΡΕΦΙΚΟΙ-ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ</b>	<b>ΤΗΛΕΦΩΝΟ</b>
Βρεφικός Σταθμός (Ξηροκάμπου )	22810-85079
Παιδικός Σταθμός (Ξηροκάμπου )	22810-88613
Παιδικός Σταθμός (Βήσσα)	22810-43250
Παιδικός Σταθμός (Κ. Μαρούλη)	22810 85777

### 1.19.2 ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Η Πρωτοβάθμια εκπαίδευση αποτελείται από την προσχολική και τη δημοτική εκπαίδευση. Στην περιοχή του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης λειτουργούν οι ακόλουθες σχολικές μονάδες:

<b>ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ - ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΑ</b>	<b>ΤΗΛΕΦΩΝΟ</b>
1 <sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο Σύρου	22810-88982
2 <sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο Σύρου	22810-85147
3 <sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο Σύρου	22810-88661
4 <sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο Σύρου	22810-81640
5 <sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο Σύρου	22810-87955
6 <sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο Σύρου	22810-82993
Ειδικό Νηπιαγωγείο	22810-81804
Νηπιαγωγείο Άνω Σύρου	22810-88705
Νηπιαγωγείο Φοίνικα	22810-43400
Νηπιαγωγείο Ποσειδωνίας	22810-42711



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Νηπιαγωγείο Βάρης	22810-61118
Νηπιαγωγείο Μάννα	22810-89545
1 <sup>ο</sup> Δημοτικό Σχολείο Ερμούπολης	22810-82227
2 <sup>ο</sup> Δημοτικό Σχολείο Ερμούπολης	22810-88545
3 <sup>ο</sup> Δημοτικό Σχολείο Ερμούπολης	22810-88322
4 <sup>ο</sup> Δημοτικό Σχολείο Ερμούπολης	22810-82241
5 <sup>ο</sup> Δημοτικό Σχολείο Ερμούπολης	22810-88648
6 <sup>ο</sup> Δημοτικό Σχολείο Ερμούπολης	22810-88415
Ειδικό Δημοτικό Σχολείο Ερμούπολης	22810-80003
Δημοτικό Σχολείο Άνω Σύρου	22810-88205
Δημοτικό Σχολείο Βάρης-Μάννα	22810-61210
Δημοτικό Σχολείο Ποσειδωνίας	22810-42428

### 1.19.3 ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Η Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση παρέχεται σε δύο κύκλους. Ο πρώτος κύκλος καλύπτεται από τα γυμνάσια, που είναι συγκεντρωμένα στο σχολικό συγκρότημα του Ξηροκάμπου, ενώ ο δεύτερος κύκλος από τα λύκεια και τις τεχνικές – επαγγελματικές σχολές, που είναι συγκεντρωμένα στο σχολικό συγκρότημα του Μάννα. Όλα τα διδακτήρια είναι σύγχρονα με εξοπλισμένα εργαστήρια πληροφορικής και φυσικών επιστημών, χώρους άθλησης, βιβλιοθήκες και αίθουσες πολλαπλών χρήσεων. Ο Δήμος διαθέτει δομές και για τους δύο κύκλους της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

ΓΥΜΝΑΣΙΑ-ΛΥΚΕΙΑ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ
1 <sup>ο</sup> Πειραματικό Γυμνάσιο Σύρου	22810-82359
2 <sup>ο</sup> Γυμνάσιο Σύρου	22810-82239
3 <sup>ο</sup> Γυμνάσιο Σύρου	22810-87222
Εσπερινό Γυμνάσιο με τάξεις Λυκείου	2281082566



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Ειδικό Επαγγελματικό Γυμνάσιο	22810-85018
Ε.Ε.Ε.Κ.	2281081200
Γενικό Λύκειο Σύρου	2281082040
Επαγγελματικό Λύκειο Σύρου	2281082731
Εσπερινό Επαγγελματικό Λύκειο Σύρου	2281082602
Εργαστηριακό ΕΠΑΛ	22810082614

Επίσης στη Σύρο λειτουργούν τα Εκπαιδευτήρια Δελασάλ Σύρου, 22810-87713, με τμήματα για όλες τις βαθμίδες εκπαίδευσης.

### 1.19.4 ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

#### **Πανεπιστημιακή Μονάδα Σύρου**

Το Σεπτέμβριο του 2000 ιδρύθηκε στη Σύρο το Τμήμα Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων και Συστημάτων, ως φυσική συνέπεια της γενικότερης πολιτικής του Πανεπιστημίου Αιγαίου για επέκταση σε κάθε σημαντικό χώρο του Αρχιπελάγους. Και αυτό το Τμήμα, όπως και όλα τα Τμήματα του Πανεπιστημίου, υποστηρίζεται από το μεγαλύτερο ακαδημαϊκό δίκτυο στην Ελλάδα, το ΑΙΓΑΙΟ-NET. Η καλά οργανωμένη σύγχρονη βιβλιοθήκη προσφέρει πρόσβαση στις συλλογές όλων των Πανεπιστημιακών Μονάδων του Ιδρύματος και τις σύγχρονες πηγές γνώσης.

Πρόκειται για το μόνο τμήμα Μηχανικών Σχεδίασης στην Ελλάδα και συνεργάζεται με πολλές σημαντικές σχολές σχεδίασης της Ευρώπης σε διάφορα πλαίσια: θερινά σχολεία, ανταλλαγές φοιτητών (erasmus), έρευνα, κ.α. καταγράφοντας σημαντική δραστηριότητα στο χώρο της Σχεδίασης (design) στην Ελλάδα και διεθνώς.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023



Σήμερα στο τμήμα φοιτούν περισσότεροι από 900 προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές και φοιτήτριες, καθώς και 15 υποψήφιοι διδάκτορες. Από το τμήμα και τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών, έχουν αποφοιτήσει περίπου 700 μηχανικοί σχεδίασης.

Έχει ως αντικείμενο την ολοκληρωμένη σχεδίαση σύγχρονων και αναδυόμενων προϊόντων, συστημάτων και υπηρεσιών ακολουθώντας τις νέες προσεγγίσεις στον διεπιστημονικό χώρο της σχεδίασης, συνδυάζοντας δημιουργικά γνώσεις και μεθοδολογίες από ένα ευρύ φάσμα των επιστημών, αναγνωρίζοντας τον ανθρωποκεντρικό χαρακτήρα της Σχεδίασης καθώς και τον ρόλο των τεχνών σε αυτήν, και δίνοντας σημαντική έμφαση στη χρήση νέων τεχνολογιών.

Φιλοδοξεί να εμπεδώσει και να ισχυροποιήσει περαιτέρω τη θέση του στο ελληνικό και διεθνές ακαδημαϊκό περιβάλλον, καθώς και να αυξήσει την ελκυστικότητά του - μέσα σε συνθήκες διεθνούς οικονομικής και κοινωνικής κρίσης – ενισχύοντας το παρεχόμενο εκπαιδευτικό έργο μέσω της διαρκούς ενσωμάτωσης σύγχρονης γνώσης στο πρόγραμμα σπουδών καθώς και την παρεχόμενη φοιτητική μέριμνα μέσω της εξασφάλισης υποδομών σίτισης και στέγασης.

Είναι σημαντικός μοχλός τοπικής και περιφερειακής ανάπτυξης, μέσα από:

- προσφορά ευκαιριών για σπουδές υψηλού επιπέδου σε προπτυχιακό, μεταπτυχιακό και διδακτορικό επίπεδο
- δημιουργία αποφοίτων υψηλών προσόντων για κάλυψη θέσεων εργασίας στην Ελλάδα και το εξωτερικό.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- πλήθος συνεργασιών και ευρύτητα συμβολής στην ποιοτική αναβάθμιση προσφερόμενων προϊόντων και υπηρεσιών σε τοπικό, εθνικό και διεθνές επίπεδο.

Για την επίτευξη του οράματός του, το Τμήμα Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων & Συστημάτων επενδύει στην ποιότητα της ακαδημαϊκής του συγκρότησης και στην υπευθυνότητα του Επιστημονικού και Διοικητικού του Προσωπικού και οικοδομεί στην παράδοση της καινοτομίας, της διεπιστημονικότητας και του κοινωνικού του ρόλου.

### 1.19.5 ΑΚΑΔΗΜΙΑ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΝΑΥΤΙΚΟΥ ΣΥΡΟΥ

Η Εμπορική Ναυτιλία υπήρξε από τις απαρχές του σύγχρονου ελληνικού κράτους ένα από τα βασικά συστατικά για την επιβίωση και πρόοδό του.

Το σύστημα της Ναυτικής Εκπαίδευσης αποτελεί βασικό παράγοντα για την ανάπτυξη της Ελληνικής Οικονομίας, μιας και το ναυτικό επάγγελμα είναι το κατ' εξοχήν εξωστρεφές και συμβάλλει πολλαπλασιαστικά σ' αυτήν.



Η Ακαδημία Εμπορικού Ναυτικού Σύρου ιδρύθηκε πριν από σχεδόν έξι δεκαετίες ως Δημόσια Σχολή Πλοιάρχων Εμπορικού Ναυτικού με την αριθμ. 10477/268/04-02-1961 απόφαση του Υπουργείου Εμπορικής Ναυτιλίας /Ν.Ε.Ε 2ο επί υπουργίας Γ. ΑΝΔΡΙΑΝΟΠΟΥΛΟΥ και έκτοτε στεγάζεται στο ιστορικό κτίριο που φιλοξενούσε από τον προπερασμένο αιώνα την Αγγλική Τηλεγραφική Εταιρεία το οποίο ανήκε στην διάδοχη εταιρεία CABLE AND WIRELESS LIMITED, της περίφημης Ανατολικής Τηλεγραφικής Εταιρείας – THE EASTERN TELEGRAPH COMPANY LIMITED με έδρα το Λονδίνο.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Ίσως η σημειολογία της θέσης του κτιρίου όπου στεγάζεται η ΑΕΝ να μην είναι τυχαία. Το νεοκλασικό δώροφο κτίριο, με μεγάλη ιστορική και αρχιτεκτονική αξία, βρίσκεται στο άκρο του λιμανιού της Ερμούπολης, στη θέση «Κύματα», με θέα την Τήνο, τη Μύκονο και το βαθύ μπλε του Αιγαίου.

Με αφετηρία λειτουργίας το έτος 1962, στα 50 και πλέον χρόνια που μεσολάβησαν έως σήμερα, η ΑΕΝ πρωτοστατεί μέσω των 1.750 και πλέον αποφοίτων της στις θάλασσες όλων των ηπείρων. Είναι κοινό μυστικό μεταξύ των ναυτικών ότι το πτυχίο της ΑΕΝ/Σύρου αποτελεί από μόνο του ένα ισχυρό προσόν των αποφοίτων και τους εξασφαλίζει το σεβασμό και την εκτίμηση για τις γνώσεις που έχουν λάβει ήδη στα πρώτα χρόνια της ναυτοσύνης τους.

Στη διάρκεια αυτής της 58χρονης ιστορίας, οι δόκιμοι πλοίαρχοι Ε.Ν. ξανοίχτηκαν σε άγνωστες θάλασσες και νέους ορίζοντες, μεταφέροντας, μαζί με τα εμπορεύματα, την ελληνική σκέψη, τον Ελληνικό πολιτισμό, την ίδια την Ελλάδα στα πέρατα του κόσμου.

Είναι γνωστό ότι η νήσος Σύρος - και μέσω αυτής οι Κυκλάδες - έχουν μια μακρά ναυτική παράδοση. Η παρουσία της Σχολής ενισχύει τη ναυτοσύνη στους παραδοσιακούς ναυτότοπους των Κυκλάδων και όλου του κεντρικού & νότιου Αιγαίου, αναβιώνοντας σε σημαντικό βαθμό τον ιστορικό ρόλο της Ερμούπολης στην ανάπτυξη της ναυτιλίας των Ελλήνων.

Η ΑΕΝ/Σύρου, σήμερα, έχει καταταγεί στις πρώτες θέσεις των Δημοσίων Σχολών Ναυτικής Εκπαίδευσης με κριτήριο την παραγωγικότητα και την αποδοτικότητά της, σύμφωνα με έρευνα που διενεργήθηκε το 2012 από το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών, σε συνεργασία με το Ευγενίδειο Ίδρυμα.

### 1.19.6 ΔΙΕΚ ΣΥΡΟΥ

- Τα Ι.Ε.Κ. λειτουργούν ως ευέλικτα όργανα διαρκούς παροχής, αναπροσαρμογής και εκσυγχρονισμού των προσόντων του ανθρώπινου δυναμικού και αποστολή τους είναι η παροχή ουσιαστικών και τυπικών επαγγελματικών εφοδίων και προσόντων με σκοπό τη διευκόλυνση της κινητικότητας των εργαζόμενων, ενισχύοντας παράλληλα την οικονομία της Χώρας, με τη συμβολή τους στην αύξηση της παραγωγικότητας και την οικονομική μεγέθυνση.
- Το ΙΕΚ Κυκλάδων ιδρύεται σύμφωνα με το ΦΕΚ 729/τ.Β'/21-9-1993 και η λειτουργία του θα ξεκινήσει τον Σεπτέμβριο του 1994. Τόπος εγκατάστασης και λειτουργίας του είναι η πρωτεύουσα του νομού, η Ερμούπολη της Σύρου.
- Αργότερα θα λειτουργήσουν παραρτήματα στη Σαντορίνη, στη Μύκονο και στην Τήνο.
- Με την απόφαση 10629 ΦΕΚ 2599/15-10-2013 επανιδρύονται τα Δημόσια Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης –ΔΙΕΚ- μεταξύ των οποίων στο Νότιο Αιγαίο - στις Κυκλάδες – το ΙΕΚ Σύρου (Δημόσιο).



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Η στέγαση και λειτουργία του ΔΙΕΚ Σύρου γίνεται στις αίθουσες του 2<sup>ου</sup> Γυμνασίου Σύρου, οι οποίες παραχωρήθηκαν με έγγραφο της Νομαρχίας Κυκλάδων, με Αρ. Πρ.: 3872/22-7-1994, για απογευματινό ωράριο.
- Οι εκπαιδευτές του ΔΙΕΚ προέρχονται και επιλέγονται από την τοπική ή ευρύτερη αγορά εργασίας και είναι κατά κανόνα έμπειροι επαγγελματίες και επιστήμονες (για τους λειτουργούντες κάθε φορά τομείς). Τα τελευταία έτη υφίσταται επίσημο Μητρώο εκπαιδευτών του Υπουργείου Παιδείας, με βάση τις σπουδές και την επαγγελματική τους εμπειρία. Ενδεικτικά το 2021-22 θα συμβληθούν για να διδάξουν 50 περίπου ωρομίσθιοι εκπαιδευτές.
- Το ΔΙΕΚ Σύρου έχει άμεση επαφή με την τοπική και ευρύτερη αγορά εργασίας. Είναι σε συνεννόηση με πολλούς εργασιακούς – επαγγελματικούς – κοινωνικούς και Δημοτικούς ή Δημοσίους φορείς.
- Προωθεί και ολοκληρώνει συνεργασίας με επαγγελματίες – εκπαιδευτικές μονάδες και Ευρωπαϊκά προγράμματα (Erasmus+).
- Στα Ι.Ε.Κ. εγγράφονται οι απόφοιτοι της μη υποχρεωτικής δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, δηλαδή των ΓΕ.Λ και ΕΠΑ.Λ., καθώς και οι κάτοχοι ισότιμων τίτλων.
- Η επαγγελματική κατάρτιση στα Ι.Ε.Κ. ξεκινά κατά το χειμερινό ή εαρινό εξάμηνο, διαρκεί κατ' ελάχιστον τέσσερα (4) και δεν δύναται να υπερβαίνει τα πέντε (5) συνολικά εξάμηνα, σύμφωνα με τους Οδηγούς Κατάρτισης της ειδικότητας, συμπεριλαμβανομένης σ' αυτά της περιόδου πρακτικής άσκησης ή μαθητείας.
- Για καταρτιζόμενους χωρών της Ε.Ε. ή τρίτων χωρών απαιτείται γνώση ελληνικής γλώσσας κατ' ελάχιστον επιπέδου Β1.
- Η φοίτηση στα δημόσια Ι.Ε.Κ. παρέχεται δωρεάν.
- Τα δημόσια και ιδιωτικά Ι.Ε.Κ. είναι δυνατόν να παρέχουν επαγγελματική κατάρτιση διά ζώσης ή εξ αποστάσεως, εκπαίδευση-κατάρτιση σύγχρονη ή ασύγχρονη ή μικτή, με βάση τους Οδηγούς Κατάρτισης των ειδικοτήτων κατάρτισης. Στους Οδηγούς Κατάρτισης μπορεί να περιλαμβάνονται η χρήση νέων τεχνολογιών, η αξιοποίηση ψηφιακού περιβάλλοντος, κατάλληλο εκπαιδευτικό υλικό για εξ αποστάσεως μάθηση και η κατανομή μεταξύ της διά ζώσης και εξ αποστάσεως εκπαίδευσης κατάρτισης.

### **Από το 2014 λειτουργούν οι παρακάτω ειδικότητες:**

- «Τεχνικός Εφαρμογών Πληροφορικής (Πολυμέσα, Web design/ development, video games)»
- «Βοηθός Φυσικοθεραπείας»
- «Βοηθός Βρεφονηπιοκόμων»
- «Βοηθός Φαρμακείου»
- «Στέλεχος Ασφάλειας Προσώπων & Υποδομών»
- «Τεχνικός Μαγειρικής Τέχνης-Αρχιμάγειρας (Chef)»



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- «Τεχνικός Αρτοποιός – Ζαχαροπλαστικής»
- «Τεχνικός Τουριστικών Μονάδων & Επιχειρήσεων Φιλοξενίας (Υπηρεσία Υποδοχής-Υπηρεσία Ορόφων-Εμπορευματογνωσία)»
- «Τεχνικός Αισθητικής Τέχνης & Μακιγιάζ»
- «Φύλακας Μουσείων και Αρχαιολογικών Χώρων»
- «Προπονητής Αθλημάτων»
- «Τεχνικός Εφαρμογών Πληροφορικής (Πολυμέσα, Web design/ development, video games)» (Δ' εξάμηνο).
- «Βοηθός Φυσικοθεραπείας» (Δ' εξάμηνο).
- «Βοηθός Βρεφονηπιοκόμων» (Δ' εξάμηνο).
- «Τεχνικός Μαγειρικής Τέχνης-Αρχιμάγειρας (Chef)» (Δ' εξάμηνο).
- «Φύλακας Μουσείων και Αρχαιολογικών Χώρων» (Β' εξάμηνο).
- «Τεχνικός Τουριστικών Μονάδων & Επιχειρήσεων Φιλοξενίας (Υπηρεσία Υποδοχής-Υπηρεσία Ορόφων- Εμπορευματογνωσία)» (Β' εξάμηνο).
- «Τεχνικός Μαγειρικής Τέχνης-Αρχιμάγειρας (Chef)» (Β' εξάμηνο).
- «Τεχνικός Αισθητικής Τέχνης & Μακιγιάζ» (Β' εξάμηνο).
- «Τεχνικός Μαγειρικής Τέχνης-Αρχιμάγειρας (Chef)» (Γ' εξάμηνο).
- «Φύλακας Μουσείων και Αρχαιολογικών Χώρων» (Γ' εξάμηνο).
- «Τεχνικός Τουριστικών Μονάδων & Επιχειρήσεων Φιλοξενίας (Υπηρεσία Υποδοχής-Υπηρεσία Ορόφων- Εμπορευματογνωσία)» (Γ' εξάμηνο).
- «Τεχνικός Αισθητικής Τέχνης & Μακιγιάζ» (Γ' εξάμηνο).
- «Τεχνικός Μαγειρικής Τέχνης-Αρχιμάγειρας (Chef)» (Α' εξάμηνο).
- «Τεχνικός Τουριστικών Μονάδων & Επιχειρήσεων Φιλοξενίας (Υπηρεσία Υποδοχής-Υπηρεσία Ορόφων- Εμπορευματογνωσία)» (Α' εξάμηνο).
- «Στέλεχος Μηχανογραφημένου Λογιστηρίου – Φοροτεχνικού Γραφείου» (Α' εξάμηνο).
- «Τεχνικός Συνοδός» (Α' εξάμηνο).
- «Θρησκευτικού Τουρισμού & Προσκυνηματικών Περιηγήσεων» (Α' εξάμηνο) Νέο Τμήμα του ΔΙΕΚ ΣΥΡΟΥ στην Τήνο.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### 1.19.7 Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας (ΣΔΕ)

Τα **Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας (ΣΔΕ)** είναι δημόσια σχολεία ενηλίκων στο πεδίο της Γενικής Γραμματείας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης, Διά Βίου Μάθησης και Νεολαίας (**Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.Δ.Β.Μ. & Ν.**) του **Υ.ΠΑΙ.Θ.**

Τα ΣΔΕ αποτελούν συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα, το οποίο εντάσσεται στο Ε.Π. «**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020**» και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ελληνικό Δημόσιο.

**Σκοπός** των Σχολείων Δεύτερης Ευκαιρίας (Σ.Δ.Ε.) είναι η συνολική ανάπτυξη των εκπαιδευομένων, η πληρέστερη συμμετοχή τους στο οικονομικό, κοινωνικό και πολιτισμικό γίγνεσθαι, καθώς και η αποτελεσματικότερη συμμετοχή τους στο χώρο της εργασίας.

Σήμερα, λειτουργούν 76 ΣΔΕ εκ των οποίων 12 σε Καταστήματα Κράτησης και 23 τμήματα εκτός έδρας, στις 13 Περιφέρειες της χώρας.

#### **Πρόγραμμα Σπουδών**

Το Πρόγραμμα Σπουδών των ΣΔΕ είναι ανοικτό και ευέλικτο και βασίζεται στην αρχή των πολυγραμματισμών και όχι σε ένα αυστηρά προκαθορισμένο και κεντρικά σχεδιασμένο αναλυτικό πρόγραμμα.

Λαμβάνεται υπόψη η κοινωνική πραγματικότητα την οποία βιώνουν καθημερινά οι εκπαιδευόμενοι σε συνδυασμό με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά τους. Οι εμπειρίες των εκπαιδευομένων αξιοποιούνται στη μαθησιακή διαδικασία.

Οι γραμματισμοί που διδάσκονται είναι οι εξής: Ελληνική Γλώσσα, Μαθηματικά, Πληροφορική, Αγγλικά, Κοινωνική Εκπαίδευση, Περιβαλλοντική Εκπαίδευση, Πολιτισμική-Αισθητική Αγωγή, Φυσικές Επιστήμες.

Τα «μαθήματα», των ΣΔΕ στοχεύουν στην κατάκτηση βασικών γνώσεων και δεξιοτήτων συνδυάζοντας τυπικές, μη τυπικές και άτυπες μορφές μάθησης, αλλά και στην κατάκτηση κοινωνικών δεξιοτήτων

Το εκπαιδευτικό πρόγραμμα συμπληρώνεται από Συμβουλευτική Προσανατολισμού σε θέματα επαγγελματικής σταδιοδρομίας και Συμβουλευτική Ψυχολογία για την καλύτερη υποστήριξη των εκπαιδευομένων σε ατομικό, κοινωνικό και επαγγελματικό επίπεδο.

**Το Σχολείο Δεύτερης Ευκαιρίας Σύρου (Σ.Δ.Ε. Σύρου) λειτουργεί στις Κυκλάδες από το 2008 με έδρα τη Σύρο και τμήματα στα νησιά Νάξο και Σαντορίνη.**



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Το ΣΔΕ απευθύνεται σε πολίτες 18 ετών και άνω, οι οποίοι δεν έχουν ολοκληρώσει την εννιάχρονη υποχρεωτική εκπαίδευση.

Το πρόγραμμα στα ΣΔΕ διαρκεί 2 σχολικά έτη και παρέχει τη δυνατότητα οι εκπαιδευόμενοι να αποκτήσουν τίτλο ισότιμο με το απολυτήριο Γυμνασίου (ν.2525/1997).

Στο ΣΔΕ Σύρου έχουν φοιτήσει μέχρι σήμερα **556 εκπαιδευόμενοι** και ενδεικτικά τη σχολική χρονιά 2020-21 αποφοίτησαν **στη Σύρο 13** εκπαιδευόμενοι, **στη Νάξο 28** και **στη Σαντορίνη 14**.

**Στόχος του σχολείου** είναι η επανασύνδεση των εκπαιδευομένων με τα συστήματα εκπαίδευσης και κατάρτισης. Έτσι πολλοί από τους αποφοίτους συνεχίζουν τις σπουδές τους στην Β' βάρθμια εκπαίδευση φοιτώντας στα Εσπερινά σχολεία των νησιών.

Αρκετοί από τους αποφοίτους έχοντας αποκτήσει σύγχρονες γνώσεις και δεξιότητες με τη συμβολή των Συμβούλων σταδιοδρομίας επιτυγχάνουν την ένταξη στην αγορά εργασίας και αντιμετωπίζουν θετικά την κοινωνική – οικονομική ανέλιξη τους.

### 1.20 ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΥΓΕΙΑ

Τα τελευταία έτη, η υιοθέτηση εξαιρετικά εμπροσθοβαρών προγραμμάτων λιτότητας, οδήγησε σε βαθιά ύφεση την οικονομία της χώρας μας με δραματικές κοινωνικές επιπτώσεις. Όλοι οι κοινωνικοί δείκτες και κυρίως η φτώχεια και η ανεργία επιδεινώθηκαν δραματικά.

Επίσης, η μείωση των αποδοχών και των εισοδημάτων έχει αυξήσει τον αριθμό των φτωχών εργαζομένων, τη στιγμή που η χώρα μας παρουσιάζει την μεγαλύτερη μείωση κοινωνικών δαπανών στην Ευρωζώνη.

Η αξίωση στη διασφάλιση ενός minimum, επιπέδου διαβίωσης στηρίζεται στην κοινωνική αρχή και κατοχυρώνεται στο άρθρο 21 του Συντάγματος. Το σύστημα κοινωνικής πρόνοιας, μέσω ενός σύνθετου πλέγματος υπηρεσιών, επιδομάτων και παροχών σε είδος, αποσκοπεί τόσο στη διασφάλιση των βασικών αναγκών διαβίωσης, όσο και στην κοινωνική ενσωμάτωση των αποκλεισμένων ατόμων.

Η ανάθεση στην πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση της κάλυψης των άμεσων κοινωνικών αναγκών, κατ' εξοχήν των συνδεομένων με τα σύνθετα φαινόμενα κοινωνικού αποκλεισμού, εξασφαλίζει, χάρη στην εγγύτητα της Τοπικής Αυτοδιοίκησης με τους πολίτες της, ένα στοιχείο γεφύρωσης του χάσματος επιρροής μεταξύ κοινωνικών υπηρεσιών και πολίτη, αλλά και ενίσχυσης της αντικειμενικότητας ως προς τη διάγνωση πραγματικών κοινωνικών αναγκών.

Ο Δήμος, ως φορέας τοπικής αυτοδιοίκησης, στα όρια των αρμοδιοτήτων του, καλείται να αναλάβει πρωτοβουλίες ενίσχυσης των πολιτών και της τοπικής του κοινωνίας με τον σχεδιασμό και υλοποίηση πολιτικών που θα στοχεύουν στο συντονισμό των υφιστάμενων και στον σχεδιασμό και υλοποίηση νέων



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

προγραμμάτων κοινωνικού χαρακτήρα που θα ανταποκρίνονται στα αιτήματα των ευπαθών κοινωνικών ομάδων του πληθυσμού και στη δυναμική τους επανένταξη στην οικονομική και κοινωνική ζωή συμβάλλοντας ουσιαστικά στην ανάπτυξη και αναβάθμιση της ποιότητας ζωής τους.

Μέσα στο πλαίσιο αυτό, γίνεται προσπάθεια να στηριχτεί η κοινωνική ομάδα αυτή που δοκιμάζεται σκληρά μέσω ανάπτυξης πολιτικών με στόχους :

- την αναβάθμιση και τον εμπλουτισμό των παρεχόμενων κοινωνικών υπηρεσιών φροντίδας,
- την πρόληψη και την αντιμετώπιση του κοινωνικού αποκλεισμού σε τοπικό επίπεδο,
- την διασφάλιση ενός ικανοποιητικού επιπέδου διαβίωσης,
- την ενίσχυση των πολιτικών στήριξης του θεσμού της οικογένειας.

Η καθαριότητα της πόλης και η προστασία του περιβάλλοντος είναι κοινωνικά αγαθά και επιτυγχάνονται με τη συνεχή συνεργασία πολιτών – κατοίκων και του Δήμου.

Το καθαρό περιβάλλον εμπίπτει άμεσα στις αρμοδιότητες της τοπικής αυτοδιοίκησης που έχει την ευθύνη για τη δημόσια υγεία, τη θέσπιση σχετικών κανόνων και τη διαχείριση των μέσων καθαριότητας με στόχο μια καθαρή πόλη, ένα όμορφο και υγιές περιβάλλον και μια ικανοποιητική ποιότητα ζωής.

Ο Δήμος Σύρου-Ερμούπολης, ιδιαίτερα ευαισθητοποιημένος σε θέματα προστασίας του περιβάλλοντος, μεριμνά για να παραμείνουν σε υψηλό επίπεδο οι υπηρεσίες καθαριότητας με ενίσχυση του μηχανολογικού εξοπλισμού, ανανέωση του στόλου δημοτικών οχημάτων με νέα μειωμένης κατανάλωσης και εκπομπής ρύπων, διεύρυνση των προγραμμάτων αποκομιδής, προγράμματα ανακύκλωσης, αποκομιδή ογκωδών αντικειμένων, καθαρισμό οικοπέδων, καθαρισμό λαϊκών αγορών, αποκομιδή χόρτων - κλαδιών και καθαρισμό των κοινόχρηστων χώρων.

Σήμερα, ο Δήμος διαθέτει έναν αξιόπιστο εξοπλισμό ικανό να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις των πολιτών του.

### **Γενικό Νοσοκομείο Σύρου «Βαρδάκειο»**

Το Γενικό Νοσοκομείο Σύρου «Βαρδάκειο και Πρώιο» είναι δημόσιο νοσηλευτικό ίδρυμα με συνολική δύναμη 150 κλινών ανήκει στην 2η Δ.Υ.ΠΕ. Πειραιώς & Αιγαίου και βρίσκεται στην Ερμούπολη της Σύρου στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου. Στη θέση που βρίσκεται σήμερα κτίστηκε κυρίως με χρηματικές δωρεές εν ζωή, του αείμνηστου Ιωάννη Κυριαζή Βαρδάκα και κεφάλαια από τη συγχώνευση τριών κληροδοτημάτων που άφησε ο ίδιος με ιδιόχειρη διαθήκη το 1943. Στην αποπεράτωση του νοσοκομείου συνέβαλε επίσης το κληροδοτήμα του Σταματίου Κωνσταντίνου Πρώιου και το Ελληνικό Δημόσιο με το 1/10 της συνολικής δαπάνης. Η λειτουργία του άρχισε την 18η Οκτωβρίου 1958, ενώ τα επίσημα εγκαίνια του νοσοκομείου έγιναν την 14η Ιουλίου 1959.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Το Γενικό Νοσοκομείο Σύρου αποτελεί συνέχεια άλλου, του πρώτου στην Ελλάδα οργανωμένου νοσοκομείου, το οποίο κτίστηκε στην Ερμούπολη το 1825-1826 με πρωτοβουλία του αείμνηστου Ρόδιου αρχιτέκτονα Γεωργίου Μηλιώνη. Ο Γεώργιος Μηλιώνης έθεσε το θεμέλιο λίθο και διέθεσε την περιουσία του (200 ισπανικά δίστηλα της εποχής) για τον σκοπό της ανέγερσης του νοσοκομείου. Η πρωτοβουλία του αυτή, κατέστη δυνατή λόγω της αποφασιστικής συνεισφοράς των εμπόρων και άλλων εύπορων κατοίκων του νησιού.

Το Νοσοκομείο θεμελιώθηκε το 1825, ξεκίνησε τη λειτουργία του το 1827 και διοικείται από εφορία (συμβούλιο) η οποία ελεγχόταν από τη Δημογεροντία. Το έτος 1837 έγινε δημοτικό νοσοκομείο και έκτοτε διοικείται από αδελφάτο, το οποίο διόριζε το Δημοτικό Συμβούλιο της Ερμούπολης, με πρόεδρο τον εκάστοτε Δήμαρχο της πόλης. Τις δαπάνες λειτουργίας του, κάλυπταν αρχικά εισφορές των ιδρυτών και των κατοίκων, κυρίως των εμπόρων και της εύπορης τάξης.

Τον Ιανουάριο του 1954 παρά την καταστροφή του πολέμου, με ενέργειες του νέου Διοικητικού Συμβουλίου του νοσοκομείου υπό την Προεδρία του δικηγόρου Σύρου, Γεωργίου Αθανασίου Θραψιάδη -και ενώ το νοσοκομείο λειτουργούσε ακόμη στο παλαιό κτίριο- εγκρίθηκε με το ΝΔ 2716/1953 η συγχώνευση της περιουσίας των κληροδοτημάτων που άφησε ο Ι. Κ. Βαρδάκας, υπέρ του Βαρδακείου και Πρωίου Νοσοκομείου Σύρου, του Βαρδακείου Φθισιατρείου Σύρου, και του Βαρδακείου Ασύλου Φρενοβλαβών Σύρου, τα οποία μέχρι τότε τα δύο πρώτα λειτουργούσαν αυτοτελώς με δικούς τους προϋπολογισμούς, ενώ το Βαρδάκειο Άσυλο Φρενοβλαβών είχε ήδη σταματήσει τη λειτουργία του το 1949. Με τη ρευστοποίηση των μετοχών που άφησε ο Ιωάννης Βαρδάκας στα κληροδοτήματά του αυτά και εκατόν σαράντα πέντε ακόμη μετοχών που είχε διαθέσει ο Σταμάτιος Πρώιος υπέρ του παλαιού νοσοκομείου για τη λειτουργία του, βρέθηκαν τα αναγκαία χρήματα για την αποπεράτωση του κτιρίου του νοσοκομείου. Το Ελληνικό Κράτος συμπληρώνει το υπόλοιπο ποσό (800.000 δραχμές, δηλαδή το 1/10 της συνολικής δαπάνης) και το κτίριο αποπερατώνεται, σύμφωνα με τη βούληση του Ιωάννη Βαρδάκα. Ονομάζεται ΒΑΡΔΑΚΕΙΟ ΚΑΙ ΠΡΩΙΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΑΙ ΦΘΙΣΙΑΤΡΕΙΟ ΣΥΡΟΥ μιας και το αντιφυματικό θεραπευτήριο θα λειτουργούσε στις εγκαταστάσεις του.

Σήμερα το νοσοκομείο καλύπτει σχεδόν το σύνολο των παθολογικών και χειρουργικών ειδικοτήτων. Οι χειρουργικές αίθουσες είναι πλήρως οργανωμένες, εξοπλισμένες με τον πλέον σύγχρονο εξοπλισμό, και ανταποκρίνονται σε μεγάλη ποικιλία χειρουργικών επεμβάσεων της γενικής χειρουργικής, ενδοσκοπικές – λαπαροσκοπικές, της ορθοπεδικής, της οφθαλμολογίας, της ωτορινολαρυγγολογίας, της ουρολογίας και της γυναικολογίας. Τα εργαστήρια είναι εξοπλισμένα με σύγχρονα μηχανήματα και επιστημονικό εξοπλισμό που παρέχει υποστήριξη σε όλα τα τμήματα.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Από κτιριακή άποψη το Νοσοκομείο αποτελείται ουσιαστικά από τα δυο παλαιά κτίρια τα οποία αναδιαρρυθμίσθηκαν πλήρως καθώς και από το νεοανεγερθέν κτίριο 1.560 τ.μ. το οποίο στεγάζει πλέον τη διοικητική υπηρεσία, τα καινούρια χειρουργεία και την κεντρική αποστείρωση του νοσοκομείου.

Από το 1989 λειτουργεί στο Νοσοκομείο μας Επαγγελματική Νοσηλευτική Σχολή η οποία στεγάζεται στο κτίριο του παλαιού φθισιατρείου στην περιοχή Πισκοπειό.

Ο σκοπός του Γενικού Νοσοκομείου Σύρου είναι:

- Η παροχή Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας φροντίδας υγείας στο πληθυσμό ευθύνης της Διοίκησης της 2ης Υγειονομικής Περιφέρειας Πειραιώς και Αιγαίου καθώς και σε ασθενείς που παραπέμπονται από άλλες Υ.ΠΕ. Η φροντίδα υγείας παρέχεται ισότιμα σε κάθε πολίτη ανεξάρτητα από την οικονομική, κοινωνική και επαγγελματική του κατάσταση, σύμφωνα με τους κανόνες του Εθνικού Συστήματος Υγείας και της Κοινωνικής Ασφάλισης.
- Η ειδίκευση, η συνεχής εκπαίδευση και η επιμόρφωση ιατρών, νοσηλευτών και άλλων επαγγελματιών υγείας, με την ανάπτυξη και εφαρμογή ανάλογων εκπαιδευτικών προγραμμάτων.
- Η ανάπτυξη και προαγωγή της έρευνας στον τομέα της υγείας. Στην κατεύθυνση αυτή εφαρμόζει και αναπτύσσει ερευνητικά προγράμματα και συνεργάζεται με άλλους συναφείς φορείς, καθώς και διεθνείς οργανισμούς, επιστημονικά και ερευνητικά κέντρα.
- Η συνεργασία με τα νοσηλευτικά ιδρύματα και άλλες μονάδες υγείας της υγειονομικής περιφέρειας για την ανάπτυξη και αναβάθμιση συνολικά της παρεχόμενης φροντίδας υγείας και ειδικότερα σε ότι αφορά την εφαρμογή εκπαιδευτικών προγραμμάτων, καθώς και ειδικών προγραμμάτων μελέτης και αξιολόγησης θεμάτων, που αφορούν το χώρο της υγείας στη Διοίκηση 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου.
- Η εφαρμογή νέων μεθόδων και μορφών περίθαλψης, με στόχο την αποτελεσματική προώθηση της υγείας των πολιτών.
- Η ανάπτυξη διαδικασιών που διευκολύνουν τους στρατηγικούς στόχους που τίθενται από το Υπουργείο Υγείας, τη Διοίκηση 2η Υ.ΠΕ. Πειραιώς & Αιγαίου και το Ενιαίο Συλλογικό Όργανο Διοίκησης του Νοσοκομείου.

Στο Γενικό Νοσοκομείο Σύρου λειτουργεί το **Δημόσιο Ινστιτούτο Επαγγελματικής Κατάρτισης (Δ.Ι.Ε.Κ.)** με διαθέσιμες ειδικότητες :

- Βοηθός Νοσηλευτικής Τραυματολογίας
- Διασώστης – Πλήρωμα ασθενοφόρου

Η φοίτηση στην σχολή διαρκεί πέντε (5) εξάμηνα: 4 εξάμηνα θεωρητικής και εργαστηριακής κατάρτισης (20 ωρών εβδομαδιαίως) και 1 εξάμηνο πρακτικής άσκησης. Η φοίτηση είναι δωρεάν και τα μαθήματα διεξάγονται σε πρωινό ωράριο.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Τέλος, στο Γενικό Νοσοκομείο Σύρου λειτουργεί Κέντρο Φυσικής Ιατρικής και Αποκατάστασης (ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ.), το οποίο βρίσκεται στην πίσω πλευρά του Γενικού Νοσοκομείου Σύρου.

Σκοπός του Κέντρου Φυσικής Ιατρικής και Αποκατάστασης (ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ.) είναι η παροχή υπηρεσιών υγείας και νοσηλείας σε ασθενείς εσωτερικούς ή εξωτερικούς οι οποίοι πάσχουν από παθήσεις του μυϊκού, νευρικού, κυκλοφορικού, ερειστικού, αναπνευστικού συστήματος και άτομα όλων των ηλικιών με κινητικά ή νοητικά προβλήματα. Η πρώιμη διάγνωση, αξιολόγηση και θεραπεία αποκατάστασης, η ψυχολογική, κοινωνική και συμβουλευτική υποστήριξη, η ενημέρωση των Ατόμων με Αναπηρία και των οικογενειών τους, η προεπαγγελματική και επαγγελματική κατάρτιση των Ατόμων με Αναπηρίες, η λειτουργική τους αποκατάσταση, η υποστήριξη για ένταξή τους στον κοινωνικό ιστό, η συνεργασία με τις υπηρεσίες κοινωνικής φροντίδας σε τοπικό επίπεδο για το συντονισμό της δράσης τους.

Ειδικότερα:

- Η παροχή υπηρεσιών αποκατάστασης με την εφαρμογή των πλέον σύγχρονων παροχών σε επίπεδο ποιότητας νοσηλείας, διαγνωστικών και θεραπευτικών τεχνικών, νέων τεχνολογιών, έρευνας και εκπαίδευσης στον τομέα της Φυσικής Ιατρικής και Αποκατάστασης και Κοινωνικής Αποκατάστασης.
- Η εξυπηρέτηση ασθενών με οργανικό και λειτουργικό έλλειμμα μετά από πάθηση συγγενή ή επίκτητο ή τραυματισμό του νευρικού, μυοσκελετικού, καρδιοαναπνευστικού, ουρογεννητικού συστήματος ή πολυ συστηματική βλάβη και εφαρμογή διαγνωστικών και θεραπευτικών τεχνικών από την πρώιμη και υποξεία φάση μέχρι την αποθεραπεία και την κοινωνική επανένταξη.
- Η παροχή όλων των απαραίτητων ιατρικών και κοινωνικών υπηρεσιών στον πάσχοντα πολίτη που χρήζει αποκατάστασης ώστε να κατευθύνει τη διαδικασία ανάρρωσης του, να ενισχύσει τις λειτουργικές ικανότητές του, να υποκαταστήσει τις χαμένες λειτουργίες του και με τη βοήθεια της κατάλληλης υποστηρικτικής τεχνολογίας, να προάγει τη λειτουργική αυτονομία και να συνδράμει στην οικογενειακή και επαγγελματική επανένταξη του πολίτη με αναπηρία παρεμβαίνοντας κατάλληλα στη διαμόρφωση των συνθηκών του περιβάλλοντος του.
- Η προώθηση των ενεργειών για την εκπαίδευση του ιατρικού και λοιπού προσωπικού και ενέργειες για την ανάπτυξη της έρευνας, καθώς και καινοτόμων πρωτοποριακών εφαρμογών. Η ενημέρωση και εκπαίδευση του πληθυσμού της περιοχής για θέματα πρόληψης αναπνευστικών, μυοσκελετικών και νευρολογικών διαταραχών.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### 1.20.1 ΨΥΧΟΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΤΟΙΚΩΝ

Η Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου στελεχώνεται από επιστημονικό προσωπικό προκειμένου να ανταποκρίνεται άμεσα και αποτελεσματικά στα αιτήματα των πολιτών και να παρέχει ψυχολογική στήριξη σε άτομα / οικογένειες που αντιμετωπίζουν:

- συναισθηματικές δυσκολίες,
- προβλήματα συμπεριφοράς και επικοινωνίας,
- κρίση μέσα στην οικογένεια,
- τραυματικά γεγονότα ζωής (πένθος, διαζύγιο, βία κ.α.).

### 1.20.2 ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ

Στο πλαίσιο της ευρύτερης προσπάθειας του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης για την ενίσχυση του δικτύου κοινωνικής μέριμνας, έχει τεθεί σε εφαρμογή, εδώ και αρκετά χρόνια, το πρόγραμμα κοινωνικής προστασίας "Βοήθεια στο σπίτι".

Το πρόγραμμα αποσκοπεί στη βελτίωση της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων ατόμων καθώς και ατόμων με αναπηρίες που χρήζουν κατ' οίκον βοήθειας, υποστηρικτικών υπηρεσιών αλλά και ιατρικών ή/και νοσηλευτικών υπηρεσιών δίνοντας προτεραιότητα σε :

- άτομα με χαμηλό εισόδημα τα οποία αδυνατούν να εξασφαλίσουν αξιοπρεπή και υγιή διαβίωση
- άτομα τα οποία δεν μπορούν να αυτοεξυπηρετηθούν λόγω κινητικών ή άλλων δυσκολιών
- άτομα τα οποία διαβιούν μοναχικά.

### 1.20.3 ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (ΚΑΠΗ)

Σκοπός του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης, το οποίο λειτουργεί με βάση τις σύγχρονες αντιλήψεις και μεθόδους παροχής κοινωνικών υπηρεσιών, είναι η παραμονή των ατόμων της τρίτης ηλικίας, στο οικείο οικογενειακό και κοινωνικό περιβάλλον, η πρόληψη και αντιμετώπιση βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων και η εξασφάλιση αξιοπρεπούς διαβίωσης.

Μέλη του Κ.Α.Π.Η δικαιούνται να εγγραφούν άνδρες και γυναίκες, ανεξαρτήτως καταγωγής ή οποιασδήποτε άλλης διάκρισης, υπό τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- να είναι μόνιμοι κάτοικοι του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης
- να έχουν συμπληρώσει το 60<sup>ο</sup> έτος της ηλικίας τους.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Άτομα νεότερης ηλικίας μπορούν να εγγράφονται ως μέλη του Κ.Α.Π.Η., εφόσον  
α) ο/η σύζυγός/σύντροφός τους είναι ήδη μέλος του Κ.Α.Π.Η.  
β) έχουν συνταξιοδοτηθεί με σύνταξη γήρατος

### 1.20.4 ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΑ

Στον Δήμο Σύρου-Ερμούπολης λειτουργούν τρία (3) Γηροκομεία τα οποία φιλοξενούν τους ηλικιωμένους του νησιού. Ο σκοπός τους είναι η περίθαλψη και η βελτίωση της ποιότητας ζωής της τρίτης ηλικίας, η παροχή υπηρεσιών στους ηλικιωμένους, με σεβασμό στον άνθρωπο στη ζωή με υπευθυνότητα και ακεραιότητα.

### 1.20.5 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΕΠΙΣΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ ΠΡΟΣ ΕΥΠΑΘΕΙΣ ΟΜΑΔΕΣ ΤΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ»

Το πρόγραμμα στοχεύει στον περιορισμό της επισιτιστικής ανασφάλειας μονοπρόσωπων και πολυπρόσωπων νοικοκυριών που βρίσκονται σε κίνδυνο φτώχειας και επισιτιστικής ένδειας και στην κοινωνική προστασία και στήριξη των πλέον ευάλωτων ομάδων του πληθυσμού του νησιού, μέσω της σταθερής, μηνιαίας, παροχής βασικών ειδών επισιτισμού, για την κάλυψη πρωτογενών αναγκών.

Το πρόγραμμα μπορεί να λειτουργεί συμπληρωματικώς με εθνικά ή ευρωπαϊκά προγράμματα, που στοχεύουν στην αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, μέσω της παροχής εισοδηματικής ενίσχυσης ή/και επισιτιστικής και βασικής υλικής συνδρομής.

Την αποκλειστική ευθύνη λειτουργίας και υλοποίησης του προγράμματος, έχει το Κέντρο Κοινότητας και το -εποπτεύον αυτού- Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης.

#### **Δικαιούχοι του προγράμματος :**

- Μονοπρόσωπα ή πολυπρόσωπα νοικοκυριά, ανεξαρτήτως φύλου, ηλικίας ή καταγωγής των μελών τους, που κατοικούν μόνιμα και νόμιμα στη Σύρο και, επιβεβαιωμένα, βρίσκονται σε συνθήκες επισιτιστικής ανασφάλειας.
- Ενήλικες που συνοικούν κάτω από την ίδια στέγη, έχουν δικαίωμα υποβολής μίας μόνο αίτησης, η οποία αφορά το νοικοκυριό.
- Από την ένταξη στο πρόγραμμα αποκλείονται νοικοκυριά τα οποία (ή μέλη των οποίων) ήδη λαμβάνουν αντίστοιχη μηνιαία επισιτιστική συνδρομή από άλλους φορείς (ενδ. Κοινωνικό Παντοπωλείο, ΚΑΡΙΤΑΣ, Ιερά Μητρόπολη κ.α.). Σε περίπτωση που η Υπηρεσία λάβει γνώση ότι κάποιος/α είναι δικαιούχος αντίστοιχου προγράμματος, η αρωγή προς τον/την ωφελούμενο/η θα διακόπτεται.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### 1.20.6 ΠΑΡΚΟ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Το Πάρκο Κυκλοφοριακής Αγωγής του Δήμου Σύρου Ερμούπολης λειτουργεί από το 2008 σύμφωνα με πρόγραμμα του Υπουργείου Μεταφορών, και στόχος του είναι εκπαίδευση των νέων παιδιών σε θέματα κυκλοφοριακής αγωγής. Το πάρκο εντάσσεται στην οργανωτική δομή της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας και λαμβάνει υπόψη τις διαφορετικές αντιληπτικές δυνατότητες των ηλικιών που προσδιορίζονται ως ακολούθως:

- 1)** Προσχολική ηλικία (έως 6 ετών)
- 2)** Α', Β' και Γ' Δημοτικού Σχολείου (7-9 ετών)
- 3)** Δ', Ε' και ΣΤ Δημοτικού Σχολείου (10 έως και 12 ετών)
- 4)** Α' Γυμνασίου (έως και 13 ετών)

### 1.21 ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ, ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ

Οι τομείς του «Πολιτισμού» και του «Αθλητισμού» με την δυναμική που διαθέτουν, τον πολυδιάστατο ρόλο τους και την επιρροή που ασκούν, αποτελούν καθοριστικούς παράγοντες κοινωνικής συνοχής. Μέσα σε ένα ρευστό περιβάλλον με συχνές αλλαγές στο θεσμικό πλαίσιο, μείωση επιχορηγήσεων και πόρων προς την Τοπική Αυτοδιοίκηση, ο Δήμος καλείται να ανταποκριθεί στις δύσκολες αυτές κοινωνικοοικονομικές συνθήκες και, περισσότερο από ποτέ, να συνεχίσει να βελτιώνει και να ενισχύει δράσεις και υποδομές πολιτιστικού και αθλητικού χαρακτήρα, που θα συμβάλλουν στην βελτίωση ζωής των πολιτών του.

#### 1.21.1 ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ

Ο ρόλος των πολιτιστικών δραστηριοτήτων είναι κρίσιμος για την ανάπτυξη και προαγωγή του πολιτισμού και των τεχνών, καθώς συντελούν στην ανάπτυξη διανοητικών διεργασιών του πολιτισμού και στην οργανωμένη επικοινωνία του κοινού με τα πολιτιστικά δρώμενα, στη λαϊκή συμμετοχή σε πολιτιστικά γεγονότα, με συνέπεια τη διατήρηση της πολιτιστικής κληρονομιάς και τη σύσφιξη των σχέσεων σε επίπεδο πολιτιστικών και εθνικοτοπικών συλλόγων τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό, καθώς και στην τόνωση της αυτοπεποίθησης της κοινότητας και της αίσθησης ξενοιασιάς.

Οι κυριότεροι πολιτιστικοί χώροι του Δήμου Σύρου – Ερμούπολης είναι οι εξής:



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

**ΣΗΜΑΝΤΙΚΟΤΕΡΟΙ ΣΥΝΕΔΡΙΑΚΟΙ – ΕΚΘΕΣΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ & ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ  
ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ**

**ΟΝΟΜΑΣΙΑ**

Θέατρο Απόλλων - Ερμούπολη  
Θέατρο «Ευανθία Καΐρη» - Λαζαρέττα  
Πνευματικό Κέντρο Ερμούπολης (αίθουσες «Γ. Ρίτσου» & «Εμμ. Ροΐδη»)  
Πινακοθήκη Κυκλάδων - Ερμούπολη  
Αίθουσα Τέχνης «Γ. & Ε. Βάτη» - Πλ. Μιαούλη  
Βιομηχανικό Μουσείου (αίθουσα περιοδικών εκθέσεων) - Ερμούπολη  
Κτίριο Κορνηλάκη – Ερμούπολη  
Έκθεση “Μάρκου Βαμβακάρη” – Άνω Σύρος  
Αίθουσα Καμάρα – Άνω Σύρος  
Αίθουσα πρώην ΔΗΚΕΔΑΣ – Άνω Σύρος  
Αίθουσα πρώην Δημοτικού Συμβουλίου – Άνω Σύρος  
Πνευματικό Κέντρο Άνω Σύρου  
Αίθουσα πρώην Δημοτικού Καταστήματος – Άνω Σύρος  
Έπαυλη Τσιροπινά - Ποσειδωνία  
Έκθεση Παραδοσιακών Επαγγελμάτων και Κέντρο Ιστορικών Μελετών Καθολικής Επισκοπής Άνω Σύρου

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ**

**ΕΝΟΤΗΤΑ**

Στη Σύρο δραστηριοποιούνται πάρα πολλοί φορείς με στόχο την ανάδειξη της πολιτιστικής ταυτότητας του νησιού, οι οποίοι είναι :



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

A/A	ΣΥΛΛΟΓΟΣ
1	Χοροθεατρική ομάδα ΑΚΡΟΠΟΔΗΤΙ
2	Κοινωνικός, Πολιτιστικός & Μορφωτικός Σύλλογος Καμινίων Σύρου
3	Σύλλογος Μικρασιατών Ερμούπολης Σύρου
4	Σύλλογος Ηπειρωτών Σύρου
5	Λέσχη Φωτογραφίας-Κινηματογράφου Σύρου
6	Σύλλογος Στερεοελλαδιτών Σύρου
7	Σύλλογος Πελοποννησίων Σύρου " Ο γέρος του Μωριά"
8	Σύλλογος Φίλων Μουσικής Σύρου
9	Πολιτιστικός Σύλλογος Βάρης "Η Πανάχραντος"
10	Επιμορφωτικός Φιλοτεχνικός Σύλλογος " Ο Φοίνικας Σύρου"
11	Λύκειο των Ελληνίδων
12	Εκπολιτιστικός Σύλλογος Μάννα
13	Πολιτιστικός Σύλλογος Κρητών Σύρου
14	Πολιτιστικός Σύλλογος Άνω Σύρου
15	Πολιτιστικός Σύλλογος "Φίλων Μέγα Γυαλού Σύρου"
16	Θεατρική Ομάδα "Μίμου Άπτου"
17	Καλλιτεχνικός, Πολιτιστικός Σύλλογος Γαλησά " Ο Άγιος Στέφανος"
18	Πολιτιστικός Σύλλογος "Ο Ποσειδών" Ποσειδωνίας
19	Πολιτιστικό Κέντρο Εργαζομένων στο Δημόσιο Ν.Π.Δ.Δ. & ΟΤΑ Σύρου Θεατρική Ομάδα Μπαστιάς
20	Μουσικός Όμιλος Σύρου
21	Θεατρικός Πολιτιστικός Όμιλος Σύρου "Απόλλων"
22	Εκπολιτιστικός Σύλλογος Χρούσσων
23	Θεατρικός Πολιτιστικός Όμιλος Σύρου "Ο Σουρής"
24	Σύλλογος Βορειοελλαδιτών Σύρου και Αθλητικό Σωματείο "Ο Μέγας Αλέξανδρος"
25	Εκπολιτιστικός – Μορφωτικός & Ψυχολογικός Σύλλογος «ΛΕΣΧΗ ΕΛΛΑΣ»
26	Εταιρεία Θεάτρου «ο Θίασος»
27	Πολιτιστικός Σύλλογος Γαλησά
28	Σύλλογος Φίλων "Καζαντζίδη"
29	Ναυτικός Οικολογικός Πολιτιστικός Όμιλος Κινίου "ΝΟΠΟΚ"



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

30	Λαογραφικός Χορευτικός Όμιλος “Η ΣΟΦΙΑ ΤΗΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ”
31	Πολιτιστικός Σύλλογος Πάγου
32	Πολιτιστικός Σύλλογος Ανάστασης
33	Πολιτιστικός Σύλλογος Λαζαρέτων
34	Σύλλογος Φίλων Τεχνικού πολιτισμού Ερμούπολης
35	Πολιτιστικός Σύλλογος Επισκοπείου
36	Αστική μη κερδοσκοπική εταιρεία “ΓΙΑΤΙ ΕΤΣΙ”

### ΕΙΔΗ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ

Τα είδη των εκδηλώσεων που πραγματοποιούνται κάθε χρόνο ποικίλουν και καλύπτουν ένα ευρύ φάσμα πολιτιστικών και πνευματικών δραστηριοτήτων, όπως :

- μουσικές παραστάσεις, θεατρικές παραστάσεις, ποικίλες εκθέσεις και εκθέσεις εικαστικών,
- διάφορα φεστιβάλ, όπως φεστιβάλ χορού, animation και άλλα, μουσικής, συνέδρια, ομιλίες, εκπαιδευτικά προγράμματα, παιδικές εκδηλώσεις, εκθέσεις βιβλίου, παρουσιάσεις βιβλίων, κλπ.

Προκειμένου να γίνει κατανοητή η αποδοχή των εκδηλώσεων από το κοινό ενδεικτικά αναφέρουμε τα στοιχεία επίσκεψης και παρακολούθησης των παραστάσεων του Θεάτρου Απόλλων περιόδου 2016- 2021.

ΕΤΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΙΤΗΡΙΩΝ	ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ ΜΑΘΗΓΩΝ
2016	13.797	3.604
2017	16.212	3.453
2018 *	19.388	4.689
2019 **	22.292	6.045
2020 ***	7.852	
2021	13.534	

Αξίζει να αναφερθεί πως το έτος 2018 πραγματοποιήθηκαν 78 διαφορετικές εκδηλώσεις, το έτος 2019 76 διαφορετικές εκδηλώσεις και το 2020 15 διαφορετικές εκδηλώσεις με περιορισμό της λειτουργίας του Θεάτρου λόγω COVID λειτουργία έως 8/3/20.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Ο αριθμός των εκδηλώσεων αναφέρεται σε διαφορετικές εκδηλώσεις και όχι στον συνολικό αριθμό των παραστάσεων που πραγματοποιήθηκαν στο Θέατρο Απόλλων.

Οι δε επισκέψεις των μαθητών είναι χωρίς αντίτιμο εισόδου και για τον λόγο αυτό δεν προσμετρώνται στα εισιτήρια των επισκεπτών.

Το πολιτιστικό αποτύπωμα του νησιού φαίνεται από την επισκεψιμότητα των πολιτιστικών χώρων-μουσείων που διαθέτει, ιδίως προ την εποχή που η πανδημία έκανε την εμφάνιση της. Στον πίνακα που ακολουθεί φαίνεται η προσέλευση του κοινού στα μουσείων του Δήμου Σύρου από το 2016 έως της 31/08/2021. Ενδεικτικά αναφέρονται:

ΕΤΟΣ	ΕΠΙΣΚΕΠΤΕΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ	ΕΠΙΣΚΕΠΤΕΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΜΑΡΚΟΥ ΒΑΜΒΑΚΑΡΗ	ΕΠΙΣΚΕΠΤΕΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΑΝΩ ΣΥΡΟΥ	ΕΠΙΣΚΕΠΤΕΣ ΕΝΥΔΡΕΙΟΥ - ΚΙΝΙ
2016	7.025	13.946	1.272	1.980
2017	7.314	14.334	2.554	3.460
2018	9.259	16.630	1.547	3.280
2019	9.477	15.243	1.421	2.333
2020	1.626	2.767	-	1.587
2021	1.872	4.379	-	2.306
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>36.573</b>	<b>67.299</b>	<b>6.794</b>	<b>14.946</b>

Από τον παραπάνω πίνακα διαφαίνεται πως το 2021 υπάρχει αυξητική τάση στην επισκεψιμότητα των χώρων πολιτισμού, που είχε πληγεί από τα περιοριστικά μέτρα της πανδημίας COVID 19, η οποία είχε περιορίσει τον τουρισμό και κατ' επέκταση την προσέλευση κοινού στις πολιτιστικές δομές του Δήμου Σύρου.

### ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Στη Σύρο υπάρχουν πολλοί σημαντικοί αρχαιολογικοί χώροι, σύμφωνα με το ΥΑ ΥΠΠΟ/ΑΡΧ/Α1/Φ21/1053/61/27-1-1992 - ΦΕΚ 91/Β/14-2-1992 περί τον Καθορισμό ζωνών προστασίας Α-Β αρχαιολογικών χώρων Ν. Σύρου (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ), όπως και πολλοί παραδοσιακοί οικισμοί. Από αυτά ξεχωρίζουν:

- ο οχυρωμένος οικισμός του Καστρίου
- ο μεσαιωνικός οικισμός Άνω Σύρου
- το Σπήλαιο του Φερεκύδη
- το εκτεταμένο Νεκροταφείο της Χαλανδριανής
- ο Όρμος με την ονομασία Γράμματα
- η Ερμούπολη
- το Επισκοπείο
- η Ντελαγκράτσια (Ποσειδωνία)

### **ΘΕΑΤΡΑ**

Ένα από τα πιο γνωστά θέατρα της Ελλάδας που στεγάζεται στην Ερμούπολη είναι το Θέατρο Απόλλων. Θεμελιώθηκε στα τέλη του 1862 σε σχέδια του αρχιτέκτονα Πιέτρο Σαμπό που δούλευε τότε ως αρχιτέκτονας στο Δήμο της Ερμούπολης. Στις 20 Απριλίου 1864 έγιναν με μεγάλη επισημότητα τα εγκαίνια με την παρουσία του εμπνευστή της κατασκευής Μιχάλη Σαλβάγου.

Η διάταξη του εσωτερικού χώρου είναι εφάμιλλη των ευρωπαϊκών θεάτρων της εποχής. Συγκεκριμένα έχει πλατεία, χώρο για την ορχήστρα μπροστά στη σκηνή, με πλάτος 17,5 μ. και βάθος 9 μ., τρεις σειρές θεωρείων, υπερώο, καθώς και πλούσια μαρμάρινη και ζωγραφική διακόσμηση. Η διαρρύθμιση φαίνεται να έχει ιταλικές επιρροές ενώ ως πρότυπα θεωρούνται τουλάχιστον τέσσερα θέατρα: η Σκάλα του Μιλάνου, το θέατρο Σαν Κάρλο της Νάπολης, το Τεάτρο Ντέλλα Πέργκολα της Φλωρεντίας και το θέατρο στο Καστελφράνκο.

Την οικοδόμηση του νέου εντυπωσιακού θεάτρου ακολούθησε η ακμή της θεατρικής κίνησης που συνδέεται άρρηκτα με την ευημερία και την ακμή της πόλης. Τα επόμενα χρόνια, το θέατρο ανθεί σε όλο τον Μεσοπόλεμο φιλοξενώντας τα μεγαλύτερα ονόματα του νεοελληνικού θεάτρου με λαμπρές παραστάσεις.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Οι καταστροφές που υπέστη το θέατρο κατά τη διάρκεια του Β΄ Παγκοσμίου Πολέμου οδήγησε στην ανάγκη για μεταπολεμικές επεμβάσεις, οι οποίες ωστόσο αλλοίωσαν εν μέρει τη φυσιογνωμία του κτιρίου που επαναλειτούργησε το 1991, ενώ οι εργασίες αποκατάστασης ολοκληρώθηκαν το 2000.

Επίσης, τα τελευταία χρόνια αποκαταστάθηκε από τον δήμο το μικρό θέατρο «Ευανθία Καϊρή», στην περιοχή των Λαζαρέττων, το οποίο χρησιμοποιείται κυρίως από τους ντόπιους πολιτιστικούς φορείς και οργανισμούς, για πρόβες θεατρικών παραστάσεων αλλά και για άλλες εκδηλώσεις.

Το 2014 το Θέατρο Απόλλων που συμπλήρωσε τα 150 χρόνια ύπαρξης του, φιλοξενεί καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου πολιτιστικές εκδηλώσεις και δρώμενα, διεθνή φεστιβάλ όπερας και κλασικής μουσικής, κιθάρας, διεθνές φεστιβάλ κινηματογράφου κ.ά. ενώ από το 2008, αποτελεί και την έδρα του διεθνούς φεστιβάλ κινουμένων σχεδίων, Animasyros, που αποτελεί πλέον πολιτιστικό θεσμό του νησιού.

Στις παλαιές αποθήκες Μονοπωλίου ο Δήμος της Ερμούπολης λειτουργεί το μικρό θέατρο **«Ευανθία Καϊρή»**.

Το μικρό αυτό θέατρο χρησιμοποιείται κυρίως από τους ντόπιους πολιτιστικούς φορείς και οργανισμούς, τόσο για πρόβες θεατρικών παραστάσεων όσο και για άλλες εκδηλώσεις τους.

### **ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΣ**

Στη Σύρο λειτουργεί ο κινηματογράφος «ΠΑΛΛΑΣ», ο οποίος αγοράστηκε παλαιότερα από τον Δήμο και ανακαινίστηκε πλήρως ώστε να εκσυγχρονιστεί και να καλύψει τις ανάγκες των κατοίκων. Σήμερα, εκτός από την κλειστή αίθουσα, υπάρχει και ο υπαίθριος κινηματογράφος “ΠΑΛΛΑΣ” δίπλα στην πλατεία Μιαούλη.

### **ΜΝΗΜΕΙΑ – ΠΡΟΤΟΜΕΣ - ΑΓΑΛΜΑΤΑ**

Στον Δήμο Σύρου υπάρχουν τα εξής μνημεία προτομές και αγάλματα:

- ανδριάντας Ανδρέα Μιαούλη, στην Πλατεία Μιαούλη και Κωνσταντίνου Κανάρη στην ομώνυμη πλατεία
- μνημείο Μικρασιατών, στην πλατεία Μικρασιατικής Μνήμης στον Ξηρόκαμπο
- μνημείο άταφου αγωνιστή (τιμά τους νεκρούς του 1821) στην πλατεία Αγίου Νικολάου, μπροστά στον Ιερό Ναό
- μνημείο πεσόντων, έμπροσθεν Περιφέρειας Ν. Αιγαίου καθώς και στην Άνω Σύρο, μπροστά στην Μονή Καπουκκίων
- μνημείο Εθνικής Αντίστασης, επί της Ακτής Εθνικής Αντίστασης στο λιμάνι
- προτομές των Εμμ. Ροϊδη, Γεωρ. Σουρή, Δημ. Βικέλα, Τιμ. Αμπελά, Κ. Μπαστιά και Ρίτας Μπούμη-Παππά, έμπροσθεν Βιβλιοθήκης
- προτομή Σπύρου Μουστακλή, αγωνιστή της αντίστασης κατά της δικτατορίας στην πλατεία Τσιροπινά



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- προτομή Υποστράτηγου Ε/Α Γεωργίου Κ. Δουράτσου, ηρωικού διοικητή οχυρού Ρούπελ 1941, στην πλατεία Κουτσοδόνη
- προτομή Θεόφιλου Καίρη, φιλοσόφου, στην πλατεία Μιαούλη
- προτομές Φερεκύδη και Μάρκου Βαμβακάρη στην Άνω Σύρο
- προτομή Δον Ιωάννη Φρ. Δαλεζίου (δολοφονηθέντα από τους Τούρκους το 1898) στην Άνω Σύρο
- προτομή Βελισάριου Φρέρη, λογοτέχνη, στην Άνω Σύρο
- άγαλμα Δημητρίου Βαφιαδάκη, Δημάρχου Ερμούπολης, μέσα στο Δημαρχείο
- προτομή Ελευθέριου Βενιζέλου έμπροσθεν του Ιστορικού Αρχείου Πλ. Μιαούλη

### ΜΟΥΣΕΙΑ – ΕΚΘΕΣΕΙΣ – ΕΚΘΕΣΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ

- **Αρχαιολογικό Μουσείο Σύρου**

Το αρχαιολογικό αποτελεί ένα από τα παλαιότερα μουσεία των ελληνικών χρόνων. Στεγάστηκε στο 1ο Γυμνάσιο και πυρήνας του ήταν η αρχαιολογική συλλογή (κυρίως από επιγραφές) που συγκέντρωσε ο Ιωάννης Κοκκώνης το 1834. Από το 1899 στεγάζεται στον χώρο του Δημαρχείου. Η τελευταία αυτή μετακίνηση συνδέεται με τα σημαντικά ευρήματα του Χρ. Τσουντα στη Χαλανδριανή και την επιθυμία των Συριανών να τα κρατήσουν στον τόπο τους καθώς ενδιαφέροντα ελληνιστικά και ρωμαϊκά γλυπτά, επιγραφές και επιτύμβιες στήλες.

- **Βιομηχανικό Μουσείο – Κέντρο Τεχνικού Πολιτισμού**

Το Βιομηχανικό Μουσείο στεγάζεται στο εργοστάσιο Κατσιμαντή που αποκαταστάθηκε το 1997-2000 και εγκαινιάστηκε στις 12-05-2000 από τον πρόεδρο της Δημοκρατίας Κωστή Στεφανόπουλο. Στο μουσείο προβάλλεται η βιομηχανική ιστορία της Σύρου, σε 5 αίθουσες με ιστορικά τεκμήρια, μηχανές και φωτογραφικό υλικό.

Το Κε.Τε.Πο. ιδρύθηκε από τον Δήμο της Ερμούπολης και το Κέντρο Νεοελληνικών ερευνών του Ε.Ι.Ε.

Στο μουσείο προβάλλεται η βιομηχανική ιστορία της Σύρου, σε πέντε αίθουσες, με ιστορικά τεκμήρια, μηχανές και φωτογραφικό υλικό.

Στο Βιομηχανικό Μουσείο εκτίθεται και το πρώτο ελληνικό ηλεκτρικό αυτοκίνητο, το Enfield 8.000.

Το Βιομηχανικό Μουσείο έχει ενταχθεί (2020) στο πρόγραμμα Πολιτιστικών Διαδρομών του Συμβουλίου της Ευρώπης (ERIH).





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- **Ιστορικό Αρχείο Σύρου**

Στην Πλατεία Μιαούλη βρίσκεται το Ιστορικό Αρχείο Σύρου, το οποίο στεγάζεται στο Κτίριο Λαδόπουλου. Στο αρχείο φυλάσσονται σημαντικά έγγραφα και ντοκουμέντα που αφορούν στην ιστορία της πόλης και του νησιού, ενώ παράλληλα αποτελούν σημαντικό εργαλείο για την κατανόηση των κοινωνικών μετατροπών.

- **Έκθεση Αντιγράφων Κυκλαδικής Τέχνης**

Στις αίθουσες του Πνευματικού Κέντρου Ερμούπολης φιλοξενείται η Έκθεση Αντιγράφων Κυκλαδικής Τέχνης κατά τα πρότυπα του Μουσείου Γουλανδρή της Αθήνας.

Στην Έκθεση γίνονται εκπαιδευτικά προγράμματα σε παιδιά και ξεναγήσεις σε μεγάλους και επισκέπτες του νησιού. Στόχος των προγραμμάτων είναι η γνώση του σπουδαίου Κυκλαδικού Πολιτισμού της 3<sup>ης</sup> χιλιετίας π.Χ. που θεωρείται ένας από τους πέντε πρώτους του κόσμου. Κατά τη διάρκεια των προγραμμάτων, τα παιδιά μαθαίνουν την ιστορία των νησιών παίζοντας, ζωγραφίζοντας και δημιουργώντας και προετοιμάζονται για τη συμμετοχή τους στον πανελληνίως γνωστό θεσμό των μικρών εθελοντών ξεναγών της πόλης τους.

- **Λαογραφικό Μουσείο Σύρου**

Υιοθετήθηκε το αίτημα του Λυκείου Ελληνίδων Σύρου να είναι ο Δήμος φορέας υλοποίησης του έργου «Ιστορικό και Λαογραφικό Μουσείο της Ερμούπολης». Το έργο αφορά την αποκατάσταση του κτιρίου, στο οποίο πρόκειται να στεγαστεί το Μουσείο (Μέγαρο Ρεθύμνη). Σήμερα έχει ολοκληρωθεί και απομένει η εγκατάσταση της συλλογής των εκθεμάτων και η δημιουργία του εποπτικού υλικού.

- **Στέγη Μικρασιατικής Μνήμης**

Η Στέγη Μικρασιατικής Μνήμης στεγάζεται στο Πνευματικό Κέντρο Ερμούπολης και παρουσιάζει την άγνωστη ιστορία των Μικρασιατών, οι οποίοι ρίζωσαν στην περιοχή μέσα από φωτογραφίες, αντικείμενα, έγγραφα, αναπαραστάσεις της κουζίνας, προσωπικών αντικειμένων σε συνδυασμό με μνήμες των παιδικών χρόνων.

- **Έκθεση Παραδοσιακών Επαγγελματιών & Ιστορικό Αρχείο Πρώην Δήμου Άνω Σύρου**



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Στο ισόγειο ενός κλασικού «πανωχωρίτικου» σπιτιού στεγάζεται μια πολύ προσεκτικά στημένη έκθεση, στην οποία ο επισκέπτης θα συναντήσει μηχανές και εργαλεία διαφόρων παραδοσιακών επαγγελμάτων, όπως του μελισσοκόμου, του λούστρου, του τσαγκάρη, του ράφτη, του ξυλουργού, του ψαρά, του κουρέα. Ακόμη, εκτίθενται και άλλα αντικείμενα (π.χ. αργαλειός), παλιά γεωργικά και κτηνοτροφικά εξαρτήματα και σκεύη, όπως υνί, αλέτρι, λαΐνες (δοχεία μεταφοράς γάλακτος) κ.α., πολλά από τα οποία ανήκουν στον προηγούμενο αιώνα.

Ανεβαίνοντας στον πρώτο όροφο, ο επισκέπτης θα συναντήσει το Ιστορικό Αρχείο του Δήμου Άνω Σύρου, όπου μπορεί να θαυμάσει τεράστιας αξίας χειρόγραφα, βιβλία θρησκευτικού και γενικού περιεχομένου, ορισμένα από τα οποία είναι πολύ παλαιά, ιστορικά επίσημα έγγραφα, επιστολές, πρακτικά του Δημοτικού Συμβουλίου, ακόμη και γραφομηχανές της εποχής εκείνης.



Φωτογραφία της έκθεσης προσωπικών αντικειμένων του Μάρκου Βαμβακάρη

- **Έκθεση Μάρκου Βαμβακάρη**

Η έκθεση Μάρκου Βαμβακάρη βρίσκεται στην Άνω Σύρο. Στεγάζεται σε ένα παραδοσιακό συριανό σπίτι από το 1995. Στον χώρο εκτίθενται φωτογραφίες, έργα, αλλά και προσωπικά αντικείμενα του μουσικοσυνθέτη, ενώ προβάλλεται καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας της έκθεσης ημίωρο ντοκιμαντέρ του Ραδιοφωνικού Ιδρύματος Κύπρου (Ρ.Ι.Κ) με θέμα τον γνωστό ρεμπέτη.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- **Ενυδρείο**

Στο χωριό Κίνι υπάρχει Ενυδρείο για εκπαιδευτικούς σκοπούς, στο οποίο υπάρχουν κτιστές δεξαμενές με ζωντανά αντιπροσωπευτικά είδη ψαριών και άλλων θαλάσσιων οργανισμών του Κ. Αιγαίου.

- **Το νεκροταφείο του Άγιου Γεώργιου**

Βρίσκεται στην οδό Αγ. Γεωργίου, τον δρόμο που οδηγεί στην Άνω Σύρο, και είναι προσιτό από τον περίβολο της ομώνυμης εκκλησίας. Ο Άγιος Γεώργιος, με το ολομάρμαρο καμπαναριό που ορίζει την είσοδο στον περίβολο, είναι η τρίτη εκκλησία της Ερμούπολης και χτίστηκε το 1839. Ήταν μονόκλιτη βασιλική με ανοιχτές στοές στις τρεις πλευρές που σήμερα έχουν κλειστεί. Επιγραφή στην κεντρική αψίδα του ιερού δηλώνει τον πολιούχο, τους δωρητές και την ημερομηνία ολοκλήρωσης. Η εκκλησία έχει αλλοιωθεί από διαδοχικές επισκευές, από το 1857/58 ως τις αρχές του 20ού αι. Στις μακρές πλευρές προστέθηκαν τα παρεκκλήσια της Αγ. Θέκλας και του Αγ. Ανδρέα. Στο μαρμάρινο τέμπλο της Αγ. Θέκλας υπάρχει επιγραφή με το όνομα του γλύπτη Ι. Φιλιππότη. Οι φορητές εικόνες είναι έργα των Φρ. Δεσίπρη, Δ. Κωσταράκη, Εμμ. Ψαλτίδη. Στα βόρεια της εκκλησίας βρίσκεται το οστεοφυλάκιο. Το Νεκροταφείο εγκαινιάστηκε το 1834, οπότε και καταργήθηκε το νεκροταφείο της Κοίμησης. Το παλαιότερο τμήμα του βρίσκεται στα νότια του περιβόλου του Αγ. Γεωργίου και περιλαμβάνει δύο κατηγορίες τάφων, τους απλούς και τους μνημειακούς. Οι πρώτοι (Α), με τις μαρμάρινες ταφόπλακες σε παράλληλη διάταξη, είναι οι τάφοι των πρώτων οικιστών, αλλά με την επαναχρησιμοποίησή τους οι παλαιότερες επιγραφές έχουν αντικατασταθεί ή συνυπάρχουν με νεότερες. Η διακόσμησή τους είναι γενικά απλή. Σε λίγες περιπτώσεις τα ανάγλυφα κοσμήματα παρουσιάζουν σύνεργα ή σύμβολα της τέχνης του θανάτου (άγκυρες, καράβια). Το σύνολο καταγράφει τη σταδιακή διάδοση των νεοκλασικών μοτίβων -στεφάνια, μαϊάνδροι, λύχνοι-, που διδάσκονταν από το 1843 οι τεχνίτες μαθητές του Πολυτεχνείου στο μάθημα της Κοσμηματογραφίας και που ενσωμάτωσαν στα παραδοσιακά στοιχεία (σταυρός). Η νέα θεματική διακόσμηση επικράτησε μετά το 1870 στα ταφικά μνημεία (Β). Αυτά χρονολογούνται από το 1860 περίπου και βρίσκονται σε ιδιαίτερο χώρο στα νότια του προηγούμενου τμήματος. Η διακόσμηση τους είναι γενικά απλή. Σε λίγες περιπτώσεις τα ανάγλυφα κοσμήματα παρουσιάζουν σύνεργα ή σύμβολα της τέχνης του θανάτου (άγκυρες, καράβια). Το σύνολο καταγράφει τη σταδιακή διάδοση των νεοκλασικών μοτίβων -στεφάνια, μαϊάνδροι, λύχνοι-, που διδάσκονταν από το 1843 οι τεχνίτες μαθητές του Πολυτεχνείου στο μάθημα της Κοσμηματογραφίας και που ενσωμάτωσαν στα παραδοσιακά στοιχεία (σταυρός).

Ταφικά μνημεία (Β) χρονολογούνται από το 1860 βρίσκονται σε ιδιαίτερο χώρο στα νότια του προηγούμενου τμήματος. Αποτελούν σπάνιο σύνολο γλυπτικών και αρχιτεκτονικών έργων που ακολουθούν τις αρχές του κλασικισμού όπως διατύπωσαν Ευρωπαίοι γλύπτες .



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Στο νησί λειτουργούν σημαντικού εκθεσιακού χώροι που φιλοξενούν σημαντικές εικαστικές εκδηλώσεις και δράσεις.

- Πινακοθήκη Κυκλάδων (Αποθήκες Τελωνείου – Λιμάνι)
- Αίθουσα Τέχνης Γ. & Ε. Βάτη (πλ. Μιαούλη)
- Αίθουσα “Εμ. Ροΐδη” (Πνευματικό Κέντρο Ερμούπολης)
- Έπαυλη Τσιροπινά (Ποσειδωνία)
- Πνευματικό Κέντρο Άνω Σύρου
- Αίθουσες ΔΗΚΕΔΑΣ, ΚΑΜΑΡΑ, ΠΡΩΗΝ ΠΟΙΚΙΛΟΠΩΛΕΙΟ, ΑΝΩ ΣΥΡΟΣ
- Το κοιμητήριο του Αγίου Γεωργίου έχει ενταχθεί (2018) στην Ένωση Σημαντικών Κοιμητηρίων της Ευρώπης (ASCE).

- **Καθολικό νεκροταφείο**

Βρίσκεται λίγο πιο ψηλά από εκείνο των Ορθοδόξων, στον ίδιο δρόμο και δίπλα στον ναό των Ταξιαρχών. Το παλαιότερο τμήμα του βρίσκεται στο υψηλότερο σημείο, μπροστά στον ναό της Παναγίας του Καρμήλου, μια μικρή απλή εκκλησία που ανακαινίστηκε το 1851 (επιγραφή πάνω από την είσοδο).

### 1.21.2 ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ

Ο αθλητισμός αποτελεί σημαντικό μέρος της κοινωνικής ζωής και πρέπει να προσφέρεται σε όλους τους πολίτες.

Οι αθλητικές εγκαταστάσεις του Δήμου Σύρου Ερμούπολης υποστηρίζουν τον αθλητισμό όλων των ηλικιών, τον σωματειακό και τον σχολικό αθλητισμό όλων των βαθμίδων με σκοπό την ανάπτυξη της σωματικής, πνευματικής, ηθικής και αισθητικής αγωγής των κατοίκων και ιδιαίτερα των παιδιών και των νέων του Δήμου Σύρου -Ερμούπολης.

Οι υποδομές αποτελούνται από :

- Δημοτικό Γήπεδο ποδοσφαίρου (χρησιδάνειο 19 ετών στην ΕΠΣ Κυκλάδων)



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Ανοικτό Στάδιο «Πευκακίων»
- Συγκρότημα αθλητικών εγκαταστάσεων «Δημήτριος Βικέλας» που διαθέτει:
  - Κλειστή αίθουσα Α' (αθλοπαιδιών Καλαθοσφαίριση, Πετοσφαίριση)
  - Κλειστή αίθουσα Β' "Γιάννης Γουλανδρής" (αθλοπαιδιών Πετοσφαίριση- Καλαθοσφαίριση)
  - 4 ανοικτά γήπεδα Αντισφαίρισης
  - Κολυμβητήριο (Ολυμπιακών διαστάσεων)
  - Γήπεδο ποδοσφαίρου 5x5
  - 2 υπαίθρια γήπεδα (Καλαθοσφαίρισης, πετοσφαίρισης, πολλαπλών χρήσεων)
  - Γήπεδο ποδοσφαίρου Άνω Σύρου
  - Γήπεδο ποδοσφαίρου Βάρης
  - Γήπεδο ποδοσφαίρου Πάγου

Οι εγκαταστάσεις λειτουργούν καθημερινά από Δευτέρα έως Παρασκευή 07:00-22:00 και το Σαββατοκύριακο διεξάγονται αγώνες τοπικών πρωταθλημάτων όλων των κατηγοριών συμπεριλαμβανομένης και της Εθνικής κατηγορίας βόλεϊ.

Στο Δημοτικό Αθλητικό Κέντρο Δ. Βικέλας μπορούν να αθληθούν δημότες, κάτοικοι και επισκέπτες του νησιού στα αθλήματα τένις, μπάσκετ και κολύμβηση.

Οι Αθλητικοί Σύλλογοι που δραστηριοποιούνται στην επικράτεια όλου του Δήμου είναι οι εξής:

### ΑΘΛΗΤΙΚΟΙ ΣΥΛΛΟΓΟΙ ΣΥΡΟΥ

A/A	ΣΥΛΛΟΓΟΣ	ΑΘΛΗΜΑ
	A.O ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ	ΚΑΛΑΘΟΣΦΑΙΡΙΣΗ
	A.O ΑΡΗΣ	ΠΕΤΟΣΦΑΙΡΙΣΗ ΣΤΙΒΟΣ
	A.O ΦΟΙΝΙΚΑΣ	TENIS
	AΣΕ ΝΕΩΡΙΟΥ	
	Σ.Β.Σ. ΜΕΓΑΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ
	A.O ΠΟΣΕΙΔΩΝ ΣΥΡΟΥ	
	A.O ΑΝΤΙΣΦΑΙΡΙΣΗΣ ΣΥΡΟΥ	
	A.O ΑΝΩ ΣΥΡΟΣ	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ
	A.O ΠΑΓΟΥ	



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΝΕΟΙ ΟΛΥΜΠΙΑΚΟΙ ΣΥΡΟΥ	
ΑΚΑΔΗΜΙΑ ΣΥΡΟΣ 2002	
ΑΚΑΔΗΜΙΑ ΝΕΟΣ ΑΟ ΣΥΡΟΣ	
Α.Ο ΑΣΤΕΡΑΣ ΣΥΡΟΥ	
ΣΑΜΟΥΡΑΪ	
Α.Σ ΤΑΕΚWONDO	ΚΑΡΑΤΕ ΠΟΛΕΜΙΚΕΣ ΤΕΧΝΕΣ
ΑΪΚΙΝΤΟ	ΠΟΛΕΜΙΚΕΣ ΤΕΧΝΕΣ
ΤΑΟ CENTER	ΠΟΛΕΜΙΚΕΣ ΤΕΧΝΕΣ
ΙΠΠΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΠΟΛΕΜΙΚΕΣ ΤΕΧΝΕΣ
Ν.Ο ΣΥΡΟΥ	ΙΠΠΑΣΙΑ
ΝΟΠΟ ΚΙΝΙΟΥ	ΝΑΥΤΑΘΛΗΤΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ
	ΚΟΛΥΜΒΗΣΗ

### 1.21.3 ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ

Ο τουρισμός είναι σημαντικός οικονομικός τομέας, ο οποίος συμβάλλει θετικά στην ανάπτυξη ενός προορισμού μέσα από τη μείωση της ανεργίας, την αύξηση της επιχειρηματικότητας και τη γενικότερη εξαγωγή υπηρεσιών και αγαθών. Κατά τη διάρκεια των δεκαετιών, ο τουρισμός γνώρισε συνεχή ανάπτυξη με αποτέλεσμα να θεωρείται διεθνώς ως ένας από τους ταχύτερα αναπτυσσόμενους οικονομικούς τομείς, τουλάχιστον έως στην πρόσφατη πανδημία. Η ύπαρξη ολοκληρωμένου σχεδιασμού και η σωστή διαχείριση των επιπτώσεων του, μετατρέπουν τον τουρισμό σε μια θετική δύναμη η οποία δρα επωφελώς. Σε διαφορετική περίπτωση μπορεί να μετατραπεί σε κινητήρια δύναμη υποβάθμισης. Στην τρέχουσα χρονική περίοδο, ο τζίρος του τουρισμού ισούται ή και ξεπερνά εκείνο των εξαγωγών πετρελαίου, των τροφίμων ή των αυτοκινήτων. Αυτή η δυναμική έχει καθιερώσει τον τουρισμό ως έναν βασικό παράγοντα κοινωνικοοικονομικής προόδου, έναν από τους σημαντικότερους παράγοντες του διεθνούς εμπορίου και μία από τις κύριες πηγές εισοδήματος για πολλές αναπτυσσόμενες χώρες. Η ανάπτυξη αυτή συχνά συναρτάται με την διαφοροποίηση του τουριστικού προσφερόμενου τουριστικού προϊόντος και τον ανταγωνισμό μεταξύ προορισμών. Ωστόσο σύμφωνα με τον ΟΟΣΑ, παρά τις προφανείς ευκαιρίες που παρουσιάζει η αναμενόμενη πορεία ανάπτυξης, ο τουρισμός αντιμετωπίζει τις παρακάτω προκλήσεις:

- ✓ την πολυπλοκότητα της ανάπτυξης της πολιτικής για τον τουρισμό καθώς και των ανταγωνιστικών προτεραιοτήτων πολιτικής, σε συνδυασμό με τους δημοσιονομικούς περιορισμούς,



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- ✓ τον αντίκτυπο εξωτερικών παραγόντων στον τουρισμό, συμπεριλαμβανομένων των μακροοικονομικών συνθηκών, των συναλλαγματικών ισοτιμιών, της ασφάλειας, των φυσικών καταστροφών και των κρίσεων υγείας,
- ✓ τον συνεχιζόμενο μετασχηματισμό των τουριστικών υπηρεσιών που συνδέονται με τις αναδυόμενες τεχνολογίες,
- ✓ τη στροφή προς μια οικονομία αειφόρου ανάπτυξης με στόχο τη προσαρμογή στη Κλιματική Αλλαγή.

Στον Δήμο Σύρου-Ερμούπολης δραστηριοποιούνται πλήθος ιδιωτικών τουριστικών επιχειρήσεων (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ) και ο Δήμος στο πλαίσιο της λειτουργίας του διαθέτει Τμήμα Τουρισμού.

Η επιδημία COVID 19 έπληξε το τουριστικό προϊόν της χώρας, συνεπώς και της Σύρου, όπως φαίνεται από τον πίνακα, με τα στοιχεία κρουαζιέρας τη χώρας από το 2015 έως το 2020, που ακολουθεί.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΡΟΥΑΖΙΕΡΑΣ 2015 - 2020 ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΧΩΡΑΣ													
ΕΝΩΣΗ ΛΙΜΕΝΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ		2020		2019		2018		2017		2016		2015	
α/α	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΙ	Αριθμός αφίξεων κ/ζ	Αριθμός αφίξεων επιβατών κ/ζ	Αριθμός αφίξεων κ/ζ	Αριθμός αφίξεων επιβατών κ/ζ	Αριθμός αφίξεων κ/ζ	Αριθμός αφίξεων επιβατών κ/ζ	Αριθμός αφίξεων κ/ζ	Αριθμός αφίξεων κ/ζ	Αριθμός αφίξεων κ/ζ	Αριθμός αφίξεων κ/ζ	Αριθμός αφίξεων κ/ζ	Αριθμός αφίξεων κ/ζ
1	ΗΡΑΚΛΕΙΟ	24	19.998	204	307.043	187	297.929	131	181.693	165	238.780	170	219.805
2	ΠΕΙΡΑΙΑΣ	76	16.640	622	1.098.091	524	961.632	576	1.055.559	625	1.094.135	621	980.149
3	ΚΕΡΚΥΡΑ	13	10.448	420	767.673	413	735.832	410	679.681	481	748.916	407	647.347





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

4	ΡΟΔΟΣ	14	8.334	258	308.194	210	237.808	248	274.903	299	314.689	340	342.063
5	ΚΑΤΑΚΟΛΟ	10	7.589	199	413.716	221	468.046	271	567.047	274	505.111	242	459.882
6	ΜΥΚΟΝΟΣ	17	914	550	787.490	484	702.256	501	699.304	596	722.517	600	649.914
7	ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑ-ΙΘΑΚΗ	1	617	133	259.261	90	144.074	50	61.598	77	85.463	112	149.227
8	ΠΑΤΜΟΣ	6	468	156	112.721	124	103.126	136	110.878	147	91.785	192	124.476
9	ΣΥΡΟΣ	8	323	82	26.748	80	18.071	75	24.543	90	26.403	53	21.986
10	ΠΑΡΟΣ	3	255	27	4.871	17	2.476	16	3.916	23	3.127	25	3.679
11	ΣΚΟΠΕΛΟΣ	2	250	5	1.139	5	2.192	3	1.038	8	755	8	735
12	ΙΤΕΑ	3	162	45	5.168	35	3.628	74	14.423	92	14.848	83	17.851
13	ΣΑΝΤΟΡΙΝΗ	3	131	592	980.771	474	749.286	406	620.570	572	783.893	636	791.927
14	ΣΥΜΗ	2	106	22	9.386	17	6.669	10	5.580	30	14.206	36	16.728
15	ΧΑΝΙΑ (ΣΟΥΔΑ)	10	105	132	265.956	78	139.944	84	128.067	86	147.915	59	96.612
16	ΖΑΚΥΝΘΟΣ	2	105	20	17.226	17	14.28	17	13.104	29	25.175	8	5.742



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

							4						
17	ΗΓΟΥΜΕΝΙ ΤΣΑ	1	102	5	1.053	14	12.65 0	8	9.088	7	7.623	6	3.090
18	ΣΚΙΑΘΟΣ	2	72	8	1.716	8	8.119	6	3.111	18	6.232	23	8.220
19	ΒΟΛΟΣ	2	70	22	12.574	27	31.33 6	9	7.618	46	37.445	57	67.096
20	ΚΩΣ	1	60	19	5.150	10	4.153	16	6.451	41	19.222	41	18.277
21	ΚΑΒΑΛΑ	1	45	7	2.699	5	1.954	6	3.226	19	6.042	22	12.783
22	ΘΕΣΣΑΛΟΝ ΙΚΗ	1	28	6	4.865	5	1.502	4	2.424	23	18.876	35	26.356
23	ΛΗΜΝΟΣ	1	26	8	2.035	2	346	2	381	14	4.072	41	15.787
24	ΝΑΞΟΣ	1	26	16	1.293	22	3.459	16	4.236	27	2.470	23	4.738
25	ΝΑΥΠΛΙΟ	0	0	88	34.704	75	57.89 4	86	29.689	94	51.551	62	46.075
26	ΑΓΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	0	0	37	32.500	24	13.61 6	43	28.972	49	26.560	52	37.762
27	ΜΗΛΟΣ	0	0	38	23.641	27	16.66 7	23	9.222	32	14.735	28	15.394
28	ΜΟΝΕΜΒΑ ΣΙΑ	0	0	55	10.107	43	9.154	39	7.742	44	12.904	38	10.391



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

29	ΣΑΜΟΣ	0	0	42	9.674	96	14.737	39	10.008	51	43.659	19	10.893
30	ΓΥΘΕΙΟ	0	0	19	9.674	18	8.642	16	6.738	33	13.019	23	10.448
31	ΚΑΛΑΜΑΤΑ	0	0	11	9.288	8	7.281	11	8.020	28	28.132	31	38.549
32	ΜΥΤΙΛΗΝΗ	0	0	7	3.180	1	260	5	2.482	29	13.923	53	24.894
33	ΧΙΟΣ	0	0	5	2.328	10	1.766	7	16.445	43	21.933	42	25.229
34	ΡΕΘΥΜΝΟ	0	0	24	1.769	16	741	21	1.301	3	400	11	1.076
35	ΠΥΛΟΣ	0	0	9	1.619	13	2.662	9	1.601	5	1.060	11	3.080
36	ΠΑΤΡΑ	0	0	2	1.219	2	1.647	2	952	2	743	3	1.090
37	ΚΥΘΗΡΑ	0	0	3	500	2	92	5	1.298	18	4.479	4	1.050
38	ΑΝΔΡΟΣ	0	0	1	458	0	0	0	0	1	528	2	838
39	ΣΗΤΕΙΑ	0	0	0	0	3	1.447	0	0	0	0	1	444
40	ΙΟΣ	0	0	0	0	1	680	8	5.048	17	7.113	13	6.700
41	ΑΛΕΞ/ΛΗ (ΣΑΜΟΘΡΑ ΚΗ)	0	0	0	0	2	584	0	0	0	0	1	278
42	ΛΑΥΡΙΟ	0	0	0	0	0	0	26	17.406	65	43.236	55	44.815
43	ΠΡΕΒΕΖΑ	0	0	0	0	0	0	0	0	4	556	5	967
	<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>	<b>204</b>	<b>66.874</b>	<b>3899</b>	<b>5.537.500</b>	<b>3410</b>	<b>4.788.642</b>	<b>3415</b>	<b>4.625.363</b>	<b>4307</b>	<b>5.204.231</b>	<b>4294</b>	<b>4.964.443</b>



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Αυτό φαίνεται και από τον πίνακα της Υπηρεσίας Πολιτικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών με τα συγκριτικά στοιχεία όλων των αερολιμένων της χώρας για το έτος 2020.

ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑΣ	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ			ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ			ΣΥΝΟΛΟ		ΠΟΣΟΣΤΟ (%)	
	ΠΤΗΣΕΙΣ	ΕΠΙΒΑΤΕΣ		ΠΤΗΣΕΙΣ	ΕΠΙΒΑΤΕΣ		ΠΤΗΣΕΙΣ	ΕΠΙΒΑΤΕΣ	ΠΤΗΣΕΙΣ	ΕΠΙΒΑΤΕΣ
	Αφ/Αναχ	Αφίξεις	Αναχωρ.	Αφ/Αναχ	Αφίξεις	Αναχωρ.	Αφ/Αναχ	Αφ/ Αναχ.	Αφ/Αναχ	Αφ/Αναχ.
ΑΘΗΝΑ "ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΒΕΝΙΖΕΛΟΣ"	50.104	1.542.19 2	1.464.64 4	56.636	2.485.77 3	2.534.33 1	106.740	8.026.940	43,80%	40,80%
ΑΚΤΙΟΝ	758	1.910	1.873	1.341	74.578	75.964	2.099	154.325	0,90%	0,80%
ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΙΣ "ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ"	2.023	62.872	66.018	12	48	11	2.035	128.949	0,80%	0,70%
ΑΡΑΞΟΣ	21	7	1	281	14.170	14.170	302	28.348	0,10%	0,10%
ΑΣΤΥΠΑΛΛΙΑ	575	4.503	5.308	0	0	0	575	9.811	0,20%	0,00%
ΖΑΚΥΝΘΟΣ	1.201	13.588	13.262	3.373	196.723	197.992	4.574	421.565	1,90%	2,10%



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

“ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ ΣΟΛΩΜΟΣ”											
ΗΡΑΚΛΕΙΟ "ΝΙΚΟΣ ΚΑΖΑΝΤΖΑΚΗΣ"	6.979	294.025	306.363	13.897	902.276	895.600	20.876	2.398.264	8,60%	12,20%	
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ "ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ"	10.275	425.219	437.580	13.217	709.158	730.659	23.492	2.302.616	9,60%	11,70%	
ΙΚΑΡΙΑ "ΙΚΑΡΟΣ"	693	11.282	12.481	0	0	0	693	23.763	0,30%	0,10%	
ΙΩΑΝΝΙΝΑ "ΒΑΣΙΛΕΥΣ ΠΥΡΡΟΣ"	904	17.573	19.278	4	4	1	908	36.856	0,40%	0,20%	
ΚΑΒΑΛΑ "ΜΕΓΑΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ"	526	12.605	13.127	391	22.283	22.650	917	70.665	0,40%	0,40%	
ΚΑΛΑΜΑΤΑ	285	5.180	5.253	820	38.128	38.722	1.105	87.283	0,50%	0,40%	
ΚΑΛΥΜΝΟΣ	834	2.484	3.072	0	0	0	834	5.556	0,30%	0,00%	
ΚΑΡΠΑΘΟΣ	1.685	17.207	17.334	250	8.326	8.448	1.935	51.315	0,80%	0,30%	
ΚΑΣΟΣ	304	501	609	0	0	0	304	1.110	0,10%	0,00%	
ΚΑΣΤΕΛΟΡΙΖΟ	376	1.164	1.532	0	0	0	376	2.696	0,20%	0,00%	
ΚΑΣΤΟΡΙΑ "ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗΣ"	300	642	946	0	0	0	300	1.588	0,10%	0,00%	
ΚΕΡΚΥΡΑ "ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΣ"	2.578	69.046	70.728	6.954	404.484	405.595	9.532	949.853	3,90%	4,80%	
ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑ	1.389	15.801	16.897	1.423	75.807	75.984	2.812	184.489	1,20%	0,90%	



### ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΚΟΖΑΝΗ "ΦΙΛΙΠΠΟΣ"	292	718	843	0	0	0	292	1.561	0,10%	0,00%
ΚΥΘΗΡΑ"ΑΛΕΞΑΝΔΡΟ Σ ΩΝΑΣΗΣ"	540	6.215	7.197	8	108	98	548	13.618	0,20%	0,10%
ΚΩΣ "ΙΠΠΟΚΡΑΤΗΣ"	2.736	66.246	67.170	4.972	322.348	324.006	7.708	779.770	3,20%	4,00%
ΛΕΡΟΣ	651	5.489	6.505	0	0	0	651	11.994	0,30%	0,10%
ΛΗΜΝΟΣ "ΗΦΑΙΣΤΟΣ"	2.032	27.337	26.408	54	1.614	1.547	2.086	56.906	0,90%	0,30%
ΜΗΛΟΣ	1.350	17.475	19.059	0	0	0	1.350	36.534	0,60%	0,20%
ΜΥΚΟΝΟΣ	2.672	63.737	67.450	3.112	132.807	132.072	5.784	396.066	2,40%	2,00%
ΜΥΤΙΛΗΝΗ "ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΕΛΥΤΗΣ"	3.453	92.695	95.828	131	5.497	5.994	3.584	200.014	1,50%	1,00%
ΝΑΞΟΣ	1.914	25.634	26.960	0	0	0	1.914	52.594	0,80%	0,30%
ΝΕΑ ΑΓΧΙΑΛΟΣ	8	38	0	91	5.175	5.159	99	10.372	0,00%	0,10%
ΠΑΡΟΣ	2.160	46.714	52.277	0	0	0	2.160	98.991	0,90%	0,50%
ΡΟΔΟΣ "ΔΙΑΓΟΡΑΣ"	4.876	176.085	174.568	9.047	585.935	584.739	13.923	1.521.327	5,70%	7,70%
ΣΑΜΟΣ "ΑΡΙΣΤΑΡΧΟΣ Ο ΣΑΜΙΟΣ"	2.677	48.648	50.201	393	18.598	18.995	3.070	136.442	1,30%	0,70%
ΣΑΝΤΟΡΙΝΗ	4.151	138.071	144.648	2.569	140.205	140.459	6.720	563.383	2,80%	2,90%
ΣΗΤΕΙΑ	720	5.320	5.814	0	0	0	720	11.134	0,30%	0,10%
ΣΚΙΑΘΟΣ "ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ"	738	9.430	9.945	703	33.539	32.815	1.441	85.729	0,60%	0,40%



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΠΑΠΑΔΙΑΜΑΝΤΗΣ"										
ΣΚΥΡΟΣ	631	3.030	3.840	26	950	948	657	8.768	0,30%	0,00%
ΣΥΡΟΣ "ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΒΙΚΕΛΑΣ"	490	2.875	4.520	0	0	0	490	7.395	0,20%	0,00%
ΧΑΝΙΑ "ΙΩΑΝΝΗΣ ΔΑΣΚΑΛΟΓΙΑΝΝΗΣ"	3.491	145.044	149.394	3.534	201.781	200.329	7.025	696.548	2,90%	3,50%
ΧΙΟΣ "ΟΜΗΡΟΣ"	3.155	59.171	63.555	9	14	2	3.164	122.742	1,30%	0,60%
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΩΝ</b>	<b>120.547</b>	<b>3.437.77</b> <b>3</b>	<b>3.432.48</b> <b>8</b>	<b>123.248</b>	<b>6.380.32</b> <b>9</b>	<b>6.447.29</b> <b>0</b>	<b>243.795</b>	<b>19.697.88</b> <b>0</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Τέλος ανάλογες είναι οι διαπιστώσεις, από τα αρχεία των αποβιβασθέντων επιβατών στο νησί, του Λιμεναρχείου Σύρου για τα έτη 2015- 2021 (έως 31/08/2021) στον πίνακα που ακολουθεί.

### ΑΠΟΒΙΒΑΣΘΕΝΤΕΣ ΕΠΙΒΑΤΕΣ

	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
ΙΑΝ	11941	12333	12372	12700	13889	13147	4690
ΦΕΒΡ	10811	10089	13989	13920	11609	15756	4154
ΜΑΡΤ	15677	15628	16793	17230	19650	8498	5290
ΑΠΡΙ	23718	26956	54392	27992	32984	906	7820
ΜΑΙΟΣ	19149	17037	18854	27523	27913	4382	15056
ΙΟΥΝ	28076	30835	34924	34288	39692	16349	28246
ΙΟΥΛ	38889	48334	54132	61856	64759	35735	53243
ΑΥΓ	53451	58857	60321	69511	72380	43819	62571
ΣΕΠΤ	30029	29374	34208	33016	38825	22643	
ΟΚΤ	18105	21399	29674	21578	26305	17207	
ΝΟΕΜ	12762	13758	14812	14948	16922	5993	
ΔΕΚ	11602	9730	13547	14714	14422	4245	
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>274210</b>	<b>294330</b>	<b>358018</b>	<b>349276</b>	<b>379350</b>	<b>188680</b>	<b>181070</b>

Ο Δήμος Σύρου – Ερμούπολης με γνώμονα την περαιτέρω ανάπτυξη του τουρισμού αλλά και την διαφοροποίηση του προσφερόμενου τουριστικού προϊόντος έχει συνάψει σύμβαση με την εταιρεία Torosorph για την κατάρτιση "Στρατηγικού Σχεδίου Διαχείρισης & Προώθησης και την δημιουργία Ταυτότητας Προορισμού". Σκοπός του έργου είναι:





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Η ανάπτυξη υποδομών και υπηρεσιών που θα αποφέρουν οφέλη για τον τουριστικό κλάδο και την τοπική κοινότητα σε οικονομικό, κοινωνικό και περιβαλλοντικό επίπεδο.
- Η διαμόρφωση ενός εξειδικευμένου και αποτελεσματικού μηχανισμού με πόρους, εργαλεία και διαδικασίες που θα υπηρετήσουν την ανάπτυξη, διαχείριση και προώθηση της Σύρου
- Η εδραίωση ενός μοντέλου ανάπτυξης με βάση ένα ευρύ δίκτυο συνεργασιών σε οικονομικές δραστηριότητες που παρουσιάζουν την πλέον ευνοϊκή προοπτική.
- Η ανάδειξη των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών της Σύρου ως ξεκάθαρα και αναπόσπαστα στοιχεία μιας ταυτότητας που θα αντιπροσωπεύει τις αξίες του τόπου και θα γίνεται κατάλληλα αντιληπτή από διαφορετικές αγορές στόχους.

Η εκκίνηση των εργασιών πραγματοποιήθηκε στις αρχές Αυγούστου και το έργο χωρίζεται σε 3 φάσεις:

- 1η φάση: Διενέργεια δραστηριοτήτων πρωτογενούς και δευτερογενούς έρευνας οι οποίες θα τροφοδοτήσουν την "Καταγραφή και Ανάλυση της Υφιστάμενης Κατάστασης".
- 2η φάση: Κατάρτιση στρατηγικού πλαισίου με βάση ένα "Ολοκληρωμένο Σχέδιο Διαχείρισης Προορισμού και Ανάπτυξης της «Ταυτότητας» της Σύρου" και τη νέα "Εικαστική Ταυτότητα του Τόπου"
- 3η φάση: Εκπαιδευτική υποστήριξη του Δήμου και των συνεργαζόμενων φορέων με έξι διαδραστικά workshops και μια εργαλειοθήκη με οδηγίες και πηγές πληροφόρησης για θέματα που άπτονται της διαχείρισης και προώθησης του προορισμού.

### 1.21.4 ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΕΣ

#### **ΤΟ ΚΑΣΤΡΙ**

Με την προτροπή ενός δραστήριου μέλους, 28 άνεργες γυναίκες της περιοχής αποφάσισαν να ενταχθούν στο επιδοτούμενο πρόγραμμα της Κοινοτικής Πρωτοβουλίας "Απασχόληση". Έτσι με σεβασμό στην



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

παράδοση δημιουργήθηκε ο Αγροτουριστικός Συνεταιρισμός "Το Καστρί", ένα εργαστήριο γαστριμαργικών απολαύσεων με αγνές κυκλαδίτικες πρώτες ύλες και με παραδοσιακές σπιτικές συνταγές σε σύγχρονα διαμορφωμένους χώρους παραγωγής με άριστο εξοπλισμό και τηρώντας απόλυτα τις προδιαγραφές υγιεινής. Οι δραστηριότητες του Συνεταιρισμού είναι παρασκευή παραδοσιακών γλυκών ταψιού και κουταλιού, μαρμελάδων, ποτών, τυποποίηση αρωματικών βοτάνων, παροχή υπηρεσιών catering για δεξιώσεις, γάμους, βαπτίσεις, πάρτι, οργάνωση μπουφέ στο χώρο που επιθυμούν οι πελάτες.

### 1.21.5 ΑΔΕΛΦΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

Οι αδελφοποιήσεις είναι "συμφωνίες συνεργασίας" δύο ή περισσότερων πόλεων από διαφορετικά κράτη, με βάση τις οποίες, τα "συμβαλλόμενα μέρη" προχωρούν στην πραγματοποίηση κοινών δράσεων, προκειμένου να αντιμετωπίζουν τα προβλήματά τους και να αναπτύσσουν μεταξύ τους ολοένα στενότερους δεσμούς φιλίας και αμοιβαίας ευαισθητοποίησης με στόχο τη μεταξύ τους προαγωγή οικονομικών, πολιτιστικών, μορφωτικών και κοινωνικών σχέσεων.

Ένα σημαντικό πλεονέκτημα της αδελφοποίησης πόλεων είναι ότι συμμετέχουν σε αυτήν μεγάλοι αριθμοί πολιτών άμεσα, βοηθώντας τους πολίτες από διαφορετικά κράτη να οικοδομήσουν δεσμούς και να αναπτύξουν ένα αίσθημα κοινής ταυτότητας.

Ο Δήμος Σύρου – Ερμούπολης (στην ουσία οι 3 πρώην δήμοι που τον απαρτίζουν) έχει ένα ευρύ δίκτυο συνεργασιών-αδελφοποιήσεων με ελληνικούς και ευρωπαϊκούς δήμους. Αυτό δείχνει την εξωστρεφή επικοινωνία του και παρουσιάζεται στον ακόλουθο πίνακα:

Αδελφοποιήσεις/ Δικτυώσεις Δήμου	
Δήμος	Πληροφορίες
Grillon FRANCE 19/6/1994	Με τ. Δήμο Άνω Σύρου 9/7/1994 Δήμοι με κοινά στοιχεία (μεσαιωνικοί οικισμοί)
Goldap, POLLAND 10/3/2001	Με τ. Δήμο Άνω Σύρου 22/9/2000 Δήμοι με κοινά στοιχεία (ιστορία, μέγεθος, αγροτική ζωή)
Χίου 13/11/1988	ΕΡΜΟΥΠΟΛΗ 26/5/1988 Οι πρώτοι οικιστές της Ερμούπολης ήταν Χιώτες
Ψαρρών 30/6/2005	ΕΡΜΟΥΠΟΛΗ 27/6/2006 Οι Ψαριανοί ήταν από τους βασικούς



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	οικιστές της Ερμούπολης τον 19ο αιώνα
Κάσου 7/6/2001	ΕΡΜΟΥΠΟΛΗ 15/6/2002 Οι Κάσιοι ήταν από τους βασικούς οικιστές της Ερμούπολης τον 19ο αιώνα.
Σερρών 20/6/1992	ΕΡΜΟΥΠΟΛΗ 26 /9/1992 Ο πρώτος δημότης της Ερμούπολης και ο τέταρτος στη σειρά Δήμαρχος Νικόλαος Ταρποχτζής καταγόταν από τις Σέρρες.
Άμφισσας 28/9/1996	ΕΡΜΟΥΠΟΛΗ 14/6/1996 Για τους αδελφούς Κεχαγιά με σημαντική συμβολή στην ελληνική ναυτιλία και για το Νικ. Γιαγιτζή , 3ο στη σειρά Δήμαρχο της Ερμούπολης που καταγόταν από την Άμφισσα.
Μόρφου 29/4/1995	ΕΡΜΟΥΠΟΛΗ 21 /8/ 1994 Στο πλαίσιο σύσφιξης των σχέσεων μεταξύ πόλεων της κατεχόμενης Κύπρου και του Αιγαίου
Χανίων	204/9-7-2007 Απόφαση Δ.Σ. Δήμου Ερμούπολης



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### 1.22 ΝΕΩΡΙΟΝ ΣΥΡΟΥ

Το Νεώριο Σύρου είναι ναυπηγείο που λειτουργεί από το 1861 στο νησί της Σύρου με μεγάλη ιστορία στον τομέα των κατασκευών και των επισκευών. Είναι η μεγαλύτερη βιομηχανική μονάδα της Ερμούπολης και ένα από τα παλαιότερα μηχανουργεία της Ελλάδας

#### **ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΙΔΡΥΣΗ**

Το ναυπηγείο δημιουργήθηκε στη θέση του παλαιού λοιμοκαθαρητηρίου, που κατεδαφίστηκε στα 1857-58. Χτίστηκε το 1860, με σχέδια που έγιναν στην Ευρώπη και με την επίβλεψη του P. Samro. Ιδρύθηκε τον Απρίλιο του 1861 από την πρώτη Ατμοπλοϊκή Εταιρεία που διηύθυνε επί χρόνια ο Ηλίας Κεχαγιάς.

Η πρώτη ξύλινη αναβάθρα για την ανέλκυση των πλοίων κατασκευάστηκε το 1857 από τον Χιώτη ναυπηγό Νικόλαο Παγίδα. Αρχικά, το εργοστάσιο κατασκεύαζε μικρές ατμομηχανές, αντλίες, λέβητες, πιεστήρια, ακόμα και μικρά ραβδωτά κανόνια κατά την Κρητική Επανάσταση του 1866-1869. Ακόμη, περιελάμβανε τμήματα μηχανουργείου, λεβητοποιείου και χυτηρίου.

Τη δεύτερη αναβάθρα κατασκεύασε η γαλλική Compagnie des Forges et Chantiers στα 1883-1885. Το κτίριο της παλαιάς εισόδου χτίστηκε το 1885, όταν έγινε η πρώτη επέκταση της μονάδας. Απλό, με συμμετρική διάταξη και μεγάλο διαμπερές άνοιγμα-πύλη στο ισόγειο, αποκτά μνημειακότητα με το υπερυψωμένο κεντρικό τμήμα, με αετωματική απόληξη.

Το πρώτο μεταλλικό εμπορικό πλοίο στην Ελλάδα ναυπηγήθηκε στο Νεώριο το 1892 και το δεύτερο στα 1903-1904, με σχέδια του Ερμουπολίτη ναυπηγού Αλέξανδρου Κρυστάλλη.

#### **ΠΤΩΧΕΥΣΗ ΚΑΙ ΑΛΛΑΓΕΣ ΣΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ**

Στη μακρόχρονη ιστορία του το ναυπηγείο άλλαξε πολλά χέρια και πέρασε από διαδοχικές φάσεις ακμής και παρακμής. Τα πρώτα χρόνια την τεχνική διεύθυνση είχαν Άγγλοι και Γάλλοι μηχανικοί (D. Smith, D. Thomas, Ed. Eyssartier), ενώ οι σημαντικότεροι Ερμουπολίτες διατέλεσαν μέτοχοι, σύμβουλοι, αλλά και δανειστές ή προμηθευτές της εταιρείας, που πτώχευσε το 1893.

Το 1898 ανέλαβε το εργοστάσιο η εταιρεία «Νεώριον & Μηχανουργεία Σύρου» των Κ. Τσιροπινά, Υιών Ε. Λαδοπούλου, Νικ. και Σταμ. Βαφιαδάκη, Ιωάν. Ζ. και Θεμ. Ι. Πετροκόκκινου.

Τον έλεγχο απέκτησε το 1925 ο Κασσιώτης εφοπλιστής Μηνάς Διακάκης. Το 1926 το ναυπηγείο επισκεύασε δύο αντιτορπιλικά του Πολεμικού Ναυτικού.

Το 1950 ανέλαβε την επιχείρηση ο εφοπλιστής Μηνάς Ρεθύμνης. Το 1955 παραχωρήθηκε στο Νεώριο μια σιδερένια πλωτή δεξαμενή, που είχε αποκτήσει το Ελληνικό Δημόσιο μέσω των



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

γερμανικών επανορθώσεων. Η δεξαμενή εγκαταστάθηκε στην ανατολική πλευρά του λιμανιού της Ερμούπολης.

### ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ

Το 1968 οι Ανδριώτες εφοπλιστές αδελφοί Γουλανδρή (Γιάννης, Αλέξανδρος και Λεωνίδας) αγόρασαν την εταιρεία. Στα 1970-73 η επιφάνεια της εγκατάστασης υπερδιπλασιάστηκε και κατέφθασαν στο Νεώριο οι δύο πλωτές δεξαμενές "ΒΙΟΛΑΝΤΩ ΓΟΥΛΑΝΔΡΗ" και "ΕΡΜΟΥΠΟΛΙΣ", που υπάρχουν και σήμερα. Παράλληλα, ανεγείρονται νέα μηχανουργεία με σύγχρονα για την εποχή μηχανήματα, επεκτείνονται οι προβλήτες και αυξάνεται σημαντικά η απασχόληση.

Λόγω της πετρελαϊκής κρίσης του 1973, ο Γιάννης Γουλανδρής ενσωμάτωσε την Ένφιλντ (εταιρεία παραγωγής ηλεκτρικών αυτοκινήτων του Ηνωμένου Βασιλείου στην οποία ήταν επίσης ιδιοκτήτης) στην εταιρεία του Νεωρίου και μετέφερε την γραμμή παραγωγής των αυτοκινήτων (τα οποία σχεδιάζονταν στο Ηνωμένο Βασίλειο από Έλληνες και βρετανούς σχεδιαστές) στο νησί της Σύρου, δημιουργώντας έτσι μία νέα εταιρεία με την ονομασία «Ένφιλντ-Νεώριον Ε.Π.Ε.».

Παράλληλα, προσλήφθηκε στη νέα εταιρεία ένας νεαρός Έλληνας σχεδιαστής, ο Γεώργιος Μιχαήλ, ο οποίος την ίδια χρονιά παρουσίασε το μοντέλο *E 8000 Bicini*, ένα ηλεκτρικό αυτοκίνητο τύπου jeep που λειτουργούσε με μπαταρίες, με μέγιστη τελική τα 65 χλμ./ώρα και αυτονομία 110-130 χλμ. Παρήχθησαν παραπάνω από 100 τέτοια οχήματα, τα οποία όμως δεν μπορούσαν να πουληθούν στην Ελλάδα λόγω γραφειοκρατικών προβλημάτων. Παρόλα αυτά το σύνολο της παραγωγής εξάχθηκε στο εξωτερικό (αγοράστηκαν αρκετά από τα Αγγλικά Ταχυδρομεία).

Το 1974, ο Γιάννης Γουλανδρής είχε την ιδέα υλοποίησης ενός νέου μοντέλου πολυτελούς λιμουζίνας το οποίο θα είχε έντονο χαρακτήρα οχήματος 4x4. Μία ομάδα Ελλήνων μηχανικών καθώς και ο Γεώργιος Μιχαήλ δούλεψαν στη Σύρο για 8 μήνες, με αποτέλεσμα να δημιουργήσουν το *Neorion Chicago*, μία μεγάλη λιμουζίνα με ρετρό αισθητική η οποία είχε στιβαρό σασί από αλουμίνιο κατασκευασμένο στο ναυπηγείο και ασάλινο σκελετό, V8 κινητήρες, ενώ είχαν ενσωματωθεί και συγκεκριμένες ενισχύσεις για την προστασία των επιβατών. Πρόκειται για το δεύτερο πολυτελές SUV αυτοκίνητο στον κόσμο μετά το Range Rover.

Μία παραγωγική διαδικασία που περιείχε 4 τέτοια οχήματα είχε ξεκινήσει, όταν μία αλλαγή στα ελληνικά νομοσχέδια καταδίκασε τις προοπτικές αγοράς του αυτοκινήτου. Δύο από τα τέσσερα οχήματα πρόλαβαν να ολοκληρωθούν, πριν διακοπεί οριστικά η παραγωγή το 1976. Το ένα από αυτά εκτίθεται σήμερα στο Κέντρο Διάδοσης Επιστημών & Μουσείο Τεχνολογίας της Θεσσαλονίκης.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### **ΕΓΚΑΤΑΛΕΙΨΗ ΑΠΟ ΑΔΕΛΦΟΥΣ ΓΟΥΛΑΝΔΡΗ ΚΑΙ ΚΛΕΙΣΙΜΟ**

Τον Σεπτέμβριο του 1976, σε ελάχιστο χρόνο κατά την διάρκεια δεξαμενισμού του φορτηγού πλοίου Almansour, μία από τις δεξαμενές βυθίστηκε αιφνιδίως παίρνοντας κλίση προς την πρύμη, με βύθισμα πλήρης εκείνη τη στιγμή 16 μέτρα και πρύμης 21 μέτρα. Από τους 37 εργαζόμενους δεν έπαθε κανείς κάτι.

Το 1979 οι αδελφοί Γουλανδρή εγκαταλείπουν την επιχείρηση εξαιτίας των συνθηκών που είχαν δημιουργηθεί από την οικονομική κρίση της εποχής. Η εταιρεία περιήλθε στον έλεγχο των τραπεζών και του κράτους, που ανέθεσαν τη διαχείριση του στην αγγλική εταιρεία Appledore.

Το Νεώριο παραμένει υπό τον έλεγχο των τραπεζών έως το 1992, όταν η τότε Κυβέρνηση αποφασίζει το κλείσιμό του, στο πλαίσιο των ιδιωτικοποιήσεων.

#### **ΕΠΑΝΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΥΠΟ ΝΕΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ**

Μετά το κλείσιμο του επί δύο σχεδόν χρόνια, το Νεώριο αγοράστηκε το 1994 από τη «Νεώριον Νέα Α.Ε.» (Όμιλος Ταβουλάρη) και άρχισε να λειτουργεί ξανά.

Τα πρώτα χρόνια (1994-1995), η νέα εταιρεία έδωσε προτεραιότητα στη συντήρηση των εγκαταστάσεων του ναυπηγείου και στη βελτίωση της εικόνας του λόγω της πολύχρονης εγκατάλειψης που είχε προηγηθεί. Συντηρήθηκαν και χρωματίστηκαν δεξαμενές και γερανοί, αναδείχθηκαν τα κτίρια του Νεωρίου τα οποία αποτελούν σημαντικά μνημεία βιομηχανίας και εγκαταστάθηκε μονάδα αφαλάτωσης για να καλυφθούν οι ανάγκες του ναυπηγείου και να μην υπάρξουν επιπτώσεις στην ομαλή υδροδότηση του νησιού.

### **ΤΟ ΝΑΥΠΗΓΕΙΟ ΣΗΜΕΡΑ**

Σήμερα η ONEX NEORION SHIPYARDS S.A μια ναυπηγική και επισκευαστική εταιρεία υψηλής τεχνολογίας έχει αναλάβει το Νεώριο της Σύρου, το οποίο παρέχει στους πελάτες του ποιοτικές υπηρεσίες που καλύπτουν το σχεδιασμό, την κατασκευή και την υποστήριξη πλοίων προσαρμοσμένες στις εξειδικευμένες ανάγκες τους, ενώ παράλληλα παρέχουν ένα πλήρες σύνολο υπηρεσιών υποστήριξης, επιδεικνύοντας υπέρτατη καινοτομία και λειτουργική αριστεία.

Τον Απρίλιο του 2018, η ONEX SHIPYARDS μέσα από την διαδικασία διεθνούς αξιολόγησης επιλέχθηκε από την ελληνική κυβέρνηση, μεταξύ άλλων ηγετών της παγκόσμιας αγοράς, ως ο στρατηγικός επενδυτής, ιδιοκτήτης και διαχειριστής των Ναυπηγείων Νεωρίου.

Στην ουσία το Νεώριο σήμερα αποτελεί την ιδανική βάση συντήρησης και ναυπηγικής για οποιοδήποτε σκάφος, εμπορικό, στρατιωτικό ή ψυχαγωγικό καλύπτοντας την περιοχή της Μεσογείου και τη Μέση Ανατολή, προσφέροντας ολοκληρωμένες λύσεις, πρωτοποριακή



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

τεχνολογία, υψηλή ποιότητα κατασκευής και ποικιλία υπηρεσιών που καλύπτουν όλους τους τομείς της ναυτιλιακής βιομηχανίας.

Διαθέτει εξαιρετικό εξοπλισμό υψηλής τεχνολογίας 24 ώρες το 24ωρο για την εξυπηρέτηση όλων των τύπων πλοίων.

Επίσης πέρα από την επισκευή και την κατασκευή εμπορικών σκαφών εισάγει νέες δραστηριότητες όπως:

- Επέκταση των υπηρεσιών Mega Yachting
- Μετατροπές LNG
- Επισκευή και κατασκευή εξέδρων πετρελαίου και πλατφορμών εξόρυξης αερίου
- Προηγμένα ναυτικά συστήματα

Το Νεώριο και οι εγκαταστάσεις που διαθέτει μπορούν να εξυπηρετήσουν στο τομέα των επισκευών πλοίων περίπου 80 πλοία ετησίως.

Αποδεκτοί τύποι πλοίων είναι τα Μαζικά μεταφορικά, ΥΦΑ/Υγραέριο, Επιβατικά/Ro-Ro, Car Ferries, υπεράκτια σκάφη, ερευνητικά σκάφη, στρατιωτικά, Mega Yachts κ.λπ.

Ενδεικτικά ως προς την επιχειρησιακή υποδομή διαθέτει:

- Γραφείο Σχεδιασμού
- Ναυτικό Τμήμα
- Μηχανολογικό Τμήμα
- Τμήμα Συντήρησης & Υποστήριξης κ. αλ.

Η συνολική έκταση γης του Νεωρίου είναι 61.078 m<sup>2</sup> (15 στρέμματα).

Οι προβλήτες καταλαμβάνουν συνολικό μήκος 1800 m (5.905,50 ft.) και είναι εξοπλισμένοι με γερανούς 20, 25 & 40 τόνων.

Διαθέτει Πλωτή μονάδα παραλαβής απορριμμάτων και τέσσερα (4) ρυμουλκά.

Οι πλωτές δεξαμενές έχουν χωρητικότητα 75.000 και 40.000 DWT (Deadweight Tonnage), αντίστοιχα.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Η μεγαλύτερη πλωτή δεξαμενή "Βιολάντω Γουλανδρή" είναι 75.000 τόνων, έχει ολικό μήκος 230 μέτρα, πλάτος 35 μέτρα και μπορεί να εξυπηρετήσει πλοία με ολικό μήκος έως 245 μέτρα και πλάτος έως 32,4 μέτρα. Φέρει δύο γερανούς των 10 τόνων καθώς και έναν των 10 τόνων. Η διαδικασία άντλησης του έρματος για την βύθιση ή την ανάδυση της διαρκεί 160 λεπτά.

Η μικρότερη πλωτή δεξαμενή "Ερμούπολις" είναι 40.000 τόνων. Έχει ολικό μήκος 195 μέτρα και πλάτος 33,5 μέτρα. Μπορεί να εξυπηρετήσει πλοία ολικού μήκους έως 215 μέτρων και πλάτους έως 32,4 μέτρων. Η διαδικασία άντλησης του έρματος διαρκεί 100 λεπτά και φέρει τρεις γερανούς: 10, 12,5 και 15 τόνων.

Και οι δύο δεξαμενές είναι εφοδιασμένες με υδραυλικούς βραχίονες, ρυθμιζόμενα πλευρικά μπλοκ. Διαθέτουν γλυκό και θαλασσινό νερό, παροχή συμπιεσμένου αέρα, ατμού, υγροποιημένου προπανίου καθώς και τροφοδοτικά συνεχούς και εναλλασσόμενου ρεύματος.

Το ναυπηγείο απασχολεί σε μόνιμη βάση εξειδικευμένους τεχνίτες, τεχνικούς, μηχανικούς, στελέχη και υπαλλήλους, ενώ περιστασιακά προσλαμβάνει έκτακτο προσωπικό ανάλογα με τις ανάγκες της παραγωγής.

Το Νεώριο είναι εξοπλισμένο με συγχρονισμό ανύψωσης 2.500 τόνων, εξυπηρετεί πλοία μήκους έως 100 m. και διαθέτει ηλεκτρική ενέργεια αποδοτική και αυτόνομη.

### 1.23 ΕΥΡΩΠΑΪΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

Ο Δήμος Σύρου-Ερμούπολης έχει εμπειρία συμμετοχής σε χρηματοδοτούμενα και συγχρηματοδοτούμενα Ευρωπαϊκά Προγράμματα.

#### ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ ΕΡΓΑ 2019-2023

Κατά την περίοδο 2019-2023, ο Δήμος στην προσπάθειά του να αντλήσει περισσότερους πόρους, πέραν των ήδη μειωμένων θεσμοθετημένων του (ΚΑΠ – ΣΑΤΑ), για την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων, αξιοποίησε χρηματοδοτικές ευκαιρίες Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

Αναπτυξιακά προγράμματα Δήμου	Αιτήσεις ένταξης	Εγκρίσεις	Υλοποιούμενα
-------------------------------	------------------	-----------	--------------





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Συγχρηματοδοτούμενα από ΕΕ	14/21.862.650,90 €	12/20.516.228,94 €	10/10.386926,20 €
Προγράμματα από ΕΕ	5/75.000,00€	1/15.000 €	1/15.000 €
Εθνικά προγράμματα	15/3511.808,84	14/3.463.778,84 €	11/2.794.007,17€
Έργα ΣΔΙΤ ( Συμπράξεις Δημόσιου & Ιδιωτικού Τομέα )	-----	-----	-----
Έργα αυτοχρηματοδοτούμενα			24/1.732.818,82€

### 1.24 ΤΟΠΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ

Με τον Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» επιχειρήθηκε η διοικητική, οικονομική, πολιτική αλλά και ηθική επαναθεμελίωση της τοπικής αυτοδιοίκησης και η συγκρότησή της σε δύο λειτουργικές βαθμίδες, με μονάδες που διαθέτουν το κατάλληλο μέγεθος και καθίστανται ικανές να διαχειριστούν τις τοπικές υποθέσεις, αλλά και να αναλάβουν την τοπική διεκπεραίωση αρμοδιοτήτων που συνιστούν αποστολή του Κράτους.

Η ανωτέρω μεταρρύθμιση θεωρήθηκε επιτακτική επειδή: Οι εγγύτερες προς τον πολίτη βαθμίδες της αυτοδιοίκησης συγκροτούν τη βάση του διοικητικού μας συστήματος και συνεπώς την αφετηρία του λειτουργικού εκσυγχρονισμού του, με την εισαγωγή καινοτόμων διοικητικών εργαλείων και μεθόδων διοίκησης. Πρόκειται για τα επίπεδα διοίκησης που λόγω της εγγύτητάς τους προς τις καθημερινές ανάγκες του πολίτη, συγκεντρώνουν μεγάλο αριθμό υπηρεσιών εντάσεως κοινού και συμβάλλουν αποφασιστικά στην αναδιάταξη και την απλοποίηση των διοικητικών διαδικασιών και για την αποκατάσταση της εμπιστοσύνης του πολίτη προς τη δημόσια διοίκηση. Αφορά σε βασικούς θεσμούς για την προώθηση της τοπικής και περιφερειακής ανάπτυξης. Οι ΟΤΑ και η αποκεντρωμένη διοίκηση μπορούν να διαδραματίσουν βασικό ρόλο για την ενθάρρυνση της επιχειρηματικότητας και την επιτάχυνση των δημόσιων και των ιδιωτικών επενδύσεων στην ελληνική περιφέρεια. Οι Δήμοι και οι Περιφέρειες συγκροτούν τον πρώτο και δεύτερο βαθμό τοπικής αυτοδιοίκησης και ως έκφραση της λαϊκής κυριαρχίας αποτελούν θεμελιώδη θεσμό του δημόσιου βίου των Ελλήνων,



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

όπως αυτός κατοχυρώνεται από τις διατάξεις του άρθρου 102 του Συντάγματος και του Ευρωπαϊκού Χάρτη Τοπικής Αυτονομίας που κυρώθηκε με τον Ν. 1850/1989 (ΦΕΚ 144 Α'). Τοπική αυτοδιοίκηση που δεν διαθέτει το απαραίτητο μέγεθος, ή στερείται τους αναγκαίους, για την εκπλήρωση της αποστολής της, πόρους, τείνει να εκφυλιστεί σε φορέα με συμβολικό ή/και διεκδικητικό χαρακτήρα.

### ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ Α΄ ΒΑΘΜΙΑΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Σε όλη την ιστορική διαδρομή της σύστασης και πορείας των ευρωπαϊκών κρατών, η Τοπική Αυτοδιοίκηση (Τ.Α.) κατείχε πρωταρχικό ρόλο στην εσωτερική τους λειτουργία. Από πολύ νωρίς οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) θεωρήθηκαν ως ο κοντινότερος προς τον πολίτη θεσμός. Ο χαρακτηρισμός αυτός βρίσκεται σε συμφωνία με το γεγονός ότι οι Ο.Τ.Α. αποτελούν τους βασικούς φορείς τοπικής έκφρασης αλλά και τους διαμορφωτές της τοπικής κοινής γνώμης.

Παράλληλα, οι τοπικές αρχές, διευθύνουν και ρυθμίζουν όλες τις «τοπικές υποθέσεις», σύμφωνα με τις αρχές της επικουρικότητας και της εγγύτητας, με στόχο την προστασία, την ανάπτυξη και τη συνεχή βελτίωση των συμφερόντων και της ποιότητας ζωής της τοπικής κοινωνίας.

Η έννοια «τοπική υπόθεση», οδηγεί σε ανάλογη ενδυνάμωση του ρόλου των Δήμων στον τοπικό αναπτυξιακό προγραμματισμό και στην παροχή ποιοτικών υπηρεσιών προς τους πολίτες σε καίριους τομείς. Υπό το ανωτέρω πρίσμα με πρόσθετο κριτήριο την αρχή της εγγύτητας των παρεχόμενων, προς τον πολίτη, υπηρεσιών και με γνώμονα, τον χαρακτήρα της υπόθεσης ως τοπικής, απονέμεται στους Δήμους σειρά πρόσθετων αρμοδιοτήτων.

Οι αρμοδιότητες αυτές, καλύπτουν ένα ευρύ φάσμα δράσεων (περιβάλλον, διαχείριση δικτύων, Κοινωνική Προστασία και Αλληλεγγύη, παιδεία, πολιτισμός και αθλητισμός, συντήρηση σχολικών εγκαταστάσεων, απασχόληση, πολιτική προστασία, κ.ά.), γεγονός που αποδεικνύει για ακόμη μία φορά τον πολυποίκιλο ρόλο των τοπικών αρχών.

Οι παρεχόμενες από το Δήμο Σύρου, όπως και από όλους τους ΟΤΑ, υπηρεσίες διακρίνονται σε τρεις κατηγορίες. Σε εκείνες που εμπίπτουν στον χώρο των κρατικού χαρακτήρα αρμοδιοτήτων που έχουν εκχωρηθεί, σε εκείνες που αφορούν τις αυτές καθαυτές αρμοδιότητες της πρωτοβάθμιας τοπικής αυτοδιοίκησης και σε εκείνες που ο Δήμος Σύρου έχει αναπτύξει με δική του πρωτοβουλία.

### ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΔΗΜΟΥ

#### **1. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Οι αρμοδιότητες του Δημοτικού Συμβουλίου προβλέπονται από τον Ν. 3463/2006 «Κύρωση του κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και τον Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

### **2. ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Οι αρμοδιότητες της Εκτελεστικής Επιτροπής προβλέπονται από τον Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

### **3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Οι αρμοδιότητες της Οικονομικής Επιτροπής προβλέπονται από τον Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» και όπως αυτός τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ Α' 133/19.07.2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. – Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι» - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» και όπως αυτός τροποποιήθηκε με τον Ν. 4623/2019 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα». Επίσης, από τον Ν. 4735/2020 «Τροποποίηση του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας, νέο πλαίσιο επιλογής διοικήσεων στον δημόσιο τομέα, ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της Γενικής Γραμματείας Ιθαγένειας και της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών, ρυθμίσεις για την αναπτυξιακή προοπτική και την εύρυθμη λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις».

### **4. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ**

Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, προβλέπονται από τον Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» και όπως αυτός τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ Α' 133/19.07.2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. – Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι» - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» και όπως αυτός τροποποιήθηκε με τον Ν. 4623/2019 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα». Επίσης, από τον Ν. 4735/2020 «Τροποποίηση του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας, νέο πλαίσιο επιλογής διοικήσεων στον δημόσιο τομέα, ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της Γενικής Γραμματείας Ιθαγένειας και της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών, ρυθμίσεις για την αναπτυξιακή προοπτική και την εύρυθμη λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις».

### **5. ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

Οι αρμοδιότητες του Δημάρχου προβλέπονται από τον Ν. 3463/2006 «Κύρωση του κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και τον Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» και όπως αυτός τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ Α' 133/19.07.2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. – Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι» - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».

### **6. ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΙ**

Οι αρμοδιότητες των Αντιδημάρχων προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και τον Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως εκάστοτε ισχύει και όπως αυτός τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ Α' 133/19.07.2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. – Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι» - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».

### **7. ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

Οι αρμοδιότητες του Γενικού Γραμματέα προβλέπονται από τον Ν. 3584/2007 «Κύρωση του κώδικα κατάστασης δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων», τον Ν. 3801/2009, τον Ν. 4623/2019 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Οι αρμοδιότητες του Γενικού Γραμματέα εκχωρούνται από τον Δήμαρχο.

#### **Διαβουλευτικά και Διαμεσολαβητικά όργανα του Δήμου**

##### **1. Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης**

Ασκή τις αρμοδιότητες που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 76 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως εκάστοτε ισχύει.

##### **2. Δημοτική Επιτροπή Παιδείας**

Ασκή τις αρμοδιότητες που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 50 του Ν. 1566/1985 «Δομή και λειτουργία της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις», όπως εκάστοτε ισχύει.

Ειδικότερα, η Δημοτική Επιτροπή Παιδείας εισηγείται στον Δήμαρχο και το Δημοτικό Συμβούλιο θέματα σχετικά με την καλύτερη οργάνωση και λειτουργία των σχολείων της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, την κατανομή των πιστώσεων για λειτουργικές δαπάνες των σχολείων, την ίδρυση, κατάργηση και συγχώνευση σχολείων και παρακολούθει την ανέγερση των σχολικών κτιρίων, την επισκευή και συντήρησή τους, καθώς και το έργο των σχολικών επιτροπών.

#### **1.25 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**

Οι φορείς της τοπικής αυτοδιοίκησης, ως πολυσύνθετες επιχειρησιακές οντότητες που καλούνται να υλοποιήσουν κοινωνικό και αναπτυξιακό έργο, αναπτύσσουν πολύπλοκες ενίοτε υπηρεσίες και ως εκ τούτου είναι υποχρεωμένοι να λειτουργούν με βάση διακεκριμένες συστημικές συγκροτήσεις. Θεωρώντας ότι σύστημα είναι ένα σύνολο διατεταγμένων μονάδων (units), που λειτουργούν με βάση συγκεκριμένες διαδικασίες (procedures) και εξουσιοδοτήσεις (authorizations), οι δήμοι θα πρέπει να διαμορφώνουν την οργανωτική τους διάταξη αλλά και να αναπροσαρμόζουν αυτή, λαμβάνοντας υπόψη τους ακόλουθους παράγοντες:



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- 1.** Τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη και την εφαρμογή ολοένα αυξανόμενων παρεχόμενων υπηρεσιών, σύμφωνα με τον εκάστοτε βαθμό αποκέντρωσης που ισχύει.
- 2.** Την ανάπτυξη της τεχνογνωσίας και την εφαρμογή νέων τεχνολογιών στο επίπεδο των παρεχόμενων υπηρεσιών και των υπηρεσιακών λειτουργιών.
- 3.** Τις προκλήσεις που παρουσιάζονται στα πλαίσια της διεθνοποίησης των πόλεων και της διασφάλισης της ανταγωνιστικότητας και ελκυστικότητας αυτών.
- 4.** Τις συνθήκες κινδύνων και αβεβαιότητας που χαρακτηρίζουν την περιουσιακή, οικονομική και περιβαλλοντική τους διαχείριση.
- 5.** Την αλληλεξάρτηση και πολυπλοκότητα που χαρακτηρίζει τη συνεργασία ανθρώπων, διοικητικών μονάδων, πληροφοριών και τεχνολογικών εφαρμογών για την παροχή μιας προσφερόμενης υπηρεσίας προς τους πολίτες.
- 6.** Τον βαθμό των συνεργιών που απαιτούνται να ωριμάσουν για την επίτευξη των επιχειρησιακών στόχων και την υλοποίηση των προτεραιοτήτων και δράσεων.
- 7.** Το υπόδειγμα της οργανωτικής συγκρότησης και τον έλεγχο της αποτελεσματικότητας αυτού, ως προς το παραγόμενο προϊόν-υπηρεσία.

Δεδομένων των ανωτέρω, η συστημική προσέγγιση ενός δήμου αναδεικνύει την οργανωτική συγκρότηση και λειτουργία αυτού σε δύο επίπεδα.

➤ Σε πρώτο επίπεδο, ο δήμος θεωρείται ως ένα ενιαίο και ολοκληρωμένο σύστημα, μέσω του οποίου προσδιορίζονται και επιτυγχάνονται οι γενικοί στόχοι αυτού, όπως αυτοί προκύπτουν από τον επιχειρησιακό του σχεδιασμό (business plan).

➤ Σε δεύτερο επίπεδο, η οργανωτική συγκρότηση του δήμου εξειδικεύεται σε επί μέρους υποσυστήματα, μέσω των οποίων επιδιώκεται η επίτευξη των επί μέρους στόχων που αφορούν διακεκριμένους αποκλειστικά τομείς και προσφερόμενες υπηρεσίες.

Είναι σαφές, ότι είτε αφορά το σύνολο του δήμου, είτε τα επί μέρους υποσυστήματα αυτού (διευθύνσεις, τμήματα, γραφεία, νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, επιχειρήσεις κ.ά.), ο διαρκής έλεγχος της βιωσιμότητάς τους και της αποτελεσματικότητάς τους, ως προς την επίτευξη των στόχων και την υλοποίηση των προτεραιοτήτων και των δράσεων, οδηγεί αναπόφευκτα στην ανάγκη προσαρμογής και ανασχεδιασμού του συνόλου ή των επί μέρους δομών και λειτουργιών του.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Αποτέλεσμα της συστημικής προσέγγισης ενός δήμου οφείλει να είναι η οργανωτική συγκρότηση αυτού, ο σχεδιασμός, η ανάπτυξη και η εφαρμογή των διαδικασιών και η εφαρμογή ενός μηχανισμού διαβαθμισμένων εξουσιοδοτήσεων.

Λαμβάνοντας υπόψη, το φάσμα των υπηρεσιών που ο Δήμος Σύρου-Ερμούπολης παρέχει προς τους δημότες του, η ακόλουθη οργανωτική συγκρότηση του δήμου μπορεί να θεωρηθεί ως αποτέλεσμα σειράς οργανωτικών προσαρμογών που έγιναν για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων και την εξυπηρέτηση των πολιτών. Οι προσαρμογές αυτές ενίοτε δημιουργούνται είτε σε εκτέλεση νομοθετικών επιταγών, είτε στα πλαίσια της ελευθερίας που παρέχει η υφιστάμενη νομοθεσία.

Αναλυτικά η διάρθρωση του Δήμου στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

### 1.1.23.2 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΩΝ ΔΟΜΩΝ

#### **ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑ**

Το Τμήμα ασχολείται με τις πάσης φύσεως αδειοδοτήσεις, τις παραχωρήσεις κοινοχρήστων χώρων, τις γνωστοποιήσεις (άδειες καταστημάτων), τις ανακλήσεις αδειών, τις διακοπές εργασιών κ.λπ.

Στεγάζεται στο κτίριο της έδρας της ΔΔ Άνω Σύρου, σε έναν επαρκή χώρο που διαθέτει γραφείο υποδοχής αλλά απαιτεί συντηρήσεις καθώς και ενίσχυση της επίπλωσής του. Το Αυτοτελές Τμήμα υποστηρίζουν δύο (2) άτομα, ένας (1) ΤΕ Διοικητικού -Λογιστικού και ένας (1) ΠΕ Πολιτικός Μηχανικός. Η υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος χαρακτηρίζεται ως καλή. Το Τμήμα δεν χρησιμοποιεί κάποια πλατφόρμα καταγραφής στοιχείων και ο ετήσιος προγραμματισμός του γίνεται εμπειρικά ανάλογα με τα αιτήματα των δημοτών. Υπάρχει καταμερισμός εργασιών μεταξύ των δύο υπάλληλων και σε περίπτωση απουσίας του ενός τον αντικαθιστά ο άλλος.

Ως μία από τις δυσκολίες στις παρεχόμενες υπηρεσίες του Τμήματος προς τους Δημότες καταγράφεται η καθυστέρηση των απαντήσεων του Υπουργείου Πολιτισμού. Σε αυτόν τον Τομέα καταγράφονται και τα μεγαλύτερα παράπονα των δημοτών. Η ικανοποίηση των πολιτών και η μέτρηση του παραγόμενου έργου καταγράφονται ηλεκτρονικά. Το Τμήμα συνεργάζεται με πολύ καλά αποτελέσματα με την Αστυνομία, τις Υγειονομικές Υπηρεσίες και την Πυροσβεστική του νησιού. Υπάρχει επικοινωνία με αντίστοιχες δομές άλλων δήμων για την ανταλλαγή καλών πρακτικών. Πρέπει να καταγραφεί ότι το Τμήμα ασκεί περιορισμένες αρμοδιότητες σε σχέση με αυτά που ορίζει ο ΟΕΥ του Δήμου, κάτι το οποίο πρέπει να διορθωθεί μέσα από την εκπόνηση νέου ΟΕΥ.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### **ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ-ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

Στο Τμήμα επιχειρούν έξι (6) υπάλληλοι. Αυτονόητο είναι πως για ένα νησί σαν τη Σύρο κρίνεται υποστελεχωμένο. Το Τμήμα δέχεται και απαντά σε ηλεκτρονικά αιτήματα δημοτών. Στο Τμήμα γίνεται χρήση της ψηφιακής υπογραφής. Ένα από τα πολύ θετικά σημεία είναι η ψηφιοποίηση του πολιτιστικού κέντρου και του φωτογραφικού υλικού αντικειμένων που διαθέτει. Οι κτιριακές υποδομές χρειάζονται συντηρήσεις. Η κεντρική υπηρεσία στεγάζεται στο Βιομηχανικό Μουσείο της Ερμούπολης και εκεί επιχειρούν τέσσερις (4) υπάλληλοι. Ο χώρος χρειάζεται μια νέα λειτουργική προσέγγιση αφού δεν είναι ενιαίος. Ο ένας υπάλληλος βρίσκεται στην υποδοχή και υπάρχουν δύο (2) θέσεις εργασίας για τους υπόλοιπους τρεις (3) υπαλλήλους. Η υλικοτεχνική υποδομή κρίνεται επαρκής αλλά χρήζει αναβάθμισης. Υπάρχει προγραμματισμός και καταμερισμός εργασιών. Σε περίπτωση απουσίας εργαζομένου τον αναπληρώνει ο Προϊστάμενος. Το μεγαλύτερο πρόβλημα του Τμήματος είναι η υποστελέχωσή του. Το σύνηθες παράπονο των δημοτών είναι ο χρόνος λειτουργίας των δομών. Η Υπηρεσία διαθέτει δείκτες επισκεψιμότητας και βιβλία σχολείων μέσα από τα οποία γίνεται μια άτυπη καταμέτρηση της ικανοποίησης των δημοτών. Ταυτόχρονα, το Τμήμα καταθέτει ετήσιο απολογισμό πεπραγμένων. Συνεργάζεται με εξωτερικό συνεργάτη για τη συντήρηση και τη χρήση του εξοπλισμού του Θεάτρου "Απόλλων". Όσον αφορά τον τουρισμό, το Τμήμα συνεπικουρεί την Επιτροπή Τουρισμού και καταθέτει ετήσιο τουριστικό πλάνο, το οποίο εγκρίνεται από τον ΕΟΤ και υλοποιείται σε βάθος ενός (1) έτους.

### **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

Η Διεύθυνση Κοινωνικής Υπηρεσίας του Δήμου Σύρου αποτελεί δομή αιχμής γιατί φροντίζει για τη διατήρηση της κοινωνικής συνοχής και την προσφορά της κοινωνικής αλληλεγγύης σε όλο το νησί. Τα στελέχη της Διεύθυνσης λειτουργούν σε όλο το μήκος και το πλάτος του Δήμου και αν και η Υπηρεσία χαρακτηρίζεται ως υποστελεχωμένη εν τούτοις η διασπορά της έχει γίνει με το σωστό τρόπο ώστε να επιτυγχάνεται το μέγιστο θετικό αποτέλεσμα.

Οι εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης χρήζουν συντήρησης. Υπάρχει καταμερισμός εργασίας στο προσωπικό και σχέδιο αντικατάστασης σε περίπτωση απουσίας εργαζομένου.

Στη Διεύθυνση ανήκει η δομή των Παιδικών Σταθμών. Τα κτίρια είναι παλιά και υπάρχουν προβλήματα, τα οποία αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση. Στο Τμήμα των Παιδικών Σταθμών λειτουργεί παιδίατρος αλλά η δομή δεν διαθέτει δικό της αυτοκίνητο. Υπάρχει οργανωμένη αποθήκη και τηρούνται όλα από τον Νόμο τα προβλεπόμενα βιβλία. Επίσης, λειτουργεί δομή ΚΔΑΠ.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Ο προγραμματισμός των λειτουργιών στους παιδικούς σταθμούς γίνεται εμπειρικά και σε περίπτωση απουσίας εργαζομένου υπάρχει σχέδιο αντικατάστασης.

Τα μεγαλύτερα προβλήματα που αντιμετωπίζει το Τμήμα των Παιδικών Σταθμών είναι οι κτιριακές υποδομές λόγω της παλαιότητας των κτιρίων. Το προσωπικό διατηρεί άριστες σχέσεις με τους γονείς και κηδεμόνες και ένα από τα μεγαλύτερα προβλήματα είναι η καταστρατήγηση του ωραρίου από τους γονείς, κυρίως κατά την αναχώρηση των παιδιών από τους παιδικούς σταθμούς. Το παραγόμενο έργο της Υπηρεσίας αλλά και η ικανοποίηση των γονέων μετριέται εμπειρικά. Η δομή συνεργάζεται με εξωτερικούς συνεργάτες όπως για παράδειγμα, λογοθεραπευτή και εργοθεραπευτή και με εταιρεία catering. Ένα ακόμη πρόβλημα της Υπηρεσίας που επιδρά στον σχεδιασμό για τη στελέχωσή της είναι οι συνταξιοδοτήσεις του προσωπικού.

Το Τμήμα Παιδείας, Νεολαίας, Αθλητισμού και Δια Βίου μάθησης έχει στην ευθύνη του τη λειτουργία του Πάρκου Κυκλοφοριακής Αγωγής, των Βιβλιοθηκών και των εγκαταστάσεων που υπάρχουν στον Δήμο. Το Τμήμα κρίνεται υποστελεχωμένο και ο εξοπλισμός του χρήζει βελτίωσης. Για παράδειγμα, θα μπορούσε να αναφερθεί ότι για τρία γήπεδα υπάρχει ένας φύλακας. Ενώ το Γραφείο Αθλητισμού διαθέτει δικό του τηλεφωνικό κέντρο με αποτέλεσμα κατά το ωράριο της ημέρας που δεν επιχειρούν διοικητικοί υπάλληλοι ο φύλακας να μην έχει πρόσβαση σε αυτό. Το κυριότερο παράπονο των δημοτών έχει να κάνει με τις συνθήκες των εγκαταστάσεων για τις οποίες όμως έχουν δρομολογηθεί λύσεις μέσα από χρηματοδοτήσεις που αφορούν τους δήμους αυτή την εποχή.

Υπάρχει κανονισμός λειτουργίας βιβλιοθηκών άρα εκεί καταγράφεται ετήσιος προγραμματισμός ενώ η υπόλοιπη δομή όσον αφορά τον ετήσιο προγραμματισμό της λειτουργεί εμπειρικά. Το Τμήμα έχει καλλιεργήσει αγαστή συνεργασία με τα αθλητικά σωματεία του νησιού. Ταυτόχρονα, έχει ξεκινήσει η ψηφιοποίηση της βιβλιοθήκης καθώς και η ψηφιοποίηση των χρηστών των γηπέδων. Σε περίπτωση απουσίας εργαζομένου δεν υπάρχει σχέδιο αντικατάστασής του.

Πολλές από τις αγκυλώσεις που υπάρχουν μπορούν να λυθούν μέσα από την αναμόρφωση του ισχύοντος ΟΕΥ ώστε να διορθωθούν λάθος αρμοδιότητες και να προστεθούν νέες που έχουν ενταχθεί στη δομή. Υπάρχει ικανοποίηση των ωφελούμενων ως προς τη λειτουργία των βιβλιοθηκών όχι όμως και προς τη χρήση των αθλητικών χώρων. Το παραγόμενο έργο αξιολογείται εμπειρικά.

Το Τμήμα ανταλλάσσει καλές πρακτικές ιδίως για τη δομή της βιβλιοθήκης με ανάλογα τμήματα δήμων σε όλη τη χώρα. Τα τελευταία χρόνια έχει υποχωρήσει ο μαζικός αθλητισμός έναντι του σωματειακού και οι αθλητικοί χώροι έχουν διατεθεί τόσο για τα σωματεία όσο και για το κοινό.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Υπάρχει απολογισμός δράσεων και ο εθελοντισμός λειτουργεί περισσότερο στις βιβλιοθήκες (ιδίως στη κεντρική) και στα πολιτιστικά εργαστήρια παρά στους αθλητικούς χώρους. Λειτουργεί παιδική βιβλιοθήκη με συχνές παρουσιάσεις βιβλίων, εργαστήρια και δράσεις Anima Σύρος. Επίσης, με αφηγήσεις παραμυθιών, δράσεις interactive κλπ. Το Τμήμα συνεργάζεται άριστα με τους πολιτιστικούς συλλόγους του νησιού, μέσα από κοινές πρωτοβουλίες για δράσεις και εκδηλώσεις. Παράλληλα, πραγματοποιούνται συνδιοργανώσεις όπου ο Δήμος προσφέρει οικονομικά ή σε υλικοτεχνική υποδομή.

Υπάρχουν προβλήματα όσον αφορά τη διαχείριση των αθλητικών χώρων από τα Σωματεία ενώ δεν υπάρχουν αυτή τη στιγμή προγράμματα για την Τρίτη Ηλικία λόγω έλλειψης εξειδικευμένου προπονητή. Για την ενίσχυση των υποδομών του ο Δήμος έχει ενταχθεί ή υποβάλλει προτάσεις σε όλους τους άξονες του χρηματοδοτικού εργαλείου «Αντώνης Τρίτσης». Στο Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας επιχειρούν δεκαπέντε (15) άτομα αλλά τα κτίρια χρήζουν περαιτέρω ενίσχυσης, το οποίο μπορεί να επιτευχθεί μέσα από το Πρόγραμμα «Εξοικονόμησης Ενέργειας». Αυτή τη στιγμή υπάρχει σε εξέλιξη διαδικασία προμήθειας για τη ενίσχυση της υλικοτεχνικής υποδομής. Υπάρχουν δύο (2) αυτοκίνητα αν και παλαιάς τεχνολογίας για το «Βοήθεια στο Σπίτι». Ήδη έχει υποβληθεί πρόταση στο Πρόγραμμα «Αντώνης Τρίτσης» για δύο (2) ηλεκτρικά αυτοκίνητα για τις ανάγκες του Τμήματος.

Παράλληλα, η δομή ΚΔΑΠμεΑ, η οποία πρόκειται να λειτουργήσει στον Δήμο χρειάζεται ειδικό διαμορφωμένο χώρο αλλά και λεωφορείο για την εξυπηρέτηση των ωφελούμενων. Ο ετήσιος προγραμματισμός γίνεται εμπειρικά και υπάρχει καταμερισμός εργασιών στο υπηρετούν προσωπικό. Σύμφωνα με τον σχεδιασμό λειτουργίας του Τμήματος υπάρχει σχέδιο αντικατάστασης εργαζόμενου σε περίπτωση απουσίας του. Το μεγαλύτερο πρόβλημα που προκύπτει είναι η άμεση τριβή λόγω της καθημερινής επικοινωνίας με τους δημότες και ιδίως απέναντι σε πολλές φορές παράλογες απαιτήσεις όπως π.χ. η απαίτηση είσπραξης επιδομάτων από δημότες που δεν τα δικαιούνται. Η ικανοποίηση των δημοτών αν και είναι εμφανής μετριέται εμπειρικά όπως άλλωστε και το παραγόμενο έργο του Τμήματος.

Τέλος, το Τμήμα συνεργάζεται με εξωτερικό συνεργάτη-ιατρό, ο οποίος κάνει τη συνταγογράφηση των φαρμάκων στα 500 μέλη των ΚΑΠΗ.

### **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

Η Διεύθυνση της Τεχνικής Υπηρεσίας αποτελείται από έντεκα (11) μηχανικούς, έναν (1) διοικητικό υπάλληλο και δώδεκα (12) εργάτες διαφόρων ειδικοτήτων. Όσον αφορά το Τμήμα Συντηρήσεων, εμφανής είναι η έλλειψη προσωπικού αλλά και γενικότερα χρηματοδότησης, η οποία είναι



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

προσαρμοσμένη στις γενικότερες ανάγκες και υποχρεώσεις του Δήμου και στο πνεύμα που διέπει την εποχή της οικονομικής κρίσης. Δεν υπάρχει αποθήκη του υλικού που χρησιμοποιείται σε κεντρικό σημείο αλλά διάσπαρτες άτυπες αποθήκες σε όλη την επικράτεια του Δήμου, οι οποίες δεν είναι συνδεδεμένες ηλεκτρονικά με το Τμήμα Προμηθειών με αποτέλεσμα ο έλεγχός τους να είναι ελλιπής.

Στο Τμήμα Η/Μ παρουσιάζονται ελλείψεις και στο Ανθρώπινο Δυναμικό και στην υλικοτεχνική υποδομή. Για παράδειγμα, υπάρχει ένα μικρό καλαθοφόρο που χρησιμοποιείται και από άλλες υπηρεσίες όπως για το κλάδεμα, αλλά δεν υπάρχει μεγάλο καλαθοφόρο προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες της υπηρεσίας.

Το Τμήμα Έργων Υποδομής παρόλη την έλλειψη προσωπικού παρουσιάζει διευρυμένο εύρος εργασιών διαχειριζόμενο μεγάλο αριθμό έργων. Η υλικοτεχνική υποδομή χρήζει βελτίωσης.

Το Τμήμα Έργων Οδοποιίας έχει τεράστιο εύρος αρμοδιοτήτων αφού ασχολείται με όλα τα έργα συντήρησης οδοποιίας διαχειριζόμενο ταυτόχρονα τη δομή της δημοτικής συγκοινωνίας.

Γενικά, η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών παρουσιάζει πρόβλημα υποστελέχωσης αλλά και πρόβλημα χώρων αρχείου, αφού το μεγαλύτερο μέρος του αρχείου της Τεχνικής Υπηρεσίας συστεγάζεται με την Πολεοδομία. Τα Τμήματα δεν διαθέτουν δικό τους όχημα για τις μετακινήσεις του προσωπικού και όλα τα άλλα οχήματα μοιράζονται ανάμεσα σε όλες τις Υπηρεσίες.

Η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών διαχειρίζεται ένα μεγάλο τεχνικό πρόγραμμα όπου τα 2/3 του αποτελούνται από χρηματοδοτούμενα ή συγχρηματοδοτούμενα έργα. Η Υπηρεσία συνεργάζεται με αντίστοιχες διευθύνσεις άλλων Δήμων ανταλλάσσοντας καλές πρακτικές σε επίπεδο ηλεκτρονικών διαγωνισμών και παραλαβής έργων.

### **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ**

Η Διεύθυνση Πολεοδομίας αποτελείται από έξι (6) μηχανικούς και τρεις (3) διοικητικούς υπαλλήλους, οι οποίοι διαχέονται στα τρία (3) τμήματά της και συγκεκριμένα:

- Στο Τμήμα Πολεοδομικού Σχεδιασμού
- Στο Τμήμα Έκδοσης Αδειών, και
- Στο Τμήμα Ελέγχου Κατασκευών.

Αξίζει να σημειωθεί ότι το τρίτο λειτουργεί χωρίς Προϊστάμενο.

Η Υπηρεσία στεγάζεται στο παλιό Τελωνείο, το οποίο ανήκει στο Υπουργείο Οικονομικών αλλά έχει παραχωρηθεί ως προς τη χρήση του στον Δήμο για να στεγαστεί η Πολεοδομία.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Πρόβλημα παρατηρείται με το αρχείο της Υπηρεσίας, το οποίο βρίσκεται στο Κτίριο της Περιφέρειας εκτός από τις οικοδομικές άδειες της τελευταίας 4ετίας, όπου αποθηκεύονται στο Κτίριο της Πολεοδομίας. Υπάρχει καταμερισμός εργασιών της υπηρεσίας αλλά ο προγραμματισμός τους γίνεται εμπειρικά και λόγω της έλλειψης προσωπικού το ένα τμήμα υποβοηθάει το άλλο. Στα θετικά της Υπηρεσίας πρέπει να καταγραφεί ότι από το 2018 και μετά υπάρχει μόνο ηλεκτρονικό αρχείο.

Το μεγαλύτερο πρόβλημα της Υπηρεσίας, σύμφωνα με τις απόψεις των στελεχών της, προσδιορίζεται στην υλικοτεχνική υποδομή ενώ ως το μεγαλύτερο παράπονο δημοτών αναφέρονται οι καθυστερήσεις ανταπόκρισης της Υπηρεσίας στα αιτήματά τους λόγω της υποστελέχωσής τους. Η μέτρηση ικανοποίησης των δημοτών γίνεται εμπειρικά, όπως εμπειρική είναι άλλωστε και η μέτρηση στο παραγόμενο έργο της υπηρεσίας.

Η υπηρεσία συνεργάζεται με αντίστοιχες δομές άλλων Δήμων στην ανταλλαγή καλών πρακτικών. Η υλικοτεχνική της υποδομή είναι καλή αλλά απαιτεί συντήρηση κατά καιρούς.

### **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**

Το Τμήμα Περιβάλλοντος, Φυσικών Πόρων και Πολιτικής Προστασίας επιχειρεί με έξι (6) άτομα. Υπάρχουν κανονισμοί Κοιμητηρίου και Πολιτικής Προστασίας εκ των οποίων ο δεύτερος χρειάζεται ανανέωση μετά την υποχρεωτική υπαγωγή της δομής ως Αυτοτελούς Τμήματος υπαγόμενο στον Δήμαρχο, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Το παραγόμενο έργο μετριέται εμπειρικά αν και υπάρχουν ορισμένα μετρήσιμα στοιχεία, τα οποία κατατίθενται ως απολογιστικά παραδοτέα. Αν και το Τμήμα στεγάζεται σε χώρο του Δημαρχείου, εν τούτοις θεωρείται αποκεντρωμένη μονάδα, αφού το 60% καθημερινά επιχειρεί σε διάφορους χώρους ανά την επικράτεια του Δήμου. Ο κεντρικός χώρος κρίνεται επαρκής αλλά χρειάζεται μεγαλύτερη αποθήκη για την υλικοτεχνική υποδομή της Πολιτικής Προστασίας, η οποία είναι πολύ καλή διότι ανανεώνεται και συντηρείται σε τακτά χρονικά διαστήματα. Για το εύρος του Δήμου η Υπηρεσία κρίνεται υποστελεχωμένη. Για δε την δομή της Πολιτικής Προστασίας χρειάζεται εξειδικευμένο προσωπικό. Το σύνηθες παράπονο των δημοτών είναι ο μη καθαρισμός των οικοπέδων κατά τους καλοκαιρινούς μήνες, κάτι όμως που έχει να κάνει περισσότερο με θέματα ιδιοκτησίας δημοτών παρά με έλλειψη επιχειρησιακής δυνατότητας του Δήμου. Η Υπηρεσία χρησιμοποιεί εξωτερικούς συνεργάτες για τις απολυμάνσεις και για την υποστήριξη του Κοιμητηρίου. Το Τμήμα δεν διαθέτει δικό του αυτοκίνητο για τις μετακινήσεις του προσωπικού του αλλά καλύπτεται από ένα αυτοκίνητο που διαθέτει όλη η Διεύθυνση για τις ανάγκες της. Η μέτρηση του παραγόμενου έργου γίνεται εμπειρικά.

Στο Τμήμα Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων επιχειρούν τέσσερις (4) υπάλληλοι, εκ των οποίων ο ένας (1) με 7μηνη σύμβαση. Οι εγκαταστάσεις του βρίσκονται στο κέντρο της πόλης, είναι



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

επαρκείς αλλά χρειάζονται βελτίωση. Παραδείγματος χάριν, δεν υπάρχει υπόστεγο. Τα μηχανήματα που διαθέτει το συνεργείο είναι σε καλή κατάσταση αλλά οι υπηρεσιακές του δυνατότητες είναι μικρές και γι' αυτό υπάρχουν εξωτερικοί συνεργάτες (συνεργεία) που βοηθούν στην επισκευή και τη συντήρηση του στόλου. Το έργο του Τμήματος καταγράφεται αλλά σε περίπτωση απουσίας εργαζομένου, λόγω της υποστελέχωσης του Τμήματος, δεν μπορεί να υπάρξει σχέδιο αντικατάστασής του.

Το Τμήμα Ανάπτυξης και Πρασίνου στεγάζεται στην έδρα της δημοτικής ενότητας Άνω Σύρου (πρώην Δημαρχείο). Το κτίριο διαθέτει επαρκείς χώρους στέγασης αλλά όχι καλής ποιότητας. Η υλικοτεχνική υποδομή κρίνεται ανεπαρκής, διότι παρουσιάζονται ελλείψεις ως προς τους υπολογιστές, τους εκτυπωτές, τα λογισμικά και το δίκτυο ίντερνετ είναι σχετικά αργό. Στο Τμήμα ο ετήσιος προγραμματισμός των δράσεών του γίνεται εμπειρικά. Παρόλη την υποστελέχωσή του (επιχειρούν μόλις 10 άτομα) υπάρχει καταμερισμός εργασιών και σχέδιο αντικατάστασης σε περίπτωση απουσίας εργαζόμενων. Το μεγαλύτερο πρόβλημα κατά την άποψη των στελεχών του είναι η έλλειψη οικονομικών πόρων. Το μεγαλύτερο παράπονο των δημοτών αφορά το κλάδεμα των δέντρων και η καθυστέρηση που παρουσιάζεται ως προς αυτή τη δραστηριότητα. Το Τμήμα μετρά το παραγόμενο έργο του και ανταλλάσσει καλές πρακτικές με άλλους δήμους σε θέματα Πρασίνου και αδέσποτων ζώων. Τέλος, συνεργάζεται με ιδιώτη όσον αφορά τους ψεκασμούς για την καταπολέμηση των κουνουπιών αλλά και την ενοικίαση μεγάλου καλαθοφόρου οχήματος.

Στο Τμήμα Αποκομιδής και Καθαριότητας Κοινόχρηστων Χώρων επιχειρούν εξήντα (60) άτομα. Η στέγασή του βρίσκεται στο Αμαξοστάσιο του Δήμου που απέχει 2 χλμ. Από τον αστικό ιστό (Δημαρχείο) και είναι ιδιόκτητο. Οι εγκαταστάσεις του πληρούν τις ανάγκες της Υπηρεσίας αλλά χρειάζονται αναβάθμιση. Η υλικοτεχνική του υποδομή είναι παλιά και για μεγάλο διάστημα του χρόνου η εκεί στεγαζόμενη υπηρεσία δεν διαθέτει Ίντερνετ. Το μεγάλο πρόβλημα της Υπηρεσίας είναι η υποστελέχωση και η μη ανανέωση του γερασμένου προσωπικού της. Το μεγαλύτερο παράπονο που καταγράφει η Υπηρεσία Καθαριότητας είναι στη συλλογή των ογκωδών κυρίως αντικειμένων, ιδίως κατά τους καλοκαιρινούς μήνες, όπου η αύξηση του πληθυσμού φέρνει ταυτόχρονη αύξηση των εργασιών του Τμήματος. Μεγάλο φόρτο εργασίας για το Τμήμα απαιτεί και η αποκομιδή αντικειμένων και η καθαριότητα του Ναυπηγείου του Νεωρίου. Η υπηρεσία για τις ανάγκες της έχει χωρίσει την καθαριότητα σε τρεις ζώνες βάσει των 3 πρώην Δήμων του νησιού και χρησιμοποιεί δύο (2) απορριμματοφόρα για το ΔΔ Ερμούπολης λόγω μεγαλύτερου όγκου πληθυσμού που διαμένει σ' αυτό ένα (1) απορριμματοφόρο για το ΔΔ Άνω Σύρου και ένα (1) απορριμματοφόρο για το ΔΔ Ποσειδωνίας. Στον στόλο πρέπει να καταγραφεί ότι έχει γίνει



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

προσθήκη 1 νέου απορριμματοφόρου και αναμένεται ακόμα ένα (1) 16 κυβικών που θα βοηθήσει στην αποκομιδή δυσπρόσιτων περιοχών. Η Υπηρεσία με το προσωπικό της συνεπικουρεί και άλλα Τμήματα της Διεύθυνσης, όπως π.χ. του Πρασίνου. Υπάρχει καταμερισμός εργασιών στο υπηρετούν προσωπικό αλλά όχι σαφή σχέδιο αντικατάστασης σε περίπτωση απουσίας εργαζομένου.

Συνολικά η Διεύθυνση απαριθμεί περίπου εβδομήντα οκτώ (78) άτομα προσωπικό. Από την καταγραφή των υφιστάμενων δομών της είναι εμφανής η ανάγκη νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας. Μεγάλο πρόβλημα της Διεύθυνσης αποτελεί η υποστελέχωσή της καθώς και ο γερασμένος στόλος που διαθέτει. Το προσωπικό τείνει προς το ηλικιακό όριο συνταξιοδότησης χωρίς να ανανεώνεται. Χαρακτηριστικό παράδειγμα είναι οι τελευταίες προσλήψεις της 3Κ, όπου ο Δήμος ενισχύθηκε μόλις με πέντε (5) χειριστές μηχανημάτων. Πρόβλημα αντιμετωπίζει η Διεύθυνση και με το Δημοτικό Σφαγείο αφού σε δύσκολους οικονομικά καιρούς για τη λειτουργία του, απαιτείται δαπάνη περίπου πενήντα χιλιάδων ευρώ (50.000€) αλλά και διάθεση προσωπικού το οποίο δεν υπάρχει, όπως για παράδειγμα ένας μόνιμος καθαριστής και ένας μόνιμος τεχνίτης. Τα μεγαλύτερα παράπονα που δέχεται η Διεύθυνση έχουν να κάνουν με προβλήματα καθημερινότητας, όπως η αποκομιδή και το κλάδεμα των δέντρων. Η Διεύθυνση δεν διαθέτει δικό της αυτοκίνητο για την εξυπηρέτηση των αναγκών της. Το παραγόμενο έργο γίνεται εμπειρικά με προσωπική καταγραφή από την Διευθύντρια σε συνεργασία με τους Προϊσταμένους των Τμημάτων και για την αποκομιδή έχει να κάνει με τα στοιχεία του ΤΟΝΑΖ παλαιότερα από τον ΦΟΣΔΑ και τώρα από την Περιφέρεια. Για την πολιτική προστασία με ηλεκτρονική καταγραφή του εξοπλισμού της, για το Νεκροταφείο με πλήρη ηλεκτρονική καταγραφή στοιχείων και στο Δημοτικό Σφαγείο με καταγραφή εργασιών για τη συντήρησή του αλλά και της εργασίας του σφαγέα, ο οποίος δεν πληρώνεται από τον Δήμο. Δεν υπάρχει τυπικό καθηκοντολόγιο των υπηρετούντων λόγω της υποστελέχωσης της Διεύθυνσης και των υπηρεσιακών αναγκών των Τμημάτων που πρέπει να πραγματοποιηθούν. Λόγω ακριβώς αυτής της υποστελέχωσης σε περίπτωση απουσίας εργαζομένου δεν υπάρχει σχέδιο αντικατάστασης αλλά πρόχειρη κάλυψη των κενών που δημιουργούνται. Τα Τμήματα και οι Υπηρεσίες είναι μεν αποκεντρωμένες σε διάφορα σημεία ανά την γεωγραφική επικράτεια του Δήμου, χωρίς όμως αυτό να δημιουργεί πρόβλημα. Όσον αφορά τα συστήματα που χρησιμοποιεί η Διεύθυνση καταγράφεται η ηλεκτρονική εφαρμογή για τα οχήματα που χρησιμοποιεί το Γραφείο Κίνησης και η ηλεκτρονική εφαρμογή Κοιμητηρίων, η οποία είναι συνδεδεμένη με την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου. Τέλος, όσον αφορά τις υπηρεσίες Ίντερνετ στο Κεντρικό Δημαρχείο δεν παρουσιάζει πρόβλημα, όπως συμβαίνει στις αποκεντρωμένες υπηρεσίες.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

Στο Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας επιχειρούν δεκαπέντε (15) άτομα. Τα κτίρια είναι παλαιά και ο Δήμος πρέπει να εκμεταλλευθεί την ευκαιρία να τα εντάξει στο Πρόγραμμα Εξοικονόμησης Ενέργειας. Αυτή τη στιγμή βρίσκεται σε εξέλιξη η διαδικασία για την ανανέωση της υλικοτεχνικής υποδομής του Τμήματος. Τα αυτοκίνητα που διαθέτει η Υπηρεσία για το Πρόγραμμα “Βοήθεια στο Σπίτι” είναι δύο (2) αλλά παλαιά. Έχει κατατεθεί πρόταση στο Αντώνης Τρίτσης για την αγορά δύο (2) νέων ηλεκτρικών οχημάτων. Παράλληλα, με τη λειτουργία των ΚΔΑΠμεΑ στον Δήμο χρειάζεται η εξοικονόμηση κατάλληλων χώρων και ειδικού λεωφορείου.

Ο προγραμματισμός εργασιών του Τμήματος γίνεται εμπειρικά όσον αφορά την πρόβλεψη έτους. Υπάρχει καταμερισμός εργασιών στο υπηρετούν προσωπικό και σχέδιο αντικατάστασης υπαλλήλου που απουσιάζει. Το μεγαλύτερο πρόβλημα που αντιμετωπίζει το Τμήμα είναι η άμεση επικοινωνία με τους ωφελούμενους του λόγω της υποστελέχωσης και πολλές φορές τα παράλογα αιτήματα δημοτών που ενώ δεν δικαιούνται κάτι, εντούτοις το ζητούν. Το παραγόμενο έργο της Υπηρεσίας μετριέται εμπειρικά όπως εμπειρικά μετριέται και η ικανοποίηση των δημοτών. Το Τμήμα συνεργάζεται με εξωτερικό συνεργάτη-γιατρό, ο οποίος πραγματοποιεί τις συνταγογραφήσεις στα πεντακόσια (500) μέλη των ΚΑΠΗ του Δήμου.

Γενικά η Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών κρίνεται υποστελεχωμένη και οι κτιριακές της υποδομές χρειάζονται ανανέωση και αναβάθμιση. Η Διεύθυνση λειτουργεί με αποκεντρωμένες υπηρεσίες, οι οποίες έχουν κατανεμηθεί σωστά και για τον λόγο αυτό μπορεί και προσφέρει υπηρεσίες σε όλο το μήκος και πλάτος του νησιού με επιτυχία. Υπάρχει καταμερισμός εργασιών αλλά ο ετήσιος προγραμματισμός γίνεται εμπειρικά. Σε περίπτωση απουσίας εργαζόμενου υπάρχει σχέδιο αντικατάστασης έτσι ώστε οι αρμόδιες υπηρεσίες να λειτουργούν απρόσκοπτα.

### **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΠ**

Η Διεύθυνση ΚΕΠ διαθέτει δύο (2) Τμήματα, τα προβλεπόμενα από τον Νόμο, Εξυπηρέτησης Πολιτών και Εσωτερικής Ανταπόκρισης. Επιχειρεί αποκεντρωμένα στην Ερμούπολη, στην Ποσειδωνία και στα Τάλαντα. Με τον τρόπο αυτό, υπάρχει επαρκής κάλυψη των αναγκών των δημοτών του Δήμου Σύρου. Οι κτιριακές εγκαταστάσεις του ΚΕΠ Ερμούπολης, επειδή το κτίριο είναι νέο, κρίνονται επαρκείς ενώ στα άλλα δύο (2) ΚΕΠ χρειάζονται παρεμβάσεις και συντηρήσεις ιδίως στο ΚΕΠ των Ταλάντων. Σε όλα τα ΚΕΠ υπάρχουν όπως προβλέπεται και από τον Νόμο, προσβάσεις



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΑμεΑ και τουαλέτες ΑμεΑ. Πρόσφατα, έγινε ανανέωση στους ηλεκτρονικούς υπολογιστές των ΚΕΠ αλλά η υπόλοιπη υλικοτεχνική υποδομή χρήζει μερικής βελτίωσης. Στα πολύ θετικά καταγράφεται η χρήση ψηφιακής υπογραφής από τη Διεύθυνση και τους Τμηματάρχες της Υπηρεσίας.

Το ΚΕΠ της Ερμούπολης επιχειρεί σε διπλή βάρδια. Σε όλα τα ΚΕΠ υπάρχει προγραμματισμός εργασιών, σχέδιο αντικατάστασης εργαζόμενου που απουσιάζει, δείκτες μέτρησης παραγόμενου έργου και δείκτες μέτρησης εξυπηρέτησης δημοτών. Το μεγαλύτερο πρόβλημα της Υπηρεσίας είναι αυτό των σχέσεων με άλλες Υπηρεσίες του Κράτους που παραπέμπουν τους δημότες στο ΚΕΠ για θέματα ακόμα και δικής τους αρμοδιότητας. Άλλωστε, καταγράφεται πολλές φορές σημαντικό πρόβλημα με τις απαιτήσεις του Υπουργείου σε σχέση με την υλικοτεχνική υποδομή που διαθέτει η Υπηρεσία. Το σύνηθες παράπονο των δημοτών, ιδίως μεγαλύτερης ηλικίας, είναι η έλλειψη εξοικείωσης με τα ψηφιακά μέσα, κάτι όμως που κρίνεται απαραίτητο για την εξυπηρέτησή τους από τις υπηρεσίες των ΚΕΠ στην Covid αλλά και μετά Covid εποχή. Για να γίνει κατανοητός ο όγκος εργασιών, ενδεικτικά αναφέρουμε ότι το ΚΕΠ Ερμούπολης κατατάσσεται στα πρώτα 100 ΚΕΠ πανελληνίως όσον αφορά τον όγκο εργασιών του. Τα ΚΕΠ του Δήμου Σύρου έχουν ενταχθεί στο πιλοτικό πρόγραμμα “myKEPlive”.

Τέλος, θα πρέπει να σημειωθεί ότι τα ΚΕΠ κάθε Δήμου ως φορέας διαχείρισης αιτημάτων δημοτών πρέπει να διαθέτουν προσωπικό πλήρως εκπαιδευμένο με τις σύγχρονες τεχνολογίες αλλά και συνεχώς ενημερωμένο και εκπαιδευόμενο λόγω της πολυνομίας που διέπει την ελληνική νομοθεσία.

### **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Η Διεύθυνση απαρτίζεται από είκοσι (20) άτομα, μόνιμους και αορίστου χρόνου υπαλλήλους και περιλαμβάνει τα εξής Τμήματα: Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων, Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων και Διοικητικής Υποστήριξης

Ως δομή είναι συγκεντρωμένη στο Κεντρικό Δημαρχείο σε χώρους επαρκείς. Το πρόβλημα παρουσιάζεται στους αποθηκευτικούς χώρους, ιδίως του Γραφείου Προσωπικού, οι οποίοι είναι διάσπαρτοι. Η υλικοτεχνική υποδομή και αυτή είναι καλή αλλά χρήζει πάντοτε βελτίωσης. Μεταξύ των Τμημάτων δεν υπάρχει τυποποιημένη επικοινωνία. Τα μηχανήματα που έχει στη διάθεσή της η Διεύθυνση είναι παλαιά και προέρχονται από τις συνενώσεις των αντίστοιχων Υπηρεσιών των τριών παλαιών Δήμων του νησιού. Σε αυτά έχουν προστεθεί και νέα πολυμηχανήματα, τα οποία όμως με τη σειρά τους στην καθημερινή χρήση παρουσιάζουν προβλήματα. Στην ταράτσα του κτιρίου φιλοξενείται το αρχείο σε μικρές αποθήκες, που είναι δύσχρηστες χωρίς καλή αρχειοθέτηση. Ο





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ετήσιος απολογισμός των δράσεων γίνεται εμπειρικά και υπάρχει καταμερισμός εργασίας στο υπηρετούν προσωπικό. Οι ψηφιακές υπογραφές έχουν διατεθεί από τη Διεύθυνση σε όλους τους Διευθυντές του Δήμου αλλά σπάνια χρησιμοποιούνται (συχνότερη χρήση από το πρωτόκολλο) αλλά αντ' αυτών χρησιμοποιούνται ηλεκτρονικές υπογραφές. Στα κύρια προβλήματα που καταγράφηκαν κατά την αξιολόγηση, τα σημαντικότερα είναι η υποστελέχωσή της, η πολυνομοθεσία, η συχνή αλλαγή νομοθεσίας και η γραφειοκρατία που όλα αυτά δημιουργούν. Στη Διεύθυνση ανήκει η Υπηρεσία Κλητήρων του Δήμου, αλλά παρόλα αυτά δεν διαθέτει δικό της αυτοκίνητο για την εξυπηρέτηση της εν λόγω αρμοδιότητας παρά μόνο ένα μηχανάκι, το οποίο προσφέρεται από τη Διεύθυνση Περιβάλλοντος. Η Διεύθυνση έχει προχωρήσει στη σύνταξη του ψηφιακού οργανογράμματος και των περιγραμμάτων θέσεων εργασίας όπως προβλέπει η σχετική νομοθεσία περί κινητικότητας. Το Δημοτολόγιο και το Ληξιαρχείο διαχειρίζονται αιτήματα που κατατίθενται ηλεκτρονικά αλλά για άλλη μια φορά πρέπει να τονιστεί ότι είναι τροχοπέδη η μη χρήση ψηφιακής υπογραφής. Η Διεύθυνση μέσω των Τμημάτων της ανταλλάσσει καλές πρακτικές με ανάλογες δομές άλλων δήμων.

### 1.1.23.3 ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

#### **Σχολικές Επιτροπές**

Σκοπός των Σχολικών Επιτροπών (Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια) είναι:

- Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αγοράς αναλώσιμων υλικών κ.λπ..
- Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και τον κάθε είδους εξοπλισμό τους.
- Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες.
- Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων.
- Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

Ως Δημοτικά Νομικά Πρόσωπα λειτουργούν επίσης:



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### **ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΣΥΡΟΥ (Δ.Ε.Υ.Α.Σ.)**

- Η ίδρυση της επιχείρησης (σαν Δ.Ε.Υ.Α. Ερμούπολης), έγινε με το Π.Δ 14/31-01-97 (ΦΕΚ Αριθ. Φύλλου 13/14-02-97). Με απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου (ΦΕΚ 2725/18-11-11) σαν περιοχή αρμοδιότητας της επιχείρησης ορίστηκε η διοικητική περιφέρεια του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης και μετονομάστηκε σε Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Σύρου (Δ.Ε.Υ.Α.Σ.).
- Η Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης και Αποχέτευσης Σύρου (Δ.Ε.Υ.Α.Σ.) είναι νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου με κοινωφελή – μη κερδοσκοπικό χαρακτήρα – και διέπεται ως προς την οργάνωση, διοίκηση, την εκτέλεση, λειτουργία και συντήρηση των έργων της αρμοδιότητας της από τις διατάξεις του Ν.1069/80 «περί κινήτρων δια την ίδρυσιν επιχειρήσεων υδρεύσεως και αποχετεύσεως».
- Αποκλειστικός σκοπός, κατά τις διατάξεις του προαναφερόμενου νόμου είναι η μελέτη, κατασκευή, συντήρηση, εκμετάλλευση, διοίκηση και λειτουργία των δικτύων ύδρευσης και αποχέτευσης ακαθάρτων και όμβριων υδάτων, καθώς και μονάδων για την επεξεργασία νερού και λυμάτων της Σύρου.
- Το νερό του δικτύου της Δ.Ε.Υ.Α.Σ. στο μεγαλύτερο ποσοστό του προέρχεται από την αφαλάτωση θαλασσινού νερού. Η ετήσια παραγωγή νερού φθάνει τα 1.200.000 κυβικά μέτρα περίπου. Η αφαλάτωση πραγματοποιείται στο εργοστάσιο αφαλάτωσης της Δ.Ε.Υ.Α.Σ. στην περιοχή Αγ. Δημητρίου στην Ερμούπολη και στις μονάδες αφαλάτωσης που βρίσκονται στην Βάρη, στην Ποσειδωνία, στο Κίνι και στον Γαλησσά. Στον οικισμό της Άνω Σύρου και μόνο, η υδροδότηση γίνεται κυρίως με υδρογεωτρήσεις και επικουρικά από την μονάδα αφαλάτωσης του Κινίου.
- Οι παροχές ύδρευσης της Δ.Ε.Υ.Α.Σ. ανέρχονται σε 17500 υδρομετρα περίπου, σε όλο το νησί.
- Από τις αρχές του 2000 λειτουργεί στην περιοχή Λαζαρέττα ο Βιολογικός Καθαρισμός, ο οποίος περιλαμβάνει πλήρη επεξεργασία υγρών και βιολογικής ιλύος.
- Ο Βιολογικός Καθαρισμός καλύπτει τις ανάγκες της πόλης της Ερμούπολης, του οικισμού της Άνω Σύρου, καθώς και των περιοχών του Κινίου, Μάννα και Αζολίμνου.

### **ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ**



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023



- Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Σύρου είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με έδρα τον Δήμο Σύρου-Ερμούπολης και έχει αρμοδιότητες στα νησιά Σύρου, Κέας, Κύθου και Σερίφου.
- Σκοπός του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Σύρου είναι η οργάνωση και η λειτουργία των λιμένων με σύγχρονες υποδομές ώστε να ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις επιβατών, πλοίων και φορτιών. Για το επίτευγμα των παραπάνω το Δ.Λ.Τ.Σ. φροντίζει ώστε να συντηρούνται και να βελτιώνονται οι υφιστάμενες λιμενικές υποδομές και η προώθηση για την κατασκευή νέων υποδομών όπου κρίνεται αναγκαίο.
- Φροντίζει επίσης για τον εξοπλισμό των λιμανιών και για κάθε ανάληψη δραστηριότητας που έχει σχέση με λιμενικό έργο στην περιοχή αρμοδιότητάς του.
- Παρέχει υπηρεσίες που αφορούν τον ελλιμενισμό των πλοίων και τη διακίνηση επιβατών, οχημάτων, και φορτίων.
- Τέλος, είναι υπεύθυνο για την εγκατάσταση, οργάνωση και εκμετάλλευση κάθε είδους λιμενικής υποδομής.

Τα παρακάτω λιμάνια ανήκουν στον χώρο ευθύνης του Λιμενικού Ταμείου Σύρου :

### **Λιμάνι Σύρου – Ερμούπολης**

Το λιμάνι της Ερμούπολης παρέχει όλες τις υπηρεσίες που χρειάζονται για μια άνετη, σύγχρονη και ασφαλή κρουαζιέρα.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Μπορούν να φιλοξενηθούν στο λιμένα δυο κρουαζιερόπλοια με ασφάλεια και υπάρχει συμφωνία με τον κώδικα ISPS (IMO port facility number: GRJSY-0003).

Οι επισκέπτες της κρουαζιέρας μπορούν να περιηγηθούν στην πόλη της Ερμούπολης και να ζήσουν την μαγεία του νησιού και να θαυμάσουν μια σπάνια ομορφιά που καταφέρνει να συνδυάζει τη νεοκλασική με την κυκλαδίτικη αρχιτεκτονική.

- Λιμάνι Κέας – Κορησσιά
- Λιμάνι Κύθνου – Μέριχα
- Λιμάνι Σερίφου - Λιβιάδι

Οι παρακάτω περιοχές φιλοξενίας τουριστικών σκαφών ανήκουν στο χώρο ευθύνης του Λιμενικού Ταμείου Σύρου :

- Ο όρμος του Βουρκαρίου στην Κέα.
- Η Κορησσία, στον κόλπο του Αγίου Νικολάου στην Κέα.
- Ο παραθαλάσσιος οικισμός Λουτρά στην Κύθνο.
- Το λιμάνι του Μέριχα στην Κύθνο
- Το Λιβιάδι στο λιμάνι της Σερίφου.
- Το λιμάνι του Φοίνικα στη Σύρο.
- Και τέλος το Λιμάνι της Ερμούπολης στη Σύρο.

Τα παρακάτω αλιευτικά καταφύγια ανήκουν στο χώρο ευθύνης του Λιμενικού Ταμείου Σύρου

- Το αλιευτικό καταφύγιο των Αγκαθωπών Σύρου
- Το αλιευτικό καταφύγιο της Αζόλιμνου Σύρου
- Το αλιευτικό καταφύγιο στο Αχλάδι Σύρου
- Το αλιευτικό καταφύγιο του Καρνάγιου Σύρου
- Το αλιευτικό καταφύγιο του Κινίου Σύρου
- Το αλιευτικό καταφύγιο της Φάμπρικας Σύρου

Τέλος, στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Σύρου ανήκουν και τα εξής αγκυροβόλια

- Αγκυροβόλιο στην περιοχή του Αγ. Νικολάου
- Αγκυροβόλιο στην περιοχή του Μέγα Γιαλού

Επίσης, πρέπει να τονιστεί ότι στους χώρους ευθύνης του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Σύρου ανήκουν τα εξής ιστορικά κτίρια:

- Ο επιβατικός σταθμός του Λιμένα, έκτασης 340 μ2.
- Το πρώην λοιμοκαθαρτήριο Λαζαρέττων.
- Το τελωνείο της Ερμούπολης.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟ ΟΕΥ			
ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ
Δημοσίου Δικαίου	ΠΕ	59	270
	ΤΕ	43	
	ΔΕ	103	
	ΥΕ	62	
Δημοσίου Δικαίου Προσωποπαγείς	ΠΕ	1	
	ΔΕ	2	
Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου	ΠΕ	2	43
	ΤΕ	1	
	ΔΕ	8	
	ΥΕ	5	
Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου Προσωποπαγείς	ΠΕ	1	
	ΤΕ	2	
	ΔΕ	16	
	ΥΕ	8	
Δικηγόροι με σχέση έμμισθη εντολής		2	2
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>315</b>	<b>315</b>
ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΕΥ			
ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		Κατάσταση	
	Θέσεις	Καλυμμένες	Κενές
Δημοσίου Δικαίου	270	174	96
Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου χρόνου	43	43	0
Δικηγόροι με έμμισθη εντολή	2	2	0
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>315</b>	<b>219</b>	<b>96</b>
ΚΛΑΔΟΣ	ΘΕΣΕΙΣ		
	Σ		



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΠΕ	65		
ΤΕ	46		
ΔΕ	129		
ΥΕ	75		
ΣΥΝΟΛΟ	315		

Καθώς και τα μεγάλης πολιτιστικής αξίας έργα:

- Το γλυπτό *Ορίζοντες* του Κώστα Βαρώτσου στο Λιμάνι του Ερμούπολης και
- το *Θαλάσσιο Λουτρό των Δεσποινίδων Μαρέγκο*, στον Μώλο του Κινίου.

### 1.1.23.4 ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ ΔΗΜΟΥ

Τα στοιχεία που ακολουθούν είναι αυτά που ισχύουν για τον Δήμο βάσει του τελευταίου εγκεκριμένου ΟΕΥ. Αναλυτικά οι θέσεις παρουσιάζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.

#### ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

*Δείκτης Κόστους Ανθρώπινου Δυναμικού* : Συνολικό κόστος απασχόλησης προς συνολικά έξοδα (πληρωθέντα).

Το κόστος αυτό περιλαμβάνει τις αμοιβές και τα έξοδα προσωπικού, τις παρεπόμενες παροχές και τα έξοδα προσωπικού κ.α. Με τον δείκτη αυτό συσχετίζεται το συνολικό κόστος απασχόλησης με το σύνολο των εξόδων.

*Δείκτης Κάλυψης Κόστους Προσωπικού* : Συνολικό κόστος απασχόλησης (πληρωθέντα) προς σύνολο τακτικών εσόδων (βεβαιωθέντα).

Με τον δείκτη αυτόν υπολογίζεται η αναλογία των τακτικών εσόδων του Δήμου που κατευθύνεται στην κάλυψη του κόστους του προσωπικού. Είναι προφανές ότι όσο υψηλότερη είναι η τιμή του δείκτη, τόσο περισσότερα χρήματα από τα τακτικά έσοδα του Δήμου δεσμεύονται για την κάλυψη του κόστους του προσωπικού. Αντίθετα όσο μικρότερο είναι το σχετικό ποσοστό, τόσο αυξάνονται οι δυνατότητες του Δήμου για επενδύσεις, για παροχές υπηρεσιών κ.α., ενώ ταυτόχρονα επιτυγχάνεται καλύτερη αξιοποίηση του προσωπικού.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Πρόκειται για δείκτη με ιδιαίτερα πρακτική σημασία, επειδή οι δαπάνες προσωπικού αποτελούν σημαντικό στοιχείο του λειτουργικού κόστους, είναι συνήθως ανελαστικές και παρουσιάζουν συστηματική ταμειακή ροή.

Οι δείκτες Ανθρώπινου Δυναμικού αποτελούν σημαντικό εργαλείο πληροφόρησης σε κάθε χρονική στιγμή που παρατηρείται διαφοροποίηση των στοιχείων που τους αποτελούν και αναλύονται σχετικά στο Β Μέρος του Ε.Π. μαζί με άλλους δείκτες που χρησιμεύουν στην παρακολούθηση του Ε.Π. ενός Δήμου.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2

### 2.1. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ

#### 2.1.1 ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Η Στρατηγική ενός Δήμου είναι ένα συνεκτικό σύνολο προτεραιοτήτων και πολιτικών που αποσκοπούν στην εκπλήρωση της αποστολής και στην επίτευξη του οράματός του. Η διαμόρφωση της στρατηγικής του Δήμου σημαίνει:

- τον προσδιορισμό των κρίσιμων ζητημάτων τοπικής ανάπτυξης που θα αντιμετωπίσει ο Δήμος (στόχοι τοπικής ανάπτυξης) και
- τη διαμόρφωση των κατάλληλων εσωτερικών στρατηγικών επιλογών που θα διασφαλίζουν επιτυχή προσέγγιση των ως άνω στόχων τοπικής ανάπτυξης (στόχοι εσωτερικής ανάπτυξης).

Βασικό ρόλο για τον σχεδιασμό της στρατηγικής που θα ακολουθήσει ο Δήμος, διαδραματίζει η διερεύνηση του εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντός του που επιτυγχάνεται με τη χρήση ενός εργαλείου της οικονομικής επιστήμης, που ονομάζεται ανάλυση SWOT.

Η ενδελεχής μελέτη των ενδογενών παραγόντων μπορεί να φανερώσει μια σειρά από δυνάμεις και αδυναμίες. Όμοια, μέσα από τη μελέτη των εξωγενών παραγόντων συνήθως ανακλύπτον τόσο δυνητικές ευκαιρίες όσο και πιθανές απειλές, για την ύπαρξη των οποίων ο Δήμος πρέπει να είναι ενήμερος και προετοιμασμένος ώστε να εκμεταλλευτεί τις ευκαιρίες και να αποφύγει τους κινδύνους. Η ανάλυση του εξωτερικού περιβάλλοντος πραγματοποιείται με τη βοήθεια της ανάλυσης PESTEL.

### 2.2 ΑΝΑΛΥΣΗ PESTEL

Η ανάλυση PESTEL είναι ένα εργαλείο του management που χρησιμοποιείται για την ανάλυση του μάκρο περιβάλλοντος δηλαδή του εξωτερικού περιβάλλοντος ενός οργανισμού, μιας επιχείρησης ή



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ενός κλάδου. Οι παράγοντες που αναλύονται έχουν μεγάλο αντίκτυπο στο πως παίρνουν τις αποφάσεις τους οι παραπάνω οργανισμοί.

Σαν εργαλείο, η ανάλυση PESTEL δεν αποτελεί μία πλήρη μελέτη ενός υπό εξέταση θέματος αλλά ένα χρήσιμο και συμπληρωματικό μέσο που βοηθά συχνά στην προκαταρκτική διερεύνηση και την εξαγωγή βασικών πρωταρχικών συμπερασμάτων. Χρησιμοποιείται συμπληρωματικά με την ανάλυση SWOT ενώ πάντοτε είναι σκόπιμες οι αναδράσεις επιβεβαίωσης μεταξύ των δύο μεθόδων. Διάφορες τεχνικές ανάλυσης των επιχειρήσεων μπορούν να χρησιμοποιηθούν στο στρατηγικό σχεδιασμό, όπως της ανάλυσης PEST (πολιτική, οικονομική, κοινωνική, και Τεχνολογική - Political, Economic, Social, and Technological), της STEER ανάλυσης (Κοινωνικο-πολιτιστική, τεχνολογική, οικονομική, οικολογική, και ρυθμιστικών παραγόντων - Socio-cultural, Technological, Economic, Ecological and Regulatory factors) και ανάλυσης EPISTEL (Περιβάλλον, Πολιτική, πληροφορική, κοινωνική, τεχνολογική, οικονομική και νομική - Environment, Political, Informatic, Social, Technological, Economic and Legal). Κανένας από τους παραπάνω παράγοντες δεν θα πρέπει να θεωρείται σημαντικότερος έναντι του άλλου. Η επιλογή γίνεται από τον χρήστη, ανάλογα τον υπό μελέτη οργανισμό.

Η μέθοδος PESTEL επιλέχθηκε για την ανάλυση παρούσας κατάστασης του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης τόσο γιατί προσεγγίζει ποιοτικά όλους τους παράγοντες που επηρεάζουν τη βιώσιμη ανάπτυξη της περιοχής όσο και γιατί είναι ένα ευέλικτο «εργαλείο» στο οποίο μπορούν να ενσωματωθούν σημαντικοί για την βιώσιμη ανάπτυξη παράγοντες, όπως περιβαλλοντικοί και νομικοί.

Η ανάλυση PESTEL διερευνά :

- Το Πολιτικό περιβάλλον (Political)
- Το Οικονομικό περιβάλλον (Economic)
- Το Κοινωνικό περιβάλλον (Social)
- Το Τεχνολογικό περιβάλλον (Technological)
- Τα Περιβαλλοντικά θέματα (Environmental) και
- Το Νομικό-Νομοθετικό πλαίσιο (Legal)





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023



### **Πολιτικοί παράγοντες**

Στους πολιτικούς παράγοντες εμπίπτει η πολιτική σταθερότητα, οι νόμοι, το πολιτικό καθεστώς και η μορφή διακυβέρνησης, οι κυβερνητικές πολιτικές σε θέματα υγείας, παιδείας, δομών του κράτους κ.λπ.. Αυτοί και άλλοι παράγοντες του ευρύτερου πολιτικού περιβάλλοντος μπορούν ακόμα και να επιτρέψουν ή να απαγορεύσουν την υλοποίηση μιας δράσης. Στο πολιτικό περιβάλλον εντάσσεται επίσης και η τοπική αυτοδιοίκηση.

### **Κοινωνικοί παράγοντες**

Η δομή της κοινωνίας, οι αντιλήψεις των κατοίκων που ζουν σε αυτήν, τα δημογραφικά και λοιπά ψυχογραφικά χαρακτηριστικά, το προσδόκιμο ζωής και άλλα κριτήρια σαφώς επηρεάζουν και επιδρούν σε αυτή την κοινωνία και για αυτό μελετάται εκτενώς στην ανάλυση PESTEL.

### **Πολιτιστικοί παράγοντες**

Οι πολιτιστικοί παράγοντες συμβαδίζουν με τους κοινωνικούς και αναφέρονται σε διάφορες δράσεις που έχουν να κάνουν με τον πολιτισμό. Αρχαιολογικοί χώροι, μουσεία, πολιτιστικές εκδηλώσεις, ήθη και έθιμα αποτελούν μερικούς μόνο από τους πολιτισμικούς παράγοντες που επηρεάζουν μέσω της ψυχοσύνθεσης τους ανθρώπους.

### **Οικονομικοί παράγοντες**

Παράγοντες που επηρεάζουν το οικονομικό περιβάλλον μιας κοινωνίας είναι το κατά κεφαλή εισόδημα, ο ρυθμός πληθωρισμού, τα επίπεδα απασχόλησης & η ανεργία, οι τομείς της οικονομικής



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ανάπτυξης και η απασχόληση. Οι ανωτέρω παράγοντες έχουν μεγάλο αντίκτυπο στον τρόπο με τον οποίο λειτουργούν και παίρνουν αποφάσεις οι οργανισμοί.

### **Τεχνολογικοί παράγοντες**

Το τεχνολογικό περιβάλλον έχει και αυτό καθοριστικό ρόλο στη διαμόρφωση της κοινωνίας και της μελλοντικής ανάπτυξής της. Οι καινοτομίες, οι υποδομές, τα δίκτυα σύνδεσης, οι καινοτομίες και τα διάφορα τεχνολογικά επιτεύγματα σε τομείς της οικονομίας όπως η γεωργία αποτελούν μερικά ζητήματα που επιτρέπουν νέους τρόπους προβολής, επικοινωνίας και εξυπηρέτησης του πολίτη.

### **Περιβαλλοντικοί παράγοντες**

Το φυσικό περιβάλλον και οι ανθρώπινες δραστηριότητες που το επιβαρύνουν αποτελούν στοιχεία που εξετάζονται στους περιβαλλοντικούς παράγοντες. Θέματα οικολογικά και περιβαλλοντικά όπως ο καιρός, το κλίμα, η μείωση των υδάτινων πόρων, η ρύπανση και τα οικολογικά προϊόντα αποτελούν ορισμένους παράγοντες που επηρεάζουν την ανάπτυξη μιας περιοχής.

### **Νομικοί παράγοντες**

Το νομικό περιβάλλον είναι συνυφασμένο με το πολιτικό και το θεσμικό πλαίσιο. Η προστασία των καταναλωτών, οι νόμοι για την υγεία και την ασφάλεια, για την μετανάστευση ή τους κοινωνικούς διαχωρισμούς, διέπουν τη διαδικασία υλοποίησης της δράσης που επιχειρείται. Υπουργικές αποφάσεις, εγκύκλιοι και διατάγματα αποτελούν με τη σειρά τους σημαντικούς νομικούς παράγοντες που λαμβάνονται υπόψη σε κάθε δράση.

## 2.3 Η PESTEL ΑΝΑΛΥΣΗ ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ

Στη συνέχεια παρατίθενται οι κύριοι πολιτικοί, οικονομικοί, κοινωνικοί, τεχνολογικοί, περιβαλλοντικοί και νομικοί παράγοντες που συνεξεταζόμενοι με την υφιστάμενη κατάσταση διαμορφώνουν την SWOT ανάλυση που ακολουθεί.

### **Πολιτικοί (Political)**

- Η Ελλάδα ως Κράτος - Μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- Η δυνατότητα της χώρας και των Ο.Τ.Α να συμμετάσχουν σε διακρατικές εμπορικές συμφωνίες

### **Οικονομικοί (Economical)**

- Οικονομική κρίση – κρίση Ελληνικού χρέους
- Μείωση ΑΕΠ
- Ύψος πληθωρισμού



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Επίπεδα απασχόλησης και ανεργίας
- Αύξηση φόρων (άμεσων - έμμεσων)
- Μείωση κυκλοφορίας χρήματος (capital controls)
- Μείωση Προγράμματος Δημόσιων Επενδύσεων (ΠΔΕ)
- Μείωση μεταφοράς πόρων προς τους ΟΤΑ Α' βαθμού
- Αυξημένο κόστος πόρων (υλικών - άυλων)
- Μεταβολές του Φ.Π.Α
- Κρίσεις από φυσικές-υγειονομικές καταστροφές-κινδύνους-πανδημίες
- Οικονομικές συνέπειες μετανάστευσης

### **Κοινωνικοί (Social)**

- Δημογραφικά δεδομένα
- Βελτίωση μορφωτικού επιπέδου
- Ενεργοποίηση Ενημέρωση – Συμμετοχή των πολιτών
- Πρόσβαση στην πληροφόρηση
- Μείωση του μέσου όρου του ελεύθερου χρόνου
- Αύξηση του προσδόκιμου μέσου όρου ζωής
- Αλλαγή στην ηλικιακή διαστρωμάτωση της αγοραστικής δύναμης
- Πολιτιστικό κεφάλαιο
- Κοινωνικό κεφάλαιο
- Ανεσφάλεια από υγειονομικούς κινδύνους (πανδημία)
- Μεταναστευτικό

### **Τεχνολογικοί (Technological)**

- Ραγδαία εξέλιξη της τεχνολογίας
- Απαιτήση για την παροχή on – line υπηρεσιών
- Βελτίωση της παραγωγικότητας και των αυτοματισμών με τεχνολογίες που επιτρέπουν περισσότερο καινοτομικά προϊόντα και υπηρεσίες
- Τεχνολογίες που επιτρέπουν νέα κανάλια διανομής
- Τεχνολογίες που επιτρέπουν νέους τρόπους προβολής και επικοινωνίας με τους πολίτες



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### **Περιβαλλοντικοί (Environmental)**

- Κλιματική αλλαγή
- Μείωση των υδάτινων πόρων
- Αύξηση της χρήσης των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας
- Ενδιαφέρον κοινής γνώμης για περιβαλλοντικά θέματα
- Αύξηση της τάσης του πληθυσμού για χρήση οικολογικών υλικών
- Φυσικές καταστροφές

### **Νομικοί (Legal)**

- Ειδικό Νομικό Καθεστώς λειτουργίας για τους ΟΤΑ Α' Βαθμού - Δεσμεύσεις, υποχρεώσεις και δυνατότητες που απορρέουν από αυτό.
- Ειδικό Νομικό Πλαίσιο προστασίας περιοχών αρχαιολογίας, παραδοσιακών οικισμών, χαρακτηριζόμενων μνημείων της φύσης κ.λπ.
- Ατελή νομοθετικά πλαίσια (αντιμετώπιση οικονομικών κρίσεων, αντιμετώπιση υγειονομικών κρίσεων).

## **2.4 ΑΝΑΛΥΣΗ SWOT**

Το βασικό εργαλείο ανάλυσης του εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος ενός οργανισμού είναι η διερεύνηση δυνάμεων (Strengths), αδυναμιών (Weaknesses), ευκαιριών (Opportunities) και απειλών (Threats) και πώς αυτές αλληλεπιδρούν μεταξύ τους.

Η ανάλυση αυτή ή αλλιώς SWOT, η οποία έχει αποδειχτεί η ευρύτερα χρησιμοποιούμενη και πιο ανθεκτική στον χρόνο αναλυτική τεχνική στο στρατηγικό μάνατζμεντ, προσδιορίζει τα ισχυρά σημεία του Δήμου, τις αδυναμίες του καθώς και τις ευκαιρίες και τις απειλές, όπως αυτές προέρχονται από το εσωτερικό και εξωτερικό περιβάλλον του, με στόχο την επιτυχή υποστήριξη και υλοποίηση παρεμβάσεων και δραστηριοτήτων σε τοπικό επίπεδο.



Λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που συγκροτούν το εσωτερικό περιβάλλον της περιοχής του Δήμου εντοπίζονται και εξειδικεύονται οι παράμετροι που συνιστούν τα δυνατά σημεία (πλεονεκτήματα, δυνάμεις, πόροι, ικανότητες, έτσι όπως εμφανίζονται στην παρούσα φάση σε διάφορους τομείς), τα οποία πρέπει να προωθήσει με αναπτυξιακή δράση στην περιοχή. Παράλληλα καθορίζονται και τα αδύνατα σημεία (αδυναμίες, περιορισμοί, σφάλματα, ελλείψεις, σύμφωνα με την υπάρχουσα κατάσταση), τα οποία καλείται να περιορίσει, ώστε να μην αποτελούν τροχοπέδη στην ανάπτυξη της περιοχής.

Κατ' αναλογία, λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που προέρχονται από το εξωτερικό περιβάλλον (τα οποία κατά κύριο λόγο αφορούν την ευρύτερη περιοχή καθώς και τους εξωτερικούς παράγοντες που την επηρεάζουν, οι οποίοι διαμορφώνουν και επηρεάζουν το πλαίσιο σχεδιασμού και υλοποίησης μιας ολοκληρωμένης πολιτικής ανάπτυξης μιας περιοχής), προσδιορίζονται τα σημεία εκείνα που διαφαίνεται να αποτελούν ευκαιρίες (οποιαδήποτε ευνοϊκή συνθήκη, παράγοντες ή εξελίξεις λ.χ. πολιτικές, οικονομικές και τεχνολογικές αλλαγές) για ανάπτυξη, που θα πρέπει ο στρατηγικός σχεδιασμός στην περιοχή μελέτης να αξιοποιήσει καθώς και απειλές (κινδύνους, οποιαδήποτε ανεπιθύμητη κατάσταση, εμπόδια) που ενδέχεται να αντιμετωπίσει στο μέλλον.

Τα συμπεράσματα της ανάλυσης αυτής χρησιμεύουν στην :

- ενίσχυση του εσωτερικού πεδίου του Δήμου και των ευκαιριών που του προσφέρει το εξωτερικό περιβάλλον,



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- εξάλειψη ή μείωση των εσωτερικών αδυναμιών του και αντιμετώπισης των απειλών που προέρχονται από το εξωτερικό περιβάλλον του.

Στους Πίνακες που ακολουθούν παρουσιάζονται τα κύρια αποτελέσματα της ανάλυσης, τεκμηριώνεται καθένα από τα στοιχεία που συνθέτουν τα δυνατά, τα αδύνατα σημεία, τις ευκαιρίες και τις απειλές για την ανάπτυξη του νησιού, σύμφωνα και με όσα αναφέρθηκαν παραπάνω. Η παρουσίαση της ανάλυσης SWOT αποτυπώνεται στις παρακάτω κατηγορίες, που αφορούν τα βασικότερα και πιο καίρια σημεία ενδιαφέροντος της δημοτικής αρχής για τον σχεδιασμό του παρόντος Επιχειρησιακού Προγράμματος.

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ : ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ			
SWOT Ανάλυση			
ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ & ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ		ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ & ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ	
Προβλήματα/ανάγκες		Δυνατότητες	
Βελτίωση, συντήρηση, επέκταση και ασφαλίτωση οδικού δικτύου.		Εκπόνηση περιβαλλοντικών προγραμμάτων και προγραμμάτων ενημέρωσης των δημοτών προκειμένου να αυξηθεί η ευαισθησία τους για το περιβάλλον.	
Ανάγκη για περαιτέρω αξιοποίηση και διαμόρφωση των πλατειών, των παραλιών, των χώρων του λιμένος και άλλων κοινόχρηστων χώρων του Δήμου.		Συνεργασία με άλλους δημόσιους φορείς, π.χ. Πυροσβεστική, Δασαρχείο, Νοσοκομείο για ανάπτυξη δράσεων πολιτικής προστασίας	
Έντονο κυκλοφοριακό πρόβλημα και πρόβλημα στάθμευσης σε συγκεκριμένες περιοχές, κυρίως κατά τους		Ενίσχυση των αρμόδιων Υπηρεσιών με τον απαραίτητο εξοπλισμό και συντήρηση του ήδη υπάρχοντος.	



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

καλοκαιρινούς μήνες.			
Ανάγκη αντιμετώπισης ρύπανσης περιβάλλοντος		Υιοθέτηση καινοτόμων πολιτικών για την ενίσχυση της ανακύκλωσης και τη διαχείριση των στερεών αποβλήτων.	
Ανάγκη ανάπτυξης δράσεων πολιτικής προστασίας για την προστασία του περιβάλλοντος		Δημιουργία νέων χώρων στάθμευσης με ταυτόχρονη χωροθέτηση και κατασκευή νέων.	
Ενίσχυση αποχετευτικού δικτύου		Περαιτέρω ενίσχυση και αξιοποίηση της δημοτικής συγκοινωνίας.	
Παλαιότητα του αποχετευτικού δικτύου		Υιοθέτηση νέων εναλλακτικών μέσων μετακίνησης χρησιμοποιώντας τις Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας.	
Προστασία πρωτογενούς τομέα παραγωγής		Υλοποίηση υποδομών, έργων και επενδύσεων Κυκλικής Οικονομίας που θα αναβαθμίσει την ποιότητα ζωής των πολιτών μέσω του σχεδιασμού αρχιτεκτονικών, τοπογραφικών και στατικών μελετών.	
Ορθολογική διαχείριση υδάτων		Αξιοποίηση του έμπειρου προσωπικού του Δήμου για την υιοθέτηση νέων δράσεων και προγραμμάτων.	
Ανάγκη νέων χώρων στάθμευσης με ταυτόχρονη καλύτερη διαμόρφωση των		Αξιοποίηση του εθελοντικού κινήματος για συνεισφορά σε δράσεις που στόχο έχουν την	



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

υπαρχόντων		προστασία του περιβάλλοντος.	
Ανάγκη προστασίας αστικού και περιαστικού πρασίνου		Υιοθέτηση ενεργειών πρόληψης (π.χ. καθαρισμός οικοπέδων και φρεατίων) για την προστασία της δημόσιας και ιδιωτικής περιουσίας.	
Ανάγκη επιτελικού σχεδίου αποκομιδής των απορριμμάτων ιδίως κατά τους καλοκαιρινούς μήνες.		Συνεργασία με πανεπιστημιακά και εκπαιδευτικά ιδρύματα για πολεοδομικές και περιβαλλοντικές δράσεις.	
Ανάγκη συνεχούς συντήρησης υλικοτεχνικής υποδομής για την προστασία του περιβάλλοντος.		Ενίσχυση των αρμόδιων Υπηρεσιών με το απαραίτητο εξειδικευμένο προσωπικό, εξοπλισμό και ταυτόχρονη συντήρηση του ήδη υπάρχοντος.	

Περιορισμοί		Ευκαιρίες	
Περιορισμένοι οικονομικοί πόροι		Εκμετάλλευση των πλεονεκτημάτων της γεωγραφικής θέσης του Δήμου για επενδύσεις στον τουρισμό και αύξηση του κατά κεφαλήν ΑΕΠ.	
Οι απαλλοτριώσεις που απαιτούνται για τη διάνοιξη νέου οδικού δικτύου ή τη μεγέθυνση του υπάρχοντος		Ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των πολιτών σε θέματα κυκλοφοριακής αγωγής μέσω δράσεων για την ασφαλή και κοινωνική οδήγηση.	
Το υψηλό κόστος που απαιτείται για τη δημιουργία έργων		Ευκαιρίες χρηματοδότησης από το ΠΕΠ Νοτίου Αιγαίου.	





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

υποδομής.			
Δυσκολία επίλυσης του κυκλοφοριακού προβλήματος.		Ευκαιρίες χρηματοδότησης από το ΕΣΠΑ για δράσεις κυκλικής οικονομίας και περιβαλλοντικών παρεμβάσεων.	
Η άναρχη δόμηση οδηγεί στην απώλεια της περιβαλλοντικής ταυτότητας του Δήμου.		Χρηματοδότηση από το Πράσινο Ταμείο αλλά και άλλα χρηματοδοτικά εργαλεία για πράσινες δράσεις και επενδύσεις.	
Η διόγκωση του Δήμου και η αύξηση των περιοχών που πρέπει να προστατεύσει.		Αξιοποίηση του νέου Νόμου Πολιτικής Προστασίας και των ευρωπαϊκών χρηματοδοτήσεων προς αυτή την κατεύθυνση.	
Η μεγάλη αύξηση του πληθυσμού του Δήμου κατά τους καλοκαιρινούς κυρίως μήνες που επιβαρύνουν τη μόλυνση του περιβάλλοντος.		Οι εξειδικευμένες γνώσεις και δεξιότητες του προσωπικού του Δήμου.	
Δυσχέρεια προσαρμογής σε νέους κανόνες και λειτουργίες σχετικές με την πολυνομοθεσία της χώρας.			

**ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ : ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΥΓΕΙΑ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ**

**SWOT Ανάλυση**

**ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ & ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ**

**ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ & ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ**

**Προβλήματα/ανάγκες**

**Δυνατότητες**

Επισκευή και συντήρηση των σχολικών κτιριακών

Οργάνωση και συντονισμός των κοινωνικών δομών του δήμου.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

εγκαταστάσεων			
Η παρατεταμένη οικονομική κρίση και η κρίση της πανδημίας Covid-19 που προκαλούν έντονα κοινωνικά προβλήματα.		Δημιουργική απασχόληση ατόμων τρίτης ηλικίας μέσω βιωματικών εργαστηρίων.	
Ενίσχυση της στελέχωσης με επιστημονικό προσωπικό των Κοινωνικών Υπηρεσιών		Ιατρική φροντίδα και οδηγίες για Ιατροφαρμακευτική και Νοσοκομειακή Περίθαλψη	
Έλλειψη οικονομικών πόρων για χρηματοδότηση αθλητικών προγραμμάτων.		Η λειτουργία και των τριών βαθμίδων εκπαίδευσης στη Σύρο.	
Ανάγκη για περαιτέρω επέκταση και ενίσχυση των προγραμμάτων μαζικού αθλητισμού.		Κατ' οίκον εξυπηρέτηση σε άτομα που δεν δύνανται να μετακινηθούν	
Έλλειψη οικονομικών πόρων για εκσυγχρονισμό και συντήρηση των αθλητικών εγκαταστάσεων		Συνεργασία του Δήμου με κοινωνικούς δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς με στόχο την ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής.	
Ανάγκη επέκτασης των πολιτιστικών προγραμμάτων		Δήμος με πλούσια πολιτιστική δραστηριότητα	
<b>Περιορισμοί</b>		<b>Ευκαιρίες</b>	
Έλλειψη οικονομικών πόρων		Δημιουργία θέσεων απασχόλησης σε τοπικό επίπεδο μέσω προγραμμάτων	



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

		κοινωφελούς χαρακτήρα	
Εντατικοποίηση της οικονομικής κρίσης αλλά και της υγειονομικής μέσω της πανδημίας που δημιουργούν δυσάρεστα κοινωνικά δεδομένα		Διατήρηση και ενίσχυση των υφιστάμενων προγραμμάτων κοινωνικής μέριμνας	
Χαμηλή ευαισθητοποίηση πολιτών σε θέματα κοινωνικής συνοχής.		Ολοκληρωμένη και αποτελεσματική αντιμετώπιση ζητημάτων κοινωνικής ενσωμάτωσης όσων βιώνουν ή απειλούνται από κοινωνικό αποκλεισμό.	
Υψηλό κόστος επέκτασης και ανάπτυξης των αθλητικών και πολιτιστικών υποδομών και προγραμμάτων		Ενθάρρυνση για συμμετοχή και ευαισθητοποίηση πολιτών στον τομέα των αθλητικών και πολιτιστικών δραστηριοτήτων	
Η αναστολή και ο περιορισμός των προσλήψεων στους Ο.Τ.Α.		Αξιοποίηση Προγραμμάτων μαζικού αθλητισμού	
		Αξιοποίηση ευρωπαϊκών χρηματοδοτήσεων για την ενίσχυση της κοινωνικής, εκπαιδευτικής, αθλητικής και πολιτιστικής πολιτικής του Δήμου	
<b>ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ : ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ</b>			
<b>SWOT Ανάλυση</b>			
<b>ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ &amp; ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ</b>	<b>ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ &amp; ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ</b>		
<b>Προβλήματα/ανάγκες</b>	<b>Δυνατότητες</b>		



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Αύξηση της ανεργίας.		Παραδοσιακή παραγωγή συγκεκριμένων προϊόντων (π.χ. χαλβαδόπιτες, λουκούμια)	
Αυξανόμενες επιμορφωτικές-εκπαιδευτικές ανάγκες		Η τουριστική ανάπτυξη και οι δυνατότητες που αυτή φέρνει.	
Υψηλό κόστος γεωργικών πρώτων υλών.		Αξιοποίηση νέων τεχνολογιών στην παραγωγική διαδικασία	
Ο μεταποιητικός κλάδος χωρίς ιδιαίτερη δυναμική.		Ενίσχυση του αγροτουρισμού.	
Έλλειψη αξιοποίησης απορρόφησης χρηματοδοτήσεων για την ανάπτυξη τουριστικών δράσεων και υποδομής		Πρώθηση των προϊόντων στις διεθνείς αγορές.	
Αεροδρόμιο περιορισμένης δυναμικότητας.		Ευκαιρία ανάπτυξης πολιτιστικού τουρισμού.	
Έντονες γραφειοκρατικές διαδικασίες για την ανάπτυξη επιχειρηματικών δράσεων		Εύκολη πρόσβαση και επικοινωνία με τη Στερεά Ελλάδα για τη διακίνηση των προϊόντων.	
Ασταθής οικονομική συγκυρία για τη λογική επενδύσεων.		Επιμόρφωση των επιχειρηματιών και συντονισμός τους.	
Ανάγκη ενίσχυσης της τουριστικής ταυτότητας και του τουριστικού προϊόντος του νησιού.		Κατοχύρωση ποιότητας προϊόντων που παράγει το νησί.	
Ανάγκη εκπαίδευσης στις νέες αγορές των πολιτών μέσω της δια βίου μάθησης.		Ευκαιρίες που δημιουργεί η ίδια η οικονομική κρίση.	



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Περιορισμοί		Ευκαιρίες	
Έντονο κοινωνικό φαινόμενο αποκλεισμού ομάδας πολιτών.		Εκπαίδευση δια βίου μάθησης για ανάπτυξη δεξιοτήτων	
Έλλειψη οικονομικών πόρων για την ανάπτυξη		Τουριστική ανάπτυξη.	
Έλλειψη τυποποίησης προϊόντων.		Δημιουργία θεματικού τουρισμού.	
Έλλειψη κρατικών χρηματοδοτήσεων για την καταπολέμηση της ανεργίας και την ανάπτυξη επιχειρηματικών δράσεων		Ανάπτυξη της κρουαζιέρας, ειδικά στο Αιγαίο.	
Ισχυρός ανταγωνισμός των νησιών του Αιγαίου στο θέμα του αγροτικού και τουριστικού προϊόντος		Λειτουργία Νεωρίου.	
<b>ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ : ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ</b>			
<b>SWOT Ανάλυση</b>			
<b>ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ &amp; ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ</b>		<b>ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ &amp; ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ</b>	
<b>Προβλήματα/ανάγκες</b>		<b>Δυνατότητες</b>	
Συνεργασία ορισμένων οργανικών μονάδων.		Αξιοποίηση των δεικτών αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας	
Ανάγκη για εισαγωγή σύγχρονων βελτιωμένων διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της δράσης		Αξιοποίηση πληροφοριακών συστημάτων.	



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

και λειτουργίας του Δήμου.			
Ανάγκη εφαρμογής της διαδικασίας Εσωτερικού Ελέγχου.		Εφαρμογή πρότυπων διαδικασιών διοίκησης.	
Ανάγκη για εκπαίδευση του προσωπικού σε συστήματα ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και πληροφόρησης.		Βελτίωση διοικητικής εξυπηρέτησης πολιτών.	
Έλλειψη κινήτρων για παρακίνηση του προσωπικού.		Εκπαίδευση του προσωπικού και εισαγωγή σύγχρονων διοικητικών διαδικασιών (διοίκηση μέσω στόχων).	
Ανάγκη για ανάπτυξη και αύξηση των παρεχόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών προς τους πολίτες.		Κατάρτιση του προσωπικού στην χρήση του υπάρχοντος τεχνολογικού εξοπλισμού.	
Ανάγκη χρήσης ψηφιακών υπογραφών.		Δημιουργία ψηφιακού δήμου.	
Ανάγκη ανάπτυξης συστήματος παρακολούθησης ηλεκτρονικής αποθήκης.		Αξιοποίηση χρηματοδοτικών εργαλείων για τον ψηφιακό εκσυγχρονισμό των δήμων.	
<b>Περιορισμοί</b>		<b>Ευκαιρίες</b>	
Αναστολή προσλήψεων.		Τροποποίηση του ΟΕΥ.	
Συνεχείς αλλαγές θεσμικού πλαισίου.		Μετακινήσεις προσωπικού.	
Ανυπαρξία κινήτρων για τους εργαζόμενους.		Συμμετοχή, σεμινάρια και ένταξη σε διεθνή και ευρωπαϊκά προγράμματα.	



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Έλλειψη οικονομικών πόρων.		Διεύρυνση ηλεκτρονικών υπηρεσιών.	
Παλαιότητα υποδομών και εξοπλισμού.		Αξιοποίηση της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης για την εξυπηρέτηση των πολιτών σε απομακρυσμένες περιοχές.	

### 2.5 Η ΜΗΤΡΑ TOWS

Στο τέλος της ανάλυσης και της σύνθεσης των τεχνικών ανάλυσης PESTEL&SWOT προκύπτει η τεχνική TOWS.

Η μήτρα TOWS (το ακρώνυμο S.W.O.T αντίστροφα) παρουσιάζει τον τρόπο με τον οποίο οι εξωτερικές ευκαιρίες και απειλές που αντιμετωπίζει ο οργανισμός μπορούν να συνδυαστούν με τα εσωτερικά δυνατά και αδύνατα σημεία και να καταλήξουν σε 4 πιθανές εναλλακτικές στρατηγικές. Έτσι, δημιουργούμε τέσσερις (4) πιθανές στρατηγικές :

- Οι στρατηγικές SO: ο υπό εξέταση οργανισμός χρησιμοποιεί τα δυνατά σημεία της ώστε να εκμεταλλευτεί τις ευκαιρίες.
- Οι στρατηγικές ST: ο υπό εξέταση οργανισμός χρησιμοποιεί τα δυνατά σημεία της για να αποφύγει τις απειλές.
- Οι στρατηγικές WO: ο υπό εξέταση οργανισμός εκμεταλλεύεται τις ευκαιρίες ξεπερνώντας τα αδύνατα σημεία.
- Οι στρατηγικές WT: είναι αμυντικές στρατηγικές και τις χρησιμοποιεί για να ελαχιστοποιήσει τα αδύνατα σημεία και να αποφύγει τις απειλές.

### 2.6 ΜΗΤΡΑ TOWS ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ

Συμπερασματικά λοιπόν, οι στρατηγικές που προκύπτουν από τη μήτρα TOWS είναι σύμφωνες με την επιχειρησιακή στρατηγική του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης που είναι η βέλτιστη εξυπηρέτηση του Δημότη με τις υπάρχουσες συνθήκες.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Στρατηγικοί παράγοντες	Συντελεστής Στάθμισης	Βαθμολογία	Σταθμισμένη βαθμολογία	Διάρκεια			Σχόλια
				Βραχ.	Μεσ.	Μακρ.	
Στήλη 1	Στήλη 2	Στήλη 3	Στήλη 4				Στήλη 5
Ικανοποιητικά ανταπόκριση των Υπηρέσιών στα αιτήματα των πολιτών	0,02	3,00	0,08			X	Ανταπόκριση στις άμεσες ανάγκες





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Ικανοποιητικό ταμειακό πλεόνασμα	0,13	4,00	0,52	Χ	Ρευστότητα-Ελκυστικό για τους προμηθευτές
Ικανοποιητικό επίπεδο λειτουργίας σχολείων και παιδικών σταθμών ποιτικά	0,10	4,00	0,40	Χ	Αρκετές σχολικές μονάδες που καλύπτουν σχεδόν το σύνολο του μαθητικού δυναμικού



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Έντονη κοινωνική ή παροχή υπηρεσιών μέσω προγραμμάτων	0,10	4,00	0,40		X	Ανάγκη και απόρροια της οικονομικής και κοινωνικής κρίσης
Ικανοποιητική ή αθλητική ή δραστηριότητα	0,10	4,00	0,40		X	Αρκετές αθλητικές υποδομές και δράσεις καλύπτουν το σύνολο του πληθυσμού του νησιού
Υψηλό πολι	0,10	4,00	0,40		X	Υπαρξη πλήθους πολιτισ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

τιστι κό κεφ άλαι ο						ικών και ψυχαγω γικών εκδηλώ σεων
Υπο στελ έχω ση τημ μάτ ων	0,03	2,00	0,60		X	Τροχοπέ δη στην εύρυθμ η λειτουργ ία
Οικο νομι κή και υγει ονο μική κρίσ η	0,05	3,00	0,15		X	Αστάθει α στο σχεδιασ μό και προσήλ ωση σε κοινωνι κές δράσεις
Έλλειψ η ψηφια κών υπογρ αφών, σύγχρο νων μέσων ηλεκτρ ονικού	0,20	4,00	0,80		X	Πρόβλη μα στην παρακο λούθησ η των δεδομέν ων ενός ψηφιακ ού δήμου



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

εξοπλισμού							
Συνταξιοδότηση προσωπικού χωρίς αναπλήρωσή τους	0,15	4,00	0,60	X			<b>Μείωση εργατικού και διοικητικού προσωπικού</b>
<b>Σύνολα</b>	<b>1</b>		<b>4,50</b>				

### 2.7 Η ΜΗΤΡΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΠΑΡΑΓΟΝΤΩΝ (IFAS)

Ο πίνακας εσωτερικών παραγόντων (IFAS) μας δείχνει πόσο καλά ανταποκρίνεται ο Δήμος στους παράγοντες του εσωτερικού περιβάλλοντος. Για την κατασκευή του πίνακα ακολουθούμε τα εξής βήματα:

- Καταγράφουμε μέχρι δέκα (10) σημαντικά δυνατά και αδύνατα σημεία του Δήμου.
- Ορίζουμε έναν συντελεστή στάθμισης για κάθε παράγοντα ανάλογα με το πόσο σημαντικός είναι (1,0 πολύ σημαντικός και 0,0 καθόλου σημαντικός). Το άθροισμα όλων των συντελεστών πρέπει να είναι ίσο με 1,00.
- Βαθμολογούμε τους παράγοντες (5,0 άριστος μέχρι 1,0 κακός), ανάλογα με την επίδοση ως προς τους παράγοντες.
- Βρίσκουμε τη σταθμισμένη βαθμολογία (5,0 άριστη μέχρι 1,0 κακή με μέσο όρο το 3,0).
- Εξηγούμε γιατί διαλέξαμε κάθε παράγοντα.

Με βαθμολογία 4,50 ο Δήμος είναι πάνω από το μέσο όρο που θεωρείται το 3,0.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### 2.8 ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ

Η στρατηγική του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης διαμορφώνεται μέσα από τον προσδιορισμό των κρίσιμων ζητημάτων τοπικής ανάπτυξης που καλείται να αντιμετωπίσει, σε συνδυασμό με τη διαμόρφωση κατάλληλων εσωτερικών στρατηγικών επιλογών για την επιτυχή προσέγγιση των γενικών στόχων τοπικής ανάπτυξης.

Τα κρίσιμα ζητήματα που θα αντιμετωπίσει ο Δήμος την επόμενη περίοδο έχουν αποτυπωθεί σε προηγούμενες παραγράφους. Στον παρακάτω πίνακα τα αναφέρουμε συνοπτικά κατηγοριοποιημένα σε θεματικούς τομείς.

Κρίσιμα ζητήματα του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης

Θεματικός τομέας	Κρίσιμα ζητήματα
Περιβάλλον & Ποιότητα Ζωής	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Οικιστικό Περιβάλλον – Πολεοδομικές Παρεμβάσεις – Αστικές Αναπλάσεις</li><li>○ Προστασία των κοινοχρήστων χώρων και της Οικιστικής Ανάπτυξης</li><li>○ Ενίσχυση Αστικού και Περιαστικού Πρασίνου</li><li>○ Παρεμβάσεις για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων</li><li>○ Κυκλική οικονομία και ανακύκλωση</li><li>○ Συγκοινωνία, Οδική Ασφάλεια και Στάθμευση</li><li>○ Σύγχρονες Μορφές Ενέργειας</li><li>○ Ύδρευση – Αποχέτευση – Υδάτινοι Πόροι</li></ul>
Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Κοινωνική αλληλεγγύη, Συνοχή και Ενσωμάτωση</li><li>○ Παρεμβάσεις στους τομείς Υγείας και Πρόνοιας</li><li>○ Δια Βίου Μάθηση και Εκπαίδευση</li><li>○ Πολιτισμός</li><li>○ Αθλητισμός</li><li>○ Πολιτική Προστασία</li></ul>
Τοπική Οικονομία και	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Ενίσχυση Τοπικής Οικονομίας</li><li>○ Ενίσχυση της Τοπικής Επιχειρηματικότητας και Απασχόλησης</li><li>○ Τουρισμός</li></ul>



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Απασχόληση	<input type="radio"/> Πρωτογενής, Δευτερογενής και Τριτογενής Παραγωγή
Εσωτερικό περιβάλλον του Δήμου	<input type="radio"/> Σύγχρονες διαδικασίες διοίκησης <input type="radio"/> Διαδικασίες Διαφάνειας, Εσωτερικού Ελέγχου και Ποιότητας Υπηρεσιών <input type="radio"/> Ανάπτυξη Δεξιοτήτων Ανθρώπινου Δυναμικού <input type="radio"/> Εξωστρεφής δράση και συνεργασίες <input type="radio"/> Νομικά Πρόσωπα

### Καθορισμός των γενικών στόχων τοπικής ανάπτυξης

Στο προηγούμενο κεφάλαιο αποτυπώθηκαν τα κρίσιμα ζητήματα που πρέπει να αντιμετωπίσει ο Δήμος Σύρου - Ερμούπολης την επόμενη περίοδο για να πετύχει στους στόχους τοπικής ανάπτυξης. Τα κρίσιμα αυτά ζητήματα αποτυπώθηκαν ανά θεματικό τομέα και είναι διατυπωμένα αρνητικά με την έννοια ότι αποτελούν προβλήματα προς επίλυση.

Η επιλογή των κρίσιμων ζητημάτων που καλείται να επιλύσει ο Δήμος, θα αποτελέσουν τους γενικούς στόχους για να εκπληρώσει καλύτερα την αποστολή του.

Στον Πίνακα που ακολουθεί αποτυπώνονται οι γενικοί στόχοι τοπικής ανάπτυξης ανά θεματικό τομέα.

### Πίνακας Γενικοί Στόχοι Τοπικής Ανάπτυξης

Θεματικός τομέας	Γενικοί στόχοι τοπικής ανάπτυξης
Περιβάλλον & Ποιότητα Ζωής	<ul style="list-style-type: none"><li>● Βελτίωση του επιπέδου καθαριότητας και μείωση της ρύπανσης του φυσικού περιβάλλοντος</li><li>● Αύξηση των οργανωμένων χώρων πρασίνου</li><li>● Προγράμματα ανακύκλωσης</li><li>● Αντιμετώπιση των προβλημάτων κυκλοφορίας και στάθμευσης</li><li>● Βελτίωση και επέκταση των βασικών τεχνικών υποδομών</li></ul>
Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός	<ul style="list-style-type: none"><li>● Βελτίωση των υπηρεσιών κοινωνικής μέριμνας και</li></ul>



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	<p>πρόνοιας (νηπίων, ηλικιωμένων κλπ.)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Υποστήριξη ευαίσθητων κοινωνικά ομάδων και ΑμεΑ</li><li>● Βελτίωση και επέκταση των κοινωνικών υποδομών</li><li>● Βελτίωση και επέκταση των υποδομών και υπηρεσιών εκπαίδευσης</li><li>● Αξιοποίηση και ανάδειξη της ιστορικής και πολιτιστικής κληρονομιάς της περιοχής</li><li>● Ενίσχυση και ανάπτυξη των θεσμών πολιτιστικού και αθλητικού περιεχομένου</li><li>● Βελτίωση και επέκταση των πολιτιστικών και αθλητικών υποδομών και υπηρεσιών</li></ul>
Τοπική Οικονομία και Απασχόληση	<ul style="list-style-type: none"><li>● Αξιοποίηση τοπικών παραγωγικών πόρων και σύνδεση των παραγωγικών τομέων μεταξύ τους</li><li>● Υποστήριξη και ενθάρρυνση των μικρομεσαίων επιχειρήσεων</li><li>● Υποστήριξη της καινοτομίας στις μεθόδους παραγωγής και προώθησης των προϊόντων</li><li>● Μείωση της ανεργίας στις ευαίσθητες κοινωνικά ομάδες (νέοι, γυναίκες)</li><li>● Ενίσχυση και αξιοποίηση των δεξιοτήτων του τοπικού παραγωγικού δυναμικού</li></ul>
Εσωτερικό Περιβάλλον του Δήμου	<ul style="list-style-type: none"><li>● Αναδιοργάνωση διαδικασιών του Δήμου (νέος ΟΕΥ)</li><li>● Βελτίωση δεξιοτήτων των υπαλλήλων</li><li>● Αναβάθμιση των υπαρχουσών υποδομών ΤΠΕ</li><li>● Εκσυγχρονισμός της ψηφιακής οργάνωσης του Δήμου.</li></ul>



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### **Καθορισμός των πολιτικών δράσης και των γενικών στόχων εσωτερικής ανάπτυξης**

#### **Η εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης**

Όπως ήδη αναφέρθηκε στα προηγούμενα κεφάλαια, μία άλλη συνιστώσα της στρατηγικής του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης αφορά τη διαμόρφωση των κατάλληλων εσωτερικών στρατηγικών επιλογών που θα διασφαλίσουν την επιτυχή προσέγγιση των ως άνω γενικών στόχων τοπικής ανάπτυξης.

Είναι σαφές ότι οι φορείς τοπικής αυτοδιοίκησης αποτελούν περιφερειακό στοιχείο της δημόσιας Διοίκησης και κατά συνέπεια μεταφέρουν τα προβλήματα και τις δυσλειτουργίες της.

Η εσωτερική ανάπτυξη ενός Δήμου θα πρέπει να έχει σαν στρατηγικό πλάνο την επίτευξη των στόχων της καλής διακυβέρνησης, οι οποίοι διατυπώνονται με σαφήνεια στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Βελτίωση της Διοικητικής Ικανότητας της Δημόσιας Διοίκησης, 2007-2013».

Για την ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης σε ό,τι αφορά την καλή διακυβέρνηση χρησιμοποιούνται δύο παραπλήσια πρότυπα ορισμού της καλής διακυβέρνησης, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Διεθνούς Τράπεζας αντίστοιχα, και σχετικές πηγές αναφοράς, οι οποίες επιτρέπουν τη σύγκριση της χώρας με το Ευρωπαϊκό και το διεθνές περιβάλλον.

Το πρώτο πρότυπο περιλαμβάνει τα κριτήρια της καλής διακυβέρνησης, τα οποία υποδεικνύονται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, και το ΥΠΕΣΔΑ το έχει εντάξει στο στόχο υποστήριξης της διοικητικής ικανότητας της Δημόσιας Διοίκησης.

Τα κριτήρια αυτά εντάσσονται δύο ευρείς στρατηγικούς στόχους:

- Τον στρατηγικό στόχο για μια αποτελεσματική και αποδοτική Δημόσια Διοίκηση στον οποίο εντάσσονται το κριτήριο της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας, και το κριτήριο της ανταπόκρισης.
- Τον στρατηγικό στόχο για μια ανοιχτή, δίκαιη και συμμετοχική Δημόσια Διοίκηση. Στον στόχο αυτό εντάσσονται τα κριτήρια της συμμετοχής, της εφαρμογής του νόμου, της διαφάνειας, της συναίνεσης, της ισονομίας ενσωμάτωσης, καθώς και της λογοδοσίας.

Το δεύτερο πρότυπο περιλαμβάνει πέντε κριτήρια καλής διακυβέρνησης που χρησιμοποιεί η Διεθνής Τράπεζα για τις τακτικές συγκρίσεις που πραγματοποιεί σε παγκόσμια κλίμακα.

Τα κριτήρια αυτά είναι :

- Συμμετοχή και λογοδοσία (Voice and accountability)
- Αποτελεσματικότητα διακυβέρνησης (Government effectiveness)
- Ποιότητα ρυθμίσεων (Regulatory quality)





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Εφαρμογή της νομιμότητας (Rule of law)
- Έλεγχος της διαφθοράς (Control of corruption)

Τα κριτήρια αυτά συμπίπτουν σε μεγαλύτερο ή μικρότερο βαθμό με τα κριτήρια του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου. Σε ό,τι αφορά το ζήτημα της διαφάνειας και της διαφθοράς, η αξιολόγηση της Διεθνούς Τράπεζας συμφωνεί με τα ευρήματα των ερευνών της Διεθνούς Διαφάνειας, ενώ σε ό,τι αφορά την αποτελεσματικότητα της Δημόσιας Διοίκησης, η αξιολόγηση της Διεθνούς Τράπεζας επιβεβαιώνει την κρατούσα άποψη για την χαμηλή αποτελεσματικότητα των υπηρεσιών της Δημόσιας Διοίκησης της χώρας.

Όπως έχει διαπιστωθεί οι περιφερειακές και τοπικές διαφοροποιήσεις και ανισότητες είναι πολύ περιορισμένες λόγω της ενιαίας οργάνωσης του κράτους σε ό,τι αφορά και τους τρεις συντελεστές της διοικητικής ικανότητας: τις δομές, το κανονιστικό πλαίσιο και τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού. Παράλληλα, η οικονομική τους αυτοτέλεια είναι πολύ περιορισμένη και οι οικονομικοί πόροι, για τους οποίους διαθέτουν δικαιδοσίες αποτελούν πολύ μικρό ποσοστό του δημόσιου προϋπολογισμού, σε σχέση με τις άλλες χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Βεβαίως, παρά το γεγονός ότι τα χαρακτηριστικά της Δημόσιας Διοίκησης στη γενική τους έκφανση, όπως αυτή παρουσιάζεται στην ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης, αφορούν το σύνολο της χώρας, υπάρχουν περιφερειακές και τοπικές διαφοροποιήσεις ως προς τον τρόπο με τον οποίο εκδηλώνονται στην πράξη και τα μέσα με τα οποία μπορούν να αντιμετωπισθούν.

Οι διαφοροποιήσεις αυτές έχουν κυρίως να κάνουν με το επίπεδο της αστικότητας και τον απομακρυσμένο ή δυσπρόσιτο χαρακτήρα ορισμένων ορεινών και νησιωτικών περιοχών της χώρας. Η κατάσταση αυτή, προφανώς υποδεικνύει ως αναπτυξιακές ανάγκες πρώτης προτεραιότητας: την αφαίρεση αρμοδιοτήτων μητροπολιτικού χαρακτήρα από τις κεντρικές υπηρεσίες του κράτους και την ανάπτυξη δομών και λειτουργιών μητροπολιτικής διοίκησης, κατά προτεραιότητα στις δύο αυτές περιοχές, αλλά και σε άλλα μεγάλα αστικά κέντρα της χώρας.

Σε ό,τι αφορά τις μη μητροπολιτικές περιοχές, υπάρχει διαφοροποίηση ως προς δύο στοιχεία. Το πρώτο στοιχείο αφορά τις αποστάσεις και τη δυσκολία φυσικής πρόσβασης του πολίτη ή της επιχείρησης στις αρμόδιες κατά περίπτωση δημόσιες υπηρεσίες. Το δεύτερο στοιχείο αφορά το, κατά κανόνα, μικρότερο μέγεθος των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης των περιοχών αυτών και την αντίστοιχα μειωμένη δυναμικότητά τους στην εξυπηρέτηση αλλά και την ικανότητα αποτελεσματικής διαχείρισης της αναπτυξιακής διαδικασίας για την περιοχή τους. Είναι προφανές ότι για τις δυσπρόσιτες ορεινές και νησιωτικές περιοχές της χώρας, η κατάσταση είναι χειρότερη.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Τα προβλήματα που δημιουργούν τα δύο αυτά στοιχεία έχουν αντιμετωπισθεί σε σημαντικό βαθμό με τη λειτουργία των ΚΕΠ – αν και με δυσανάλογο κόστος σε ορισμένες περιπτώσεις – σε συνδυασμό με την ανάπτυξη υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης. Όμως, εξακολουθούν να δημιουργούν ανισότητες και υποδεικνύουν ως αναπτυξιακή ανάγκη πρώτης προτεραιότητας την περαιτέρω αξιοποίηση των υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, σε συνδυασμό με την κατάλληλη προσαρμογή της οργάνωσης των δημοσίων υπηρεσιών, για την αποτελεσματικότερη αντιμετώπισή τους. Υποδεικνύουν επίσης ως σημαντική αναπτυξιακή ανάγκη την ενδυνάμωση της διοικητικής ικανότητας των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ενδεχομένως και με δομικές αλλαγές, είτε μέσω κοινών υπηρεσιών και διαδημοτικής συνεργασίας είτε μέσω συγχωνεύσεων.

Σε ό,τι αφορά την ηλεκτρονική διακυβέρνηση, το ΕΠ ΚτΠ χρηματοδότησε κατά το παρελθόν, υποδομές και υπηρεσίες ΤΠΕ σε βασικά πεδία υπηρεσιών που προσφέρει η δημόσια διοίκηση (παιδεία, υγεία, κλπ.) και σε όλο το εύρος των διοικητικών συναλλαγών του πολίτη και της επιχείρησης με το κράτος. Ως ιδιαίτερα επιτυχείς, μέχρι το παρόν στάδιο, πρέπει να θεωρηθούν η ανάπτυξη των υπηρεσιών ηλεκτρονικής συναλλαγής με τις φορολογικές αρχές και τον μεγαλύτερο ασφαλιστικό οργανισμό της χώρας (ΕΦΚΑ), η δημιουργία ευρυζωνικών υποδομών επικοινωνίας μεταξύ των δημόσιων υπηρεσιών με το έργο «ΣΥΖΕΥΞΙΣ», και η δημιουργία των ΚΕΠ τα οποία προσφέρουν πανελλαδικά στους πολίτες και τις επιχειρήσεις άμεση, επιτόπια, πρόσβαση σε περισσότερες από 1.000 διαδικασίες διοικητικών συναλλαγών.

Όμως, η προώθηση της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης προσκρούει στην αδυναμία της πλειοψηφίας των φορέων της δημόσιας διοίκησης να διαχειριστούν αποτελεσματικά τα συστήματα ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και να αξιοποιήσουν πλήρως τις δυνατότητες που προσφέρουν οι ΤΠΕ για τη βελτίωση των δημόσιων υπηρεσιών. Η αδυναμία αυτή οφείλεται σε σοβαρές, εγγενείς αδυναμίες σε όλο το εύρος των συντελεστών της λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης (κανονιστικό πλαίσιο, δομές και συστήματα, ανθρώπινο δυναμικό) που έχουν αρνητικές επιπτώσεις στην αποτελεσματικότητα και την απόδοση των δημοσίων υπηρεσιών και στην ποιότητα των υπηρεσιών που προσφέρει η δημόσια διοίκηση προς τους πολίτες και τις επιχειρήσεις.

Για την αντιμετώπιση των δυσλειτουργιών αυτών της δημόσιας διοίκησης έχουν γίνει σημαντικά βήματα εξωστρέφειας προς την κατεύθυνση της ανοιχτής διοίκησης και της βελτίωσης των σχέσεων πολίτη κράτους (όπως τα μέτρα απλούστευσης των διαδικασιών συναλλαγής του κράτους με τους πολίτες και τις επιχειρήσεις, ο θεσμός του Συνηγόρου του Πολίτη, κλπ.). Βήματα έχουν γίνει επίσης προς την κατεύθυνση της βελτίωσης της εσωτερικής λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης, όπου όμως περιορίζονται σε μεγάλο βαθμό σε θεσμικές παρεμβάσεις (κυρίως στα θέματα του



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ανθρώπινου δυναμικού – πρόσληψη, αξιολόγηση, εξέλιξη προσωπικού, κλπ.), οι οποίες ωστόσο δεν αξιοποιούνται πλήρως στην πράξη, δεν έχουν πάντοτε ορατό αποτέλεσμα στην επιχειρησιακή λειτουργία της δημόσιας διοίκησης και στην ποιότητα των υπηρεσιών που παράγει, και δεν εξασφαλίζουν την εξωστρέφεια της δημόσιας διοίκησης.

Βασικές εγγενείς δυσλειτουργίες της δημόσιας διοίκησης στο κανονιστικό πλαίσιο, τις δομές και τις διαδικασίες, εξακολουθούν να αποτελούν :

- Η πολυπλοκότητα του κανονιστικού πλαισίου (καθώς και οι ασάφειες και αντιφάσεις που αυτό συνεπάγεται), η οποία διέπει την εσωτερική λειτουργία της Δημόσιας διοίκησης και τις συναλλαγές του κράτους με τον πολίτη και τις επιχειρήσεις.
- Η πολυδιάσταση αρμοδιοτήτων μεταξύ μεγάλου αριθμού υπηρεσιών και επιπέδων διοίκησης (κεντρική, περιφερειακή, αποκεντρωμένη, τοπική), αλλά και στο εσωτερικό των φορέων της διοίκησης μεταξύ των οργανικών μονάδων, σε συνδυασμό με την απουσία αποτελεσματικών μηχανισμών και διαδικασιών οριζόντιας συνεργασίας και επικοινωνίας.
- Ο μεγάλος αριθμός περιττών διαδικασιών ή διαδικασιών με αρνητικό ισοζύγιο οφέλους κόστους για τον συναλλασσόμενο με τις δημόσιες υπηρεσίες αλλά και για το δημόσιο συμφέρον.

Παράλληλα, το ανθρώπινο δυναμικό της δημόσιας διοίκησης, παρά τις σημαντικές θεσμικές αλλαγές και την εκπαίδευση και επιμόρφωση που προσφέρει το ΕΚΔΔΑ και οι άλλοι δημόσιοι ή ιδιωτικοί οργανισμοί εκπαίδευσης στους δημοσίους υπαλλήλους, εξακολουθεί να χαρακτηρίζεται από εγγενείς αδυναμίες που πρέπει να αντιμετωπισθούν: την μειωμένη υποκίνηση, την ανεπαρκή κινητικότητα, την ελλιπή αξιοποίηση των προσόντων, την τυπολατρία κλπ.

Σε ό,τι αφορά το πεδίο της αποτελεσματικότητας και της απόδοσης των υπηρεσιών της δημόσιας διοίκησης, οι αδυναμίες που προαναφέρθηκαν συνεπάγονται: υψηλό κόστος λειτουργίας και αρνητικό ισοζύγιο μεταξύ των πόρων που διατίθενται και του προϊόντος της δημόσιας διοίκησης, έλλειμμα αποτελεσματικότητας στην παραγωγή δημόσιων πολιτικών και προγραμματισμού δράσης, και αδυναμία της δημόσιας διοίκησης να υποστηρίξει την επιχειρηματικότητα και να εξυπηρετήσει αποτελεσματικά τις διαδικασίες οικονομικής και κοινωνικής ανάπτυξης της χώρας. Σε ό,τι αφορά τις δημόσιες πολιτικές, υπάρχουν σοβαρές αδυναμίες, οι οποίες εμφανίζονται και στο επίπεδο του σχεδιασμού και στο επίπεδο της εφαρμογής. Οι δημόσιες πολιτικές κατά κανόνα σχεδιάζονται χωρίς προηγούμενη συστηματική έρευνα και αξιολόγηση της κατάστασης και των προβλημάτων του πεδίου δημόσιας δράσης που καλύπτουν, η διατύπωσή τους περιορίζεται σε θεσμικές ρυθμίσεις με τις οποίες εισάγονται, η εφαρμογή τους δεν εξειδικεύεται σε επιχειρησιακό επίπεδο, και δεν παρακολουθείται ούτε αξιολογείται συστηματικά.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Σε ό,τι αφορά την ανοιχτή διοίκηση, οι δυσλειτουργίες στους συντελεστές της διοικητικής ικανότητας που προαναφέρθηκαν έχουν ως αποτέλεσμα την εσωστρέφεια της δημόσιας διοίκησης. Παρά τα σημαντικά βήματα που έχουν γίνει προς την κατεύθυνση της ανοιχτής διοίκησης και την ενίσχυση της εξωστρέφειας της δημόσιας διοίκησης, με τον θεσμό του Συνηγόρου του Πολίτη, τις ρυθμίσεις βελτίωσης των σχέσεων κράτους-πολίτη, την εισαγωγή διαδικασιών δημόσιας διαβούλευσης με τους κοινωνικούς εταίρους, αλλά και την αυξανόμενη χρήση του Διαδικτύου ως μέσου παροχής πληροφόρησης και εργαλείου διαβούλευσης, εξακολουθεί να υπάρχει σοβαρό έλλειμμα σε ό,τι αφορά τον στόχο της ανοιχτής διοίκησης.

Το έλλειμμα αυτό ενισχύεται και από λειτουργικές αδυναμίες που δυσχεραίνουν στην πράξη την προαγωγή της ανοιχτής διοίκησης. Π.χ. χωρίς διαδικασίες αξιολόγησης της διοικητικής δράσης (performance appraisal) ή πολλές φορές χωρίς την ύπαρξη διπλογραφικού συστήματος, δεν είναι δυνατόν να υπάρχει ουσιαστικός απολογισμός χρήσης πόρων και δράσης, ενώ χωρίς διαδικασίες συστηματικής επεξεργασίας αποφάσεων και πολιτικών δεν είναι εύκολο να υπάρξουν διαδικασίες πληροφόρησης και συμμετοχής του πολίτη. Τελικά, το έλλειμμα ανοιχτής διοίκησης, σε συνδυασμό με τις δυσλειτουργίες της διοικητικής ικανότητας που προαναφέρθηκαν, έχει ως αποτέλεσμα την αποξένωση του πολίτη, τη μειωμένη ποιότητα και αποτελεσματικότητα στον σχεδιασμό και την εφαρμογή των δημόσιων πολιτικών, και συνιστά γενεσιουργό παράγοντα της διαφθοράς.

Σε ό,τι αφορά την ισότητα των φύλων, οι επίσημες Εκθέσεις για την Ελλάδα στην Ε.Ε. και τον ΟΗΕ, καθώς και οι σύγχρονες κοινωνικές αναλύσεις αναδεικνύουν ως βασικά εμπόδια για την ισότιμη ένταξη των γυναικών στην οικονομική, πολιτική και κοινωνική ζωή μία σειρά από προβλήματα που συγκεντρώνονται γύρω από δύο κύριους πόλους ανισότητας:

- Τη μειωμένη συμμετοχή των γυναικών στα κέντρα οικονομικών, πολιτικών και κοινωνικών αποφάσεων.
- Την αυξημένη συμμετοχή των γυναικών στις κοινωνικά αποκλεισμένες ομάδες.

Υπό τις συνθήκες αυτές αποτελεί επιτακτική αναπτυξιακή ανάγκη η άμεση δρομολόγηση και εφαρμογή ολοκληρωμένου προγράμματος παρεμβάσεων για την αντιμετώπιση των αδυναμιών που προαναφέρθηκαν.

Οι παρεμβάσεις αυτές θα πρέπει:

- Να ενισχύσουν την ικανότητα της διοίκησης στο επίπεδο διαμόρφωσης πολιτικής και του προγραμματισμού δημόσιας δράσης, και στο επίπεδο της επιχειρησιακής λειτουργίας.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Να εστιασθούν κατά προτεραιότητα σε πεδία δημόσιας δράσης στρατηγικής σημασίας για την οικονομική και την κοινωνική ανάπτυξη της χώρας, τα οποία να προσεγγίσουν ως ολοκληρωμένα συστήματα, με κριτήριο το παραγόμενο προϊόν και τους χρήστες των υπηρεσιών της διοίκησης, και όχι αποσπασματικά ή με κριτήριο τις επιμέρους λειτουργίες.
- Να αναδειχθεί ο πολιτικός, οικονομικός και κοινωνικός και αναπτυξιακός χαρακτήρας των θεμάτων ισότητας, να συνδεθεί άμεσα με τις κυρίαρχες εθνικές πολιτικές προτεραιότητες και να αποδεσμευθεί από την κατηγορία των περιθωριακών θεμάτων.
- Να αναβαθμισθούν οι δομές προώθησης της ισότητας στη Δημόσια Διοίκηση και οι μηχανισμοί παραγωγής και εφαρμογής της πολιτικής και των μέτρων ισότητας.
- Να εξασφαλίσουν με μέτρα οριζόντιου χαρακτήρα, βασικές προϋποθέσεις καλύτερης αξιοποίησης του ανθρώπινου δυναμικού της δημόσιας διοίκησης, άρσης των δυσλειτουργιών του ισχύοντος κανονιστικού πλαισίου, και προαγωγής του στόχου της ανοικτής και συμμετοχικής διοίκησης.
- Να υποστηρίξουν οι Ο.Τ.Α. αποτελεσματικά τον στόχο της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και να εξασφαλίσουν τις θεσμικές και επιχειρησιακές προϋποθέσεις για την πλήρη αξιοποίηση των ΤΠΕ, σε ό,τι αφορά την οργάνωση των υπηρεσιών, το ανθρώπινο δυναμικό, το σχετικό κανονιστικό πλαίσιο κλπ.
- Να εξασφαλίσουν τις πρακτικές προϋποθέσεις επιτυχίας των παρεμβάσεων με την ανάπτυξη της απαραίτητης υποδομής, σε δομές, τεχνογνωσία και ικανότητες αποτελεσματικής εισαγωγής της οργανωτικής αλλαγής στη Δημόσια Διοίκηση.

Η παραπάνω συνοπτική ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης στο χώρο της Δημόσιας Διοίκησης και κυρίως οι ανάγκες δρομολόγησης και εφαρμογής ολοκληρωμένου προγράμματος παρεμβάσεων όπως αποτυπώθηκαν, οδηγούν στην ανάγκη προσδιορισμού των αναπτυξιακών στόχων που θα πρέπει να θέτει η Τοπική Αυτοδιοίκηση, οι οποίοι θα πρέπει να συμπίπτουν με τους γενικότερους στόχους που θέτει η χώρα στα πλαίσια της «Βελτίωσης της Διοικητικής Ικανότητας της Δημόσιας Διοίκησης».

Ο ορισμός που δόθηκε στην εσωτερική ανάπτυξη ενός Δήμου, σαν η βελτίωση της Αποτελεσματικότητας, της Αποδοτικότητας και της Νομιμοποίησης της λειτουργίας του, αν λάβουμε



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

υπόψη τα όσα αναφέρθηκαν στις προηγούμενες παραγράφους, εκφράζουν ακριβώς το ζητούμενο για την αναπτυξιακή στρατηγική που θα πρέπει να ακολουθήσει ο Δήμος.

Πριν αναφερθούμε διεξοδικά στους γενικούς στόχους εσωτερικής ανάπτυξης και πολιτικές δράσης του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης θα αναφερθούμε συνοπτικά σε θέματα αποτελεσματικότητας, αποδοτικότητας και νομιμοποίησης της υπάρχουσας λειτουργίας του Δήμου που αποτελούν κριτήρια αξιολόγησής του:

- **Αποτελεσματικότητα:** Η αποτελεσματικότητα αξιολογεί το κατά πόσο οι εκροές και τα αποτελέσματα της δράσης ενός Δήμου αποκλίνουν από τους στόχους που έχουν τεθεί. Με άλλους όρους η αποτελεσματικότητα σχετίζεται άμεσα με θέματα εσωτερικής οργάνωσης, επάρκειας (ποσοτικής και ποιοτικής) των πόρων του Δήμου καθώς και τις ωφέλειες που δημιουργούνται στους αποδέκτες από τις δράσεις του Δήμου.
- **Αποδοτικότητα :** Αξιολογεί το κατά πόσο οι δράσεις του δήμου αποδίδουν το μέγιστο δυνατό αποτέλεσμα με το ελάχιστο δυνατό κόστος και στον ελάχιστο δυνατό χρόνο.
- **Νομιμοποίηση :** Αξιολογεί το κατά πόσο οι στόχοι του Δήμου αποκλίνουν από τις ανάγκες, τις αξίες και τις προσδοκίες όλων των εμπλεκομένων από το εξωτερικό και το εσωτερικό περιβάλλον του Δήμου. Για τη διασφάλιση της νομιμοποίησης τις λειτουργίας του Δήμου απαιτείται η άσκηση ανοικτής, διαφανούς, συμμετοχικής και δίκαιης τοπικής διακυβέρνησης.

### Πολιτικές δράσης και Γενικοί στόχοι εσωτερικής ανάπτυξης

Η εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης εξασφαλίζεται μέσω της βελτίωσης των χαρακτηριστικών του στις ακόλουθες ενότητες:

- **Δραστηριότητες και διαδικασίες λειτουργίας.** Ήδη από τα προηγούμενα κεφάλαια έχουν αποτυπωθεί οι δραστηριότητες του Δήμου, καθώς και τα κρίσιμα ζητήματα που αφορούν τις δράσεις του είτε στο επίπεδο Δήμου είτε στο επίπεδο των Νομικών του Προσώπων. Τα κρίσιμα ζητήματα σε θέματα δραστηριοτήτων αφορούν:

- την αναβάθμιση της λειτουργίας της τεχνικής υπηρεσίας και της πολεοδομίας
- την ανάπτυξη νέων δραστηριοτήτων

Παράλληλα τα κρίσιμα θέματα διαδικασιών λειτουργίας αφορούν:

- τη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους πολίτες
- την εφαρμογή πιστοποιημένων συστημάτων στη διαχείριση έργων
- τη δημιουργία ηλεκτρονικής αποθήκης



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

• **Οργάνωση & Συνεργασίες.** Η ανάλυση της εσωτερικής λειτουργίας του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης ανέδειξε ορισμένα κρίσιμα ζητήματα σε θέματα οργάνωσης και συνεργασιών. Τα κυριότερα από αυτά είναι:

- Οργανωτικές ελλείψεις σε πολλές υπηρεσίες του Δήμου
- Ελλείψεις σε θέματα προγραμματισμού και μέτρησης παραγόμενου έργου

• **Ανθρώπινο Δυναμικό & Υλικοτεχνική Υποδομή.** Σε θέματα ανθρώπινου δυναμικού στο Δήμο Σύρου-Ερμούπολης τα κρίσιμα ζητήματα συνοψίζονται:

- στην ανάγκη αναβάθμισης των δεξιοτήτων των υπαλλήλων, κυρίως σε ζητήματα ΤΠΕ
- στην έλλειψη προσωπικού
- στην έλλειψη εξειδικευμένου προσωπικού

Τα κρίσιμα θέματα υλικοτεχνικής υποδομής αφορούν:

- την πλήρη αξιοποίηση των τεχνολογιών ΤΠΕ
- την ανάγκη εκσυγχρονισμού εξοπλισμού που λόγω παλαιότητας απαιτεί υψηλό κόστος συντήρησης

• **Οικονομικά.** Τα σημαντικότερα κρίσιμα ζητήματα που πρέπει να αντιμετωπίσει ο Δήμος Σύρου-Ερμούπολης σε αυτόν τον τομέα είναι:

- η αποτελεσματικότερη διαχείριση της Δημοτικής Περιουσίας
- η αύξηση των εσόδων μέσα από την αξιοποίηση όλων των πηγών
- ο συνεχής έλεγχος των οικονομικών του Δήμου σε επίπεδο κόστους / ωφέλειας

Για την επίτευξη των γενικών στόχων εσωτερικής ανάπτυξης όπως και για την παρακολούθηση της εφαρμογής των πολιτικών δράσης, αρμόδιες είναι οι υποστηρικτικές και οι οριζόντιες υπηρεσίες. Μέσω των υποστηρικτικών και των οριζόντιων υπηρεσιών επιτυγχάνεται ο συντονισμός, ο έλεγχος και ο προσανατολισμός των κάθετων υπηρεσιών από τα όργανα διοίκησης, σε κοινά ζητήματα που αφορούν στη λειτουργία τους, με απώτερο σκοπό τη βελτίωση της διοικητικής ικανότητάς τους, δηλαδή να λειτουργούν αποτελεσματικά και αποδοτικά. Τα όργανα διοίκησης εξασφαλίζουν συνέργειες, θέτοντας οριζόντιους στόχους εσωτερικής ανάπτυξης και οριζόντιες πολιτικές δράσης τις οποίες, σε μεγαλύτερο ή μικρότερο βαθμό, πρέπει να εφαρμόσουν όλες οι κάθετες υπηρεσίες. Οι υποστηρικτικές και οι οριζόντιες υπηρεσίες, επομένως είναι αρμόδιες για την επίτευξη γενικών στόχων εσωτερικής ανάπτυξης και είναι οι «θεματοφύλακες» των πολιτικών δράσης του Δήμου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Οι πολιτικές δράσης και οι γενικοί στόχοι εσωτερικής ανάπτυξης που προβλέπεται να ακολουθήσει ο Δήμος για την αντιμετώπιση των κρίσιμων ζητημάτων αλλά και το «πώς θα αλλάξει εσωτερικά ο Δήμος προκειμένου να πετύχει τους στόχους τοπικής ανάπτυξης» αποτυπώνονται στον πίνακα που ακολουθεί:

### Εσωτερική Ανάπτυξη

Θεματική ενότητα εσωτερικού περιβάλλοντος	Γενικοί στόχοι εσωτερικής ανάπτυξης και πολιτικές δράσης	Αρμόδιες υποστηρικτικές και οριζόντιες υπηρεσίες
Δραστηριότητες & Διαδικασίες	Συστηματική διαχείριση των παραπόνων των πολιτών	Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Βοήθειας
	Βελτίωση των διαδικασιών προγραμματισμού	Αυτοτελές Τμήμα Επιχειρησιακού Προγραμματισμού και ΤΠΕ
	Βελτίωση των διαδικασιών παροχής υπηρεσιών του Δήμου προς τους πολίτες	Διεύθυνση ΚΕΠ
	Αναδιοργάνωση με στόχο την πλήρη αξιοποίηση της τεχνικής υπηρεσίας	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών
Οργάνωση & Συνεργασίες	Σύνταξη νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΟΕΥ)	Αυτοτελές Τμήμα Επιχειρησιακού Προγραμματισμού και ΤΠΕ & Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
	Πιστοποίηση της διαχειριστικής επάρκειας του Δήμου	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Ανθρώπινο Δυναμικό, Υλικοτεχνική Υποδομή	Βελτίωση της παραγωγικότητας των υπηρεσιών μέσω των ΤΠΕ	Αυτοτελές Τμήμα Επιχειρησιακού Προγραμματισμού και ΤΠΕ
	Βελτίωση της δεξιότητας του προσωπικού μέσω προγραμμάτων επιμόρφωσης	Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
	Αναβάθμιση των υποδομών ΤΠΕ	Αυτοτελές Τμήμα Επιχειρησιακού Προγραμματισμού και ΤΠΕ
Οικονομικά	Σχεδιασμός μείωσης του κόστους των παρεχόμενων υπηρεσιών	Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
	Έλεγχος των εξόδων	Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
	Αξιοποίηση Δημοτικής Περιουσίας	Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών

Οι πολιτικές δράσης, όπως παρατέθηκαν ανωτέρω, αποτελούν γενικές κατευθύνσεις που προσανατολίζουν τις ειδικότερες αποφάσεις των υπηρεσιών κατά την επιλογή των επιχειρησιακών σχεδίων δράσης.

Ως προς τη φύση τους, οι πολιτικές δράσης δεν διαφέρουν από τους στόχους εσωτερικής ανάπτυξης (ουσιαστικά και οι πολιτικές δράσης αποτελούν στόχους εσωτερικής ανάπτυξης). Επίσης και οι δύο προκύπτουν από τα κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης που έχουν ήδη εντοπιστεί. Η διαφορά τους έγκειται στον τρόπο υλοποίησής τους και είναι η εξής: για την υλοποίηση των γενικών στόχων εσωτερικής ανάπτυξης θα χρειαστεί η κατάρτιση ειδικών σχεδίων δράσης, ενώ οι πολιτικές δράσης θα υλοποιηθούν υιοθετούμενες από τις αρμόδιες υπηρεσίες κατά την κατάρτιση των επί μέρους επιχειρησιακών σχεδίων δράσης.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Οι πολιτικές δράσης, όπως και οι γενικοί στόχοι εσωτερικής ανάπτυξης, στοχεύουν στη βελτίωση των χαρακτηριστικών του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου και εν τέλει στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας, της αποδοτικότητας και της νομιμοποίησης της λειτουργίας του. Αφού καθορίστηκαν οι πολιτικές δράσης και οι γενικοί στόχοι εσωτερικής ανάπτυξης παρατίθεται ο επόμενος σχετικός πίνακας.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### Δράσεις και Στόχοι Εσωτερικής Ανάπτυξης

Θεματική ενότητα εσωτερικού περιβάλλοντος	Πολιτικές δράσης	Γενικοί στόχοι εσωτερικής ανάπτυξης
Δραστηριότητες & Διαδικασίες λειτουργίας	Ανάπτυξη νέων δραστηριοτήτων στους τομείς της κοινωνικής πολιτικής, της προστασίας του περιβάλλοντος, της οικονομικής ανάπτυξης και απασχόλησης καθώς και των αθλητικών και πολιτιστικών δραστηριοτήτων Βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητας των υφιστάμενων δραστηριοτήτων με σκοπό την ποιοτικότερη, οικονομικότερη και ταχύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη Ολοκλήρωση των συνεχιζόμενων και υλοποίηση νέων έργων υποδομών	<ul style="list-style-type: none"><li>● Συστηματική διαχείριση των παραπόνων των πολιτών</li><li>● Βελτίωση των διαδικασιών προγραμματισμού</li><li>● Βελτίωση των διαδικασιών ελέγχου της εφαρμογής των κανονιστικών αποφάσεων</li><li>● Βελτίωση των διαδικασιών παροχής υπηρεσιών του Δήμου προς τους πολίτες.</li><li>● Εποπτεία και αντιμετώπιση καθημερινών προβλημάτων των πολιτών</li></ul>
Οργάνωση & Συνεργασίες	Επανεξέταση και ανασχεδιασμός της οργάνωσης του Δήμου Ανάπτυξη συνεργασιών	<ul style="list-style-type: none"><li>● Αναδιοργάνωση των Νομικών Προσώπων</li><li>● Σύναξη νέου εσωτερικού κανονισμού (Ο.Ε.Υ.)</li><li>● Πιστοποίηση της</li></ul>



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

		διαχειριστικής ικανότητας του Δήμου
Ανθρώπινο Δυναμικό & Υλικοτεχνική Υποδομή	Κάλυψη των απαραίτητων αναγκών στελέχωσης Αναβάθμιση της ενημέρωσης και των γνώσεων αιρετών και προσωπικού Μηχανοργάνωση / Αξιοποίηση των τεχνολογιών ΤΠΕ Συστηματική τεκμηρίωση στοιχείων και πληροφοριών για την κατάσταση της περιοχής, τις ανάγκες των κατοίκων και το κόστος λειτουργίας του Δήμου Βελτίωση της υλικοτεχνικής υποδομής	<ul style="list-style-type: none"><li>● Βελτίωση της παραγωγικότητας των υπηρεσιών μέσω των ΤΠΕ.</li><li>● Βελτίωση της δεξιότητας του προσωπικού μέσω προγραμμάτων επιμόρφωσης</li><li>● Αναβάθμιση των υποδομών ΤΠΕ</li></ul>
Οικονομικά	Αύξηση των εσόδων του Δήμου μέσω της αξιοποίησης εθνικών και κοινοτικών χρηματοδοτήσεων και της καλύτερης αξιοποίησης των υφιστάμενων πηγών χρηματοδότησης Μείωση του κόστους λειτουργίας και του κόστους απόκτησης νέων πόρων. Η οικονομική επιβάρυνση των κατοίκων από ανταποδοτικά τέλη και τοπικούς φόρους, η οποία δεν πρέπει να ξεπεράσει τον μέσο όρο ομοειδών ΟΤΑ Ειδική μέριμνα για την οικονομική επιβάρυνση των ασθενέστερων ομάδων πολιτών.	<ul style="list-style-type: none"><li>● Μείωση του κόστους των παρεχόμενων υπηρεσιών</li><li>● Έλεγχος των εξόδων</li><li>● Αποτελεσματικότερη αξιοποίηση της Δημοτικής Περιουσίας</li><li>● Αξιοποίηση συνεργασιών με τον ιδιωτικό τομέα</li></ul>



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Θεματική ενότητα εσωτερικού περιβάλλοντος	Αποτελεσματικότητα*	Αποδοτικότητα	Γενικοί στόχοι εσωτερικής ανάπτυξης
<b>ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ &amp; ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ</b>	Βελτίωση της αποτελεσματικότητας των υφιστάμενων δραστηριοτήτων με σκοπό την ποιοτικότερη εξυπηρέτηση του πολίτη Ανάπτυξη νέων δραστηριοτήτων Κυκλικής Οικονομίας Ολοκλήρωση των συνεχιζόμενων και υλοποίηση νέων έργων Εισαγωγή συστηματικών διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της δράσης του Δήμου Βελτίωση της λειτουργίας των οργάνων διοίκησης	Βελτίωση της αποδοτικότητας των υφιστάμενων δραστηριοτήτων με σκοπό την πιο ταχεία και οικονομική εξυπηρέτηση του πολίτη Απλοποίηση των διαδικασιών	Ανάπτυξη διαδικασιών αμφίδρομης επικοινωνίας και συμμετοχής των πολιτών Ενίσχυση της διαφάνειας στις διαδικασίες προγραμματισμού, προσλήψεων, προμηθειών, δημοπρασιών και οικονομικής διαχείρισης Ενισχυμένη λειτουργία υπηρεσίας Δημοτικής Αστυνομίας Δημιουργία αυτοτελούς δομής Εσωτερικού Ελέγχου



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

<b>ΟΡΓΑΝΩΣΗ &amp; ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ</b>	Αναδιοργάνωση των Νομικών προσώπων και σύνταξη νέου ΟΕΥ του Δήμου Πιστοποίηση της διαχειριστικής επάρκειας του Δήμου Ανάπτυξη συνεργασιών με άλλους φορείς και συμμετοχή του Δήμου σε δίκτυα	Αναπτυξιακές πρωτοβουλίες	Συντονισμός της δράσης του Δήμου με τοπικούς & υπερτοπικούς φορείς
<b>ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ &amp; ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ</b>	Αναβάθμιση της ενημέρωσης και των γνώσεων αιρετών και προσωπικού Βελτίωση της υλικοτεχνικής υποδομής και των συνθηκών εργασίας του προσωπικού Αξιοποίηση των τεχνολογιών ΤΠΕ	Κάλυψη των εντελώς απαραίτητων αναγκών στελέχωσης Συστηματική τεκμηρίωση στοιχείων και πληροφοριών για το κόστος λειτουργίας του Δήμου	Συστηματική τεκμηρίωση στοιχείων και πληροφοριών για την κατάσταση της περιοχής και τις ανάγκες των κατοίκων
<b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ</b>	Αύξηση των εσόδων του Δήμου μέσω της αξιοποίησης εθνικών και κοινοτικών πόρων και της καλύτερης αξιοποίησης των	Μείωση του κόστους των δραστηριοτήτων και του κόστους απόκτησης νέων πόρων	Η οικονομική επιβάρυνση των κατοίκων από ανταποδοτικά τέλη και τοπικούς φόρους δεν θα ξεπεράσει τον μέσο όρο ομοειδών ΟΤΑ Ειδική μέριμνα για την



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	υφιστάμενων πηγών χρηματοδότησης Έλεγχος του κόστους λειτουργίας.	Καλύτερη αξιοποίηση της δημοτικής περιουσίας	οικονομική επιβάρυνση των ασθενέστερων ομάδων πολιτών
--	---	--	---

### **Αποτελεσματικότητα - Αποδοτικότητα - Νομιμοποίηση**

Πολλές από τις επιλογές που ομαδοποιήθηκαν στη στήλη της αποτελεσματικότητας θα συμβάλλουν παράλληλα στη βελτίωση της αποδοτικότητας και της νομιμοποίησης.

## **2.9 ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΟΡΑΜΑ – ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΑΡΧΕΣ**

### **2.9.1 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

Στο προηγούμενο κεφάλαιο ολοκληρώθηκε ο εντοπισμός των κρίσιμων ζητημάτων τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης που θα πρέπει να αντιμετωπίσει ο Δήμος Σύρου-Ερμούπολης την προσεχή περίοδο.

Στα επόμενα κεφάλαια θα γίνει προσέγγιση της στρατηγικής που θα ακολουθήσει ο Δήμος για την αντιμετώπιση των κρίσιμων ζητημάτων που έχουν εντοπιστεί.

Η στρατηγική που θα ακολουθήσει ο Δήμος θα διαμορφώνεται μέσω του καθορισμού των γενικών στόχων και πολιτικών δράσης οι οποίοι ομαδοποιούνται σε άξονες και μέτρα.

Όπως έχει κατηγοριοποιηθεί στην μέχρι τώρα ανάλυση, τα κρίσιμα σημεία τοπικής ανάπτυξης αφορούν τους θεματικούς τομείς:

- του **περιβάλλοντος και της ποιότητας ζωής** των κατοίκων, αλλά και των επισκεπτών, με έμφαση σε θέματα της καθημερινότητας αλλά και γενικότερου ενδιαφέροντος.
- της **κοινωνικής πολιτικής, παιδείας, πολιτισμού και αθλητισμού** με έμφαση στα θέματα πρόνοιας και παιδείας
- της **τοπικής οικονομίας και απασχόλησης** με έμφαση στην ενίσχυση των μικρομεσαίων επιχειρήσεων και στα θέματα απασχόλησης
- του **εσωτερικού περιβάλλοντος** του Δήμου με στόχο την εύρυθμη λειτουργία του και την ενίσχυση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών του.

Το Στρατηγικό Σχέδιο Ανάπτυξης για να είναι αποτελεσματικό, θα πρέπει να έχει μια σειρά χαρακτηριστικά, τα βασικότερα από τα οποία παρουσιάζονται στη συνέχεια.

### **Προσδιορισμός της αποστολής του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης**



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Η αποστολή ενός Δήμου είναι ο λόγος για τον οποίο υπάρχει, ο σκοπός για τον οποίο δραστηριοποιείται.

Η δημιουργία δήλωσης αποστολής (mission statement) συχνά θεωρείται ως σημείο εκκίνησης της διαδικασίας δημιουργίας στρατηγικής.

Βασικός στόχος των οργανισμών είναι να απαντήσουν στο ερώτημα «**πού**» θέλουμε σαν Ο.Τ.Α να βρεθούμε στο μέλλον.

Η δήλωση αποστολής χρησιμεύει ως καθημερινός οδηγός κατεύθυνσης, βοηθά στη λήψη στρατηγικών αποφάσεων και δίνει το γενικό επιχειρησιακό στίγμα και κλίμα.

### **Καθορισμός συγκεκριμένων αντικειμενικών στόχων**

Οι αντικειμενικοί στόχοι περιγράφουν τα αποτελέσματα μιας προγραμματισμένης προσπάθειας.

Η χάραξη της στρατηγικής του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης θα πρέπει να στηρίζεται στα πραγματικά δεδομένα της περιοχής και όχι σε υποθετικές καταστάσεις.

Η αναπτυξιακή στρατηγική θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη και να κατανοεί όλα αυτά τα χαρακτηριστικά και τις δυσκολίες, καθώς και τις απαιτήσεις που δημιουργούν στην επιλογή δράσεων και στην άσκηση πολιτικών. Θα πρέπει να περιγράφει το τι θα πρέπει να επιτευχθεί και μέχρι πότε, και κατά το δυνατόν τα παραπάνω να έχουν ποσοτικό χαρακτήρα.

### **Χάραξη στρατηγικών**

Στο στάδιο αυτό, ένας οργανισμός καθορίζει τους τρόπους και θέτει τις γενικές κατευθύνσεις, ώστε να μπορέσει να πραγματοποιήσει τους γενικούς σκοπούς του και να φέρει εις πέρας την αποστολή του.

### **Ανάπτυξη πολιτικών**

Οι πολιτικές ενός οργανισμού είναι οι κατευθυντήριες γραμμές που δρουν σαν συνδετικοί κρίκοι μεταξύ της διαμόρφωσης και της εφαρμογής της πολιτικής.

Η εφαρμογή του επιχειρησιακού προγράμματος στην πράξη είναι μια διαδικασία εξαιρετικά πολύπλοκη και σε καμία περίπτωση σύντομη χρονικά. Απαιτεί έλεγχο και επίπονες διαδικασίες λήψης αποφάσεων σχεδόν καθημερινά.

Είναι ιδιαίτερα σημαντικό κατά τη διάρκεια της περιόδου υλοποίησης να εξετάζεται η απόκλιση από τους στόχους. Τα συμπεράσματα που προκύπτουν από τη σύγκριση των επιθυμητών στόχων με τα πραγματικά αποτελέσματα, μπορούν να οδηγήσουν στην ανάγκη για διορθωτικές κινήσεις.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### 2.9.2 ΟΡΑΜΑ

Η δημιουργία ενός Δήμου που θα βρίσκεται κοντά στον πολίτη με αίσθημα κοινωνικής υπευθυνότητας, ενός Δήμου ικανού να εξυπηρετεί τις ανάγκες της καθημερινότητας, αξιοποιώντας τις νέες τεχνολογίες, και να υλοποιεί ένα συνεκτικό αναπτυξιακό πρόγραμμα με έμφαση στον τουρισμό, τις περιβαλλοντικές, τις πολιτιστικές και εκπαιδευτικές υποδομές.

### 2.9.3 ΑΠΟΣΤΟΛΗ

Αποστολή του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης πρέπει να είναι η προσφορά ποιοτικών υπηρεσιών με στόχο την εξυπηρέτηση των αναγκών των δημοτών και κατοίκων του νησιού.

Ως στόχος οριοθετείται η συνεχής προσπάθεια, μέσα από τα σύγχρονα εργαλεία διοίκησης και ολικής ποιότητας, να μεριμνά για την επίλυση των καθημερινών προβλημάτων των κατοίκων, αλλά και για την μέγιστη δυνατή ικανοποίηση των επισκεπτών.

Στόχο, επίσης, αποτελεί να καταστεί ο Δήμος Σύρου-Ερμούπολης μια σύγχρονη διοικητική οντότητα, με σύγχρονες και καινοτόμες μορφές ανάπτυξης και προσφοράς, στην οποία ο πολίτης θα επιθυμεί να ζει και να εργάζεται και ο επισκέπτης να απολαμβάνει.

### 2.9.4 ΑΡΧΕΣ

Οι αρχές στις οποίες βασίζεται το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα είναι οι ακόλουθες:

- Η αρχή της διαβούλευσης και της λαϊκής συμμετοχής στις υποθέσεις που αφορούν στον Δήμο.
- Η αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, με γνώμονα την εξασφάλιση της δημοσιονομικής βιωσιμότητας του Δήμου.
- Η αρχή της διαφάνειας στη λήψη αποφάσεων και εκτέλεσης όλων των προβλεπόμενων οικονομικών, διοικητικών και λοιπών λειτουργιών που εκ του νόμου έχουν παραχωρηθεί στους Δήμους.
- Η αρχή της εγγύτητας παροχής των υπηρεσιών στους πολίτες.
- Η αρχή της προσβασιμότητας των υπηρεσιών (οι πολίτες ανεξάρτητα από το εισόδημα, το εκπαιδευτικό επίπεδο, την εθνικότητα, το φύλο, τη θρησκεία έχουν την ίδια πρόσβαση στις υπηρεσίες).
- Η αρχή της διαχρονικότητας, καθολικότητας και ποιότητας των υπηρεσιών (οι πολίτες απολαμβάνουν πάντα το ίδιο υψηλό επίπεδο υπηρεσιών).
- Η αρχή της επικουρικότητας, της συνευθύνης και της ανταποδοτικότητας στις σχέσεις κεντρικού κράτους, περιφερειακής διοίκησης και τοπικής αυτοδιοίκησης.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

➤ Η αρχή της συνέργειας, προκειμένου να επιτυγχάνεται η μέγιστη δυνατή κινητοποίηση για κάθε εναρμονισμένη δράση όλων των επιπέδων, φορέων και κλάδων της δημόσιας διοίκησης μεταξύ τους, ώστε ο Δήμος Σύρου- Ερμούπολης να δημιουργεί δίκτυα συνεργασίας και αλληλοϋποστήριξης.

### 2.10 ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ

#### 2.10.1 ΜΕΣΑ ΕΠΙΤΕΥΞΗΣ

Η εφαρμογή πολιτικών με ανθρωποκεντρικό χαρακτήρα που στόχο έχουν να θέσουν τον πολίτη και τις ανάγκες του σε πρώτο πλάνο, εξασφαλίζοντας τη λύση τυχόν προβλημάτων μέσα από καινοτόμες και ρεαλιστικές δράσεις.

Η υιοθέτηση όλων των σύγχρονων υποδομών και η εφαρμογή νέων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνίας που θα ανακηρύξουν τον Οργανισμό ως ψηφιακό Δήμο, του οποίου κύριο μέλημά είναι η αειφορική αξιοποίηση των περιβαλλοντικών και πολιτιστικών πόρων, η ανάπτυξη εκπαιδευτικών υποδομών και η προώθηση του τουρισμού και των εναλλακτικών μορφών του. Η μέριμνα για τους κοινωνικά ευάλωτους και η δημιουργία κοινωνικού ιστού προστασίας της κοινωνικής συνοχής και αλληλεγγύης.

#### 2.10.2 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΟΙ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Η Ομάδα Έργου, αφού έλαβε υπόψη της τα βασικά γεωγραφικά, ιστορικά και δημογραφικά στοιχεία (απογραφές, στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής), τα οικονομικά δεδομένα και τα κοινωνικά χαρακτηριστικά της περιοχής, την οικιστική δομή και τις περιβαλλοντικές συνθήκες, την κατάσταση των υφιστάμενων δομών, επιστημονικές μελέτες που αφορούν την περιοχή, τα βασικά οργανωτικά και οικονομικά ζητήματα των υπηρεσιών του Δήμου, τις δεσμεύσεις της Διοίκησης για τα ζητήματα ανάπτυξης της περιοχής, τα κατά καιρούς διατυπωθέντα αιτήματα των δημοτών και ομάδων αυτών, σχετικά με τις αναπτυξιακές δυνατότητες αλλά και αναγκαιότητες της περιοχής, τη συνεχή συρρίκνωση και μεταβλητότητα των κρατικών πόρων καθώς και τη δυνατότητα αξιοποίησης θεσμοθετημένων χρηματοδοτικών μέσων, κατέληξε στο Στρατηγικό Σχέδιο.

Οι Μακροχρόνιοι Στρατηγικοί Στόχοι, όπως περιγράφονται παρακάτω, εκφράζουν τις κύριες αναπτυξιακές επιδιώξεις του Δήμου για τα επόμενα τέσσερα χρόνια.

Σύμφωνα με τους στόχους αυτούς, τους ιεραρχημένους Άξονες Προτεραιοτήτων, που περιλαμβάνονται σε κάθε έναν από αυτούς, αλλά και τα Μέτρα - Δράσεις στις οποίες εξειδικεύεται κάθε ένας από τους πιο πάνω Άξονες, θα διαμορφωθεί στη συνέχεια το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου για την περίοδο 2019-2023.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Οι στόχοι αυτοί περιλαμβάνουν την προώθηση της οικονομικής, κοινωνικής και πολιτιστικής ανάπτυξης του Δήμου, την αναβάθμιση της διοικητικής του ικανότητας, την ικανοποίηση των αναγκών των αποδεκτών του, τη βελτίωση της οικονομικής του κατάστασης.

### Οι στόχοι αναλύονται ως εξής:

**Στόχος 1<sup>ος</sup>:** Δήμος ουσιαστικά ενεργός στην καθημερινότητα των δημοτών με έργα και δράσεις απαραίτητα για την ομαλή και εύρυθμη λειτουργία του νησιού που ενισχύουν τις ήδη επιτυχημένες προσπάθειές μας για έργα ανάπλασης και πολεοδομικής αποκατάστασης, όπως: επέκταση δικτύου ποδηλατοδρόμου, διαχείριση πρασίνου και υδάτινων πόρων, ανάπτυξη – συμπλήρωση δικτύων υδάτων, χωροταξικό σχεδιασμό, ενίσχυση των υποδομών προσπελασιμότητας και οδικής ασφάλειας, μέριμνα για την υγιεινή και ασφάλεια των δημοτών, δίκτυα ενέργειας και ηλεκτροφωτισμού.

**Στόχος 2<sup>ος</sup>:** Δήμος της τουριστικής και κοινωνικής ανάπτυξης και συνοχής, της εκπαίδευσης, της πολιτιστικής ανάπτυξης και της αθλητικής δράσης, που παρέχει επιπρόσθετες υπηρεσίες πρόνοιας και υποστήριξης σε όλους τους δημότες και ειδικότερα σε ευπαθείς κοινωνικές ομάδες πληθυσμού, βελτιώνει τις πολιτιστικές και αθλητικές δραστηριότητες της περιοχής, προωθεί και υλοποιεί δράσεις για τα παιδιά και τους νέους, την εκπαίδευσή τους, αναβαθμίζοντας και συμπληρώνοντας τις υπάρχουσες υποδομές.

**Στόχος 3<sup>ος</sup>:** Δήμος που προωθεί την τοπική ανάπτυξη μέσα από την δημιουργία συνεργασιών σε εθνικό και διεθνές επίπεδο με πολλαπλασιαστικά αποτελέσματα, την ενημέρωση και την προώθηση και εφαρμογή δράσεων για την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της τοπικής αγοράς καθώς και για την αντιμετώπιση της ανεργίας και την ενίσχυση της απασχόλησης.

**Στόχος 4<sup>ος</sup>:** Δήμος σύγχρονος και αποτελεσματικός, που παρέχει αναβαθμισμένες υπηρεσίες στους πολίτες, βελτιώνοντας την αποτελεσματικότητα και την αποδοτικότητα της λειτουργίας του, αξιοποιώντας αποδοτικότερα τους διαθέσιμους πόρους, ενισχύοντας τα συστήματα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τ.Π.Ε.) και εξασφαλίζοντας τη συμμετοχή των πολιτών σε όλες τις αποφάσεις που αφορούν στο μέλλον του νησιού, μέσα από διαδικασίες διαφανείς, συμμετοχικές, προσβάσιμες σε όλους.

Οι παραπάνω στόχοι αποτυπώνονται στη διατύπωση του οράματος για την ανάπτυξη του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης και σαν περιοχή και σαν οργανισμό. Μέσα από αυτούς προσδιορίζονται και οι κατευθυντήριες αρχές που πρέπει να διέπουν τον τρόπο λειτουργίας του και γενικά τον τρόπο διοίκησης των τοπικών υποθέσεων.

Κύριοι άξονες του οράματος του Δήμου, επιτυγχάνονται μέσα από την:



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Ενίσχυση, προστασία και ανάδειξη του φυσικού περιβάλλοντος.
- Διασφάλιση της συνοχής και της ισόρροπης ανάπτυξης των οικισμών του δήμου.
- Ανανέωση και ολοκλήρωση των υποδομών.
- Διάσωση και ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς και η τόνωση της ιστορικής μνήμης.
- Θεσμική θωράκιση του δήμου.
- Τοποθεσία και φυσικό χάρισμα της Σύρου.

Σε σχέση με την ισόρροπη ανάπτυξη των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου, οι προτάσεις έργων που περιέχονται στο Τεχνικό Πρόγραμμα και αφορούν παρεμβάσεις σε τοπικό επίπεδο, επιδιώχθηκε να αφορούν το σύνολο της Σύρου.

Σε σχέση με την πολιτιστική κληρονομιά θα πρέπει να επισημάνουμε ότι στον Δήμο Σύρου-Ερμούπολης καταγράφονται όλες στην κυριολεξία οι κορυφαίες περίοδοι της ιστορικής διαδρομής του Ελληνισμού. Η διατήρηση και προβολή αυτής της κληρονομιάς είναι σημαντικό θέμα τοπικής ανάπτυξης.

Για τη Δημοτική Αρχή, η ανάπτυξη και η αναβάθμιση της ποιότητας ζωής χωρίς την ύπαρξη της αναγκαίας τεχνικής υποδομής, είναι ουτοπία. Γι' αυτό, η λειτουργία των απαραίτητων δικτύων υποδομής σε όλη την έκταση του νησιού, αλλά και η βελτίωση των υπαρχουσών, αποτελεί και θα αποτελεί μόνιμο και διαρκή στόχο. Τα έργα αυτά επιμερίζονται σε: έργα οδοποιίας, αντιπλημμυρικά, αποχέτευσης, ηλεκτροφωτισμού.

Παράλληλα έργα υγείας και κοινωνικής μέριμνας αποτελούν επίσης συνιστώσες του οράματος της Δημοτικής Αρχής.

Τέλος αποτελεί σημαντική συνιστώσα προτεραιοτήτων που χαρακτηρίζουν το όραμα της Δημοτικής Αρχής η ανάπτυξη του τοπικού μαζικού αθλητισμού και η μέριμνα για την νεολαία.

Σε σχέση με τις διαδικασίες Βελτίωσης της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου μέριμνα της Δημοτικής Αρχής αποτελούν οι εξής παραδοχές:

- Η απλοποίηση των διαδικασιών στις υπηρεσίες του Δήμου αποτελεί τον ακρογωνιαίο λίθο για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας της λειτουργίας του. Στο πλαίσιο του συγκεκριμένου μέτρου ο Δήμος θα προχωρήσει στην αναδιοργάνωση και στην αναμόρφωση των διαδικασιών με στόχο τη βελτίωση των υπηρεσιών προς τους πολίτες.
- Η βελτίωση των δεξιοτήτων των υπαλλήλων μέσα από την εκπαίδευση και επιμόρφωση αποτελεί έναν δεύτερο στόχο του Δήμου στο πλαίσιο της αναβάθμισης των υπηρεσιών προς τους πολίτες. Ήδη το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΚΔΔΑ) αλλά και ιδιωτικοί φορείς



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

εκπαίδευσης σχεδιάζουν προγράμματα κάλυψης των εκπαιδευτικών αναγκών όλων των φορέων της Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης με τη συμμετοχή όλου του προσωπικού μέσα από συγκεκριμένες διαδικασίες και ο Δήμος θα φροντίσει να συμμετέχει σε αυτή τη διαδικασία στα μέτρα των δυνατοτήτων του.

- Οι υποθέσεις του κάθε πολίτη σε ένα πρότυπο μοντέλο τοπικής αυτοδιοίκησης πρέπει να επιλύονται αμέσως μέσω των κοινών προδιαγεγραμμένων διαδικασιών, χωρίς την ανάγκη προσωπικής παρέμβασης κανενός, και αν είναι δυνατόν αυτομάτως, χωρίς να ασχοληθεί ούτε και ο ίδιος με αυτές. Στο πλαίσιο αυτό ο Δήμος Σύρου-Ερμούπολης υιοθετεί συνεχώς καλές πρακτικές ηλεκτρονικής λειτουργίας του και εξυπηρέτησης των δημοτών του.

- Πολύς λόγος γίνεται τα τελευταία χρόνια για τα συστήματα ΤΠΕ (Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών). Η ανάπτυξη των σχετικών συστημάτων Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης αποτελεί στόχο για τη βελτίωση της Διοικητικής Ικανότητας στον Δήμο Σύρου-Ερμούπολης.

Η Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση σε τοπικό επίπεδο αποτελεί το επίκεντρο του εκσυγχρονισμού της Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Ο εκσυγχρονισμός της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προάγει την ποιότητα των «τοπικών» υπηρεσιών και την αποτελεσματικότητα της «τοπικής» δημοκρατίας.

### 2.11 ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ

Οι αναπτυξιακές προτεραιότητες του Δήμου διατυπώνονται με τη μορφή Αξόνων οι οποίοι εξειδικεύονται περαιτέρω σε Μέτρα και κάθε μέτρο εξειδικεύεται σε Στόχους.

Οι Άξονες, τα Μέτρα και οι Στόχοι συγκροτούν ιεραρχικό διάγραμμα (γραμμική μορφή), στο οποίο γίνεται κάθετη και ολική εξειδίκευση της αποστολής και του οράματος του Δήμου.

Κατεβαίνοντας στα επίπεδα του δένδρου γίνεται σταδιακή εξειδίκευση της στρατηγικής.

Στα προηγούμενα κεφάλαια καθορίστηκαν οι γενικοί στόχοι πάνω στους οποίους βασίζεται η στρατηγική του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης για την επόμενη περίοδο.

Οι ομοειδής γενικοί στόχοι καταγράφονται σε προτεραιότητες – Μέτρα και εν συνεχεία τα Μέτρα οριοθετούνται σε ευρύτερες προτεραιότητες – Άξονες. Όπως φαίνεται στο επόμενο σχήμα, οι γενικοί στόχοι, οι Άξονες και τα Μέτρα συγκροτούν ιεραρχικό διάγραμμα (γραμμική μορφή), στο οποίο γίνεται σταδιακή εξειδίκευση της αποστολής και του οράματος του Δήμου.

Κατεβαίνοντας στα επίπεδα του διαγράμματος γίνεται στοχοποιημένη εξειδίκευση των αναπτυξιακών προτεραιοτήτων.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

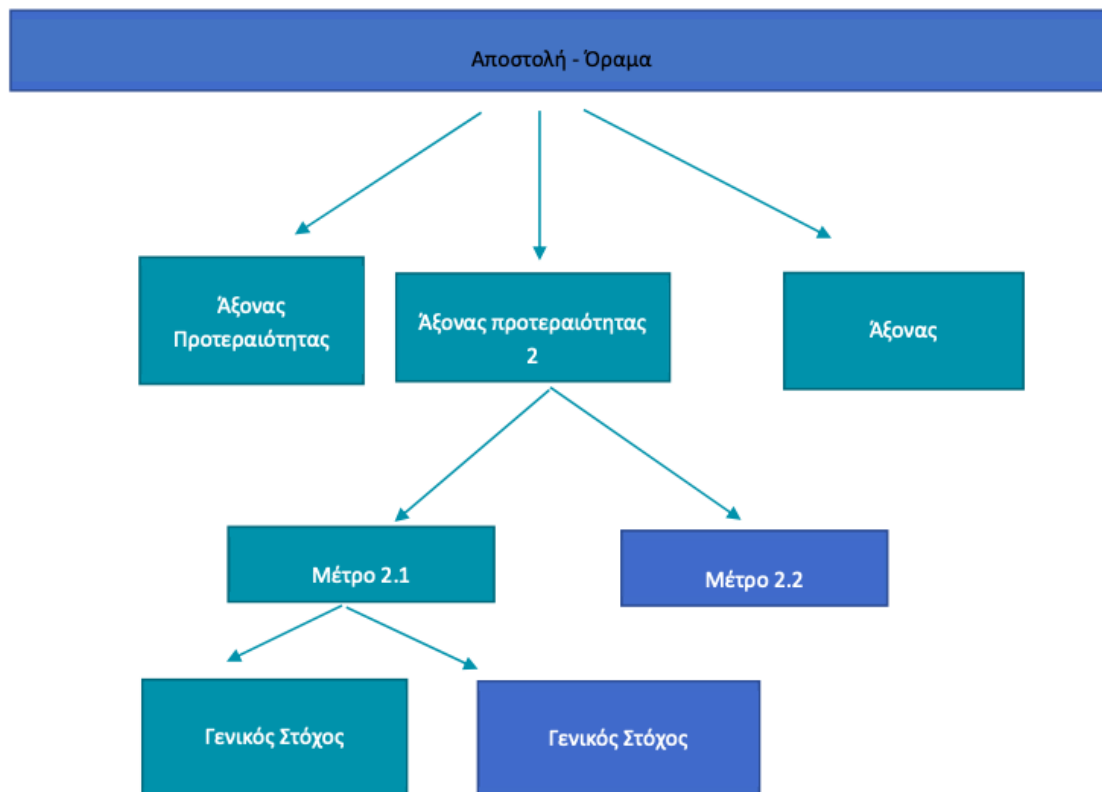
Στην κορυφή του διαγράμματος βρίσκεται η αποστολή και το όραμα του Δήμου, που αναλύεται σε γενικές προτεραιότητες (Άξονες), οι οποίες σταδιακά αναλύονται σε ειδικότερες προτεραιότητες (Μέτρα και γενικοί στόχοι των Μέτρων).

Με γνώμονα τα παραπάνω, η σχηματική παράσταση του Στρατηγικού πλάνου του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης, φαίνεται στο σχήμα που ακολουθεί.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### Στρατηγικό Πλάνο Δήμου Σύρου-Ερμούπολης



#### 2.11.1 ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΑΞΟΝΩΝ

Η επίτευξη των τεσσάρων μακροχρόνιων στόχων, που αναπτύχθηκαν παραπάνω και συγκροτούν τη μακροχρόνια επίδιωξη για την οικονομική και κοινωνική ανάπτυξη της περιοχής, προσδιορίζεται ανάλογα με τον χρονικό ορίζοντα αναφοράς και κυρίως ανάλογα με τις ιεραρχήσεις που γίνονται σε μια σειρά δυνητικών επιλογών που αφορούν τα μέτρα πολιτικής.

Όσον αφορά το μεσοπρόθεσμο χρονικό ορίζοντα και λαμβάνοντας υπόψη τις παραδοχές και τους περιορισμούς που καθορίζουν το διοικητικό, τεχνικό και οικονομικό πλαίσιο λειτουργίας του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης και κατά συνέπεια, τους βαθμούς ελευθερίας και τη δυνατότητα άσκησης της αναπτυξιακής και κοινωνικής του πολιτικής, οι στόχοι αυτοί οφείλουν να μετατραπούν σε μεσοπρόθεσμους ιεραρχημένους Άξονες Προτεραιότητας.

Πρόκειται για εκείνες τις μεσοπρόθεσμες πολιτικές επιλογές στις οποίες κατέληξε η αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης, καθόρισαν οι υφιστάμενοι και εκτιμώμενοι μελλοντικοί διαθέσιμοι χρηματικοί πόροι και προσδιόρισε η διαδικασία της κοινωνικής διαβούλευσης που διενεργήθηκε στη συγκεκριμένη περιοχή.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Με τον τρόπο αυτό το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης, μεταπίπτει από το αρχικό επίπεδο των μακροχρόνιων στόχων, σε ένα δεύτερο επίπεδο ιεραρχημένων Αξόνων Προτεραιοτήτων ανά στόχο επιτυγχάνοντας έτσι τη συγκεκριμενοποίηση του αναπτυξιακού οράματος των πολιτών σε συγκεκριμένο πρόγραμμα δράσης.

Οι μεσοπρόθεσμοι ιεραρχημένοι Άξονες Προτεραιοτήτων που ανήκουν σε κάθε έναν από τους περιγραφέντες τέσσερις στόχους, συγκροτώντας έτσι τη δέσμη των πολιτικών που πρόκειται να αναπτυχθούν στην περιοχή του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης για την περίοδο 2019-2023, διατυπώνονται ως ακολούθως :



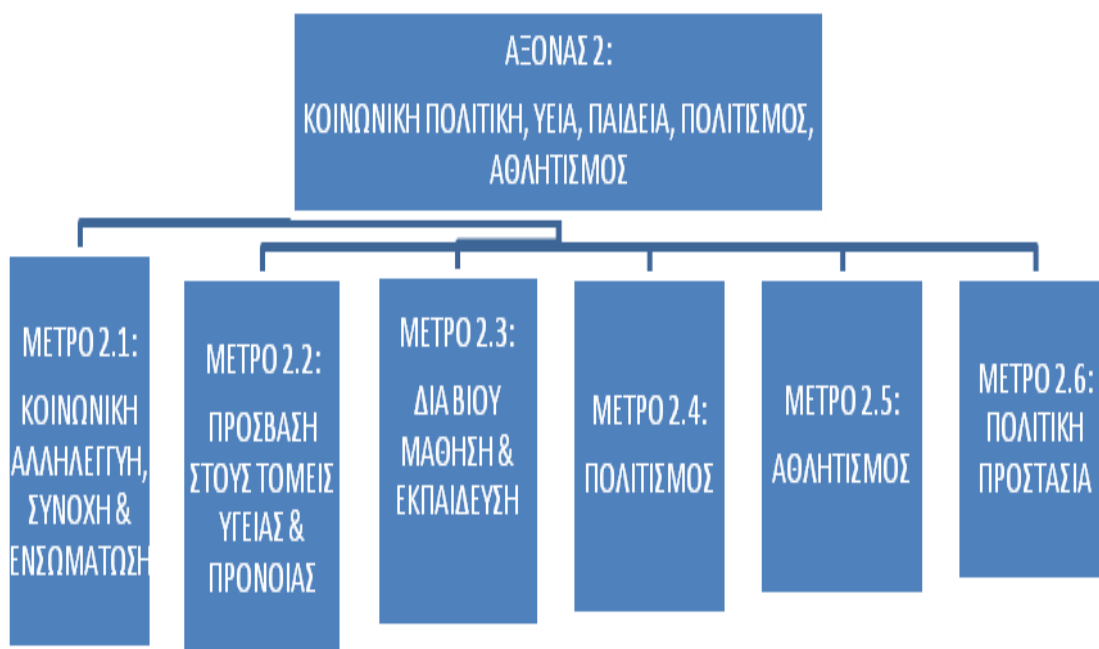
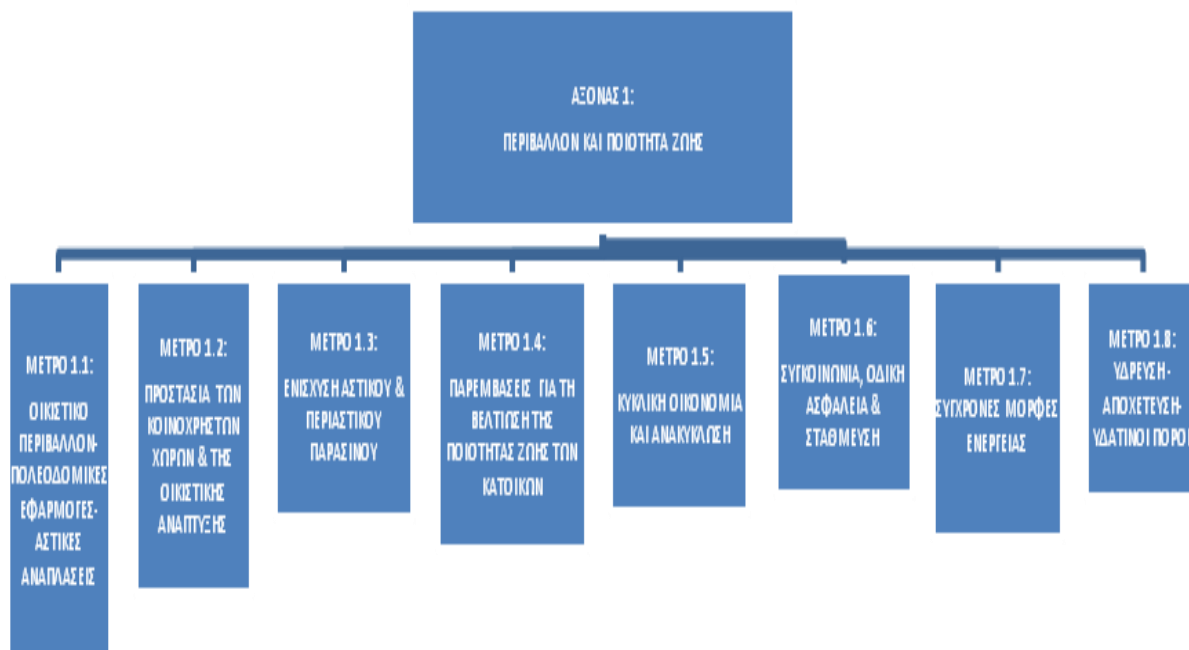
### 2.11.2 ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΜΕΤΡΩΝ

Τα μέτρα ενός Επιχειρησιακού Προγράμματος είναι η αμέσως επόμενη υποδιαίρεση ενός Άξονα. Έτσι, ο κάθε Άξονας αναλύεται σε ένα σύνολο συναφών Μέτρων ως εξής:



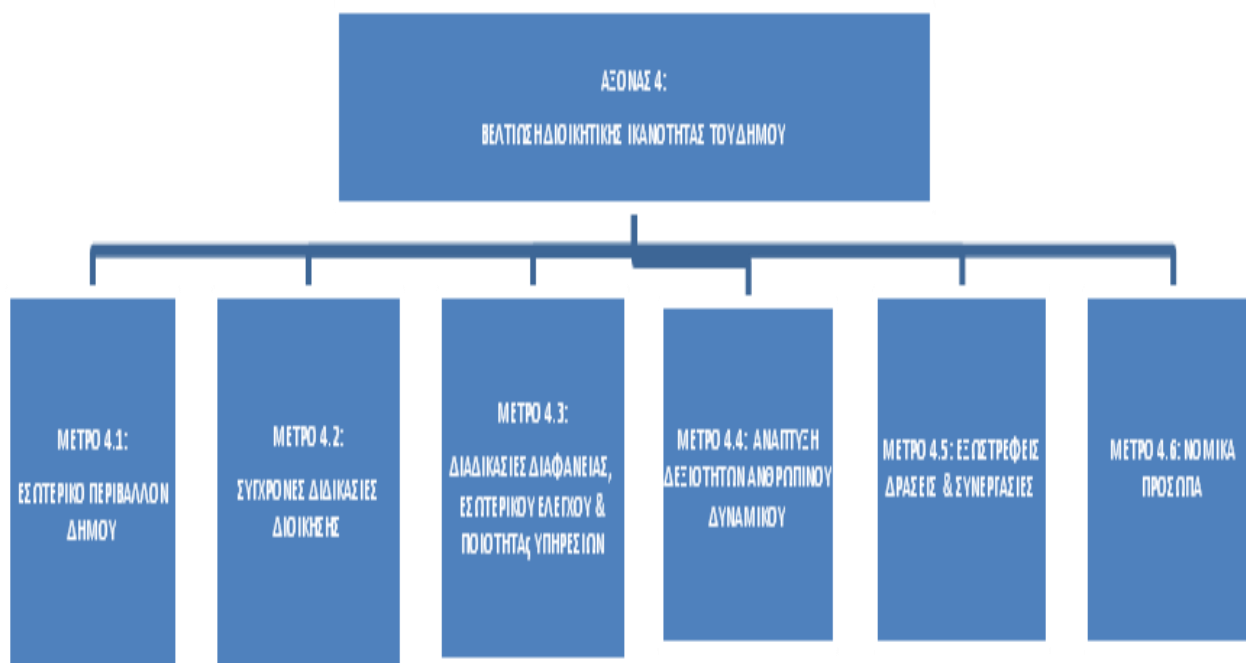
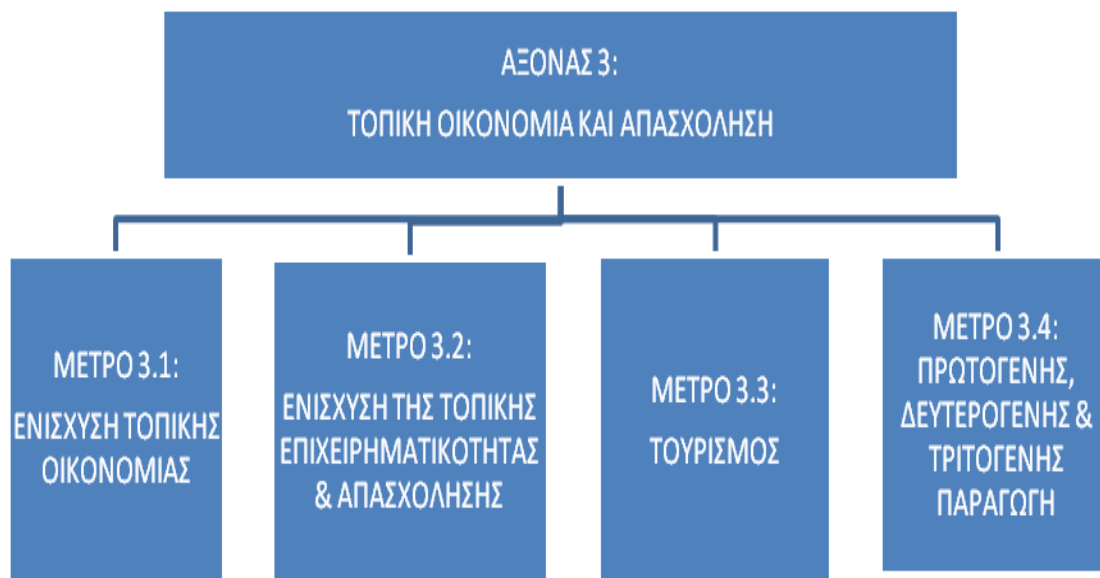


## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023



### 2.11.3 ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΧΩΝ

Κάθε Μέτρο περιλαμβάνει έναν ή περισσότερους συναφείς στόχους και αναλύονται ως εξής:



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### **ΑΞΟΝΑΣ 1: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ**

#### **ΜΕΤΡΟ 1.1. Οικιστικό Περιβάλλον – Πολεοδομικές Παρεμβάσεις – Αστικές Αναπλάσεις**

- Απαλλοτριώσεις και αγορές κτιρίων – τεχνικών έργων.
- Υπηρεσίες ωρίμανσης αιτήματος ένταξης ΟΧΕ.
- Υπηρεσίες για την τροποποίησης της πολεοδομικής μελέτης στον χώρο του στρατοπέδου «ΛΟΧΑΓΟΥ ΑΠΟΣΤΟΛΟΥ ΖΑΦΕΙΡΗ».
- Υπηρεσίες για την ωρίμανση προτάσεων για το χρηματοδοτικό πρόγραμμα «ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ».
- Παρεμβάσεις ανάπλασης δημοτικών αλυσυλλίων και πλατειών.
- Αγορά οικοπέδου στον Φοίνικα.
- Συντήρηση λοιπών μονίμων εγκαταστάσεων Χ. Ζωνών ν. Σύρου.
- Μελέτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων για να ολοκληρωθεί η τροποποίηση της υπ' αριθ. Τ/1812 απόφασης χωροθέτησης, της Μαρίνας στη θέση Πηδάλι της ν. Σύρου.
- Μελέτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων των νέων έργων του λιμένα της Ακτοπλοΐας στην Ερμούπολη της ν. Σύρου.
- Μελέτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων των υφιστάμενων και νέων έργων της προβλήτας Κρουαζιερόπλοιων.
- Μελέτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων των νέων έργων για το Νέο Κρηπίδωμα Χύδην Λατομικών Προϊόντων του λιμένα της Ερμούπολης.
- Μελέτες για το νέο κρηπίδωμα χύδην λατομικών προϊόντων.
- Εκπόνηση μελέτης χάραξης νέων Χερσαίων Ζωνών σε υφιστάμενες εξομοιούμενες ζώνες Δ.Λ.Τ. Σύρου (Αζολίμνου, Αγίου Νικολάου, Φάμπρικας και Αχλαδιού).
- Εκπόνηση μελέτης χάραξης νέων χερσαίων ζωνών σε λιμενικές εγκαταστάσεις ν. Σύρου. (Γαλησσά και Βάρης).
- Εκπόνηση μελέτης περιβαλλοντικών επιπτώσεων για το αλιευτικό καταφύγιο Ποσειδωνίας ν. Σύρου.
- Σχέδιο βιώσιμης αστικής κινητικότητας.

#### **ΜΕΤΡΟ 1.2. Προστασία των κοινοχρήστων χώρων και της Οικιστικής Ανάπτυξης**



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Συντήρηση πλακοστρώσεων στη Δημοτική Ενότητα Ερμούπολης.
- Αναβαθμίσεις πεζοδρομίων, πεζοδρόμων και πλακόστρωτων.
- Ειδική εργασία άρσης επικινδυνότητας εξέδρας Μουσικής Πλατείας Μιαούλη.
- Διαμόρφωση έκτασης πρώην στρατοπέδου Ζαφείρη για την εφαρμογή της πολεοδομικής μελέτης.
- Εργασίες βελτίωσης και αναβάθμισης των κοινόχρηστων χώρων στις Δ.Ε. Άνω Σύρου και Ποσειδωνίας.
- Εργασίες απολυμάνσεων χώρου δημοτικού νεκροταφείου.
- Προμήθεια λοιπού εξοπλισμού νεκροταφείου.
- Υδρογεωτεχνική μελέτη Κοιμητηρίων Ερμούπολης.
- Μελέτη αποκατάστασης όψεων Δημαρχείου Σύρου - Ερμούπολης
- Συντηρήσεις κτιρίων
- Συντήρηση πλατειών, πάρκων, παιδότοπων
- Επισκευές και συντηρήσεις κτιριακών εγκαταστάσεων κοινής χρήσης
- Απολύμανση κοινόχρηστων χώρων
- Βελτίωση και αναβάθμιση δημοτικών κτιρίων
- Αποκατάσταση υγραμόνωσης και στεγάνωσης δώματος-ενίσχυση ορόφων Δημαρχείου Δήμου Σύρου-Ερμούπολης
- Κτίρια-Εγκαταστάσεις, Κτίρια Αφαλάτωσης
- Κτίρια οδού Θυμάτων Σπερχειού
- Κτίρια Βιολογικού Καθαρισμού
- Καθαρισμός θαλασσίου χώρου λιμένα Ερμούπολης
- Απεντόμωση -Μυοκτονία -Απολύμανση Χ.Ζ. ΔΛΤΣ
- Παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών προστασίας θαλασσίου περιβάλλοντος
- Συντήρηση ηλεκτροφωτισμού Χ.Ζ. Σύρου
- Επισκευές ηλεκτροφωτισμού και Η/Μ εγκαταστάσεων Χ.Ζ. Δ Κ .Ερμούπολης
- Επισκευές ηλεκτροφωτισμού και Η/Μ εγκατ. Χ.Ζ. Δ Κ Ποσειδωνίας



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Επισκευές ηλεκτροφωτισμού και Η/Μ εγκαταστάσεων Χ.Ζ. Δ.Κ Άνω Σύρου
- Προμήθεια διαφόρων μηχανημάτων περιοχών ευθύνης (ΑΝΤΛΙΑ ΚΙΝΙ)
- Προμήθεια και τοποθέτηση υλικών ανακαίνισης Δημόσιων WC Ερμούπολης -Φοίνικα
- Παροχή υπηρεσιών φύλαξης στα πλαίσια του σχεδίου ασφάλειας Λ.Ε. Ερμούπολης
- Εργασίες επισκευής και βελτίωσης εγκαταστάσεων, Χ.Ζ. Αζολίμου ν. Σύρου
- Εκπόνηση μελετών περιβαλλοντικών επιπτώσεων, βελτίωση, αναβάθμιση και προστασία υποδομών στην Χερσαία Ζώνη Αζολίμου ν. Σύρου.
- Εκπόνηση μελετών για την βελτίωση, αναβάθμιση και προστασία των λιμενικών υποδομών Χερσαίας Ζώνης Φοίνικα ν. Σύρου.
- Εκπόνηση μελέτης περιβαλλοντικών επιπτώσεων, βελτίωσης, αναβάθμισης και προστασίας Χερσαίας Ζώνης Κορησσίας ν. Κέας.

### **ΜΕΤΡΟ 1.3. Ενίσχυση Αστικού και Περιαστικού Πρασίνου**

- Προμήθεια ανταλλακτικών μηχανημάτων Υπηρεσίας Πρασίνου
- Προμήθεια φυτών, δενδρυλλίων και έτοιμου χλοοτάπητα
- Προμήθεια φυτοπαθολογικού υλικού, λιπασμάτων και βελτιωτικών εδάφους

### **ΜΕΤΡΟ 1.4. Παρεμβάσεις για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων**

- Προμήθεια ειδών υγιεινής και καθαριότητας
- Προμήθεια λαμπτήρων, φωτιστικών και γενικά ηλεκτρολογικού εξοπλισμού
- Προμήθεια και τοποθέτηση φωτιστικών για τις ανάγκες του Δήμου
- Συντηρήσεις εγκαταστάσεων φωτισμού κοινής χρήσης
- Επισκευή ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων
- Μηχανήματα - Εξοπλισμός αφαλάτωσης
- Αποξήλωση ιστών φωτισμού στο καταφύγιο στην θέση Πιδάλι
- Δαπάνες εκκένωσης βόθρων
- Προμήθεια προβολέων υλικών συντήρησης ηλ/σμού ευθύνης ΔΛΤΣ
- Προμήθεια φωτιστικών σωμάτων Χ.Ζ. ν. Σύρου
- Προμήθεια ειδών εξοπλισμού ΧΖ ευθύνης ΔΛΤΣ (Κάδους, παγκάκια κλπ.)



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Προμήθεια ειδών εξοπλισμού -Παγκάκια
- Προμήθεια πινακίδων (οδοσήμανσης και πληροφοριακές) για τις ανάγκες ΧΖ ευθύνης ΔΛΤΣ
- Διάφορες εργασίες Χ.Ζ Αγ. Νικολάου Ν.Σύρου
- Διαγραμμίσεις παραλιακών δρόμων Χ.Ζ. ευθύνης ΔΛΤΣ
- Διαμόρφωση χώρου αναμονής Ταξί στο λιμένα ν. Σύρου

### **ΜΕΤΡΟ 1.5. Κυκλική οικονομία και ανακύκλωση**

- Βελτίωση εξωτερικών χώρων αμαξοστασίου
- Μελέτες για την κατασκευή μονάδας επεξεργασίας αποβλήτων για την επέκταση του ΧΥΤΑ ν. Σύρου
- Δαπάνες συλλογής και μεταφοράς στερεών αποβλήτων και ανακυκλώσιμων υλικών
- Απολύμανση χώρου στάθμευσης απορριμματοφόρων στην παλαιά αφαλάτωση
- Δαπάνες εναπόθεσης απορριμμάτων στο ΧΥΤΑ
- Προμήθεια συστήματος υπογειοποίησης κάδων απορριμμάτων
- Προμήθεια απορριμματοφόρων και λοιπών οχημάτων αποκομιδής και μεταφοράς απορριμμάτων και ανακυκλώσιμων υλικών (ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ)
- Προμήθεια μικρού δορυφορικού απορριμματοφόρου ανοιχτού τύπου
- Προμήθεια πλαστικών κάδων και καλαθιών απορριμμάτων
- Μελέτη συλλογικής μεταφοράς Επεξεργασίας και διάθεσης λυμάτων των οικισμών Φοίνικα Βήσσα Γαλησσά και Ποσειδωνίας Νήσου Σύρου
- Συλλογή, μεταφορά και επεξεργασία λυμάτων Βάρης & Μέγα Γιαλού νήσου Σύρου (Α΄ Φάση αποχέτευσης & διαθ. λυμάτων Βάρης και Μέγα Γιαλού)
- Συλλογή, μεταφορά και επεξεργασία λυμάτων Βάρης & Μέγα Γιαλού (Β΄ έργο αύξηση δυναμ. και εκσυγχρονισμού ΒΙΟΚΑ)
- Συλλογή, μεταφορά και επεξεργασία λυμάτων Βάρης & Μέγα Γιαλού (Α΄ φάση Γ΄ υποέργο αρχαιολογική επίβλεψη) 33.853.97€
- Παραλαβή υγρών αποβλήτων

### **ΜΕΤΡΟ 1.6. Συγκοινωνία, Οδική Ασφάλεια και Στάθμευση**

- Αναβάθμιση και συντήρηση δημοτικού οδικού δικτύου
- Μελέτες οδοποιίας-Ασφαλτόστρωσης. Παρεμβάσεις οδικού δικτύου
- Μελέτες αγροτικής οδοποιίας



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Ανακατασκευή οδικού τμήματος περιοχής Βούρλι στην Ερμούπολη
- Εμπορικό κρηπίδωμα λιμένα Ερμούπολης-Σύρου
- Συντήρηση και επισκευή μεταφορικών μέσων και λοιπών μηχανημάτων
- Επισκευή και συντήρηση δημοτικού οδικού δικτύου
- Αγορά οικοπέδων για δημιουργία χώρων στάθμευσης για την εξυπηρέτηση των παραλιών
- Προμήθεια ειδών σήμανσης και ασφάλειας για το οδικό δίκτυο
- Προμήθεια - τοποθέτηση κιγκλιδωμάτων οδοποιίας
- Προμήθεια εξοπλισμού για τα δημοτικά γκαράζ
- Προμήθεια, εγκατάσταση και λειτουργία συστήματος Parking στην περιοχή «Νησακι» ν. Σύρου, μέσω χρηματοδοτικής μίσθωσης (LEASING)
- Μελέτες για την υλοποίηση του νέου λιμένα ακτοπλοΐας.
- Επισκευή Υποστέγων, Ασφαλτοτάπητα και Δικτύου ομβρίων στο κρηπίδωμα Επιβατικών πλοίων Ερμούπολης

### **ΜΕΤΡΟ 1.7. Σύγχρονες Μορφές Ενέργειας**

- Σχέδια φόρτισης ηλεκτρικών οχημάτων (Σ.Φ.Η.Ο.)
- Βιοκλιματική ανάπτυξη κοινοχρήστων χώρων
- Πρόγραμμα υποδομών ηλεκτροκίνησης- Ηλεκτρικά οχήματα – Σταθμοί φόρτισης
- Smart Cities (ΨηφιακήΣύγκλιση)
- Φωτισμός και Κίνηση (Με ηλεκτρισμό ή Φωταέριο)
- Ενεργειακή αναβάθμιση κτιριακού συγκροτήματος Λυκείου Σύρου
- Ενεργειακή αναβάθμιση κτιριακού συγκροτήματος Δημοτικού Σχολείου Ποσειδωνίας
- Ενεργειακή αναβάθμιση κτιριακού συγκροτήματος Γυμνασίων Σύρου
- Ενεργειακή αναβάθμιση του κτιριακού συγκροτήματος Νοσοκομείου Σύρου
- Συντήρηση και επέκταση δικτύου δημοτικού φωτισμού
- Μελέτη βελτίωσης, επέκτασης και ενεργειακής αναβάθμισης με χρήση ΑΠΕ εργοστασίου αφαλάτωσης
- Έκδοση πιστοποιητικών για τα κτίρια αρμοδιότητας ΔΛΤΣ (ενεργειακών,



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

πυρασφάλειας κ.λπ.)

### **ΜΕΤΡΟ 1.8. Ύδρευση – Αποχέτευση – Υδάτινοι Πόροι**

- Υδρολογική μελέτη οικισμού Φοίνικα
- Γεωλογική-γεωοτεχνική μελέτη γηπέδου ποδοσφαίρου Άνω Σύρου
- Καθαρισμός φρεατίων όμβριων
- Σχεδιασμός και υλοποίηση ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης για την προστασία και την ορθολογική διαχείριση των υδάτινων πόρων
- Γεωτρήσεις και συναφή έργα
- Συντήρηση δικτύων αποχέτευσης
- Συντήρηση δικτύων ύδρευσης
- Συντήρηση εγκαταστάσεων αφαλατώσεων
- Προμήθεια επιστημονικών οργάνων
- Δαπάνες για ύδρευση , άρδευση, φωτισμό, καθαριότητα
- Αντικατάσταση Δικτύου Ύδρευσης περιφερειακά του οικισμού Άνω Σύρου (από Συν. Παντέλη ως γήπεδο Άνω Σύρου)
- Αντικατάσταση Δικτύου Ύδρευσης στους δρομάκους Μάννα και στον Τούρλο Ποσειδωνίας
- Αντικατάσταση τμήματος καταθλιπτικού αγωγού Κινίου Αληθινής
- Σχέδια ασφάλειας νερού (ΣΑΝ) ΔΕΥΑ Σύρου
- Δίκτυα αποχέτευσης Βάρης & Μέγα Γιαλού νήσου Σύρου Β΄ Φάση)
- Κατασκευή δίδυμου υποθαλάσσιου αγωγού προσαγωγής θαλάσσιου νερού μονάδας αφαλάτωσης Βάρης νήσου Σύρου
- Προμήθεια φίλτρων μετεπεξεργασίας πόσιμου νερού – εργασιών αφαλάτωσης
- Μηχανήματα – Εξοπλισμός βιολογικού καθαρισμού
- Μηχανολογικός εξοπλισμός αντλίας ύδρευσης
- Μηχανολογικός εξοπλισμός αντλίας αποχέτευσης
- Επιστημονικά Όργανα Χημείου
- Προμήθεια και εγκατάσταση ενιαίου συστήματος τηλεελέγχου τηλεχειριστηρίου





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

μείωσης διαρροών & βελτίωσης ποιότητας πόσιμου νερού Σύρου

- Προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού τηλεελέγχου αυτοματοποίησης αφαλάτωσης
- Αγορά σωλήνων αποχέτευσης
- Αγορά σχ.-φρεατίων-εξαρτημάτων αποχέτευσης
- Αγορά σωλήνων ύδρευσης
- Αγορά εξαρτημάτων ύδρευσης
- Αγορά υδρομέτρων ύδρευσης
- Αγορά φρεατίων ύδρευσης
- Χημικά υλικά
- Ανταλλακτικά μηχανημάτων αφαλάτωσης
- Ανταλλακτικά αντλιοστασίων ύδρευσης
- Ανταλλακτικά αντλιοστασίων αποχέτευσης
- Ανταλλακτικά τεχνικών εγκαταστάσεων
- Ανταλλακτικά μηχανημάτων ΒΙΟΚΑ
- Επισκευή και συντήρηση δικτύου ύδρευσης
- Επισκευή και συντήρηση δικτύου αποχέτευσης
- Επισκευή και συντήρηση αντλιοστασίων ύδρευσης-δεξαμενών
- Επισκευή και συντήρησης αντλιοστασίων αποχέτευσης
- Επισκευή και συντήρηση αφαλάτωσης
- Επισκευή & συντήρηση ΒΙΟΚΑ
- Ύδρευση παραγωγικής διαδικασίας
- Διάφορες εργασίες - επισκευές Δικτύων Ύδρευσης Χερσαίων Ζωνών Σύρου

### **ΑΞΟΝΑΣ 2: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΥΓΕΙΑ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ**

#### **ΜΕΤΡΟ 2.1. Κοινωνική αλληλεγγύη, Συνοχή και Ενσωμάτωση**

- Παροχή υπηρεσιών παιδιάτρου για τους παιδικούς σταθμούς
- Προμήθεια εξοπλισμού Η/Υ και ηλεκτρονικών συστημάτων και λογισμικών για το



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### Κέντρο Κοινότητας ΔΣΕ

- Προμήθεια τηλεφωνικού κέντρου για το Κέντρο Κοινότητας ΔΣΕ
- Προμήθεια λοιπού εξοπλισμού για το Κέντρο Κοινότητας ΔΣΕ
- Συντήρηση και αναβάθμιση μηχανισμών αυτόνομης πρόσβασης ΑμεΑ στη θάλασσα
- Συμμετοχή σε ευρωπαϊκά δίκτυα για απόκτηση εμπειρίας σε θέματα κοινωνικής επανένταξης των ευαίσθητα κοινωνικά ομάδων.
- Οργάνωση κοινωνικών δραστηριοτήτων ΚΑΠΗ
- Οργάνωση κατασκηνώσεων
- Οργάνωση λειτουργίας συσσιτίων
- Αγορά αυτοκινήτου ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ
- Αρχιτεκτονική μελέτη για την προσβασιμότητα ΑΜΕΑ για την υλοποίηση των σκιάστρων και δαπέδων στο λιμάνι Ερμούπολης.

### **ΜΕΤΡΟ 2.2. Παρεμβάσεις στους τομείς Υγείας και Πρόνοιας**

- Βελτίωση και αποκατάσταση κτιρίου ΚΕΦΙΑΠ Σύρου
- Παροχή υπηρεσιών παιδιάτρου για τους παιδικούς σταθμούς
- Προμήθεια επίπλων και συσκευών παιδικών σταθμών
- Προμήθεια εξοπλισμού για την παροχή υπηρεσιών τηλεπρόνοιας
- Προμήθεια εξοπλισμού για την παροχή υπηρεσιών τηλειατρικής
- Προγραμματική σύμβαση με Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου και Γενικό Νοσοκομείο Νάξου για εκπόνηση μελετών
- Προγραμματική σύμβαση με Νοσοκομείο για προσυμπτωματικό έλεγχο
- Συμμετοχή στο Κέντρο Πρόληψης ΘΗΣΕΑΣ Κυκλάδων
- Διαμόρφωση, εξοπλισμός κτιρίου Κορνηλάκη για τη δημιουργία γεωλογικού εκθετηρίου
- Προμήθεια υγειονομικού και φαρμακευτικού υλικού

### **ΜΕΤΡΟ 2.3. Δια Βίου Μάθηση και Εκπαίδευση**

- Ανέγερση δημοτικού σχολείου και αναδιαρρύθμιση κτιρίου για τη στέγαση του Νηπιαγωγείου Βάρης ν. Σύρου



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Επισκευή και συντήρηση σχολικών κτιρίων Δήμου Σύρου - Ερμούπολης (2<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο Ερμούπολης)
- Επισκευή και συντήρηση σχολικών κτιρίων Δήμου Σύρου - Ερμούπολης (Ειδικό Σχολείο Ερμούπολης)
- Προμήθεια μηχανισμού ρολογιού Α΄ Δημοτικού Σχολείου
- Επισκευές -συντηρήσεις σχολικών κτιρίων Δήμου Σύρου - Ερμούπολης
- Βελτίωση και αναβάθμιση σχολικών κτιρίων

### **ΜΕΤΡΟ 2.4 Πολιτισμός**

#### **Θέατρο Απόλλων**

- Συντήρηση και χρωματισμός των εξωτερικών κουφωμάτων και κιγκλιδωμάτων των στο σύνολό τους
- Αντικατάσταση των κεντρικών μονάδων κλιματισμού
- Αντικατάσταση του υδραυλικού συστήματος
- Ενέργειες για υπογραφή και Υλοποίηση της προγραμματικής σύμβασης μεταξύ περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου και Δήμου για την προμήθεια ηλεκτρολογικού και τεχνολογικού εξοπλισμού (προμήθεια projector συναγερμού αναβατόρια κ.ά.)
- Στεγανοποίηση της στέγης
- Μελέτη και υλοποίηση έργου φωτισμού εξωτερικών όψεων του κτιρίου
- Μνημόνιο συνεργασίας με το δημοτικό θέατρο Πειραιά
- Συνεργασίες με φημισμένες θεατρικές και μουσικές ακαδημίες του εξωτερικού
- Ενέργειες συνεργασίας με ελληνικούς Πολιτιστικούς Οργανισμούς και φορείς
- Μελέτη και υλοποίηση στεγάστρου του κτιρίου
- Δημιουργία νέας ιστοσελίδας του θεάτρου
- Έκθεση – Βιτρίνα προσωπικών αντικειμένων Μάνου Ελευθερίου εντός του θεάτρου

#### **Βιομηχανικό μουσείο**

- Ετήσια συντήρηση και αισθητική αναβάθμιση των γραφείων και των αποθηκευτικών χώρων του κτιρίου



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Εργασίες εξωραϊσμού των εξωτερικών χώρων περιμετρικά του μουσείου
- Συντήρηση και χρωματισμός των εξωτερικών κουφωμάτων και κιγκλιδωμάτων στο σύνολό τους
- Στεγανοποίηση της στέγης
- Αντικατάσταση του συστήματος κλιματισμού
- Συντήρηση του ηλεκτρολογικού και ηλεκτρονικού συστήματος
- Έκδοση λευκώματος για τα 20 χρόνια λειτουργίας του
- Συνεργασίες με το Πανεπιστήμιο Αιγαίου για ψηφιακή καταγραφή των εκθεμάτων του μουσείου και τοποθέτηση ξεναγού ρομπότ
- Ένταξη του βιομηχανικού μουσείου στο διεθνές συμβούλιο μουσείων ICOM
- Ένταξη του βιομηχανικού μουσείου στο πρόγραμμα πολιτιστικών διαδρομών του συμβουλίου της Ευρώπης ERIH
- Μελέτη και υλοποίηση έργου φωτισμού των εξωτερικών όψεων του κτιρίου
- Συντήρηση και αναβάθμιση του πρώην σκαγιοποιείου Αναιρούση
- Αξιοποίηση του χώρου Βελισσαροπούλου
- Πραγματοποίηση εκπαιδευτικών και άλλων δράσεων με σκοπό την προβολή της βιομηχανικής κληρονομιάς της Σύρου

### **Ενυδρείο Κινίου**

- Συντήρηση και αναβάθμιση των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του ενυδρείου
- Στεγανοποίηση της στέγης του
- Τοποθέτηση αντλίας ψύξης για τη συντήρηση των εκθεμάτων
- Συνέχιση της συνεργασίας προγράμματος με το ΕΠΑ Σύρου
- Έκθεση αντιγράφων Κυκλαδικής Τέχνης
- Συντήρηση και αναβάθμιση των χώρων της έκθεσης, καθώς και των κοινοχρήστων χώρων του πνευματικού κέντρου

**Πολιτιστικός χώρος Μάνος Ελευθερίου, Έπαυλη Τσιροπινά, Αίθουσα τέχνης Γιάννη και Ελένης Βάτη, Αίθουσα Ροΐδη, Αίθουσα Ρίτσου, Πινακοθήκη Κυκλάδων, πολιτιστικοί χώροι Άνω Σύρου**



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Συντηρήσεις, λειτουργικές και αισθητικές βελτιώσεις
- Σύρος πολιτισμός
- Διατήρηση της υψηλής ποιότητας των δια ζώσης ή διαδικτυακών εκδηλώσεων

### **Ταφικά μνημεία κοιμητήριο Αγίου Γεωργίου**

- Τοποθέτηση πινακίδας ένταξης των ταφικών μνημείων στην ένωση σημαντικών κοιμητηρίων της Ευρώπης ASCE
- Ένταξη του κοιμητηρίου στην πολιτιστική διαδρομή του συμβουλίου της Ευρώπης ως το δεύτερο της χώρας μετά το Α΄ Κοιμητήριο Αθηνών
- Ενέργειες αποκατάσταση των τεσσάρων ταφικών μνημείων
- Ενέργειες ψηφιοποίησης των ταφικών μνημείων σε συνεργασία με το Πανεπιστήμιο Αιγαίου
- Ντοκιμαντέρ για την ανάδειξη και προβολή των ταφικών μνημείων διεθνώς
- Καταγραφή και συντήρηση των έργων τέχνης του δήμου

### ➤ **Άλλοι στόχοι:**

- Δημιουργία και λειτουργία έκθεσης προσωπικών αντικειμένων Μάνου Ελευθερίου – (χώρος πρώην ΠΑΝΘΕΟΝ)
- Λειτουργία ψηφιακής έκθεσης Μάρκου Βαμβακάρη
- Ψηφιοποίηση πολιτιστικού προϊόντος
- Συνέχισή επιχορηγήσεων σε πολιτιστικούς συλλόγους και σωματεία
- Έξοδα πολιτιστικών δραστηριοτήτων (χριστουγεννιάτικων, αποκριάτικων κ.ά.)
- Προμήθεια οργάνων και στολών δημοτικής φιλαρμονικής
- Δημιουργία Παιδικού Θεατρικού Εργαστηρίου
- Δημιουργία Διεθνούς Φεστιβάλ εικαστικών τεχνών
- Σχεδιασμός και υλοποίηση προγραμμάτων υποστήριξης της επισκεψιμότητας των πολιτιστικών και ιστορικών μνημείων
- Ψηφιοποίηση του Πολιτιστικού Προϊόντος
- Συμμετοχή σε πολιτιστικά δίκτυα και υλοποίηση πολιτιστικών ανταλλαγών



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

➤ Υλοποίηση σχολικών προγραμμάτων Πολιτιστικής δημιουργίας και έκφρασης σε συνεργασία με τη Α΄βάθμια και Β΄βαθμια διεύθυνση

### **ΜΕΤΡΟ 2.5. Αθλητισμός**

- Εργασίες επισκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων Δημοτικού Κολυμβητηρίου
- Κατασκευή, επισκευή και συντήρηση αθλητικών εγκαταστάσεων Δήμου
- Ανάπτυξη προγραμμάτων άθλησης για όλες τις ομάδες πολιτών σε συνεργασία με τοπικούς αθλητικούς συλλόγους και σωματεία
- Ενίσχυση ερασιτεχνικού αθλητισμού
- Συμμετοχή σε δίκτυα αθλητικών ανταλλαγών
- Επιχορηγήσεις σε αθλητικούς συλλόγους και σωματεία
- Ηλεκτρονικός εξοπλισμός θεάτρου ΑΠΟΛΛΩΝ και Πνευματικού Κέντρου
- Συντήρηση έργων τέχνης Δήμου Σύρου-Ερμούπολης
- Υπηρεσίες καθαρισμού χώρων αθλητισμού - πολιτισμού
- Προμήθεια εξοπλισμού για τις εγκαταστάσεις του ΑΚΔΕ
- Ενίσχυση φέροντα Οργανισμού Β΄ Κλειστής Αίθουσας Αθλητικού Κέντρου Δήμου Σύρου - Ερμούπολης
- Αναβάθμιση, συντήρηση και επισκευή αθλητικών εγκαταστάσεων

### **ΜΕΤΡΟ 2.6. Πολιτική Προστασία**

- Εκπόνηση μελετών και υλοποίηση μέτρων και μέσων πυροπροστασίας στις σχολικές μονάδες του Δήμου Σύρου - Ερμούπολης
- Προστασία ρεμάτων
- Επισκευή συντήρηση τοιχίου αντιστήριξης της οδού Ούλοφ Πάλμε στα Καμίνια
- Προμήθεια εξοπλισμού για τις ανάγκες της Πολιτικής Προστασίας
- Προμήθεια εξοπλισμού πυρασφάλειας για τις ανάγκες των δημοτικών κτιρίων
- Παροχή υπηρεσιών σύνταξης σχεδίου ικανοποίησης υγειονομικών απαιτήσεων έναντι του SARS-COV2 για την επανέναρξης της κρουαζιέρας λ. Ερμούπολης
- Αποφράξεις φρεατίων απορροής ομβρίων από φερτά υλικά



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Έλεγχος κρηπιδωμάτων
- Έλεγχος, επισκευή, αναγόμωση Πυροσβεστήρων ΔΛΤΣ
- Συντήρηση εξοπλισμού ασφαλείας λ. Ερμούπολης
- Ανέλκυση ναυαγίου DORDUNCU
- Ανάδευση και εξομάλυνση άμμου παραλιών με κατάλληλα μηχανήματα για την απομάκρυνση άχρηστων και επικίνδυνων υλικών
- Επισκευές προβλητών και τοίχου αντιστήριξης, στο τμήμα έμπροσθεν της στάσης του λεωφορείου Χ.Ζ Αζολίμνου ν. Σύρου
- Σποραδικές επισκευές τοίχου αντιστήριξης παραλιακού δρόμου Χ.Ζ Φοίνικα και επισκευή ύφαλων σπηλαιώσεων προβλήτας καταφυγίου σκαφών Φάμπρικας ν. Σύρου
- Επισκευή ύφαλων σπηλαιώσεων ΧΖ ν. Σύρου ευθύνης Δ.Λ.Τ.Σ
- Επισκευή ύφαλων σπηλαιώσεων προσήνεμου μολου ΧΖ Αζολίμνου ν. Σύρου
- Επισκευή ύφαλων σπηλαιώσεων προσήνεμου μολου ΧΖ Αζολίμνου ν. Σύρου
- Ναυαγοσωστικές υπηρεσίες σε παραλίες ευθύνης ΔΛΤΣ

### **ΑΞΟΝΑΣ 3: ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ**

#### **ΜΕΤΡΟ 3.1. Ενίσχυση Τοπικής Οικονομίας**

- Φιλοξενία υποψήφιων καινοτόμων επιχειρηματιών-επενδυτών
- Ανοικτό κέντρο Εμπορίου Σύρου
- Έκδοση ενημερωτικών εντύπων σε θέματα ίδρυσης και λειτουργίας μικρών επιχειρήσεων
- Εκπόνηση μελέτης αποτύπωσης των τοπικών παραγωγικών πόρων
- Παροχή υπηρεσιών και είσπραξης Λιμενικών τελών Χ.Ζ. Λιμένα Ερμούπολης
- Παροχή υπηρεσιών - είσπραξη λιμενικών τελών στα Καταφύγια σκαφών Φοίνικα - Ποσειδωνιάς Σύρου
- Παροχή υπηρεσιών, είσπραξη λιμενικών τελών Χ.Ζ. περιοχών (Καρνάγιου, Γάλατα, Μαρίνα, Αζολίμνου, Φάμπρικας, Αχλαδίου, Μ.Γιαλού, Κινίου



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### **ΜΕΤΡΟ 3.2. Ενίσχυση της Τοπικής Επιχειρηματικότητας και Απασχόλησης**

- Συντήρηση και επισκευή μηχανημάτων Δημοτικού Σφαγείου
- Απολυμάνσεις χώρου Σφαγείου και χώρου φύλαξης αδέσποτων ζώων
- Ανάπτυξη συνεργασίας με φορείς απασχόλησης και φορείς επιχειρηματικότητας
- Διαδικασίες οργάνωσης προγραμμάτων κατάρτισης σε ζητούμενα επαγγέλματα - δεξιότητες

### **ΜΕΤΡΟ 3.3. Τουρισμός**

- Ψηφιακές και έντυπες εκδόσεις τουριστικού ενδιαφέροντος
- Υπηρεσίες σχεδιασμού και εκτέλεσης δράσεων τουριστικής προβολής
- Ανάπτυξη θεματικού τουρισμού
- Δημιουργία ολοκληρωμένου τουριστικού προσβάσιμου θαλάσσιου προορισμού της παραλίας του Γαλησσά και των Αγκαθωπών
- Δράσεις αξιοποίησης της γεωλογικής ιστορίας με σκοπό την ανάπτυξη του γεωτουρισμού στη Σύρο
- Υπηρεσίες σε θέματα τουρισμού έργου «Μηχανισμός Ενθάρρυνσης και Υποστήριξης των Επενδύσεων και της Καινοτομικής Επιχειρηματικότητας στο νησί της Σύρου»
- Προωθητικά φυλλάδια και διαφημιστικό υλικό
- Διοργάνωση φεστιβάλ εναλλακτικού / θαλάσσιου τουρισμού / γαστρονομίας
- Μελέτη για τη χάραξη μονοπατιών
- Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών ανάπτυξης κρουαζιέρας
- Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στις διαδικασίες αξιοποίησης του Τουριστικού λιμένα στη θέση "Πηδάλι" Ν. Σύρου
- Μελέτη τροποποίησης χωροθέτησης τουριστικού λιμένα Ερμούπολης Ν.Σύρου
- Μελέτη λιμενικών έργων για την επέκταση της προβλήτας Κρουαζιερόπλοιων
- Ανάπτυξη νέων υπηρεσιών ενημέρωσης των επιβατών, χρηστών και επισκεπτών λ. Ερμούπολης και συντήρηση των υπαρχόντων και νέων εφαρμογών

### **ΜΕΤΡΟ 3.4. Πρωτογενής, Δευτερογενής και Τριτογενής Παραγωγή**





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Προγραμματισμός εκδηλώσεων προβολής και ενημέρωσης
- Καταγραφή της ανάπτυξης της Πρωτογενούς, Δευτερογενούς και Τριτογενούς Παραγωγής

### **ΑΞΟΝΑΣ 4: ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**

#### **ΜΕΤΡΟ 4.1. Εσωτερικό Περιβάλλον του Δήμου**

- Επισκευή δημοτικού κτιρίου πρώην Σ-Μ. Νεωρίου για την εγκατάσταση της Τεχνικής Υπηρεσίας
- Προμήθεια αναλωσίμων για υπηρεσιακές ανάγκες
- Προμήθεια και αναβάθμιση ηλεκτρονικών υπολογιστών, ηλεκτρονικών συστημάτων και λογισμικών
- Υποστήριξη του συστήματος ηλεκτρονικής πώλησης εισιτηρίων
- Προμήθεια υλικοτεχνικών υποδομών (Η/Υ, φωτοτυπικά πολυμηχάνημα, scanners, κλπ.)
- Δημιουργία Ψηφιακού Δήμου
- Ανάπτυξη και εφαρμογή συστημάτων ποιότητας
- Αξιολόγηση υφιστάμενων δομών με προτάσεις αναδιοργάνωσης του Δήμου (νέος ΟΕΥ)

#### **ΜΕΤΡΟ 4.2. Σύγχρονες διαδικασίες διοίκησης**

- Εκπόνηση μελέτης ανασχεδιασμού των διαδικασιών
- Τυποποίηση εγγράφων και διαδικασιών
- Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού
- Προμήθεια νέων συστημάτων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης

#### **ΜΕΤΡΟ 4.3. Διαδικασίες Διαφάνειας, Εσωτερικού Ελέγχου και Ποιότητας Υπηρεσιών**

- Δημιουργία δομής Εσωτερικού Ελέγχου, σύμφωνα με την τελευταία νομοθεσία
- Ενίσχυση και αναβάθμιση δομών ασφαλείας προσωπικών δεδομένων
- Ενίσχυση της δομής ποιότητας και διαφάνειας στη λειτουργία των υπηρεσιών
- Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών ασφάλειας Γενικού Κανονισμού Προστασίας προσωπικών δεδομένων 2016/679 ΕΕ

#### **ΜΕΤΡΟ 4.4. Ανάπτυξη Δεξιοτήτων Ανθρώπινου Δυναμικού**



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Επιμόρφωση των στελεχών του Δήμου στις νέες ανασχεδιασμένες διαδικασίες
- Οργάνωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων

### **ΜΕΤΡΟ 4.5. Εξωστρεφής δράση και συνεργασίες**

- Φιλοξενία φυσικών προσώπων, Τιμητικές διακρίσεις και αναμνηστικά δώρα
- Δημιουργία θετικής δημοσιότητας
- Ανάπτυξη δημοσίων σχέσεων
- Δαπάνες δεξιώσεων και εθνικών ή τοπικών εορτών
- Αδελφοποιήσεις
- Συμμετοχή στο εθνικό διαδημοτικό υγιών πόλεων – Προαγωγής υγείας
- Συμμετοχή στο δίκτυο αειφορικών νήσων Δάφνη
- Προγραμματική Σύμβαση με Δήμο Σύρου -Ερμούπολης
- Προγραμματική Σύμβαση με Δήμο Κύθνου
- Προγραμματική Σύμβαση με Δήμο Σερίφου
- Προγραμματική Σύμβαση με Δήμο Κέας

### **ΜΕΤΡΟ 4.6. Νομικά Πρόσωπα**

Τονίζεται πάλι πως οι Άξονες αντιστοιχούν στους θεματικούς τομείς και τα Μέτρα αντιστοιχούν στα θέματα τοπικής ανάπτυξης που οριοθετήθηκαν στη φάση της ανάλυσης και αξιολόγησης της υφιστάμενης κατάστασης της περιοχής και των υπηρεσιών του Δήμου.

## **2.12 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΕΙΣ**

Ο Δήμος Σύρου – Ερμούπολης έχει επιτύχει να ενταχθεί σε πολλά χρηματοδοτικά προγράμματα με στόχο αναπτυξιακές πολιτικές για το περιβάλλον, για τις συγκοινωνίες, για τη δημόσια ασφάλεια, για την παιδεία, για τον πολιτισμό, για την κοινωνική μέριμνα κ.ά. Ταυτόχρονα έχει ωριμάσει μελέτες και φακέλους για την ένταξη σε χρηματοδοτικά προγράμματα κατά το άμεσο μέλλον. Ακολουθούν πίνακες ενταγμένων και υπό ένταξη έργων σε διάφορα χρηματοδοτικά εργαλεία.

### **A. ΕΣΠΑ**



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΣΑΕΠ 067/1	ΨΗΦΙΑΚΗ ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ "ΜΑΡΚΟΥ ΒΑΜΒΑΚΑΡΗ"	200.000,00	200.000,00
ΣΑΕΠ 067/1	ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΚΤΙΡΙΑΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΛΥΚΕΙΩΝ ΣΥΡΟΥ	956.000,00	956.000,00
ΣΑΕΠ 067/1	ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΚΤΙΡΙΑΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΠΟΣΕΙΔΩΝΙΑΣ ΣΥΡΟΥ	425.000,00	425.000,00
ΣΑΕΠ 067/1	ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΡΗΠΙΔΩΜΑ ΛΙΜΕΝΑ ΣΥΡΟΥ ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ	2.912.577,77	2.912.577,77
ΣΑΕΠ 067/1	ΑΝΕΓΕΡΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΔΙΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΟΥ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΒΑΡΗΣ Ν. ΣΥΡΟΥ	1.965.574,54	1.965.574,54
ΣΑΕΠ 067/1	ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ	450.000,00	450.000,00
ΑΣΤΙΚΕΣ ΑΕΠ 067/1	«ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΑΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ	3.298.950,76	3.298.950,76



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΣΥΡΟΥ «Βαρδάκειο και Πρώιο»		
ΣΑΕΠ 067/1	ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΚΤΙΡΙΑΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΣΥΡΟΥ	1.134.000,00	1.134.000,00

ΣΑ	Τίτλος Έργου	Κωδικός Έργου στο Π.Δ.Ε.	Π/Υ Έργου
Ε1551	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΠΑΡΑΛΙΑΣ ΤΟΥ ΓΑΛΗΣΣΑ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΓΚΑΘΩΠΩΝ		113.457,52
119/1	ΑΝΟΙΚΤΑ ΚΕΝΤΡΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ		1.340.940,19 (ΔΗΜΟΣ: 1.077.639,76)

**Β.ΠΔΕ**

**1. ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ**

**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ**

ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ	Σ.Α.	Τίτλος Έργου	Απόφαση Ένταξης	Π/Υ Έργου
-----------	------	--------------	-----------------	-----------



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2018ΣΕ3670 0002	Ε367	ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ ΕΝΘΑΡΡΥΝΣΗΣ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΗΣ ΤΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ & ΤΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟ ΝΗΣΙ ΤΗΣ ΣΥΡΟΥ	60459/6-6-2018 (ΑΔΑ ΩΠ5Δ465ΧΙ8- ΛΜΙ)	400.000,00
2018ΣΕ3670 0023	Ε367	ΔΡΑΣΕΙΣ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΓΕΩΛΟΓΙΚΗΣ ΙΣΤΟΡΙΑΣ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΟΥ ΓΕΩΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΣΤΗ ΣΥΡΟ	55970/24-05-2018 (ΑΔΑ:ΩΖΗΚ465ΧΙ8- ΨΡΠ) και τροπ. 55230/23-5-2019 (ΑΔΑ ΨΚΨΟ465ΧΙ8-ΚΦΓ)	367.285,00

### 2. ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

#### ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ	Τίτλος Έργου	Απόφαση Ένταξης	Π/Υ Έργου
2018ΣΕ0160007 5	ΕΠΙΣΚΕΥΗ - ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΣΤΗ ΘΕΣΗ ΠΕΥΚΑΚΙΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ - ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ Ν. ΚΥΚΛΑΔΩΝ	96086/14-9- 2018 (ΑΔΑ 6Ω5Ω465ΧΙ8- Σ53)	753.677,36

### 3. ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ	Τίτλος Έργου	Π/Υ Έργου
-----------	--------------	-----------



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2003ΣΕ05500005	ΜΕΛΕΤΗ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΟΨΕΩΝ ΔΗΜΑΡΧΕΙΟΥ ΣΥΡΟΥ - ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ	330.000,00
2003ΣΕ05500005	ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΦΕΡΟΝΤΑ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ Β΄ ΚΛΕΙΣΤΗΣ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ – ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ	200.000,00
2003ΣΕ05500005	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΤΩΝ ΔΗΜΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΑΥΤΩΝ ΓΙΑ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ, ΒΡΕΦΙΚΩΝ, ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΣΤΙΣ ΠΡΟΔΙΑΓΑΡΦΕΣ ΤΟΥ ΝΕΟΥ ΘΕΣΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ Π.Δ. 99/2017	200.000,00

Γ. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ	Τίτλος Έργου	Π/Υ Έργου
2019ΕΠ06700000	ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΛΑΟΓΡΑΦΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΛΥΚΕΙΟΥ ΕΛΛΗΝΙΔΩΝ ΣΥΡΟΥ – ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΠΟΠΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΘΕΣΗΣ	122.760,00
2011ΕΠ76700011	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΑΦΙΚΩΝ ΜΝΗΜΕΙΩΝ ΑΓ. ΓΕΩΡΓΙΟΥ	525.000,00

Δ. ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ

	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΟΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	83448/22-11- 2019(ΑΔΑ:ΨΔΛΨ46ΜΤΛ 6-0Υ6)	150.000,00
--	---	--	------------



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ		
	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΟΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ	68484/16-10-2020 (ΑΔΑ:92Α746ΜΤΛ6-ΒΟΔ)	223.000,00
2017ΣΕ05500010	ΣΤΑΤΙΚΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΡΚΙΔΩΝ ΚΛΕΙΣΤΗΣ ΑΙΘΟΥΣΑΣ Α΄ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ – ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ	15884/4-3-2020 (ΑΔΑ ΨΗΞΧ46ΜΤΛ6-Ζ7Γ)	600.000,00
2017ΣΕ05500010	ΕΠΙΣΚΕΥΗ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ & ΑΥΛΕΙΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ	25209/4-6-2018 (ΑΔΑ 7ΣΕΩ465ΧΘ7-ΝΧΜ)	100.400,00
2017ΣΕ05500010 (ΚΩΔ. ΤΠΔ 58206)	ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΑΝΤΙΣΤΗΡΙΞΗΣ ΟΔΟΥ ΟΥΛΩΦ ΠΑΛΜΕ, ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΚΑΜΙΝΙΩΝ ΣΤΗΝ ΕΡΜΟΥΠΟΛΗ	30292/19-4-2019 (ΑΔΑ 68Γ3465ΧΘ7-Ψ25)	25.800,00
2017ΣΕ05500010 (ΚΩΔ. ΤΠΔ 58206)	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΟΔΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΒΟΥΡΛΗ ΣΤΗΝ		330.000,00



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	ΕΡΜΟΥΠΟΛΗ		
2017ΣΕ05500010	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΡΑΜΠΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΑΜΕΑ ΣΕ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	24673/16-4-2020 (ΑΔΑ ΨΩΖΡ46ΜΤΛ6-ΔΞ4)	26.040,00
2017ΣΕ05500010	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ, ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΣΤΕΓΑΣΤΡΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ Ή ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΩΝ ΣΤΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΤΟΥ ΕΠΙΒΑΤΙΚΟΥ ΚΟΙΝΟΥ ΤΩΝ ΔΗΜΩΝ ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ	13073/19-2-2021 (ΑΔΑ:9ΑΝΒ46ΜΤΛ6-2ΔΤ )	30500 + 17530 = 48030

Ε. ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ

A/A	Άξονας Προτεραιότητας	Τίτλος Έργου	Απόφαση Ένταξης	Π/Υ Έργου
1		ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΧΑΡΑΣ ΓΑΛΗΣΣΑ	143.4/17-10-2018 (ΑΔΑ 6ΣΩ946Ψ844-Σ70)	
2	Αστική Βιώσιμη Κινητικότητα	Σχέδιο Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας	114.6 (ΑΔΑ:7Τ3546Ψ844-ΠΔΘ) & 118.1 (ΑΔΑ: 7ΓΣΩ46Ψ844-1Μ3)	30.000,00
3	ΣΦΗΟ	Εκπόνηση Σχεδίου Φόρτισης Ηλεκτρικών Οχημάτων ΣΦΗΟ στο Δήμο Σύρου –	201.6 (ΑΔΑ: Ψ20Τ46Ψ844-ΙΞΑ)	39.680,00





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

		Ερμούπολη		
4	Αστική Αναζωογόνηση	Προμήθεια & εγκατάσταση: «ΤΡΙΩΝ (3) ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΒΥΘΙΖΟΜΕΝΩΝ ΚΑΔΩΝ ΚΑΘΕΤΗΣ ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΜΠΙΕΣΗΣ ΣΕ ΚΑΔΟΥΣ ΚΟΙΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ Ο.Τ.Α ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ»	203.1/13-1-2021 (ΑΔΑ: 9ΥΩ546Ψ844-74Ξ)	256.680,00

ΣΤ.ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ

ΣΑ	Τίτλος Προγράμματος	Τίτλος Έργου	Π/Υ Έργου
ΑΤΟ 4	Χωριστή Συλλογή Βιοαποβλήτων, Γωνιές Ανακύκλωσης και Σταθμοί Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων	Αναβάθμιση εξοπλισμού συλλογής αποκομιδής και επεξεργασίας βιοαποβλήτων και ανακύκλωσης	ΥΠΟ ΕΓΚΡΙΣΗ
ΑΤΟ 6	Αστική Αναζωογόνηση	Υπογειοποίηση δικτύου δημοτικού φωτισμού Ιστορικού Τόπου Δ.Ε. Ερμούπολης	ΥΠΟ ΕΓΚΡΙΣΗ
ΑΤΟ 8	Ψηφιακή Σύγκλιση	Ψηφιακός μετασχηματισμός Δήμου Σύρου - Ερμούπολης	ΥΠΟ ΕΓΚΡΙΣΗ
ΑΤΟ 9	Ορίμανση έργων και δράσεων για την υλοποίηση του	Μελέτη Ενεργειακής Αναβάθμισης Κτιρίων και Κολυμβητικής Δεξαμενής του Αθλητικού Κέντρου Δήμου Σύρου - Ερμούπολης	ΥΠΟ ΕΓΚΡΙΣΗ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	Προγράμματος		
AT1 0	Συντήρηση δημοτικών ανοιχτών αθλητικών χώρων, σχολικών μονάδων, προσβασιμότητα ΑμΕΑ	Συντήρηση δημοτικών ανοιχτών αθλητικών χώρων και σχολικών μονάδων του Δήμου Σύρου - Ερμούπολης	ΥΠΟ ΕΓΚΡΙΣΗ
AT1 2	Δράσεις Ηλεκτροκίνησης στους Δήμους	Δράσεις Ηλεκτροκίνησης στο Δήμο Σύρου – Ερμούπολη	ΥΠΟ ΕΓΚΡΙΣΗ
AT1 4	Παιδεία, Πολιτισμός, Τουρισμός και Αθλητισμός	Ψηφιοποίηση και προβολή του ιστορικού αρχείου Δημοτικής Βιβλιοθήκης Σύρου	169.400,00

Z.INTERREG

ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ	Σ.Α.	Τίτλος Έργου	Απόφαση Ένταξης	Π/Υ Έργου	Επιλέξιμος Π/Υ Έργου
2017ΕΠ16760005	ΕΠ 167.6	ΕΡΜΗΣ ΙΙ- ΕΛΛ-ΚΥ - ΔΗΜΟΣ ΣΥΡΟΥ- ΕΡΜΟΥΠΟ ΛΗΣ	139615/18-12- 2017 (ΑΔΑ 7Χ7Ψ465ΧΙ8- 854)	155.250,88	155.250,88



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2017ΕΠ16760006	ΕΠ 167.6	ΕΥ- ΚΙΝΗΣΗ_ΕΛΛ- ΚΥ-Δήμος Σύρου – Ερμούπολης	139616/18- 12-2017 (ΑΔΑ 7Χ7Ψ465ΧΙ8 -854)	214.508,89	214.508,89
		Υποβολή κοινής Πρότασης με την Οργάνωση Παραπληγικ ών Κύπρου (Κύριος Δικαιούχος) στο Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας «Ελλάδα – Κύπρος 2014 - 2020»	Έχει αξιολογηθεί θετικά. Αναμένεται ένταξη	296.145,64 €	



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Κωδικός Έργου	ΣΑ	Τίτλος Έργου	Απόφαση Ένταξης	Απόφαση Κατανομής	Δικαιούχος	Κωδικός Έργου στο Π.Δ.Ε	Π/Υ Έργου
16533073		Διατήρηση, αναβάθμιση και αποκατάσταση πολιτισμικών χαρακτηριστικών και προβολή παραδοσιακών μαγκανοπήγαδων στη Δ.Κ. Βάρης του Δήμου Σύρου – Ερμούπολης	7/12/2020 Απόφαση Περιφερειαρχη		Δήμος Σύρου – Ερμούπολης		168.897,72

Θ. ΑΛΛΑ ΕΥΡΩΠΑΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

WiFi 4 EU	Ολοκληρώθηκε	15.000€,
ClimateKicEuropeforcitizens	Υπό Αξιολόγηση	0,00€



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Erasmus+ KeyAction 3		
----------------------	--	--

### I. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ

Με	Έργο	π/υ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΚΕΦΙΑΠ ΣΥΡΟΥ	199.990,25 €
Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου	Προμήθεια Εξοπλισμού Θεάτρου Απόλλων	46.500,00 €
Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου	Επισκευή – Συντήρηση – Διαμόρφωση Κτιριακών Εγκαταστάσεων Πυροσβεστικής Υπηρεσίας (Π.Υ.) Ερμούπολης	817.310,71€

Η προηγούμενη διάρθρωση αποτελεί την αρχιτεκτονική του ΕΠ και την προγραμματική δομή του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης, που αντανακλά τις αναπτυξιακές προτεραιότητες της δημοτικής πολιτικής και αξιολογεί την οργανωτική διάρθρωση των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων.

Κατ' αυτόν τον τρόπο επιχειρείται να διαμορφωθεί η εικόνα ενός ενιαίου και συνεκτικού προγράμματος που βασίζεται σε ιεραρχημένες συνολικές προτεραιότητες με βάση την αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης και το κρίσιμα ζητήματα.

Η ιεραρχική διάρθρωση των Αξόνων, Μέτρων και των γενικών στόχων του ΕΠ καθώς και το σύνολο της χρηματοδότησης, ο χρονικός ορίζοντας και η αρμόδια υπηρεσία υλοποίησης του ΕΠ θα ακολουθήσει στη Β' ΦΑΣΗ : ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

## ΕΝΟΤΗΤΑ Β΄: ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΣΧΕΔΙΟ



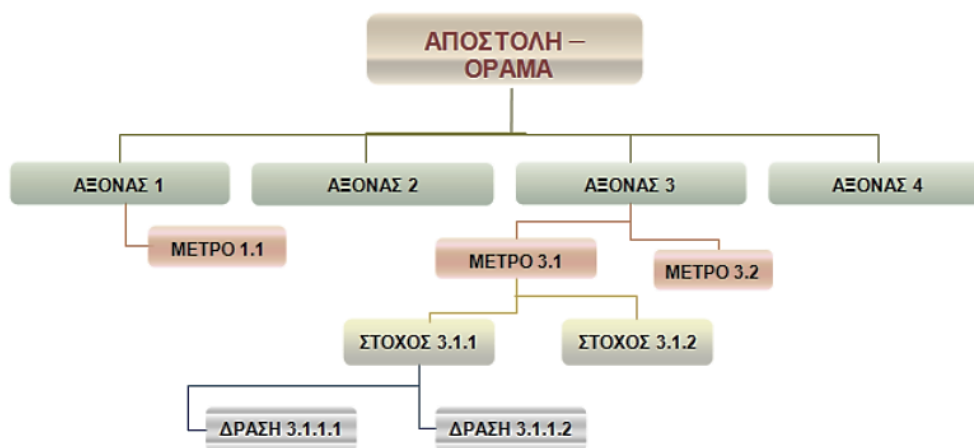


## Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο 3 : ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΙΣ

### 3.1 ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΣΤΟΧΩΝ

Μετά τον προσδιορισμό των Μακροχρόνιων Στρατηγικών Στόχων και τον καθορισμό των Αξόνων, των Μέτρων και των Στόχων, το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης οφείλει να μετεξελιχθεί σε Προγραμματισμένες Δράσεις που θα υλοποιηθούν κατά την Προγραμματική Περίοδο 2019-2023, στο πλαίσιο ενός εκάστου εκ των Αξόνων που ανήκουν.

Οι δράσεις είναι το σύνολο ενεργειών που εκτελούνται από τις υπηρεσίες ή τα όργανα διοίκησης του Δήμου, καταναλώνουν πόρους (εισροές) και παράγουν εκροές, οι οποίες αποσκοπούν στην επίτευξη ενός ή περισσότερων στόχων ενός σχεδίου δράσης. Οι δράσεις διακρίνονται σε συνεχώς επαναλαμβανόμενες λειτουργίες και σε έργα (projects), δηλ. δράσεις που εκτελούνται εφάπαξ, με καθορισμένη χρονική έναρξη και πέρας υλοποίησης.



Οι Εισροές είναι οι παραγωγικοί συντελεστές (πόροι) που καταναλώνονται για την υλοποίηση μιας δράσης, σε ορισμένο χρονικό διάστημα.

Οι Εκροές είναι τα προϊόντα που παράγονται από μια δράση των υπηρεσιών και των οργάνων διοίκησης του Δήμου, σε ορισμένο χρονικό διάστημα. Μπορεί να είναι προϊόντα υλικών παροχών ή παροχή άυλων υπηρεσιών σε πολίτες ή λήψη αποφάσεων και παραγωγή ρυθμίσεων.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Οι Πίνακες Προγραμματισμού, που παρατίθενται στο κεφάλαιο 4: Τετραετής Προγραμματισμός των Δράσεων, παρουσιάζουν αναλυτικές πληροφορίες για τις προγραμματισμένες δράσεις κατά τα έτη 2019-2023. Σημειώνεται ότι οι Δράσεις αυτές αποφασίστηκαν και διαμορφώθηκαν, ως αποτέλεσμα της λεπτομερούς εξέτασης των συγκεκριμένων χαρακτηριστικών της περιοχής (βλ. S.W.O.T. Analysis), των χρηματοοικονομικών παραδοχών και περιορισμών, της αξιοποίησης χρηματοδοτήσεων, της διαχειριστικής ικανότητας των αρμόδιων υπηρεσιών του δήμου για υλοποίηση προγραμματισμένων επιχειρησιακών δράσεων, των πολιτικών επιλογών και ιεραρχήσεων που προτάθηκαν από τη δημοτική αρχή και των συμπερασμάτων και προτάσεων που προέκυψαν από τις διαδικασίες της διαβούλευσης.

### 3.2 ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΕΩΝ

Η οικονομική κρίση της χώρας με την παρατεταμένη ύφεση, το πρόγραμμα δημοσιονομικής πολιτικής που εφαρμόζεται, οι αντίξοες συνθήκες που έχει δημιουργήσει η πανδημία COVID 19 αλλά και ο πόλεμος που έχει ξεσπάσει στην Ευρωπαϊκή ήπειρο, έχουν βαριές συνέπειες για την ελληνική οικονομία και κοινωνία.

Σε μια τόσο κρίσιμη περίοδο, η Τοπική Αυτοδιοίκηση καλείται να ανταποκριθεί σε έναν ευρύτερο ρόλο που γίνεται ολοένα και πιο σύνθετος.

Υπό το ανωτέρω πρίσμα με πρόσθετο κριτήριο την υπηρετήση της εγγύτητας των παρεχόμενων, προς τον πολίτη, υπηρεσιών και με γνώμονα, την αποστολή του Δήμου ως σύγχρονου φορέα έκφρασης των αυτοδιοικητικών αξιών ήτοι, την διακυβέρνηση των τοπικών του υποθέσεων και την παροχή δημόσιων αγαθών και υπηρεσιών για την ικανοποίηση αναγκών των κατοίκων και των τοπικών φορέων του, βασική επιδίωξη του Δήμου είναι η συνεργασία του με εθνικούς δημόσιους φορείς, η συνεχής αναζήτηση και αξιοποίηση εθνικών και ευρωπαϊκών πόρων, η συμμετοχή του σε Ευρωπαϊκά Προγράμματα για την ενσωμάτωση αειφορικών πολιτικών στα υλοποιούμενα έργα και δράσεις του. Απώτερος σκοπός του Δήμου είναι η βιώσιμη κοινωνική και οικονομική ανάπτυξη της περιοχής του.

Αξίζει να αναφερθεί ότι, σε περίοδο κρίσης οι τοπικές επενδύσεις επιτυγχάνουν πολλαπλασιαστικά αποτελέσματα σε τοπικό επίπεδο και συμβάλλουν ακόμα περισσότερο στην αντιμετώπισή της.



### 3.3 ΕΤΑΙΡΙΚΟ ΣΥΜΦΩΝΟ ΓΙΑ ΤΟ ΠΛΑΣΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΕΣΠΑ 2014-2020

Οι ευρωπαϊκοί πόροι είναι, περισσότερο από ποτέ άλλοτε, κρίσιμοι για την Ελλάδα, καθώς σε μεγάλο βαθμό είναι και οι μοναδικοί για διάθεση ώστε να αποτελέσουν εφελκυστικό κίνητρο αναπτυξιακών επενδύσεων, τουλάχιστον σε μεσοπρόθεσμο ορίζοντα.

Για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, η οποία έχει παραταθεί μέχρι το 2023, η Ελλάδα στοχεύει πρωτίστως στη μεταφορά των εν ανεπαρκεία επενδυτικών πόρων από μη διεθνώς εμπορεύσιμους τομείς σε εμπορεύσιμους τομείς και στην εφαρμογή ενός νέου μοντέλου ανάπτυξης που δεν θα στηρίζεται πλέον στην κατανάλωση και τον δανεισμό, αλλά σε υγιείς επενδύσεις που δημιουργούν βιώσιμες θέσεις απασχόλησης.

Ο αναπτυξιακός σχεδιασμός για την Ελλάδα του 2022 αποβλέπει «στην αναγέννηση της ελληνικής οικονομίας με ανάταξη και αναβάθμιση του παραγωγικού και κοινωνικού ιστού της χώρας και τη δημιουργία και διατήρηση βιώσιμων θέσεων απασχόλησης, έχοντας ως αιχμή την εξωστρέφηση, καινοτόμο και ανταγωνιστική επιχειρηματικότητα και γνώμονα την ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής και τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης.

Για την επίτευξη του αναπτυξιακού οράματος της χώρας έχουν επιλεγεί στο πλαίσιο της στρατηγικής οι ακόλουθες πέντε χρηματοδοτικές προτεραιότητες με συγκέντρωση των πόρων σε επιλεγμένους θεματικούς στόχους και επενδυτικές προτεραιότητες που όχι μόνο καλύπτουν τα προβλεπόμενα από τους κανονισμούς ποσοστά, αλλά και θέτουν τον πήχη υψηλότερα.

Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας και της εξωστρέφειας των επιχειρήσεων (ιδιαίτερα των ΜΜΕ), μετάβαση στην ποιοτική επιχειρηματικότητα, με αιχμή την καινοτομία και αύξηση της εγχώριας προστιθέμενης αξίας.

Ανάπτυξη και αξιοποίηση ικανοτήτων ανθρώπινου δυναμικού – ενεργός κοινωνική ενσωμάτωση.

Προστασία του περιβάλλοντος – μετάβαση σε μία οικονομία φιλική στο περιβάλλον.

Ανάπτυξη – εκσυγχρονισμός – συμπλήρωση υποδομών για την οικονομική και κοινωνική ανάπτυξη.

Βελτίωση της θεσμικής επάρκειας και της αποτελεσματικότητας της δημόσιας διοίκησης και της Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Τα μέτρα και οι μεταρρυθμίσεις που θα πραγματοποιηθούν εντός και εκτός του πλαισίου του ΕΣΠΑ επιδιώκεται να οδηγήσουν σε :

- αύξηση των παραγωγικών επενδύσεων και της απασχόλησης,
- μείωση της ανεργίας,
- επαναφορά του κατά κεφαλήν εισοδήματος στα προ της κρίσης επίπεδα,
- αύξηση της ολικής παραγωγικότητας,



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- μείωση της εξάρτησης της οικονομίας από την εσωτερική κατανάλωση,
- βελτίωση της ανταγωνιστικότητας και του ισοζυγίου εμπορικών συναλλαγών,
- προστασία/ανάδειξη του φυσικού περιβάλλοντος και βελτίωση της ποιότητας ζωής στο δομημένο περιβάλλον,
- μείωση των οικονομικών, κοινωνικών και χωρικών ανισοτήτων και
- άμεσο και ορατό εκσυγχρονισμό του κράτους με την προώθηση του συνόλου των απαραίτητων διαρθρωτικών αλλαγών σε όλους τους τομείς.

Οι παρεμβάσεις του ΕΣΠΑ 2014-2020 θα πρέπει να θεωρούνται - και είναι - συμπληρωματικές των γενικότερων παρεμβάσεων που αποβλέπουν σε αύξηση του επιπέδου των ετήσιων επενδύσεων εντός των επόμενων δέκα ετών.

Υψηλή προτεραιότητα θα δοθεί επίσης στην υλοποίηση κατά τα πρώτα έτη και όσων νέων έργων και δράσεων συνδυάζουν ετοιμότητα υλοποίησης και στόχευση στις στρατηγικές επιλογές του νέου αναπτυξιακού υποδείγματος του ΕΣΠΑ όπως:

Έργα/Δράσεις που αφορούν στην ανταγωνιστική, καινοτόμο και εξωστρεφή επιχειρηματικότητα (π.χ. ενίσχυση στοχευμένων κατηγοριών ΜΜΕ, δίδοντας κατά το δυνατόν προτεραιότητα σε επενδυτικές επιλογές που είναι απόρροια των διαδικασιών της στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης (RIS3), δράσεων έρευνας τεχνολογίας και καινοτομίας, κ.λπ.).

Έργα/Δράσεις που αφορούν σε μεταρρυθμίσεις και διαρθρωτικές αλλαγές, οι οποίες θα διευκολύνουν την επιχειρηματική δραστηριότητα.

Έργα ΤΠΕ, συμπεριλαμβανομένων αυτών για ευρυζωνικές υποδομές και για την προώθηση της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.

Έργα που θα συνδέονται με τεχνολογίες πληροφορικής, που αναβαθμίζουν την ανταγωνιστικότητα της χώρας (π.χ. κτηματολόγιο), μειώνουν το κόστος λειτουργίας του Δημόσιου Τομέα και εκσυγχρονίζουν τη λειτουργία του.

Έργα/δράσεις που ανταποκρίνονται στις κοινοτικές πολιτικές για την προστασία του περιβάλλοντος (π.χ. βιολογικοί καθαρισμοί/υδρεύσεις/αποχετεύσεις / διαχείριση απορριμμάτων).

Έργα που συμβάλουν στην ολοκλήρωση των βασικών προτεραιοτήτων των Διευρωπαϊκών Δικτύων Μεταφορών.

Έργα εξοικονόμησης ενέργειας, όπως το «ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΩ», μείωσης εκπομπών ρύπων / ανάπτυξης καθαρών αστικών συγκοινωνιών.

Έργα/δράσεις που αφορούν σε θέματα απασχόλησης, κοινωνικού αποκλεισμού και φτώχειας.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Ειδικότερα σε ό,τι αφορά τις σχετικές δράσεις που χρηματοδοτούνται από την ΕΚΤ, προτεραιότητα θα δοθεί σε αυτές που θα παρουσιάζουν τα ακόλουθα κύρια χαρακτηριστικά:

Θα είναι στοχευμένες σε ομάδες που αντιμετωπίζουν τις μεγαλύτερες δυσκολίες πρόσβασης και παραμονής στην αγορά εργασίας (π.χ. μακροχρόνια άνεργοι, νέοι κ.λπ.).

Θα απαντούν στην ανάγκη σύνδεσης της επαγγελματικής εκπαίδευσης με την αγορά εργασίας και αναβάθμισης του θεσμού της μαθητείας.

Θα έχουν μεγάλο κοινωνικό αντίκτυπο.

Θα παρουσιάζουν ωριμότητα υλοποίησης, καθώς οι περισσότερες θα αφορούν σε εφαρμογή «καλών πρακτικών» που υλοποιήθηκαν και κατά την περίοδο 2007-2013.

Έχουν υπογραφεί από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, το σύνολο των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (ΕΠ) της νέας Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020, που υπέβαλε η χώρα και συγχρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ταμείο Συνοχής (ΤΣ).

Τα Επιχειρησιακά Προγράμματα περιλαμβάνουν:

- πέντε (5) Τομεακά Εθνικά και
- δεκατρία (13) Περιφερειακά, ώστε κάθε Περιφέρεια της χώρας να έχει το δικό της πολυτομεακό και πολυταμειακό πρόγραμμα για ολοκληρωμένες τοπικές επεμβάσεις.

Επιπλέον, στο ΕΣΠΑ 2014-2020 περιλαμβάνονται :

- το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΑΛΙΕΙΑ και ΘΑΛΑΣΣΑ» που αξιοποιεί πόρους του Ευρωπαϊκού Ταμείου Θάλασσας και Αλιείας (ΕΤΘΑ) και αποσκοπεί στη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των μικρομεσαίων επιχειρήσεων του τομέα της αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας, στη διατήρηση και προστασία του περιβάλλοντος και στην προώθηση της αποδοτικής χρήσης των πόρων και
- το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αγροτική Ανάπτυξη», που στοχεύει στην ανάπτυξη και τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας του αγροτικού χώρου, στη μετάβαση σε ένα ισχυρό, αειφόρο αγρο-διατροφικό σύστημα και στην αύξηση της προστιθέμενης αξίας των αγροτικών περιοχών.

Τα πέντε (5) Τομεακά έχουν ως εξής :

- ΕΠ Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία. Στρατηγικός στόχος του ΕΠΑΝΕΚ είναι η ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας και της εξωστρέφειας των επιχειρήσεων, η μετάβαση στην ποιοτική επιχειρηματικότητα, με αιχμή την καινοτομία και η αύξηση της εγχώριας προστιθέμενης αξίας.
- ΕΠ Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον & Αειφόρος Ανάπτυξη. Οι στόχοι του Προγράμματος στον τομέα των μεταφορών συνίστανται στην προώθηση της ολοκλήρωσης βασικών υποδομών



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

(οδικών, σιδηροδρομικών, λιμένων, αεροδρομίων), την προώθηση των συνδυασμένων μεταφορών και τον εκσυγχρονισμό του συστήματος Μεταφορών, τη βελτίωση της οδικής ασφάλειας, καθώς και την ανάπτυξη βιώσιμων και οικολογικών αστικών μεταφορών (αστικών μέσων σταθερής τροχιάς). Στον τομέα του περιβάλλοντος οι στόχοι συνίστανται στην προστασία και αξιοποίηση του περιβάλλοντος, τη διευκόλυνση της προσέλκυσης επενδύσεων και την παροχή ευκαιριών άσκησης επιχειρηματικών δραστηριοτήτων στον ίδιο τον Τομέα του Περιβάλλοντος.

- ΕΠ Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Δια Βίου Μάθηση. Περιλαμβάνει ολοκληρωμένες πολιτικές για τη στήριξη της δημιουργίας βιώσιμων θέσεων απασχόλησης, την προώθηση της ενεργητικής ένταξης στην αγορά εργασίας συμπεριλαμβανομένης της ένταξης ευάλωτων κοινωνικά ομάδων, τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας του ελληνικού εκπαιδευτικού συστήματος, την ισχυροποίηση της σύνδεσης της εκπαίδευσης, κατάρτισης και δια βίου μάθησης με την αγορά εργασίας.

- ΕΠ Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα. Το Πρόγραμμα θα συμβάλει στην εθνική προσπάθεια προκειμένου, η Δημόσια Διοίκηση στην Ελλάδα να καταστεί συνεκτική, καλά συντονισμένη, ευέλικτη, εξωστρεφής και προσανατολισμένη στο αποτέλεσμα, αποκαθιστώντας τη σχέση εμπιστοσύνης του κράτους με τους πολίτες και τις επιχειρήσεις, παρέχοντας υπηρεσίες επικεντρωμένες στον πολίτη και συνεχώς αναβαθμιζόμενες.

- ΕΠ Τεχνική Βοήθεια. Στοχεύει στην υποστήριξη της λειτουργίας και της εφαρμογής όλων των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων. Η εξειδίκευση κάθε Επιχειρησιακού Προγράμματος γίνεται σταδιακά στη βάση αφενός της ωριμότητας έκδοσης προσκλήσεων για την επιλογή πράξεων στους Άξονες Προτεραιότητας και αφετέρου των αναγκών στο πλαίσιο υλοποίησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος. Με τον νέο ΕΣΠΑ, όλες ανεξαιρέτως οι Περιφέρειες παίρνουν περισσότερα κονδύλια σε σχέση με το προηγούμενο. Οι Περιφέρειες θα διαχειριστούν το 35% του προϋπολογισμού σε σχέση με το 22% της προηγούμενης περιόδου.

Το ΕΣΠΑ 2014-2020 έχει παραταθεί μέχρι το 2023, ενώ η νέα προγραμματική περίοδος ετοιμάζεται για να καλύψει την επόμενη επταετία. Ο Δήμος Σύρου-Ερμούπολης θα πρέπει να εκμεταλλευτεί πλήρως το νέο ΕΣΠΑ, ωριμάζοντας και καταθέτοντας προτάσεις που στόχο θα έχουν την αναπτυξιακή του πορεία.

### 3.4 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Νοτίου Αιγαίου 2014-2020, εγκρίθηκε τον Δεκέμβριο του 2014 με προϋπολογισμό 168.170.562 εκ. ευρώ. Ποσοστό 50% προέρχεται από τα ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης περίπου 62,2 εκ. ευρώ και από το



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο περίπου 21,9 εκ. ευρώ), ενώ το υπόλοιπο 50% αποτελεί εθνική συμμετοχή.

Τον Δεκέμβριο του 2017 το Πρόγραμμα ενισχύθηκε με 4,8 εκ. ευρώ δημόσιας δαπάνης στο πλαίσιο της διαδικασίας τεχνικής προσαρμογής.

Κεντρικός αναπτυξιακός στόχος του ΕΠ είναι το Νότιο Αιγαίο να αποτελέσει έναν από τους κορυφαίους προορισμούς του τουρισμού εμπειρίας παγκοσμίως, μέσα από την υιοθέτηση μιας στρατηγικής βιώσιμης ανάπτυξης, διαφοροποίησης του προϊόντος και δημιουργίας ταυτότητας προορισμού.

Για την επίτευξη του στόχου θα επιδιωχθεί η αύξηση της ανταγωνιστικότητας και της ελκυστικότητας της Περιφέρειας με αναλογική ενίσχυση των εδραιωμένων και αναδυόμενων οικονομικών δραστηριοτήτων, καθώς και η άμβλυση των προβλημάτων και των μειονεκτημάτων που οφείλονται στον ιδιαίτερο χαρακτήρα πολύ-νησιωτικότητάς της. Βασική κατεύθυνση είναι η διάχυση των επιπτώσεων και ωφελειών που προκαλεί ο τουρισμός που αποτελεί τον βασικό αναπτυξιακό μοχλό της περιφερειακής οικονομίας και στις υπόλοιπες δραστηριότητες του πρωτογενή τομέα, της μεταποίησης και των υπηρεσιών, δραστηριότητες που συνδέονται οικονομικά και επιχειρηματικά μαζί του στο πλαίσιο της αλυσίδας αξιών.

### ΚΥΡΙΟΤΕΡΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΙΝΑΙ ΟΙ ΕΞΗΣ:

- Ενίσχυση της οικονομικής βάσης, με την ανάδειξη και ανάπτυξη καινοτομίας, την ανάκαμψη της μεταποίησης με στόχο την αντιμετώπιση της τουριστικής μονοειδίκευσης και την ενίσχυση της χρήσης των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών, με την βελτίωση δικτύων και υπηρεσιών.
- Εξασφάλιση της αειφορίας με την αντιμετώπιση των περιβαλλοντικών προβλημάτων και τη συνετή διαχείριση και αξιοποίηση των πόρων.
- Αντιμετώπιση της νησιωτικότητας και των προβλημάτων στις μεταφορές και στην πρόσβαση στις αγορές, με έμφαση στις υποδομές και στις υπηρεσίες μεταφορών και την προσέλκυση επενδύσεων από τον ηπειρωτικό χώρο.
- Στήριξη της απασχόλησης, συγκράτηση του πληθυσμού και των παραγωγικών ηλικιών και προώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας.

### ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΡΘΡΩΝΕΤΑΙ ΣΕ 7 ΑΞΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ

- Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας και της καινοτομίας (17,4 εκ. €)



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- Αειφορική ανάπτυξη και διαχείριση των πόρων (39 εκ. €)
- Βελτίωση βασικών υποδομών (41,1 εκ. €)
- Προώθηση της κοινωνικής ένταξης - Ανάπτυξη του Ανθρώπινου Δυναμικού (47,4 εκ. €)
- Ενίσχυση της Περιφερειακής Συνοχής (25 εκ. €)
- Τεχνική υποστήριξη ΕΤΠΑ (2,3 εκ. €)
- Τεχνική υποστήριξη ΕΚΤ (0,8 εκ. €)

### ΟΡΑΜΑ ΠΕΠ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

«Να αποτελέσει η Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου έναν από τους κορυφαίους προορισμούς του τουρισμού εμπειρίας παγκοσμίως μέσα από την υιοθέτηση μιας στρατηγικής βιώσιμης ανάπτυξης, διαφοροποίησης του προϊόντος και δημιουργίας ταυτότητας προορισμού».

### ΣΤΟΧΟΙ

Οι στόχοι επίτευξης του οράματος διαμορφώνονται ως εξής:

- Έξυπνη, ανταγωνιστική και διαφοροποιημένη περιφερειακή οικονομία.
- Εδραίωση της αειφορικής ανάπτυξης με την αξιοποίηση σύγχρονων μεθόδων διαχείρισης των πόρων.
- Ενίσχυση της περιφερειακής συνοχής σε όρους χωρικούς αλλά και οικονομικοκοινωνικούς με τη διάχυση της ανάπτυξης και την άρση της απομόνωσης.
- Ενεργός υποστήριξη της απασχόλησης και προώθηση της κοινωνικής ένταξης.

### ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

- ✚ Ενίσχυση της έρευνας, της τεχνολογικής ανάπτυξης και της καινοτομίας
- ✚ Ενίσχυση ερευνητικών υποδομών για την υποστήριξη της στρατηγικής της έξυπνης εξειδίκευσης.
- ✚ Ενίσχυση επενδύσεων σε υφιστάμενες και υπό σύσταση επιχειρήσεις στην καινοτομία στην κατεύθυνση της έξυπνης εξειδίκευσης.
- ✚ Βελτίωση της πρόσβασης, της χρήσης και της ποιότητας των τεχνολογιών των πληροφοριών και των επικοινωνιών
- ✚ Αξιοποίηση ΤΠΕ από τις επιχειρήσεις της Περιφέρειας.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- ✚ Ανάπτυξη ψηφιακών εφαρμογών στον τομέα του πολιτισμού για τον εμπλουτισμό του τουρισμού της εμπειρίας.
- ✚ Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των μικρομεσαίων επιχειρήσεων
- ✚ Ενίσχυση του εξωστρεφούς προσανατολισμού των επιχειρήσεων.
- ✚ Ανάπτυξη και εφαρμογή τοπικών σημάτων ποιότητας.
- ✚ Υποστήριξη της μετάβασης προς μια οικονομία χαμηλών εκπομπών διοξειδίου του άνθρακα σε όλους τους τομείς
- ✚ Ενίσχυση της ενεργειακής απόδοσης των δημοσίων κτιρίων.
- ✚ Ενίσχυση της ενεργειακής απόδοσης των νοικοκυριών.
- ✚ Προώθηση της προσαρμογής στην κλιματική αλλαγή, της πρόληψης και της διαχείρισης κινδύνων
- ✚ Προστασία των ακτών.
- ✚ Αντιμετώπιση κινδύνων και καταστροφών.
- ✚ Προστασία του περιβάλλοντος και προώθηση της αποδοτικότητας των πόρων
- ✚ Δράσεις ορθολογικής και αποδοτικής διαχείρισης πόσιμου ύδατος.
- ✚ Δράσεις για τη βελτίωση των υποδομών συλλογής και επεξεργασίας λυμάτων.
- ✚ Δράσεις για την προστασία και αξιοποίηση της πολιτιστικής και φυσικής κληρονομιάς.
- ✚ Δράσεις ολοκληρωμένης αστικής ανάπτυξης.
- ✚ Προώθηση των βιώσιμων μεταφορών και άρση των προβλημάτων σε βασικές υποδομές δικτύων
- ✚ Δράσεις αναβάθμισης των λιμενικών υποδομών.
- ✚ Δημιουργία και βελτίωση των υποδομών σύνδεσης με τις πύλες εισόδου- εξόδου.
- ✚ Βελτίωση ασφάλειας του οδικού δικτύου.
- ✚ Προώθηση της βιώσιμης απασχόλησης υψηλής ποιότητας και υποστήριξη της κινητικότητας των εργαζομένων
- ✚ Δράσεις προώθησης στην απασχόληση για αναζητούντες θέσεις εργασίας ιδίως στους τομείς της στρατηγικής της έξυπνης εξειδίκευσης.
- ✚ Δράσεις στήριξης νέων επιχειρηματιών και αυτοαπασχολούμενων.
- ✚ Προώθηση της κοινωνικής Ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας - ΕΤΠΑ
- ✚ Κατασκευή, επέκταση και αναβάθμιση υποδομών υγείας και πρόνοιας.
- ✚ Δράσεις για τη βελτίωση της απασχολησιμότητας ατόμων που απειλούνται με κοινωνικό αποκλεισμό.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- ✚ Δράσεις ενσωμάτωσης περιθωριοποιημένων κοινοτήτων και ομάδων.
- ✚ Δράσεις για τη βελτίωση της θέσης ατόμων που κινδυνεύουν από διακρίσεις (συμβουλευτικά κέντρα και ξενώνες φιλοξενίας κακοποιημένων γυναικών, εξειδικευμένη εκπαιδευτική υποστήριξη για ένταξη μαθητών με αναπηρία.
- ✚ Ενίσχυση στελέχωσης υποδομών πρωτοβάθμιας υγείας.
- ✚ Δράσεις βελτίωσης των παρεχόμενων κοινωνικών υπηρεσιών (Κέντρα Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων, παροχή υπηρεσιών στήριξης ατόμων που διαβιούν σε Κέντρα Φιλοξενίας).
- ✚ Ενίσχυση της κοινωνικής επιχειρηματικότητας.
- ✚ Επένδυση στην εκπαίδευση, την απόκτηση δεξιοτήτων και τη δια βίου μάθηση
- ✚ Συμπλήρωση των υποδομών της εκπαίδευσης όλων των βαθμίδων και της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης.

### Τεχνική Βοήθεια

- Συμπληρωματικά/εξειδικευμένα συστήματα και εργαλεία οργάνωσης της διαχείρισης.
- Πληροφόρηση και Δημοσιότητα.
- Αξιολόγηση, Μελέτες, Εμπειρογνωμοσύνες, Τεχνικοί Σύμβουλοι.
- Ενίσχυση της διαχειριστικής επάρκειας των δικαιούχων του ΠΕΠ.

Επισημαίνεται ότι οι παραπάνω δράσεις είναι ενδεικτικές. Αυτό σημαίνει ότι μπορεί να προστεθούν και άλλες που συνάδουν με τους στόχους του προγράμματος ή να μην υπάρξει πρόσκληση για κάποιες από αυτές αν επιτάσσεται κάτι τέτοιο από την εφαρμογή. Σε κάθε περίπτωση οι δικαιούχοι/ωφελοούμενοι θα πρέπει να βασίζονται στις επιλογές τους στην εξειδίκευση του προγράμματος όπως αυτή θα αποτυπώνεται στις προσκλήσεις που θα εκδίδονται και θα αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του προγράμματος.

### **ΠΟΡΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

Η πορεία υλοποίησης του Επιχειρησιακού προγράμματος αποτυπώνεται στις ετήσιες εκθέσεις υλοποίησης που υποβάλλονται από τη Διαχειριστική Αρχή προς την Ευρωπαϊκή Επιτροπή όπως προβλέπεται στον Κανονισμό (ΕΚ) 1303/2013 Άρθρο 50.

Οι ετήσιες εκθέσεις υλοποίησης παρέχουν βασικές πληροφορίες για την υλοποίηση του προγράμματος και τις προτεραιότητές του με αναφορά στα δημοσιονομικά δεδομένα, τους κοινούς



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

δείκτες και ειδικούς δείκτες του προγράμματος και σε τιμές ποσοτικά προσδιορισμένων στόχων. Περιλαμβάνουν όμως και μια συνοπτική έκθεση του περιεχομένου τους για τους πολίτες.

### 3.5 ΑΤΖΕΝΤΑ 2030 ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΟΗΕ



Developed in collaboration with: TROLLBACK COMPANY (TheGlobalGoals@trollback.com | +1 212 525 1010)  
For queries on usage, contact: k@trollbackgroup.com | Non-official translation made by UNICEF Brussels (September 2018)

#### ΣΤΟΧΟΣ 1 – ΜΗΔΕΝΙΚΗ ΦΤΩΧΕΙΑ

Το ποσοστό της ακραίας φτώχειας έχει μειωθεί πάνω από το μισό από το 1990. Ωστόσο, ένας στους πέντε ανθρώπους στις αναπτυσσόμενες περιοχές συνεχίζει να ζει με λιγότερο από 1,25 δολάρια την ημέρα ενώ υπάρχουν εκατομμύρια άνθρωποι που κερδίζουν μόλις λίγο παραπάνω από αυτό το ποσό, με αρκετούς να κινδυνεύουν να ξανακυλήσουν στη φτώχεια. Η φτώχεια είναι κάτι περισσότερο από την έλλειψη εισοδήματος και πόρων για την εξασφάλιση βιώσιμων συνθηκών διαβίωσης. Η φτώχεια έχει μορφές όπως η πείνα, ο υποσιτισμός, η περιορισμένη πρόσβαση στην εκπαίδευση και σε άλλες βασικές υπηρεσίες, η κοινωνική διάκριση και ο αποκλεισμός, καθώς και η απουσία συμμετοχής στη λήψη αποφάσεων. Η οικονομική ανάπτυξη πρέπει να συντελείται χωρίς αποκλεισμούς, να παρέχει βιώσιμες θέσεις εργασίας και να προάγει την ισότητα.

#### ΣΤΟΧΟΣ 2 – ΜΗΔΕΝΙΚΗ ΠΕΙΝΑ

Είναι ώρα να ξανασκεφτούμε το πώς καλλιεργούμε, μοιραζόμαστε και καταναλώνουμε την τροφή μας. Αν αξιοποιηθούν σωστά, η γεωργία, η δασοπονία και η αλιεία, τότε θα μπορέσουν να παράσχουν θρεπτική τροφή για όλους και να δημιουργήσουν εισοδήματα, στηρίζοντας έτσι την ανθρωποκεντρική ανάπτυξη της περιφέρειας και προστατεύοντας ταυτόχρονα το περιβάλλον.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Σήμερα, το έδαφος, το γλυκό νερό, οι ωκεανοί, τα δάση και η βιοποικιλότητα υποβαθμίζονται με ταχείς ρυθμούς. Η κλιματική αλλαγή ασκεί ακόμη μεγαλύτερη πίεση στους πόρους από τους οποίους εξαρτόμαστε, αυξάνοντας έτσι κινδύνους που συνδέονται με καταστροφές όπως οι ξηρασίες και οι πλημμύρες. Πολλοί άνδρες και γυναίκες της περιφέρειας δεν μπορούν πλέον να τα βγάλουν πέρα με τη γη τους, οπότε και αναγκάζονται να μεταναστεύσουν σε πόλεις αναζητώντας για ευκαιρίες. Χρειάζεται μία βαθιά αλλαγή στο παγκόσμιο σύστημα τροφίμων και γεωργίας αν πρόκειται να σιτίσουμε τα 795 εκατομμύρια ανθρώπους που πεινάνε σήμερα και τα επιπλέον 2 δισεκατομμύρια που αναμένονται να φτάσουν μέχρι το 2050. Ο τομέας των τροφίμων και της γεωργίας προσφέρει λύσεις-κλειδιά για την ανάπτυξη ενώ διαδραματίζει κεντρικό ρόλο στην εξάλειψη της πείνας και της φτώχειας.

### ΣΤΟΧΟΣ 3 – ΚΑΛΗ ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΕΥΗΜΕΡΙΑ

Η διασφάλιση υγιών συνθηκών διαβίωσης καθώς και η προαγωγή της ευημερίας για όλους και σε όλες τις ηλικίες είναι απαραίτητες για τη βιώσιμη ανάπτυξη. Έχουν γίνει σημαντικά βήματα για την αύξηση του προσδόκιμου ζωής ενώ έχουν μειωθεί σημαντικά ορισμένοι από τους παράγοντες που σχετίζονται με την παιδική και τη μητρική θνησιμότητα. Αντίστοιχα, η σπουδαία πρόοδος που έχει συντελεστεί στην αύξηση της πρόσβασης σε καθαρό νερό και σε εγκαταστάσεις αποχέτευσης έχει οδηγήσει στη μείωση της ελονοσίας, της φυματίωσης, της πολιομυελίτιδας καθώς και της εξάπλωσης του HIV/AIDS. Ωστόσο, χρειάζονται ακόμα περισσότερες προσπάθειες για την πλήρη εξάλειψη ενός μεγάλου φάσματος ασθενειών καθώς και για την αντιμετώπιση πολλών, διαφορετικών και επίμονων ζητημάτων υγείας που ανακύπτουν.

### ΣΤΟΧΟΣ 4 – ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Η απόκτηση ποιοτικής εκπαίδευσης είναι η βάση για τη βελτίωση της ανθρώπινης ζωής και της βιώσιμης ανάπτυξης. Σημαντική πρόοδος έχει σημειωθεί όσον αφορά την πρόσβαση στην εκπαίδευση σε όλα τα επίπεδα και τη φοίτηση στα σχολεία των γυναικών και των κοριτσιών. Οι βασικές γνώσεις γραφής και ανάγνωσης έχουν βελτιωθεί τρομερά. Ωστόσο, απαιτούνται τολμηρότερες προσπάθειες για την υλοποίηση του στόχου της καθολικής εκπαίδευσης.

### ΣΤΟΧΟΣ 5 – ΙΣΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΦΥΛΩΝ

Ενώ ο κόσμος έχει σημειώσει πρόοδο όσον αφορά την ισότητα των φύλων και τη χειραφέτηση των γυναικών, με τους Στόχους Ανάπτυξης της Χιλιετίας (συμπεριλαμβανομένης της ίσης πρόσβασης



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

στην πρωτοβάθμια εκπαίδευση μεταξύ αγοριών και κοριτσιών), οι γυναίκες και τα κορίτσια συνεχίζουν να υφίστανται τις διακρίσεις και τη βία σε κάθε γωνιά του κόσμου.

Η ισότητα των φύλων δεν αποτελεί μόνο ένα θεμελιώδες ανθρώπινο δικαίωμα αλλά και απαραίτητο θεμέλιο για έναν ειρηνικό, βιώσιμο και με ευημερία κόσμο.

Παρέχοντας στις γυναίκες και τα κορίτσια ισότιμη πρόσβαση στην εκπαίδευση, στην υγειονομική περίθαλψη, στην αξιοπρεπή εργασία καθώς και ισότιμη εκπροσώπηση στις διαδικασίες λήψης πολιτικών και οικονομικών αποφάσεων, ενισχύουμε τις βιώσιμες οικονομίες, παρέχοντας οφέλη στις κοινωνίες και στην ανθρωπότητα συνολικά.

### ΣΤΟΧΟΣ 6 – ΚΑΘΑΡΟ ΝΕΡΟ ΚΑΙ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ

Το καθαρό και προσβάσιμο νερό για όλους είναι ένα απαραίτητο κομμάτι του κόσμου στον οποίο θέλουμε να ζούμε. Στον πλανήτη υπάρχει επαρκές γλυκό νερό για να το πετύχουμε αυτό. Εξαιτίας όμως των κακών οικονομικών συνθηκών και των ελλειψών υποδομών, κάθε χρόνο εκατομμύρια άνθρωποι και ιδίως παιδιά, πεθαίνουν από ασθένειες που συνδέονται με την ανεπαρκή παροχή νερού, την αποχέτευση και την υγιεινή.

Η λειψυδρία, η κακή ποιότητα του νερού καθώς και οι ανεπαρκείς εγκαταστάσεις υγιεινής έχουν επιπτώσεις στην επισιτιστική ασφάλεια, στις επιλογές των νοικοκυριών και στις ευκαιρίες εκπαίδευσης για τις φτωχές οικογένειες στον κόσμο. Η ξηρασία πλήττει μερικές από τις φτωχότερες χώρες του πλανήτη, επιδεινώνοντας έτσι την πείνα και την κακή διατροφή.

Μέχρι το 2050, τουλάχιστον ένας στους τέσσερις ανθρώπους είναι πιθανό να ζει σε μία χώρα όπου θα βιώνει χρόνια ή επαναλαμβανόμενη έλλειψη γλυκού νερού.

### ΣΤΟΧΟΣ 7 – ΦΤΗΝΗ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

Η ενέργεια είναι κεντρικής σημασίας για κάθε σοβαρή πρόκληση και ευκαιρία με την οποία έρχεται αντιμέτωπος ο κόσμος μας. Η εργασία, η ασφάλεια, η κλιματική αλλαγή, η παραγωγή τροφίμων και η αύξηση του εισοδήματος προϋποθέτουν απαραίτητως πρόσβαση σε ενέργεια.

### ΣΤΟΧΟΣ 8 – ΑΞΙΟΠΡΕΠΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ

Περίπου ο μισός παγκόσμιος πληθυσμός ζει με κατά μέσο όρο δύο δολάρια την ημέρα. Ακόμη, σε πολλά μέρη το να έχει κανείς δουλειά δεν αποτελεί εγγύηση ότι θα ξεφύγει από τη φτώχεια. Αυτή η βραδεία και άνιση πρόοδος απαιτεί να αναθεωρήσουμε αλλά και να εκσυγχρονίσουμε τις οικονομικές και κοινωνικές μας πολιτικές που στοχεύουν στην εξάλειψη της φτώχειας.

Η διαρκής έλλειψη αξιοπρεπών ευκαιριών εργασίας, οι ανεπαρκείς επενδύσεις και η υποκατανάλωση οδηγούν σε διάβρωση του βασικού κοινωνικού συμβολαίου που διέπει τις



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

δημοκρατικές κοινωνίες: ότι όλοι πρέπει να μοιραζόμαστε την πρόοδο. Η δημιουργία θέσεων εργασίας θα παραμείνει μία σημαντική πρόκληση για σχεδόν όλες τις οικονομίες από το 2015 και έπειτα.

Η βιώσιμη οικονομική ανάπτυξη προϋποθέτει ότι οι κοινωνίες θα δημιουργήσουν τις συνθήκες εκείνες οι οποίες θα επιτρέψουν στους ανθρώπους να έχουν ποιοτικές θέσεις εργασίας και οι οποίες θα τονώνουν την οικονομία χωρίς ωστόσο να βλάπτουν το περιβάλλον. Οι ευκαιρίες απασχόλησης και οι αξιοπρεπείς συνθήκες εργασίας είναι επίσης απαραίτητες για όλες τις ηλικίες του εργασιακά ενεργού πληθυσμού.

### ΣΤΟΧΟΣ 9 – ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ, ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΕΣ

Επενδύσεις στις υποδομές: Οι συγκοινωνίες, η άρδευση, η ενέργεια, οι τεχνολογίες πληροφόρησης και επικοινωνίας είναι σημαντικές για την επίτευξη της βιώσιμης ανάπτυξης και την ενίσχυση κοινοτήτων σε πολλές χώρες. Έχει γίνει πλέον κατανοητό ότι η αύξηση της παραγωγικότητας και των εισοδημάτων καθώς και οι βελτιώσεις στον τομέα της υγείας και της εκπαίδευσης προϋποθέτουν επενδύσεις στις υποδομές.

Η βιώσιμη και χωρίς αποκλεισμούς βιομηχανική ανάπτυξη αποτελεί την κύρια πηγή δημιουργίας εισοδήματος, επιτρέποντας την ταχεία και διαρκή αύξηση του βιοτικού επιπέδου για όλους τους ανθρώπους ενώ παρέχει τεχνολογικές λύσεις για την περιβαλλοντικά ορθή βιομηχανοποίηση.

Η τεχνολογική πρόοδος αποτελεί τη βάση των προσπαθειών μας να υλοποιήσουμε περιβαλλοντικούς στόχους όπως η αύξηση των πόρων και η αποδοτικότητα της ενέργειας. Όπως χωρίς την τεχνολογία και την καινοτομία δεν υφίσταται βιομηχανοποίηση, έτσι και χωρίς τη βιομηχανοποίηση δεν υφίσταται ανάπτυξη.

### ΣΤΟΧΟΣ 10 – ΛΙΓΟΤΕΡΕΣ ΑΝΙΣΟΤΗΤΕΣ

Η διεθνής κοινότητα έχει κάνει σημαντικά βήματα με στόχο να απαλλάξει τους ανθρώπους από τη φτώχεια. Τα πιο ευάλωτα έθνη, δηλαδή οι λιγότερο ανεπτυγμένες χώρες, τα περικλειστα αναπτυσσόμενα αλλά και τα μικρά νησιωτικά κράτη, συνεχίζουν να σημειώνουν πρόοδο στη μείωση της φτώχειας. Εντούτοις, η ανισότητα συνεχίζει να υφίσταται ενώ παρατηρούνται μεγάλες διαφορές στην πρόσβαση στις υπηρεσίες υγείας και εκπαίδευσης και σε άλλα αγαθά.

Επιπλέον, ενώ η διαφορά εισοδήματος μεταξύ χωρών έχει μειωθεί, η ανισότητα στο εσωτερικό των χωρών έχει αυξηθεί. Ολοένα και περισσότερο καλλιεργείται η πεποίθηση ότι η οικονομική ανάπτυξη δεν επαρκεί για τη μείωση της φτώχειας, αν η εκείνη –η οικονομική ανάπτυξη- δεν είναι



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

συμμετοχική και δεν περιλαμβάνει τις τρεις διαστάσεις της βιώσιμης ανάπτυξης: την οικονομική, την κοινωνική και την περιβαλλοντική.

### ΣΤΟΧΟΣ 11 – ΒΙΩΣΙΜΕΣ ΠΟΛΕΙΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΗΤΕΣ

Οι πόλεις αποτελούν κόμβους για την ανταλλαγή ιδεών, για το εμπόριο, τον πολιτισμό, την επιστήμη, την παραγωγικότητα, την κοινωνική ανάπτυξη κ.ά. Στην καλύτερη των περιπτώσεων, οι πόλεις έχουν δώσει τη δυνατότητα στους ανθρώπους να προοδεύσουν κοινωνικά και οικονομικά. Το να διατηρήσουμε, ωστόσο, τις πόλεις με τέτοιο τρόπο ώστε να δημιουργούνται θέσεις εργασίας και να προάγεται η ευημερία χωρίς την ταυτόχρονη κατάχρηση γης και την κατασπατάληση πόρων είναι μία πρόκληση από μόνο του.

Κάποιες από τις συχνές προκλήσεις που αντιμετωπίζουν τα αστικά κέντρα είναι η κυκλοφοριακή συμφόρηση, η έλλειψη κονδυλίων για την παροχή βασικών υπηρεσιών καθώς και η έλλειψη επαρκούς στέγασης και η υποβάθμιση των υποδομών.

Οι προκλήσεις που αντιμετωπίζουν οι πόλεις μπορούν να ξεπεραστούν με τέτοιο τρόπο ώστε να συνεχίσουν να ακμάζουν και να αναπτύσσονται, βελτιώνοντας ταυτόχρονα τη χρήση πόρων και μειώνοντας τη μόλυνση και τη φτώχεια. Το μέλλον το οποίο θέλουμε, είναι ένα μέλλον όπου οι πόλεις θα προσφέρουν ευκαιρίες για όλους, πρόσβαση σε υπηρεσίες, ενέργεια, στέγαση, μεταφορές κ.ά.

### ΣΤΟΧΟΣ 12 – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗ

Η βιώσιμη παραγωγή και κατανάλωση αφορά την προώθηση πόρων και την αποδοτικότητα της ενέργειας, την προώθηση βιώσιμων υποδομών και παροχών πρόσβασης σε βασικές υπηρεσίες καθώς τις πράσινες και αξιοπρεπείς θέσεις εργασίας, στοχεύοντας έτσι σε μία πιο ποιοτική ζωή για όλους. Η εφαρμογή της βοηθά στη συνολική επίτευξη των σχεδίων ανάπτυξης, μειώνοντας μελλοντικά το οικονομικό, περιβαλλοντικό και κοινωνικό κόστος, ενισχύοντας ταυτόχρονα τον οικονομικό ανταγωνισμό ενώ συμβάλλει στη μείωση της φτώχειας.

Η βιώσιμη παραγωγή και κατανάλωση αποβλέπει στο «να παράγει περισσότερα και καλύτερα με όσο το δυνατόν λιγότερα», αυξάνοντας τα καθαρά κέρδη ευημερίας από τις οικονομικές δραστηριότητες μέσω της μείωσης της χρήσης πόρων, της υποβάθμισης και της μόλυνσης του κύκλου ζωής. Η βιώσιμη παραγωγή και κατανάλωση βελτιώνει την ποιότητα ζωής. Εμπλέκει διάφορους φορείς συμπεριλαμβανομένων επιχειρήσεων, καταναλωτών, ερευνητών, επιστημόνων, καταστημάτων λιανικού εμπορίου, μέσων ενημέρωσης, υπηρεσιών που συνεργάζονται για την ανάπτυξη καθώς και εκείνους που είναι υπεύθυνοι για τη χάραξη της πολιτικής.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Απαιτεί επίσης μία συστημική προσέγγιση και συνεργασία μεταξύ παραγόντων που δραστηριοποιούνται στην εφοδιαστική αλυσίδα από τον παραγωγό έως τον καταναλωτή. Προϋποθέτει την εμπλοκή των καταναλωτών μέσω ενημέρωσης και μόρφωσης τους σχετικά με τη βιώσιμη κατανάλωση και τον βιώσιμο τρόπο ζωής. Αυτό καθίσταται δυνατό παρέχοντας τους επαρκή πληροφόρηση μέσω προτύπων και συστημάτων επισήμανσης και προτρέποντάς τους να συμμετάσχουν σε βιώσιμες δημόσιες συμβάσεις μεταξύ άλλων.

### ΣΤΟΧΟΣ 13 – ΔΡΑΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΚΛΙΜΑ

Η κλιματική αλλαγή επηρεάζει πλέον κάθε χώρα σε κάθε ήπειρο. Διαταράσσει τις εθνικές οικονομίες και επηρεάζει τις ζωές ενώ έχει σημαντικές επιπτώσεις στους ανθρώπους, τις κοινότητες και τις χώρες του σήμερα αλλά ακόμα περισσότερο του αύριο.

Οι άνθρωποι έρχονται αντιμέτωποι με τις σοβαρές επιπτώσεις που προκαλεί η κλιματική αλλαγή, όπως για παράδειγμα η αλλαγή των καιρικών συνθηκών, η άνοδος της στάθμης της θάλασσας και άλλα ακόμα πιο ακραία καιρικά φαινόμενα. Οι εκπομπές αερίων του θερμοκηπίου, οι οποίες οφείλονται στην ανθρώπινη δραστηριότητα και οι οποίες συνεχίζουν να αυξάνονται, είναι αυτές που οδηγούν στην κλιματική αλλαγή. Τη δεδομένη χρονική στιγμή καταγράφονται τα πιο υψηλά ποσοστά τους στην ιστορία. Αν δεν δράσουμε, η μέση παγκόσμια θερμοκρασία της επιφάνειας του πλανήτη προβλέπεται να αυξηθεί κατά τη διάρκεια του 21ου αιώνα και είναι πιθανό να ξεπεράσει ακόμα και τους 3 βαθμούς Κελσίου. Μάλιστα, ορισμένες περιοχές του πλανήτη αναμένεται να θερμανθούν ακόμη περισσότερο. Οι φτωχότεροι και οι πιο ευάλωτοι άνθρωποι είναι αυτοί που επηρεάζονται περισσότερο.

Σήμερα, οι προσιτές και κλιμακούμενες λύσεις, που είναι διαθέσιμες, επιτρέπουν στις χώρες να μεταπηδήσουν σε πιο καθαρές και προσαρμοστικές οικονομίες. Οι ρυθμοί αλλαγής εντείνονται καθώς ολοένα και περισσότεροι άνθρωποι στρέφονται σε ανανεώσιμες μορφές ενέργειας και επιλέγουν μία σειρά από μέτρα που θα μειώσουν τις εκπομπές και θα αυξήσουν τις επιλογές προσαρμογής.

### ΣΤΟΧΟΣ 14 – ΖΩΗ ΣΤΟ ΝΕΡΟ

Οι ωκεανοί του κόσμου και τα συστατικά τους στοιχεία όπως η θερμοκρασία, η χημεία, τα ρεύματα και η θαλάσσια ζωή, είναι αυτοί που δίνουν ώθηση στα παγκόσμια συστήματα κάνοντας τη Γη κατοικήσιμη για την ανθρωπότητα.

Το νερό της βροχής, το πόσιμο νερό, ο καιρός, το κλίμα, οι ακτογραμμές, μεγάλο μέρος της τροφής μας ακόμα και το οξυγόνο που αναπνέουμε είναι προϊόντα που μας παρέχει αλλά και ρυθμίζει η



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

θάλασσα. Καθ' όλη τη διάρκεια της ιστορίας, οι ωκεανοί και οι θάλασσες έχουν αποτελέσει ζωτικής σημασίας διαύλους για το εμπόριο και τις μεταφορές.

Η προσεκτική διαχείριση αυτού του σπουδαίου παγκόσμιου πόρου είναι το κλειδί για ένα βιώσιμο μέλλον.

### ΣΤΟΧΟΣ 15 – ΖΩΗ ΣΤΗ ΣΤΕΡΙΑ

Τα δάση καλύπτουν το 30% της επιφάνειας της Γης και παρέχουν επισιτιστική ασφάλεια και καταφύγιο. Τα δάση συνιστούν επίσης στοιχείο-κλειδί για την καταπολέμηση της κλιματικής αλλαγής, την προστασία της βιοποικιλότητας ενώ αποτελούν το «σπίτι» των αυτόχθονων πληθυσμών. Κάθε χρόνο, δεκατρία εκατομμύρια εκτάρια δασών χάνονται με τη διαρκή υποβάθμιση των ξηρών περιοχών να έχει οδηγήσει στην ερημοποίηση 3,6 δισεκατομμυρίων εκταρίων.

Η αποψίλωση και η ερημοποίηση, που οφείλονται στην ανθρώπινη δραστηριότητα και στην κλιματική αλλαγή, δημιουργούν μεγάλες προκλήσεις για τη βιώσιμη ανάπτυξη ενώ έχουν επηρεάσει τις ζωές και τον βιοπορισμό εκατομμυρίων ανθρώπων στη μάχη τους κατά της φτώχειας. Εντούτοις, συντελούνται προσπάθειες για τη διαχείριση των δασών και την καταπολέμηση της ερημοποίησης.

### ΣΤΟΧΟΣ 16 – ΕΙΡΗΝΗ, ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗ ΚΑΙ ΙΣΧΥΡΟΙ ΘΕΣΜΟΙ

Προάγουμε τις ειρηνικές και χωρίς αποκλεισμούς κοινωνίες με στόχο τη βιώσιμη ανάπτυξη, παρέχουμε πρόσβαση στη δικαιοσύνη για όλους και οικοδομούμε αποτελεσματικούς, υπεύθυνους και συμμετοχικούς θεσμούς σε όλα τα επίπεδα.

Ο 16ος Στόχος από τους Στόχους για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη είναι αφιερωμένος στην προαγωγή ειρηνικών και χωρίς αποκλεισμούς κοινωνιών με στόχο τη βιώσιμη ανάπτυξη. Κοινωνιών που θα παρέχουν ισότιμη πρόσβαση στη δικαιοσύνη καθώς και αποτελεσματικούς και υπεύθυνους θεσμούς σε όλα τα επίπεδα.

### ΣΤΟΧΟΣ 17 – ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΣΤΟΧΟΥΣ

Η επίτευξη της ατζέντας για τη βιώσιμη ανάπτυξη προϋποθέτει συνεργασίες μεταξύ των κυβερνήσεων, του ιδιωτικού τομέα καθώς και της κοινωνίας των πολιτών. Αυτές οι χωρίς αποκλεισμούς συνεργασίες, οι οποίες βασίζονται σε αρχές, αξίες, κοινό όραμα, κοινούς στόχους και οι οποίες τοποθετούν τους ανθρώπους και τον πλανήτη στο επίκεντρο, είναι απαραίτητες, σε παγκόσμιο, περιφερειακό, εθνικό και τοπικό επίπεδο.

Υπάρχει επιτακτική ανάγκη να κινητοποιήσουμε, να ανακατευθύνουμε και να ξεκλειδώσουμε τη μετασχηματιστική δύναμη των τρισεκατομμυρίων δολαρίων από τους ιδιωτικούς πόρους ώστε να υλοποιήσουμε τους στόχους για τη βιώσιμη ανάπτυξη. Οι μακροχρόνιες επενδύσεις,





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

συμπεριλαμβανομένων των άμεσων ξένων επενδύσεων, είναι αναγκαίες σε κρίσιμους τομείς των αναπτυσσόμενων χωρών. Μεταξύ αυτών των τομέων είναι η βιώσιμη ενέργεια, οι υποδομές και οι μεταφορές καθώς και η πληροφόρηση και οι τεχνολογίες της επικοινωνίας. Ο ιδιωτικός τομέας θα πρέπει να προσδιορίσει τη σαφή του κατεύθυνση. Η αναθεώρηση και ο έλεγχος, οι κανονισμοί και τα κίνητρα τα οποία επιτρέπουν τέτοιες επενδύσεις, θα πρέπει να εκσυγχρονιστούν έτσι ώστε να προσελκύσουν επενδύσεις και να ενισχύσουν τη βιώσιμη ανάπτυξη. Οι εθνικοί μηχανισμοί παρακολούθησης όπως οι ανώτατοι ελεγκτικοί θεσμοί και οι μηχανισμοί εποπτείας από τους νομοθέτες θα πρέπει επίσης να ενισχυθούν.

### 3.6 ΛΟΙΠΕΣ ΠΗΓΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Οι πηγές χρηματοδότησης των έργων και δράσεων που προτείνονται από το παρόν Επιχειρησιακό Πρόγραμμα περιλαμβάνουν το Περιφερειακό, τα Τομεακά και τα Διασυνοριακά Επιχειρησιακά Προγράμματα της τρέχουσας προγραμματικής περιόδου ΕΣΠΑ 2014-2020, καθώς και τα ετήσια χρηματοδοτικά προγράμματα του Πράσινου Ταμείου. Επίσης ορισμένες δράσεις χαμηλού κόστους ενδεχομένως να μπορούν να χρηματοδοτηθούν και από ίδιους πόρους του Δήμου.

Σκοπός του Πράσινου Ταμείου είναι η ενίσχυση της ανάπτυξης μέσω της προστασίας του περιβάλλοντος με την διαχειριστική, οικονομική, τεχνική και χρηματοπιστωτική υποστήριξη προγραμμάτων, μέτρων, παρεμβάσεων και ενεργειών που αποβλέπουν στην ανάδειξη και αποκατάσταση του περιβάλλοντος, η στήριξη της περιβαλλοντικής πολιτικής της χώρας και η εξυπηρέτηση του δημόσιου και κοινωνικού συμφέροντος.

Έγκριση Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ 2021» και διάθεση πίστωσης ποσού 13.000.000,00€ για την υλοποίησή του.

Έγκριση του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΟΡΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ» για το έτος 2021 και διάθεση πίστωσης ποσού 7.697.743,36 € για την υλοποίησή του.

Έγκριση Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΙΣΟΖΥΓΙΟΥ» για το έτος 2021 και διάθεση πίστωσης ποσού 23.160.274,71€ για την υλοποίησή του.

Έγκριση Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ LIFE 2021» και διάθεση πίστωσης ποσού 3.000.000,00€ για την υλοποίησή του.

Έγκριση Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «Προστασία Θαλάσσιου Περιβάλλοντος και πρόληψη/αντιμετώπιση θαλάσσιας ρύπανσης 2021» και έγκριση διάθεσης πίστωσης 2.534.174,93€ για την υλοποίησή του.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Έγκριση Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «Προστασία και αναβάθμιση Δασών 2021» και διάθεση πίστωσης 10.000.000,00€ για την υλοποίησή του.

Φυσικό Περιβάλλον και καινοτόμες δράσεις – καινοτόμες δράσεις με τους πολίτες.

Γαλάζιο Ταμείο για την προστασία Θαλάσσιου Περιβάλλοντος και πρόληψη – αντιμετώπιση θαλάσσιας ρύπανσης.

Προστασία και αναβάθμιση δασών 2020.

«Σχέδια φόρτισης ηλεκτρικών οχημάτων (Σ.Φ.Η.Ο.)» του Χρηματοδοτικού Προγράμματος: «ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΙΣΟΖΥΓΙΟΥ»2020.

Επιπλέον των ανωτέρω, στο πλαίσιο ανάπτυξης της εξωστρέφειας του Δήμου και των διεθνών συνεργασιών που προτείνονται από το παρόν, είναι δυνατή η χρηματοδότηση έργων και δράσεων από τα προγράμματα εδαφικής συνεργασίας στο πεδίο εφαρμογής των οποίων εμπίπτει ο Δήμος Σύρου-Ερμούπολης.

Πρόκειται για τα ακόλουθα προγράμματα:

Ε.Π. Βαλκάνια-Μεσόγειος όπου στις επιλέξιμες περιοχές περιλαμβάνεται ολόκληρη η Χώρα.

Ε.Π. INTERREG IVC όπου στις επιλέξιμες περιοχές περιλαμβάνεται ολόκληρη η Χώρα.

Ε.Π. MED όπου στις επιλέξιμες περιοχές περιλαμβάνεται ολόκληρη η Χώρα.

Ε.Π. MEDENPI όπου στις επιλέξιμες περιοχές περιλαμβάνεται ολόκληρη η Χώρα.

Ε.Π. SEE (Νοτιοανατολική Ευρώπη), όπου στις επιλέξιμες περιοχές περιλαμβάνεται ολόκληρη η Χώρα.

Στα προγράμματα Εδαφικής Συνεργασίας περιλαμβάνονται και τα δίκτυα συνεργασιών URBACT & ESPON, καθώς και το INTERRACT, το οποίο παρέχει τεχνική υποστήριξη σε όλα τα προγράμματα εδαφικής συνεργασίας στον ευρωπαϊκό χώρο.

Εκτός των ανωτέρω Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, υπάρχουν και άλλα διαθέσιμα εργαλεία/προγράμματα χρηματοδότησης της Ε.Ε. που συνεισφέρουν στους Θεματικούς Στόχους της στρατηγικής «Ευρώπη 2020». Η χρηματοοικονομική στήριξη που παρέχουν τα εργαλεία αυτά μπορεί να έχει διάφορες μορφές, όπως ενισχύσεις, βραβεία, συμβόλαια, επιστρεπτέα ενίσχυση και χρηματοδοτικά εργαλεία. Πρόκειται ουσιαστικά για ταμεία της Ε.Ε., η πλειονότητα των οποίων υπόκειται σε κεντρική διαχείριση και οι δράσεις τους υλοποιούνται μέσω προσκλήσεων για υποβολή προτάσεων απευθείας προς την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και τους εκτελεστικούς της οργανισμούς.

Συγκεκριμένα πρόκειται για τα εξής εργαλεία/προγράμματα:



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Το πρόγραμμα «**Ορίζοντας 2020**» (**Horizon 2020**), είναι το πρόγραμμα πλαίσιο της Ε.Ε. για έρευνα και καινοτομία με τρεις βασικές προτεραιότητες (πυλώνες), τη βιομηχανική υπεροχή, την επιστημονική αριστεία και τις κοινωνικές προκλήσεις. Ο πυλώνας της επιστημονικής αριστείας στηρίζει την παγκόσμιας εμβέλειας επιστημονική πρόοδο στην Ευρώπη, με την ανάπτυξη, την προσέλκυση και τη διατήρηση ταλαντούχων ερευνητών και τη στήριξη της ανάπτυξης των βέλτιστων ερευνητικών υποδομών. Ο πυλώνας βιομηχανικής υπεροχής υποστηρίζει βασικές τεχνολογίες όπως τη μικροηλεκτρονική και την προηγμένη βιομηχανική παραγωγή σε όλο το εύρος των υφισταμένων και αναδυομένων τομέων. Οι κοινωνικές προκλήσεις υποστηρίζουν την Ε&Κ σε τομείς όπως το κλίμα, το περιβάλλον και τις μεταφορές που έχουν αντίκτυπο στους πολίτες και την ευρύτερη κοινωνία. Αυτός ο πυλώνας συνεισφέρει στην ανάπτυξη ρηξικέλευθων λύσεων προερχόμενων από διεπιστημονικές συνεργασίες, που συμπεριλαμβάνουν κοινωνικές και ανθρωπιστικές επιστήμες.

Η Διευκόλυνση «**Συνδέοντας την Ευρώπη-ΔΣΕ**» (**Connecting Europe Facility**) χρηματοδοτεί έργα που συμπληρώνουν τους δεσμούς που λείπουν από τον ευρωπαϊκό ενεργειακό, μεταφορικό και ψηφιακό κορμό. Επίσης, θα καταστήσει την οικονομία της Ευρώπης περισσότερο πράσινη, προωθώντας καθαρότερους τρόπους μεταφοράς, ευρυζωνικές συνδέσεις υψηλής ταχύτητας και διευκολύνοντας τη χρήση ανανεώσιμων πηγών ενέργειας σύμφωνα με τη στρατηγική «Ευρώπη 2020».

Η ΔΣΕ χωρίζεται σε τρεις τομείς:

ΔΣΕ Μεταφορές

ΔΣΕ Ενέργεια

ΔΣΕ Τηλεπικοινωνίες.

Το πρόγραμμα **Ανταγωνιστικότητα των Επιχειρήσεων και Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων COSME (Competitiveness of Enterprises and Small and Medium-sized Enterprises)** που θα στηρίξει τις ΜΜΕ σε τέσσερις τομείς: Πρόσβαση σε χρηματοδότηση, πρόσβαση σε αγορές, υποστήριξη σε επιχειρηματίες, καλύτερες συνθήκες για δημιουργία επιχειρήσεων και ανάπτυξη.

Το πρόγραμμα «**LIFE**», το μόνο χρηματοδοτικό μέσο της Ε.Ε. που επικεντρώνεται στο περιβάλλον και την κλιματική αλλαγή. Τα ολοκληρωμένα έργα έχουν στόχο την υλοποίηση σχεδίων ή στρατηγικών σχετικών με τη φύση, το νερό, τα απόβλητα και τον αέρα σε μεγάλη εδαφική κλίμακα. Συμπληρωματική χρηματοδότηση για ολοκληρωμένα έργα LIFE μπορούν να αντληθούν από οποιαδήποτε πηγή.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Το πρόγραμμα «**Δημιουργική Ευρώπη**» στηρίζει τους πολιτιστικούς και δημιουργικούς τομείς. Το πρόγραμμα βοηθά και τους δυο τομείς να εκμεταλλευτούν τις ευκαιρίες της ψηφιακής εποχής και της παγκοσμιοποίησης.

Το πρόγραμμα αποτελείται από:

- ✓ το επιμέρους πρόγραμμα MEDIA αφιερωμένο στους οπτικοακουστικούς δημιουργικούς και πολιτιστικούς τομείς.
- ✓ το επιμέρους πρόγραμμα «Culture» για τους μη - οπτικοακουστικούς δημιουργικούς και πολιτιστικούς τομείς.
- ✓ ένα διατομεακό σκέλος, το οποίο περιλαμβάνει έναν μηχανισμό εγγυοδοσίας 121.000.000 € για τον πολιτιστικό και τον δημιουργικό τομέα, που παρέχει στις σχετικές ΜΜΕ ευκαιρίες για πρόσβαση σε χρηματοδότηση.

Το πρόγραμμα για την **Απασχόληση και την Κοινωνική Καινοτομία EaSI (Employment and Social Innovation)** είναι ένα χρηματοοικονομικό εργαλείο για την προώθηση ποιοτικής και βιώσιμης απασχόλησης, με την εγγύηση επαρκούς κοινωνικής ασφάλειας, καταπολέμηση του κοινωνικού αποκλεισμού και της φτώχειας και βελτίωση των συνθηκών εργασίας. Το EaSI έχει τρεις άξονες:

- ✓ τον εκσυγχρονισμό της απασχόλησης και των κοινωνικών πολιτικών, μέσω του άξονα PROGRESS,
- ✓ την κινητικότητα στην εργασία, μέσω του άξονα EURES,
- ✓ την πρόσβαση σε μικροχρηματοδότηση και κοινωνική επιχειρηματικότητα, μέσω του άξονα μικροχρηματοδότησης και κοινωνικής επιχειρηματικότητας.

Το πρόγραμμα «**Erasmus+**» στηρίζει πρωτοβουλίες εκπαίδευσης, κατάρτισης, νέων και αθλητισμού για την περίοδο 2014-2020. Ειδικότερα προσφέρει ευκαιρίες σε πάνω από 4 εκατομμύρια Ευρωπαίους να σπουδάσουν, να καταρτιστούν, να αποκτήσουν εργασιακή πείρα και να αναλάβουν εθελοντική δράση στο εξωτερικό. Οι στόχοι του προγράμματος Erasmus+ στην εκπαίδευση και την κατάρτιση είναι:

- ✓ η βελτίωση των βασικών επαγγελματικών και δεξιοτήτων για την αγορά εργασίας,
- ✓ η εισαγωγή βελτιώσεων της ποιότητας, αριστείας στην καινοτομία και διεθνοποίησης στα ιδρύματα εκπαίδευσης και κατάρτισης,
- ✓ η αύξηση της ευαισθητοποίησης για έναν ευρωπαϊκό χώρο διά βίου μάθησης και ο εκσυγχρονισμός των συστημάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Το πρόγραμμα «**EUROPE for CITIZENS**» μέσα από το χρηματοδοτικό εργαλείο της EACEA, στηρίζει προγράμματα ιστορικής μνήμης και κληρονομιάς, με σκοπό την ανάδειξη ιστορικών και πολιτιστικών μνημείων με απευθείας χρηματοδότηση από την Ε.Ε.

Το **3ο Πρόγραμμα για την Υγεία** διασφαλίζει την προστασία της ανθρώπινης υγείας ως μέρος όλων των πολιτικών της Ε.Ε. και συνεργάζεται με τα κράτη-μέλη για να τα στηρίξει στη βελτίωση της δημόσιας υγείας και την πρόληψη της ανθρώπινης ασθένειας. Το πρόγραμμα της ΕΕ για την υγεία έχει τους εξής στόχους:

- ✓ προαγωγή της υγείας, πρόληψη των νόσων και καλλιέργεια συνθηκών για την υιοθέτηση υγιεινών τρόπων ζωής,
- ✓ προστασία των πολιτών από σοβαρές διασυνοριακές απειλές κατά της υγείας,
- ✓ συμβολή σε καινοτόμα, αποδοτικά και βιώσιμα συστήματα υγείας,
- ✓ διευκόλυνση της πρόσβασης σε καλύτερη και ασφαλέστερη υγειονομική περίθαλψη.

### **Αναπτυξιακό πρόγραμμα «Αντώνης Τρίτσης»**

Το πρόγραμμα θα εξελιχθεί έως τα τέλη του 2023.

Έχει διασφαλισμένους πόρους τουλάχιστον 2,5 δισ. ευρώ και εφόσον επιτευχθεί μεγάλη απορροφητικότητα έχει τη δυνατότητα πρόσθετης χρηματοδότησης. Τα χρήματα αυτά προέρχονται από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων το οποίο έχει υπογράψει με το υπουργείο Εσωτερικών μνημόνιο συνεργασίας, καθώς και από την Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων, η οποία συμμετάσχει στο συνολικό πρόγραμμα της κυβέρνησης με 1,5 δισ. Οι χρηματοδοτήσεις θα έχουν τη μορφή αναπτυξιακού δανείου προς τους φορείς της Αυτοδιοίκησης Α΄ και Β΄ βαθμού το οποίο θα αποπληρώνεται από το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων του Υπουργείου Εσωτερικών με τη χρηματοδότηση του Υπουργείου Ανάπτυξης.

Οι προτεραιότητες του προγράμματος είναι:

- 1) Η προστασία της ζωής και της δημόσιας υγείας και ασφάλειας. Εδώ περιλαμβάνονται κάθε δράση – παρέμβαση για την αντιμετώπιση της πανδημίας του κορωνοϊού. Επίσης, έργα και σημαντικές παρεμβάσεις πολιτικής προστασίας με ιδιαίτερη έμφαση στην αντιπλημμυρική προστασία σε όλη τη χώρα.
- 2) Η ποιότητα ζωής και η εύρυθμη λειτουργία των πόλεων, της υπαίθρου, των οικισμών (κατασκευή βασικών έργων υποδομής σε κρίσιμους τομείς όπως η ύδρευση και η αποχέτευση, και ενίσχυση της διοικητικής ικανότητας των ΟΤΑ, προς άμεσο όφελος των πολιτών). Και δίπλα σε αυτά, και η μέριμνα για τη σίτιση και φροντίδα των αδέσποτων τετράποδων φίλων μας.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- 3) Το περιβάλλον (βιώσιμη ανάπτυξη με έντονο περιβαλλοντικό αποτύπωμα, ενίσχυση προγραμμάτων ανακύκλωσης στην πηγή, δράσεις εξοικονόμησης ενέργειας, διαχείριση υδάτων, υγρών και στερεών αποβλήτων κ.α.),
- 4) Η ψηφιακή σύγκλιση [τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ), εφαρμογές διαδικτύου των πραγμάτων (Internet of Things), έξυπνες ψηφιακές τεχνολογίες, με εφαρμογή στην τοπική διοικητική πρακτική και την καθημερινότητα των πολιτών και στόχο τον μετασχηματισμό των πόλεων σε «έξυπνες πόλεις»],
- 5) παιδεία, πολιτισμός, τουρισμός και αθλητισμός (ανέγερση σχολείων, αξιοποίηση δημοτικής περιουσίας, εναλλακτικός τουρισμός),
- 6) Η κοινωνική συνοχή και αλληλεγγύη με δράσεις κοινωνικής προστασίας και ειδικών προγραμμάτων για ευπαθείς κοινωνικές ομάδες. Εδώ εντάσσονται κι έργα όπως ανέγερση και εκσυγχρονισμός βρεφονηπιακών σταθμών, γιατί στηρίζουμε την οικογένεια και τα νέα ζευγάρια, αλλά και προγράμματα με βασική στόχευση την άρση του κοινωνικού αποκλεισμού,
- 7) Δράσεις τεχνικής βοήθειας των δικαιούχων για την εφαρμογή του Προγράμματος.

### • Ταμείο Ανάκαμψης και Επιχειρηματικότητας

Το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, είναι ένα διαφορετικό οικονομικό εργαλείο της Ε.Ε., σε σχέση με οποιαδήποτε ευρωπαϊκή πρωτοβουλία του παρελθόντος.

Για τρεις λόγους:

- Ο πρώτος είναι ο χρόνος. Το Ταμείο Ανάκαμψης πρέπει να ολοκληρώσει όλα τα έργα και επενδύσεις μέχρι το τέλος του 2026. Η αξιοποίηση των πόρων πρέπει, συνεπώς, να γίνει με ταχύτητα χωρίς προηγούμενο.
- Ο δεύτερος είναι η πρωτοφανής δυνατότητα κινητοποίησης ιδιωτικών πόρων. Με τη χρήση των δανείων του Ταμείου Ανάκαμψης με τρόπο που να μην επιβαρύνει δημοσιονομικά, αλλά να κινητοποιεί χιλιάδες ιδιωτικές επενδύσεις και την αξιοποίηση στις δημόσιες επενδύσεις των ΣΔΙΤ και των Εταιρειών Ενεργειακών Υπηρεσιών (ESCOs).
- Ο τρίτος είναι ότι το Σχέδιο συνδυάζει για πρώτη φορά επενδύσεις και μεταρρυθμίσεις. Οι επενδύσεις δίνουν στο Σχέδιο μακροοικονομική και οικονομική ισχύ και οι μεταρρυθμίσεις αποτελεσματικότητα και προοπτική.

Τα ποσά που κινητοποιεί το Ταμείο, 19,4 δισεκατομμύρια ευρώ επιδοτήσεις και 12,7 δισεκατομμύρια ευρώ δάνεια, είναι τόσο μεγάλα, ώστε με σωστή αξιοποίηση να μπορούν να αλλάξουν την πορεία της χώρας και να τη θέσουν σε τροχιά μόνιμης, δυναμικής ανάπτυξης και σύγκλισης με την Ευρώπη.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Πίνακας 1 Επιχορηγήσεις και Δάνεια

Άξονας	(σε εκ ευρώ)	Επιχορηγήσεις	% του συνόλου	Δάνεια	Σύνολο των επιχορηγήσεων και των δανείων
<b>1 Πράσινη Μετάβαση</b>		6,200	38%		
1.1. Μετάβαση σε νέο ενεργειακό μοντέλο φιλικό στο περιβάλλον					
1.2. Ενεργειακή αναβάθμιση του κτιριακού αποθέματος της χώρας και χωροταξική μεταρρύθμιση					
1.3. Μετάβαση σε ένα πράσινο και βιώσιμο σύστημα μεταφορών					
1.4. Αεφόρος χρήση των πόρων, ανθεκτικότητα στην κλιματική αλλαγή και διατήρηση της βιοποικιλότητας					
<b>2 Ψηφιακός μετασχηματισμός</b>		2,100	13%		
2.1. Συνδεσιμότητα για τους πολίτες, τις επιχειρήσεις, το κράτος					
2.2. Ψηφιακός μετασχηματισμός του κράτους					
2.3. Ψηφιακός μετασχηματισμός των επιχειρήσεων					
<b>3 Απασχόληση, δεξιότητες, κοινωνική συνοχή</b>		4,100	25%		
3.1. Αύξηση των θέσεων εργασίας και προώθηση της συμμετοχής στην αγορά εργασίας					
3.2. Ενίσχυση των ψηφιακών δυνατοτήτων της εκπαίδευσης και εκσυγχρονισμός της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης					
3.3. Ενίσχυση της προβασιμότητας, της αποτελεσματικότητας και της ποιότητας του συστήματος υγείας					
3.4. Αύξηση της πρόσβασης σε αποτελεσματικές και χωρίς αποκλεισμούς κοινωνικές πολιτικές					
<b>4 Ιδιωτικές επενδύσεις και μετασχηματισμός της οικονομίας</b>		4,000	24%		
4.1. Φορολογικά εργαλεία πιο φιλικά για την ανάπτυξη και βελτίωση της φορολογικής διακρίσης					
4.2. Εκσυγχρονισμός της δημόσιας διοίκησης					
4.3. Βελτίωση της αποτελεσματικότητας του συστήματος δικαιοσύνης					
4.4. Ενίσχυση του χρηματοπιστωτικού τομέα και των κεφαλαιαγορών					
4.5. Προώθηση της έρευνας και της καινοτομίας					
4.6. Εκσυγχρονισμός και βελτίωση της ανθεκτικότητας κύριων κλάδων οικονομίας της χώρας					
4.7. Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας και προώθηση ιδιωτικών επενδύσεων και εξαγωγών					
Υποσύνολο RRF		16,400	100%	12,600	29,000
REACT-EU, Just Transition Fund, European Agricultural Fund for Rural Development		3,000			3,000
<b>Σύνολο</b>		<b>19,400</b>			<b>32,000</b>

Σημείωση: Επιπλέον ψηφιακά έργα περιλαμβάνονται στους Πυλώνες 1,3 & 4 ώστε να επιτυγχάνεται ο συνολικός στόχος του 20%.

Το πρόγραμμα περιλαμβάνει τους εξής άξονες:



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Άξονας 1.1: Μετάβαση σε νέο ενεργειακό μοντέλο φιλικό στο περιβάλλον

Άξονας 1.2: Ενεργειακή αναβάθμιση του κτιριακού αποθέματος της χώρας και χωροταξική μεταρρύθμιση

Άξονας 1.3: Μετάβαση σε ένα πράσινο και βιώσιμο σύστημα μεταφορών

Άξονας 1.4: Αειφόρος χρήση των πόρων, ανθεκτικότητα στην κλιματική αλλαγή και διατήρηση της βιοποικιλότητας

Άξονας 2.1: Συνδεσιμότητα για τους πολίτες, τις επιχειρήσεις, το κράτος

Άξονας 2.2: Ψηφιακός μετασχηματισμός του κράτους

Άξονας 2.3: Ψηφιακός μετασχηματισμός των επιχειρήσεων

Άξονας 3.1: Αύξηση των θέσεων εργασίας και προώθηση της συμμετοχής στην αγορά εργασίας

Άξονας 3.2: Ενίσχυση των ψηφιακών δυνατοτήτων της εκπαίδευσης και εκσυγχρονισμός της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης

Άξονας 3.3: Ενίσχυση της προσβασιμότητας, της αποτελεσματικότητας και της ποιότητας του συστήματος υγείας

Άξονας 3.4: Αύξηση της πρόσβασης σε αποτελεσματικές και χωρίς αποκλεισμούς κοινωνικές πολιτικές

Άξονας 4.1: Φορολογικά εργαλεία πιο φιλικά για την ανάπτυξη και βελτίωση της φορολογικής διοίκησης

Άξονας 4.2: Εκσυγχρονισμός της δημόσιας διοίκησης

Άξονας 4.3: Βελτίωση της αποτελεσματικότητας του συστήματος δικαιοσύνης

Άξονας 4.4: Ενίσχυση του χρηματοπιστωτικού τομέα και των κεφαλαιαγορών

Άξονας 4.5: Προώθηση της έρευνας και της καινοτομίας

Άξονας 4.6: Εκσυγχρονισμός και βελτίωση της ανθεκτικότητας κύριων κλάδων οικονομίας της χώρας

Άξονας 4.7: Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας και προώθηση ιδιωτικών επενδύσεων και εξαγωγών

Ο Δήμος Σύρου-Ερμούπολης πρέπει να επενδύσει πάνω σε αυτό το χρηματοδοτικό εργαλείο και να αξιοποιήσει τα νέα χρηματοδοτικά προγράμματα που παρέχει.





## **Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο 4: ΤΕΤΡΑΕΤΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ**

### **4.1 ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΩΝ**

Χρήσιμη είναι η κατανομή συντελεστών βαρύτητας στους Άξονες, τα Μέτρα και τους γενικούς στόχους του προγράμματος, προκειμένου να προσδιοριστεί ο βαθμός δραστηριοποίησης του Δήμου σε κάθε προτεραιότητα και να διευκολυνθεί η κατανομή πόρων κατά τον οικονομικό προγραμματισμό.

### **4.2 ΙΕΡΑΡΧΙΚΗ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΑΞΟΝΩΝ, ΜΕΤΡΩΝ & ΓΕΝΙΚΩΝ ΣΤΟΧΩΝ**

Προβλέπεται ιεράρχηση της διάρθρωσης Αξόνων, των Μέτρων και Γενικών Στόχων του Επιχειρησιακού Προγράμματος, σύμφωνα με τις πολιτικές που ορίζει η Δημοτική Αρχή και παρουσιάζεται στον πίνακα που ακολουθεί.

### **4.3 ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΑΡΜΟΔΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ, ΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΓΕΝΙΚΟ ΣΤΟΧΟ**

Για κάθε γενικό στόχο, ορίζεται από την ομάδα έργου, η αρμόδια υπηρεσία που θα έχει την ευθύνη για την επίτευξή του.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΡΩΝ-ΣΤΟΧΩΝ-ΑΞΟΝΩΝ

Α/Α	ΔΡΑΣΕΙΣ - ΕΡΓΑ	ΙΕΡΑ ΡΧΗΣ Η	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ		ΣΥΝΟΛΟ	ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟ-ΔΟΤΗΣΗΣ
				Α			
				2022	2023		
<b>ΑΞΟΝΑΣ 1: Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής</b>							
<b>1.1: Οικιστικό Περιβάλλον – Πολεοδομικές Παρεμβάσεις – Αστικές Αναπλάσεις</b>							
1.1.1	Ειδική αρχιτεκτονική μελέτη για τον αστικό εξοπλισμό και τις διαμορφώσεις πεζοδρομίων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		46.600	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.1.2	Απαλλοτριώσεις και αγορές κτιρίων – τεχνικών έργων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		80.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ -ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ
1.1.3	Υπηρεσίες ωρίμανσης αιτήματος ένταξης ΟΧΕ	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		20.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1.1.4	Υπηρεσίες για την τροποποίηση της πολεοδομικής μελέτης στον χώρο του στρατοπέδου «ΛΟΧΑΓΟΥ ΑΠΟΣΤΟΛΟΥ ΖΑΦΕΙΡΗ»	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	X		12.400	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΠΕΠ
1.1.5	Υπηρεσίες για την ωρίμανση προτάσεων για το χρηματοδοτικό πρόγραμμα «ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ»	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		12.400	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.1.6	Εργασίες επισκευής δημοτικού πηγαδιού στην Επάνω Μεριά	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		18.290	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.1.7	Παρεμβάσεις ανάπλασης δημοτικών αλυσλλίων και πλατειών	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ	X	X	142.000	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

			ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ				
1.1.8	Αγορά οικοπέδου στον Φοίνικα	B	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	20.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ – ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ
1.1.9	Συντήρηση λουπών μονίμων εγκαταστάσεων Χ. Ζωνών ν. Σύρου	A	Δ.Λ.Τ. ΣΥΡΟΥ	X		24.800	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.1.10	Μελέτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων για να ολοκληρωθεί η τροποποίηση της υπ' αριθ. Τ/1812 απόφασης χωροθέτησης, της Μαρίνας στη θέση Πηδάλι της ν. Σύρου	A	Δ.Λ.Τ. ΣΥΡΟΥ	X		11.728,17	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1.1.11	Μελέτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων των νέων έργων του λιμένα της Ακτοπλοΐας στην Ερμούπολη της ν. Σύρου	A	Δ.Λ.Τ. ΣΥΡΟΥ	X		136.832,63	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ
1.1.12	Μελέτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων των υφιστάμενων και νέων έργων της προβλήτας Κρουαζιερόπλοιων	A	Δ.Λ.Τ. ΣΥΡΟΥ	X		22.683,12	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ
1.1.13	Μελέτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων των νέων έργων για το Νέο Κρηπίδωμα Χυδών Λατομικών Προϊόντων του λιμένα της Ερμούπολης	A	Δ.Λ.Τ. ΣΥΡΟΥ	X		25.524,68	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1.1.14	Μελέτες για το νέο κρηπίδωμα χύδην λατομικών προϊόντων	A	Δ.Λ.Τ. ΣΥΡΟΥ	X	X	376.007,61	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ
1.1.15	Εκπόνηση μελέτης χάραξης νέων Χερσαίων Ζωνών σε υφιστάμενες εξομοιούμενες ζώνες Δ.Λ.Τ. Σύρου (Αζολίμνου, Αγίου Νικολάου, Φάμπρικας και Αχλαδιού)	A	Δ.Λ.Τ. ΣΥΡΟΥ	X		24.225,53	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ
1.1.16	Εκπόνηση μελέτης χάραξης νέων χερσαίων ζωνών σε λιμενικές εγκαταστάσεις ν. Σύρου (Γαλησσά και Βάρης)	A	Δ.Λ.Τ. ΣΥΡΟΥ	X		8.639,03	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ
1.1.17	Εκπόνηση μελέτης περιβαλλοντικών επιπτώσεων για το αλιευτικό καταφύγιο Ποσειδωνίας ν. Σύρου	A	Δ.Λ.Τ. ΣΥΡΟΥ	X		14.254,83	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1.1.18	Σχέδιο βιώσιμης αστικής κινητικότητας (Υπηρεσίες Συμβούλου)	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	X		30.000	ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ
1.2: Προστασία των κοινοχρήστων χώρων και της Οικιστικής Ανάπτυξης							
1.2.1	Συντήρηση πλακοστρώσεων στη Δημοτική Ενότητα Ερμούπολης	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	40.000	ΣΑΤΑ
1.2.2.	Αναβαθμίσεις πεζοδρομίων, πεζοδρόμων και πλακόστρωτων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	160.000	ΣΑΤΑ
1.2.3.	Ειδική εργασία άρσης επικινδυνότητας εξέδρας Μουσικής Πλατείας Μιαούλη	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		5.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1.2.4.	Διαμόρφωση έκτασης πρώην στρατοπέδου Ζαφείρη για την εφαρμογή της πολεοδομικής μελέτης	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	X		50.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.2.5.	Εργασίες βελτίωσης και αναβάθμισης των κοινόχρηστων χώρων στις Δ.Ε. Άνω Σύρου και Ποσειδωνίας	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		40.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.2.6	Εργασίες απολυμάνσεων χώρου δημοτικού νεκροταφείου	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	X		2.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.2.7	Προμήθεια λοιπού εξοπλισμού νεκροταφείου	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	X		4.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1.2.8	Υδρογεωτεχνική μελέτη Κοιμητηρίων Ερμούπολης	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	X		14.200	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.2.9	Μελέτη αποκατάστασης όψεων Δημαρχείου Σύρου - Ερμούπολης	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	330.000	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
1.2.10	Συντηρήσεις κτιρίων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΣΙΩΝ	X		20.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΣΑΤΑ
1.2.11	Συντήρηση πλατειών, πάρκων, παιδότοπων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		40.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΣΑΤΑ -ΠΕΠ
1.2.12	Επισκευές και συντηρήσεις κτιριακών εγκαταστάσεων κοινής χρήσης	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	226.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ – ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ – ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ – ΣΑΤΑ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1.2.13	Απολύμανση κοινόχρηστων χώρων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	X		1.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.2.14	Βελτίωση και αναβάθμιση δημοτικών κτιρίων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		20.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.2.15	Αποκατάσταση υγραμόνωσης και στεγάνωσης δώματος-ενίσχυση ορόφων Δημαρχείου Δήμου Σύρου-Ερμούπολης	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	135.800	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ – ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
1.2.16	Κτίρια-Εγκαταστάσεις, Κτίρια Αφαλάτωσης	A	ΔΕΥΑΣ	X		13.080	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.2.17	Κτίρια οδού Θυμάτων Σπερχειού	A	ΔΕΥΑΣ	X		2.656	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.2.18	Κτίρια Βιολογικού Καθαρισμού	A	ΔΕΥΑΣ	X		3.840	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.2.19	Καθαρισμός θαλασσίου	A	ΔΛΤΣ	X		13.900	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	χώρου λιμένα Ερμούπολης						
1.2.20	Απεντόμωση -Μυοκτονία -Απολύμανση Χ.Ζ ΔΛΤΣ	A	ΔΛΤΣ	X		15.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.2.21	Παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών προστασίας θαλασσίου περιβάλλοντος	A	ΔΛΤΣ	X		11.098	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.2.22	Συντήρηση ηλεκτροφωτισμού Χερσαίων Ζωνών Σύρου	A	ΔΛΤΣ	X		24.800	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.2.23	Επισκευές ηλεκτροφωτισμού και Η/Μ εγκαταστάσεων ΧΖ Δ Κ. Ερμούπολης	A	ΔΛΤΣ	X		6.820	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.2.24	Επισκευές ηλεκτροφωτισμού και	A	ΔΛΤΣ	X		6.820	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	Η/Μ εγκατ. ΧΖ Δ Κ Ποσειδωνίας						
1.2.25	Επισκευές ηλεκτροφωτισμού και Η/Μ εγκαταστάσεων ΧΖ Δ.Κ Άνω Σύρου	A	ΔΛΤΣ	X		5.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.2.26	Προμήθεια διαφόρων μηχανημάτων περιοχών ευθύνης (ΑΝΤΛΙΑ ΚΙΝΙ )	A	ΔΛΤΣ	X		2.480	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.2.27	Προμήθεια και τοποθέτηση υλικών ανακαίνισης Δημόσιων WC Ερμούπολης -Φοίνικα	A	ΔΛΤΣ	X		12.400	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.2.28	Παροχή υπηρεσιών φύλαξης στα πλαίσια του σχεδίου ασφάλειας Λ.Ε. Ερμούπολης	A	ΔΛΤΣ	X		184.094	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.2.29	Εργασίες επισκευής και βελτίωσης	A	ΔΛΤΣ	X		10.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	εγκαταστάσεων, Χ.Ζ Αζολίμνου ν. Σύρου						
1.2.30	Εκπόνηση μελετών περιβαλλοντικών επιπτώσεων για τη λιμενική εγκατάσταση Κινίου ν. Σύρου	A	ΔΛΤΣ	X		18.130	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.2.31	Εκπόνηση μελετών περιβαλλοντικών επιπτώσεων, βελτίωση, αναβάθμιση και προστασία υποδομών στην Χερσαία Ζώνη Αζολίμνου ν. Σύρου	A	ΔΛΤΣ	X		31.979	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1.2.32	Εκπόνηση μελετών για την βελτίωση, αναβάθμιση και προστασία των λιμενικών υποδομών Χερσαίας Ζώνης Φοίνικα ν. Σύρου	A	ΔΛΤΣ	X	X	336.722	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ
1.3: Ενίσχυση Αστικού και Περιαστικού Πρασίνου							
1.3.1	Προμήθεια ανταλλακτικών μηχανημάτων Υπηρεσίας Πρασίνου	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	X		14.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.3.2	Προμήθεια φυτών, δενδρυλλίων και έτοιμου χλοοτάπητα	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	X		2.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.3.3	Προμήθεια φυτοπαθολογικού υλικού, λιπασμάτων και βελτιωτικών εδάφους	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	X		7.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1.4: Παρεμβάσεις για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων

1.4.1.	Προμήθεια ειδών υγιεινής και καθαριότητας	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	X		35.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΠΕΠ
1.4.2	Προμήθεια λαμπτήρων, φωτιστικών και γενικά ηλεκτρολογικού εξοπλισμού	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	70.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ – ΠΕΠ-ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ
1.4.3	Προμήθεια και τοποθέτηση φωτιστικών για τις ανάγκες του Δήμου	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	140.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ – ΠΕΠ-ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ
1.4.4	Συντηρήσεις εγκαταστάσεων φωτισμού κοινής χρήσης	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		37.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1.4.5	Επισκευή ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		1.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.4.6	Μηχανήματα - Εξοπλισμός αφαλάτωσης	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ - ΔΕΥΑΣ	X		31.973	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.4.7	Αποξήλωση ιστών φωτισμού στο καταφύγιο στην θέση Πιδάλι	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		2.480	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.4.8	Δαπάνες εκκένωσης βόθρων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	X		10.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.4.9	Προμήθεια προβολέων υλικών συντήρησης ηλ/σμού ευθύνης ΔΛΤΣ	A	ΔΛΤΣ	X		4.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.4.10	Προμήθεια φωτιστικών σωμάτων Χ.Ζ ν. Σύρου	A	ΔΛΤΣ	X		24.429	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1.4.11	Προμήθεια ειδών εξοπλισμού ΧΖ ευθύνης ΔΛΤΣ (Κάδους, παγκάκια κλπ )	A	ΔΛΤΣ	X		20.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.4.12	Προμήθεια ειδών εξοπλισμού -Παγκάκια	A	ΔΛΤΣ	X		2.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.4.13	Προμήθεια πινακίδων (οδοσήμανσης και πληροφοριακές) για τις ανάγκες ΧΖ ευθύνης ΔΛΤΣ	A	ΔΛΤΣ	X		1.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.4.14	Διάφορες εργασίες Χ.Ζ Αγ. Νικολάου Ν.Σύρου	A	ΔΛΤΣ	X		20.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.4.15	Διαγραμμίσεις παραλιακών δρόμων ΧΖ ευθύνης ΔΛΤΣ	A	ΔΛΤΣ	X		5.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.4.16	Διαμόρφωση χώρου αναμονής Ταξί στο λιμένα	A	ΔΛΤΣ	X		26.750	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	ν. Σύρου						
1.4.17	Επίστρωση υφιστάμενου κρηπιδώματος και διαμόρφωση διαδρόμου πρόσβασης, πεζόδρομων και ραμπών ΑμεΑ στο Λιμάνι Κινίου	A	ΔΛΤΣ	X		68.200	ΠΔΕ
1.4.18	Προμήθεια εξοπλισμού, κατασκευή, μεταφορά και τοποθέτηση για την δημιουργία – αναβάθμιση των στάσεων για την εξυπηρέτηση του επιβατικού κοινού	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		48.030	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ
1.4.19	Κατασκευή ραμπών και χώρων υγιεινής για την πρόσβαση και την εξυπηρέτηση ΑμεΑ σε	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ	X		26.040	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	σχολικές μονάδες		ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ				
1.4.20	Επιχορήγηση για εμπορικό κρηπίδωμα λιμένα Ερμούπολης- Σύρου	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	220.000	ΠΔΕ Α.Δ.Σ. 94/2022
1.4.21	Επισκευή ανελκυστήρων Ερμούπολης	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		7.254	ΚΑΠ
1.5: Κυκλική Οικονομία Και Ανακύκλωση							
1.5.1	Βελτίωση εξωτερικών χώρων αμαξοστασίου	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ	X		30.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

			ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ				
1.5.2	Μελέτες για την κατασκευή μονάδας επεξεργασίας αποβλήτων για την επέκταση του ΧΥΤΑ ν. Σύρου	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	314.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ – ΠΕΠ – ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ – ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ
1.5.3	Δαπάνες συλλογής και μεταφοράς στερεών αποβλήτων και ανακυκλώσιμων υλικών	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	134.700	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ – ΠΕΠ – ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ – ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ
1.5.4	Απολύμανση χώρου στάθμευσης απορριμματοφόρων στην παλαιά αφαλάτωση	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	X		2.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1.5.5	Δαπάνες εναπόθεσης απορριμμάτων στο ΧΥΤΑ	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	300.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.5.6	Προμήθεια τριών συστημάτων υπογειοποίησης κάδων απορριμμάτων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	X	X	256.680	ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ
1.5.7	Προμήθεια απορριμματοφόρων και λοιπών οχημάτων αποκομιδής και μεταφοράς	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	X	X	150.000	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	απορριμμάτων και ανακυκλώσιμων υλικών						
1.5.8	Προμήθεια μικρού δορυφορικού απορριμματοφόρου ανοιχτού τύπου και λοιπών οχημάτων αποκομιδής και μεταφοράς απορριμμάτων και ανακυκλώσιμων υλικών	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	X	X	223.000	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ
1.5.9	Προμήθεια πλαστικών κάδων και καλαθιών απορριμμάτων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	X		24.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ – ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

			ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ				
1.5.10	Μελέτη συλλογικής μεταφοράς Επεξεργασίας και διάθεσης λυμάτων των οικισμών Φοίνικα Βήσσα Γαλησσά και Ποσειδωνίας Νήσου Σύρου	A	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	X	X	#####	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ – ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ
1.5.11	Παραλαβή υγρών αποβλήτων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	X		1.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.5.12	Μελέτη για την κατασκευή μονάδας επεξεργασίας αποβλήτων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ	X	X	366.661,67	ΠΔΕ, ΕΠ «ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ»



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	και την επέκταση του ΧΥΤΑ ν. Σύρου		ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ				
1.5.13	Συλλογή, μεταφορά και επεξεργασία λυμάτων Βάρης & Μέγα Γιαλού (Β' Φάση)	A	ΔΕΥΑΣ	X	X	1.064.343	ΠΔΕ
1.5.14	Συλλογή, μεταφορά και επεξεργασία λυμάτων Βάρης & Μέγα Γιαλού νήσου Σύρου (Α' Φάση)	A	ΔΕΥΑΣ	X	X	908.214	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ Ι
1.6: Συγκοινωνία, Οδική Ασφάλεια και Στάθμευση							
1.6.1	Αναβάθμιση και συντήρηση δημοτικού οδικού δικτύου	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	290.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.6.2	Μελέτες οδοποιίας-Ασφαλτόστρωσης. Παρεμβάσεις οδικού δικτύου	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		30.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1.6.3	Μελέτες αγροτικής οδοποιίας	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		30.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.6.4	Ανακατασκευή οδικού τμήματος περιοχής Βούρλη στην Ερμούπολη	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	330.000	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ
1.6.5	Συντήρηση και επισκευή μεταφορικών μέσων και λοιπών μηχανημάτων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	X		17.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.6.6	Αγορά οικοπέδων για δημιουργία χώρων στάθμευσης για την εξυπηρέτηση των παραλιών	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		98.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ – ΠΕΠ – ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ
1.6.7	Προμήθεια ειδών σήμανσης και ασφάλειας για το οδικό δίκτυο	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		7.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1.6.8	Προμήθεια - τοποθέτηση κικλιδωμάτων οδοποιίας	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		6.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.6.9	Προμήθεια εξοπλισμού για τα δημοτικά γκαράζ	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		11.200	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.6.10	Προμήθεια, εγκατάσταση και λειτουργία συστήματος Parking στην περιοχή «Νησάκι» ν. Σύρου, μέσω χρηματοδοτικής μίσθωσης (LEASING)	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		21.700	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.6.11	Μελέτες για την υλοποίηση του νέου λιμένα ακτοπλοΐας	A	ΔΛΤΣ	X	X	757.507	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1.6.12	Επισκευή Υποστέγων, Ασφαλοτόπτητα και Δικτύου ομβρίων στο κρηπίδωμα Επιβατικών πλοίων Ερμούπολης	A	ΔΛΤΣ	X		27.967	ΠΔΕ
1.6.13	Επισκευή ανωδομής και βελτίωσης περίφραξης στην περιοχή από την Πλ. Κανάρη έως την περιοχή Νησάκι Ερμούπολης (Προβλήτα κρουαζιερόπλοιων /Φάση Α	A	ΔΛΤΣ	X		56.578,72	ΠΔΕ
1.7: Σύγχρονες Μορφές Ενέργειας							
1.7.1	Σχέδια φόρτισης ηλεκτρικών οχημάτων (Σ.Φ.Η.Ο.)	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ	X		39.680	ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

			ΚΑΙ ΤΠΕ				
1.7.2	Βιοκλιματική ανάπτυξη κοινοχρήστων χώρων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	X		20.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.7.3	Ψηφιακός μετασχηματισμός Δήμου (Ψηφιακή Σύγκλιση)	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΠΕ	X	X	870.500	ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ
1.7.4	Φωτισμός και Κίνηση (Με ηλεκτρισμό ή Φωταέριο)	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		150.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.7.5	Ενεργειακή αναβάθμιση κτιριακού συγκροτήματος Λυκείων Σύρου	A	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	X	X	956.000	ΕΣΠΑ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1.7.6	Ενεργειακή αναβάθμιση κτιριακού συγκροτήματος Δημοτικού Σχολείου Ποσειδωνίας	A	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	X	X	425.000	ΕΣΠΑ
1.7.7	Ενεργειακή αναβάθμιση κτιριακού συγκροτήματος Γυμνασίων Σύρου	A	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	X	X	1.134.000	ΕΣΠΑ
1.7.8	Ενεργειακή αναβάθμιση του κτιριακού συγκροτήματος Νοσοκομείου Σύρου	A	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	X	X	3.298.950	ΕΣΠΑ
1.7.9	Συντήρηση και επέκταση δικτύου δημοτικού φωτισμού	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		30.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.7.10	Μελέτη βελτίωσης, επέκτασης και ενεργειακής	A	ΔΕΥΑΣ	X	X	251.935	ΠΔΕ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	αναβάθμισης με χρήση ΑΠΕ εργοστασίου αφαλάτωσης						
1.7.11	Έκδοση πιστοποιητικών για τα κτίρια αρμοδιότητας ΔΛΤΣ (ενεργειακών, πυρασφάλειας κ.λπ.)	A	ΔΛΤΣ	X		1.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.7.12	Δράσεις ηλεκτροκίνησης στον Δήμο	B	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΠΕ		X	Υπό υποβολή	ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ
1.8: Ύδρευση - Αποχέτευση - Υδάτινοι Πόροι							
1.8.1	Υδρολογική μελέτη οικισμού Φοίνικα	A	ΔΕΥΑΣ	X		75.600	ΠΔΕ
1.8.2	Γεωλογική-γεωτεχνική μελέτη γηπέδου ποδοσφαίρου Άνω Σύρου	A	ΔΕΥΑΣ	X		24.800	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1.8.3	Καθαρισμός φρεατίων όμβριων	A	ΔΕΥΑΣ	X		10.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.4	Σχεδιασμός και υλοποίηση ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης για την προστασία και την ορθολογική διαχείριση των υδάτινων πόρων	B	ΔΕΥΑΣ		X	3.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.5	Γεωτρήσεις και συναφή έργα	A	ΔΕΥΑΣ	X		10.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.6	Προμήθεια επιστημονικών οργάνων	A	ΔΕΥΑΣ	X		5.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.7	Δαπάνες για ύδρευση, άρδευση, φωτισμό, καθαριότητα	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		67.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1.8.8	Αντικατάσταση Δικτύου Ύδρευσης περιφερειακά του οικισμού Άνω Σύρου (από Συν. Παντέλη ως γήπεδο Άνω Σύρου)	A	ΔΕΥΑΣ	X		20.785	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.9	Αντικατάσταση Δικτύου Ύδρευσης στους δρομάκους Μάννα και στον Τούρλο Ποσειδωνίας	A	ΔΕΥΑΣ	X		20.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.10	Αντικατάσταση τμήματος καταθλιπτικού αγωγού Κινίου Αληθινής	A	ΔΕΥΑΣ	X		30.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.11	Σχέδια ασφάλειας νερού (ΣΑΝ) ΔΕΥΑ Σύρου	A	ΔΕΥΑΣ	X		62.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.12	Δίκτυα αποχέτευσης Βάρης & Μέγα Γιαλού νήσου Σύρου (Β' Φάση)	A	ΔΕΥΑΣ	X	X	400.000	ΠΔΕ





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1.8.13	Κατασκευή δίδυμου υποθαλάσσιου αγωγού προσαγωγής θαλάσσιου νερού μονάδας αφαλάτωσης Βάρης νήσου Σύρου	A	ΔΕΥΑΣ	X		10.000	ΠΔΕ
1.8.14	Προμήθεια φίλτρων μετεπεξεργασίας πόσιμου νερού – εργασιών αφαλάτωσης	A	ΔΕΥΑΣ	X		20.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.15	Μηχανήματα – Εξοπλισμός βιολογικού καθαρισμού	A	ΔΕΥΑΣ	X		13.652	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.16	Μηχανολογικός εξοπλισμός αντλίας ύδρευσης	A	ΔΕΥΑΣ	X		10.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.17	Μηχανολογικός	A	ΔΕΥΑΣ	X		21.196	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	εξοπλισμός αντλίας αποχέτευσης						
1.8.18	Επιστημονικά Όργανα Χημείου	A	ΔΕΥΑΣ	X		3.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.19	Προμήθεια και εγκατάσταση ενιαίου συστήματος τηλεελέγχου τηλεχειριστηρίου μείωσης διαρροών & βελτίωσης ποιότητας πόσιμου νερού Σύρου	A	ΔΕΥΑΣ	X	X	941.451	ΕΣΠΑ
1.8.20	Αγορά σωλήνων αποχέτευσης	A	ΔΕΥΑΣ	X		1.100	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.21	Αγορά σχ.-φρεατίων-εξαρτημάτων αποχέτευσης	A	ΔΕΥΑΣ	X		7.790	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.22	Αγορά σωλήνων ύδρευσης	A	ΔΕΥΑΣ	X		9.250	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.23	Αγορά εξαρτημάτων	A	ΔΕΥΑΣ	X		33.660	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	ύδρευσης						
1.8.24	Αγορά υδρομέτρων ύδρευσης	A	ΔΕΥΑΣ	X		7.320	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.25	Αγορά φρεατίων ύδρευσης	A	ΔΕΥΑΣ	X		5.620	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.26	Χημικά υλικά	A	ΔΕΥΑΣ	X		95.260	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.27	Ανταλλακτικά μηχανημάτων αφαλάτωσης	A	ΔΕΥΑΣ	X		170.930	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.28	Ανταλλακτικά αντλιοστασίων ύδρευσης	A	ΔΕΥΑΣ	X		4.450	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.29	Ανταλλακτικά αντλιοστασίων αποχέτευσης	A	ΔΕΥΑΣ	X		14.330	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.30	Ανταλλακτικά τεχνικών εγκαταστάσεων	A	ΔΕΥΑΣ	X		4.780	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1.8.31	Επισκευή & συντήρηση ΒΙΟΚΑ		ΔΕΥΑΣ			17.150	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.32	Ανταλλακτικά μηχανημάτων ΒΙΟΚΑ	A	ΔΕΥΑΣ	X		2.220	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.33	Επισκευή και συντήρηση δικτύου ύδρευσης	A	ΔΕΥΑΣ	X		22.300	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.34	Επισκευή και συντήρηση δικτύου αποχέτευσης	A	ΔΕΥΑΣ	X		10.630	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.35	Επισκευή και συντήρηση αντλιοστασίων ύδρευσης-δεξαμενών	A	ΔΕΥΑΣ	X		11.927	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.36	Επισκευή και συντήρησης αντλιοστασίων αποχέτευσης	A	ΔΕΥΑΣ	X		16.092	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.37	Επισκευή και συντήρηση αφαλάτωσης	A	ΔΕΥΑΣ	X		42.144	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
1.8.38	Ύδρευση παραγωγικής διαδικασίας	A	ΔΕΥΑΣ	X		60.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1.8.39	Διάφορες εργασίες - επισκευές Δικτύων Ύδρευσης Χερσαίων Ζωνών Σύρου	A	ΔΕΥΑΣ	X		6.820	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
ΑΞΟΝΑΣ 2: Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός							
2.1: Κοινωνική Αλληλεγγύη, Συνοχή και Ενσωμάτωση							
2.1.1	Παροχή υπηρεσιών παιδιάτρου για τους παιδικούς σταθμούς	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	X		4.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΕΣΠΑ
2.1.2.	Προμήθεια εξοπλισμού Η/Υ και ηλεκτρονικών συστημάτων και λογισμικών για το Κέντρο Κοινότητας ΔΣΕ	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	X		2.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

			ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ				
2.1.3	Προμήθεια τηλεφωνικού κέντρου για το Κέντρο Κοινότητας ΔΣΕ	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		2.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.1.4	Προμήθεια λοιπού εξοπλισμού για το Κέντρο Κοινότητας ΔΣΕ	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		5.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2.1.5	Συντήρηση και αναβάθμιση μηχανισμών αυτόνομης πρόσβασης ΑμεΑ στη θάλασσα	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	X		22.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.1.6	Συμμετοχή σε ευρωπαϊκά δίκτυα για απόκτηση εμπειρίας σε θέματα κοινωνικής επανένταξης των ευαίσθητα κοινωνικά ομάδων	B	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ		X	2.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.1.7	Οργάνωση κοινωνικών δραστηριοτήτων ΚΑΠΗ	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	X		3.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.1.8	Οργάνωση κατασκηνώσεων, εξοχών και συσσιτίων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ	X		178.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

			ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ				
2.1.9	Αγορά αυτοκινήτου ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	X		15.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ – ΕΣΠΑ – ΠΕΠ – ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ
2.1.10	Αρχιτεκτονική μελέτη για την προσβασιμότητα ΑΜΕΑ για την υλοποίηση των σκιάστρων και δαπέδων στο λιμάνι Ερμούπολης	A	ΔΛΤΣ	X		50.700	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ
2.1.11	Κέντρο Κοινότητας Δήμου Σύρου-Ερμούπολης	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	450.000	ΕΣΠΑ
2.1.12	Υπηρεσίες Ελέγχου, Συντήρησης και	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		16.100	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	Πιστοποίησης Παιδικών Χαρών Δήμου Σύρου – Ερμούπολης						
2.2: Παρεμβάσεις στους Τομείς Υγείας και Πρόνοιας							
2.2.1	Βελτίωση και αποκατάσταση κτιρίου ΚΕΦΙΑΠ Σύρου	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΤΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	X	X	200.000	
2.2.2	Παροχή υπηρεσιών παιδιάτρου για τους παιδικούς σταθμούς	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΤΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	X		4.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2.2.3	Προμήθεια επίπλων και συσκευών παιδικών σταθμών	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΤΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		2.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.2.4	Προμήθεια εξοπλισμού για την παροχή υπηρεσιών τηλεπρόνοιας	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΤΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		5.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΕΣΠΑ
2.2.5	Προμήθεια εξοπλισμού για την παροχή υπηρεσιών τηλειατρικής	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΤΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ	X		5.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΕΣΠΑ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

			ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ				
2.2.6	Προγραμματική σύμβαση με Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου και Γενικό Νοσοκομείο Νάξου για εκπόνηση μελετών	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΤΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	X		1.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.2.7	Συμμετοχή στο Κέντρο Πρόληψης ΘΗΣΕΑΣ Κυκλάδων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΤΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	X		6.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.2.8	Διαμόρφωση, εξοπλισμός κτιρίου Κορνηλάκη για τη δημιουργία γεωλογικού	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		96.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	εκθετηρίου						
2.2.9	Προμήθεια υγειονομικού και φαρμακευτικού υλικού	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	X		2.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.2.10	Υποβολή κοινής πρότασης με την Οργάνωση Παραπληγικών Κύρου στο Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας (Ελλάδα -Κύπρος 2014-2020)	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	X	X	296.145	INTERREG
2.2.11	ΕΥ-Κίνηση ΕΛΛ-ΚΥ – Δήμος Σύρου-Ερμούπολης	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	X	X	214.508	INTERREG



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2.2.12	ΕΡΜΗΣ ΙΙ ΕΛΛ-ΚΥ Δήμος Σύρου-Ερμούπολης	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	X	X	155.250	INTERREG
2.3: Δια Βίου Μάθηση και Εκπαίδευση							
2.3.1	Ανέγερση δημοτικού σχολείου και αναδιαρρύθμιση κτιρίου για τη στέγαση του Νηπιαγωγείου Βάρης ν. Σύρου	A	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	X	X	1.965.574	ΕΣΠΑ
2.3.2	Επισκευή και συντήρηση σχολικών κτιρίων Δήμου Σύρου - Ερμούπολης (2ο Νηπιαγωγείο Ερμούπολης)	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ	X	X	10.200	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

			ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ				
2.3.3	Επισκευή και συντήρηση σχολικών κτιρίων Δήμου Σύρου - Ερμούπολης (Ειδικό Σχολείο Ερμούπολης)	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	60.400	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ
2.3.4	Προμήθεια μηχανισμού ρολογιού Α' Δημοτικού Σχολείου	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	X		10.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.3.5	Επισκευές -συντηρήσεις σχολικών κτιρίων και αύλειων χώρων Δήμου Σύρου - Ερμούπολης	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	100.400	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2.3.6	Βελτίωση και αναβάθμιση σχολικών κτιρίων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	165.000	ΣΑΤΑ
2.3.7	Προσαρμογή λειτουργούντων Δημοτικών Βρεφικών, Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών στις προδιαγραφές του νέου θεσμικού πλαισίου αδειοδότησης σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 99/2017	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	X	X	200.000	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
2.4: Πολιτισμός							
2.4.1	Εργασία υγραμόνωσης και στεγανοποίησης Αίθουσα Τουλούπη	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		20.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΣΑΤΑ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2.4.2	Δημιουργία εποπτικού υλικού, διαχείρισης συλλογής και εγκατάσταση έκθεσης Ιστορικού Λαογραφικού Μουσείου Λυκείου Ελληνίδων Σύρου	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	X	X	122.760	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
2.4.3	Καθαρισμός μνημείων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	X		5.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙΟ
2.4.4	Σχεδιασμός και υλοποίηση προγραμμάτων υποστήριξης της επισκεψιμότητας των πολιτιστικών και ιστορικών μνημείων	B	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ		X	5.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2.4.5	Ψηφιοποίηση και προβολή του Ιστορικού Αρχείου Δημοτικής Βιβλιοθήκης Σύρου	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΠΕ - ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	X	X	242.000	ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ
2.4.6	Υλοποίηση σχολικών προγραμμάτων πολιτιστικής δημιουργίας και έκφρασης σε συνεργασία με την Α'βάθμια και Β'βάθμια διεύθυνση.	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥΧ	X	X	15.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.4.7	Συμμετοχή σε πολιτιστικά δίκτυα και υλοποίηση πολιτιστικών ανταλλαγών	B	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ		X	2.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ – ERASMUS+



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2.4.8	Επιχορηγήσεις σε πολιτιστικούς συλλόγους και σωματεία	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		60.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.4.9	Προγραμματική σύμβαση με Υπουργείο Πολιτισμού για τη διενέργεια σωστικών ανασκαφών δημοτικού Γυμναστηρίου στη θέση Πευκάκια	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	X		52.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.4.10	Έξοδα πολιτιστικών δραστηριοτήτων (αποκριάτικων, χριστουγεννιάτικων εκδηλώσεων)	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	130.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2.4.11	Προμήθεια και τοποθέτηση ψυκτικής μονάδας στο Ενυδρείο Κινίου	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		12.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.4.12	Προμήθεια εξοπλισμού θεάτρου ΑΠΟΛΛΩΝ σύμφωνα με την προγραμματική σύμβαση με ΠΝΑ	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		50.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΠΕΠ
2.4.13	Ενίσχυση δημοτικής βιβλιοθήκης με αγορά βιβλίων	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	X		2.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

			ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ				
2.4.14	Προμήθεια οργάνων για τις ανάγκες της Δημοτικής Φιλαρμονικής	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		2.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.4.15	Προμήθεια στολών για τις ανάγκες της Δημοτικής Φιλαρμονικής	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		3.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.4.16	Αναβάθμιση εξοπλισμού του θεάτρου ΑΠΟΛΛΩΝ	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	X		5.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

			ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ				
2.4.17	Προμήθεια νέας κλιματιστικής μονάδας στο θέατρο ΑΠΟΛΛΩΝ	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		55.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.4.18	Ηλεκτρονικός εξοπλισμός θεάτρου ΑΠΟΛΛΩΝ και Πνευματικού Κέντρου	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		53.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2.4.19	Συντήρηση έργων τέχνης Δήμου Σύρου- Ερμούπολης	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.4.20	Επισκευή, υγραμόνωση και στεγάνωση στέγης κτιρίου Βιομηχανικού Μουσείου Ερμούπολης	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		51.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΣΑΤΑ
2.4.21	Μουσειογραφική μελέτη για τη δημιουργία χώρου για το Μουσείο Μάνου Ελευθερίου	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	X		15.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.4.22	Ψηφιακή προβολή του έργου του Μάρκου Βαμβακάρη	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ – ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ	X	X	200.000	ΕΣΠΑ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

			ΚΑΙ ΤΠΕ				
2.4.23	Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για την κατάθεση προτάσεων στα πλαίσια προγραμμάτων Leader, Interreg κ.α	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΠΕ	X		6.200	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.4.24	Αποκατάσταση ταφικών μνημείων Αγίου Γεωργίου	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	X	X	219.000	ΠΔΕ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
2.4.25	Διατήρηση, Αναβάθμιση και Αποκατάσταση πολιτισμικών χαρακτηριστικών και προβολή παραδοσιακών	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	X	X	168.897	LEADER



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	μαγναοπήγαδων στην Δ.Κ. Βάρης						
2.4.26	Συντήρηση και χρήση ηλεκτρονικού εξοπλισμού θεάτρου «ΑΠΟΛΛΩΝ» και Πνευματικού Κέντρου	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ- ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΠΕ	X	X	111.600	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.5: Αθλητισμός							
2.5.1	Εργασίες επισκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων Δημοτικού Κολυμβητηρίου	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ	X	X	215.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ -ΠΔΕ - ΣΑΤΑ - ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

			ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ				
2.5.2	Κατασκευή, επισκευή και συντήρηση ανοιχτών αθλητικών εγκαταστάσεων Δήμου	B	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	545.000	ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ
2.5.3	Ανάπτυξη προγραμμάτων άθλησης για όλες τις ομάδες πολιτών σε συνεργασία με τοπικούς αθλητικούς συλλόγους και σωματεία	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	X		2.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.5.4	Ενίσχυση ερασιτεχνικού αθλητισμού	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ	X		2.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

			ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ				
2.5.5	Συμμετοχή σε δίκτυα αθλητικών ανταλλαγών	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	X		2.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.5.6	Επιχορηγήσεις σε αθλητικούς συλλόγους και σωματεία	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		60.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.5.7	Επισκευή – Αναβάθμιση Ανοικτού Δημοτικού Γυμναστηρίου στη θέση Πευκάκια Δήμου Σύρου – Ερμούπολης Ν. Κυκλάδων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	753.677	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2.5.8	Στατική ενίσχυση και αντικατάσταση κερκίδων κλειστής αίθουσας Α' Αθλητικού Κέντρου	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	X	X	600.000	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ
2.5.9	Υπηρεσίες καθαρισμού χώρων αθλητισμού - πολιτισμού	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ – ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	X		15.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.5.10	Προμήθεια εξοπλισμού για τις εγκαταστάσεις του ΑΚΔΕ	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ -	X		14.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

			ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ				
2.5.11	Ενίσχυση φέροντα Οργανισμού Β΄ Κλειστής Αίθουσας Αθλητικού Κέντρου Δήμου Σύρου - Ερμούπολης	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	18.000	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
2.5.12	Αναβάθμιση, συντήρηση και επισκευή αθλητικών εγκαταστάσεων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		80.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.5.13	Ύφαλες επισκευές στους προβλήτες κρουαζιερόπλοιων και τουριστικών σκαφών λ. Ερμούπολης	A	ΔΛΤΣ	X		24.800	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2.6.: Πολιτική Προστασία							
2.6.1	Εκπόνηση μελετών και υλοποίηση μέτρων και μέσω πυροπροστασίας στις σχολικές μονάδες του Δήμου Σύρου - Ερμούπολης	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	93.400	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΠΕΠ -ΠΔΕ
2.6.2	Προστασία ρεμάτων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	X		10.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΠΕΠ
2.6.3	Επισκευή συντήρηση τοιχίου αντιστήριξης της οδού Ούλοφ Πάλμε στα Καμίνια	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		25.800	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2.6.4	Προμήθεια εξοπλισμού για τις ανάγκες της Πολιτικής Προστασίας	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		12.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.6.5	Προμήθεια εξοπλισμού πυρασφάλειας για τις ανάγκες των δημοτικών κτιρίων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		2.300	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.6.6	Παροχή υπηρεσιών σύνταξης σχεδίου ικανοποίησης υγειονομικών απαιτήσεων έναντι του SARS-COV2 για την	A	ΔΛΤΣ	X		2.480	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	επανάρξης της κρουαζιέρας Ερμούπολης	λ.					
2.6.7	Αποφράξεις φρεατίων απορροής ομβρίων από φερτά υλικά	A	ΔΕΥΑΣ	X		5.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.6.8	Έλεγχος κρηπιδωμάτων	A	ΔΛΤΣ	X		10.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.6.9	Έλεγχος, επισκευή, αναγόμωση Πυροσβεστήρων ΔΛΤΣ	A	ΔΛΤΣ	X		1.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.6.10	Συντήρηση εξοπλισμού ασφαλείας λιμένος Ερμούπολης	A	ΔΛΤΣ	X		18.938	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2.6.11	Ανέλκυση ναυαγίου DORDUNCU	A	ΔΛΤΣ	X		105.400	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.6.12	Ανάδευση και εξομάλυνση άμμου παραλιών με κατάλληλα μηχανήματα για την απομάκρυνση άχρηστων και επικίνδυνων υλικών	A	ΔΛΤΣ	X		14.880	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.6.13	Επισκευές προβλητών και τοιχίου αντιστήριξης, στο τμήμα έμπροσθεν της στάσης του λεωφορείου Χ.Ζ Αζολίμνου ν. Σύρου	A	ΔΛΤΣ	X		24.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.6.14	Σποραδικές επισκευές τοιχίου αντιστήριξης παραλιακού δρόμου Χ.Ζ Φοίνικα και επισκευή ύφαλων σπηλαιώσεων προβλήτας καταφυγίου σκαφών Φάμπρικας ν.	A	ΔΛΤΣ	X		6.352,76	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	Σύρου						
2.6.15	Επισκευή ύφαλων σπηλαιώσεων Χ.Ζ. ν. Σύρου ευθύνης Δ.Λ.Τ.Σ	A	ΔΛΤΣ	X		10.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.6.16	Υπηρεσίες ναυαγοσωστών για πολυσύχναστες παραλίες ευθύνης Δήμου Σύρου - Ερμούπολης	A	ΔΟΜΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	X		195.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΑ ΕΣΟΔΑ Α.Ο. 122/2022
2.6.17	Επισκευή ανωδομής και ενίσχυση υφιστάμενης θωράκισης με Φ.Ο στο	A	ΔΛΤΣ	X		4.226	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	κρηπίδωμα επιβ. Σκαφών λ. Μέριχα						
2.6.18	Επισκευή ανωδομής και ενίσχυση υφιστάμενης θωράκισης με Φ.Ο στο κρηπίδωμα επιβ. Σκαφών λ. Μέριχα	A	ΔΛΤΣ	X		19.753	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.6.19	Επισκευή ύφαλων σπηλαιώσεων προσήνεμου μόλου ΧΖ Αζολίμνου ν. Σύρου	A	ΔΛΤΣ	X		8.869	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
2.6.20	Ναυαγοσωστικές υπηρεσίες σε παραλίες ευθύνης ΔΛΤΣ	A	ΔΛΤΣ	X		24.800	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΑΞΟΝΑΣ 3: Τοπική Οικονομία και Απασχόληση

3.1: Ενίσχυση Τοπικής Οικονομίας



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

3.1.1	Φιλοξενία υποψήφιων καινοτόμων επιχειρηματιών-επενδυτών	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑ	X		4.700	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
3.1.2	Ανοικτό κέντρο Εμπορίου Σύρου	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑ	X	X	105.000	ΕΤΠΑ
3.1.3	Έκδοση ενημερωτικών εντύπων σε θέματα ίδρυσης και λειτουργίας μικρών επιχειρήσεων	B	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑ		X	2.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
3.1.4	Εκπόνηση μελέτης αποτύπωσης των τοπικών παραγωγικών πόρων	B	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑ		X	15.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

3.1.5	Παροχή υπηρεσιών και είσπραξης Λιμενικών τελών Χ.Ζ. Λιμένα Ερμούπολης	A	ΔΛΤΣ	X		21.205	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
3.1.6	Παροχή υπηρεσιών - είσπραξη λιμενικών τελών στα Καταφύγια σκαφών Φοίν. - Ποσειδωνίας Σύρου	A	ΔΛΤΣ	X		21.510	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
3.1.7	Παροχή υπηρεσιών - είσπραξης Λιμενικών Τελών Χ.Ζ. Μέριχα	A	ΔΛΤΣ	X		4.750	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
3.1.8	Παροχή υπηρεσιών, είσπραξη λιμενικών τελών Χ.Ζ. περιοχών (Καρνάγιου, Γάλατα, Μαρίνα, Αζολίμνου, Φάμπρικας, Αχλαδίου, Μ.Γιαλού, Κινίου)	A	ΔΛΤΣ	X		3.100	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

3.2: Ενίσχυση της Τοπικής Επιχειρηματικότητας και Απασχόλησης							
3.2.1	Συντήρηση και επισκευή μηχανημάτων Δημοτικού Σφαγείου	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	X		2.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
3.2.2	Απολυμάνσεις χώρου Σφαγείου και χώρου φύλαξης αδέσποτων ζώων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	X		3.300	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
3.2.3	Ανάπτυξη συνεργασίας με φορείς απασχόλησης και φορείς επιχειρηματικότητας	B	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑ		X	1.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
3.2.4	Διαδικασίες οργάνωσης προγραμμάτων κατάρτισης σε ζητούμενα	Γ	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ			1.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	επαγγέλματα - δεξιότητες		ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑ				
3.2.5	Εμπορικό κρηπίδωμα Λιμένα Σύρου- Ερμούπολης	A	ΔΛΤΣ			2.912.577	ΕΣΠΑ
3.2.6.	Μηχανισμός ενθάρρυνσης και υποστήριξης των επενδύσεων και της καινοτομικής επιχειρηματικότητας στο νησί της Σύρου	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	400.000	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
3.3: Τουρισμός							
3.3.1	Ψηφιακές και έντυπες εκδόσεις τουριστικού ενδιαφέροντος	B	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ		X	3.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
3.3.2	Υπηρεσίες σχεδιασμού και εκτέλεσης δράσεων	B	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ		X	5.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	τουριστικής προβολής		ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ				
3.3.3	Ανάπτυξη θεματικού τουρισμού	B	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ		X	3.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
3.3.4	Δράσεις αξιοποίησης της γεωλογικής ιστορίας με σκοπό την ανάπτυξη του γεωτουρισμού στη Σύρο	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	367.285	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
3.3.5	Υπηρεσίες σε θέματα τουρισμού έργου «Μηχανισμός Ενθάρρυνσης και Υποστήριξης των Επενδύσεων και της	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ – ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ	X		3.700	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	Καινοτομικής Επιχειρηματικότητας στο νησί της Σύρου»		ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑ				
3.3.6	Πρωθητικά φυλλάδια και διαφημιστικό υλικό	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	X		1.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
3.3.7	Διοργάνωση φεστιβάλ εναλλακτικού / θαλάσσιου τουρισμού / γαστρονομίας	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	X		20.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
3.3.8	Μελέτη για τη χάραξη μονοπατιών	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	X		2.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
3.3.9	Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών ανάπτυξης κρουαζιέρας	A	ΔΛΤΣ	X		21.700	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

3.3.10	Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στις διαδικασίες αξιοποίησης του Τουριστικού λιμένα στη θέση "Πηδάλι" ν. Σύρου	A	ΔΛΤΣ	X		24.800	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
3.3.11	Μελέτη τροποποίησης χωροθέτησης τουριστικού λιμένα Ερμούπολης ν.Σύρου	A	ΔΛΤΣ	X		9.372	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
3.3.12	Μελέτη λιμενικών έργων για την επέκταση της προβλήτας Κρουαζιερόπλοιων	A	ΔΛΤΣ	X		32.694	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

3.3.14	Ανάπτυξη νέων υπηρεσιών ενημέρωσης των επιβατών, χρηστών και επισκεπτών λ. Ερμούπολης και συντήρηση των υπαρχόντων και νέων εφαρμογών	A	ΔΛΤΣ	X		7.440	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
3.3.15	Ανάπτυξη και προώθηση του Καταδυτικού Τουρισμού και δημιουργία Καταδυτικών Διαδρομών Σύρου	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	X	X	178.560	ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΑ ΕΣΟΔΑ Α.Ο. 95/2022
3.4. Πρωτογενής, Δευτερογενής και Τριτογενής Παραγωγή							
3.4.1	Προγραμματισμός εκδηλώσεων προβολής και ενημέρωσης	B	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑ		X	1.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

3.4.2	Υποστήριξη της καινοτομίας στις μεθόδους παραγωγής και προώθησης των προϊόντων	Β	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑ		Χ	2.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
3.4.3	Καταγραφή της ανάπτυξης της Πρωτογενούς, Δευτερογενούς και Τριτογενούς Παραγωγής	Α	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑ		Χ	5.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
3.4.5	Αξιοποίηση τοπικών παραγωγικών πόρων και σύνδεση των παραγωγικών τομέων μεταξύ τους	Γ	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑ			2.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

3.4.6	Υποστήριξη και ενθάρρυνση των μικρομεσαίων επιχειρήσεων	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑ	X		2.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
ΑΞΟΝΑΣ 4: Εσωτερικό Περιβάλλον του Δήμου							
4.1: Εσωτερικό Περιβάλλον του Δήμου							
4.1.1	Επισκευή δημοτικού κτιρίου πρώην Σ-Μ. Νεωρίου για την εγκατάσταση της Τεχνικής Υπηρεσίας	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		40.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΣΑΤΑ
4.1.2	Προμήθεια αναλωσίμων για υπηρεσιακές ανάγκες	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	71.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

4.1.3	Προμήθεια και αναβάθμιση ηλεκτρονικών υπολογιστών, ηλεκτρονικών συστημάτων και λογισμικών (δημιουργία ψηφιακού δήμου)	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΠΕ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X		37.200	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
4.1.4	Υποστήριξη του συστήματος ηλεκτρονικής πώλησης εισιτηρίων	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΠΕ	X		3.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
4.1.5	Προμήθεια υλικοτεχνικών υποδομών (φωτοτυπικά πολυμηχανήματα, scanners, κλπ.)	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΠΕ	X		4.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

4.1.6	Ανάπτυξη και εφαρμογή συστημάτων ποιότητας	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΠΕ	X		20.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
4.1.7	Αξιολόγηση υφιστάμενων δομών με προτάσεις αναδιοργάνωσης του Δήμου (νέος ΟΕΥ)	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΠΕ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	24.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
4.1.8	Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΠΕ	X	X	40.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
4.1.9	Συντήρηση και επισκευή κτιρίων ακινήτων του Δήμου	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	X	X	37.200	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

4.2: Εσωτερική λειτουργία και σύγχρονες διαδικασίες διοίκησης



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

4.2.1	Εκπόνηση μελέτης ανασχεδιασμού των διαδικασιών	B	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΠΕ		X	15.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
4.2.2	Τυποποίηση εγγράφων και διαδικασιών	B	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΠΕ		X	18.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
4.2.3	Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΠΕ	X		12.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
4.2.4	Προμήθεια νέων συστημάτων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΠΕ	X		8.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

4.3: Διαδικασίες Διαφάνειας, Εσωτερικού Ελέγχου και Ποιότητας Υπηρεσιών

4.3.1	Ενίσχυση δομής Εσωτερικού Ελέγχου, σύμφωνα με την τελευταία νομοθεσία	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΠΕ – ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ	X		37.200	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
4.3.2	Ενίσχυση και αναβάθμιση δομών ασφάλειας προσωπικών δεδομένων και παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών ασφάλειας Γενικού Κανονισμού Προστασίας προσωπικών δεδομένων 2016/679 ΕΕ	A	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΠΕ	X		10.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
4.3.3	Ενίσχυση της δομής ποιότητας και διαφάνειας στη λειτουργία των	A	ΝΕΟΣ ΟΕΥ	X	X	500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	υπηρεσιών						
4.4: Ανάπτυξη Δεξιοτήτων Ανθρώπινου Δυναμικού							
4.4.1	Επιμόρφωση των στελεχών του Δήμου στις νέες ανασχεδιασμένες διαδικασίες	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	X	X	2.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΕΚΔΔΑ
4.4.2	Οργάνωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	X	X	2.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΕΚΔΔΑ
4.5: Εξωστρεφής δράση και συνεργασίες							
4.5.1	Φιλοξενία φυσικών προσώπων, Τιμητικές διακρίσεις και αναμνηστικά δώρα	A	ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ	X		8.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

4.5.2	Δημιουργία θετικής δημοσιότητας	A	ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ	X		5.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
4.5.3	Ανάπτυξη δημοσίων σχέσεων	A	ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ	X		5.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
4.5.4	Δαπάνες δεξιώσεων και εθνικών ή τοπικών εορτών	A	ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ – ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	X		2.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
40001	Αδελφοποιήσεις	A	ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ – ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	X		1.000	ΥΠΕΣ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

4.5.6	Συμμετοχή στο εθνικό διαδημοτικό υγιών πόλεων – Προαγωγής υγείας	A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	X		700	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
4.5.7	Συμμετοχή στο δίκτυο αειφορικών νήσων «ΔΑΦΝΗ»	A	ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ	X		6.000	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
4.5.8	Προγραμματική Σύμβαση με Δήμο Σύρου - Ερμούπολης	A	ΔΛΤΣ	X		139.500	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
4.6: Νομικά Πρόσωπα							
4.6.1	Αναβάθμιση και εκσυγχρονισμός λειτουργίας Νομικών Προσώπων	A	ΔΗΜΟΣ ΣΕ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ	X	X		



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

## Ε Ν Ο Τ Η Τ Α Γ΄: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ – ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ, ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

**Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο 5 : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ**

**Πίνακες Ισολογισμού 2013 – 2014**

Παρατίθενται παρακάτω οι υπογεγραμμένοι Ισολογισμοί με πιστοποιητικό Ορκωτού Λογιστή. Στους παρακάτω πίνακες παρατίθενται τα στοιχεία σε απόλυτα νούμερα, καθώς και οι αντίστοιχες ποσοστιαίες μεταβολές ανά χρήση.

ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 31ης ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2014		Ποσά σε €	
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ	2014	2013	ΠΟΣΟΣΤΙΑΙΑ ΜΕΤΑΒΟΛΗ
<b>Β.ΕΞΟΔΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΣ</b>			
3. Τόκοι δανείων κατασκευαστικής περιόδου	-	-	-
4. Λοιπά έξοδα εγκαταστάσεως	238,361.79	232,425.79	2.55%
	<b>238,361.79</b>	<b>232,425.79</b>	<b>2.55%</b>
<b>Γ.ΠΑΠΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ</b>			
<b>II.Ενωμάτες ακινητοποιήσεις</b>			
1.Γήπεδα-Οικόπεδα	27,497,865.21	27,497,865.21	0.00%
1α.Πλατείες-Πάρκα-Παιδότοποι κοινής χρήσεως	916,631.38	1,029,360.14	-10.95%
1β. Οδοί-Οδοστρώματα κοινής χρήσεως	5,032,386.05	5,430,013.81	-7.32%
1γ. Πεζοδρόμια κοινής χρήσεως	57,276.16	68,762.65	-16.70%
2. Αγροί, Δάση	-	-	-
3.Κτίρια και τεχνικά έργα	11,530,723.60	11,809,087.08	-2.36%
3α. Κτηριακές εγκαταστάσεις κοινής χρήσεως	2,571,711.53	2,880,802.08	-10.73%
3β. Εγκαταστάσεις ηλεκτροφωτισμού κοινής χρήσεως	280,933.26	174,725.78	60.79%
3γ. Λοιπές μόνιμες εγκαταστάσεις κοινής χρήσεως	738,824.73	907,377.76	-18.58%
4. Μηχανήματα-Τεχνικές εγκαταστάσεις και λοιπός μηχανολογικός εξοπλισμός	40,239.99	51,861.59	-22.41%
5. Μεταφορικά μέσα	328,405.08	291,656.24	12.60%
6. Επιπλα και λοιπός εξοπλισμός	420,938.01	344,163.41	22.31%
7. Ακινήτοποιήσεις υπό εκτέλεση και προκαταβολές	2,386,859.57	2,239,066.38	6.60%
Σύνολο ακινητοποιήσεων	<b>51,802,794.57</b>	<b>52,724,742.13</b>	<b>-1.75%</b>
<b>III. Τίτλοι πάγιας επένδυσης και άλλες μακροπρόθεσμες χρηματοοικονομικές απαιτήσεις</b>			
1. Τίτλοι πάγιας επένδυσης	22,869,015.36	24,233,834.10	-5.63%
2. Λοιπές μακροπρόθεσμες απαιτήσεις	8,850.00	6,960.00	27.16%
	<b>22,877,865.36</b>	<b>24,240,794.10</b>	<b>-5.62%</b>
<b>Σύνολο πάγιου ενεργητικού (ΠΙ+ΠΙΙΙ)</b>	<b>74,680,659.93</b>	<b>76,965,536.23</b>	<b>-2.97%</b>
<b>Δ.ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ</b>			
<b>I.Αποθέματα</b>			
4. Υλικά επισκευής - αναλώσιμα - ανταλλακτικά παγίων	-	34,843.06	-
<b>II.Απαιτήσεις</b>			
1. Απαιτήσεις από πώληση αγαθών και υπηρεσιών	352,756.22	1,942,195.59	-81.84%
3. Δεσμευμένοι λογαριασμοί καταθέσεων	-	-	-
4. Επισφαλείς επίδικες απαιτήσεις και χρεώστες	1,772,678.33	-	-
5. Χρεώστες διάφοροι	311,303.14	372,646.75	-16.46%
6. Λογαριασμοί διαχειρίσεως προκαταβολών και πιστώσεων	222.03	-	-
Σύνολο απαιτήσεων	<b>2,436,959.72</b>	<b>2,314,842.34</b>	<b>5.28%</b>
<b>IV.Διαθέσιμα</b>			
1. Ταμείο	6,155.44	10,388.41	-40.75%
3. Καταθέσεις όψεως και προθεσμίας	3,430,102.11	3,525,781.88	-2.71%
Σύνολο	<b>3,436,257.55</b>	<b>3,536,170.29</b>	<b>-2.83%</b>
<b>Σύνολο κυκλοφορούντος ενεργητικού (ΔΙ+ΔΙΙ+ΔΙΥ)</b>	<b>5,873,217.27</b>	<b>5,885,855.69</b>	<b>-0.21%</b>
<b>Ε.ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ</b>			
1. Έξοδα επόμενων χρήσεων	21,777.64	11,510.90	89.19%
2. Έσοδα χρήσεως εισπρακτέα	977,786.63	1,129,714.60	-13.45%
3. Λοιποί μεταβατικοί λογαριασμοί ενεργητικού	-	-	-
Σύνολο	<b>999,564.27</b>	<b>1,141,225.50</b>	<b>-12.41%</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ (Β+Γ+Δ+Ε)</b>	<b>81,791,803.26</b>	<b>84,225,043.21</b>	<b>-2.89%</b>



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Ποσά σε €			
ΠΑΘΗΤΙΚΟ	2014	2013	ΠΟΣΟΣΤΙΑΙΑ ΜΕΤΑΒΟΛΗ
<b>A.ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ</b>			
<i>I.Κεφάλαιο</i>	61,622,261.26	61,622,261.26	0.00%
	<b>61,622,261.26</b>	<b>61,622,261.26</b>	<b>0.00%</b>
<i>II. Διαφορές αναπροσαρμογής-Επιχορηγήσεις επενδύσεων-Δωρεές παγίων</i>			
2. Διαφορές από αναπροσαρμογή αξίας τίτλων	-	-	-
3. Δωρεές Παγίων	80,392.82	96,380.66	-16.59%
4. Επιχορηγήσεις Επενδύσεων	21,441,685.90	23,007,761.77	-6.81%
	<b>21,522,078.72</b>	<b>23,104,142.43</b>	<b>-6.85%</b>
<i>III. Αποθεματικά κεφάλαια</i>			
3. Ειδικά αποθεματικά	-	-	-
<i>IV. Αποτελέσματα εις νέο</i>			
Υπόλοιπο κερδών / ζημιών εις νέο	- 3,207,832.42	- 2,199,974.28	45.81%
	<b>- 3,207,832.42</b>	<b>- 2,199,974.28</b>	<b>45.81%</b>
<b>Σύνολο ιδίων κεφαλαίων (A1+AII+AIII+AIV)</b>	<b>79,936,507.56</b>	<b>82,526,429.41</b>	<b>-3.14%</b>
<b>B. ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΓΙΑ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ</b>			
1. Πρόβλεψη για αποζημίωση προσ. λόγω εξόδου από την υπηρεσία	28,973.20	8,642.61	235.24%
2. Λοιπές προβλέψεις	-	-	-
	<b>28,973.20</b>	<b>8,642.61</b>	<b>235.24%</b>
<b>Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ</b>			
<i>I. Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις</i>			
2. Δάνεια τραπεζών	418,942.02	487,236.89	-14.02%
4. Λοιπές Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις	35,823.83	38,101.34	-5.98%
	<b>454,765.85</b>	<b>525,338.23</b>	<b>-13.43%</b>
<i>II. Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις</i>			
1. Προμηθευτές	715,099.26	585,866.22	22.06%
2α. Επιταγές πληρωτέες	-	-	-
4. Προκαταβολές για πώληση	-	-	-
5. Υποχρεώσεις από φόρους και τέλη	15,712.88	19,296.16	-18.57%
6. Ασφαλιστικοί οργανισμοί	2,956.23	2,929.33	0.92%
7. Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις πληρωτέες στην επόμενη χρήση	68,294.87	68,116.31	0.26%
8. Πιστωτές διάφοροι	114,210.45	162,629.75	-29.77%
	<b>916,273.69</b>	<b>838,837.77</b>	<b>9.23%</b>
<b>Σύνολο υποχρεώσεων (Γ1+ΓII)</b>	<b>1,371,039.54</b>	<b>1,364,176.00</b>	<b>0.50%</b>
<b>Δ. ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ</b>			
1. Έσοδα επόμενων χρήσεων	-	20.20	-
2. Έξοδα χρήσεως δουλεωμένα	455,282.96	325,774.99	39.75%
3. Λοιποί μεταβατικοί λογαριασμοί παθητικού	-	-	-
	<b>455,282.96</b>	<b>325,795.19</b>	<b>39.75%</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ (A+B+Γ+Δ)</b>	<b>81,791,803.26</b>	<b>84,225,043.21</b>	<b>-2.89%</b>

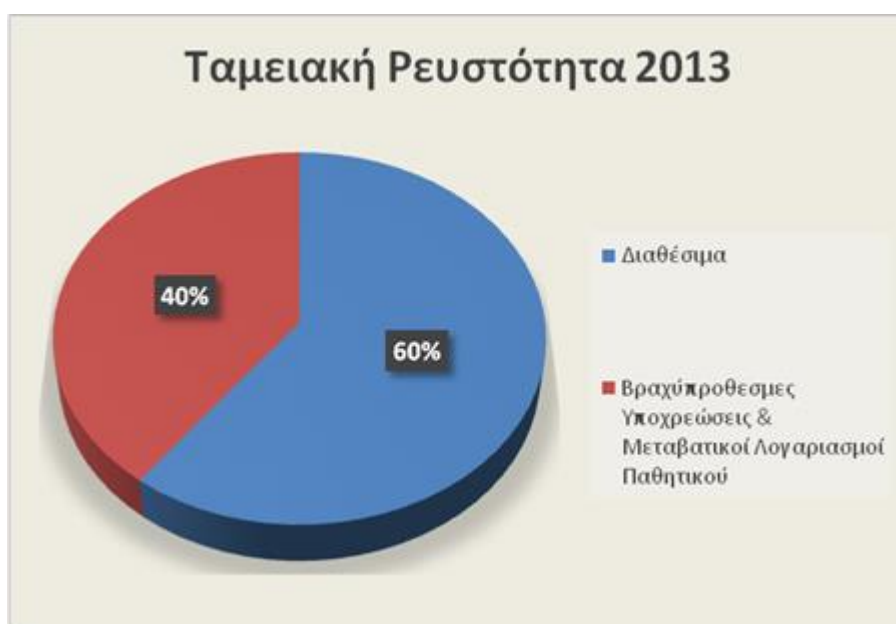


## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### Οικονομικά συμπεράσματα με βάση τους Ισολογισμούς των ετών 2013-2014

#### Ανάλυση Ρευστότητας

Η τιμή του δείκτη της ταμειακής ρευστότητας για το 2013 είναι 3,04 και για το 2014 είναι 2,51. Και στις δύο χρονιές η άμεση ταμειακή ρευστότητα που προκύπτει από το κονδύλι των Οικονομικών Καταστάσεων «Διαθέσιμα» του Δήμου και κρίνεται επαρκής για να καλύψει τις βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις του. Επομένως, ο Δήμος έχει την οικονομική ευρωστία να καλύπτει τις ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις, η οποία υποδηλώνει ότι αφενός δεν υφίσταται πρόβλημα βιωσιμότητας και αφετέρου ότι υπάρχει το περιθώριο να προβεί σε έργα και επενδυτικές κινήσεις.



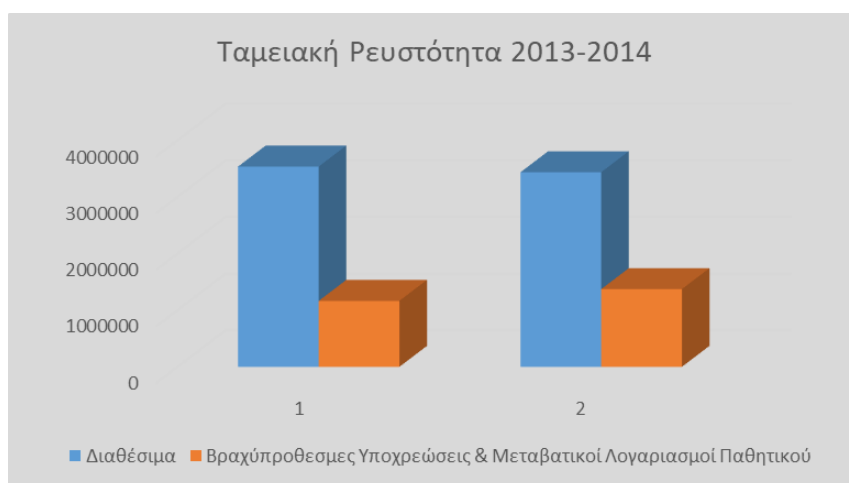


## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023



Δείκτης	Τύπος	2013	2014	%
Ταμειακή Ρευστότητα	Διαθέσιμα / (Βραχύπροθεσμες Υποχρεώσεις + Μεταβατικοί Λογαριασμοί Παθητικού)	3.036	2.505	-21%

Πρέπει επίσης να σημειωθεί ότι ανάμεσα στις δύο χρονιές η ταμειακή ρευστότητα μειώθηκε κατά ποσοστό -21% το οποίο όμως δεν έπληξε την οικονομική υγεία του Δήμου την εξεταζόμενη περίοδο.





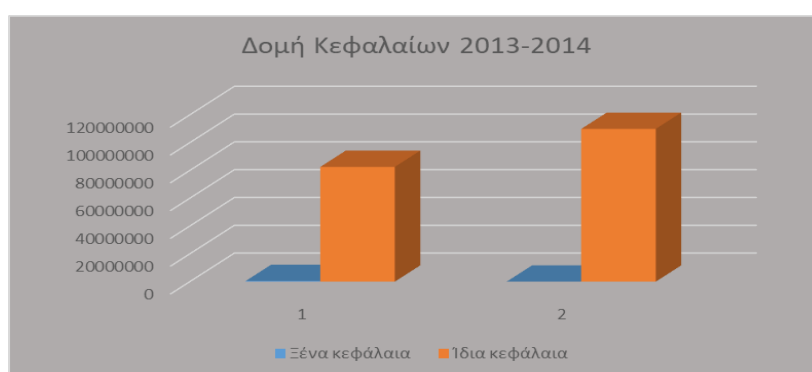


## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### Ανάλυση Δομής Κεφαλαίων

Οι τιμές του δείκτη αυτού για τα έτη 2013 και 2014, είναι 0,59% και 0,52% αντίστοιχα και καταδεικνύουν την μικρή έως απειροελάχιστη επίδραση των Ξένων Κεφαλαίων στη χρηματοδότηση του Δήμου. Ο Δήμος χαρακτηρίζεται από αυτονομία χρηματοδότησης, καθώς τις ανάγκες του τις καλύπτει κατά τεκμήριο με Ίδιους Πόρους. Επίσης παρατηρείται μεταξύ των δύο ετών απομόχλευση.

Δείκτης	Τύπος	2013	2014	%
Ξένα προς Ίδια κεφάλαια	Ξένα κεφάλαια / Ίδια κεφάλαια	0.59%	0.52%	-12.65%



### Πίνακες Κατάστασης Αποτελεσμάτων Χρήσεως 2013 – 2014

Παρατίθενται παρακάτω οι Καταστάσεις Αποτελεσμάτων Χρήσεως με πιστοποιητικό Ορκωτού Λογιστή. Στους παρακάτω πίνακες παρατίθενται τα στοιχεία σε απόλυτα νούμερα, καθώς και οι αντίστοιχες ποσοστιαίες μεταβολές ανά χρήση.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ			Ποσά σε €
31ης ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2014 (1η ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ - 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2014)			
	2014	2013	Ποσοστό μεταβολής
<b>I. Αποτελέσματα εκμεταλλεύσεως</b>			
1. Έσοδα από πώληση αγαθών και υπηρεσιών	4,621,878.74	4,336,737.02	6.17%
2. Έσοδα από φόρους-εισφορές-πρόστιμα-προσαυξήσεις	459,045.68	657,629.49	-43.26%
3. Τακτικές επιχορηγήσεις από τακτικό προϋπολογισμό	9,334,436.05	9,098,997.45	2.52%
<b>Σύνολο</b>	<b>14,415,360.47</b>	<b>14,093,363.96</b>	<b>2.23%</b>
<b>Μείον: Κόστος αγαθών και υπηρεσιών</b>	<b>8,262,951.69</b>	<b>8,013,784.40</b>	<b>3.02%</b>
<b>Μικτά αποτελέσματα (πλεόνασμα / έλλειμμα) εκμεταλλεύσεως</b>	<b>6,152,408.78</b>	<b>6,079,579.56</b>	<b>1.18%</b>
<b>Πλέον: Άλλα έσοδα εκμετάλλευσης</b>	<b>146,708.88</b>	<b>36,331.01</b>	<b>75.24%</b>
<b>Σύνολο</b>	<b>6,299,117.66</b>	<b>6,115,910.57</b>	<b>2.91%</b>
<b>Μείον:</b>			
1. Έξοδα Διοικητικής λειτουργίας	8,999,235.62	9,126,250.57	-1.41%
2. Έξοδα Ερευνών και Αναπτύξεως	61,011.92	63,374.63	-3.87%
3. Έξοδα λειτουργίας Δημοσίων Σχέσεων	74,302.30	52,478.68	29.37%
<b>Μερικά αποτελέσματα (πλεόνασμα / έλλειμμα) εκμεταλλεύσεως</b>	<b>- 2,835,432.18</b>	<b>- 3,126,193.31</b>	<b>-10.25%</b>
<b>Πλέον:</b>			
4. Πιστωτικοί τόκοι και συναφή έσοδα	115,732.28	142,695.91	-23.30%
<b>Μείον:</b>			
2. Προβλέψεις υποτίμησης τίτλων και χρεογράφων	1,364,818.74	134,791.37	-
3. Χρεωστικοί τόκοι και συναφή έξοδα	23,937.74	40,314.95	-40.62%
<b>Ολικά αποτελέσματα (πλεόνασμα / έλλειμμα) εκμεταλλεύσεως</b>	<b>- 4,108,456.38</b>	<b>- 3,158,603.72</b>	<b>23.12%</b>
<b>II. Πλέον: Έκτακτα αποτελέσματα</b>			
1. Έκτακτα και ανόργανα έσοδα	1,791,425.56	1,292,834.70	38.57%
2. Έκτακτα κέρδη	-	-	-
3. Έσοδα προηγούμενων χρήσεων	1,516,704.96	874,861.08	73.37%
4. Έσοδα από προβλέψεις προηγούμενων χρήσεων	3,571.50	55,400.00	-
5. Έσοδα από επιστροφές (αχρεωστήτως) καταβληθέντων	-	-	-
	<b>3,311,702.02</b>	<b>2,223,095.78</b>	
<b>Μείον:</b>			
1. Έκτακτα και ανόργανα έξοδα	47,562.15	500.00	-
2. Έκτακτες ζημιές	-	3,450.09	-
3. Έξοδα προηγούμενων χρήσεων	163,541.63	170,619.82	-
4. Προβλέψεις για έκτακτους κινδύνους	-	-	-
	<b>211,103.78</b>	<b>174,569.91</b>	<b>17.31%</b>
<b>Σύνολο έκτακτων εσόδων-εξόδων</b>	<b>3,100,598.24</b>	<b>2,048,525.87</b>	<b>51.36%</b>
<b>Οργανικά και έκτακτα αποτελέσματα (πλεόνασμα / έλλειμμα)</b>	<b>- 1,007,858.14</b>	<b>- 1,110,077.85</b>	<b>10.14%</b>
<b>Μείον:</b>			
Σύνολο αποσβέσεων παγίων στοιχείων	2,512,832.72	1,846,248.93	26.53%
<b>Μείον :</b>			
Οι από αυτές ενσωματωμένες στο λειτουργικό κόστος	2,512,832.72	1,846,248.93	26.53%
<b>ΚΑΘΑΡΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ (ΚΕΡΔΗ / ΖΗΜΙΕΣ) ΧΡΗΣΕΩΣ</b>	<b>- 1,007,858.14</b>	<b>- 1,110,077.85</b>	<b>10.14%</b>

### Οικονομικά συμπεράσματα με βάση τις Καταστάσεις Αποτελεσμάτων Χρήσης των ετών 2013-2014

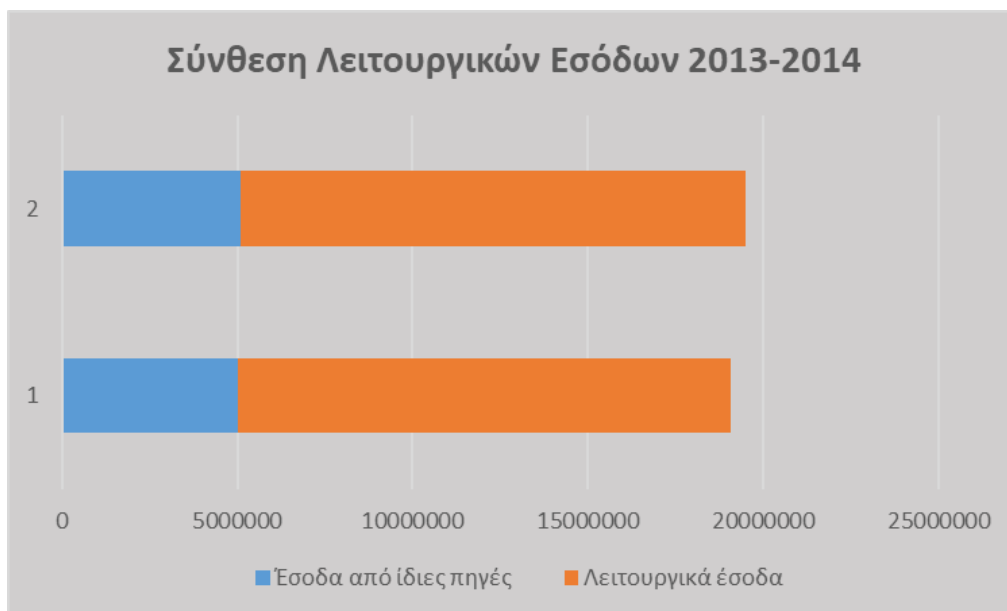
#### Ανάλυση Σύνθεσης Λειτουργικών Εσόδων

Οι τιμές του δείκτη αυτού βρίσκονται προσεγγιστικά για την εξεταζόμενη περίοδο στο 35%. Αυτό υποδηλώνει μία λειτουργική αυτονομία του Δήμου με βάση τη σύνθεση των εσόδων του για την κάλυψη των λειτουργικών του αναγκών. Οι ανάγκες του Δήμου κατά το μεγαλύτερο ποσοστό καλύπτονται από τις κρατικές επιχορηγήσεις και δευτερευόντως από τα ίδια Έσοδα και δανεισμό.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Δείκτης	Τύπος	2013	2014	%
Έσοδα από ίδιες πηγές προς Λειτουργικά έσοδα	Έσοδα από ίδιες πηγές / Λειτουργικά έσοδα	35.44%	35.25%	-0.54%



### Ανάλυση Αριθμοδείκτη Διοικητικών Εξόδων ως προς τα Λειτουργικά Έξοδα

Οι τιμές του δείκτη αυτού υποδηλώνουν ότι τα έξοδα Διοικητικής Λειτουργίας κυμαίνονται μεταξύ 98% και 99% ως προς τα συνολικά λειτουργικά έξοδα στην εξεταζόμενη περίοδο. Αποτελούν δε ένα πολύ υψηλό ποσοστό που όμως για τα δεδομένα του συγκεκριμένου Δήμου και την έκταση των εργασιών του δικαιολογείται.

Δείκτης	Τύπος	2013	2014	%
Έξοδα Διοικητικής λειτουργίας προς Λειτουργικά έξοδα	Έξοδα Διοικητικής Λειτουργίας / Λειτουργικά έξοδα	98.75%	98.52%	-0.23%

### Πίνακες Ισολογισμού 2014 – 2015

Παρατίθενται παρακάτω οι υπογεγραμμένοι Ισολογισμοί με πιστοποιητικό Ορκωτού Λογιστή. Στους παρακάτω πίνακες παρατίθενται τα στοιχεία σε απόλυτα νούμερα, καθώς και οι αντίστοιχες ποσοστιαίες μεταβολές ανά χρήση.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 31ης ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2015		Ποσά σε €	
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ	2015	2014	ΠΟΣΟΣΤΙΑΙΑ ΜΕΤΑΒΟΛΗ
<b>Β.ΕΞΟΔΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΣ</b>			
3. Τόκοι δανείων κατασκευαστικής περιόδου	-	-	-
4. Λοιπά έξοδα εγκαταστάσεων	215,230.31	238,361.79	-9.70%
	<b>215,230.31</b>	<b>238,361.79</b>	<b>-9.70%</b>
<b>Γ.ΠΑΠΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ</b>			
<b>II.Ενώματες ακινητοποιήσεις</b>			
1. Γήπεδα-Οικόπεδα	27,522,010.83	27,497,865.21	0.09%
1α. Πλατείες-Πάρκα-Παιδοτόποι κοινής χρήσεως	795,622.90	916,631.38	-13.20%
1β. Οδοί-Οδοστρώματα κοινής χρήσεως	4,340,870.83	5,032,386.05	-13.74%
1γ. Πεζοδρόμια κοινής χρήσεως	48,760.65	57,276.16	-14.87%
2. Αγροί, Δάση	-	-	-
3. Κτίρια και τεχνικά έργα	10,829,905.08	11,530,723.60	-6.08%
3α. Κτηριακές εγκαταστάσεις κοινής χρήσεως	2,254,426.78	2,571,711.53	-12.34%
3β. Εγκαταστάσεις ηλεκτροφωτισμού κοινής χρήσεως	459,005.23	280,933.26	63.39%
3γ. Λοιπές μόνιμες εγκαταστάσεις κοινής χρήσεως	594,173.69	738,824.73	-19.58%
4. Μηχανήματα-Τεχνικές εγκαταστάσεις και λοιπός μηχανολογικός εξοπλισμός	33,643.07	40,239.99	-16.39%
5. Μεταφορικά μέσα	574,495.59	328,405.08	74.94%
6. Επιτυλα και λοιπός εξοπλισμός	363,121.46	420,938.01	-13.74%
7. Ακινήτοποιήσεις υπό εκτέλεση και προκαταβολές	4,893,258.94	2,386,859.57	105.01%
Σύνολο ακινητοποιήσεων	<b>52,709,295.05</b>	<b>51,802,794.57</b>	<b>1.75%</b>
<b>III. Τίτλοι πάγιας επένδυσης και άλλες μακροπρόθεσμες χρηματοοικονομικές απαιτήσεις</b>			
1. Τίτλοι πάγιας επένδυσης	22,804,150.85	22,869,015.36	-0.28%
2. Λοιπές μακροπρόθεσμες απαιτήσεις	14,935.00	8,850.00	68.76%
	<b>22,819,085.85</b>	<b>22,877,865.36</b>	<b>-0.26%</b>
<b>Σύνολο πάγιου ενεργητικού (ΠΙ+ΠΙΙ)</b>	<b>75,528,380.90</b>	<b>74,680,659.93</b>	<b>1.14%</b>
<b>Δ.ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ</b>			
<b>I.Αποθέματα</b>			
4. Υλικά επισκευής - αναλώσιμα - ανταλλακτικά παγίων	-	-	-
<b>II.Απαιτήσεις</b>			
1. Απαιτήσεις από πώληση αγαθών και υπηρεσιών	243,430.39	352,756.22	-30.99%
3. Δεσμευμένοι λογαριασμοί καταθέσεων	-	-	-
4. Επισφαλείς επίδικες απαιτήσεις και χρεώστες	1,994,080.20	1,772,678.33	12.49%
5. Χρεώστες διάφοροι	338,949.97	311,303.14	8.88%
6. Λογαριασμοί διαχειρίσεως προκαταβολών και πιστώσεων	3,439.36	222.03	1449.05%
Σύνολο απαιτήσεων	<b>2,579,899.92</b>	<b>2,436,959.72</b>	<b>5.87%</b>
<b>IV. Διαθέσιμα</b>			
1. Ταμείο	2,133.05	6,155.44	-65.35%
3. Καταθέσεις όψεως και προθεσμίας	4,000,792.66	3,430,102.11	16.64%
Σύνολο	<b>4,002,925.71</b>	<b>3,436,257.55</b>	<b>16.49%</b>
<b>Σύνολο κυκλοφορούντος ενεργητικού (ΔΙ+ΔΙΙ+ΔΙΥ)</b>	<b>6,582,825.63</b>	<b>5,873,217.27</b>	<b>12.08%</b>
<b>Ε.ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ</b>			
1. Έξοδα επόμενων χρήσεων	10,897.08	21,777.64	-49.96%
2. Έσοδα χρήσεως εισπρακτέα	1,211,557.14	977,786.63	23.91%
3. Λοιποί μεταβατικοί λογαριασμοί ενεργητικού	-	-	-
Σύνολο	<b>1,222,454.22</b>	<b>999,564.27</b>	<b>22.30%</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ (Β+Γ+Δ+Ε)</b>	<b>83,548,891.06</b>	<b>81,791,803.26</b>	<b>2.15%</b>



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

			Ποσά σε €
ΠΑΘΗΤΙΚΟ			
	2015	2014	ΠΟΣΟΣΤΙΑΙΑ ΜΕΤΑΒΟΛΗ
<b>A.ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ</b>			
<b>I.Κεφάλαιο</b>			
	61,622,261.26	61,622,261.26	0.00%
	<b>61,622,261.26</b>	<b>61,622,261.26</b>	<b>0.00%</b>
<b>II.Διαφορές αναπροσαρμογές-Επιχορηγήσεις επενδύσεων-Δωρεές παγίων</b>			
2. Διαφορές από αναπροσαρμογή αξίας τίτλων	-	-	-
3. Δωρεές Παγίων	88,550.67	80,392.82	10.15%
4. Επιχορηγήσεις Επενδύσεων	23,280,488.94	21,441,685.90	8.58%
	<b>23,369,039.61</b>	<b>21,522,078.72</b>	<b>8.58%</b>
<b>III. Αποθεματικά κεφάλαια</b>			
3. Ειδικά αποθεματικά	-	-	-
<b>IV.Αποτελέσματα εις νέο</b>			
Υπόλοιπο κερδών / ζημιών εις νέο	- 3,931,524.22	- 3,207,832.42	22.56%
	<b>- 3,931,524.22</b>	<b>- 3,207,832.42</b>	<b>22.56%</b>
<b>Σύνολο ιδίων κεφαλαίων (A1+AII+AIII+AIV)</b>			
	<b>81,059,776.65</b>	<b>79,936,507.56</b>	<b>1.41%</b>
<b>B. ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΓΙΑ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ</b>			
1. Πρόβλεψη για αποζημίωση προς. λόγω εξόδου από την υπηρεσία	22,502.05	28,973.20	-22.33%
2. Λοιπές προβλέψεις	-	-	-
	<b>22,502.05</b>	<b>28,973.20</b>	<b>-22.33%</b>
<b>Γ.ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ</b>			
<b>I.Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις</b>			
2. Δάνεια τραπεζών	350,458.04	418,942.02	-16.35%
4. Λοιπές Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις	36,512.37	35,823.83	1.92%
	<b>386,970.41</b>	<b>454,765.85</b>	<b>-14.91%</b>
<b>II.Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις</b>			
1.Προμηθευτές	1,714,055.97	715,099.26	139.69%
2α. Επιταγές πληρωτέες	-	-	-
4. Προκαταβολές για πώληση	-	-	-
5.Υποχρεώσεις απο φόρους και τέλη	21,901.61	15,712.88	39.39%
6. Ασφαλιστικοί οργανισμοί	2,641.70	2,956.23	-10.64%
7.Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις πληρωτέες στην επόμενη χρήση	68,483.98	68,294.87	0.28%
8.Πιστωτές διάφοροι	27,110.98	114,210.45	-76.26%
	<b>1,834,194.24</b>	<b>916,273.69</b>	<b>100.18%</b>
<b>Σύνολο υποχρεώσεων (Γ1+ΓII)</b>			
	<b>2,221,164.65</b>	<b>1,371,039.54</b>	<b>62.01%</b>
<b>Δ.ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ</b>			
1.Έσοδα επόμενων χρήσεων	-	-	-
2.Έξοδα χρήσεως δουλευμένα	245,447.71	455,282.96	-46.09%
3. Λοιποί μεταβατικοί λογαριασμοί παθητικού	-	-	-
	<b>245,447.71</b>	<b>455,282.96</b>	<b>-46.09%</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ (A+B+Γ+Δ)</b>			
	<b>83,548,891.06</b>	<b>81,791,803.26</b>	<b>2.15%</b>



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### Οικονομικά συμπεράσματα με βάση τους Ισολογισμούς των ετών 2014-2015

#### Ανάλυση Ρευστότητας

Η τιμή του δείκτη της ταμειακής ρευστότητας για το 2014 είναι 4,34 και για το 2015 είναι 5,10. Και στις δύο χρονιές η άμεση ταμειακή ρευστότητα που προκύπτει από το κονδύλι των Οικονομικών Καταστάσεων «Διαθέσιμα» του Δήμου και κρίνεται επαρκής για να καλύψει τις βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις του. Επομένως, ο Δήμος έχει την οικονομική ευρωστία να καλύπτει τις ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις, η οποία υποδηλώνει ότι αφενός δεν υφίσταται πρόβλημα βιωσιμότητας και αφετέρου ότι υπάρχει το περιθώριο να προβεί σε έργα και επενδυτικές κινήσεις.



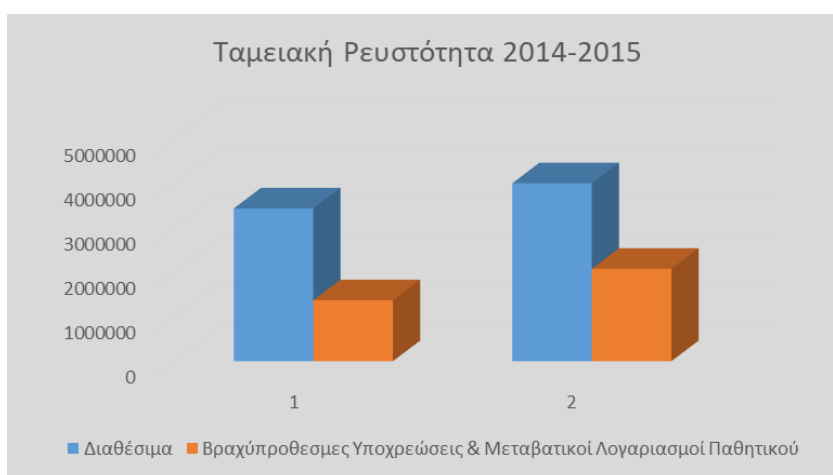


## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023



Δείκτης	Τύπος	2014	2015	%
Ταμειακή Ρευστότητα	Διαθέσιμα / (Βραχύπροθεσμες Υποχρεώσεις + Μεταβατικοί Λογαριασμοί Παθητικού)	4.34	5.10	14.92%

Πρέπει επίσης να σημειωθεί ότι ανάμεσα στις δύο χρονιές η ταμειακή ρευστότητα αυξήθηκε κατά ποσοστό 14,92% το οποίο βελτιώνει την οικονομική υγεία του Δήμου σε σχέση τις απώλειες της προηγούμενης υπό εξέταση περιόδου.



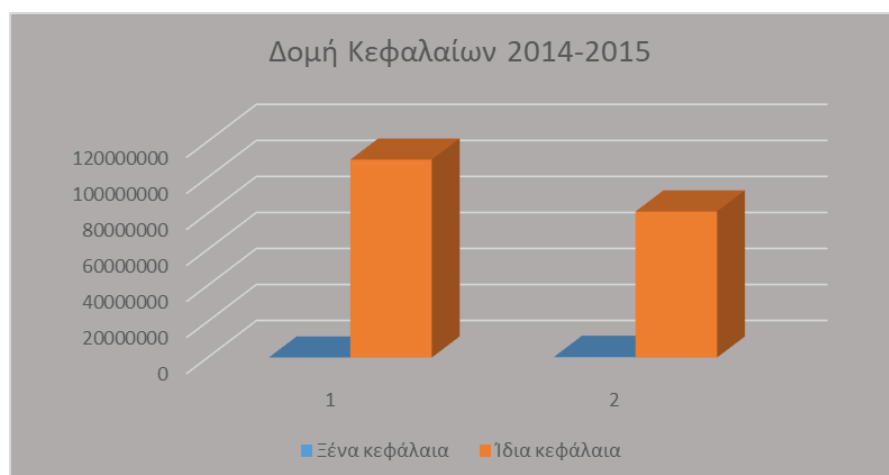
### Ανάλυση Δομής Κεφαλαίων



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Οι τιμές του δείκτη αυτού για τα έτη 2014 και 2015, είναι 0,52% και 0,43% αντίστοιχα και καταδεικνύουν την μικρή έως απειροελάχιστη επίδραση των Ξένων Κεφαλαίων στη χρηματοδότηση του Δήμου. Ο Δήμος χαρακτηρίζεται από αυτονομία χρηματοδότησης, καθώς τις ανάγκες του τις καλύπτει κατά τεκμήριο με Ίδιους Πόρους. Επίσης παρατηρείται μεταξύ των δύο ετών απομόχλευση.

Δείκτης	Τύπος	2014	2015	%
Ξένα προς Ίδια κεφάλαια	Ξένα κεφάλαια / Ίδια κεφάλαια	0.52%	0.43%	-21.22%







## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### Πίνακες Κατάστασης Αποτελεσμάτων Χρήσεως 2014 – 2015

Παρατίθενται παρακάτω οι Καταστάσεις Αποτελεσμάτων Χρήσεως με πιστοποιητικό Ορκωτού Λογιστή. Στους παρακάτω πίνακες παρατίθενται τα στοιχεία σε απόλυτα νούμερα, καθώς και οι αντίστοιχες ποσοστιαίες μεταβολές ανά χρήση.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ		Ποσά σε €		
31ης ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2015 (1η ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ - 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2015)				
	2015	2014		Ποσοστό μεταβολής
<b>I. Αποτελέσματα εκμεταλλεύσεως</b>				
1. Έσοδα από πώληση αγαθών και υπηρεσιών	4,358,874.74	4,621,878.74		-6.03%
2. Έσοδα από φόρους-εισφορές-πρόστιμα-προσαυξήσεις	471,213.65	459,045.68		2.58%
3. Τακτικές επιχορηγήσεις από τακτικό προϋπολογισμό	9,644,169.62	9,334,436.05		3.21%
<b>Σύνολο</b>	<b>14,474,258.01</b>	<b>14,415,360.47</b>		<b>0.41%</b>
<b>Μείον: Κόστος αγαθών και υπηρεσιών</b>				
	8,246,516.38	8,262,951.69		-0.20%
<b>Μικτά αποτελέσματα (πλεόνασμα / έλλειμμα) εκμεταλλεύσεως</b>	<b>6,227,741.63</b>	<b>6,152,408.78</b>		<b>1.21%</b>
<b>Πλέον: Άλλα έσοδα εκμετάλλευσης</b>				
	166,659.45	146,708.88		11.97%
<b>Σύνολο</b>	<b>6,394,401.08</b>	<b>6,299,117.66</b>		<b>1.49%</b>
<b>Μείον:</b>				
1. Έξοδα Διοικητικής λειτουργίας	8,754,922.64	8,999,235.62		-2.79%
2. Έξοδα Ερευνών και Αναπτύξεως	33,469.80	61,011.92		-82.29%
3. Έξοδα Λειτουργίας Δημοσίων Σχέσεων	90,953.78	74,302.30	9,134,549.84	18.31%
<b>Μερικά αποτελέσματα (πλεόνασμα / έλλειμμα) εκμεταλλεύσεως</b>	<b>- 2,484,945.14</b>	<b>- 2,835,432.18</b>		<b>-14.10%</b>
<b>Πλέον:</b>				
4. Πιστωτικοί τόκοι και συναφή έσοδα	56,012.82	115,732.28		-106.62%
<b>Μείον:</b>				
2. Προβλέψεις υποτίμησης τίτλων και χρεογράφων	64,864.51	1,364,818.74		-
3. Χρεωστικοί τόκοι και συναφή έξοδα	21,432.04	23,937.74	1,273,024.20	-10.47%
<b>Ολικά αποτελέσματα (πλεόνασμα / έλλειμμα) εκμεταλλεύσεως</b>	<b>- 2,515,228.87</b>	<b>- 4,108,456.38</b>		<b>-63.34%</b>
<b>II. Πλέον: Έκτακτα αποτελέσματα</b>				
1. Έκτακτα και ανόργανα έσοδα	1,755,531.27	1,791,425.56		-2.00%
2. Έκτακτα κέρδη	-	-		-
3. Έσοδα προηγούμενων χρήσεων	84,446.65	1,516,704.96		-94.43%
4. Έσοδα από προβλέψεις προηγούμενων χρήσεων	-	3,571.50		-
5. Έσοδα απο επιστροφές (αχρεωστήτως) καταβληθέντων	-	-	3,311,702.02	-
	<b>1,839,977.92</b>		<b>3,311,702.02</b>	
<b>Μείον:</b>				
1. Έκτακτα και ανόργανα έξοδα	-	47,562.15		-
2. Έκτακτες ζημιές	-	-		-
3. Έξοδα προηγούμενων χρήσεων	48,440.85	163,541.63		-
4. Προβλέψεις για έκτακτους κινδύνους	-	-	211,103.78	-335.80%
<b>Σύνολο έκτακτων εσόδων-εξόδων</b>	<b>1,791,537.07</b>		<b>3,100,598.24</b>	<b>-42.22%</b>
<b>Οργανικά και έκτακτα αποτελέσματα (πλεόνασμα / έλλειμμα)</b>				
	<b>- 723,691.80</b>		<b>- 1,007,858.14</b>	<b>39.27%</b>
<b>Μείον:</b>				
Σύνολο αποσβέσεων παγίων στοιχείων	2,515,824.03	2,512,832.72		0.12%
<b>Μείον :</b>				
Οι από αυτές ενσωματωμένες στο λειτουργικό κόστος	2,515,824.03	2,512,832.72		0.12%
<b>ΚΑΘΑΡΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ (ΚΕΡΔΗ / ΖΗΜΙΕΣ) ΧΡΗΣΕΩΣ</b>	<b>- 723,691.80</b>		<b>- 1,007,858.14</b>	<b>39.27%</b>



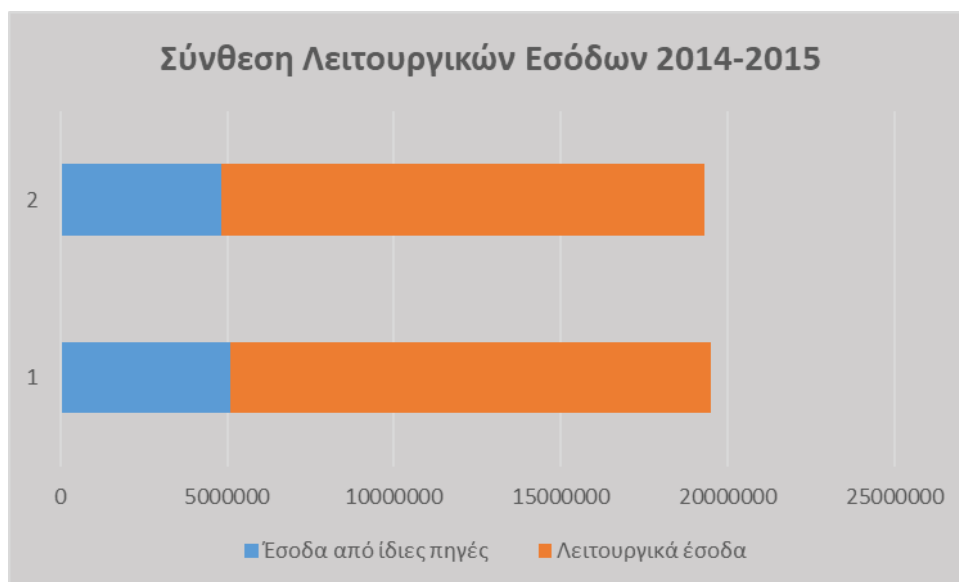
## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### Οικονομικά συμπεράσματα με βάση τις Καταστάσεις Αποτελεσμάτων Χρήσης των ετών 2014-2015

#### Ανάλυση Σύνθεσης Λειτουργικών Εσόδων

Οι τιμές του δείκτη αυτού βρίσκονται προσεγγιστικά για την εξεταζόμενη περίοδο μεταξύ 33% και 35%. Αυτό υποδηλώνει μία λειτουργική αυτονομία του Δήμου με βάση τη σύνθεση των εσόδων του για την κάλυψη των λειτουργικών του αναγκών. Οι ανάγκες του Δήμου κατά το μεγαλύτερο ποσοστό καλύπτονται από τις κρατικές επιχορηγήσεις και δευτερευόντως από τα ίδια Έσοδα και δανεισμό.

Δείκτης	Τύπος	2014	2015	%
Έσοδα από ίδιες πηγές προς Λειτουργικά έσοδα	Έσοδα από ίδιες πηγές / Λειτουργικά έσοδα	35.25%	33.37%	-5.62%



#### Ανάλυση Αριθμοδείκτη Διοικητικών Εξόδων ως προς τα Λειτουργικά Έξοδα

Οι τιμές του δείκτη αυτού υποδηλώνουν ότι τα έξοδα Διοικητικής Λειτουργίας κυμαίνονται στο 98% ως προς τα συνολικά λειτουργικά έξοδα στην εξεταζόμενη περίοδο. Αποτελούν δε ένα πολύ υψηλό ποσοστό που όμως για τα δεδομένα του συγκεκριμένου Δήμου και την έκταση των εργασιών του δικαιολογείται.

Δείκτης	Τύπος	2014	2015	%
Έξοδα Διοικητικής Λειτουργίας προς Λειτουργικά έξοδα	Έξοδα Διοικητικής Λειτουργίας / Λειτουργικά έξοδα	98.52%	98.60%	0.08%



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### Πίνακες Ισολογισμού 2015 – 2016

Παρατίθενται παρακάτω οι υπογεγραμμένοι Ισολογισμοί με πιστοποιητικό Ορκωτού Λογιστή. Στους παρακάτω πίνακες παρατίθενται τα στοιχεία σε απόλυτα νούμερα, καθώς και οι αντίστοιχες ποσοστιαίες μεταβολές ανά χρήση.

ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 31ης ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2016		Ποσά σε €	
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ	2016	2015	ΠΟΣΟΣΤΙΑΙΑ ΜΕΤΑΒΟΛΗ
<b>Β.ΕΞΟΔΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΣ</b>			
3. Τόκοι δανείων κατασκευαστικής περιόδου	-	-	-
4. Λοιπά έξοδα εγκαταστάσεως	181,906.75	215,230.31	-15.48%
	<b>181,906.75</b>	<b>215,230.31</b>	<b>-15.48%</b>
<b>Γ.ΠΑΠΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ</b>			
<b>II.Ενοώματες ακινητοποιήσεις</b>			
1. Γήπεδα-Οικόπεδα	27,613,105.86	27,522,010.83	0.33%
1α. Πλατείες-Πάρκα-Παιδοτόποι κοινής χρήσεως	676,441.89	795,622.90	-14.98%
1β. Οδοί-Οδοστρώματα κοινής χρήσεως	3,688,402.64	4,340,870.83	-15.03%
1γ. Πεζοδρόμια κοινής χρήσεως	41,339.72	48,760.65	-15.22%
2. Αγροί, Δάση	-	-	-
3. Κτίρια και τεχνικά έργα	10,546,616.11	10,829,905.08	-2.62%
3α. Κτηριακές εγκαταστάσεις κοινής χρήσεως	1,967,476.90	2,254,426.78	-12.73%
3β. Εγκαταστάσεις ηλεκτροφωτισμού κοινής χρήσεως	400,509.80	459,005.23	-12.74%
3γ. Λοιπές μόνιμες εγκαταστάσεις κοινής χρήσεως	553,101.94	594,173.69	-6.91%
4. Μηχανήματα-Τεχνικές εγκαταστάσεις και λοιπός μηχανολογικός εξοπλισμός	26,681.43	33,643.07	-20.69%
5. Μεταφορικά μέσα	454,461.97	574,495.59	-20.89%
6. Επιτυλα και λοιπός εξοπλισμός	303,174.20	363,121.46	-16.51%
7. Ακινήτοποιήσεις υπό εκτέλεση και προκαταβολές	3,595,283.78	4,893,258.94	-26.53%
Σύνολο ακινητοποιήσεων	<b>49,866,596.24</b>	<b>52,709,295.05</b>	<b>-5.39%</b>
<b>III. Τίτλοι πάγιας επένδυσης και άλλες μακροπρόθεσμες χρηματοοικονομικές απαιτήσεις</b>			
1. Τίτλοι πάγιας επένδυσης	22,751,912.57	22,804,150.85	-0.23%
2. Λοιπές μακροπρόθεσμες απαιτήσεις	1,890.00	14,935.00	-87.35%
	<b>22,753,802.57</b>	<b>22,819,085.85</b>	<b>-0.29%</b>
<b>Σύνολο πάγιου ενεργητικού (ΠΙ+ΓΙΙΙ)</b>	<b>72,620,398.81</b>	<b>75,528,380.90</b>	<b>-3.85%</b>
<b>Δ.ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ</b>			
<b>I. Αποθέματα</b>			
4. Υλικά επισκευής - αναλώσιμα - ανταλλακτικά παγίων	-	-	-
<b>II. Απαιτήσεις</b>			
1. Απαιτήσεις από πώληση αγαθών και υπηρεσιών	184,558.37	243,430.39	-24.18%
3. Δεσμευμένοι λογαριασμοί καταθέσεων	-	-	-
4. Επισφαλείς επίδικες απαιτήσεις και χρεώστες	2,122,550.67	1,994,080.20	6.44%
5. Χρεώστες διάφοροι	559,417.16	338,949.97	65.04%
6. Λογαριασμοί διαχειρίσεως προκαταβολών και πιστώσεων	4,375.05	3,439.36	27.21%
Σύνολο απαιτήσεων	<b>2,870,901.25</b>	<b>2,579,899.92</b>	<b>11.28%</b>
<b>IV. Διαθέσιμα</b>			
1. Ταμείο	1,712.09	2,133.05	-19.74%
3. Καταθέσεις όψεως και προθεσμίας	3,515,937.17	4,000,792.66	-12.12%
Σύνολο	<b>3,517,649.26</b>	<b>4,002,925.71</b>	<b>-12.12%</b>
<b>Σύνολο κυκλοφορούντος ενεργητικού (ΔΙ+ΔΙΙ+ΔΙΥ)</b>	<b>6,388,550.51</b>	<b>6,582,825.63</b>	<b>-2.95%</b>
<b>Ε.ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ</b>			
1. Έξοδα επόμενων χρήσεων	16,745.69	10,897.08	53.67%
2. Έσοδα χρήσεως εισπρακτέα	1,593,570.13	1,211,557.14	31.53%
3. Λοιποί μεταβατικοί λογαριασμοί ενεργητικού	-	-	-
Σύνολο	<b>1,610,315.82</b>	<b>1,222,454.22</b>	<b>31.73%</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ (Β+Γ+Δ+Ε)</b>	<b>80,801,171.89</b>	<b>83,548,891.06</b>	<b>-3.29%</b>



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

			Ποσά σε €
ΠΑΘΗΤΙΚΟ	2016	2015	ΠΟΣΟΣΤΙΑΙΑ ΜΕΤΑΒΟΛΗ
<b>A. ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ</b>			
<b>I. Κεφάλαιο</b>	62,244,020.46	61,622,261.26	1.01%
	<b>62,244,020.46</b>	<b>61,622,261.26</b>	<b>1.01%</b>
<b>II. Διαφορές αναπροσαρμογές-Επιχορηγήσεις επενδύσεων-Δωρεές παγίων</b>			
2. Διαφορές από αναπροσαρμογή αξίας τίτλων	-	-	-
3. Δωρεές Παγίων	73,492.36	88,550.67	-17.01%
4. Επιχορηγήσεις Επενδύσεων	20,374,835.44	23,280,488.94	-12.48%
	<b>20,448,327.80</b>	<b>23,369,039.61</b>	<b>-12.50%</b>
<b>III. Αποθεματικά κεφάλαια</b>			
3. Ειδικά αποθεματικά	-	-	-
<b>IV. Αποτελέσματα εις νέο</b>			
Υπόλοιπο κερδών / ζημιών εις νέο	- 3,709,569.87	- 3,931,524.22	-5.65%
	<b>- 3,709,569.87</b>	<b>- 3,931,524.22</b>	<b>-5.65%</b>
<b>Σύνολο ιδίων κεφαλαίων (A1+AII+AIII+AIV)</b>	<b>78,982,778.39</b>	<b>81,059,776.65</b>	<b>-2.56%</b>
<b>B. ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΓΙΑ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ</b>			
1. Πρόβλεψη για αποζημίωση προσ. λόγω εξόδου από την υπηρεσία	2,137.55	22,502.05	-90.50%
2. Λουπές προβλέψεις	-	-	-
	<b>2,137.55</b>	<b>22,502.05</b>	<b>-90.50%</b>
<b>Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ</b>			
<b>I. Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις</b>			
2. Δάνεια τραπεζών	281,773.81	350,458.04	-19.60%
4. Λουπές Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις	28,100.16	36,512.37	-23.04%
	<b>309,873.97</b>	<b>386,970.41</b>	<b>-19.92%</b>
<b>II. Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις</b>			
1. Προμηθευτές	1,151,753.84	1,714,055.97	-32.81%
2α. Επιταγές πληρωτέες	-	-	-
4. Προκαταβολές για πώληση	-	-	-
5. Υποχρεώσεις απο φόρους και τέλη	18,065.94	21,901.61	-17.51%
6. Ασφαλιστικοί οργανισμοί	3,073.89	2,641.70	16.36%
7. Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις πληρωτέες στην επόμενη χρήση	68,684.23	68,483.98	0.29%
8. Πιστωτές διάφοροι	82,198.36	27,110.98	203.19%
	<b>1,323,776.26</b>	<b>1,834,194.24</b>	<b>-27.83%</b>
<b>Σύνολο υποχρεώσεων (Γ1+ΓII)</b>	<b>1,633,650.23</b>	<b>2,221,164.65</b>	<b>-26.45%</b>
<b>Δ. ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ</b>			
1. Έσοδα επόμενων χρήσεων	-	-	-
2. Έξοδα χρήσεως δουλευμένα	182,605.72	245,447.71	-25.60%
3. Λουτοί μεταβατικοί λογαριασμοί παθητικού	-	-	-
	<b>182,605.72</b>	<b>245,447.71</b>	<b>-25.60%</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ (A+B+Γ+Δ)</b>	<b>80,801,171.89</b>	<b>83,548,891.06</b>	<b>-3.29%</b>

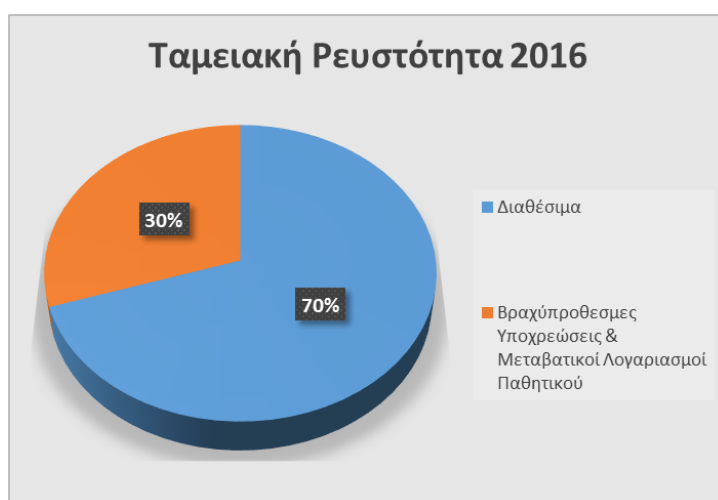
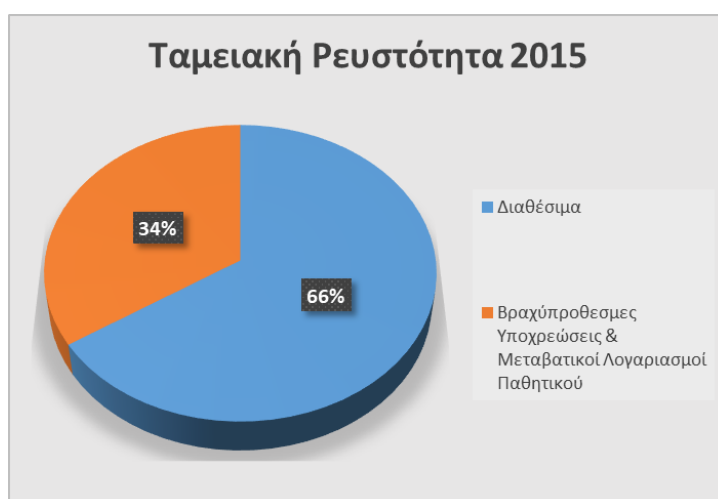


## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### Οικονομικά συμπεράσματα με βάση τους Ισολογισμούς των ετών 2015-2016

#### Ανάλυση Ρευστότητας

Η τιμή του δείκτη της ταμειακής ρευστότητας για το 2015 είναι 5,10 και για το 2016 είναι 2,34. Και στις δύο χρονιές η άμεση ταμειακή ρευστότητα που προκύπτει από το κονδύλι των Οικονομικών Καταστάσεων «Διαθέσιμα» του Δήμου και κρίνεται επαρκής για να καλύψει τις βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις του. Επομένως, ο Δήμος έχει την οικονομική ευρωστία να καλύπτει τις ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις, η οποία υποδηλώνει ότι αφενός δεν υφίσταται πρόβλημα βιωσιμότητας και αφετέρου ότι υπάρχει το περιθώριο να προβεί σε έργα και επενδυτικές κινήσεις, παρά την αισθητή μείωση του δείκτη αυτού.

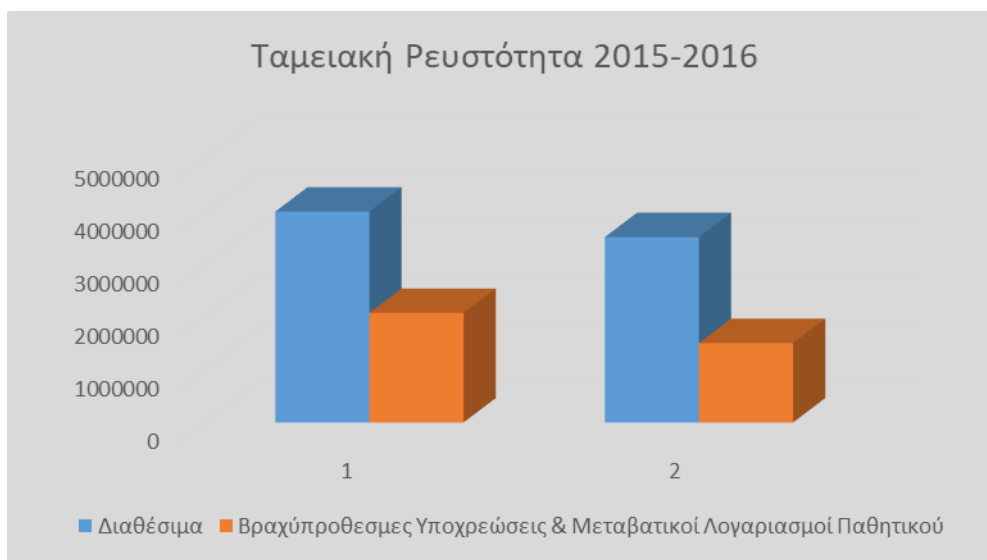


Δείκτης	Τύπος	2015	2016	%
Ταμειακή Ρευστότητα	Διαθέσιμα / (Βραχύπροθεσμες Υποχρεώσεις + Μεταβατικοί Λογαριασμοί Παθητικού)	5.10	2.34	-118.58%



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Πρέπει επίσης να σημειωθεί ότι ανάμεσα στις δύο χρονιές η ταμειακή ρευστότητα μειώθηκε σημαντικά και μάλιστα παραπάνω από το ήμισυ οποίο βελτιώνει την οικονομική υγεία του Δήμου σε σχέση τις απώλειες της προηγούμενης υπό εξέταση περιόδου.



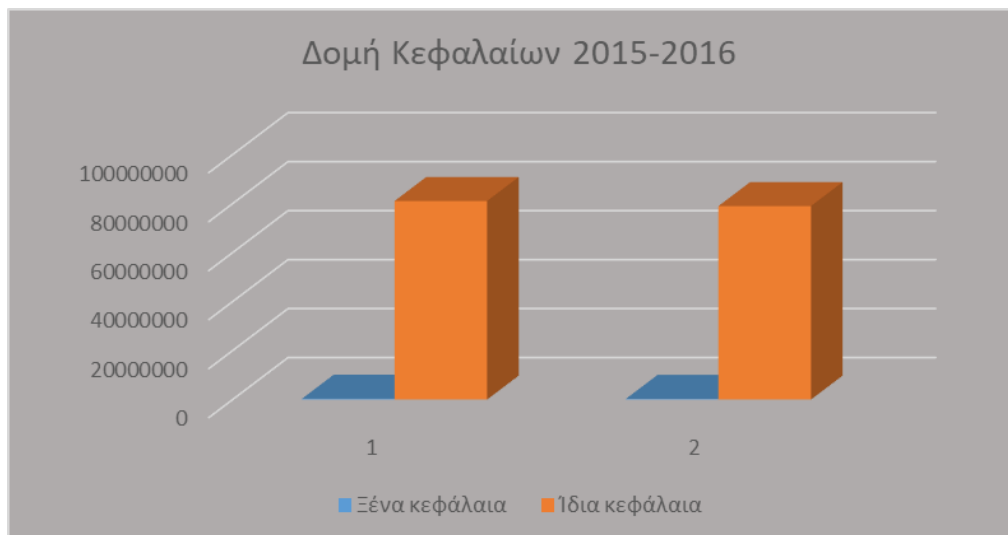
### Ανάλυση Δομής Κεφαλαίων

Οι τιμές του δείκτη αυτού για τα έτη 2015 και 2016, είναι 0,43% και 0,36% αντίστοιχα και καταδεικνύουν την μικρή έως απειροελάχιστη επίδραση των Ξένων Κεφαλαίων στη χρηματοδότηση του Δήμου. Ο Δήμος χαρακτηρίζεται από αυτονομία χρηματοδότησης, καθώς τις ανάγκες του τις καλύπτει κατά τεκμήριο με Ίδιους Πόρους. Επίσης παρατηρείται συνεχιζόμενη απομόχλευση κατά την πάροδο των ετών.

Δείκτης	Τύπος	2015	2016	%
Ξένα προς Ίδια κεφάλαια	Ξένα κεφάλαια / Ίδια κεφάλαια	0.43%	0.36%	-21.19%



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023



### Πίνακες Κατάστασης Αποτελεσμάτων Χρήσεως 2015-2016

Παρατίθενται παρακάτω οι Καταστάσεις Αποτελεσμάτων Χρήσεως με πιστοποιητικό Ορκωτού Λογιστή. Στους παρακάτω πίνακες παρατίθενται τα στοιχεία σε απόλυτα νούμερα, καθώς και οι αντίστοιχες ποσοστιαίες μεταβολές ανά χρήση.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ				Ποσά σε €	
31ης ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2016 (1η ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ - 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2016)					
	2016	2015		Ποσοστό μεταβολής	
<b>I. Αποτελέσματα εκμεταλλεύσεως</b>					
1. Έσοδα από πώληση αγαθών και υπηρεσιών	4,544,320.64	4,358,874.74		4.08%	
2. Έσοδα από φόρους-εισφορές-πρόστιμα-προσαυξήσεις	594,432.90	471,213.65		20.73%	
3. Τακτικές επιχορηγήσεις από τακτικό προϋπολογισμό	9,963,461.42	9,644,169.62		3.20%	
<b>Σύνολο</b>	<b>15,102,214.96</b>	<b>14,474,258.01</b>		<b>4.16%</b>	
<b>Μείον: Κόστος αγαθών και υπηρεσιών</b>	<b>8,173,252.81</b>	<b>8,246,516.38</b>		<b>-0.90%</b>	
<b>Μικτά αποτελέσματα (πλεόνασμα / έλλειμμα) εκμεταλλεύσεως</b>	<b>6,928,962.15</b>	<b>6,227,741.63</b>		<b>10.12%</b>	
<b>Πλέον: Άλλα έσοδα εκμετάλλευσης</b>	<b>137,175.99</b>	<b>166,659.45</b>		<b>-21.49%</b>	
<b>Σύνολο</b>	<b>7,066,138.14</b>	<b>6,394,401.08</b>		<b>9.51%</b>	
<b>Μείον:</b>					
1. Έξοδα Διοικητικής λειτουργίας	8,662,318.41	8,754,922.64		-1.07%	
2. Έξοδα Έρευνών και Αναπτύξεως	30,391.91	33,469.80		-10.13%	
3. Έξοδα Λειτουργίας Δημοσίων Σχέσεων	75,170.30	8,767,880.62	90,953.78	8,879,346.22	-21.00%
<b>Μερικά αποτελέσματα (πλεόνασμα / έλλειμμα) εκμεταλλεύσεως</b>	<b>- 1,701,742.48</b>	<b>- 2,484,945.14</b>		<b>-46.02%</b>	
<b>Πλέον:</b>					
4. Πιστωτικοί τόκοι και συναφή έσοδα	42,507.91	56,012.82		-31.77%	
<b>Μείον:</b>					
2. Προβλέψεις υποτίμησης τίτλων και χρεογράφων	52,238.28	64,864.51		-	
3. Χρεωστικοί τόκοι και συναφή έξοδα	19,839.71	21,432.04	- 30,283.73	-7.43%	
<b>Ολικά αποτελέσματα (πλεόνασμα / έλλειμμα) εκμεταλλεύσεως</b>	<b>- 1,731,312.56</b>	<b>- 2,515,228.87</b>		<b>-45.28%</b>	
<b>II. Πλέον: Έκτακτα αποτελέσματα</b>					
1. Έκτακτα και ανόργανα έσοδα	1,752,653.89	1,755,531.27		-0.16%	
2. Έκτακτα κέρδη	-	-		-	
3. Έσοδα προηγούμενων χρήσεων	306,161.02	84,446.65		262.55%	
4. Έσοδα από προβλέψεις προηγούμενων χρήσεων	-	-		-	
5. Έσοδα από επιστροφές (αχρεωστήτως) καταβληθέντων	-	-	<b>1,839,977.92</b>	-	
<b>Σύνολο έκτακτων εσόδων-εξόδων</b>	<b>1,953,266.91</b>	<b>1,791,537.07</b>		<b>9.03%</b>	
<b>Μείον:</b>					
1. Έκτακτα και ανόργανα έξοδα	-	-		-	
2. Έκτακτες ζημιές	-	-		-	
3. Έξοδα προηγούμενων χρήσεων	105,548.00	48,440.85		-	
4. Προβλέψεις για έκτακτους κινδύνους	-	-	<b>48,440.85</b>	<b>54.11%</b>	
<b>Σύνολο έκτακτων εσόδων-εξόδων</b>	<b>1,953,266.91</b>	<b>1,791,537.07</b>		<b>9.03%</b>	
<b>Οργανικά και έκτακτα αποτελέσματα (πλεόνασμα / έλλειμμα)</b>	<b>221,954.35</b>	<b>- 723,691.80</b>		<b>-426.05%</b>	
<b>Μείον:</b>					
Σύνολο αποσβέσεων παγίων στοιχείων	2,406,956.23	2,515,824.03		-4.52%	
<b>Μείον:</b>					
Οι από αυτές ενσωματωμένες στο λειτουργικό κόστος	2,406,956.23	2,515,824.03	-	<b>-4.52%</b>	
<b>ΚΑΘΑΡΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ (ΚΕΡΔΗ / ΖΗΜΙΕΣ) ΧΡΗΣΕΩΣ</b>	<b>221,954.35</b>	<b>- 723,691.80</b>		<b>-426.05%</b>	





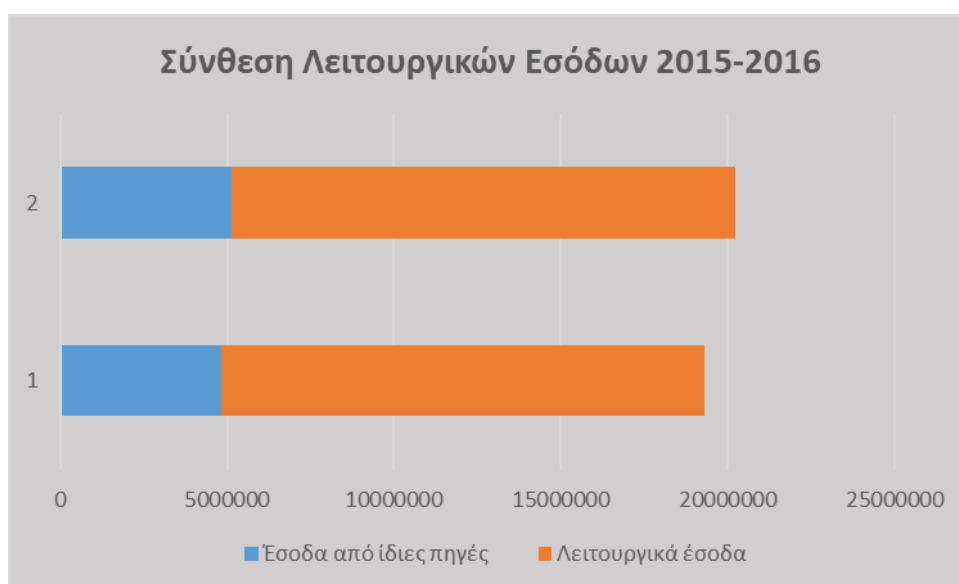
## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### Οικονομικά συμπεράσματα με βάση τις Καταστάσεις Αποτελεσμάτων Χρήσης των ετών 2015-2016

#### Ανάλυση Σύνθεσης Λειτουργικών Εσόδων

Οι τιμές του δείκτη αυτού βρίσκονται προσεγγιστικά για την εξεταζόμενη περίοδο μεταξύ 33% και 34%. Αυτό υποδηλώνει μία λειτουργική αυτονομία του Δήμου με βάση τη σύνθεση των εσόδων του για την κάλυψη των λειτουργικών του αναγκών. Οι ανάγκες του Δήμου κατά το μεγαλύτερο ποσοστό καλύπτονται από τις κρατικές επιχορηγήσεις και δευτερευόντως από τα ίδια Έσοδα και δανεισμό.

Δείκτης	Τύπος	2015	2016	%
Έσοδα από ίδιες πηγές προς Λειτουργικά έσοδα	Έσοδα από ίδιες πηγές / Λειτουργικά έσοδα	33.37%	34.03%	1.93%



#### Ανάλυση Αριθμοδείκτη Διοικητικών Εξόδων ως προς τα Λειτουργικά Έξοδα

Οι τιμές του δείκτη αυτού υποδηλώνουν ότι τα έξοδα Διοικητικής Λειτουργίας κυμαίνονται στο 98% ως προς τα συνολικά λειτουργικά έξοδα στην εξεταζόμενη περίοδο. Αποτελούν δε ένα πολύ υψηλό ποσοστό που όμως για τα δεδομένα του συγκεκριμένου Δήμου και την έκταση των εργασιών του δικαιολογείται.

Δείκτης	Τύπος	2015	2016	%
Έξοδα Διοικητικής λειτουργίας προς Λειτουργικά έξοδα	Έξοδα Διοικητικής λειτουργίας / Λειτουργικά έξοδα	98.60%	98.80%	0.20%



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### Πίνακες Ισολογισμού 2016 – 2017

Παρατίθενται παρακάτω οι υπογεγραμμένοι Ισολογισμοί με πιστοποιητικό Ορκωτού Λογιστή. Στους παρακάτω πίνακες παρατίθενται τα στοιχεία σε απόλυτα νούμερα, καθώς και οι αντίστοιχες ποσοστιαίες μεταβολές ανά χρήση.

ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 31ης ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2017		Ποσά σε €	
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ	2017	2016	ΠΟΣΟΣΤΙΑΙΑ ΜΕΤΑΒΟΛΗ
<b>Β.ΕΞΟΔΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΣ</b>			
3. Τόκοι δανείων κατασκευαστικής περιόδου	-	-	-
4. Λοιπά έξοδα εγκαταστάσεως	203,209.41	181,906.75	11.71%
	<b>203,209.41</b>	<b>181,906.75</b>	<b>11.71%</b>
<b>Γ.ΠΑΠΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ</b>			
<b>II. Ενώματες ακινητοποιήσεις</b>			
1. Γήπεδα-Οικόπεδα	27,613,105.86	27,613,105.86	0.00%
1α. Πλατείες-Πάρκα-Παιδοτόποι κοινής χρήσεως	558,580.96	676,441.89	-17.42%
1β. Οδοί-Οδοστρώματα κοινής χρήσεως	3,179,444.50	3,688,402.64	-13.80%
1γ. Πεζοδρόμια κοινής χρήσεως	35,472.80	41,339.72	-14.19%
2. Αγροί, Δάση	-	-	-
3. Κτίρια και τεχνικά έργα	9,901,205.55	10,546,616.11	-6.12%
3α. Κτηριακές εγκαταστάσεις κοινής χρήσεως	1,680,527.02	1,967,476.90	-14.58%
3β. Εγκαταστάσεις ηλεκτροφωτισμού κοινής χρήσεως	352,765.26	400,509.80	-11.92%
3γ. Λοιπές μόνιμες εγκαταστάσεις κοινής χρήσεως	435,099.09	553,101.94	-21.33%
4. Μηχανήματα-Τεχνικές εγκαταστάσεις και λοιπός μηχανολογικός εξοπλισμός	25,542.09	26,681.43	-4.27%
5. Μεταφορικά μέσα	369,604.84	454,461.97	-18.67%
6. Επιπλά και λοιπός εξοπλισμός	295,650.55	303,174.20	-2.48%
7. Ακινητοποιήσεις υπό εκτέλεση και προκαταβολές	3,494,026.32	3,595,283.78	-2.82%
Σύνολο ακινητοποιήσεων	<b>47,941,024.84</b>	<b>49,866,596.24</b>	<b>-3.86%</b>
<b>III. Τίτλοι πάγιας επένδυσης και άλλες μακροπρόθεσμες χρηματοοικονομικές απαιτήσεις</b>			
1. Τίτλοι πάγιας επένδυσης	22,726,675.13	22,751,912.57	-0.11%
2. Λοιπές μακροπρόθεσμες απαιτήσεις	1,890.00	1,890.00	0.00%
	<b>22,728,565.13</b>	<b>22,753,802.57</b>	<b>-0.11%</b>
<b>Σύνολο πάγιου ενεργητικού (ΠΙ+ΠΙΙΙ)</b>	<b>70,669,589.97</b>	<b>72,620,398.81</b>	<b>-2.69%</b>
<b>Δ.ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ</b>			
<b>I. Αποθέματα</b>			
4. Υλικά επισκευής - αναλώσιμα - ανταλλακτικά παγίων	-	-	-
<b>II. Απαιτήσεις</b>			
1. Απαιτήσεις από πώληση αγαθών και υπηρεσιών	385,345.99	184,558.37	108.79%
3. Δεσμευμένοι λογαριασμοί καταθέσεων	-	-	-
4. Επισφαλείς επίδικες απαιτήσεις και χρεώστες	2,215,042.46	2,122,550.67	4.36%
5. Χρεώστες διάφοροι	368,077.01	559,417.16	-34.20%
6. Λογαριασμοί διαχειρίσεως προκαταβολών και πιστώσεων	5,318.40	4,375.05	21.56%
Σύνολο απαιτήσεων	<b>2,973,783.86</b>	<b>2,870,901.25</b>	<b>3.58%</b>
<b>IV. Διαθέσιμα</b>			
1. Ταμείο	382.01	1,712.09	-77.69%
3. Καταθέσεις όψεως και προθεσμίας	3,543,677.40	3,515,937.17	0.79%
Σύνολο	<b>3,544,059.41</b>	<b>3,517,649.26</b>	<b>0.75%</b>
<b>Σύνολο κυκλοφορούντος ενεργητικού (ΔΙ+ΔΙΙ+ΔΙΥ)</b>	<b>6,517,843.27</b>	<b>6,388,550.51</b>	<b>2.02%</b>
<b>Ε.ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ</b>			
1. Έξοδα επόμενων χρήσεων	15,727.35	16,745.69	-6.08%
2. Εσοδα χρήσεως εισπρακτέα	2,250,374.91	1,593,570.13	41.22%
3. Λοιποί μεταβατικοί λογαριασμοί ενεργητικού	-	-	-
Σύνολο	<b>2,266,102.26</b>	<b>1,610,315.82</b>	<b>40.72%</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ (Β+Γ+Δ+Ε)</b>	<b>79,656,744.91</b>	<b>80,801,171.89</b>	<b>-1.42%</b>



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

			Ποσά σε €
ΠΑΘΗΤΙΚΟ	2017	2016	ΠΟΣΟΣΤΙΑΙΑ ΜΕΤΑΒΟΛΗ
<b>A.ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ</b>			
<i>I.Κεφάλαιο</i>	62,408,376.95	62,244,020.46	0.26%
	<b>62,408,376.95</b>	<b>62,244,020.46</b>	<b>0.26%</b>
<i>II.Διαφορές αναπροσαρμογής-Επιχορηγήσεις επενδύσεων-Δωρεές παγίων</i>			
2. Διαφορές από αναπροσαρμογή αξίας τίτλων	-	-	-
3. Δωρεές Παγίων	61,921.54	73,492.36	-15.74%
4. Επιχορηγήσεις Επενδύσεων	18,661,972.16	20,374,835.44	-8.41%
	<b>18,723,893.70</b>	<b>20,448,327.80</b>	<b>-8.43%</b>
<i>III. Αποθεματικά κεφάλαια</i>			
3. Ειδικά αποθεματικά	-	-	-
<i>IV.Αποτελέσματα εις νέο</i>			
Υπόλοιπο κερδών / ζημιών εις νέο	- 4,046,838.94	- 3,709,569.87	9.09%
	<b>- 4,046,838.94</b>	<b>- 3,709,569.87</b>	<b>9.09%</b>
<b>Σύνολο ιδίων κεφαλαίων (AΙ+AII+AIII+AIV)</b>	<b>77,085,431.71</b>	<b>78,982,778.39</b>	<b>-2.40%</b>
<b>B. ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΓΙΑ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ</b>			
1. Πρόβλεψη για αποζημίωση προσ. λόγω εξόδου από την υπηρεσία	626.76	2,137.55	-70.68%
2. Λοιπές προβλέψεις	-	-	-
	<b>626.76</b>	<b>2,137.55</b>	<b>-70.68%</b>
<b>Γ.ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ</b>			
<i>I.Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις</i>			
2. Δάνεια τραπεζών	212,877.51	281,773.81	-24.45%
4. Λοιπές Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις	28,100.16	28,100.16	0.00%
	<b>240,977.67</b>	<b>309,873.97</b>	<b>-22.23%</b>
<i>II.Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις</i>			
1. Προμηθευτές	870,184.66	1,151,753.84	-24.45%
2α. Επιταγές πληρωτέες	-	-	-
4. Προκαταβολές για πώληση	-	-	-
5.Υποχρεώσεις απο φόρους και τέλη	21,713.87	18,065.94	20.19%
6. Ασφαλιστικοί οργανισμοί	4,094.57	3,073.89	33.20%
7.Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις πληρωτέες στην επόμενη χρήση	68,896.30	68,684.23	0.31%
8.Πιστωτές διάφοροι	424,788.26	82,198.36	416.78%
	<b>1,389,677.66</b>	<b>1,323,776.26</b>	<b>4.98%</b>
<b>Σύνολο υποχρεώσεων (ΓI+ΓII)</b>	<b>1,630,655.33</b>	<b>1,633,650.23</b>	<b>-0.18%</b>
<b>Δ.ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ</b>			
1.Έσοδα επόμενων χρήσεων	-	-	-
2.Έξοδα χρήσεως δουλευμένα	940,031.11	182,605.72	414.79%
3. Λοιποί μεταβατικοί λογαριασμοί παθητικού	-	-	-
	<b>940,031.11</b>	<b>182,605.72</b>	<b>414.79%</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ (A+B+Γ+Δ)</b>	<b>79,656,744.91</b>	<b>80,801,171.89</b>	<b>-1.42%</b>

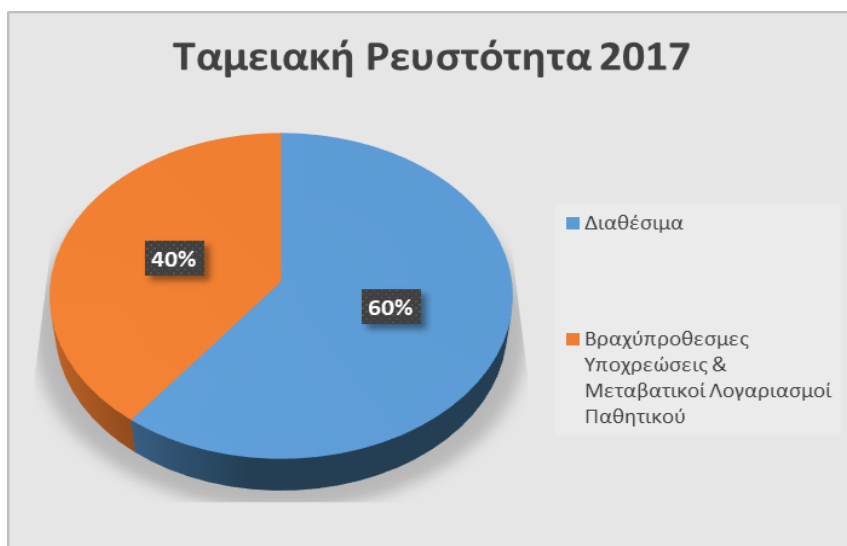
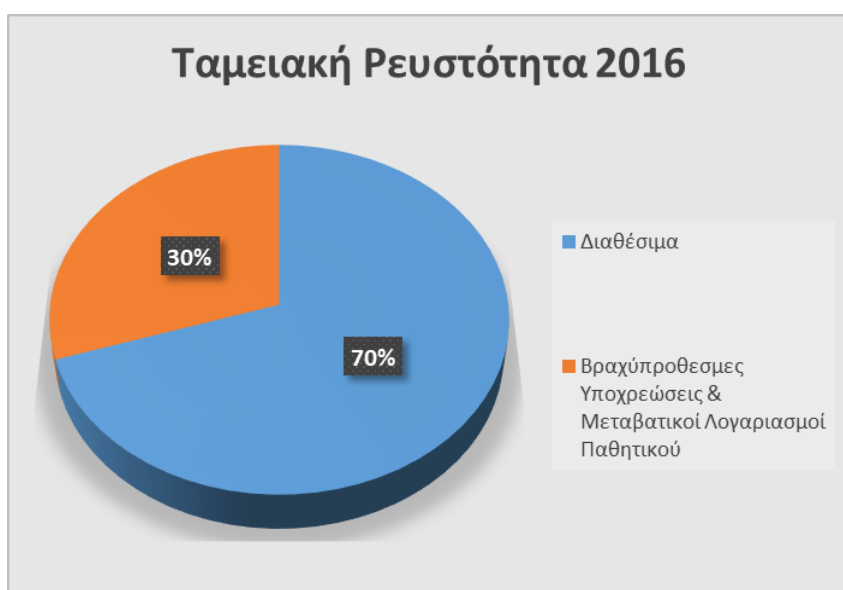
Οικονομικά συμπεράσματα με βάση τους Ισολογισμούς των ετών 2016-2017



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### Ανάλυση Ρευστότητας

Η τιμή του δείκτη της ταμειακής ρευστότητας για το 2017 είναι 4,34 και για το 2016 είναι 5,10. Και στις δύο χρονιές η άμεση ταμειακή ρευστότητα που προκύπτει από το κονδύλι των Οικονομικών Καταστάσεων «Διαθέσιμα» του Δήμου και κρίνεται επαρκής για να καλύψει τις βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις του. Επομένως, ο Δήμος έχει την οικονομική ευρωστία να καλύπτει τις ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις, η οποία υποδηλώνει ότι αφενός δεν υφίσταται πρόβλημα βιωσιμότητας και αφετέρου ότι υπάρχει το περιθώριο να προβεί σε έργα και επενδυτικές κινήσεις.

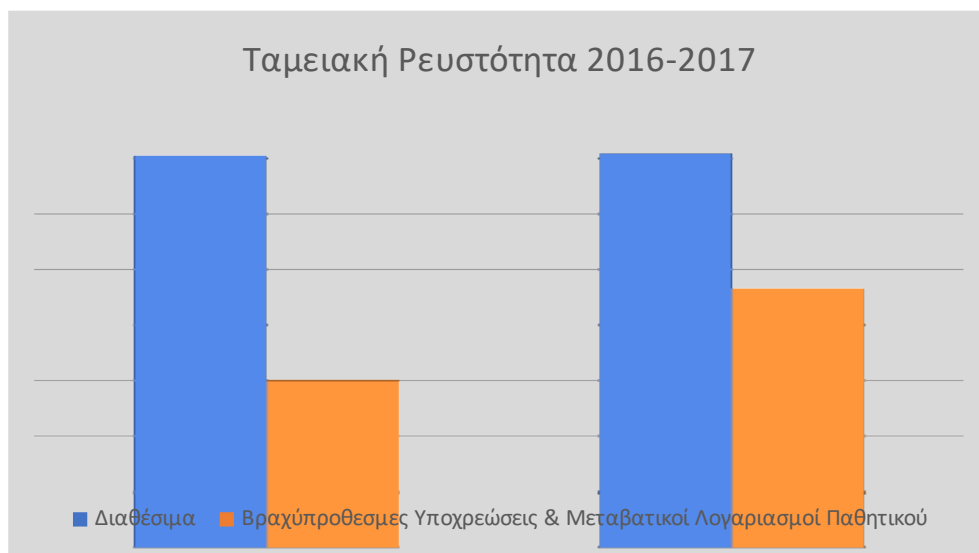




## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Δείκτης	Τύπος	2016	2017	%
Ταμειακή Ρευστότητα	Διαθέσιμα / (Βραχύπροθεσμες Υποχρεώσεις + Μεταβατικοί Λογαριασμοί Παθητικού)	2.34	1.52	-53.50%

Πρέπει επίσης να σημειωθεί ότι ανάμεσα στις δύο χρονιές η ταμειακή ρευστότητα συνεχίστηκε η μείωση κατά -53,50% το οποίο όμως δεν αποτελεί απειλή για την οικονομική υγεία του Δήμου την εξεταζόμενη περίοδο.



### Ανάλυση Δομής Κεφαλαίων

Οι τιμές του δείκτη αυτού για τα έτη 2016 και 2017, είναι 0,36% και 0,28% αντίστοιχα και καταδεικνύουν την μικρή έως απειροελάχιστη επίδραση των Ξένων Κεφαλαίων στη χρηματοδότηση του Δήμου. Ο Δήμος χαρακτηρίζεται από αυτονομία χρηματοδότησης, καθώς τις ανάγκες του τις καλύπτει κατά τεκμήριο με ίδιους Πόρους. Επίσης παρατηρείται μεταξύ των δύο ετών απομόχλευση καθώς δεν ξεκίνησε νέος τραπεζικός δανεισμός.

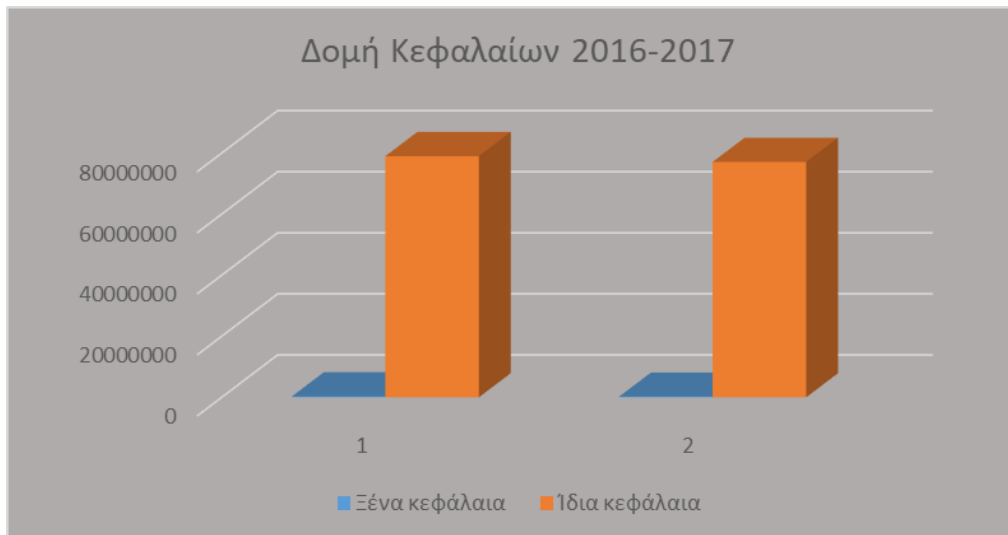


ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Δείκτης	Τύπος	2016	2017	%
Ξένα προς Ίδια κεφάλαια	Ξένα κεφάλαια / Ίδια κεφάλαια	0.36%	0.28%	-29.18%



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023



Πίνακες Κατάστασης

### Αποτελεσμάτων Χρήσεως 2016 – 2017

Παρατίθενται παρακάτω οι Καταστάσεις Αποτελεσμάτων Χρήσεως με πιστοποιητικό Ορκωτού Λογιστή. Στους παρακάτω πίνακες παρατίθενται τα στοιχεία σε απόλυτα νούμερα, καθώς και οι αντίστοιχες ποσοστιαίες μεταβολές ανά χρήση.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ 31ης ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2017 (1η ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ - 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2017)	Ποσά σε €			
	2017	2016	Ποσοστό μεταβολής	
<b>I. Αποτελέσματα εκμεταλλεύσεως</b>				
1. Έσοδα από πώληση αγαθών και υπηρεσιών	4,275,746.74	4,544,320.64		-6.28%
2. Έσοδα από φόρους-εισφορές-πρόστιμα-προσαυξήσεις	567,210.29	594,432.90		-4.80%
3. Τακτικές επιχορηγήσεις από τακτικό προϋπολογισμό	9,615,689.18	9,963,461.42		-3.62%
<b>Σύνολο</b>	<b>14,458,646.21</b>	<b>15,102,214.96</b>		<b>-4.45%</b>
<b>Μείον: Κόστος αγαθών και υπηρεσιών</b>	<b>7,931,254.11</b>	<b>8,173,252.81</b>		<b>-3.05%</b>
<b>Μικτά αποτελέσματα (πλεόνασμα / έλλειμμα) εκμεταλλεύσεως</b>	<b>6,527,392.10</b>	<b>6,928,962.15</b>		<b>-6.15%</b>
<b>Πλέον: Άλλα έσοδα εκμετάλλευσης</b>	<b>119,478.30</b>	<b>137,175.99</b>		<b>-14.81%</b>
<b>Σύνολο</b>	<b>6,646,870.40</b>	<b>7,066,138.14</b>		<b>-6.31%</b>
<b>Μείον:</b>				
1. Έξοδα Διοικητικής λειτουργίας	8,788,996.88	8,662,318.41		1.44%
2. Έξοδα Ερευνών και Αναπτύξεως	26,183.89	30,391.91		-16.07%
3. Έξοδα Λειτουργίας Δημοσίων Σχέσεων	67,311.53	8,882,492.30	75,170.30	8,767,880.62
<b>Μερικά αποτελέσματα (πλεόνασμα / έλλειμμα) εκμεταλλεύσεως</b>	<b>- 2,235,621.90</b>	<b>- 1,701,742.48</b>		<b>23.88%</b>
<b>Πλέον:</b>				
4. Πιστωτικοί τόκοι και συναφή έσοδα	37,061.88	42,507.91		-14.69%
<b>Μείον:</b>				
2. Προβλέψεις υποτίμησης τίτλων και χρεογράφων	38,718.11	52,238.28		-
3. Χρεωστικοί τόκοι και συναφή έξοδα	18,079.13	19,839.71	- 29,570.08	-8.87%
<b>Ολικά αποτελέσματα (πλεόνασμα / έλλειμμα) εκμεταλλεύσεως</b>	<b>- 2,255,357.26</b>	<b>- 1,731,312.56</b>		<b>23.24%</b>
<b>II. Πλέον: Έκτακτα αποτελέσματα</b>				
1. Έκτακτα και ανόργανα έσοδα	1,802,719.81	1,752,653.89		2.86%
2. Έκτακτα κέρδη	-	-		-
3. Έσοδα προηγούμενων χρήσεων	994,462.69	306,161.02		224.82%
4. Έσοδα από προβλέψεις προηγούμενων χρήσεων	13,480.67	-		-
5. Έσοδα απο επιστροφές (αχρεωστήτως) καταβληθέντων	414.68	-	2,058,814.91	-
<b>Σύνολο</b>	<b>2,811,077.85</b>	<b>2,058,814.91</b>		<b>37.42%</b>
<b>Μείον:</b>				
1. Έκτακτα και ανόργανα έξοδα	-	-		-
2. Έκτακτες ζημιές	-	-		-
3. Έξοδα προηγούμενων χρήσεων	892,989.66	105,548.00		88.18%
4. Προβλέψεις για έκτακτους κινδύνους	-	-		-
<b>Σύνολο έκτακτων εσόδων-εξόδων</b>	<b>1,918,088.19</b>	<b>1,953,266.91</b>		<b>-1.80%</b>
<b>Οργανικά και έκτακτα αποτελέσματα (πλεόνασμα / έλλειμμα)</b>	<b>- 337,269.07</b>	<b>221,954.35</b>		<b>-165.81%</b>
<b>Μείον:</b>				
Σύνολο αποσβέσεων παγίων στοιχείων	2,337,171.11	2,406,956.23		-2.99%
<b>Μείον:</b>				
Οι από αυτές ενσωματωμένες στο λειτουργικό κόστος	2,337,171.11	-	2,406,956.23	-2.99%
<b>ΚΑΘΑΡΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ (ΚΕΡΔΗ / ΖΗΜΙΕΣ) ΧΡΗΣΕΩΣ</b>	<b>- 337,269.07</b>	<b>221,954.35</b>		<b>-165.81%</b>





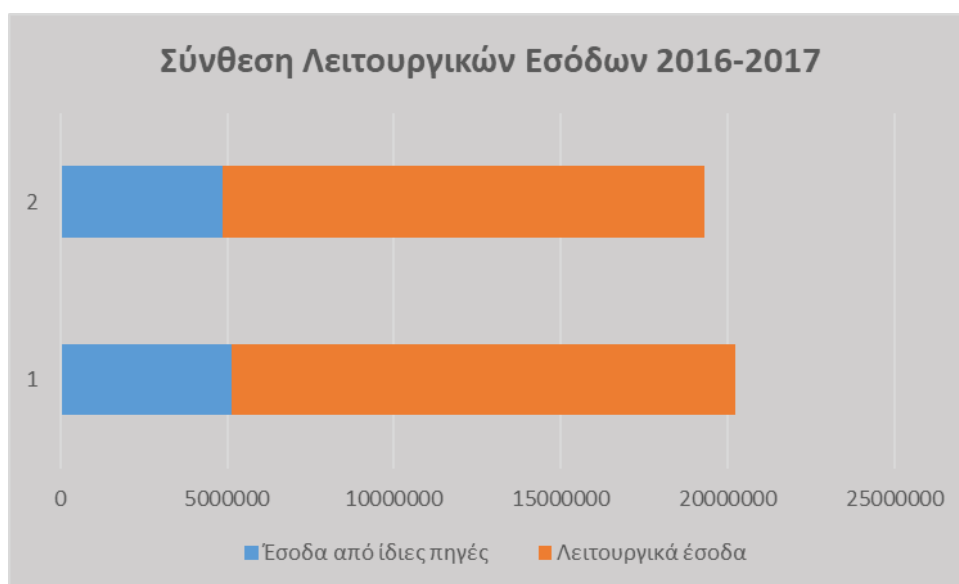
## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### Οικονομικά συμπεράσματα με βάση τις Καταστάσεις Αποτελεσμάτων Χρήσης των ετών 2016-2017

#### Ανάλυση Σύνθεσης Λειτουργικών Εσόδων

Οι τιμές του δείκτη αυτού βρίσκονται προσεγγιστικά για την εξεταζόμενη περίοδο μεταξύ 33% και 34%. Αυτό υποδηλώνει μία λειτουργική αυτονομία του Δήμου με βάση τη σύνθεση των εσόδων του για την κάλυψη των λειτουργικών του αναγκών. Οι ανάγκες του Δήμου κατά το μεγαλύτερο ποσοστό καλύπτονται από τις κρατικές επιχορηγήσεις και δευτερευόντως από τα ίδια Έσοδα και δανεισμό.

Δείκτης	Τύπος	2016	2017	%
Έσοδα από ίδιες πηγές προς Λειτουργικά έσοδα	Έσοδα από ίδιες πηγές / Λειτουργικά έσοδα	34.03%	33.50%	-1.59%



#### Ανάλυση Αριθμοδείκτη Διοικητικών Εξόδων ως προς τα Λειτουργικά Έξοδα

Οι τιμές του δείκτη αυτού υποδηλώνουν ότι τα έξοδα Διοικητικής Λειτουργίας κυμαίνονται στο 99% σταθερά διαχρονικά ως προς τα συνολικά λειτουργικά έξοδα στην εξεταζόμενη περίοδο. Αποτελούν δε ένα πολύ υψηλό ποσοστό που όμως για τα δεδομένα του συγκεκριμένου Δήμου και την έκταση των εργασιών του δικαιολογείται.

Δείκτης	Τύπος	2016	2017	%
Έξοδα Διοικητικής λειτουργίας προς Λειτουργικά έξοδα	Έξοδα Διοικητικής Λειτουργίας / Λειτουργικά έξοδα	98.80%	98.95%	0.15%



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### **Ανάλυση Δεικτών Απολογισμών**

Πραγματοποιήθηκε η ερμηνεία των τιμών συγκεκριμένων δεικτών που απορρέουν από τα απολογιστικά στοιχεία των ετών 2016-2020 και επηρεάζουν άμεσα την βιωσιμότητα του Δήμου και σχετίζονται με:

Το επίπεδο αυτονομίας

Το επίπεδο οικονομικής εξάρτησης

Η συμμετοχή του κόστους απασχόλησης σαν μέρος των λειτουργικών δαπανών ή των συνολικών εξόδων.

### **Τακτικά έσοδα**

Πρόκειται για τα «σταθερά έσοδα» του Δήμου που προέρχονται από το συνήθη κύκλο εργασιών της. Στην προκειμένη περίπτωση τα έσοδα αυτά είναι τα εξής:

Έσοδα από υπηρεσίες προς τους πολίτες

Έσοδα από υπηρεσίες διαχείρισης αστικών ακινήτων

Έσοδα από εκμετάλλευση ακινήτων

Απ' ευθείας αναθέσεις εκτέλεσης υπηρεσίας

### **Ίδια έσοδα**

Αποτελούν ουσιαστικά τα συνολικά τα συνολικά έσοδα αφαιρώντας τις επιχορηγήσεις και τα έσοδα που προέρχονται από εξωτερικές πηγές χρηματοδότησης.

### **Δείκτης αυτονομίας**

Ο Δείκτης αυτός καταρτίζεται από το λόγο των τακτικών εσόδων προς τα συνολικά έσοδα. Τα τακτικά έσοδα έχουν σταθερή και προβλέψιμη προέλευση, με αποτέλεσμα τη συμβολή τους στη βελτίωση του προγραμματισμού και την οργάνωση των δραστηριοτήτων ενός οργανισμού. Αυτό έρχεται σε αντιδιαστολή με τα έκτακτα έσοδα των οποίων η έλλειψη επανάληψης και η δυσκολία προκαθορισμού τους αποτελεί τροχοπέδη στη διαδικασία κατανομής τους προς εξυπηρέτηση των εξόδων χρήσης του Δήμου. Η αυξημένη τιμή του δείκτη καταδεικνύει το βαθμό ενίσχυσης της αυτονομίας της δράσης του Δήμου και αποτελεί σημαντική ένδειξη της βιωσιμότητας του.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### **Δείκτης ανεξαρτησίας**

Ο Δείκτης αυτός παρουσιάζει τη συμμετοχή των επιχορηγήσεων στη συνολική χρηματοδότηση του Δήμου. Μία υψηλή ένδειξη του δείκτη θα ερμηνευόταν αρχικά ως ένδειξη περιορισμού της οικονομικής αυτοτέλειας του Δήμου, ως προς τις δράσεις που προγραμματίζει να αναλάβει.

Οι τιμές των δεικτών αυτών απεικονίζουν ότι τα έσοδα που προκύπτουν από τον συνήθη κύκλο εργασιών του Δήμου είναι περισσότερα από τις επιχορηγήσεις που προϋπολογίζει να λάβει. Το γεγονός ότι τα τακτικά έσοδα έχουν δεσπόζουσα επιρροή στην αναπτυξιακή πολιτική του Δήμου, συνιστά ένα πολύ σημαντικό δείκτη βιωσιμότητας της επιχειρηματικής της δράσης.

### **Συνολικά έξοδα**

Πρόκειται για τα έξοδα του Δήμου τα οποία πραγματοποιούνται έτσι ώστε να υποστηριχθεί η επιχειρηματική δράση. Στην προκειμένη περίπτωση τα έξοδα αυτά είναι:

Λειτουργικές δαπάνες χρήσης

Επενδύσεις – Έργα – μελέτες – Λοιπές εργασίες – Προμήθειες – Λοιπές Δαπάνες

Λοιπές Αποδόσεις και Προβλέψεις

Ζημία Χρήσης

### **Δείκτης Κόστους Ανθρώπινου Δυναμικού**

Ο δείκτης κόστους του Ανθρώπινου Δυναμικού και η μελέτη της συμπεριφοράς τους είναι πολύ σημαντικός δείκτης αναφορικά με τη βιωσιμότητα του Δήμου, λόγω του γεγονότος ότι το κόστος απασχόλησης αποτελεί το πιο σημαντικό κομμάτι των λειτουργικών δαπανών, όσο σημαντικός και ο ρόλος του έμψυχου δυναμικού για την υλοποίηση των στόχων αλλά την εν γένει λειτουργία της οικονομικής μονάδας. Η βαρύτητά του αυξάνεται ως ένα ανελαστικό έξοδο καθώς δεν δύναται να μεταβάλλεται το ύψος του άμεσα μετά από ενέργειες της διοίκησης.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### Απολογισμός έτους 2016

ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ				
Κωδικός Λογαριασμού	Περιγραφή	Εγκεκριμένος	Τελικά Βεβαιωθέντα Σύνολο	Εισπραχθέντα Σύνολο
06.00.01	ΠΡΟΣΟΔΟΙ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	417,498.31	486,594.46	406,378.21
06.00.02	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	70,470.00	42,507.91	42,507.91
06.00.03	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	2,128,727.98	1,860,444.07	1,859,914.09
06.00.04	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	929,565.50	821,338.99	807,971.18
06.00.05	ΦΟΡΟΙ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	214,220.00	309,595.85	308,075.90
06.00.06	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	9,413,887.30	9,364,291.82	9,364,291.82
06.00.07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	68,970.00	60,305.48	60,305.48
06.00.12	ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	350,249.46	516,711.19	516,711.19
06.00.13	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	1,440,715.78	1,080,293.23	1,080,293.23
06.00.14	ΔΩΡΕΕΣ - ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΕΣ - ΚΛΗΡΟΔΟΣΙΕΣ	0.00	1,500.00	1,500.00
06.00.15	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΤΙΜΑ - ΠΑΡΑΒΟΛΑ	122,500.00	168,284.43	126,287.82
06.00.16	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	88,000.00	85,989.26	76,099.93
06.00.21	ΕΣΟΔΑ ΠΟΕ ΤΑΚΤΙΚΑ	875,762.19	941,552.33	849,313.04
06.00.22	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε. ΕΚΤΑΚΤΑ	19,500.00	29,988.00	16,651.51
06.00.32	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΑΠΟ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ ΕΣΟΔΑ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΑ ΕΤΗ	2,635,309.96	2,218,385.93	164,320.12
06.00.41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	2,058,700.00	2,145,472.58	2,142,532.30
06.00.42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	65,000.00	138,253.39	133,319.14
06.00.51	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	3,993,580.14	4,295,026.00	4,295,026.00
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>		<b>24,892,656.62</b>	<b>24,566,534.94</b>	<b>22,251,498.87</b>

### Δείκτης αυτονομίας 2016

Η τιμή του δείκτη με βάση τα απολογιστικά στοιχεία του 2016, απεικονίζει ότι τα έσοδα που προκύπτουν από τον συνήθη κύκλο εργασιών του Δήμου δεν είναι η πλειοψηφία ως ποσοστό στη διάρθρωση των συνολικών εσόδων. Γεγονός όμως είναι ότι τα τακτικά έσοδα έχουν δεσπόζουσα θέση στη δυνατότητα αυτονομίας στην αναπτυξιακή πολιτική του Δήμου και συνιστούν ένα πολύ σημαντικό ποσοστό δεδομένης της έκτασης των δραστηριοτήτων του.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### Δείκτης ανεξαρτησίας 2016

Η τιμή του δείκτη με βάση τα απολογιστικά στοιχεία του 2016, απεικονίζει ότι τα έσοδα που προκύπτουν από επιχορηγήσεις δεν είναι η πλειοψηφία ως ποσοστό στη διάρθρωση των συνολικών εσόδων. Το γεγονός ότι δεν υπάρχει υπερβολικό ποσοστό εξάρτησης από επιχορηγήσεις είναι μια θετική ένδειξη βιωσιμότητας και αυτονομίας υλοποίησης δράσεων.



Δείκτες Εσόδων 2016		
Δείκτης αυτονομίας	Σύνολο Τακτικών Εσόδων / Συνολικά έσοδα	52.69%
Δείκτης ανεξαρτησίας	Σύνολο επιχορηγήσεων / Συνολικά έσοδα	55.50%



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΞΟΔΩΝ				
Κωδικός Λογαριασμού	Περιγραφή	Εγκριμένα Σύνολο	Ενταλθέντα Σύνολο	Πληρωθέντα Σύνολο
02.00.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	295,935.28	157,190.39	157,190.39
02.00.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	876,409.00	492,417.88	492,417.88
02.00.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	72,800.00	53,097.18	53,097.18
02.00.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	82,500.00	85,052.05	85,052.05
02.00.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	278,000.00	53,209.89	53,209.89
02.00.65	Πληρωμές για την εξυπηρέτηση δημοσίας πίστης Πληρωμές για μεταβιβάσεις εισοδημάτων σε τρίτους. Παραχωρήσεις - Παροχές - Επιχορηγήσεις - Επιδοτήσεις - Δωρεές	94,000.00	87,961.21	87,961.21
02.00.67	Πληρωμές για μεταβιβάσεις εισοδημάτων σε τρίτους. Παραχωρήσεις - Παροχές - Επιχορηγήσεις - Επιδοτήσεις - Δωρεές	1,265,333.70	1,264,620.86	1,264,620.86
02.00.68	Λοπά έσοδα	7,000.00	4,717.76	4,717.76
02.00.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	493,579.09	498,212.24	498,212.24
02.00.82	ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ	1,851,290.72	1,878,357.37	1,878,357.37
02.10.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	1,071,500.00	1,073,321.89	1,073,321.89
02.10.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	52,000.00	11,000.00	11,000.00
02.10.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	143,647.80	87,841.66	87,841.66
02.10.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	3,000.00	22.00	22.00
02.10.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	10,000.00	4,812.19	4,812.19
02.10.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	65,500.00	20,242.04	20,242.04
02.10.71	ΑΓ ΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΓΙΩΝ	28,790.40	1,929.87	1,929.87
02.10.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	42,647.72	32,854.46	32,854.46
02.15.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	939,289.53	892,937.81	892,937.81
02.15.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	31,000.00	25,609.94	25,609.94
02.15.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	377,045.80	280,979.21	280,979.21
02.15.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	2,100.00	1,026.50	1,026.50
02.15.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	447,800.00	225,058.85	225,058.85
02.15.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	209,700.00	55,817.43	55,817.43
02.15.67	Πληρωμές για μεταβιβάσεις εισοδημάτων σε τρίτους. Παραχωρήσεις - Παροχές - Επιχορηγήσεις - Επιδοτήσεις - Δωρεές	4,682,488.24	4,654,547.21	4,654,547.21
02.15.71	Αγορές κτηρίων τεχνικών έργων και προμήθειες παγίων	116,962.22	21,806.40	21,806.40
02.15.73	ΕΡΓΑ	431,131.95	116,257.73	116,257.73
02.15.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ			
02.15.74	ΔΑΠΑΝΕΣ	577,479.26	967.80	967.80
02.15.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	343,168.13	414,158.85	414,158.85
02.20.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	1,533,278.61	1,415,779.95	1,415,779.95
02.20.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	55,950.42	81,994.78	81,994.78
02.20.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	439,200.00	307,512.07	307,512.07
02.20.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	21,000.00	7,034.50	7,034.50
02.20.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	5,500.00	1,689.00	1,689.00
02.20.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	322,000.00	184,410.91	184,410.91
02.20.67	Πληρωμές για μεταβιβάσεις εισοδημάτων σε τρίτους. Παραχωρήσεις - Παροχές - Επιχορηγήσεις - Επιδοτήσεις - Δωρεές	300,000.00	75,000.00	75,000.00
02.20.71	ΑΓ ΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΓΙΩΝ	207,040.00	14,544.85	14,544.85
02.20.73	ΕΡΓΑ	68,042.84	55,572.25	55,572.25
02.20.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	0.00	288,229.33	288,229.33
02.30.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	961,800.00	935,957.66	935,957.66
02.30.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	57,479.00	28,758.64	28,758.64
02.30.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	6,900.00	3,799.35	3,799.35
02.30.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	3,700.00	1,383.13	1,383.13
02.30.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	68,500.00	22,300.19	22,300.19
02.30.71	ΑΓ ΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΓΙΩΝ	64,326.27	7,806.29	7,806.29
02.30.73	ΕΡΓΑ	1,089,641.86	337,022.67	337,022.67
02.30.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ			
02.30.74	ΔΑΠΑΝΕΣ	145,703.51	12,846.47	12,846.47
02.30.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	353,488.63	397,927.63	397,927.63
02.35.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	39,400.00	37,015.35	37,015.35
02.35.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	8,100.00	8,469.90	8,469.90
02.35.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	13,800.00	3,845.28	3,845.28
02.35.71	ΑΓ ΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΓΙΩΝ	0.00	203.10	203.10
02.35.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	135.56	2,244.92	2,244.92
02.40.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	273,000.00	275,689.60	275,689.60
02.40.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	5,000.00	6,800.40	6,800.40
02.40.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	9,300.00	4,489.31	4,489.31
02.45.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	46,000.00	44,484.33	44,484.33
02.45.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	20,000.00	5,819.90	5,819.90
02.45.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	9,100.00	1,335.13	1,335.13
02.45.71	ΑΓ ΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΓΙΩΝ	9,500.00	3,297.83	3,297.83
02.45.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	0.00	3,981.94	3,981.94
02.61.73	ΕΡΓΑ	0.00	20,338.27	20,338.27
02.64.73	ΕΡΓΑ	0.00	491,189.92	491,189.92
02.70.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	257,649.60	236,987.01	236,987.01
02.70.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	5,000.00	1,008.00	1,008.00
02.70.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	28,050.00	14,907.00	14,907.00
02.70.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	7,300.00	1,185.00	1,185.00
02.70.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	1,500.00	510.10	510.10
02.70.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	41,000.00	16,762.25	16,762.25
02.70.71	ΑΓ ΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΓΙΩΝ	15,488.00	12,491.44	12,491.44
02.70.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	24,410.85	19,870.91	19,870.91
02.80.82	ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ	305,836.96	305,836.96	305,836.96
	<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>	<b>24,892,656.62</b>	<b>18,194,262.19</b>	<b>18,194,262.19</b>



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### Δείκτης Κόστους Ανθρώπινου Δυναμικού 2016

Η τιμή του δείκτη με βάση τα απολογιστικά στοιχεία του 2016, απεικονίζει ότι το κόστος απασχόλησης που προκύπτει, είναι λογικοφανές και δεν απειλεί τη βιωσιμότητα του Δήμου.

Δείκτης Κόστους Ανθρώπινου Δυναμικού 2016	
Σύνολο κόστος απασχόλησης / Συνολικά έξοδα	31.23%



### Απολογισμός έτους 2017

ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ					
Κωδικός Λογαριασμού	Περιγραφή	Εγκεκριμένος	Τελικά Βεβαιωθέντα Σύνολο	Εισπραχθέντα Σύνολο	
06.00.01	ΠΡΟΣΩΔΟΙ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	349,262.92	440,136.83	366,888.01	
06.00.02	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	50,000.00	37,061.88	37,061.88	
06.00.03	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΝΤΑΠΛΩΣΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	2,218,049.38	1,945,592.47	1,931,038.47	
06.00.04	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	727,197.80	907,580.46	831,839.15	
06.00.05	ΦΟΡΟΙ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	275,500.00	287,429.70	283,961.50	
06.00.06	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	5,795,207.92	9,034,144.28	9,034,144.28	
06.00.07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	58,200.00	34,015.00	34,015.00	
06.00.12	ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	322,845.46	452,403.48	439,957.48	
06.00.13	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	3,566,869.39	584,321.82	584,321.82	
06.00.15	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΤΙΜΑ - ΠΑΡΑΒΟΛΑ	118,271.64	156,339.55	117,758.36	
06.00.16	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	77,000.00	127,238.23	113,208.44	
06.00.21	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε. ΤΑΚΤΙΚΑ	709,705.36	1,013,717.62	853,403.43	
06.00.22	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε. ΕΚΤΑΚΤΑ	8,000.00	80,883.87	16,836.39	
06.00.32	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΑΠΟ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ ΕΣΟΔΑ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΑ ΕΤΗ	2,479,172.08	2,288,727.82	151,990.50	
06.00.41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	2,449,000.00	2,121,119.60	2,119,753.36	
06.00.42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	57,000.00	129,736.12	126,097.24	
06.00.51	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	2,937,418.49	4,057,236.59	4,057,236.59	
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>		<b>22,198,700.44</b>	<b>23,697,685.32</b>	<b>21,099,511.90</b>	



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### Δείκτης αυτονομίας 2017

Η τιμή του δείκτη με βάση τα απολογιστικά στοιχεία του 2017, απεικονίζει ότι τα έσοδα που προκύπτουν από τον συνήθη κύκλο εργασιών του Δήμου δεν είναι η πλειοψηφία ως ποσοστό στη διάρθρωση των συνολικών εσόδων. Γεγονός όμως είναι ότι τα τακτικά έσοδα έχουν δεσπόζουσα θέση στη δυνατότητα αυτονομίας στην αναπτυξιακή πολιτική του Δήμου και συνιστούν ένα πολύ σημαντικό ποσοστό δεδομένης της έκτασης των δραστηριοτήτων του.



### Δείκτης ανεξαρτησίας 2017

Η τιμή του δείκτη με βάση τα απολογιστικά στοιχεία του 2017, απεικονίζει ότι τα έσοδα που προκύπτουν από επιχορηγήσεις δεν είναι η πλειοψηφία ως ποσοστό στη διάρθρωση των συνολικών εσόδων. Το γεγονός ότι δεν υπάρχει υπερβολικό ποσοστό εξάρτησης από επιχορηγήσεις είναι μια θετική ένδειξη βιωσιμότητας και αυτονομίας υλοποίησης δράσεων.



Δείκτες Εσόδων 2017		
Δείκτης αυτονομίας	Σύνολο Τακτικών Εσόδων / Συνολικά έσοδα	26.77%
Δείκτης ανεξαρτησίας	Σύνολο επιχορηγήσεων / Συνολικά έσοδα	22.33%





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΞΟΔΩΝ				
Κωδικός Λογαριασμού	Περιγραφή	Εγκεκριμένα Σύνολο	Ενταλθέντα Σύνολο	Πληρωθέντα Σύνολο
02.00.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	295,935.28	157,190.39	157,190.39
02.00.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	876,409.00	492,417.88	492,417.88
02.00.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	72,800.00	53,097.18	53,097.18
02.00.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	82,500.00	85,052.05	85,052.05
02.00.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	278,000.00	53,209.89	53,209.89
02.00.65	Πληρωμές για την εξυπηρέτηση δημοσίας πίστης	94,000.00	87,961.21	87,961.21
	Πληρωμές για μεταβιβάσεις εισοδημάτων σε τρίτους. Παραχωρήσεις - Παροχές - Επιχορηγήσεις - Επιδοτήσεις - Δωρεές			
02.00.67	Παροχές - Επιχορηγήσεις - Επιδοτήσεις - Δωρεές	1,265,333.70	1,264,620.86	1,264,620.86
02.00.68	Λοιπά έξοδα	7,000.00	4,717.76	4,717.76
02.00.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	493,579.09	498,212.24	498,212.24
02.00.82	ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ	1,851,290.72	1,878,357.37	1,878,357.37
02.10.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	1,071,500.00	1,073,321.89	1,073,321.89
02.10.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	52,000.00	11,000.00	11,000.00
02.10.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	143,647.80	87,841.66	87,841.66
02.10.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	3,000.00	22.00	22.00
02.10.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	10,000.00	4,812.19	4,812.19
02.10.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	65,500.00	20,242.04	20,242.04
02.10.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΓΙΩΝ	28,790.40	1,929.87	1,929.87
02.10.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	42,647.72	32,854.46	32,854.46
02.15.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	939,289.53	892,937.81	892,937.81
02.15.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	31,000.00	25,609.94	25,609.94
02.15.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	377,045.80	280,979.21	280,979.21
02.15.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	2,100.00	1,026.50	1,026.50
02.15.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	447,800.00	225,058.85	225,058.85
02.15.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	209,700.00	55,817.43	55,817.43
	Πληρωμές για μεταβιβάσεις εισοδημάτων σε τρίτους. Παραχωρήσεις - Παροχές - Επιχορηγήσεις - Επιδοτήσεις - Δωρεές			
02.15.67	Παροχές - Επιχορηγήσεις - Επιδοτήσεις - Δωρεές	4,692,488.24	4,654,547.21	4,654,547.21
02.15.71	Αγορές κτιρίων τεχνικών έργων και προμηθειες παγίων	116,962.22	21,806.40	21,806.40
02.15.73	ΕΡΓΑ	431,131.95	116,257.73	116,257.73
	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ			
02.15.74	ΔΑΠΑΝΕΣ	577,479.26	867.80	867.80
02.15.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	343,168.13	414,158.85	414,158.85
02.20.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	1,533,278.61	1,415,779.95	1,415,779.95
02.20.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	55,950.42	81,994.78	81,994.78
02.20.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	439,200.00	307,512.07	307,512.07
02.20.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	21,000.00	7,034.50	7,034.50
02.20.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	5,500.00	1,689.00	1,689.00
02.20.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	322,000.00	184,410.91	184,410.91
	Πληρωμές για μεταβιβάσεις εισοδημάτων σε τρίτους. Παραχωρήσεις - Παροχές - Επιχορηγήσεις - Επιδοτήσεις - Δωρεές			
02.20.67	Παροχές - Επιχορηγήσεις - Επιδοτήσεις - Δωρεές	300,000.00	75,000.00	75,000.00
02.20.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΓΙΩΝ	207,040.00	14,544.85	14,544.85
02.20.73	ΕΡΓΑ	68,042.84	55,572.25	55,572.25
02.30.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	0.00	288,229.33	288,229.33
02.30.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	961,800.00	935,957.66	935,957.66
02.30.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	57,479.00	28,758.64	28,758.64
02.30.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	6,000.00	3,799.35	3,799.35
02.30.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	3,700.00	1,383.13	1,383.13
02.30.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	68,500.00	22,300.19	22,300.19
02.30.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΓΙΩΝ	64,326.27	7,806.29	7,806.29
02.30.73	ΕΡΓΑ	1,089,641.86	337,022.67	337,022.67
	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ			
02.30.74	ΔΑΠΑΝΕΣ	145,703.51	12,846.47	12,846.47
02.30.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	353,498.63	397,927.63	397,927.63
02.35.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	39,400.00	37,015.35	37,015.35
02.35.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	8,100.00	8,469.90	8,469.90
02.35.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	13,800.00	3,845.28	3,845.28
02.35.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΓΙΩΝ	0.00	203.10	203.10
02.35.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	135.56	2,244.92	2,244.92
02.40.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	273,000.00	275,689.60	275,689.60
02.40.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	5,000.00	6,800.40	6,800.40
02.40.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	9,300.00	4,489.31	4,489.31
02.45.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	46,000.00	44,484.33	44,484.33
02.45.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	20,000.00	5,819.90	5,819.90
02.45.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	9,100.00	1,335.13	1,335.13
02.45.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΓΙΩΝ	9,500.00	3,297.83	3,297.83
02.45.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	0.00	3,981.94	3,981.94
02.61.73	ΕΡΓΑ	0.00	20,338.27	20,338.27
02.64.73	ΕΡΓΑ	0.00	491,189.92	491,189.92
02.70.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	257,649.60	236,987.01	236,987.01
02.70.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	5,000.00	1,008.00	1,008.00
02.70.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	28,050.00	14,907.00	14,907.00
02.70.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	7,300.00	1,185.00	1,185.00
02.70.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	1,500.00	510.10	510.10
02.70.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	41,000.00	16,762.25	16,762.25
02.70.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΓΙΩΝ	15,488.00	12,491.44	12,491.44
02.70.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	24,410.85	19,870.91	19,870.91
02.80.82	ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ	305,836.96	305,836.96	305,836.96
	<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>	<b>24,892,656.62</b>	<b>18,194,262.19</b>	<b>18,194,262.19</b>

### Δείκτης Κόστους Ανθρώπινου Δυναμικού 2017

Η τιμή του δείκτη με βάση τα απολογιστικά στοιχεία του 2017, απεικονίζει ότι το κόστος απασχόλησης που προκύπτει, είναι λογικοφανές και δεν απειλεί τη βιωσιμότητα του Δήμου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

<b>Δείκτης Κόστους Ανθρώπινου Δυναμικού 2017</b>	
Σύνολο κόστος απασχόλησης / Συνολικά έξοδα	32.41%



### Απολογισμός έτους 2018

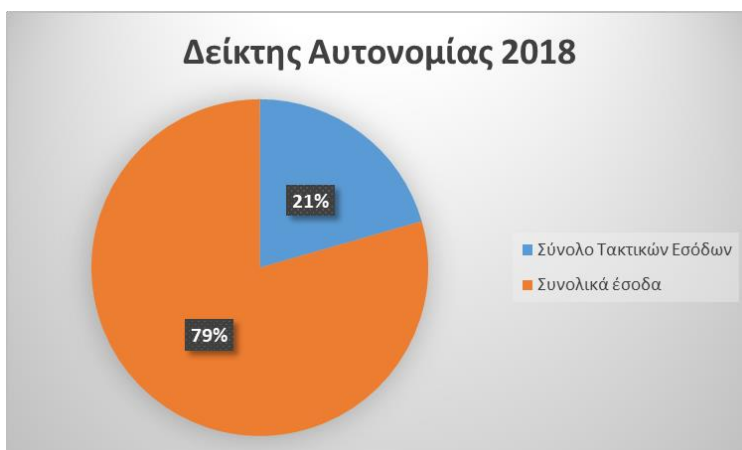
ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ				
Κωδικός Λογαριασμού	Περιγραφή	Εγκριμένος	Τελικά Βεβαιωθέντα Σύνολο	Εισπραχθέντα Σύνολο
06.00.01	ΠΡΟΣΩΔΟΙ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	332,580.99	420,746.97	258,687.04
06.00.02	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	40,000.00	35,476.65	35,476.65
06.00.03	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	2,247,410.50	2,133,133.53	2,132,807.58
06.00.04	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	656,922.30	1,337,374.94	1,325,691.34
06.00.05	ΦΟΡΟΙ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	277,000.00	298,851.43	297,194.90
06.00.06	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	8,939,361.42	8,895,537.44	8,895,537.44
06.00.07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	12,000.00	57,432.00	57,432.00
06.00.12	ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	411,254.69	506,607.38	506,594.69
06.00.13	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	951,615.27	1,268,931.33	1,268,931.33
06.00.15	ΠΡΟΣΔΥΣΗΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΤΙΜΑ - ΠΑΡΑΒΟΛΑ	100,000.00	330,433.25	297,738.99
06.00.16	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	109,681.40	141,277.83	101,180.47
06.00.21	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε. ΤΑΚΤΙΚΑ	762,409.88	1,414,549.45	859,535.76
06.00.22	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε. ΕΚΤΑΚΤΑ	17,000.00	15,946.95	15,786.95
06.00.32	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΑΠΟ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ ΕΣΟΔΑ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΑ ΕΤΗ	2,813,860.35	2,587,773.32	231,822.22
06.00.41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	2,356,000.00	2,282,214.80	2,280,639.78
06.00.42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	71,121.85	201,023.63	197,901.78
06.00.51	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	3,329,239.40	3,526,511.67	3,526,511.67
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>		<b>23,427,458.05</b>	<b>25,453,822.57</b>	<b>22,289,470.59</b>

### Δείκτης αυτονομίας 2018

Η τιμή του δείκτη με βάση τα απολογιστικά στοιχεία του 2018, απεικονίζει ότι τα έσοδα που προκύπτουν από το συνήθη κύκλο εργασιών του Δήμου δεν είναι η πλειοψηφία ως ποσοστό στη διάρθρωση των συνολικών εσόδων. Γεγονός όμως είναι ότι τα τακτικά έσοδα έχουν δεσπόζουσα στην δυνατότητα αυτονομίας στην αναπτυξιακή πολιτική του Δήμου και συνιστούν ένα πολύ σημαντικό ποσοστό δεδομένης της έκτασης των δραστηριοτήτων του.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023



### Δείκτης ανεξαρτησίας 2018

Η τιμή του δείκτη με βάση τα απολογιστικά στοιχεία του 2018, απεικονίζει ότι τα έσοδα που προκύπτουν από επιχορηγήσεις δεν είναι η πλειοψηφία ως ποσοστό στη διάρθρωση των συνολικών εσόδων. Το γεγονός ότι δεν υπάρχει υπερβολικό ποσοστό εξάρτησης από επιχορηγήσεις είναι μια θετική ένδειξη βιωσιμότητας και αυτονομίας υλοποίησης δράσεων.



Δείκτες Εσόδων 2018		
Δείκτης αυτονομίας	Σύνολο Τακτικών Εσόδων / Συνολικά έσοδα	25.89%
Δείκτης ανεξαρτησίας	Σύνολο επιχορηγήσεων / Συνολικά έσοδα	23.77%



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ		Εγκεκριμένα Σύνολο	Ενταλθέντα Σύνολο	Πληρωθέντα Σύνολο
Κωδικός Λογισμικού	Περιγραφή			
02.00.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	156.271,94	151.670,57	151.670,57
02.00.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	670.256,32	553.583,09	553.583,09
02.00.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	59.200,00	51.503,73	51.503,73
02.00.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	82.000,00	76.072,81	76.072,81
02.00.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	84.170,00	84.365,79	84.365,79
02.00.65	Πληρωμές για την εξυπηρέτηση δημοσίας πίστης	93.500,00	85.041,71	85.041,71
02.00.67	Πληρωμές για μεταβιβάσεις εισοδημάτων σε τρίτους: Παραχωρήσεις - Παροχές - Επιχορηγήσεις - Επιδοτήσεις - Δωρεές	1.205.255,21	726.798,38	726.798,38
02.00.68	Λοιπά έξοδα	5.000,00	0,00	0,00
02.00.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	248.606,22	190.252,59	190.252,59
02.00.82	ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ	2.443.664,04	2.355.163,15	2.355.163,15
02.00.85	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΜΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΙΣΤΡΑΚΤΕΩΝ ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ ΒΕΒΑΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΟΣ. ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ	2.674.942,45	0,00	0,00
02.10.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	1.129.590,05	1.113.789,42	1.113.789,42
02.10.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	44.200,00	20.852,46	20.852,46
02.10.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	155.097,60	89.536,86	89.536,86
02.10.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	600,00	58,50	58,50
02.10.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	9.000,00	10.686,59	10.686,59
02.10.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	59.417,39	31.672,91	31.672,91
02.10.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΛΙΩΝ	14.000,00	12.891,78	12.891,78
02.10.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	61.345,05	75.262,50	75.262,50
02.15.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	1.094.299,81	1.135.044,57	1.135.044,57
02.15.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	6.000,00	1.030,10	1.030,10
02.15.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	375.754,20	262.508,10	262.508,10
02.15.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	2.500,00	1.000,00	1.000,00
02.15.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	313.600,31	231.066,09	231.066,09
02.15.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	149.613,86	97.917,60	97.917,60
02.15.67	Πληρωμές για μεταβιβάσεις εισοδημάτων σε τρίτους: Παραχωρήσεις - Παροχές - Επιχορηγήσεις - Επιδοτήσεις - Δωρεές	4.676.096,78	4.840.965,44	4.840.965,44
02.15.71	Αγορές κτηρίων τεχνικών έργων και προμήθειες παγίων	46.990,00	8.876,32	8.876,32
02.15.73	ΕΡΓΑ	117.411,39	0,00	0,00
02.15.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	10.888,53	6.300,00	6.300,00
02.15.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	291.949,31	261.309,56	261.309,56
02.20.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	1.532.804,81	1.379.544,63	1.379.544,63
02.20.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	59.674,06	53.914,98	53.914,98
02.20.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	448.134,84	329.694,32	329.694,32
02.20.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	13.500,00	8.911,00	8.911,00
02.20.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	1.500,00	2.486,16	2.486,16
02.20.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	398.388,05	235.004,90	235.004,90
02.20.67	Πληρωμές για μεταβιβάσεις εισοδημάτων σε τρίτους: Παραχωρήσεις - Παροχές - Επιχορηγήσεις - Επιδοτήσεις - Δωρεές	300.000,00	180.000,10	180.000,10
02.20.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΛΙΩΝ	59.445,95	11.802,98	11.802,98
02.20.73	ΕΡΓΑ	37.500,00	19.751,02	19.751,02
02.20.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	486.640,79	344.763,47	344.763,47
02.20.85	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΜΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΙΣΤΡΑΚΤΕΩΝ ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ ΒΕΒΑΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΟΣ. ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ	0,00	0,00	0,00
02.30.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	806.738,41	751.301,47	751.301,47
02.30.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	0,00	3.999,00	3.999,00
02.30.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	52.019,00	55.344,28	55.344,28
02.30.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	5.993,00	2.560,50	2.560,50
02.30.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	7.000,00	2.940,93	2.940,93
02.30.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	97.408,50	49.379,79	49.379,79
02.30.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΛΙΩΝ	15.000,00	41.521,61	41.521,61
02.30.73	ΕΡΓΑ	846.746,03	299.765,04	299.765,04
02.30.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	104.542,48	48.764,25	48.764,25
02.30.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	79.269,29	102.483,13	102.483,13
02.35.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	91.535,68	71.493,51	71.493,51
02.35.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	11.000,00	8.987,00	8.987,00
02.35.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	10.600,00	5.605,98	5.605,98
02.35.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΛΙΩΝ	2.000,00	680,40	680,40
02.35.73	ΕΡΓΑ	0,00	0,00	0,00
02.35.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	4.874,64	9.020,03	9.020,03
02.40.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	258.727,03	290.776,78	290.776,78
02.40.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	2.000,00	199.137,02	199.137,02
02.40.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	11.000,00	13.166,26	13.166,26
02.40.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	5.088,43	4.149,10	4.149,10
02.40.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	2.241,98	5.069,98	5.069,98
02.45.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	49.457,59	40.837,55	40.837,55
02.45.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	26.600,00	8.071,11	8.071,11
02.45.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	500,00	0,00	0,00
02.45.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	10.700,00	5.099,13	5.099,13
02.45.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΛΙΩΝ	8.300,00	2.943,76	2.943,76
02.45.73	ΕΡΓΑ	13.000,00	10.310,02	10.310,02
02.45.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	10.000,00	0,00	0,00
02.45.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	10.047,19	6.229,88	6.229,88
02.45.85	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΜΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΙΣΤΡΑΚΤΕΩΝ ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ ΒΕΒΑΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΟΣ. ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ	0,00	0,00	0,00
02.50.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	0,00	4.254,98	4.254,98
02.60.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	134.050,47	147.596,53	147.596,53
02.60.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	1.100,00	751,00	751,00
02.60.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	34.596,00	26.790,31	26.790,31
02.60.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	2.189,21	2.340,00	2.340,00
02.60.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΛΙΩΝ	9.246,48	660,00	660,00
02.60.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	1.000,00	0,00	0,00
02.60.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	10.125,58	4.860,11	4.860,11
02.61.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	0,00	1.532,96	1.532,96
02.61.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΛΙΩΝ	0,00	0,00	0,00
02.61.73	ΕΡΓΑ	407.767,19	266.600,00	266.600,00
02.61.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	12.000,00	0,00	0,00
02.62.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΛΙΩΝ	0,00	0,00	0,00
02.63.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	8.143,45	0,00	0,00
02.64.73	ΕΡΓΑ	98.946,08	398.552,61	398.552,61
02.64.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	0,00	0,00	0,00
02.69.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	0,00	0,00	0,00
02.69.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	0,00	0,00	0,00
02.69.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	0,00	0,00	0,00
02.69.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΛΙΩΝ	0,00	0,00	0,00
02.70.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	246.399,20	204.503,42	204.503,42
02.70.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	28.800,00	88.204,89	88.204,89
02.70.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	25.190,00	12.940,29	12.940,29
02.70.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	7.800,00	1.077,50	1.077,50
02.70.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	1.000,00	269,00	269,00
02.70.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	38.674,96	17.108,34	17.108,34
02.70.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΛΙΩΝ	10.000,00	176,65	176,65
02.70.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	3.500,00	0,00	0,00
02.70.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	40.078,12	25.436,11	25.436,11
02.90.91	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	139882,92		
	<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>	<b>23.427.458,05</b>	<b>18.094.219,45</b>	<b>18.094.219,45</b>

### Δείκτης Κόστους Ανθρώπινου Δυναμικού 2018

Η τιμή του δείκτη με βάση τα απολογιστικά στοιχεία του 2018, απεικονίζει ότι το κόστος απασχόλησης που προκύπτει βαίνει μειούμενο, είναι λογικοφανές και δεν απειλεί τη βιωσιμότητα του Δήμου.

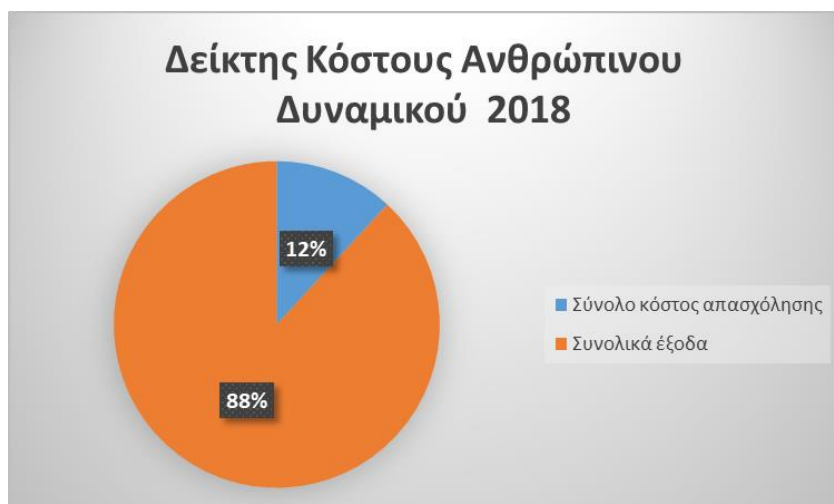
#### Δείκτης Κόστους Ανθρώπινου Δυναμικού 2018

Σύνολο κόστος απασχόλησης / Συνολικά έξοδα

13.46%



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023



### Απολογισμός έτους 2019

ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ				
Κωδικός Λογαριασμού	Περιγραφή	Εγκεκριμένος	Τελικά Βεβαιωθέντα Σύνολο	Εισπραχθέντα Σύνολο
06.00.01	ΠΡΟΣΩΔΟΙ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	371,887.34	441,785.54	400,320.30
06.00.02	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	40,000.00	47,317.78	47,317.78
06.00.03	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	2,306,644.20	2,176,371.06	2,173,696.80
06.00.04	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	920,000.00	1,254,248.74	1,239,822.71
06.00.05	ΦΟΡΟΙ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	277,000.00	285,911.31	283,496.79
06.00.06	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	4,044,220.00	4,255,055.24	4,255,055.24
06.00.07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	8,000.00	54,463.00	54,463.00
06.00.12	ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	425,206.52	406,727.50	398,920.70
06.00.13	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	2,299,668.19	1,827,842.20	1,827,842.20
06.00.15	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΤΙΜΑ - ΠΑΡΑΒΟΛΑ	123,000.00	504,376.07	470,169.84
06.00.16	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	140,124.60	98,073.67	90,817.95
06.00.21	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε. ΤΑΚΤΙΚΑ	845,628.92	1,042,268.73	877,158.35
06.00.22	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε. ΕΚΤΑΚΤΑ	26,500.00	10,645.75	10,645.75
06.00.32	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΑΠΟ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ ΕΣΟΔΑ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΑ ΕΤΗ	3,295,216.10	3,161,675.87	242,338.78
06.00.41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	2,599,500.00	2,635,216.82	2,633,201.60
06.00.42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	61,121.85	61,037.25	57,915.40
06.00.43	ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣ ΑΠΟΔΟΣΗ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ (ΝΟΜΙΚΑ Η ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ)	178,733.60	200,656.80	200,656.80
06.00.51	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	3,062,945.13	4,196,421.93	4,196,421.93
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>		<b>21,025,396.45</b>	<b>22,660,095.26</b>	<b>19,460,261.92</b>

### Δείκτης αυτονομίας 2019

Η τιμή του δείκτη με βάση τα απολογιστικά στοιχεία του 2019, απεικονίζει ότι τα έσοδα που προκύπτουν από το συνήθη κύκλο εργασιών του Δήμου δεν είναι η πλειοψηφία ως ποσοστό στη διάρθρωση των συνολικών εσόδων. Γεγονός όμως είναι ότι τα τακτικά έσοδα έχουν δεσπόζουσα στη δυνατότητα αυτονομίας στην αναπτυξιακή πολιτική του Δήμου και συνιστούν ένα πολύ σημαντικό ποσοστό δεδομένης της έκτασης των δραστηριοτήτων του.

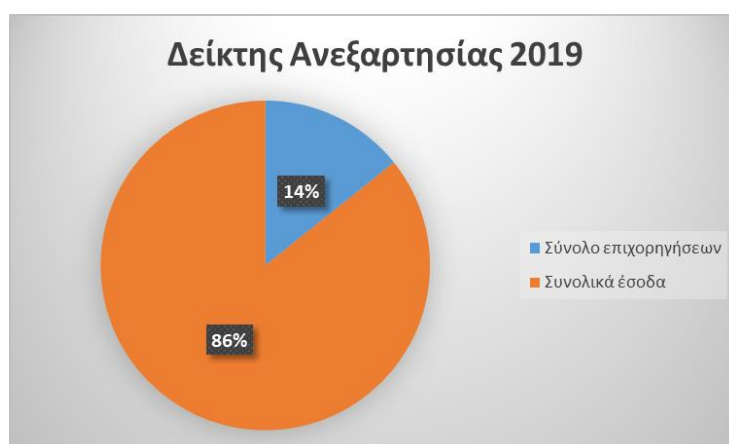


## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023



### Δείκτης ανεξαρτησίας 2019

Η τιμή του δείκτη με βάση τα απολογιστικά στοιχεία του 2019, απεικονίζει ότι τα έσοδα που προκύπτουν από επιχορηγήσεις δεν είναι η πλειοψηφία ως ποσοστό στη διάρθρωση των συνολικών εσόδων. Το γεγονός ότι δεν υπάρχει υπερβολικό ποσοστό εξάρτησης από επιχορηγήσεις είναι μια θετική ένδειξη βιωσιμότητας και αυτονομίας υλοποίησης δράσεων.



Δείκτες Εσόδων 2019		
Δείκτης αυτονομίας	Σύνολο Τακτικών Εσόδων / Συνολικά έσοδα	18.79%
Δείκτης ανεξαρτησίας	Σύνολο επιχορηγήσεων / Συνολικά έσοδα	16.64%



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ				
Κωδικός Λογαριασμού	Περιγραφή	Εγκεκριμένο Σύνολο	Ενταθέντα Σύνολο	Πληρωθέντα Σύνολο
02.00.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	157.917,69	135.575,57	135.575,57
02.00.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	701.512,32	637.100,49	637.100,49
02.00.62	ΓΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	59.400,00	50.088,59	50.088,59
02.00.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	80.000,00	80.621,11	80.621,11
02.00.64	ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ	83.000,00	33.981,03	33.981,03
02.00.65	Πληρωμές για την εξυπηρέτηση δημοσίων πίστωσης	90.000,00	83.639,17	83.639,17
02.00.67	Πληρωμές για μεταβιβάσεις εισοδημάτων σε τρίτους: Παραγωγικές - Παραοίχτες - Επιχορηγήσεις - Επιστροφές - Διαφορές	1.185.019,02	1.161.123,33	1.161.123,33
02.00.68	Λοπά εφόδα	5.000,00	1.000,00	1.000,00
02.00.81	ΓΥΝΗΡΟΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	104.784,13	517.580,64	517.580,64
02.00.82	ΛΟΙΠΕΣ ΑΓΡΩΧΟΕΙΕΣ	2.690.927,68	2.658.616,97	2.658.616,97
02.00.85	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΜΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΙΣΦΡΑΚΤΕΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΒΕΒΑΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗ Π.Ο.Ε. ΕΠΙΤΟΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ	2.466.431,19	0,00	0,00
02.10.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	1.133.857,74	1.198.091,42	1.198.091,42
02.10.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	50.000,00	25.557,60	25.557,60
02.10.62	ΓΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	136.610,80	114.838,54	114.838,54
02.10.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	1.200,00	22,00	22,00
02.10.64	ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ	12.500,00	4.707,39	4.707,39
02.10.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	72.708,79	40.987,42	40.987,42
02.10.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΤΙΩΝ	14.210,00	31.204,92	31.204,92
02.10.81	ΓΥΝΗΡΟΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	98.918,25	50.615,32	50.615,32
02.15.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	1.292.845,64	1.238.621,24	1.238.621,24
02.15.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	8.500,00	2.713,26	2.713,26
02.15.62	ΓΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	321.077,20	286.983,15	286.983,15
02.15.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	2.500,00	770,00	770,00
02.15.64	ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ	353.712,93	244.029,41	244.029,41
02.15.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	184.377,93	58.526,09	58.526,09
02.15.71	Αγορές κτιρίων τεχνικών έργων και προμήθειες παγίων	58.980,00	51.429,53	51.429,53
02.15.73	ΕΡΓΑ	184.467,30	0,00	0,00
02.15.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	8.500,00	254,20	254,20
02.15.81	ΓΥΝΗΡΟΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	210.178,53	128.698,05	128.698,05
02.20.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	1.530.709,72	1.327.671,07	1.327.671,07
02.20.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	87.991,01	69.478,22	69.478,22
02.20.62	ΓΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	490.700,00	353.677,30	353.677,30
02.20.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	10.000,00	7.974,50	7.974,50
02.20.64	ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ	10.000,00	1.862,67	1.862,67
02.20.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	433.400,35	277.000,96	277.000,96
02.20.67	Πληρωμές για μεταβιβάσεις εισοδημάτων σε τρίτους: Παραγωγικές - Παραοίχτες - Επιχορηγήσεις - Επιστροφές - Διαφορές	300.000,00	273.944,29	273.944,29
02.20.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΤΙΩΝ	121.300,00	25.018,86	25.018,86
02.20.73	ΕΡΓΑ	47.500,00	27.453,37	27.453,37
02.20.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	0,00	0,00	0,00
02.20.81	ΓΥΝΗΡΟΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	395.525,39	279.801,85	279.801,85
02.20.85	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΜΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΙΣΦΡΑΚΤΕΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΒΕΒΑΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗ Π.Ο.Ε. ΕΠΙΤΟΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ	603.357,40	0,00	0,00
02.25.74	Μελέτες, έρευνες, πειραματικές εργασίες και ειδικές δαπάνες	58.980,00	56.928,50	56.928,50
02.30.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	831.695,01	802.585,33	802.585,33
02.30.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	9.800,00	10.699,00	10.699,00
02.30.62	ΓΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	85.428,74	56.697,36	56.697,36
02.30.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	4.800,00	2.234,50	2.234,50
02.30.64	ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ	7.000,00	1.343,26	1.343,26
02.30.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	801.250,00	65.958,73	65.958,73
02.30.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΤΙΩΝ	45.340,80	39.768,27	39.768,27
02.30.73	ΕΡΓΑ	604.192,12	212.045,20	212.045,20
02.30.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	98.197,65	40.946,02	40.946,02
02.30.81	ΓΥΝΗΡΟΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	83.612,99	82.619,70	82.619,70
02.35.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	81.673,80	76.585,13	76.585,13
02.35.62	ΓΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	9.500,00	6.914,72	6.914,72
02.35.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	11.601,34	4.789,22	4.789,22
02.35.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΤΙΩΝ	1.500,00	0,00	0,00
02.35.73	ΕΡΓΑ	0,00	0,00	0,00
02.35.81	ΓΥΝΗΡΟΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	4.248,29	4.739,17	4.739,17
02.40.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	325.512,62	273.630,14	273.630,14
02.40.62	ΓΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	2.000,00	2.392,00	2.392,00
02.40.64	ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ	20.500,00	17.845,70	17.845,70
02.40.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	4.706,03	2.351,33	2.351,33
02.40.81	ΓΥΝΗΡΟΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	10.658,99	4.529,48	4.529,48
02.45.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	51.079,56	44.551,74	44.551,74
02.45.62	ΓΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	25.600,00	7.986,58	7.986,58
02.45.64	ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ	500,00	0,00	0,00
02.45.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	9.200,00	434,79	434,79
02.45.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΤΙΩΝ	16.580,71	3.670,40	3.670,40
02.45.73	ΕΡΓΑ	10.000,00	575,67	575,67
02.45.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	19.400,00	0,00	0,00
02.45.81	ΓΥΝΗΡΟΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	21.154,79	5.639,80	5.639,80
02.45.85	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΜΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΙΣΦΡΑΚΤΕΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΒΕΒΑΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗ Π.Ο.Ε. ΕΠΙΤΟΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ	48.714,54	0,00	0,00
02.50.81	ΓΥΝΗΡΟΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	6.924,83	4.496,22	4.496,22
02.60.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	104.575,13	104.559,67	104.559,67
02.60.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	0,00	2.250,00	2.250,00
02.60.62	ΓΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	3.000,00	670,50	670,50
02.60.64	ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ	48.347,69	19.470,86	19.470,86
02.60.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	6.410,00	5.071,39	5.071,39
02.60.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΤΙΩΝ	51.806,22	209.535,00	209.535,00
02.60.73	ΕΡΓΑ	0,00	0,00	0,00
02.60.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	28.063,20	24.080,80	24.080,80
02.60.81	ΓΥΝΗΡΟΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	12.246,96	7.234,17	7.234,17
02.61.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	0,00	0,00	0,00
02.61.64	ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ	3.517,62	0,00	0,00
02.61.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	0,00	0,00	0,00
02.61.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΤΙΩΝ	334.095,38	128.821,99	128.821,99
02.61.73	ΕΡΓΑ	304.235,98	143.982,94	143.982,94
02.61.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	28.397,00	16.339,45	16.339,45
02.62.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΤΙΩΝ	168.640,00	187.145,80	187.145,80
02.64.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	0,00	0,00	0,00
02.64.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΤΙΩΝ	0,00	85.000,00	85.000,00
02.64.73	ΕΡΓΑ	730.320,40	476.046,83	476.046,83
02.64.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	330.000,00	0,00	0,00
02.68.62	ΛΟΙΠΕΣ ΑΓΡΩΧΟΕΙΕΣ	0,00	1.371,66	1.371,66
02.68.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	81.000,00	68.543,75	68.543,75
02.68.64	ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ	11.500,00	2.250,00	2.250,00
02.68.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	5.000,00	0,00	0,00
02.68.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΤΙΩΝ	14.000,00	0,00	0,00
02.68.73	ΕΡΓΑ	0,00	0,00	0,00
02.68.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	0,00	0,00	0,00
02.68.81	ΓΥΝΗΡΟΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	0	1.211,69	1.211,69
02.70.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	199.194,81	244.147,57	244.147,57
02.70.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	89.000,00	87.092,27	87.092,27
02.70.62	ΓΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	35.306,00	10.155,80	10.155,80
02.70.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	3.800,00	1.068,20	1.068,20
02.70.64	ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ	1.200,00	0,00	0,00
02.70.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	47.745,10	21.257,20	21.257,20
02.70.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΤΙΩΝ	18.000,00	6.116,78	6.116,78
02.70.81	ΓΥΝΗΡΟΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	19.213,86	6.720,54	6.720,54
02.80.82	ΛΟΙΠΕΣ ΑΓΡΩΧΟΕΙΕΣ	0,00	0,00	0,00
02.90.91	ΠΟΣΟ ΔΙΑΒΕΒΛΩΜΟ ΓΙΑ ΑΝΑΓΗΡΩΣΗ ΤΩΝ ΑΝΕΓΧΑΡΚΩΝ ΠΕΡΙΣΤΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΝΕΩΝ ΜΗ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ	64.176,49	0,00	0,00
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>		<b>21.025.396,45</b>	<b>15.130.578,36</b>	<b>15.130.578,36</b>

### Δείκτης Κόστους Ανθρώπινου Δυναμικού 2019

Η τιμή του δείκτη με βάση τα απολογιστικά στοιχεία του 2019, απεικονίζει ότι το κόστος απασχόλησης που προκύπτει βαινει μειούμενο, είναι λογικοφανές και δεν απειλεί τη βιωσιμότητα του Δήμου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Δείκτης Κόστους Ανθρώπινου Δυναμικού 2019	
Σύνολο κόστος απασχόλησης / Συνολικά έξοδα	41.96%



### Απολογισμός έτους 2020

ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ				
Κωδικός Λογαριασμού	Περιγραφή	Εγκεκριμένος	Τελικά Βεβαιωθέντα Σύνολο	Εισπραχθέντα Σύνολο
06.00.01	ΠΡΟΣΩΔΟΙ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	489,880.43	425,517.41	370,070.68
06.00.02	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	63,000.00	51,936.83	51,936.83
06.00.03	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	2,326,977.50	2,152,232.07	2,152,232.07
06.00.04	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	1,173,500.00	1,048,753.89	1,038,221.79
06.00.05	ΦΟΡΟΙ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	274,500.00	281,947.04	280,652.47
06.00.06	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	4,039,898.00	4,542,453.78	4,542,453.78
06.00.07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	9,000.00	53,061.00	53,061.00
06.00.12	ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	445,483.04	955,699.17	955,699.17
06.00.13	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	4,143,819.92	1,609,135.46	1,609,135.46
06.00.15	ΠΡΟΣΛΥΣΗΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΤΙΜΑ - ΠΑΡΑΒΟΛΑ	478,000.00	507,655.93	501,481.86
06.00.16	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	107,000.00	44,348.46	43,372.30
06.00.21	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε. ΤΑΚΤΙΚΑ	846,000.00	937,422.28	785,034.05
06.00.22	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε. ΕΚΤΑΚΤΑ	12,500.00	27,949.52	8,550.44
06.00.32	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΑΠΟ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ ΕΣΟΔΑ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΑ ΕΤΗ	3,339,299.74	2,772,572.00	111,825.94
06.00.41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	2,755,500.00	2,359,533.01	2,358,079.53
06.00.42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	112,121.85	22,667.22	19,545.37
06.00.43	ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣ ΑΠΟΔΟΣΗ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ (ΝΟΜΙΚΑ Η ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ)	178,733.60	186,099.88	186,099.88
06.00.51	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	4,084,576.09	4,329,683.56	4,329,683.56
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>		<b>24,879,790.17</b>	<b>22,308,668.51</b>	<b>19,397,136.18</b>

### Δείκτης Αυτονομίας 2020

Η τιμή του δείκτη με βάση τα απολογιστικά στοιχεία του 2020, απεικονίζει ότι τα έσοδα που προκύπτουν από τον συνήθη κύκλο εργασιών του Δήμου δεν είναι η πλειοψηφία ως ποσοστό στη διάρθρωση των συνολικών εσόδων. Γεγονός όμως είναι ότι τα τακτικά έσοδα έχουν δεσπόζουσα θέση στη δυνατότητα αυτονομίας στην αναπτυξιακή πολιτική του Δήμου και συνιστούν ένα πολύ σημαντικό ποσοστό δεδομένης της έκτασης των δραστηριοτήτων του.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023



### Δείκτης Ανεξαρτησίας 2020

Η τιμή του δείκτη με βάση τα απολογιστικά στοιχεία του 2020, απεικονίζει ότι τα έσοδα που προκύπτουν από επιχορηγήσεις δεν είναι η πλειοψηφία ως ποσοστό στη διάρθρωση των συνολικών εσόδων. Το γεγονός ότι οι δεν υπάρχει υπερβολικό ποσοστό εξάρτησης από επιχορηγήσεις είναι μια θετική ένδειξη βιωσιμότητας και αυτονομίας υλοποίησης δράσεων.



Δείκτες Εσόδων 2020		
Δείκτης αυτονομίας	Σύνολο Τακτικών Εσόδων / Συνολικά έσοδα	19.18%
Δείκτης ανεξαρτησίας	Σύνολο επιχορηγήσεων / Συνολικά έσοδα	26.47%



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ				
Κωδικός Λογαριασμού	Περιγραφή	Εγκεκριμένα Σύνολο	Ενταλθέντα Σύνολο	Πληρωθέντα Σύνολο
02.00.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	117.588,38	135.214,71	135.214,71
02.00.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	687.062,29	488.284,42	488.284,42
02.00.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	59.800,00	44.933,00	44.933,00
02.00.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	82.049,50	80.322,26	80.322,26
02.00.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	183.100,00	19.030,97	19.030,97
02.00.65	Πληρωμές για την εξυπηρέτηση δημοσίων τίτλων	89.500,00	81.836,30	81.836,30
02.00.67	Πληρωμές για μεταβιβάσεις εισοδημάτων σε τρίτους - Παραχωρήσεις - Παραγές - Επιχορηγήσεις - Επιδοτήσεις - Δωρεές	1.200.836,06	1.067.131,20	1.067.131,20
02.00.68	Λοιπά έσοδα	3.000,00	300,00	300,00
02.00.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	121.179,53	52.226,07	52.226,07
02.00.82	ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ	2.697.627,68	2.399.726,71	2.399.726,71
02.00.85	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΜΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΙΣΓΡΑΚΤΕΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΒΕΒΑΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΤΑ ΤΑ Π.ΟΕ. ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ	2.399.177,27	0,00	0,00
02.10.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	1.219.893,95	1.229.391,47	1.229.391,47
02.10.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	25,000,00	6,096,25	6,096,25
02.10.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	144.347,57	93.176,72	93.176,72
02.10.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	4.000,00	43,30	43,30
02.10.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	9.500,00	1.086,42	1.086,42
02.10.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	55.789,25	12.793,84	12.793,84
02.10.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΓΙΩΝ	148.100,00	23.359,12	23.359,12
02.10.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	112.526,46	16.250,53	16.250,53
02.15.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	1.318.945,82	1.346.404,97	1.346.404,97
02.15.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	6.600,00	656,44	656,44
02.15.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	311.202,42	226.216,48	226.216,48
02.15.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	2.200,00	840,48	840,48
02.15.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	327.380,54	98.562,05	98.562,05
02.15.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	199.890,38	40.726,17	40.726,17
02.15.71	Αγορές κτιρίων τεχνικών έργων και προμήθειες παγίων	103.668,53	35.297,65	35.297,65
02.15.73	ΕΡΓΑ	282.370,97	61.837,03	61.837,03
02.15.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	53.854,01	223,20	223,20
02.15.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	149.796,91	95.646,76	95.646,76
02.20.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	1.646.107,84	1.496.391,21	1.496.391,21
02.20.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	107.377,48	66.071,04	66.071,04
02.20.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	485.700,00	268.198,77	268.198,77
02.20.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	11.000,00	8.097,50	8.097,50
02.20.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	11.000,00	2.952,28	2.952,28
02.20.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	476.506,03	271.414,09	271.414,09
02.20.67	Πληρωμές για μεταβιβάσεις εισοδημάτων σε τρίτους - Παραχωρήσεις - Παραγές - Επιχορηγήσεις - Επιδοτήσεις - Δωρεές	300.000,00	52.151,20	52.151,20
02.20.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΓΙΩΝ	489.252,17	245.616,92	245.616,92
02.20.73	ΕΡΓΑ	32.847,83	0,00	0,00
02.20.75	ΤΙΤΛΟΙ ΠΑΓΙΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ (ΣΥΜΒΕΤΟΧΕΣ ΣΕ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ)	0,00	125.280,00	125.280,00
02.20.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	209.349,59	159.983,29	159.983,29
02.20.85	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΜΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΙΣΓΡΑΚΤΕΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΒΕΒΑΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΤΑ ΤΑ Π.ΟΕ. ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ	625.273,30	0,00	0,00
02.30.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	794.228,14	731.925,54	731.925,54
02.30.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	52,000,00	0,00	0,00
02.30.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	74.272,70	26.237,04	26.237,04
02.30.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	4.800,00	2.689,50	2.689,50
02.30.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	7.000,00	799,70	799,70
02.30.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	64.581,41	48.456,98	48.456,98
02.30.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΓΙΩΝ	207.690,51	20.862,60	20.862,60
02.30.73	ΕΡΓΑ	1.025.854,98	152.955,94	152.955,94
02.30.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	210.383,29	26.937,81	26.937,81
02.30.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	80.997,50	583.719,98	583.719,98
02.35.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	93.580,24	78.256,31	78.256,31
02.35.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	11.000,00	9.054,30	9.054,30
02.35.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	8.128,67	4.718,97	4.718,97
02.35.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΓΙΩΝ	1.600,00	340,00	340,00
02.35.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	4.272,75	859,13	859,13
02.40.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	290.670,45	274.581,84	274.581,84
02.40.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	25,000,00	0,00	0,00
02.40.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	2.000,00	788,00	788,00
02.40.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	20.500,00	12.929,62	12.929,62
02.40.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	4.700,00	4.900,29	4.900,29
02.40.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΓΙΩΝ	35.000,00	1.395,74	1.395,74
02.40.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	4.800,00	1.519,60	1.519,60
02.45.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	56.831,66	45.845,83	45.845,83
02.45.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	24.350,87	8.321,84	8.321,84
02.45.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	500,00	0,00	0,00
02.45.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	12.700,00	1.029,76	1.029,76
02.45.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΓΙΩΝ	10.800,00	4.003,34	4.003,34
02.45.73	ΕΡΓΑ	30.000,00	0,00	0,00
02.45.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	80.400,00	0,00	0,00
02.45.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	9.038,18	4.048,48	4.048,48
02.45.85	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΜΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΙΣΓΡΑΚΤΕΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΒΕΒΑΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΤΑ ΤΑ Π.ΟΕ. ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ	43.373,73	0,00	0,00
02.60.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	119.655,06	107.102,20	107.102,20
02.60.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	3.500,00	2.750,00	2.750,00
02.60.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	3.000,00	1.330,30	1.330,30
02.60.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	35.506,16	11.001,98	11.001,98
02.60.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	8.410,00	0,00	0,00
02.60.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΓΙΩΝ	9.236,25	1.583,14	1.583,14
02.60.73	ΕΡΓΑ	200.000,00	0,00	0,00
02.60.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	2.000,00	0,00	0,00
02.60.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	6.274,43	5.675,17	5.675,17
02.61.74	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	60.000,00	0,00	0,00
02.61.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΓΙΩΝ	200.000,00	0,00	0,00
02.61.73	ΕΡΓΑ	585.457,52	7.068,00	7.068,00
02.61.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	180.000,00	372,00	372,00
02.61.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	0,00	191.533,08	191.533,08
02.62.73	ΕΡΓΑ	400.000,00	0,00	0,00
02.62.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	0,00	0,00	0,00
02.64.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	1.200,00	0,00	0,00
02.64.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	0,00	7.223,15	7.223,15
02.64.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΓΙΩΝ	0,00	0,00	0,00
02.64.73	ΕΡΓΑ	2.017.728,40	784.162,84	784.162,84
02.64.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	120.027,40	0,00	0,00
02.69.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	145.000,00	0,00	0,00
02.69.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	23.000,00	0,00	0,00
02.69.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	5.000,00	0,00	0,00
02.69.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΓΙΩΝ	14.500,00	0,00	0,00
02.69.73	ΕΡΓΑ	104.961,70	0,00	0,00
02.69.74	ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΡΕΥΝΕΣ, ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	48.324,92	0,00	0,00
02.70.60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	296.544,12	253.924,83	253.924,83
02.70.61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	89,000,00	66.665,63	66.665,63
02.70.62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	40.325,00	16.770,29	16.770,29
02.70.63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	3.800,00	799,00	799,00
02.70.64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	1,000,00	0,00	0,00
02.70.66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	43.226,50	9.520,90	9.520,90
02.70.71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΑΓΙΩΝ	20.000,00	12.844,42	12.844,42
02.70.81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	10.353,79	3.532,96	3.532,96
02.90.91	ΠΟΣΟ ΔΑΔΕΙΣΜΟ ΓΙΑ ΑΝΑΓΗΡΧΟΣΙΑ ΤΩΝ ΑΝΕΓΚΑΡΚΩΝ ΠΕΤΡΟΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΜΗ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟΝ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟ	250.165,69	0,00	0,00
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>		<b>24.879.790,17</b>	<b>13.635.576,45</b>	<b>13.635.576,45</b>

### Δείκτης Κόστους Ανθρώπινου Δυναμικού 2020

Η τιμή του δείκτη με βάση τα απολογιστικά στοιχεία του 2020, απεικονίζει ότι το κόστος απασχόλησης που προκύπτει βάνει μειούμενο, είναι λογικοφανές και δεν απειλεί τη βιωσιμότητα του Δήμου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Δείκτης Κόστους Ανθρώπινου Δυναμικού 2020	
Σύνολο κόστος απασχόλησης / Συνολικά έξοδα	23.21%



### Σύνοψη Οικονομικής Ανάλυσης

Από την επιμέρους ανάλυση της κάθε οικονομικής χρήσης για τα έτη 2013-2017, προκύπτουν τα εξής συμπεράσματα:

Ο δείκτης ρευστότητας, παρουσιάζει αυξομειώσεις στις τιμές του στην πάροδο των ετών, σε κάθε έτος όμως με συνέπεια αντικατοπτρίζει την ικανότητα του Δήμου να ανταποκρίνεται με συνέπεια στις τρέχουσες υποχρεώσεις του.

Υπάρχει, διαχρονικά χαμηλή εξάρτηση από ξένα κεφάλαια το οποίο οδηγεί στο συμπέρασμα ότι δεν υπάρχει πιθανότητα ο Δήμος να βρεθεί σε κατάσταση που να μην μπορεί να εξυπηρετεί τις υποχρεώσεις του.

Η διαχρονική ανάλυση της σύνθεσης των Λειτουργικών Εσόδων υποδηλώνει μία λειτουργική αυτονομία του Δήμου με βάση τη σύνθεση των εσόδων του για την κάλυψη των λειτουργικών του αναγκών. Οι ανάγκες του Δήμου κατά το μεγαλύτερο ποσοστό καλύπτονται από τις κρατικές επιχορηγήσεις και δευτερευόντως από τα ίδια Έσοδα και τον δανεισμό. Τα Διοικητικά έξοδα αποτελούν μικρό ποσοστό σε σχέση με τα συνολικά λειτουργικά έξοδα.

Η διαχρονική ανάλυση του αριθμοδείκτη Διοικητικών Εξόδων ως προς τα Λειτουργικά Έξοδα υποδηλώνει ότι τα έξοδα Διοικητικής Λειτουργίας κυμαίνονται σταθερά σε πολύ υψηλό ποσοστό ως προς τα συνολικά λειτουργικά έξοδα, που όμως για τα δεδομένα του συγκεκριμένου Δήμου και την έκταση των εργασιών του δικαιολογείται.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Από την επιμέρους ανάλυση των απολογιστικών στοιχείων για τα έτη 2016-2020, προκύπτουν τα εξής συμπεράσματα:

Η διαχρονική ανάλυση του Δείκτη αυτονομίας, δείχνει ότι τα έσοδα που προκύπτουν από το συνήθη κύκλο εργασιών του Δήμου δεν είναι η πλειοψηφία ως ποσοστό στη διάρθρωση των συνολικών εσόδων. Γεγονός όμως είναι ότι τα τακτικά έσοδα έχουν δεσπόζουσα στην δυνατότητα αυτονομίας στην αναπτυξιακή πολιτική του Δήμου και συνιστούν ένα πολύ σημαντικό ποσοστό δεδομένης της έκτασης των δραστηριοτήτων του.

Η διαχρονική ανάλυση του Δείκτη ανεξαρτησίας απεικονίζει ότι τα έσοδα που προκύπτουν από επιχορηγήσεις δεν είναι η πλειοψηφία ως ποσοστό στη διάρθρωση των συνολικών εσόδων. Το γεγονός ότι δεν υπάρχει υπερβολικό ποσοστό εξάρτησης από επιχορηγήσεις είναι μια θετική ένδειξη βιωσιμότητας και αυτονομίας υλοποίησης δράσεων.

Η τιμή του δείκτη Κόστους Ανθρώπινου Δυναμικού με βάση τα απολογιστικά στοιχεία απεικονίζει ότι το κόστος απασχόλησης που προκύπτει διαχρονικά βαίνει μειούμενο, είναι λογικοφανές και δεν απειλεί σε καμία περίπτωση τη βιωσιμότητα του Δήμου.

### **Οικονομικός Προγραμματισμός**

Για την υλοποίηση των δράσεων που προκύπτουν από το Τεχνικό Πρόγραμμα του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης, όπως και για την κάλυψη των υφιστάμενων και προσδοκώμενων αναγκών, τα βασικά κριτήρια για τη διαμόρφωση του σχεδιασμού είναι:

Η διαθεσιμότητα των χρηματοδοτικών πόρων.

Η υφιστάμενη δανειακή επιβάρυνση.

Η αναμενόμενη εξέλιξη των εσόδων, των εξόδων και η περαιτέρω ανάλυση των λειτουργικών δαπανών.

Όσον αφορά την εξέλιξη των συνολικών εσόδων ανά κατηγορία αυτά για την περίοδο 2016-2024 παρουσιάζουν την κάτωθι εικόνα (για τα έτη 2016-2020 είναι οριστικά, για το έτος 2021 τα προϋπολογισθέντα ποσά είναι εγκεκριμένα, ενώ για τα έτη 2022-2024 τα ποσά έχουν προσδιοριστεί με μέθοδο του μέσου σταθμικού):



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

**ΠΙΝΑΚΑΣ 1 - ΕΣΟΔΑ**

Έτος	Τακτικά Έσοδα	Έκτατα Έσοδα	Έσοδα παρελθόντων ετών - ΠΟΕ	Εισπράξεις από δάνεια και απαιτήσεις ΠΟΕ	Εισπράξεις υπέρ δημοσίου και τρίτων	Χρηματικό υπόλοιπο	Σύνολο
2016	12,945,078.58	1,852,778.13	971,540.33	2,218,385.93	2,283,726	4,295,026	<b>24,566,534.94</b>
2017	12,685,960.62	1,320,303.08	1,094,601.49	2,288,727.82	2,250,856	4,057,237	<b>23,697,685.32</b>
2018	13,178,552.96	2,247,249.79	1,430,496.40	2,587,773.32	2,483,238	3,526,512	<b>25,453,822.57</b>
2019	8,515,152.67	2,837,019.44	1,052,914.48	3,161,675.87	2,896,911	4,196,422	<b>22,660,095.26</b>
2020	8,555,902.02	3,116,839.02	965,371.80	2,772,572.00	2,568,300	4,329,684	<b>22,308,668.51</b>
2021	8,113,552.07	7,102,148.11	809,653.32	3,032,619.96	3,065,254	5,066,345	<b>27,189,571.57</b>
2022	8,231,688.00	7,205,557.68	821,442.13	3,076,775.88	3,109,884.68	5,140,112.12	<b>27,585,460.50</b>
2023	8,351,544.03	7,310,472.92	833,402.60	3,121,574.73	3,155,165.60	5,214,953.81	<b>27,987,113.69</b>
2024	8,473,145.21	7,416,915.76	845,537.21	3,167,025.87	3,201,105.83	5,290,885.22	<b>28,394,615.09</b>

Το μέσο σταθμικό ποσοστό μεταβολής για τα έτη 2016-2021 είναι της τάξεως του 1,46%. Τόσο η συνολική μεταβολή ανά έτος όσο και η συγκεντρωτική μέση μεταβολή στην υπό εξέταση περίοδο υποδηλώνει μία διαχρονική σταθερότητα ροών στο δήμο.

Αυτό αντανακλά μία αξιοπιστία αναφορικά με την κάλυψη και υλοποίηση των δράσεων που σχεδιάζονται για το μέλλον.

Αναφορικά με την αναμενόμενη εξέλιξη των συνολικών εξόδων ανά κατηγορία αυτά για την περίοδο 2016-2024 παρουσιάζουν την κάτωθι εικόνα (για τα έτη 2016-2020 είναι οριστικά, για το έτος 2021 τα προϋπολογισθέντα ποσά είναι εγκεκριμένα, ενώ για τα έτη 2022-2024 τα ποσά έχουν προσδιοριστεί με μέθοδο του μέσου σταθμικού):

Έτος	Άγροτες εκτάσεις τετραγωνίων έργων και προμήθειες παγίων	Λοιπά έσοδα από κτηνία	Λοιπά έσοδα προσωπικού	Δαπάνες Προμήθειες Αναλωσίμων	Έργα	Λοιπά γενικά έσοδα	Λοιπά έσοδα	Λοιπές αποδόσεις	Μίσθια, Έκμισες, Περαιματικές εργασίες και ειδικές δαπάνες	Παροχές τρίτων	Πληρωμές για μεταβιβάσεις εισοδημάτων σε τρίτους - Παραχωρήσεις - Παροχές - Επηρεασθέντες -	Πληρωμές για την εξυπηρέτηση δημοσίων πίστωσης	Πληρωμές Υπαρκτώσεων (Π.Ο.Ε.)	Ποσό διαθέσιμο για την αναπλήρωση των ανεπαρκών πιστώσεων για τη δημοσιότητα νέων μη προβλεπόμενων στον	Προβλεπόμενες εισπράξεις υποκαπένων βεβαιωμένων κατά τα ΠΟΕ εντός του οικονομικού	Πόσο Επένδυσης	Φόροι ΤΕΛΗ	Σύνολο	
																			2016
2016	62,079.78	612,030.60	5,069,363.99	309,202.54	1,000,380.84	293,463.56	4,717.76	2,184,194.33	13,714.27	787,385.56	5,994,168.07	87,961.21	1,657,480.28	-	-	-	98,119.40	-	18,194,262.19
2017	55,046.49	660,390.66	5,034,534.32	350,855.64	367,596.56	321,677.03	-	2,267,800.68	174,872.61	834,530.40	6,123,728.36	86,306.20	1,163,982.67	-	-	-	91,678.61	-	17,573,000.23
2018	162,981.43	808,930.38	5,499,834.99	771,082.38	1,521,372.69	466,366.31	5,000.00	2,448,664.04	151,074.46	1,155,085.84	6,181,361.99	93,500.00	1,235,178.17	139,882.92	2,674,942.45	-	112,200.00	-	23,427,458.05
2019	727,713.55	903,433.59	5,446,018.88	476,387.13	859,704.01	324,589.34	1,000.00	2,659,988.63	138,248.97	888,012.54	1,435,067.61	83,639.17	1,094,086.63	-	-	-	92,688.31	-	15,130,578.36
2020	124,082.93	630,503.80	5,698,838.91	389,021.00	985,123.81	144,933.00	300.00	2,399,726.71	27,533.01	702,229.69	1,119,282.40	81,836.30	1,114,095.15	-	-	115,280.00	92,791.74	-	13,635,578.45
2021	1,337,426.34	1,333,993.16	6,282,668.15	873,734.41	5,820,619.94	626,090.66	3,500.00	2,977,697.69	989,872.20	1,497,765.81	1,215,172.49	89,500.00	1,054,638.19	192,361.85	2,790,281.18	-	104,249.50	-	27,189,571.57
2022	1,392,152.03	1,348,891.05	6,351,941.25	883,354.63	5,894,707.89	623,874.11	3,538.54	3,010,483.53	1,000,771.15	1,514,256.91	1,228,552.10	90,485.44	1,076,369.35	194,479.84	2,811,283.47	-	103,397.34	-	27,488,941.41
2023	1,367,039.85	1,363,530.65	6,421,780.00	893,080.78	5,949,501.05	620,732.24	3,577.50	3,043,630.35	1,011,790.11	1,530,929.58	1,242,079.04	91,481.72	1,088,211.58	196,621.36	2,852,064.04	-	106,557.81	-	27,791,697.46
2024	1,382,091.60	1,378,543.76	6,492,486.79	902,914.01	6,015,007.82	636,665.88	3,616.89	3,077,142.14	1,022,930.39	1,547,785.83	1,255,754.90	92,488.98	1,100,193.30	198,786.05	2,883,466.59	-	107,731.06	-	28,097,605.99

Τα συνολικά έξοδα παρουσιάζουν διαχρονικά πολλές αυξομειώσεις και ειδικότερα μεγάλη αύξηση παρουσιάζουν τα προϋπολογισθέντα έξοδα για το έτος 2021 που οφείλεται στην μεγάλη έκταση δαπανών για επενδύσεις και έργα. Η διαχρονική αυτή εξέλιξη των εξόδων δεν συνιστά ανασχετικό παράγοντα στην υλοποίηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου. Πρέπει να τονιστεί ότι οι σημαντικές επενδύσεις που απεικονίζονται το έτος 2021 θα έχουν μία θετική επίδραση στην αποτελεσματικότητα του Δήμου και στις προσδοκώμενες ροές του.

Για την υλοποίηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου θα πρέπει να ληφθεί υπόψη και η τοκοχρεολυτική απόσβεση των δανείων του Δήμου κατά τη διάρκεια των 2016-2022:



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ 3 - ΤΟΚΟΙ ΚΑΙ ΧΡΕΟΛΥΣΙΑ</b>			
<b>Έτος</b>	<b>Καταβλητέοι Τόκοι</b>	<b>Χρεολύσια</b>	<b>Τοκοχρεολύσια</b>
<b>2016</b>	1,675.77	3,394.10	5,069.87
<b>2017</b>	1,475.51	3,594.36	5,069.87
<b>2018</b>	1,263.45	3,806.42	5,069.87
<b>2019</b>	1,038.87	4,031.00	5,069.87
<b>2020</b>	801.04	4,268.83	5,069.87
<b>2021</b>	549.18	4,520.69	5,069.87
<b>2022</b>	282.47	4,787.40	5,069.87
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>7,086.29</b>	<b>28,402.80</b>	<b>35,489.09</b>

Από τον παραπάνω πίνακα μπορεί να εξαχθεί το συμπέρασμα ότι η διαχείριση του δημοτικού χρέους δεν αποτελεί ανασταλτικό παράγοντα για την υλοποίηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου μέχρι την πλήρη αποπληρωμή του.

Το τεχνικό πρόγραμμα του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης για το έτος 2021 διαμορφώνεται ως εξής:



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Λογαριασμός	Περιγραφή	Προτεινόμενος 2021	Ίδιοι πόροι	ΚΑΠ 2020	ΚΑΠ 2021	Πολεοδομια Κ.Ε. 1514.001 (ΠΟΕ) + 2021	Πολεοδομια Κ.Ε. 0468 (ΠΟΕ) +2021	ΠΝΑ +ΥΠΕΚΑ + Ναυτιλιας	ΚΑΠ ΣΧΟΛ. ΠΟΕ + 2021	Π.Δ.Ε. + ΕΣΠΑ
15.7321.009	Επίσχεση φέροντα οργανισμού Β' κλειστής αίθουσας Αθλητικού Κέντρου Δήμου Σύρου Ερμούπολης	158,000.00	0.00		158,000.00					
15.7322.003	Κατασκευή υποδομών νέων παιδικών χαρών (πλήν εξοπλισμού & ηλεκτροφωτισμού)	40,000.00	0.00			40,000.00				
15.7331.009	Αναβάθμιση, συντήρηση και επισκευή Δημοτικών Αθλητικών Εγκαταστάσεων	80,000.00	0.00			80,000.00				
15.7331.045	Επισκευή, υγραρόνωση και στεγάνωση στέγης κτιρίου Βιομηχανικού Μουσείου Δήμου Σύρου Ερμούπολης	22,533.97	0.00	22,533.97						
15.7331.046	Διαμόρφωση - εξοπλισμός κτιρίου Κορηλιάκη για την δημιουργία γεωλογικού εκθετηρίου	60,956.97	0.00	60,956.97						
15.7413.004	Οριστική μελέτη για την χάραξη μονοπατιών	2,000.00	0.00					2,000.00		
15.7413.007	Μουσειογραφική Μελέτη για την δημιουργία χώρου για το μουσείο Μάνου Ελευθερίου	15,000.00	15,000.00							
15.7425.011	Επικαιροποίηση στοιχείων ενεργειακών καταμετρήσεων	2,000.00	0.00					2,000.00		
20.7325.006	Προμήθεια αυτοματισμού για τη λειτουργία των απορριμματοδεκτών Κοντέινερς	2,000.00	2,000.00							
20.7325.008	Παροχή ηλεκτρικού ρεύματος για την τοποθέτηση δύο κβωσταμάζων με συμπίεση	2,000.00	2,000.00							
20.7335.001	Συντήρηση και επέκταση δικτύου δημ. Φωτισμού	30,000.00	30,000.00							
20.7335.004	Συντήρηση δικτύου δημοτικού φωτισμού (εργασίες που δεν εκτελούνται από την ΔΕΗ ΑΕ)	7,000.00	7,000.00							
30.7322.020	Παρεμβάσεις ανάπλασης δημοτικών αλυσίλων και πλατειών	142,060.00	0.00			116,320.00	25,740.00			
30.7331.018	Επισκευές Συντηρήσεις σε σχολικά κτίρια Δήμου Σύρου Ερμούπολης (Β' Φάση)	300,000.00	0.00					300,000.00		
30.7331.065	Εργασίες συντήρησης και επισκευής εγκαταστάσεων θέρμανσης & κλιματισμού δημοτικών κτιρίων	4,000.00	0.00		4,000.00					
30.7331.076	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ (ΧΡΗΣΗ 2018- 2019)	16,267.47	0.00	16,267.47						
30.7331.079	Βελτίωση και αναβάθμιση σχολικών κτιρίων	38,795.09	0.00	11,072.46					27,722.63	
30.7331.080	Βελτίωση και αναβάθμιση δημοτικών κτιρίων	74,400.00	0.00		74,400.00					
30.7331.082	Βελτίωση και αναβάθμιση σχολικών κτιρίων (χρήση 2020)	73,222.78	0.00	0.00					73,222.78	
30.7331.084	Αντικατάσταση υγραρόνωσης και στεγάνωση δώματος, επίσχεση οροφών Δημαρχείου Δήμου Σύρου Ερμούπολης	195,000.00	0.00	195,000.00						
30.7331.085	Εργασίες επισκευών βλαβών δημοτικών και σχολικών κτιρίων λόγω απρόβλεπτων γεγονότων	20,813.60	0.00		20,813.60					
30.7331.086	Βελτίωση - αναβάθμιση - συντήρηση σχολικών κτιρίων (χρήση 2021)	53,517.00	0.00						53,517.00	
30.7331.087	Επισκευή δημοτικού κτιρίου πρώην Σ-Μ Νεωρίου για την εγκατάσταση της τεχνικής υπηρεσίας	40,000.00	0.00	40,000.00						
30.7333.001	Προμήθεια ετοιμού ακυροδέματος	20,000.00	0.00		20,000.00					
30.7333.045	Επισκευή και συντήρηση Δημοτικού Οδικού Δικτύου (χρήση 2018/19)	11,938.00	0.00	11,938.00						
30.7333.049	Αναβάθμιση και συντήρηση Δημοτικού Οδικού Δικτύου (χρήση 2020)	181,978.70	64,777.63			117,201.07				
30.7333.051	Αναβάθμιση και συντήρηση Δημοτικού Οδικού Δικτύου (χρήση 2021)	75,740.00	0.00			75,740.00				
30.7333.052	Συντήρηση πλακοστρώσεων στην Δημοτική ενότητα Ερμούπολης (χρήση 2021)	40,000.00	0.00			40,000.00				
30.7334.002	Αναβαθμίσεις πεζοδρομίων, πεζοδρόμων και πλακοστρώτων.	160,000.00	0.00			126,200.00	33,800.00			
30.7336.015	Βελτίωση εξωτερικών χώρων Αμφοστασίου	30,684.49	0.00	30,684.49						
30.7336.016	Ειδική εργασία φραγής επικινδυνότητας εξέδρας μουσικής Πλατείας Μισούλη	5,000.00	0.00				5,000.00			
30.7336.017	Εργασίες επισκευών βλαβών οδών και κοινόχρηστων χώρων λόγω απρόβλεπτων γεγονότων	24,800.00	0.00			24,800.00				
30.7336.018	Εργασίες Επισκευής και Συντήρησης Εγκαταστάσεων Δημοτικού Κολυμβητηρίου Ν. Σύρου	215,000.00	0.00				215,000.00			
30.7336.019	Διαμόρφωση έκτασης πρώην στρατοπέδου Ζαφείρη για την εφαρμογή της πολεοδομικής μελέτης	50,000.00	0.00			50,000.00				
30.7336.020	Εργασίες Βελτίωσης & αναβάθμισης των κοινόχρηστων χώρων στις δημοτικές ενότητες Άνω Σύρου & Ποσειδωνίας	40,000.00	0.00			40,000.00				
30.7341.025	Ενεργειακή Αναβάθμιση του Κτιριακού Συγκροτήματος Νοσοκομείου Σύρου "Βαρδάκειο και Πρώιο". Υπόεργο 1 Μελέτες για την ενεργειακή αναβάθμιση του κτιριακού Συγκροτήματος Νοσοκομείου Σύρου	50,000.00	0.00							50,000.00



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Λογαριασμός	Περιγραφή	Προτεινόμενος 2021	Ίδιοι πόροι	ΚΑΠ 2020	ΚΑΠ 2021	Πολεοδομια Κ.Ε. 1514.001 (ΠΟΕ) + 2021	Πολεοδομια Κ.Ε. 0468 (ΠΟΕ) +2021	ΠΝΑ +ΥΠΕΚΑ+ Ναυτιλίας	ΚΑΠ ΣΧΟΛ. ΠΟΕ + 2021	Π.Δ.Ε. + ΕΣΠΑ
30.7413.025	Μελέτη αποκατάστασης εξέδρας μουσικής Πλατείας Μισούλη	20,000.00	0.00			20,000.00				
30.7413.026	Υδρολογική μελέτη οικισμού Φαίνικα	75,600.82	0.00			75,600.82				
30.7422.002	Άρση επικινδυνότητας κτιρίων (Χρήση 2017)	1,850.41	0.00	1,850.41						
30.7422.004	Άρση επικινδυνότητας κτιρίων (Χρήση 2018)	58,243.14	0.00			58,243.14				
30.7425.018	Ειδική αρχιτεκτονική μελέτη για τον αστικό εξοπλισμό και τις διαμορφώσεις των πεζοδρομίων	39,933.62	0.00				39,933.62			
45.7331.004	Επισκευή και συντήρηση υποδομών Δημοτικού Κοιμητηρίου Ερμούπολης	74,400.00	30,000.00				44,400.00			
45.7413.002	Υδρογεωτεχνική μελέτη κοιμητηρίων Ερμούπολης	14,260.00	0.00				14,260.00			
60.7326.001	Κατασκευή ραμπών και χώρων υγιεινής για την πρόσβαση και την εξυπηρέτηση ΑΜΕΑ σε σχολικές μονάδες του Δήμου Σύρου - Ερμούπολης	26,040.00	0.00							26,040.00
60.7336.001	Προσαρμογή δημοτικών βρεφικών, παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών στις προδιαγραφές του νέου θεσμικού δελτίου αδειοδότησης σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. 99/2017	200,000.00	0.00							200,000.00
60.7413.001	Εκπόνηση μελετών και υλοποίηση μέτρων και μέσων πυροπροστασίας στις σχολικές μονάδες του Δήμου Σύρου - Ερμούπολης	93,407.47	0.00							93,407.47
60.7425.002	Εξωτερική Εμπειρογναμμοσύνθη & Υπηρεσίες	4,710.30	0.00							4,710.30
61.7321.001	Ενίσχυση φέρουσα οργανισμού Β' κλειστής αίθουσας Αθλητικού Κέντρου Δήμου Σύρου Ερμούπολης	250,000.00	0.00							250,000.00
61.7331.001	Κατασκευή, επισκευή και συντήρηση αθλητικών εγκαταστάσεων Δήμων. Υπόεργο1: Στατική ενίσχυση κλειστής αίθουσας Α' αθλητικού κέντρου Δήμου Σύρου-Ερμούπολης.	545,000.00	0.00							545,000.00
61.7336.001	Επισκευή - Αναβάθμιση ανοικτού Δημοτικού Γυμναστηρίου στη θέση Πευκάκια Δήμου Σύρου - Ερμούπολης Νομού Κυκλάδων	131,800.00	0.00			50,000.00	21,800.00			60,000.00
61.7336.002	Δημιουργία ολοκληρωμένου τουριστικού προσβάσιμου θαλάσσιου προορισμού της Παραλίας του Γαλήσσας και των Αγκαθωπών	23,635.52	0.00							113,457.52
61.7336.003	Κατασκευή, επισκευή και συντήρηση αθλητικών εγκαταστάσεων Δήμων. Υπόεργο 2: Αντικατάσταση κερκίδων κλειστής αίθουσας Α' αθλητικού κέντρου Δήμου Σύρου-Ερμούπολης	55,000.00	0.00							55,000.00
61.7411.001	Μελέτη Κέντρου Τεχνικού Πολιτισμού - Βιομηχανικό Μουσείο Ερμούπολης Γ' φάση	180,000.00	0.00							180,000.00
62.7412.001	Μελέτες για την κατασκευή μονάδας επεξεργασίας αποβλήτων για την επέκταση του ΧΥΤΑ Ν. Σύρου	314,514.12	0.00							314,514.12
64.7311.001	Ανέγερση δημοτικού σχολείου και αναδιαρρύθμιση κτιρίου για την στέγαση του νηπιαγωγείου Βάρης ν.Σύρου (υπόεργο διαμόρφωσης οικοπέδου)	324,426.50	0.00							324,426.50
64.7323.001	Ανακατασκευή οδικού τμήματος περιοχής Βούρλη στην Ερμούπολη	339,164.61	0.00							339,164.61
64.7326.001	Εμπορικό Κρητιδώμα Λιμένα Ερμούπολης Σύρου	350,000.00	0.00							350,000.00
64.7331.002	Ενεργειακή αναβάθμιση κτιριακού συγκροτήματος Λυκείων Σύρου	367,276.96	0.00							367,276.96
64.7331.003	Ενεργειακή αναβάθμιση κτιριακού συγκροτήματος Δημοτικού Σχολείου Ποσειδωνίας Σύρου	164,963.66	0.00							164,963.66
64.7331.004	Ενεργειακή αναβάθμιση κτιριακού συγκροτήματος Γυμνασίων Σύρου	240,000.00	0.00							240,000.00
64.7333.001	Επισκευή - συντήρηση τοιχίου αντιστήριξης της οδού Ούλωφ Πάλμε στα Καμίνια	11,149.06	0.00							11,149.06
64.7341.011	Ανέγερση δημοτικού σχολείου και αναδιαρρύθμιση κτιρίου για την στέγαση του νηπιαγωγείου Βάρης ν.Σύρου	250,345.62	0.00							250,345.62
64.7341.012	Επισκευή & συντήρηση σχολικών κτιρίων Δήμου Σύρου - Ερμούπολης / 2ο Νηπιαγωγείο Ερμούπολης.	10,202.89	0.00							10,202.89
64.7341.013	Επισκευή & συντήρηση σχολικών κτιρίων Δήμου Σύρου - Ερμούπολης / Ειδικό Σχολείο Ερμούπολης.	60,400.00	0.00							60,400.00





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Λογαριασμός	Περιγραφή	Προτεινόμενος 2021	Ίδιοι πόροι	ΚΑΠ 2020	ΚΑΠ 2021	Πολεοδομια Κ.Ε. 1514.001 (ΠΟΕ) + 2021	Πολεοδομια Κ.Ε. 0468 (ΠΟΕ) +2021	ΠΝΑ +ΥΠΕΚΑ + Ναυτιλιας	ΚΑΠ ΣΧΟΛ. ΠΟΕ + 2021	Π.Δ.Ε. + ΕΣΠΑ
64.7411.001	Μελέτη αποκατάστασης όψεων Δημαρχείου Σύρου - Ερμούπολης	64,027.40	0.00							64,027.40
64.7425.001	Δράσεις αξιοποίησης της γεωλογικής ιστορίας με σκοπό την ανάπτυξη του γεωτουρισμού στην Σύρο	5,000.00	0.00							5,000.00
64.7425.002	Επισκευή - συντήρηση κτηρίου της ΠΕΔΙΑΣ	50,000.00	0.00					50,000.00		
64.7425.003	Δράσεις αξιοποίησης της γεωλογικής ιστορίας με σκοπό την ανάπτυξη του γεωτουρισμού στην Σύρο. Υποέργο 1: Γεωμουσειο (Ερευνητικές εργασίες Πανεπιστημίου Αιγαίου)	1,000.00	0.00							1,000.00
69.7326.001	Υποέργο 1: Άνωικό Κέντρο Εμπορίου Σύρου	104,961.70	0.00							104,961.70
69.7336.001	Αποκατάσταση ταφικών μνημείων Αγίου Γεωργίου	26,145.35	0.00							26,145.35
69.7413.001	Υποέργο 2: Ειδική αρχιτεκτονική μελέτη για τον αστικό εξοπλισμό και τις διαμορφώσεις των πεζοδρόμων	46,624.92	0.00							46,624.92
<b>Σύνολα</b>		<b>6,808,792.14</b>	<b>150,777.63</b>							<b>6,898,614.14</b>

Το τεχνικό πρόγραμμα του Δήμου για τα έτη 2021-2024, διαμορφώνεται και παρατίθεται κάτωθι με την παραδοχή ότι θα κυμανθεί στα ίδια επίπεδα με το 2021.

ΠΙΝΑΚΑΣ 5 - ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ 2021 -2024			
Έτος	Ίδιοι Πόροι	Λοιποί Πόροι	Σύνολο
<b>2021</b>	150,777.63	6,747,836.51	9,296,802.91
<b>2022</b>	150,777.63	6,747,836.51	9,296,802.91
<b>2023</b>	150,777.63	6,747,836.51	9,296,802.91
<b>2024</b>	150,777.63	6,747,836.51	9,296,802.91

Ο προϋπολογισμός του Δήμου για τα επόμενα τέσσερα έτη, λαμβάνοντας υπόψη τις σχεδιασθείσες δράσεις, τα συνολικά έξοδα και τα τοκοχρεολύσια του τραπεζικού δανεισμού, διαμορφώνεται ως εξής (τα ποσά για τα έτη 2021– 2024):

ΠΙΝΑΚΑΣ 6 - ΔΡΑΣΕΙΣ & ΕΞΟΔΑ & ΧΡΕΟΛΥΣΙΑ				
Έτος	Δράσεις	Συνολικά Έξοδα	Τοκοχρεολύσια	Σύνολο
<b>2021</b>	9,296,802.91	27,189,571.57	5,069.87	36,493,465.35
<b>2022</b>	9,296,802.91	27,488,941.41	5,069.87	36,792,836.19
<b>2023</b>	9,296,802.91	27,791,607.46	5,069.87	37,095,503.24
<b>2024</b>	9,296,802.91	28,097,605.99	5,069.87	37,401,502.77

Συμπερασματικά, ο σχεδιασμός των Δράσεων σύμφωνα με το παρόν Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης στηρίχτηκε σε μεγάλο βαθμό στους πόρους ΚΑΠ αλλά των προγραμμάτων Φιλόδημος και ΕΣΠΑ. Αξιοσημείωτο, είναι το γεγονός ότι έτος 2020 τα ίδια έσοδα μειώθηκαν ένεκα της πτώσης του τουριστικού προϊόντος στην χώρα μας αλλά και παγκοσμίως, λόγω της εξάπλωσης και διασποράς του COVID-



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

19. Παρόλα αυτά τα έσοδα αναμένεται να επανέλθουν το 2021. Δευτερευόντως, οι πόροι των δράσεων θα προέρχονται από τη ΣΑΤΑ και από τους ίδιους Πόρους του Δήμου.

Από την παράθεση των πιο πάνω δεδομένων που σχετίζονται με τη μεταβολή των δημοσιονομικών μεγεθών του Δήμου, δεν εμφανίζονται χρηματοδοτικά κενά και δημοσιονομικού χαρακτήρα ανεπάρκειες. Λαμβάνοντας υπόψη τη διαθεσιμότητα των πόρων αλλά και της μελλοντικής του εξέλιξης το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης κρίνεται ρεαλιστικό.

Η διαθεσιμότητα των πόρων αντικατοπτρίζεται και στα σημαντικής κλίμακας εμπράγματα δικαιώματα που έχει ο Δήμος και αποτυπώνεται στην υποβληθείσα δήλωση Ε9.

**E9**

**ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΔΗΛΩΘΕΙΣΑΣ  
ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ**  
όπως έχει δηλωθεί την 1η Ιανουαρίου 2021

### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΧΡΕΟΥ

ΑΦΜ	ΕΠΩΝΥΜΟ ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΟΝΟΜΑ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ
998225756	ΔΗΜΟΣ ΣΥΡΟΥ ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ		



# ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΑΦΜ υπόγειου : 998225756

## ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΠΕΔΩΝ (ΕΝΤΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ ή ΟΙΚΙΣΜΟΥ) ΚΑΙ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ (ΕΝΤΟΣ & ΕΚΤΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ)

ΑΦΜ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥΤΗΣ Κ.Α.Ε.Κ. / Ν.Α.Ε. ΑΝΕΡΓΟΥΤΗΤΑΣ	ΝΟΜΟΣ	ΔΗΜΟΣ ή ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ή ΚΟΙΝΩΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ	ΟΔΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ	ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΡΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΟΥ ΤΕΤΡΑΓΩΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΕΣ				ΚΤΙΣΜΑ						ΟΙΚΟΠΕΔΟ															
					Τ.Κ.	Π	ΟΔΟΣ	Π	ΟΔΟΣ	Π	ΟΔΟΣ	Π	ΕΠΙΘΑΝΕΙΑ		ΠΡΟΣΤΟ ΣΥΜΒΟΛΗ	ΕΠΙΘΑΝΕΙΑ	ΠΡΟΣΤΟ ΣΥΜΒΟΛΗ	ΕΠΙΘΑΝΕΙΑ	ΠΡΟΣΤΟ ΣΥΜΒΟΛΗ											
													ΚΥΡΙΑ ΧΩΡΑ	ΕΠΙΘΑΝΕΙΑ ΧΩΡΑ						ΕΠΙΘΑΝΕΙΑ	ΠΡΟΣΤΟ ΣΥΜΒΟΛΗ	ΕΠΙΘΑΝΕΙΑ	ΠΡΟΣΤΟ ΣΥΜΒΟΛΗ							
010587 296452 22991 30303	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΧΕΜΕΡΙΣΣΟΣ (ΑΝΔΥΝΙΜΟΣ)	84100	X	ΚΑΡΑΩΝΗ & ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ	ΠΑ ΒΑΡΒΑΚΑ			2	1	3	0	510,32			1900	1	100,00000	510,32	510,32	1	100,00000	510,32	NAI	550500328			
010587 296452 21972 110001	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΚΥΡΟΣΕΙΣ (ΠΡΩΤΗ) (ΑΚΤΗ ΠΑΧΗ ΤΕΤΡΑΥΓΩΝ)		X	ΑΝΔΡΟΥ	ΑΝΤΙΓΑΡΟΥ	ΜΥΚΟΝΟΥ				1	3	0	130,80		8,00	1900	2	100,00000	NT	65,40	8,00	2	100,00000	NT	130,80	NAI	550505246
010587 296452 21300 60408	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΗΡΩΩΝ ΠΟΛΥΤΕΛΕΙΟΥ	84100	X	ΠΡΟΚΕΤΑΞΗ ΑΣΟΝΟΣ ΑΜΕΡΕΛΛΑΚΗ						1	3	0	1.166,53			1900	1	100,00000	4.899,29		1	100,00000	1.966,53	NAI	550502086		
010587 296452 22393 213004	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΣΟΥΡΗ	84100	X	ΒΟΧΙΟΤΟΠΟΥ ΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥ	Χ	ΕΤΕΡΑΝΟΥ ΚΑ. & ΚΥΠΡ.	ΡΟΔΗΜ 2			1	3	3	0	212,83			1985	1	100,00000	246,00		1	100,00000	212,83	NAI	550515257	
010587 296750 23450 170101	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΓΡΑΦΙΟ (ΑΝΔΥΝΙΜΟΣ 1 (ΕΡΑΡΧΙΔΗ ΟΔΟΣ))	84100	X	ΑΝΔΥΝΙΜΟΣ 3	ΕΡΑΡΧΙΔΗ ΟΔΟΣ (ΑΝΔΥΝΙΜΟΣ 1)					1	3	0	116,20			1950	1	100,00000	125,90		1	100,00000	116,20	OXI		1	
010587 296453 22668 101011	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΟΙΚΟΠΕΔΟ ΠΑΡΚΙΝΓΚ (ΠΑΣΑΡΧΩΝ)	84100		ΞΑΝΘΟΥ	ΑΝΔΥΝΙΜΟΣ	ΧΑΛΒΟΥ ΑΝΔΡΕΑ				1	4								778,00		1	100,00000		OXI		1	
010587 296454 22810 118002	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ 9			ΝΗΡΕΙΣ	ΠΡΩΤΕΙΣ	ΠΑΡΕΝΕΜΙΝΟΣ				1	4								77,00		1	100,00000		OXI		1	
010587 296453 22908 305001	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΠΑΙΔΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟΝ ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΩΣ (ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΩΣ)	84100	X	ΠΑΛΑΜΑ ΚΩΣΤΗ	ΜΑΡΙΚΟΡΑ ΓΕΡ.	ΣΤΕΦΑΝΟΥ ΑΙΤ.				1	10	0	640,19			1985	1	100,00000	910,00		1	100,00000	640,19	NAI	550516017		
010587 296451 21788 08002	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ	84100		ΑΛΙΜΝΗΚΗΣ	ΑΝΔΥΝΙΜΟΣ					1	4								3.458,00		1	100,00000		OXI		1	
010587 296456 22628 149001	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΣΟΥΡΗΣ ΜΑΡΜΕΤ ΝΕΥΡΟΥ (ΗΡΩΩΝ ΠΟΛΥΤΕΛΕΙΟΥ)	84100	X	ΚΑΡΑΠΟΥΡΓΑ ΣΑΧΗ	ΜΑΛΟΥΤΤΩ ΕΥΚΑΤ.	ΑΝΔΥΝΙΜΟΣ				2	1	3	0	2.158,04	131,29	1994	1	100,00000	2.289,33		1	100,00000	2.289,33	NAI	995201355 550544393		
010587 296452 23361 713001	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΚΑΔΩΝΟΝ (ΑΚΤΗ ΣΤΡ. ΠΑΚΙΟΥ)	84100	X	ΣΙΔΝΟΥ	Χ	ΙΣΕΡΦΟΥ Χ	ΠΡΩΙΟΥ ΣΤ. Χ			1	3	0	1.037,40			1995	1	100,00000	637,70		1	100,00000	1.170,00	NAI	550516872	6	
010587 296451 21850 802001	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΚΑΡΔΟΣΤΡΟΥ	84100		ΙΩΡΙΝΟΣ	ΔΙΚΕΣΑΝΩΝ	ΚΑΡΓΑ ΑΝΔ.				1	4								319,00		1	100,00000		OXI		1	
010587 296451 23310 721001	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	1 ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ (ΚΑΡΑΩΝΗ & ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ)	84100	X	ΡΑΛΛΗ Α.	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟ ΥΠΟΛΕΙΣ	ΑΝΔΥΝΙΜΟΣ				1	10	2	1.702,61			1930	1	100,00000	1.609,00		1	100,00000	1.702,61	NAI	550516984		
010587 296451 22932 847001	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	1 ΝΗΡΕΙΣ ΕΙΣ ΟΙΚΟΠΕΔΟΝ (ΚΑΡΑΩΝΗ & ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ)	84100		ΡΑΛΛΗ Α.	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟ ΥΠΟΛΕΙΣ	Χ	ΑΝΔΥΝΙΜΟΣ			1	1	10	1	1.220,19			1925	1	100,00000	1.203,00		1	100,00000	1.220,19	NAI	550500348	

Ημερομηνία εκτύπωσης: 03/06/2021 14:49

Σελίδα 2 από 17

ΑΦΜ υπόγειου : 998225756

## ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΠΕΔΩΝ (ΕΝΤΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ ή ΟΙΚΙΣΜΟΥ) ΚΑΙ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ (ΕΝΤΟΣ & ΕΚΤΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ)

ΑΦΜ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥΤΗΣ Κ.Α.Ε.Κ. / Ν.Α.Ε. ΑΝΕΡΓΟΥΤΗΤΑΣ	ΝΟΜΟΣ	ΔΗΜΟΣ ή ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ή ΚΟΙΝΩΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ	ΟΔΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ	ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΡΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΟΥ ΤΕΤΡΑΓΩΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΕΣ				ΚΤΙΣΜΑ						ΟΙΚΟΠΕΔΟ															
					Τ.Κ.	Π	ΟΔΟΣ	Π	ΟΔΟΣ	Π	ΟΔΟΣ	Π	ΕΠΙΘΑΝΕΙΑ		ΠΡΟΣΤΟ ΣΥΜΒΟΛΗ	ΕΠΙΘΑΝΕΙΑ	ΠΡΟΣΤΟ ΣΥΜΒΟΛΗ	ΕΠΙΘΑΝΕΙΑ	ΠΡΟΣΤΟ ΣΥΜΒΟΛΗ											
													ΚΥΡΙΑ ΧΩΡΑ	ΕΠΙΘΑΝΕΙΑ ΧΩΡΑ						ΕΠΙΘΑΝΕΙΑ	ΠΡΟΣΤΟ ΣΥΜΒΟΛΗ	ΕΠΙΘΑΝΕΙΑ	ΠΡΟΣΤΟ ΣΥΜΒΟΛΗ							
010587 296454 22780 101014	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	40 ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ (ΜΑΝΔΙΑΡΑ ΝΗΡΕ)	84100	X	ΝΕΥΡΟΥ	ΠΛΟΥΤΑΡΧΟΥ					2	1	10	1	1.713,30			1960	1	100,00000	2.731,00		1	100,00000	1.713,30	NAI	550515114	
010587 296456 22408 522002	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	50 ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ (ΗΡΩΩΝ ΠΟΛΥΤΕΛΕΙΟΥ)	84100	X	ΑΝΔΥΝΙΜΟΣ	ΚΟΥΝΤΟΥΡΗ Π.	ΡΟΥΣΣΟΥ ΑΝΤΩΝ				1	10	1	900,00			1965	1	100,00000	1.989,00		1	100,00000	900,00	NAI	550502648		
010587 296451 22174 404001	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	30 ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ (ΒΑΡΕΛΑΔΗ Δ.)	84100	X	ΞΑΝΘΟΥ	ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥ ΟΥΛΟΥ	ΡΗΓΑΙ.				1	10	1	2.120,19			1960	1	100,00000	1.300,00		1	100,00000	1.220,19	NAI	550503984		
010587 296452 22166 814001	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	20 ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ (ΑΔΑΜΗΤΙΟΥ)	84100	X	ΠΑ	ΜΟΥΣΤΑΚΗ Χ	ΠΑΡΑΣΕΙΦ ΙΩΑΝ.	ΑΝΔΥΝΙΜΟΣ			2	10	1	982,44			1950	1	100,00000	658,00		1	100,00000	982,44	NAI	550507149		
010587 296453 23265 301001	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	60 ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ (ΠΑΣΑΡΧΩΝ)	84100	X	ΑΝΔΥΝΙΜΟΣ	Χ	ΝΗΡΕΙΣ	Χ			1	10	1	1.003,00			1935	1	100,00000	2.014,00		1	100,00000	1.003,00	NAI	995201256		
010587 296452 23476 110001	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΠΡΩΤΟΠΑΤΑΔΗΚΗ	84100	X	ΑΝΤΙΓΑΡΟΥ	Χ	ΑΝΔΡΟΥ				2	1	3	0	16,00			1981	1	100,00000	16,00		1	100,00000	16,00	OXI		1
010587 296452 22809 110002	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΔΗΜΟΣΙΑ ΟΥΡΤΗΡΙΑ (ΑΝΤΙΓΑΡΟΥ)	84100	X	ΜΥΚΟΝΟΥ	ΑΝΔΡΟΥ					1	12	0	36,00			1981	1	100,00000	36,00		1	100,00000	36,00	OXI		1	
010587 296451 21868 632004	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΛΕΩ	84100	X	ΠΑΡΑΛΙΝ	ΠΑΤΡΙΝ ΓΕΡΜΑΝΟΥ					1	4								58,01		1	100,00000		OXI		1	
010587 296455 23425 406001	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΟ (ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ ΤΕΡΤΙΟΥ)	84100	X	ΚΑΡΑΠΟΥΡΓΑ ΣΑΧΗ	ΠΑ ΗΡΩΩΝ					1	4								2.951,55		1	100,00000		OXI		1	
010587 296452 22883 305005	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΔΗΜΟΣΙΟ ΣΧΟΛΕΙΟ (ΠΑΛΑΜΑ ΚΩΣΤΗ)	84100	X	ΜΠΕΝΑΧΗ Χ	ΚΑΡΑΩΝΗ & ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ	Χ	ΘΕΜΑΔΟΣ	X	4	3	3	2	2.325,75			1987	1	100,00000	3.245,00		1	100,00000	5.061,65	NAI	550522613 550523514		
010587 296454 22334 716007	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΝΗΡΕΙΣ	84100		ΚΟΥΝΤΟΥΡΤΟΥ	ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ	ΠΡΩΤΕΙΣ				1	4								32,00		1	100,00000		OXI		1	
010587 296452 22748 305006	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ (ΜΕΡΚΟΥΡΗ ΜΕΛΙΝΑ)	84100	X	ΑΝΔΥΝΙΜΟΣ	ΘΕΜΑΔΟΣ	ΠΑ ΜΑΘΟΥΛΗ				1	12	3	1	1.600,00			1972	1	100,00000	815,00		1	100,00000	1.600,00	NAI	550503223	
010587 296452 23062 301001	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΘΕΑΤΡΟ ΑΠΟΛΛΩΝ (ΠΑ ΒΑΡΒΑΚΑ)	84100	X	ΝΟΡΔΕΣΤΡΟΜ	ΜΕΡΚΟΥΡΗ ΜΕΛΙΝΑ	Χ	ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΥ	X	4	12	3	2	2.480,00			1985	1	100,00000	1.141,00		1	100,00000	2.480,00	NAI	995201343		
010587 296451 21964 807003	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΥΔΡΑΣ 28	84100		ΣΗΣ ΜΑΡΤΙΟΥ	ΠΑΡΑΛΙΝ ΠΑΤΡΙΝ ΓΕΡΜΑΝΟΥ					1	4								179,00		1	100,00000		OXI		1	
010587 296452 21817 206002	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΙΣ	ΚΗΡΟΔΟΤΗΜΑ Σ ΠΡΩΙΟΥ ΑΛΦΑ BANK (ΣΑΒΑΣΤΟΥ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ)	84100	X	ΠΑ ΜΑΘΟΥΛΗ	Χ	ΚΟΤΣΟΒΗ Χ	ΑΝΔΥΝΙΜΟΣ			3	1	3	3	1	474,00			1981	2	100,00000	NT	244,00	2	100,00000	NT	474,00	OXI

Ημερομηνία εκτύπωσης: 03/06/2021 14:49

Σελίδα 3 από 17



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΑΦΜ υπόθεσης : 96822576

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΠΕΔΩΝ (ΕΝΤΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ ή ΟΙΚΙΣΜΟΥ) ΚΑΙ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ (ΕΝΤΟΣ & ΕΚΤΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ)

Table with columns for agricultural parcels and buildings, including details like owner name, parcel type, area, and status.

Ημερομηνία εκτύπωσης: 03/06/2021 14:49

Σελίδα 4 από 17

ΑΦΜ υπόθεσης : 96822576

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΠΕΔΩΝ (ΕΝΤΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ ή ΟΙΚΙΣΜΟΥ) ΚΑΙ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ (ΕΝΤΟΣ & ΕΚΤΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ)

Table with columns for agricultural parcels and buildings, including details like owner name, parcel type, area, and status.

Ημερομηνία εκτύπωσης: 03/06/2021 14:49

Σελίδα 5 από 17













ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΑΦΜ υπόγειου : 998225756

ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΗΠΕΔΩΝ

Table with columns: ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΙΑΚΗΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ, Κ.Α.Κ.Ε., ΔΕΥΟΥΝΤΕΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ (ΝΟΜΟΣ, ΔΗΜΟΣ Η ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ, ΔΗΜΟΤΙΚΟ Η ΚΟΙΝΩΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ, ΟΔΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ Η ΘΕΣΗ), Τ.Κ., ΠΛΑΝΟ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΦΩΝ ΣΕ ΟΔΟ, ΑΠΟΤΑΞΗ ΑΠΟ ΘΑΛΑΣΣΑ, ΠΡΟΣΦΩΝ ΣΕ ΘΑΛΑΣΣΑ, Η ΕΞΑΦΗΝΙΣΤΕΛΗ ΕΝΔΙΑΜΕΣΟΤΗΤΑ Η ΕΞΑΦΗΝΙΣΤΕΛΗ ΕΝΔΙΑΜΕΣΟΤΗΤΑ, ΜΟΝΟΤΕΤΗ ΚΑΜΠΕΡΕΙΑ, ΠΟΛΥΤΕΤΗ ΚΑΜΠΕΡΕΙΑ, ΑΠΙΣΤΕΛΑΜΕΝΟΙ ΚΑΜΠΕΡΕΣ, ΕΡΩΤΟΠΡΟΣΦΩΝΕΣ ΗΜΕ ΚΑΜΠΕΡΕΣ/ΕΥΤΕΛΕΣ, ΔΑΣΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗ, ΜΕΤΑ ΑΕΤΙΝΑ Η ΛΙΤΩΜΗΝΗ Η ΥΠΑΡΧΑ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΑΧΡΟΣ ΣΤΑΜΒΕΤΗΣ, ΚΑΤΟΙΚΙΕΣ, ΑΠΟΙΚΙΕΣ, ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΑ ΚΤΗΜΑΤΑ, ΕΡΓΕΤΕΜΑΤΑ Η ΕΙΣΑΓ. ΚΤΗΡΑ, ΣΥΜΦΩΝ ΕΠΙΘΑΝΑ ΚΤΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΒΡΕΣΚΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΓΗΠΕΔΟ ΚΑΙ ΕΝΩΝ, ΕΙΔΟΣ ΚΡΕΒΕΤΗΣ, ΕΙΔΟΣ ΑΚΑΔΑΜΑΙΟΣ, ΠΟΣΟΤΟ ΣΥΝΘΥΚΗΘΕΣ, ΕΞΟΤΕΛ ΕΠΙΜΕΡΩΣΗ, ΤΟ ΔΑΚΥΛΙΟ ΕΝΔΙΑΜΕΣΟΤΗΤΩΝ, ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΦΩΝ Η ΝΗΣΕΤΡΟΠΟΙΗΤΟ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΟΣ ΕΝΔΙΑΜΕΣΟΤΗΤΑ, ΧΡΕΙΣΤΗΡΙΟΥ

Ημερομηνία εκτύπωσης: 03/09/2021 14:49

Σελίδα 14 από 17

ΑΦΜ υπόγειου : 998225756

ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΗΠΕΔΩΝ

Table with columns: ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΙΑΚΗΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ, Κ.Α.Κ.Ε., ΔΕΥΟΥΝΤΕΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ (ΝΟΜΟΣ, ΔΗΜΟΣ Η ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ, ΔΗΜΟΤΙΚΟ Η ΚΟΙΝΩΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ, ΟΔΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ Η ΘΕΣΗ), Τ.Κ., ΠΛΑΝΟ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΦΩΝ ΣΕ ΟΔΟ, ΑΠΟΤΑΞΗ ΑΠΟ ΘΑΛΑΣΣΑ, ΠΡΟΣΦΩΝ ΣΕ ΘΑΛΑΣΣΑ, Η ΕΞΑΦΗΝΙΣΤΕΛΗ ΕΝΔΙΑΜΕΣΟΤΗΤΑ Η ΕΞΑΦΗΝΙΣΤΕΛΗ ΕΝΔΙΑΜΕΣΟΤΗΤΑ, ΜΟΝΟΤΕΤΗ ΚΑΜΠΕΡΕΙΑ, ΠΟΛΥΤΕΤΗ ΚΑΜΠΕΡΕΙΑ, ΑΠΙΣΤΕΛΑΜΕΝΟΙ ΚΑΜΠΕΡΕΣ, ΕΡΩΤΟΠΡΟΣΦΩΝΕΣ ΗΜΕ ΚΑΜΠΕΡΕΣ/ΕΥΤΕΛΕΣ, ΔΑΣΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗ, ΜΕΤΑ ΑΕΤΙΝΑ Η ΛΙΤΩΜΗΝΗ Η ΥΠΑΡΧΑ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΑΧΡΟΣ ΣΤΑΜΒΕΤΗΣ, ΚΑΤΟΙΚΙΕΣ, ΑΠΟΙΚΙΕΣ, ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΑ ΚΤΗΜΑΤΑ, ΕΡΓΕΤΕΜΑΤΑ Η ΕΙΣΑΓ. ΚΤΗΡΑ, ΣΥΜΦΩΝ ΕΠΙΘΑΝΑ ΚΤΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΒΡΕΣΚΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΓΗΠΕΔΟ ΚΑΙ ΕΝΩΝ, ΕΙΔΟΣ ΚΡΕΒΕΤΗΣ, ΕΙΔΟΣ ΑΚΑΔΑΜΑΙΟΣ, ΠΟΣΟΤΟ ΣΥΝΘΥΚΗΘΕΣ, ΕΞΟΤΕΛ ΕΠΙΜΕΡΩΣΗ, ΤΟ ΔΑΚΥΛΙΟ ΕΝΔΙΑΜΕΣΟΤΗΤΩΝ, ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΦΩΝ Η ΝΗΣΕΤΡΟΠΟΙΗΤΟ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΟΣ ΕΝΔΙΑΜΕΣΟΤΗΤΑ, ΧΡΕΙΣΤΗΡΙΟΥ

Ημερομηνία εκτύπωσης: 03/09/2021 14:49

Σελίδα 15 από 17





## 5.1 ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΚΙΝΔΥΝΟΥ ΒΙΩΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ

Πραγματοποιήθηκε εκτίμηση του κινδύνου της Βιωσιμότητας του Δήμου. Για τη μελέτη αυτή χρησιμοποιήθηκε το μοντέλο Altman Z – Score το οποίο είναι ένα από τα πιο γνωστά στατιστικά μοντέλα πρόβλεψης επικείμενης πτώχευσης μίας οικονομικής οντότητας. Η ανάλυση Z - Score τύπου Altman είναι μια πολυπαραγοντική μέθοδος που χρησιμοποιείται για τη μέτρηση της οικονομικής ευρωστίας μιας οικονομικής οντότητας ώστε να μελετηθεί η πιθανότητα της χρεοκοπίας μέσα σε περίοδο δύο ετών. Το Z – Score χρησιμοποιεί διάφορους αριθμοδείκτες της λογιστικής και χρηματοοικονομικά δεδομένα. Οι δείκτες αυτοί είναι:

X1 = Κεφάλαιο κίνησης / Σύνολο ενεργητικού

X2 = Αποτέλεσμα εις νέον / Σύνολο ενεργητικού

X3 = Κέρδη προ φόρων και τόκων/ Σύνολο ενεργητικού

X4 = Ίδια Κεφάλαια / Σύνολο υποχρεώσεων

X5 = Έσοδα από πώληση αγαθών και υπηρεσιών / Σύνολο ενεργητικού

Η μεταβλητή X1 χρησιμοποιήθηκε, επειδή ο αριθμοδείκτης μετράει τα ρευστοποιήσιμα κεφάλαια του Δήμου σε σχέση με το μέγεθος του. Η μεταβλητή X2 μέτρα την εισπρακτική δύναμη του Δήμου, το επίπεδο αποτυχίας των οικονομικών οντοτήτων συνδέεται στενά με την τιμή του δείκτη αυτού. Ο λόγος X3 μετρά τη λειτουργική αποδοτικότητα ανεξάρτητα από το πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα. Αυτό το μέρος της εξίσωσης αναγνωρίζει τα λειτουργικά κέρδη ως το κλειδί για την μακροχρόνια βιωσιμότητα. Ο Altman πρόσθεσε της επιρροή της αγοραίας αξίας του κεφαλαίου με τη συμπερίληψη της μεταβλητής X4. Τέλος, η μεταβλητή X5 είναι ένα τυπικό μέτρο του κύκλου εργασιών.

Με βάση το αποτέλεσμα του τύπου του Altman ορίζονται τρεις κατηγορίες:

$Z > 2,99$  - “Ασφαλής” Ζώνη

$1,81 < Z < 2,99$  -“Γκρίζα” Ζώνη

$Z < 1,81$  - Ζώνη “Χρεωκοπίας

Εφαρμόστηκε η εκδοχή StandardZ-Score με τον ακόλουθο τύπο:

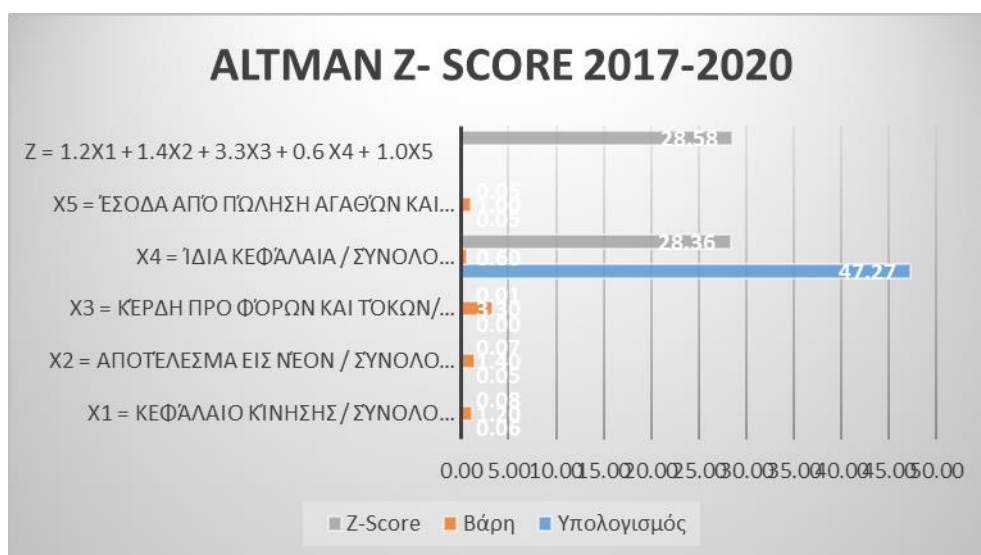
$$Z = 1.2X1 + 1.4X2 + 3.3X3 + 0.6 X4 + 1.0X5 ,$$

και προέκυψαν τα κάτωθι αποτελέσματα με βάση τα στοιχεία των Οικονομικών Καταστάσεων του έτους 2017 και για τα υπόλοιπα έτη έως το 2020 χρησιμοποιείται η παραδοχή ότι τα οικονομικά μεγέθη δεν μεταβλήθηκαν:



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΠΙΝΑΚΑΣ 1 - ALTMAN Z- SCORE			
ΕΤΗ 2017-2020	Υπολογισμός	Βάρη	Z-Score
X1 = Κεφάλαιο κίνησης / Σύνολο ενεργητικού	0.06	1.20	0.08
X2 = Αποτέλεσμα εις νέον / Σύνολο ενεργητικού	0.05	1.40	0.07
X3 = Κέρδη προ φόρων και τόκων / Σύνολο ενεργητικού	0.00	3.30	0.01
X4 = Ίδια Κεφάλαια / Σύνολο υποχρεώσεων	47.27	0.60	28.36
X5 = Έσοδα από πώληση αγαθών και υπηρεσιών / Σύνολο ενεργητικού	0.05	1.00	0.05
$Z = 1.2X1 + 1.4X2 + 3.3X3 + 0.6 X4 + 1.0X5$			<b>28.58</b>



Για τις δημόσιες επιχειρήσεις, ένα Z - score των 3,0 ή μεγαλύτερο δείχνει φερεγγυότητα, ενώ μία βαθμολογία της τάξης του 1,8 ή χαμηλότερο πιθανό να υποδηλώνει ενδεχόμενο κίνδυνο χρεοκοπίας.

Επομένως, η εκτίμηση της βιωσιμότητας του Δήμου βάσει της βαθμολογίας για τα έτη 2019-2020 (συνολική βαθμολογία: 28,58) και υποδηλώνει ότι δεν προκύπτει πρόβλημα βιωσιμότητας του Δήμου τα προσεχή χρόνια. Πρέπει να τονιστεί ότι ο Δήμος έχει την απαιτούμενη οικονομική ευρωστία η οποία απεικονίζεται στα σωρευμένα κέρδη εις νέον όπως προκύπτει από την καθαρή θέση του Ισολογισμού του έτους 2017 αλλά και τους απολογισμούς του έτους 2020, να αντιμετωπίσει και έκτακτες οικονομικές δυσχέρειες που προκύπτουν από έκτακτα γεγονότα, όπως λόγου χάρη οι επιπτώσεις της πανδημίας του COVID-19.

## 5.2 ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΑΡΑΔΟΧΕΣ – ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ

Έχει αναφερθεί ότι για την υλοποίηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος ενός Δήμου, το μέγεθος του προϋπολογισμού του, η διαθεσιμότητα των χρηματοδοτικών πόρων αλλά και το ύψος της υφιστάμενης



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

δανειακής επιβάρυνσης (χρέος του δήμου) συνιστούν ουσιώδεις παραδοχές αλλά και περιορισμούς κατά τη φάση του σχεδιασμού.

### 5.3 ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Έχει αναφερθεί ότι οι φορείς της τοπικής αυτοδιοίκησης ως πολυσύνθετες επιχειρησιακές οντότητες που καλούνται να υλοποιήσουν αναπτυξιακό και κοινωνικό έργο, όπως π.χ. ο Δήμος Σύρου-Ερμούπολης το Επιχειρησιακό του Πρόγραμμα 2019-2023, είναι υποχρεωμένοι να λειτουργήσουν αφενός μεν βάσει διακεκριμένης συστημικής συγκρότησης, και αποτελεσματικών λειτουργικών συστημάτων, αφετέρου δε μέσα από την αναβάθμιση και αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού που διαθέτουν.

Οι προϋποθέσεις αυτές, που προσδιορίζουν τον βαθμό της επιχειρησιακής αποτελεσματικότητας ενός Δήμου, οφείλουν να λαμβάνουν υπόψη τους ακόλουθους παράγοντες:

Τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη και την εφαρμογή ολοένα αυξανόμενων παρεχόμενων υπηρεσιών.

Την ανάπτυξη της τεχνογνωσίας και την εφαρμογή νέων τεχνολογιών σε επίπεδο των παρεχομένων υπηρεσιών και των υπηρεσιακών λειτουργιών.

Τις προκλήσεις που παρουσιάζονται στο πλαίσιο της διεθνοποίησης των πόλεων και της διασφάλισης της ανταγωνιστικότητας και ελκυστικότητας αυτών.

Τις συνθήκες κινδύνων και αβεβαιότητας που χαρακτηρίζουν την περιουσιακή, οικονομική και περιβαλλοντική τους διαχείριση.

Την αλληλεξάρτηση και πολυπλοκότητα που χαρακτηρίζει τη συνεργασία ανθρώπων, διοικητικών μονάδων, πληροφοριών και τεχνολογικών εφαρμογών για την παροχή μιας προσφερόμενης υπηρεσίας προς του πολίτες.

Τον βαθμό των συνεργιών που απαιτούνται για την επίτευξη των επιχειρησιακών στόχων και την υλοποίηση των προτεραιοτήτων και δράσεων.

Το υπόδειγμα της οργανωτικής συγκρότησης και τον έλεγχο της αποτελεσματικότητας αυτού, ως προς το παραγόμενο προϊόν - υπηρεσίες.

Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω, η υλοποίηση και παρακολούθηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης επιβάλλει μια σειρά προσαρμογών που αφορούν:

Την οργανωτική συγκρότηση και διοικητική λειτουργία του Δήμου (νέος Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας-ΟΕΥ).

Την τεχνολογική αναβάθμιση του Δήμου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Την αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού.

Τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας.

Την επιμόρφωση και επαγγελματική κατάρτιση του ανθρώπινου δυναμικού.

### 5.4 ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΣΥΚΓΡΟΤΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Όσον αφορά την οργανωτική συγκρότηση και αναβάθμιση της διοικητικής λειτουργίας, υπενθυμίζεται ότι οι οργανωτικές και λειτουργικές προσαρμογές που έγιναν τα τελευταία χρόνια, θα επιτρέψουν την απρόσκοπτη υλοποίησή του κάτω από συγκεκριμένες προϋποθέσεις:

Τη στελέχωση του Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου και δομής Ποιότητας, Διαφάνειας και Ανάπτυξης για : την υποστήριξη των οργάνων Διοίκησης και των Υπηρεσιών του Δήμου κατά τις διαδικασίες παρακολούθησης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του Επιχειρησιακού Προγράμματος και των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης στα οποία εξειδικεύεται,

την αξιολόγηση του Επιχειρησιακού με τη διαμόρφωση κατάλληλων δεικτών αποτελεσματικότητας, που επιτρέπουν να εκτιμηθεί ο βαθμός επίτευξης των στόχων του σε σχέση με τα αποτελέσματα των δράσεων, καθώς και κατάλληλων δεικτών αποδοτικότητας, που συσχετίζουν το κόστος πραγματοποίησης με τις εκροές των δράσεων, τη σύνταξη εκθέσεων αξιολόγησης του επιχειρησιακού, τον σχεδιασμό και την ανάπτυξη κατάλληλων συστημάτων και μηχανισμών διοικητικής πληροφόρησης (management information system).

Τη γενικευμένη εφαρμογή συστημάτων και μηχανισμών που διασφαλίζουν τη διοίκηση ολικής ποιότητας σε όλο το φάσμα των υπηρεσιών και των νομικών προσώπων του Δήμου.

Οι ως άνω προϋποθέσεις θεωρούνται ως απαραίτητες για την αναβάθμιση της επιχειρησιακής αποτελεσματικότητας του Δήμου, παράλληλα με την τεχνολογική αναβάθμιση αυτού και την αναβάθμιση του υπάρχοντος ανθρώπινου δυναμικού.

Αυτές οι οργανωτικές και διοικητικές προσαρμογές (system & administrative engineering) κρίνονται απαραίτητες αφενός μεν για την επίτευξη των στόχων και δράσεων του επιχειρησιακού προγράμματος, αφετέρου δε για την ικανοποίηση της πάγιας ανάγκης ελέγχου της αποτελεσματικότητας (system efficiency) και βιωσιμότητας (system viability) των εκάστοτε υφιστάμενων δομών και λειτουργιών του δήμου.



## 5.5 ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗ ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Όσον αφορά την τεχνολογική αναβάθμιση του Δήμου, είναι σαφές ότι έχουν πραγματοποιηθεί ήδη σημαντικά βήματα το προηγούμενο διάστημα, πρωτεύουσα ωστόσο θέση συνεχίζει να έχει ο σχεδιασμός και εφαρμογή εξελιγμένων πληροφοριακών συστημάτων, δομών και δικτύων που θα επιτρέψουν αφενός μεν την αναβάθμιση των εσωτερικών λειτουργιών του δήμου, αφετέρου δε τη βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών προς τους πολίτες.

Στον τομέα αυτό ενδεικτικά αναφέρονται : ο σχεδιασμός, η ανάπτυξη και εφαρμογή σχεσιακών βάσεων δεδομένων, ο σχεδιασμός, η ανάπτυξη και εφαρμογή εξελιγμένων δικτύων και δομών ευρυζωνικότητας, ο σχεδιασμός, η ανάπτυξη και εφαρμογή σύγχρονων συστημάτων τηλεπληροφόρησης και τηλεματικής, η ανάπτυξη συστημάτων και εφαρμογών για την παροχή υπηρεσιών κοινωνικής πρόνοιας και φροντίδας, κ.ά. (ψηφιακός Δήμος).

## 5.6 ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΩΝ ΣΥΝΘΗΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η πολύπλευρη ανάπτυξη αρμοδιοτήτων των φορέων της τοπικής αυτοδιοίκησης και ο υψηλός βαθμός επικινδυνότητας συγκεκριμένων ενεργειών που εκτελεί το ανθρώπινο δυναμικό των δήμων, κυρίως σε επίπεδο υγείας, απαιτεί τη λήψη προληπτικών μέτρων για την άμβλυνση και εξουδετέρωση των συγκεκριμένων κινδύνων.

Κίνδυνοι, που είναι συναφείς προς τον βαθμό επικινδυνότητας που χαρακτηρίζει το κάθε αντικείμενο εργασίας του ανθρώπινου δυναμικού του δήμου και που σχετίζονται προς το βαθμό οργανωτικής και λειτουργικής συγκρότησης αυτού. Κίνδυνοι, που εντείνονται στην αντιμετώπιση, από πλευράς τοπικής αυτοδιοίκησης, των έκτακτων κρίσεων που απειλούν ενίοτε τη δημοτική επικράτεια και τον πληθυσμό αυτής.

Σημειώνεται ότι η βελτίωση των συνθηκών εργασίας διακρίνεται για την περίπτωση ενός δήμου τόσο σε επίπεδο υπηρεσιών γραφείου όσο και στο επίπεδο υλοποίησης εξωτερικών εργασιών (αποκομιδή σκουπιδιών και επικίνδυνων απορριμμάτων, νεκροταφεία, ηλεκτρολογικές και μηχανολογικές εργασίες, κ.ά.).

Σημειώνεται ότι μια σειρά διατάξεων της εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας διαμορφώνουν ένα πλαίσιο για λήψη μέτρων που αποσκοπούν στην κατοχύρωση αποδεκτών επιπέδων υγιεινής και ασφάλειας για κάθε τομέα και πεδίο άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### 5.7 ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Απαραίτητη προϋπόθεση για την υλοποίηση των Δράσεων και των Στόχων του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου είναι η ορθολογική αξιοποίηση του υφιστάμενου ανθρώπινου δυναμικού του.

Στην κατεύθυνση αυτή κρίνεται απαραίτητος καταρχήν ο βέλτιστος προσδιορισμός συγκεκριμένων θέσεων εργασίας ανά διοικητική μονάδα του δήμου, ο ανασχεδιασμός των εσωτερικών διαδικασιών (procedure engineering) του δήμου, η ενδεχομένη αναθεώρηση του μηχανισμού διαβαθμισμένων εξουσιοδοτήσεων του δήμου, η περιγραφή καθηκόντων για κάθε μια διακεκριμένη θέση εργασίας (job description), η αποτύπωση συγκεκριμένου προσοντολογίου ανά θέση εργασίας, ο σχεδιασμός, η ανάπτυξη και η εφαρμογή δομών και μηχανισμών διαρκούς αξιολόγησης του ανθρώπινου δυναμικού (h.r. evaluation).

Όμως, η αναβάθμιση της απόδοσης του ανθρώπινου δυναμικού του δήμου διασφαλίζεται μέσα από την βελτίωση των συνθηκών εργασίας καθώς και την κατοχύρωση συγκεκριμένων διαδικασιών διαρκούς επιμόρφωσης.

### 5.8 ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Η αναβάθμιση της απόδοσης του ανθρώπινου δυναμικού ενός δήμου, αλλά και η εξυπηρέτηση των αναγκών του, ως κοινωνικές οντότητες, επιβάλλουν σήμερα την ανάπτυξη ενός ευρέως φάσματος πολιτικών, δια βίου εκπαίδευσης και κατάρτισης, λαμβανομένων υπόψη των τεχνολογικών εξελίξεων και των καινοτομιών που αναπτύσσονται και εφαρμόζονται κατά την άσκηση των καθηκόντων.

Ενδεικτικά επισυνάπτονται τα προγράμματα που πραγματοποιεί κατά περιόδους για τους υπαλλήλους των Ο.Τ.Α το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.).

Θεματικός Κύκλος	Έναρξη	Λήξη	Διάρκεια (Ώρες) ανά αντικείμενο Θεματικού Κύκλου
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ	01/01/2022	31/12/2022	(35)
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ	01/01/2022	31/12/2022	(110)
ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ	01/01/2022	31/12/2022	(35)





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΒΙΩΣΙΜΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ	01/01/2022	31/12/2022	(35)
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	01/01/2022	31/12/2022	(35)
ΑΝΘΡΩΠ. ΔΙΚΑΙΩΜ. ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	01/01/2022	31/12/2022	(21)

### 5.9 ΜΕΡΙΜΝΕΣ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ

Δεδομένων των ανωτέρω, το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης για την περίοδο 2019-2023, αναπτύσσει σειρά εξειδικευμένων Προγραμματικών Δράσεων που αφορούν τη λειτουργία του Δήμου και τον προγραμματισμό του ανθρώπινου δυναμικού.

Σύμφωνα με τους σχετικούς πίνακες προγραμματισμού, αυτές οι Δράσεις αφορούν:

- ✓ Την ενίσχυση των συστημάτων και εφαρμογών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.
- ✓ Τη διασφάλιση της ολικής ποιότητας.
- ✓ Τη διαρκή επιμόρφωση του ανθρώπινου δυναμικού.
- ✓ Την ποιοτική αξιολόγηση των παρεχόμενων δημοτικών υπηρεσιών.
- ✓ Την εφαρμογή συστήματος ψηφιοποίησης εγγράφων.
- ✓ Την αναβάθμιση των υπηρεσιών καθαριότητας και περιβάλλοντος.



## Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο 6 : ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

### 6.1 ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Κρίνεται ως απαραίτητα σημαντικό για την παρακολούθηση και αξιολόγηση του προγράμματος να εκπονηθούν μηχανισμοί παρακολούθησης και να υιοθετηθούν ως τρόπος μελέτης και ανάλυσης του επιχειρησιακού προγράμματος και συγκεκριμένοι μηχανισμοί παρακολούθησής τους που στόχο έχουν την αξιολόγηση των δράσεων του.

Με τον τρόπο αυτό, η Διοίκηση του Δήμου θα μπορεί ανά πάσα στιγμή να ελέγχει τις όποιες αποκλίσεις παρουσιάζονται σε σχέση με το ψηφισμένο επιχειρησιακό πρόγραμμα έτσι ώστε με κατάλληλες διορθωτικές κινήσεις να επιτυγχάνει την μέγιστη δυνατή συμπόρευση με τις ψηφισμένες αποφάσεις που αφορούν τις δραστηριότητες και τους άξονες του στρατηγικού και του επιχειρησιακού σχεδιασμού της.

### 6.2 ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΥ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΥΛΟΠΟΙΟΥΜΕΝΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ

Η υλοποίηση των Προγραμματικών Δράσεων και Στόχων του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης επιβάλλει συγκρότηση μηχανισμού παρακολούθησης αυτών. Η παρακολούθηση αυτή, που αναπτύσσεται και εξειδικεύεται σε επίπεδο φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, θα επιτρέψει στη συνέχεια την ανάπτυξη μηχανισμών αξιολόγησης των αποτελεσμάτων.

Η εκτελεστική επιτροπή είναι αρμόδια για το συντονισμό της κατάρτισης και την παρακολούθηση της εκτέλεσης του επιχειρησιακού προγράμματος (άρθρο 63 περ. β' του Ν.3852/2010) το οποίο εγκρίνεται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου. Οι αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου επικουρούν την εκτελεστική επιτροπή και το δημοτικό συμβούλιο στην άσκηση των πιο πάνω αρμοδιοτήτων τους. Η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου συνεργάζεται με όλες τις υπηρεσιακές μονάδες του Δήμου και συντάσσει την ενδιάμεση και την τελική έκθεση αξιολόγησης, τις οποίες υποβάλλει στην εκτελεστική επιτροπή.

Η εκτελεστική επιτροπή εισηγείται τις εκθέσεις στο δημοτικό συμβούλιο για συζήτηση και ψήφιση.

Η ενδιάμεση έκθεση αξιολόγησης συντάσσεται με την ολοκλήρωση του απολογισμού του τρίτου έτους της δημοτικής περιόδου και η τελική έκθεση αξιολόγησης συντάσσεται κατά το τελευταίο δίμηνο της δημοτικής περιόδου. Μετά την ενδιάμεση αξιολόγηση είναι δυνατή η αναθεώρηση των στόχων του επιχειρησιακού



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

προγράμματος με αιτιολογημένη απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του.

Με σκοπό την παρακολούθηση και αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος χρησιμοποιούνται δείκτες αποτελεσμάτων που επιτρέπουν να εκτιμηθεί ο βαθμός επίτευξης των στόχων σε σχέση με τα αποτελέσματα των δράσεων και δείκτες αποδοτικότητας ή δείκτες εισροών – εκροών, που συσχετίζουν το κόστος πραγματοποίησης με τις εκροές των δράσεων.

### 6.3 ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Πρώτη απαραίτητη προϋπόθεση για την υλοποίηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου, τη σύνταξη περιοδικών Αναφορών και Εκθέσεων αλλά και την κατάρτιση των Δεικτών Παρακολούθησης και Αξιολόγησης που προαναφέρθηκαν, είναι η καθιέρωση ενός συγκεκριμένου μηχανισμού παρακολούθησης του φυσικού αντικείμενου εκάστης εκ των Δράσεων που περιλαμβάνονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου.

Ο μηχανισμός αυτός εγκαθίσταται και λειτουργεί στην αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου, αναπτύσσει μηχανισμούς διοικητικής πληροφόρησης (MIS) και χρησιμοποιεί δεδομένα που παρέχονται από τους αρμόδιους φορείς υλοποίησης των Δράσεων (Υπηρεσιακές Μονάδες και Ανάδοχοι Έργων) σε συνδυασμό με τα στοιχεία που παρέχονται από τον μηχανισμό της Αναλυτικής Λογιστικής του Διπλογραφικού Συστήματος. Άλλωστε στη σύγχρονη εποχή, η ανάγκη μετάβασης σε μια Δημόσια Διοίκηση που θα ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις των πολιτών και η στροφή προς τις έννοιες της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας κρίνεται επιτακτική με τελικό σκοπό την επίτευξη μιας διοίκησης αποτελεσμάτων. Στρατηγικός προγραμματισμός, μετρήσιμα αποτελέσματα, δείκτες μέτρησης της απόδοσης πρέπει να αποτελούν αναπόσπαστα στοιχεία μιας σύγχρονης Δημόσιας Διοίκησης.

### 6.4 ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η παρακολούθηση και αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος γίνεται μέσω της χρήσης δεικτών παρακολούθησης.

Οι δείκτες είναι τα ποσοτικά μεγέθη ή πηλικά δύο ποσοτικών μεγεθών που χρησιμεύουν για την ποσοτικοποίηση των στόχων και των δράσεων με σκοπό την παρακολούθηση της προόδου επίτευξής τους.



## 6.5 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΚΑΙ ΤΟΝ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ ΔΕΙΚΤΩΝ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Σαφής και ακριβής καθορισμός των δεικτών (τι ακριβώς μετράνε οι δείκτες).

Άμεση και ουσιαστική συσχέτιση μεταξύ των δεικτών μέτρησης και της αποστολής της Δημόσιας Οργάνωσης.

Μέτρηση από τους συγκεκριμένους δείκτες των σημαντικών παραμέτρων του αποτελέσματος.

Εύκολη και άμεση κατανόηση του περιεχομένου των δεικτών από την Διοίκηση.

Αποφυγή χρήσης δεικτών που μπορεί να διαστρεβλωθούν/παρερμηνευθούν.

Αποφυγή τυχόν επικάλυψης κάποιου δείκτη ή στοιχείων αυτού από άλλους δείκτες.

Δυνατότητα συγκέντρωσης αξιόπιστων στοιχείων για τους συγκεκριμένους δείκτες.

Παροχή συνολικής εικόνας μέτρησης από τους δείκτες. (Μέσω των χρησιμοποιούμενων δεικτών πρέπει να προσεγγίζονται και αποτελέσματα που έχουν τυχόν αρνητικές διαστάσεις. Για παράδειγμα, ένας φορέας στην προσπάθειά του να επιτύχει 147 εισπράξεις φόρων, ίσως προξενήσει δυσφορία σε μερίδα πολιτών. Εφόσον επιλεγεί ένας τέτοιος δείκτης, προκειμένου να προκύψει ολοκληρωμένη εικόνα, θα πρέπει να συυπολογισθούν και δείκτες όπως ο αριθμός των παραπόνων των πολιτών- «πελατών»).

## 6.6 ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΦΑΛΜΑΤΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΤΟΥΣ ΚΑΤΑ ΤΟΝ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ ΔΕΙΚΤΩΝ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Σχεδιάζονται δείκτες για τις ευκολότερα μετρήσιμες διαδικασίες και όχι για εκείνες που έχουν την μεγαλύτερη αξία. Για παράδειγμα, επιλέγονται προς μέτρηση δραστηριότητες ρουτίνας και όχι δραστηριότητες που σχετίζονται με την απόδοση της Δημόσιας Οργάνωσης σε ερευνητικά ή καινοτόμα έργα.

Η Δημόσια Οργάνωση πρέπει να επικεντρώνεται σε κύριους στόχους, κοινωνικά αναγκαίους και σημαντικούς, καθώς και στις διαδικασίες που συμβάλλουν στην επίτευξη των στόχων αυτών.

Λόγω της πίεσης για άμεση και υψηλή απόδοση, συχνά χρησιμοποιούνται δείκτες που μετρούν βραχυπρόθεσμους στόχους. Όμως, πέραν των βραχυπρόθεσμων στόχων, αναγκαίο είναι να καθορίζονται και μακροπρόθεσμοι στόχοι.

Συχνά παρατηρείται επικέντρωση σε οικονομικές μετρήσεις σε βάρος των ποιοτικών. Αυτό μπορεί να οδηγήσει σε αποπροσανατολισμό της μετρούμενης απόδοσης και να παραμεληθούν κύριοι τομείς της μέτρησης, όπως είναι η ικανοποίηση των αναγκών του πολίτη.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Διαστρέβλωση των στοιχείων για τη βελτίωση της μέτρησης, με αποτέλεσμα η υπηρεσία να φαίνεται περισσότερο αποδοτική από ό,τι πράγματι είναι. Τα στρεβλά συμπεράσματα μπορούν να ελαχιστοποιηθούν με επαλήθευση των στοιχείων των μετρήσεων καθώς και με την εμπλοκή, κατά τον σχεδιασμό των δεικτών, εκείνων των στελεχών της Δημόσιας Οργάνωσης τα οποία έχουν καλή γνώση του αντικειμένου.

Υπερβολική εξειδίκευση των δεικτών, η οποία οδηγεί σε αποτελέσματα ενδιαφέροντα όχι όμως πάντα χρήσιμα και αναγκαία. Η επικέντρωση στους κύριους στόχους της Δημόσιας Οργάνωσης μπορεί να μειώσει τον κίνδυνο του να σχεδιάζονται απλώς «ελκυστικοί» και όχι χρήσιμοι δείκτες.

Δεν λαμβάνονται υπόψη οι απαιτήσεις και τα ενδιαφέροντα όλων των πολιτών. Ο προσδιορισμός του κοινού στόχου, η σαφής πληροφόρηση καθώς και η χρήση στρατηγικών επικοινωνίας μπορούν να συμβάλλουν στον εύστοχο σχεδιασμό των δεικτών σε σχέση με την κατανόηση των αναγκών των πολιτών.

Σύγκριση ανόμοιων στοιχείων μέτρησης, η οποία μπορεί να οδηγήσει σε αναξιόπιστα αποτελέσματα. Συγκρίνονται όμοια στοιχεία ανά έτος.

Οι δείκτες δεν αναθεωρούνται σε τακτά χρονικά διαστήματα, συνεπώς δεν ανταποκρίνονται στις εσωτερικές και εξωτερικές αλλαγές. Έτσι, καθίστανται ξεπερασμένοι και πιθανόν να οδηγήσουν τη Δημόσια Οργάνωση σε λάθος κατεύθυνση. Η Δημόσια Οργάνωση θα πρέπει να συμπεριλαμβάνει στον αρχικό σχεδιασμό των δεικτών ένα σύστημα αξιολόγησής τους. Επίσης, θα πρέπει να προχωρά σε τακτή αναθεώρηση των μεμονωμένων δεικτών και να τους επικαιροποιεί.

### 6.7 ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΕΙΚΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΟΤΑ

Οι δείκτες παρακολούθησης και αξιολόγησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος διακρίνονται σε τρεις (3) κατηγορίες και οι πληροφορίες που παρέχονται μπορεί να είναι είτε ποσοτικές είτε ποιοτικές.

Δείκτες εισροών. Οι δείκτες εισροών είναι ποσοτικά μεγέθη που εκτιμούν την πρόοδο υλοποίησης μιας δράσης μετρώντας τους πόρους που καταναλώνονται για την υλοποίηση της δράσης, σε ένα χρονικό διάστημα. Ο πλέον συνήθης δείκτης εισροών είναι οι δαπάνες υλοποίησης μιας δράσης, οι οποίες στην αρχή κάθε έτους πρέπει να προϋπολογίζονται και να αποτυπώνονται στον οικονομικό προϋπολογισμό του ΟΤΑ.

Δείκτες εκροών, με τους οποίους παρακολουθείται η υλοποίηση των δράσεων του Δήμου. Οι δείκτες εκροών είναι ποσοτικά μεγέθη που εκτιμούν την πρόοδο υλοποίησης μιας δράσης μετρώντας τις εκροές που παράγονται από την υλοποίηση της δράσης, σε ένα χρονικό διάστημα. Οι εκροές είναι τα επιχειρησιακά αποτελέσματα της λειτουργίας του Δήμου, τα οποία στην αρχή κάθε έτους πρέπει να καθορίζονται ποσοτικά και να αποτυπώνονται στο ετήσιο πρόγραμμα δράσης του Δήμου (επιχειρησιακοί στόχοι).



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Δείκτες αποτελέσματος, με τους οποίους παρακολουθείται η επίτευξη των στόχων του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου επιλέγει τους κατάλληλους δείκτες παρακολούθησης και αξιολόγησης. Ανάλογα με τους στόχους και τις δράσεις κάθε μέτρου καταρτίζει τους αναγκαίους δείκτες παρακολούθησης, σε συνεργασία με όλες τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες. Στη συνέχεια εισηγείται τους δείκτες παρακολούθησης ανά μέτρο καθώς και τους γενικούς δείκτες παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος στην Εκτελεστική Επιτροπή, η οποία αποφασίζει σχετικά.

Τονίζεται ότι οι προτεινόμενοι ανωτέρω δείκτες είναι ενδεικτικοί. Η αρμόδια υπηρεσία, σε συνεργασία με την Εκτελεστική Επιτροπή και τις υπηρεσιακές μονάδες του Δήμου μπορεί να επιλέξει ορισμένους από τους προηγούμενους δείκτες ή να τροποποιήσει κάποιους από αυτούς ή να καταρτίσει και πρόσθετους δείκτες εφόσον κρίνει σκόπιμο.

Ενδεικτικοί δείκτες για την παρακολούθηση ενός Επιχειρησιακού Προγράμματος είναι οι ακόλουθοι:

Άξονας 1: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	
Περιγραφή Δείκτη	Κατηγορία δείκτη
Δαπάνες (ανά δράση και έτος, στόχο και έτος, μέτρο και έτος, άξονα και έτος)	Εισροών
Αριθμός εποχικών προσλήψεων για την υλοποίηση των δράσεων	Εισροών
Μέτρα Πεζοδρόμων που δημιουργήθηκαν / επεκτάθηκαν, συντηρήθηκαν / Μήκος Αστικών Δρόμων (π)	Αποτελέσματος
Αριθμός Συμβατικών Κάδων / Γεωγραφική Έκταση	Αποτελέσματος
Αριθμός Συμβατικών Κάδων / Σύνολο των Κατοίκων	Αποτελέσματος
Αριθμός Συμβατικών Ανακύκλωσης / Γεωγραφική Έκταση	Αποτελέσματος
Αριθμός Συμβατικών Ανακύκλωσης / Σύνολο των Κατοίκων	Αποτελέσματος
Μήκος δικτύου όδευσης (km) / Αριθμός Απορριμματοφόρων	Αποτελέσματος
Μέσος Χρόνος Αποκομιδής Απορριμμάτων (hr)/Δημοτική / Τοπική Κοινότητα	Εκροών



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Ημερήσιος Όγκος Απορριμμάτων(μ3/ημέρα) που συλλέγεται	Εκρών
Εκδηλώσεις Ενημέρωσης σε Θέματα Ανακύκλωσης / Έτος	Εκρών
Αριθμός Νέων Χιλιομέτρων Οδικού Δικτύου / Υφιστάμενο Οδικό Δίκτυο (km)	Αποτελέσματος
Αριθμός Συντηρούμενων Χιλιομέτρων Οδικού Δικτύου / Υφιστάμενο Οδικό Δίκτυο (km)	Αποτελέσματος
Μήκος νέου δικτύου ποδηλατοδρόμων(km)	Εκρών
Αριθμός φωτιστικών σωμάτων που εγκαταστάθηκαν	Εκρών
Αριθμός φωτιστικών σωμάτων που συντηρήθηκαν	Εκρών
Αριθμός κοινόχρηστων χώρων που αναβαθμίζονται, συντηρούνται, επεκτείνονται	Εκρών
Χιλιόμετρα καθαρισμένων μονοπατιών με σήμανση / χιλιόμετρα μονοπατιών	Αποτελέσματος
Εκτάσεις αστικού πρασίνου που συντηρήθηκαν (km <sup>2</sup> )	Εκρών
Εκτάσεις που δεντροφυτεύθηκαν(km <sup>2</sup> )	Εκρών
Έκταση Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων Αστικής Ανάπτυξης (km <sup>2</sup> )	Εκρών
Αριθμός έργων για την εξασφάλιση της βιωσιμότητας και της ελκυστικότητας των πόλεων	Εκρών
Αριθμός δράσεων και ενεργειών πολιτικής προστασίας	Εκρών
Αριθμός εφαρμογών βάσης δεδομένων γεωγραφικής πληροφορίας	Εκρών
Αριθμός δράσεων ευαισθητοποίησης που πραγματοποιήθηκαν για την περιβαλλοντική προστασία	Εκρών
Ποσοστό % εξοικονόμησης ενέργειας που επιτεύχθηκε από την υλοποίηση προγραμμάτων εξοικονόμησης ενέργειας	Αποτελέσματος
Μελέτες που ολοκληρώθηκαν και παρελήφθησαν	Εκρών
Αριθμός δράσεων και προγραμμάτων εθελοντισμού που ολοκληρώθηκαν (κατ' έτος)	Εκρών
Αριθμός δράσεων και προγραμμάτων κοινωνικής ενσωμάτωσης	Εκρών



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

που ολοκληρώθηκαν κατ' έτος	
Άξονας 2: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΥΓΕΙΑ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	
Δαπάνες (ανά δράση και έτος, στόχο και έτος, μέτρο και έτος, άξονα και έτος)	Εισροών
Αριθμός εποχικών προσλήψεων για την υλοποίηση των δράσεων	Εισροών
Απασχολούμενο Προσωπικό σε θέσεις ΟΕΥ / Σύνολο θέσεων (ανά κάθε κατηγορία των ανωτέρων δομών)	Εκροών / Αποτελέσματος
Απασχολούμενο Εποχικό Προσωπικό (ανά κάθε κατηγορία των ανωτέρων δομών)	Εκροών
Αριθμός οχημάτων / Αναγκαίο αριθμό οχημάτων (ανά κάθε κατηγορία των ανωτέρων δομών που απαιτείται όχημα)	Εκροών / Αποτελέσματος
Αριθμός συντηρούμενων αιθουσών διδασκαλίας / Έτος	Εκροών
Μέσος αριθμός μαθητών ανά αίθουσα διδασκαλίας	Εκροών
Έκταση αυλειών χώρων σχολείων που αναβαθμίζονται, επεκτείνονται (m <sup>2</sup> )	Εκροών
Αριθμός προγραμμάτων δια βίου μάθησης που ολοκληρώθηκαν (κατ' έτος)	Εκροών
Αριθμός αιθουσών που παραχωρούνται για μαθήματα δια βίου μάθησης	Εκροών
Αριθμός εκδηλώσεων που πραγματοποιούνται στους χώρους εκδηλώσεων των σχολείων από συλλόγους-φορείς εκτός της σχολικής κοινότητας.	Εκροών
ΚΑΠΗ: αριθμός εντάξεων / Αριθμό αιτήσεων (κατ' έτος)	Αποτελέσματος
Βρεφονηπιακοί – Παιδικοί Σταθμοί: Αριθμός εντάξεων / Αριθμό αιτήσεων (κατ' έτος)	Αποτελέσματος
ΚΗΦΗ: Αριθμός εντάξεων / Αριθμό αιτήσεων (κατ' έτος)	Αποτελέσματος
Δομές Ανοιχτής Φροντίδας: Αριθμός εντάξεων / Αριθμό αιτήσεων	Αποτελέσματος





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

(κατ' έτος)	
Δομές Ψυχικής Υγείας: Αριθμός εντάξεων / Αριθμό αιτήσεων (κατ' έτος)	Αποτελέσματος
Δομές Υποστήριξης ΑμεΑ: Αριθμός εντάξεων / Αριθμό αιτήσεων (κατ' έτος)	Αποτελέσματος
Αριθμός Αθλητικών Εγκαταστάσεων / Σύνολο του Πληθυσμού	Αποτελέσματος
Αριθμός αθλητικών εγκαταστάσεων που πραγματοποιήθηκαν (κατ' έτος)	Εκρών
Αριθμός Αθλητικών Εγκαταστάσεων που αναβαθμίζονται, επεκτείνονται, συντηρούνται	Εκρών
Αριθμός επωφελούμενων από Προγράμματα στον τομέα του Αθλητισμού (κατ' έτος)	Εκρών
Αριθμός Πολιτιστικών Εγκαταστάσεων / Σύνολο του Πληθυσμού	Αποτελέσματος
Αριθμός πολιτιστικών εκδηλώσεων που πραγματοποιήθηκαν (κατ' έτος)	Εκρών
Αριθμός Πολιτιστικών Εγκαταστάσεων και υποδομών που αναβαθμίζονται, επεκτείνονται, συντηρούνται	Εκρών
Αριθμός επωφελούμενων από προγράμματα στον Τομέα του Πολιτισμού (κατ' έτος)	Εκρών
Αριθμός Δομών Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας που δημιουργούνται, αναβαθμίζονται, επεκτείνονται, συντηρούνται	Εκρών
Αριθμός Δομών Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας / Σύνολο του πληθυσμού	Αποτελέσματος
Αριθμός Δομών Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας / Πληθυσμό (για κάθε δημοτική ή τοπική κοινότητα)	Αποτελέσματος
Αριθμός Προγραμμάτων Δημόσιας Υγείας – Αγωγής Υγείας που ολοκληρώθηκαν (κατ' έτος)	Εκρών
Δυναμικότητα δομών Κοινωνικής Φροντίδας	Εκρών
<b>Άξονας 3: ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ - ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ</b>	
Δαπάνες (ανά δράση και έτος, στόχο και έτος, μέτρο και έτος,	Εισρών



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

άξονα και έτος)	
Αριθμός εποχικών προσλήψεων για την υλοποίηση των δράσεων	Εισροών
Αριθμός ολοκληρωμένων δράσεων ενίσχυσης της απασχόλησης σε τοπικό επίπεδο	Εκροών
Αριθμός Πολιτικών Συνεργασίας που υπογράφηκαν (διαδημοτικής, διαβαθμιδικής, διεθνούς)	Εκροών
Οικονομικά Ενεργός Πληθυσμός / Σύνολο του Πληθυσμού	Αποτελέσματος
Αριθμός Αnéργων / Σύνολο του Οικονομικά Ενεργού Πληθυσμού	Αποτελέσματος
Αριθμός προγραμμάτων – δράσεων προώθησης στην εργασία (π.χ. κοινωφελής εργασία)	Εκροών
Αριθμός Ωφελοόμενων από τα ανωτέρω προγράμματα – δράσεις	Εκροών
Επιπρόσθετος πληθυσμός, ο οποίος καλύπτεται από ευρυζωνικά δίκτυα	Εκροών
Αριθμός επιχειρήσεων που επωφελούνται από Προγράμματα Ολοκληρωμένης Αστικής Ανάπλασης / Ανάπτυξης	Εκροών
Αριθμός επιχειρήσεων που δημιουργούνται από Προγράμματα Ολοκληρωμένης Αστικής Ανάπλασης	Εκροών
Αριθμός ολοκληρωμένων δράσεων ενίσχυσης της τοπικής επιχειρηματικότητας	Εκροών
Αριθμός δράσεων ΤΠΕ που ενισχύουν την τοπική επιχειρηματικότητα	Εκροών
Αριθμός επωφελοόμενων επιχειρήσεων από e-ΚΕΠ	Εκροών
<b>Άξονας 4: ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ</b>	
Αριθμός αποφάσεων που λαμβάνονται μετά τη δημόσια διαβούλευση / Έτος	Εκροών
Αριθμός επισκεπτών στη Διαδικτυακή Πύλη του Δήμου / Εξάμηνο	Εκροών
Αριθμός εφαρμογών Πληροφορικής, που τέθηκαν σε λειτουργία για ανάγκες της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης	Εκροών
Αριθμός σημείων μονοθυριδικής πρόσβασης (one-stop-shops)	Εκροών



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Αριθμός καινοτόμων διαδικασιών, προϊόντων και υπηρεσιών που έχουν εισαχθεί ανά Οργανική Μονάδα	Εκρών
Αριθμός αιτημάτων / υπηρεσιών που παρασχέθηκαν ηλεκτρονικά / Έτος	Εκρών
Μέσος Χρόνος διεκπεραίωσης Αιτημάτων Δημοτών	Εκρών
Κενές οργανικές θέσεις / σύνολο των προβλεπόμενων θέσεων του ΟΕΥ	Αποτελέσματος
Αριθμός Η/Υ / Αριθμό Υπαλλήλων	Αποτελέσματος
Αριθμός Συμμετεχόντων σε Εκπαιδευτικά Προγράμματα / Έτος	Εκρών
Αριθμός υπαλλήλων που επιμορφώθηκαν στην ποιότητα και αποδοτικότητα	Εκρών
Δαπάνες για επενδύσεις/ Σύνολο των Δαπανών	Αποτελέσματος
Δαπάνες για επενδύσεις από ίδια έσοδα / Σύνολο των δαπανών	Αποτελέσματος
Εισπραθέντα Έσοδα / Βεβαιωθέντα Έσοδα (Ετησίως)	Αποτελέσματος
Λειτουργικά κόστη / Σύνολο δαπανών	Αποτελέσματος
Ετήσιο λειτουργικό κόστος ανά τμήμα ή γραφείο ή νομικό πρόσωπο	Εκρών
Δαπάνες για τοκοχρεολύσια/ Σύνολο εσόδων	Αποτελέσματος
Έσοδα από Χρηματοδοτήσεις / Έτος	Εκρών
Καθαρά Αποτελέσματα Χρήσης Ν.Π. (κατ' έτος)	Εκρών
Αριθμός δεικτών ποιότητας και αποτελεσματικότητας που εφαρμόζονται	Εκρών
Αριθμός δράσεων που πραγματοποιήθηκαν για τη βελτίωση της ποιότητας	Εκρών
Ποσοστό (%) ολοκλήρωσης της αυτοματοποίησης του πρωτοκόλλου	Αποτελέσματος
Αριθμός δράσεων προβολής και δημοσιότητας του Δήμου και των υπηρεσιών του προς τον πολίτη	Εκρών
Αριθμός αιτημάτων Διοικητικής Βοήθειας / Αριθμό ικανοποιηθέντων αιτημάτων Διοικητικής Βοήθειας (ανά έτος)	Εκρών / Αποτελέσματος



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Αριθμός εθελοντών Διοικητικής Βοήθειας / Αριθμό αναγκαίων εθελοντών Διοικητικής Βοήθειας	Εκρών / Αποτελέσματος
Αριθμός παρεμβάσεων-δράσεων Δημοτικής Αστυνομίας (ανά τομέα αρμοδιότητάς της, ανά εξάμηνο)	Εκρών
Αριθμός αναρτήσεων και δημοσιεύσεων υπηρεσιών διαφάνειας ανά είδος (ανά έτος)	Εκρών
Πλήθος και είδος (ηλεκτρονικών ή έντυπων) ανακοινώσεων ενημέρωσης του πολίτη, των υπηρεσιών επικοινωνίας και δημοσίων σχέσεων (ανά έτος)	Εκρών

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	
Αριθμός αιτήσεων χρηματοδότησης σε προγράμματα ΠΕΠ ή Τομεακά όπου ο Δήμος ήταν τελικός δικαιούχος / Αριθμό εγκεκριμένων αιτήσεων (ανά έτος)	Εισροών /Αποτελέσματος
Συνολικός αριθμός εποχικών προσλήψεων / Συνολικό αριθμό αναγκαίων εποχικών προσλήψεων (ανά έτος)	Εισροών / Αποτελέσματος
Σύνολο δράσεων και έργων / επενδύσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος	Εκρών
Αριθμός έργων/επενδύσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος / Σύνολο δράσεων και έργων/επενδύσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος	Εκρών
Προϋπολογισμός έργων/επενδύσεων Επιχειρησιακού Προγράμματος που ολοκληρώθηκαν / Σύνολο του Προϋπολογισμού του Επιχειρησιακού Προγράμματος (κατ' έτος και ανά Άξονα)	Αποτελέσματος
Αριθμός δράσεων και έργων/επενδύσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος που ολοκληρώθηκαν/ Σύνολο δράσεων και έργων/επενδύσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος (κατ' έτος και ανά Άξονα)	Αποτελέσματος



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Μοναδιαία κόστη ανά κατηγορία δράσεων (ως προς το σύνολο των επωφελομένων)	Αποτελέσματος
Αριθμός εκθέσεων αξιολόγησης του Ε.Π.	Εκρών
Αριθμός αναφορών προόδου του Ε.Π.	Εκρών

### 6.7.1 ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

Στους Δείκτες Παρακολούθησης και Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων του Επιχειρησιακού Προγράμματος ανήκουν πληθώρα δεικτών ανάλογα της ανάγκης και τον τομέα αξιολόγησης.

### 6.7.2 ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΩΦΕΛΕΙΩΝ

Οι δείκτες αυτοί μετρούν και εκτιμούν τα αποτελέσματα των Δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος στους αποδέκτες (μέτρηση ωφελειών) και στη δημοτική επικράτεια (αναπτυξιακές επιπτώσεις).

Οι δείκτες αυτοί διακρίνονται περαιτέρω σε:

#### 6.7.2.1 ΔΕΙΚΤΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Οι δείκτες αυτοί χρησιμοποιούνται για τη μακροσκοπική αξιολόγηση των περιβαλλοντικών, κοινωνικών και οικονομικών συνθηκών της περιοχής και την εκτίμηση των επιπτώσεων που θα έχουν οι σχεδιασθείσες στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Δράσεις. Είναι σαφές ότι η αναπτυξιακή πορεία μιας περιοχής δεν ανάγεται αποκλειστικά στην ευθύνη των προσπαθειών ενός Δήμου, όμως οι φορείς της τοπικής αυτοδιοίκησης υποχρεούνται πλέον για την παρακολούθηση της εξέλιξης της δημοτικής επικράτειας, την επισήμανση των προβλημάτων και δυνατοτήτων, την ενεργοποίηση και τον συντονισμό των εμπλεκόμενων φορέων, την επιλογή των αναπτυξιακών προτεραιοτήτων και την υλοποίηση των Δράσεων που εμπίπτουν στην αρμοδιότητά τους. Με σκοπό τη διαχρονική παρακολούθηση της Τοπικής Ανάπτυξης υιοθετούμε τον ακόλουθο γενικό τύπο

$$\text{Δείκτης} = \frac{\text{Τελική Τιμή Χαρακτηριστικού Περιοχής}}{\text{Αρχική Τιμή Χαρακτηριστικού Περιοχής}}$$

Με βάση αυτό τον γενικό τύπο, διαμορφώνονται και παρακολουθούνται σε συνεχή βάση, επί μέρους κατηγορίες δεικτών που αφορούν την Τοπική Ανάπτυξη, όπως π.χ.:

Δείκτες Φυσικού και Οικιστικού Περιβάλλοντος,

Κοινωνικοί Δείκτες,

Οικονομικοί Δείκτες.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Με τους Δείκτες Φυσικού και Οικιστικού Περιβάλλοντος παρακολουθούνται μεγέθη που αφορούν π.χ. το ποσοστό του αστικού πρασίνου, το ποσοστό κοινόχρηστων χώρων της πόλης, ο αριθμός των πλατειών, το μήκος των πεζοδρόμων, οι περιβαλλοντικές οχλήσεις κ.ά.

Με τους κοινωνικούς δείκτες παρακολουθείται η δημογραφική εξέλιξη της περιοχής, το ποσοστό της ανεργίας, η συνθήκη της εκπαίδευσης και της υγείας και ένα ολόκληρο πλέγμα επιδράσεων από την άσκηση κοινωνικής πολιτικής στη δημοτική επικράτεια. Με τους οικονομικούς δείκτες παρακολουθείται η εξέλιξη της παραγωγικής βάσης και της οικονομικής δραστηριότητας της περιοχής, η εξέλιξη του συνολικού και κατά κεφαλήν εισοδήματος, η διενέργεια των επενδύσεων κ.ά.

Για τον προσδιορισμό της τουριστικής έντασης επιλέχθηκε ο δείκτης:

Τουριστική Λειτουργία (ΔΤΛ) ή Tourist Function Index (TF)

$\Delta\text{ΤΛ} = B \times 100 / P$  όπου, B= αριθμός κλινών P= μόνιμος πληθυσμός.

Σύμφωνα με τη διεθνή βιβλιογραφία, οι τιμές του δείκτη (οι οποίοι αντιστοιχούν σε χιλιάδες) που εξετάστηκαν και έγιναν αποδεικτές από τους Boyer (1972) και Pearce (1995) ορίζουν ως καθορισμένα όρια είναι τα κάτωθι:

$\Delta\text{ΤΛ} > 500$  υπερβολική / εντατική τουριστική ανάπτυξη

$\Delta\text{ΤΛ} = 100 - 500$  μεγάλη / σχεδόν αποκλειστική τουριστική ανάπτυξη

$\Delta\text{ΤΛ} = 40 - 100$  κύρια ανάπτυξη σε σχέση με άλλους τομείς / κλάδους

$\Delta\text{ΤΛ} = 10 - 40$  σημαντική αλλά όχι κύρια ανάπτυξη

$\Delta\text{ΤΛ} = 4 - 10$  μικρή έως πολύ μικρή τουριστική ανάπτυξη

Στον Δήμο Σύρου-Ερμούπολης υπολογίζεται ότι ο αριθμός κλινών ανέρχεται σε 13.000 περίπου.

Συνεπώς για τον Δήμο ο δείκτης διαμορφώνεται ως εξής:

$\Delta\text{ΤΛ Σύρου} = 13.000 \times 100 / 21.507 = 1.300.000 / 21.507 = 60.445$ , ποσό που αναλογεί στην Κατηγορία 40-100:

Κύρια ανάπτυξη σε σχέση με άλλους τομείς/κλάδους.

### 6.7.2.2 ΔΕΙΚΤΕΣ ΩΦΕΛΕΙΩΝ

Με τους δείκτες ωφελειών μετρώνται τα αποτελέσματα (οφέλη) που επιφέρουν στους χρήστες ή στις ομάδες χρηστών των δημοτικών ή παρεμφερών υπηρεσιών οι υλοποιούμενες Δράσεις του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζεται ο ακόλουθος γενικός τύπος :

Δείκτης = 
$$\frac{\text{Τελική Τιμή Χαρακτηριστικού Χρηστών}}{\text{Αρχική Τιμή Χαρακτηριστικού Χρηστών}}$$



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Η ανάπτυξη και εφαρμογή συστήματος παρακολούθησης τέτοιων δεικτών, δύναται να εφαρμοσθεί σε πλήθος περιπτώσεων, όπως π.χ. στην παρακολούθηση της εξέλιξης του εισοδήματος, της αξίας γης ή της αξίας των ακινήτων μιας συγκεκριμένης γεωγραφικής περιοχής, στις συνθήκες υγιεινής και ασφάλειας συγκεκριμένων γεωγραφικών χώρων κ.ά. Σε συγκεκριμένες περιπτώσεις, ως δείκτες ωφελειών υιοθετούνται και συμπληρωματικοί δείκτες των οποίων ο γενικός τύπος είναι ο ακόλουθος:

$$\text{Δείκτης} = \frac{\text{Αριθμός Ωφεληθέντων Χρηστών}}{\text{Συνολικός Αριθμός Χρηστών}}$$

Τέτοιοι δείκτες είναι χρήσιμοι για την παρακολούθηση των επιπτώσεων που ασκούν διάφορες πολιτικές του Δήμου, που υλοποιούνται μέσω των Δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος αυτού. Χαρακτηριστικό παράδειγμα είναι η μέτρηση των επιπτώσεων που έχουν δράσεις κοινωνικής πολιτικής, όπως π.χ. ο αριθμός των ατόμων που βρήκε δουλειά μετά τη συμμετοχή του σε προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης που ανέπτυξε και εφάρμοσε ο Δήμος, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού του Προγράμματος.

### 6.7.3 ΔΕΙΚΤΕΣ ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Η διαμόρφωση και παρακολούθηση των δεικτών αυτών προϋποθέτει τη διενέργεια περιοδικών δημοσκοπικών ερευνών καταγραφής της συμπεριφοράς και των απόψεων των πολιτών. Η διαχρονική παρακολούθηση των δεικτών αυτών αποκαλύπτει τον βαθμό ικανοποίησης των πολιτών (χρηστών και μη) από τη χρησιμότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, λόγω της υλοποίησης των δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος. Ο γενικός τύπος ενός τέτοιου δείκτη είναι ο ακόλουθος :

$$\text{Δείκτης} = \frac{\text{Αριθμός Ικανοποιημένων Αποδεκτών}}{\text{Σύνολο Αποδεκτών}}$$

### 6.7.4 ΔΕΙΚΤΕΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΕΚΡΩΝ

Με βάση τους δείκτες αυτούς, μετράται η κατανομή των εκρών στις διάφορες κοινωνικές ή γεωγραφικές πληθυσμιακές ομάδες των αποδεκτών (διαμερίσματα - συνοικίες) από την υλοποίηση των Δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου. Ο γενικός τύπος ενός τέτοιου δείκτη δύναται να είναι ο ακόλουθος:

$$\text{Δείκτης} = \frac{\text{Αριθμός Χρηστών Πληθυσμιακής Ομάδας A}}{\text{Αριθμός Πληθυσμιακής Ομάδας A}}$$



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### 6.7.5 ΔΕΙΚΤΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

Με τους Δείκτες αυτούς μετράται η επάρκεια, η ποιότητα και ο βαθμός εξυπηρέτησης των πολιτών, καθώς και η αποδοτικότητα των δραστηριοτήτων, λόγω της υλοποίησης συγκεκριμένων δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος του δήμου.

Στην κατηγορία των δεικτών αυτών ανήκουν οι ακόλουθοι :

#### 6.7.5.1 ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΟΣΟΤΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ

Με τους δείκτες αυτούς μετράμε την απόκλιση της παραγόμενης ποσότητας αγαθών ή υπηρεσιών ή και τον αριθμό των χρηστών αυτών σε σχέση με την εκφρασθείσα ζήτηση, προκειμένου να εκτιμηθεί η επάρκεια αυτών. Ως παραδείγματα τέτοιων δεικτών καταγράφονται ενδεικτικά ο αριθμός των παιδιών προσχολικής ηλικίας που εξυπηρετούνται από έναν παιδικό σταθμό σε σχέση με τον αριθμό των αιτήσεων που κατατέθηκαν σε αυτόν, ο αριθμός των ατόμων που ωφελήθηκαν από μια πολιτιστική ή αθλητική ή και τεχνολογική δραστηριότητα του δήμου σε σχέση με τον αντίστοιχο αριθμό των αιτήσεων που κατατέθηκαν για τις δραστηριότητες αυτές.

#### 6.7.5.2 ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ

Με τους δείκτες αυτούς μετρώνται διάφορα χαρακτηριστικά τα οποία αφορούν τις παρεχόμενες υπηρεσίες που προκύπτουν από την εφαρμογή του Επιχειρησιακού Προγράμματος. Τέτοια μετρήσιμα ποιοτικά χαρακτηριστικά, δύναται, ενδεικτικά, να είναι:

Ο μέσος χρόνος ανταπόκρισης των Υπηρεσιών σε αιτήματα πληροφόρησης των πολιτών.

Ο μέσος χρόνος εξυπηρέτησης των πολιτών σε περιπτώσεις έκτακτων αναγκών και κρίσεων.

Ο μέσος χρόνος παραμονής σε ουρές.

Ο μέσος αριθμός αναγκαιών επαφών (προσελεύσεων-επικοινωνίας) για τη διεκπεραίωση μιας υπόθεσης από τις υπηρεσίες του Δήμου.

Ο χρόνος παράδοσης των έργων.

Η δυνατότητα προσπέλασης προς τις υπηρεσίες του Δήμου (ωράριο λειτουργίας).

Ο χρόνος προσπέλασης προς τις υπηρεσίες του Δήμου (απόσταση, χρόνος μεταφοράς, διαθέσιμη συγκοινωνία, βαθμός).

Ο βαθμός αξιοπιστίας και ακρίβειας (λανθασμένες απαντήσεις σε ερωτήσεις των πολιτών – σφάλματα στα πιστοποιητικά και έγγραφα).

Ο αριθμός βλαβών δημοτικών δικτύων, εγκαταστάσεων και έργων.

Ο δείκτης παραπόνων των πολιτών.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Όσον αφορά τον ως άνω δείκτη παραπόνων των πολιτών, προτείνεται η εφαρμογή των ακόλουθων γενικών τύπων :

$$\text{Δείκτης Παραπόνων 1} = \frac{\text{Αριθμός Παραπόνων}}{\text{Σύνολο Χρηστών}}$$

$$\text{Δείκτης Παραπόνων 2} = \frac{\text{Αριθμός Χρηστών Με Παράπονα}}{\text{Σύνολο Χρηστών}}$$

Η διαχρονική εξέλιξη των ως άνω δεικτών αποκαλύπτει τον βαθμό ικανοποίησης των πολιτών στο σύνολο της δημοτικής επικράτειας ή σε διακεκριμένες γεωγραφικές περιοχές.

### 6.7.6 ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ

Με τους δείκτες αυτούς προσμετρούνται τα αποτελέσματα της αξιοποίησης και διαχείρισης των ανθρώπινων και χρηματικών πόρων του Δήμου, ως αποτέλεσμα της εφαρμογής των Δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος αυτού. Στην κατηγορία αυτών των δεικτών περιλαμβάνονται :

#### 6.7.6.1 ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Ενδεικτικά αναφέρονται :

$$\text{Δείκτης} = \frac{\text{Σύνολο (κατηγορίες) Προσωπικού}}{\text{Πληθυσμός Δήμου}}$$

$$\text{Δείκτης} = \frac{\text{Κενές Οργανικές Θέσεις Δήμου}}{\text{Οργανικές Θέσεις Δήμου}}$$

$$\text{Δείκτης} = \frac{\text{Υπάλληλοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης}}{\text{Σύνολο Υπαλλήλων}}$$

$$\text{Δείκτης} = \frac{\text{Ανθρωπόωρες Κατάρτισης}}{\text{Έτος}}$$

#### 6.7.7 ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

Ενδεικτικά αναφέρονται :

$$\text{Δείκτης} = \frac{\text{Αριθμός Εξοπλισμού < 3 ετών}}{\text{Σύνολο Εξοπλισμού}}$$



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Δείκτης =  $\frac{\text{Υφιστάμενη Χωρητικότητα, Υπολογιστική Ικανότητα}}{\text{Αναγκαία Χωρητικότητα, Υπολογιστική Ικανότητα}}$

Δείκτης =  $\frac{\text{Αριθμός Μηχανογραφημένων Εργασιών, Διαδικασιών}}{\text{Σύνολο Εργασιών, Διαδικασιών}}$

Δείκτης =  $\frac{\text{Χρήστες Η/Υ}}{\text{Ανθρώπινο Δυναμικό Δήμου}}$

### 6.7.8 ΔΕΙΚΤΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Ενδεικτικά αναφέρονται :

Δείκτης =  $\frac{\text{Ηλικία Οχημάτων Στόλου}}{\text{Αριθμός Οχημάτων Στόλου}}$

Δείκτης =  $\frac{\text{Νέα Οχήματα – Αποσυρθέντα Οχήματα}}{\text{Αριθμός Οχημάτων Στόλου}}$

Δείκτης =  $\frac{\text{Υποδύναμη ή Χρήση Οχημάτων}}{\text{Σύνολο Οχημάτων Στόλου}}$

Δείκτης =  $\frac{\text{Διανυθέντα Χιλιόμετρα ή Κατανάλωση Καυσίμων ή Δαπάνη Ανταλλακτικών}}{\text{Όχημα ή Σύνολο Οχημάτων Στόλου}}$

### 6.7.9 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ – ΑΡΙΘΜΟΔΕΙΚΤΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ

Ως Οικονομικοί Δείκτες ενός Επιχειρησιακού Προγράμματος ΟΤΑ χρησιμοποιούνται οι ακόλουθοι:

#### 6.7.9.1 ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΣΟΔΩΝ - ΕΞΟΔΩΝ

Οι δείκτες αυτοί φορούν τη διάρθρωση και τη διαχρονική εξέλιξη των Εσόδων και Εξόδων του δήμου, καθώς και δείκτες συσχέτισης Εσόδων και Δαπανών.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### 6.7.9.2 ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΚΛΙΣΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΜΕΓΕΘΩΝ

Περιλαμβάνονται οι δείκτες που συνιστούν τους συντελεστές απόκλισης ανάμεσα στο προϋπολογισθέντα, βεβαιωθέντα και εισπραχθέντα έσοδα, καθώς και οι δείκτες που συνιστούν τους συντελεστές απόκλισης ανάμεσα στα προϋπολογισθέντα, ενταλθέντα και πληρωθέντα έξοδα.

### 6.7.9.3 ΔΕΙΚΤΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ της ΡΕΥΣΤΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ, της ΔΑΝΕΙΑΚΗΣ ΤΟΥ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗΣ, της ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟΠΛΗΡΩΜΗΣ ΤΩΝ ΔΑΝΕΙΑΚΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΚΑΙ της ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗΣ ΤΟΥ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Παραδείγματα τέτοιων δεικτών, έχουν καταγραφεί αναλυθεί και παρατίθενται ήδη αναφορικά με τις δημοσιονομικές και χρηματοοικονομικές επιδόσεις και προοπτικές του Δήμου.

### 6.7.9.4 ΑΡΙΘΜΟΔΕΙΚΤΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ

Οι Αριθμοδείκτες ελέγχου με βάση τον προϋπολογισμό - απολογισμό των Δήμων διακρίνονται σε :

Αριθμοδείκτες δομής εσόδων/εξόδων: ποσοστιαία συμμετοχή κάθε κατηγορίας και υποκατηγορίας εσόδων στα συνολικά έσοδα/έξοδα, καθώς και ανά υπηρεσία.

Αριθμοδείκτες εσόδων/εξόδων ανά κάτοικο, με βάση την απογραφή πληθυσμού της ΕΛΣΤΑΤ:

- ❖ συνολικά έσοδα/έξοδα ανά κάτοικο,
- ❖ ίδια έσοδα ανά κάτοικο,
- ❖ ανταποδοτικά έσοδα ανά κάτοικο,
- ❖ φόροι & τέλη ανά κάτοικο,
- ❖ έξοδα χρήσης ανά κάτοικο,
- ❖ επενδύσεις ανά κάτοικο.
- ❖ Αριθμοδείκτες οικονομικής επίδοσης:
- ❖ βεβαιωθέντα, εν ευρεία έννοια, έσοδα / προϋπολογισθέντα έσοδα,
- ❖ ταμειακώς βεβαιωθέντα έσοδα / προϋπολογισθέντα έσοδα,
- ❖ πληρωθέντα έξοδα / προϋπολογισθέντα έξοδα,
- ❖ εισπραχθέντα έσοδα / βεβαιωθέντα έσοδα,
- ❖ αναμορφώσεις / προϋπολογισθέντα έσοδα,
- ❖ ληξιπρόθεσμες οφειλές τρίτων / ταμιακά βεβαιωμένες οφειλές,
- ❖ εισπραχθέντα έσοδα από ληξιπρόθεσμες οφειλές / ληξιπρόθεσμες οφειλές,
- ❖ ληξιπρόθεσμες οφειλές τρίτων για τις οποίες εφαρμόστηκαν μέτρα είσπραξης / σύνολο ληξιπρόθεσμων οφειλών.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Αριθμοδείκτες δανειακής επιβάρυνσης με βάση το άρθρο 264, παρ. 1, περ. α και β. του ν. 3852/2010, όπως εξειδικεύθηκε με την υπ' αριθμ. 43093/2010 (ΦΕΚ 1153 Β') Υπουργική Απόφαση.

Δείκτες ανθρώπινου δυναμικού Δήμων:

κόστος απασχόλησης / συνολικά έξοδα,

κόστος απασχόλησης / έξοδα χρήσης,

κόστος απασχόλησης (προσωπικό) / αριθμό απασχολουμένων.

Αριθμοδείκτες συσχέτισης εσόδων - εξόδων:

- ❖ σύνολο επιχορηγήσεων / συνολικά έξοδα,
- ❖ έξοδα χρήσης / τακτικά έσοδα,
- ❖ αμοιβές και έξοδα προσωπικού / τακτικά έσοδα,
- ❖ κόστος ανταποδοτικών υπηρεσιών / ανταποδοτικά έσοδα,
- ❖ Κ.Α.Π. / λειτουργικές δαπάνες,
- ❖ επιχορηγήσεις και δάνεια για επενδύσεις / επενδυτικές δαπάνες και αντίστοιχα τοκοχρεολύσια.

Επιπλέον, δείκτες που δεν παρουσιάζονται στη βάση, δύνανται να διαμορφώνονται από τον χρήστη, με επιλογή των ανάλογων μεταβλητών από τα οικονομικά στοιχεία. Οι παραπάνω αριθμοδείκτες είναι δυνατό να υπολογίζονται και να εξάγονται σε επίπεδο τετραψήφιου κωδικού αριθμού εσόδων και εξόδων, ανάλογα με τις ανάγκες ειδικότερων αναλύσεων και επεξεργασιών.

Το κύριο ζήτημα στην παρακολούθηση της στρατηγικής είναι το αν οι δράσεις που υλοποιούμε πετυχαίνουν το σωστό αποτέλεσμα.

### 6.7.10 ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Ανά τακτά χρονικά διαστήματα απαιτείται η περιοδική ερμηνεία των αποκλίσεων που εντοπίστηκαν από τη διαδικασία παρακολούθησης και αποτίμηση των κριτηρίων αξιολόγησης (αποτελεσματικότητα, αποδοτικότητα κ.λπ.) προκειμένου να αναθεωρηθούν οι στρατηγικές και επιχειρησιακές αποφάσεις ή να αξιοποιηθούν τα συμπεράσματα στη λήψη αποφάσεων κατά την επόμενη περίοδο προγραμματισμού.

Η αξιολόγηση μπορεί να γίνει κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος (ενδιάμεση αξιολόγηση) ή μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος (τελική, σε βάθος, αξιολόγηση).

Η αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος περιλαμβάνει:

αξιολόγηση της πορείας υλοποίησης των στόχων,



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

αξιολόγηση της πορείας υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου των δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος,

αξιολόγηση της πορείας υλοποίησης του οικονομικού αντικειμένου των δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος,

εκτίμηση των τιμών των δεικτών,

εκτίμηση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Όλα τα ανωτέρω αποτελούν διαδικασίες ελέγχου, που μπορούν να εφαρμοστούν σε κάθε Δήμο, με ελάχιστες διαφοροποιήσεις, οι οποίες στην πλήρη εφαρμογή τους αξιολογούν το εκάστοτε Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του, ενώ ταυτόχρονα προλαμβάνουν τυχόν αποκλίσεις και επιφέρουν έγκαιρα διορθώσεις και αναπροσαρμογές τόσο των στόχων όσο και των δράσεων επίτευξής τους.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (1) : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ

#### **ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ - ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ**

Σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», ο Δήμος προχώρησε το έτος 2013 στην τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του, που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 2966/22-11-2013.

Με βάση τα ως άνω, ο εν ισχύ Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου διαρθρώνεται ως εξής :

#### **Διάρθρωση κεντρικών υπηρεσιών**

Οι κεντρικές υπηρεσίες του Δήμου περιλαμβάνουν τις παρακάτω οργανικές μονάδες:

#### **ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**

##### Διάρθρωση Κεντρικών Υπηρεσιών

Οι Κεντρικές Υπηρεσίες του Δήμου περιλαμβάνουν τις παρακάτω οργανικές μονάδες ομαδοποιημένες σε ενότητες συναφούς σκοπού και αντικειμένου :

#### **ΕΝΟΤΗΤΑ Α : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΑΡΧΟ**

1. Αρμοδιότητες Γενικού Γραμματέα
2. Αρμοδιότητες Γραφείου Ειδικών Συμβούλων και Επιστημονικών Συνεργατών
3. Αρμοδιότητες Ιδιαίτερου Γραφείου Δημάρχου, Επικοινωνίας & Δημοσίων Σχέσεων
4. Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Γραφείου Νομικής Υποστήριξης
5. Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Γραφείου Εσωτερικού Ελέγχου
6. Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Γραφείου Διοικητικής Βοήθειας
7. Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Δημοτικής Αστυνομίας
8. Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Υποστήριξης ΝΠΔΔ

#### **ΕΝΟΤΗΤΑ Β : ΕΠΙΤΕΛΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

1. Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Επιχειρησιακού Προγραμματισμού και ΤΠΕ

#### **ΕΝΟΤΗΤΑ Γ : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

1. Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτισμού και Τουρισμού
2. Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Ανάπτυξης και Εξυπηρέτησης του Επιχειρηματία



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### **ΕΝΟΤΗΤΑ Δ : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ**

1. Διεύθυνση Καθαριότητας, Περιβάλλοντος και Αγροτικής Πολιτικής που περιλαμβάνει τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

- α) Τμήμα Αποκομιδής Απορριμμάτων και Καθαριότητας Κοινοχρήστων Χώρων
- β) Τμήμα Περιβάλλοντος, Φυσικών Πόρων και Πολιτικής Προστασίας
- γ) Τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης και Πρασίνου
- δ) Τμήμα Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων

### **ΕΝΟΤΗΤΑ Ε : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

1. Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Αθλητισμού που περιλαμβάνει τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

- α) Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας
- β) Τμήμα Παιδικών – Βρεφονηπιακών Σταθμών
- γ) Τμήμα Παιδείας, Νεολαίας και Αθλητισμού

### **ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΤ : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

1. Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών που περιλαμβάνει τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

- α) Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων
- β) Τμήμα Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων
- γ) Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης

2. Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών που περιλαμβάνει τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

- α) Τμήμα Οικονομικού Προγραμματισμού και Λογιστηρίου
- β) Τμήμα Προμηθειών – Αποθηκών
- γ) Τμήμα Δημοτικών Προσόδων και Πόρων
- δ) Τμήμα Ταμείου

3. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών που περιλαμβάνει τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

- α) Τμήμα Έργων Υποδομής
- β) Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Εγκαταστάσεων
- γ) Τμήμα Έργων Οδοποιίας, Συγκοινωνιών και Αδειών Μεταφορών
- δ) Τμήμα Προστασίας Πολιτιστικής Κληρονομιάς, Μικρών Έργων και Συντηρήσεων

4. Διεύθυνση Πολεοδομίας που περιλαμβάνει τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

- α) Τμήμα Αδειών Δόμησης
- β) Τμήμα Πολεοδομικού Σχεδιασμού



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

γ) Τμήμα Ελέγχου Κατασκευών

5. Διεύθυνση Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών που περιλαμβάνει τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

α) Τμήμα Εξυπηρέτησης Πολιτών

β) Τμήμα Εσωτερικής Ανταπόκρισης

### **Διάρθρωση Αποκεντρωμένων Υπηρεσιών**

Οι Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες του Δήμου είναι εγκατεστημένες στην έδρα δημοτικών ενοτήτων, εξυπηρετούν τις δημοτικές / τοπικές κοινότητες της ενότητας και περιλαμβάνουν υπηρεσίες, οι οποίες υπάγονται διοικητικά σε αντίστοιχες Διευθύνσεις και Τμήματα των Κεντρικών Υπηρεσιών του Δήμου.

### **ΕΝΟΤΗΤΑ Α : ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΑΝΩ ΣΥΡΟ**

1. Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών με έδρα τη Δ. Ε. Άνω Σύρου
2. Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών με έδρα τη Δ. Ε. Άνω Σύρου
3. Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες Διεύθυνσης ΚΕΠ με έδρα τη Δ. Ε. Άνω Σύρο

### **ΕΝΟΤΗΤΑ Β : ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΠΟΣΕΙΔΩΝΙΑ**

1. Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών με έδρα τη Δ. Ε. Ποσειδωνίας
2. Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών με έδρα τη Δ. Ε. Ποσειδωνίας
3. Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες Διεύθυνσης ΚΕΠ με έδρα τη Δ. Ε. Ποσειδωνίας

### **ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

#### **ΕΝΟΤΗΤΑ Α : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΑΡΧΟ**

#### Αρμοδιότητες Γενικού Γραμματέα

Ο Γενικός Γραμματέας προΐσταται αμέσως και μετά τον Δήμαρχο όλων των υπηρεσιών του Δήμου και προσυπογράφει τα από τον Δήμαρχο υπογραφόμενα έγγραφα. Ο Γενικός Γραμματέας υποστηρίζει το Δήμαρχο στα διοικητικά του καθήκοντα υλοποιώντας τις αρμοδιότητες που του εκχωρεί ο Δήμαρχος με απόφασή του. Οι αρμοδιότητες αυτές αφορούν κυρίως στο συντονισμό των δημοτικών υπηρεσιών, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται με αποδοτικό τρόπο η αποτελεσματικότητα στην επίτευξη των περιοδικών στόχων και προγραμμάτων που αποφασίζονται από τα πολιτικά όργανα του Δήμου. Ειδικότερα ο Γενικός Γραμματέας :

1. Παρέχει οδηγίες, δίνει κατευθύνσεις και, γενικότερα, συντονίζει τις υπηρεσίες του Δήμου κατά την άσκηση του έργου τους, σε συνεργασία με τους αντίστοιχους προϊσταμένους.
2. Μεριμνά για την επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες των θεμάτων που είναι προς συζήτηση ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου, της Εκτελεστικής Επιτροπής της Οικονομικής Επιτροπής, και της





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Επιτροπής Ποιότητας Ζωής σύμφωνα με την ημερήσια διάταξη ή έχουν ήδη συζητηθεί σε αυτά, καθώς και να τα υποστηρίζει ενώπιον των ανωτέρω οργάνων, εφόσον κρίνεται απαραίτητο από τον Πρόεδρό τους.

3. Παρακολουθεί τη διαδικασία εφαρμογής των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, της Εκτελεστικής Επιτροπής, της Οικονομικής Επιτροπής, και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου, σε συνεργασία με τους αντίστοιχους προϊσταμένους.

4. Συμμετέχει στις διαδικασίες κατάρτισης του Επιχειρησιακού Σχεδίου και των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης του Δήμου και παρακολουθεί την επίτευξη των περιοδικών στόχων και την υλοποίηση των αντίστοιχων προγραμμάτων που αποφασίζονται από τα πολιτικά όργανα 12 του Δήμου.

5. Μεριμνά για την έγκαιρη ετοιμασία των περιοδικών απολογισμών δράσης του Δήμου σύμφωνα προς τα αντίστοιχα προγράμματα ή τις συγκεκριμένες αποφάσεις και ενημερώνει σχετικά την Εκτελεστική Επιτροπή.

6. Οργανώνει κάθε νέα υπηρεσία που δημιουργείται στο Δήμο και μεριμνά για τη συνεχή βελτίωση της αποτελεσματικής δράσης των υπηρεσιών του Δήμου, την προσαρμογή της λειτουργίας τους στις ανάγκες της τοπικής κοινωνίας και τη βελτίωση της απόδοσης του στελεχικού δυναμικού και των τεχνικών μέσων του Δήμου.

7. Μεριμνά σε συνεργασία με την υπηρεσία Επιχειρησιακού Προγραμματισμού για την ετοιμασία των κάθε φύσης Κανονισμών που αφορούν τη δομή και τις διαδικασίες λειτουργίας του Δήμου και υποβάλλει τους Κανονισμούς αυτούς προς έγκριση στα διοικητικά - πολιτικά όργανα του Δήμου . Εισηγείται, όταν χρειάζεται, τη μεταβολή διατάξεων των Κανονισμών αυτών.

8. Παρακολουθεί και ευθύνεται για την κανονική εφαρμογή των προηγούμενων Κανονισμών. Με βάση τις διατάξεις των Κανονισμών αυτών παίρνει τις προβλεπόμενες για τη θέση του αποφάσεις και μεριμνά για την έγκαιρη ετοιμασία, συγκέντρωση και υποβολή προς τα πολιτικά όργανα των εγγράφων που πρέπει να υπογράφονται από τα όργανα αυτά.

9. Στα πλαίσια των προηγούμενων Κανονισμών ή μετά από ειδικές εξουσιοδοτήσεις του Δημάρχου ελέγχει / υπογράφει συγκεκριμένα έγγραφα του Δήμου.

10. Συγκαλεί τα Συντονιστικά Συμβούλια, στα οποία μετέχουν με εκπροσώπους τους το σύνολο ή μέρος (ανάλογα με ομοιογενή θεματικά αντικείμενα) των υπηρεσιών του Δήμου.

11. Παρακολουθεί τις δραστηριότητες των νομικών προσώπων του Δήμου και συνεργάζεται με τις διοικήσεις τους, ώστε να εξασφαλίζεται η εναρμόνιση των αποτελεσμάτων από την δραστηριοποίησή τους προς τους στόχους του Δήμου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

12. Υπογράφει κατ' εξουσιοδότηση τις αποφάσεις χορήγησης αδειών με ή χωρίς αποδοχές και μετακίνησης εκτός έδρας στο εσωτερικό και εξωτερικό των υπαλλήλων του Δήμου.

### **Άρθρο 4 : Αρμοδιότητες Γραφείου Ειδικών Συμβούλων και Επιστημονικών Συνεργατών**

1. Οι Ειδικοί Σύμβουλοι ή οι Επιστημονικοί Συνεργάτες και οι Ειδικοί Συνεργάτες ασκούν καθήκοντα επιτελικά και δεν έχουν αποφασιστικές αρμοδιότητες οποιασδήποτε μορφής.

2. Παρέχουν συμβουλές και διατυπώνουν εξειδικευμένες γνώμες, γραπτά ή προφορικά, για το συγκεκριμένο τομέα δραστηριοτήτων του Δήμου, που τους έχει ανατεθεί.

3. Το συμβουλευτικό τους έργο απευθύνεται προς τον Δήμαρχο.

### Αρμοδιότητες Ιδιαίτερου Γραφείου Δημάρχου, Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων

Το Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου, Επικοινωνίας & Δημοσίων Σχέσεων παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τον Δήμαρχο, μεριμνά για την επικοινωνιακή πολιτική του Δήμου, και τις δημόσιες σχέσεις με φορείς και πολίτες. Ειδικότερα:

1. Προγραμματίζει, οργανώνει και ρυθμίζει τις συναντήσεις του Δημάρχου.

2. Διεξάγει και διεκπεραιώνει την προσωπική αλληλογραφία του Δημάρχου και τηρεί το πρωτόκολλο και το αρχείο αυτής.

3. Συγκεντρώνει τα έγγραφα που πρέπει να υπογραφούν από το Δήμαρχο, και μεριμνά για την υπογραφή και τη διεκπεραίωσή τους.

4. Τηρεί αρχείο των κάθε είδους αποφάσεων του Δήμου προς χρήση του Δημάρχου, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο σύμφωνα με τις κατευθύνσεις του Δημάρχου.

5. Παρέχει την απαραίτητη διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τους κατέχοντες θέσεις Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών.

6. Διεκπεραιώνει κάθε άλλη εργασία που του αναθέτει ο Δήμαρχος η οποία δεν εμπίπτει στις 13 αρμοδιότητες άλλων υπηρεσιών.

7. Μεριμνά για την σύνταξη των εισηγήσεων για αίτηση δαπάνης που αφορούν τις δαπάνες των ταξιδιών του Δημάρχου, των Αιρετών, των Ειδικών Συμβούλων, Επιστημονικών Συνεργατών, Ειδικών Συνεργατών και των τρίτων καθώς και για τη μετακίνηση και διαμονή του Δημάρχου στο Εσωτερικό και Εξωτερικό.

8. Μεριμνά για τη σύνταξη του Ετήσιου Απολογισμού της Δημοτικής Αρχής.

9. Σχεδιάζει και εισηγείται την επικοινωνιακή πολιτική για την προώθηση του οράματος, της αποστολής και των στόχων του Δήμου. Σχεδιάζει, εισηγείται και προωθεί, μετά από έγκριση από τα αρμόδια όργανα, την



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

εφαρμογή των προγραμμάτων/ενεργειών που είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της επικοινωνιακής αυτής πολιτικής, σε όλα τα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης (έντυπα, ηλεκτρονικά, διαδικτυακά, νέα μέσα κλπ.).

10. Παρακολουθεί συστηματικά τα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης (έντυπα και ηλεκτρονικά) και τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, ενημερώνεται για όλες τις πολιτικές εξελίξεις που έχουν σχέση με τις δραστηριότητες του Δήμου και ενημερώνει σχετικά τα όργανα διοίκησης και τις υπηρεσίες του Δήμου.

11. Τηρεί αρχείο των δημοσιεύσεων καθώς και των σχετικών απαντήσεων του Δήμου.

12. Τηρεί έντυπο και ηλεκτρονικό αρχείο, φωτογραφικού και άλλου υλικού, που αφορά την ιστορική διαδρομή του Δήμου, τις εκδηλώσεις του καθώς και των Νομικών Προσώπων - Οργανισμών, που εποπτεύονται από αυτόν.

13. Οργανώνει και υλοποιεί, προγράμματα προβολής του έργου και των υπηρεσιών που παρέχει ο Δήμος.

14. Διαχειρίζεται τις σχέσεις του Δήμου με τον ηλεκτρονικό και έντυπο τύπο και τα μέσα μαζικής ενημέρωσης και επιμελείται των δημοσιευμάτων και των δελτίων τύπου του Δήμου.

15. Ενημερώνεται μέσω πρωτογενών ή δευτερογενών πληροφοριών/ερευνών για την άποψη της κοινής γνώμης σε επιλεγμένα θέματα και εισηγείται την ανάθεση ερευνών για την άποψη της κοινής γνώμης, σε τρίτους φορείς.

16. Τηρεί πληροφοριακό αρχείο φορέων, Αρχών, Δημόσιων Υπηρεσιών, Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης κ.λπ.

17. Σχεδιάζει, εισηγείται και εφαρμόζει προγράμματα ενημέρωσης των πολιτών για τις επιδιώξεις, στόχους και υπηρεσίες του Δήμου με γενικό στόχο τη δραστηριοποίηση των πολιτών για την προώθηση των τοπικών συμφερόντων.

18. Επιμελείται των ενημερωτικών εκδόσεων ή εκπομπών του Δήμου στα ΜΜΕ, καθώς και της οπτικοακουστικής κάλυψης των εκδηλώσεων του Δήμου.

19. Σε συνεργασία με την υπηρεσία Πληροφορικής του τμήματος Επιχειρησιακού Προγραμματισμού και ΤΠΕ, είναι υπεύθυνο για την καθημερινή ενημέρωση του δικτυακής πύλης, του Δήμου.

20. Σχεδιάζει και μεριμνά για την υποδοχή, φιλοξενία, ξενάγηση προσωπικοτήτων και ομάδων προσωπικοτήτων.

21. Μεριμνά για την οργάνωση δεξιώσεων και γευμάτων και μεριμνά για την τήρηση του πρωτοκόλλου και της εθιμοτυπίας, στις περιπτώσεις όπου απαιτείται.

22. Μεριμνά για την προμήθεια εθιμοτυπικών δώρων και την τήρηση του ανάλογου αρχείου.

23. Αναλαμβάνει την τήρηση της εθιμοτυπικής βάσης δεδομένων, τη συνεχή ενημέρωση αυτής και το σχεδιασμό και τη διεκπεραίωση της επικοινωνίας με όσους περιλαμβάνονται στην εθιμοτυπική βάση δεδομένων (προσκλήσεις, ευχητήρια τηλεγραφήματα κλπ) επιλαμβάνεται για την απονομή τιμητικών



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

διακρίσεων (διπλωμάτων επίτιμων δημοτών, μεταλλίων της πόλης κ.λπ.), την τήρηση αρχείου τιμητικών διακρίσεων και εθιμοτυπικών επισκέψεων του Δημάρχου.

24. Χειρίζεται τη διαδικασία αδελφοποιήσεων, τηρεί ειδικό αρχείο αδελφοποιημένων πόλεων και παρακολουθεί τη διαδικασία υλοποίησης των αποφάσεων αδελφοποίησης των πόλεων.

25. Σχεδιάζει και οργανώνει τη συμμετοχή του Δήμου σε εκθέσεις και συνέδρια.

26. Διαχειρίζεται τις αίθουσες του Δημαρχιακού Μεγάρου, για την τέλεση εκδηλώσεων και ξεναγήσεων. 14

27. Οργανώνει και υλοποιεί κάθε είδους εκδηλώσεις του Δήμου (συνέδρια, συνελεύσεις, εορτές κ.λπ.), του Δήμου και των Δημοτικών Κοινοτήτων.

28. Συντονίζει τις Υπηρεσίες του Δήμου, σχετικά με την παροχή της απαραίτητης υποδομής (εξοπλισμός, οπτικοακουστικά και ηχητικά συστήματα) για τη διοργάνωση της εκδήλωσης. 29. Μεριμνά για τον σημαιοστολισμό, την φωταγώγηση και την διακόσμηση γενικά της πόλης και του δημοτικού μεγάρου κατά τις εθνικές και λοιπές γιορταστικές εκδηλώσεις.

30. Τηρεί επίσης βιβλίο επίσημων προσώπων όπως αυτά καθορίζονται με κανονιστική πράξη του Δημοτικού Συμβουλίου, και μητρώο των προσώπων που έχουν τιμηθεί με οποιοδήποτε τρόπο από το Δήμο, καθώς και ιδιαίτερο μητρώο επίτιμων δημοτών.

### **Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Γραφείου Νομικής Υποστήριξης**

Το Αυτοτελές Γραφείο Νομικής Υποστήριξης παρέχει νομική υποστήριξη προς τα όργανα διοίκησης και τις δημοτικές υπηρεσίες για την προώθηση των επιδιώξεων, στόχων και συμφερόντων του Δήμου. Ακόμη το Αυτοτελές Γραφείο Νομικής Υποστήριξης παρέχει τη διασφάλιση της νομιμότητας των πράξεών του και την προστασία των συμφερόντων του, με κριτήριο το δημόσιο συμφέρον που εξυπηρετεί ο Δήμος. Ειδικότερα:

1. Τον εξώδικο και δικαστικό χειρισμό των υποθέσεων του Δήμου και την παράσταση ενώπιον των δικαστηρίων κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας για την εκπροσώπηση και υποστήριξη του Δήμου και των πάσης φύσεως νομικών προσώπων του.

2. Την εκπροσώπηση και υποστήριξη των συμφερόντων του Δήμου και των δημοτικών υποθέσεων ενώπιον διοικητικών ή άλλων αρχών και υπηρεσιών καθώς και ενώπιον τρίτων.

3. Την παρακολούθηση του πάσης φύσεως νομοθετικού έργου, καθώς και των κατ' εξουσιοδότηση νόμου Αποφάσεων, Προεδρικών Διαταγμάτων και ερμηνευτικών εγκυκλίων, που έχουν σχέση με την οργάνωση, τη λειτουργία και την άσκηση των αρμοδιοτήτων του Δήμου, των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και των άλλων οργάνων δημοτικής διακυβέρνησης που αφορούν βασικής σημασίας ζητήματα λειτουργίας και



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

δράσης του Δήμου και τη φροντίδα για την ενημέρωση των αντίστοιχων Υπηρεσιών ή των οργάνων διοίκησης του Δήμου, ανάλογα με την περίπτωση.

4. Την εκπόνηση γνωμοδοτήσεων για ζητήματα νομικής φύσης που αφορούν κάθε Υπηρεσία του Δήμου και τη σύνταξη απαντήσεων σε νομικής φύσεως ερωτήματα που τίθενται από αυτές.

5. Τη σύνταξη και εισήγηση σχεδίων απαντήσεων του Δήμου σε πάσης φύσεως εξώδικα έγγραφα που απευθύνουν τρίτοι προς το Δήμο και έχουν νομική σημασία.

6. Τη νομική υποστήριξη της λειτουργίας των μονοπρόσωπων και συλλογικών οργάνων διοίκησης του Δήμου και την παράσταση κατά τις συνεδριάσεις τους, εφόσον αυτό ζητηθεί.

7. Επεξεργάζεται και ελέγχει νομικά όλες τις συμβάσεις που συνάπτει ο Δήμος με τρίτους, καθώς και τις προκηρύξεις του Δήμου για την ανάθεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους.

8. Σε συνεργασία με το Τμήμα Δημοτικών Προσόδων και Πόρων, της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, συγκεντρώνει τους κάθε είδους τίτλους κυριότητας της ακίνητης περιουσίας του Δήμου και φροντίζει για τη σύνταξη από την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και την Διεύθυνση Πολεοδομίας, τοπογραφικού σχεδιαγράμματος για κάθε ακίνητο. Τηρεί φακέλους κυριότητας και Κτηματολογίου κάθε ακινήτου (αστικού και μη).

9. Την αιτιολογημένη εισήγηση για την ανάγκη ανάθεσης του χειρισμού υποθέσεων ιδιαίτερης σημασίας σε εξωτερικούς δικηγόρους ή για την ανάθεση γνωμοδότησης σε ειδικευμένους νομομαθείς.

10. Μεριμνούν για την κωδικοποίηση της νομοθεσίας, των διακηρύξεων, των συμβάσεων κτλ.

11. Υποστηρίζει νομικά τους υπαλλήλους του Δήμου ενώπιον των δικαστηρίων ή των δικαστικών αρχών όταν αυτοί διώκονται ποινικών για αδικήματα που τους αποδίδονται κατά 15 την άσκηση των καθηκόντων τους.

12. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### Γραμματειακή Υποστήριξη

1. Φροντίζει για την παραλαβή, πρωτοκόλληση, συσχέτιση και διεκπεραίωση των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.

2. Τηρεί βιβλίο ειδικού πρωτοκόλλου, αλληλογραφίας αρχειοθέτησης και ημερολόγιο δικαστηρίων.

3. Φυλάσσει τα δικόγραφα σε φακέλους δικογραφιών και τηρεί το αναγκαίο αρχείο δικογράφων, εγγράφων εισερχομένων και εξερχομένων για τις ανάγκες του γραφείου.

4. Δακτυλογραφεί τα δικόγραφα και διεκπεραιώνει γενικά την αλληλογραφία του γραφείου.

5. Συσχετίζει μεταξύ τους τα έγγραφα και ενημερώνει τους σχετικούς φακέλους.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

6. Διεκπεραιώνει κάθε άλλη εργασία που του αναθέτουν οι Δικηγόροι του Δήμου, η οποία δεν εμπίπτει στις αρμοδιότητες άλλων υπηρεσιών.

7. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Γραφείου Εσωτερικού Ελέγχου**

1. Μεριμνά για τον εσωτερικό έλεγχο των υπηρεσιών του Δήμου για τη χρήση και τη διαχείριση των πόρων.

2. Συντάσσει έκθεση και ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ανά εξάμηνο για τον διενεργούμενο έλεγχο, τα πορίσματα αυτού, την πρόοδο της ελεγκτικής εργασίας και τον βαθμό υλοποίησης των προτάσεων για βελτίωση.

3. Προωθεί την αξιοπιστία, τη δικαιοσύνη και την κατάλληλη συμπεριφορά των δημοσίων υπαλλήλων, ενώ παράλληλα επιδιώκει να μειώσει τον κίνδυνο της διαφθοράς εισηγούμενο: • ελέγχους για τις υπάρχουσες ή τις προτεινόμενες διαδικασίες • καθορισμό οργανωτικών ή ελεγκτικών κινδύνων • αναθεώρηση των προτεινόμενων αλλαγών στους υπάρχοντες νόμους, κανόνες και στην εφαρμογή των διαδικασιών. • αναθεώρηση συμβολαίων για πιθανές συγκρούσεις συμφερόντων.

4. Συνεργάζεται με τις ελεγκτικές Υπηρεσίες του Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης και του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

5. Ερευνά αυτεπαγγέλτως ή κατόπιν καταγγελίας, προκειμένου να προσδιορίσει ανάρμοστες, ανεπαρκείς, παράνομες, ψευδείς ή καταχρηστικές πράξεις που έχουν ήδη γίνει και συγκεντρώνει τα στοιχεία που θα οδηγήσουν σε αποφάσεις σχετικές με εγκληματικές διώξεις, πειθαρχικές ενέργειες ή άλλες διαρθρωτικές κινήσεις.

6. Οι ελεγκτές βοηθούν τις υπηρεσίες να έχουν προνοητικότητα προσδιορίζοντας τις μελλοντικές τάσεις και επικεντρώνοντας την προσοχή τους στις πιθανές προκλήσεις προτού αυτές εξελιχθούν σε κρίσεις. Επιπροσθέτως, μέσω του ελέγχου βασισμένου στην ανάλυση κινδύνου (risk based auditing), η ελεγκτική διαδικασία παρέχει χρήσιμες πληροφορίες στον οργανισμό για τη διαχείριση των κινδύνων.

7. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Γραφείου Διοικητικής Βοήθειας**

Το Αυτοτελές Γραφείο Διοικητικής Βοήθειας είναι αρμόδιο για την παροχή διοικητικής βοήθειας σε άτομα που έχουν αντικειμενική αδυναμία προσπέλασης στις δημοτικές υπηρεσίες ή στα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ). Ειδικότερα το Γραφείο :



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1. Σχεδιάζει και εφαρμόζει συστήματα και διαδικασίες για την εξυπηρέτηση των δημοτών που έχουν αντικειμενική αδυναμία προσπέλασης στις δημοτικές υπηρεσίες ή στα ΚΕΠ και χρειάζονται να έλθουν σε επαφή με τις επιμέρους υπηρεσίες για συγκεκριμένες ανάγκες τους.
2. Μεριμνά για τη δημιουργία και την αποτελεσματική λειτουργία δικτύων εθελοντών που αναλαμβάνουν την εξυπηρέτηση των ανωτέρω δημοτών για την εκτέλεση των δοσοληψιών τους με τις δημοτικές υπηρεσίες και τα ΚΕΠ για λογαριασμό τους.
3. Δέχεται αιτήματα των ανωτέρω δημοτών με βάση τις σχετικές διαδικασίες και μεριμνά για την ικανοποίησή τους, με την αξιοποίηση τόσο των υπαλλήλων του Γραφείου όσο και των δικτύων εθελοντών.
4. Συνεργάζεται με τα αρμόδια ΚΕΠ για την διεκπεραίωση υποθέσεων των ανωτέρω δημοτών σε ζητήματα αρμοδιότητας των ΚΕΠ.
5. Σχεδιάζει και προωθεί κάθε άλλη σχετική ενέργεια για την καλύτερη εξυπηρέτηση των δημοτών με αντικειμενική αδυναμία προσπέλασης στις δημοτικές υπηρεσίες ή στα ΚΕΠ.
6. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του .

### **Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Δημοτικής Αστυνομίας**

Το Αυτοτελές Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας είναι αρμόδιο για την αποτελεσματική και αποδοτική άσκηση των αρμοδιοτήτων που έχουν θεσπισθεί με το άρθρο 1 του Νόμου 3731 / 2008 όπως αυτό ισχύει και σε συνδυασμό με το άρθρο 19 του ν. 4325/2015. Οι αρμοδιότητες με αρ. 9,12,13,14,17,18,20 και 23 είναι δυνατόν να μην ασκούνται από το Τμήμα, εάν ο αριθμός του προσωπικού του Τμήματος είναι κάτω από 50 άτομα. Σύμφωνα με το άρθρο αυτό η Δημοτική Αστυνομία:

1. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν την ύδρευση, την άρδευση και την αποχέτευση, όπως αυτές περιλαμβάνονται στην εκάστοτε κείμενη νομοθεσία, στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές και στις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης.
2. Ελέγχει την τήρηση των όρων που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές, για τη χρήση των αλσών και των κήπων, των πλατειών, των παιδικών χαρών και των λοιπών κοινόχρηστων χώρων. 3. Ελέγχει την τήρηση των όρων οι οποίοι προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές, για τη χρήση και λειτουργία των δημοτικών αγορών, των εμποροπανηγύρεων, των ζωοπανηγύρεων, των χριστουγεννιάτικων αγορών και γενικά των υπαίθριων δραστηριοτήτων.
4. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στο υπαίθριο εμπόριο και στις λαϊκές αγορές.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

5. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στην υπαίθρια διαφήμιση, καθώς και τον έλεγχο της τήρησης ειδικότερων προδιαγραφών κατασκευής και προϋποθέσεων τοποθέτησης διαφημιστικών πλαισίων, που τυχόν έχουν τεθεί με τοπικές κανονιστικές αποφάσεις, από τις δημοτικές αρχές.
6. Ελέγχει την τήρηση της καθαριότητας σε κοινόχρηστους υπαίθριους χώρους της εδαφικής περιφέρειας του οικείου δήμου και γενικότερα την τήρηση των κανόνων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι 17 δημοτικές αρχές για την αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών.
7. Ελέγχει την τήρηση των μέτρων που επιβάλλονται για την πρόληψη πυρκαγιών σε κοινόχρηστους υπαίθριους χώρους.
8. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στην κυκλοφορία των πεζών, τη στάση και στάθμευση των οχημάτων, στην επιβολή των διοικητικών μέτρων του άρθρου 103 του ν. 2696/1999, όπως ισχύει, για την παράνομη στάθμευση οχημάτων, καθώς και την εφαρμογή των διατάξεων, που αναφέρονται στην κυκλοφορία τροχοφόρων στους πεζόδρομους, πλατείες, πεζοδρόμια και γενικά σε χώρους που δεν προορίζονται για τέτοια χρήση και στην εκπομπή θορύβων από αυτά. Οι αρμοδιότητες αυτές ασκούνται, παράλληλα και κατά περίπτωση, και από την Ελληνική Αστυνομία (ΕΛ.ΑΣ.) και το Λιμενικό Σώμα. Όταν κατά την άσκηση τους επιλαμβάνονται η Δημοτική Αστυνομία και η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα, ταυτόχρονα, το συντονισμό έχει η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα, κατά περίπτωση.
9. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν στη ρύθμιση της κυκλοφορίας με υποδείξεις και σήματα των τροχονόμων στο δημοτικό οδικό δίκτυο και στα τμήματα του εθνικού και επαρχιακού δικτύου που διέρχονται μέσα από κατοικημένες περιοχές. Η αρμοδιότητα αυτή εξακολουθεί να ασκείται, παράλληλα και κατά περίπτωση, από την Ελληνική Αστυνομία (ΕΛ.ΑΣ.) και το Λιμενικό Σώμα. Όταν κατά την άσκηση της επιλαμβάνονται η Δημοτική Αστυνομία και η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα, ταυτόχρονα, το συντονισμό έχει η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα κατά περίπτωση.
10. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν τα εγκαταλελειμμένα οχήματα.
11. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν στη σήμανση των εργασιών που εκτελούνται στις οδούς και στις υποχρεώσεις αυτών που εκτελούν έργα και εναποθέτουν υλικά και εργαλεία στο δημοτικό οδικό δίκτυο και ελέγχει για τη λήψη μέτρων ασφάλειας και υγιεινής σε εργασίες που εκτελούνται.
12. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στη λειτουργία παιδότοπων.
13. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στη λειτουργία καταστημάτων, επιχειρήσεων, θεάτρων, κινηματογράφων, ψυχαγωγικών και λοιπών δραστηριοτήτων, για τις οποίες αρμόδιος για τη χορήγηση,





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ανάκληση και αφαίρεση αδειών ίδρυσης, εγκατάστασης, λειτουργίας και ασκήσεως τους είναι ο οικείος Δήμος, εκτός από τις περιπτώσεις εκείνες για τις οποίες έχουν ορισθεί άλλες αρχές αρμόδιες για το σχετικό έλεγχο.

14. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων για την ηχορύπανση, την κοινή ησυχία και τη λειτουργία μουσικής στα καταστήματα και στα δημόσια κέντρα.

15. Εκτελεί τις διοικητικές κυρώσεις που αφορούν τη λειτουργία καταστημάτων και επιχειρήσεων, των οποίων την άδεια ίδρυσης και λειτουργίας χορηγούν οι δημοτικές αρχές.

16. Ελέγχει την τήρηση διατάξεων που αφορούν τους οργανωμένους από τους Δήμους χώρους προσωρινής εγκατάστασης μετακινούμενων πληθυσμιακών ομάδων.

17. Ελέγχει την εφαρμογή των μέτρων που λαμβάνονται από τις δημοτικές αρχές για δραστηριότητες και καταστάσεις που εγκυμονούν κινδύνους για τη ζωή και την περιουσία των κατοίκων και ειδικότερα από τις επικίνδυνες οικοδομές, καθώς και την εφαρμογή των κανονιστικών πράξεων που τίθενται από αυτές για την προστασία της υγείας των κατοίκων από τις οχλούσες δραστηριότητες που αναφέρονται σε αυτές.

18. Ελέγχει την τήρηση των σχετικών διατάξεων, που αφορούν στο Γενικό Οικοδομικό Κανονισμό.

19. Αφαιρεί την άδεια οικοδομής για οφειλόμενες ασφαλιστικές εισφορές στο Ι.Κ.Α.

20. Ελέγχει την τήρηση των μέτρων για την προστασία των μουσείων, μνημείων, σπηλαίων, αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της περιοχής του Δήμου και των εγκαταστάσεων αυτών, που λαμβάνονται από τις οικείες δημοτικές αρχές.

21. Συμμετέχει στην εφαρμογή των σχεδίων πολιτικής προστασίας.

22. Ελέγχει επιχειρήσεις τουριστικού ενδιαφέροντος, σχετικά με την εφαρμογή της τουριστικής νομοθεσίας (βεβαίωση παραβάσεων, εκτέλεση διοικητικών κυρώσεων, θεώρηση τιμοκαταλόγων των δωματίων των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων και καταλυμάτων) στις 18 περιπτώσεις που αυτές λειτουργούν σε νομούς ή νησιά όπου δεν εδρεύουν υπηρεσίες του ΕΟΤ.

23. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων για το ωράριο λειτουργίας των κέντρων διασκέδασης και των συναφών καταστημάτων, καθώς και των εμπορικών καταστημάτων και των καταστημάτων τροφίμων.

24. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τα ζώα συντροφιάς.

25. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τις κάθε είδους κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές, καθώς και την επιβολή των πάσης φύσεως διοικητικών μέτρων που προβλέπονται από αυτές.

26. Προστατεύει τη δημοτική και κοινοτική περιουσία.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

27. Διενεργεί αυτοψία για την εξακρίβωση των προϋποθέσεων που απαιτούνται για την έκδοση διοικητικών πράξεων από τα όργανα του Δήμου και, ιδίως, διενεργεί αυτοψία και συντάσσει έκθεση για την έκδοση πρωτοκόλλου διοικητικής αποβολής και για τη χορήγηση βεβαίωσης μόνιμης κατοικίας.
28. Επιδίδει τα πάσης φύσεως έγγραφα του οικείου Δήμου ή άλλων Δημοτικών Αρχών εντός των διοικητικών ορίων του οικείου Δήμου.
29. Διαπιστώνουν τυχόν καταπατήσεις ή αυθαίρετες επεμβάσεις επί των κοινοχρήστων χώρων αιγιαλού – παραλίας και ενημερώνουν άμεσα τις κατά τόπους αρμόδιες κτηματικές υπηρεσίες, προκειμένου αυτές να προβαίνουν στη λήψη μέτρων προστασίας, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία.
30. Ελέγχουν την εφαρμογή των διατάξεων του ν. 3868/10 και της κείμενης νομοθεσίας κοινοτικής, εθνικής για την εφαρμογή της ολικής απαγόρευσης του καπνίσματος στους δημόσιους χώρους και σε όλους τους χώρους εργασίας και βεβαιώνουν τις παραβάσεις για την επιβολή των κυρώσεων.
31. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Επιχειρησιακού Σχεδιασμού**

1. Συγκεντρώνει και μελετά τις επιστημονικές και τεχνικές μεθόδους για την βελτίωση της αποτελεσματικότητας της Δημοτικής Αστυνομίας και την αξιολόγηση της απόδοσής της.
2. Σχεδιάζει όλα τα θέματα που έχουν σχέση με τον επιχειρησιακό σχεδιασμό, την τακτική και μεθοδολογία δράσης και την αποτελεσματικότητα του έργου της δημοτικής αστυνομίας (μέθοδοι αστυνόμευσης, κανόνες και μέτρα αστυνομικής τακτικής και πρακτικής, μέθοδοι αξιοποίησης προσωπικού, στολές προσωπικού κλπ).
3. Σχεδιάζει και εισηγείται κανονισμούς για τη λειτουργία και τον τρόπο δράσης της δημοτικής αστυνομίας.
4. Τηρεί αρχείο αναφορών / δελτίων συμβάντων και επεξεργάζεται στατιστικά στοιχεία για τη δράση και τα αποτελέσματα από την αξιοποίηση της δημοτικής αστυνομίας.
5. Υποδέχεται τις αναφορές / δελτία συμβάντων, τις αξιολογεί σε συνεργασία με το Τμήμα Αστυνόμευσης και μεριμνά για την ενημέρωση των δημοτικών υπηρεσιών ή και άλλων δημόσιων υπηρεσιών, όταν απαιτείται, για τις περαιτέρω ενέργειες.
6. Καθοδηγεί το Τμήμα Αστυνόμευσης για την αντιμετώπιση των σοβαρών περιστατικών ή συμβάντων.
7. Τηρεί στατιστικά στοιχεία για τη δράση και τα αποτελέσματα από την αξιοποίηση των αποκεντρωμένων Τμημάτων Δημοτικής Αστυνομίας.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

8. Συνεργάζεται με άλλους αρμόδιους φορείς για τη λήψη των αναγκαίων νομοθετικών και διοικητικών μέτρων προς αντιμετώπιση των προβλημάτων που σχετίζονται με το αντικείμενο της δημοτικής αστυνομίας.
9. Συγκεντρώνει τυχόν παράπονα και υποδείξεις των πολιτών σχετικά με το αντικείμενο της δημοτικής αστυνομίας, τηρεί σχετικά αρχεία, συνεργάζεται με το Τμήμα Αστυνόμευσης και 19 συμμετέχει στην διαχείριση όσων σχετικών μέτρων και αποφάσεων λαμβάνονται.
10. Μεριμνά για την ενημέρωση του κοινού για το αντικείμενο και το έργο της δημοτικής αστυνομίας.
11. Μεριμνά για την εκπαίδευση του προσωπικού της δημοτικής αστυνομίας.
12. Μεριμνά για την εξασφάλιση και συντήρηση των τεχνικών μέσων, καθώς και του ιματισμού και των λοιπών εφοδίων του προσωπικού της δημοτικής αστυνομίας.
13. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Αστυνόμευσης**

1. Συγκροτεί τις περιπόλους και τις ομάδες αστυνομικής ενέργειας σύμφωνα με τους κανονισμούς και τις οδηγίες του Τμήματος Επιχειρησιακού Σχεδιασμού.
2. Διενεργεί όλες τις αστυνομικές φύσεως ενέργειες (περίπολοι, έρευνες, έλεγχοι κλπ) σύμφωνα με το αντικείμενο της δημοτικής αστυνομίας και τους σχετικούς κανονισμούς.
3. Συμπληρώνει αναφορές και δελτία συμβάντων για τα αποτελέσματα της αστυνομικής δράσης, τα αξιολογεί και ενημερώνει σχετικά το Τμήμα Επιχειρησιακού Σχεδιασμού.
4. Συγκεντρώνει τυχόν παράπονα και υποδείξεις των πολιτών σχετικά με το αντικείμενο της δημοτικής αστυνομίας, ενημερώνει σχετικά το Τμήμα Επιχειρησιακού Σχεδιασμού και συμμετέχει στην διαχείριση όσων σχετικών μέτρων και αποφάσεων λαμβάνονται.
5. Μεριμνά για τη διενέργεια των αναγκαίων εργασιών συντήρησης των τεχνικών μέσων και εφοδίων που χρησιμοποιεί η δημοτική αστυνομία. 6. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραμματειακή Υποστήριξη**

1. Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς το Τμήμα (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού, αναπαραγωγή εντύπων, κλπ).
2. Σε συνεργασία με την υπηρεσία Υποδοχής Πολιτών, της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, παρακολουθεί και ενημερώνει το λογισμικό σύστημα καταγραφής και προώθησης αιτημάτων, για τα αιτήματα που αφορούν στην αρμοδιότητα του Τμήματος, παρέχει πληροφορίες και καταγράφει παρατηρήσεις, προτάσεις, πολιτών, φορέων, κλπ.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

3. Παρακολουθεί και διαχειρίζεται σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του Τμήματος που υποστηρίζει, τις διαδικασίες παροχής υπηρεσιών μέσω της διαδικτυακής πύλης του δήμου, και την εφαρμογή των συστημάτων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, που αφορούν στις αρμοδιότητες του Τμήματος.

4. Ασκήι κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

Άρθρο 10 : Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Υποστήριξης ΝΠΔΔ

Το Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης ΝΠΔΔ είναι αρμόδιο για τη διοικητική υποστήριξη των ΝΠΔΔ του Δήμου Σύρου – Ερμούπολης. Συνεργάζεται με την Διοίκηση των Νομικών Προσώπων για την καλύτερη λειτουργία τους, εισηγούμενο στο Δήμαρχο τις κατάλληλες λύσεις προκειμένου να επιτευχθούν οι σκοποί και οι δράσεις τους. Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων είναι οι εξής:

### **Γραφείο Διαχείρισης Σχολικών Μονάδων – Υποστήριξης Σχολικών Επιτροπών Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ειδικότερα:**

1. Μελετά και εισηγείται για τη ρύθμιση ζητημάτων εύρυθμης λειτουργίας των σχολείων της πρωτοβάθμιας και της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.
2. Επιμελείται τη συγκρότηση των Σχολικών Επιτροπών των Σχολείων της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης που υπάγονται στο Δήμο, και παρέχει κάθε αναγκαία διοικητική υποστήριξη για τη λειτουργία τους και για την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους (Άρθρο 243 του ΔΚΚ).
3. Μεριμνά για την τήρηση των από το Νόμο προβλεπομένων βιβλίων.
4. Μεριμνά για την έκδοση αντιγράφων αποφάσεων των Σχολικών Επιτροπών.
5. Τηρεί αρχεία αποφάσεων και αλληλογραφίας των σχολικών επιτροπών.
6. Παρέχει στοιχεία και πληροφορίες για τον σχεδιασμό δράσεων και προτάσεων για την αντιμετώπιση των προβλημάτων των υποδομών των σχολικών μονάδων.
7. Διαχειρίζεται τις πιστώσεις που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας των αντίστοιχων σχολείων (θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αγοράς αναλώσιμων υλικών κ.λπ.) των σχολείων Α/θμιας & Β/θμιας Εκπαίδευσης.
8. Ασχολείται με τον έλεγχο των απολογιστικών στοιχείων των σχολικών επιτροπών και καταρτίζει εισηγήσεις προς τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας για την έγκριση των οικονομικών απολογισμών.
9. Συνεργάζεται με την Δημοτική Επιτροπή Παιδείας, την ενημερώνει για θέματα της αρμοδιότητάς της.
10. Εισηγείται την έγκριση των απολογισμών των Σχολικών Επιτροπών από τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας, καθώς και για τον κάθε είδος διοικητικό ή διαχειριστικό έλεγχο των επιτροπών αυτών.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

11. Φυλάττει για λογαριασμό του Ελεγκτικού Συνεδρίου το αρχείο των απολογιστικών στοιχείων των Σχολικών Επιτροπών.
12. Καταγράφει τα προβλήματα και τις λειτουργικές ανάγκες των σχολείων.
13. Εγκρίνει την εγκατάσταση, μεταφορά ή επισκευή τηλεφωνικών συνδέσεων (κυρίων, δευτερευουσών, πρόσθετων και παράλληλων) στα σχολεία.
14. Εισηγείται τη διάθεση διδακτηρίου για άλλες χρήσεις κοινής ωφέλειας ή για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων κοινού ενδιαφέροντος σε συνεργασία με τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας.
15. Οργανώνει συναυλίες ή άλλες πολιτιστικές εκδηλώσεις για τους μαθητές σε συνεργασία με τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας.
16. Μεριμνά για το σχεδιασμό και την υλοποίηση προγραμμάτων φύλαξης και άλλων σχετικών δραστηριοτήτων των σχολείων, υποστηρίζει το θεσμό του σχολικού τροχονόμου.
17. Έχει την εποπτεία της φύλαξης των σχολικών κτιρίων, προγραμματίζει τις βάρδιες, εποπτεύει την εκτέλεση του ωραρίου, και την εφαρμογή του υφιστάμενου καθηκοντολογίου των σχολικών φυλάκων.
18. Συγκεντρώνει στοιχεία από τις αρμόδιες Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για τις ανάγκες καθαρισμού των σχολικών μονάδων και σε περίπτωση που αυτές δεν καλύπτονται από το υπάρχον προσωπικό προτείνει την πρόσληψη ατόμων με σύμβαση έργου.
19. Εισηγείται προς την αντίστοιχη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό των σχολείων από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων με επιπλέον είδη εξοπλισμού και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη.
20. Επιμελείται τη διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων.
21. Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο περί της έγκρισης των αποφάσεων των διοικητικών συμβουλίων των Σχολικών Επιτροπών, που αφορούν την οικονομική τους διαχείριση ύστερα από έλεγχο των υποβαλλόμενων στοιχείων.
22. Μεριμνά για τη καθαριότητα των σχολείων του Δήμου.
23. Προγραμματίζει και εποπτεύει την εργασία των φυλάκων και των καθαριστών/τριών των μονάδων.
24. Είναι υπεύθυνο για την τήρηση του παρουσιολογίου των σχολικών φυλάκων και των σχολικών καθαριστριών.
25. Μεριμνά για την κατανομή του προσωπικού φύλαξης και καθαρισμού των σχολικών κτηρίων ανά σχολείο και τηρεί σχετικό μητρώο.
26. Επιλαμβάνεται όλων των θεμάτων που αφορούν τις υποχρεώσεις και τα καθήκοντα του προσωπικού φύλαξης και καθαρισμού των σχολικών κτηρίων.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

27. Διαχειρίζεται θέματα των σχολικών φυλάκων και σχολικών καθαριστών / καθαριστριών σε συνεργασία με τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας.
28. Διενεργεί τακτικούς και έκτακτους ελέγχους παρουσίας των σχολικών φυλάκων και σχολικών καθαριστών / καθαριστριών στους χώρους εργασίας τους.
29. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Υποστήριξης Φ.Ο.Δ.Σ.Α. (Φορέας Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Σύρου).**

Με το με αριθμ. 1062/30-05-2011 ΦΕΚ τ. Β' δημοσιεύθηκε η μετατροπή του Συνδέσμου «Ενιαίος Φορέας Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Νήσου Σύρου» σε Δημοτικό Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Φορέας Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Δήμου Σύρου – Ερμούπολης» που διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 239 επ. του Ν. 3463/2006 (Κ.Δ.Κ.). Σκοποί του Φορέα είναι:

- α) Η προσωρινή αποθήκευση, μεταφόρτωση, επεξεργασία, αξιοποίηση και διάθεση των στερεών αποβλήτων του Δήμου Σύρου – Ερμούπολης.
- β) Ο σχεδιασμός και υλοποίηση προγραμμάτων ανακύκλωσης.
- γ) Η εκπόνηση των απαιτούμενων μελετών για τη λήψη αδειών.
- δ) Η λειτουργία των υφισταμένων εγκαταστάσεων διαχείρισης αποβλήτων.
- ε) Η υλοποίηση των έργων ή δραστηριοτήτων που προβλέπονται από τον Περιφερειακό σχεδιασμό.
- στ) Ο τερματισμός της λειτουργίας της εγκατάστασης ή του χώρου διάθεσης ή αξιοποίησης των αποβλήτων και τη λήψη μέτρων για την εξυγίανση, αποκατάσταση και μετέπειτα φροντίδα της εν λόγω εγκατάστασης του χώρου.

Οι υπηρεσίες του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης έχουν αναλάβει και εκτελούν την Τεχνική & Διοικητική Υποστήριξη του Φορέα για τη λειτουργία Χ.Υ.Τ.Α. στη θέση “Κοράκι” και πιο συγκεκριμένα:

1. Τη διάθεση ενός υπαλλήλου του Δήμου για την κάλυψη των οικονομικών και λογιστικών αναγκών του Φορέα.
2. Τη στέγαση του γραφείου του ανωτέρω υπαλλήλου καθώς και τη λειτουργική υποστήριξη του γραφείου.
3. Στη ενεργοποίηση των Επιτροπών του Δήμου: Παραλαβής Εργασιών, Παραλαβής Προμηθειών και Γνωμοδότησης.
4. Τη συγκρότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης Εργασιών ΧΥΤΑ καθώς και της Επιτροπής Παρακολούθησης Υπηρεσιών ανακύκλωσης από υπαλλήλους του Δήμου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

5. Τη διενέργεια διαγωνισμού για την ανάθεση εργολαβίας Εργασιών ΧΥΤΑ καθώς και διαγωνισμού για την ανάθεση εργολαβίας Υπηρεσιών Ανακύκλωσης .
6. Τη διενέργεια διαγωνισμού για την προμήθεια καυσίμων.
7. Τη διενέργεια διαγωνισμού για τις εργασίες διαλογής Αδρανών Υλικών.
8. Διενέργεια διαγωνισμού για την ανάθεση φύλαξη και πυροπροστασίας ανακυκλώσιμων υλικών.
9. Ασκήι κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **ΕΝΟΤΗΤΑ Β : ΕΠΙΤΕΛΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

Άρθρο 11 : Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Επιχειρησιακού Προγραμματισμού και ΤΠΕ

#### **Γραμματειακή Υποστήριξη**

1. Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς το Τμήμα (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση αλληλογραφίας, κωδικοποίηση νομοθεσίας, αναπαραγωγή εντύπων, τήρηση αρχείων κ.λπ.).
2. Σε συνεργασία με την υπηρεσία Υποδοχής Πολιτών, της Διεύθυνσης Διοικητικών, παρακολουθεί και ενημερώνει το λογισμικό σύστημα καταγραφής και προώθησης αιτημάτων, για τα αιτήματα που αφορούν στην αρμοδιότητα της Διεύθυνσης, παρέχει πληροφορίες και καταγράφει παρατηρήσεις, προτάσεις, πολιτών, φορέων κλπ.
3. Παρακολουθεί και διαχειρίζεται τις διαδικασίες παροχής υπηρεσιών μέσω της διαδικτυακής πύλης του Δήμου, και την εφαρμογή των συστημάτων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, που αφορούν στις αρμοδιότητες του Τμήματος.
4. Ασκήι κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

Το Αυτοτελές Τμήμα Επιχειρησιακού Προγραμματισμού και ΤΠΕ είναι αρμόδιο για τη σύνταξη παρακολούθηση και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των επιχειρησιακών προγραμμάτων και των ετήσιων προγραμμάτων, την παρακολούθηση της αποτελεσματικότητας και απόδοσης των Υπηρεσιών του Δήμου κατά την επίτευξη των περιοδικών στόχων καθώς και για το σχεδιασμό και την παρακολούθηση της εφαρμογής των εσωτερικών οργανωτικών συστημάτων διασφάλισης της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών του Δήμου. Διαμορφώνει και εισηγείται τη στρατηγική του Δήμου και των Νομικών Προσώπων σε ότι αφορά την ανάπτυξη, επέκταση και βελτίωση των συστημάτων τεχνολογικών πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) και τα ζητήματα της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης περιλαμβανομένης της ευθύνης εκπλήρωσης του έργου του ΚΟ.Σ.Ε. ( Κομβικό Σημείο Επαφής) του Δήμου, όπως προβλέπεται στο άρθρο 19 του Ν. 3882 / 2010 (ΦΕΚ Α΄166). Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων είναι οι εξής:



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### **A. Επιχειρησιακός Σχεδιασμός και Παρακολούθηση Αναπτυξιακών Προγραμμάτων**

#### **Γραφείο Επιχειρησιακού Σχεδιασμού**

1. Σχεδιάζει και εισηγείται την εφαρμογή προγραμμάτων ανάπτυξης της περιοχής του Δήμου, με την αξιοποίηση όλων των τοπικών φυσικών πόρων, την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού, την αξιοποίηση της δημοτικής περιουσίας, τη διατήρηση της παράδοσης και τη 23 δημιουργία και διαχείριση υποδομών στήριξης της τοπικής οικονομίας.
2. Συγκεντρώνει, επεξεργάζεται, τεκμηριώνει και ενημερώνει συνεχώς τα γεωγραφικά, δημογραφικά, οικονομικά, κοινωνικά και άλλα στοιχεία που αφορούν στην ανάπτυξη του Δήμου, σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς και τις υπηρεσίες του Δήμου.
3. Συγκεντρώνει και τεκμηριώνει την αναγκαία τεχνογνωσία και πληροφόρηση που είναι απαραίτητη για τη διαμόρφωση των προγραμμάτων ανάπτυξης του Δήμου (π.χ. κλαδικές και αναπτυξιακές μελέτες, μελέτες και θέματα της Αυτοδιοίκησης, νομοθεσία που αφορά την αυτοδιοίκηση, τις λειτουργίες και τους στόχους του Δήμου κ.λπ.).
4. Μεριμνά για τη διενέργεια ερευνών για τις ανάγκες των δημοτών και συγκεντρώνει και τεκμηριώνει προτάσεις για επεμβάσεις (έργα, ενέργειες, προγράμματα) που θα ικανοποιούν τις ανάγκες των δημοτών.
5. Μεριμνά για την εκπόνηση ερευνών και μελετών για τη διάγνωση των αναγκών ανάπτυξης του Δήμου, τη διερεύνηση της σκοπιμότητας αναπτυξιακών προτάσεων και την ιεράρχηση προτεραιοτήτων έργων, δράσεων και μέτρων.
6. Διερευνά και ενημερώνει τα όργανα και τις υπηρεσίες του Δήμου για τις πιθανές πηγές χρηματοδότησης των αναπτυξιακών προγραμμάτων του Δήμου (προγράμματα συγχρηματοδοτούμενα από την ΕΕ, προγράμματα της ΕΕ, εθνικά προγράμματα, έργα ΣΔΙΤ, έργα αυτοχρηματοδοτούμενα κ.λπ.).
7. Συνεργάζεται με τις υπηρεσίες της Περιφέρειας Ν. Αιγαίου για την εναρμόνιση των προγραμμάτων οικονομικής ανάπτυξης της περιοχής του Δήμου με τα ευρύτερα αντίστοιχα προγράμματα της Περιφέρειας.
8. Συντονίζει τις αρμόδιες υπηρεσίες ή ομάδες εργασίας και συντάσσει προτάσεις που αφορούν στην υλοποίηση προγραμμάτων για την εξασφάλιση και διαρκή βελτίωση των τεχνικών και κοινωνικών υποδομών (δομημένο περιβάλλον) στην περιοχή του Δήμου, με στόχο την εξασφάλιση ικανοποιητικών συνθηκών ποιότητας ζωής.
9. Υποστηρίζει τα όργανα διοίκησης, τις υπηρεσίες του Δήμου, τα Νομικά Πρόσωπα και την ομάδα έργου, για τη σύνταξη του 5ετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου, κατά τη διαδικασία κατάρτισης,





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

παρακολούθησης και αξιολόγησης του επιχειρησιακού προγράμματος και των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης, στα οποία εξειδικεύεται το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.

10. Υποστηρίζει το Δήμαρχο και την Εκτελεστική Επιτροπή, για την παρακολούθηση και αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος, συνεργάζεται με τις υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του και συντάσσει την ενδιάμεση και την τελική έκθεση αξιολόγησης, τις οποίες υποβάλλει στην Εκτελεστική Επιτροπή. Εισηγείται την ενδεχόμενη αναθεώρηση των στόχων του Επιχειρησιακού Προγράμματος μετά την ενδιάμεση αξιολόγησή του.

11. Με σκοπό την αντικειμενικότερη αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος, διαμορφώνει σε συνεργασία με την υπηρεσία Διαχείρισης Ποιότητας, Αποδοτικότητας και Αποτελεσματικότητας τους κατάλληλους δείκτες αποτελεσματικότητας, που επιτρέπουν να εκτιμηθεί ο βαθμός επίτευξης των στόχων σε σχέση με τα αποτελέσματα των δράσεων, καθώς και κατάλληλους δείκτες αποδοτικότητας, που συσχετίζουν το κόστος πραγματοποίησης με τις εκροές των δράσεων.

12. Συντάσσει το σχέδιο του Ετησίου Προγράμματος Δράσης του Δήμου, αφού λάβει υπόψη τις γραπτές εισηγήσεις των υπηρεσιών, και το υποβάλλει στην Εκτελεστική Επιτροπή.

13. Υποστηρίζει την Εκτελεστική Επιτροπή για την παρακολούθηση και τον απολογισμό των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης του Δήμου. Ειδικότερα (α) κατά τη διάρκεια εφαρμογής του ετησίου προγράμματος δράσης του Δήμου, συντάσσει εκθέσεις παρακολούθησης σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες, ανά τακτά διαστήματα που ορίζονται με απόφαση του Δημάρχου και (β) πριν από τη σύνταξη του οικονομικού απολογισμού, υποβάλλει στη Εκτελεστική Επιτροπή έκθεση με τον απολογισμό δράσης του προηγούμενου έτους, αφού λάβει υπόψη τις απολογιστικές εκθέσεις των υπηρεσιών.

14. Μεριμνά για την προώθηση της ένταξης έργων/δράσεων του Δήμου, των οποίων η ένταξη έχει εγκριθεί από αρμόδια όργανα του Δήμου σε αναπτυξιακά και άλλα προγράμματα χρηματοδότησης, για την παρακολούθηση της υλοποίησής τους οικονομοτεχνικά και τη σχετική ενημέρωση των αρμοδίων Αρχών, με βάση τους όρους ένταξής τους, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου, για την παροχή σχετικών πληροφοριών.

15. Παρακολουθεί και διασφαλίζει την τήρηση των όρων χρηματοδότησης των υλοποιούμενων έργων (μελετών και δράσεων), όταν υλοποιούνται από τρίτους, από τη φάση της δημοπράτησης μέχρι την ολοκλήρωσή τους, σύμφωνα με τις απαιτήσεις και τις διαδικασίες του εκάστοτε προγράμματος συγχρηματοδότησης ή χρηματοδότησης σε συνεργασία με τις Υπηρεσίες που σχετίζονται.

16. Τηρεί αρχείο χρηματοδοτούμενων έργων (μελετών και δράσεων) του εκάστοτε Επιχειρησιακού Προγράμματος.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

17. Μεριμνά για την ετοιμασία των περιοδικών οικονομικών αναφορών που σχετίζονται με την πρόοδο των προηγούμενων προγραμμάτων και έργων.
18. Συντονίζει και συμμετέχει στη διαδικασία ελέγχου και επιθεωρήσεων διαφόρων βαθμίδων που αφορούν χρηματοδοτούμενα και συγχρηματοδοτούμενα έργα.
19. Υποστηρίζει τη συμμετοχή του Δήμου σε χρηματοδοτούμενα ευρωπαϊκά προγράμματα για την ανάπτυξη τεχνογνωσίας και την ανταλλαγή εμπειριών και καλών πρακτικών, κυρίως σε θέματα ποιότητας ζωής, πολιτικής γης, κοινωνικής συνοχής, οικονομικής ανάπτυξης και αρμοδιοτήτων Τοπικής Αυτοδιοίκησης.
20. Συνεργάζεται με τις Οικονομικές Υπηρεσίες του Δήμου και με τις Διαχειριστικές Αρχές του εκάστοτε προγράμματος για την πρόβλεψη και κάλυψη των αναγκών κάθε Υπηρεσίας και την ομαλή ροή της χρηματοδότησης.
21. Δημιουργεί δίκτυο επικοινωνίας συνεργασίας και ανατροφοδότησης με τους υπευθύνους για την κατάρτιση των Αναπτυξιακών Προγραμμάτων σε κάθε Διεύθυνση.
22. Εισηγείται την σύναψη και παρακολουθεί την πρόοδο των προγραμματικών και άλλων συμβάσεων μεταξύ του Δήμου και άλλων φορέων, για την υλοποίηση έργων, ενεργειών και προγραμμάτων. Υποστηρίζει τις σχέσεις διαδημοτικής και διαβαθμικής, συνεργασίας και συντονίζει τις σχέσεις του Δήμου με άλλους δημόσιους φορείς. Σε συνεργασία με το νομικό τμήμα, παρακολουθεί τη σύνταξη των συμβάσεων.
23. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Διαχείρισης Ποιότητας, Αποδοτικότητας και Αποτελεσματικότητας Διαχείρισης Ποιότητας υπηρεσιών**

1. Σχεδιάζει και εισηγείται συστήματα και μεθόδους μέτρησης της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων (διαδικασίες, δείκτες κ.λπ.). Σχεδιάζει και εισηγείται τον Κανονισμό Μέτρησης και Αξιολόγησης της απόδοσης των δημοτικών υπηρεσιών κατά την ισχύουσα νομοθεσία.
2. Διαμορφώνει και εισηγείται περιοδικούς στόχους για την βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων.
3. Συγκεντρώνει στοιχεία και δεδομένα που αναφέρονται στην αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα των υπηρεσιών και στην επίτευξη των σχετικών περιοδικών τους στόχων, παρακολουθεί την εξέλιξή τους, επεξεργάζεται τα στοιχεία και εκδίδει ενημερωτικές αναφορές.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

4. Διατυπώνει αναλυτικά ετησίως τις εκθέσεις αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών και των Νομικών Προσώπων.
5. Εντοπίζει τις καλύτερες πρακτικές αποτελεσματικής και αποδοτικής λειτουργίας και προωθεί την εφαρμογή τους και σε άλλες υπηρεσίες.
6. Παρακολουθεί την εφαρμογή των καλών πρακτικών και αξιολογεί τα αποτελέσματά τους.
7. Εισηγείται, παρακολουθεί και αξιολογεί μέτρα για τη διαρκή βελτίωση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών και της ανταπόκρισής τους στις ανάγκες των πολιτών.
8. Σχεδιάζει, εισηγείται και συντονίζει την εφαρμογή συστημάτων διοίκησης ολικής ποιότητας και διαδικασιών αυτοαξιολόγησης.
9. Εισηγείται και παρακολουθεί την υλοποίηση προγραμμάτων έργων και δράσεων για την βελτίωση της οργάνωσης του Δήμου με στόχο την βελτίωση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητάς του.
10. Συνεργάζεται με τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών για τη διαμόρφωση των καταλλήλων συστημάτων προϋπολογισμού και απολογιστικού ελέγχου των οικονομικών μεγεθών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων, καθώς και των καταλλήλων συστημάτων παρακολούθησης του κόστους λειτουργίας των οργανωτικών μονάδων του Δήμου και του κόστους των παραγομένων και παρεχομένων υπηρεσιών του Δήμου προς τους πολίτες.
11. Παρακολουθεί και ενημερώνει με συγκεκριμένες αναφορές τα όργανα του Δήμου σχετικά με την εξέλιξη των οικονομικών μεγεθών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων, καθώς και την εξέλιξη του κόστους λειτουργίας των οργανωτικών μονάδων και του κόστους των παραγομένων και παρεχομένων υπηρεσιών προς τους πολίτες.
12. Μεριμνά για την εγκατάσταση και τήρηση συστημάτων διασφάλισης ποιότητας των επί μέρους λειτουργιών του Δήμου.
13. Μεριμνά για την εγκατάσταση και τήρηση του συστήματος διασφάλισης της διαχειριστικής επάρκειας του Δήμου στον σχεδιασμό και παραγωγή έργων.
14. Μεριμνά για την εκτέλεση των εγκεκριμένων προγραμμάτων έργων και δράσεων για την βελτίωση της οργάνωσης του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων. Ειδικότερα μεριμνά για τον σχεδιασμό / ανασχεδιασμό και την εφαρμογή βελτιωμένων οργανωτικών δομών, κατανομής αρμοδιοτήτων, κατανομής στελεχιακού δυναμικού, οργανωτικών συστημάτων, εσωτερικών διαδικασιών και εντύπων.
15. Μεριμνά για την εκπόνηση των κάθε είδους εσωτερικών Κανονισμών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων (Εσωτερικός Κανονισμός Υπηρεσιών, Εσωτερικοί Κανονισμοί Λειτουργίας, Κανονισμοί Παροχής Υπηρεσιών στους Δημότες κ.λπ.) σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

16. Παρακολουθεί την τήρηση, σχεδιάζει και εισηγείται τις τυχόν επικαιροποιήσεις της οργανωτικής δομής και γενικότερα των διατάξεων του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.
17. Μεριμνά για τον προσδιορισμό των αναγκαίων θέσεων εργασίας και τον προσδιορισμό του αριθμού του προσωπικού ανά θέση εργασίας και οργανωτική μονάδα του Δήμου, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες και συνεργάζεται με τη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών για τον προγραμματισμό της κάλυψης των θέσεων (με νέα στελέχη ή ανακατανομή των υφισταμένων στελεχών).
18. Σχεδιάζει και εισηγείται συστήματα και διαδικασίες για την παρακολούθηση της καλής εφαρμογής των εγκεκριμένων από τα αρμόδια όργανα εσωτερικών οργανωτικών συστημάτων, διαδικασιών και κανονισμών.
19. Εφαρμόζει τα εγκεκριμένα συστήματα και διαδικασίες για την παρακολούθηση της καλής εφαρμογής των εσωτερικών οργανωτικών συστημάτων, διαδικασιών και κανονισμών και ενημερώνει τα αρμόδια όργανα του Δήμου στην περίπτωση που διαπιστώνονται αποκλίσεις.
20. Μελετά και εισηγείται για τη σκοπιμότητα σύστασης, τροποποίησης του αντικειμένου ή κατάργησης των Νομικών Προσώπων του Δήμου.
21. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Β. Πληροφορικής, Νέων Τεχνολογιών και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) Γραφείο Ανάπτυξης Νέων Τεχνολογιών και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)**

1. Διαμορφώνει και εισηγείται τη στρατηγική του Δήμου σε ότι αφορά την ανάπτυξη, επέκταση και βελτίωση των συστημάτων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) και των συστημάτων της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.
2. Συγκεντρώνει στοιχεία, προσδιορίζει τις ανάγκες και τις απαιτήσεις και εισηγείται για τα αναγκαία έργα ανάπτυξης και βελτίωσης των συστημάτων ΤΠΕ που πρέπει να αξιοποιεί ο Δήμος για την υποστήριξη των λειτουργιών του.
3. Προδιαγράφει και εισηγείται την μεθοδολογία ανάπτυξης των αναγκαίων συστημάτων ΤΠΕ και την υλοποίηση μηχανισμών επιχειρησιακής υποστήριξης των συστημάτων και των χρηστών των εφαρμογών.
4. Μεριμνά για την μελέτη, ανάπτυξη και εγκατάσταση των συστημάτων ΤΠΕ με την αξιοποίηση και εξειδικευμένων τρίτων.
5. Προδιαγράφει τα νέα συστήματα ή τις νέες λειτουργίες συστημάτων ΤΠΕ, παρακολουθεί την ανάπτυξή τους και παραλαμβάνει τα συστήματα.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

6. Συντάσσει και παρακολουθεί τα συμβόλαια χρήσης και συντήρησης των εφαρμογών λογισμικού του Δήμου με τις κατασκευάστριες εταιρίες.
7. Παρακολουθεί και επεξεργάζεται τα στοιχεία για τη λειτουργία και τη χρήση των εφαρμογών πληροφορικής και του εξοπλισμού, βάσει των οποίων κοστολογείται η ανάπτυξη και εκμετάλλευσή τους και εξάγονται στατιστικά στοιχεία, για τη χρήση τους.
8. Σε συνεργασία με το Γραφείο Επιχειρησιακού Σχεδιασμού του Τμήματος διερευνά και υλοποιεί προγράμματα, επιλαμβάνεται τη σύνταξη μελετών και τεχνικών δελτίων για πράξεις και δράσεις που χρηματοδοτούνται από Εθνικούς και Κοινοτικούς πόρους και παρακολουθεί την υλοποίησή τους. Συνεργάζεται, κατά το σχεδιασμό σύνταξης του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης, του Προϋπολογισμού και του Πενταετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος καθώς και για την κατάρτιση των προγραμμάτων δράσης του Δήμου που αφορούν την υλοποίηση των λειτουργιών του.
9. Επιμελείται τη συμμετοχή του Δήμου σε Εθνικά και Διεθνή Δίκτυα πόλεων και φορέων, για την ανταλλαγή εμπειριών αξιοποίησης των νέων τεχνολογιών, την από κοινού συμμετοχή σε προγράμματα και τη διάχυση των πληροφοριών με σκοπό την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών.
10. Σε συνεργασία με την υπηρεσία Ποιότητας, Αποδοτικότητας και Αποτελεσματικότητας: α) μελετά σχεδιάζει, εισηγείται και παρακολουθεί την παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης προς τους πολίτες και επισκέπτες μέσω της Δημοτικής Διαδικτυακής Πύλης, β) μεριμνά ώστε να τηρούνται όλες οι προβλεπόμενες διαδικασίες για την ενίσχυση της διαφάνειας στα πλαίσια του «Προγράμματος Διαύγεια», γ) παρακολουθεί την ποιότητα των δεδομένων που τηρούνται στα συστήματα πληροφορικής του Δήμου.
11. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Διαχείρισης συστημάτων ΤΠΕ**

1. Σχεδιάζει, εγκαθιστά και παρέχει υπηρεσίες συνεχούς συντήρησης δικτυακών τόπων και ιστοσελίδων καλύπτοντας τις σχετικές ανάγκες του Δήμου.
2. Σε συνεργασία με τις συναρμόδιες υπηρεσίες, είναι υπεύθυνο για τη συντήρηση και καθημερινή ενημέρωση της Δημοτικής Διαδικτυακής Πύλης, την παροχή υπηρεσιών Διαδικτύου και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στις Δημοτικές Υπηρεσίες.
3. Διαχειρίζεται και συντηρεί τις εφαρμογές και τις βάσεις δεδομένων που σχεδιάζει και εγκαθιστά ο Δήμος για τις ανάγκες του.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

4. Διαχειρίζεται το περιεχόμενο των συστημάτων και της ανάκτησης δεδομένων για τα συστήματα ΤΠΕ που λειτουργούν στο Δήμο.
5. Μεριμνά για την αξιοποίηση τρίτων για την επεξεργασία δεδομένων σύμφωνα με σχετικές ανάγκες του Δήμου.
6. Εκπαιδεύει τους χρήστες των συστημάτων ΤΠΕ του Δήμου και μεριμνά για την παροχή κάθε είδους υποστήριξης προς τους χρήστες ώστε να είναι σε θέση να λειτουργούν και να αξιοποιούν αποτελεσματικά τα συστήματα.
7. Μεριμνά για τη λειτουργία σχετικών Helpdesk για τις ανάγκες των χρηστών.
8. Τηρεί σύστημα που καταγράφει περιοδικά τη χρήση των συστημάτων, βάσει του οποίου κοστολογείται η ανάπτυξη και εκμετάλλευση τους, και επιμελείται για τη δημιουργία των κατάλληλων αναφορών επιτελικής πληροφόρησης με την αξιοποίηση των στοιχείων που τηρούνται.
9. Μεριμνά για την τήρηση των βαθμών ασφαλείας της πρόσβασης στις πληροφορίες που τηρούνται στα πληροφοριακά συστήματα του Δήμου, ώστε να εξασφαλίζεται η εμπιστευτικότητά τους.
10. Εξασφαλίζει την ασφάλεια των δεδομένων και την βελτίωση της χρηστικότητας των ιστοσελίδων και των βάσεων δεδομένων του Δήμου.
11. Τηρεί τεχνική βιβλιοθήκη, αποτελούμενη από τα εγχειρίδια των προμηθευτών των εφαρμογών, τεχνικά βιβλία, έντυπα και πληροφοριακό υλικό, του ενδιαφέροντος του τμήματος.
12. Υποστηρίζει την εκπλήρωση του έργου του ΚΟ.Σ.Ε. (Κομβικό Σημείο Επαφής) του Δήμου, όπως προβλέπεται στο άρθρο 19 του Ν. 3882 / 2010 (ΦΕΚ Α' 166).
13. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Διαχείρισης - Συντήρησης εξοπλισμού ΤΠΕ**

1. Προσδιορίζει τις ανάγκες των δημοτικών υπηρεσιών σε εξοπλισμό πληροφορικής και επικοινωνιών, προσδιορίζει τις απαιτήσεις του εξοπλισμού αυτού σε αναβάθμιση και εισηγείται τα αναγκαία προγράμματα για την προμήθεια και εγκατάσταση του αναγκαίου εξοπλισμού.
2. Προσδιορίζει τις τεχνικές προδιαγραφές και προδιαγράφει και εισηγείται την μεθοδολογία προμήθειας και εγκατάστασης του αναγκαίου εξοπλισμού πληροφορικής και επικοινωνιών.
3. Μεριμνά για την παρακολούθηση της παραλαβής και την εγκατάσταση του αναγκαίου εξοπλισμού ΤΠΕ.
4. Μεριμνά για την άρτια λειτουργία του δικτύου των κεντρικών και περιφερειακών συστημάτων.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

5. Επιμελείται τη δημιουργία και συντήρηση Δημοτικών δικτύων υποδομών όπως οπτικές ίνες και ασύρματα δίκτυα.
6. Επιμελείται την επικοινωνιακή σύνδεση των Δημοτικών κτιρίων με άλλα δημόσια δίκτυα όπως το «Σύζευξας».
7. Εισηγείται για την θέσπιση κανόνων ασφαλούς χρήσης του δικτύου και των συστημάτων ΤΠΕ και παρακολουθεί και ελέγχει την τήρηση των κανόνων αυτών.
8. Μεριμνά για την συνεχή συντήρηση και την αποκατάσταση βλαβών του εξοπλισμού ΤΠΕ του Δήμου, και τηρεί το βιβλίο συμβάντων και βλαβών του εξοπλισμού και των μηχανημάτων.
9. Τηρεί σύστημα που καταγράφει περιοδικά τη χρήση των εξοπλισμών, βάσει του οποίου κοστολογείται η ανάπτυξη και εκμετάλλευση του, και επιμελείται για τη δημιουργία των 28 κατάλληλων αναφορών επιτελικής πληροφόρησης με την αξιοποίηση των στοιχείων που τηρούνται.
10. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Διαφάνειας**

1. Σε συνεργασία με την υπηρεσία Ποιότητας, Αποδοτικότητας και Αποτελεσματικότητας, σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή κάθε είδους διαδικασίας και ενέργειας που διασφαλίζουν τη διαφάνεια στις διοικητικές διαδικασίες διεκπεραίωσης, και στις σχέσεις του δήμου προς τρίτους. Προς τούτο χρησιμοποιεί κάθε πρόσφορο μέσο και κυρίως τις κατάλληλες τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ).
2. Μεριμνά για την εφαρμογή της νομοθεσίας στις διαδικασίες των προκηρύξεων και των αναθέσεων από το Δήμο για την εκτέλεση έργων, την προμήθεια υλικών και υπηρεσιών.
3. Μεριμνά για την εξασφάλιση της έγκαιρης πρόσβασης από κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σε πληροφορίες που έχουν σχέση με τις διαδικασίες προκηρύξεων του Δήμου για την εκτέλεση έργων και την προμήθεια υλικών και υπηρεσιών, σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες.
4. Μεριμνά για την εξασφάλιση της πρόσβασης των δημοτών και κάθε τρίτου σε πληροφορίες που έχουν σχέση με την δομή, την οργάνωση και τις αρμοδιότητες των δημοτικών υπηρεσιών, καθώς και τους κανονισμούς τις διαδικασίες και τις προϋποθέσεις παροχής από το Δήμο υπηρεσιών στους δημότες.
5. Μεριμνά για την έγκαιρη πληροφόρηση των δημοτών για κάθε είδους προγράμματα και δράσεις που σχεδιάζει ο Δήμος και απευθύνονται στους δημότες και μεριμνά για την εξασφάλιση της αρχής της ίσης πρόσβασης των δημοτών στις δραστηριότητες αυτές.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

6. Μεριμνά για την πληροφόρηση των δημοτών σχετικά με απολογιστικά στοιχεία που αφορούν εκπλήρωση στόχων, ολοκλήρωση προγραμμάτων και έργων που αναλαμβάνει και προωθεί ο Δήμος.
7. Σχεδιάζει ειδικά προγράμματα πληροφόρησης των δημοτών για την εξέλιξη και υλοποίηση των δραστηριοτήτων του Δήμου και μεριμνά για την πραγματοποίησή τους.
8. Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την έκδοση και διακίνηση, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή:
  - α) Χάρτας Δικαιωμάτων και Υποχρεώσεων δημοτών και κατοίκων,
  - β) Οδηγού του Δημότη για τις παρεχόμενες υπηρεσίες του Δήμου
  - γ) Κανονισμού πληροφόρησης των πολιτών και Κανονισμού Διαβούλευσης
9. Μεριμνά για την εφαρμογή διαδικασιών διαβούλευσης για αποφάσεις και ζητήματα που αφορούν το Δήμο.
10. Υποδέχεται υποδείξεις, προτάσεις και παράπονα των δημοτών και τους ενημερώνει για τα δικαιώματά τους και τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση των υποθέσεών τους.
11. Μεριμνά επίσης για τον εφοδιασμό τους με τα απαραίτητα πληροφοριακά στοιχεία και έντυπα.
12. Λειτουργεί τηλεφωνικές γραμμές επικοινωνίας πολιτών με το Δήμο για την υποδοχή παραπόνων ή παροχή διοικητικών πληροφοριών προς τους πολίτες.
13. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **ΕΝΟΤΗΤΑ Γ : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

#### **Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτισμού και Τουρισμού**

Το Αυτοτελές Τμήμα Πολιτισμού και Τουρισμού προάγει τις Τέχνες και τον Πολιτισμό σε όλες τις εκφάνσεις τους, διοργανώνει πολιτιστικές και καλλιτεχνικές εκδηλώσεις, φεστιβάλ και κύκλους πολιτιστικών γεγονότων εθνικής ή διεθνούς εμβέλειας, διαχειρίζεται δημοτικούς χώρους για τον παραπάνω σκοπό. Επιπλέον σχεδιάζει προγράμματα τουριστικής δράσης και προβολής του Δήμου, ανάπτυξης υποδομών και αναπτύσσει εθνικές και διεθνείς δράσεις και συνεργασίες για τον σκοπό αυτό. Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων είναι οι εξής:

#### **Γραφείο Πολιτισμού**

1. Συγκεντρώνει στοιχεία της υφιστάμενης κατάστασης των υποδομών και των παροχών, στην περιοχή του Δήμου που αφορούν σε θέματα πολιτισμού.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2. Παρακολουθεί σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, προγράμματα και δράσεις που αφορούν σε θέματα της αρμοδιότητάς του, και εισηγείται την κατάρτιση και υποβολή προτάσεων, για την εξασφάλιση πόρων και χρηματοδοτήσεων για υλοποίηση δράσεων και προγραμμάτων.
3. Διοργανώνει κάθε είδους πολιτιστικές και καλλιτεχνικές εκδηλώσεις, φεστιβάλ και κύκλους εκδηλώσεων με εθνική ή διεθνή εμβέλεια καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου και φροντίζει για τη σωστή πραγματοποίηση αυτών.
4. Οργανώνει την συμμετοχή του Δήμου σε διεθνή φεστιβάλ και διοργανώσεις πολιτιστικού χαρακτήρα και εκπροσωπεί τον Δήμο σε πολιτιστικούς και καλλιτεχνικούς φορείς και ενώσεις εθνικού ή διεθνούς χαρακτήρα.
5. Διενεργεί έρευνα ικανοποίησης πολιτών σε συνεργασία με το Γραφείο Ποιότητας, Αποδοτικότητας και Αποτελεσματικότητας του Αυτοτελούς Τμήματος Επιχειρησιακού Προγραμματισμού και ΤΠΕ.
6. Συνεργάζεται με το Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου, Επικοινωνίας & Δημοσίων Σχέσεων για την προβολή των εκδηλώσεων και την επίβλεψη της παραγωγής επικοινωνιακού υλικού.
7. Εισηγείται την επιλογή των χώρων που θα πραγματοποιηθούν οι εκδηλώσεις και επιμελείται την κατάλληλη διαμόρφωση τους αν πρόκειται για χώρους του Δήμου.
8. Συντάσσει τα συμφωνητικά συνεργασίας με τους φορείς και τους καλλιτέχνες που συμμετέχουν και παρακολουθεί την εκτέλεση και τήρηση των όρων συμφωνίας.
9. Τηρεί αρχείο των συμφωνητικών αυτών.
10. Συντάσσει τις τεχνικές προδιαγραφές για διαγωνισμούς που άπτονται αναγκών για τη διοργάνωση των εκδηλώσεων κατά τα ανωτέρω, τον απολογισμό και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό του Τμήματος και τα αποστέλλει στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών.
11. Διαμορφώνει και επιμελείται χορηγικά προγράμματα – προτάσεις για το ετήσιο πρόγραμμα. Συνεργάζεται με τους χορηγούς και τηρεί αρχείο χορηγιών.
12. Συνεργάζεται με τις λοιπές υπηρεσίες του Δήμου για την αξιοποίηση των αδελφοποιημένων πόλεων καθώς για το πολιτιστικό πρόγραμμα του Δήμου και την ανάπτυξη συνεργασιών και δράσεων πολιτιστικού ενδιαφέροντος.
13. Ενημερώνει τα αρμόδια όργανα για την πορεία του ετήσιου προγράμματος εκδηλώσεων.
14. Διοργανώνει μουσικές εκδηλώσεις πλην των αυτοτελών εκδηλώσεων που πραγματοποιούνται από τη Φιλαρμονική.
15. Εκπροσωπεί τον Δήμο σε όργανα κάθε είδους Μουσείων και συνεργάζεται για την εκπόνηση προγραμμάτων και την πραγματοποίηση εν γένει εκδηλώσεων και δράσεων.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

16. Εισηγείται τη διαχείριση των περιπτέρων του Δήμου, τα οποία χρησιμοποιούνται για προώθηση και προβολή των πολιτιστικών του δραστηριοτήτων.
17. Μεριμνά για την διεκπεραίωση των αιτήσεων παραχώρησης των Δημοτικών αιθουσών, κλπ χώρων για θεατρικές παραστάσεις, συναυλίες και άλλες εκδηλώσεις σύμφωνα και με τον κανονισμό χρήσης των χώρων.
18. Είναι υπεύθυνο για τη διαμόρφωση, ανακαίνιση και εξοπλισμό των διαφόρων χώρων του Τμήματος Πολιτισμού και Τουρισμού (Θεάτρων, Αιθουσών, Πολιτιστικών Κέντρων, κ.λπ.) σε συνεργασία με τις τεχνικές Υπηρεσίες του Δήμου.
19. Μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία των χώρων στέγασης των εκθεμάτων, διεξαγωγής εκθέσεων και λοιπών πολιτιστικών δράσεων (Θέατρο Απόλλων, Βιομηχανικό Μουσείο, Έπαυλη Τσιροπινά, Μουσείο Μ. Βαμβακάρη, Πινακοθήκη, κ.λπ.) σε συνεργασία με τις τεχνικές υπηρεσίες του Δήμου.
20. Αιτείται προς την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου για την αναγκαία τεχνική υποστήριξη σε μέσα, κατασκευές και συντήρηση χώρων, στις εκδηλώσεις που πραγματοποιεί το Τμήμα Πολιτισμού και Τουρισμού.
21. Εισηγείται τη δημιουργία υποδομών σχετικών με το αντικείμενο του Τμήματος στις αρμόδιες Διευθύνσεις, με στόχο την ένταξη των έργων αυτών στο Τεχνικό Πρόγραμμα του Δήμου.
22. Μεριμνά για την παραχώρηση ή εκμίσθωση των χώρων και του λοιπού υλικού αρμοδιότητάς του (πιάνων, βάρων, αναλογίων, καθισμάτων) σε ενδιαφερόμενους φορείς.
23. Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων στον τομέα του πολιτισμού για την προστασία του τοπικού πολιτισμού, την προβολή των πολιτιστικών αγαθών και των πολιτιστικών έργων που παράγονται σε τοπικό επίπεδο. Περιλαμβάνονται πολιτικές, προγράμματα και δράσεις όπως: α) Δημιουργία πολιτιστικών και πνευματικών κέντρων, μουσείων, πινακοθηκών, κινηματογράφων και θεάτρων, φιλαρμονικών και σχολών διδασκαλίας μουσικής, σχολών χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής κλπ. β) Διοργάνωση και εφαρμογή πολιτιστικών προγραμμάτων (θεατρικές παραστάσεις, συναυλίες και άλλες πολιτιστικές εκδηλώσεις). γ) Προστασία μουσείων, μνημείων, σπηλαίων καθώς και αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της περιοχής. δ) Επισκευή, συντήρηση και αξιοποίηση παραδοσιακών και ιστορικών κτιρίων και κτιρίων που παραχωρούνται στο Δήμο από τρίτους. ε) Προώθηση πολιτιστικών ανταλλαγών σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο. στ) Προώθηση της ανάπτυξης του πολιτιστικού τουρισμού.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

24. Μελετά και εισηγείται για τη ρύθμιση τοπικών πολιτιστικών θεμάτων. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις: α) Εισηγείται για τη συμμετοχή εκπροσώπου του Δήμου στην οργανωτική επιτροπή φεστιβάλ τοπικής εμβέλειας. β) Εισηγείται για την επιχορήγηση ΝΠΙΔ τα οποία αναπτύσσουν πολιτιστικού χαρακτήρα δραστηριότητες στη χωρική αρμοδιότητα του Δήμου. γ) Εισηγείται για τη χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών μουσικών ιδρυμάτων (Ωδείων, μουσικών σχολών, χορωδιών, συμφωνικών ορχηστρών και συγκροτημάτων μουσικής δωματίου).
25. Σε συνεργασία και με το Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου, Επικοινωνίας & Δημοσίων Σχέσεων επιμελείται την εν γένει προβολή του προγράμματος εκδηλώσεων και λοιπών δράσεων του Τμήματος με κάθε πρόσφορο μέσο και τηρεί αρχείο δημοσιευμάτων.
26. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Τουρισμού**

1. Συγκεντρώνει, επεξεργάζεται και τηρεί μητρώα και στοιχεία που αφορούν την υφιστάμενη κατάσταση του τουρισμού στην περιοχή του Δήμου (αξιοθέατα, επιχειρήσεις, υποδομές, στοιχεία απασχόλησης, οικονομικά στοιχεία).
2. Παρακολουθεί σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, προγράμματα και δράσεις που αφορούν σε θέματα της αρμοδιότητάς του, και εισηγείται την κατάρτιση και υποβολή προτάσεων, για την εξασφάλιση πόρων και χρηματοδοτήσεων για υλοποίηση δράσεων και προγραμμάτων.
3. Συνεργάζεται με τους τουριστικούς επαγγελματικούς φορείς της περιοχής για το σχεδιασμό προγραμμάτων δράσεων παρέμβασης του Δήμου για την ανάπτυξη του τουρισμού στην περιοχή και την αναβάθμιση των παρεχομένων τουριστικών υπηρεσιών.
4. Σχεδιάζει και πραγματοποιεί προγράμματα και δράσεις τουριστικής προβολής της περιοχής του Δήμου με εθνική ή διεθνή εμβέλεια (π.χ. παραγωγή τουριστικού υλικού και εκδόσεις πρακτικών οδηγών για τους ταξιδιώτες, συμμετοχή σε εκθέσεις τουρισμού, δημιουργία δικτύων επικοινωνίας και συνεργασίας με άλλες περιοχές εντός και εκτός της χώρας).
5. Εφαρμόζει μηχανισμούς ενημέρωσης/πληροφόρησης των επισκεπτών της περιοχής.
6. Επιμελείται τη δημιουργία και τη λειτουργία, ενός μόνιμου μηχανισμού συντονισμού και συνεργασίας όλων των φορέων, δημοτικών και μη, επαγγελματικών και εθελοντικών, για την αναβάθμιση των



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

παρεχόμενων υπηρεσιών και την αποτελεσματικότερη προώθηση του τουριστικού προϊόντος της περιοχής του δήμου, και του νησιού.

7. Έχει την ευθύνη του συντονισμού και της εσωτερικής επικοινωνίας με τις Υπηρεσίες του Δήμου που άπτονται άμεσα ή έμμεσα των εν γένει Τουριστικών Δράσεων εθνικής ή διεθνούς εμβέλειας.

8. Συνεργάζεται με τις λοιπές υπηρεσίες του Δήμου για την αξιοποίηση των αδελφοποιημένων πόλεων για την τουριστική προβολή του Δήμου και την ανάπτυξη συνεργασιών και δράσεων τουριστικού ενδιαφέροντος

9. Εξετάζει θέματα τουριστικής ζήτησης και προσφοράς μέσα και από τη λεπτομερή παράθεση και ανάλυση σχετικών στατιστικών στοιχείων και αξιολογεί τα αποτελέσματα της τουριστικής δραστηριότητας στην τοπική οικονομία, στον πληθυσμό και στο περιβάλλον.

10. Μελετά, προωθεί και εφαρμόζει βέλτιστες πρακτικές άλλων ελληνικών ή ευρωπαϊκών δήμων.

11. Εισηγείται την κατασκευή τουριστικών υποδομών όπως μαρίνες, συνεδριακά κέντρα, εγκαταστάσεις τουριστικής ενημέρωσης κλπ.

12. Εκπροσωπεί τον Δήμο σε φορείς ή ενώσεις, εθνικούς ή διεθνείς και δημιουργεί δίκτυα συνεργασιών για την προώθηση της τουριστικής ανάπτυξης και προβολής του Δήμου.

13. Συνεργάζεται και υποστηρίζει διοικητικά την Επιτροπή Τουρισμού του Δήμου.

14. Επιμελείται τη συνδυαστική επεξεργασία και αξιοποίηση όλων των δεδομένων, με στόχο την ανάπτυξη και ανάδειξη ενός ολοκληρωμένου τουριστικού προϊόντος, υψηλών προδιαγραφών και παροχών σε όλους τους τομείς, και διαμορφώνει προτάσεις: α) για την ίδρυση και οργάνωση νέων φορέων τουριστικής προβολής, β) για την αναδιοργάνωση των υφιστάμενων φορέων και δομών, τον εκσυγχρονισμό των παρεχόμενων υπηρεσιών, και την ανάπτυξη νέων πρακτικών τουριστικής προβολής, γ) για την ανάπτυξη νέων τομέων και μορφών τουρισμού, αξιοποιώντας την διεθνή εμπειρία, και τις σύγχρονες τάσεις και ανάγκες, δ) για την αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών και της πληροφορικής, ε) για την εξασφάλιση εναλλακτικών χρηματοδοτήσεων και χορηγιών, στ) για την προώθηση της ενεργούς συμμετοχής των πολιτών και την ενίσχυση του εθελοντισμού.

15. Εξειδικεύει τις ανωτέρω προτάσεις, σε προγράμματα τα οποία ενδεικτικά μπορούν να αφορούν:

α) προγράμματα παρέμβασης του Δήμου στο χώρο της παροχής τουριστικών υπηρεσιών

β) προγράμματα ανάπτυξης ειδικών και καινοτόμων μορφών τουρισμού (Οικοτουρισμού, Αγροτουρισμού, Θαλάσσιου, Συνεδριακού, Θρησκευτικού, Εκπαιδευτικού κ.λπ.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- γ) προγράμματα συνεργασίας ανάπτυξης και υποστήριξης των τουριστικών επιχειρήσεων της περιοχής του δήμου
- δ) προγράμματα τουριστικής προβολής, ενημέρωσης και πληροφόρησης των επισκεπτών
- ε) προγράμματα και ανάπτυξη δράσεων για την αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών και της πληροφορικής, στην ανάπτυξη του τουρισμού
- στ) προγράμματα συμμετοχής και δημιουργίας δικτύων συνεργασιών, οργανισμών, εταιριών, με φορείς και άλλους δήμους του εσωτερικού και του εξωτερικού
- ζ) προγράμματα συμμετοχής και οργάνωσης, εκθέσεων τουρισμού, εκδηλώσεων, παραγωγή τουριστικού υλικού και εκδόσεων κ.λπ.

16. Ασκήει κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Φιλαρμονικής**

1. Η μουσική καλλιέργεια και αγωγή των μελών της.
2. Η μουσική και καλλιτεχνική εκπαίδευση, κατάρτιση και επιμόρφωση των μαθητών της στα τμήματα πνευστών και κρουστών οργάνων, καθώς και στη θεωρία της μουσικής.
3. Η ανάδειξη και προώθηση του έμφυχου καλλιτεχνικού δυναμικού της πόλης και η ανάδειξη μουσικών ταλέντων που θα τιμήσουν την πόλη και τη Φιλαρμονική.
4. Η συμβολή της στην αναβάθμιση του επιπέδου της πολιτιστικής ζωής στον Δήμο Σύρου-Ερμούπολης, καθώς και η συμβολή της στην ενδυνάμωση της επικοινωνίας με το φιλόμουσο κοινό και με την τοπική κοινωνία.
5. Η διοργάνωση ή/και συμμετοχή σε φεστιβάλ, μουσικές συναντήσεις, σεμινάρια, συναυλίες, ομιλίες, εκδηλώσεις μουσικού και πολιτιστικού περιεχομένου στη Σύρο, καθώς και σε διάφορα μέρη του εσωτερικού και του εξωτερικού και σε άλλες συναφείς καλλιτεχνικές εκδηλώσεις, με στόχο την ανάπτυξη της πνευματικής κίνησης.
6. Η συμβολή της στη διεξαγωγή εθνικών, θρησκευτικών και τοπικών επετείων/εορτών.
7. Η έκδοση βιβλίων, η δημιουργία εντύπων και ψηφιακών μέσων μουσικού περιεχομένου, με σκοπό την προβολή του έργου της Φιλαρμονικής και η ανάπτυξη του πολιτιστικού επιπέδου των κατοίκων της Σύρου.
8. Ασκήει κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Ανάπτυξης και Εξυπηρέτησης του Επιχειρηματία**



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Το Αυτοτελές Τμήμα Ανάπτυξης και Εξυπηρέτησης του Επιχειρηματία είναι αρμόδιο για την παρακολούθηση, αδειοδότηση και εποπτεία των εμπορικών δραστηριοτήτων στην περιοχή του Δήμου, την προστασία του καταναλωτή καθώς και την προώθηση της απασχόλησης. Με γνώμονα την εξυπηρέτηση του επιχειρηματία, επιδιώκεται η ολοκλήρωση των διοικητικών πράξεων έκδοσης και ρύθμισης θεμάτων αδειών λειτουργίας των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, μέσα σε μια υπηρεσία. Παράλληλα η ανάπτυξη πρωτοβουλιών και δράσεων υποστήριξης μέσα από το Τμήμα ενισχύει αφενός την αξιοποίηση αφετέρου την πολύπλευρη ενίσχυση των τοπικών επιχειρήσεων, την προστασία του καταναλωτή και την προώθηση της απασχόλησης. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες του Τμήματος στο πλαίσιο της αποστολής του, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων. Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων είναι οι εξής: Γραφείο Ρύθμισης και Έκδοσης Αδειών Επιχειρηματικών Δραστηριοτήτων Ρύθμιση Εμπορικών και Επιχειρηματικών Δραστηριοτήτων Μελετά και εισηγείται τη ρύθμιση θεμάτων εμπορικής δραστηριότητας που επηρεάζουν τις λειτουργίες και το περιβάλλον της πόλης και την ποιότητα ζωής των κατοίκων, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Τα θέματα αυτά αφορούν ιδίως :

1. Τον καθορισμό των χώρων και των όρων λειτουργίας των υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων (λαϊκές αγορές και εμποροπανηγύρεις).
2. Τον καθορισμό των χώρων και των όρων για την προσωρινή διαμονή μετακινούμενων πληθυσμιακών ομάδων.
3. Τον καθορισμό των προδιαγραφών και των όρων της υπαίθριας διαφήμισης.
4. Τον προσδιορισμό των ειδικότερων όρων και προϋποθέσεων για την ίδρυση και εγκατάσταση καταστημάτων και επιχειρήσεων, στο βαθμό που επηρεάζουν το περιβάλλον και τις λειτουργίες της πόλης.
5. Τον προσδιορισμό των όρων και των ωρών λειτουργίας μουσικής σε καταστήματα.
6. Τον καθορισμό των ωρών έναρξης και λήξης της εργασίας των ναυτεργατών και των αρτεργατών.
7. Τον καθορισμό των χρονικών ορίων λειτουργίας καταστημάτων και επιχειρήσεων.
8. Τον καθορισμό των ανώτατου αριθμού των αδειών υπαίθριου πλανόδιου εμπορίου και τη συγκρότηση της Επιτροπής Υπαίθριου Πλανόδιου Εμπορίου.
9. Την έγκριση της λειτουργίας Κυριακάτικων Αγορών.
10. Την έκδοση αποφάσεων για την ίδρυση, τη διάλυση και τον καθορισμό του τρόπου της εν γένει λειτουργίας Λαϊκών Αγορών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περιλαμβανομένης της χορήγησης επαγγελματικών και παραγωγικών αδειών καθώς και κάθε άλλου συναφούς αντικειμένου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

11. Την συγκρότηση Επιτροπών για τον έλεγχο των πωλητών, παραγωγών και επαγγελματιών των λαϊκών αγορών.
12. Την εφαρμογή της ισχύουσας νομοθεσίας για τη χορήγηση διαπιστωτικών αδειών εκμίσθωσης περιπτέρων.
13. Τη λήψη απόφασης σχετικά με τον καθορισμό των ωρών ανοίγματος, μεσημβρινής διακοπής και κλεισίματος των φαρμακείων και φαρμακαποθηκών, καθώς και τον καθορισμό για κάθε έτος του αριθμού των φαρμακείων που διημερεύουν και διανυκτερεύουν.
14. Την εξαίρεση επιχειρήσεων, εκμεταλλεύσεων, υπηρεσιών ή εργασιών γενικά από τις διατάξεις περί ανάπαυσης την Κυριακή και τις λοιπές ημέρες αργίας.
15. Την εξαίρεση από την εκ περιτροπής Κυριακή αργία των εστιατορίων, ζαχαροπλαστείων, καφενείων, που λειτουργούν ως εξοχικά.
16. Την χορήγηση αναπληρωματικής ανάπαυσης των μισθωτών σε άλλη ημέρα, εκτός από την Κυριακή.
17. Την επέκταση της ανάπαυσης την Κυριακή και τις ημέρες αργίας.
18. Τη διατύπωση γνώμης για την ίδρυση Εμπορευματικού Κέντρου.
19. Παρακολουθεί και ελέγχει την εφαρμογή των αποφάσεων των σχετικών με τα προηγούμενα θέματα εμπορικής δραστηριότητας και εισηγείται τη λήψη μέτρων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
20. Ελέγχει τις τιμές, την επάρκεια και την ομαλή λειτουργία της αγοράς και ελέγχει την κανονικότητα των τιμών των παρεχόμενων υπηρεσιών.
21. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τα ζώα συντροφιάς και την τήρηση των διατάξεων της τουριστικής νομοθεσίας από τις επιχειρήσεις τουριστικού ενδιαφέροντος κατά τις ειδικότερες προβλέψεις του νόμου.
22. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### **Αδειοδότηση Εμπορικών και Επιχειρηματικών Δραστηριοτήτων**

1. Δέχεται τις αιτήσεις, ακολουθεί τη διαδικασία που προβλέπεται από τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις και εισηγείται προς τα αρμόδια όργανα την χορήγηση αδειών και γνωστοποιήσεων ίδρυσης και λειτουργίας επιχειρήσεων/άσκησης επαγγέλματος:

- Την ίδρυση, λειτουργία και εγκατάσταση των καταστημάτων και επιχειρήσεων οι όροι λειτουργίας και εγκατάστασης των οποίων καθορίζονται από την νομοθεσία και τους αντίστοιχους υγειονομικούς κανονισμούς και διατάξεις.
- Την ίδρυση και λειτουργία καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος (βλ. άρθρο 80 του ΚΔΚ).
- Τη λειτουργία μουσικών οργάνων.
- Την ίδρυση και λειτουργία παιδότοπων, και διαφόρων ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων (λούνα πάρκ, τσίρκο, πίστες αυτοκινητιδίων, μουσικών συναυλιών και άλλων καλλιτεχνικών εκδηλώσεων, που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.
- Τα τεχνικά ψυχαγωγικά παίγνια και την παροχή υπηρεσιών διαδικτύου.
- Τη γνωστοποίηση ίδρυσης και λειτουργίας καταστημάτων παροχής υπηρεσιών.
- Τη γνωστοποίηση ίδρυσης και λειτουργίας καταστημάτων διάθεσης τροφίμων και ποτών.
- Την εγκατάσταση και λειτουργία κινηματογράφων, θεάτρων και παρεμφερών επιχειρήσεων και τη διενέργεια των προβλεπόμενων επιθεωρήσεων.
- Τη λειτουργία καταστημάτων εκμίσθωσης μοτοποδηλάτων
- Την άσκηση επαγγέλματος κουρέα, κομμωτή, τεχνίτη περιποίησης χεριών και ποδιών
- Την εγκατάσταση και χρήση του οικήματος για την άσκηση δραστηριότητας από εκδιδόμενα πρόσωπα
- Την ίδρυση υπεραγορών λιανικού εμπορίου
- Την συμμετοχή σε Κυριακάτικες Αγορές
- Την άσκηση υπαίθριου στάσιμου εμπορίου, εμποροπανηγύρεων και υπαίθριων χριστουγεννιάτικων αγορών
- Τις άδειες παραγωγών που διαθέτουν τα αγροτικά τους προϊόντα τους σε λαϊκές αγορές
- Τα ζωήλατα οχήματα
- Τη διενέργεια διαφήμισης, την τοποθέτηση πλαισίων υπαίθριας διαφήμισης, την τοποθέτηση επιγραφών προσδιορισμού επαγγελματικής δραστηριότητας σε φυσικά και νομικά πρόσωπα, καθώς και την





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

παραχώρηση χώρων για την προβολή δραστηριοτήτων σε νομικά πρόσωπα που επιδιώκουν κοινωφελείς σκοπούς

- Την οργάνωση εκθέσεων (εκτός των Διεθνών), τη ρύθμιση θεμάτων λειτουργίας τους και την εποπτεία αυτών. ☒ Τη λειτουργία εκθέσεων βιβλίου
  - Την καταλληλότητα εκθεσιακών χώρων στεγασμένων μόνιμα ή προσωρινά ή υπαίθριων ή μικτών
  - Των κολυμβητικών δεξαμενών
  - Τη χορήγηση διαπιστωτικών πράξεων εκμίσθωσης περιπτέρου
  - Την παροχή άδειας σε πρόσωπο που διατηρεί κατάστημα πώλησης σκύλων ή γατών (μετά από έκθεση Κτηνιατρικής Αρχής), καθώς και σχετικής άδειας λειτουργίας του καταστήματος (άρθρο 94 Ν.3852/10)
  - Των καταστημάτων διατήρησης εμπορίας και διακίνησης ζώων
  - Ανανέωσης, ανάκλησης και μεταβίβασης λειτουργίας καταστημάτων λιανικής πώλησης κτηνιατρικών και αγροτικών φαρμακευτικών προϊόντων
2. Εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις για τη χορήγηση των προαναφερόμενων αδειών και τηρεί σχετικό αρχείο.
  3. Μεριμνά για την ενημέρωση των ενδιαφερομένων, όσον αφορά τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, τα έντυπα των αιτήσεων και στην απαιτούμενη διαδικασία.
  4. Μεριμνά για την προετοιμασία φακέλων και διαβιβαστικού για την αποστολή στη Διεύθυνση Υγείας της Περιφέρειας Ν. Αιγαίου.
  5. Παραλαμβάνει σχετικά έγγραφα από τη Διεύθυνση Υγείας της Περιφέρειας Ν. Αιγαίου και προωθεί τους φακέλους για εισήγηση σε περίπτωση θετικής γνωμάτευσης. Σε περίπτωση αρνητικής γνωμάτευσης μεριμνά για την ενημέρωση του ενδιαφερόμενου για το περιεχόμενο της και για την κατάθεση από μέρους του ή α) αίτησης επανεξέτασης προς τη Δ.Υ. μετά την τακτοποίηση των ελλείψεων του, ή) ένστασης προς την αρμόδια υπηρεσία προκειμένου να εκδοθεί σχετική απόφαση.
  6. Επιμελείται τη σύνταξη εισηγήσεων που αφορούν έγκριση αδειών προς την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, τα συμβούλια των Δημοτικών Κοινοτήτων ή το Δημοτικό Συμβούλιο.
  7. Παραλαμβάνει τις σχετικές αποφάσεις της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, των συμβουλίων των Δημοτικών Κοινοτήτων και του Δημοτικού Συμβουλίου και μεριμνά για την έκδοση των αδειών και την παράδοσή τους στους ενδιαφερόμενους.
  8. Αποστέλλει κοινοποιήσεις στο Αστυνομικό Τμήμα, τη Δημοτική Αστυνομία και τη Διεύθυνση Υγείας.
  9. Παρακολουθεί και ελέγχει την τήρηση των προϋποθέσεων υπό τις οποίες χορηγούνται οι ανωτέρω άδειες και εισηγείται τη λήψη μέτρων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις π.χ. ανάκληση άδειας, αφαίρεση άδειας, επιβολή προστίμων.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

10. Ελέγχει την εφαρμογή των διατάξεων περί υπαίθριας διαφήμισης, των προδιαγραφών των διαφημιστικών πλαισίων και επιγραφών, προβαίνει σε συνεργασία με τις συναρμόδιες υπηρεσίες, στην αφαίρεση των παράνομων υπαίθριων διαφημίσεων και επιγραφών και εισηγείται την επιβολή των προβλεπόμενων προστίμων, με τις προϋποθέσεις και όρους που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.
11. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Τμήμα Τεχνικού Ελέγχου Επιχειρήσεων Γραφείο Τεχνικού Ελέγχου Επιχειρήσεων**

1. Συντάσσει τις τεχνικές εκθέσεις – σχεδιαγράμματα των σχετικών χώρων που αφορούν τη χορήγηση άδειας περιπτέρου.
2. Πραγματοποιεί τους πάσης φύσεως ελέγχους για την έγκριση και χορήγηση άδειας λειτουργίας των επιχειρήσεων.
3. Δέχεται τις αιτήσεις, ακολουθεί την διαδικασία που προβλέπεται από τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις και εισηγείται προς τα αρμόδια όργανα τη χορήγηση αδειών καταλληλότητας εκθεσιακών χώρων στεγασμένων μόνιμα ή προσωρινά ή υπαίθριων ή μικτών.
4. Ελέγχει από άποψη πολεοδομική και τεχνική τη δυνατότητα χορήγησης ή μη άδειας λειτουργίας καταστήματος Κ.Υ.Ε είτε δειγματοληπτικά είτε μετά από αίτηση ενδιαφερομένου και διαβιβάζει στα αρμόδια Τμήματα τυχόν παραβάσεις που διαπιστώνονται σε καταστήματα που φέρουν άδεια λειτουργίας για την επιβολή των προβλεπόμενων κυρώσεων.
5. Συντάσσει τις τεχνικές προδιαγραφές και τα σχεδιαγράμματα για τοποθέτηση διαφημιστικών πινακίδων στους κοινόχρηστους χώρους, και τα διαβιβάζει στο Τμήμα Δημοτικών Προσόδων και Πόρων για την κατάρτιση των όρων του σχετικού διαγωνισμού παραχώρησης και εκμετάλλευσης.
6. Συντάσσει σχέδιο ορών διακήρυξης για την παραχώρηση κοινόχρηστων χώρων για την εγκατάσταση διαφημιστικών πλαισίων σε συνεργασία με το Τμήμα Δημοτικών Προσόδων και Πόρων.
7. Παραλαμβάνει αιτήσεις για έγκριση της επιφάνειας του κοινόχρηστου χώρου που θα χρησιμοποιηθεί (για τραπεζοκαθίσματα, εμπορεύματα, περίπτερα, οικοδομικά υλικά κ.λπ.) και ζητάει έγκριση από την Τροχαία και τη Δημοτική Κοινότητα. Εν συνεχεία, έχοντας τις εγκρίσεις γίνεται εκ νέου έλεγχος και προχωρά η διαδικασία διαγράμμισης του χώρου των τραπεζοκαθισμάτων σε συνεργασία με τα αρμόδια τμήματα.
8. Ελέγχει αν πληρούνται οι όροι κυρίας χρήσεως, οι περιορισμοί για τις χρήσεις γης, οι προβλεπόμενες κατά περίπτωση ελάχιστες αποστάσεις.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

9. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Τμήμα Διοικητικών Κυρώσεων Γραφείο Διοικητικών κυρώσεων**

1. Λαμβάνει τις βεβαιώσεις παραβάσεων από τους ελεγκτικούς μηχανισμούς, ακολουθεί τη διαδικασία που προβλέπεται από τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις και κινεί τις προβλεπόμενες διαδικασίες για την ανάκληση ή την προσωρινή/οριστική αφαίρεση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας επιχειρήσεων/άσκησης επαγγέλματος καθώς και τη σφράγιση των επιχειρήσεων σε περίπτωση διαπίστωσης λειτουργίας τους χωρίς άδεια:

- τεχνικών παιγνίων και παροχής υπηρεσιών διαδικτύου
- εκμίσθωσης μοτοποδηλάτων
- υπεραγορών λιανικού εμπορίου
- εγκατάστασης και λειτουργίας στεγνοκαθαριστηρίων, πλυντηρίων ρούχων, σιδερωτηρίων ρούχων και ταπητοκαθαριστηρίων
- τεχνιτών επισκευής και συντήρησης αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων
- οδικού μεταφορέα επιβατών και εμπορευμάτων
- εκγυμναστών
- Σχολών Υποψηφίων Οδηγών αυτοκινήτων και μοτοσικλετών
- Συνεργείων επισκευής και συντήρησης αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων κα λοιπών συναφών εγκαταστάσεων, καθώς και διενέργεια επιθεωρήσεων και ηλεκτρολογικών ελέγχων,
- κινηματογράφων, θεάτρων και παρεμφερών επιχειρήσεων
- παιδοτόπων και διάφορων ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων όπως λούνα-παρκ, τσίρκο, πίστες αυτοκινητιδίων, μουσικών συναυλιών και άλλων καλλιτεχνικών εκδηλώσεων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία
- άδειας κυκλοφορίας ζωήλατου οχήματος
- κουρέα, κομμωτή, τεχνίτη περιποίησης χεριών και ποδιών

2. Μεριμνά για την προετοιμασία των προσκλήσεων και των αποφάσεων επιβολής κυρώσεων προς τους ενδιαφερόμενους προκειμένου μέσα στο χρονικό όριο που ορίζεται από το νόμο να προσέλθουν να καταθέσουν τις απόψεις τους.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

3. Εκδίδει απόφαση σφράγισης επιχείρησης σε περίπτωση σε περίπτωση διαπίστωσης από τους ελεγκτικούς μηχανισμούς λειτουργίας καταστήματος χωρίς άδεια λειτουργίας, ενημερώνοντας παράλληλα και το κατά τόπους αρμόδιο Α.Τ.
4. Εκδίδει αποφάσεις σφράγισης σε οικήματα εκδομένων επ' αμοιβή προσώπων λόγω λήξης ισχύος της άδειας εγκατάστασης και χρήσης οικήματος ή λόγω διαπίστωσης λειτουργίας αυτών χωρίς άδεια εγκατάστασης και χρήσης οικήματος.
5. Ενημερώνει την Επιτροπή Ν. 2734/99 της Διεύθυνσης Περ. Υγιεινής & Δημ. Υγείας σε περίπτωση διαπίστωσης από τους αρμόδιους ελεγκτικούς μηχανισμούς παραβάσεων του Ν. 2734/99 για την επιβολή των προβλεπόμενων διοικητικών κυρώσεων και εκδίδει τις σχετικές 37 αποφάσεις επιβολής κυρώσεων κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής.
6. Διενεργεί ελέγχους για την ύπαρξη οφειλών έναντι του Δήμου από καταστήματα επιχειρήσεις σε βάρος των οποίων επιβάλλονται διοικητικές κυρώσεις.
7. Μεριμνά για την πραγματοποίηση της σφράγισης από αρμόδια όργανα (Δημοτική Αστυνομία) και προετοιμάζει τις εκθέσεις σφράγισης για εκτέλεση από τη Δημοτική Αστυνομία.
8. Μεριμνά για την έκδοση της πρόσκλησης και της απόφασης σφράγισης και την ενημέρωση του αρμόδιου Αστυνομικού Τμήματος.
9. Παραλαμβάνει από τον αρμόδιο ελεγκτικό φορέα τα έγγραφα που αφορούν διαπιστώσεις τροποποιήσεων των όρων λειτουργίας των καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος και κινεί διαδικασία ανάκλησης των αδειών.
10. Συντάσσει εισηγήσεις προς την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής για οριστική αφαίρεση α) μετά από τρεις εκτελέσεις αποφάσεων προσωρινής αφαίρεσης, β) μετά από παραβίαση σφραγίδας και γ) μετά από συνεχόμενες προσωρινές αφαιρέσεις της άδειας.
11. Συντάσσει εισηγήσεις προς την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής για έγκριση ανάκλησης της άδειας σε περίπτωση τροποποίησης των όρων λειτουργίας του καταστήματος.
12. Μεριμνά για την προετοιμασία εγγράφου κοινοποίησης της απόφασης ανάκλησης ή οριστικής αφαίρεσης άδειας της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, στον ενδιαφερόμενο, στο αρμόδιο Αστυνομικό Τμήμα και στον αρμόδιο ελεγκτικό φορέα.
13. Προετοιμάζει και διαβιβάζει τους διοικητικούς φακέλους και τις εκθέσεις απόψεων διοικητικής αρχής στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ν. Αιγαίου και στα Διοικητικά Δικαστήρια σε συνεργασία με το Γραφείο



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Νομικής Υποστήριξης για την εξέταση προσφυγών και αιτήσεων αναστολής που κατατίθενται κατά των διοικητικών πράξεων που εκδίδονται από το Τμήμα.

14. Προετοιμάζει τα κατάλληλα έγγραφα αναστολής της διαδικασίας σφράγισης στις περιπτώσεις κατάθεσης προσφυγής στην Επιτροπή των άρθρ.150 & 152 του Ν.3463/06 και των άρθρων 227 & 228 του Ν.3852/10, καθώς και σε περίπτωση λήψης απόφασης αναστολής εκτέλεσης από το Διοικητικό Πρωτοδικείο και Διοικητικό Εφετείο μέχρι οριστικής απόφασής τους, εφόσον έχει προηγηθεί απορριπτική απόφαση επί της προσφυγής από τον Ελεγκτή Νομιμότητας και ενημερώνει τους αρμόδιους ελεγκτικούς φορείς.

15. Μεριμνά για την άμεση παροχή στοιχείων σε ελέγχους που διενεργούνται σχετικά με Κ.Υ.Ε. από το Σώμα Επιθεωρητών Δημόσιας Διοίκησης, από πταισματοδίκες, από το Τμήμα Ερευνών Δίωξης της Διεύθυνσης Εσωτερικών Υποθέσεων που υπάγεται στην Εισαγγελία Εφετών και από οποιονδήποτε άλλο φορέα που διαθέτει τη σχετική νομική εξουσιοδότηση.

16. Μεριμνά για την ανάκληση της άδειας λειτουργίας μουσικών οργάνων καθώς και τον έλεγχο τήρησης των σχετικών διατάξεων.

17. Συντάσσει και υποβάλλει στο Γραφείο Νομικής Υποστήριξης και στις υπερκείμενες αρχές (Υπουργείο Εσωτερικών) ερωτήματα για παροχή γνωμοδοτήσεων αναφορικά με τη διαδικασία επιβολής διοικητικών κυρώσεων.

18. Λαμβάνει καταγγελίες δημοτών αναφορικά με προβλήματα από τη λειτουργία καταστημάτων και επιχειρήσεων. Κοινοποιεί τις καταγγελίες στους αρμόδιους ελεγκτικούς μηχανισμούς για τη διενέργεια ελέγχων αρμοδιότητας τους και συντάσσει τα σχετικά απαντητικά έγγραφα προς τους εμπλεκόμενους.

19. Εκδίδει αποφάσεις Δημάρχου με τις οποίες παραπέμπονται στην Εισαγγελία Πλημμελειοδικών Σύρου καταστάματα και επιχειρήσεις που παρουσιάζουν αυξημένη παραβατικότητα με συνεχείς παράνομες αποσφραγίσεις.

20. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Υποστήριξης Επιχειρηματικότητας και Απασχόλησης**

1. Συνεργάζεται με όλους τους σχετικούς με την επιχειρηματικότητα τοπικούς φορείς για την ανάπτυξη κοινών δράσεων στήριξης της επιχειρηματικότητας.

2. Δημιουργεί βάση δεδομένων και καταγράφει τις επιχειρήσεις που έχουν έδρα στο Δήμο.

3. Αναζητά, σε συνεργασία με τις αρμόδιες Υπηρεσίες, διαδικασίες απλούστευσης των διοικητικών πράξεων προς όφελος της ανάπτυξης της επιχειρηματικότητας.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

4. Σχεδιάζει, αναπτύσσει, και παρακολουθεί τη δημιουργία ιστοσελίδας μέσω της οποίας θα μπορούν οι επιχειρήσεις να επικοινωνούν με τους πολίτες για την παροχή θέσεων εργασίας, αλλά και με άλλες επιχειρήσεις για μεταξύ τους ανάπτυξη συνεργασιών και δικτύωσης.
5. Μεριμνά για την ανάπτυξη πρωτοβουλιών σύμπραξης των τοπικών επιχειρήσεων σε δράσεις κοινωνικής πολιτικής. (πχ. Δίκτυα ανταλλαγής υπηρεσιών κ.λπ.).
6. Ενημερώνει τις υφιστάμενες επιχειρήσεις που λειτουργούν στο Δήμο, για τη διεκδίκηση χρηματοδοτήσεων/ ενισχύσεων, στο πλαίσιο προγραμμάτων του Νέου Επενδυτικού Νόμου και άλλων ευρωπαϊκών ή εθνικών δράσεων.
7. Υποστηρίζει την ανάπτυξη συνεργασιών με πανεπιστημιακούς και ερευνητικούς φορείς, ευρωπαϊκούς οργανισμούς και επιχειρήσεις με στόχο την επένδυση στην καινοτομία και τη μεταφορά τεχνογνωσίας.
8. Πληροφορεί τους δημότες που επιθυμούν να ξεκινήσουν μια νέα επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με τις διαδικασίες, το νομικό πλαίσιο και τις δυνατότητες επιχορηγήσεων από το Ε.Σ.Π.Α.
9. Μεριμνά για την υλοποίηση των προγραμμάτων υποστήριξης των μικρομεσαίων επιχειρήσεων και παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης των αναπτυξιακών προγραμμάτων και σχεδίων αρμοδιότητας του οικείου Υπουργείου.
10. Ενημερώνει τους επενδυτές σε θέματα ίδρυσης επιχειρήσεων, αναπτυξιακών προγραμμάτων, δικαιολογητικών και διαδικασιών προκειμένου να χορηγηθούν οι απαιτούμενες άδειες και οι επί μέρους εγκρίσεις.
11. Συνεργάζεται με τους αρμόδιους συλλογικούς φορείς και τα επιμελητήρια για την εξέταση θεμάτων τα οποία αφορούν στην αδειοδότηση και στη λειτουργία των μεταποιητικών επιχειρήσεων και επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών, στην υπαγωγή των ανωτέρω επιχειρηματικών μονάδων σε αναπτυξιακά προγράμματα και σχέδια και γενικά στη βελτίωση του επιχειρηματικού κλίματος και της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων.
12. Σχεδιάζει, εισηγείται την εφαρμογή και εφαρμόζει τοπικά προγράμματα δράσης και τοπικές πρωτοβουλίες ή συμμετέχει σε ανάλογες δράσεις και πρωτοβουλίες, για την προώθηση και διεύρυνση της απασχόλησης στην περιοχή του Δήμου.
13. Μεριμνά για την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της επαγγελματικής κατάρτισης, προωθεί και υποστηρίζει, την ίδρυση και λειτουργία Κέντρων Επαγγελματικού Προσανατολισμού και Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης σε συνεργασία και με την υπηρεσία Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης του Δήμου και με την υπηρεσία Δια Βίου Μάθησης και Απασχόλησης της αντίστοιχης Περιφέρειας, λαμβάνοντας υπόψη



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

τις προγραμματικές επιλογές για θέματα επαγγελματικής κατάρτισης του περιφερειακού προγράμματος δια βίου μάθησης.

14. Μεριμνά για την απορρόφηση του εργατικού δυναμικού της περιοχής του Δήμου με την ανάπτυξη συμβουλευτικών δράσεων προς τους ανέργους και την προώθηση ίσων ευκαιριών πρόσβασης στην αγορά εργασίας.

15. Μεριμνά για τη δημιουργία και λειτουργία μηχανισμών ενημέρωσης των ανέργων για τις ευκαιρίες απασχόλησης στην περιοχή.

16. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Προστασίας και Ενημέρωσης Καταναλωτών**

1. Μεριμνά για την προστασία του καταναλωτή με τη δημιουργία και λειτουργία μηχανισμών ενημέρωσής του (π.χ. Γραφείο Ενημέρωσης Καταναλωτή).

2. Εισηγείται για τη σύσταση της επιτροπής φιλικού διακανονισμού για την εξώδικη επίλυση των διαφορών ανάμεσα σε προμηθευτές και σε καταναλωτές ή ενώσεις καταναλωτών, τηρεί αρχεία των πορισμάτων της οικείας επιτροπής καθώς και μητρώο καταναλωτών.

3. Μεριμνά για τη σύσταση Επιτροπής Φιλικού Διακανονισμού για εξωδικαστική επίλυση διαφορών ανάμεσα σε προμηθευτές και καταναλωτές. Παραλαμβάνει καταγγελίες καταναλωτών κατά των εμπορικών συναλλαγών και τις αιτήσεις τους με αιτήματα εξωδικαστικού συμβιβασμού, ορίζει ημερομηνίες διεξαγωγής της Επιτροπής Φιλικού Διακανονισμού. Κοινοποιεί προσκλήσεις στους ενδιαφερομένους, ετοιμάζει τους φακέλους καταγγελιών, τηρεί πρακτικά συνεδρίασης και εκδίδει τις αποφάσεις Επιτροπής κοινοποιώντας αυτές στον καταγγέλλοντα και τους καταγγελλόμενους. Επίσης επιλύει οίκοθεν μεγάλο μέρος των καταγγελιών.

4. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **ΕΝΟΤΗΤΑ Δ : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ**

#### **Διεύθυνση Καθαριότητας, Περιβάλλοντος και Αγροτικής Πολιτικής**

Η Διεύθυνση Καθαριότητας, Περιβάλλοντος και Αγροτικής Πολιτικής, είναι αρμόδια για την εξασφάλιση της αποκομιδής και της μεταφοράς των απορριμμάτων, της χωριστής αποκομιδής και μεταφοράς των ανακυκλώσιμων υλικών, την εξασφάλιση της καθαριότητας των κοινοχρήστων χώρων, την ανάπτυξη και



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

προστασία του περιβάλλοντος και τη συντήρηση των οχημάτων του Δήμου. Είναι ακόμη αρμόδια για την προστασία και αναβάθμιση του τοπικού φυσικού, αρχιτεκτονικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος, με τη λήψη των καταλλήλων μέτρων και τη ρύθμιση των σχετικών δραστηριοτήτων, καθώς και για τη συντήρηση των χώρων πρασίνου, τη λειτουργία των κοιμητηρίων, των δημοτικών σφαγείων και της ενεργειακής διαχείρισης. Τέλος είναι αρμόδια για την προστασία και ανάπτυξη της φυτικής παραγωγής, της ζωικής παραγωγής και της αλιείας στην περιοχή του Δήμου, την υποστήριξη του αγροτικού κόσμου για την βελτίωση των μεθόδων εργασίας και την καλύτερη οργάνωση των αγροτικών εκμεταλλεύσεων. Η Διεύθυνση, συνεργάζεται με τον Φ.Ο.Δ.Σ.Α. στο σχεδιασμό της καθαριότητας του δήμου και στηρίζει επικουρικά δράσεις και ενέργειες προκειμένου να λειτουργεί το σύστημα αποκομιδής απορριμμάτων συνολικά (ανακυκλώσιμων και μη υλικών). Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων. Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Καθαριότητας , Περιβάλλοντος και Αγροτικής Πολιτικής είναι οι εξής:4

### **Γραμματειακή Υποστήριξη**

1. Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς τη Διεύθυνση και τα τμήματά της, (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση αλληλογραφίας, κωδικοποίηση νομοθεσίας, αναπαραγωγή εντύπων, τήρηση αρχείων κ.λπ.).
2. Σε συνεργασία με την υπηρεσία Υποδοχής Πολιτών, της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, παρακολουθεί και ενημερώνει το λογισμικό σύστημα καταγραφής και προώθησης αιτημάτων, για τα αιτήματα που αφορούν στην αρμοδιότητα της Διεύθυνσης, παρέχει πληροφορίες και καταγράφει παρατηρήσεις, προτάσεις, πολιτών, φορέων κλπ.
3. Παρακολουθεί και διαχειρίζεται σε συνεργασία με τα Τμήματα της Διεύθυνσης που υποστηρίζει, τις διαδικασίες παροχής υπηρεσιών μέσω της διαδικτυακής πύλης του δήμου, και την εφαρμογή των συστημάτων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, που αφορούν στις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης.
4. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Τμήμα Αποκομιδής Απορριμμάτων και Καθαριότητας Κοινοχρήστων Χώρων**

#### **Γραφείο Σχεδιασμού και Εποπτείας Συστημάτων Καθαριότητας**

1. Μελετά την οργάνωση και λειτουργία του συστήματος συλλογής και μεταφοράς απορριμμάτων και μεριμνά για την έκδοση της προβλεπόμενης άδειας συλλογής και μεταφοράς.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2. Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται για τη βελτίωση των συστημάτων και μέσων που είναι κατάλληλα για τη διασφάλιση της αποκομιδής και μεταφοράς των απορριμμάτων και των ανακυκλώσιμων υλικών, καθώς και της καθαριότητας των κοινοχρήστων χώρων του Δήμου.
3. Μελετά, σχεδιάζει, προδιαγράφει και εισηγείται τα μέσα που είναι κατάλληλα για την εκπλήρωση του έργου της Διεύθυνσης. (οχήματα, τεχνικά μέσα , κάδοι, ανταλλακτικά οχημάτων, λιπαντικά οχημάτων, ελαστικά, αναλώσιμα οχημάτων, αναλώσιμα και εργαλεία συνεργείων κ.λπ.)
4. Μελετά και εισηγείται για τις τεχνικές προδιαγραφές και τις αναγκαίες ποσότητες για επισκευή, συντήρηση, πιστοποίηση οχημάτων από εξωτερικά εξειδικευμένα συνεργεία σε συνεργασία με τα Τμήματα Διαχείρισης Οχημάτων και Συντήρησης Οχημάτων.
5. Μελετά και εισηγείται για τις εργασίες και τις προμήθειες που απαιτούνται για την καλή λειτουργία, συντήρηση και επισκευή όλων των τμημάτων του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού του ΣΜΑ και του Δημοτικού Μηχανουργείου (εκτός των κτιριακών και της πυρασφάλειας).
6. Διαμορφώνει τα κατάλληλα προγράμματα για τη διενέργεια των εργασιών καθαριότητας (αποκομιδή απορριμμάτων, ανακυκλώσιμων υλικών, οδοκαθαρισμός, ειδικά συνεργεία κ.λπ.).
7. Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται την κατάλληλη συγκρότηση και στελέχωση των διαφόρων συνεργείων και εισηγείται προγράμματα αναγκών ανθρώπινου δυναμικού.
8. Διαμορφώνει τα αναλυτικά περιοδικά προγράμματα, για την αποκομιδή των αστικών απορριμμάτων και την μεταφορά τους στους ΧΥΤΑ ή τα εργοστάσια επεξεργασίας τους.
9. Μελετά σχεδιάζει και εισηγείται την χωρική κατανομή των κάδων απορριμμάτων.
10. Παρακολουθεί την κανονική εφαρμογή των προγραμμάτων διενέργειας των εργασιών και 41 εποπτεύει την ποιότητα των αποτελεσμάτων των σχετικών εργασιών.
11. Παρακολουθεί την διαθεσιμότητα των τεχνικών μέσων που απαιτούνται για τη διενέργεια των εργασιών και συνεργάζεται με το Τμήμα Συντήρησης Οχημάτων για την καλύτερη αξιοποίηση των τεχνικών μέσων που διαθέτει ο Δήμος.
12. Παρακολουθεί την εργασία του προσωπικού της διεύθυνσης και παρέχει τα απαραίτητα στοιχεία στην υπηρεσία προσωπικού για την αντιμετώπιση κάθε θέματος που αφορά το προσωπικό αυτό, όπως στοιχεία μισθοδοτικών καταστάσεων χρονικές περιόδους χορήγησης αδειών κ.λπ...
13. Προετοιμάζει και υλοποιεί σε συνεργασία με όλα τα τμήματα της Διεύθυνσης καμπάνιες για την ενημέρωση του προσωπικού σε θέματα υγιεινής και ασφάλειας σε συνεργασία με το γραφείο υγιεινής και ασφάλειας και με τον γιατρό εργασίας.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

14. Σε συνεργασία με τις συναρμόδιες υπηρεσίες καταρτίζει και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων υγιεινής και εκπαίδευσης του προσωπικού της Διεύθυνσης.
15. Συγκεντρώνει, τηρεί και επεξεργάζεται στοιχεία από την εκτέλεση των λειτουργιών της καθαριότητας και συνεργάζεται διαμορφώνει και παρακολουθεί σχετικούς δείκτες αποδοτικότητας.
16. Συνεργάζεται με το Φορέα Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Νήσου Σύρου για τη λειτουργία του Χ.Υ.Τ.Α. καθώς και για τη λειτουργία της Ανακύκλωσης Στερεών Αποβλήτων της Σύρου.
17. Παρέχει τα απαιτούμενα στοιχεία για τη διαμόρφωση της πολιτικής τήρησης της καθαριότητας της πόλης με την εφαρμογή συγκεκριμένων μέτρων.
18. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Καθαριότητας Δημοτικών Ακινήτων - Κοινοχρήστων Χώρων - Αποκομιδής Απορριμμάτων**

1. Συντονίζει το μεταφορικό έργο της συλλογής όλων των στερεών αποβλήτων. Καταρτίζει αναλυτικό πρόγραμμα διακίνησης των ΑΣΑ προς τις μονάδες διάθεσης.
2. Καταγράφει και συγκεντρώνει καθημερινά στοιχεία για την εκτέλεση των προγραμμάτων αποκομιδής και μεταφοράς των απορριμμάτων και ενημερώνει σχετικά το Τμήμα Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων.
3. Μεριμνά για την εφαρμογή όλων των δράσεων καθαριότητας και την προώθηση της ανακύκλωσης στον τομέα τους.
4. Διαμορφώνει τα αναλυτικά περιοδικά προγράμματα εργασιών καθαριότητας, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις του Γραφείου Σχεδιασμού και Εποπτείας Συστημάτων Καθαριότητας και συγκροτεί τα συνεργεία για την αποκομιδή των αστικών απορριμμάτων και για τον καθαρισμό των οδών και των λοιπών κοινοχρήστων χώρων του Δήμου.
5. Διενεργεί με τα κατάλληλα συνεργεία και τεχνικά μέσα το έργο της συλλογής των αστικών απορριμμάτων και του καθαρισμού των οδών και των λοιπών κοινοχρήστων χώρων του Δήμου και την μεταφορά τους στους ΧΥΤΑ ή τα εργοστάσια επεξεργασίας τους.
6. Συγκροτεί ειδικά συνεργεία και διενεργεί παρεμφερείς εργασίες όπως η περισυλλογή ογκωδών αντικειμένων, ο καθαρισμός από παράνομες αφίσες και διαφημίσεις, ο καθαρισμός εγκαταλελειμμένων οικιών κλπ.
7. Τηρεί φυσική αποθήκη υλικών που είναι αναγκαία για την εκτέλεση των εργασιών καθαρισμού των οδών κ.λπ. (απολυμαντικά υγρά, σκούπες, ΜΑΠ κ.λπ.).



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

8. Έχει την εποπτεία και τον έλεγχο του προσωπικού καθαριότητας των εσωτερικών χώρων των δημοτικών κτιρίων, προγραμματίζει τις βάρδιες, εποπτεύει την εκτέλεση του ωραρίου, και την εφαρμογή του υφιστάμενου καθηκοντολογίου τους.
9. Ελέγχει την εφαρμογή του Κανονισμού Καθαριότητας, διαπιστώνει και καταγράφει τις ενδεχόμενες παραβάσεις του και μεριμνά για την επιβολή των προβλεπόμενων διοικητικών κυρώσεων σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.
10. Διενεργεί με τα κατάλληλα συνεργεία και τεχνικά μέσα το έργο πλύσης των κοινόχρηστων χώρων του Δήμου.
11. Μεριμνά με τα κατάλληλα συνεργεία τη συντήρηση, την επισκευή, την αντικατάσταση και το πλύσιμο των κάδων απορριμμάτων και των απορριμματοδοχείων συγκέντρωσης των απορριμμάτων.
12. Μεριμνά για την τοποθέτηση των κάδων απορριμμάτων κάθε μεγέθους σε κατάλληλα σημεία και με τους τρόπους που υποδεικνύει η Διεύθυνση.
13. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Τμήμα Περιβάλλοντος, Φυσικών Πόρων και Πολιτικής Προστασίας**

#### Γραφείο Περιβάλλοντος

1. Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων, δράσεων και μέτρων για την προστασία και αναβάθμιση του περιβάλλοντος στη περιοχή του Δήμου.
2. Παρακολουθεί την εφαρμογή των ρυθμίσεων που αφορούν τις προστατευόμενες περιοχές στην γεωγραφική περιοχή του Δήμου, σε συνεργασία και με άλλες αρμόδιες υπηρεσίες.
3. Μεριμνά για τη λήψη μέτρων για την προστασία και αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών.
4. Μελετά, σχεδιάζει, εισηγείται και παρακολουθεί την εφαρμογή συστημάτων εναλλακτικής διαχείρισης των αστικών στερεών αποβλήτων στην περιοχή του Δήμου (συστήματα και προγράμματα ανακύκλωσης).
5. Ελέγχει και εισηγείται τον καθορισμό των χώρων για τη δημιουργία κοιμητηρίων και την παροχή γνώμης για τον καθορισμό χώρων αποτέφρωσης νεκρών.
6. Εισηγείται τη λήψη προληπτικών και κατασταλτικών μέτρων για την προστασία των κοινοχρήστων χώρων από εκδήλωση πυρκαγιάς. Μεριμνά για την τήρηση των υποχρεώσεων από τους ιδιοκτήτες, νομείς και επικαρπωτές, για τον καθαρισμό των οικοπέδων και ακάλυπτων χώρων που βρίσκονται εντός πόλεων και αυτοτελών οικισμών και σε απόσταση μέχρι 100 μέτρων από τα όριά τους. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

των υπόχρεων, προβαίνει υποχρεωτικά στον αυτεπάγγελτο καθαρισμό των χώρων αυτών και βεβαιώνει εις βάρος τους την ισόποση σχετική δαπάνη του Δήμου.

7. Μεριμνά για τη δημιουργία και καλή λειτουργία μηχανισμών και συστημάτων για την αποκομιδή και διαχείριση των αποβλήτων σε περίπτωση αδυναμίας υλοποίησης των παραπάνω από τον αρμόδιο φορέα και στο πλαίσιο αυτό: α) Μεριμνά για τη διαχείριση, σύμφωνα με τον αντίστοιχο σχεδιασμό που καταρτίζεται από την Περιφέρεια, των στερεών αποβλήτων σε επίπεδο προσωρινής αποθήκευσης, μεταφόρτωσης, επεξεργασίας, ανακύκλωσης και εν γένει αξιοποίησης, διάθεσης λειτουργίας σχετικών εγκαταστάσεων, κατασκευής μονάδων επεξεργασίας και αξιοποίησης, β) Την αποκατάσταση υφισταμένων χώρων εναπόθεσης (ΧΑΔΑ), σε συνεργασία με τη μονάδα εγγειοβελτιωτικών έργων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών.

8. Συμμετέχει και (συνδι)οργανώνει διάφορες εκδηλώσεις για το περιβάλλον με σκοπό να ενημερώσει για την περιβαλλοντική αγωγή και όλες οι κοινωνικές ομάδες να συμμετέχουν στην αναβάθμιση του αστικού περιβάλλοντος.

9. Τα θέματα αυτά αφορούν ιδίως την παρακολούθηση προγραμμάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής (π.χ. του προγράμματος Καθαρές Ακτές – Καθαρές Θάλασσες, Γαλάζια Σημαία, κ.λπ.).

10. Συντάσσει μελέτες και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων μιοκτονίας, απεντόμωσης και κουνουποκτονίας στα όρια του Δήμου.

11. Μεριμνά για τις απολυμάνσεις κοινόχρηστων χώρων και δημοτικών ή εγκαταλελειμμένων κτηρίων.

12. Ασκήι κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Τμήμα Ενεργειακού και Βιοκλιματικού Σχεδιασμού**

#### **Γραφείο Φυσικών Πόρων**

Συντάσσει τα συμβατικά τεύχη για την ανάθεση κατόπιν διαγωνισμού και επιβλέπει ή εκπονεί τις μελέτες περιβαλλοντικών επιπτώσεων και συντάσσει τεχνικές προδιαγραφές για τις «πράσινες προμήθειες και συμβάσεις» για τα έργα του Τεχνικού Προγράμματος της Δ/σης.

1. Ερευνά, μελετά και εισηγείται την υπόδειξη μέτρων, την εκτέλεση έργων, προγραμμάτων κ.λπ.. που αφορούν ζητήματα της αειφόρου ανάπτυξης του Δήμου σχετικά με τους ορυκτούς πόρους, τους υδάτινους πόρους, την αιολική και ηλιακή ενέργεια (ΑΠΕ), τις ήπιες μορφές ενέργειας, καθώς επίσης και τη μέτρηση ρύπων.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2. Προωθεί την συμμετοχή του Δήμου και των φορέων, σε εθνικά και διεθνή δίκτυα συνεργασιών και οργανισμούς με σκοπό την ανταλλαγή εξειδικευμένης γνώσης και εμπειρίας καθώς και την ανάπτυξη νέων πρακτικών.
3. Αποστέλλει τις Αποφάσεις και τις Διακηρύξεις στο Γραφείο Διαφάνειας για την ανάρτηση στην Διαδικτυακή Πύλη Δήμου Σύρου – Ερμούπολης.
4. Μεριμνά για την κατά νόμον δημοσίευση στον Τύπο, στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, και στην επίσημη εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
5. Μεριμνά για την προστασία και διαχείριση των υδάτινων πόρων και την καταπολέμηση της ρύπανσης στην περιοχή του Δήμου.
6. Ελέγχει τη διαχείριση υπόγειων και επιφανειακών αρδευτικών υδάτων.
7. Ελέγχει την εκτέλεση εργασιών για την ανεύρεση υπόγειων υδάτων και έργων αξιοποίησης υδάτινων πόρων.
8. Εξετάζει τις αιτήσεις για τη χορήγηση αδειών χρήσης νερού και εκτέλεσης έργων αξιοποίησης υδάτινων πόρων.
9. Παρακολουθεί σε συνεργασία με τις συναρμόδιες μονάδες του Δήμου, την εφαρμογή των ρυθμίσεων που αφορούν τις προστατευόμενες περιοχές στην γεωγραφική περιοχή του Δήμου.
10. Υποστηρίζει τα έργα εκσυγχρονισμού της αστικής υποδομής και της εξοικονόμησης πόρων (χρήση ανανεώσιμων πηγών ενέργειας).
11. Μεριμνά για τη συμμετοχή του Δήμου σε δίκτυα ανταλλαγής πληροφοριών και τεχνογνωσίας με άλλους Δήμους για την αντιμετώπιση περιβαλλοντολογικών και ενεργειακών θεμάτων, καθώς και την ανταλλαγή πληροφοριών σχετικά με τη βελτίωση της ποιότητας ζωής και την αστική αναβάθμιση.
12. Σχεδιάζει και υλοποιεί, σε συνεργασία με τις αρμόδιες Υπηρεσίες, προγράμματα ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης των πολιτών σε θέματα που σχετίζονται με το περιβάλλον, τη βιώσιμη ανάπτυξη, την υγιεινή και ασφάλεια.
13. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Δημοτικού Κοιμητηρίου**

1. Μεριμνά για την πιστή εφαρμογή του Κανονισμού Λειτουργίας του Δημοτικού Κοιμητηρίου.
2. Ενεργεί, τις νόμιμες διατυπώσεις για τη σύσταση διαδοχικών ταφείων.
3. Παρακολουθεί τη δόμηση των ταφών σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό λειτουργίας του κοιμητηρίου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

4. Τηρεί τις διαδικασίες λειτουργίας του δημοτικού κοιμητηρίου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και τους ειδικότερους κανονισμούς λειτουργίας του Δήμου.
5. Συγκροτεί, συντονίζει και εποπτεύει το ειδικό συνεργείο κοιμητηρίου (εργάτες, συντηρητές κ.λπ.).
6. Ελέγχει την προσκόμιση από τα Γραφεία Τελετών των δικαιολογητικών ταφής (Ληξιαρχική Πράξη θανάτου και άδεια ταφής).
7. Μεριμνά για την καλή λειτουργία όλων των εγκαταστάσεων και ενημερώνει για τυχόν βλάβες που προκύπτουν.
8. Υποβάλλει κατά μήνα στη Διεύθυνση, Δελτίο Συμβάντων. Έχει επιπλέον στο μεσοδιάστημα την υποχρέωση να ενημερώνει για κάθε ζήτημα που ανακύπτει.
9. Ενημερώνει για τη συντήρηση μηχανημάτων – οχημάτων του κοιμητηρίου τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.
10. Μεριμνά για τη δημιουργία και λειτουργία κέντρων αποτέφρωσης νεκρών, καθώς και για τη χορήγηση άδειες ταφής και αποτέφρωσης νεκρών.
11. Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών και αρχείων καταγραφής των κάθε είδους πληροφοριακών στοιχείων που σχετίζονται με τη λειτουργία του δημοτικού κοιμητηρίου.
12. Σε συνεργασία με το Τμήμα Δημοτικών Προσόδων και Πόρων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, τηρεί τις διαδικασίες που σχετίζονται με τις οικονομικές δοσοληψίες των πολιτών ως προς τη λειτουργία του κοιμητηρίου.
13. Τηρεί όλα τα υπό του Νόμου προβλεπόμενα βιβλία (Β.Δ. 542/61 αρ.7§1, ΦΕΚ 136Α) για την εφαρμογή του κανονισμού Λειτουργίας και δικαιωμάτων χρήσης του Δημοτικού Κοιμητηρίου.
14. Μεριμνά για τη διενέργεια ταφών – εκταφών και γενικά για τη διαχείριση των νεκρών και φροντίζει για την προσκόμιση από τα γραφεία τελετών των δικαιολογητικών ταφής.
15. Μεριμνά για την καθαριότητα, ευπρέπεια, διακόσμηση των χώρων του κοιμητηρίου καθώς και για τη συντήρηση / κατασκευή των τάφων και των λοιπών τεχνικών υποδομών και πρασίνου του κοιμητηρίου.
16. Μεριμνά για την οίκοθεν είσπραξη των τελών και δικαιωμάτων από τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών σύμφωνα με τις σχετικές πράξεις (τέλεση κηδειών, αφή κανδηλών, δόμηση οικογενειακών τάφων, φύλαξη οστών, παρατάσεις ταφής, καθαριότητα και περιποίηση τάφων, παραμονή νεκρών στο νεκροθάλαμο και ψυκτικό θάλαμο, τέλεση μνημόσυνων, πώληση κηρού και ανακομιδών, σύμφωνα με το Νόμο και τον ισχύοντα κανονισμό λειτουργίας.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

17. Εισηγείται την αναπροσαρμογή των τελών και δικαιωμάτων του Κοιμητηρίου στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών.

18. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Πολιτικής Προστασίας**

1. Διατυπώνει εισηγήσεις για το σχεδιασμό της πολιτικής προστασίας στην περιοχή του Δήμου, στο πλαίσιο του ετήσιου εθνικού σχεδιασμού και μεριμνά για την εφαρμογή των σχετικών προγραμμάτων, μέτρων και δράσεων στο πλαίσιο του εθνικού και περιφερειακού σχεδιασμού.

2. Συντονίζει και επιβλέπει το έργο της Πολιτικής Προστασίας για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών που συμβαίνουν στην περιοχή του Δήμου.

3. Επεξεργάζεται ειδικότερες προτάσεις προς τις αρμόδιες υπηρεσίες για την προστασία δασικών περιοχών του Δήμου, συμμετέχει στην οργάνωση της πυροπροστασίας των δασών και διατυπώνει προτάσεις για την αποκατάσταση των δασών.

4. Συντάσσει, σε συνεργασία με τις εμπλεκόμενες Υπηρεσίες του Δήμου, μνημόνια ενεργειών για περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης ανά κατηγορία κινδύνου (όπως σεισμός, πυρκαγιά, ακραία καιρικά φαινόμενα) στην περιοχή του Δήμου. Επίσης επιμελείται την επικαιροποίηση των μνημονίων αυτών.

5. Παρέχει στις εμπλεκόμενες Υπηρεσίες όλα τα διαθέσιμα στοιχεία για την εκτίμηση κινδύνων, για την ορθή οργάνωση και προετοιμασία του προσωπικού και του εξοπλισμού ώστε να γίνει η βέλτιστη αντιμετώπιση της έκτακτης ανάγκης.

6. Μεριμνά για την εκπαίδευση του προσωπικού και των εθελοντών του Δήμου που εμπλέκονται στην εφαρμογή των Σχεδίων Έκτακτης Ανάγκης.

7. Μεριμνά για τη διάθεση και τη δράση του απαραίτητου ανθρώπινου δυναμικού και τεχνικών μέσων για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών στην περιοχή του Δήμου.

8. Μεριμνά για γραμματειακή υποστήριξη του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου (Σ.Τ.Ο.) και θέτει όλο το προσωπικό του Τμήματος σε 24ωρη υπηρεσία κατά την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών.

9. Μεριμνά, για την ασφαλή φύλαξη και συντήρηση των υλικών τα οποία είναι απαραίτητα στην εφαρμογή των σχεδίων έκτακτης ανάγκης. Για τα υλικά που διαχειρίζεται τηρεί βιβλίο αποθήκης και συντάσσει ετήσια απογραφή.

10. Μεριμνά για τον καθορισμό χώρων υποδοχής πληγέντων ανά είδος καταστροφής, καθώς και για την ανάπτυξη των απαραίτητων υποδομών για την ομαλή διαβίωση των εκεί διαμενόντων, σε συνεργασία με τις αρμόδιες Υπηρεσίες, στους χώρους αυτούς.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

11. Συμμετέχει, δια των υπαλλήλων του, σε συσκέψεις και ασκήσεις πολιτικής προστασίας που τελούνται από κρατικούς φορείς και προβαίνει σε κάθε ενέργεια ή βοήθεια που μπορεί να ζητηθεί.
12. Μεριμνά για την ενημέρωση των πολιτών και μαθητών σχετικά με τη λήψη προληπτικών μέτρων και τρόπων αντιμετώπισης, σε περιπτώσεις εκτάκτου ανάγκης.
13. Συνεργάζεται με τις Εθελοντικές Ομάδες, συντονίζει τις δράσεις τους σε περιπτώσεις εφαρμογής Σχεδίων Έκτακτης Ανάγκης και μεριμνά για την αρωγή αυτών σε θέματα υλικοτεχνικής υποδομής.
14. Επιλαμβάνεται των Θεμάτων Π.Σ.Ε.Α (Πολιτικής Σχεδίασης Εκτάκτου Ανάγκης) στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων του Δήμου.
15. Δίνει πληροφορίες στο κοινό για τις προσφερόμενες υπηρεσίες από το Τμήμα.
16. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης και Πρασίνου**

1. Είναι αρμόδιο για την προστασία και ανάπτυξη της φυτικής παραγωγής, της ζωικής παραγωγής και της αλιείας στην περιοχή του Δήμου, την υποστήριξη του αγροτικού κόσμου για την βελτίωση των μεθόδων εργασίας και την καλύτερη οργάνωση των αγροτικών εκμεταλλεύσεων. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες του τμήματος στο πλαίσιο της αποστολής του, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.
2. Συντάσσει μελέτες έργων διαμόρφωσης πλατειών, αλσών, δενδροστοιχιών, πεζοδρομίων και 46 κλιμάκων με γνώμονα τις οικολογικές και λειτουργικές απαιτήσεις του φυτικού πληθυσμού και την αποτελεσματική ένταξη του πρασίνου στο σύνολο των λειτουργιών, που εξυπηρετεί το κάθε έργο και έχει στόχο την αναβάθμιση της ποιότητας ζωής.
3. Διαμορφώνει τα κατάλληλα προγράμματα για τη διενέργεια των εργασιών συντήρησης των χώρων πρασίνου ( φυτεύσεις, λίπανση, πότισμα, κλάδεμα κλπ).
4. Μελετά τον σχεδιασμό του τρόπου άρδευσης του πρασίνου της πόλης λαμβάνοντας υπόψη την έλλειψη νερού που υπάρχει στη Σύρο.

### **Γραφείο Φυτικής Παραγωγής**

1. Ερευνά και μελετά κάθε θέμα για την ανάπτυξη της γεωργίας, καθώς και τη διατήρηση του γεωργικού πληθυσμού στις εστίες του.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2. Παρακολουθεί σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, προγράμματα και δράσεις σε θέματα αρμοδιότητάς του, και εισηγείται την κατάρτιση και υποβολή προτάσεων, για την εξασφάλιση πόρων και χρηματοδοτήσεων για υλοποίηση δράσεων και προγραμμάτων.
3. Προωθεί την συμμετοχή του Δήμου και των φορέων, σε εθνικά και διεθνή δίκτυα συνεργασιών και οργανισμούς με σκοπό την ανταλλαγή εξειδικευμένης γνώσης και εμπειρίας καθώς και την ανάπτυξη νέων πρακτικών.
4. Μεριμνά για την ανάπτυξη, προστασία, εκτίμηση και παρακολούθηση της φυτικής παραγωγής.
5. Μεριμνά για την προστασία της γεωργικής γης από άλλες χρήσεις και ιδιαίτερα αυτής με υψηλή παραγωγικότητα, σε συνεργασία με τις υπηρεσίες πολεοδομίας και περιβάλλοντος.
6. Προωθεί τη συγκρότηση ομάδων παραγωγών και μεριμνά για τη στήριξή τους για την αντιμετώπιση οικονομικών και διαρθρωτικών θεμάτων σύμφωνα με την ευρωπαϊκή και εθνική νομοθεσία. Μεριμνά για την αντιμετώπιση των τεχνικών, οικονομικών και διαρθρωτικών προβλημάτων των γεωργικών εκμεταλλεύσεων.
7. Τηρεί μητρώο αγροτών και αγροτικών εκμεταλλεύσεων, με βάση το μητρώο του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.
8. Εκτιμά και παρακολουθεί τη γεωργική παραγωγή, τις απολαμβανόμενες από τους παραγωγούς τιμές γεωργικών προϊόντων και την πορεία των αγορών των γεωργικών προϊόντων και μεριμνά για τη λήψη αντιπροσωπευτικών τιμών προϊόντων.
9. Συνεργάζεται με την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών για τη μελέτη και εκτέλεση έργων τεχνικής υποδομής, τοπικής σημασίας, που αφορούν στη γεωργία και ιδίως αυτών που σχετίζονται με την αγροτική οδοποιία, την κατασκευή λιμνοδεξαμενών, τα έργα βελτίωσης βοσκοτόπων και τα εγγειοβελτιωτικά έργα.
10. Εισηγείται για σύσταση, κατάργηση και συγχώνευση των Τοπικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων. Ασκήι εποπτεία επί των Τοπικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων (Τ.Ο.Ε.Β.), των Προσωρινών Διοικουσών Επιτροπών (Π.Δ.Ε.) και των Τοπικών Επιτροπών Άρδευσης (Τ.Ε.Α.) σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
11. Μεριμνά για τη σύσταση και την εύρυθμη λειτουργία του Γραφείου Γεωργικής Ανάπτυξης του Δήμου. Παρακολουθεί τη λειτουργία του Γραφείου αυτού παρέχοντας κατευθύνσεις και πρότυπα για τη δράση του.
12. Γνωμοδοτεί για το ετήσιο πρόγραμμα δασοπονίας στα όρια του Δήμου, που καταρτίζουν οι οικείες δασικές υπηρεσίες.
13. Προωθεί προγράμματα εγκατάστασης νέων αγροτών και μεριμνά για τη σύνδεση αγροτικής παραγωγής και τουριστικής ανάπτυξης σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

14. Συνεργάζεται με ιδρύματα έρευνας της αγροτικής παραγωγής, ενημερώνει τον αγροτικό πληθυσμό για τις βελτιωμένες μεθόδους παραγωγής και οργάνωσης των εκμεταλλεύσεων για την αντιμετώπιση τεχνικών, οικονομικών και διαρθρωτικών προβλημάτων, στο πλαίσιο των προγραμμάτων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και μεριμνά για την ευρύτερη διάδοση στον αγροτικό κόσμο, μέσω εκπαιδευτικών προγραμμάτων, γνώσεων για την εφαρμογή βελτιωμένων μεθόδων καλλιέργειας.
15. Μεριμνά για την καλύτερη οργάνωση των γεωργικών εκμεταλλεύσεων στο πλαίσιο σχεδίων βελτίωσης.
16. Εισηγείται για την χορήγηση, ανανέωση, ανάκληση ή μεταβίβαση αδειών λειτουργίας καταστημάτων λιανικής πώλησης αγροτικών φαρμακευτικών προϊόντων.
17. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Ζωικής Παραγωγής**

1. Ερευνά και μελετά κάθε θέμα για την ανάπτυξη της κτηνοτροφίας, καθώς και τη διατήρηση του κτηνοτροφικού πληθυσμού στις εστίες του.
2. Μεριμνά για την ανάπτυξη, προστασία, εκτίμηση και παρακολούθηση της ζωικής παραγωγής.
3. Συνεργάζεται με την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών για τη μελέτη και την εκτέλεση έργων τεχνικής υποδομής, τοπικής σημασίας, που αφορούν τη κτηνοτροφία όπως π.χ. τα έργα βελτίωσης βοσκοτόπων.
4. Μεριμνά για τη διαχείριση των βοσκοτόπων.
5. Συνεργάζεται με ιδρύματα έρευνας της κτηνοτροφικής παραγωγής, ενημερώνει τον αγροτικό πληθυσμό για τις βελτιωμένες μεθόδους παραγωγής και οργάνωσης των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων για την αντιμετώπιση τεχνικών, οικονομικών και διαρθρωτικών προβλημάτων, στο πλαίσιο των προγραμμάτων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και μεριμνά για την ευρύτερη διάδοση στον αγροτικό κόσμο, μέσω εκπαιδευτικών προγραμμάτων, γνώσεων για την εφαρμογή βελτιωμένων μεθόδων κτηνοτροφικής παραγωγής.
6. Μεριμνά για την εφαρμογή και τον έλεγχο του συστήματος αναγνώρισης και καταγραφής του ζωικού κεφαλαίου του Δήμου (ενώτια για την ατομική αναγνώριση των ζώων, ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων, διαβατήρια ζώων, τήρηση ατομικών μητρώων).
7. Μεριμνά για τα αδέσποτα ζώα (περισυλλογή, δημιουργία και λειτουργία καταφυγίων, εμβολιασμοί, στείρωσεις, κ.λπ.).
8. Εισηγείται για την χορήγηση αδειών λειτουργίας καταστημάτων και εγκαταστάσεων που σχετίζονται με το εμπόριο ή την αξιοποίηση ζώων (καταστήματα διατήρησης, εμπορίας και διακίνησης ζώων, καταστήματα



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

πώλησης σκύλων ή γατών, κτηνο-πτηνοτροφικές εγκαταστάσεις, αυτοκίνητα που μεταφέρουν ζώα, ζωολογικοί κήποι).

9. Εισηγείται για την χορήγηση, ανανέωση, ανάκληση ή μεταβίβαση αδειών λειτουργίας καταστημάτων λιανικής πώλησης κτηνιατρικών φαρμακευτικών προϊόντων.

10. Εφαρμόζει, οργανώνει και εποπτεύει την τεχνητή σπερματέγχυση και τον συγχρονισμό του οίστρου των ζώων.

11. Γνωματεύει για την υγειονομική καταλληλότητα των ζώων, όταν πρόκειται για πλανόδια έκθεση ζώων.

12. Εισηγείται για την χορήγηση άδειας για τη λειτουργία κτηνιατρικού γραφείου για τα παραγωγικά ζώα, ειδικής άδειας για την αποθήκευση φαρμακευτικών κτηνιατρικών προϊόντων και αδειών λειτουργίας ιδιωτικών κτηνιατρείων και κτηνιατρικών κλινικών τα οποία και εποπτεύει.

13. Εφαρμόζει προγράμματα για την καταπολέμηση λοιμωδών και παρασιτικών νοσημάτων ζώων, σε συνεργασία με το Γραφείο Προστασίας Δημόσιας Υγείας της Διεύθυνσης Κοιν. Προστασίας, Παιδείας και Αθλητισμού για τα νοσήματα που μεταδίδονται και στον άνθρωπο.

14. Επιβάλλει ή αίρει υγειονομικά μέτρα, λόγω εμφάνισης βαριάς επιζωοτίας για την έκδοση πιστοποιητικών προς μεταφορά ζώων.

15. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Γεωργικής Ανάπτυξης**

1. Συνεργάζεται με τους αγρότες και τις συνεταιριστικές οργανώσεις τους για την διερεύνηση και επισήμανση των τεχνικών και οικονομικών προβλημάτων των γεωργικών εκμεταλλεύσεων.

2. Παρέχει τεχνική βοήθεια για την εφαρμογή βελτιωμένων μεθόδων εργασίας, με σκοπό τη βελτίωση της ποιότητας των παραγομένων προϊόντων και τη μείωση κόστους παραγωγής τους.

3. Μεριμνά για την οργάνωση των γεωργικών εκμεταλλεύσεων και την εν γένει αντιμετώπιση των προβλημάτων στα διάφορα στάδια της παραγωγικής διαδικασίας, στα πλαίσια των εκάστοτε εφαρμοζόμενων προγραμμάτων γεωργικής και κτηνοτροφικής ανάπτυξης.

4. Διενεργεί επιτόπιους ελέγχους, με σκοπό την υλοποίηση κοινοτικών προγραμμάτων (οικονομικές ενισχύσεις στη φυτική και ζωική παραγωγή) και μεριμνά για την χορήγηση βεβαιώσεων (αγροτικά αυτοκίνητα, αγροτικές αποθήκες, λαϊκές αγορές, εκτίμηση ζημιών κ.λπ..).

5. Ενημερώνει για τα ζητήματα της περιοχής που αφορούν τον αγροτικό κόσμο και λαμβάνει κατευθύνσεις και πρότυπα για την αντιμετώπισή τους.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

6. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Αλιείας**

1. Διενεργεί όλες τις κατάλληλες δραστηριότητες για την άσκηση εποπτείας και ελέγχου στον τομέα της αλιείας στην περιοχή δικαιοδοσίας του Δήμου.
2. Συγκεντρώνει στοιχεία, ερευνά και μελετά κάθε θέμα για την ανάπτυξη της αλιείας, καθώς και τη διατήρηση του αλιευτικού πληθυσμού στις εστίες του.
3. Παρακολουθεί σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, προγράμματα και δράσεις σε θέματα αρμοδιότητάς του, και εισηγείται την κατάρτιση και υποβολή προτάσεων, για την εξασφάλιση πόρων και χρηματοδοτήσεων για υλοποίηση δράσεων και προγραμμάτων.
4. Γνωμοδοτεί για την παραχώρηση, μίσθωση και αναμίσθωση υδάτινων εκτάσεων για την ίδρυση, επέκταση και μετεγκατάσταση μονάδων υδατοκαλλιέργειας εντατικής ή ημιεντατικής μορφής των ιχθυοτρόφων υδάτων, καθώς και για την χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας τους.
5. Προωθεί την συμμετοχή του Δήμου και των φορέων, σε εθνικά και διεθνή δίκτυα συνεργασιών και οργανισμούς με σκοπό την ανταλλαγή εξειδικευμένης γνώσης και εμπειρίας καθώς και την ανάπτυξη νέων πρακτικών.
6. Συνεργάζεται με την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών για τη μελέτη και την εκτέλεση έργων τεχνικής υποδομής, τοπικής σημασίας, που αφορούν την αλιεία. Μεριμνά για την κατασκευή και λειτουργία αλιευτικών καταφυγίων, υποδομών και εξοπλισμών σε λιμένες αλιευτικούς ή λιμένες που εξυπηρετούν αλιευτικά σκάφη.
7. Συγκεντρώνει και τηρεί στοιχεία των υδατοκαλλιεργειών και της αλιείας στα εσωτερικά ύδατα καθώς και στοιχεία των πάσης φύσεως αλιευτικών εκμεταλλεύσεων.
8. Εισηγείται τη λήψη αποφάσεων για την ανάπτυξη και ρύθμιση ζητημάτων του τομέα της αλιείας στην περιοχή του Δήμου, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι αποφάσεις αυτές αφορούν ιδίως:
  - α) την καταστροφή, εκποίηση και έγκριση του αποτελέσματος της σχετικής δημοπρασίας ή διάθεσης των δημευθέντων υλικών και μέσων αλιείας



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- β) την εφαρμογή του προγράμματος ανάπτυξης των ιχθυοκαλλιεργειών με την έγκαιρη και επαρκή παραγωγή του αναγκαιούτος γόνου για τον εφοδιασμό με αυτόν των ενδιαφερομένων ιδιωτών πεστροφοκαλλιεργητών
- γ) τον καθορισμό των όρων χορήγησης ερασιτεχνικών αδειών αλιείας
- δ) την έγκριση ή ανάκληση της έγκρισης της χορήγησης από τις αρμόδιες αρχές, αδειών απόπλου στα αλιευτικά σκάφη για τη διενέργεια αλιείας στα διεθνή ύδατα
- ε) τη διάθεση σε δημόσιες υπηρεσίες ή σε ερευνητικά ιδρύματα ή σε νομικά πρόσωπα του δημόσιου τομέα των πλωτών μέσων, εργαλείων και λοιπού εξοπλισμού που δημεύθηκε, εφόσον δεν έχει πλειστηριασθεί
- στ) την έγκριση για διενέργεια αθλητικής αλιείας
- ζ) την έγκριση αντικατάστασης αλιευτικού σκάφους
- η) την επιβολή κυρώσεων σε όσους δεν παρέχουν πληροφορίες σχετικά με την παραγωγή και αξία αλιευμάτων των επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών
- θ) τη σύμφωνη γνώμη για την εισαγωγή από το εξωτερικό ζώντων υδρόβιων ζώων και φυτών ή φυκών ή των αγών τους για τεχνητή εκτροφή ή εμπλουτισμό υδάτων
- ι) την έγκριση της χορήγησης, από τις αρμόδιες αρχές, αδειών αλιείας στα επαγγελματικά ή ερασιτεχνικά σκάφη αλιείας ή σπογγαλιείας
- ια) την έκτακτη αναστολή των αδειών αλιείας και σπογγαλιείας για ορισμένη περίοδο σε περιοχή χωρικής αρμοδιότητας του Δήμου, όταν το επιβάλλει η προστασία της ιχθυοπαραγωγής και η ρύθμιση της αλιείας και σπογγαλιείας
- ιβ) την πρόταση για εγγραφή πιστώσεων για απαλλοτρίωση υδάτινων και χερσαίων εκτάσεων
- ιγ) την αξιοποίηση, ιχθυοτροφικά, των μη εκμεταλλεύσιμων άγονων εκτάσεων σε συνεργασία με τις υπηρεσίες
- ιδ) τις εξαιρέσεις υποχρέωσης προσκόμισης αλιευμάτων στις ιχθυόσκαλες
- ιε) τη σύσταση τριμελών συμβουλίων εκδίκασης αλιευτικών προσφυγών
- ιστ) την έγκριση και την τροποποίηση καταστατικών αλιευτικών συνεταιρισμών και την παροχή σε αυτούς τεχνικών οδηγιών
- ιζ) την παροχή γνώμης για κάθε τεχνική τροποποίηση ή διαρρύθμιση που αφορά ή θίγει τα κρηπιδώματα και τη χερσαία ζώνη των ιχθυόσκαλων
9. Εισηγείται την χορήγηση αδειών στον τομέα της αλιείας στην περιοχή του Δήμου, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι άδειες αυτές αφορούν ιδίως:
- α) τα αλιευτικά σκάφη για τη διενέργεια δοκιμαστικής αλιείας



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- β) τις ερασιτεχνικές άδειες αλιείας
- γ) τη χρήση καταδυτικών συσκευών σε περιπτώσεις διεξαγωγής ερευνών
- δ) τις επαγγελματικές άδειες αλιείας
- ε) τη μεταβίβαση κυριότητας επαγγελματικής άδειας αλιείας σκάφους
- στ) την αντικατάσταση μηχανής αλιευτικού σκάφους
- ζ) την άδεια αλιείας γόνου ιχθύων και λοιπών υδρόβιων οργανισμών

10. Αντιμετωπίζει θέματα και εισηγείται μέτρα που αφορούν τη διακίνηση, μεταποίηση, τυποποίηση, συντήρηση και εμπορία των αλιευτικών προϊόντων σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

11. Διεκπεραιώνει θέματα αντικειμένων αλιείας ή ιχθυοκαλλιέργειας που ανατίθενται στο Δήμο από τις αρμόδιες υπηρεσίες, όπως δημοσίευση ανακοινώσεων, αποστολή αποδεικτικών, ενημέρωση παραγωγών, παραλαβή αιτήσεων, δηλώσεων και λοιπών δικαιολογητικών, χορήγηση βεβαιώσεων, σύνταξη και διεκπεραίωση σχετικής αλληλογραφίας και γενικώς κάθε εργασίας σχετικής με αρμοδιότητες αλιείας ή ιχθυοκαλλιεργητικού αντικειμένου.

12. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Δημοτικού Σφαγείου**

1. Μεριμνά για την ίδρυση και λειτουργία δημοτικών σφαγείων.
2. Τηρεί τις διαδικασίες λειτουργίας των δημοτικών σφαγείων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και του ειδικότερους κανονισμούς λειτουργίας του Δήμου.
3. Μεριμνά για την εξασφάλιση των καταλλήλων συνθηκών υγιεινής στα δημοτικά σφαγεία, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
4. Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών και αρχείων καταγραφής των κάθε είδους πληροφοριακών στοιχείων που σχετίζονται με τη λειτουργία των δημοτικών σφαγείων.
5. Σε συνεργασία με το Τμήμα Δημοτικών Προσόδων και Πόρων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, τηρεί τις διαδικασίες και αρχεία που σχετίζονται με τις οικονομικές δοσοληψίες των πολιτών ως προς τη λειτουργία των σφαγείων.
6. Μεριμνά για την καθαριότητα των χώρων των σφαγείων καθώς και για τη συντήρηση των κάθε είδους υποδομών και τεχνικών εγκαταστάσεων των σφαγείων.
7. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### **Τμήμα Μελετών και Σχεδιασμού Αστικού Περιβάλλοντος**

#### **Γραφείο Συντήρησης και Ανάπτυξης Πρασίνου**

1. Μεριμνά και ελέγχει την αποδοτική λειτουργία της διανομής των υλικών καθώς και των χώρων αποθήκευσής τους.
2. Οργανώνει την κατάλληλη συγκρότηση και στελέχωση συνεργείων εκτέλεσης εργασιών κήπων και δενδροστοιχιών και επιβλέπει τις εργασίες συντήρησης.
3. Μελετά και εισηγείται τις τεχνικές προδιαγραφές και τις αναγκαίες ποσότητες των κάθε είδους τεχνικών μέσων και υλικών, που απαιτούνται για τη συντήρηση των κήπων και δενδροστοιχιών (τεχνικά μέσα, μηχανολογικό εξοπλισμό, φυτικό υλικό, λιπάσματα, κλπ.).
4. Συνεργάζεται με άλλες υπηρεσίες για την ολοκλήρωση των απαιτούμενων εργασιών (φυτεύσεις, αρδεύσεις, απομάκρυνση ζιζανίων, καθαριότητα χώρων πρασίνου) ώστε να επιτυγχάνεται το καλύτερο αποτέλεσμα.
5. Διαχειρίζεται τους κήπους και τις δενδροστοιχίες σε πάρκα, νησίδες και σε άλλους κοινόχρηστους χώρους του Δήμου σύμφωνα με τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης.
6. Ενεργεί για τη συντήρηση, προστασία, ανάπτυξη και βελτίωση του φυτικού υλικού χρησιμοποιώντας τα κατάλληλα συστήματα και μεθόδους.
7. Απαντά στα αιτήματα των δημοτών εκτελώντας απαιτούμενες αυτοψίες. Ελέγχει παραβάσεις κανονιστικών διατάξεων που θεσπίστηκαν νόμιμα και μεριμνά για την επιβολή ανάλογων διοικητικών κυρώσεων.
8. Συντονίζει, οργανώνει και παρακολουθεί προγράμματα και δράσεις εθελοντών και υιοθετών πρασίνου.
9. Συγκεντρώνει, τηρεί και επεξεργάζεται στοιχεία από την εκτέλεση εργασιών και έργων συντήρησης κήπων και δενδροστοιχιών (ημερολόγια, απολογισμοί, κλπ.).
10. Παρακολουθεί, εισηγείται και συνεργάζεται με άλλες αρμόδιες Διευθύνσεις και Τμήματα για προγράμματα χρηματοδότησης και εργασιών.
11. Επιμελείται και παρακολουθεί την παραγωγή και συντήρηση φυτικού υλικού που απαιτείται για την ποσοτική και ποιοτική κάλυψη των αναγκών του Δήμου.
12. Εφαρμόζει τις μελέτες και τα σχέδια ανάπλασης χώρων πρασίνου και τοποθέτησης δεντροστοιχιών, και οργανώνει την εκτέλεση των ανάλογων φυτοτεχνικών έργων σε συνεργασία με τις αρμόδιες Διευθύνσεις.
13. Επιμελείται και επιβλέπει τη συντήρηση των διαφόρων αλσών και αλсуλλίων του Δήμου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

14. Συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες για τις μελέτες έργων και τους διαγωνισμούς προμήθειας υλικών που απαιτούνται για τα αλσύλια.
15. Συντάσσει τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών και του μηχανολογικού εξοπλισμού που απαιτείται. Συνεργάζεται και συμμετέχει στο σχεδιασμό του επιχειρησιακού τομέα της ομάδας πολιτικής προστασίας του Δήμου, με τη σύσταση συνεργείου επιφυλακής που λειτουργεί σε εβδομαδιαία βάση για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών που αφορούν κυρίως πτώσεις δένδρων από ακραία καιρικά φαινόμενα.
16. Καταγράφει και διατηρεί στοιχεία σχετικά με τις διαδικασίες και τις εκτελούμενες εργασίες του τμήματος.
17. Μεριμνά για την αποδοτική λειτουργία των χώρων αποθήκευσης εργαλείων, λιπασμάτων και λοιπών υλικών.
18. Σε περίπτωση που απαιτείται ειδικό προσωπικό για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών, αυτό θα γίνεται σε συνεργασία με τα αρμόδια τμήματα της Διεύθυνσης.
19. Ασκήι κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Τμήμα Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων**

#### **Γραφείο Διαχείρισης Οχημάτων και Κίνησης Οχημάτων**

1. Παρακολουθεί και εποπτεύει την κίνηση των οχημάτων του Δήμου, την κατανάλωση καυσίμων και λιπαντικών.
2. Μεριμνά για τον σωστό χειρισμό και την διατήρηση σε καλή κατάσταση των οχημάτων και μηχανημάτων έργου όλων των Δ/σεων του Δήμου.
3. Οργανώνει και εποπτεύει τους ελέγχους και τις διαδικασίες παράδοσης – παραλαβής των οχημάτων.
4. Εκδίδει τις λίστες διαθέσιμων οχημάτων προς δρομολόγηση.
5. Μεριμνά για την προώθηση των οχημάτων στο συνεργείο προς αποκατάσταση βλαβών.
6. Διερευνά τις συνθήκες τυχόν ατυχημάτων.
7. Μεριμνά για το πλύσιμο και την διατήρηση σε καλή κατάσταση του τροχαίου υλικού του Δήμου.
8. Συνεργάζεται με το Γραφείο Επισκευής και Συντήρησης Οχημάτων για την υλοποίηση των προγραμμάτων προληπτικής συντήρησης των κάθε είδους οχημάτων και κινητών μηχανημάτων του Δήμου.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

9. Δρομολογεί σε συνεργασία με τα αρμόδια Τμήματα της Διεύθυνσης, όλα τα διαθέσιμα οχήματα καθαριότητας με σκοπό την αποδοτικότερη ποσοτικά και ποιοτικά μεταφορά των απορριμμάτων από την πηγή τους προς τον ΧΥΤΑ, τις μονάδες ανακύκλωσης και γενικά προς τους χώρους διάθεσής τους.
10. Εκτελεί τους προγραμματισμένους τεχνικούς ελέγχους στα οχήματα και μεριμνά για την έγκαιρη πιστοποίησή τους από το ΚΤΕΟ.
11. Τηρεί λεπτομερές αρχείο νομιμοποιητικών εγγράφων και τεχνικών χαρακτηριστικών όλων των οχημάτων του Δήμου που εκτελούν το έργο της καθαριότητας.
12. Διενεργεί διεκπεραίωση έκδοσης νέων αδειών και πινακίδων κυκλοφορίας ή τη διαδικασία έκδοσης νέων πινακίδων μετά από απώλεια.
13. Διεκπεραιώνει αλλαγές χρήσης οχημάτων.
14. Μεριμνά για τη διενέργεια πιστοποιήσεων από ειδικά συνεργεία των ανυψωτικών μηχανημάτων (καλαθοφόρων κλπ), των ταχογράφων και άλλων μερών, όταν αυτό απαιτείται από τη νομοθεσία.
15. Μεριμνά για τη νόμιμη κυκλοφορία και την ασφάλιση όλων των οχημάτων σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.
16. Χορηγεί εξουσιοδοτήσεις σε συνεργεία συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων για διάθεση Κάρτας Ελέγχου Καυσαερίων, καθώς και μεριμνά για την παρακολούθηση και τον έλεγχο 52 των Κέντρων Ελέγχου Καυσαερίων.
17. Χορηγεί εξουσιοδοτήσεις σε συνεργεία συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων για τοποθέτηση συστημάτων περιορισμού ταχυτήτων.
18. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Επισκευής και Συντήρησης Οχημάτων**

1. Μεριμνά για την αποκατάσταση κάθε είδους βλαβών και την επισκευή των οχημάτων και κινητών μηχανημάτων του Δήμου.
2. Διενεργεί την τακτική συντήρηση όλου του τροχαίου υλικού του Δήμου σύμφωνα με τις προδιαγραφές.
3. Συγκεντρώνει, τηρεί και επεξεργάζεται στοιχεία από την εκτέλεση των λειτουργιών συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών των οχημάτων του Δήμου και διαμορφώνει και παρακολουθεί σχετικούς δείκτες αποδοτικότητας.
4. Τηρεί και παρέχει στοιχεία για τις ποσότητες ανταλλακτικών, αναλωσίμων, ελαστικών και υλικών που χρησιμοποιεί στις εργασίες του καθώς και για τις καταναλώσεις λιπαντικών των οχημάτων.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

5. Μεριμνά για την προληπτική συντήρηση και για την αποκατάσταση κάθε είδους βλάβης στα μηχανικά μέσα και τα μηχανήματα που χρησιμοποιεί κατά την εκτέλεση των εργασιών του (ράμπες, διαγνωστικά εργαλεία κ.λπ.) σε συνεργασία με τις τεχνικές υπηρεσίες του Δήμου.
6. Εκδίδει τεύχη ορθού και ασφαλούς χειρισμού οχημάτων και μηχανημάτων για χρήση από τους οδηγούς – χειριστές τους.
7. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.
8. Μελετά και εισηγείται για τις τεχνικές προδιαγραφές για προμήθεια οχημάτων για όλες τις Διευθύνσεις του Δήμου σε συνεργασία με το Τμήμα Διαχείρισης Οχημάτων και Συντήρησης Οχημάτων.

### **ΕΝΟΤΗΤΑ Ε : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

#### **Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Αθλητισμού**

Η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Αθλητισμού είναι αρμόδια για το σχεδιασμό και την εφαρμογή της κοινωνικής πολιτικής, των πολιτικών ισότητας των φύλων καθώς και για την προστασία και προαγωγή της δημόσιας υγείας στην περιοχή του Δήμου, με τη λήψη των κατάλληλων μέτρων και τη ρύθμιση των σχετικών δραστηριοτήτων. Μεταξύ άλλων μέλημα της Διεύθυνσης αποτελεί η διασφάλιση της σωματικής, νοητικής, συναισθηματικής και κοινωνικής ανάπτυξης των παιδιών προσχολικής ηλικίας τα οποία φιλοξενεί και τη διασφάλιση της ομαλής μετάβασής τους από το οικογενειακό στο σχολικό περιβάλλον καθώς και την παροχή ενιαίας και σύγχρονης προσχολικής αγωγής. Ακόμη καταρτίζει, υλοποιεί και συμμετέχει σε προγράμματα που αφορούν θέματα εκπαιδευτικού, αθλητικού και επιμορφωτικού περιεχομένου. Επιπλέον, μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία των Σχολικών Μονάδων σε συνεργασία με τις Σχολικές Επιτροπές και τις Τεχνικές Υπηρεσίες του Δήμου. Τέλος συγκεντρώνει, επεξεργάζεται, διατηρεί και εξασφαλίζει πρόσβαση στο υλικό της πολιτιστικής κληρονομιάς. Οι βιβλιοθήκες παίζουν κύριο ρόλο σε ότι αφορά στην ανάδειξη των αξιών της πολιτιστικής κληρονομιάς, στη δυνατότητα πρόσβασης στις πηγές εξασφαλίζοντας δημοκρατία στην πληροφόρηση, στην ένταξη κοινωνικά αποκλεισμένων ομάδων, στην ανάδειξη της ποικιλίας των πολιτισμών και στη δια βίου μάθηση. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### **Γραμματειακή Υποστήριξη**

1. Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς το Τμήμα, (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση αλληλογραφίας, κωδικοποίηση νομοθεσίας, αναπαραγωγή εντύπων, τήρηση αρχείων κ.λπ.).
2. Σε συνεργασία με την υπηρεσία Υποδοχής Πολιτών, της Διεύθυνσης Διοικητικών, παρακολουθεί και ενημερώνει το λογισμικό σύστημα καταγραφής και προώθησης αιτημάτων, για τα αιτήματα που αφορούν στην αρμοδιότητα του Τμήματος, παρέχει πληροφορίες και καταγράφει παρατηρήσεις, προτάσεις, πολιτών, φορέων κλπ.
3. Παρακολουθεί και διαχειρίζεται σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του Τμήματος που υποστηρίζει, τις διαδικασίες παροχής υπηρεσιών μέσω της διαδικτυακής πύλης του δήμου, και την εφαρμογή των συστημάτων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, που αφορούν στις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης.
4. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας**

#### **Γραφείο Χορήγησης Προνοιακών Επιδομάτων**

1. Μεριμνά για την παροχή οικονομικής ενίσχυσης των αυτοστεγαζομένων, για τη σχετική μίσθωση ακινήτων, τη ρύθμιση διαφόρων θεμάτων κοινωνικής κατοικίας και την επιβολή κυρώσεων για παραβάσεις της οικείας νομοθεσίας.
2. Προβαίνει στην αναγνώριση δικαιούχων στεγαστικής συνδρομής, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
3. Τηρεί μητρώο δικαιούχων μηνιαίας οικονομικής ενίσχυσης.
4. Εισηγείται την έκδοση αποφάσεων παροχής κοινωνικής προστασίας.
5. Επιμελείται των θεμάτων που αφορούν δημότες ασφαλισμένους του ΟΓΑ και εκδίδει βιβλιάρια και βεβαιώσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία που διέπει τους ασφαλισμένους αυτούς.
6. Μεριμνά για την καταβολή επιδομάτων σε τυφλούς, κωφάλαλους, ανασφάλιστους παραπληγικούς, τετραπληγικούς και ακρωτηριασμένους, διανοητικά καθυστερημένους, ανίκανους προς εργασία, υποφέροντες από εγκεφαλική παράλυση (σπαστικούς), απροστάτευτους ανήλικους, υποφέροντες από αιμολυτική αναιμία και βαριά ανάπηρους, καθώς και σε λοιπά άτομα δικαιούμενα παροχής κοινωνικής προστασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της σχετικής νομοθεσίας, καθώς και των οικείων κανονιστικών ρυθμίσεων.
7. Προϋπολογίζει τα ανά έτος χορηγούμενα επιδόματα.
8. Ελέγχει και καταλογίζει τα αχρεωστήτως ή παρανόμως ληφθέντα ποσά.
9. Μεριμνά και χορηγεί κάρτας αναπηρίας έπειτα από γνωμάτευση της Επιτροπής Πιστοποίησης Αναπηρίας.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

10. Μεριμνά για την ορθή τήρηση του αρχείου του Τμήματος, για τον έλεγχο των δικαιουμένων επιδομάτων αναπηρίας και την διασταύρωση των στοιχείων με άλλους φορείς κοινωνικής προστασίας προκειμένου να αποφεύγεται η διπλή επιδότηση.

11. Δίνει πληροφορίες στο κοινό για τις προσφερόμενες υπηρεσίες από το Τμήμα.

12. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Κοινωνικής Πολιτικής και Ισότητας των Φύλων**

1. Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετέχει σε προγράμματα και δράσεις για την ένταξη αθίγγανων, παλιννοστούντων ομογενών, μεταναστών, και προσφύγων στην κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική ζωή της τοπικής κοινωνίας.

2. Διεξάγει κοινωνικές έρευνες, σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή κοινωνικών δομών που αφορούν την κοινωνική φροντίδα της οικογένειας, των εφήβων, των ατόμων με αναπηρία καθώς και ευπαθών κοινωνικών ομάδων.

3. Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων και πρωτοβουλιών που στοχεύουν στην πρόληψη της παραβατικότητας στην περιοχή του Δήμου, με τη δημιουργία Τοπικών Συμβουλίων Πρόληψης Παραβατικότητας.

4. Συντονίζει, παρακολουθεί και αξιολογεί την άσκηση Κοινωνικής Πολιτικής σε τοπικό επίπεδο.

5. Προτείνει στο Δημοτικό Συμβούλιο την οικονομική ενίσχυση πολιτών που βρίσκονται σε έκτακτη ανάγκη και δημιουργεί προγράμματα στήριξης οικονομικά αδυνάτων οικογενειών του Δήμου μας.

6. Αναπτύσσει προγράμματα - δράσεις κοινωνικής εργασίας (για ΑμεΑ, ηλικιωμένους και για άλλες ευπαθείς ομάδες).

7. Οργανώνει, παρακολουθεί και αξιολογεί τη δικτύωση τοπικών φορέων Κοινωνικής Φροντίδας, όπως:

- ☐ οι κοινωνικές υπηρεσίες του Δήμου
- οι κοινωνικές υπηρεσίες των Νομικών Προσώπων του Δήμου
- οι Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις (Μ.Κ.Ο.)
- οι υπηρεσίες και δομές Κοινωνικής προστασίας της Περιφέρειας και του Κράτους
- τα αντιπροσωπευτικά σώματα των ομάδων – χρηστών

8. Λειτουργεί μονάδες συμβουλευτικής, ψυχολογικής και κοινωνικής υποστήριξης.

9. Επικοινωνεί με φορείς, Οργανισμούς, πολίτες, υπηρεσίες κ.α., οργανώνει, συντονίζει και παρακολουθεί δράσεις για θέματα πρόληψης νεανικής παραβατικότητας και πρόληψης εξαρτήσεων σε ευάλωτες



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

κοινωνικά ομάδες. Διοργανώνει σε συνεργασία με τις Δημοτικές Κοινότητες σχετικές ενημερωτικές εκδηλώσεις.

10. Μεριμνά για την εφαρμογή προγράμματος ψυχολογικής υποστήριξης παιδιών και ενηλίκων.

11. Υλοποιεί προγράμματα πρόληψης και αντιμετώπισης ψυχοκοινωνικών και οικονομικών προβλημάτων (προσφύγων, μεταναστών, παλιννοστούντων, φυλακισμένων, υπερηλίκων). 12. Υλοποιεί και εφαρμόζει τα παρακάτω προγράμματα:

- επισιτιστική και βασική υλική συνδρομή σε ευπαθείς ομάδες
- λειτουργία Στέγης Αστέγων και ημερήσιας φροντίδας
- έκτακτη Οικονομική Ενίσχυση σε απόρους δημότες, έκτακτο επίδομα ένδειας όπως αυτό ορίζεται από την ισχύουσα νομοθεσία
- ταφή αζήτητων νεκρών
- υλοποίηση προγραμμάτων μεταφοράς ατόμων με αναπηρίες

13. Μεριμνά για την εφαρμογή κοινωνικών προγραμμάτων ή τη συμμετοχή σε δράσεις που αποσκοπούν στην υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα της τρίτης ηλικίας (ψυχαγωγίας και αναψυχής ηλικιωμένων).

14. Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων και μέτρων που στοχεύουν στην ισότητα των φύλων σε όλους τους τομείς.

15. Υλοποιεί δράσεις στήριξης μονογονεϊκών οικογενειών καθώς και εγκαταλελειμμένων παιδιών.

16. Μεριμνά για τη δημιουργία ολοκληρωμένου Δικτύου Τοπικών Δομών για την αρωγή των θυμάτων έμφυλης βίας και την πρόληψη και καταπολέμησή της.

17. Μεριμνά για την τήρηση των υποχρεώσεων που προκύπτουν από την εφαρμογή της Χάρτας των γυναικείων θεμάτων.

18. Μεριμνά για την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για την αρωγή των θυμάτων βίας καθώς και εξειδικευμένη πληροφόρηση για τους τρόπους αντιμετώπισης-καταπολέμησης της έμφυλης βίας.

19. Υλοποιεί δράσεις ενημέρωσης για το ισχύον θεσμικό πλαίσιο και τις μορφές της έμφυλης βίας (ενδοοικογενειακή-σεξουαλική παρενόχληση, παράνομη διακίνηση και εμπορία γυναικών) πρόληψης και ευαισθητοποίησης των τοπικών κοινωνιών για την εξάλειψη της έμφυλης βίας.

20. Αναπτύσσει δράσεις για την άρση των κοινωνικών στερεότυπων με βάση το φύλο, και την εξάλειψη στερεότυπων αντιλήψεων για το ρόλο των φύλων στην οικογένεια και την εργασία μέσω ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης της τοπικής κοινής γνώμης.

21. Αναπτύσσει ειδικά προγράμματα μέσω συνεργασίας με συναρμόδιους φορείς, Μ.Κ.Ο. και γυναικείες οργανώσεις για την ανάπτυξη δράσεων σε κοινωνικά ευπαθείς ομάδες πληθυσμού (ΑμεΑ, άστεγοι κ.α.) και



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ιδιαίτερα γυναικών που υφίστανται πολλαπλές διακρίσεις (μετανάστριες, πρόσφυγες και αιτούσες άσυλο, γυναίκες με αναπηρία, φυλακισμένες και αποφυλακισμένες) και γυναίκες σε μονογονεϊκή οικογένεια.

22. Προωθεί δράσεις και προγράμματα για την εναρμόνιση των επαγγελματικών και οικογενειακών υποχρεώσεων των γυναικών και την ισότιμη κατανομή μεταξύ των φύλων των αμειβόμενων και μη αμειβόμενων εργασιών στην οικογένεια.

23. Αναπτύσσει δράσεις για την αύξηση της συμμετοχής των γυναικών στην απασχόληση μέσω δικτύωσης και συνεργασίας με φορείς σχετιζόμενους με την αγορά εργασίας και την παροχή επαγγελματικής κατάρτισης, σε συνεργασία με επαγγελματικούς και συνδικαλιστικούς φορείς και γυναικείες οργανώσεις με στόχο τη συγκέντρωση πληροφοριών, την ανταλλαγή απόψεων, την από κοινού εκπόνηση και προώθηση δράσεων.

24. Αναπτύσσει δράσεις για την κοινωνική και πολιτική συμμετοχή των γυναικών και την προώθησή τους στα κέντρα λήψης αποφάσεων μέσω συνεργασίας με τους αρμόδιους αιρετούς και αιρετές.

25. Εισηγείται την χορήγηση αδειών διενέργειας λαχειοφόρων αγορών, εράνων και φιλανθρωπικών αγορών.

26. Εισηγείται την δωρεάν παραχώρηση της χρήσης οικημάτων ένεκα απορίας ή για άλλους σοβαρούς λόγους.

27. Εκδίδει πιστοποιητικά οικονομικής αδυναμίας και δωρεάν ταφής.

28. Μεριμνά για την έκδοση βιβλιαρίων οικονομικά αδυνάτων και ανασφάλιστων δημοτών.

29. Συγκροτεί επιτροπές για την εκτίμηση ζημιών από θεομηνίες (πλημμύρες, πυρκαγιές) και παρέχει αποζημίωση όπου αυτό απαιτείται κατά την εκτίμηση της Επιτροπής, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

30. Μελετά και ερευνά όλα τα ζητήματα που αφορούν σε ΑμεΑ.

31. Λειτουργεί συμβουλευτικά και υποστηρικτικά στα ΑμεΑ και τους συγγενείς αυτών για θέματα που αφορούν στα προβλήματά τους.

32. Συνεργάζεται με τους αντίστοιχους φορείς των ΑμεΑ.

33. Εισηγείται τη λήψη μέτρων για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας και των λοιπών διευκολύνσεων για τα άτομα με αναπηρίες.

34. Παροχή βοήθειας προς τους ομογενείς και τους αλλοδαπούς οικονομικούς μετανάστες για την αντιμετώπιση των προβλημάτων που αντιμετωπίζουν στην 56 περιοχή υποδοχής.

35. Συμβολή στη διαμόρφωση πολιτικής κατά του ρατσισμού και της ξενοφοβίας.

36. Γνωριμία του ελληνικού πληθυσμού με τους άλλους πολιτισμούς και διαπολιτισμική επικοινωνία τους.

37. Επικοινωνία με τις ομάδες στόχου και τους φορείς πολιτισμού της χώρας προέλευσης τους.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

38. Έρευνες πεδίου, μελέτες, σχεδιασμός -οργάνωση - παρακολούθηση εκδηλώσεων - συνεδρίων - σεμιναρίων.
39. Παραγωγή ειδικευμένου υλικού προς χρήση και εξυπηρέτηση της ομάδας στόχου.
40. Ασκήι κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Αδειοδοτήσεων - Εποπτείας και Ελέγχου**

1. Χορηγεί άδεια ίδρυσης και λειτουργίας δημοτικών και ιδιωτικών παιδικών ή βρεφονηπιακών σταθμών.
2. Ασκήι έλεγχο και εποπτεία στα ιδρύματα παιδικής προστασίας ιδιωτικού δικαίου (ιδιωτικοί παιδικοί σταθμοί) και ευθύνεται για τη λειτουργία των παιδικών εξοχών.
3. Χορηγεί άδεια ίδρυσης και λειτουργίας ιδρυμάτων παιδικής πρόνοιας σε ιδιώτες, καθώς και σε συλλόγους ή σωματεία που επιδιώκουν φιλανθρωπικούς σκοπούς.
4. Ασκήι εποπτεία επί των φιλανθρωπικών σωματείων και ιδρυμάτων, εγκρίνει τον προϋπολογισμό τους και παρακολουθεί και ελέγχει τις επιχορηγήσεις, που δίδονται σε νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου με κοινωφελείς σκοπούς.
5. Μεριμνά για τον διορισμό των μελών διοικητικών συμβουλίων και εποπτεύει και ρυθμίζει θέματα λειτουργίας ιδρυμάτων προστασίας και αγωγής οικογένειας του παιδιού, (όπως Κέντρων Παιδικής Μέριμνας, Παιδικών Σταθμών, Παιδικών Εξοχών, παραρτημάτων ΠΙΚΠΑ και ΚΕΠΕΠ).
6. Χορηγεί άδεια ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων περίθαλψης ηλικιωμένων ή ατόμων, που πάσχουν ανίατα από κινητική αναπηρία.
7. Μεριμνά για τον ορισμό μελών του Διοικητικού Συμβουλίου των Ταμείων Πρόνοιας και Προστασίας Πολυτέκνων, όταν η έδρα των Ταμείων είναι στο Δήμο.
8. Εισηγείται για τη στέγαση των νέων παιδικών σταθμών και τη μεταστέγαση των ήδη λειτουργούντων, όταν κριθεί αναγκαίο, και συνεργάζεται με τις αρμόδιες τεχνικές υπηρεσίες για τη διαμόρφωση των νέων ακινήτων ώστε να καταστούν κατάλληλα, είτε αυτά είναι ιδιόκτητα είτε είναι μισθωμένα.
9. Αναλαμβάνει τον εξοπλισμό των νέων σταθμών με τα απαραίτητα έπιπλα, σκεύη, ηλεκτρικές συσκευές.
10. Ασκήι εποπτεία επί των φιλανθρωπικών σωματείων και ιδρυμάτων σε συνεργασία με τις Οικονομικές Υπηρεσίες του Δήμου , εγκρίνει τον προϋπολογισμό τους και παρακολουθεί και ελέγχει τις επιχορηγήσεις, που δίδονται σε νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου με κοινωφελείς σκοπούς.
11. Μεριμνά για την ίδρυση και λειτουργία παιδικού σταθμού και βρεφονηπιακού σταθμού προσχολικής ηλικίας.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

12. Θεωρεί και ακυρώνει γραμμάτια είσπραξης και μπλοκ πληρωμής των Φιλανθρωπικών Σωματείων και των Επιχορηγούμενων Ιδρυμάτων Ν.Π.Ι.Δ.

13. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

Τμήμα Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας

### **Γραφείο Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας**

1. Σχεδιάζει, προγραμματίζει και μεριμνά για την εφαρμογή μέτρων για την προστασία της δημόσιας υγείας. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

- μεριμνά για τον υγειονομικό έλεγχο των δημοτικών δεξαμενών νερού
- μεριμνά για τον υγειονομικό έλεγχο των καταστημάτων και επιχειρήσεων
- μεριμνά για τον έλεγχο της ηχορύπανσης, της κοινής ησυχίας και της εκπομπής ρύπων, θορύβων και άλλων επιβαρύνσεων του περιβάλλοντος από τροχοφόρα
- χορηγεί βιβλιάρια υγείας στους εκδοροσφαγείς
- παρέχει συνδρομή στο έργο του Ενιαίου Φορέα Ελέγχου Τροφίμων (Ε.Φ.Ε.Τ.) και διενεργεί ελέγχους ή άλλες πράξεις, που ζητούν τα εντεταλμένα όργανα του Ε.Φ.Ε.Τ. και σύμφωνα με τις οδηγίες τους

2. Μεριμνά για την τήρηση των κανόνων υγιεινής στα δημόσια και ιδιωτικά σχολεία της περιοχής.

3. Συνεργάζεται με το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, καθώς και με το ΕΚΑΒ για την αρτιότερη οργάνωση της αερομεταφοράς ασθενών, περιλαμβανομένης και της δυνατότητας χρήσης ιδίου μέσου.

4. Σχεδιάζει, προγραμματίζει και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων μέτρων για την προαγωγή της δημόσιας υγείας. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

- μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων εμβολιασμών
- οργανώνει και υλοποιεί αυτοτελώς ή σε συνεργασία με αντίστοιχες περιφερειακές ή άλλες δημόσιες υπηρεσίες προγράμματα δημόσιας υγείας
- εκδίδει τοπικές υγειονομικές διατάξεις και λαμβάνει μέτρα σε θέματα δημόσιας υγιεινής
- μεριμνά για την πληροφόρηση των δημοτών για θέματα δημόσιας υγείας

5. Ρυθμίζει διάφορα διοικητικά ζητήματα που σχετίζονται με τη δημόσια υγεία στην περιοχή του Δήμου. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- εισηγείται τον ορισμό ιατρών προς εξέταση επαγγελματιών και εργαζομένων σε εταιρίες για τη χορήγηση σε αυτούς βιβλιαρίων υγείας
- εισηγείται την επιβολή κυρώσεων σε ιατρούς, οι οποίοι πωλούν φάρμακα χωρίς άδεια, καθώς και σε βάρος ιατρών και φαρμακοποιών για κατοχή ή πώληση δειγμάτων φαρμάκων
- εισηγείται τον ορισμό ελεγκτή γιατρού Ο.Γ.Α. για τα Ν.Π.Δ.Δ. της περιοχής του Δήμου

### 6. Μεριμνά για την υλοποίηση:

α) προγραμμάτων δημόσιας υγιεινής που οργανώνονται από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης ή από άλλα Υπουργεία, το κόστος των οποίων βαρύνει απευθείας τον προϋπολογισμό του αντίστοιχου Υπουργείου

β) εκτάκτων προγραμμάτων δημόσιας υγείας, τα οποία εκτελούνται με έκτακτη χρηματοδότηση

γ) προγραμμάτων δημόσιας υγείας που χρηματοδοτούνται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης

7. Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή κοινωνικών πολιτικών ή συμμετέχει σε δράσεις και προγράμματα που στοχεύουν στην υποστήριξη και φροντίδα της υγείας των δημοτών με την ίδρυση και λειτουργία εγκαταστάσεων για την παροχή υπηρεσιών υγείας και την προαγωγή της ψυχικής υγείας (με τη δημιουργία δημοτικών και κοινοτικών ιατρείων, κέντρων αγωγής υγείας, κέντρων υποστήριξης και αποκατάστασης ατόμων με αναπηρία, κέντρων ψυχικής υγείας, κέντρων συμβουλευτικής στήριξης των θυμάτων της ενδοοικογενειακής βίας και βίας κατά συνοικούντων προσώπων και κέντρων πρόληψης κατά εξαρτησιογόνων ουσιών).

8. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Υπηρεσιών φροντίδας ατόμων Γ' ηλικίας**

Οι κοινωνικοί επιστήμονες στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων τους και με ξεκάθαρη κατανομή ευθυνών:

1. Θα δραστηριοποιούνται αντιμετωπίζοντας τον πληθυσμό σύμφωνα με τις εξατομικευμένες ανάγκες του και θα πραγματοποιούν ψυχολογική οικογενειακή συμβουλευτική διερεύνηση αναγκών.
2. Θα σχεδιάζουν προγράμματα ψυχαγωγίας και ανάπτυξης δεξιοτήτων τα οποία θα αφορούν στις τέχνες (μουσική, χορός), στην οργάνωση παιχνιδιών που υποστηρίζουν και βοηθούν την πνευματική διέγερση, στις εκδρομές, γιορτές και εκδηλώσεις. Οι επιστήμονες των επαγγελματιών υγείας στα πλαίσια του Γραφείου Υγειονομικής Φροντίδας με στόχο την προαγωγή και διατήρηση της καλής υγείας των ηλικιωμένων θα σχεδιάζουν και θα υλοποιούν προγράμματα που αφορούν στην υγεία.

- Α' βήθμια ιατρική φροντίδα
- προγράμματα πρόληψης



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- φυσιοθεραπεία
- υποστήριξη σε θέματα διατροφής.

Οι επαγγελματίες υγείας σύμφωνα με την εξειδίκευσή τους θα υλοποιούν ατομικά προγράμματα με θεραπευτικό στόχο της Υπηρεσίας ή στο σπίτι εφόσον αυτό κρίνεται απαραίτητο.

### **Η υπηρεσία Φροντίδας Τρίτης Ηλικίας:**

1. Συγκεντρώνει στοιχεία που αφορούν στην υφιστάμενη κατάσταση των υποδομών και των παροχών, στην περιοχή του Δήμου σε ζητήματα κοινωνικής μέριμνας, και πρόνοιας, στοιχεία που αφορούν στην υφιστάμενη κατάσταση κοινωνικών ομάδων και ιδίως τω ατόμων τρίτης ηλικίας.
2. Ενημερώνεται για τις δυνατότητες συμμετοχής σε χρηματοδοτούμενα προγράμματα (π.χ. πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι», προγράμματα Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων, κ.λπ.), τον εντοπισμό εναλλακτικών χρηματοδοτήσεων, την ανάπτυξη συνεργασιών, τη συμμετοχή σε δίκτυα και οργανισμούς που δραστηριοποιούνται σε θέματα που αφορούν την τρίτη ηλικία.
3. Συνεργάζεται για την εισήγηση κατάρτιση και υποβολή προτάσεων προς τους αρμόδιους φορείς.
4. Οργανώνει και επιμελείται την εφαρμογή των προγραμμάτων, μεριμνά για την κατάλληλη υλοποίησή τους, συντάσσει και υποβάλλει τους αναγκαίους απολογισμούς.
5. Συνεργάζεται με τα άλλα Τμήματα της Διεύθυνσης για την υλοποίηση των ανωτέρω προγραμμάτων, αξιοποιώντας την τεχνογνωσία, την εμπειρία και τους πόρους που μπορούν να διαθέσουν.
6. Είναι αρμόδια για την αποτελεσματική λειτουργία των Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) του Δήμου, καθώς και για την εφαρμογή ειδικών προγραμμάτων φροντίδας ατόμων της τρίτης ηλικίας.
7. Συνεργάζεται με την αρμόδια Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου και άλλες εξειδικευμένες υπηρεσίες υγείας και πρόνοιας για την παροχή πλήρους υποστήριξης στους επωφελούμενους και τις οικογένειές τους και την παραπομπή σε αυτές όταν απαιτείται.
8. Μεριμνά σε συνεργασία με την υπηρεσία προμηθειών, για την προμήθεια, την ταξινόμηση και τη συντήρηση του αναγκαίου εξοπλισμού και υλικών.
9. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του. Για την καλύτερη εξυπηρέτηση των ατόμων τρίτης ηλικίας οι λειτουργίες Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων παρέχονται σε γεωγραφικά αποκεντρωμένες μονάδες (παραρτήματα Κ.Α.Π.Η.), οι οποίες λειτουργούν ως υπηρεσιακές μονάδες επιπέδου γραφείου. Τα γραφεία ανήκουν



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

διοικητικά στο Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας και εξυπηρετούν μια υποπεριοχή της περιοχής του Τμήματος. Στο Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας ανήκουν:

- Το Κ.Α.Π.Η. Ερμούπολης
- Το Κ.Α.Π.Η. Μάννα
- Το Κ.Α.Π.Η. Άνω Σύρου
- Το Κ.Α.Π.Η. Ποσειδωνίας
- Το Κ.Α.Π.Η. Βάρης
- Το Κ.Α.Π.Η. Φοίνικα
- Το Κ.Α.Π.Η. Πάγου
- Το Κ.Α.Π.Η. Κινίου

### **Το Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων:**

1. Υποδέχεται, ενημερώνει, συμβουλεύει και παρέχει κοινωνική υποστήριξη στα μέλη του ΚΑΠΗ και στις οικογένειές τους.

2. Ιδιαίτερη βαρύτητα δίδεται στην προσπάθεια :

α) για την παραμονή των ατόμων της τρίτης ηλικίας στο οικείο οικογενειακό και κοινωνικό τους περιβάλλον, την πρόληψη και αντιμετώπιση βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων, την εξασφάλιση αξιοπρεπούς διαβίωσης

β) για την ενημέρωση και υποστήριξη των ατόμων με ειδικές ανάγκες στη διαδικασία κοινωνικής ένταξης

3. Υλοποιεί προγράμματα δημιουργικής απασχόλησης και ψυχαγωγίας για τα μέλη και τους επωφελούμενους του ΚΑΠΗ.

4. Μεριμνά για την αποτελεσματική λειτουργία, τη φύλαξη, την καθαριότητα και την ευπρεπή εμφάνιση των εγκαταστάσεων των ΚΑΠΗ και του εξοπλισμού τους.

5. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του. Πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι» Το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι» είναι πρόγραμμα κοινωνικής προστασίας που έχει στόχο την παροχή κοινωνικών υπηρεσιών και πρωτοβάθμιας ιατρικής περίθαλψης κατ' οίκον σε άτομα της τρίτης ηλικίας και ΑμΕΑ με πρόσκαιρα ή μόνιμα προβλήματα ψυχικής ή σωματικής υγείας. Σκοπός του προγράμματος είναι η παραμονή των ηλικιωμένων και των ατόμων με αναπηρίες στο οικείο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον, η διατήρηση της συνοχής της οικογένειας τους, η αποφυγή χρήσης ιδρυματικής φροντίδας ή καταστάσεων κοινωνικού αποκλεισμού, η εξασφάλιση αξιοπρεπούς και υγιούς διαβίωσης και η βελτίωση της ποιότητας ζωής τους. Στελεχώνεται ανά μονάδα από Κοινωνικό/ή Λειτουργό, Νοσηλεύτη/τρια και Οικογενειακό/ή Βοηθό παρέχοντας ψυχοκοινωνική στήριξη,



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

νοσηλευτική φροντίδα και 60 οικογενειακή βοήθεια κατ' οίκον. Απευθύνεται κυρίως σε ηλικιωμένους και άτομα με αναπηρίες, κατοίκους του Δήμου που αντιμετωπίζουν πρόσκαιρα ή μόνιμα προβλήματα σωματικής ή ψυχικής υγείας και στερούνται οικογενειακού υποστηρικτικού περιβάλλοντος με προτεραιότητα σ' αυτούς που:

- Δεν εξυπηρετούνται πλήρως
- Χρειάζονται ιδιαίτερη φροντίδα
- Διαβιούν μοναχικά ή είναι εγκαταλειμμένοι
- Δεν έχουν επαρκείς οικονομικούς πόρους.

Οι υπηρεσίες παρέχονται με περιοδικές επισκέψεις του προσωπικού στο σπίτι των εξυπηρετούμενων ανάλογα με τις ανάγκες και ιδιαιτερότητές τους. Κάθε περίπτωση αντιμετωπίζεται εξατομικευμένα, ώστε να εξυπηρετούνται με τον καλύτερο δυνατό τρόπο τα άτομα που χρήζουν φροντίδας. Ο/Η Κοινωνικός/ή Λειτουργός, έχει την ευθύνη για το συντονισμό και την εύρυθμη λειτουργία του προγράμματος. Διεξάγει την κοινωνική έρευνα, αξιολόγηση – εκτίμηση και ένταξη των εξυπηρετούμενων στο πρόγραμμα και αναλαμβάνει την κοινωνική και συναισθηματική υποστήριξη των ατόμων αλλά και των οικογενειών τους. Συγχρόνως, συνεργάζεται και διαμεσολαβεί με τοπικούς κοινωνικούς φορείς όπως Κοινωνική Πρόνοια, Κέντρο Ψυχικής Υγείας, υγειονομικές επιτροπές, υπηρεσίες υγείας κ.α. Επίσης ενημερώνει την ευρύτερη κοινότητα. Ο/Η Νοσηλεύτης/τρια του προγράμματος ασχολείται με την νοσηλευτική φροντίδα των ατόμων (μέτρηση αρτηριακής πίεσης, σακχάρου, χοληστερόλης, περιποίηση κατακλίσεων κ.λπ.). Παράλληλα, συνεργάζεται με ιατρικές και νοσηλευτικές μονάδες, παρακολουθεί την σωστή φαρμακευτική αγωγή, ασχολείται με την διεκπεραίωση των φαρμάκων, τις διαδικασίες για το γραφειοκρατικό μέρος των ασφαλιστικών ταμείων και την συνοδεία μοναχικών ασθενών σε Νοσοκομεία, ΙΚΑ, κ.λπ.. Επίσης ασχολείται με την οικογένεια παρέχοντας τους κοινωνική στήριξη και εκπαιδύοντας τους όσον αφορά την ατομική τους υγιεινή και τήρηση της φαρμακευτικής τους αγωγής. Ο/Η Οικογενειακός/ή Βοηθός συμβάλλει στην υγιεινή του χώρου με βασική καθαριότητα και τακτοποίηση του σπιτιού στοχεύοντας στην αξιοπρεπή διαβίωση του εξυπηρετούμενου. Αναλαμβάνει εξωτερικές εργασίες (όπως πληρωμή λογαριασμών, αγορά ειδών πρώτης ανάγκης), συνοδεία σε γιατρό ή στο νοσοκομείο και φροντίδα της ατομικής υγιεινής. Παρακολουθεί την τήρηση φαρμακευτικής αγωγής, προετοιμασία φαγητού και συντροφιά στα μέλη του προγράμματος.

**Τμήμα Παιδικών – Βρεφονηπιακών Σταθμών**



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### **Γραφείο Υπηρεσιών Παιδικής Φροντίδας**

1. Αναλαμβάνει τον εξοπλισμό των υπάρχοντων σταθμών με τα απαραίτητα έπιπλα, σκεύη, ηλεκτρικές συσκευές.
2. Μεριμνά για τη συντήρηση, τυχόν επισκευών και βελτιώσεων των εγκαταστάσεων των ακινήτων, των επίπλων, σκευών. Και προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες προς τις αρμόδιες τεχνικές ή άλλες υπηρεσίες έγκαιρα, ώστε όλες οι εργασίες να γίνονται κατά τα διαστήματα που οι σταθμοί παραμένουν κλειστοί, πλην εκτάκτων επισκευών.
3. Μεριμνά για την αποτελεσματική λειτουργία, για την φύλαξη και την καθαριότητα των κτιριακών εγκαταστάσεων των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών και του εξοπλισμού τους.
4. Επιμελείται για την ασφάλεια των κτιρίων των σταθμών και συνεργάζεται με τις τεχνικές υπηρεσίες για την υλοποίηση των προτάσεων των μηχανικών ασφαλείας.
5. Συγκεντρώνει εγκαίρως τις αναγκαίες ποσότητες για την προμήθεια όλων των ειδών και υλικών που χρειάζονται για την λειτουργία κάθε Παιδικού Σταθμού σε ετήσια βάση, (τρόφιμα, είδη καθαριότητας, εκπαιδευτικό υλικό, γραφική ύλη νηπίων, υλικά εορταστικών εκδηλώσεων, σκεύη κουζίνας, λευκά είδη, πετσέτες, κουρτίνες, μοκέτες, ηλεκτρικά είδη), προβαίνει στην ομαδοποίησή τους και παρακολουθεί την έγκαιρη εκτέλεσή τους για την απρόσκοπτη λειτουργία των παιδικών σταθμών.
6. Εποπτεύει τη σωστή τήρηση των βιβλίων:
  - α) παρούσας προσωπικού-βρεφών και νηπίων
  - β) αναλώσιμου υλικού αποθήκης
  - γ) μη αναλώσιμου υλικού
  - δ) συμβάντων
7. Συνδράμει στην πραγματοποίηση εκδηλώσεων εκτός των χώρων των παιδικών σταθμών αναλαμβάνοντας την ανεύρεση της αίθουσας εκδήλωσης, τη διαμόρφωσή της, τις αναγκαίες προμήθειες και τις τυχόν μεταφορές των αναγκαίων ειδών.
8. Μεριμνά για την προετοιμασία και ασφαλή διανομή του φαγητού που διανέμεται στα παιδιά των παιδικών Σταθμών του Δήμου καθώς και για την τήρηση όλων των συστημάτων ποιότητας και υγειονομικών κανόνων που διέπουν την προετοιμασία του φαγητού.
9. Καταρτίζει το διαιτολόγιο των νηπίων (χειμερινό-θερινό), σε συνεργασία με τον παιδίατρο, τους υπευθύνους του παιδαγωγικού προσωπικού και τους διατροφολόγους, ώστε να συνάδει με τις σύγχρονες παιδιατρικές απόψεις καθώς και τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

10. Καταχωρεί και διαχειρίζεται τις αιτήσεις εγγραφής και επανεγγραφής βρεφών και νηπίων, εφαρμόζει τις αποφάσεις κατάταξης των παιδιών στα διάφορα τμήματα προσχολικής αγωγής ή διαγραφής αυτών και τηρεί τα σχετικά αρχεία.
11. Προωθεί αιτήματα γονέων για μετακίνηση παιδιών από ένα τμήμα σε άλλο, εφόσον υπάρχουν οι σχετικές προϋποθέσεις.
12. Παρακολουθεί την τακτοποίηση οικονομικών συμμετοχών μηνιαίως και ενημερώνει τους γονείς που καθυστερούν την πληρωμή των οικονομικών τους συμμετοχών σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών.
13. Δέχεται τις αιτήσεις μείωσης ή απαλλαγής οικονομικών συμμετοχών, εισηγείται σχετικά και ενημερώνει τους γονείς για το αποτέλεσμα της αίτησής τους.
14. Εκδίδει βεβαιώσεις φιλοξενίας παιδιών.
15. Αναλαμβάνει τη διεκπεραίωση των τιμολογίων με τα συνοδεύοντα δικαιολογητικά στις αρμόδιες υπηρεσίες.
16. Προωθεί τα τιμολόγια των διαφόρων προμηθευτών του σταθμού στις αρμόδιες Υπηρεσίες του Δήμου, για την ενταλματοποίησή τους.
17. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

Στο Τμήμα Παιδικών Σταθμών ανήκουν οι Δημοτικοί Παιδικό Σταθμοί:

- Δημοτικός Παιδικός Σταθμός «Κ. Μαρούλη»
  - Δημοτικός Παιδικός Σταθμός «Ξηροκάμπου»
  - Δημοτικός Παιδικός Σταθμός «Βήσσα» Το Τμήμα Δημοτικών Παιδικών Σταθμών:
1. Συμμετέχει στην αρμόδια Επιτροπή για τον έλεγχο των δικαιολογητικών, που υποβάλλονται μαζί με τις αιτήσεις στους Δημοτικούς Παιδικούς Σταθμούς, ως προς την επιλογή των παιδιών.
  2. Ενημερώνεται για τις αιτήσεις διαγραφής βρεφών και νηπίων.
  3. Διεξάγει κοινωνικές έρευνες, σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή κοινωνικών πολιτικών ή συμμετέχει σε δράσεις που αποσκοπούν στην υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα της βρεφικής και παιδικής ηλικίας, με την ίδρυση και λειτουργία νομικών προσώπων, ιδρυμάτων και επιχειρήσεων (παιδικό και βρεφονηπιακό σταθμοί, βρεφοκομεία, ορφανοτροφεία, κέντρα ανοικτής περίθαλψης και ημερήσιας φροντίδας).



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

4. Εισηγείται την εφαρμογή μεθόδων, που θα συντελέσουν στην καλύτερη λειτουργία των Παιδικών Σταθμών.
5. Εισηγείται στη Διεύθυνση την προμήθεια του απαραίτητου, για την εύρυθμη λειτουργία των Γραφείων, παιδαγωγικού υλικού και πάσης φύσεως εξοπλισμού (παιχνίδια, είδη καθαριότητας) καθώς και την κάλυψη οποιωνδήποτε άλλων αναγκών προκύψουν.
6. Είναι αρμόδιο για το σχεδιασμό, την οργάνωση και την εφαρμογή παιδικών προγραμμάτων και για την οργάνωση εκδηλώσεων, σε συνεργασία με φορείς και Ιδρύματα.
7. Σχεδιάζει και υλοποιεί προγράμματα και δράσεις για παιδιά με αναπηρία, προσχολικής ηλικίας.
8. Μεριμνά για την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας των Παιδικών Σταθμών.
9. Εποπτεύει την σωστή εφαρμογή του εκπαιδευτικού προγράμματος και την εξατομίκευση του προγράμματος ανάλογα με τις ανάγκες και την ηλικία των παιδιών.
10. Συνεργάζεται με παιδιάτρους και κοινωνικούς λειτουργούς ή άλλες ειδικότητες (Λογοθεραπευτές, κ.λπ.) προκειμένου να προασπίσει την σωματική και ψυχική υγεία των φιλοξενουμένων βρεφών και νηπίων.
11. Ενημερώνει τους αρμοδίους και τον Παιδίατρο για οποιοδήποτε ύποπτο σχετικό περιστατικό με την υγεία τους.
12. Σε περίπτωση που μεταφέρονται παιδιά στους Σταθμούς με μεταφορικό μέσο που ο Σταθμός διαθέτει, μεριμνά για την πιστή τήρηση των προδιαγραφών ασφαλούς μεταφοράς.
13. Μεριμνά για τη σφαιρική εξέλιξη του παιδιού τους και προωθεί την ανάπτυξη και διατήρηση αρμονικής σχέσης με αυτούς για την πρόσκληση των γονέων σε ενημερωτικές συγκεντρώσεις σε τακτά χρονικά διαστήματα σχετικά με θέματα υγιεινής και αγωγής.
14. Με τη λήξη του σχολικού έτους ελέγχει τα τελείως φθαρμένα και κατεστραμμένα είδη και τα διαγράφει από το βιβλίο υλικού, μετά από σχετική απόφαση της επιτροπής, η οποία διαπιστώνει την φθορά τους.
15. Μεριμνά για τον έλεγχο και την υπογραφή από τον αρμόδιο υπάλληλο, του βιβλίου εισαγωγής-εξαγωγής τροφίμων, καθώς και του βιβλίου αναλώσιμων και μη υλικών.
16. Φροντίζει, σε συνεργασία και με τις νηπιαγωγούς για τη διοργάνωση διαλέξεων από κοινωνικούς λειτουργούς με σκοπό την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των γονέων σε θέματα αγωγής, σύγχρονης παιδαγωγικής και ψυχολογίας και των διαπροσωπικών σχέσεων που αναπτύσσουν με τα παιδιά τους.
17. Φροντίζει για τη διοργάνωση εορταστικών εκδηλώσεων (Χριστούγεννα, Πάσχα, λήξη σχολικού έτους).
18. Δέχεται την αλληλογραφία και την προωθεί αρμοδίως.
19. Μεριμνά για τον έλεγχο της αποθήκης τροφίμων σε όσους Παιδικούς Σταθμούς αποθηκεύονται τρόφιμα.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

20. Ευθύνεται όχι μόνο για την ολόπλευρη ανάπτυξη των νηπίων αλλά και για την φύλαξη και προστασία τους.
21. Προσφέρει αγωγή, ψυχαγωγία, περιποίηση, φροντίδα και φαγητό στα βρέφη του Σταθμού σύμφωνα με τις αρχές της βρεφοκομικής και τις οδηγίες του παιδιάτρου.
22. Ενημερώνει τους γονείς σε τακτά χρονικά διαστήματα για τη γενική – σφαιρική εξέλιξη του παιδιού τους.
23. Συνεργάζεται με τους γονείς σε όλα τα θέματα που αφορούν τη ζωή και την εξέλιξη των παιδιών μέσα στον Σταθμό.
24. Παρακολουθεί την καθαριότητα των νηπίων και κάθε αντικείμενο που έχει σχέση με αυτά ενθαρρύνοντας την αυτοεξυπηρέτησή τους.
25. Εφαρμόζει σωστά όλα τα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας και ευθύνεται για κάθε πράξη ή βλάβη παράλειψη που μπορεί να έχει επίπτωση στην υγεία των παιδιών.
26. Ευθύνεται για την εξασφάλιση της διατροφής των νηπίων κατά την παραμονή τους στον Σταθμό, μεριμνώντας για την υγιεινή παρασκευή του, την ποιότητα των υλικών και την τήρηση του εγκεκριμένου δαιτολογίου.
27. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Τμήμα Παιδείας, Νεολαίας και Αθλητισμού**

Το Τμήμα Παιδείας, Νεολαίας και Αθλητισμού είναι αρμόδιο για την προώθηση και ρύθμιση ζητημάτων της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, την προώθηση της Δια Βίου Μάθησης, καθώς και για το σχεδιασμό και την εφαρμογή προγραμμάτων Αθλητισμού και Νέας Γενιάς. Καταρτίζει, υλοποιεί και συμμετέχει σε προγράμματα που αφορούν θέματα εκπαιδευτικού, επιμορφωτικού, αθλητικού περιεχομένου. Επιπλέον, μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία των Σχολικών Μονάδων σε συνεργασία με τις Σχολικές Επιτροπές και τις Τεχνικές Υπηρεσίες του Δήμου.

### **Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Προγραμμάτων**

1. Μελετά και εισηγείται για τη ρύθμιση ζητημάτων εύρυθμης λειτουργίας της προσχολικής εκπαίδευσης και των σχολείων της πρωτοβάθμιας και της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης σε συνεργασία με το Τμήμα Υποστήριξης Νομικών Προσώπων.
2. Επιμελείται τη συγκρότηση της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας και παρέχει κάθε αναγκαία διοικητική υποστήριξη για τη λειτουργία της και για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της (Άρθρο 243 του ΔΚΚ).





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

3. Μεριμνά για την τήρηση των από το Νόμο προβλεπόμενων βιβλίων.
4. Μεριμνά για την έκδοση αντιγράφων αποφάσεων της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας.
5. Τηρεί αρχεία αποφάσεων και αλληλογραφίας της ΔΕΠ.
6. Παρέχει στοιχεία και πληροφορίες για τον σχεδιασμό δράσεων και προτάσεων για την αντιμετώπιση των προβλημάτων των υποδομών των σχολικών μονάδων.
7. Με βάση τις εισηγήσεις των σχολικών επιτροπών σχετικά με τις ανάγκες των σχολικών μονάδων, εισηγείται προς έγκριση από το δημοτικό συμβούλιο την κατανομή των πιστώσεων, κατά Σχολική Επιτροπή, για τις λειτουργικές δαπάνες των σχολείων.
8. Παρέχει διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη στη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας, την ενημερώνει για θέματα της αρμοδιότητάς της όπως: σύνταξη και κοινοποίηση της ημερήσιας διάταξης, συγκέντρωση των φακέλων των θεμάτων, τήρηση και σύνταξη πρακτικών και αποφάσεων, υπογραφή και επικύρωση πρακτικών και αποφάσεων, δημοσίευση και κοινοποίηση αποφάσεων, τήρηση βιβλίου ερωτήσεων και επερωτήσεων, αναπαραγωγή εγγράφων, τήρηση αρχείου.
9. Εισηγείται την έγκριση των απολογισμών των Σχολικών Επιτροπών από το Δημοτικό Συμβούλιο, καθώς και για τον κάθε είδος διοικητικό ή διαχειριστικό έλεγχο των επιτροπών αυτών.
10. Φροντίζει σε συνεργασία με τις σχολικές επιτροπές και τους φορείς των διδασκόντων της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, για την ορθολογική διαχείριση των πόρων για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών και την ομαλή λειτουργία των σχολικών μονάδων.
11. Καταγράφει τα προβλήματα και τις λειτουργικές ανάγκες των σχολείων.
12. Σε συνεργασία με το Τμήμα Προστασίας Πολιτιστικής Κληρονομιάς, Μικρών Έργων και Συντηρήσεων του Δήμου, φροντίζει για την καλή κατάσταση των σχολικών κτιρίων, την επισκευή και συντήρηση της κινητής και ακίνητης περιουσίας των σχολείων.
13. Εισηγείται τη διάθεση διδακτηρίου για άλλες χρήσεις κοινής ωφέλειας ή για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων κοινού ενδιαφέροντος, σε συνεργασία με τις Σχολικές Επιτροπές.
14. Εισηγείται τον καθορισμό κοινωφελούς χρήσης των σχολείων σε περίπτωση παύσης της λειτουργίας τους.
15. Οργανώνει συναυλίες ή άλλες πολιτιστικές εκδηλώσεις για τους μαθητές, κατόπιν έγκρισης των Σχολικών Επιτροπών.
16. Προγραμματίζει και συντονίζει τα δρομολόγια των λεωφορείων μεταφοράς μαθητών στα όρια του Δήμου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

17. Εγκρίνει οποιαδήποτε μίσθωση ιδιωτικού αυτοκινήτου δημόσιας χρήσης για μεταφορά προσώπων και υλικών προς κάλυψη σχολικών αναγκών.
18. Μεριμνά για το διορισμό και την αντικατάσταση διοικητών των ιδρυμάτων, που χορηγούν υποτροφίες, εφόσον έχουν τοπική σημασία.
19. Εισηγείται την επιβολή κυρώσεων, κατά τις ισχύουσες διατάξεις, στους γονείς και κηδεμόνες που δεν εγγράφουν τα παιδιά τους στο σχολείο και αμελούν για την τακτική φοίτησή τους.
20. Εισηγείται τη διακοπή μαθημάτων, λόγων έκτακτων συνθηκών ή επιδημικής νόσου, εντός των διοικητικών ορίων του οικείου δήμου.
21. Αιτείται προς τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών τη διερεύνηση ύπαρξης χώρων για δημιουργία νέας σχολικής μονάδας και προς το Τμήμα Διαχείρισης Δημοτικών Προσόδων και Πόρων την ανάγκη μίσθωσης ακινήτων για τη στέγαση δημόσιων σχολικών μονάδων.
22. Μεριμνά για τη στέγαση και συστέγαση αυτών και σε περίπτωση συστέγασης καθορίζει την αποκλειστική χρήση ορισμένων χώρων του διδακτηρίου, από κάθε σχολική μονάδα, καθώς και την κοινή χρήση των υπόλοιπων χώρων και τις ώρες λειτουργίας της κάθε συστεγαζόμενης σχολικής μονάδας.
23. Μεριμνά για τη φύλαξη των υλικοτεχνικών υποδομών των σχολείων του Δήμου, με επιφύλαξη των αρμοδιοτήτων των σχολικών επιτροπών.
24. Μεριμνά για τη καθαριότητα των σχολείων του Δήμου, με επιφύλαξη των αρμοδιοτήτων των σχολικών επιτροπών.
25. Σχεδιάζει και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων για την υποστήριξη των μαθητών της πρωτοβάθμιας και της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης . Περιλαμβάνονται αρμοδιότητες όπως:
  - α) ίδρυση και λειτουργία κέντρων δημιουργικής απασχόλησης παιδιών
  - β) ίδρυση και λειτουργία πάρκων κυκλοφοριακής αγωγής
26. Μεριμνά για τη λειτουργία το Πάρκου Κυκλοφοριακής Αγωγής του Δήμου, το οποίο ξεκίνησε να λειτουργεί το 2008 σύμφωνα με πρόγραμμα του Υπουργείου Μεταφορών. Στόχος του είναι η εκπαίδευση των παιδιών σε θέματα κυκλοφοριακής αγωγής .Το πάρκο εντάσσεται στην οργανωτική δομή της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας και λαμβάνει υπόψη τις διαφορετικές αντιληπτικές δυνατότητες των ηλικιών από την προσχολική ηλικία έως και την Α' Γυμνασίου. Διαθέτει ηλεκτροκίνητα αυτοκίνητα και διαφόρων κατηγοριών ποδήλατα.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

27. Συγκεντρώνει και επεξεργάζεται όλα τα στοιχεία που αφορούν την υφιστάμενη κατάσταση των υποδομών και των παροχών εκπαίδευσης στην περιοχή του Δήμου και μεριμνά για τη βελτίωση των συνθηκών και την αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών της εκπαίδευσης.
28. Εισηγείται και συντονίζει την συνεργασία των εμπλεκόμενων φορέων, για την δημιουργία και ανάπτυξη σύγχρονων δομών εκπαίδευσης και ενημέρωσης.
29. Διαμορφώνει και εισηγείται προτάσεις για τον σχεδιασμό, την οργάνωση και την υλοποίηση προγραμμάτων και δράσεων για την κάλυψη των αναγκών της σύγχρονης εκπαίδευσης, όπως: – οργάνωση εκδηλώσεων, συνεδρίων, διαλέξεων, ημερίδων, τοπικού, πανελλήνιου και διεθνούς επιπέδου, με θεματικές ενότητες που άπτονται των ενδιαφερόντων της νεολαίας και της εκπαιδευτικής κοινότητας – εκπόνηση ειδικών προγραμμάτων ενημέρωσης και εκπαίδευσης για: Μαθητές, Εφήβους, Γονείς, Εκπαιδευτικούς σε σύγχρονα κοινωνικά προβλήματα. – οργάνωση, σχολικών καλλιτεχνικών εκδηλώσεων, σχολικών εκθέσεων, διαγωνισμών, απονομής βραβείων, συναυλιών, κ.λπ. – δημιουργία και ανάπτυξη προγραμμάτων δημιουργικής απασχόλησης, θερινής περιόδου, σχολικής κοινωνικής εργασίας ανταλλαγές εκπαιδευτικών και μαθητών, φεστιβάλ παιδείας. – ειδικά προγράμματα εκπαίδευσης και ψυχαγωγίας παιδιών με ειδικές ανάγκες. – εκπαιδευτικά προγράμματα για οργανωμένες ομάδες, σε χώρους όπως Δημαρχείο, Δημοτική Αστυνομία, Δημοτικό Αθλητικό Κέντρο, αλλά και σε επιχειρήσεις κ.λπ. – συγκρότηση ομάδων εκπαιδευτικών και ειδικών επιστημόνων (ψυχολόγοι, κοινωνικοί λειτουργοί) που θα ασχολούνται με τα προβλήματα της εκπαίδευσης και τη σύνδεση σχολείου – κοινωνίας – συνεργασία με πανεπιστημιακά ιδρύματα, υποστήριξη της συμμετοχή των δημοτών – κατοίκων σε ελεύθερα πανεπιστήμια.
30. Μεριμνά για τη δημιουργία σχολών γονέων.
31. Καταρτίζει το τοπικό πρόγραμμα δια βίου μάθησης στο πλαίσιο του τοπικού αναπτυξιακού προγράμματος του Δήμου, με βάση το εθνικό πρόγραμμα και το αντίστοιχο περιφερειακό πρόγραμμα δια βίου μάθησης (Ν.3879/2010, άρθρο 8). Το τοπικό πρόγραμμα δια βίου μάθησης περιλαμβάνει επενδύσεις, προγράμματα ή επί μέρους δράσεις γενικής εκπαίδευσης ενηλίκων και γενικότερα δράσεις εφαρμογής της δημόσιας πολιτικής δια βίου μάθησης σε τοπικό επίπεδο.
32. Μεριμνά για την εφαρμογή του τοπικού προγράμματος δια βίου μάθησης και διαχειρίζεται την εφαρμογή των πολιτικών και των κανόνων που αφορούν τη γενική εκπαίδευση ενηλίκων στο Δήμο.
33. Εισηγείται την ίδρυση και μεριμνά για τη λειτουργία Κέντρων Δια Βίου Μάθησης (Κ.Δ.Β.Μ.) που εφαρμόζουν το τοπικό πρόγραμμα δια βίου μάθησης και τα οποία οργανώνονται στο πλαίσιο του Τμήματος.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

34. Μεριμνά για τη λειτουργία και διαχείριση τοπικών δομών και την εφαρμογή προγραμμάτων της Γενικής Γραμματείας Δια Βίου Μάθησης στο πλαίσιο προγραμματικών συμβάσεων που συνάπτει ο Δήμος με τη Γενική Γραμματεία Δια Βίου Μάθησης.
35. Μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων των Κέντρων Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης (Κ.Π.Ε.) του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, στο πλαίσιο προγραμματικών συμβάσεων που συνάπτει ο Δήμος με το Υπουργείο.
36. Ασκεί τις αρμοδιότητες λαϊκής επιμόρφωσης ή γενικής εκπαίδευσης ενηλίκων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
37. Καταρτίζει, υλοποιεί και συμμετέχει σε προγράμματα που αφορούν θέματα εκπαιδευτικού, επιμορφωτικού και πολιτιστικού περιεχομένου.
38. Παρακολουθεί τις εξελίξεις στο χώρο της παιδείας και της εκπαίδευσης και προωθεί καινοτόμες προτάσεις στα σχολεία του Δήμου.
39. Μεριμνά για την επιμόρφωση της νέας γενιάς, των ενηλίκων και της τρίτης ηλικίας (Δημόσια υγεία, πολιτισμός, αθλητισμός, περιβάλλον, κοινωνική ένταξη μεταναστών).
40. Διαμορφώνει προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης και προωθεί την ίδρυση και λειτουργία Κέντρων Επαγγελματικού Προσανατολισμού και Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης λαμβάνοντας υπόψη τις προγραμματικές επιλογές για θέματα επαγγελματικής κατάρτισης του περιφερειακού προγράμματος δια βίου μάθησης.
41. Επιμελείται τη διεκπεραίωση όλων των διοικητικών και οικονομικών διαδικασιών λειτουργίας του ΚΕΚ και του ΚΔΒΜ (προσκλήσεις εκπαιδευτικών προγραμμάτων, εγγραφές εκπαιδευόμενων, κατάρτιση προγραμμάτων παρακολούθησης, πληρωμές εκπαιδευόμενων, εκπαιδευτών, κ.λπ.).
42. Μεριμνά για την συντήρηση, τη βελτίωση, τη καθαριότητα και την φύλαξη των υλικοτεχνικών υποδομών του ΚΕΚ του Δήμου.
43. Παρακολουθεί τη λειτουργία των παραρτημάτων τα οποία ανήκουν διοικητικά στο Τμήμα.
44. Η υπηρεσία συνεργάζεται με την υπηρεσία Προγραμματισμού του Δήμου, καθώς και με το Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου και τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας εξετάζοντας και υλοποιώντας:
- α) τις δυνατότητες συμμετοχής του ΚΕΚ σε χρηματοδοτούμενα προγράμματα, για τον εντοπισμό εναλλακτικών χρηματοδοτήσεων προγραμμάτων και δράσεων, για την ανάπτυξη συνεργασιών με άλλους φορείς, συμμετοχή σε δίκτυα κλπ.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

β) την προετοιμασία προτάσεων προς τους αρμόδιους φορείς έχοντας την ευθύνη οργάνωσης και υλοποίησης των ανωτέρω προγραμμάτων

γ) παρακολουθεί την εφαρμογή των ανωτέρω προγραμμάτων και μεριμνά για την κατάλληλη υλοποίηση τους, συντάσσει και υποβάλλει τους αναγκαίους απολογισμούς

45. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Τμήμα Εκδηλώσεων και Προγραμμάτων Αθλητισμού**

#### Γραφείο Νεολαίας και Αθλητισμού

1. Προωθεί και εφαρμόζει προγράμματα ενίσχυσης μαζικού αθλητισμού και διοργανώνει αθλητικές εκδηλώσεων (αθλητικούς αγώνες, αθλητικές συναντήσεις, αθλητικά επιμορφωτικά προγράμματα, αθλητικά συνέδρια, κλπ).

2. Προγραμματίζει, σχεδιάζει και υλοποιεί τις εκδηλώσεις που άπτονται του αντικειμένου του Τμήματος και συνεργάζεται με άλλους φορείς για την συνδιοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων.

3. Τηρεί αρχείο των δημιουργούμενων Αθλητικών Συλλόγων, Σωματείων και Ομάδων του Δήμου.

4. Εισηγείται την απονομή βραβείου σε δημότες που αναδείχθηκαν στο χώρο του αθλητισμού με υψηλές διακρίσεις.

5. Ενσωματώνει μέσα στα προγράμματα εκπαίδευσης και ανάδειξης του αθλητισμού, την προώθηση των θεμάτων:

α) ενίσχυσης της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση των διακρίσεων (φύλου, αναπηρίας, ρατσιστικών διακρίσεων)

β) στήριξης και προώθηση του εθελοντισμού στον αθλητισμό

γ) ανάδειξης και ενημέρωση σχετικά με τις αρνητικές επιπτώσεις της φαρμακοδιέγερσης (doping) με στόχο την εξάλειψή της σε επαγγελματικό και σε ερασιτεχνικό επίπεδο, όπου δεν προβλέπεται κανένας έλεγχος

δ) διαπαιδαγώγησης των νέων σ' ό,τι αφορά το «ευ αγωνίζεσθαι»

ε) ευαισθητοποίησης όλων των ηλικιών-παιδιών, ενηλίκων και ηλικιωμένων- προς όφελος ενός αθλητικού καθημερινού τρόπου ζωής και διατροφής

στ) καταπολέμησης της βίας και μισαλλοδοξίας στον αθλητισμό

6. Παρακολουθεί και υιοθετεί κατά περίπτωση βέλτιστες πρακτικές μέσα από τη συμμετοχή σε τοπικά ή ευρωπαϊκά δίκτυα που αφορούν και σχετίζονται με τον αθλητισμό.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

7. Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων για την προώθηση του τοπικού αθλητισμού και την παροχή δυνατοτήτων άθλησης στους κατοίκους και αξιοποιεί συνεργασίες με φορείς που ασχολούνται με θέματα αθλητισμού.
8. Μεριμνά ώστε σε συνεργασία με τα σχολεία και τους αθλητικούς φορείς, ο κοινωνικός ρόλος του αθλητισμού να περάσει στις πλατιές κοινωνικές μάζες και να καταστεί μέσο προοδευτικής διαπαιδαγώγησης όλων των δημοτών και ιδιαίτερα της νεολαίας.
9. Υλοποιεί και εποπτεύει προγράμματα δημιουργικής απασχόλησης .
10. Μεριμνά για την ενημέρωση και τη προβολή των εν λόγω εκδηλώσεων, καθώς και τη προώθηση των υπηρεσιών του Τμήματος με έντυπο και ηλεκτρονικό υλικό με ενημέρωση της διαδικτυακής πύλης του Δήμου.
11. Έχει την ευθύνη της διοικητικής – οργανωτικής προεργασίας, του σχεδιασμού και της υλοποίησης των προγραμμάτων άσκησης για Ειδικές πληθυσμιακές ομάδες που πραγματοποιούνται είτε σε συνεργασία με την Γενική Γραμματεία Αθλητισμού είτε αυτόνομα από το Τμήμα Παιδείας, Νεολαίας και Αθλητισμού στις αθλητικές εγκαταστάσεις του.
12. Υλοποιεί τις δραστηριότητες άθλησης που διεξάγονται στα Αθλητικά Κέντρα του Δήμου (Ακαδημίες) ή χρησιμοποιεί για το σκοπό αυτό άλλες εγκαταστάσεις τρίτων.
13. Αναπτύσσει συνεργασίες με φορείς του Δήμου για την ανάδειξη και προβολή των ωφελειών του αθλητισμού. Οι συνεργασίες μπορούν να αφορούν αθλητικά σωματεία, εκπαιδευτικά ιδρύματα, σχολεία, επιμελητήρια κλπ.
14. Μεριμνά για τη σωστή λειτουργία των Δημοτικών Γυμναστηρίων, του Κολυμβητηρίου και των λοιπών αθλητικών χώρων.
15. Εισηγείται τη δημιουργία νέων αθλητικών υποδομών (δημοτικά γυμναστήρια, αθλητικά κέντρα, κ.λπ.).
16. Διαχειρίζεται τις αθλητικές εγκαταστάσεις.
17. Τηρεί αρχείο αθλουμένων των δημοτικών γυμναστηρίων, του κολυμβητηρίου και των αθλητικών χώρων.
18. Μεριμνά και επιμελείται για την είσπραξη των πάσης φύσεως εσόδων από τη χρήση των εγκαταστάσεων και την απόδοση των ποσών στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών.
19. Αναπτύσσει συνεργασίες με φορείς του Δήμου για την ανάδειξη και προβολή των ωφελειών του αθλητισμού. Οι συνεργασίες μπορούν να αφορούν αθλητικά σωματεία, εκπαιδευτικά ιδρύματα, σχολεία, επιμελητήρια κλπ.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

20. Συμμετέχει και αναλαμβάνει πρωτοβουλίες διαχείρισης ευρωπαϊκών αθλητικών προγραμμάτων και αγώνων που μπορούν να διεξαχθούν στις διαθέσιμες αθλητικές εγκαταστάσεις.
21. Αναζητά και αξιοποιεί εγκαταστάσεις του Δήμου ανοικτές ή κλειστές που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για αθλητικές δραστηριότητες προς όφελος των παιδιών και των δημοτών.
22. Υποβάλλει αιτήματα προς τις αρμόδιες Διευθύνσεις του Δήμου για την κατασκευή, τον εξοπλισμό, τη συντήρηση και ανάδειξη των χώρων άθλησης και του περιβάλλοντα χώρου.
23. Εκπονεί τα αθλητικά προγράμματα που υλοποιούνται στα Δημοτικά Γυμναστήρια, στο κολυμβητήριο και στους λοιπούς αθλητικούς χώρους. Παρακολουθεί τα αποτελέσματα της εφαρμογής των προγραμμάτων και όταν απαιτείται εισηγείται στο Τμήμα την τροποποίηση, βελτίωση ή αντικατάστασή τους. Συντονίζει, παρακολουθεί και ελέγχει την εφαρμογή των καθημερινών προγραμμάτων άθλησης.
24. Μεριμνά για την καλή λειτουργία και απόδοση της υλικοτεχνικής υποδομής και την εν γένει ομαλή λειτουργία των Δημοτικών Γυμναστηρίων, του κολυμβητηρίου, κ.λπ. αθλητικών χώρων και φροντίζει για τις συνεχείς μετρήσεις και πιστοποιήσεις του νερού της κολυμβητικής δεξαμενής.
25. Μεριμνά για τον εντοπισμό τυχόν ελλείψεων ή βλαβών και φροντίζει για την άμεση επισκευή τους, είτε με τις αρμόδιες τεχνικές υπηρεσίες του Δήμου είτε με εξωτερικούς συνεργάτες.
26. Μεριμνά για τον εξοπλισμό των γυμναστηρίων, του κολυμβητηρίου και των αθλητικών χώρων με τα απαραίτητα είδη πρώτων βοηθειών για την αντιμετώπιση εκτάκτων περιστατικών τραυματισμών ή κακώσεων των αθλουμένων.
27. Εισηγείται μέσω της Δ/σης στο αρμόδιο Τμήμα Προμηθειών όλες τις αναγκαίες προμήθειες σε υλικοτεχνική υποδομή και παρέχει όλα τα απαραίτητα στοιχεία για την σύνταξη μελετών προμηθειών και εκτέλεσης εργασιών που απαιτούνται όπως ορίζεται από το νόμο.
28. Εισηγείται μέσω της Δ/σης προς το Δημοτικό Συμβούλιο τον κανονισμό λειτουργίας των γυμναστηρίων, του κολυμβητηρίου και των αθλητικών χώρων. Μεριμνά πάντα και χωρίς παρέκκλιση για τη σωστή τήρηση αυτού.
29. Παρέχει απολογιστικά στοιχεία των δράσεων της υπηρεσίας.
30. Συνεργάζεται με τα αθλητικά σωματεία ή άλλους φορείς που χρησιμοποιούν τις Αθλητικές εγκαταστάσεις του Δήμου.
31. Ελέγχει την τήρηση του προγράμματος αθλητικής δραστηριότητας και των κανονισμών χρήσης των εγκαταστάσεων από τα αθλητικά σωματεία ή από άλλους φορείς που χρησιμοποιούν τις αθλητικές εγκαταστάσεις του Δήμου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

32. Σε συνεργασία με τις συναρμόδιες υπηρεσίες του δήμου μεριμνά για την αξιοποίηση κυλικείων, εγκαταστάσεων για την οργάνωση εκδηλώσεων κλπ.
33. Προετοιμάζει προγράμματα και δράσεις και εισηγείται τους όρους των συμβάσεων προς την νομική υπηρεσία του Δήμου.
34. Μεριμνά για την υποστήριξη επίλεκτων αθλητών (σε συνεργασία με τους αθλητικούς συλλόγους του Δήμου).
35. Συγκεντρώνει στοιχεία που αφορούν στην υφιστάμενη κατάσταση των υποδομών και των παροχών, στην περιοχή του Δήμου που αφορούν στο παιδί και τη νεολαία.
36. Μεριμνά για την ανάπτυξη υφιστάμενων και τη δημιουργία νέων δομών, όπως : Συμβουλευτικό Κέντρο για τα παιδιά και την οικογένεια, Κέντρο Πληροφόρησης και Πολυκέντρο Νέων, Κέντρο Πρόληψης και Καταπολέμησης Ναρκωτικών, κλπ.
37. Σχεδιάζει, οργανώνει και υλοποιεί προγράμματα και δράσεις για παιδιά σχολικής, προσχολικής ηλικίας, για νέους / νέες και για την οικογένεια.
38. Οργανώνει την εφαρμογή των ανωτέρω προγραμμάτων, παρακολουθεί την κατάλληλη υλοποίησή τους, συντάσσει και υποβάλλει τους αναγκαίους απολογισμούς.
39. Συνεργάζεται με τα άλλα Τμήματα της Διεύθυνσης για την υλοποίηση των ανωτέρω προγραμμάτων, αξιοποιώντας την τεχνογνωσία, την εμπειρία και τους πόρους που μπορούν να διαθέσουν.
40. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Βιβλιοθηκών και Εικαστικών Δραστηριοτήτων**

Οι βιβλιοθήκες παίζουν κύριο ρόλο σε ότι αφορά στην ανάδειξη των αξιών της πολιτιστικής κληρονομιάς, στη δυνατότητα πρόσβασης στις πηγές εξασφαλίζοντας δημοκρατία στην πληροφόρηση, στην ένταξη κοινωνικά αποκλεισμένων ομάδων, στην ανάδειξη της ποικιλίας των πολιτισμών και στη δια βίου μάθηση.

1. Φροντίζει για την αποτελεσματική και αποδοτική λειτουργία των υπηρεσιών των Βιβλιοθηκών (Δημοτικής, Παιδικής και Εφηβικής Βιβλιοθήκης), σύμφωνα με τις αρχές, τις μεθόδους και τις προόδους της Βιβλιοθηκονομίας.
2. Παρακολουθεί την εκδοτική παραγωγή και συντάσσει καταστάσεις παραγγελιών για τον εμπλουτισμό των συλλογών με υλικό κατάλληλο για τις ανάγκες του κοινού που εξυπηρετούν.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

3. Παρακολουθεί τις συνδρομές σε εφημερίδες και περιοδικά και εισηγείται την αγορά νέων τίτλων. Φροντίζει για την καταλογογράφηση και ταξινόμηση των νέων συνδρομών, την ενημέρωση των καταλόγων και διενεργεί την σχετική αλληλογραφία.
4. Φροντίζει για την καλή εικόνα των συλλογών λαμβάνοντας τα κατάλληλα μέτρα για τη διαφύλαξη, μακροπρόθεσμη διατήρηση, συντήρηση, αποθήκευση, απόσυρση, τακτική απογραφή υλικού και ενημέρωση του καταλόγου.
5. Φροντίζει για την προβολή και κοινοποίηση των υπηρεσιών που προσφέρουν στο κοινό της πόλης.
6. Συγκεντρώνει στοιχεία που επιτρέπουν αναλυτική προσέγγιση των αναγκών του κοινού που εξυπηρετούν και επιλέγει την μεθοδολογία, τα μέσα και τις υπηρεσίες που απαιτούνται για την αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη εξυπηρέτησή τους.
7. Φροντίζει για τον εμπλουτισμό της συλλογής με αναδρομικές επιλογές και αγορές υλικού.
8. Φροντίζει για την προσέλκυση δωρεών κατάλληλων για τις συλλογές.
9. Μεριμνά για τη ψηφιοποίηση των ημερήσιων εφημερίδων, των σπανίων εκδόσεων και πολύτιμου αρχαιακού υλικού.
10. Αναπτύσσει συνεργασίες με άλλες Βιβλιοθήκες, Ιδρύματα, Οργανισμούς και φορείς για την επίτευξη των στόχων τους.
11. Μεριμνά για την εξυπηρέτηση ατόμων με αναπηρίες και φροντίζει για την πρόσβαση, εξυπηρέτηση, ανάπτυξη ανάλογων υπηρεσιών, συλλόγων και παροχή κατάλληλων μέσων και υλικών.
12. Εκπονεί προγράμματα και διοργανώνει εκδηλώσεις (ενδεικτικά: εκθέσεις έντυπου – και μη – υλικού, συζητήσεις, διαλέξεις, σεμινάρια, εργαστήρια κλπ.) με στόχο τη μόρφωση, ενημέρωση, ψυχαγωγία των δημοτών της πόλης, καθώς και αντίστοιχες δραστηριότητες που απευθύνονται σε παιδιά και εφήβους. Παρακολουθεί την εκδοτική και τα πολιτιστικά δρώμενα της πόλης, ώστε να δίνει πάντα δυναμικό παρόν με εκδηλώσεις επίκαιρες και ενδιαφέρουσες.
13. Φροντίζει για την προετοιμασία φυλλαδίων, αφισών, δελτίων τύπου και κάθε είδους προωθητικού υλικού ή ενέργειας που αφορά εκδηλώσεις, δραστηριότητες ή υπηρεσίες.
14. Διοργανώνει ξεναγήσεις ομάδων στο χώρο των βιβλιοθηκών με σκοπό την ενημέρωση για τους τρόπους λειτουργίας τους και τις δυνατότητες προσφοράς τους.
15. Φροντίζει για τη δωρεά βιβλίων τόσο από εκδοτικούς οίκους, όσο κι από συγγραφείς που παρουσιάζουν τα βιβλία τους.
16. Φροντίζει για τη συγκέντρωση των παραγγελιών που αφορούν στις συλλογές των βιβλιοθηκών και εισηγείται την προμήθεια τους.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

17. Παραλαμβάνει, αξιολογεί, καταγράφει τα βιβλία και άλλο υλικό που δωρίζεται στις βιβλιοθήκες.
18. Φροντίζει για τη βιβλιοθηκονομική επεξεργασία (περιγραφική και θεματική καταλογογράφηση, ταξινόμηση) του υλικού των βιβλιοθηκών (από αγορά, δωρεά, ανταλλαγή) και την ενημέρωση του καταλόγου.
19. Φροντίζει για την υποστήριξη και καλή λειτουργία του συστήματος αυτοματισμού των βιβλιοθηκών, την αξιοποίηση των δυνατοτήτων του και την ανάπτυξη νέων υπηρεσιών.
20. Μελετά και εισηγείται την εφαρμογή νέων τεχνολογιών και νέων υπηρεσιών στις βιβλιοθήκες για την ανάπτυξη και παροχή υπηρεσιών μέσω διαδικτύου.
21. Φροντίζει για την αναβιβλιοδεσία και συντήρηση του υλικού των Βιβλιοθηκών.
22. Μεριμνά για τη σωστή και εύρυθμη λειτουργία των Βιβλιοθηκών στα πλαίσια εξυπηρέτησης του κοινού και με βάση τον εγκεκριμένο από το Δημοτικό Συμβούλιο «Κανονισμό Λειτουργίας».
23. Είναι υπεύθυνο για την σύνταξη και αναθεώρηση του Κανονισμού Λειτουργίας των Βιβλιοθηκών και την πρόωθηση του στο Δημοτικό Συμβούλιο για έγκριση.
24. Καταρτίζει πρόγραμμα λειτουργίας και μελέτης για το κοινό.
25. Διοργανώνει δραστηριότητες για παιδιά, θεματικά αφιερώματα και προβολές, ώρες παραμυθιού, εκθέσεις κλπ., καθώς και εργαστήρια (θέατρο, ζωγραφική, κεραμική, σκάκι, καραγκιόζης κλπ), και παρουσιάσεις βιβλίων και συγγραφέων.
26. Συνεργάζεται με τα σχολεία της πόλης και άλλους φορείς με συναφή ενδιαφέροντα.
27. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΤ : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

#### **Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών**

Η Διεύθυνση είναι αρμόδια για την τήρηση των διαδικασιών και αρχείων που αφορούν την δημοτική κατάσταση και την καταγραφή των ληξιαρχικών γεγονότων στην περιοχή του Δήμου και για τον σχεδιασμό και τον συντονισμό εφαρμογής των πολιτικών, συστημάτων και διαδικασιών που αποσκοπούν στην ορθολογική διοίκηση / διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου. Παράλληλα η Διεύθυνση είναι αρμόδια για την γραμματειακή υποστήριξη των πολιτικών οργάνων του Δήμου, τη λειτουργία του κεντρικού πρωτοκόλλου και την παροχή γενικών υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης προς τις δημοτικές υπηρεσίες. Επίσης είναι υπεύθυνη για τη τήρηση των διαδικασιών των μητρώων προσωπικού. Στη Διεύθυνση, και



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ειδικότερα στο Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων, στο Τμήμα Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων και Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης διοικητικά και οι αποκεντρωμένες μονάδες αντίστοιχων υπηρεσιών, σε επιμέρους δημοτικές ενότητες, όπως αυτές αναφέρονται στα άρθρα 20,21. Συνεργάζεται με την υπηρεσία Προγραμματισμού, κατά το σχεδιασμό σύνταξης του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης, του Προϋπολογισμού και του Πενταετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος καθώς και για την κατάρτιση των προγραμμάτων δράσης του Δήμου που αφορούν την υλοποίηση των λειτουργιών του. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων. Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών είναι οι εξής:

### **Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων**

Στο Τμήμα υπάγονται διοικητικά και οι αποκεντρωμένες μονάδες Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων στις επιμέρους δημοτικές ενότητες. Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων του Τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων είναι οι εξής:

#### **Γραφείο Διοικητικής Υποστήριξης Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου**

Το Γραφείο Διοικητικής Υποστήριξης Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου και ιδίως:

1. Προγραμματίζει, οργανώνει και ρυθμίζει τις συναντήσεις του Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου.
2. Διεξάγει και διεκπεραιώνει την αλληλογραφία του Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου και τηρεί το πρωτόκολλο και το αρχείο αυτής.
3. Παρέχει την απαραίτητη διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη στον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου.
4. Τηρεί το πρωτόκολλο όλων των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων στο Γραφείο Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου.
5. Μεριμνά για τη μετακίνηση και διαμονή του Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου στο εσωτερικό και εξωτερικό.
6. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής 71 Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

#### **Γραφείο Διοικητικής Υποστήριξης Γενικού Γραμματέα**

Το Γραφείο Διοικητικής Υποστήριξης Γενικού Γραμματέα παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τον Γενικό Γραμματέα και ιδίως:

1. Προγραμματίζει, οργανώνει και ρυθμίζει τις συναντήσεις του Γενικού Γραμματέα.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2. Διεξάγει και διεκπεραιώνει την αλληλογραφία του Γενικού Γραμματέα και τηρεί το πρωτόκολλο και το αρχείο αυτής.
3. Παρέχει την απαραίτητη διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη στο Γενικό Γραμματέα.
4. Τηρεί το πρωτόκολλο όλων των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων στο Γραφείο Υποστήριξης Γενικού Γραμματέα.
5. Μεριμνά για τη μετακίνηση και διαμονή του Γενικού Γραμματέα στο εσωτερικό και εξωτερικό. 6. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Δημοτικού Συμβουλίου**

#### **Γραφείο Υποστήριξης Δημοτικού Συμβουλίου**

1. Οργανώνει τις Συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου.
2. Συντάσσει και κοινοποιεί τις ημερήσιες διατάξεις των Συνεδριάσεων στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου μέσα στις νόμιμες προθεσμίες.
3. Ελέγχει εάν το θέμα κάθε εισήγησης προς ένταξη στην ημερήσια διάταξη, άπτεται της αρμοδιότητας του Δημοτικού Συμβουλίου. Σε αντίθετη περίπτωση επιστρέφει την εισήγηση, με τις αντίστοιχες παρατηρήσεις.
4. Μεριμνά για τη συγκέντρωση στοιχείων, (τα απαραίτητα δικαιολογητικά και τις εισηγήσεις των Υπηρεσιών του Δήμου), ώστε τα προς συζήτηση θέματα να είναι πλήρη και θέτει τους φακέλους των θεμάτων υπόψη των ενδιαφερομένων Δημοτικών Συμβούλων για την ενημέρωσή τους.
5. Αποστέλλει είτε γραπτά είτε ηλεκτρονικά τις εισηγήσεις των θεμάτων της Ημερήσιας Διάταξης στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου.
6. Μεριμνά για την τήρηση και σύνταξη των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου. Εφόσον τα πρακτικά καταρτίζονται με τη χρήση μαγνητοφωνικής συσκευής, τηρεί με κανονική σειρά, αρίθμηση και θεώρηση, τα φύλλα χάρτου, στα οποία περιέχονται τα απομαγνητοφωνημένα κείμενα τα οποία βιβλιοδετεί στο τέλος κάθε χρόνου.
7. Μεριμνά για την υπογραφή και επικύρωση των πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου.
8. Μεριμνά για την τήρηση αρχείου με τα πρακτικά και τις Αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου.
9. Συντάσσει τις αποφάσεις που λαμβάνονται από το Δημοτικό Συμβούλιο.
10. Διεκπεραιώνει εγκαίρως τις Αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

11. Μεριμνά για την έκδοση αντιγράφων αποφάσεων Δημοτικού Συμβουλίου.
12. Αναρτά τις Αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου στην διαδικτυακή πύλη του Δήμου.
13. Αναρτά τις Αποφάσεις στον δικτυακό ιστότοπο της ΔΙΑΥΓΕΙΑΣ.
14. Αναρτά στο Δημοτικό Κατάστημα τις κανονιστικές αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου για δημοσίευση σύμφωνα με τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις.
15. Μεριμνά για την τήρηση των από το Νόμο προβλεπόμενων βιβλίων.
16. Διαβιβάζει στις αρμόδιες Επιτροπές του Σώματος για μελέτη τα θέματα που παραπέμπονται σ' αυτές και τα παρακολουθεί για την έγκαιρη επαναφορά τους στο Συμβούλιο για τη λήψη της οριστικής απόφασης.
17. Μεριμνά για την κοινοποίηση των αποφάσεων στις αρμόδιες εποπτεύουσες αρχές για τον έλεγχο νομιμότητας αυτών.
18. Απαντά εγγράφως στις εποπτεύουσες αρχές και στον ελεγκτή νομιμότητας και αιτιολογεί, σε συνεργασία με την κατά περίπτωση αρμόδια Υπηρεσία, την προσβαλλόμενη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
19. Συντάσσει καταστάσεις αποζημιώσεως Δημοτικών Συμβούλων, σύμφωνα με τις παρουσίες τους και διενεργεί τη διαδικασία για την πληρωμή των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου για τη συμμετοχή τους.
20. Συντάσσει και δημοσιεύει τον πίνακα των ληφθεισών αποφάσεων, τις ανακοινώσεις του Δημάρχου και των Δημοτικών Συμβούλων.
21. Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη στις Δημοτικές Παρατάξεις.
22. Τηρεί το αρχείο των εκπροσώπων του Δήμου σε διάφορους φορείς και όργανα και μεριμνά για την αποστολή στοιχείων στους εκπροσώπους, την παραλαβή και διεκπεραίωση των εκθέσεων που υποβάλλουν στο Δήμο.
23. Μεριμνά για την ορκωμοσία του Δημάρχου και του Δημοτικού Συμβουλίου, τις διαδικασίες για την πρώτη συγκρότησή του μετά από κάθε εκλογική διαδικασία, την κατά νόμο εκλογή του Προεδρείου και των μελών της Οικονομικής Επιτροπής και Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, καθώς και της Εκτελεστικής Επιτροπής.
24. Μεριμνά για τις διαδικασίες αντικατάστασης σε περίπτωση παραίτησης ή κατ' οιονδήποτε τρόπο έλλειψης του Δημάρχου ή Δημοτικού Συμβούλου.
25. Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία του Γραφείου, τηρεί αρχείο αλληλογραφίας του Γραφείου, ενώ φροντίζει και για την εκκαθάριση του αρχείου.
26. Υποβάλλει στοιχεία απολογισμού και στατιστικά στοιχεία αρμοδιότητάς του.
27. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

**Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Οικονομικής Επιτροπής & Επιτροπής Ποιότητας Ζωής**



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### **Γραφείο Υποστήριξης Οικονομικής Επιτροπής & Επιτροπής Ποιότητας Ζωής**

1. Οργανώνει τις Συνεδριάσεις της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής.
2. Υποστηρίζει γραμματειακά την Οικονομική Επιτροπή και την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής στην εκτέλεση όλων των αρμοδιοτήτων τους, σύμφωνα με τα άρθ. 72 και 73 του Ν. 3852/2010, όπως ισχύουν.
3. Διαβιβάζει τις Αποφάσεις ή τα Πρακτικά γνωμοδότησης των παραπάνω Επιτροπών στο Δημοτικό Συμβούλιο, προς επικύρωση ή λήψη κανονιστικής απόφασης, στις περιπτώσεις που απαιτείται από τη νομοθεσία.
4. Συντάσσει την ετήσια έκθεση πεπραγμένων στους τομείς αρμοδιότητας των παραπάνω Επιτροπών, την οποία διαβιβάζει προς έγκριση από το Δημοτικό Συμβούλιο.
5. Παραλαμβάνει και εισάγει προς γνωμοδότηση από την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, τις αποφάσεις των συμβουλίων των δημοτικών και τοπικών κοινοτήτων για την έκδοση τοπικών κανονιστικών αποφάσεων.
6. Συντάσσει και κοινοποιεί τις ημερήσιες διατάξεις των Συνεδριάσεων στα μέλη των παραπάνω Επιτροπών μέσα στις νόμιμες προθεσμίες.
7. Αποστέλλει είτε γραπτά είτε ηλεκτρονικά τις εισηγήσεις των θεμάτων της Ημερήσιας Διάταξης στα μέλη των Επιτροπών.
8. Μεριμνά για τη συγκέντρωση στοιχείων (τα απαραίτητα δικαιολογητικά και τις εισηγήσεις των Υπηρεσιών του Δήμου) ώστε τα προς συζήτηση θέματα να είναι πλήρη και θέτει τους φακέλους των θεμάτων υπόψη των ενδιαφερομένων μελών των Επιτροπών για την ενημέρωσή τους.
9. Παραλαμβάνει από την αρμόδια Υπηρεσία τη Διακήρυξη (αναλυτική, περιληπτική και ευρωπαϊκή) των διαγωνισμών για την ανάθεση έργων και μελετών, για την προμήθεια υλικών που ενσωματώνονται στα έργα, για την προμήθεια οχημάτων ή ειδικών μηχανημάτων και για την προμήθεια οποιωνδήποτε αγαθών ή υπηρεσιών με τακτικό διαγωνισμό, και μεριμνά για την έκδοση απόφασης κατάρτισης όρων από την Οικονομική Επιτροπή, όπως και για τυχόν έγκριση τροποποίησης των όρων, αν απαιτηθεί.
10. Μεριμνά για την έκδοση Αποφάσεων της Οικονομικής Επιτροπής κατόπιν γνωμοδότησης των Επιτροπών Αξιολόγησης Προσφορών επί ενστάσεων κατά των πρακτικών αξιολόγησης.
11. Αναρτά τις Αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής και τις Διακηρύξεις στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στη Διαδικτυακή Πύλη του Δήμου.
12. Μεριμνά για την έκδοση Αποφάσεων της Οικονομικής Επιτροπής για τη σύσταση επιτροπών αξιολόγησης ή παραλαβής, στις περιπτώσεις που εξαιρούνται από τη διενέργεια κλήρωσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθ. 26 του Ν. 4024/2011.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

13. Μεριμνά για την έκδοση αποφάσεων κατακύρωσης δημοπρασιών – διαγωνισμών της Οικονομικής Επιτροπής και αποστέλλει αυτές στην αρμόδια Υπηρεσία.
14. Ελέγχει εάν το θέμα κάθε εισήγησης προς ένταξη στην ημερήσια διάταξη, άπτεται της αρμοδιότητας της Οικονομικής Επιτροπής ή της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής. Σε αντίθετη περίπτωση επιστρέφει την εισήγηση με τις αντίστοιχες παρατηρήσεις.
15. Μεριμνά για την τήρηση και σύνταξη των πρακτικών των συνεδριάσεων της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής. Εφόσον τα πρακτικά καταρτίζονται με τη χρήση μαγνητοφωνικής συσκευής, τηρεί με κανονική σειρά, αρίθμηση και θεώρηση, τα φύλλα χάρτου, στα οποία περιέχονται τα απομαγνητοφωνημένα κείμενα τα οποία βιβλιοδετεί στο τέλος κάθε χρόνου.
16. Μεριμνά για την υπογραφή και επικύρωση των πρακτικών των Συνεδριάσεων των παραπάνω Επιτροπών και για την τήρηση αρχείου με τα πρακτικά και τις Αποφάσεις των παραπάνω Επιτροπών.
17. Συντάσσει και διεκπεραιώνει τις αποφάσεις που λαμβάνονται από τις Επιτροπές. Μεριμνά για την κοινοποίηση των αποφάσεων στις αρμόδιες εποπτεύουσες αρχές για τον έλεγχο νομιμότητας αυτών.
18. Αναρτά στην Διαδικτυακή Πύλη του Δήμου τις Ημερήσιες Διατάξεις και όλες τις αποφάσεις των Επιτροπών.
19. Τηρεί τα προβλεπόμενα από την ισχύουσα νομοθεσία βιβλία.
20. Συντάσσει καταστάσεις αποζημίωσης των μελών των Επιτροπών σύμφωνα με τις παρουσίες τους και διενεργεί τη διαδικασία για την πληρωμή των μελών των Επιτροπών για τη συμμετοχή τους.
21. Διενεργεί κάθε σχετική εργασία για την αρμοδιότητα της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και της Οικονομικής Επιτροπής να προσκληθούν όλοι οι αρμόδιοι κοινωνικοί και επαγγελματικοί φορείς και ομάδες πολιτών της περιφέρειας του Δήμου με τους οποίους έρχεται σε διαβούλευση για θέματα κανονιστικής φύσεως.
22. Μεριμνά για την αποστολή των αποφάσεων στις αρμόδιες υπηρεσίες για τον έλεγχο νομιμότητάς τους όταν αυτό απαιτείται.
23. Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία του Γραφείου, τηρεί αρχείο αλληλογραφίας του Γραφείου, ενώ φροντίζει και για την εκκαθάριση του αρχείου του.
24. Υποβάλλει στοιχεία απολογισμού και στατιστικά στοιχεία.
25. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Διοικητικής Υποστήριξης Λοιπών Μονοπρόσωπων και Συλλογικών Οργάνων**

1. Παρέχει διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη στα συμβούλια των δημοτικών κοινοτήτων Ερμούπολης και Μάννα, όπως: σύνταξη και κοινοποίηση της ημερήσιας διάταξης, συγκέντρωση των φακέλων των



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

θεμάτων, τήρηση και σύνταξη πρακτικών και αποφάσεων, υπογραφή και επικύρωση πρακτικών και αποφάσεων, δημοσίευση και κοινοποίηση αποφάσεων, αναπαραγωγή εγγράφων, τήρηση αρχείου κλπ.

2. Μεριμνά για τις διαδικασίες εκλογής του Συμπαραστάτη του Δημότη και της Επιχείρησης.

3. Υποστηρίζει διοικητικά τον Συμπαραστάτη του Δημότη και της Επιχείρησης.

4. Μεριμνά για τις διαδικασίες συγκρότησης της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης και του Συμβουλίου Ένταξης Μεταναστών.

5. Οργανώνει τις Συνεδριάσεις της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης και του Συμβουλίου Ένταξης Μεταναστών.

6. Αποστέλλει τις προσκλήσεις στα μέλη της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης και του Συμβουλίου Ένταξης Μεταναστών καθώς και τις Ημερήσιες Διατάξεις κάθε Συνεδρίασης.

7. Συγκεντρώνει εισηγήσεις είτε από πολίτες, είτε από φορείς, για θέματα προς ένταξη στην Ημερήσια Διάταξη της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης και του Συμβουλίου των Μεταναστών.

8. Τηρεί τα Πρακτικά των Συνεδριάσεων της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης και του Συμβουλίου Ένταξης Μεταναστών.

9. Επικοινωνεί με τις Υπηρεσίες του Δήμου σχετικά με την υλοποίηση των Αποφάσεων της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης και του Συμβουλίου Ένταξης Μεταναστών.

10. Διαθέτει υπαλλήλους, για τη διοικητική υποστήριξη των Αντιδημάρχων.

11. Μεριμνά για τις διαδικασίες της σύστασης, συγχώνευσης και λύσης των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου, των Ιδρυμάτων, των Κοινοφελών Επιχειρήσεων και των Επιχειρήσεων Ειδικού Σκοπού του Δήμου. Επίσης, μεριμνά για την τροποποίηση των καταστατικών τους σε συνεργασία με το Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης ΝΠΔΔ.

12. Μεριμνά για την εισήγηση προς το Δημοτικό Συμβούλιο για τον ορισμό των μελών των Διοικητικών Συμβουλίων, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου, των Ιδρυμάτων, των Κοινοφελών Επιχειρήσεων και των Επιχειρήσεων Ειδικού Σκοπού του Δήμου, καθώς και για κάθε τροποποίηση της σύνθεσης των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

13. Μεριμνά για όλες τις διαδικασίες που σχετίζονται με τη συμμετοχή του Δήμου Σύρου - Ερμούπολης σε άλλα Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου.

14. Επιμελείται την ένταξη των εισηγήσεων (πλην των εισηγήσεων που αφορούν προϋπολογισμό, απολογισμό, ισολογισμό των Νομικών Προσώπων) στην Ημερήσια Διάταξη των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου που υποβάλλονται σ' αυτό λόγω αρμοδιότητας.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

15. Τηρεί ειδικό αρχείο με ότι αφορά τη σύσταση και τα όργανα διοίκησής τους.
16. Εισηγείται στον Δήμαρχο την ψήφιση των πιστώσεων που αναγράφονται στον προϋπολογισμό για την επιχορήγηση ή την ειδική ενίσχυση των Νομικών Προσώπων.
17. Μεριμνά για την αποστολή των προσκλήσεων και της ημερήσιας διάταξης στα μέλη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δήμου και παρέχει την απαραίτητη γραμματειακή υποστήριξη.
18. Μεριμνά για τη σύνταξη σχεδίου απόφασης με τα παρακάτω θέματα:
  - α) Ορισμός αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σ αυτούς από το Δήμαρχο
  - β) Ορισμός Γενικού Γραμματέα και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σ αυτόν από το Δήμαρχο
  - γ) Εξουσιοδότηση υπογραφής του Δημάρχου σε αιρετό, στο Γενικό Γραμματέα ή σε άλλο υπάλληλο του Δήμου
19. Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία του Γραφείου, τηρεί το αρχείο αλληλογραφίας του Γραφείου, ενώ φροντίζει και για την εκκαθάριση του αρχείου.
20. Υποβάλλει στοιχεία απολογισμού και στατιστικά στοιχεία.
21. Διενεργεί θεωρήσεις μετά από εξουσιοδότηση υπογραφής σε συγκεκριμένους υπαλλήλους από το Δήμαρχο.
22. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Τμήμα Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων**

#### **Γραφείο Μητρώων και Διαδικασιών Προσωπικού**

1. Είναι υπεύθυνο για την εφαρμογή όλων των νόμων που αφορούν τους υπαλλήλους και ασκεί τις αρμοδιότητες που απορρέουν από τον Κώδικα κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων και είναι σχετικές με τα αντικείμενα του Γραφείου.
2. Φροντίζει για την τήρηση και ενημέρωση μητρώου, ευρετηρίου, ατομικών φακέλων και ηλεκτρονικών αρχείων για τις τυχόν υπηρεσιακές μεταβολές του προσωπικού.
3. Επιμελείται για τον διορισμό, πρόσληψη, μονιμοποίηση, λύση υπαλληλικής σχέσης, τοποθέτηση, μετακίνηση, απόσπαση και μετάταξη των υπαλλήλων του Δήμου.
4. Εφαρμόζει ή κοινοποιεί εγκυκλίους που αφορούν υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού και είναι σχετικές με τις αρμοδιότητες του Γραφείου.
5. Καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα τα πάσης φύσης στοιχεία του προσωπικού (απόκτηση τέκνων, πτυχία κτλ).



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

6. Μεριμνά για την αυτεπάγγελτη αναζήτηση πιστοποιητικών (στρατολογικής κατάστασης, ποινικού μητρώου, οικογενειακής κατάστασης) για την εξυπηρέτηση των αρμοδιοτήτων του Γραφείου.
7. Ασχολείται με τη μελέτη και εφαρμογή των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και δίνει κάθε αναγκαία πληροφορία για τη σωστή εφαρμογή τους.
8. Υλοποιεί Προγράμματα Μερικής Απασχόλησης (Ν.3250/04, όπως ισχύει) κοινωφελούς χαρακτήρα, κ.λπ., τηρώντας τις προβλεπόμενες κάθε φορά διαδικασίες.
9. Επιμελείται την έκδοση της προκήρυξης για την πρόσληψη προσωπικού. Μεριμνά για την τήρηση της διαδικασίας πρόσληψης σύμφωνα με τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις.
10. Τηρεί συνεχή αλληλογραφία με τα ασφαλιστικά ταμεία των υπαλλήλων για την συνταξιοδότηση και εξαγορά προϋπηρεσιών και στρατού.
11. Τηρεί μητρώο συνταξιούχων και εκδίδει τα πιστοποιητικά και τις βεβαιώσεις αυτών.
12. Υλοποιεί τις διαδικασίες για την χορήγηση εξόδων κηδείας των αποβιούντων υπαλλήλων.
13. Διεκπεραιώνει κάθε υπόθεση που έχει σχέση με τη χορήγηση της σύνταξης από το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους, των παροχών των ΤΑΔΚΥ, ΤΕΑΔΥ, ΤΠΔΥ, ΤΣΜΕΔΕ κ.ά.
14. Εισηγείται στον Δήμαρχο για τα προσωπικά αιτήματα των υπαλλήλων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του.
15. Συντάσσει και αποστέλλει τις εισηγήσεις προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο και αφορούν στις αρμοδιότητες του.
16. Αποστέλλει εκθέσεις απόψεων στα διοικητικά δικαστήρια σχετικές με προσφυγές υπαλλήλων που αφορούν στις αρμοδιότητες του Γραφείου.
17. Ενημερώνει συνεχώς τον Γενικό Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης και το Δευτεροβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο, σχετικά με την έκβαση των πειθαρχικών υποθέσεων.
18. Κοινοποιεί στον Γενικό Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης όλες τις Αποφάσεις του Δημάρχου, της Εκτελεστικής Επιτροπής και του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, οι οποίες αφορούν πειθαρχικά θέματα.
19. Παρακολουθεί, επιλαμβάνεται και εφαρμόζει το πειθαρχικό δίκαιο που κάθε φορά ισχύει για το προσωπικό με κάθε σχέση εργασίας που παραπέμπονται στο Υπηρεσιακό Πειθαρχικό Συμβούλιο.
20. Παρακολουθεί και ελέγχει μέσω του πληροφοριακού συστήματος τις απουσίες του προσωπικού του Δήμου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

21. Συγκεντρώνει τα αιτήματα του προσωπικού για άδειες, εκδίδει τις αποφάσεις χορήγησης κανονικών, αναρρωτικών και λοιπών ειδικών αδειών στους υπαλλήλους και φροντίζει για την παραπομπή των υπαλλήλων στις αρμόδιες Υγειονομικές Επιτροπές (Α/θμια, Β/θμια).
22. Μεριμνά για την εγκατάσταση και την εύρυθμη λειτουργία ηλεκτρονικού συστήματος καταγραφής της προσέλευσης των υπαλλήλων στο χώρο εργασίας όλων των Υπηρεσιών και της καθ' οιονδήποτε τρόπο αποχώρησής τους από αυτόν.
23. Παρακολουθεί και ελέγχει την παρουσία του προσωπικού στους χώρους εργασίας του και ενημερώνει τα αρμόδια πειθαρχικά όργανα για τις αδικαιολόγητες απουσίες προσωπικού.
24. Παρακολουθεί και καταγράφει τη συμμετοχή των υπαλλήλων στις απεργίες – στάσεις εργασίας και προβαίνει στην ανάλογη περικοπή τους.
25. Μεριμνά για την υλοποίηση των αποφάσεων των δικαστηρίων για παροχή κοινωφελούς εργασίας σε καταδικασθέντες με την παροχή σύμφωνης γνώμης της Υπηρεσίας και τη σύνταξη σχετικού συμφωνητικού.
26. Συνεργάζεται με τους γιατρούς του Δήμου για την επιβεβαίωση των δηλωθέντων ασθενειών από τους υπαλλήλους, ύστερα από κατ' οίκον επίσκεψη. Τα αποτελέσματα των ελέγχων θα καταχωρούνται και θα ενημερώνονται οι ατομικοί υπηρεσιακοί φάκελοι των υπαλλήλων.
27. Εκδίδει αποφάσεις, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις που αφορούν σε θέματα υπηρεσιακής κατάστασης και απασχόλησης του προσωπικού.
28. Μεριμνά για την ενημέρωση του ΟΑΕΔ – ΣΕΠΕ μέσω του πληροφοριακού συστήματος ΕΡΓΑΝΗ.
29. Ενημερώνει το μητρώο μισθοδοτούμενων ελληνικού δημοσίου και του ηλεκτρονικού μητρώου εργαζομένων στους ΟΤΑ Α βαθμού του αρμόδιου Υπουργείου.
30. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Υπηρεσιών Προστασίας και Πρόληψης**

1. Ελέγχει την εφαρμογή της νομοθεσίας για την ασφάλεια και υγεία των εργαζομένων και παρέχει συμβουλές για τη βελτίωσή τους και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων σε συνεργασία με τον γιατρό εργασίας και τον τεχνικό ασφαλείας.
2. Θέτει τις προδιαγραφές επί σχεδιασμού, προγραμματισμού, εισαγωγής νέων μεθόδων εργασίας, προμήθειας υλών, μέσων και εξοπλισμού, συντήρησης εγκαταστάσεων, φυσιολογίας εργονομίας και ψυχολογίας της εργασίας κ.λ.π., καθώς και στη αρχική τοποθέτηση ή αλλαγή θέσης εργασίας για λόγους υγείας και την διεύθυνση και διαμόρφωση των θέσεων και του περιβάλλοντος εργασίας.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

3. Υποχρεούται να επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και να αναφέρει οποιαδήποτε παράληψη μέτρων, να επιβλέπει την ορθή χρήση των ατομικών μέτρων προστασίας, να ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους και τους τρόπους πρόληψης των εργασιών, να ερευνά τα αίτια εργατικών ατυχημάτων ή ασθενειών, να ενημερώνει και να προτείνει μέτρα για την αποτροπή παρομοίων.
4. Ενεργεί μετρήσεις παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος ή εάν αυτό είναι ασύμφορο, τις αναθέτει σε εξωτερικές υπηρεσίες προστασίας και πρόληψης.
5. Προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του Επιθεωρητή Εργασίας.
6. Παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου και οργανώνει και διατηρεί υπηρεσία παροχής πρώτων βοηθειών.
7. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με την εντολή της αρμόδιας Διεύθυνσης Υγιεινής της Περιφέρειας.
8. Τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.
9. Συντάσσει γραπτή εκτίμηση επαγγελματικού κινδύνου για τους εργαζόμενους καθώς και κανονισμό υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας.
10. Καταρτίζει και εφαρμόζει προγράμματα εκπαίδευσης των εργαζομένων σε θέματα υγιεινής και ασφάλειας.
11. Εφαρμόζει ή κοινοποιεί εγκυκλίους που αφορούν υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού και είναι σχετικές με τις αρμοδιότητες του Γραφείου.
12. Μεριμνά για την θέσπιση και την εφαρμογή των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, σύμφωνα με την νομοθεσία. Παρέχει κάθε διοικητική υποστήριξη στους τεχνικούς ασφαλείας και στους γιατρούς εργασίας που προσφέρουν τις αντίστοιχες υπηρεσίες τους στο Δήμο σύμφωνα με τις αρμοδιότητές τους που καθορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία. Σύμφωνα με τις αρμοδιότητές αυτές:
  - α) Ο τεχνικός ασφαλείας παρέχει προς τα όργανα διοίκησης του Δήμου, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σε θέματα σχετικά με την ασφάλεια της εργασίας και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων
  - β) Ο γιατρός εργασίας παρέχει προς τα όργανα διοίκησης του Δήμου, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων και επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων

γ) Ο γιατρός εργασίας και ο τεχνικός ασφάλειας καταχωρούν τις γραπτές υποδείξεις τους σε ειδικό βιβλίο. Τα όργανα διοίκησης του Δήμου λαμβάνουν γνώση των υποδείξεων αυτών ενυπογράφως

14. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού**

1. Μεριμνά για την εφαρμογή του συστήματος αξιολόγησης των εργαζομένων στο Δήμο και την τήρηση των σχετικών στοιχείων και υποστηρίζει τη λειτουργία του αρμόδιου μονομελούς ή συλλογικού οργάνου που επιμελείται για την αξιολόγηση των υπαλλήλων.

2. Φροντίζει για τον σχεδιασμό και την εφαρμογή σύγχρονων συστημάτων ανάπτυξης και διοίκησης του ανθρώπινου δυναμικού.

3. Εισηγείται τη σύσταση επιτροπής για την ανίχνευση εκπαιδευτικών αναγκών των υπαλλήλων του Δήμου.

4. Μεριμνά για την βελτίωση των ανθρωπίνων σχέσεων μέσα στο Δήμο με τον σχεδιασμό, την εισήγηση και την οργάνωση σχετικών προγραμμάτων (π.χ.: εκδηλώσεις, ταξίδια).

5. Ενημερώνει το προσωπικό σχετικά με προγράμματα για σεμινάρια, συνέδρια και ημερίδες με στόχο την ενημέρωση και επιμόρφωση του.

6. Αναλαμβάνει την οργάνωση και υλοποίηση των προγραμμάτων εισαγωγικής εκπαίδευσης του ανθρώπινου δυναμικού και τους παρέχει αντίστοιχο υλικό.

7. Συντονίζει τη διαδικασία κατάρτισης του προγράμματος εκπαίδευσης των εργαζομένων του Δήμου. Αναλαμβάνει την οργάνωση και παρακολούθηση της υλοποίησης των προγραμμάτων επιμόρφωσης ειδικού ενδιαφέροντος, καθώς και των προγραμμάτων επαγγελματικής εξειδίκευσης.

8. Μεριμνά για τη μετεκπαίδευση των υπαλλήλων, για τη διεύρυνση των επιστημονικών ή τεχνικών τους γνώσεων ή /και την εξειδίκευσή τους σε σύγχρονες τεχνικές διοίκησης και σε νέες τεχνολογίες.

9. Μεριμνά για την κατάταξη των υπαλλήλων του Δήμου σε βαθμό και μισθολογικό κλιμάκιο, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις.

10. Καταρτίζει τις ονομαστικές καταστάσεις των υπαλλήλων του Δήμου κατά κλάδο και βαθμό, όπως ορίζουν οι σχετικές διατάξεις.

11. Εφαρμόζει Προγράμματα Πρακτικής Άσκησης φοιτητών και σπουδαστών όλων των βαθμίδων της εκπαίδευσης.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

12. Συντάσσει και αποστέλλει τις εισηγήσεις προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο και αφορούν στις αρμοδιότητες του.
13. Εφαρμόζει ή κοινοποιεί εγκυκλίους που αφορούν υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού και είναι σχετικές με τις αρμοδιότητες του Γραφείου.
14. Μεριμνά για την αυτεπάγγελτη αναζήτηση πιστοποιητικών (στρατολογικής κατάστασης, ποινικού μητρώου, οικογενειακής κατάστασης) για την εξυπηρέτηση των αρμοδιοτήτων του Γραφείου.
15. Αποστέλλει εκθέσεις απόψεων στα διοικητικά δικαστήρια σχετικές με προσφυγές υπαλλήλων που αφορούν στις αρμοδιότητες του Γραφείου.
16. Μεριμνά για τον εντοπισμό και την ανάπτυξη των ικανοτήτων των εργαζομένων, ώστε να βελτιωθεί τόσο η απόδοση όσο και η ικανοποίησή τους ατομικά και ομαδικά.
17. Αναπτύσσει την κουλτούρα του Οργανισμού με ενδεδειγμένες δράσεις (ετήσιο πρόγραμμα) ώστε να είναι συμβατή με την αποστολή και οι εργαζόμενοι να είναι περήφανοι για την συνεισφορά τους.
18. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Μισθοδοσίας**

1. Εκκαθαρίζει τις μισθολογικές καταστάσεις και τις παραδίδει στο Τμήμα Οικονομικού Προγραμματισμού και Λογιστηρίου για ενταλματοποίηση.
2. Μεριμνά για την καταβολή της προβλεπόμενης από το νόμο αποζημίωσης στους υπαλλήλους του Δήμου που συνταξιοδοτούνται.
3. Μεριμνά για τον υπολογισμό της τακτικής μισθοδοσίας (μηνιαία μισθοδοσία) και των έκτακτων μισθοδοσιών (υπερωρίες, νυχτερινή εργασία, εξαιρέσιμα, αναδρομικά, αποζημιώσεις, τρίμηνες αποδοχές) του προσωπικού.
4. Ελέγχει την ύπαρξη επαρκών πιστώσεων στους κωδικούς αριθμούς του προϋπολογισμού για τη μισθοδοσία των υπαλλήλων και εισηγείται στο Τμήμα Οικονομικού Προγραμματισμού και Λογιστηρίου για τυχόν αναμορφώσεις μέσω της Δ/νσης.
5. Εκδίδει τις ετήσιες βεβαιώσεις αποδοχών για την εφορία, τα εκκαθαριστικά σημειώματα και τις πάσης φύσεως καταστάσεις που σχετίζονται με τη μισθοδοσία και τη συνταξιοδότηση των υπαλλήλων.
6. Μεριμνά για τον υπολογισμό του Φόρου Μισθωτών Υπηρεσιών.
7. Μεριμνά για την παρακράτηση σε μηνιαία βάση των δόσεων στεγαστικών δανείων των υπαλλήλων.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

8. Μεριμνά για την ετοιμασία και αποστολή ηλεκτρονικού αρχείου προκειμένου να αποσταλεί στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων όπου περιλαμβάνονται τα στοιχεία των δανείων των υπαλλήλων του Δήμου.
9. Μεριμνά για την εφαρμογή της εισοδηματικής πολιτικής και των συλλογικών συμβάσεων εργασίας.
10. Μεριμνά για την εφαρμογή δικαστικών αποφάσεων περί διατροφών, οφειλών προς το δημόσιο και οποιασδήποτε άλλης τελεσίδικης δικαστικής απόφασης που επηρεάζει τη μισθοδοσία των υπαλλήλων.
11. Προβαίνει στον υπολογισμό και στην εκτύπωση των εισφορών στα ασφαλιστικά ταμεία και διαβιβάζει αρμοδίως τις σχετικές καταστάσεις για ενταλματοποίηση και απόδοση.
12. Αποστέλλει Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις (ΑΠΔ) στο ΙΚΑ με ηλεκτρονικό αρχείο.
13. Παραλαμβάνει από το ΙΚΑ και διανέμει στις διάφορες υπηρεσίες του Δήμου τα Ατομικά Δελτία Εισφορών του προσωπικού.
14. Παρέχει στοιχεία πρόβλεψης προς τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών και όλες τις υπηρεσίες του Δήμου για την κατάρτιση του προϋπολογισμού του επόμενου έτους ή για την ένταξή τους ως κόστος σε μελέτες ή προϋπολογισμούς έργων.
15. Παρέχει στοιχεία μισθοδοσίας σε μηνιαία βάση στον αρμόδιο στατιστικό ανταποκριτή του Δήμου.
16. Προβαίνει σε ειδικές εργασίες που αφορούν τη μισθοδοσία του προσωπικού ορισμένου χρόνου (υπολογισμός μισθοδοσιών, αποζημιώσεις απόλυσης, βεβαιώσεις ΙΚΑ, ΟΑΕΔ κ.λπ.).
17. Εκδίδει πιστοποιητικά, βεβαιώσεις αποδοχών και πράξεις περικοπής μισθοδοσίας.
18. Μεριμνά για την εφαρμογή των υποχρεώσεων που απορρέουν από τις οδηγίες της Ενιαίας Αρχής Πληρωμών.
19. Συντάσσει χρηματικό κατάλογο στην περίπτωση μη ορθής καταβολής μισθοδοσίας σε υπάλληλο προκειμένου για την επιστροφή των χρημάτων.
20. Συντάσσει και υποβάλλει στο τέλος του έτους στην οικεία Δ.Ο.Υ. οριστική δήλωση Φόρου Μισθωτών Υπηρεσιών (Φ.Μ.Υ.).
21. Παρακολουθεί τις καταστάσεις αντιμισθίας των αιρετών οργάνων του Δήμου και εκδίδει πράξεις περικοπής μισθοδοσίας.
22. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης**

Στο Τμήμα υπάγονται διοικητικά και οι αποκεντρωμένες μονάδες Υποστήριξης Πολίτη στις επιμέρους δημοτικές ενότητες. Γραμματειακή Υποστήριξη



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1. Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς τη Διεύθυνση και τα τμήματά της, (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση αλληλογραφίας, κωδικοποίηση νομοθεσίας, αναπαραγωγή εντύπων, τήρηση αρχείων κ.λπ.).
2. Σε συνεργασία με το Γραφείο Υποδοχής Πολιτών, της Διεύθυνσης, παρακολουθεί και ενημερώνει το λογισμικό σύστημα καταγραφής και προώθησης αιτημάτων, για τα αιτήματα που αφορούν στην αρμοδιότητα της Διεύθυνσης, παρέχει πληροφορίες και καταγράφει παρατηρήσεις, προτάσεις, πολιτών, φορέων κλπ.
3. Παρακολουθεί και διαχειρίζεται σε συνεργασία με τα Τμήματα της Διεύθυνσης που υποστηρίζει, τις διαδικασίες παροχής υπηρεσιών μέσω της διαδικτυακής πύλης του Δήμου, και την εφαρμογή των συστημάτων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, που αφορούν στις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης.
4. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Υποδοχής Πολιτών**

1. Στοχεύει στη συνολική ποιοτική αναβάθμιση της εξυπηρέτησης των πολιτών.
2. Λαμβάνει μέτρα για την διευκόλυνση του πολίτη στην επικοινωνία του και στις συναλλαγές του με τις δημοτικές υπηρεσίες. Οι δημότες μπορούν, μέσω ειδικής τηλεφωνικής γραμμής ή ηλεκτρονικά, να πληροφορούνται για τα θέματα που τους απασχολούν.
3. Καθοδηγεί τους πολίτες στις αρμόδιες κατά περίπτωση υπηρεσίες για την διεκπεραίωση των υποθέσεως τους και παρέχει σ' αυτούς κάθε σχετική πληροφορία.
4. Καταγράφει ηλεκτρονικά και προωθεί στις υπηρεσίες του Δήμου τα αιτήματα ή τις επισημάνσεις των πολιτών μέσω εξειδικευμένου λογισμικού, παρακολουθεί την πορεία των αιτημάτων από το αρχικό στάδιο υποβολής τους μέχρι και την έκβαση του τελικού αποτελέσματος.
5. Είναι υπεύθυνο για τη λειτουργία των κεντρικών τηλεφωνικών γραμμών ενημέρωσης και πληροφόρησης των πολιτών, και μεριμνά για τη καλή λειτουργία του τηλεφωνικού κέντρου του Δήμου.
6. Συντάσσει και διαθέτει ενημερωτικά φυλλάδια, σχετικά με την εξυπηρέτηση των δημοτών και τις παρεχόμενες δημοτικές υπηρεσίες.<sup>80</sup>
7. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Πρωτοκόλλου, Διεκπεραίωσης και Αρχείου**

1. Μεριμνά για τη λειτουργία του Κεντρικού Πρωτοκόλλου του Δήμου και διεκπεραιώνει τα σχετικά έγγραφα σε συνεργασία με τις υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης, των επιμέρους υπηρεσιών.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2. Σε συνεργασία με την υπηρεσία Πληροφορικής λαμβάνει και διανέμει καθημερινά την κεντρική ηλεκτρονική αλληλογραφία του Δήμου.
3. Τηρεί το κεντρικό αρχείο του Δήμου, είναι αρμόδιο για την σύμφωνα με το νόμο αρχειοθέτηση, φύλαξη και εκκαθάρισή του.
4. Συνεργάζεται με το Γραφείο Υποδοχής Πολιτών, της Διεύθυνσης, για την παρακολούθηση και ενημέρωση του λογισμικού συστήματος καταγραφής και προώθησης αιτημάτων των πολιτών.
5. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Κλητήρων**

1. Διεκπεραιώνουν και αποστέλλουν τα πάσης φύσεως έγγραφα από τις υπηρεσίες του Δήμου στους αποδέκτες.
2. Μεταφέρουν την αλληλογραφία που διαβιβάζεται μέσω του Ταχυδρομείου, καθώς και τα έγγραφα ή έντυπα που διαβιβάζονται από υπηρεσία σε υπηρεσία.
3. Ενεργούν επιδόσεις υπηρεσιακών εγγράφων, ανακοινώσεων και προσκλήσεων στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου και των Επιτροπών που προσιδιάζει στη φύση των καθηκόντων τους και επιβάλλεται από τις υπηρεσιακές ανάγκες.
4. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Προετοιμασίας και Διεξαγωγής Εκλογών**

1. Επιμελείται την εφαρμογή της εκλογικής νομοθεσίας και εκτελεί τα καθήκοντα που ανατίθενται στο Δήμο από τον εκλογικό νόμο.
2. Εκτελεί κάθε εργασία που έχει σχέση με την προετοιμασία και τη διεξαγωγή των βουλευτικών και των δημοτικών εκλογών, όπως αυτές προβλέπονται από την ισχύουσα κάθε φορά εκλογική νομοθεσία.
3. Συνεργάζεται με το Τμήμα Προμηθειών - Αποθηκών της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών για τη διεξαγωγή της εκλογικής διαδικασίας.
4. Συγκροτεί ειδικά συνεργεία για την ομαλή διεξαγωγή των εκλογών.
5. Μεριμνά για την ενημέρωση των εκλεγομένων δημοτικών συμβούλων σε σχέση με την ορκωμοσία τους και την εγκατάστασή τους στο Δήμο.
6. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Δημοτικής Κατάστασης**



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1. Τηρεί και ενημερώνει τα μητρώα του δημοτολογίου και τα μητρώα αρρένων, σύμφωνα με τις ισχύουσες θεσμοθετημένες διαδικασίες και τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την κείμενη νομοθεσία για τη δημιουργία και τήρηση του Εθνικού Δημοτολογίου.
2. Μεριμνά για την πρόσληψη και αλλαγή επωνύμου, καθώς και την πρόσληψη πατρωνύμου και μητρωνύμου από παιδιά, που γεννήθηκαν χωρίς γάμο των γονέων τους ή είναι αγνώστων γονέων.
3. Μεριμνά για τον εξελληνισμό του ονοματεπωνύμου Ελλήνων του εξωτερικού, ομογενών αλλοδαπών, που αποκτούν την ελληνική ιθαγένεια και παλιννοστησάντων ομογενών, που έχουν την ελληνική ιθαγένεια.
4. Επιμελείται της εφαρμογής του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας.
5. Χορηγεί άδειες πολιτικού γάμου και μεριμνά για την τέλεση των γάμων αυτών.
6. Ενημερώνει περιοδικά τις δημόσιες υπηρεσίες για τις μεταβολές προσωπικής κατάστασης που προκύπτουν από τα τηρούμενα στοιχεία.
7. Εκδίδει κάθε είδους πιστοποιητικά ατομικής και οικογενειακής κατάστασης καθώς και κάθε είδους βεβαιώσεις, καταλόγους και πίνακες με τα στοιχεία που αναγράφονται στα ανωτέρω Μητρώα.
8. Εκδίδει τις βεβαιώσεις μονίμου κατοικίας.
9. Συνεργάζεται με άλλους Δήμους και δημόσιες υπηρεσίες στις περιπτώσεις μεταβολών των μητρώων σε αντιστοιχία προς ανάλογα αρχεία που τηρούνται εκεί.
10. Μεριμνά για την τήρηση των υποχρεώσεων του Δήμου που προκύπτουν από την ισχύουσα εκλογική νομοθεσία.
11. Παραλαβή σχετικών δικαιολογητικών και έκδοση σύμφωνα με την εκλογική διαδικασία, πιστοποιητικών.
12. Τηρεί τους εκλογικούς καταλόγους και φροντίζει για την κατά νόμο αναθεώρηση αυτών.
13. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Ληξιαρχείου**

1. Τηρεί και ενημερώνει τα ληξιαρχικά βιβλία και αρχεία, στα οποία καταχωρούνται τα ληξιαρχικά γεγονότα που συμβαίνουν στην περιφέρεια του Δήμου (γεννήσεις, γάμοι, θάνατοι) καθώς και κάθε μεταγενέστερο γεγονός που συνδέεται με αυτά (π.χ. διαζύγια), σύμφωνα με τις ισχύουσες θεσμοθετημένες διαδικασίες.
2. Τηρεί αρχεία επισήμων εγγράφων ληξιαρχικών γεγονότων.
3. Εκδίδει αποσπάσματα των ληξιαρχικών πράξεων ή άλλα θεσμοθετημένα πιστοποιητικά.
4. Ενημερώνει τα αντίστοιχα Τμήματα άλλων Δήμων για τα ληξιαρχικά γεγονότα που επηρεάζουν τα στοιχεία των μητρώων / αρχείων που τηρούνται στα Τμήματα αυτά.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

5. Συνεργάζεται με Ληξιαρχεία άλλων Δήμων σε περιπτώσεις μεταβολών ή προσθήκης ληξιαρχικών πράξεων που βρίσκονται καταχωρημένες εκεί.
6. Τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την κείμενη νομοθεσία για τη δημιουργία και τήρηση του Εθνικού Ληξιαρχείου.
7. Ασκήι κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών**

Η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών είναι αρμόδια για την αποτελεσματική τήρηση των οικονομικών προγραμμάτων λειτουργίας του Δήμου, τη σωστή απεικόνιση των οικονομικών πράξεων, τη διαχείριση των εσόδων και δαπανών του, καθώς και τη διασφάλιση και αξιοποίηση της δημοτικής περιουσίας. Η Διεύθυνση μεριμνά για την αποτελεσματική διενέργεια όλων των νόμιμων διαδικασιών που απαιτούνται για την προμήθεια υλικών, εξοπλισμού και υπηρεσιών του Δήμου. Η Διεύθυνση έχει επίσης την εποπτεία των Νομικών Προσώπων του Δήμου. Στη Διεύθυνση υπάγονται διοικητικά, και ειδικότερα στο Τμήμα Ταμείου, και οι αποκεντρωμένες υπηρεσίες οικονομικών θεμάτων σε επιμέρους δημοτικές ενότητες, όπως αυτές αναφέρονται στα άρθρα 20,21. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων. Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών είναι οι εξής:

Αρμοδιότητες Τμήματος Οικονομικού Προγραμματισμού και Λογιστηρίου Γραμματειακή Υποστήριξη

1. Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς τη Διεύθυνση και τα τμήματά της, (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση αλληλογραφίας, κωδικοποίηση νομοθεσίας, αναπαραγωγή εντύπων, τήρηση αρχείων κ.λπ.).
2. Σε συνεργασία με την υπηρεσία Υποδοχής Πολιτών, της Διεύθυνσης Διοικητικών, παρακολουθεί και ενημερώνει το λογισμικό σύστημα καταγραφής και προώθησης αιτημάτων, για τα αιτήματα που αφορούν στην αρμοδιότητα της Διεύθυνσης, παρέχει πληροφορίες και καταγράφει παρατηρήσεις, προτάσεις, πολιτών, φορέων κλπ.
3. Παρακολουθεί και διαχειρίζεται σε συνεργασία με τα Τμήματα της Διεύθυνσης που υποστηρίζει, τις διαδικασίες παροχής υπηρεσιών μέσω της διαδικτυακής πύλης του δήμου, και την εφαρμογή των συστημάτων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, που αφορούν στις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης.
4. Ασκήι κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Οικονομικού Προγραμματισμού – Προϋπολογισμού – Απολογισμού**

1. Μεριμνά για την τήρηση του συστήματος κατάρτισης των Προϋπολογισμών του Δήμου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2. Συνεργάζεται με τις επιμέρους δημοτικές υπηρεσίες για την παροχή οικονομικών στοιχείων, κατευθύνσεων και προτύπων που θα επιτρέπουν την κατάρτιση από τις υπηρεσίες των επί μέρους προϋπολογισμών τους, σε συνάρτηση με τα αντίστοιχα προγράμματά τους.
3. Συγκεντρώνει τους επιμέρους προϋπολογισμούς των υπηρεσιών και διαμορφώνει και εισηγείται το συνολικό Προϋπολογισμού του Δήμου προς έγκριση από τα αρμόδια όργανα.
4. Παρακολουθεί την εκτέλεση του Προϋπολογισμού, επισημαίνει τις αποκλίσεις μεταξύ απολογιστικών και προϋπολογιστικών μεγεθών , μεριμνά για την ερμηνεία των αποκλίσεων και εισηγείται τις αναγκαίες διορθωτικές ενέργειες.
5. Μεριμνά και επιμελείται για την ψήφιση των μαζικών πιστώσεων, των αναμορφώσεων και τροποποιήσεων του προϋπολογισμού.
6. Επιμελείται την έκδοση των Εκθέσεων Ανάλυσης Δαπάνης από τις υπηρεσίες, και εγκρίνει κάθε δαπάνη πριν την προώθηση της στα αρμόδια όργανα Διοίκησης σύμφωνα με τις διατάξεις της νομοθεσίας, όπως ισχύουν κάθε φορά.
7. Συνεργάζεται με τις υπόλοιπες υπηρεσίες του Δήμου για την τήρηση των διαδικασιών αμφίδρομης ενημέρωσης και ροής των οικονομικών πληροφοριών που σχετίζονται με την εκτέλεση και την αναθεώρηση των προϋπολογισμών κάθε υπηρεσίας, καθώς και την οικονομική διαχείριση προμηθειών και έργων.
8. Μεριμνά για την σύνταξη και υποβολή στα αρμόδια όργανα των περιοδικά οικονομικών απολογιστικών στοιχείων, σύμφωνα με το σύστημα οικονομικής πληροφόρησης που εφαρμόζει ο Δήμος.
9. Παρακολουθεί την κατάρτιση και την εξέλιξη των ταμειακών προγραμμάτων του Δήμου. Διερευνά τις ταμειακές ανάγκες και εισηγείται τις κατάλληλες μεθόδους για την αντιμετώπιση των ταμειακών αναγκών του Δήμου. Μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεων που σχετίζονται με την κάλυψη των ταμειακών αναγκών του Δήμου.
10. Συνεργάζεται με την Υπηρεσία Προγραμματισμού κατά τη διαδικασία σύνταξης του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης, του Προϋπολογισμού και του πενταετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος για την επεξεργασία των οικονομικών στατιστικών δεδομένων, και την εξαγωγή συμπερασμάτων για το κόστος παροχής των υπηρεσιών του Δήμου προς τους πολίτες, για την κατάρτιση ετησίων προϋπολογισμών δράσης και χρηματοδότησης του Δήμου, σε αντιστοιχία προς τα ετήσια προγράμματα δράσης του Δήμου.
11. Συνεργάζεται με τις τράπεζες και μεριμνά για την αξιοποίηση των διαθεσίμων του Δήμου.
12. Παρακολουθεί όλες τις χρηματοδοτήσεις, δωρεές και επιχορηγήσεις του Δήμου, και μεριμνά για την διεκπεραίωση των διαδικασιών αποδοχής τους.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

13. Καταρτίζει τον ειδικό προϋπολογισμό του Δημοτικού χρέους, των υποχρεώσεων και απαιτήσεων και παρακολουθεί την πορεία απορρόφησης και πληρωμής των Δανείων.
14. Παρακολουθεί την εκτέλεση του προϋπολογισμού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου.
15. Παρακολουθεί τις συμβάσεις με τις οποίες προβλέπεται συμμετοχή του Δήμου, στα κέρδη διαφόρων επιχειρήσεων και εκμεταλλεύσεων.
16. Εισηγείται την αναμόρφωση του προϋπολογισμού με την εγγραφή νέων κωδικών αριθμών εσόδων και εξόδων και την χορήγηση συμπληρωματικών και εκτάκτων πιστώσεων και την καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου, μετά τη λήψη της σχετικής απόφασης από το Δημοτικό Συμβούλιο.
17. Τηρεί ειδικό αρχείο προϋπολογισμού του Δήμου και φυλάσσει τα πρωτότυπα και τα αντίγραφα στο αρχείο του, με όλες τις σχετικές εγκριτικές αποφάσεις, καθώς και τις αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου.
18. Συγκεντρώνει όλα τα στατιστικά στοιχεία που αναφέρονται γενικά στα οικονομικά ζητήματα που αφορούν το Δήμο και είναι χρήσιμα για τις προβλέψεις του προϋπολογισμού.
19. Καταρτίζει και υποβάλλει τριμηνιαία έκθεση της εκτέλεσης του Προϋπολογισμού προς την Οικονομική Επιτροπή και το Δημοτικό Συμβούλιο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
20. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Διπλογραφικού Λογιστικού Συστήματος – Λογιστικής Παρακολούθησης**

1. Έχει την ευθύνη τήρησης του διπλογραφικού λογιστικού συστήματος και παρακολουθεί όλες 84 τις οικονομικές υποχρεώσεις του Δήμου στο Διπλογραφικό Λογιστικό Σύστημα.
2. Τηρεί το σύστημα λογιστικής απεικόνισης των οικονομικών πράξεων του Δήμου (Γενική και αναλυτική λογιστική). Παρακολουθεί την τήρηση των λογιστικών διαδικασιών του Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου. Τηρεί τα αντίστοιχα λογιστικά βιβλία και στοιχεία του Δημόσιου και του Διπλογραφικού Συστήματος που προβλέπονται από την νομοθεσία. Μεριμνά για την σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων (Ισολογισμό, Αποτελέσματα Χρήσης, Προσάρτημα κ.τ.λ.) του κάθε οικονομικού έτους καθώς και για την από το Νόμο προβλεπόμενη δημοσίευση.
3. Αναπτύσσει τους κωδικούς αριθμούς Γενικής Λογιστικής, σύμφωνα με τις ανάγκες του Δήμου και συνδέει αυτούς με τους κωδικούς αριθμούς του Προϋπολογισμού και τους κωδικούς της Αναλυτικής Λογιστικής.
4. Παρακολουθεί για την εκπλήρωση όλων των φορολογικών υποχρεώσεων του Δήμου.
5. Παρακολουθεί και ελέγχει τη λογιστική συμφωνία των δοσοληπτικών λογαριασμών με τράπεζες, προμηθευτές, πιστωτές και άλλους συναλλασσόμενους με τον Δήμο, καθώς και των δοσοληπτικών λογαριασμών με τα νομικά πρόσωπα και τα ιδρύματα του Δήμου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

6. Συντάσσει τις λογιστικές και οικονομικές καταστάσεις που συνδέονται με το τηρούμενο λογιστικό σχέδιο (πχ. ισολογισμοί και αποτελέσματα χρήσης), επιμελείται το λογαριασμό της γενικής εκμετάλλευσης, τηρεί τους λογαριασμούς τάξεως και τους αναλυτικούς λογαριασμούς όλων των βαθμίδων σύμφωνα με το Π.Δ. 315/99 και συντάσσει τα έγγραφα που πρέπει να συνοδεύουν τις οικονομικές καταστάσεις για την υποβολή τους στα αρμόδια όργανα του Δήμου προς έγκριση.
7. Προβαίνει στην απογραφή και αποτίμηση των περιουσιακών στοιχείων του Δήμου όποτε αυτές απαιτούνται και οπωσδήποτε στο τέλος κάθε χρήσης προβαίνει στις αποσβέσεις και τηρεί το μητρώο παγίων.
8. Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών ορισμού ορκωτών ελεγκτών λογιστών για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων καθώς και των διαδικασιών ελέγχου των οικονομικών καταστάσεων από τους ορκωτούς ελεγκτές λογιστές, παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και βοήθεια προς αυτούς.
9. Μεριμνά για την σύνταξη και υποβολή στατιστικών και λοιπών πινάκων – στοιχείων καθώς και μηνιαίες, τριμηνιαίες, ετήσιες καταστάσεις, τις οποίες αποστέλλει στα αρμόδια όργανα του Δήμου καθώς και προς τις εκτός Δήμου δημόσιες υπηρεσίες (Υπουργεία, Ελεγκτικές Υπηρεσίες κ.λπ.).
10. Μεριμνά για την παροχή κάθε είδους λογιστικών στοιχείων που ζητούνται από Δημόσιες/Ελεγκτικές Υπηρεσίες σύμφωνα με τις διαδικασίες που ισχύουν εκάστοτε.
11. Τηρεί ειδικά συστήματα λογιστικής και οικονομικής διαχείρισης Προγραμμάτων και Έργων στα οποία συμμετέχει ο Δήμος και που χρηματοδοτούνται από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ή/και από ευρωπαϊκούς ή διεθνείς πόρους.
12. Μεριμνά για την λογιστική παρακολούθηση της πορείας των χρηματοδοτούμενων έργων (Θησέας, κ.λπ.).
13. Τηρεί αρχείο Παραστατικών Διαχείρισης των προγραμμάτων και έργων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στους ειδικούς κανονισμούς των φορέων από τους οποίους προέρχεται η σχετική χρηματοδότηση.
14. Φροντίζει για την παρακολούθηση (λογιστική ή μη) των ενκεκριμένων δανείων του Δήμου, την τήρηση πινάκων ετήσιων τοκοχρεωλυτικών δόσεων για κάθε περίπτωση, ενημερώνοντας πάντοτε τη Διοίκηση για τις υποχρεώσεις αυτές του Δήμου.
15. Παρακολουθεί την εκτέλεση των έργων ως προς την οικονομική τους πλευρά καθώς και των εργολαβιών που εκτελούνται και ενημερώνει το τηρούμενο σύστημα Οικονομικής Παρακολούθησης Έργων σε συνεργασία με τις αντίστοιχες Τεχνικές Υπηρεσίες.
16. Χορηγεί τα απαιτούμενα οικονομικά στοιχεία για την κατάρτιση, παρακολούθηση και τροποποίηση του Τεχνικού Προγράμματος του Δήμου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

17. Ενημερώνεται και μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών χαρακτηρισμού υλικών ως άχρηστων ή ως υλικών που πλεονάζουν σε συνεργασία με το Τμήμα Προμηθειών - Αποθηκών.
18. Παρακολουθεί και ενημερώνει το Μητρώο Παγίων Περιουσιακών Στοιχείων αναφορικά με τυχόν μεταβολές που υφίστανται τα Πάγια και αποσβέσεις που διενεργούνται στο τέλος του χρόνου.
19. Τηρεί Μητρώο Παγίων και παρακολουθεί την κατανομή τους στις Υπηρεσίες του Δήμου για την ορθή απεικόνιση τους σε κέντρα κόστους.
20. Συντάσσει τις συγκεντρωτικές καταστάσεις προμηθευτών σύμφωνα με τον κώδικα βιβλίων και στοιχείων.
21. Αναπτύσσει και παρακολουθεί το σύστημα κοστολόγησης (Αναλυτική Λογιστική) και μεριμνά για την κωδικοποίηση και τη συσχέτισή του με τους λογαριασμούς της Δημόσιας και Γενικής Λογιστικής.
22. Παρακολουθεί και ενημερώνει των υπό του νόμου προβλεπόμενα διαχειριστικά βιβλία των αποθηκών (κατά αξία) με τα εισαγόμενα και εξαγόμενα είδη και είναι υπεύθυνο για την οικονομική παρακολούθηση της διαχείρισης των υλικών.
23. Συντάσσει το Ε9 και Φ.Α.Π. για τα δημοτικά ακίνητα, όπως ο νόμος ορίζει, σε συνεργασία με το Δημοτικών Προσόδων και Πόρων.
24. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Εκκαθάρισης και Εντολής Δαπανών**

1. Ελέγχει τη νομιμότητα των δικαιολογητικών και παραστατικών στοιχείων για κάθε δαπάνη και εκδίδει τα χρηματικά εντάλματα πληρωμής των οφειλών του Δήμου.
2. Διαβιβάζει στο Δημοτικό Ταμείο με πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής των πρωτότυπων των ενταλμάτων με πλήρη σειρά νόμιμων πρωτότυπων δικαιολογητικών και αρχειοθετεί σε ειδικούς φακέλους τα στελέχη των ενταλμάτων μαζί με πλήρη σειρά δικαιολογητικών μετά την εξόφλησή τους.
3. Μεριμνά για την υπογραφή των χρηματικών ενταλμάτων καταστάσεων πληρωμής από τους αρμόδιους υπηρεσιακούς παράγοντες καθώς επίσης από το Δήμαρχο ή τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο.
4. Μεριμνά για την ενεργοποίηση, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος, της Πάγιας Προκαταβολής και ελέγχει την απόδοσή της από τον υπόλογο.
5. Ελέγχει τη νομιμότητα των δικαιολογητικών των αποδόσεων των χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής και μεριμνά για την έκδοσή τους.
6. Φροντίζει για την τήρηση ημερολογίου καταχώρησης εκδιδόμενων χρηματικών ενταλμάτων κατά ημερομηνία έκδοσης αυτών και κατά αύξοντα αριθμό καθώς επίσης και του αντίστοιχου καθολικού δαπανών κατά ημερομηνία έκδοσης και κατά Κ.Α. Προϋπολογισμού.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

7. Μεριμνά για την τήρηση της διαδικασίας που προβλέπεται από την 14282/2005 εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ. σχετικά με την υποβολή και τη διαβίβαση των χρηματικών ενταλμάτων στο Ελεγκτικό Συνέδριο, για την παραλαβή τους από εκεί και διαβίβαση των ενταλμάτων που δεν έχουν εγκριθεί στις αρμόδιες Υπηρεσίες του Δήμου με πρωτοκολλημένες επιστολές και για την παρακολούθηση όλων των εκκρεμούντων ενταλμάτων από το Ελεγκτικό Συνέδριο και για την τήρηση αρχείων όλων των Πράξεων του Επιτρόπου.
8. Τηρεί τα απαραίτητα βιβλία, στοιχεία και αρχεία που εξασφαλίζουν την σωστή λειτουργία του.
9. Παραλαμβάνει από το Γραφείο Μισθοδοσίας τις υπογεγραμμένες μισθοδοτικές καταστάσεις όλου του προσωπικού του Δήμου και των μετακλητών υπαλλήλων και εκδίδει αντίστοιχα χρηματικά εντάλματα.
10. Φροντίζει για την εκκαθάριση και εντολή της πληρωμής όλων των δαπανών του Δήμου, σύμφωνα με το Νόμο.
11. Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για την απόδοση των κρατήσεων.
12. Παραλαμβάνει τον φάκελο με τα παραστατικά δαπανών και διενεργεί την καταχώρησή τους.
13. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Τμήμα Προμηθειών – Αποθηκών**

#### **Γραφείο Προμηθειών**

1. Συντάσσει τους όρους των διακηρύξεων όλων των διαγωνισμών, εκτός από αυτούς που αφορούν τις τεχνικές υπηρεσίες και μεριμνά για την εισήγηση προς την Οικονομική Επιτροπή.
2. Αποστέλλει τις Αποφάσεις και τις Διακηρύξεις στο Γραφείο Διαφάνειας για την ανάρτηση στην Διαδικτυακή Πύλη του Δήμου.
3. Μεριμνά για την κατά νόμο δημοσίευσή τους στον Τύπο.
4. Σχεδιάζει και εισηγείται τις εσωτερικές διαδικασίες που σχετίζονται με την κατάρτιση του προγράμματος απαιτούμενων προμηθειών και υπηρεσιών του Δήμου.
5. Συγκεντρώνει το σύνολο των αιτημάτων των υπηρεσιών του Δήμου για προμήθειες ειδών και εκτελέσεις εργασιών, προβαίνει σε ομαδοποίησή τους ανά είδος και αιτείται από τις τεχνικές υπηρεσίες τη σύνταξη και την υποβολή τεχνικών προδιαγραφών και ενδεικτικού προϋπολογισμού για τις περιπτώσεις που αυτό κρίνεται απαραίτητο.
6. Μεριμνά για την εισήγηση διενέργειας, προς το Δημοτικό Συμβούλιο, ενιαίων διαγωνισμών προμήθειας ομοειδών υλικών για λόγους επίτευξης συνθηκών πλήρους ανταγωνισμού.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

7. Παρίσταται, με εκπρόσωπό του στις συνεδριάσεις της Οικονομικής Επιτροπής με πλήρη φάκελο διεξαγωγής δημοπρασίας και ενημερώνεται για τις αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας. Παρίσταται, όταν κρίνεται απαραίτητο, στην εκδίκαση ενστάσεων που λαμβάνουν χώρα όταν αυτές εξετάζονται από τα αρμόδια κατά το νόμο όργανα. Συντάσσει σχέδιο απόφασης Δημάρχου για προμήθεια με διαδικασίες απευθείας ανάθεσης μέχρι του ορίου του ισχύοντος ποσού ή μετά από άγονους ή ασύμφορους διαγωνισμούς, εισήγηση προς το Δημοτικό Συμβούλιο για απευθείας ανάθεση με πλήρη αιτιολόγηση.
8. Συντάσσει, τροποποιεί και συμπληρώνει τους πίνακες με τις προγραμματιζόμενες προμήθειες, σε συνεργασία με τις υπόλοιπες οργανικές μονάδες του Δήμου και υποβάλλει τους ανάλογους πίνακες για ένταξή τους στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.).
9. Μεριμνά για τη διενέργεια κλήρωσης προκειμένου να οριστούν τα μέλη των επιτροπών που προβλέπονται από τις νομοθετικές διατάξεις, οι οποίες διέπουν τις προμήθειες & υπηρεσίες των Δήμων. 10. Διενεργεί έρευνα αγοράς για απαιτούμενες προμήθειες και αναθέσεις έργων και κοστολόγηση αυτών.
11. Τηρεί τα πληροφοριακά αρχεία και έγγραφα των συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών (αρχείο προμηθευομένων ειδών, αρχείο προμηθευτών, αρχείο φακέλων προμηθειών).
12. Τηρεί το αρχείο συμβάσεων για υπηρεσίες, έργα και προμήθειες που αναθέτει ο Δήμος.
13. Μεριμνά σε συνεργασία με τις αρμόδιες επιτροπές, για την παραλαβή από τους αντίστοιχους προμηθευτές των κάθε είδους υλικών παγίων(μηχανήματα- εξοπλισμός) ή αναλωσίμων.
14. Μεριμνά σε συνεργασία με τους υπεύθυνους τήρησης των αποθηκών, για την τήρηση των διαδικασιών χαρακτηρισμού υλικών / εξοπλισμού ως άχρηστων ή ως υλικών που πλεονάζουν και τηρεί τις διαδικασίες καταστροφής, απομάκρυνσης ή εκποίησης των υλικών αυτών.
15. Μεριμνά για την ανάρτηση όλων των απαιτούμενων εγγράφων στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων.
16. Μεριμνά για τη διενέργεια ηλεκτρονικών πλειστηριασμών, όταν αυτό προβλέπεται από τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις.
17. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

**Γραφείο Προκηρύξεων και Δημοπρασιών Παροχής Τεχνικών Υπηρεσιών και Υλικών**



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1. Δέχεται τις τεχνικές προδιαγραφές από τις αρμόδιες τεχνικές υπηρεσίες και συντάσσει τους όρους διακήρυξης για τους διαγωνισμούς που αφορούν παροχή υπηρεσιών (σύμφωνα με το Π.Δ. 28/1980) ή προμήθεια εξειδικευμένων υλικών ή μηχανημάτων/οχημάτων (σύμφωνα με τον Ε.Κ.Π.ΟΤΑ) και μεριμνά για την εισήγηση προς την Οικονομική Επιτροπή.
2. Μεριμνά για την προτυποποίηση όλων των τευχών προκηρύξεων και δημοπράτησης των Τεχνικών Διευθύνσεων του Δήμου με τη σύνταξη, συγκέντρωση και διάθεση πρότυπων τεχνικών προδιαγραφών για κάθε είδους έργο, πρότυπων άρθρων, πρότυπων διακηρύξεων, συμβάσεων, συγγραφών υποχρεώσεων κ.λπ. και για τη νομική τους τεκμηρίωση και επικαιροποίηση (διαρκής παρακολούθηση νομοθεσίας).
3. Αποστέλλει τις Αποφάσεις και τις Διακηρύξεις στο Γραφείο Διαφάνειας για την ανάρτηση στην Διαδικτυακή Πύλη του Δήμου.
4. Μεριμνά για την κατά νόμον δημοσίευσή τους.
5. Μεριμνά για τη διενέργεια κλήρωσης προκειμένου να οριστούν τα μέλη των επιτροπών που προβλέπονται από τις νομοθετικές διατάξεις.
6. Παρίσταται, με εκπρόσωπό του στις συνεδριάσεις της Οικονομικής Επιτροπής με πλήρη φάκελο διεξαγωγής δημοπρασίας και ενημερώνεται για τις αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας. Παρίσταται, όταν κρίνεται απαραίτητο, στην εκδίκαση ενστάσεων που λαμβάνουν χώρα όταν αυτές εξετάζονται από τα αρμόδια κατά το νόμο όργανα.
7. Συντάσσει σχέδιο εισήγησης, για την εκτέλεση παροχής τεχνικών υπηρεσιών και υλικών τεχνικών έργων και μηχανημάτων/οχημάτων που είναι εγγεγραμμένα στον προϋπολογισμό και μεριμνά για την ψήφιση των σχετικών πιστώσεων.
8. Χορηγεί στους ενδιαφερόμενους εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών πληροφορίες για τη διενέργεια των διαγωνισμών (εκτός από μελέτες τεχνικών έργων), όπως και αντίγραφα των Διακηρύξεων, των Τευχών Δημοπράτησης και των Εντύπων Οικονομικής Προσφοράς και μεριμνά για την καταγραφή των στοιχείων επικοινωνίας των νόμιμων εκπροσώπων τους.
9. Εισηγείται επί ενστάσεων κατά των διακηρύξεων για τη γνωμοδότηση της Προϊσταμένης Αρχής (Οικονομικής Επιτροπής). Συντάσσει την Έκθεση Απόψεων της Αναθέτουσας Αρχής προς εξωτερικά όργανα, αρμόδια για την εκδίκαση τυχόν προσφυγών σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης της σύμβασης.
10. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### **Γραφείο Διαχείρισης Υλικού και Αποθήκης**

1. Είναι αρμόδιο για την τήρηση της αρχής της ενιαίας και αποκλειστικής διαχείρισης των υλικών.
2. Ελέγχει τα στατιστικά κατανάλωσης των υλικών με σκοπό τον έλεγχο της κατανάλωσής τους και τον προσδιορισμό των ετήσιων αναγκών.
3. Ενημερώνει το Γραφείο Προμηθειών με συμβουλευτική έκθεση για την ανάγκη προμήθειας υλικών.
4. Συντάσσει την ετήσια απογραφή και απογράφει ξεχωριστά τα υλικά που δεν μπορούν πλέον να χρησιμοποιηθούν, προκειμένου να προωθηθούν οι διαδικασίες εκποίησης, καταστροφής και ανακύκλωσης.
5. Συντάσσει πρωτόκολλο καταστροφής και το αποστέλλει στο Τμήμα Οικονομικού Προγραμματισμού και Λογιστηρίου.
6. Συγκεντρώνει τα χρησιμοποιημένα ανταλλακτικά ή αναλώσιμα (π.χ.: χρησιμοποιημένα μελάνια εκτυπωτών) για προώθηση διαδικασιών εκποίησης, καταστροφής και ανακύκλωσης.
7. Καταχωρεί τα Δελτία Αποστολής, τις Επιτροπές Παραλαβής, τους νέους προμηθευτές και συντάσσει Δελτία Εισαγωγής και Εξαγωγής.
8. Τηρεί αποθήκη αναλωσίμων εκτυπωτών, μαγνητικών μέσων και μηχανογραφικού χαρτιού.
9. Μεριμνά για την αποθήκευση της γραφικής ύλης για χρήση όλων των υπηρεσιών του Δήμου.
10. Μεριμνά για την αποθήκευση των επίπλων και σκευών.
11. Συνεργάζεται με το Γραφείο Προετοιμασίας και Διεξαγωγής Εκλογών της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου για την ομαλή διεξαγωγή της εκλογικής διαδικασίας.
12. Επιμελείται για την καλή οργάνωση όλων των αναγκαίων εργασιών και προμηθειών εκλογικού υλικού. Μεριμνά για την αποθήκευση και καλή συντήρηση του εκλογικού υλικού (κάλπες, παραβάν κ.λπ.).
13. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

Το Τμήμα περιλαμβάνει 3 Γραφεία – Αποθήκες.

#### **1) Γραφείο Αποθήκης ΣΜΑ**

1. Μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία της αποθήκης μηχανολογικού υλικού και για την τήρηση των απαραίτητων για τον σκοπό αυτό βιβλίων, στοιχείων κλπ.
2. Παρέχει συνεχή ενημέρωση για το σύνολο του στόλου οχημάτων, δικύκλων και μηχανημάτων έργου του Δήμου και για τη Διεύθυνση στην οποία υπάγεται το καθένα από αυτά.
3. Τηρεί ψηφιακή βάση δεδομένων (databank) εισαγωγής και εξαγωγής υλικών και σχετικό αρχείο στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία παραλαβής του υλικού και η ημερομηνία διάθεσής του στην αρμόδια Διεύθυνση του Δήμου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

4. Μεριμνά για την παραλαβή και διάθεση όλων των υλικών της αρμόδιας Διεύθυνσης που εισάγονται στην αποθήκη από την καθ' ύλη αρμόδια επιτροπή παραλαβής.
5. Συντάσσει πρωτόκολλα παραλαβής, εκδίδει δελτία εισαγωγής των νέων ανταλλακτικών κατά την παραλαβή τους από τις εκάστοτε επιτροπές παραλαβής και δελτία εξαγωγής κατά την παράδοση αυτών στην ως άνω Διεύθυνση.
6. Εκδίδει συγκεντρωτική κατάσταση ανταλλακτικών που έχουν εξαχθεί από την αποθήκη και η οποία θεωρείται ως προς το αληθές του περιεχομένου της από τον προϊστάμενο του αρμόδιου Τμήματος.
7. Μεριμνά για τη λειτουργική ταξινόμηση των ανταλλακτικών κατά είδος και τύπο οχημάτων και για την ταξιθέτηση τους στην αποθήκη σε ειδικά διαμορφωμένους χώρους με τέτοιο τρόπο που να επιτυγχάνεται η έγκαιρη διακίνησή τους.
8. Παρακολουθεί τη διακίνηση των ανταλλακτικών σε ημερήσια βάση και όποτε κρίνεται σκόπιμο ενημερώνει εγγράφως την αρμόδια Διεύθυνση σχετικά με την κίνηση των αναλώσιμων ανταλλακτικών με απώτερο πάντα στόχο τον συνεχή και έγκαιρο εφοδιασμό της αποθήκης με ανταλλακτικά.
9. Μεριμνά για την εισαγωγή και διάθεση των ελαστικών και για την ασφαλή αποθήκευσή τους.
10. Διενεργεί τις διαδικασίες που προβλέπονται από τις ισχύουσες κείμενες νομοθετικές διατάξεις και σχετίζονται με την εκποίηση ή καταστροφή άχρηστων υλικών για το σύνολο των Διευθύνσεων του Δήμου.
11. Μεριμνά για την έγκαιρη διάγνωση των αποθεματικών των δεξαμενών σε υγρά καύσιμα και για τη διενέργεια της διαδικασίας παραγγελίας από την προμηθεύτρια εταιρία σε συνεργασία με την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.
12. Παραλαμβάνει ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής και αποθηκεύει σε προκαθορισμένους χώρους τόσο τα καύσιμα όσο και τα ελαιολιπαντικά για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου.
13. Μεριμνά για την επίλυση τυχόν προβλημάτων τεχνικής φύσεως που ενδέχεται να προκύψουν από τη συνεχή λειτουργία της αποθήκης καυσίμων και συνεργάζεται για το σκοπό αυτό με την αρμόδια Διεύθυνση του Δήμου.
14. Συνεργάζεται με τις λοιπές Διευθύνσεις του Δήμου σχετικά με το λειτουργικό τους εφοδιασμό σε υγρά καύσιμα και ελαιολιπαντικά με απώτερο στόχο την επίτευξη εξοικονόμησης υγρών καυσίμων και ορθολογικής διαχείρισης των καταναλώσεων από τις ως άνω Διευθύνσεις.
15. Συντάσσει πρωτόκολλα παραλαβής, εκδίδει δελτία εισαγωγής κατά την παραλαβή των καυσίμων και ελαιολιπαντικών από την εκάστοτε επιτροπή παραλαβής και εκδίδει δελτία εξαγωγής των ως άνω καυσίμων



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

και ελαιολιπαντικών τηρώντας τη νόμιμη διαδικασία εισαγωγής και εξαγωγής καυσίμων και ελαιολιπαντικών.

16. Μεριμνά για τη διενέργεια ελέγχου της ποιότητας των υγρών καυσίμων με την αποστολή δείγματος στο Γενικό Χημείο του Κράτους σε εκείνες τις περιπτώσεις όπου υπάρχουν ενδείξεις διενέργειας μη σύνομων παραλαβών.

17. Μεριμνά για τη συνεχή και αδιάλειπτη παρακολούθηση της κίνησης των υγρών καυσίμων και λιπαντικών στις εκάστοτε Διευθύνσεις του Δήμου.

18. Αποστέλλει σε μηνιαία βάση συγκεντρωτικές καταστάσεις κατανάλωσης υγρών καυσίμων και λιπαντικών στις εκάστοτε Διευθύνσεις και μεριμνά για τη θεώρησή τους από τους Προϊσταμένους των αρμόδιων Διευθύνσεων.

19. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Υλικών Καθαριότητας**

1. Είναι υπεύθυνο για τα υλικά καθαριότητας, τα υλικά Α' βοηθειών, για τα Μέσα Ατομικής Προστασίας, τα ανταλλακτικά, αναλώσιμα, καύσιμα, λιπαντικά μηχανημάτων, εργαλείων και συσκευών.

2. Μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία της αποθήκης και για την τήρηση των απαραίτητων για το σκοπό αυτό βιβλίων, στοιχείων κ.α.

3. Ενημερώνει το σύνολο των Διευθύνσεων για τη κατανομή των ως άνω υλικών.

4. Τηρεί ψηφιακή βάση δεδομένων (databank) εισαγωγής και εξαγωγής υλικών και σχετικό αρχείο στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία παραλαβής του υλικού και η ημερομηνία διάθεσής του στην αρμόδια Διεύθυνση του Δήμου.

5. Παραλαμβάνει όλα τα υλικά που εισάγονται στην αποθήκη από την καθ' ύλη αρμόδια επιτροπή παραλαβής και συντάσσει αντίστοιχα πρωτόκολλα παραλαβής και δελτία εισαγωγής υλικών.

6. Συντάσσει τα αντίστοιχα δελτία εξαγωγής κατά την παράδοση των υλικών στις διάφορες Διευθύνσεις.

7. Μεριμνά για τη λειτουργική ταξινόμηση των υλικών και για την ταξιθέτησή τους, στην αποθήκη σε ειδικά διαμορφωμένους χώρους με τέτοιο τρόπο που να επιτυγχάνεται η έγκαιρη διακίνησή τους.

8. Παρακολουθεί τη διακίνηση των υλικών σε ημερήσια βάση.

9. Μεριμνά για την ενημέρωση των Υπηρεσιών που είναι αρμόδιες για τη χρήση των προς αποθήκευση υλικών έτσι ώστε αυτές να προβαίνουν στην απαραίτητη διαδικασία ανανέωσης των αποθεμάτων μέσω προμήθειας.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

10. Διενεργεί τις διαδικασίες που προβλέπονται από τις ισχύουσες κείμενες νομοθετικές διατάξεις και σχετίζονται με την εκποίηση ή καταστροφή άχρηστων υλικών για το σύνολο των 90 Διευθύνσεων του Δήμου Συντάσσει πρωτόκολλο καταστροφής και το αποστέλλει στο Τμήμα Οικονομικού Προγραμματισμού και Λογιστηρίου.

11. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Υλικών Τεχνικών Υπηρεσιών**

1. Μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία της αποθήκης και για την τήρηση των απαραίτητων για το σκοπό αυτό βιβλίων, στοιχείων κ.α.

2. Ενημερώνει διαρκώς τις Τεχνικές Δ/σεις για την παραλαβή των προμηθευομένων υλικών και τις ποσότητες που αντιστοιχούν στα επιμέρους έργα αυτεπιστασίας του Τεχνικού Προγράμματος, σύμφωνα με τις εγκεκριμένες μελέτες τους, έτσι ώστε να διευκολύνει τον προγραμματισμό τους.

3. Τηρεί ψηφιακή βάση δεδομένων (databank) εισαγωγής και εξαγωγής υλικών και σχετικό αρχείο στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία παραλαβής του υλικού και η ημερομηνία διάθεσής του στην αρμόδια Διεύθυνση του Δήμου.

4. Παραλαμβάνει όλα τα υλικά που εισάγονται στην αποθήκη από την καθ' ύλη αρμόδια επιτροπή παραλαβής και συντάσσει αντίστοιχα πρωτόκολλα παραλαβής και δελτία εισαγωγής υλικών.

5. Συντάσσει τα αντίστοιχα δελτία εξαγωγής κατά την παράδοση των υλικών στις διάφορες Διευθύνσεις.

6. Μεριμνά για τη λειτουργική ταξινόμηση των υλικών και για την ταξιθέτησή τους στην αποθήκη σε ειδικά διαμορφωμένους χώρους με τέτοιο τρόπο που να επιτυγχάνεται η έγκαιρη διακίνησή τους.

7. Παρακολουθεί τη διακίνηση των υλικών σε ημερήσια βάση.

8. Μεριμνά για την ενημέρωση των Υπηρεσιών που είναι αρμόδιες για τη χρήση των προς αποθήκευση υλικών έτσι ώστε αυτές να προβαίνουν στην απαραίτητη διαδικασία ανανέωσης των αποθεμάτων μέσω προμήθειας.

9. Διενεργεί τις διαδικασίες που προβλέπονται από τις ισχύουσες κείμενες νομοθετικές διατάξεις και σχετίζονται με την εκποίηση ή καταστροφή άχρηστων υλικών για το σύνολο των Διευθύνσεων του Δήμου, ιδίως ως προς την ορθή περιβαλλοντική διαχείρισή τους (ανακύκλωση, επανάχρηση, απομάκρυνση βλαβερών στοιχείων κ.α.) Συντάσσει πρωτόκολλο καταστροφής και το αποστέλλει στο Τμήμα Οικονομικού Προγραμματισμού και Λογιστηρίου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

10. Ασκήει κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Τμήμα Δημοτικών Προσόδων και Πόρων**

Το Τμήμα είναι αρμόδιο για τη διαχείριση της Δημοτικής Ακίνητης Περιουσίας, τον προγραμματισμό, την οργάνωση, το συντονισμό και τον έλεγχο για την έγκαιρη είσπραξη των τελών, φόρων & προστίμων.

### **Γραφείο Διαχείρισης και Αξιοποίησης Δημοτικής Ακίνητης Περιουσίας**

1. Συνεργάζεται με το Αυτοτελές Γραφείο Νομικής Υποστήριξης, τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και τη Διεύθυνση Πολεοδομίας για την τήρηση του αρχείου της δημοτικής ακίνητης περιουσίας.
2. Σε συνεργασία με το Αυτοτελές Γραφείο Νομικής Υποστήριξης εισηγείται τους όρους 91 διακήρυξης δημοπρασίας στο αρμόδιο όργανο και στη συνέχεια φροντίζει για την υπογραφή συμβολαίων, τη βεβαίωση των μισθωμάτων και γενικά των προσόδων, τις οποίες αποδίδουν και παρακολουθεί την είσπραξη τους και τη λήψη νόμιμων μέτρων κατά των τυχόν δυστροπώντων.
3. Μεριμνά για την έγκριση και ανανέωση χρησηδανείων.
4. Συντάσσει την τεχνική περιγραφή για την ασφάλιση της ακίνητης περιουσίας κατά κινδύνων πυρός και κλοπής.
5. Μεριμνά για τη μίσθωση των ακινήτων τα οποία είναι αναγκαία για τις Υπηρεσίες του Δήμου, την υποβολή σχεδίου για την κατάρτιση των όρων διακήρυξης, την υπογραφή των συμβολαίων και την έγκαιρη αποστολή του φακέλου της μίσθωσης στο αρμόδιο τμήμα για τις προβλεπόμενες από τη νομοθεσία παραπέρα δικές του ενέργειες.
6. Σε συνεργασία με το γραφείο Νομικής Υποστήριξης, καταρτίζει για κάθε ακίνητο του δήμου φάκελο σε ηλεκτρονική και φυσική μορφή, ο οποίος περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία (τίτλους κυριότητας, διαγράμματα, αποφάσεις, συμβολαιογραφικές δηλώσεις κ.λπ.) που θεμελιώνουν τα επί του ακινήτου δικαιώματα ιδιοκτησίας του δήμου.
7. Σε συνεργασία με το Αυτοτελές Γραφείο Νομικής Υποστήριξης και τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Υπηρεσιών Δόμησης, τηρεί και ενημερώνει πλήρες Κτηματολόγιο για όλα τα ακίνητα του Δήμου (αστικά και μη κτήματα).
8. Τηρεί βιβλίο μισθωμάτων και φάκελο για κάθε ακίνητο (εκμισθωμένο, μισθωμένο).
9. Παρακολουθεί, την τήρηση των όρων των μισθωτηρίων συμβολαίων από τους μισθωτές και τους καταλόγους των υπόχρεων για την καταβολή μισθωμάτων ή δικαιωμάτων χρήσης δημοτικών ακινήτων.
10. Μεριμνά για την επαρκή ασφάλιση των ακινήτων περιουσιακών στοιχείων του Δήμου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

11. Παρακολουθεί την τήρηση των όρων μίσθωσης, το χρόνο λήξεως των μισθωμάτων των ακινήτων του Δήμου και επιμελείται την έγκαιρη διεξαγωγή δημοπρασιών προς επαναμίσθωση αυτών.
12. Συντάσσει και εκδίδει τις βεβαιωτικές καταστάσεις των εσόδων από μισθώματα και τηρεί τα βιβλία που ορίζει ο νόμος.
13. Εισηγείται στη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών την επισκευή ορισμένων μικροβλαβών στα μισθωμένα – εκμισθωμένα ακίνητα. Μεριμνά για την απόδοση του μισθίου σε άρτια κατάσταση.
14. Προωθεί στοιχεία και δεδομένα στο Τμήμα Οικονομικού Προγραμματισμού και Λογιστηρίου για τη δήλωση φορολογίας εισοδήματος (χαρτόσημο και ΟΓΑ επί χαρτοσήμου) στο ακαθάριστο εισόδημα από εκμίσθωση ακινήτων.
15. Μεριμνά για τις διαδικασίες αγοράς, εκποίησης, ανταλλαγής και δωρεάν παραχώρησης δημοτικών ακινήτων, ύστερα από σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
16. Μεριμνά για την αποδοχή δωρεάς ακινήτων από ιδιώτες.
17. Μεριμνά για τη διαδικασία της δωρεάν παραχώρησης χρήσης δημοτικών ακινήτων και για τη σύνταξη σχετικού χρησιδανείου.
18. Καταγράφει και επικαιροποιεί τις στεγαστικές ανάγκες των δημοτικών Υπηρεσιών και Νομικών Προσώπων, σε σχέση με τις αρμοδιότητες τους, τη στελέχωση και το μέγεθος του εξυπηρετούμενου κοινού, και τις συσχετίζει με τους τρόπους και τις μεθόδους αξιοποίησης της δημοτικής περιουσίας, με στόχο:
  - α) την εξοικονόμηση πόρων και
  - β) την εξεύρεση μόνιμων λύσεων (ιδιόκτητα), έναντι των προσωρινών (μισθωμένα)
19. Δέχεται αιτήματα των Υπηρεσιών του Δήμου για νέους χώρους, συμπεριλαμβανομένου του κτιριολογικού προγράμματος στέγασης αυτών.
20. Κινεί τη διαδικασία για απόκτηση των χώρων σχολείων (αιτήματα παραχώρησης οικοπέδων που εμπίπτουν σε χώρους σχολείων από Υπηρεσίες και Φορείς του Δημοσίου).
21. Σε συνεργασία με το Αυτοτελές Γραφείο Νομικής Υποστήριξης του Δήμου φροντίζει για τη διεκπεραίωση των απαραίτητων διαδικασιών διεκδίκησης ακινήτων και εκτάσεων που είναι δυνατόν να περιέλθουν στην κυριότητα του Δήμου ή να παραχωρηθούν.
22. Συντάσσει σε συνεργασία με το Γραφείο Νομικής Υποστήριξης τις σχετικές 92 διακηρύξεις/ δημοπρασίες, μισθωτήρια και συμφωνητικά.
23. Εκτελεί τις αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου που αφορούν τρόπους εκμετάλλευσης και αξιοποίησης της δημοτικής ακίνητης περιουσίας.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

24. Συνεργάζεται και παρέχει διοικητική υποστήριξη σε επιτροπές και όργανα του Δήμου που ασχολούνται με τη διαχείριση και αξιοποίηση της δημοτικής περιουσίας.
25. Μεριμνά για τη χορήγηση βεβαίωσης νομιμότητας και στατικής επάρκειας (καταλληλότητας), πιστοποιητικών ενεργειακής απόδοσης και λοιπών δικαιολογητικών που απαιτούνται για την αξιοποίηση της ακίνητης περιουσίας του Δήμου.
26. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Ανταποδοτικών Τελών**

1. Εκδίδει βεβαιώσεις τετραγωνικών μέτρων (νεόκτιστα, έναρξη ηλεκτροδότησης, κοινόχρηστοι χώροι, ξενοδοχεία, επαγγελματικά parking) και μεριμνά για τους διαχωρισμούς, τις επανασυνδέσεις και τις συνενώσεις μετρητών.
2. Μεριμνά για διορθώσεις τετραγωνικών μέτρων λόγω μειώσεων και απαλλαγών ή λάθους χρέωσης.
3. Λαμβάνει στοιχεία για έκδοση αποφάσεων Δημοτικών Τελών, Δημοτικού Φόρου και Τέλους Ακίνητης Περιουσίας και συγκεντρώνει όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά (δηλώσεις, συμβόλαια, Ε2, μισθωτήρια).
4. Μεριμνά για δηλώσεις μη ηλεκτροδοτούμενων ακινήτων, για ελέγχους των σχετικών ακινήτων καθώς και για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων Δημάρχου.
5. Αποστέλλει στοιχεία ηλεκτρονικά στη μηχανογράφηση της Δ.Ε.Η. προκειμένου να εναρμονιστούν οι διορθώσεις των στοιχείων των ακινήτων της Υπηρεσίας με τα αρχεία της Δ.Ε.Η. και των εναλλακτικών παροχών.
6. Εκδίδει διορθωτικά σημειώματα για αλλαγή στοιχείων τετραγωνικών μέτρων στη Δ.Ε.Η. και τα αρχειοθετεί.
7. Εκδίδει βεβαιωτικά σημειώματα και μεριμνά για την εξόφληση οίκοθεν οφειλών όποτε υπάρχει σχετικό αίτημα από πολίτες.
8. Εκδίδει βεβαιώσεις μη οφειλής Τ.Α.Π. για όλα τα ακίνητα, ηλεκτροδοτούμενα και μη, καθώς επίσης για οικόπεδα και για οικοδομές. Ελέγχει πιθανές ληξιπρόθεσμες οφειλές σχετικά με το Τ.Α.Π. και την τακτοποίησή τους στο Ταμείο.
9. Μεριμνά για τον έλεγχο των αρχείων, των δηλώσεων, για την επιβολή προστίμων, για τη διεκπεραίωση και την αρχειοθέτηση των σχετικών αποφάσεων.
10. Μεριμνά για ανείσπρακτες οφειλές, για ηλεκτροδοτούμενα ακίνητα όπου έχει εκδοθεί μεταφορά επισφαλούς διαφοράς, για σύνταξη χρηματικών καταλόγων, για σύνταξη ενημερωτικών επιστολών και αποστολή τους στους υπόχρεους.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

11. Συντάσσει χρηματικούς καταλόγους για δημοτικά τέλη, δημοτικό φόρο και τέλος ακίνητης περιουσίας ηλεκτροδοτούμενων και μη ακινήτων, καθώς και σε περίπτωση διαγραφής (λόγω μεταβολής στοιχείων των ακινήτων), συντάσσει εισήγηση προς το Δημοτικό Συμβούλιο. Μετά από την οριστική διαγραφή στο Ταμείο συντάσσει τους αντίστοιχους χρηματικούς καταλόγους επαναβεβαίωσης.
12. Συντάσσει χρηματικούς καταλόγους για οφειλές που εκδικάστηκαν από την Επιτροπή Επίλυσης Φορολογικών Διαφορών, ενημερώνει τα προβλεπόμενα από το νόμο βιβλία και αρχειοθετεί τους διεκπεραιωμένους φακέλους.
13. Τηρεί αρχείο αποφάσεων Διοικητικών Δικαστηρίων.
14. Συντάσσει εισηγήσεις προς το Δημοτικό Συμβούλιο επιστροφών αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.
15. Παρακολουθεί, μεριμνά και τηρεί όλες τις οικονομικές δοσοληψίες που σχετίζονται με τη λειτουργία των δημοτικών υπηρεσιών π.χ. του Δημ. Κοιμητηρίου, του Δημ. Σφαγείου, κ.λπ.
16. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Δημοτικών Φόρων και Τελών**

1. Παραλαμβάνει και ελέγχει τις υποβαλλόμενες από τους φορολογούμενους δηλώσεις - αιτήσεις και εκδίδει βεβαιωτικά σημειώματα για την οίκοθεν είσπραξη των σχετικών τελών.
2. Διενεργεί ελέγχους για τον προσδιορισμό των ακαθάριστων εσόδων των επιχειρήσεων που εμπίπτουν στην κατηγορία των υπόχρεων προς καταβολή των τελών, λαμβάνοντας στοιχεία από τις Οικονομικές Εφορίες ή άλλες Δημόσιες Αρχές.
3. Ελέγχει την ακρίβεια των δηλωθέντων εσόδων από τους φορολογούμενους από τις καταστάσεις που χορηγούνται από το Κέντρο Πληροφορικής Υπουργείου Οικονομικών (ΚΕΠΥΟ) και σε περίπτωση ανακριβούς δήλωσης ή ανυπαρξίας δήλωσης, εισηγείται (εκδίδει) αποφάσεις Δημάρχου με τέλη και πρόστιμα επί των ακαθάριστων εσόδων.
4. Παρακολουθεί τη διαδικασία μέχρι την οριστική βεβαίωση των τελών και προστίμων, επεμβαίνοντας αν χρειαστεί, για τον επαναπροσδιορισμό των οφειλόμενων ποσών, ύστερα από έλεγχο είτε των λογιστικών βιβλίων, είτε άλλων επίσημων στοιχείων.
5. Συντάσσει χρηματικούς καταλόγους και τους προωθεί στο Τμήμα Ταμείου Υπηρεσιών για:
  - τη βεβαίωση των σχετικών τελών
  - τον καταλογισμό δαπάνης από την καθαίρεση διαφημιστικών πινακίδων
  - τη βεβαίωση δικαστικών εξόδων υπέρ Δήμου από αποφάσεις Δικαστηρίων που αφορούν σχετικά τέλη



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- τον καταλογισμό δαπανών από κατασκευή κρασπέδων πεζοδρομίων, τρίτων, κ.λπ. ύστερα από στοιχεία που αποστέλλουν οι αρμόδιες υπηρεσίες.
- 6. Συντάσσει εισηγήσεις για την επιστροφή ποσών αχρεωστήτως εισπραχθέντων και για διαγραφές βεβαιωθέντων ποσών.
- 7. Εκδίδει τις άδειες κατάληψης κοινόχρηστων χώρων και εισηγείται την ανάκληση αυτών.
- 8. Επιβάλλει με αποφάσεις Δημάρχου και με αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου, τα πρόστιμα από τα σχετικά τέλη.
- 9. Ρυθμίζει ύστερα από την έκδοση Νόμου και σχετικής απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου, οφειλές παρελθόντων ετών από τα σχετικά τέλη.
- 10. Μεριμνά για τη σύνταξη χρηματικών καταλόγων για οφειλές που εκδικάσθηκαν από την Επιτροπή Επίλυσης Φορολογικών Διαφορών, για την ενημέρωση των σχετικών βιβλίων και για την αρχειοθέτηση διεκπεραιωμένων φακέλων.
- 11. Τηρεί αρχείο αποφάσεων Διοικητικών Δικαστηρίων.
- 12. Παρακολουθεί τη σωστή εκτέλεση των συμβάσεων παραχώρησης διαφημιστικών πινακίδων και τη σύνταξη εισηγήσεων για την καταγγελία και την έκπτωση των αναδόχων στις περιπτώσεις μη τήρησης των συμφωνηθέντων όρων.
- 13. Τηρεί τα προβλεπόμενα από το νόμο βιβλία και συντάσσει τις απαντητικές επιστολές που αφορούν αντικείμενα που διαχειρίζεται.
- 14. Αποστέλλει ηλεκτρονικά στο Υπουργείο Εσωτερικών μέσω της Γενικής Γραμματείας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης στοιχεία για την υπαίθρια διαφήμιση.
- 15. Αποστέλλει κάθε μήνα οικονομικά στοιχεία στο Υπουργείο Εσωτερικών βάσει σχετικής εγκυκλίου.
- 16. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Διαχείρισης Προστίμων Κ.Ο.Κ. και Ελεγχόμενης Στάθμευσης**

1. Καταχωρεί, αρχειοθετεί και ελέγχει όλες τις κλήσεις παραβάσεων του Κ.Ο.Κ..
2. Καταχωρεί στοιχεία νέων κατόχων λόγω μεταβίβασης του οχήματος την διεύρυνση στοιχείων κατόχων αυτοκινήτων και την καταχώρηση στοιχείων νέων κατόχων λόγω μεταβίβασης του οχήματος.
3. Εκδίδει βεβαιωτικά σημειώματα για εξόφληση παραβάσεων Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας (Κ.Ο.Κ.).
4. Εκδίδει χρηματικούς καταλόγους προστίμων Κ.Ο.Κ. προς το Τμήμα Ταμείου.
5. Εκδίδει μηχανογραφημένα έντυπα ατομικών ειδοποιήσεων μετά τη συγκέντρωση των πλήρη στοιχείων κατόχων αυτοκινήτων.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

6. Λαμβάνει στοιχεία σχετικά με τους κατόχους των αυτοκινήτων που υπέπεσαν σε τροχαίες παραβάσεις παράνομης στάθμευσης από το Υπουργείο Συγκοινωνιών και επικοινωνεί με το ΚΕΠΥΟ για την εξακρίβωση των στοιχείων και την πρόσθεση του Α.Φ.Μ.
7. Παραλαμβάνει επιταγές από το Τμήμα Ταμείου που αποστέλλονται από πολίτες για πληρωμή παραβάσεων παράνομης στάθμευσης, εκδίδει βεβαιωτικά σημειώματα και τις επαναδιαβιβάζει στο Ταμείο για την έκδοση διπλοτύπων είσπραξης.
8. Μεριμνά για την έκδοση και αποστολή Αποφάσεων Δημοτικού Συμβουλίου στο Τμήμα Ταμείου που αφορούν επαναβεβαιώσεις και διαγραφές βεβαιωμένων παραβάσεων Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας.
9. Μεριμνά για τις επιστροφές αχρεωστήτως καταβληθέντων προς τους Δημότες.
10. Υποστηρίζει διοικητικά την Επιτροπή ελεγχόμενης στάθμευσης.
11. Διαθέτει στους περιπερούχους κάρτες ελέγχου στάθμευσης.
12. Συντάσσει χρηματικούς καταλόγους για οφειλές που εκδικάστηκαν από την Επιτροπή Επίλυσης Φορολογικών Διαφορών, ενημερώνει τα προβλεπόμενα από τον νόμο βιβλία και αρχειοθετεί τους διεκπεραιωμένους φακέλους.
13. Τηρεί αρχείο αποφάσεων Διοικητικών Δικαστηρίων.
14. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Γραφείο Διαχείρισης και Ελέγχου Εσόδων**

1. Μελετά κάθε θέμα που σχετίζεται με την ανάπτυξη και βελτίωση των εσόδων του Δήμου.
2. Συγκεντρώνει στοιχεία για την εξακρίβωση των υπόχρεων και του ύψους των χρηματικών υποχρεώσεων προς τον Δήμο των φυσικών και νομικών προσώπων για φόρους, εισφορές, τέλη, δικαιώματα που περιοδικά πρέπει να καταβάλλονται στο Δήμο με βάση τις ισχύουσες εκάστοτε διατάξεις της νομοθεσίας.
3. Ελέγχει την ακρίβεια των μεγεθών με βάση, τα οποία υπολογίζονται το ύψος ανά υπόχρεο των προηγούμενων φόρων, εισφορών, τελών, δικαιωμάτων κ.λπ.
4. Σε συνεργασία με το γραφείο Δημοτικών Τελών και Φόρων, επιμελείται τη δημιουργία και τήρηση αρχείων υπόχρεων για την καταβολή των επιμέρους ποσών που αποτελούν τακτικά έσοδα του Δήμου.
5. Επεξεργάζεται τα στοιχεία και προβαίνει σε περιοδικούς υπολογισμούς του ύψους των οφειλομένων ποσών κατά κατηγορία προσόδου και υπόχρεων εξαγοντας στατιστικά δεδομένα.
6. Επιμελείται για τη συγκρότηση και την υποστήριξη, των επιτροπών συμβιβασμού φορολογικών διαφορών και αμφισβητήσεων επί των δημοτικών φορολογιών.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

7. Παραλαμβάνει τις προσφυγές από το Αυτοτελές Γραφείο Νομικής Υποστήριξης κατά προστίμων και μεριμνά για την παραπομπή τους στην Επιτροπή Επίλυσης Φορολογικών Διαφορών.
8. Κοινοποιεί τις προσκλήσεις της Επιτροπής Επίλυσης Φορολογικών Διαφορών, προετοιμάζει τους φακέλους προσφυγών για την Επιτροπή Επίλυσης Φορολογικών Διαφορών και των φακέλων για το Διοικητικό Πρωτοδικείο και συντάσσει εκθέσεις απόψεων της Διοικητικής Αρχής.
9. Εισηγείται σε συνεργασία με τις συναρμόδιες υπηρεσίες της Διεύθυνσης, για οποιοδήποτε θέμα αρμοδιότητας του Γραφείου απαιτείται απόφαση δημοτικού οργάνου.
10. Παρέχει στοιχεία για τη σύνταξη του ετήσιου προϋπολογισμού εσόδων του Δήμου, καθώς και των αναμορφώσεων αυτού κατά τη διάρκεια του έτους.
11. Προβαίνει σε ελέγχους και αυτοψίες παντός είδους ακινήτων με σκοπό την ορθή χρέωση Δημοτικού Τέλους, Δημοτικού Φόρου και Τέλους Ακίνητης Περιουσίας όσον αφορά τη χρήση των ακινήτων και την αυξομείωση του εμβαδού τους λόγω πρόσθετων κατασκευών, συνενώσεων.
12. Διενεργεί ελέγχους για παράνομες διαφημίσεις και επιγραφές καθώς και τους ελέγχους για τις καταλήψεις των κοινοχρήστων χώρων σε συνεργασία με το Αυτοτελές Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας.
13. Μεριμνά για την είσπραξη των παραβάσεων κανονιστικών διατάξεων και την επιβολή ανάλογων διοικητικών κυρώσεων.
14. Μεριμνά για τις επιδόσεις και τις κοινοποιήσεις των αποφάσεων του Δημάρχου και του Δημοτικού Συμβουλίου που αφορούν οφειλές από τέλη και πρόστιμα.
15. Μεριμνά για την κοινοποίηση επιστολών – προσκλητηρίων της Επιτροπής Επίλυσης Φορολογικών Διαφορών.
16. Μεριμνά για τις επιδόσεις των σχετικών εγγράφων και για τη σχετική αλληλογραφία με το Αυτοτελές Γραφείο Νομικής Υποστήριξης του Δήμου σε περιπτώσεις που αφορούν διοικητικές προσφυγές προς το Πρωτοδικείο καθώς και άλλες αρμόδιες υπηρεσίες.
17. Εξετάζει την ύπαρξη κάρτας στάθμευσης και επιβάλει τις προβλεπόμενες διοικητικές κυρώσεις σε συνεργασία με το Αυτοτελές Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας.
18. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Τμήμα Ταμείου**

1. Τηρεί τις διαδικασίες συναλλαγών με τις Τράπεζες για την τοποθέτηση των χρηματικών διαθεσίμων και τη διενέργεια εισπράξεων και πληρωμών μέσω επιταγών.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2. Προβαίνει σε διαχειριστικό κλείσιμο μεταξύ του Δημοτικού Ταμεία και των διαχειριστών πληρωμών σύμφωνα με τα γραμμάτια είσπραξης και τις αποδείξεις του γραφείου Εσόδων, τις αποδείξεις των διαχειριστών πληρωμών και τις καταστάσεις των εξοφλημένων χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής του γραφείου Εξόδων.
3. Παρακολουθεί και προβαίνει σε συμφωνία της κίνησης των τραπεζικών λογαριασμών του Δήμου.
4. Διερευνά τις ταμειακές ανάγκες και εισηγείται τις κατάλληλες μεθόδους για την αντιμετώπιση των ταμειακών αναγκών του Δήμου. Μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεων που σχετίζονται με την κάλυψη των ταμειακών αναγκών του Δήμου.
5. Καταρτίζει και υποβάλλει τον ετήσιο απολογισμό εσόδων – εξόδων του Δήμου για τις περαιτέρω διαδικασίες μέσα στις προβλεπόμενες από το Νόμο προθεσμίες. Φυλάσσει για λογαριασμό του Ελεγκτικού Συνεδρίου, σε ασφαλές μέρος τα απολογιστικά στοιχεία. Υποβάλλει αντίγραφα του απολογισμού στα υπουργεία και τους φορείς που προβλέπονται από το Νόμο και στο Ελεγκτικό Συνέδριο, στο οποίο συνυποβάλλονται τα απολογιστικά στοιχεία που αναφέρονται στην απόφαση ΦΓ8/21500/2004 της ολομέλειάς του (κατάσταση υπόλογων με την πράξη ανάθεσης καθηκόντων σε αυτούς, οικεία βεβαίωση ανάληψης υπηρεσίας, ταμειακό απολογιστικό πίνακα, κ.λπ.).
6. Προβαίνει στις απαιτούμενες ενέργειες για τη στέρξη δημοτικής και φορολογικής ενημερότητας οφειλετών σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
7. Ασκεί όλες τις αρμοδιότητες ταμειακής φύσεως στην περίπτωση κατά την οποία κάποιο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου του Δήμου δεν έχει δική του ταμειακή υπηρεσία.
8. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Εσόδων**

1. Εκδίδει τα γραμμάτια είσπραξης για όλα τα έσοδα του Δήμου. Παραλαμβάνει τα γραμμάτια είσπραξης και αφού τα συμφωνήσει, τα αρχειοθετεί προκειμένου για την πραγματοποίηση ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο μαζί με τα υπόλοιπα απολογιστικά στοιχεία.
2. Ελέγχει τις καταστάσεις των ημερήσιων εισπράξεων και τις συσχετίζει με τα αντίστοιχα τριπλότυπα για συμφωνία και επαλήθευση. Θεωρεί και υπογράφει τις καταστάσεις αυτές πιστώνει τη μερίδα του οφειλέτη.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

3. Εισπράττει τα διάφορα χρέη, οφειλές, επιχορηγήσεις κ.λπ., για τα οποία εκδίδει το προβλεπόμενο από το νόμο αποδεικτικό είσπραξης και παραδίδει τις εισπράξεις της ημέρας στο Δημοτικό Ταμείο με γραμμάτιο παραλαβής.
4. Φροντίζει για την έγκαιρη είσπραξη όλων των εσόδων του Δήμου και συντάσσει καταστάσεις ημερήσιων εισπράξεων και ημερήσιων δελτίων, καθώς και μηνιαίων εισπράξεων, τις οποίες παραδίδει στο Δημοτικό Ταμείο.
5. Συγκεντρώνει και ταξινομεί τα διπλότυπα είσπραξης, τα οποία είναι απαραίτητα για τον έλεγχο από το Ελεγκτικό Συνέδριο μαζί με τα άλλα απολογιστικά στοιχεία.
6. Παραλαμβάνει και ελέγχει τους χρηματικούς καταλόγους που διαβιβάζονται από τις διάφορες υπηρεσίες και εκδίδει τα πιστοποιητικά παραλαβής.
7. Καταχωρεί σε ειδικά από το νόμο οριζόμενα βιβλία τα βεβαιωθέντα ποσά από τους χρηματικούς καταλόγους.
8. Προβαίνει σε όλες τις νόμιμες και απαραίτητες ενέργειες για την εξακρίβωση των στοιχείων των οφειλετών του Δήμου όποτε αυτά είναι ελλιπή.
9. Επιμελείται για την επιστροφή χρημάτων σε διάφορους φορολογούμενους, ως αχρεωστήτως εισπραχθέντων.
10. Φροντίζει για την καταχώρηση της παραγραφής των οφειλών του φορολογούμενου λόγω παρέλευσης του προβλεπόμενου από τις ισχύουσες διατάξεις χρόνου καθώς επίσης και για τη διαγραφή των προστίμων και των προσαυξήσεων από την εφαρμογή ευνοϊκών ρυθμίσεων νόμων. Συνεργάζεται με το Γραφείο Αναγκαστικών Μέτρων για την παραγραφή οφειλών μετά την παρέλευση πενταετίας ή εικοσαετίας (αρ. 6 Α.Ν. 344/1968) από τη λήξη του οικονομικού έτους μέσα στο οποίο βεβαιώθηκαν οριστικά.
11. Ενημερώνει στο τέλος κάθε ημερολογιακού έτους το Γραφείο Αναγκαστικών Μέτρων με κατάσταση για τους δυστροπούντες οφειλέτες του Δήμου προκειμένου να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την προστασία των συμφερόντων και των δικαιωμάτων του Δήμου.
12. Παρακολουθεί από τις ατομικές καρτέλες των οφειλετών τη διακίνηση του υπόλοιπου του λογαριασμού για έγκαιρη είσπραξη. Στο τέλος κάθε οικονομικού έτους παραδίδει στα αρμόδια τμήματα τα οικονομικά στοιχεία Εσόδων για τη σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων.
13. Παρακολουθεί και ελέγχει τους υπαλλήλους άλλων υπηρεσιών του Δήμου που ασχολούνται με εισπράξεις (αποκεντρωμένες υπηρεσίες, κοιμητήρια, γυμναστήρια, παιδικοί σταθμοί, κλπ).
14. Παρέχει στοιχεία σχετικά με την είσπραξη των εσόδων σε δημόσιες υπηρεσίες κατά τους διενεργούμενους τακτικούς και έκτακτους ελέγχους.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

15. Παρέχει στατιστικά στοιχεία που αφορούν καταστάσεις εισπράξεων.
16. Προβαίνει σε ρυθμίσεις οφειλών, ληξιπρόθεσμων ή μη, κατόπιν αιτήσεων των οφειλετών.
17. Επιδίδει ατομικές ειδοποιήσεις στους οφειλέτες του Δήμου και τηρεί σχετικό αρχείο με το ιστορικό τους.
18. Μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία των αποκεντρωμένων μονάδων Ταμείου στις Δημοτικές Ενότητες του Δήμου.
19. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Εξόδων**

1. Παραλαμβάνει τα χρηματικά εντάλματα πληρωμής από το Τμήμα Οικονομικού Προγραμματισμού και Λογιστηρίου και τα καταχωρεί στα οικεία βιβλία.
2. Συντάσσει το ημερολόγιο του Δημοτικού Ταμεία και το ημερήσιο δελτίο ταμείου βάσει του ημερολογίου και της ημερήσιας κατάστασης των διαχειριστών πληρωμών του γραφείου.
3. Εκδίδει επιταγές και προβαίνει στην εξόφληση των χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής αφού αυτά έχουν ελεγχθεί και θεωρηθεί από το Ελεγκτικό Συνέδριο και οριστικοποιηθεί από το Τμήμα Οικονομικού Προγραμματισμού και Λογιστηρίου.
4. Τηρεί αρχείο των εξοφλημένων χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής.
5. Επιστρέφει στο τέλος του οικονομικού έτους τα τυχόν ανεξόφλητα χρηματικά εντάλματα μαζί με εκπτωτικές καταστάσεις στο Τμήμα Οικονομικού Προγραμματισμού και Λογιστηρίου με συγκεντρωτική κατάσταση, στην οποία θα καταχωρούνται σε στήλες ο αύξων αριθμός, ο δικαιούχος, το κεφάλαιο και το άρθρο του προϋπολογισμού, το ποσό του εντάλματος και η αιτία μη εξόφλησης, για ανανέωση σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
6. Αναζητά βεβαιώσεις φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας (ανάλογα το ύψος του ποσού) από τους δικαιούχους και τις επισυνάπτει στο χρηματικό ένταλμα προς το Τμήμα Οικονομικού Προγραμματισμού και Λογιστηρίου, καθώς αυτές απαιτούνται για την εξόφληση των οικείων χρηματικών ενταλμάτων, όπως επίσης και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό προβλέπεται από το νόμο.
7. Μεριμνά για την αναγραφή των γραμματίων απόδοσης των κρατήσεων στα διάφορα ασφαλιστικά Ταμεία στο Δημόσιο κ.λπ. στα εξοφλημένα εντάλματα ή προβαίνει στη συσχέτιση των γραμματίων απόδοσης των κρατήσεων με άλλα εντάλματα που έχουν επισυναφθεί. Έχει την ευθύνη για παραβάσεις των παρ. 2 έως 4 του άρθρ. 51 του από 17.5.1959 Β.Δ.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

8. Τηρεί βιβλίο πρωτοκόλλου παραλαβής και επιστροφής εγγυητικών επιστολών.
9. Παρακολουθεί την κατάρτιση και την εξέλιξη των ταμειακών προγραμμάτων του Δήμου.
10. Εκδίδει καταστάσεις κρατήσεων προμηθευτών και υπέρ τρίτων για φορολογική χρήση.
11. Συνεργάζεται με τις τράπεζες και μεριμνά για την αξιοποίηση των διαθεσίμων του Δήμου.
12. Παρακολουθεί τις ημερήσιες πληρωμές τις συσχετίζει με τα αντίστοιχα τριπλότυπα για συμφωνία και επαλήθευση και τις καταχωρεί στα λογιστικά βιβλία εξόδων. Φυλάσσει όλα τα παραστατικά που αναφέρονται στα έξοδα. Συντάσσει μηνιαίες καταστάσεις ενταλθέντων – πληρωθέντων κατά Κωδικό Αριθμό.
13. Συνεργάζεται με διάφορα Επικουρικά και Ασφαλιστικά Ταμεία και παρακολουθεί τη σχετική νομοθεσία.
14. Συντάσσει μηνιαίες, τριμηνιαίες και ετήσιες απολογιστικές καταστάσεις του ταμείου και τις αποστέλλει στα διάφορα Υπουργεία και άλλες δημόσιες Υπηρεσίες.
15. Μεριμνά για την παρακράτηση μέσα από τα χρηματικά εντάλματα, που εκδίδει το Τμήμα Οικονομικού Προγραμματισμού και Λογιστηρίου, των κρατήσεων υπέρ τρίτων και συντάσσει τις ειδικές καταστάσεις στο τέλος του μήνα αποδίδοντας τις κρατήσεις στα διάφορα Ταμεία και άλλες Υπηρεσίες.
16. Φυλάσσει για λογαριασμό του Ελεγκτικού Συνεδρίου, σε ασφαλές μέρος, τα απολογιστικά στοιχεία. Τηρεί τα βιβλία, ευρετήρια και άλλα έντυπα που ορίζονται από τη σχετική νομοθεσία που ισχύει και φροντίζει για την έγκαιρη και σωστή ενημέρωσή τους.
17. Μεριμνά στο τέλος του οικονομικού έτους για την υποβολή στο Τμήμα Οικονομικού Προγραμματισμού και Λογιστηρίου των εξοφλημένων χρηματικών ενταλμάτων με όλα τα παραστατικά στοιχεία και των τυχόν ανεξόφλητων χρηματικών ενταλμάτων.
18. Μεριμνά για την ετοιμασία και την αποστολή ηλεκτρονικών αρχείων στο ΕΤΑΑ και σε οποιοδήποτε άλλο ασφαλιστικό ταμείο απαιτείται από το νόμο με τα ασφαλιστικά στοιχεία των υπαλλήλων που είναι ασφαλισμένοι στα αντίστοιχα ταμεία.
19. Τηρεί τις διαδικασίες συναλλαγών με τις Τράπεζες για την διενέργεια πληρωμών μέσω επιταγών.
20. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Αναγκαστικών Μέτρων**

1. Λαμβάνει αναγκαστικά μέτρα είσπραξης ληξιπρόθεσμων οφειλών τα οποία προβλέπονται από την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία (κατασχέσεις κινητών & ακινήτων, κατασχέσεις εις χείρας τρίτου, επισπεύσεις πλειστηριασμών).



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2. Καταθέτει αίτηση για ποινική δίωξη κατά των οφειλετών.
3. Παρακολουθεί την εξέλιξη των ένδικων μέσων και αναγκαστικών μέτρων κατά τη διάρκεια του έτους όπου η συγκεκριμένη οφειλή καθίσταται ληξιπρόθεσμη.
4. Προβαίνει σε αναγγελίες για πλειστηριασμούς ή και σε παραγγελίες για έρευνα περιουσιακών στοιχείων σε δικαστικούς επιμελητές.
5. Υποβάλλει ένδικα μέσα (ανακοπές).
6. Προβαίνει σε προσδιορισμό των εξόδων διοικητικής εκτέλεσης και τηρεί αρχείο με όλα τα δικαιολογητικά.
7. Προβαίνει σε αναγγελίες σε πτώχευση και εκκαθάριση φυσικών ή νομικών προσώπων.
8. Προβαίνει σε άρση αναγκαστικών μέτρων είσπραξης αν ο οφειλέτης έχει προβεί σε ρύθμιση ή αν έχει εξοφλήσει το χρέος του.
9. Καταχωρεί τα αναγκαστικά μέτρα στις μερίδες των οφειλετών.
10. Τηρεί ατομικούς φακέλους οφειλετών για τους οποίους έχουν ληφθεί αναγκαστικά μέτρα είσπραξης.
11. Προβαίνει σε έρευνα φορολογικών, περιουσιακών και προσωπικών στοιχείων των οφειλετών από τις δημόσιες υπηρεσίες, κλπ.
12. Τηρεί τα υπό των Νόμων οριζόμενα Βιβλία και Έντυπα καθώς και τα βοηθητικά αυτών (Βιβλίο Αναγγελιών κλπ.).
13. Τηρεί ενημερωμένα αρχεία οφειλετών, κατασχέσεων και πλειστηριασμών κλπ.
14. Προβαίνει σε οριστικοποίηση χρηματικών καταλόγων και τους διαβιβάζει στο Γραφείο Εσόδων.
15. Μεριμνά για την εξαγωγή στατιστικών στοιχείων που αφορούν τα έσοδα του Δήμου από τη λήψη αναγκαστικών μέτρων.
16. Προβαίνει σε επιδόσεις σε πιστωτικά ιδρύματα και τηρεί σχετικό αρχείο.
17. Συνεργάζεται με το Τμήμα Δημοτικών Προσόδων και Πόρων για την παραγραφή οφειλών μετά την παρέλευση πενταετίας ή εικοσαετίας (αρ. 6 Α.Ν. 344/1968) από τη λήξη του οικονομικού έτους μέσα στο οποίο βεβαιώθηκαν οριστικά, ελέγχοντας και συνυπογράφοντας την εισήγηση του Τμήματος Δημοτικών Προσόδων και Πόρων για τα παραγραφόμενα.
18. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών**

Η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών είναι αρμόδια για τη μελέτη, εκτέλεση και συντήρηση των κάθε είδους τεχνικών έργων του Δήμου, με στόχο την έγκαιρη, οικονομική και καλότεχνη από επιστημονικής απόψεως



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

πραγματοποίησή τους. Συγχρόνως η Διεύθυνση είναι αρμόδια για την εξασφάλιση βελτιωμένων συνθηκών ασφαλούς μετακίνησης και κυκλοφορίας των δημοτών και των οχημάτων τους, καθώς και για τον έλεγχο εγκαταστάσεων, την έκδοση αδειών εγκαταστάσεων και εγκαταστατών κυρίως στον τομέα των μεταφορών. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων. Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών είναι οι εξής:

### **Γραμματειακή Υποστήριξη**

1. Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς τη Διεύθυνση και τα τμήματά της.
2. Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία τόσο εσωτερικά της υπηρεσίας όσο και εξωτερικά με τους πολίτες ή άλλες υπηρεσίες και είναι υπεύθυνο για την παράδοση της αλληλογραφίας και τη χρέωση εγγράφων προς τους υπαλλήλους και για κάθε είδους έγγραφο που μπορεί να τους αφορά (νομοθεσία, αποφάσεις συλλογικών οργάνων, αποφάσεις αιρετών κτλ).
3. Εκδίδει κάθε είδους ακριβούς ή μη αντιγράφου σχεδίων ή εντύπων που αφορούν στην υπηρεσία.
4. Αναρτά ανακοινώσεις, ενημερώσεις, έγγραφα κτλ. σε σημεία της υπηρεσίας που είναι ορατά για τους πολίτες, προκειμένου να ενημερώνονται για θέματα που τους αφορούν. Φροντίζει τη δημοσίευση στον τύπο για κάθε διακήρυξη έργου, προμήθειας ή μελέτης. Εξετάζει αν παραλήφθηκαν και αν δημοσιεύτηκαν, και ενημερώνει τον υπεύθυνο μηχανικό.
5. Τηρεί αρχείο εγγράφων και γενικά αρχείο εντύπων, φροντίζει παράλληλα για την ηλεκτρονική παρακολούθηση του αρχείου και τηρεί ηλεκτρονικό κατάλογο με την αρχειοθέτηση των φακέλων.
6. Τηρεί κάθε είδους πρακτικά συνεδριάσεων, επιτροπών, που εκτελούν λειτουργίες της Διεύθυνσης, και κρατάει αρχείο πρακτικών.
7. Φροντίζει για την έκδοση και ανανέωση αδειών για κατάληψη κοινόχρηστων χώρων, πεζοδρομιών, και γενικά για απόθεση οικοδομικών υλικών.
8. Φροντίζει σε συνεργασία με τις συναρμόδιες υπηρεσίες, για την έκδοση και ανανέωση αδειών κλεισίματος οδών για εκτέλεση εργασιών ή άλλων δραστηριοτήτων.
9. Ενημερώνει το σύστημα «Διαύγεια», αναρτώντας κάθε είδους έγγραφα που οφείλουν να αναρτηθούν.
10. Παρακολουθεί την ενημέρωση του Συστήματος Διαχείρισης Έργων και συνεργάζεται με όλους τους αρμόδιους μηχανικούς για την πληρότητα των φακέλων των έργων, τη συγκέντρωση των απαραίτητων στοιχείων λογιστικής παρακολούθησης των έργων, και την παρακολούθηση των σχετικών πιστώσεων του προϋπολογισμού.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

11. Σε συνεργασία με την υπηρεσία Υποδοχής Πολιτών, της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, ενημερώνει τους πολίτες για τις διαδικασίες και τους κατευθύνει στο κατάλληλο Τμήμα της υπηρεσίας.
12. Παρακολουθεί και ενημερώνει το λογισμικό σύστημα καταγραφής και προώθησης αιτημάτων, για τα αιτήματα που αφορούν στην αρμοδιότητα της Διεύθυνσης, παρέχει πληροφορίες και καταγράφει παρατηρήσεις, προτάσεις, πολιτών, φορέων κλπ.
13. Παρακολουθεί και διαχειρίζεται σε συνεργασία με τα Τμήματα της Διεύθυνσης που υποστηρίζει, τις διαδικασίες παροχής υπηρεσιών μέσω της διαδικτυακής πύλης του δήμου, 100 και την εφαρμογή των συστημάτων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, που αφορούν στις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης.
14. Συνεργάζεται με τα Τμήματα της Διεύθυνσης και τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου για τον προγραμματισμό των έργων και καταρτίζει, παρακολουθεί και τροποποιεί το Τεχνικό Πρόγραμμα του Δήμου και τον ετήσιο Προϋπολογισμό της Διεύθυνσης.
15. Παρακολουθεί το σχεδιασμό και την υλοποίηση του Τεχνικού Προγράμματος όλων των υπηρεσιών του Δήμου (χρηματοδοτήσεις, απορροφήσεις, τροποποιήσεις, κ.λπ.), συντάσσει απολογιστικά στοιχεία υλοποίησης φυσικού και οικονομικού αντικείμενου των έργων και βάσει αυτών ορίζει το πλαίσιο σχεδιασμού του Τεχνικού Προγράμματος του επόμενου έτους, παρακολουθεί και επικαιροποιεί το Στρατηγικό και τον Επιχειρησιακό Προγραμματισμό.
16. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Τμήμα Έργων Υποδομής Γραφείο Έργων και Μελετών**

1. Συνεργάζεται με την υπηρεσία Προγραμματισμού και ΤΠΕ, κατά τη διαδικασία σύνταξης του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης, του Προϋπολογισμού και του Πενταετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος, καθώς και για τον σχεδιασμό των προγραμμάτων δράσης του Δήμου που αφορούν στην υλοποίηση έργων και μελετών.
2. Μεριμνά για την εκπόνηση και σύνταξη όλων των αναγκαίων μελετών των έργων αρμοδιότητάς του και των μελετών για την υλοποίηση των έργων με ανάθεση σε τρίτους. Επιβλέπει την καλή εκτέλεση των μελετών και έργων.
3. Συντάσσει τεχνικές προδιαγραφές και προσδιορίζει τις ανάγκες κάθε έργου σε υλικά, εργαλεία, τεχνικό εξοπλισμό ανθρώπινο δυναμικό κ.λπ. και εισηγείται την μεθοδολογία εκτέλεσης κάθε έργου ( με αυτεπιστασία ή με ανάθεση σε τρίτους).



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

4. Συνεργάζεται με το Τμήμα Οικονομικού Προγραμματισμού και Λογιστηρίου της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών για την καλή εκτέλεση των διαδικασιών ανάθεσης των μελετών και της εκτέλεσης των έργων σε τρίτους. Συντάσσει τις απαραίτητες τεχνικές μελέτες για την εκτέλεση των προμηθειών που αφορούν το Τμήμα.
5. Επιβλέπει την εκτέλεση των έργων του Τμήματος που ανατίθενται σε τρίτους. Διενεργεί επιμετρήσεις εργασιών και ελέγχει τις πιστοποιήσεις εργασιών που υποβάλλονται από τρίτους, και μεριμνά για τις διαδικασίες παραλαβής των έργων που εκτελούνται από τρίτους.
6. Μεριμνά για τον σωστό χειρισμό και την αξιοποίηση των μηχανημάτων και γενικά του τεχνικού εξοπλισμού που χρησιμοποιεί το Τμήμα.
7. Συγκροτεί, οργανώνει και διοικεί συνεργεία αμέσου επέμβασης σε περιπτώσεις επειγόντων περιστατικών εκτός προγράμματος.
8. Τηρεί τεχνικά αρχεία με αναλυτικά στοιχεία των έργων που εκτελεί (αναλώσεις υλικών, απασχόληση τεχνικού προσωπικού, απασχόληση τεχνικού εξοπλισμού, στοιχεία κόστους κ.λπ.) και αντίστοιχα αρχεία μελετών και σχεδίων (φάκελοι των έργων). Εξάγει περιοδικά στατιστικά στοιχεία και δείκτες από την εκτέλεση των έργων του Τμήματος.
9. Ενημερώνει το Σύστημα Διαχείρισης Έργων στον server του Δήμου.
10. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Κτιριακών Έργων**

1. Μελέτη, κατασκευή, συντήρηση και επισκευή: κτιριακών έργων που αφορούν την αποτύπωση, κατασκευή, συντήρηση, επισκευή, διακόσμηση και εξοπλισμό των δημοτικών 101 κτιρίων και εγκαταστάσεων, καθώς και των σχολικών κτιρίων αρμοδιότητας του Δήμου.
2. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Έργων Υπαίθριων Χώρων**

1. Μελέτη και εκτέλεση έργων διαμόρφωσης, διαρρύθμισης και εξωραϊσμού των κοινοχρήστων χώρων στην περιοχή του Δήμου (πεζόδρομοι, πλατείες, παιδικές χαρές, τεχνικά έργα χώρων πρασίνου, αθλητικοί χώροι, αρχαιολογικοί χώροι και μνημεία, κοιμητήρια κλπ). Για τις αρμοδιότητες αυτές, συνεργάζεται με τη Διεύθυνση Καθαριότητας, Περιβάλλοντος και Αγροτικής Πολιτικής.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Εγγειοβελτιωτικών Έργων**

1. Μελέτη, κατασκευή και συντήρηση έργων τεχνικής υποδομής, τοπικής σημασίας, που αφορούν στη γεωργία, τη κτηνοτροφία και την αλιεία και ιδίως αυτών που σχετίζονται με την αγροτική οδοποιία, την κατασκευή λιμνοδεξαμενών, τα έργα βελτίωσης βοσκοτόπων, τα εγγειοβελτιωτικά έργα, τα υδραυλικά και τεχνικά έργα προστασίας του περιβάλλοντος κλπ. Για τις αρμοδιότητες αυτές, συνεργάζεται με τη Διεύθυνση Καθαριότητας, Περιβάλλοντος και Αγροτικής Πολιτικής.

2. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Εγκαταστάσεων**

#### **Γραφείο Έργων και Μελετών**

1. Συνεργάζεται με την υπηρεσία Προγραμματισμού και ΤΠΕ, κατά τη διαδικασία σύνταξης του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης, του Προϋπολογισμού και του Πενταετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος, καθώς και για τον σχεδιασμό των προγραμμάτων δράσης του Δήμου που αφορούν στην υλοποίηση έργων και μελετών.

2. Μεριμνά για την εκπόνηση και σύνταξη όλων των αναγκαίων μελετών των έργων αρμοδιότητάς του και των μελετών για την υλοποίηση των έργων με ανάθεση σε τρίτους. Επιβλέπει την καλή εκτέλεση των μελετών και έργων.

3. Συντάσσει τεχνικές προδιαγραφές και προσδιορίζει τις ανάγκες κάθε έργου σε υλικά, εργαλεία, τεχνικό εξοπλισμό ανθρώπινο δυναμικό κ.λπ. και εισηγείται την μεθοδολογία εκτέλεσης κάθε έργου ( με αυτεπιστασία ή με ανάθεση σε τρίτους).

4. Συνεργάζεται με το Τμήμα Οικονομικού Προγραμματισμού και Λογιστηρίου της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών για την καλή εκτέλεση των διαδικασιών ανάθεσης των μελετών και της εκτέλεσης των έργων σε τρίτους. Συντάσσει τις απαραίτητες τεχνικές μελέτες για την εκτέλεση των προμηθειών που αφορούν το Τμήμα.

5. Επιβλέπει την εκτέλεση των έργων του Τμήματος που ανατίθενται σε τρίτους. Διενεργεί επιμετρήσεις εργασιών και ελέγχει τις πιστοποιήσεις εργασιών που υποβάλλονται από τρίτους, και μεριμνά για τις διαδικασίες παραλαβής των έργων που εκτελούνται από τρίτους.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

6. Μεριμνά για τον σωστό χειρισμό και την αξιοποίηση των μηχανημάτων και γενικά του 102 τεχνικού εξοπλισμού που χρησιμοποιεί το Τμήμα.
7. Συγκροτεί, οργανώνει και διοικεί συνεργεία αμέσου επέμβασης σε περιπτώσεις επειγόντων περιστατικών εκτός προγράμματος.
8. Τηρεί τεχνικά αρχεία με αναλυτικά στοιχεία των έργων που εκτελεί (αναλώσεις υλικών, απασχόληση τεχνικού προσωπικού, απασχόληση τεχνικού εξοπλισμού, στοιχεία κόστους κ.λπ.) και αντίστοιχα αρχεία μελετών και σχεδίων (φάκελοι των έργων). Εξάγει περιοδικά στατιστικά στοιχεία και δείκτες από την εκτέλεση των έργων του Τμήματος.
9. Ενημερώνει το Σύστημα Διαχείρισης Έργων στον server του Δήμου.
10. Έχει επίσης αρμοδιότητα στην επέκταση, συντήρηση, επισκευή και βελτίωση του δικτύου ηλεκτροφωτισμού των οδών και γενικά των υπαίθριων χώρων του Δήμου, καθώς και του φωτισμού για την ανάδειξη των δημοτικών κτιρίων, μνημείων και αρχαιολογικών χώρων της περιοχής.
11. Αναλαμβάνει καινοτόμες πρωτοβουλίες, όπως η εκπόνηση μελετών και η σύνταξη πρότυπων προδιαγραφών, για την εξοικονόμηση ενέργειας στα δημοτικά και τα σχολικά κτίρια, τους δημόσιους χώρους του Δήμου Σύρου - Ερμούπολης. Στο πλαίσιο αυτό μεριμνά για:
  - α) τη μελέτη και σταδιακή εφαρμογή συστήματος ενεργειακής διαχείρισης, έτσι ώστε να επιτυγχάνεται συστηματική και συνεχής βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης
  - β) τη σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών σύμφωνα με τις ευρωπαϊκές οδηγίες και κατευθύνσεις για την επίτευξη των ελάχιστων απαιτήσεων ενεργειακής απόδοσης για τις εγκαταστάσεις του Δήμου
  - γ) την παροχή οδηγιών για τη λήψη μέτρων μείωσης της ενεργειακής κατανάλωσης των κτιρίων του Δήμου, καθώς και των δικτύων ηλεκτροφωτισμού των δημόσιων κοινόχρηστων χώρων σύμφωνα με τις ευρωπαϊκές οδηγίες και κατευθύνσεις
  - δ) την αξιοποίηση των ήπιων μορφών ενέργειας και την εφαρμογή κατασκευαστικών μεθόδων, τεχνικών και υλικών φιλικών προς το περιβάλλον
12. Συνεργάζεται με φορείς ενεργειακής υποδομής για την ενεργειακή αναβάθμιση σε επίπεδο πόλης και την συναφή ενημέρωση των δημοτών.
13. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων**

1. Η μελέτη και εκτέλεση έργων συντήρησης, επισκευής και βελτίωσης του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και των κάθε είδους Η/Μ εγκαταστάσεων των Δήμου, σε κτήρια ή σε υπαίθριους χώρους.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2. Η συντήρηση και παρακολούθηση της καλής λειτουργίας των εσωτερικών ηλεκτρικών και τηλεφωνικών εγκαταστάσεων.
3. Η επιμέλεια εγκατάστασης και λειτουργίας των απαραίτητων ηλεκτρολογικών και μεγαφωνικών εγκαταστάσεων και του εορταστικού φωτισμού της πόλης.
4. Η διαχείριση, επέκταση, επισκευή και συντήρηση του δικτύου ηλεκτροφωτισμού των οδών και γενικά των υπαίθριων χώρων του Δήμου, καθώς και του φωτισμού για την ανάδειξη των δημοτικών κτιρίων, μνημείων και αρχαιολογικών χώρων της περιοχής.
5. Η διεκπεραίωση των διαδικασιών προς τη ΔΕΗ για την ηλεκτροδότηση στις κάθε φύσεως εγκαταστάσεις του Δήμου, και ο έλεγχος των λογαριασμών της ΔΕΗ.
6. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Αδειοδοτήσεων Εγκαταστάσεων**

1. Χορηγεί τις άδειες εγκατάστασης και λειτουργίας εφεδρικών σταθμών ηλεκτροπαραγωγής σε ιδιώτες.
2. Ρυθμίζει κάθε θέμα το οποίο αφορά στην εγκατάσταση, λειτουργία και στη συντήρηση ανελκυστήρων, καθώς και στη χορήγηση των σχετικών τεχνικών επαγγελματικών αδειών, σύμφωνα με τις διατάξεις της σχετικής νομοθεσίας.
3. Χορηγεί τις άδειες εγκατάστασης και τις άδειες λειτουργίας φωτοβόλων σωλήνων, φωτεινών επιγραφών και ηλεκτροκίνητων ανυψωτικών μηχανημάτων και ελέγχει τη λειτουργία τους.
4. Χορηγεί τις άδειες εγκατάστασης και λειτουργίας στεγνοκαθαριστηρίων, πλυντηρίων ρούχων, σιδηρωτηρίων ρούχων και ταπητοκαθαριστηρίων.
5. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Τμήμα Έργων Οδοποιίας, Συγκοινωνιών και Αδειών Μεταφορών**

1. Συνεργάζεται με την υπηρεσία Προγραμματισμού και ΤΠΕ, κατά το σχεδιασμό σύνταξης του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης, του Προϋπολογισμού και του Πενταετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος καθώς και για την κατάρτιση των προγραμμάτων δράσης του Δήμου που αφορούν την υλοποίηση των έργων του.
2. Μεριμνά για την εκπόνηση όλων των αναγκαίων μελετών για την υλοποίηση των έργων του Τμήματος και των μελετών για την υλοποίηση των έργων με ανάθεση σε τρίτους. Επιβλέπει την καλή εκπόνηση των μελετών και των έργων.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

3. Έχει την ευθύνη όλων των συγκοινωνιακών έργων<sup>1</sup> (κατασκευές νέων έργων οδοποιίας, συντήρηση υφιστάμενου οδικού δικτύου, κατασκευές γεφυρών, κόμβων και διαβάσεων, χώρων στάθμευσης κ.λπ.).
4. Συνεργάζεται με το Τμήμα Οικονομικού Προγραμματισμού και Λογιστηρίου της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών για την καλή εκτέλεση των διαδικασιών ανάθεσης των μελετών και της εκτέλεσης των έργων σε τρίτους. Συντάσσει τις απαραίτητες τεχνικές μελέτες για την εκτέλεση των προμηθειών που αφορούν το Τμήμα.
5. Συντάσσει τεχνικές προδιαγραφές και προσδιορίζει τις ανάγκες κάθε έργου σε υλικά, εργαλεία, τεχνικό εξοπλισμό, ανθρώπινο δυναμικό, κ.λπ. και εισηγείται την μεθοδολογία εκτέλεσης κάθε έργου (με αυτεπιστασία ή με ανάθεση σε τρίτους).
6. Επιβλέπει την εκτέλεση των έργων του Τμήματος που εκτελούνται με αυτεπιστασία. Συγκροτεί, οργανώνει και διοικεί τα σχετικά συνεργεία του Δήμου.
7. Επιβλέπει την εκτέλεση των έργων του Τμήματος που ανατίθενται σε τρίτους. Διενεργεί επιμετρήσεις εργασιών και ελέγχει τις πιστοποιήσεις εργασιών που υποβάλλονται από τρίτους.
8. Μεριμνά για τις διαδικασίες παραλαβής των έργων που εκτελούνται από τρίτους.
9. Μεριμνά για τον καθαρισμό και την αστυνόμευση των ρεμάτων και των απαλλοτριώσεων χώρων παρά τα ρέματα, σε συνεργασία με τη δημοτική αστυνομία και την πολιτική προστασία.
10. Τηρεί και παρακολουθεί τη διαδικασία κήρυξης αναγκαστικής απαλλοτριώσης για την εκτέλεση δημοσίων έργων Οδοποιίας.
11. Διενεργεί δειγματοληπτικούς ελέγχους, προκειμένου να διαπιστωθεί η ποιότητα των χαλύβων οπλισμού σκυροδέματος και η ποιότητα των προϊόντων τσιμέντου.
12. Μεριμνά για τον σωστό χειρισμό και την αξιοποίηση των μηχανημάτων και γενικά του τεχνικού εξοπλισμού που χρησιμοποιεί το Τμήμα. Περιλαμβάνεται η κατασκευή, η συντήρηση και ανακαίνιση των οδών των οποίων η συντήρηση ανήκε κατά την ψήφιση του Ν. 3852/10 στην αρμοδιότητα της κρατικής περιφέρειας και των αντίστοιχων νομαρχιακών αυτοδιοικήσεων.
13. Συγκροτεί, οργανώνει και διοικεί συνεργεία αμέσου επέμβασης σε περιπτώσεις επειγόντων περιστατικών εκτός προγράμματος.
14. Τηρεί τεχνικά αρχεία με αναλυτικά στοιχεία των έργων που εκτελεί (αναλώσεις υλικών, απασχόληση τεχνικού προσωπικού, απασχόληση τεχνικού εξοπλισμού, στοιχεία κόστους κ.λπ.) και αντίστοιχα αρχεία μελετών και σχεδίων (φάκελοι των έργων). Εξάγει περιοδικά στατιστικά στοιχεία και δείκτες από την εκτέλεση των έργων του Τμήματος.
15. Ενημερώνει το Σύστημα Διαχείρισης Έργων στον server του Δήμου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

16. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Συγκοινωνιακού σχεδιασμού και δημοτικής συγκοινωνίας**

1. Αναλαμβάνει ή αναθέτει την εκπόνηση καθολικών μελετών, για τον καθορισμό του μεγέθους και της φύσεως των υφιστάμενων και αναμενόμενων αναγκών κυκλοφορίας και στάθμευσης και την διατύπωση γενικών προγραμμάτων και σχεδίων για την αντιμετώπιση των αναγκών αυτών.
2. Μεριμνά για την περιοδική αναμόρφωση των παραπάνω προγραμμάτων ώστε να ανταποκρίνονται στα νέα δεδομένα.
3. Μεριμνά για την σύνταξη των πάσης φύσεως μελετών συγκοινωνιακών έργων (οδοί, χώροι στάθμευσης).
4. Μεριμνά για την σύνταξη των πάσης φύσεως μελετών κυκλοφοριακής διαχείρισης και στάθμευσης (κυκλοφοριακές μελέτες και μετρήσεις, δρομολόγια μέσω μαζικής μεταφοράς, ελεγχόμενης στάθμευσης).
5. Έχει την αρμοδιότητα για τον προγραμματισμό, συντονισμό και υλοποίηση του προγράμματος της Δημοτικής Συγκοινωνίας και την μεταφορά των πολιτών.
6. Ελέγχει την ασφάλεια και κυκλοφοριακή ικανότητα του οδικού δικτύου και καταθέτει προτάσεις σε συνεργασία για την βελτίωσή τους.
7. Διατηρεί αρχείο με όλα τα κυκλοφοριακά στοιχεία του Δήμου, το οποίο ενημερώνεται με κάθε αλλαγή ή νέο στοιχείο.
8. Δέχεται τα αιτήματα των πολιτών και επεξεργάζεται ή προτείνει διάφορες προτάσεις προς εξυπηρέτησή τους και τις προωθεί στην επιτροπή συγκοινωνιών.
9. Ενημερώνει τους πολίτες για τις κυκλοφοριακές ρυθμίσεις και τις ρυθμίσεις στάθμευσης.
10. Μεριμνά για την εξασφάλιση ικανοποιητικού δικτύου αστικών συγκοινωνιών στο Δήμο και τη ρύθμιση σχετικών θεμάτων.
11. Μεριμνά για την άσκηση, με δυνατότητα επιβολής κομίστρου, συγκοινωνιακού έργου για την εξυπηρέτηση της μετακίνησης των κατοίκων της περιοχής, εφόσον το έργο αυτό δεν εξυπηρετείται από υφιστάμενη γραμμή. Η άσκηση συγκοινωνιακού έργου είναι δυνατόν να γίνεται είτε με ιδιόκτητα μέσα, είτε με τη χρήση μισθωμένων μέσων και υπηρεσιών.
12. Μεριμνά για τη διενέργεια μεταφορών για τη μετακίνηση κατοίκων που ανήκουν σε κοινωνικές ομάδες (άτομα με αναπηρία, ηλικιωμένοι, παιδιά), είναι εργαζόμενοι στο Δήμο και τα νομικά του πρόσωπα, ή είναι μαθητές που μετακινούνται στον τόπο που λειτουργεί το σχολείο.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

13. Καθορίζει τις αστικές γραμμές λεωφορείων, καθώς και την αφετηρία, τη διαδρομή, τις στάσεις και το τέρμα των αντίστοιχων γραμμών.
14. Εισηγείται τον καθορισμό κομίστρων των αστικών φορέων παροχής συγκοινωνιακού έργου.
15. Καθορίζει τις προδιαγραφές των στάσεων και των στεγάστρων αναμονής επιβατών των αστικών και υπεραστικών γραμμών.
16. Εισηγείται την ανάκληση άδειας κυκλοφορίας αστικού λεωφορείου, από τον κύκλο εργασίας, εντός του ιδίου ημερολογιακού έτους.
17. Υποβάλλει προτάσεις που αφορούν τα δρομολόγια του ΚΤΕΛ, δημοτικής συγκοινωνίας, τροποποιήσεις δρομολογίων.
18. Εισηγείται την τροποποίηση των στάσεων των λεωφορείων.
19. Εισηγείται για τα χορήγηση μειωμένων εισιτηρίων σε συνταξιούχους.
20. Συνεργάζεται αρμονικά με τις αρμόδιες κατά περίπτωση διοικητικές, δικαστικές και αστυνομικές αρχές.
21. Φροντίζει, μεριμνά, εισηγείται για την τοποθέτηση, συντήρηση πινακων οδικής σήμανσης.
22. Εισηγείται για τις διαγραμμίσεις που πρέπει να γίνουν.
23. Υποβάλλει εισηγήσεις σε θέματα που αφορούν κυκλοφοριακές ρυθμίσεις-ελεγχόμενη στάθμευση.
24. Παρακολουθεί το σύστημα της ελεγχόμενης στάθμευσης (ημέρες-ώρες εφαρμογής).
25. Συγκεντρώνει τα δικαιολογητικά των μονίμων κατοίκων, τα ελέγχει και εισηγείται ανάλογα για τη χορήγηση κάρτας ελεύθερης στάθμευσης. Εκδίδει και παραδίδει τις κάρτες στους ενδιαφερόμενους και τις ανανεώνει κατά έτος.
26. Καταρτίζει πίνακες παρακολούθησης καρτών ελεύθερης στάθμευσης σε μονίμους κατοίκους (βιβλίο) και το ενημερώνει.
27. Εισηγείται για τον τύπο-μορφή των καρτών ελεύθερης στάθμευσης για αποφυγή παραποιήσεων.
28. Εισηγείται παραχώρηση σε χώρους ελεγχόμενης για οικοδομικές εργασίες, ενοικιαζόμενα δωμάτια, ξενοδοχεία κ.λπ..
29. Είναι όργανο εισηγητικού χαρακτήρα με προτάσεις προς την Επιτροπή Συγκοινωνιών.
30. Παρακολουθεί την εφαρμογή των αποφάσεων της Επιτροπής Συγκοινωνιών, παρακολουθεί την τύχη εκκρεμών υποθέσεων, συλλέγει στοιχεία και τα επαναπροωθεί ανάλογα.
31. Συμμετέχει στα όργανα του Δήμου που αφορούν την υπογραφή συμβάσεων συγκοινωνιακού χαρακτήρα.
32. Ασχολείται με κυκλοφοριακά θέματα, δέχεται αιτήματα-παράπονα κατοίκων, ενστάσεις και εισηγείται αρμοδίως.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

33. Ασχολείται, μελετά, εισηγείται μέτρα που αφορούν στη ρύθμιση κυκλοφορίας, στον καθορισμό μονόδρομων, ποδηλατοδρόμων και κατευθύνσεων της κυκλοφορίας, στην προτεραιότητα των οδών, στην αλλαγή διατομής του οδοστρώματος ή της οδού, στον προσδιορισμό και τη λειτουργία των χώρων στάθμευσης και στην επιβολή περιορισμών ή απαγορεύσεων κυκλοφορίας ή στάθμευσης, με βάση τις μελέτες που έχουν εκπονηθεί, ύστερα από έγκριση του Δ.Σ και της Γενικής Γραμματείας της Περιφέρειας Ν. Αιγαίου.
34. Μεριμνά για την εξασφάλιση ικανοποιητικού δικτύου υπεραστικών γραμμών λεωφορείων στο Δήμο και τη ρύθμιση σχετικών θεμάτων.
35. Καθορίζει τις υπεραστικές γραμμές λεωφορείων, την αφετηρία, τη διαδρομή, τις στάσεις και το τέρμα κάθε λεωφορειακής γραμμής ΚΤΕΛ εντός του νησιού, καθώς και τις προδιαγραφές των στάσεων και των στεγάστρων αναμονής επιβατών αστικών και υπεραστικών γραμμών.
36. Καθορίζει τον ελάχιστο αριθμό των υποχρεωτικών δρομολογίων κοινών, ταχέων και υπερταχέων του ΚΤΕΛ, κατανέμει αυτά ανά 24ωρο, μετά από εισήγηση του ΚΤΕΛ, και καθορίζει το ύψος κομίστρου στα όρια ευθύνης κάθε ΚΤΕΛ.
37. Καθορίζει τα κόμιστρα υπεραστικών φορέων παροχής συγκοινωνιακού έργου, με βάση τις ρυθμίσεις της παρ. 1 του άρθρου 10 του ν. 2963 / 2001.
38. Εισηγείται την ανάκληση άδειας κυκλοφορίας υπεραστικού λεωφορείου από τον κύκλο εργασίας μέσα στο ίδιο ημερολογιακό έτος.
39. Συγκροτεί το Πειθαρχικό Συμβούλιο επιβολής κυρώσεων σε φορείς παροχής συγκοινωνιακού έργου και σε ιδιοκτήτες λεωφορείων.
40. Καθορίζει τον αριθμό των νέων επιβατηγών δημόσιας χρήσης αυτοκινήτων με ή χωρίς μετρητή, που είναι αναγκαίος για την αντιμετώπιση των σχετικών μεταφορικών αναγκών του Δήμου.
41. Εισηγείται την ανάθεση της εκμετάλλευσης νέας υπεραστικής γραμμής στην περίπτωση που η μέση πληρότητα των πρώτων 6 μηνών λειτουργίας και εκμετάλλευσης της γραμμής από το ΚΤΕΛ, στο οποίο έχει χορηγηθεί η άδεια, αποδεικνύεται ότι είναι κατώτερη του 20%, το ΚΤΕΛ αρνηθεί την εκμετάλλευση της γραμμής και υπό την προϋπόθεση ότι αυτό δεν έχει 106 αρνηθεί την πρόταση για κάλυψη των απωλειών εσόδων σε ποσοστό 20%.
42. Εκδίδει απόφαση για την αλλαγή έδρας επιβατηγών οχημάτων δημόσιας χρήσης, σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ. 2. του ν. 3109 / 2003.



#### ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

43. Μεριμνά και εισηγείται τη λήψη μέτρων για την ασφάλεια της κυκλοφορίας και τη διευκόλυνση των μετακινήσεων. Στο πλαίσιο αυτό :

- α) Μεριμνά για τη ρύθμιση της κυκλοφορίας, τον καθορισμό πεζοδρόμων, μονοδρομήσεων και κατευθύνσεων της κυκλοφορίας
- β) Μεριμνά για την απομάκρυνση εγκαταλελειμμένων οχημάτων
- γ) Ρυθμίζει τα θέματα στάθμευσης των αυτοκινήτων και μεριμνά για τη δημιουργία χώρων στάθμευσης τροχοφόρων και με δυνατότητα μίσθωσης ακινήτων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία
- δ) Λαμβάνει μέτρα για την απρόσκοπτη πρόσβαση στους κοινοχρήστους χώρους
- ε) Μεριμνά για την ονομασία οδών και πλατειών, τοποθέτηση πινακίδων, αρίθμηση κτισμάτων κλπ.
- στ) Μεριμνά για την εκπόνηση κυκλοφοριακών μελετών
- ζ) Απαγορεύει τη δημιουργία θέσεων στάθμευσης σε συγκεκριμένους χώρους
- η) Μεριμνά για την παραλαβή των αποσυρομένων δικύκλων, μοτοσυκλετών και μοτοποδηλάτων, όπου δεν υπάρχουν υποκαταστήματα του ΟΔΔΥ
- θ) Καθορίζει το εξωτερικού χρώματος των ΤΑΞΙ

44. Μεριμνά και λαμβάνει μέτρα για την προστασία της ζωής και της περιουσίας των κατοίκων από δραστηριότητες που εγκυμονούν κινδύνους, σε συνεργασία και με τη Δημοτική Αστυνομία. Στο πλαίσιο αυτό:

- α) Ελέγχει τη σήμανση των εργασιών που εκτελούνται στις οδούς
- β) Ελέγχει την τήρηση των υποχρεώσεων αυτών που εκτελούν έργα και εναποθέτουν υλικά και εργαλεία στις οδούς
- γ) Λαμβάνει και ελέγχει την εφαρμογή μέτρων για την προστασία από επικίνδυνες οικοδομές, και από έλλειψη μέτρων ασφάλειας και υγιεινής, και ελέγχει τα υφιστάμενα μέτρα ασφάλειας σε εργασίες που εκτελούνται

45. Έχει επίσης αρμοδιότητα, σε συνεργασία με το Τμήμα Προστασίας Πολιτιστικής Κληρονομιάς, Μικρών Έργων και Συντηρήσεων, να προβαίνει:

- α) Στην εγκατάσταση και συντήρηση κάθε είδους πληροφοριακών πινακίδων στην περιοχή του Δήμου (πινακίδες ονομασίας οδών και πλατειών, αρίθμησης κτιρίων, παροχής πληροφοριών σε οδηγούς και διερχομένους, πινακίδες στάσεων συγκοινωνιακών μέσων κ.λπ.)
- β) Στην έκδοση αποφάσεων δημάρχου για την αποξήλωση – απομάκρυνση διαφημιστικών πινακίδων και επιγραφών καθώς και τις σχετικές κλητεύσεις
- γ) Στην εκτέλεση εργασιών απομάκρυνσης παράνομων διαφημιστικών πινακίδων



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

δ) Στην εκτέλεση εργασιών σήμανσης και διαγράμμισης οδών, καθώς και τοποθέτησης και συντήρησης προστατευτικών μέσων για την ασφάλεια της κυκλοφορίας οχημάτων και πεζών

46. Μερικώς για την αδειοδότηση επιχειρήσεων και επαγγελματιών στον τομέα των μεταφορών. Στο πλαίσιο αυτό :

α) Χορηγεί τις άδειες άσκησης επαγγέλματος τεχνιτών επισκευής και συντήρησης αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων

β) Χορηγεί τις άδειες άσκησης επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών και εμπορευμάτων

γ) Χορηγεί, ανανεώνει, ανακαλεί και αφαιρεί τις άδειες εκγυμναστών, καθώς και ίδρυσης και λειτουργίας σχολών υποψηφίων οδηγών αυτοκινήτων και μοτοσικλετών

δ) Εκδίδει τις άδειες ίδρυσης και λειτουργίας συνεργείων επισκευής και συντήρησης αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων και λοιπών συναφών εγκαταστάσεων, και διενεργεί επιθεωρήσεις και ηλεκτρολογικούς ελέγχους

ε) Χορηγεί εξουσιοδοτήσεις σε συνεργεία συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων για διάθεση Κάρτας Ελέγχου Καυσαερίων (ΚΕΚ), και παρακολουθεί και ελέγχει τα Κέντρα Ελέγχου Καυσαερίων

στ) Χορήγηση εξουσιοδοτήσεων σε συνεργεία συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων για τοποθέτηση συστημάτων περιορισμού ταχυτήτων

ζ) Θεωρεί τις Κάρτες Επιθεώρησης και Επισκευών των ενοικιαζόμενων οχημάτων

47. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Τμήμα Προστασίας Πολιτιστικής Κληρονομιάς, Μικρών Έργων και Συντηρήσεων**

#### **Γραφείο Σχεδιασμού και Εποπτείας**

1. Συνεργάζεται με τα Τμήματα της Διεύθυνσης και την υπηρεσία Προγραμματισμού για την σύνταξη του ετήσιου Τεχνικού Προγράμματος, του Προϋπολογισμού και του Επιχειρησιακού Προγράμματος, καθώς και του ετήσιου και μηνιαίου προγράμματος εργασιών συντήρησης.

2. Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται για τη βελτίωση των συστημάτων και των μέσων που είναι κατάλληλα για την εκτέλεση των έργων και των εργασιών του Τμήματος.

3. Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται την κατάλληλη συγκρότηση και στελέχωση των διαφόρων συνεργείων και εισηγείται προγράμματα αναγκών ανθρώπινου δυναμικού.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

4. Συγκροτεί, οργανώνει και διοικεί συνεργεία άμεσου επέμβασης σε περιπτώσεις επειγόντων περιστατικών εκτός προγράμματος.
5. Συγκροτεί, οργανώνει και διοικεί τα σχετικά συνεργεία του Δήμου.
6. Επιβλέπει την εκτέλεση των έργων του Τμήματος που εκτελούνται με αυτεπιστασία.
7. Συντονίζει τον σχεδιασμό και την παρακολούθηση των έργων του Τμήματος σε συνεργασία με τα συναρμόδια τμήματα της Διεύθυνσης.
8. Εκδίδει ημερήσια δελτία των εργαζομένων με το αντικείμενο της εργασίας τους.
9. Παρακολουθεί την εργασία του προσωπικού του Τμήματος και παρέχει τα απαραίτητα στοιχεία, για την αντιμετώπιση κάθε θέματος που αφορά το προσωπικό αυτό, όπως στοιχεία μισθοδοτικών καταστάσεων χρονικές περίοδοι χορήγησης αδειών κ.λ.π..
10. Καταρτίζει και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων υγιεινής και εκπαίδευσης του προσωπικού της Διεύθυνσης.
11. Συγκεντρώνει, τηρεί και επεξεργάζεται στοιχεία από την εκτέλεση των λειτουργιών, συνεργάζεται και παρακολουθεί σχετικούς δείκτες αποδοτικότητας.
12. Προετοιμάζει και διαβιβάζει όλα τα απαραίτητα στοιχεία που αφορούν συντηρήσεις στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων του Τμήματος στις αρμόδιες υπηρεσίες της Διεύθυνσης, για την προκήρυξη των έργων και των διαγωνισμών με πλήρη αιτιολόγηση για την ανάθεση αυτών σε τρίτους.
13. Τηρεί απογραφικά στοιχεία που αφορούν την εκτέλεση των έργων καθώς και για το κόστος αυτών.
14. Τηρεί αρχείο αδειών, μελετών, σχεδίων κ.λπ.. που αφορούν τις εργασίες του τμήματος καθώς και της νομοθεσίας.
15. Μεριμνά συναρμοδίως για την επιμέτρηση των εργασιών που εκτελεί το Τμήμα.
16. Συνεργάζεται με τα συναρμόδια τμήματα της Διεύθυνσης για την πρόοδο των έργων που έχουν ανατεθεί σε τρίτους.
17. Συγκροτεί και οργανώνει συνεργία άμεσης επέμβασης επειγουσών εργασιών.
18. Παρακολουθεί την διαθεσιμότητα των τεχνικών μέσων που απαιτούνται για τη διενέργεια των εργασιών και συνεργάζεται με τα συναρμόδια Τμήματα της Διεύθυνσης για την καλύτερη αξιοποίηση των τεχνικών μέσων που διαθέτει ο Δήμος.
19. Μεριμνά για την έγκαιρη εξασφάλιση της προμήθειας εξοπλισμού και υλικών για την 108 εκτέλεση των εργασιών, την διανομή και επιστροφή του εξοπλισμού και του αδιάθετου υλικού και αναλαμβάνει την φύλαξη αυτών σε χώρους υποδειγμένους από την υπηρεσία σε συνεργασία με το Τμήμα Προμηθειών – Αποθηκών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

20. Μελετά και εισηγείται για τις τεχνικές προδιαγραφές και τις αναγκαίες ποσότητες των κάθε είδους τεχνικών μέσων και υλικών που απαιτούνται για την αποτελεσματική και αποδοτική εκτέλεση των παραπάνω λειτουργιών.
21. Συντάσσει και εισηγείται τις μελέτες που χρειάζονται για την προμήθεια των υλικών και φροντίζει για την έγκαιρη δημοπράτηση και προμήθεια των υλικών αυτών.
22. Τηρεί καταστάσεις του εξοπλισμού και των υλικών που χρησιμοποιεί, παρακολουθεί και ενημερώνει τις ποσότητες των αναλώσιμων και των αποθεματικών και μεριμνά έγκαιρα για την ανανέωση των αποθεματικών σε συνεργασία με το Τμήμα Προμηθειών – Αποθηκών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.
23. Εισηγείται για την κήρυξη όσων Αξιόλογων Κτηρίων χρήζουν πλήρους προστασίας, ως διατηρητέα.
24. Διενεργεί έλεγχο σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και τη Διεύθυνση Πολεοδομίας όλων των κτηρίων που αναφέρθηκαν παραπάνω και ενημερώνει τα μητρώα παθολογίας.
25. Σε συνεργασία με τις συναρμόδιες υπηρεσίες και με τους ιδιοκτήτες ακινήτων ενημερώνεται για την εκτέλεση σωστικών, στερεωτικών ή εξυγιαντικών εργασιών σε εγκαταλελειμμένα κτήρια και εφόσον οι ιδιοκτήτες αδιαφορήσουν, συντονίζει τη διαδικασία εκτέλεσης των έργων αυτών και ενημερώνει της Διεύθυνση Οικονομικών για τη χρέωση της δαπάνης στους ιδιοκτήτες σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
26. Ασκή κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Συντήρησης και Επισκευής Δημοτικών Κτιρίων, Κληροδοτημάτων, Σχολικών Κτιρίων**

1. Σε συνεργασία με το Τμήμα Έργων Υποδομής:
- α) Τηρεί πίνακα όλων των Δημοτικών Κτιρίων και των Σχολικών Κτιρίων αρμοδιότητας του Δήμου, της Προσχολικής, Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
- β) Καταρτίζει τους πίνακες και τα προγράμματα των απαιτούμενων επεμβάσεων συντήρησης και αποκατάστασης, και εκτελεί τις εργασίες σύμφωνα με το σχεδιασμό που πραγματοποιείται σε συνεργασία με την υπηρεσία Σχεδιασμού και Εποπτείας
- γ) Εκτελεί εργασίες αποκατάστασης και συντήρησης οικοδομικών βλαβών και φροντίζει για την άμεση αποκατάσταση των απλών ηλεκτρομηχανολογικών και οικοδομικών βλαβών.
2. Ασκή κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Γραφείο Συντήρησης και Επισκευής Δημοτικών Οδών, Παραδοσιακών Οδών, Πλατειών κ.λπ.**





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1. Σε συνεργασία με το Τμήμα Έργων Οδοποιίας Συγκοινωνιών και Αδειών Μεταφορών:

α) Καταρτίζει τους πίνακες και τα προγράμματα των απαιτούμενων επεμβάσεων συντήρησης και αποκατάστασης, και εκτελεί τις εργασίες σύμφωνα με το σχεδιασμό που πραγματοποιείται σε συνεργασία με το γραφείο Σχεδιασμού και Εποπτείας

β) Μεριμνά για τη συντήρηση του οδικού δικτύου της πόλεως και την άμεση αποκατάσταση των παρουσιαζόμενων φθορών στα οδοστρώματα και στους παραδοσιακούς δρόμους που είναι πλακοστρωμένοι με μάρμαρα, κυβόλιθους ή άλλα παραδοσιακά υλικά. Φροντίζει για την καλή κατάσταση των υλικών και του εξοπλισμού στις πλατείες και στους κοινόχρηστους χώρους

γ) Ελέγχει επί τόπου την εκτέλεση από τρίτους (ΟΤΕ, ΔΕΗ, Ιδιώτες) διαφόρων εργασιών επί 109 δημοτικών οδών, πεζοδρομίων, πλατειών και εν γένει κοινόχρηστων χώρων και μεριμνά για την αποκατάσταση απ' αυτούς των τομών και των φθορών που θα επιφέρουν

δ) Συντηρεί και επισκευάζει τους κοινόχρηστους χώρους αναψυχής, δηλαδή τις πλατείες, τους πεζόδρομους, τα πεζοδρόμια, τους παιδότοπους κ.λπ.

ε) Ασχολείται με τις πάσης φύσεως εργασίες, όπως επισκευές πεζοδρομίων πλατειών, τις τοποθετήσεις παιδικών χαρών την άμεση αποκατάσταση φθορών κτιρίων, την τοποθέτηση πανό, λαβάρων σημαιών και θυρών κατά τις εορταστικές θρησκευτικές και Εθνικές εκδηλώσεις

στ) Εκτελεί εργασίες για την τοποθέτηση και συντήρηση των πινακίδων σήμανσης των οδών και των πλατειών της πόλης, αντικαθιστά τις πινακίδες που έχουν φθαρεί και τοποθετεί νέες στα σημεία που χρειάζονται, είτε αυτές είναι πινακίδες ονοματοθεσίας οδών είτε είναι πινακίδες του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας

ζ) Τοποθετεί επίσης τις πληροφοριακές πινακίδες για τη διευκόλυνση των επισκεπτών της πόλης

η) Μεριμνά για την ορθή αρίθμηση των οικιών και την ονοματοθεσία των νέων οδών, τηρεί το αρχείο των σχετικών διαγραμμάτων, και ενημερώνει για τις διαγραμμίσεις που πρέπει να γίνουν στο οδικό δίκτυο

θ) Παρακολουθεί ότι έχει σχέση με τις προσωρινές καταλήψεις πεζοδρομίων, οδών και κοινοχρήστων χώρων, καταγράφει τις τυχόν ζημιές, ώστε να επιβάλλονται τα σχετικά πρόστιμα ή να παρακρατούνται από τις κατατεθείσες εγγυήσεις.

2. Ασκήι κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Διεύθυνση Πολεοδομίας**

Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Πολεοδομίας Η Διεύθυνση Πολεοδομίας είναι αρμόδια για την εφαρμογή του πολεοδομικού και χωροταξικού σχεδιασμού, την έκδοση και έλεγχο εφαρμογής των οικοδομικών αδειών



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

και τον έλεγχο των αυθαίρετων κατασκευών. Ο Διευθυντής Πολεοδομίας προΐσταται όλων των υπηρεσιών της Διεύθυνσης αυτής δίδοντας προς αυτές τις απαιτούμενες κατευθύνσεις και εντολές. Υπό την ενιαία διεύθυνση, την εποπτεία και τον έλεγχο αυτού ασκούνται όλες οι αρμοδιότητες και τα καθήκοντα των υπηρεσιών αυτών, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα από τις διατάξεις του παρόντος Οργανισμού και των συγκεκριμένων αρμοδιοτήτων που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων :

Εποπτεύει την εφαρμογή του εγκεκριμένου Σχεδίου Πόλεως και παρακολουθεί την λειτουργία των αρμοδίων υπηρεσιών εφαρμογής του. Εποπτεύει τη διαδικασία έκδοσης οικοδομικών αδειών και μεριμνά για τον έλεγχο εφαρμογής τους σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Μεριμνά για την παροχή στοιχείων προς τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών για την πρόβλεψη πιστώσεων που αφορούν τη λειτουργία της Διεύθυνσης Πολεοδομίας. Διαχειρίζεται τις πιστώσεις που διατίθενται για εκτέλεση έργων και προμηθειών αρμοδιότητάς του. Τέλος, η Διεύθυνση είναι υπεύθυνη για τις Οικοδομικές Άδειες (όπως αυτές ισχύουν με την εκάστοτε νομοθεσία), για τον έλεγχο των Αυθαίρετων Κατασκευών, των Επικίνδυνων Κτηρίων και του Πολεοδομικού Σχεδιασμού του Δήμου.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Πολεοδομίας είναι οι εξής:

### **Γραμματειακή Υποστήριξη/ Τεχνικό Αρχείο**

1. Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς τη Διεύθυνση και τα τμήματά της.
2. Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία τόσο εσωτερικά της υπηρεσίας όσο και εξωτερικά με τους πολίτες ή άλλες υπηρεσίες και είναι υπεύθυνο για την παράδοση της αλληλογραφίας και τη χρέωση εγγράφων προς τους υπαλλήλους και για κάθε είδους έγγραφο που μπορεί να τους αφορά (νομοθεσία, αποφάσεις συλλογικών οργάνων, αποφάσεις αιρετών κτλ).
3. Εκδίδει κάθε είδους ακριβούς ή μη αντιγράφου σχεδίων ή εντύπων που αφορούν στην υπηρεσία.
4. Αναρτά ανακοινώσεις, ενημερώσεις, έγγραφα κτλ σε σημεία της υπηρεσίας που είναι ορατά για τους πολίτες, προκειμένου να ενημερώνονται για θέματα που τους αφορούν. Φροντίζει τη δημοσίευση στον τύπο για κάθε διακήρυξη έργου, προμήθειας ή μελέτης. Εξετάζει αν παραλήφθηκαν και αν δημοσιεύτηκαν, και ενημερώνει τον υπεύθυνο μηχανικό.
5. Τηρεί αρχείο εγγράφων και γενικά αρχείο εντύπων, φροντίζει παράλληλα για την ηλεκτρονική παρακολούθηση του αρχείου και τηρεί ηλεκτρονικό κατάλογο με την αρχειοθέτηση των φακέλων.
6. Φροντίζει για την ορθή και λειτουργική αρχειοθέτηση των Φακέλων των Αδειών Δόμησης (και ψηφιακά).



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

7. Μεταφέρει φακέλους από και προς το Αρχείο, σύμφωνα με τις αιτήσεις των πολιτών ή των υπαλλήλων. Τηρεί βιβλίο με παράδοση/ παραλαβή φακέλου από και προς το Αρχείο, είναι υπεύθυνο για την ασφάλεια του Αρχείου και ειδικά φροντίζει ώστε να μην υπάρχει απώλεια φακέλου.
8. Τηρεί κάθε είδους πρακτικά συνεδριάσεων, επιτροπών, που εκτελούν λειτουργίες της Διεύθυνσης, και κρατάει αρχείο πρακτικών.
9. Παραλαμβάνει αιτήσεις και πρωτοκολλεί στο σύστημα e-πολεοδομία.
10. Σφραγίζει τα Έντυπα της Άδειας Δόμησης και κάθε άλλης σφραγίδας που μπορεί να χρειαστεί κατά τη διεκπεραίωση της άδειας.
11. Μεριμνά για τη σύνταξη και αποστολή αλληλογραφίας που αφορά στις αυθαίρετες κατασκευές ή στις επικίνδυνες.
12. Ενημερώνει το σύστημα «Διαύγεια», αναρτώντας κάθε είδους έγγραφα που οφείλουν να αναρτηθούν.
13. Σε συνεργασία με την υπηρεσία Υποδοχής Πολιτών, της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, ενημερώνει τους πολίτες για τις διαδικασίες και τους κατευθύνει στο κατάλληλο Τμήμα της υπηρεσίας.
14. Παρακολουθεί και ενημερώνει το λογισμικό σύστημα καταγραφής και προώθησης αιτημάτων, για τα αιτήματα που αφορούν στην αρμοδιότητα της Διεύθυνσης, παρέχει πληροφορίες και καταγράφει παρατηρήσεις, προτάσεις, πολιτών, φορέων κλπ.
15. Παρακολουθεί και διαχειρίζεται σε συνεργασία με τα Τμήματα της Διεύθυνσης που υποστηρίζει, τις διαδικασίες παροχής υπηρεσιών μέσω της διαδικτυακής πύλης του δήμου, και την εφαρμογή των συστημάτων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, που αφορούν στις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης.
16. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του

### **Τμήμα Αδειών Δόμησης**

Συνεργάζεται με την υπηρεσία Προγραμματισμού και ΤΠΕ, κατά το σχεδιασμό σύνταξης του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης, του Προϋπολογισμού και του Πενταετούς Επιχειρησιακού 111 Προγράμματος καθώς και για την κατάρτιση των προγραμμάτων δράσης του Δήμου που αφορούν την υλοποίηση των λειτουργιών του.

1. Παραλαμβάνει, ελέγχει την πληρότητα των υποβαλλόμενων φακέλων για την έκδοση έγκρισης δόμησης και εκδίδει την έγκριση δόμησης.
2. Εγκρίνει τα υψόμετρα στο Τοπογραφικό Διάγραμμα (βεβαίωση υψομέτρων).
3. Ενημερώνει το Σύστημα Διαχείρισης Διατηρητέων και Αξιόλογων κτηρίων του Δήμου, σε περίπτωση που η αίτηση αφορά κτήριο που ανήκει στα Αξιόλογα ή στα Διατηρητέα κτήρια.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

4. Παραλαμβάνει και ελέγχει τις υπόλοιπες υποβαλλόμενες μελέτες (αρχιτεκτονική, στατική, ηλεκτρομηχανολογικές, θερμομόνωση, παθητική πυροπροστασία, μελέτη ενεργειακής απόδοσης και ότι άλλο απαιτείται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις), διαπιστώνει την πληρότητα και την απόδοση των εισφορών και κρατήσεων.
5. Εκδίδει την Άδεια Δόμησης.
6. Εκδίδει το Πιστοποιητικό Ελέγχου Κατασκευής και Θεωρεί την Άδεια Δόμησης, ως προς τα περαιωμένα μέρη της.
7. Ενημερώνει το Σύστημα Διαχείρισης Διατηρητέων και Αξιόλογων κτηρίων του Δήμου, σε περίπτωση που η Θεώρηση Άδειας αφορά κτήριο που ανήκει στα Αξιόλογα ή στα Διατηρητέα κτήρια.
8. Ενημερώνει την Ειδική Υπηρεσία Επιθεωρητών Δόμησης και Ενέργειας ως προς τον ορισμό του εκάστοτε Ελεγκτή Δόμησης.
9. Αναθεωρεί και ενημερώνει τις άδειες δόμησης, εγκρίνει εργασίες μικρής κλίμακας και τηρεί όλα τα απαιτούμενα σχετικά στατιστικά στοιχεία και αρχεία των οικοδομικών αδειών.
10. Καλεί τους ιδιοκτήτες για αποπεράτωσης της οικοδομής, των όψεων ή του περιβάλλοντος χώρους και ενεργεί σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου.
11. Αποστέλλει στην ΔΟΚΚ, στον ΟΚΧΕ και στην ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΕ την έγκριση και άδεια δόμησης, το τοπογραφικό, τα διαγράμματα και ό,τι άλλο απαιτείται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
12. Χορήγηση άδειας εγκατάστασης δομικής ή μηχανικής κατασκευής προς εγκατάσταση κεραίας σταθμού στην ξηρά, σύμφωνα με το άρθρο 24 α' του ν. 2075/1992 (ΦΕΚ 129 Α'), όπως ισχύει, και επιβολή κυρώσεων στους παραβάτες.
13. Εισηγείται για έκδοση απόφασης για τον καθορισμό μεμονωμένων κτιρίων ή των περιοχών, εντός των οποίων οι όψεις των κτιρίων πρέπει να αποπερατώνονται μέσα σε έξι έτη από την έκδοση της οικοδομικής άδειας ή της ανωτέρω απόφασης, σύμφωνα με το άρθρο 22 παρ. 6 του ν. 1577/1985 (ΦΕΚ 210 Α').
14. Προελέγχει τις αιτήσεις και φακέλους που αφορούν στη Θεώρηση Όρων Δόμησης.
15. Ελέγχει, θεωρεί και εκδίδει βεβαιώσεις όρων δόμησης.
16. Ελέγχει το σύννομο οικοδομικών αδειών που έχουν εκδοθεί και προβαίνει σε διακοπή εργασιών ή ανάκληση αδειών, αν απαιτείται.
17. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Τμήμα Πολεοδομικού Σχεδιασμού**



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Συνεργάζεται με την υπηρεσία Προγραμματισμού, κατά το σχεδιασμό σύνταξης του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης, του Προϋπολογισμού και του Πενταετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος καθώς και για την κατάρτιση των προγραμμάτων δράσης του Δήμου που αφορούν την υλοποίηση των λειτουργιών του.

1. Εισηγείται στις αρμόδιες υπηρεσίες και επιτροπές για θέματα των αρμοδιοτήτων του.
2. Ενημερώνει το Σύστημα Διαχείρισης Διατηρητέων και Αξιόλογων κτηρίων του Δήμου, σε περίπτωση που το αυθαίρετο ή το επικίνδυνο κτήριο αφορά κτήριο που ανήκει στα Αξιόλογα ή στα Διατηρητέα κτήρια του Συστήματος.
3. Παρακολουθεί την εξέλιξη των ρυθμιστικών σχεδίων, γενικών πολεοδομικών σχεδίων, σχεδίων χωρικής και οικιστικής οργάνωσης ανοιχτής πόλης (ΣΧΟΟΑΠ) και των πολεοδομικών μελετών για την επέκταση / τροποποίηση των σχεδίων πόλεων στην περιοχή του Δήμου.
4. Μελετά και εισηγείται για τις ανάγκες τροποποιήσεων / αναθεώρησης των ρυμοτομικών σχεδίων των πόλεων στην περιοχή του Δήμου.
5. Μελετά και εκπονεί τη διαδικασία κύρωσης κοινόχρηστων χώρων οικισμών στερούμενων εγκεκριμένου ρυμοτομικού σχεδίου σύμφωνα με το άρθρο 35 του Ν.3937/2011 (ΦΕΚ 60/Α/31.3.2011).
6. Μελετά και εισηγείται την προκαταρκτική πρόταση ανάπλασης ορισμένης περιοχής.
7. Γνωμοδοτεί για παρέκκλιση από τους όρους δόμησης κατασκευής κτιρίων που προορίζονται για γεωκτηνοτροφικές, γεωπτηνοτροφικές ή υδατοκαλλιεργητικές εγκαταστάσεις, καθώς και για εγκαταστάσεις αποθήκευσης λιπασμάτων, φαρμάκων, ιχθυοτροφών, γεωργικών και αλιευτικών εφοδίων, γεωργικών και αλιευτικών προϊόντων, στεγαστρών σφαγής ζώων και δεξαμενών από οποιοδήποτε υλικό (Σε συνεργασία με τις υπηρεσίες Αγροτικής παραγωγής και Αλιείας).
8. Ενημερώνεται για την κατάληψη διαμόρφωση και χρήση δημοσίων χώρων (π.χ. προσωρινές κατασκευές, τραπεζοκαθίσματα κ.α.) και την εγκατάσταση και λειτουργία ειδικών χρήσεων γης, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις καθορισμού ειδικών χρήσεων γης.
9. Τηρεί αρχεία χαρτών και ρυμοτομικών διαγραμμάτων, όρων δόμησης, διαγραμμάτων και πράξεων εφαρμογής, πράξεων τακτοποίησης και αναλογισμού.
10. Προκαταρκτική πρόταση ανάπλασης ορισμένης περιοχής, σύμφωνα με τις ρυθμίσεις των άρθρων 9 και 10 του ν. 2508/1997 (ΦΕΚ 124 Α').
11. Ελέγχει την εφαρμογή ρυμοτομικών και πολεοδομικών σχεδίων, σύμφωνα με τις αρμοδιότητες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι εφαρμογές αυτές περιλαμβάνουν ιδίως:
  - α) Τον έλεγχο εφαρμογής ρυμοτομικών σχεδίων στο έδαφος πριν την έγκριση των πινακίδων εφαρμογής
  - β) Τη σύνταξη διαγραμμάτων εφαρμογής και διαγραμμάτων διαμορφωμένης κατάστασης



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

γ) Τη σύνταξη Πράξεων Εφαρμογής.

δ) Την εφαρμογή πολεοδομικών σχεδίων και συναφών εκτελεστών πράξεων, που δεν έχουν γενικότερο χαρακτήρα

ε) Τον έλεγχο εφαρμογής ρυμοτομικών σχεδίων στο έδαφος, κατ' άρθρο 115 Κ.Β.Π.Ν.

στ) Την εφαρμογή εγκεκριμένων σχεδίων επί του εδάφους κατά την πρόβλεψη της παρ.1 του άρθρου 155 Κ.Β.Π.Ν.

12. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Τμήμα Ελέγχου Κατασκευών**

Συνεργάζεται με την υπηρεσία Προγραμματισμού, κατά το σχεδιασμό σύνταξης του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης, του Προϋπολογισμού και του Πενταετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος καθώς και για την κατάρτιση των προγραμμάτων δράσης του Δήμου που αφορούν την υλοποίηση των λειτουργιών του.

1. Επιβάλλει τις προβλεπόμενες κυρώσεις και πρόστιμα σύμφωνα με τα πορίσματα των ελεγκτών δόμησης.

2. Ενημερώνει την Ειδική Υπηρεσία Επιθεωρητών Δόμησης σε περίπτωση καταγγελίας αυθαίρετων διανοίξεων οδών και γενικά δημοσίων και ιδιωτικών έργων.

3. Ελέγχει, σε περίπτωση διακοπής εργασιών μετά από πόρισμα του αρμόδιου ελεγκτή δόμησης, την άδεια δόμησης και τις υποβληθείσες μελέτες.

4. Αναλαμβάνει κάθε είδους διαδικασία που αφορά την τακτοποίηση, νομιμοποίηση αυθαίρετων κατασκευών, σύμφωνα με την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία.

5. Εισηγείται στις αρμόδιες υπηρεσίες και επιτροπές για θέματα των αρμοδιοτήτων του.

6. Ελέγχει τις οικοδομές που χαρακτηρίζονται επικίνδυνες, σε συνεργασία με τη δημοτική αστυνομία.

7. Ενημερώνει το Σύστημα Διαχείρισης Διατηρητέων και Αξιόλογων κτηρίων του Δήμου, σε περίπτωση που το αυθαίρετο ή το επικίνδυνο κτήριο αφορά κτήριο που ανήκει στα Αξιόλογα ή στα Διατηρητέα κτήρια του Συστήματος.

8. Ενημερώνεται για την κατάληψη διαμόρφωση και χρήση δημοσίων χώρων (π.χ. προσωρινές κατασκευές, τραπεζοκαθίσματα κ.α.) και την εγκατάσταση και λειτουργία ειδικών χρήσεων γης, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις καθορισμού ειδικών χρήσεων γης. 9. Επίσης, μέχρι την κατάργησή τους από την ισχύουσα νομοθεσία, το Τμήμα διατηρεί τις παρακάτω αρμοδιότητες:

α) Προβαίνει σε έλεγχο των κατασκευών ώστε να διαπιστώνεται η εφαρμογή των σχεδίων των αντίστοιχων οικοδομικών αδειών



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

- β) Προβαίνει σε έλεγχο της κατασκευής αυθαίρετων κτισμάτων και στον χαρακτηρισμό αυτών σύμφωνα με την ισχύουσα πολεοδομική νομοθεσία
- γ) Προβαίνει σε έλεγχο διανοίξεων οδών και γενικά δημοσίων και ιδιωτικών έργων ως προς τη νομιμότητα των εργασιών
- δ) Σε περιπτώσεις διαπίστωσης κατά τους ανωτέρω ελέγχους παραβάσεων, προβαίνει σε επιβολή προστίμων ή άλλων προβλεπόμενων κυρώσεων κατά την κείμενη πολεοδομική νομοθεσία
- ε) Αναλαμβάνει κάθε είδους διαδικασία που αφορά την τακτοποίηση, νομιμοποίηση αυθαίρετων κατασκευών, σύμφωνα με την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία
- στ) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τον γενικό οικοδομικό κανονισμό και τις οικοδομές που χαρακτηρίζονται επικίνδυνες, σε συνεργασία με τη δημοτική αστυνομία
- ζ) Εισηγείται την αφαίρεση άδειας από οικοδομές για μη εξόφληση ασφαλιστικών εισφορών στο ΙΚΑ, σε συνεργασία με τη δημοτική αστυνομία.
10. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Διεύθυνση Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών**

Η Διεύθυνση Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών έχει ως βασικό στόχο την παροχή διοικητικών πληροφοριών και την ταχεία διεκπεραίωση των διοικητικών θεμάτων του από την υποβολή της αίτησης μέχρι την έκδοση τελικής πράξης σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες. Στη Διεύθυνση υπάγονται διοικητικά και οι αποκεντρωμένες μονάδες ΚΕΠ στις επιμέρους δημοτικές ενότητες.

### **Τμήμα Εξυπηρέτησης Πολιτών**

1. Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων σχετικών με τις δημόσιες υπηρεσίες.
2. Παραλαμβάνει τις αιτήσεις των πολιτών για την διεκπεραίωση υποθέσεών τους από τις υπηρεσίες του Δημοσίου, ελέγχει την πληρότητά τους και σε περίπτωση που απαιτούνται δικαιολογητικά, που δεν υποβάλλονται μαζί με την αίτηση, τα αναζητά και τα παραλαμβάνει με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο από τις αρμόδιες υπηρεσίες, μετά από σχετική εξουσιοδότηση των πολιτών.
3. Διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια, για την διεκπεραίωσή τους υπηρεσία με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.
4. Παραλαμβάνει από τις αρμόδιες υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα που έχουν ζητηθεί από τους πολίτες και μεριμνά για την παράδοσή τους σε αυτούς, όπως οι ίδιοι έχουν ζητήσει στην αίτησή τους.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

5. Παρέχει διάφορες υπηρεσίες στους πολίτες (επικύρωση διοικητικών εγγράφων, θεώρηση γνησίου υπογραφής, χορήγηση παράβολων, χορήγηση κινητών επισήμων και υπεύθυνων δηλώσεων, χορήγηση αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας μέσω ηλεκτρονικής διασύνδεσης με το σύστημα «TAXIS» και γενικά διεκπεραιώνει κάθε διοικητική διαδικασία που θα περιγράφεται στις κοινές αποφάσεις του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και του κατά περίπτωση αρμοδίου Υπουργού που θα εκδίδονται κάθε φορά με τα αντίστοιχα έντυπα που θα χρησιμοποιούνται.
6. Τηρεί αρχεία και επεξεργάζεται στατιστικά στοιχεία από την δράση του Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών.
7. Εκδίδει βεβαιώσεις ταυτοπροσωπίας ανηλίκων οι οποίοι δεν είναι κάτοχοι δελτίου αστυνομικής ταυτότητας λόγω μη συμπλήρωσης της απαιτούμενης από το νόμο ηλικίας και για τους οποίους απαιτείται βεβαίωση των στοιχείων της ταυτότητάς τους για έκδοση διαβατηρίου ή για άλλο νόμιμο λόγο.
8. Υποδέχεται αιτήσεις πολιτών μέσω Διαδικτυακής Πύλης και Τηλεφωνικού Κέντρου, η διεκπεραίωση των οποίων εμπίπτει στις αρμοδιότητες των Κ.Ε.Π. και τηρεί τα σχετικά με τη διακίνηση των ανωτέρω αναφερόμενων αιτήσεων πολιτών, στατιστικά στοιχεία.
9. Προωθεί τα αιτήματα στις αρμόδιες υπηρεσίες για τη διεκπεραίωσή τους και παρακολουθεί τη διαδικασία της διεκπεραίωσης και την τήρηση των νόμιμων χρονικών προθεσμιών.
10. Παραλαμβάνει τα σχετικά έγγραφα από τις υπηρεσίες και τα παραδίδει στους πολίτες όπως αυτοί έχουν δηλώσει κατά την υποβολή της αίτησής τους.
11. Μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία των αποκεντρωμένων μονάδων ΚΕΠ στις δημοτικές ενότητες του Δήμου.
12. Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις νομοθετικές διατάξεις.

### **Τμήμα Εσωτερικής Ανταπόκρισης**

1. Υποδέχεται αιτήσεις πολιτών μέσω Διαδικτυακής Πύλης και Τηλεφωνικού Κέντρου, η διεκπεραίωση των οποίων εμπίπτει στις αρμοδιότητες των ΚΕΠ και τηρεί τα σχετικά με τη διακίνηση των ανωτέρω αναφερόμενων αιτήσεων πολιτών, στατιστικά στοιχεία.
2. Προωθεί τα αιτήματα στις αρμόδιες υπηρεσίες για τη διεκπεραίωσή τους και παρακολουθεί τη διαδικασία της διεκπεραίωσης και την τήρηση των νόμιμων χρονικών προθεσμιών.
3. Παραλαμβάνει τα σχετικά έγγραφα από τις υπηρεσίες και τα παραδίδει στους πολίτες όπως αυτοί έχουν δηλώσει κατά την υποβολή της αίτησής τους.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

4. Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία της Διεύθυνσης, τηρεί το πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων και το αρχείο αλληλογραφίας της, ενώ φροντίζει και για την εκκαθάριση του αρχείου της.
5. Δίνει πληροφορίες στο κοινό για τις προσφερόμενες υπηρεσίες από τη Διεύθυνση.
6. Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις νομοθετικές διατάξεις.

### **ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Οι αποκεντρωμένες υπηρεσίες του Δήμου είναι εγκατεστημένες στην έδρα δημοτικών ενοτήτων, εξυπηρετούν τις δημοτικές / τοπικές κοινότητες της ενότητας 2 και περιλαμβάνουν τις παρακάτω υπηρεσίες ανά ενότητα.

### **ΕΝΟΤΗΤΑ Α : ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΑΝΩ ΣΥΡΟ**

#### **Γραφείο Διοικητικών Θεμάτων και Υποστήριξης του Πολίτη**

Η μονάδα Γραφείου Διοικητικών Θεμάτων και Υποστήριξης του Πολίτη της Δημοτικής Ενότητας Άνω Σύρου, υπάγεται στη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών.

1. Παρέχει γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη προς τον καθ' ύλην και κατά τόπο αρμόδιο Αντιδήμαρχο, της δημοτικής ενότητας.
2. Παρέχει γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη προς τα πολιτικά όργανα της δημοτικής ενότητας (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση αλληλογραφίας, αναπαραγωγή εντύπων, τήρηση αρχείων κ.λπ.).
3. Παρέχει διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη στα συμβούλια της δημοτικής κοινότητας και των τοπικών κοινοτήτων, όπως: σύνταξη και κοινοποίηση της ημερήσιας διάταξης, συγκέντρωση των φακέλων των θεμάτων, τήρηση και σύνταξη πρακτικών και αποφάσεων, υπογραφή και επικύρωση πρακτικών και αποφάσεων, δημοσίευση και κοινοποίηση αποφάσεων, τήρηση βιβλίου ερωτήσεων και επερωτήσεων, αναπαραγωγή εγγράφων, τήρηση αρχείου κλπ.
4. Λαμβάνει μέτρα για την διευκόλυνση του πολίτη στην επικοινωνία του και στις συναλλαγές του με τις κεντρικές δημοτικές υπηρεσίες. Οι δημότες θα μπορούν, μέσω ειδικής τηλεφωνικής γραμμής ή ηλεκτρονικά, να πληροφορούνται για τα θέματα που τους απασχολούν.
5. Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων σχετικών με τις κεντρικές δημοτικές υπηρεσίες.
6. Καθοδηγεί τους πολίτες στις αρμόδιες κατά περίπτωση υπηρεσίες για την διεκπεραίωση των υποθέσεως τους.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

7. Καταγράφει ηλεκτρονικά και προωθεί στις υπηρεσίες του Δήμου τα αιτήματα ή τις επισημάνσεις των πολιτών μέσω εξειδικευμένου λογισμικού, παρακολουθεί την πορεία των αιτημάτων από το αρχικό στάδιο υποβολής τους μέχρι και την έκβαση του τελικού αποτελέσματος.
8. Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών για την διεκπεραίωση υποθέσεων τους από τις κεντρικές υπηρεσίες, ελέγχει την πληρότητά τους και διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για την διεκπεραίωσή τους δημοτική υπηρεσία.
9. Παραλαμβάνει από τις αρμόδιες κεντρικές υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα και μεριμνά για την παράδοσή τους στους πολίτες.
10. Μεριμνά για τη λειτουργία του τηλεφωνικού κέντρου της Δημοτικής Ενότητας.
11. Παρέχει διοικητική βοήθεια σε άτομα που έχουν αντικειμενική αδυναμία προσπέλασης στις δημοτικές υπηρεσίες ή στα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ).
12. Συνεργάζεται με τις κεντρικές υπηρεσίες του Δήμου και με τα αρμόδια ΚΕΠ για την διεκπεραίωση υποθέσεων των ανωτέρω δημοτών.
13. Συνεργάζεται με την υπηρεσία του Κεντρικού Πρωτοκόλλου του Δήμου και διεκπεραιώνει τα σχετικά έγγραφα που αφορούν τη Δημοτική Ενότητα.
14. Σε συνεργασία με την υπηρεσία Πληροφορικής του Αυτοτελούς Τμήματος Επιχειρησιακού Προγραμματισμού και ΤΠΕ λαμβάνει και διανέμει καθημερινά την ηλεκτρονική αλληλογραφία που αφορά τη Δημοτική Ενότητα.
15. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Αρμοδιότητες Ταμείου**

Η μονάδα Ταμείου της Δημοτικής Ενότητας Άνω Σύρου, υπάγεται στο Τμήμα Ταμείου, της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

### **Γραφείο Εσόδων**

1. Διενεργεί τις εισπράξεις των οφειλών προς τον Δήμο και ενημερώνει το λογιστικό σύστημα του Δήμου με τις σχετικές ταμειακές εγγραφές.
2. Παρακολουθεί την τακτοποίηση των υποχρεώσεων των οφειλετών προς τον Δήμο και ενημερώνει τις αρμόδιες υπηρεσίες για τις καθυστερούμενες οφειλές.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

3. Ασκήει κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Αρμοδιότητες Κ.Ε.Π.**

Η μονάδα ΚΕΠ της Δημοτικής Ενότητας Άνω Σύρου, υπάγεται στη Διεύθυνση Κ.Ε.Π.

1. Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων σχετικών με τις δημόσιες υπηρεσίες.
2. Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών για την διεκπεραίωση υποθέσεών τους από τις υπηρεσίες του Δημοσίου, ελέγχει την πληρότητά τους και σε περίπτωση που για την
3. διεκπεραίωση της υπόθεσης απαιτούνται δικαιολογητικά, που δεν υποβάλλονται μαζί με την αίτηση, τα αναζητά και τα παραλαμβάνει με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο από τις αρμόδιες υπηρεσίες, μετά από σχετική εξουσιοδότηση των πολιτών.
4. Διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για τη διεκπεραίωσή τους υπηρεσία με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.
5. Παραλαμβάνει από τις αρμόδιες υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα που έχουν ζητηθεί από τους πολίτες και μεριμνά για την παράδοσή τους στους πολίτες, είτε με αποστολή, είτε μέσω του ΚΕΠ.
6. Παρέχει διάφορες υπηρεσίες στους πολίτες σύμφωνα με τον γενικό σχεδιασμό των ΚΕΠ (επικύρωση εγγράφων, θεώρηση γνησίου υπογραφής, χορήγηση παράβολων, χορήγηση αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λπ.).
7. Υποδέχεται από άλλα Κ.Ε.Π. αιτήσεις πολιτών η διεκπεραίωση των οποίων εμπίπτει στις αρμοδιότητες του Δήμου.
8. Προωθεί τα ανωτέρω αιτήματα στις αρμόδιες για τη διεκπεραίωσή τους υπηρεσίες και παρακολουθεί τη διαδικασία της διεκπεραίωσης και την τήρηση των νόμιμων χρονικών προθεσμιών.
9. Παραλαμβάνει τα σχετικά έγγραφα από τις υπηρεσίες και τα αποστέλλει στα Κ.Ε.Π. της αρχικής υποβολής των αιτήσεων.
10. Τηρεί τα σχετικά με τη διακίνηση των ανωτέρω αναφερόμενων αιτήσεων πολιτών στατιστικά στοιχεία.

## **ΕΝΟΤΗΤΑ Β : ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΠΟΣΕΙΔΩΝΙΑ**

### **Γραφείο Διοικητικών Θεμάτων και Υποστήριξης του Πολίτη**

Η μονάδα Γραφείου Διοικητικών Θεμάτων και Υποστήριξης του Πολίτη της Δημοτικής Ενότητας Ποσειδωνίας, υπάγεται στη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

1. Παρέχει γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη προς τον καθ' ύλην και κατά τόπο αρμόδιο Αντιδήμαρχο, της δημοτικής ενότητας.
2. Παρέχει γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη προς τα πολιτικά όργανα της δημοτικής ενότητας (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση αλληλογραφίας, αναπαραγωγή εντύπων, τήρηση αρχείων κ.λπ.).
3. Παρέχει διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη στα συμβούλια της δημοτικής κοινότητας και των τοπικών κοινοτήτων, όπως: σύνταξη και κοινοποίηση της ημερήσιας διάταξης, συγκέντρωση των φακέλων των θεμάτων, τήρηση και σύνταξη πρακτικών και αποφάσεων, υπογραφή και επικύρωση πρακτικών και αποφάσεων, δημοσίευση και κοινοποίηση αποφάσεων, τήρηση βιβλίου ερωτήσεων και επερωτήσεων, αναπαραγωγή εγγράφων, τήρηση αρχείου κλπ.
4. Λαμβάνει μέτρα για την διευκόλυνση του πολίτη στην επικοινωνία του και στις συναλλαγές του με τις κεντρικές δημοτικές υπηρεσίες. Οι δημότες θα μπορούν, μέσω ειδικής τηλεφωνικής γραμμής ή ηλεκτρονικά, να πληροφορούνται για τα θέματα που τους απασχολούν.
5. Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων σχετικών με τις κεντρικές δημοτικές υπηρεσίες.
6. Καθοδηγεί τους πολίτες στις αρμόδιες κατά περίπτωση υπηρεσίες για την διεκπεραίωση των υποθέσεως τους.
7. Καταγράφει ηλεκτρονικά και προωθεί στις υπηρεσίες του Δήμου τα αιτήματα ή τις επισημάνσεις των πολιτών μέσω εξειδικευμένου λογισμικού, παρακολουθεί την πορεία των αιτημάτων από το αρχικό στάδιο υποβολής τους μέχρι και την έκβαση του τελικού αποτελέσματος.
8. Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών για την διεκπεραίωση υποθέσεών τους από τις κεντρικές υπηρεσίες, ελέγχει την πληρότητά τους και διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για την διεκπεραίωσή τους δημοτική υπηρεσία.
9. Παραλαμβάνει από τις αρμόδιες κεντρικές υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα και μεριμνά για την παράδοσή τους στους πολίτες.
10. Μεριμνά για τη λειτουργία του τηλεφωνικού κέντρου της Δημοτικής Ενότητας.
11. Παρέχει διοικητική βοήθεια σε άτομα που έχουν αντικειμενική αδυναμία προσπέλασης στις δημοτικές υπηρεσίες ή στα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ).
12. Συνεργάζεται με τις κεντρικές υπηρεσίες του Δήμου και με τα αρμόδια ΚΕΠ για την διεκπεραίωση υποθέσεων των ανωτέρω δημοτών.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

13. Συνεργάζεται με την υπηρεσία του Κεντρικού Πρωτοκόλλου του Δήμου και διεκπεραιώνει τα σχετικά έγγραφα που αφορούν τη Δημοτική Ενότητα.
14. Σε συνεργασία με την υπηρεσία Πληροφορικής του Αυτοτελούς Τμήματος Επιχειρησιακού Προγραμματισμού και ΤΠΕ λαμβάνει και διανέμει καθημερινά την ηλεκτρονική αλληλογραφία που αφορά τη Δημοτική Ενότητα.
15. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Αρμοδιότητες Ταμείου**

Η μονάδα Ταμείου της Δημοτικής Ενότητας Ποσειδωνίας, υπάγεται στο Τμήμα Ταμείου, της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

### **Γραφείο Εσόδων**

1. Διενεργεί τις εισπράξεις των οφειλών προς τον Δήμο και ενημερώνει το λογιστικό σύστημα του Δήμου με τις σχετικές ταμειακές εγγραφές.
2. Παρακολουθεί την τακτοποίηση των υποχρεώσεων των οφειλετών προς τον Δήμο και ενημερώνει τις αρμόδιες υπηρεσίες για τις καθυστερούμενες οφειλές.
3. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τη λειτουργία του.

### **Αρμοδιότητες Κ.Ε.Π.**

Η μονάδα ΚΕΠ της Δημοτικής Ενότητας Ποσειδωνίας, υπάγεται στη Διεύθυνση Κ.Ε.Π.

1. Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων σχετικών με τις δημόσιες υπηρεσίες.
2. Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών για την διεκπεραίωση υποθέσεών τους από τις υπηρεσίες του Δημοσίου.
3. Ελέγχει την πληρότητά τους και σε περίπτωση που για την διεκπεραίωση της υπόθεσης απαιτούνται δικαιολογητικά, που δεν υποβάλλονται μαζί με την αίτηση, τα αναζητά και τα παραλαμβάνει με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο από τις αρμόδιες υπηρεσίες, μετά από σχετική εξουσιοδότηση των πολιτών.
4. Διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για τη διεκπεραίωσή τους υπηρεσία με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.
5. Παραλαμβάνει από τις αρμόδιες υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα που έχουν ζητηθεί από τους πολίτες και μεριμνά για την παράδοσή τους στους πολίτες, είτε με αποστολή, είτε μέσω του ΚΕΠ.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

6. Παρέχει διάφορες υπηρεσίες στους πολίτες σύμφωνα με τον γενικό σχεδιασμό των ΚΕΠ ( επικύρωση εγγράφων, θεώρηση γνησίου υπογραφής, χορήγηση παράβολων, χορήγηση αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λπ.).
7. Υποδέχεται από άλλα Κ.Ε.Π. αιτήσεις πολιτών η διεκπεραίωση των οποίων εμπίπτει στις αρμοδιότητες του Δήμου.
8. Προωθεί τα ανωτέρω αιτήματα στις αρμόδιες για τη διεκπεραίωσή τους υπηρεσίες και παρακολουθεί τη διαδικασία της διεκπεραίωσης και την τήρηση των νόμιμων χρονικών προθεσμιών.
9. Παραλαμβάνει τα σχετικά έγγραφα από τις υπηρεσίες και τα αποστέλλει στα Κ.Ε.Π. της αρχικής υποβολής των αιτήσεων.
10. Τηρεί τα σχετικά με τη διακίνηση των ανωτέρω αναφερόμενων αιτήσεων πολιτών στατιστικά στοιχεία.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (2) : ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ

### Αριθμός

### Υπουργικής

### Απόφασης

### Αριθμός ΦΕΚ

### Τίτλος ΦΕΚ

### Κείμενο

ΥΑ ΥΠΠΟ/ΑΡΧ/Α1/Φ21/1053/61/27-1-1992 - ΦΕΚ 91/Β/14-2-1992

Καθορισμός ζωνών προστασίας Α-Β αρχαιολογικών χώρων Ν. Σύρου.

Αποφασίζουμε:

Στα πλαίσια της εκπόνησης, από το ΥΠΕΧΩΔΕ, της Β' φάσης της Ειδικής Χωροταξικής μελέτης ανάπτυξης, προστασίας περιβάλλοντος και χρήσεων γης Ν. Σύρου, θεσμοθετούμε για λόγους προστασίας των αρχαιοτήτων (αρ. 91Ν/1892/90/ζώνη Α και οριοθετούμε ζώνη Β για τους αρχαιολογικούς χώρους που περιλαμβάνονται στις ακόλουθες περιοχές:

I. ΓΡΑΜΜΑΤΑ: (Φ.Χ.Γ.Υ.Σ. 1:5000 - απόσπασμα αρ. 1)

Για την περιοχή που έλαβε το όνομα της, ακριβώς, εξαιτίας των σωζόμενων αρχών και μεσαιωνικών επιγραφών χαραγμένων στους βράχους, έργων μοναδικής σημασίας για το νησί, ορίζουμε:  
? ΖΩΝΗ Α, αδόμητη, με τα εξής φυσικά όρια: Στα νότια, νοτιοανατολικά και δυτικά από τη θάλασσα (ακρωτήριο Γράμματα). Το προς βορρά, βορειοανατολικό και βορειοδυτικό όριο της περιοχής, ακολουθεί το όριο της ζώνης που χαρακτηρίζεται από το ΥΠΕΧΩΔΕ ως «όριο περιοχών προστατευόμενων από το ΥΠΠΟ» με απόληξη στη θάλασσα.

II. ΣΠΗΛΑΙΟ ΦΕΡΕΚΙΔΗ (αρ.: Φ.Χ.Γ.Υ.Σ., 1:5000, απόσπασμα χάρτη 2)

Ορίζουμε ζώνη Β\_προστασίας 500 μ., περίξ του σπηλαίου, εντός της οποίας θα επιτρέπεται η δόμηση ύστερα από σχετική έγκριση της αρμόδιας ΚΑ' Εφορείας Αρχ/των η οποία θ' ασκεί τον έλεγχο θεμελίων στην περιοχή.

III. ΚΑΣΤΡΙ - ΧΑΛΑΝΔΡΙΑΝΗ (αρ. Φ.Χ.Γ.Υ.Σ. 1:5.000, απόσπασμα χάρτη 3)

Για την περιοχή στο ύψωμα Καστριού, όπου έχει διασωθεί και ανασκαφεί από τον Χ. Τσουντα, σημαντικότετος οχυρωματικός οικισμός της Πρωτοκυκλαδικής III Α. περιόδου και την περιοχή της Χαλανδριανής δυτικά του Καστριού, όπου έχει



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

αποκαλυφθεί το πιο εκτεταμένο Πρωτοκυκλαδικό νεκροταφείο (: Πρωτοκυκλαδική II και III περίοδο), ορίζουμε:

α. Ζώνη Α, αδόμητη 500μ. από την περίμετρο των αρχαίων στην οποία αποκλείεται - οποιαδήποτε χρήση.

β. Ζώνη Β, 300 μέτρα περίξ της ζώνης Α. Από την ζώνη Β εξαιρείται ο οικισμός της Χαλανδριανής, και στη ζώνη αυτή θα ισχύσουν οι όροι δόμησης και οι χρήσεις που "προβλέπονται από τη μελέτη του ΥΠΕΧΩΔΕ (παρ. 3 α,4,5).

#### IV. ΓΑΛΗΣΣΑΣ:

Στα νότια του όρμου του Γαλησσά και συγκεκριμένα στην περιοχή που περιλαμβάνονται στα υψώματα Αγία Πάκου, Βουνάκι και τη θέση Μνημούρια, και όπου σώζονται τα λείψανα του προϊστορικού Οικισμού, πιθανώς της αρχαίας πόλης Γαλησσού (λείψανα κτηρίων στο Βουνάκι, νεκροταφείο στα Μνημούρια και Ιερό θεότητας με την επωνυμία «επήκοος» στο λόφο Αγία Πάκου, ορίζουμε:

α. ΖΩΝΗ Α, αδόμητη, με όριο στα Β.Α. τη θάλασσα, δυτικά το ανατολικό όριο της χαρακτηριζόμενης στη μελέτη του ΥΠΕΧΩΔΕ «ζώνη Προστασίας περιοχής Παραλίων» (3.γ.1, σελ. 71) και στα Νοτιοανατολικά τη καμπύλη που ακολουθεί τους πρόποδες του υψώματος Βουνάκι.

Το μεγαλύτερο μέρος της ζώνης Α προστατεύεται ως δασική έκταση, (χαρακτηριζόμενη ως περιοχή 3.α στη χωροταξική μελέτη). Στο υπόλοιπο τμήμα επιτρέπεται η βοσκή αιγοπροβάτων.

β. Ζώνη Β που βρίσκεται σε επαφή με το δυτικό όριο της Α συμπίπτει με τη χαρακτηριζόμενη στην πολεοδομική μελέτη ως 3.γ. 1 περιοχή και ισχύουν σ' αυτήν οι προβλεπόμενες από τη μελέτη χρήσεις γης και όροι δόμησης.

### Αρχαιολογικοί Χώροι και Μνημεία που αντιστοιχούν στο ΦΕΚ

Όνομασία	Περ.	Δήμος	Δημ.	Κοινότητ	Οικισμός	Είδος
----------	------	-------	------	----------	----------	-------





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	Ενότη τα		Ενότητα	α		Μνημείου
Αρχαιολογικ ός χώρος Γαλησσά (λείψανα κτηρίων στο Βουνάκι, νεκροταφείο στα Μνημούρια και Ιερό θεότητας με την επωνυμία «επήκοος» στο λόφο Αγία Πάκου). Καθορισμός ζωνών προστασίας Α και Β.	ΣΥΡΟΥ	ΣΥΡΟΥ - ΕΡΜΟΥ ΠΟΛΗΣ	ΆΝΩ ΣΥΡΟΥ	Γαλησσά		Αμυντικά Συγκροτήμα τα Αρχαιολογικέ ς Θέσεις Αρχαία Ιερά Θρησκευτικοί Χώροι Κτίσματα Κοινής Ωφελείας
Αρχαιολογικ ός χώρος Καστρίου- Χαλανδριανή ς Σύρου (τειχισμένος οικισμός και εκτεταμένο νεκροταφείο	ΣΥΡΟΥ	ΣΥΡΟΥ - ΕΡΜΟΥ ΠΟΛΗΣ	ΆΝΩ ΣΥΡΟΥ	Άνω Σύρου	Χαλανδρια νή	Αμυντικά Συγκροτήμα τα Νεκρικοί Χώροι και Μνημεία Αρχαιολογικέ ς Θέσεις Οικιστικά



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

της Πρωτοκυκλα δικής Εποχής)						Σύνολα
Αρχαιολογικ ός χώρος σηλαίου Φερεκίδη. Καθορισμός ζώνης Β προστασίας.	ΣΥΡΟΥ	ΣΥΡΟΥ - ΕΡΜΟΥ ΠΟΛΗΣ	ΆΝΩ ΣΥΡΟΥ	Άνω Σύρου		Φυσικοί Χώροι Σπήλαια Αρχαιολογικέ ς Θέσεις
Αρχαιολογικ ός χώρος στα "Γράμματα" Σύρου (αρχαία και μεσαιωνικάί επιγραφαί επί των βράχων)	ΣΥΡΟΥ	ΣΥΡΟΥ - ΕΡΜΟΥ ΠΟΛΗΣ	ΕΡΜΟΥΠ ΟΛΕΩΣ	Ερμουπόλ εως		Αρχαιολογικ ές Θέσεις



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (3) : ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

<b>Ξενοδοχείο</b>	<b>Κατηγορία</b>
ΑΠΟΛΛΩΝΕΙΟΝ	5*****
ΑΡΧΟΝΤΙΚΟ ΕΡΜΟΥΠΟΛΙΣ	5*****
ΒΙΛΛΑ ΣΕΛΕΝΑ	5*****
ΠΑΛΑΤΙΝΟ ΠΛΟΕΣ	5*****
ΑΚΤΗ ΔΕΛΦΙΝΙΟΥ	4****
ΒΕΝΟΙΣ	4****
ΒΟΥΡΛΗΣ ΑΡΧΟΝΤΙΚΟ	4****
ΔΙΟΓΕΝΗΣ	4****
ΕΛΕΑΝΑ	4****
ΕΠΑΝΩ ΣΤΗ ΘΑΛΑΣΣΑ	4****
ΕΥΑΓΓΕΛΙΝΗ	4****
ΛΙΛΑ	4****
ΟΜΗΡΟΣ	4****
ΣΥΡΟΥ ΜΕΛΑΘΡΟΝ	4****
ΧΩΡΙΟ ΦΑΡΟΣ	4****
ΑΖΟΛΙΜΝΟΣ ΜΠΕΪ	3***
ΑΚΤΑΙΟΝ	3***
ΑΚΤΗ ΚΟΚΚΙΝΑ	3***



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

<b>ΑΠΟΛΛΩΝ</b>	<b>3***</b>
<b>ΕΡΜΗΣ</b>	<b>3***</b>
<b>ΗΛΕΚΤΡΑ</b>	<b>3***</b>
<b>ΚΑΛΜΑ</b>	<b>3***</b>
<b>ΜΑΙΣΤΡΑΛΙ</b>	<b>3***</b>
<b>ΜΟΝΤΕ ΚΡΙΣΤΟ</b>	<b>3***</b>
<b>ΜΠΛΕ ΑΡΜΟΝΙΑ</b>	<b>3***</b>
<b>ΜΠΡΑΤΣΕΡΑ</b>	<b>3***</b>
<b>ΝΗΣΑΚΙ</b>	<b>3***</b>
<b>ΠΑΛΛΑΔΙΟΝ</b>	<b>3***</b>
<b>ΠΟΣΕΙΔΩΝΙΟΝ</b>	<b>3***</b>
<b>ΣΥΡΟΣ ΑΤΛΑΝΤΙΣ</b>	<b>3***</b>
<b>ΑΙΓΛΗ</b>	<b>2**</b>
<b>ΑΚΡΩΤΗΡΙ</b>	<b>2**</b>
<b>ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ</b>	<b>2**</b>
<b>ΑΛΚΥΩΝ</b>	<b>2**</b>
<b>ΑΜΦΙΤΡΥΩΝ</b>	<b>2**</b>
<b>ΑΝΑΣΑ ΚΥΚΛΑΔΙΚΟ ΧΩΡΙΟ</b>	<b>2**</b>
<b>ΑΡΧΑΙΟΝ ΜΠΗΤΣ</b>	<b>2**</b>
<b>ΑΦΡΟΔΙΤΗ</b>	<b>2**</b>



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

<b>ΒΑΡΗ ΠΑΡΑΛΙΑ</b>	2**
<b>ΔΩΡΑ</b>	2**

Παράλληλα στον Δήμο Σύρου και στις δημοτικές ενότητες του δραστηριοποιούνται πολλές τουριστικές επιχειρήσεις (π.χ. εστιατόρια, ταξιδιωτικά γραφεία) και συγκεκριμένα:

<b>A/A</b>	<b>Δ.Ε.</b>	<b>Είδος Επιχείρησης</b>	<b>Αριθμός Επιχείρησης</b>
1	ΑΓΚΑΘΩΠΕΣ	Εστιατόρια	3
		Ενοικιαζόμενα Δωμάτια	3
		Ταβέρνα	1
		Κομμωτήριο	1
2	ΑΖΟΛΙΜΝΟΣ	Εστιατόρια-Ταβέρνες	6
		Ενοικιαζόμενα Δωμάτια	25
		Café Bars	2
		Mini Market	1
3	ΑΛΗΘΙΝΗ	Ταβέρνα	1
4	ΑΜΠΕΛΑ	Ταβέρνα	1
		Ενοικιαζόμενα Δωμάτια	3
5	ΑΝΩ ΣΥΡΟΣ	Εστιατόρια-Ταβέρνες	6
		Ενοικιαζόμενα Δωμάτια	7
		Café Bars	4
		Mini Market	1
		Παραδοσιακά προϊόντα	2
		Καφενεία	2
		Studio Ομορφιάς	1



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

6	ΑΠΑΝΩ ΜΕΡΙΑ	Ταβέρνες	2
		Οικολογικό Αγρόκτημα	1
7	ΑΧΛΑΔΙ	Εστιατόριο	1
		Ενοικιαζόμενα Δωμάτια	3
8	ΒΑΡΗ	Ταβέρνες	5
		Ενοικιαζόμενα Δωμάτια	6
		Café Bars	4
		Mini Markets	3
		Φαρμακείο	1
		Καφενείο	1
		Περίπτερο	1
		RentaCar	1
9	ΦΑΜΠΡΙΚΑ	Ενοικιαζόμενα Δωμάτια	2
10	ΒΗΣΣΑΣ	Ενοικιαζόμενα Δωμάτια	2
		Φυτόριο	1
		5χ5	1
		Κομμωτήριο	1
11	ΓΑΛΗΣΣΑΣ	Εστιατόρια-Ταβέρνες	5
		Ενοικιαζόμενα Δωμάτια	27
		Café Bars	7
		Mini Markets	3
		Rent a Car	4
		Τουριστικά Πρακτορεία	1
		FastFood	1
		Οβελιστήριο	1
12	ΔΕΛΦΙΝΙ	Ταβέρνα	1
		Ενοικιαζόμενα Δωμάτια	3
		Café Bars	2
13	ΚΑΤΩ ΜΑΝΝΑ	Ενοικιαζόμενα Δωμάτια	1



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

		Super Market	1
		Φαρμακείο	1
		Καφενείο	1
		Κλινικές pet	2
		Κομμωτήριο	1
		Αρτοποιείο	1
		Βιοτεχνία Πλαστικών	1
		Τυπογραφείο	1
14	ΚΙΝΙ	Εστιατόρια-Ταβέρνες	8
		Ενοικιαζόμενα Δωμάτια	28
		Café Bars	5
		Mini Markets	2
		RentaCar	1
		Υπηρεσίες Σκαφών	1
15	ΜΕΓΑΣ ΓΥΑΛΟΣ	Εστιατόρια-Ταβέρνες	2
		Ενοικιαζόμενα Δωμάτια	15
		Café Bar	1
		Mini Market	1
		RentaCar	1
16	ΠΑΓΟΣ	Ταβέρνα	1
		Super Market	1
		Αγρόκτημα αυγών	1
		Βενζινάδικα	3
17	ΠΟΣΕΙΔΩΝΙΑ	Εστιατόρια-Ταβέρνες	2
		Ενοικιαζόμενα Δωμάτια	10
		Café Bar	1
		Mini Market	1
		Καφενείο	1
		Water Sports	1
		WindSurfing	1



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

		Καταδύσεις	1
		Αρτοποιείο	1
18	ΤΑΛΑΝΤΑ	Αγροτικός Συνεταιρισμός	1
		Πολυχώρος Πολιτιστικός	1
		Φαρμακείο	1
		Πρατήριο βενζίνης	1
		Πρατήριο Νερού	2
19	ΦΟΙΝΙΚΑΣ	Εστιατόρια-Ταβέρνες	5
		Ενοικιαζόμενα Δωμάτια	15
		Café Bars	4
		Super Markets	2
		Πιτσαρία	1
		Ζαχαροπλαστείο	1
		Rent a Car	1
		Φαρμακείο	1
		Αρτοποιείο	1
		Ναυτιλιακά	2
		Κομμωτήριο	1
		Πρατήριο Βενζίνης	1
		Καφενεία	2
		Οβελιστήριο	1
20	ΧΡΟΥΣΣΑ	Ταβέρνα	1
21	ΕΡΜΟΥΠΟΛΗ	Εστιατόρια	20
		Ταβέρνες	18
		Ενοικιαζόμενα Δωμάτια	65
		Café Bars	48
		Super Markets	10
		Fast Food	10
		Μαγειρεία	8





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

		Πισσαρίες	6
		Ζαχαροπλαστείο	1
		RentaCar	10
		Φαρμακείο	1
		Αρτοποιείο	16
		Ναυτιλιακά	10
		Κομμωτήριο	1
		Πρατήριο Βενζίνης	3
		Βιβλιοπωλεία	3
		Καφενεία	22
		Studio Ομορφιάς	12
		Τουριστικά Πρακτορεία	10
		Internet Café	1
		Μεσσιτικά Γραφεία	5



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (4): ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ

<b>ΑΡΘΡΟ 26</b>	
<b>ΕΙΔΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ</b>	
<b>Θέση</b>	<b>Αριθμός θέσεων</b>
Γενικός Γραμματέας	1
Ειδικοί Σύμβουλοι ή Ειδικοί Συνεργάτες ή Επιστημονικοί Συνεργάτες	3
Δικηγόροι με έμμισθη εντολή	2
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΔΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ</b>	<b>6</b>

<b>ΑΡΘΡΟ 27</b>			
<b>Οργανικές θέσεις με Σχέση Εργασίας Δημοσίου Δικαίου</b>			
<b>Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης</b>			
<b>ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ</b>	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ</b>	<b>ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ 2020</b>	<b>ΚΕΝΕΣ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ</b>
ΠΕ 1 Διοικητικού	10	8	2
ΠΕ 1 Διοικητικών (Πολιτικών Επιστημών)	1	1	0
ΠΕ 1 Διοικητικού (Οικονομολόγων)	1	0	1
ΠΕ 1 Διοικητικού - Οικονομικού	6	4	2
ΠΕ 1 Οικονομικού - Λογιστικού	3	0	3



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΠΕ Διοικητικού - Λογιστικού	1	1	0
ΠΕ 3 Πολιτικών Μηχανικών	5	4	1
ΠΕ 4 Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	4	4	0
ΠΕ 5 Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	2	1	1
ΠΕ 5 Μηχανολόγων Μηχανικών	2	1	1
ΠΕ 6 Τοπογράφων Μηχανικών	3	2	1
ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών	3	2	1
ΠΕ Μηχανικών Χωροταξίας Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης	1	0	1
ΠΕ 11 Πληροφορικής	1	1	0
ΠΕ Πληροφορικής Μηχανικών Υπολογιστών Η/Υ	1	0	1
ΠΕ Χημικών Μηχανικών	1	1	0
ΠΕ Νηπιαγωγών	2	1	1
ΠΕ Φυσικής Αγωγής -Ναυαγοσώστης	2	1	1
ΠΕ Περιβάλλοντος	1	1	0
ΠΕ Γεωπόνων	3	2	1
ΠΕ Κτηνιάτρων	1	1	0
ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	3	3	0
ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας	1	0	1
ΠΕ Ψυχολόγων	1	0	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΠΕ</b>	<b>59</b>	<b>39</b>	<b>20</b>

**Κατηγορία Τεχνολογικής Εκπαίδευσης**

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ	ΥΠΗΡΕΤΟΥΝ ΤΕΣ 2020	ΚΕΝΕΣ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

	ΘΕΣΕΩΝ		
ΤΕ 1 Βιβλιοθηκονόμων	1	1	0
ΤΕ 2 Κοινωνικών Λειτουργών	3	0	3
ΤΕ 3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών	3	1	2
ΤΕ 4 Τεχνολόγων Μηχανολόγων Μηχανικών	2	2	0
ΤΕ 4 Τεχνολόγων Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	2	0	2
ΤΕ 5 Τεχνολόγων Τοπογράφων Μηχανικών	1	1	0
ΤΕ Μηχανικών Πολιτικών Δομικών Έργων	1	1	0
ΤΕ Πολιτικών Έργων Υποδομής	1	1	0
ΤΕ 9 Βρεφονηπιοκόμων	6	3	3
ΤΕ 10 Φυσικοθεραπευτών	1	1	0
ΤΕ 13 Τεχνολόγων Γεωπονίας	1	1	0
ΤΕ Εποπτών Δημόσιας Υγείας	1	0	1
ΤΕ Επισκεπτριών Αδελφών	1	0	1
ΤΕ Πληροφορικής	1	0	1
ΤΕ 17 Διοικητικών - Λογιστικών	7	6	1
ΤΕ 18 Εργοθεραπευτών	1	1	0
ΤΕ 22 Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης	3	1	2
ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	3	3	0
ΤΕ Μηχανικών Δομικών Έργων	1	1	0
ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας	2	0	2
ΤΕ Αυτοματισμού (Βιομηχανικής Πληροφορικής)	1	0	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΤΕ</b>	<b>43</b>	<b>24</b>	<b>19</b>



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

<b>Κατηγορίας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης</b>			
<b>ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ</b>	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕ -ΝΩΝ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ</b>	<b>ΥΠΕΡΗΤΟΥ- ΝΤΕΣ 2020</b>	<b>ΚΕΝΕΣ ΟΡΓΑΝΙ -ΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ</b>
ΔΕ 1 Διοικητικού	25	15	10
ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού	2	1	1
ΔΕ Διοικητικών / Γραμματέων	2	2	0
ΔΕ Δακτυλογράφων	1	0	1
ΔΕ Προσωπικό Η/Υ	2	2	0
ΔΕ 6 Σχεδιαστών	1	1	0
ΔΕ 8 Βοηθός Βρεφοκόμων - Παιδοκόμων	6	4	2
ΔΕ Βοηθών Νοσηλευτών	3	0	3
ΔΕ 15 Εισπρακτόρων	1	0	1
ΔΕ 24 Ηλεκτρολόγων	5	3	2
ΔΕ26 Μηχανοτεχνιτών Αυτοκινήτων	2	2	0
ΔΕ 28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων	4	3	1
ΔΕ 29 Οδηγών Αυτοκινήτων	11	8	3
ΔΕ 29 Οδηγών (απορριμματοφόρου - λεωφορείου)	1	1	0
ΔΕ 29 Οδηγών (απορριμματοφόρου)	1	1	0
ΔΕ 29 Οδηγών Αυτοκινήτων (απορριμματοφόρου - φορτηγού)	1	1	0
ΔΕ 30 Τεχνιτών συντηρητών οχημάτων	2	0	2
ΔΕ 30 Τεχνιτών συντηρητών (μηχανολογικών εγκαταστάσεων)	1	1	0
ΔΕ 30 Τεχνιτών (Ξυλουργών	1	1	0
ΔΕ 30 Τεχνιτών οικοδομών	1	0	1
ΔΕ 30 Τεχνιτών συντηρητών μηχανημάτων και	1	1	0



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

κτιριακών εγκαταστάσεων			
ΔΕ Συντηρητών	1	1	0
ΔΕ 30 Τεχνιτών συντηρητών δημοτικών κτημάτων	5	2	3
ΔΕ 30 Τεχνιτών ύδρευσης – αποχέτευσης	1	1	0
ΔΕ 30 Τεχνιτών (ύδρευσης και υδραυλικών)	9	7	2
ΔΕ Δενδροκηπουρών	2	0	2
ΔΕ Τεχνιτών (Συντηρητών Χλοοτάπητα Κηπουρών)	1	1	0
ΔΕ 38 Χειριστών Η/Υ	1	1	0
ΔΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών	4	4	0
ΔΕ Μαγείρων	2	0	2
ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας	3	0	3
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΕ</b>	<b>103</b>	<b>64</b>	<b>39</b>



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

<b>Κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης</b>			
<b>ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ</b>	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩ Ν ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ</b>	<b>ΥΠΕΡΕΤΟΥΝΤΕ Σ 2020</b>	<b>ΚΕΝΕΣ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ</b>
ΥΕ 1 Κλητήρων	2	1	1
ΥΕ 1 Κλητήρων - Θυρωρών	0	0	0
ΥΕ 14 Εργατών Κοιμητηρίου	4	2	2
ΥΕ 14 Βοηθητικού Προσωπικού	5	1	4
ΥΕ Γενικών Καθηκόντων	1	1	0
ΥΕ 16 Εργατών Βοηθητικών Εργασιών	2	2	0
ΥΕ 16 Εργατών Γενικών Καθηκόντων	1	1	0
ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών	2	0	2
ΥΕ 16 Εργατών Καθαριότητας	32	28	4
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας	6	5	1
ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας	5	3	2
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας Εσωτερικών χώρων	1	0	1
ΥΕ 16 Προσωπικό Ύδρευσης	0	0	0
ΥΕ 16 Εργατών Οικοδομών	0	0	0
ΥΕ Εργατών Σφαγείου	1	0	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΥΕ</b>	<b>62</b>	<b>44</b>	<b>18</b>

<b>Προσωποπαγείς Θέσεις με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου</b>			
<b>ΚΛΑΔΟΣ</b>	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ</b>	<b>ΥΠΕΡΕΤΟΥΝΤΕΣ 2020</b>	<b>ΚΕΝΕΣ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ</b>
ΠΕ Κτηνιάτρων	1	1	0



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

ΔΕ Τεχνικών	1	1	0
ΔΕ Προσωπικού Η/Υ	1	1	0
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

<b>Θέσεις με Σχέση Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (ΙΔΑΧ)</b>			
<b>ΚΛΑΔΟΣ</b>	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ</b>	<b>ΥΠΕΡΕΤΟΥΝΤΕ Σ 2020</b>	<b>ΚΕΝΕΣ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ</b>
ΠΕ Διοικητικών	2	2	0
ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού	1	1	0
ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων	0	0	0
ΔΕ Προγραμματιστών Η/Υ	1	1	0
ΔΕ Χειριστών Η/Υ	2	2	0
ΔΕ Βοηθός Βρεφοκόμου - Παιδοκόμου	1	1	0
ΔΕ Τεχνιτών οικοδομών και συναφών εργασιών	1	1	0
ΔΕ Σχολικών Φυλάκων	3	3	0
ΥΕ Καθαριστριών	1	1	0
ΥΕ Εργατών καθαριότητας	2	2	0
ΥΕ Καθαριότητας	1	1	0
ΥΕ Προσωπικό Καθαριότητας	1	1	0
<b>Σύνολο θέσεων ΙΔΑΧ</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>0</b>





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Προσωποπαγείς θέσεις με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (ΙΔΑΧ)			
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩ Ν ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ	ΥΠΕΡΕΤΟΥ- ΝΤΕΣ 2020	ΚΕΝΕΣ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΠΕ Οικονομολόγων	1	1	0
ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού	1	1	0
ΤΕ Γραμματέων	1	1	0
ΔΕ Διοικητικού	2	2	0
ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων	3	3	0
ΔΕ Γραμματέων	2	2	0
ΔΕ Προσωπικό Η/Υ	1	1	0
ΔΕ Βοηθών Βρεφοκόμων	2	2	0
ΔΕ Μουσικών – Αρχιμουσικών	1	1	0
ΔΕ Φυλάκων	1	1	0
ΔΕ Βοηθητικού προσωπικού (Γενικών καθηκόντων)	1	1	0
ΔΕ Νοσηλευτών	1	1	0
ΔΕ Κηπουρών	1	1	0
ΔΕ Μαγείρων	1	1	0
ΥΕ Κλητήρων	2	2	0
ΥΕ Οικογενειακή Βοηθός	0	0	0
ΥΕ Καθαριστριών	1	1	0
ΥΕ Καθαριστριών σχολικών μονάδων	4	4	0
ΥΕ Προσωπικό Καθαριότητας (εσωτερικών χώρων)	1	1	0
<b>Σύνολο προσωποπαγών θέσεων ΙΔΑΧ</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>0</b>



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (5): ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ

ΔΗΜΟΣ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ

#### **ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 2019-2023 ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ**

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα που στόχο έχει να διαμορφώσει την πορεία όλων των ζητημάτων που αφορούν τον Δήμο την τρέχουσα Δημοτική περίοδο τίθεται σε δημόσια διαβούλευση.

Ο Δήμος Σύρου-Ερμούπολης επιθυμεί τη συμμετοχική διαδικασία και συμβολή των δημοτών του στην προσπάθεια κατάρτισης του Επιχειρησιακού του Προγράμματος, μέσα από την κατάθεση προτάσεων σχετικές με τα έργα, τις δράσεις και τις πολιτικές που προτίθεται να αναπτύξει προκειμένου να αναβαθμίσει το αστικό και περιαστικό του περιβάλλον, την κοινωνική του αλληλεγγύη και συμμετοχή, την κυκλική οικονομία και ανακύκλωση, την οικονομική του ανάπτυξη και την πολιτιστική και αθλητική ταυτότητά του.

Για το σκοπό αυτό, όποιος επιθυμεί να συμβάλει σε αυτή την προσπάθεια, παρακαλούμε να συμπληρώσει το επισυναπτόμενο ερωτηματολόγιο.

Μετά τη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου, μπορείτε να το αποστείλετε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο portal του Δήμου Σύρου Ερμούπολης στο πεδίο διαβούλευσης.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Διεύθυνση

Τηλ.


*Τα ανωτέρω στοιχεία είναι προαιρετικά*

Σε ποιο οικισμό του Δήμου διαμένετε;

.....

ΦΥΛΟ

ΑΝΔΡΑΣ

--

ΓΥΝΑΙΚΑ

--

ΗΛΙΚΙΑ

18-24

--

25-34

--

35-44

--

45-54

--

55-64

--

65 και άνω

--



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Γνωρίζετε τι είναι το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου;

ΝΑΙ

ΟΧΙ

Αν ναι, πως ενημερωθήκατε για αυτό;

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Από τον Δήμο και εκπροσώπους του Δήμου

Από την ιστοσελίδα του Δήμου

Από τη Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης

Από το διαδίκτυο (ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Από τοπικά μέσα ενημέρωσης

Από άλλο Δημότη

Από τοπικό σύλλογο / φορέα

Άλλο (Προσδιορίστε:.....)

**ΕΡΩΤΗΣΗ 1:**

Ποια είναι κατά τη γνώμη σας τα σημαντικότερα προβλήματα στην περιοχή του Δήμου;

Παρακαλούμε περιγράψτε το πρόβλημα και σημειώστε το βαθμό σημαντικότητάς του στο αντίστοιχο τετράγωνο:

Α/ Α	Περιγραφή Προβλήμα τος	Βαθμός Σημαντικότητας				
		Πολύ σημαντι κό	Αρκετά σημαντικ ό	Σημαντικ ό	Σχετικά σημαντικ ό	Όχι και τόσο σημαντικό
1						



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

2						
3						
4						
5						

**ΕΡΩΤΗΣΗ 2:**

Ποιες ανάγκες ή προβλήματα κρίνετε ότι υπάρχουν στην περιοχή του Δήμου στον τομέα του Περιβάλλοντος και της Ποιότητας Ζωής; (π.χ. χώροι πρασίνου, καθαριότητα, στάθμευση, διαχείριση απορριμμάτων, ύδρευση, αποχέτευση, αστική ανάπτυξη, πολεοδομία, υποδομές και τεχνικά έργα, κ.λπ.)

(Απαντήστε κατά προτεραιότητα)

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

--	--

**ΕΡΩΤΗΣΗ 3:**

Ποιες ανάγκες ή προβλήματα κρίνετε ότι υπάρχουν στον τομέα της Κοινωνικής Πολιτικής, Υγείας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού; (π.χ. βελτίωση υπηρεσιών, ανάπτυξη νέων υπηρεσιών, έλλειψη σχετικών υποδομών, κ.λπ.)

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

**ΕΡΩΤΗΣΗ 4:**

Ποιες ανάγκες ή προβλήματα κρίνετε ότι υπάρχουν στον τομέα της Τοπικής Οικονομίας και της Απασχόλησης; (π.χ. βελτίωση υπηρεσιών, ανάπτυξη νέων υπηρεσιών, ενίσχυση τοπικών προϊόντων, ενίσχυση της τοπικής επιχειρηματικότητας, μείωση της ανεργίας, κ.λπ.)

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

**ΕΡΩΤΗΣΗ 5:**

Ποιες ανάγκες ή προβλήματα κρίνετε ότι υπάρχουν στον τομέα της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου; Κατά την άποψή σας, ποιες παρεμβάσεις πρέπει να γίνουν για την επίλυσή τους (π.χ. βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών, ανάπτυξη – επέκταση νέων ηλεκτρονικών-ψηφιακών υπηρεσιών, Δημιουργία Νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας κ.λπ.)

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

**ΕΡΩΤΗΣΗ 6:**

Ποια θεωρείται ότι είναι τα δυνατά σημεία του Δήμου σας μέσα από τα οποία μπορεί να επιταχυνθεί η τοπική ανάπτυξη;

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

**ΕΡΩΤΗΣΗ 7:**





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Ποιες άλλες ενέργειες / δράσεις θεωρείται ότι πρέπει να συμπεριληφθούν στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου;

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

**Σχόλια – Παρατηρήσεις**

Ευχαριστούμε για τη συνεργασία σας στη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου και τη συμμετοχή σας στη διαδικασία κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Δήμου Σύρου-Ερμούπολης 2019-2023.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### **ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΠΟ ΤΟ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ**

#### **ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ**

Ο Δήμος Σύρου-Ερμούπολης, προκειμένου να εξασφαλίσει την μεγαλύτερη δυνατή συμμετοχική διαδικασία και συμβολή των δημοτών του στην προσπάθεια κατάρτισης του Επιχειρησιακού του Προγράμματος, στις δύσκολες συνθήκες που έχει δημιουργήσει η πανδημία COVID-19, ανάρτησε στην ιστοσελίδα του παρακάτω ερωτηματολογίου.

Κάλεσε τους δημότες του να συμβάλουν ουσιαστικά στην διαμόρφωση του Επιχειρησιακού Προγράμματος της τρέχουσας δημοτικής περιόδου, μέσα από την κατάθεση προτάσεων σχετικές με τα έργα, τις δράσεις και τις πολιτικές που προτίθεται να αναπτύξει, προκειμένου να αναβαθμίσει το αστικό και περιαστικό του περιβάλλον, την κοινωνική του αλληλεγγύη και συμμετοχή, την κυκλική οικονομία και ανακύκλωση, την οικονομική του ανάπτυξη την πολιτιστική και αθλητική ταυτότητά του καθώς και άλλους τομείς της δημοτικής δράσης.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

## ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Όνοματεπώνυμ

ο

Διεύθυνση

Τηλ.


\*Τα ανωτέρω στοιχεία είναι προαιρετικά

Σε ποιο οικισμό του Δήμου διαμένετε;

.....

ΦΥΛΟ

ΑΝΔΡΑΣ

ΓΥΝΑΙΚΑ

ΗΛΙΚΙΑ

18-24



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

25-34


35-44

45-54

55-64

65 και άνω

Γνωρίζετε τι είναι το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου;

ΝΑ

|

ΟΧ

|


Αν ναι, πως ενημερωθήκατε για αυτό;


Από τον Δήμο και εκπροσώπους του Δήμου

Από την ιστοσελίδα του Δήμου

Από τη Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης

Από το διαδίκτυο (ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Από τοπικά μέσα ενημέρωσης

Από άλλο Δημότη

Από τοπικό σύλλογο / φορέα

Άλλο (Προσδιορίστε:.....)

ΕΡΩΤΗΣΗ 1:

Ποια είναι κατά τη γνώμη σας τα σημαντικότερα προβλήματα στην περιοχή του Δήμου;



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Παρακαλούμε περιγράψτε το πρόβλημα και σημειώστε το βαθμό σημαντικότητάς του στο αντίστοιχο τετράγωνο:

Α / Α	Περιγραφή Προβλήμα ς	Βαθμός Σημαντικότητας				
		Πολύ σημαντικ ό	Αρκετά σημαντικ ό	Σημαντικ ό	Σχετικ ά σημαν τικό	Όχι και τόσο σημαντικό
1						
2						
3						
4						
5						

### ΕΡΩΤΗΣΗ 2:

Ποιες ανάγκες ή προβλήματα κρίνετε ότι υπάρχουν στην περιοχή του Δήμου στον Τομέα του Περιβάλλοντος και της Ποιότητας Ζωής; (π.χ. χώροι πρασίνου, καθαριότητα, στάθμευση, διαχείριση απορριμμάτων, ύδρευση, αποχέτευση, αστική ανάπτυξη, πολεοδομία, υποδομές και τεχνικά έργα, κ.λπ.)

(Απαντήστε κατά προτεραιότητα)

1	
2	
3	
4	
5	
6	



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

7	
8	

ΕΡΩΤΗΣΗ 3:

Ποιες ανάγκες ή προβλήματα κρίνετε ότι υπάρχουν στον τομέα της Κοινωνικής Πολιτικής, Υγείας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού; (π.χ. βελτίωση υπηρεσιών, ανάπτυξη νέων υπηρεσιών, έλλειψη σχετικών υποδομών, κ.λπ.)

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

ΕΡΩΤΗΣΗ 4:

Ποιες ανάγκες ή προβλήματα κρίνετε ότι υπάρχουν στον τομέα της Τοπικής Οικονομίας και της Απασχόλησης; (π.χ. βελτίωση υπηρεσιών, ανάπτυξη νέων υπηρεσιών, ενίσχυση τοπικών προϊόντων, ενίσχυση της τοπικής επιχειρηματικότητας, μείωση της ανεργίας, κ.λπ.)

1	
2	
3	
4	
5	
6	



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

7	
8	

### ΕΡΩΤΗΣΗ 5:

Ποιες ανάγκες ή προβλήματα κρίνετε ότι υπάρχουν στον τομέα της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου; Κατά την άποψή σας, ποιες παρεμβάσεις πρέπει να γίνουν για την επίλυσή τους (π.χ. βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών, ανάπτυξη – επέκταση νέων ηλεκτρονικών-ψηφιακών υπηρεσιών, Δημιουργία Νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας κ.λπ.)

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

### ΕΡΩΤΗΣΗ 6:

Ποια θεωρείτε ότι είναι τα δυνατά σημεία του Δήμου σας μέσα από τα οποία μπορεί να επιταχυνθεί η τοπική ανάπτυξη;

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### ΕΡΩΤΗΣΗ 7:

Ποιες άλλες ενέργειες / δράσεις θεωρείται ότι πρέπει να συμπεριληφθούν στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου;

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

### Σχόλια – Παρατηρήσεις

--

Ευχαριστούμε για τη συνεργασία σας στη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου και τη συμμετοχή σας στη διαδικασία κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Δήμου Σύρου-Ερμούπολης 2019-2023.



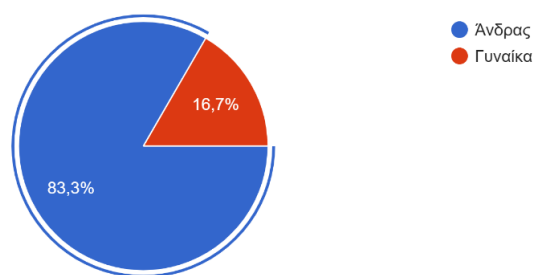


## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

### ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΡΕΥΝΑΣ:

Αρχικά υπάρχουν 2 ερωτήσεις που αφορούν τα δημογραφικά στοιχεία του δείγματος (ηλικία & φύλο). Παρατηρείται ότι οι περισσότεροι που έλαβαν μέρος στην έρευνα ήταν άνδρες (83,3% έναντι 16,7% γυναίκες) όπως ως φαίνεται και στο διάγραμμα 1, που ακολουθεί.

Φύλο  
12 απαντήσεις

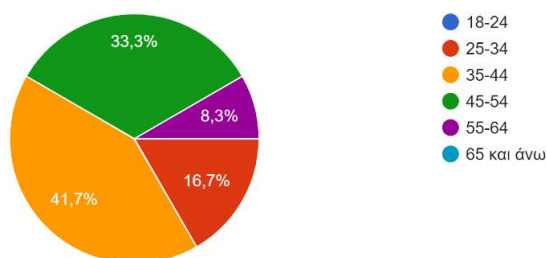


Διάγραμμα (1). Κατανομή με βάση το φύλο

Όσον αφορά στην ηλικία, το δείγμα είναι κατανομημένο στις ηλικιακές ομάδες 25-34, 35-44 και 45-54 με ποσοστά 16,70%, 41,70% και 33,30% αντίστοιχα (Διάγραμμα 2). Μόλις το 8,3% ανήκει στην ηλικιακή ομάδα 55-64 ετών.

Εύκολα συμπεραίνει κανείς ότι το δείγμα ανήκει στους νέους σε ηλικία, περισσότερο πιο ενεργούς και σύγχρονους δημότες.

Ηλικία  
12 απαντήσεις



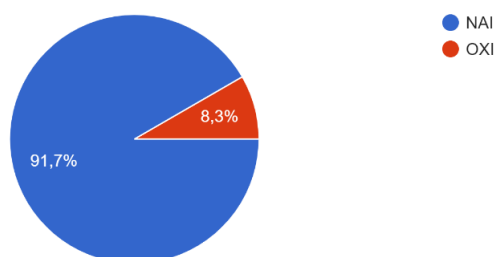
Διάγραμμα (2). Κατανομή με βάση την ηλικία



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Στο Διάγραμμα 3 παρουσιάζονται τα αποτελέσματα των ερωτηθέντων σχετικά με την γνώση τους για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα. Το μεγαλύτερο ποσοστό των ερωτηθέντων γνώριζε τι είναι το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου σε ποσοστό 91,70% , ενώ σε ποσοστό 8,3% δεν γνώρισε. Αυτή η ποσοστιαία κατανομή είναι πολύ σημαντική για τις απαντήσεις τις οποίες ελήφθησαν.

Γνωρίζετε τι είναι το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου;  
12 απαντήσεις



### Διάγραμμα (3)

Στη συνέχεια ζητήθηκε από τους δημότες να απαντήσουν στις πιο κρίσιμη ερώτηση της έρευνας: Ποια είναι κατά τη γνώμη σας τα σημαντικότερα προβλήματα στην περιοχή του Δήμου;

Οι απαντήσεις που ελήφθησαν είναι οι παρακάτω:

#### **ΠΡΟΒΛΗΜΑ 1ο**

Η κατάσταση των δημοτικών δρόμων και περιφερειακών δρόμων. Είναι γεμάτοι λακκούβες.

Κατάργηση πεζόδρομων λόγω σταθμευμένων δικύκλων.

Κυκλοφοριακό.

Χώροι για παιδιά.

Στάθμευση στην πόλη.

Τοπικά ρυμοτομικά σχέδια.

Έλλειψη κοινόχρηστων χώρων (αθλητικών και πρασίνου).

Χάραξη ολοκληρωμένης αναπτυξιακής πολιτικής.

Καθαριότητα.

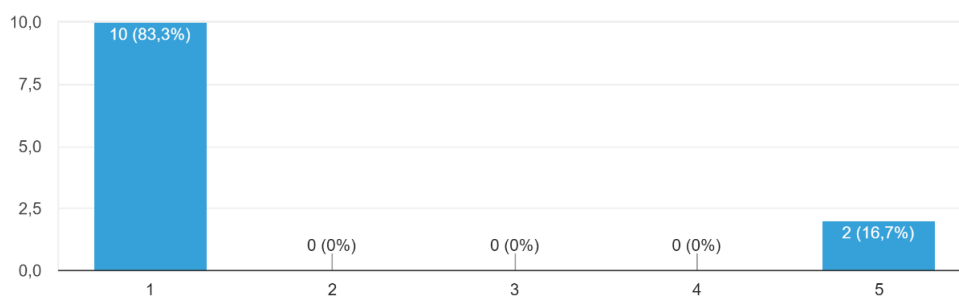
Έλλειψη χώρων στάθμευσης.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Η Ερμούπολη δυστυχώς δεν είναι μια φιλική πόλη στον άνθρωπο αλλά περισσότερο στο αυτοκίνητο. Δεν υπάρχει χώρος για περίπατο, ποδήλατο, πράσινο. Ένας ανεμπόδιστος περίπατος με σημεία ενδιαφέροντος και ψυχαγωγίας θα ανέβαζε την ποιότητα ζωής και θα άλλαζε την κουλτούρα των δημοτών. Κακή ποιότητα και επικινδυνότητα δρόμων, χωρίς φανάρια σε κεντρικά σημεία.

Βαθμός Σημαντικότητας 1ου Προβλήματος  
12 απαντήσεις



### ΠΡΟΒΛΗΜΑ 2ο

Τα παράνομα παρκαρισμένα οχήματα που δημιουργούν συμφόρηση στο οδικό δίκτυο.

Απουσία δημοτικής αστυνομίας.

Πάρκινγκ.

Αθλητικοί χώροι.

Κυκλοφοριακό.

Υδρευση & Αποχέτευση.

Κυκλοφορία στο κέντρο της πόλης

Τουριστική Ανάπτυξη (Προβολή, αύξηση τουριστικής περιόδου, εναλλακτικές μορφές)..

Θέσεις παρκαρίσματος.

Επικίνδυνα κτίρια.

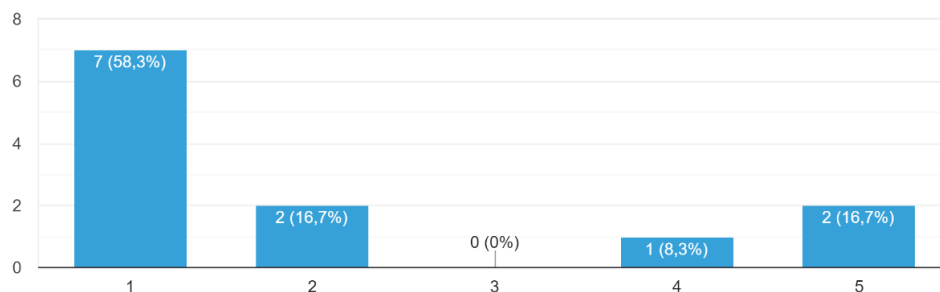
Αθλητικοί χώροι ανοιχτοί στο κοινό με κατάλληλη φύλαξη και συντήρηση.

Έλλειψη πάρκων και χώρων για το κοινό. Αντιθέτως υπάρχει πληθώρα γκρεμισμένων κτιρίων και υποβαθμισμένων περιοχών.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Βαθμός Σημαντικότητας 2ου Προβλήματος  
12 απαντήσεις



### ΠΡΟΒΛΗΜΑ 3ο

Η μη διάνοιξη των ρεμάτων. Με κίνδυνο δημιουργίας μεγάλης πλημμύρας.

Κυκλοφοριακό.

Υποδομές σχετικές με τον τουρισμό.

Συγκοινωνία.

Ακτοπλοϊκό.

Ψηφιακή εξυπηρέτηση δημοτών.

Έλλειψη Χώρων Στάθμευσης.

Μειωμένη διαδρομή Mini Bus.

Φωτισμός κοινόχρηστων χώρων σε γειτονιές και χωριά.

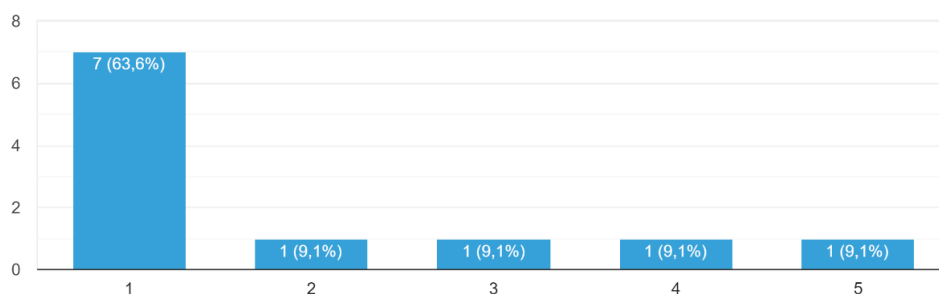
Αναβάθμιση υποδομών σχολείων. Αυλές με λιγότερο τσιμέντο και περισσότερη φύση. Καθαριότητα και συντήρηση.

Έλλειμμα δημοκρατίας και ελευθερίας λόγου στο δημόσιο διάλογο, ιδιαίτερα για το ζήτημα του Νεωρίου.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Βαθμός Σημαντικότητας 3ου Προβλήματος  
11 απαντήσεις



### ΠΡΟΒΛΗΜΑ 4ο

Έλλειψη ονοματοδοσίας και αριθμοδότησης οδών και κτιρίων.

Χώροι πράσινου και ελεύθερης άθλησης.

Στάθμευση το καλοκαίρι.

Συγκοινωνία ΚΤΕΛ & αστική.

Αξιοποίηση κοινοτήτων. Κυκλοφορία στο κέντρο της πόλης

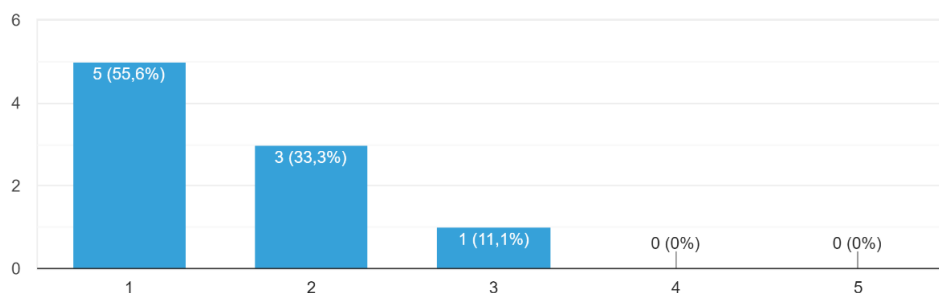
Κοινό όραμα μεταξύ Δήμου, Πολιτών, Φορέων για Ναυπηγείο και Τουριστική Ανάπτυξη.

Έλλειψη φωτεινών σηματοδοτών σε κεντρικά σημεία της πόλης, που αμβλύνουν το κυκλοφοριακό πρόβλημα της πόλης.

Φροντίδα για αδέσποτα ζώα, ιδιαίτερα γάτες. Καθαρότερη πόλη, ανθρωπιά με τα ζώα.

Τα περισσότερα έργα γίνονται στην Ερμούπολη. Κατά τη χειμερινή περίοδο τα χωριά εγκαταλείπονται.

Βαθμός Σημαντικότητας 4ου Προβλήματος  
9 απαντήσεις



### ΠΡΟΒΛΗΜΑ 5ο



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Ποιότητα νερού

Υποδομές

Πολοδομικό

Οριοθετήσεις & διευθετήσεις ρεμάτων

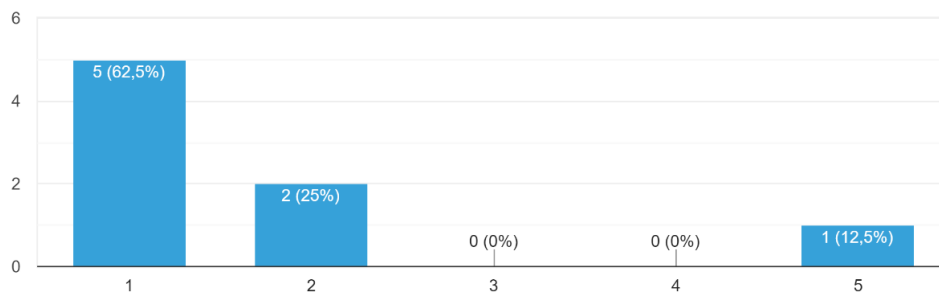
Επικίνδυνα εγκαταλελειμμένα κτίρια με πολιτιστική αξία

Ηχορύπανση

Κολυμβητήριο. Βιώσιμη λύση. Π.χ. ηλιακά πάνελ Όλο το χρόνο ανοιχτό!!

Έλλειψη χώρων άθλησης. Επίλυση προβλημάτων ώστε να λειτουργούν υφιστάμενες δομές (πχ. κλειστό κολυμβητήριο, γήπεδο ποδοσφαίρου στην Άνω Σύρο)

Βαθμός Σημαντικότητας 5ου Προβλήματος  
8 απαντήσεις



**Στην ερώτηση : Ποιες ανάγκες ή προβλήματα κρίνετε ότι υπάρχουν στην περιοχή του Δήμου στον τομέα του Περιβάλλοντος και της Ποιότητας Ζωής; (πχ. χώροι πρασίνου, καθαριότητα, στάθμευση, διαχείριση απορριμμάτων, ύδρευση, αποχέτευση, αστική ανάπτυξη, πολεοδομία, υποδομές και τεχνικά έργα, κλπ.)**

Οι δημότες αναφέρθηκαν στα κάτωθι :

Στάθμευση, ύδρευση και τεχνικά έργα.

Τεχνικά έργα με πολύ αργούς ρυθμούς και χωρίς όραμα.

Στάθμευση – κυκλοφοριακό.

Στάθμευση.

Πολεοδομία, στάθμευση.

Πολεοδομία.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Χώροι πρασίνου - ανάδειξη παραλιακής ζώνης Αθλητικό κέντρο - παλιά δημοτικά σφαγεία.

Προβλήματα Ύδρευσης - Ηλεκτροδότησης κατά τη θερινή περίοδο. Διαχείριση κτιριακού αποθέματος- εγκαταλελειμμένα-νεοκλασικά. Πρόβλημα υπερσυγκέντρωσης απορριμμάτων κατά τη θερινή περίοδο. Αποχετευτικό σε παραθαλάσσιους οικισμούς.

Καθαριότητα, στάθμευση

Έλλειψη οράματος και στρατηγικής και συγκεκριμένα αναφέρομαι για αξιοποίηση δημοτικών ακινήτων με σκοπό την προσέλκυση επενδύσεων/ την αύξηση θέσεων εργασίας και την επιμήκυνση της τουριστικής περιόδου.

Έλλειψη χώρων πράσινου.

Έλλειψη χώρων ή και βελτίωση υπαρχόντων για άθληση/παιχνίδι και ψυχαγωγία των παιδιών.

Έλεγχος και επισκευή επικίνδυνων κτιρίων που αποτελεί κίνδυνο ασφάλειας διερχόμενων.

Έλλειψη χώρων στάθμευσης.

Απολύμανση και καθαριότητα στους χώρους που είναι οι διάφοροι κάδοι απορριμμάτων και ανακύκλωσης καθώς και των ιδίων κάδων.

Κάδοι ανοιχτοί δίπλα σε παιδικές χαρές, π.χ. Πευκάκια.

Ανοιχτό γυμναστήριο. Θα μπορούσε τόσους μήνες να έχει απλά ισοπεδωθεί και καθαριστεί και ναι ο δημότης να χαίρεται έναν ανοιχτό χώρο μέχρι να βρεθεί λύση .

Χώροι πρασίνου, υποδομές και τεχνικά έργα, στάθμευση, καθαριότητα, διαχείριση απορριμμάτων, ύδρευση, πολεοδομία.

**Στην ερώτηση: Ποιες ανάγκες ή προβλήματα κρίνετε ότι υπάρχουν στον τομέα της Κοινωνικής Πολιτικής, Υγείας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού; (π.χ. βελτίωση υπηρεσιών, ανάπτυξη νέων υπηρεσιών, έλλειψη σχετικών υποδομών, κ.λπ.)**

Οι απαντήσεις που δόθηκαν ήταν:

Εγκαταλελειμμένες Αθλητικές εγκαταστάσεις.

Σχεδόν όλες οι υφιστάμενες αθλητικές εγκαταστάσεις έχουν προβλήματα

Έλλειψη υποδομών.

Βελτίωση υπηρεσιών, ανάπτυξη νέων υπηρεσιών & έλλειψη σχετικών υποδομών.

Αξιοποίηση αρχαιολογικού, γεωλογικού & βιομηχανικού πολιτισμού.

Λειτουργία αθλητικών χώρων τις Κυριακές.

Βελτίωση Υποδομών Αθλητισμού (ελλιπείς χώροι, μη λειτουργικοί).



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Έλλειψη δραστηριοτήτων ελεύθερου χρόνου για ενήλικες.

Ικανοποιητικές και ασφαλείς αθλητικές εγκαταστάσεις για όλο τον χρόνο και εύκολα προσβάσιμους για όλους τους κατοίκους/ αθλητές (επαγγελματίες και ερασιτέχνες), χωρίς διακρίσεις και αποκλεισμούς.

Υπηρεσίες που να προωθούν την προσφορά και τον εθελοντισμό με διαφάνεια

Έλλειψη σχετικών υποδομών

Στην ερώτηση: Ποιες ανάγκες ή προβλήματα κρίνετε ότι υπάρχουν στον τομέα της Τοπικής Οικονομίας και της Απασχόλησης; (π.χ. βελτίωση υπηρεσιών, ανάπτυξη νέων υπηρεσιών, ενίσχυση τοπικών προϊόντων, ενίσχυση της τοπικής επιχειρηματικότητας, μείωση της ανεργίας, κ.λπ.)

Οι απαντήσεις ήταν:

Χρειάζονται σε συνδυασμό με το επιμελητήριο να δημιουργούν προγράμματα ενίσχυσης της νέας επιχειρηματικότητας ώστε να δημιουργούν νέες θέσεις εργασίας εκτός του τουρισμού.

Τα τοπικά προϊόντα δεν προωθούνται επαρκώς και δεν υπάρχει τουριστική ταυτότητα του νησιού

Ενίσχυση της τοπικής επιχειρηματικότητας, βελτίωση των τουριστικών υπηρεσιών.

Ενίσχυση τοπικών προϊόντων.

Ενίσχυση του πρωτογενούς τομέα.

Ανάπτυξη υποδομών και δικτύων επικοινωνίας προς αξιοποίηση από νεοφυείς επιχειρήσεις

Ανάγκη για Τουριστική Ανάπτυξη (Προβολή, αύξηση τουριστικής περιόδου, εναλλακτικές μορφές) Ενίσχυση

- Εξωστρέφεια Επιχειρηματικότητας Ανάγκη διασύνδεσης πανεπιστημίου με τοπική επιχειρηματικότητα.

Ανάγκη δημιουργίας υποδοχών (hub) νεοφυών επιχειρήσεων (στους κλάδους της ναυπηγοεπισκευαστικής και στη ψηφιακή καινοτομία αποφοίτων του πανεπιστημίου)

Μη αποδοτικά άτομα σε μόνιμες θέσεις εργασίας

Διαφήμιση και προώθηση τοπικών αγροτικών προϊόντων.

Ενίσχυση τοπικής επιχειρηματικότητας σε συνδυασμό με ανάληψη ενεργειών για τόνωση τοπικής οικονομίας και αύξηση θέσεων εργασίας.

Υποστήριξη συνεταιρισμών. Ανάπτυξη υποδομών, π.χ. δικτύων. Στήριξη εξωστρεφών επιχειρήσεων, π.χ. παραχώρηση ακινήτων.

Μείωση της ανεργίας, ενίσχυση φορέων Κοινωνικής Αλληλέγγυας Οικονομίας.





## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

**Στην ερώτηση: Ποιες ανάγκες ή προβλήματα κρίνετε ότι υπάρχουν στον τομέα της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου; Κατά την άποψή σας, ποιες παρεμβάσεις πρέπει να γίνουν για την επίλυσή τους (π.χ. βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών, ανάπτυξη – επέκταση νέων ηλεκτρονικών-ψηφιακών υπηρεσιών, Δημιουργία Νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας κ.λπ.)**

Βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών

Καλύτερη διαχείριση του εργατικού δυναμικού του δήμου.

Όλες οι υπηρεσίες απλά διεκπεραιωτικές προς τον δημότη.

Βελτίωση ψηφιακής εξυπηρέτησης δημοτών & τρόπου ελέγχου παραγωγικότητας δημοτικών υπαλλήλων.

Ανάπτυξη ψηφιακών υπηρεσιών με χρήση κωδικών taxisnet.

Ενίσχυση ηλεκτρονικών - ψηφιακών υπηρεσιών δημιουργία πλατφόρμας συμμετοχικού σχεδιασμού, όπου οι πολίτες και οι φορείς θα χαράζουν την αναπτυξιακή πολιτική σε συνεργασία με τον δήμο.

Επέκταση ηλεκτρονικών υπηρεσιών / αναθεώρηση των δημοτικών τελών.

Βελτίωση της καθημερινότητας του πολίτη.

Ευκολία στη διαδικασία καθημερινής επαφής/επικοινωνίας του πολίτη με αιρετούς και υπαλλήλους του δήμου, όποτε αυτό απαιτηθεί

Καταπολέμηση γραφειοκρατίας και βελτίωση ηλεκτρονικών/ψηφιακών υπηρεσιών του δήμου μας.

Ευέλικτος οργανισμός εσωτερικής υπηρεσίας.

Κάλυψη θέσεων δημοτικών υπαλλήλων από τους ικανότερους και αποτελεσματικότερους, ανά θέση και κατηγορία, χωρίς διακρίσεις, με πνεύμα ισονομίας και ισότητας και αποκλεισμούς

Βελτίωση επικοινωνίας. Hotline με εκπαιδευμένο προσωπικό που να δίνει λύσεις και όχι απλά να παραπέμπει.

Ανάπτυξη άμεσων-δημοκρατικών διαδικασιών.

**Στην ερώτηση: Ποια θεωρείτε ότι είναι τα δυνατά σημεία του Δήμου σας μέσα από τα οποία μπορεί να επιταχυνθεί η τοπική ανάπτυξη;**

Η ύπαρξη μεγάλων επιχειρήσεων όπως η Οππex. Θέλουμε κι άλλες τέτοιες επιχειρήσεις και σε άλλους τομείς όπως πχ η υψηλή τεχνολογία ειδικά τη στιγμή που έχουμε και την τριτοβάθμια παραγωγική σχολή στο νησί

Η μοναδικότητα του νησιού σε σχέση με όλα τα υπόλοιπα στις Κυκλάδες



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Η πολιτιστική κληρονομιά / παραλίες

Τουρισμός

Ιστορία, μοναδικότητα, πολιτιστική κληρονομιά & αρχιτεκτονική

Η γεωγραφική του θέση και οι γεωργικές δυνατότητες (γνώσεις) μαζί με την βιομηχανία και τον τουρισμό.

City break

Τουριστικό προϊόν, ναυπηγείο, επιχειρηματικότητα

Διαφήμιση

Ιστορία του νησιού μας. στρατηγική θέση. ποιότητα κόσμου και διατιθέμενων υπηρεσιών. ύπαρξη νοσοκομείου. ναυτική και ναυπηγοεπισκευαστική παράδοση. αναγνωσιμότητα. πρωτεύουσα νομού και έδρα της περιφέρειας νοτίου αιγαίου

Πολιτισμός. Τεχνολογία. Ποιοτικός τουρισμός (π.χ. συνεδριακός) 12 μήνες

Το νησί μας είναι μικρό σε μέγεθος. Ο σχεδιασμός μπορεί να είναι συμμετοχικός

### **ΕΡΩΤΗΣΗ 7: Ποιες άλλες ενέργειες / δράσεις θεωρείται ότι πρέπει να συμπεριληφθούν στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου;**

Δημιουργία νέου αεροδρομίου σε άλλη θέση

Σωστός προγραμματισμός τεχνικών έργων και δράσεων και εξωτερίκευση

Θαλάσσιος τουρισμός

Ανάπτυξη

Δράσεις αξιοποίησης των εκπαιδευτικών δυνατοτήτων σε θέματα καινοτομίας & τεχνολογίας.

Αξιοποίηση ανθρώπινου δυναμικού (νέοι επιστήμονες, τεχνοκράτες, καταξιωμένοι επιχειρηματίες,

Διάσημοι Συριανοί που δεν κατοικούν στη Σύρο)

Επαγγελματικός προσανατολισμός εφήβων.

Ανοικτή και κρυστάλλινη συζήτηση εφ' όλης της ύλης σε όλους τους τομείς του επιχειρησιακού προγράμματος από αρχικό στάδιο με όλες τις παρατάξεις του δήμου και με εμπλεκόμενους φορείς.

Τμήμα έρευνας και ανάπτυξης με επιτροπή διοίκησης από δήμο, πανεπιστήμιο και πολίτες/ τοπικές επιχειρήσεις της Σύρου.

Ωρίμανση προτάσεων για ανάδειξη προβλημάτων και προώθηση λύσεων.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

Εξασφάλιση της ποιότητας περιβάλλοντος και υγείας των δημοτών.

Τήρηση της απόφασης για διενέργεια έρευνας για τη ρύπανση στο νησί.

Η συνολική εικόνα του Δήμου πρέπει να βελτιωθεί σημαντικά.

Δυνατότητες υπάρχουν πολλές αλλά θα πρέπει να υλοποιηθούν έργα και δράσεις χωρίς να σκέφτονται οι αρχές του τόπου το πολιτικό κόστος.

Προσέλκυση επενδύσεων αξιοποιώντας την περιουσία του δήμου.

Να αξιοποιηθεί το όποιο επιχειρησιακό πρόγραμμα και όχι να απαξιωθεί.

Όχι απλή διαχείριση του δήμου, αλλά πολιτική με όραμα και στόχους. Να φτιάξουμε μια καλύτερη πόλη πάνω στην δόξα του παρελθόντος, αλλά με στέρεες βάσεις για να είναι πρωταγωνίστρια τις επόμενες γενιές και να αξίζει να μένουν τα παιδιά μας σε ένα ποιοτικό και με ευκαιρίες για όλους τόπο!!!

### **Τελική Σημείωση:**

Όλα τα στοιχεία που συγκεντρώθηκαν από τη διαβούλευση του Επιχειρησιακού Προγράμματος (παρατηρήσεις, προτάσεις, υποδείξεις κ.λπ.) όπως καταγράφηκαν ανωτέρω, ενσωματώθηκαν σχεδόν στο σύνολό τους στην κατάρτιση των θεματικών αξόνων, στόχων και μέτρων του παρόντος σχεδίου.



## ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Βαρθαλίτου Α., Ε. Βλαχάκη, 2002, «Η άσκηση κοινωνικής πολιτικής σε τοπικό επίπεδο. Περίπτωση Δήμου Ερμούπολης», ΤΕΙ Καλαμάτας, Καλαμάτα.

Εξελζές, Ε., 2015, «Τουριστική και τοπική ανάπτυξη. Περίπτωση της Σύρου», Πανεπιστήμιο Αιγαίου, Μυτιλήνη.

Καραγγέλης Σ., 2018, «ΟΤΑ και Αειφόρος Ανάπτυξη: Η περίπτωση του Δημοτικού Θεάτρου «Απόλλων» Ερμούπολης Σύρου». ΕΑΠ, Αθήνα.

Λιβαδάρας Ν., 2015, «Αναπτυξιακός Οργανισμός. Η περίπτωση του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης», ΑΠΘ, Θεσσαλονίκη.

Σκουλάτος Δ., 2016, «Αντιμετώπιση πλημμυρικών φαινομένων σε νησιωτικές περιοχές. Η Περίπτωση της Σύρου», ΕΚΠΑ, Αθήνα.

Σχέδιο ΠΔ «Αναθεώρηση του Εγκεκριμένου Ρυμοτομικού Σχεδίου Ερμούπολης»

Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Αξιολόγηση, αναθεώρηση και εξειδίκευση του Περιφερειακού Πλαισίου Χωροταξικού Σχεδιασμού και Αειφόρου Ανάπτυξης Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου»

Σχέδιο στρατηγικής τουριστικής προβολής Δήμου Σύρου-Ερμούπολης.

Υπουργείο Πολιτισμού, Διαρκής κατάλογος των κηρυγμένων αρχαιολογικών χώρων και μνημείων (ΦΕΚ 91/Β/14.02.1992)

Γεωγραφική Υπηρεσία Στρατού

Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών

ΟΧΕ Δήμου

ΣΧΟΟΑΠ Δήμου Σύρου-Ερμούπολης

<http://www.syros-ermoupolis.gr>

<http://www.syros-ermoupolis.gr>

<https://www.portofsyros.gr>

<http://www.deyassyrou.gr>

<http://www.meteo.gr>

<http://www.meteoblu.com>

<http://oceanis.lib.puas.gr>

<http://ikee.lib.auth.gr>



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ 2019-2023

<http://dxplayer.gr>

<http://el.wikipedia.org>

<http://www.e-kyklades.gr>

<http://www.aftodioikisi.gr>

<http://www.statistics.gr>

<http://www.odysseas.culture.gr>

Κοινή Γνώμη.gr, Ημερήσια Εφημερίδα των Κυκλάδων

<http://www.water and waste.gr>

<http://www.otavoice.gr>

<http://www.syrostoday.gr>

<http://www.googleearth>